###### УТВЕРЖДАЮ

Директор

ФГБУ «Санаторий «Москва»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.А. Трофимчук

«\_\_\_» марта 2020 года

М.П.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ**

**Котировочная документация № 10**

**на право заключения контракта**

**на** **выполнение работ по очистке и дезинфекции систем вентиляции**

Запрос котировок проводится в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупке товаров, работ, услуг ФГБУ «Санаторий «Москва» и положениями настоящей котировочной документации

г. Ессентуки

2020 г.

**Раздел I**

**ИЗВЕЩЕНИЕ – ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Способ закупки**  **Форма закупки** | Запрос котировок в электронной форме.  Форма закупки - электронная форма (да/нет): **да** |
|  | **Заказчик** | федеральное государственное бюджетное учреждение «Санаторий «Москва» Управления делами Президента Российской Федерации.  Место нахождения, почтовый адрес: 357600, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Анджиевского 8.  Адрес электронной почты: san\_moskow.torgi@inbox.ru  тел.: (87934) 6-32-21 |
|  | **Информация о сотруднике контрактной службе, ответственном за заключение контракта** | Богдашов Сергей Александрович  тел.: (87934) 6-43-30 |
|  | **Предмет закупки** | **Выполнение работ по очистке и дезинфекции систем вентиляции**  Объем выполняемых работ в соответствии с техническим заданием и проектом контракта (Раздел IV, V котировочной документации) |
|  | **Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам продукции, к их безопасности, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, и иные требования, связанные с определением соответствия продукции потребностям Заказчика** | В соответствии с техническим заданием (Раздел IV котировочной документации) |
| **5.1.** | **Обоснование в соответствии с п. 1 ч. 10 ст. 4 ФЗ №223** | Неиспользование заказчиком в документации о закупке установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требований к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке обусловлено необходимостью при осуществлении данной закупки достижения следующих целей:  - оказание качественных и безопасных санаторно-курортных (медицинских) услуг;  - обеспечение непрерывности медицинского процесса;  - выполнение работ, отвечающих специфике деятельности санаторно-курортного учреждения.  Описание характеристик закупаемых товаров, работ, услуг исключительно с применением ГОСТов и/или технических регламентов затрудняет (а в ряде случаев делает невозможным) достижение вышеуказанных целей закупки. |
|  | **Срок выполнения работ** | **с момента заключения контракта в течение 3 (трех) календарных дней.** |
|  | **Место поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)** | 357600, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Анджиевского 8. |
|  | **Начальная (максимальная) цена контракта и порядок ее формирования** | **767 465,33 руб. (Семьсот шестьдесят семь тысяч четыреста шестьдесят пять рублей 33 копейки)**  Цена договора включает все затраты, связанные с поставкой товара (выполнением работ, оказанием услуг), в том числе стоимость запасных частей и расходных материалов, расходы на перевозку (в т.ч. отгрузку, доставку оборудования от Заказчика к месту ремонта и возврат оборудования Заказчику), установку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей. |
|  | **Валюта, используемая для формирования цены контракта и расчетов** | Российский рубль |
|  | **Источник финансирования** | средства от приносящей доход деятельности |
|  | **Форма, сроки и порядок оплаты** | Форма оплаты: безналичный расчет.  Оплата оказанных услуг производится безналичным расчетом на основании счета, счета-фактуры, акта сдачи-приемки приемки выполненных работ, оформленного в установленном порядке, в течение 25 (двадцати пяти) банковских дней. |
|  | **Сведения о порядке формирования цены контракта** | Стоимость оказания услуг (выполнения работ) должна быть указана с учетом затрат на уплату налогов и других обязательных платежей, а также включать в себя другие расходы Исполнителя связанные с исполнением контракта. |
|  | **Возможность изменения объема закупаемых товаров и цены контракта** | В соответствии с проектом контракта (раздел V документации) |
|  | **Требования, предъявляемые к участникам запроса котировок и перечень документов, предоставляемых участниками запроса котировок для подтверждения их соответствия установленным требованиям** | Участником запроса котировок может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным в соответствии с настоящей документацией.  Для участия в запросе котировок участник закупки должен соответствовать следующим требованиям:  а) соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом закупки *(если такие требования установлены, перечень документов см. п. 16 Информационной карты)*;  б) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  в) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=22FCB9985F01BD3E5716B2339C667147653AAB10B891C30BD54658BB15i6H6F) Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  г) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии  с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанный недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  д) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=212438&rnd=244973.3274530149&dst=101897&fld=134), [290](http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=212438&rnd=244973.187993286&dst=2054&fld=134), [291](http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=212438&rnd=244973.1898231028&dst=2072&fld=134), [291.1](http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=212438&rnd=244973.1079417340&dst=2086&fld=134) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята),а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  д1) непривлечение участника закупки – юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=210495&rnd=244973.69843858&dst=2620&fld=134) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке;  е) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договора на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;  ж) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика или член комиссии состоит в браке с физическим лицом, являющимся выгодоприобретателем, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и др.), членом коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иным органом управления юридического лица - участника закупки, с физическим лицом, в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, – участником закупки либо является близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителем и ребенком, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородным и неполнородным (имеющим общих отца или мать) братом или сестрой), усыновителем или усыновленным указанного физического лица;  з) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=22FCB9985F01BD3E5716B2339C667147653AAF1DBC94C30BD54658BB15i6H6F);  и) отсутствие сведений об участнике закупки, в том числе об учредителе, о члене коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица, в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=22FCB9985F01BD3E5716B2339C667147653AAF1ABB92C30BD54658BB15i6H6F) от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  к) участник закупки не является офшорной компанией.  *Подтверждение соответствия участника запроса котировок требованиям п.п. «б»-«к» производится путем подписания декларации, форма которой включена в текст* *Котировочной заявки (Разд. II настоящей документации).*  л) наличие за последние не менее чем 3 года до даты подачи заявки на участие в закупке опыта исполнения (с учетом правопреемства) не менее трех контрактов (договоров) на выполнение работ по очистке и дезинфекции систем вентиляции от пылевых и жировых отложений, заключенного в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" или Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц". При этом стоимость такого одного контракта (договора) должна составлять не менее 20 процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), на право заключить который проводится закупка. |
|  | **Требование о применении антидемпинговых мер** | **Установлено.**  Заказчик при осуществлении закупки путем проведения запроса котировок вправе установить в котировочной документации, требование о применении антидемпинговых мер, а именно:  1) если при проведении закупки участником закупки, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, при этом документацией о закупке предусмотрено обеспечение исполнение контракта, контракт заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в два раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации о закупке.  2) если при проведении закупки участником закупки, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, при этом документацией о закупке не предусмотрено обеспечение исполнение контракта, контракт заключается только после предоставления таким участником информации, подтверждающей добросовестность такого участника на дату подачи заявки.  К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится:  1) информация подтверждающая исполнение таким участником в течение не менее чем одного года до даты подачи заявки на участие в закупке трех исполненных надлежащим образом (без применения штрафных санкций) контрактов (договоров). В этих случаях цена одного из контрактов (договоров) должна составлять не менее чем сто процентов цены, по которой участником закупки предложено заключить контракт (договор);  2) обоснование предлагаемой цены контракта, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара по предлагаемой цене.  Обеспечение исполнения контракта или информация, подтверждающая добросовестность участника закупки, предоставляется участником закупки при направлении заказчику подписанного проекта контракта. При невыполнении таким участником закупки, данного требования, или признании информации недостоверной (необоснованной) контракт с таким участником не заключается.  В случае неисполнения участником закупки вышеуказанных требований такой участник закупки утрачивает внесенные им денежные средства. Денежные средства, внесенные им в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, не возвращаются. |
|  | **Копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса котировок** | *Не установлено* |
|  | **Копии документов, подтверждающих соответствие товаров требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации** | *Не установлено* |
|  | **Требование об обеспечении заявки** | *Не установлено* |
|  | **Размер обеспечения заявки (от 0,5 % до 5 % НМЦД), срок и порядок внесения денежных средств** | *Не установлено* |
|  | **Требование обеспечения исполнения контракта** | Установлено |
|  | **Размер обеспечения исполнения контракта (от 5 до 30 % НМЦД), условия, порядок и форма внесения обеспечения исполнения контракта** | **25% - 191 866,33 (Сто девяносто одна тысяча восемьсот шестьдесят шесть рублей 33 копейки) руб.**  *Порядок предоставления:*  Срок предоставления обеспечения: документ об обеспечении исполнения контракта, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, направляется оператору электронной площадки вместе с подписанным проектом контракта.  *Условия банковской гарантии:*  Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:  - право заказчика в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, обеспеченных банковской гарантией, представлять на бумажном носителе или в форме электронного документа требование об уплате денежной суммы по банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения контракта, в размере цены контракта, уменьшенном на сумму, пропорциональную объему фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом и оплаченных заказчиком, но не превышающем размер обеспечения исполнения контракта;  - право заказчика в течение одного рабочего дня со дня включения информации об участнике закупки в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) представлять на бумажном носителе или в форме электронного документа требование об уплате денежной суммы по банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, в размере обеспечения заявки, установленном в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке;  -право заказчика в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований к гарантии качества товара, работы, услуги, а также требований к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий их качества, гарантийному обслуживанию товара (далее - гарантийные обязательства), обеспеченных банковской гарантией, представлять на бумажном носителе или в форме электронного документа требование об уплате денежной суммы по банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения гарантийных обязательств, в порядке и размере, установленными в контракте;  - право заказчика по передаче права требования по банковской гарантии при перемене заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об этом гаранта;  - условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств гарантом по банковской гарантии, несет гарант;   * сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом; * обязательства поставщика, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией; * обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки; * условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику; * срок действия банковской гарантии с учетом требований настоящей документации; * отлагательное условие, предусматривающее заключение контракта предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из контракта при его заключении; * установленный Правительством Российской Федерации [перечень](consultantplus://offline/ref=0E861C9442BB1B0A2499D0425E99FCAFE52185A8752E8F877E1EFD896234F1643F68141CF9C9B423i6TFO) документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, содержащий следующие документы:   а) расчет суммы, включаемой в требование по банковской гарантии;  б) платежное поручение, подтверждающее перечисление бенефициаром аванса принципалу, с отметкой банка бенефициара либо органа Федерального казначейства об исполнении (если выплата аванса предусмотрена контрактом, а требование по банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения контракта, предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств по возврату аванса);  в) документ, подтверждающий факт наступления гарантийного случая в соответствии с условиями контракта (если требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств в период действия гарантийного срока);  г) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование по банковской гарантии (доверенность) (в случае, если требование по банковской гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).  В банковскую гарантию включается условие о праве заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.  Недопустимо включение в банковскую гарантию:  - положений о праве гаранта отказывать в удовлетворении требования заказчика о платеже по банковской гарантии в случае непредоставления гаранту заказчиком уведомления о нарушении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта, гарантийных обязательств или расторжении контракта (за исключением случаев, когда направление такого уведомления предусмотрено условиями контракта или законодательством Российской Федерации);  - требований о предоставлении заказчиком гаранту отчета об исполнении контракта, гарантийных обязательств;  - требований о предоставлении заказчиком гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии документов, не включенных в перечень документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.  **Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контракта не менее чем на один месяц.**  *Требования, предъявляемые к внесению денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику:*  В случае если обеспечение исполнения контракта представляется в виде внесения денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, денежные средства, вносимые в качестве обеспечения исполнения контракта, должны быть перечислены в размере, установленном в настоящей документацией.  Факт внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате.  За счет заложенных денежных средств залогодержатель вправе удовлетворить свои требования в полном объеме, определяемом к моменту фактического удовлетворения, включая проценты, убытки, причиненные просрочкой исполнения обязательств по контракту, а в случаях, предусмотренных контрактом – неустойку. Возмещению за счет заложенных денежных средств подлежат также расходы по осуществлению обеспеченного залогом требования.  В случае частичного исполнения залогодателем обеспеченного залогом обязательства залог сохраняется в первоначальном объеме до полного исполнения обеспеченного им обязательства.  Денежные средства возвращаются поставщику (исполнителю, подрядчику) при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по контракту немедленно после надлежащего исполнения обеспеченных обязательств  Документы, подтверждающие обеспечение исполнение контракта, должны быть представлены участником закупки одновременно с подписанным им проектом контракта.  *Обязательства по контракту, которые должны быть обеспечены:*  - выполнение поставщиком предусмотренных контрактом обязательств в полном объеме, а именно: невыполнение поставщиком предусмотренных контрактом обязательств в полном объеме или в какой-либо их части является поводом для взыскания обеспечения;  - соблюдение поставщиком срока поставки товаров, а именно: нарушение поставщиком срока поставки более чем на 1 (одни) сутки является поводом для взыскания обеспечения;  - поставка товаров, не соответствующих требованиям технического задания, является поводом для взыскания обеспечения;  *Платежные реквизиты заказчика для перечисления обеспечения исполнения контракта:*  ИНН 2626008088 КПП 262601001  Управление федерального казначейства по Ставропольскому краю г. Ставрополь (2126, ФГБУ «Санаторий «Москва», л/с № 20216Х27310) Наименование банка: Отделение Ставрополь г. Ставрополь р/с 40501810700022000002, БИК 040702001  КБК 00000000000000000510, ОКАТО 07410000000, ОКТМО 077100000001. |
|  | **Срок, место и порядок предоставления документации о закупке** | **с «11» марта 2020 года по «18» марта 2020 года 08 часов 30 мин. (по московскому времени)**  Документация предоставляется бесплатно. В электронном виде документация размещена на официальном сайте [zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), https://etp-region.ru/ |
|  | **Предоставление участникам разъяснений положений документации о закупке** | Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений документации о запросе котировок средствами электронной торговой площадки.  В течение трех рабочих дней с даты поступления от участника закупки запроса о разъяснении положений документации о закупке Заказчик в форме электронного документа предоставляет такому участнику соответствующие разъяснения и размещает разъяснения положений документации о запросе котировок с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос, на официальном сайте. Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  В случае, если запрос о разъяснении положений документации о запросе котировок поступил Заказчику в нерабочий день, днем поступления запроса о разъяснении положений документации считается следующий после него первый рабочий день.  Дата начала предоставления участниками закупки разъяснений положений документации о запросе котировок:  **«11» марта 2020 г.**  Дата окончания срока предоставления заказчиком участникам закупки разъяснений положений документации о запросе котировок: **«17» марта 2020 г.** |
|  | **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе котировок** | Заявка на участие в запросе котировок - котировочная заявка предоставляется по форме, приведенной в Разделе II настоящей котировочной документации.  **Заявка на участие в закупке должна содержать**:  1) Сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:  а) анкета участника закупки *(форма анкеты в разделе III настоящей документации). Если заявка на участие в закупке подается коллективным участником закупки, то анкета заполняется по каждому члену в отдельности;*  б) оригинал или нотариально заверенная копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), оригинал или нотариально заверенная копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о закупке, копии документов, удостоверяющих личность (для индивидуального предпринимателя и иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);  в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью (при наличии) и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  г) копии учредительных документов (для юридических лиц);  д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения (оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ) в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения контракта являются крупной сделкой (в случае, если для участника закупки поставка товаров, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения контракта не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо).  е) в случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки то в составе заявки дополнительно предоставляются следующие документы:  - нотариально заверенная копия соглашения между юридическими (физическими) лицами, определяющего права и обязанности сторон при исполнении контракта и основного исполнителя по контракту.  - справка об объеме работ, услуг (товара) выполняемых (поставляемых) каждым членом коллективного участника  2) Предложение участника в отношении предмета закупки *(по форме согласно Таблице №1 Разд. II настоящей документации).*  3) Письменное согласие физического лица – участника закупки на обработку его персональных данных **(требование устанавливается к участникам закупки, являющимися физическими лицами** в соотв. с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»);  4) Ценовое предложение участника в отношении предмета закупки *(по форме согласно Разд. II настоящей документации).* (согласно ч. 10 ст. 3.3. Закона №223-ФЗ, **оператор электронной площадки *обеспечивает конфиденциальность* информации о содержании ценовых предложений** участников конкурентной закупки в электронной форме ***до формирования итогового протокола***).  5) Копии исполненных контрактов (договоров) на выполнение работ по предмету закупки, сведения о которых содержатся в реестре контрактов, заключенных заказчиками в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ или Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ; копия актов выполненных работ, содержащих все обязательные реквизиты, установленные частью 2 статьи 9 ФЗ "О бухгалтерском учете", и подтверждающих стоимость исполненного контракта. Указанные документы должны быть подписаны не ранее чем за 3 года до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.  6) Документы согласно п.16 Разд. I настоящей документации.  7) Иные документы, на усмотрение участника.  Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.  Все файлы заявки, размещенные участником на электронной торговой площадке, должны быть подготовлены в соответствии с требованиями настоящей документации, предоставляться в доступном для прочтения формате, иметь наименование либо комментарии, позволяющие идентифицировать содержание данного файла заявки, с указанием наименования документа, представленного данным файлом.  Документ, качество текста которого не позволяет его рассмотреть, считается не поданным.  Электронные документы, входящие в состав заявки должны иметь один из распространенных форматов документов: с расширением (\*.doc), (\*.docx), (\*.xls), (\*.xlsx), (\*.txt), (\*.pdf), (\*.jpg) и т.д.  Документы, подписанные электронной подписью (далее – ЭП) участника закупки, лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, признаются документами, подписанными собственноручной подписью участника закупки, лица имеющего право действовать от имени участника, заверенные печатью организации.  Наличие ЭП участника закупки подтверждает, что документы отправлены от имени участника закупки и являются точными цифровыми копиями документов-оригиналов.  Файлы формируются по принципу: один файл – один документ.  Допускается размещение в составе заявки документов, сохраненных в архивах, при этом не допускается размещение в составе заявки архивов, разделенных на несколько частей.  Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати.  Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия ясно следовало, какой документ, требуемый документацией, в каком файле находится.  Все документы, входящие в состав заявки, должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупок.  Форма заявки:  Котировочные заявки принимаются только в электронном виде на площадке по адресу https://etp-region.ru/  Заявки, поступившие на площадку с опозданием, не рассматриваются. Заявки, направленные в бумажном виде, не принимаются. Заявки на участие в запросе котировок, направленные по электронной почте, не принимаются и не рассматриваются.  Все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок, должны быть составлены на русском языке. |
|  | **Требования к описанию участниками закупки выполняемых работ, услуг, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик** | Описание выполняемых работ (далее - описание) должно быть составлено по форме, приведенной в Разделе II Таблица №1 настоящей котировочной документации.  Описание должно содержать наименование, характеристики работ (услуг), а также конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным в документации о запросе котировок (в случае, если такие значения установлены) работ, предлагаемых к выполнению.  Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.  Ответственность за достоверность сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в запросе котировок, несет участник закупки.  Количество (объем) и содержание выполняемых работ, содержащиеся в описании, должны соответствовать количеству и наименованиям показателей выполняемых работ, установленным Заказчиком в разделе IV Техническое задание настоящей котировочной документации.  В случае, если количество (объем) предлагаемых к выполнению работ не соответствует требованиям документации, Заказчик вправе отклонить такую заявку.  При заполнении заявки не допускается использование словосочетаний и слов «не более», «не менее», «максимальное допустимое значение показателя», «минимальное допустимое значение показателя», «или эквивалент», «ориентировочно», «и другое», «(+/-)», использование диапазонов значений при указании конкретных параметров, и других выражений, не позволяющих сделать однозначный вывод о качественных, количественных и иных характеристиках оказываемых услуг, кроме случаев, когда эти параметры в соответствии с действующим законодательством, техническими или физическими условиями, либо в соответствии с данными исполнителей услуг указываются в виде диапазона значений или с допустимыми погрешностями. В случае если в техническом задании присутствуют указания на ГОСТы, СНиПы либо технические регламенты, которые утратили силу, либо были заменены, при составлении заявки применять действующие.  При подаче сведений участниками закупки должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров) в соответствии с обозначениями, установленными в разделе IV Техническое задание. |
|  | **Порядок подачи заявок** | ***В соответствии с настоящей документацией и с учетом требований (регламента) соответствующей электронной торговой площадки, обеспечивающей электронный документооборот между участником процедуры закупки и Заказчиком.***  ***Котировочные заявки должны быть размещены участниками на электронной площадке по адресу*** https://etp-region.ru/ ***не позднее даты, указанной в п.29 Информационной карты.*** |
|  | **Основания для отказа в допуске к участию в запросе котировок** | Участники процедуры закупки не допускаются к участию в запросе котировок в случае:  1) несоответствия участника требованиям, предъявляемым к участникам запроса котировок, установленным Документации о закупке;  2) несоответствия заявки требованиям к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в процедуре закупки, в том числе при наличии в составе заявки предложения о цене контракта (цене лота), превышающей начальную (максимальную) цену контракта, начальную (максимальную) цену единицы продукции (товара), установленную в документации о закупке;  3) представления в составе заявки на участие в процедуре закупки заведомо ложных и/или недостоверных сведений об участнике процедуры закупки и/или об услугах, являющихся предметом закупки;  4) непредставления документов, сведений, образцов продукции, предусмотренных документацией о закупке;  5) нарушения порядка и/или срока подачи заявки на участие в процедуре закупки.  Заказчик, комиссия вправе отклонить заявку участника процедуры закупки на любом этапе проведения закупки. |
|  | **Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, порядок подведения итогов закупки** | После открытия Заказчику оператором ЭП (электронной площадки) доступа к заявкам на участие в конкурентной закупке в электронной форме Заказчик рассматривает заявки на предмет их соответствия требованиям котировочной документации. По результатам рассмотрения заявок заказчик принимает решение о допуске или отклонении (в случаях, предусмотренных п. 27 котировочной документации) заявок.  Единственным критерием оценки и сопоставления допущенных заявок на участие в запросе котировок является цена контракта.  Сопоставление заявок по данному критерию производится комиссией по закупкам в ходе подведения итогов конкурентной закупки.  Победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, которая отвечает всем требованиям, установленным в документации о закупке, и в ценовом предложении которого указана наиболее низкая цена выполнения работ. При предложении наиболее низкой цены выполнения работ несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупки.  Сведения о поданных заявках, результатах их рассмотрения, результатах сопоставления и оценки заявок, итогах конкурентной закупки отражаются Заказчиком в протоколе рассмотрения и оценки котировочных заявок, размещаемом на сайтах торговой площадки и ЕИС.  При этом, с учетом норм Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 г. №925, установлены следующие особенности.  При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем  проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.  **Порядок предоставления приоритета:**  **а)** для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" нижеуказанного Перечня случаев, в которых приоритет не предоставляется, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;  **б)** участник закупки определяется относящимся к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  **в)** страна происхождения поставляемого товара указывается на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;  **г)** в случае, если победитель закупки признан уклонившемся от заключения договора, договор заключается с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем;  **д)** при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии  с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 г. №925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в контракте.  **Перечень случаев, в которых приоритет не предоставляется:**  **а)** закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;  **б)** в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;  **в)** в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;  **г)** в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;  **д)** в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.  Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г. |
|  | **Дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок** | **с «11» марта 2020 года по «18» марта 2020 года 08 часов 30 мин. (по московскому времени)** |
|  | **Место подачи котировочных заявок** | [https://etp-region.ru/](http://utp.sberbank-ast.ru/) |
|  | **Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок** | *Не применяется для запроса котировок в электронной форме* |
|  | **Место и дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в запросе котировок** | ФГБУ «Санаторий «Москва», 357600, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Анджиевского 8, конференц-зал  **«18» марта 2020 года 09 часов 00 мин. (по московскому времени)** |
|  | **Место и дата подведения итогов закупки** | ФГБУ «Санаторий «Москва», 357600, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Анджиевского 8, конференц-зал  **«18» марта 2020 года 09 часов 30 мин. (по московскому времени)** |
|  | **Основания признания запроса котировок несостоявшимся** | Запрос котировок признается несостоявшимся в случаях, если:  - подано менее двух заявок на участие в запросе котировок;  - менее двух заявок на участие в запросе котировок соответствуют требованиям, установленным в Положении о закупках ФГБУ «Санаторий «Москва» и котировочной документацией;  Решение о признании несостоявшимся запроса котировок принимается и указывается в протоколе той процедуры, при проведении которой запрос котировок был признан несостоявшимся. |
|  | **Срок подписания контракта победителем запроса котировок или участником запроса котировок, с которым заключается контракт** | Контракт подписывается не ранее чем через 10 (десять), и не позднее 20 (двадцати) календарных дней с даты размещения в единой информационной системе (официальном сайте) протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок |
|  | **Порядок заключения контракта** | Контракт заключается на условиях, предусмотренных настоящей котировочной документацией, в соответствии с описанием, предложенным в заявке победителя в проведении запроса котировок или в котировочной заявке участника закупки, с которым заключается контракт в случае уклонения победителя в проведении запроса котировок от заключения контракта; и в соответствии с ценовым предложением такого участника конкурентной закупки.  Заказчик вправе отказаться от заключения контракта с участником закупки, обязанным заключить контракт, в следующих случаях:  а) несоответствие участника закупки, обязанного заключить контракт, требованиям, установленным в документации о закупке;  б) предоставление участником закупки, обязанным заключить контракт, недостоверных сведений в заявке на участие в закупке.  До заключения контракта Заказчик вправе запросить у участника закупки, с которым заключается контракт, перечень документов и сведений, которые предусматривались в документации о закупке для представления перед заключением контракта. При этом Заказчик вправе запросить и провести осмотр предлагаемой участником закупки продукции.  В случае непредставления участником закупки указанных документов и сведений, образцов продукции, Заказчик вправе отказаться от заключения контракта с таким участником, направив в его адрес соответствующее уведомление.  В случае если победитель запроса котировок в срок, предусмотренный документацией процедуры, закупки не представил Заказчику подписанный контракт, а также обеспечение исполнения контракта, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения контракта, такой победитель признается уклонившимся от заключения контракта. В случае уклонения победителя в проведении запроса котировок от заключения контракта, Заказчик вправе заключить контракт с участником, которому по результатам проведения запроса котировок был присвоен второй номер, на условиях проекта контракта, прилагаемого к извещению о проведении запроса котировок, и по цене контракта, предложенной таким участником. При этом заключение контракта для участника запроса котировок, заявке которого присвоен второй номер, является обязательным.  При исполнении контракта по согласованию Заказчика с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) допускается поставка продукции (части продукции), выполнение работ, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которой являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками продукции (части продукции), выполнения работ, указанными в контракте.  При исполнении контракта, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии  с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 г. №925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в контракте. |
|  | **Отказ Заказчика от проведения запроса котировок** | Заказчик оставляет за собой право отказаться от проведения запроса котировок в любое время до даты окончания срока подачи котировочных заявок, указанной в извещении о проведении запроса котировок.  Информация об отказе от проведения запроса котировок размещается в единой информационной системе (на официальном сайте) в день принятия решения о таком отказе и должна содержать дату и основание принятия решения.  Заказчик не компенсирует расходы участника, которые он понес в связи с отменой закупки. |
|  | **Односторонний отказ от исполнения контракта** | Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством, в следующих случаях:  - поставка товаров ненадлежащего качества (под товарами ненадлежащего качества понимаются товары, не соответствующие требованиям к товару, установленным в документации о закупке и в контракте, а также товары не соответствующие установленным законодательством для данного вида товара нормам и стандартам), в случае, если поставщик, получивший уведомление Заказчика, в установленный Заказчиком разумный срок не выполнил требования Заказчика о поставке товаров надлежащего качества;  - поставка товаров с недостатками, которые не были устранены поставщиком в установленный Заказчиком разумный срок;  - поставка некомплектных товаров в случае, если поставщик, получивший уведомление Заказчика, в установленный Заказчиком разумный срок не выполнил требования Заказчика о доукомплектовании товаров или не заменил их комплектными товарами;  - неоднократного (три и более раза) или существенного нарушения сроков поставки товаров, указанных в контракте.  Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия указанного решения, направляется Исполнителю.  Заказчик не вправе применять предусмотренные настоящим пунктом меры в случае, если обстоятельства, послужившие основанием для одностороннего расторжения контракта, возникли по его вине.  Заказчик обязан расторгнуть контракт в одностороннем порядке в случае, если в ходе исполнения контракта установлено, что исполнитель не соответствует установленным в документации о закупке требованиям к участникам закупок, либо представил недостоверные сведения, которые позволили ему стать победителем в проведении запроса котировок.  Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с гражданским [законодательством](consultantplus://offline/ref=53A05558FF1AC7924A7CF21DF16F3CF592D7796CBB55CB505B0B1968298ABE9E9427CCC76E749E60i7u4K) в случае неоднократного нарушения Заказчиком сроков оплаты товаров, работ, услуг. В случае одностороннего отказа от исполнения контракта поставщик обязан направить уведомление Заказчику в срок в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия указанного решения. |
|  | **Сведения о предоставлении приоритета продукции российского происхождения** | Предоставляется  В соответствии с нормами Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 г. №925, порядок применения приоритета описан в пункте 28 настоящей Информационной карты. |
|  | **Сведения о предоставлении преференций субъектам малого и среднего предпринимательства** | Не предоставляется |
|  | **Приемка и экспертиза качества товаров** | Осуществляется согласно положению о приемочной комиссии ФГБУ «Санаторий «Москва», утвержденному приказом по санаторию. |
|  | **Правовые основы проведения закупки** | Данная процедура запроса котировок проводится в соответствии с:  1) Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;  2) Положением о закупке товаров, работ, услуг федерального государственного бюджетного учреждения «Санаторий «Москва» |

**РАЗДЕЛ II**

**ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

*(Оформляется на фирменном бланке участника закупки, при его наличии)*

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА**

**(котировка цен)**

Дата: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

**КУДА: 357600 г. Ессентуки, ул. Анджиевского, д 8**

**КОМУ: федеральному государственному бюджетному учреждению**

**«Санаторий «Москва» Управления делами Президента Российской Федерации**

Изучив размещенное Вами на официальном сайте извещение о проведении запроса котировок\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника размещения заказа)

выражает согласие на участие в запросе котировок на условиях, установленных в извещении о проведении запроса котировок на **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Таблица №1***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ** | **Единица измерения** | **Количество** |
| 1 |  |  |  |
| <…> |  |  |  |
|  | ИТОГО | | |

**Мы согласны исполнить условия контракта, указанные в извещении о проведении запроса котировок.**

Настоящей заявкой декларируем о соответствии участника запроса котировок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Наименование участника запроса котировок)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

следующим требованиям:

а) устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом закупки;

б) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

в) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

г) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанный недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

д) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д1) непривлечение участника закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке;

е) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договора на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

ж) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика или член комиссии состоит в браке с физическим лицом, являющимся выгодоприобретателем, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и др.), членом коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иным органом управления юридического лица - участника закупки, с физическим лицом, в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, - участником закупки либо является близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителем и ребенком, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородным и неполнородным (имеющим общих отца или мать) братом или сестрой), усыновителем или усыновленным указанного физического лица;

з) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом;

и) отсутствие сведений об участнике закупки, в том числе об учредителе, о члене коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица, в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

к) участник закупки не является офшорной компанией;

В случае признания нас победителем запроса котировок, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны контракт в соответствии с требованиями документации о запросе котировок и условиями нашей заявки на участие в запросе котировок, в срок не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.

В случае, если нашей заявке будет присвоен второй номер после предложений победителя закупки, а победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения контракта с ФГБУ «Санаторий «Москва», мы обязуемся подписать контракт в соответствии с требованиями документации о запросе котировок и условиями настоящей заявки.

В случае если мы будем признаны единственным участником запроса котировок, мы обязуемся подписать контракт с ФГБУ «Санаторий «Москва» в соответствии с требованиями документации о запросе котировок и условиями настоящей заявки.

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в запросе котировок информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников закупки, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в запросе цен юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

Приложения к заявке на участие в запросе котировок:

1.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

**ФОРМА ЦЕНОВОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

*(Оформляется на фирменном бланке участника закупки, при его наличии)*

**ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Дата: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**КУДА: 357600 г. Ессентуки, ул. Анджиевского, д 8**

**КОМУ: федеральному государственному бюджетному учреждению**

**«Санаторий «Москва» Управления делами Президента Российской Федерации**

Изучив размещенное Вами на официальном сайте извещение о проведении запроса котировок\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника размещения заказа)

выражает согласие на участие в запросе котировок на условиях, установленных в извещении о проведении запроса котировок на **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Таблица №2***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ** | **Единица измерения** | **Количество** | **Цена за ед., руб.** | **Сумма, руб.** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| <…> |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО | | | |  |

**Цена контракта с учетом включенных (не включённых) в цену товаров, работ, услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. (цифрами и прописью), в том числе НДС (если применяется)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(цифрами и прописью).**

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

**Форма запроса о направлении разъяснений документации о проведении запроса котировок в электронной форме**

*(Оформляется на фирменном бланке участника закупки, при его наличии)*

Дата исх. номер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника)*

**Уважаемые господа!**

Направляем запрос положений котировочной документации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[*необходимо указать предмет закупки*]:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Пункт котировочной документации, в отношении которого необходимо предоставить разъяснения | Суть запроса на разъяснения положений котировочной документации | Разъяснения положений котировочной документации *(Заполняется Заказчиком)* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[необходимо указать почтовый адрес участника закупки*]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[необходимо указать адрес электронной почты участника закупки*].

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*подпись, расшифровка подписи, должность лица, уполномоченного вести переписку*).

**Форма Согласие физического лица на обработку своих персональных данных**

начало формы

СОГЛАСИЕ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА НА ОБРАБОТКУ СВОИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(ТОЛЬКО ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ)

Запрос котировок № ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Наименование Участника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(орган, выдавший паспорт / дата выдачи)**

в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» своей волей и в своем интересе выражаю ФГБУ «Санаторий «Москва» Управления делами Президента Российской Федерации согласие на обработку и передачу своих персональных данных.

Согласие вступает в силу со дня передачи мною в ФГБУ «Санаторий «Москва» Управления делами Президента Российской Федерации моих персональных данных и действует до окончания срока действия Заявки на участие в запросе котировок.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(полное наименование должности руководителя и наименование организации)* | *(подпись)*  м.п. | *(Фамилия и инициалы)* |

**конец формы**

**Инструкция по подготовке формы**:

**1** Участник запроса котировок приводит номер и дату письма о подаче Заявки на участие в Запросе котировок, приложением к которому являются данные сведения.

**2** Участник указывает номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данное согласие на обработку и передачу своих персональных данных.

3 Участники должны заполнить приведенную выше форму по всем пустующим позициям.

**РАЗДЕЛ III**

**АНКЕТА**

**Сведения об участнике запроса котировок**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Наименование** | **Сведения об участнике закупки** |
| 1 | Полное наименование организации (включая организационно-правовую форму) |  |
| 2 | Сокращенное наименование организации |  |
| 3 | Свидетельство о регистрации (ОГРН)  (дата, номер, орган регистрации) |  |
| 4 | Осуществление деятельности на основании: |  |
|  | Устава | (да/нет) |
|  | Свидетельства о внесении в ЕГРИП | серия \*\* № \*\*\*\*\* от \_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_ г.) |
|  | Иное основание осуществления деятельности организации или действия лица, заключающего контракт от имени организации  (указать название документа и его реквизиты) | Например:  на основании доверенности № \_\_\_ от \_\_\_.\_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_ г. |
| 5 | Адреса: |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Фактический адрес |  |
| 6\* | Фамилия, имя, отчество (для физического лица) |  |
| 7\* | Паспортные данные (для физического лица) |  |
| 8\* | Место жительства (для физического лица) |  |
| 9 | Телефон, факс |  |
| 10 | Е-mail |  |
| 11 | Банковские реквизиты |  |
|  | наименование банка, телефон |  |
|  | ИНН участника закупки |  |
|  | КПП |  |
|  | р/с |  |
|  | к/с |  |
|  | БИК |  |
| 12 | Руководитель организации: должность, фамилия, имя, отчество, телефон |  |
| 13 | Ответственное или контактное лицо по выполнению контракта:  должность, фамилия, имя, отчество,  телефон, Е-mail |  |
|  | Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки |  |
| 14 | Перечень должностных лиц, уполномоченных подписывать счета-фактуры |  |
| 15 | Применение НДС (наличие НДС,  процент НДС по предмету контракта) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия и инициалы)

М.П.

# РАЗДЕЛ IV

# Техническое задание

**на выполнение работ по очистке и дезинфекции систем вентиляции.**

**Наименование работ:**

Очистка и дезинфекция систем вентиляции.

**Условия выполнения работ:**

* Работы должны производиться согласно исходным данным, техническому заданию, в соответствии с утвержденными сметами, со сдачей выполненных работ.
* Работы должны производиться без нарушения производственного цикла, в соответствии с действующими СНиП, ППБ, СанПиН, МПОТ.
* Подрядная организация обязана вызвать представителя Заказчика, осуществляющего технический надзор за выполнением работ и предъявить ему на осмотр и промежуточную приемку выполненные работы.
* После окончания работ перед подписанием актов выполненных работ предъявить фото/видео отчет о проделанной работы.

**Перечень работ:**

1. Обследование системы вентиляции воздуха, а также помещений, в которых они установлены, с целью оценки их санитарно-гигиенического и санитарно-технического состояния специалистами подрядчика.
2. На основании материалов обследования и оценки технического состояния осуществляется разработка тактики и плана проведения работ по очистке и дезинфекции систем вентиляции воздуха и согласовывается с представителем Заказчика.
3. Проведение работ по очистке и дезинфекции системы вентиляции воздуха, с учетом их конструкции и специфических особенностей.
4. Оценка эффективности проведенных работ по очистке систем вентиляции воздуха путем визуального контроля с использованием эндоскопа, специально уполномоченным должностным лицом.

**Объем работ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№/п** | **Наименование работ** | **Ед.изм** | **Кол,во** |
|
| Воздуховоды: | |  |  |
| 1 | Ø 100 | М/П | 72 |
| 2 | Ø 125 | М/П | 55 |
| 3 | Ø 140 | М/П | 31 |
| 4 | Ø 160 | М/П | 136 |
| 5 | Ø 180 | М/П | 46 |
| 6 | Ø 200 | М/П | 35 |
| 7 | Ø 225 | М/П | 43 |
| 8 | Ø 250 | М/П | 37 |
| 9 | Ø 280 | М/П | 23 |
| 10 | Ø 315 | М/П | 23 |
| 11 | Ø 355 | М/П | 33 |
| 12 | Ø 450 | М/П | 8 |
| 13 | Ø 500 | М/П | 21 |
| 14 | Ø 630 | М/П | 5 |
| 15 | Ø 710 | М/П | 10 |
| 16 | 100x250 | М/П | 5 |
| 17 | 150x250 | М/П | 14 |
| 18 | 200x250 | М/П | 8 |
| 19 | 200x400 | М/П | 15 |
| 20 | 250x400 | М/П | 40 |
| 21 | 250x500 | М/П | 3 |
| 22 | 250x800 | М/П | 15 |
| 23 | 300x400 | М/П | 10 |
| 24 | 300x500 | М/П | 112 |
| 25 | 300x1000 | М/П | 30 |
| 26 | 400x500 | М/П | 7 |
| 27 | 400x800 | М/П | 14 |
| 28 | 400x1000 | М/П | 32 |
| 29 | 500x500 | М/П | 29 |
| 30 | 500x1000 | М/П | 32 |
| 31 | 600x800 | М/П | 24 |
| 32 | 600x1000 | М/П | 35 |
| 33 | 1000x1200 | М/П | 10 |
| Прочее: | |  |  |
| 34 | Решетки вентиляционные | Шт. | 144 |
| 35 | Чистка приточных установок | Шт. | 6 |
| 36 | Чистка вентиляторов | Шт. | 22 |
| 37 | Зонт вытяжной | Шт. | 5 |
| 38 | Чистка глушителей шума | Шт. | 11 |
| 39 | Огнезадерж., обратн. клапана | Шт. | 12 |
| 40 | Видеоинспекция воздуховодов | М/П | 25 |
| 41 | Оформление и выдача журнала | Шт. | 1 |

**Место выполнения работ**:

357600, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Анджиевского 8.

**Общие требования к выполнению работ:**

- качественное выполнение всех работ своими силами и средствами в соответствии с утвержденной сметной документацией, техническим заданием и действующими СНиП, ППБ, СанПиН, МПОТ, в объеме и в сроки, предусмотренные Контрактом и приложениями к нему;

- при некачественном выполнении работ Подрядчик в течении 24 (двадцати четырех) часов с момента получения устного или письменного уведомления от Заказчика обязан устранить выявленные недостатки за свой счет и своими средствами;

- в период выполнения работ должны быть обеспечены безопасность жизни, здоровья и сохранность имущества Заказчика и третьих лиц;

- использование при выполнении работ новых материалов и оборудования надлежащего качества с подтверждением соответствующими документами (сертификат качества, гигиенический сертификат, паспорт);

-возмещение штрафных санкций по предписаниям и распоряжениям Государственной пожарной инспекции, Роспотребнадзора, иных уполномоченных органов и организаций, связанных с дефектами, допущенными по вине Подрядчика.

**Требования к качеству работ, качеству материалов и оборудования используемых при выполнении работ:**

Очистка системы вентиляции воздуха может быть произведена сухим или влажным способом в зависимости от загрязняющего воздух агента (пыль, органические, неорганические вещества и т.д.)

Очистку внутренней поверхности воздуховодов от **пылевых отложений** производить специализированным профессиональным оборудованием без применения воды и химических средств, состоящих из концентрированных кислотных и щелочных растворов.

При проведении очистки воздуховодов от **пылевых отложений** производить работы с применением следующего оборудования:

- пневматической щеточной машины, специально предназначенной для очистки от пылевых отложений больших и средних, как круглых, так и прямоугольных каналов диаметром от 100 до 1200 (мм) с крутящим моментом мотора не менее 4 Нм и длиной щеточного вала не менее 40 м – обусловлено уменьшением количества врезки инспекционных люков и диаметром существующих вентиляционных каналов

- автономной фильтрующей и вакуумной установки с максимальной производительностью не менее 4000 м3/час – обусловлено диаметром существующих вентиляционных каналов и наличием на объекте зон приготовления пищи

- набор щеток, соответствующих типу воздуховода и характеру отложений

Работы по дезинфекции вентиляционных каналов (воздуховодов) и всех существующих вентиляционных установок должны производиться профессиональным оборудованием, предназначенным для выполнения данного вида работ и дезинфицирующим средством зарегистрированным надлежащим образом в РФ и разрешенным для дезинфекции систем вентиляции.

Очистку внутренней поверхности воздуховодов от **жировых отложений** производить специализированным профессиональным оборудованием с применением химических средств (применение «Шуманита» и сухого льда - не допустимо!), состоящих из концентрированных кислотных и щелочных растворов, прошедших государственную регистрацию в соответствии с едиными санитарно-эпидемиологическими и гигиеническими требованиями.

При проведении очистки воздуховодов от **жировых отложений** производить работы с применением следующего оборудования:

- пневматическая щеточная машина совместимая для работы с пеногенератором и длиной щеточного вала не менее 25м

- пеногенератор включающий в себя систему способную объединять процесс нагрева жидкости (не менее +60оС), генерации и подачи химического раствора совместно с воздухом одновременно в сопло щеточной машины и распыляющий пистолет

- набор щеток, соответствующих типу воздуховода и характеру отложений (обязательное наличие стальной щетки для очистки сгоревшего жира и нагара).

**Требования к Подрядчику:**

- наличие собственного отдельного комплекта оборудования, состоящего на балансе предприятия, предназначенного специально для очистки внутренней поверхности воздуховодов от пылевых отложений.

- наличие собственного отдельного комплекта оборудования, состоящего на балансе предприятия, предназначенного специально для очистки внутренней поверхности воздуховодов от жировых отложений.

- наличие собственного видео инспекционного оборудования, состоящего на балансе предприятия, для проведения видео диагностики вентиляционной системы с длиной зонда не менее 25м.

- весь персонал Подрядчика должен быть обеспечен средствами индивидуальной защиты в соответствии с требованиями ст. 212, 221 ТК РФ, Приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 №209н «Об утверждении межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты», а также все работники Подрядчика должны находиться на объекте Заказчика в специальной одежде установленного образца, позволяющей определить их принадлежность к конкретной организации (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 01 июня 2009 года № 209н (в редакции Приказа Минздравсоцразвития России от 27.01.2010 г. № 28н) и Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 декабря 2014 года № 997н)

- наличие опыта выполнения работ по очистке и дезинфекции систем вентиляции от пылевых и жировых отложений не менее трех лет с предоставлением копий заключенных договоров и актов выполненных работ (оказанных услуг) включая суммы.

- наличие документов, подтверждающих положительную деловую репутацию (не менее 3 (трех) положительных отзывов по очистке и дезинфекции вентиляционных систем от пылевых и жировых отложений

- наличие в штате дипломированного специалиста, имеющего соответствующее образование не ниже средне-технического, связанного с изучением устройства и эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха, подтвержденное копией диплома;

- наличие в штате не менее 2 (двух) сотрудников, имеющих действующие удостоверения по специальности «Чистильщик» (не менее второго разряда, согласно ЕТКС) для допуска к работам по проверке и очистке вентиляционных систем, подтвержденное копией удостоверения и протокола обучения;

- наличие в штате сотрудника, имеющего действующее удостоверение о наличии допуска к 3(третьей) группе по электробезопасности, подтвержденное копией удостоверения и протоколом обучения

- наличие в штате сотрудника, прошедшего обучение безопасным методам и приемам выполнения работ не высоте, подтвержденное удостоверением и протоколом обучения.

**Требования к безопасности выполнения работ и безопасности результатов работ:**

Подрядчик обязан:

**-** выполнять работы силами подготовленного и аттестованного персонала, не имеющего медицинских противопоказаний. К выполнению работ допускаются лица имеющие **санитарный допуск**, подтвержденный копией справки о прохождении предварительного или периодического медицинского осмотра, в соответствии с приказом Минздрава РФ от 12.04.2011г. №302Н;

- до начала направить Заказчику копию приказа о назначении ответственного за производство работ, а также предоставить на фирменном бланке предприятия список работников, ответственных за безопасность проведения работ, с указанием их фамилий и инициалов, паспортных данных, контактных телефонов, должностей, и присвоенных разрядов.

- выполнить все мероприятия по обеспечению безопасных условий труда, предусмотренных актом-допуском;

- персонал подрядчика должен пройти инструктаж по ОТ с учетом местных особенностей, имеющихся на выделенном участке опасных факторов, а работники, имеющие право выдачи нарядов, ответственные руководители и исполнители работ должны пройти дополнительный инструктаж по схемам инженерных сетей.

**Требования по сроку гарантий на результаты работ:**

Гарантия качества выполненных работ – 6 месяцев со дня подписания акта сдачи-приемки работ (на жировую очистку) и 12 месяцев со дня подписания акта приема-сдачи работ (на пылевую очистку).

**РАЗДЕЛ V ПРОЕКТ КОНТРАКТА**

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

г. Ессентуки

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Санаторий «Москва» Управления делами Президента Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Трофимчук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и                                    , именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице                                    , действующего на основании                     , с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» заключили настоящий контракт о нижеследующем.

**1.ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется выполнить **работы по** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, указанные в Спецификации (Приложение №1 к контракту) на условиях Технического задания (Приложение № 2 к контракту)

1.2. Исполнитель гарантирует Заказчику, что он обладает всеми документами, подтверждающими право на выполнение работ по настоящему контракту и обязуется поддерживать такие документы в силе в течение времени действия настоящего контракта.

1.3. Заказчик обязуется принять результат выполненных работ в установленном порядке и уплатить обусловленную контрактную цену в соответствии со Спецификацией (Приложение №1 к настоящему Контракту).

1.4. Настоящий контракт заключен по итогам запроса котировок №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.(извещение о проведении запроса котировок было размещено на официальном сайте zakupki.gov.ru/223 за № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). Протокол заседания котировочной комиссии Федерального государственного бюджетного учреждения «Санаторий «Москва» Управления делами Президента Российской Федерации от «    »          20\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Обеспечить беспрепятственный доступ полномочным представителям Исполнителя на территорию объектов Заказчика в рабочее время при соблюдении правил контрольно-пропускного режима;

2.1.2. Оплатить Работы в соответствии с разделом 5 настоящего Контракта;

2.1.3. Своевременно обеспечивать Исполнителя всеми необходимыми для выполнения им своих обязательств документами и информацией, а также предоставлять разъяснения по существу работ по требованию Исполнителя;

2.1.4. Не распространять каким-либо способом полученные от Исполнителя сведения без его письменного согласия, если иное не вытекает из существа работ;

2.1.5. Принять выполненные Работы в течение 10 (десяти) рабочих дней и подписать акт выполненных работ или предоставить письменное мотивированное возражение против подписания такого акта.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Осуществлять контроль за выполнением Работ (во всякое время проверять ход работ), не вмешиваясь в область профессиональной компетенции Исполнителя;

2.2.2. Потребовать от Исполнителя устранения недостатков в течение 3 (трех) рабочих дней с даты их обнаружения, если во время выполнения Работ, станет очевидным, что они не будут выполнены надлежащим образом;

2.2.3. Отказаться от исполнения настоящего Контракта либо поручить исправление результата Работ другому лицу за счет Исполнителя, а также потребовать возмещения убытков, при неисполнении Исполнителем в срок требования, указанного в п. 2.2.2 настоящего Контракта.

**3. Права и обязанности Исполнителя**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Выполнить работы лично, без привлечения субподрядчиков, с надлежащим качеством, предусмотренным действующим техническими правилами и нормативами, техническим заданием, сдать их результат Заказчику.

3.1.2. Обеспечить необходимые для выполнения работ:

- материальные и трудовые ресурсы;

- представление предусмотренной контрактом документации по итогам выполненных работ;

- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке выполненных работ, и в период гарантийного срока.

3.1.3. По запросу Заказчика предоставить информацию об объемах выполненных работ.

3.1.4. Обеспечить в ходе выполнения работ соблюдение мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности.

3.1.5. Немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить выполнение работ по контракту в случае обнаружения:

-возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения работ,

-иных, не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые ставят под вопрос качество выполнения работ либо создают невозможность их завершения в установленные сроки

3.1.6. Устранять выявленные в ходе выполнения и приемки работ недостатки за свой счет и в срок, указанный Заказчиком;

3.1.7. Соблюдать строгую конфиденциальность в отношении информации, полученной от Заказчика в связи с исполнением настоящего Контракта;

3.1.8. Обеспечить выполнение Работ надлежащим образом в течение срока, установленного п. 4.1. настоящего Контракта;

3.1.9. Осуществлять сдачу выполненных Работ путем представления в согласованный срок результата согласно пункту 4.2. настоящего Контракта;

3.1.10. Немедленно информировать Заказчика обо всех обстоятельствах, препятствующих исполнению условий настоящего Контракта.

3.1.11. Для обеспечения пропускного режима и выдачи временных пропусков Исполнитель обязан предоставить Заказчику перед началом выполнения работ заверенный список сотрудников, имеющих доступ к объекту, копии их паспортов (страницы 2, 3, 5), фотографии 3\*4 см, копии трудовых книжек и копии документов, подтверждающих квалификацию сотрудников. При привлечении иностранных рабочих к выполнению работ Исполнитель обязан предоставить Заказчику соответствующее разрешение органов миграционного контроля. В случае замены, исключения или добавления какого-либо сотрудника преждевременно сообщить об этом Заказчику. Все рабочие, задействованные для выполнения работ должны иметь санэпидемиологические книжки, действительные на все время выполнение работ. Исполнитель обязан гарантировать адекватное морально-нравственное поведение своих рабочих (персонала), находящихся на территории санатория заказчика. Обеспечить опрятный вид своих сотрудников.

**4. СРОКИ И УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ,**

**ПРИЕМКА РЕЗУЛЬТАТА РАБОТ**

* 1. Сроки выполнения работ: с момента подписания настоящего контракта обеими Сторонами **в течение 3 (трех) календарных дней.**
  2. Исполнитель с момента выполнения Работ уведомляет об этом Заказчика. Заказчик обязан принять выполненные Работы в течение 5 (пяти) рабочих дней и подписать акт выполненных Работ или предоставить письменное мотивированное возражение против подписания такого акта.
  3. Приемка выполненных Работ осуществляется на условиях, оговоренных в техническом задании и настоящем Контракте.
  4. В случае несоответствия выполненных Работ требованиям, указанным в техническом задании и настоящем Контракте Заказчик имеет право не подписывать акт выполненных работ и обязан в течение 3 (трех) рабочих дней направить Исполнителю мотивированный отказ от подписания такого акта и вызвать представителя Исполнителя для составления акта о выявленных несоответствиях в двух экземплярах.
  5. Исполнитель обязан в течение 3 (трех) рабочих дней направить своего представителя для составления акта о выявленных несоответствиях либо дать письменный ответ. В случае не направления Исполнителем своего представителя для составления акта о выявленных несоответствиях либо отсутствия письменного ответа, Заказчик имеет право в одностороннем порядке составить акт о выявленных несоответствиях и направить его Исполнителю.
  6. Исполнитель незамедлительно, либо в указанный в акте о выявленных несоответствиях срок, обязан устранить выявленные несоответствия.
  7. Датой выполнения Работ считается дата подписания Заказчиком акта выполненных Работ.
  8. Заказчик, обнаруживший после приемки работы ее скрытые недостатки, обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их обнаружения письменно уведомить об этом Исполнителя. Исполнитель направляет своего представителя к Заказчику, который совместно с представителем Заказчика осматривает результат выполнения работ и составляет акт с указанием недостатков. В случае возникновения споров по поводу недостатков проводится экспертиза за счет стороны, настаивающей на ее проведении.
  9. Исполнитель не освобождается от выполнения любого из обязательств, принятых по условиям настоящего контракта, которые остались невыполненными или выполненными ненадлежащим образом к моменту подписания акта, о чем будет сделана соответствующая запись в вышеуказанном акте.

**5. Стоимость работ, порядок и условия расчетов**

5.1. Общая стоимость работ по настоящему контракту составляет \_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_коп (далее этот пункт Контракта излагается в одной из следующих редакций):

- в том числе НДС

- НДС не облагается.

5.2. Стоимость работ установлена в соответствии со Спецификацией (Приложение №1 к настоящему Контракту) и включает все затраты, связанные с их выполнением, в том числе стоимость материалов и их доставки до места выполнения работ, стоимость использования машин и механизмов, рабочей силы, транспорта (включая расходы на доставку персонала, привлекаемого для выполнения работ, до объекта), стоимость запасных частей и расходных материалов, расходы на перевозку (в т.ч. отгрузку, доставку оборудования от Заказчика к месту ремонта и возврат оборудования Заказчику), установку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей. Стоимость выполнения работ также включает в себя иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением контракта.

5.2.1. Заказчик по согласованию с Исполнителем при исполнении Контракта вправе изменить цену Контракта:

- путем ее уменьшения без изменения иных условий исполнения Контракта,

- в случае изменения предусмотренного контрактом объема услуг, но не более чем на десять процентов. При увеличении (сокращении) объема услуг, но не более чем на десять процентов, Заказчик по согласованию с Исполнителем вправе изменить первоначальную цену договора соответственно изменяемому объему товаров, работ, услуг.

5.3. Заказчик вправе уменьшить суммы, подлежащие уплате юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.

5.4. Выполненные по контракту работы оплачиваются Заказчиком безналичным расчетом, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании подписанного Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ, счета, счета-фактуры **в течение 25 (двадцати пяти) банковских дней**.

5.5. Заказчик производит оплату **за счет средств от приносящей доход деятельности.**

**6.ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА**

6.1. Гарантийный срок по настоящему Контракту составляет \_\_ (\_\_\_\_) месяцев со дня подписания акта выполненных Работ.

6.2. При обнаружении в течение гарантийного срока недостатков (дефектов) Заказчик письменно уведомляет Исполнителя.

6.3. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Исполнителем уведомления об обнаружении недостатков (дефектов) Стороны составляют акт, в котором фиксируют обнаруженные недостатки (дефекты). В случае отказа Исполнителя от составления или подписания акта, Заказчик составляет односторонний акт.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему контракту стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней [ставки рефинансирования](garantF1://10080094.0) Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом.

7.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.4. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается контрактом в размере, одной трехсотой действующей на дату уплаты пени [ставки рефинансирования](garantF1://10080094.0) Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

7.5. Уплата неустойки, предусмотренной пунктами 6.2, 6.3 и 6.4 настоящего Контракта, не освобождает виновную сторону от исполнения обязательства в натуре.

7.6. Ненадлежащим исполнением обязательств по контракту считается выполнение обязательств с отступлениями от условий контракта, ухудшившими результат работ, или с иными недостатками, которые делают его не пригодным для предусмотренного в контракте использования.

7.7. Исполнитель несет ответственность за обеспечение охраны труда при проведении работ.

7.8. Исполнитель несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу Заказчика, непосредственно используемому при производстве работ, работниками Исполнителя.

7.9. Исполнитель гарантирует освобождение Заказчика от любой ответственности и оплаты по всем претензиям, требованиям и судебным искам и от всякого рода расходов, связанных с увечьем или несчастными случаями со смертельным исходом в процессе выполнения работ по настоящему контракту в отношении Исполнителя, за исключением случаев, когда ущерб возник по вине Заказчика.

7.10. За ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе и гарантийного обязательства), размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, 10 процентов цены контракта.

**8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих полному или частичному исполнению какой-либо из сторон обязательств по Контракту, срок исполнения обязательств отодвигается на время, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

8.2. Сторона, пострадавшая от действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана о наступлении и прекращении таких обстоятельств немедленно, но не позднее десяти календарных дней с момента их наступления, в письменной форме известить другую сторону.

8.3. В случае невыполнения стороной обязательства, предусмотренного п. 7.2 настоящего Контракта, она обязана возместить другой стороне понесенные ею убытки.

8.4. Срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

**9. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА**

9.1. Контракт вступает в силу с момента подписания и действует по 30 июня 2020 г.

Окончание срока действия контракта не влечет за собой прекращения обязательств по контракту и не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

**10.ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В КОНТРАКТ**

10.1. Все дополнения и изменения в настоящий Контракт считаются действительными, если они оформлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

10.2. При исполнении контракта, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 г. №925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в контракте.

**11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА**

11.1. Исполнение контракта может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком, или внесением денежных средств на указанный «Заказчиком» счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими «Заказчику». Способ обеспечения исполнения контракта определяется «Поставщиком» самостоятельно. В случае предоставления в качестве обеспечения исполнения контракта банковской гарантии, банковская гарантия должна соответствовать условиям котировочной документации.

Размер обеспечения исполнения контракта устанавливается в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11.2. Обеспечение исполнения контракта должно быть представлено Заказчику до заключения контракта.

11.3.Обеспечение исполнения обязательств по контракту предоставляется на весь объем предусмотренных контрактом обязательств. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контракта не менее чем на один месяц.

11.4.Сумма обеспечения подлежит выплате Заказчику в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по контракту.

11.5. Обеспечение исполнения контракта подлежит возврату Исполнителю после исполнения Сторонами обязательств по контракту.

11.6. При форме обеспечения исполнения контракта (депозит)- денежные средства возвращаются лицу, с которым заключается контракт, при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по контракту в течение 10 банковских дней со дня получения заказчиком соответствующего письменного требования Исполнителя.

Денежные средства возвращаются по реквизитам, указанным Поставщиком в письменном требовании, но не ранее истечения установленного настоящим пунктом срока действия обеспечения исполнения контракта.

11.7.Заказчик оставляет за собой право при предоставлении в качестве обеспечения исполнения контракта: банковскую гарантию осуществить следующие мероприятия путем обращения в соответствующий банк за подтверждением факта выдачи банковской гарантии и ее достоверности.

**12.РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ**

12.1.Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения контракта, разрешаются сторонами путем переговоров, и возникшие договоренности в обязательном порядке фиксируются дополнительным соглашением или протоколом, становящимся с момента их подписания неотъемлемой частью контракта.

12.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по контракту, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении контракта нарушения со ссылкой на соответствующие положения контракта или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

12.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 10 (десяти) рабочих дней с момента их получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены настоящим контрактом. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа.

12.4. В случае недостижения согласия и взаимоприемлемого решения по возникшим спорам и разногласиям, Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Ставропольского края.

**13.ПРЕКРАЩЕНИЕ КОНТРАКТНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

13.1. Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с [гражданским законодательством](garantF1://10064072.450).

13.2. При расторжении контракта по обоюдному согласию Стороны определяют и производят взаиморасчеты по возмещению понесенных затрат и убытков по предмету контракта.

13.3.Ни одна из Сторон не будет иметь по отношению к другой Стороне никаких обязательств по контракту после расторжения контракта и урегулирования взаимных платежей.

**14. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

14.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору (Контракту), Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору (Контракту), Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить обязательств по настоящему Договору (Контракту) до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его

аффилированными лицами, работниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

14.2. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в п. 14.1. настоящего Договора (Контракта) действий и/или неполучения другой Стороной в установленный законодательством срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении.

Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор (Контракт) в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**15. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

15.1. При исполнении Контракта не допускается перемена Поставщика, за исключением случаев, если новый Поставщик является правопреемником Поставщика по такому Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

15.2. Все изменения и дополнения к данному Контракту совершаются в письменной форме и должны быть подписаны обеими сторонами.

15.3. В случае изменения наименования, адреса места нахождения или банковских реквизитов Стороны, она письменно извещает об этом другую Сторону в течение 3-х рабочих дней с даты такого изменения.

15.4. Настоящий Контракт составлен в форме электронного документа, подписанного усиленными электронными подписями Сторон, в соответствии с регламентом электронной торговой площадки «Регион», а также, по соглашению сторон, в двух экземплярах на бумажном носителе, один из которых передается Поставщику, а второй находится у Заказчика.

15.5. Все указанные в Контракте приложения являются его неотъемлемой частью.

Приложение №1 Спецификация

Приложение №2 Техническое задание

**16. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
| Федеральное государственное бюджетное учреждение «Санаторий «Москва» Управления делами Президента Российской Федерации  357601, Ставропольский край,  г. Ессентуки, ул. Анджиевского д.8  тел. (87934)6-32-21 | |  |
| ИНН 2626008088/КПП 262601001  р/с 40501810700022000002  в Отделение Ставрополь г. Ставрополь  Получатель: Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю (2126, ФГБУ «Санаторий «Москва»  л/с 20216Х27310) БИК 040702001 | |  |
| Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.А. Трофимчук | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. | |

Приложение № 1 к Контракту № \_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

# СПЕЦИФИКАЦИЯ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ** | **Единица измерения** | **Количество** | **Цена за ед., руб.** | **Общая сумма, руб.** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| <…> |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | | | | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** | |
| Федеральное государственное бюджетное учреждение «Санаторий «Москва» Управления делами Президента Российской Федерации |  | |
| Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.А. Трофимчук | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. | | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. |

Приложение № 2 к Контракту № \_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Техническое задание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** | |
| Федеральное государственное бюджетное учреждение «Санаторий «Москва» Управления делами Президента Российской Федерации |  | |
| Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.А. Трофимчук | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. | | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. |

**РАЗДЕЛ VI**

**ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ контракта**

Используемый метод определения НМЦК с обоснованием: Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Расчет начальной (максимальной) цены контракта

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ** | **Ед.**  **изм.** | **Кол-во** | **Источник информации** | | | **Среднее значение цены за единицу**  **с учетом округления**  **(руб.)** | **Начальная**  **(максимальная)**  **цена**  **(руб.)** |
| Ценовое предложение №1 | Ценовое предложение №2 | Ценовое предложение №3 |
| *1.* | *2.* | *3.* | *4.* | *5.* | *6.* | *7* | *8* | *9.* |
| 1. 1 | выполнение работ по очистке и дезинфекции систем вентиляции | Усл.  ед. | 1 | 778 700,00 | 815 700,00 | 707 996,00 | 767 465,33 | 767 465,33 |
|  | **Начальная (максимальная) цена** **контракта составляет 767 465,33 (Семьсот шестьдесят семь тысяч четыреста шестьдесят пять рублей 33 копейки) рублей**. | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Согласовано | Заместитель директора по хозяйственным вопросам | Богдашов С.А. |  |
| Главный бухгалтер | Мещерякова Г.С. |  |
| Ответственный за подготовку документации | Ведущий юрисконсульт юридической группы | Березнев Д.Ю. |  |