|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ |  |
|  | И.о. директора ГУП РБ "УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫМИ ЗДАНИЯМИ" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А. В. Рыжакова«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 год |  |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

на проведение аукциона в электронной форме

**на оказание услуг по техническому обслуживанию и комплексному техническому, круглосуточному аварийному обслуживанию лифтов пассажирского типа в 2021 году**

для нужд
Государственного унитарного предприятия Республики Башкортостан «Управление административными зданиями»

2020

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Настоящий аукцион в электронной форме проводится в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ), Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Положением о закупках товаров, работ, услуг ГУП РБ "УАЗ"(далее – Положение), Регламентом электронной торговой площадки Регион и иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с размещением заказов.

**Содержание документации об аукционе в электронной форме**

В состав документации об аукционе в электронной форме входят следующие разделы:

[I. Общие сведения о документации об аукционе в электронной форме.](file:///H%3A%5C%D0%A2%D0%97%202012%5C%D0%90%D1%83%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B4.12%5C%D0%9F%D0%B5%D0%BD%D0%B7%D0%B0%5C%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%202012%D0%B3.%28151%29.doc#_РАЗДЕЛ_I._ОБЩИЕ)

[II. Требования к качеству, техническим характеристикам товаров.](file:///H%3A%5C%D0%A2%D0%97%202012%5C%D0%90%D1%83%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B4.12%5C%D0%9F%D0%B5%D0%BD%D0%B7%D0%B0%5C%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%202012%D0%B3.%28151%29.doc#_РАЗДЕЛ_II._ТРЕБОВАНИЯ_К ТЕХНИЧЕСКИМ)

[III. Проект договора](file:///H%3A%5C%D0%A2%D0%97%202012%5C%D0%90%D1%83%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B4.12%5C%D0%9F%D0%B5%D0%BD%D0%B7%D0%B0%5C%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%202012%D0%B3.%28151%29.doc#_Y._ПРОЕКТ_ГОСУДАРСТВЕННОГО_КОНТРАКТ).

V. Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе

# РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

**1. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме и инструкция по ее заполнению:**

1.1. Участник открытого аукциона в электронной форме должен подготовить заявку по форме, установленной в разделе V настоящей документации и в соответствии с требованиями документации о проведении аукциона в электронной форме, в состав которой входят также документы, подтверждающие соответствие участника требованиям документации о проведении открытого аукциона в электронной форме.

1.2. Заявка должна содержать следующие сведения и документы, представляемые участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям.

**Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей:**

**первая часть заявки** на участие в электронном аукционе должна содержать следующие сведения:

а) согласие участника электронного аукциона на выполнение работ на условиях, предусмотренных настоящей документацией об электронном аукционе;

**вторая часть заявки** на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

* 1. фирменное наименование (полное наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;
	2. копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки требованиям законодательства Российской Федерации и документации об электронном аукционек лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в случае, если такие требования были установлены;
	3. решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.

В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в электронном аукционе для участника процедуры закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством РФ и учредительными документами участника процедуры закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник процедуры закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем электронного аукциона представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.

В случае если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки представляет соответствующее письмо;

* 1. копии учредительных документов участника процедуры закупки (для юридических лиц;
	2. копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);
	3. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона, или нотариально заверенную копию такой выписки;
	4. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее, чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона в электронной форме
	5. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности ). Если от имени участника аукциона в электронной форме действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью (при наличии) участника закупок и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;
	6. документ, декларирующий следующее:

- участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);

- на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- у участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

- сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ (при установлении данного дополнительного требования Заказчиком).

10) согласие участника на обработку его персональных данных (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя).

1.3. Заявка на участие в аукционе подается участником закупки, прошедшим аккредитацию/регистрацию на универсальной торговой платформе, в соответствии с Регламентом торговой площадки Регион [www.etp-region.ru](http://www.etp-region.ru).

1.4. Заявка подается Оператору в форме электронного документа в срок и по форме, установленной аукционной документацией, в соответствии с Регламентом торговой площадки Регион [www.etp-region.ru](http://www.etp-region.ru).

1.5. Заявка на участие в аукционе должна содержать документы и сведения, установленные в документации об электронном аукционе.

1.6. Заявка на участие в аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого проводится закупка.

1.7. Участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота). В случае проведения аукциона по нескольким лотам заявка на участие в аукционе подается в отношении каждого лота отдельно.

1.8. Участник закупки вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до момента окончания срока подачи заявок. Изменение заявок допускается путем отзыва предыдущей заявки и подачи новой заявки. В случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, оператор универсальной торговой платформы возвращает (прекращает блокирование) участнику закупки, отозвавшему заявку, денежные средства, перечисленные в качестве обеспечения заявки, в срок и в порядке, установленном Регламентом торговой площадки Регион.

1.9. Применение в электронных документах скрытых листов, столбцов, строк, текста и т.п. не допускается. Комиссией будет рассматриваться только информация, содержащаяся в заявке на участие в аукционе, которая отображается по умолчанию непосредственно при открытии электронного документа, т.е. не требует открытия скрытых листов, столбцов и строк в формате MS Excel, изменения цвета текста на любой другой, обеспечивающий его читаемость и т.п.

1.10. Все документы и приложения, входящие в состав заявки должны быть отсканированы в отдельные файлы. Указанные документы предоставляются в формате pdf, tif, jpg или bmp. Оригиналы и нотариально заверенные документы должны быть отсканированы в цветном виде. В обязательном порядке на копиях нотариально заверенных документов должны быть отсканированы отметки нотариуса, заверившего эти документы.

**2. Размер обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме:**

Обеспечение заявки не установлено.

**3.Дата и время начала подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме:**

«23» октября 2020 г. с момента размещения.

**4.Порядок и место подачи заявок:**

Заявки подаются на ЭЛЕКТРОННОЙ ТОРГОВОЙ ПЛОЩАДКЕ РЕГИОН, [www.etp-region.ru](http://www.etp-region.ru)в соответствии с Регламентом торговой площадки.

**5. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме:**

«09» ноября 2020 г. в 12.00 ч. (местное время заказчика).

**6. Дата окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме:**

«09» ноября 2020 г.

**7. Дата проведения открытого аукциона в электронной форме:**

«10» ноября 2020 г.12:00 ч. (местное время заказчика).

**8. Дата рассмотрения вторых частей заявок участников аукциона и подведения итогов аукциона:**

«10» ноября 2020 г.

**9. Место рассмотрения заявок участников аукциона и подведения итогов аукциона:**

450008, РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН, ГОРОД УФА, УЛИЦА СОВЕТСКАЯ, дом 18

**10. Статус аукциона:** торги на понижение.

**11. Величина понижения начальной (максимальной) цены договора (шаг аукциона):**от 0,5 % до 5 % начальной (максимальной) цены.

Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении такого аукциона, в порядке, установленном настоящей статьей.

При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах "шага аукциона".

От начала проведения электронного аукциона на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене договора должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене договора, составляющее десять минут от начала проведения такого аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене контракта. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

В случае, если участником электронного аукциона предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

В случае, если в течение десяти минут после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора, такой аукцион признается несостоявшимся.

# 13. Порядок формирования цены договора (цены лота):

# В цену договора включены все расходы, необходимые для выполнения работ в соответствии с требованиями к качеству и объему, техническим характеристикам (раздел II Документации об открытом аукционе в электронной форме), с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, других обязательных платежей, а также всех прочих расходов, необходимых для выполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательств по договору.

# Цена договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и настоящей документацией. Оплата поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг осуществляется по цене, установленной договором.

# 14. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) составляет:

**982 480 (девятьсот восемьдесят две тысячи четыреста восемьдесят) рублей 00 копеек.**

**15. Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления:**

15.1. Обеспечение исполнения договора устанавливается в размере 5 % от начальной (максимальной) цены договора – 49 124 (сорок девять тысяч сто двадцать четыре) рубля 00 копеек.

Исполнитель до заключения Договора предоставляет Заказчику обеспечение исполнения Договора в виде банковской гарантии или внесения денежных средств.

Способ обеспечения исполнения Договора определяется участником закупки, с которым заключается Договор, самостоятельно.

 15.2. Банковская гарантия должна быть выдана банком, включенным в предусмотренный пунктом 1.2 части 1 статьи 45 Федерального закона №44-ФЗ перечень банков, соответствующих требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, для принятия банковских гарантий в целях налогообложения. В случае если Поставщиком определен способ исполнения Договора в форме банковской гарантии, выданной банком, банковская гарантия должна соответствовать требованиям статьи 45 Федеральный закон №44-ФЗ, а также Дополнительным требованиям к банковской гарантии, используемой для целей Федерального закона о контрактной системе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 08.11.2013 № 1005.

15.3. Банковская гарантия должна быть включена в реестр банковских гарантий, быть безотзывной и содержать:

- срок действия банковской гарантии;

- указание на реквизиты Договора, исполнение которого она обеспечивает, на предмет Договора, Стороны Договора и ссылки на протокол, составленный по результатам осуществления закупки, как основание заключения Договора;

- сумму, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств по Договору;

- обязательства Поставщика, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

- обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 % суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

- условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Заказчика;

- отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам Поставщика, возникшим из Договора при его заключении;

- установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых Заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.

15.4. Банковская гарантия должна содержать условие о праве Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

15.5. Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение поставщиком обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.

15.6. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения Договора перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Исполнителем своих обязательств по Договору, Исполнитель обязуется в течение 10-ти (десяти) банковских дней с момента, когда соответствующее исполнение Договора перестало действовать, представить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения Договора на тех же условиях. При этом может быть изменен способ обеспечения Договора.

15.7. Внесение денежных средств в качестве обеспечения исполнения Договора, в случае избрания Исполнителем данного способа обеспечения исполнения Договора, производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика по следующим реквизитам:

Наименование получателя: Государственное унитарное предприятие Республики Башкортостан «Управление административными зданиями»

ИНН 0274003437 КПП 027401001

р/с № 40602810506000000144

БАШКИРСКОМ ОТДЕЛЕНИИ N 8598 ПАО «СБЕРБАНК»

БИК 048073601 к/с 30101810300000000601

Обеспечение исполнения Договора путем внесения денежных средств считается предоставленным с момента зачисления средств в сумме, указанной в п. 10.1 Договора, на расчетный счет Заказчика.

15.8. Заказчик возвращает Исполнителю денежные средства в течение 30 (тридцати) рабочих дней после исполнения обязательств Исполнителя по выполнению работ и подписания уполномоченным представителем Заказчика документов, указанных в п. 2.5 Договора. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по Договору Заказчик вправе удержать денежные средства, предоставленные Исполнителем в обеспечение исполнения Договора, в счет подлежащих уплате сумм неустойки. Денежные средства возвращаются на банковский счет Исполнителя.

**16. Сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг:**

Заказчик вправе изменить предусмотренный договором объем выполняемых работ при изменении объема работ.

Цена договора может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных договором объем работ и иных условий исполнения договора.

В случае если при исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

**17.** **Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара:**

Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара – в соответствии с требованиями к качеству, техническим характеристикам (раздел II Документации об открытом аукционе в электронной форме) и проектом договора.

**18. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:**

В соответствии с разделом II Документации об открытом аукционе в электронной форме (Техническое задание)

Условия выполнения работ должны соответствовать разделу II Документации об открытом аукционе в электронной форме и проекту договора, приведенному в разделе III Документации об открытом аукционе в электронной форме.

Срок выполнения работ – В соответствии с разделом III Документации об открытом аукционе в электронной форме (Проект договора)

**19. Подписание договора по результатам аукциона:**

По итогам аукциона заключается договор на условиях указанных в извещении и аукционной документации по цене, не превышающей цену, предложенной победителем аукциона.

Победитель обязан подписать и передать Заказчику проект договора в течение пяти дней со дня его получения, если иное не предусмотрено документацией об аукционе.

Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней со дня размещения в единой информационной системе протокола аукциона (протокола подведения итогов аукциона) (протокола рассмотрения заявок при признании аукциона несостоявшимся).

**20. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг:**

Оплата производится по безналичному расчету в порядке и сроки, предусмотренные в проекте договора, приведенном в разделе III Документации об открытом аукционе в электронной форме.

Авансирование не предусмотрено.

**21. Требования к участникам аукциона:**

21.1. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с настоящим Положением о закупке и закупочной документацией.

21.2. Участник закупки должен соответствовать следующим требованиям:

1.непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2.неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

3.отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

4.отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и (или) главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5.отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии состоят в браке с лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных лиц. Под выгодоприобретателями понимаются лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

6. наличие опыта поставки аналогичных товаров, выполнения аналогичных работ, оказания аналогичных услуг, в том числе за определенный промежуток времени;

7.отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Участник закупки может дополнительно предоставлять любые документы и сведения, в том числе характеризующие качество продукции и квалификацию участника закупки.

**22. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки:**

Участник закупки вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до момента окончания срока подачи заявок. Изменение заявок допускается путем отзыва предыдущей заявки и подачи новой заявки. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, оператор электронной площадки возвращает участнику закупки, отозвавшему заявку, денежные средства, перечисленные в качестве обеспечения заявки, в срок и в порядке, установленном регламентом электронной площадки.

**23. Порядок предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об электронном аукционе:**

Дата начала предоставления участникам закупки разъяснений положений документации: «23» октября 2020 года.

Дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации: «03» ноября 2020 года.

Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в форме электронного документа разъяснения положений документации.

Разъяснения положений аукционной документации с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос, размещаются Заказчиком не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения о предоставлении указанных разъяснений в единой информационной системе и на электронной торговой площадке в соответствии с регламентом электронной площадки. Разъяснение положений документации не должно изменять ее суть.

**24. Порядок подведения итогов аукциона в электронной форме**

24.1 При подведении итогов аукциона в электронной форме на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме и сведений из протокола сопоставления ценовых предложений комиссия присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности предложенных соответствующими участниками аукциона в электронной форме ценовых предложений. Заявке на участие в аукционе в электронной форме, в которой содержится наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

24.2. Подведение итогов аукциона в электронной форме оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии. Указанный протокол размещается Заказчиком на электронной площадке и в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания протокола.

24.3. Победителем аукциона в электронной форме признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора или в случае, если при проведении аукциона в электронной форме цена договора снижена до нуля и аукцион в электронной форме проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену договора.

24.4. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме не подано ни одной такой заявки, либо по результатам рассмотрения первых или вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме комиссия отклонила все заявки, либо участник открытого аукциона в электронной форме, обязанный заключить договор, уклонился от заключения договора, Заказчик вправе провести новую закупку, в том числе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с [Положением](http://internet.garant.ru/document?id=55630875&sub=0) о закупке.

24.5. Заказчик вправе отменить аукцион в электронной форме до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме. Решение об отмене открытого аукциона в электронной форме размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения. После наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме и до заключения договора Заказчик вправе отменить открытый аукцион в электронной форме только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе решения об отмене открытого аукциона в электронной форме оператор электронной площадки размещает такое решение на электронной площадке и направляет соответствующее уведомление всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, по адресам электронной почты, указанным участниками при аккредитации. В случае отмены аукциона в электронной форме заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, поданные участниками закупки, не возвращаются, если регламентом электронной площадки не предусмотрен возврат заявок.

# РАЗДЕЛ II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ, ТЕХНИЧЕСКИМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ

 (ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ)

**Прилагается отдельно**

**РАЗДЕЛ III. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

Прилагается отдельно

 **Раздел V. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ**

**НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ**

1. **ПЕРВАЯ ЧАСТЬ ЗАЯВКИ**
	1. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующую информацию:

а) согласие участника электронного аукциона на выполнение работ на условиях, предусмотренных настоящей документацией об электронном аукционе;

1. **ВТОРАЯ ЧАСТЬ ЗАЯВКИ**
	1. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Информация о представлении документа в составе второй части заявки |
| 1. | Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона | Требуются |
| 2 | Копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки требованиям законодательства Российской Федерации и документации об электронном аукционе к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в случае, если такие требования были установлены | Требуется |
| 3 | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника процедуры закупки поставка товаров, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.В случае если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки представляет соответствующее письмо. |  Требуется |
| 4 | Копии учредительных документов участника процедуры закупки (для юридических лиц) | Требуется |
| 5 |  Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона, или нотариально заверенная копия такой выписки; | Требуется |
| 6 | Копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц); | Требуется |
| 7 | Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее, чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона в электронной форме | Требуется |
| 8 | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности ). Если от имени участника аукциона в электронной форме действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью (при наличии) участника закупок и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности; | Требуется |
|  | Документ, декларирующий следующее:- участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);- на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;- у участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;- сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ (при установлении данного дополнительного требования Заказчиком). | Требуется |
|  | Согласие участника на обработку его персональных данных (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя). | Требуется |

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Настоящим я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрирован (а) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» принимаю решение о предоставлении своих персональных данных и своей волей и в своем интересе даю согласие на их обработку ГУП РБ "УАЗ" (далее Заказчик), расположенному по адресу:

450008, РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН, ГОРОД УФА, УЛИЦА СОВЕТСКАЯ, дом 18

*– цель обработки персональных данных:*

1) указание в Протоколах, составляемых в процессе проведения процедуры торгов;

2) размещение Протоколов составляемых в процессе проведения процедуры торгов, иной информации на специализированных электронных торговых площадках, на сайте единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд,

*– перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:*

фамилия, имя, отчество; паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, адрес регистрации ИП; контактная информация (телефоны, email), ИНН, СНИЛС, ОГРН.

*– перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие:*

сбор, уточнение (обновление, изменение), систематизация, накопление, хранение, использование, блокирование, распространение, уничтожение, использование при подготовке, предоставление регулирующим, контролирующим и надзорным государственным органам и иным лицам в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, правовых актов Российской Федерации, актов министерств, иных федеральных органов исполнительной власти, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях;

*– срок, в течение которого действует настоящее согласие:* в течение трех лет с даты подписания настоящего согласия.

 В случае, если мною собственноручно подписан какой-либо документ проставление на таком документе моей собственноручной подписи будет означать мое согласие на обработку Заказчиком всех персональных данных, указанных в таком документе, в целях исполнения указанного документа.

 Настоящим я даю согласие на включение в общедоступные источники следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, контактная информация которые в соответствии с ст. 8 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» будут считаться общедоступными персональными данными.

 Настоящим подтверждаю также, что предоставляемые мною персональные данные, в отношении которых действующим законодательством установлена обязанность Заказчика по их раскрытию, являются общедоступными.

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)