**Проект договора**

**на оказание услуг по техническому обслуживанию и комплексному техническому, круглосуточному аварийному обслуживанию лифтов пассажирского типа в 2021 году**

г. Уфа«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**Государственное унитарное предприятие Республики Башкортостан «Управление административными зданиями»**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице и.о. директора Рыжаковой Айгюль Вилевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании результатов проведения открытого аукциона в электронной форме (протокол от….) заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказывать Заказчику услуги по техническому обслуживанию и комплексному техническому, круглосуточному аварийному обслуживанию лифтов пассажирского типа в 2021 году.

1.2. Заказчик обязуется оплатить услуги, указанные в п. 1.1. в порядке, определяемом Договором.

1.4. Место оказания услуг:

- Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Пушкина, д. 95,

- Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Пушкина, д. 106,

- Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Степана Халтурина, д. 28,

- Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Менделеева, д.10.

**2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

2.1. Исполнитель оказывает следующие услуги:

2.1.1. Весь комплекс услуг должен проводиться Исполнителем независимо на каждом объекте в соответствии с Техническим заданием (Приложение 1).

2.1.2. Исполнитель обеспечивает содержание пассажирских лифтов в исправном состоянии, обеспечивает безопасную и бесперебойную их эксплуатацию.

2.1.3. Техническое обслуживание лифтового оборудования проводится квалифицированным персоналом (аттестованные специалисты), инструментом и оснащением исполнителя в соответствии с Правилами Устройства и Безопасной Эксплуатации Лифтов (ПУБЭЛ, ПБ10-558-03) и инструкциями по эксплуатации лифтов завода-изготовителя. Исполнитель назначает ответственных лиц за организацию работ по техническому обслуживанию лифтового оборудования и электромехаников, ответственных за исправное состояние лифтов.

2.1.4. Качество оказываемых услуг должно соответствует требованиям, установленным нормативно-правовыми актами, сферой регулирования которых является данный вид деятельности:

- Положения о порядке организации эксплуатации лифтов в РФ;

- Инструкций по эксплуатации завода изготовителя;

- Технического регламента о безопасности лифтов;

- Правил устройства и безопасности эксплуатации лифтов (ПБ);

- Правил устройства электроустановок;

- Правил противопожарного режима в РФ;

- СНиП «Пожарная безопасность зданий и сооружений» и иным действующим правилам и нормам.

2.1.5. В состав услуг входит техническое обслуживание всего лифтового оборудования Заказчика, в том числе замена вышедшего из строя оборудования за свой счет, за исключением нижеперечисленного оборудования: электродвигатель главного привода; редуктор лебедки; станция (панель) управления; щиты купе кабины; купе кабины с распашными дверями; червячная пара редуктора; верхняя балка противовеса (выполняется по отдельному договору), о необходимости замены которых известить Заказчика письменно.

2.1.6. Время оказания услуг: в период [рабочего времени](http://pandia.ru/text/category/vremya_rabochee/) с 9-00 до 18-00, комплексное обслуживание - круглосуточно.

2.1.7. В случае возникновения неисправности в работе лифтового оборудования в период между техническими обслуживаниями, либо другой неисправности влияющей на безопасную эксплуатацию лифтов, персонал Исполнителя должен прибыть к Заказчику для устранения неисправности не позднее, чем через 4 часа с момента вызова. В случае застревания кабины лифта с пассажиром, время освобождения (время прибытия персонала Исполнителя) не должно превышать 30 минут. Вызов осуществляется по телефону и фиксируется в журнале заявок о неисправности лифтов.

2.1.8. Исполнитель производит регистрацию объема услуг ежемесячно в журнал учета оказанных услуг.

2.1.9. Техническое обслуживание подразумевает регулярное проведение смазки, чистки, наладки, регулировки и ремонта отдельных узлов лифтового оборудования в целях восстановления его работоспособности и обеспечения безопасных условий эксплуатации лифтов.

2.1.10. В техническое обслуживание лифтов включены следующие виды услуг: устранение неисправностей; круглосуточное аварийное обслуживание.

2.1.11. Техническое обслуживание подразделяется на:

ТО – (месячное) – проводится не реже одного раза в месяц;

ТО-1 – (квартальное) – проводится не реже одного раза в квартал;

ТО-2 – (полугодовое) – проводится не реже одного раза в полугодие;

ТО-3 – (годовое) – проводится не реже одного раза в год перед периодическим техническим освидетельствованием.

**2.1.12. Работы, выполняемые при проведении технических обслуживаний: согласно Технического задания (Приложение 1).**

2.1.13. Контроль за сроками, качеством и объемом оказания услуг производится представителем Заказчика.

**3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Цена Договора составляет\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей копеек, в том числе НДС … рублей (или НДС не облагается).

2.2. Цена Договора указана с учётом всех расходов, в том числе страхование, уплату таможенных пошлин, уплату налогов, сборов, НДС, других обязательных платежей и прочие расходы, которые Исполнитель должен уплачивать в соответствии с условиями Договора.

2.3. При исполнении Договора изменение Цены Договора не допускается, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором.

2.4. Источник финансирования: финансирование осуществляется за счет собственных средств ГУП РБ «УАЗ».

2.5. Оплата выполненных работ производится Заказчиком в срок не позднее 30 дней с момента подписания Сторонами акта выполненных работ на основании представленных Исполнителем к оплате счетов (счетов-фактур).

2.6. Все расчеты между Исполнителем и Заказчиком производятся в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

**3. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К КАЧЕСТВУ И ГАРАНТИИ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ**

3.1. Качество выполняемых работ должно соответствовать требованиям, установленным Заказчиком, иным документам, устанавливающим требования к качеству данного вида работ, а также конкретным показателям и техническим требованиям, изложенным в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору), иной нормативно-технической документации, указанной в настоящем Договоре.

3.2. Исполнитель гарантирует соответствие выполняемых работ обязательным требованиям к качеству и безопасности, предъявляемым к таким видам работ законодательством Российской Федерации и Заказчиком.

# 4. ПРИВЛЕЧЕНИЕ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (СОИСПОЛНИТЕЛЕЙ)

## 4.1. Исполнитель вправе привлечь к исполнению своих обязательств по Договору других лиц - соисполнителей (в т.ч. из числа субъектов малого предпринимательства, социально-ориентированных некоммерческих организаций), и в обязательном порядке извещает Заказчика в письменной форме, приложив договор.

4.2. Исполнитель несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства соисполнителем в соответствии с п. 1 ст. 313, ст. 403 и ст.706 ГК РФ.

**5. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

5.1. Исполнитель обязуется выполнить работы на условиях, предусмотренных в настоящем Договоре.

5.2. Исполнитель выполняет работы по техническому обслуживанию в дневное время и комплексному техническому и круглосуточному аварийному обслуживанию лифтов пассажирского типа.

5.3. Исполнитель проводит ежесменные осмотры в объеме требований ПУБЭЛ («Правил устройства и безопасной эксплуатации лифтов»), а также перед началом работ проводит ежедневный инструктаж сотрудников по технике безопасности.

5.4. Исполнитель производит регистрацию объема услуг ежемесячно в журнал учета оказанных услуг.

5.5. Исполнитель обеспечивает работников необходимым оборудованием, приборами, инструментами, средствами защиты в случае необходимости.

5.6. Исполнитель работы производит в период [рабочего времени](http://pandia.ru/text/category/vremya_rabochee/) с 9-00 до 18-00, комплексное обслуживание - круглосуточно. Исполнитель назначает ответственное лицо за прием заявок об аварийном обслуживании лифтов и сообщает контактный телефон ответственного лица Заказчику.

5.7. По окончании работ Исполнитель представляет Заказчику акт выполненных работ, подписанный Исполнителем в 2 (двух) экземплярах, счёт (счёт-фактуру).

5.8. Заказчик при приемке работ проверяет их на соответствие техническим требованиям, изложенным в Техническом задании (приложение № 1 к Договору), иным требованиям, указанным в Договоре. При отсутствии претензий Заказчик подписывает акт выполненных работ, а в случае несоответствия требованиям настоящего Договора (по качеству, при обнаружении повреждений) представляет Исполнителю мотивированный письменный отказ от подписания акта или акт об устранении недостатков, перечисляющий недостатки и устанавливающий сроки их устранения. Исполнитель обязан устранить все обнаруженные недостатки своими силами и за свой счет в сроки, указанные в акте.

5.9. Для проверки соответствия качества выполненных Исполнителем работ требованиям, установленным настоящим Договором, Заказчик вправе привлечь независимых экспертов.

5.10. Риск случайной гибели или порчи имущества, принадлежавшего Заказчику, в том числе связанного с выполнением работ, лежит на Исполнителе.

**6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТЬ СТОРОН**

**6.1. Исполнитель обязан:**

6.1.1. Оказывать услуги в соответствии с условиями заключенного Договора.

* + 1. Персонал Исполнителя должен обладать профессиональным уровнем мастерства, знать требования [охраны труда](http://pandia.ru/text/category/ohrana_truda/), [пожарной безопасности](http://pandia.ru/text/category/pozharnaya_bezopasnostmz/), санитарных и природоохранных норм, являются обязательным условием при оказании услуг по техническому обслуживанию лифтов.
    2. Оперативно выполнять заявки Заказчика.
    3. Исполнитель должен гарантировать высокое качество оказания услуг и оперативность их проведения в соответствии с Графиком технического обслуживания, составленным Заказчиком.
    4. Согласовывать с Заказчиком результаты оказанных услуг.
    5. Производить уборку внутрилифтовых кабин 2 раза в неделю (среда, пятница) при комплексном круглосуточном техническом обслуживании лифтов.

**6.2. Исполнитель имеет право:**

6.2.1. Требовать от Заказчика приемки результатов оказанных услуг и оплаты принятой без замечаний услуги;

6.2.2. Запрашивать у Заказчика информацию, необходимую для исполнения Договора.

**6.3. Заказчик обязан:**

6.3.1. Оплатить услуги по настоящему Договору в порядке, установленном настоящим Договором.

6.3.2. Оказывать содействие Исполнителю в оказании услуг в объеме и на условиях, предусмотренных Договором.

**6.4. Заказчик имеет право:**

6.4.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать устранения выявленных недостатков.

6.4.2.Требовать предоставления информации, касающейся вопросов оказываемых Исполнителем услуг.

6.4.3. Заказчик вправе проверить качество оказанных услуг.

6.4.4. Надлежащим образом уведомить Заказчика о готовности подписать акт выполненных работ.

6.4.5.Нести перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств соисполнителей.

6.4.6. Нести ответственность за ущерб, причиненный Заказчику при выполнении работ.

6.4.7. Извещать Заказчика обо всех обстоятельствах, затрудняющих или делающих невозможным исполнение своих обязательств по настоящему Договору в течение двух дней с момента их возникновения.

6.4.8. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

**7. Охрана труда, пожарная и экологическая безопасность**

**Исполнитель обязан:**

7.1. Привлекать персонал, прошедший предварительный и периодические медицинские осмотры и не имеющий противопоказаний к выполнению работ.

7.2. Привлекать квалифицированный персонал, имеющий соответствующее обучение по профессии, имеющий разрешения, аттестации, свидетельства и иные документы, определенные нормативными актами, позволяющие им надлежащим образом осуществлять соответствующие виды деятельности. По требованию Заказчика Исполнитель обязан предоставить заверенные копии разрешительных документов.

7.3. Обеспечивать работников спецодеждой, спецобувью и другими необходимыми средствами индивидуальной защиты, средства коллективной защиты (удерживающие, страховочные системы, системы позиционирования, эвакуационные и спасательные системы) в соответствии с Типовыми нормами обеспечения работников средствами защиты.

7.4. Не допускать к выполнению работ персонал не прошедший обязательные медицинские осмотры, разрешения, аттестации, свидетельства и иные документы, определенные нормативными актами, позволяющие им надлежащим образом осуществлять соответствующие виды деятельности, не обеспеченный средствами индивидуальной и коллективной защиты, в алкогольном, наркотическом или токсическом опьянении.

7.5. Не допускать к выполнению работ привлекаемый персонал в случае не обеспечения безопасных условий труда.

7.6. Соблюдать требования безопасности при эксплуатации бытовых помещений.

7.7. Оказание услуг осуществляется в соответствии с требованиями законодательства РФ в области охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности, электробезопасности, санитарными и строительными нормами и правилами.

7.8. Производство работ повышенной опасности (огневые, газоопасные, работы на высоте, работы с применением а) осуществлять на основании оформленного Иполнителем наряда-допуска на соответствующие виды работ.

7.9. Сообщать Заказчику о произошедших несчастных случаях, инцидентах, авариях и возможных опасностях при выполнении работ в течение 1 (одного) дня с даты происшествия.

7.10. В случае происшествия у Исполнителя, Исполнитель создает комиссию по его расследованию. При несчастном случае, произошедшем с работником Подрядчика, расследование проводится в соответствии с Трудовым кодексом РФ и Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях. По итогам расследования Подрядчик представляет Заказчику материалы расследования происшествий.

7.11.Обеспечить недопустимость проноса, нахождения и употребления веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое и токсическое опьянение. В случае выявления в течение рабочей смены лиц с признаками алкогольного, наркотического или токсического опьянения, Исполнитель обязан незамедлительно отстранить таких лиц от работы.

7.12. Минимизировать вредное воздействие на окружающую среду, соблюдая действующие в Российской Федерации законодательные требования природоохранного, земельного, водного, лесного законодательства, законодательства об охране атмосферного воздуха, об отходах производства и потребления.

7.13. Исполнитель самостоятельно несет ответственность за допущенные им при выполнении работ по настоящему Договору, нарушения природоохранного, земельного, водного, экологического законодательства.

7.14.Исполнитель несет всю полноту ответственности за осуществление работ работниками своей организации, работниками субподрядной организации.

7.15.Выполнение работ осуществлять под непосредственным руководством ответственного руководителя работ.

7.16. Исполнитель несет все расходы по ремонту и восстановлению поврежденных во время выполнения Работ существующих объектов, близлежащих сетей электроснабжения, связи и прочих коммуникаций, покрытий дорог и других сооружений, а также по компенсации вреда, причиненного окружающей среде, если этот вред нанесен в результате его действий.

7.17. Исполнитель гарантирует освобождение Заказчика от всех документированных претензий, требований, судебных исков и т.п. со стороны третьих лиц, которые могут возникнуть вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения своих обязательств по настоящему Договору при выполнении Работ и услуг, а в случае возникновения таковых примет на себя оплату убытков, издержек и расходов, возникших у третьей стороны.

**8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут полную имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8.2. При обнаружении Заказчиком недостатков Исполнитель по требованию Заказчика обязан безвозмездно устранить их в установленные Заказчиком сроки, а также возместить Заказчику причиненные убытки.

8.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

8.4. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

8.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в размере 10% цены Договора и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

8.6. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать Цену Договора.

8.7. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

8.8. За просрочку исполнения обязательства Заказчиком по условиям Договора может быть начислена неустойка (штраф, пени) за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего за днем истечения срока его исполнения, установленного Договором. Размер неустойки (штраф, пени) должен составлять 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации на день уплаты.

8.9. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы и составляет 1 000,00 (Одна тысяча) рублей.

8.10. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать Цену Договора.

8.11. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

8.12. Сторона, причинившая неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств другой Стороне убытки, обязана их возместить.

8.13. Возмещение убытков, причиненных неисполнением и ненадлежащим исполнением обязательств по Договору, производится Исполнителем в полном объеме сверх начисленной неустойки.

8.14. Ущерб, нанесенный третьим лицам при производстве работ по Договору, возмещается Исполнителем в полном объеме.

8.15. Уплата неустойки, а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

8.16. Исполнитель предоставляет гарантийный срок на период 6 (шесть) месяцев с даты приемки выполненных работ.

8.17. Если в период гарантийной эксплуатации лифтов обнаружатся неисправности, препятствующие нормальной эксплуатации, Исполнитель обязан устранить их за свой счет и в дополнительно согласованные с Заказчиком сроки. Гарантийный срок в этом случае продлевается на период устранения неисправностей.

8.18. Исполнитель несет ответственность за недостатки (дефекты), обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа объекта или его частей, неправильной его эксплуатации или неправильности инструкций по его эксплуатации, разработанных самим Заказчиком или привлеченными им третьими лицами, ненадлежащего ремонта объекта, произведенного самим Заказчиком или привлеченными им третьими лицами.

8.19. Течение гарантийного срока прерывается на все время, на протяжении которого объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков, за которые отвечает Исполнитель.

**9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые понимаются как обстоятельства, возникшие в результате непредвиденных и неотвратимых событий чрезвычайного характера, не поддающиеся контролю Сторон, а именно: стихийных природных явлений (землетрясение, наводнение, пожары, тайфуны, эпидемии и т.п.), некоторых обстоятельств общественной жизни (военные действия, забастовки, изменение политической ситуации, изменение законодательных (нормативно-правовых) и иных актов, вследствие которых затрудняется или делается невозможным своевременно исполнить обязательства по настоящему Договору и иные обстоятельства, непосредственно повлиявшие на исполнение условий Договора), в которых непосредственно, либо косвенно участвует одна из Сторон по Договору и эти обстоятельства непосредственно повлияли или могут повлиять на исполнение настоящего Договора. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору одной из Сторон, она обязана письменно оповестить другую Сторону незамедлительно после возникновения таких обстоятельств.

Выполнение обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени действия таких обстоятельств.

9.2. При нецелесообразности изменения сроков исполнения обязательств, Стороны вправе принять решение о расторжении Договора по соглашению Сторон.

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2020 г.

10.2. При заключении и исполнении договора Заказчик вправе изменить:

1) предусмотренный Договором объем закупаемой продукции (работ и услуг), при увеличении (уменьшении) объема закупаемой продукции (работ и услуг), путем внесения соответствующих изменений в первоначальную цену Договора соответственно изменяемому объему;

2) сроки исполнения обязательств по Договору;

3) цену Договора:

3.1) путем ее уменьшения без изменения иных условий исполнения Договора;

4) в иных случаях, когда это не запрещено законодательством или Договором, согласно [п. 1 ст. 450](consultantplus://offline/ref=443EB43979EA84F750F4A10E4E83E1E52DE49F946987921EEFD41AD254924B9FD8E326C44E692791zCmCL) Гражданского кодекса Российской Федерации, так же в случаях, установленных [ч. 5 ст. 4](consultantplus://offline/ref=45E055F1D63663B62F97E2E1473FB020378C2578C6589CB84B2415F82CB6237B51B50AAAWBt3L) Закона №223-ФЗ.

10.3. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда и в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.4. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания обеими сторонами.

**11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

11.1. Исполнитель до заключения Договора предоставляет Заказчику обеспечение исполнения Договора в виде банковской гарантии или внесения денежных средств в размере 5 % начальной (максимальной) цены Договора, что составляет ( ) рублей 00 копеек.[[1]](#footnote-1)

Способ обеспечения исполнения Договора определяется участником закупки, с которым заключается Договор, самостоятельно.

11.2. Банковская гарантия должна быть выдана банком, включенным в предусмотренный пунктом 1.2 части 1 статьи 45 Федерального закона №44-ФЗ перечень банков, соответствующих требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, для принятия банковских гарантий в целях налогообложения. В случае если Поставщиком определен способ исполнения Договора в форме банковской гарантии, выданной банком, банковская гарантия должна соответствовать требованиям статьи 45 Федеральный закон №44-ФЗ, а также Дополнительным требованиям к банковской гарантии, используемой для целей Федерального закона о контрактной системе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 08.11.2013 № 1005.

11.3. Банковская гарантия должна быть включена в реестр банковских гарантий, быть безотзывной и содержать:

- срок действия банковской гарантии;

- указание на реквизиты Договора, исполнение которого она обеспечивает, на предмет Договора, Стороны Договора и ссылки на протокол, составленный по результатам осуществления закупки, как основание заключения Договора;

- сумму, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств по Договору;

- обязательства Поставщика, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

- обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 % суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

- условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Заказчика;

- отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам Поставщика, возникшим из Договора при его заключении;

- установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых Заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.

11.4. Банковская гарантия должна содержать условие о праве Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

11.5. Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение поставщиком обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.

11.6. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения Договора перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Исполнителем своих обязательств по Договору, Исполнитель обязуется в течение 10-ти (десяти) банковских дней с момента, когда соответствующее исполнение Договора перестало действовать, представить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения Договора на тех же условиях. При этом может быть изменен способ обеспечения Договора.

11.7. Внесение денежных средств в качестве обеспечения исполнения Договора, в случае избрания Исполнителем данного способа обеспечения исполнения Договора, производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика по следующим реквизитам:

**Наименование получателя: Государственное унитарное предприятие Республики Башкортостан «Управление административными зданиями»**

**ИНН 0274003437 КПП 027401001**

**р/с № 40602810506000000144**

**БАШКИРСКОМ ОТДЕЛЕНИИ N 8598 ПАО «СБЕРБАНК»**

**БИК 048073601 к/с 30101810300000000601**

Обеспечение исполнения Договора путем внесения денежных средств считается предоставленным с момента зачисления средств в сумме, указанной в п. 10.1 Договора, на расчетный счет Заказчика.

11.8. В случае внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения Договора, указанные средства Заказчик вправе удержать до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Заказчик возвращает Исполнителю денежные средства в течение 30 (тридцати) рабочих дней после исполнения обязательств Исполнителя по выполнению работ и подписания уполномоченным представителем Заказчика документов, указанных в п. 2.5 Договора. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по Договору Заказчик вправе удержать денежные средства, предоставленные Исполнителем в обеспечение исполнения Договора, в счет подлежащих уплате сумм неустойки. Денежные средства возвращаются на банковский счет Исполнителя.

11.9. Ответственность за подлинность и достоверность представленных документов об обеспечении исполнения Договора несет Исполнитель.

11.10. Споры, возникающие в связи с обеспечением исполнений условий Договора, будут рассматриваться путем переговоров. При не достижении согласия сторон спор подлежит передаче на рассмотрение в Арбитражный суд Республики Башкортостан.

**12. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

12.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достигнуть неправомерные цели.

12.2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

12.3. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение любого из вышеуказанных условий, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить в письменной форме о ставшем известном факте неправомерных действий другую Сторону, и при необходимости, по запросу предоставить дополнительные пояснения и необходимую информацию (документы).

12.4. В случае если указанные неправомерные действия работников одной из Сторон, ее аффилированных лиц или посредников, установлены вступившим в законную силу решением (приговором) суда, другая Сторона имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, путем направления письменного уведомления о расторжении Договора. Сторона, являющаяся инициатором расторжения Договора по указанным основаниям, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения».

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

13.1. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. Если при исполнении Договора происходит перемена Заказчика, то права и обязанности Заказчика, установленные Договором и не исполненные к моменту такой перемены, переходят к новому лицу в объеме и на условиях, предусмотренных заключенным Договором.

13.2. Договор заключен в электронной форме в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», регламентом торговой площадки, имеет 1 (одно) приложение, являющееся его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 Техническое задание.

13.3. Исполнитель обязан письменно в течение 3 (трех) рабочих дней после произошедших изменений сообщать Заказчику об изменении своего фирменного наименования, места нахождения, почтового адреса; банковских реквизитов; принятии решения о реорганизации, ликвидации или введения процедуры банкротства.

13.4. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

**14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Государственное унитарное предприятие Республики Башкортостан «Управление административными зданиями»**  Юр/факт. адрес: 450008, РБ, г. Уфа, ул. Советская, д. 18  Тел. +7 (347) 2680020, 2680023 e-mail: torgi@rbuaz.ru  ИНН 0274003437 КПП 027401001  ОГРН 1020202562621  р/с № 40602810506000000144  БАШКИРСКОМ ОТДЕЛЕНИИ N 8598 ПАО «СБЕРБАНК»  БИК 048073601 к/с 30101810300000000601  И.о. директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. В. Рыжакова  МП | **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП |

Приложение №1

к Договору

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на техническое обслуживание и комплексное техническое, круглосуточное аварийное обслуживание лифтов пассажирского типа в 2021 году.

по адресам: г. Уфа, ул. Пушкина,95-2 лифта, Пушкина,106 – 2 лифта, - 1малый грузовой лифт, Степана Халтурина,28 – 2 лифта, Менделеева,10 – 8 лифтов. **Заказчик:** ГУП РБ «Управление административными зданиями» юридический адрес: г. Уфа, ул. Советская,18. № т. 268-00-20.

1.  **Общие сведения.**

**1.1.  Предмет оказания услуг: техническое обслуживание лифтов в дневное время административные здания и комплексное техническое круглосуточное аварийное обслуживание лифтов в жилом доме.**

**1.2. Перечень документов, на основании которых оказываются услуги:** пункты правил устройства по безопасности эксплуатации лифтов (ПУЭБЛ); Положение о порядке организации эксплуатации лифтов в РФ; Инструкция по эксплуатации завода изготовителя; Правила устройства электроустановок; Правила противопожарного режима в РФ; СНиП «Пожарная безопасность зданий и сооружений».

**1.3. Цель услуги**:

обеспечить содержание пассажирского лифта в исправном состоянии, обеспечить безопасную и бесперебойную эксплуатацию.

**1.4. Характеристика объекта оказания услуг:** Лифты пассажирского типа расположенные в административном здании по адресу: **г. Уфа, ул. Пушкина,95, административное здание- два лифта,**

**Лифт №1,Лифт№2**.,ОАО «Зенит», г. Могилев. **Тип облуживания –техобслуживания в рабочее время.**

|  |  |
| --- | --- |
| Число остановок | 5 |
| Грузоподъемность, кг | |  | | --- | | 400кг; 1м/с | |
| Число пассажиров  (макс.) | 5 |
| Высота подъема, м | 14,4 |
| Лебедка |  |
| Тормоз |  |
|  |  |
| Двери шахты | Размер дверного проема – 700 х 2000 мм |
|  |  |

**По адресу: г. Уфа, ул. Пушкина,106,Административное здание- 2 лифта, Otis, Лифт№1,Лифт»2.** Тип облуживания – техобслуживания в рабочее время.

|  |  |
| --- | --- |
| Число остановок | 5 |
| Грузоподъемность, кг | 630 кг; |
| Число пассажиров (макс.) | 8 |
| Высота подъема, м | 16,4 |
| Лебедка | Асинхронный |
| Тормоз | колодочный, дисковый,конусообразный |
| Электродвигатель: |  |
| лебедки | ток – переменный  тип- аснхронный  напряжение – 380 В |
| привода дверей | Тип- постоянного тока  ток – постоянный  напряжение – 24 В |
| Двери шахты | Телескопические, раздвижные, двухстворчатые.  Размер дверного проема – 700 х 2000 мм |
| Кабина | ширина – 1100 мм  глубина – 1400 мм  высота – 2200 мм |
|  |  |

**Лифт малый грузовой. 1 лифт по адресу: г. Уфа, ул. Пушкина,106,Административное здание.**

|  |  |
| --- | --- |
| ОАО «ЩЛЗ» | Щербинский лифтостроительный завод |
| Грузоподъемность, кг | 100 кг; |
| Скорость, м/с | 0,3 |
| Число остановок | 2 |

**По адресу: г. Уфа, ул. Степана Халтурина,28 - 2 лифта, административное здание, лифт-Otis, Лифт»1, Лифт»2.**

Тип облуживания – техобслуживания в рабочее время.

|  |  |
| --- | --- |
| Число остановок | 6 |
| Грузоподъемность, кг | 630 кг;1м/с |
| Число пассажиров (макс.) | 8 |
| Высота подъема, м | 18,0 |
| Лебедка | Асинхронный |
| Тормоз | колодочный, дисковый, конусообразный |
| Электродвигатель: |  |
| лебедки | ток – переменный  тип- асинхронный  напряжение – 380 В |
| привода дверей | Тип- постоянного тока  ток – постоянный  напряжение – 24 В |
| Двери шахты | Телескопические, раздвижные, двухстворчатые.  Размер дверного проема – 700 х 2000 мм |
| Кабина | ширина – 1100 мм  глубина – 1400 мм  высота – 2200 мм |

**По адресу: г. Уфа, ул. Менделеева,10 - 8 лифтов, Жилой дом, Лифт- Щербинский.**

**-Тип обслуживания – комплексное, круглосуточное.**

|  |  |
| --- | --- |
| Число остановок | 4 лифта по 10, 2 лифта по 15, 2лифта 12 |
| Грузоподъемность, кг | 630 кг;1м/с |
| Число пассажиров (макс.) | 8 |
| Высота подъема, м | 26,8,26,8…37,5 |
| Лебедка | Асинхронный |
| Тормоз | колодочный, дисковый, конусообразный |
| Электродвигатель: |  |
| лебедки | ток – переменный  тип- асинхронный  напряжение – 380 В |
| привода дверей | Тип- постоянного тока  ток – постоянный |
| Двери шахты | Телескопические, раздвижные, двухстворчатые.  Размер дверного проема – 800 х 2000 мм |
| Кабина | ширина – 1100 мм  глубина – 2100мм  высота – 2100 мм |

**1.5. Плановые сроки начала и окончания услуг:**

Начало оказания услуг 01.01.2021г.

Окончание оказания услуг 31.12.2021г.

**2.  Требования к оказанию услуг.**

2.1. Услуги оказываются в соответствии с требованиями:

- Положения о порядке организации эксплуатации лифтов в РФ;

- Инструкций по эксплуатации завода изготовителя;

- Технического регламента о безопасности лифтов;

- Правил устройства и безопасности эксплуатации лифтов (ПБ);

- Правил устройства электроустановок;

- Правил противопожарного режима в РФ;

- СНиП «Пожарная безопасность зданий и сооружений»;

2.2. Использование сертифицированных материалов и оборудования, разрешенных к применению. Наличие сертификатов на используемые материалы и оборудование.

2.3. Наличие аттестованных специалистов по данному [виду деятельности](http://pandia.ru/text/category/vidi_deyatelmznosti/).

2.4. Профессиональный уровень мастерства Исполнителя и его знание требований [охраны труда](http://pandia.ru/text/category/ohrana_truda/), [пожарной безопасности](http://pandia.ru/text/category/pozharnaya_bezopasnostmz/), санитарных и природоохранных норм, являются обязательным условием при оказании услуг по техническому обслуживанию лифтов.

2.5. Для организации безопасного оказания услуг на территории Заказчика со стороны Исполнителя назначается ответственное лицо.

2.6. Наличие свидетельства о допуске к работам по строительству, реконструкции, [капитальному ремонту](http://pandia.ru/text/category/kapitalmznij_remont/), которые оказывают влияние на [безопасность объектов](http://pandia.ru/text/category/bezopasnostmz_obtzektov/) капитального строительства (для выполнения п.2.7).

2.7. В состав услуг входит техническое обслуживание всего лифтового оборудования Заказчика, в том числе замена вышедшего из строя, за исключением нижеперечисленного оборудования: электродвигатель главного привода; редуктор лебедки; станция (панель) управления; щиты купе кабины; купе кабины с распашными дверями; червячная пара редуктора; верхняя балка противовеса (выполняется по отдельному договору).

2.8. Время оказания услуг: в период [рабочего времени](http://pandia.ru/text/category/vremya_rabochee/) с 9-00 до 18-00, комплексное обслуживание - круглосуточно.

2.9. В случае возникновения неисправности в работе лифтового оборудования в период между техническими обслуживаниями, либо другой неисправности влияющей на безопасную эксплуатацию лифтов, персонал Исполнителя должен прибыть к Заказчику для устранения неисправности не позднее, чем через 4 часа с момента вызова. В случае застревания кабины лифта с пассажиром, время освобождения (время прибытия персонала Исполнителя) не должно превышать 30 минут. Вызов осуществляется по телефону и фиксируется в журнале заявок о неисправности лифтов.

2.10. Исполнитель производит регистрацию объема услуг ежемесячно в журнал учета оказанных услуг.

2.11. Исполнитель должен:

- предоставить [гарантийный срок](http://pandia.ru/text/category/garantijnij_srok/) на оказанные услуги не менее 3-х месяцев.

- производить уборку внутри лифтовых кабин и машинных помещений, приямков лифтов.

**2.12. Для качественного оказания услуг Заказчику необходимо:**

2.12.1. Обеспечить сохранность оборудования лифтов.

2.12.2. Проводить ежесменные осмотры в объеме требований ПУБЭЛ («Правил устройства и безопасной эксплуатации лифтов»).

2.12.3. Обеспечить удобные подходы к машинным помещениям лифтов, не допуская их загромождения и обеспечение в любое время суток освещения этажных площадок перед входной дверью в лифт.

2.12.4. Обеспечить замками двери машинных и чердачных помещений лифтов с возможностью использования ключей к замкам для Исполнителя.

2.12.5. Обеспечить эл. энергией приводы лифтов и содержать в полной исправности эл. проводку и предохранительные устройства до вводного устройства лифтов.

2.12.6. Выдавать Исполнителю наряд-заказ по устранению повреждений лифтового оборудования.

2.12.7. Назначить обученное и аттестованное в установленном порядке лицо, ответственное за организацию эксплуатации лифтов.

2.12.8. Обеспечить сохранность 2-х сторонней переговорной связи.

2.12.9. Предупреждать затопление водой машинных помещений, приямков лифтов, а также подходов к ним и уборку воды из указанных помещений в случае их затопления.

2.12.10. Обеспечить машинные и блочные помещения лифтов средствами пожаротушения согласно нормам (ящик с песком или углекислотный [огнетушитель](http://pandia.ru/text/category/ognetushiteli/)).

2.12.11. Обеспечить беспрепятственный пропуск на предприятие обслуживающего персонала Исполнителя.

2.12.12. Обеспечить пожаробезопасность в лифтах.

2.12.13. Обеспечить сохранность оборудования лифтов.

2.12.14. Не допускать к работе на лифтах посторонних лиц.

**3.  Состав и содержание услуги.**

3.1. Техническое обслуживание подразумевает регулярное проведение смазки, чистки, наладки, регулировки и ремонта отдельных узлов лифтового оборудования в целях восстановления его работоспособности и обеспечения безопасных условий эксплуатации лифтов.

3.2. В техническое обслуживание лифтов включены следующие виды услуг:

устранение неисправностей; круглосуточное аварийное обслуживание.

3.3. Техническое обслуживание подразделяется на:

ТО – (месячное) – проводится не реже одного раза в месяц;

ТО-1 – (квартальное) – проводится не реже одного раза в квартал;

ТО-2 – (полугодовое) – проводится не реже одного раза в полугодие;

ТО-3 – (годовое) – проводится не реже одного раза в год перед периодическим техническим освидетельствованием.

3.4. Работы, выполняемые при проведении технических обслуживаний:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Периодичность |
| **1** | С**остав работ, входящих в ежемесячное комплексное техническое и круглосуточное аварийное обслуживание (ТО).**  В состав работ, входящих в месячное комплексное техническое обслуживание (ТО) включаются следующие работы:  1. Осмотр лифта, осмотр тормозного устройства, в том числе:  - регулировка зазоров между ярмом и якорем;  - смазка шарниров;  - проверка и подтяжка крепления деталей и клеммных соединений проводов;  - регулировка точности остановок кабины на этажах.  2. Проверка уровня масла в редукторе (долив).  3. Осмотр автоматических и неавтоматических замков и контактов распашных дверей шахты лифта, в том числе:  - регулировка зазоров: между засовом неавтоматического замка и кромками отверстия; между притворной планкой двери шахты и притворным стояком;  - регулировка свободного хода контакта контроля притвора дверей шахты;  - регулировка контактов (отрегулировать провалы и растворы);  - очистка от нагара поверхности контактов и проверка исправности пружин и шплинтов контактов;  - проверка и подтяжка клеммных соединений проводов и контактов;  - регулировка зазоров между роликом автоматического замка и лыжей.  4. Осмотр оборудования, установленного на верхней балке двери шахты лифтов с автоматическими раздвижными дверями, в том числе:  - регулировка зазоров: между штоками контактов контроля запирания створок автоматическими замками и площадками защелок; между защелками замков и упорами кареток; между роликами замков и боковыми сторонами отводов;  - регулировка: глубины входа ролика замка в паз отводки; зацепления пальцев рычагов с защелками замков; провала контактов контроля закрывания створок двери шахты;  - регулировка упорных болтов, фиксирующих положение створок;  - проверка и подтяжка крепления: линеек, контрроликов, кронштейнов, замков, пальцев рычагов, упоров кареток, корпусов, контактов и клеммных соединений проводов.  5. Осмотр распашной двери кабины, в т. ч.  - проверка и подтяжка крепления петель, упоров контактов и их корпусов, клеммных соединений проводов.  6. Осмотр подвижного пола кабины, в т. ч.  - проверка и регулировка хода пола;  - регулировка провалов подпольных контактов, свободного хода штоков, контактов при наличии груза 15 кг;  - проверка и подтяжка крепления токоведущих проводов, контактов и их корпусов, очистка контактных поверхностей от нагара.  7. Осмотр освещения и сигнализации, в том числе:  - замена сгоревших ламп в шахте и в сигнальных аппаратах.  8. Проверка и регулировка дополнительных устройств для отключения контакта СПК при одновременном ослаблении всех тяговых контактов.  9. Осмотр панелей управления, в т. ч.  - приведение в соответствие с требованиями технических условий провалов и растворов контактов всех реле и контакторов;  - проверка клеммных соединений проводов и корпусов электроаппаратов;  - устранение заеданий в подвижных частях;  - очистка от нагара контактных поверхностей реле и контакторов.  10. Осмотр канатоведущего шкива, в т. ч.:  - проверка и подтяжка креплений.  11. Проверка работоспособности дополнительного устройства защиты (УБЛ, УКСЛ).  12. Осмотр электродвигателя (генератора), в т. ч.  - проведение очистки и промывки.  13. Осмотр концевых выключателей, в т. ч.  - зачистка контактных поверхностей, подтяжка крепления деталей и клеммных соединений проводов.  14. Осмотр канатов, в т. ч.  - очистка канатов и проверка достаточности смазки.  15. Осмотр раздвижных автоматических дверей кабины, в т. ч.  - регулировка зазора: между обрамлением створок и обрамлением стенок кабины; между порогом кабины и нижними торцевыми поверхностями створок в закрытом положении; между контрроликами и линейками; между ролика водила и упором правой каретки; между упором и головкой регулировочного блока механического замка двери кабины;  - регулировка провалов контактов контроля закрывания створок двери кабины в концевых выключателях (на отключение электропривода при открывании и закрывании створок двери кабины);  - регулировка натяжения ремня механизма открывания створок;  - регулировка натяжения каната связи створок;  - проверка и подтяжка крепления деталей механизма открывания створок двери кабины, пружины закрывания створок, кареток, упоров, створок двери кабины, линеек, роликов, контрроликов, башмаков, створок, отводок, контактов и их корпусов, клеммных соединений проводов.  16. Осмотр кнопочного и рычажного [аппаратов управления](http://pandia.ru/text/category/apparat_upravleniya/), находящихся в кабине.  17. Осмотр натяжного устройства каната ограничителя скорости и уравновешивающих канатов, в т. ч.  - укорачивание каната (при необходимости),  - смазка оси блоков.  18. Уборка оборудования машинного, блочного помещений и шахты лифта. | Ежемесячно |
| **2** | С**остав работ, входящих в квартальное техническое обслуживание (ТО-1).**  В состав работ включаются работы, выполняемые при ТО, а также выполняются следующие работы:  1. Осмотр канатов, в том числе очистка канатов и проверка достаточности смазки для исключения подтягивания кабины, противовеса.  2. Осмотр направляющих кабины и противовеса, в том числе:  - [выверка](http://pandia.ru/text/category/viverka/) по штихмассу прямолинейности направляющих в продольном и поперечном направлениях, а также проверка их вертикальности;  - проверка и подтяжка крепления направляющих кронштейнов и закладных деталей;  - очистка, запиливание зазубрин от действия ловителей, а также смазка направляющих, дополнение масла в смазывающие аппараты.  3. Осмотр башмаков кабины, в т. ч.  - регулировка зазоров между направляющими и рабочими поверхностями башмаков;  - проверка фиксации положения регулировочных гаек контргайками или шплинтами.  4. Осмотр этажных переключателей, в т. ч.  - регулировка зазоров: между торцами осей роликов и дном комбинированной отводки; между корпусами переключателей и комбинированной отводки;  - проверка крепления всех деталей и клеммных соединений проводов;  - смазка осей роликов.  5. Осмотр индуктивных датчиков и ДПЭ, в т. ч.  - проверка и подтяжка крепления датчиков и шунтов;  - регулировка зазоров в соответствии с инструкцией завода-изготовителя.  6. Осмотр распашных дверей шахты, в т. ч.  - смазка петель;  - устранение перекосов (при наличии).  7. Осмотр раздвижных дверей шахты, в т. ч.  - проверка и регулировка зазоров: между лицевой стороной створки и обвязкой дверного проема; между порогом и нижней торцевой поверхностью створок в закрытом положении;  - проверка и подтяжка крепления створок, башмаков, [амортизаторов](http://pandia.ru/text/category/amortizator/).  8. Осмотр подвески кабины и противовеса, в т. ч.  - проверка состояния балансира (при перекосе выровнять плечи);  - проверка и подтяжка креплений зажимов, контргаек;  - проверка наличия смазки в блоках блочно-полиспастной подвески (при необходимости смазать).  9. Осмотр противовеса, в т. ч.  - регулировка зазоров на башмаках;  - долив масла в смазывающие аппараты (смазка направляющих);  - подтяжка крепления башмаков, деталей каркаса.  10. Осмотр купе кабины, в т. ч.  - подтяжка крепления купе кабины в каркас. | Один раз в квартал |
| **3** | **Состав работ, входящий в полугодовое техническое обслуживание (ТО2).**  В состав работ ТО2 включаются работы, выполняемые при ТО1, а также осуществляются следующие работы:  1. Осмотр вводного устройства (главного рубильника), в т. ч.  - подтяжка крепления заземляющего провода;  - подтяжка клеммных соединений проводов;  - регулировка зазоров между губками пинцетов (зазоры должны быть равны половине толщины ножей).  2. Осмотр редуктора, в т. ч.  - регулировка зазора в упорном подшипнике;  - проверка уровня масла (замена загрязненного масла).  3. Осмотр ограничителя скорости.  4. Осмотр механического устройства безопасности (МУБ).  5. Осмотр ловителей, в т. ч.  - регулировка зазоров между клиньями (эксцентриками) и направляющими.  6. Осмотр блоков, в т. ч.  - подтяжка креплений;  - смазка подшипников.  7. Осмотр выключателя блочного помещения, в т. ч. подтяжка крепления проводов.  8. Осмотр [буферных](http://pandia.ru/text/category/bufer/) устройств, в т. ч. проверка наличия масла в гидравлических буферах (долив при необходимости).  9. Осмотр заземления электрооборудования и изоляции проводов лифта | Один раз в полугодие |
| **4** | **Состав работ, входящих в годовое техническое обслуживание (ТО3).**  ТО3 проводится непосредственно перед периодическим освидетельствованием лифта.  В состав работ ТО3 включаются работы, выполняемые при ТО2, а также следующие работы:  1. Осмотр вводного устройства главного рубильника, в т. ч.  - подтяжка крепления контактных соединений со стороны домового щита (после оформления наряда-допуска и снятия напряжения); замена болтов при необходимости;  - проверка крепления вводного устройства (при необходимости усилить).  2. Осмотр крепления подрамника лебедки, при необходимости - усилить крепление.  3.Осмотр крепления основания ограничителя скорости при необходимости - усилить крепление.  4. Осмотр бортиков тяговых канатов и каната ограничителя скорости (при необходимости – замена).  5. Осмотр [вентиляционных](http://pandia.ru/text/category/ventilyatciya/) решеток, оконных проемов, дверного проема машинного помещения (при необходимости укрепление, замена стекол, подача заявки на ремонт).  6. Осмотр стен потолка и пола машинного помещения, блочного помещения (при необходимости – подача заявки на устранение протечек [кровли](http://pandia.ru/text/category/krovelmznie_materiali/) над МП(БП) и производство косметического ремонта МП (БП).  7. Осмотр крепления закладных элементов крепления направляющих кабину и противовеса (при необходимости – усиление).  8. Осмотр закладных крепления дверей шахты (при необходимости – усиление).  9. Осмотр приямка лифта на предмет поступления влаги, крепление лестницы для спуска, при необходимости – подача заявки на ремонт.  10. Комплексная проверка работы лифта во всех режимах работы.  11. При необходимости: проведение переключения электросхемы лифта, внесение изменений в техническую документацию (согласно указаниям ЦПКБ по лифтам, Ростехнадзора). | Один раз в год |

**4. Порядок контроля и приемки услуг.**

4.1. Контроль за сроками, качеством и объемом оказания услуг производится представителем Заказчика.

4.2. Сдача-приемка выполненных услуг производится представителями Исполнителя и Заказчика с подписанием Акта об оказанных услугах.

4.3. Исполнитель должен гарантировать высокое качество оказания услуг и оперативность их проведения в соответствии с Графиком технического обслуживания, составленным Заказчиком.

4.4. Исполнитель по окончанию оказания услуг не позднее 5 числа месяца, следующего за сроком окончания услуг, представляет Заказчику акт об оказанных услугах, в 2-х экземплярах, а также счет и счет-фактуру.

4.5. Заказчик в течение 5 рабочих дней обязан направить Исполнителю подписанный акт об оказании услуг или мотивированный отказ.

4.6. В случае мотивированного отказа Заказчика сторонами составляется двухсторонний акт со сроками устранения обнаруженных некачественно выполненных услуг.

4.7. Исполнитель обязан устранить указанные недостатки своими силами и за свой счет в срок, установленный Заказчиком.

**5. Состав документации.**

По окончании оказания услуг Заказчику предоставляются:

- акты об оказании услуг;

- счет и счет-фактура.

**6**. **Порядок оплаты.**

Оплата фактически оказанных Исполнителем в течение месяца услуг производится Заказчиком ежемесячно на основании актов об оказанных услугах, подписанных Заказчиком и Исполнителем, в течение 10-ти банковских дней с даты подписания акта сторонами при условии предоставления счета-фактуры.

7.  **Дополнительно при необходимости за отдельную плату:**

- Внеплановые ремонты лифтов.

- Модернизация лифтов.

- Реконструкция лифтов.

- Монтаж лифтовой диспетчерской связи.

Главный инженер Р.Р. Хазиев

1. Заполняется Заказчиком в период подготовки проекта Договора. [↑](#footnote-ref-1)