**Приложение №5**

к документации о запросе предложений

в электронной форме

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_**

**г. Уфа « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_ 2020 г.**

**Акционерное общество «Информационное агентство «БАШИНФОРМ»,** в лице исполняющего обязанности генерального директора Сагитовой Дили Раисовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, с одной стороны и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе и по отдельности именуемые в дальнейшем «Стороны» и «Сторона», заключили между собой настоящий договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

* 1. Исполнитель обязуется выполнить оказание полного комплекса услуг, связанных с проведением Всероссийской переписи населения-2020, по созданию и продвижению Сайта, повышающего интерес к вопросу исследования собственной генеалогии в информационно-коммуникационной сети «Интернет», включая социальные сети, позволяющего исследовать возможные родственные связи на основе единой оцифрованной базы Башархива (далее – Услуга) в соответствии с требованиями Заказчика, установленными в Техническом задании (Приложении №1 к настоящему Договору).
  2. Срок оказания полного комплекса услуг - не позднее 14 мая 2021 года. Сроки, конкретных этапов услуг, предоставляемые по результатам оказания услуг (этапа услуг) документы, указаны в Техническом задании.

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать услуги качественно в соответствии с Техническим заданием и в установленные сроки согласно каждому этапу.

2.1.2. Предоставлять Заказчику в установленные сроки все необходимые отчетные документы по итогам завершения очередного этапа согласно Техническому заданию.

2.1.3. Самостоятельно определять формы и методы оказания услуг, исходя из вида услуг и требований Заказчика, технического задания.

2.1.4. Обеспечивать оказание услуг силами квалифицированных специалистов в количестве, определяемом Исполнителем, но не менее того, что заявлено им при участии в закупке. Причем Исполнитель вправе в любое время осуществить замену одного специалиста на другого специалиста равноценной квалификации по предварительному согласованию с Заказчиком.

2.1.5. Обеспечить конфиденциальность сведений, переданных Заказчиком и обозначенных таковыми.

2.1.6. Незамедлительно информировать Заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения оказания услуг.

2.1.7. Гарантировать передачу полученных по Договору результатов Заказчику, не нарушающих исключительных прав третьих лиц.

2.1.8. Назначить со своей стороны Ответственное лицо, уполномоченное принимать решения по реализации Сторонами условий Договора и приложений к нему.

2.1.9. Давать устные или письменные разъяснения и информацию на вопросы Заказчика, связанные с оказанием услуг по настоящему Договору.

2.1.10. Произвести передачу Заказчику результата оказанных Услуг по Акту (в том числе, по каждому этапу), а также отчетных документов, определенных Техническим заданием).

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Предоставлять Исполнителю необходимую для оказания услуг информацию, обеспечить доступ к документации, необходимой для оказания услуг по Договору.

2.2.2. Оказывать содействие в осуществлении Исполнителем принятых на себя обязательств по настоящему Договору и обеспечивать условия для своевременного и полного оказания Исполнителем услуг, обеспечить принятие и исполнение необходимых решений, получение необходимых согласований третьих лиц, оказывающих влияние на исполнение Договора.

2.2.3. Давать устные или письменные разъяснения на вопросы Исполнителя, связанные с оказанием услуг по настоящему Договору, не позднее 2 (Двух) рабочих дней с даты направления Исполнителем вопросов по электронной почте или по телефону.

2.2.4. Обеспечить конфиденциальность сведений, касающихся предмета Договора и приложений к нему, хода его исполнения и полученных результатов.

2.2.5. В случае невозможности проведения или изменения сроков проведения любых мероприятий по исполнению Договора, установленных Договором, приложениями к нему и иными документами, относящимися к реализации Договора, информировать Исполнителя по телефону или электронной почте не позднее, чем за 2 (Два) рабочих дня до наступления изначально запланированного срока проведения мероприятия.

2.2.6. При оказании услуг на территории Заказчика обеспечить сотрудников Исполнителя рабочими местами на территории офисов Заказчика с возможностью подключения компьютерной и иной техники сотрудников Исполнителя, необходимой для оказания услуг, к сети электропитания, сети Интернет, внутренней сети Заказчика (при необходимости).

2.2.7. Назначить со своей стороны Ответственное лицо, уполномоченное принимать решения по реализации Сторонами условий Договора и приложений к нему.

2.2.8. Незамедлительно после обнаружения информировать Исполнителя о любых сложностях при оказании Услуг по телефону и электронной почте.

2.2.10. Осуществлять своевременную приемку и оплату оказанных услуг.

2.3. Стороны обязуются без предварительного письменного согласия другой Стороны не приглашать и не принимать на работу на основе трудовых или гражданско-правовых соглашений на полную или частичную занятость работников другой Стороны в течение срока действия настоящего Договора, а также в течение одного календарного года с момента его прекращения.

**3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

3.1. Общая стоимость Услуг по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей (\_\_\_\_ рублей), с учетом НДС в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Ставка НДС применяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. Цена Договора включает в себя расходы Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Договора, в том числе налоги, сборы и другие обязательные платежи, предусмотренные действующим законодательством.

3.3. Цена Договора является твердой, определяется на весь срок исполнения Договора за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3.4. Договора.

3.4. По соглашению Сторон цена Договора может быть снижена без изменения предусмотренных Договором объема и качества оказанных услуг, и иных условий Договора.

3.5. Оплата по Договору производится в рублях Российской Федерации путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.6. Оплата по договору осуществляется в течении 30 (тридцати) календарных дней после подписания Сторонами Акта сдачи приемки оказанных услуг по каждому этапу в соответствии с техническим заданием и получения Заказчиком счета на оплату от Исполнителя:

- 1 Этап - 5 (пять) % от общей стоимости договора;

- 2 Этап - 30 (тридцать) % от общей стоимости договора;

- 3 Этап -65 (шестьдесят пять) % от общей стоимости договора.

3.7. Все платежи по настоящему Договору производятся в российских рублях по банковским реквизитам Сторон, указанным в Разделе 12 настоящего Договора, если иные реквизиты не указаны в счете на оплату.

3.8. Оплата Договора может быть осуществлена путем выплаты Исполнителю суммы, уменьшенной на сумму неустойки (пеней, штрафов).

3.9. Первичные документы оформляются в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

3.10. В соответствии с п.5 ст. 78 Бюджетного кодекса РФ Стороны по договору не возражают против возможной проверки силами Агентства по делам печати Республики Башкортостан, а также органами государственного финансового контроля целевого использования средств бюджетной субсидии, выделенной на оплату услуг по договору.

**4. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ УСЛУГ**

4.1. Исполнитель обязан предоставить Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных Услуг по форме, установленной Приложением № 3 к Договору, в двух экземплярах в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты завершения оказания услуг.

4.2. Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения Акта сдачи-приемки оказанных Услуг обязан направить Исполнителю подписанный Акт сдачи-приемки оказанных Услуг или мотивированный отказ от приемки Услуг.

4.3. При приемке услуг Заказчик проверяет соответствие объема, качества и иных характеристик оказанной услуги требованиям, установленным в Договоре. При проведении оценки соответствия результатов оказанных Исполнителем услуг требованиям Заказчика Стороны руководствуются положениями Технического задания, и документами, согласованными и подписанными Сторонами на соответствующем Этапе.

4.4. Для приемки услуг Заказчик создает приемочную комиссию, в состав которой могут быть включены специалисты разного профиля и компетенций, в том числе на консультационной основе из сторонних организаций и органов государственной власти.

4.5. По итогам приемки оказанных услуг представленный Исполнителем акт сдачи-приемки оказанных услуг подписывается Заказчиком и всеми членами приемочной комиссии (и в тот же день утверждается Заказчиком) и в день окончания приемки один экземпляр подписанного Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг направляется Исполнителю либо в те же сроки Заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от приемки услуг с указанием срока устранения дефектов (недостатков), или иных несоответствий оказанных услуг условиям настоящего Договора.

4.6. В случае мотивированного отказа Заказчика Сторонами составляется двусторонний Акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения, которые Исполнитель устраняет за свой счет. При определении объема необходимых доработок и составлении двустороннего Акта в соответствии с настоящим пунктом Стороны руководствуются и ограничиваются техническими требованиями к оказанию услуг, установленными в соответствующем Задании.

4.7. В случае не предоставления Заказчиком Исполнителю в течение 5 (Пяти) рабочих дней подписанного Акта приема-передачи оказанных Услуг или мотивированного отказа от приемки услуг, услуги считаются оказанными надлежащим образом.

4.8. Заказчик вправе приостановить начало оказания последующих услуг в случае ненадлежащего оказания предыдущих услуг, в том числе сдачи Заказчику отчетной документации.

4.9. Указанный выше порядок приемки услуг применяется как при составлении промежуточного, так и итогового Акта приема-передачи оказанных услуг.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За невыполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Сотрудники Исполнителя не вправе использовать, в том числе передавать третьим лицам, полученные ими в процессе выполнения Договора сведения о технологической, бухгалтерской, финансовой и прочей деятельности Заказчика, относящиеся к категории коммерческой тайны.

5.3. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания услуг Заказчик вправе потребовать от Исполнителя выплаты неустойки в размере 0,1 процентов от стоимости несвоевременно оказанных услуг, установленной в соответствующем Задании, но всего не более 10% от стоимости несвоевременно оказанных услуг, установленной в соответствующем Задании, но всего не более 10% от стоимости соответствующего Задания. Заказчик не вправе требовать от Исполнителя оплату пени за дни оформления мотивированного отказа от приемки услуг и составления двустороннего Акта с перечнем необходимых доработок.

5.3. В случае нарушения Заказчиком сроков окончательной оплаты Услуг Исполнитель вправе потребовать от Заказчика выплаты неустойки в размере 0,1 процентов от суммы просроченного платежа за каждый рабочий день просрочки, но всего не более 10% от суммы просроченного платежа.

5.4. Неустойки, предусмотренные настоящим разделом Договора, подлежат выплате только в случае предъявления соответствующей Стороне письменного требования об уплате неустойки.

5.5. При проведении окончательных расчетов с Исполнителем по настоящему Договору Заказчик вправе в одностороннем порядке удержать из причитающейся к выплате Исполнителю денежной суммы начисленную сумму неустойки либо убытков за нарушение Исполнителем обязательств по настоящему Договору путем проведения зачета суммы неустойки и задолженности по оказанным услугам по правилам ст. 410 ГК РФ. Для зачета достаточно уведомления о вручении направленной в адрес Исполнителя претензии с начислением неустойки.

5.6. Исполнитель гарантирует урегулирование своими силами и за свой счет любых вопросов выплаты вознаграждения третьим лицам, связанным с использованием Исполнителем интеллектуальной собственности, в том числе субподрядчикам Исполнителя, физическим лицам (авторам результатов интеллектуальной деятельности), связанных с оказанием услуг по настоящему Договору, включая:

- авторское вознаграждение работникам Исполнителя, привлеченным к выполнению договора по служебному заданию или в рамках выполнения трудовых обязанностей;

-вознаграждение третьим лицам, привлеченным Исполнителем к исполнению Договора в рамках гражданско-правовых договоров.

**6 ФОРС – МАЖОР**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если это невыполнение вызвано форс-мажорными обстоятельствами, которые признаются по действующему законодательству РФ. В этом случае установленные сроки по выполнению обязательств, указанных в настоящем Договоре, переносятся на срок, в течение которого действуют форс-мажорные обстоятельства.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, обязана известить в письменной форме другую Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств не позднее десяти календарных дней с момента их наступления или прекращения.

6.3. Если эти обстоятельства будут длиться более 1 (одного) месяца, Стороны встретятся, чтобы обсудить, какие меры следует принять. Однако, если в течение последующего месяца Стороны не смогут договориться, тогда каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по договору.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда либо в случае одностороннего отказа Стороны настоящего Договора от его исполнения в соответствии с гражданским законодательством.

7.3 Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае, если:

7.3.1. Исполнитель оказывает услуги ненадлежащего качества, при этом недостатки не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок либо являются существенными и неустранимыми.

7.3.2. Исполнитель неоднократно нарушил сроки оказания услуг, предусмотренные настоящим Договором, в том числе сроки оказания отдельных этапов, указанных в Техническом задании.

7.3.3. Исполнитель не приступает к исполнению настоящего Договора или очередного этапа в срок, установленный настоящим Договором, или в ходе исполнения Исполнителем условий Договора стало очевидно, что услуги, в том числе по очередному этапу не будут оказаны надлежащим образом в установленный настоящим Договором срок.

7.4. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе исполнения Договора установлено, что Исполнитель не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать стороной Договора.

7.5. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении. Выполнение Заказчиком указанных действий считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Договоре.

7.6. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

7.7. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение 10 (десяти) дней с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении, об одностороннем отказе от исполнения Договора Исполнителем выполнены следующие действия:

- устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения;

- Заказчику компенсированы затраты на проведение проверки соответствия качества оказанных услуг с привлечением независимых экспертов.

Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

7.8. Расторжение настоящего Договора по соглашению сторон производится путем подписания Сторонами соответствующего соглашения о расторжении. Сторона, которой направлено предложение о расторжении настоящего Договора по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты его получения.

7.9. В случае расторжения настоящего Договора Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается объем оказанных услуг, а также размер суммы, перечисленной Заказчиком Исполнителю за оказанные услуги.

**8. РЕЗУЛЬТАТЫ УСЛУГ И ГАРАНТИИ**

8.1. Исполнитель гарантирует, что он обладает полным объемом прав, необходимых для оказания Услуг, а также что при оказании Услуг он не будет нарушать авторских прав, патентов или иных прав интеллектуальной собственности третьих лиц, персональных данных лиц.

8.2. Исполнитель вправе использовать при оказании Услуг объекты интеллектуальной собственности, принадлежащие третьим лицам, только если он получил на это соответствующие разрешения (лицензии) этих лиц.

8.3. Если Заказчику будут предъявлены требования, связанные с тем, что при оказании Услуг по Договору Исполнителем нарушены исключительные права третьих лиц, Исполнитель полностью возместит Заказчику все убытки, связанные с такими требованиями.

**9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

9.1. Споры и разногласия, возникающие по настоящему Договору или в связи с ним, решаются Сторонами сначала путем переговоров.

9.2. При наличии неурегулированных разногласий споры рассматриваются в Арбитражном суде по месту нахождения истца.

9.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

**10. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕРКИ БЛАГОНАДЕЖНОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ И СУБПОДРЯДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

10.1. Уполномоченным лицами по направлению/получению уведомлений и документов, предусмотренных в настоящей главе являются со стороны Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.), адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, со стороны Исполнителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.), адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10.2. В случае банкротства, реорганизации, правопреемства, изменения адреса, расчетного счета, других реквизитов, влияющих на надлежащее исполнение договора, Стороны уведомляют друг друга в 5 дневный срок с момента наступления указанных обстоятельств.

При этом Исполнитель в срок не позднее 5 рабочих дней со дня смены адреса регистрации, наименования, руководителя или учредителя Исполнителя, а также его реорганизации обязан представить Заказчику заверенные надлежащим образом руководителем и главным бухгалтером документы, подтверждающие указанные факты.

В случае непредставления или несвоевременного представления Исполнителем указанной информации, а также представления неполной или недостоверной информации Заказчик вправе взыскать с Исполнителя штраф в размере 10% от стоимости договора за каждый зафиксированный Заказчиком случай и Исполнитель обязан возместить Заказчику ущерб в размере сумм, уплаченных последним в результате доначисления налоговым органом налогов, пени, штрафов вследствие использования Заказчиком недостоверной информации.

10.3. Исполнитель вправе привлечь к оказанию услуг по настоящему договору субподрядную организацию. Выбор субподрядной организации должен быть письменно согласован с Заказчиком до начала оказания услуг.

Для согласования с Заказчиком субподрядной организации Исполнитель направляет Заказчику квалификационную анкету субподрядной организации с приложением регистрационных документов (устав; решение участника(ов) о создании ЮЛ и назначение руководителя; свидетельство о государственной регистрации в качестве ЮЛ (ИП) или лист записи ЕГРЮЛ (ЕГРИП), если ЮЛ (ИП) зарегистрировано (зарегистрирован) позднее 1 января 2017; свидетельство о постановке на учет в налоговом органе; документ, подтверждающий фактическое местонахождение ЮЛ (ИП); паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность (на копии документа проставляется отметка о согласии на обработку персональных данных, которая заверяется личной подписью) и разрешительные документы на определенные виды деятельности), бухгалтерского баланса, сведения о застрахованных лицах (по форме СЗВ-М), справку о наличии трудовых и материальных ресурсов.

Документы должны быть заверены подписями руководителя и главного бухгалтера (бухгалтера) субподрядной организации с приложением оттиска печати. Субподрядная организация может быть допущена к оказанию услуг только после письменного согласования Заказчика.

После получения согласования Заказчика в течение 5 дней со дня заключения договора с субподрядной организацией, но до начала оказания услуг субподрядной организацией Исполнитель обязан предоставить копию договора субподряда Заказчику.

10.4. В случаях банкротства, смены адреса регистрации, наименования, руководителя или учредителя субподрядчика, а также его реорганизации Исполнитель обязан проверить данные факты путем запроса соответствующих документов, заверенных руководителем и главным бухгалтером субподрядчика. Исполнитель обязан предусмотреть в договоре субподряда условие о сообщении ему субподрядчиком данной информации в течение 5 дней с момента наступления указанных обстоятельств.

При наличии указанных в настоящем пункте признаков неблагонадежности субподрядчика Исполнитель обязан в течение 5 дней с момента получения соответствующих документов уведомить о данных фактах Заказчика.

10.5. Исполнитель в рамках должной осмотрительности вправе осуществлять любые иные мероприятия для проверки благонадежности привлекаемых им субподрядных организаций с уведомлением Заказчика об их результатах.

10.6. В случае непредставления или несвоевременного представления Исполнителем информации, указанной в п. 10.4 настоящего Договора, а также представления неполной или недостоверной информации Заказчик вправе взыскать с Исполнителя штраф в размере 10% от стоимости договора за каждый зафиксированный Заказчиком случай.

В случае если Исполнитель без согласования привлечет к исполнению договора неблагонадежную субподрядную организацию и/или не уведомит Заказчика об указанных в пункте 10.4 настоящего Договора фактах, а также в случае неисполнения обязательств по расторжению договора при получении уведомления Заказчика, предусмотренного п.10.8. настоящего Договора, Исполнитель несет ответственность в виде обязанности возместить Заказчику ущерб в размере сумм, уплаченных последним в результате доначисления налоговым органом налогов, пени, штрафов вследствие использования Заказчиком недостоверной информации.

10.7. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в случае если Исполнитель соответствует признакам неблагонадежности. Договор считается расторгнутым по истечении 10 дней с момента направления соответствующего уведомления в адрес Исполнителя.

Исполнитель обязан предусмотреть в договоре субподряда аналогичное условие о праве расторжения договора в случае соответствия субподрядной организации признакам неблагонадежности.

10.8. В случае установления/выявления Заказчиком соответствие субподрядной организации признакам неблагонадежности Исполнитель в течение 5 дней с момента получения уведомления Заказчика о соответствии субподрядной организации признакам неблагонадежности обязан расторгнуть договор с данной субподрядной организацией.

**11.АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

11.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, незаконное вознаграждение, злоупотребление полномочиями, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

11.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 11.1, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 11.1 другой Стороной, её работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, незаконное вознаграждение, злоупотребление полномочиями, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. После получения письменного уведомления Сторона, в адрес которой оно направлено, направляет подтверждение, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты получения письменного уведомления.

11.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от действий, указанных в пункте 11.1, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Договор считается расторгнутым по истечении 20 (двадцати) календарных дней от даты получения Стороной соответствующего письменного уведомления о расторжении Договора. Сторона, по инициативе которой был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения Договора. Срок возмещения ущерба составляет 20 (двадцать) календарных дней от даты получения соответствующего требования Стороны, по инициативе которой был расторгнут Договор.

**12. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ**

11.1. В соответствии со ст. 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации Исполнитель гарантирует, что:

- обладает ресурсами и разрешениями, которые необходимы для исполнения настоящего Договора;

- им уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством РФ, а также им ведется и своевременно подается в налоговые и иные государственные органы налоговая и иная государственная отчетность в соответствии с действующим законодательством РФ;

- все операции по настоящему Договору отражены в его первичной документации, в бухгалтерской, налоговой и любой иной отчетности, обязанность ведения которой возлагается на него;

- обязуется по требованию Заказчика или иных органов предоставлять копии документов, относящихся к исполнению обязательств по настоящему Договору и подтверждающих заверения, указанные в настоящем Договору, в течение пяти рабочих дней с момента получения запроса.

11.2. Исполнитель обязуется возместить Заказчику убытки, понесенные последним вследствие нарушения указанных в настоящем Договоре заверений и/или допущенных нарушений (в том числе налогового законодательства), отраженных в решениях налоговых органов, в размере сумм, уплаченных Заказчиком в бюджет на основании решений (требований) налоговых органов о доначислении НДС (в том числе решений об отказе в применении налоговых вычетов), который был уплачен контрагенту по настоящему договору в составе цены товара, материалов, стоимости услуг, решений (требований) об уплате пеней и штрафов на указанный размер доначисленного НДС.

**13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

13.1. Стороны вправе размещать в собственных информационных и рекламных материалах (описаниях выполненных проектов, пресс-релизах, статьях в СМИ, на Web-сайте и т.п.) информацию о факте сотрудничества Сторон в рамках настоящего Договора, в том числе о предмете Договора, а также общедоступную информацию о другой Стороне (наименование, вид деятельности, контактную информацию, логотипы и т.п.) только с согласования Сторон.

13.2. Настоящий Договор подписан в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

13.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами в виде приложения и/или дополнительного соглашения к настоящему Договору.

13.4. Все уведомления, подаваемые на основании настоящего Договора, совершаются в письменном виде и могут доставляться с курьером, заказным письмом с уведомлением о вручении, по адресу, указанному в Договоре. При изменении почтового адреса, юридического адреса, банковских реквизитов, каждая из Сторон обязана письменно уведомить об этом другую Сторону.

13.5 Стороны назначают Ответственное лицо от Исполнителя и от Заказчика, которые будут совместно контролировать и координировать оказание услуг в рамках настоящего Договора.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Ф.И. | Телефон | Электронная почта |
| Ответственное лицо от Заказчика | **\*\*\*** |  |  |
| Ответственное лицо от Исполнителя | **\*\*\*** |  |  |

13.6 Исполнитель самостоятельно определяет формы и методы оказания услуг, исходя из вида Услуг и требований Заказчика.

13.7 Заказчик вправе осуществлять периодический контроль соответствия результатов оказываемых Услуг условиям Договора в сроки, согласуемые с Исполнителем.

13.8 К настоящему Договору прилагаются:

Приложение № 1. Техническое задание;

Приложение № 2. Акт сдачи-приемки оказанных Услуг (образец)

**14. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  АО «Информационное агентство «БАШИНФОРМ»  ИНН 0275002041 КПП 027401001  р/с 40602810700000000033 в Филиале ПАО «УРАЛСИБ» г.Уфа  к/с 30101810600000000770 БИК 048073770  адрес: 450077 Российская Федерация, Республика Башкортостан г. Уфа ул.Кирова,д.45  тел.: приемная(факс) 250-05-07  бухгалтерия: 250-06-19    **От Заказчика**  И.о. генерального директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Д.Р. Сагитова /  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2020 г.  М.П. | **Исполнитель:**  **От Исполнителя**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2020 г.  М.П. |

Приложение № 1

к договору от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на оказание комплекса услуг, связанных с проведением Всероссийской переписи населения-2020, по созданию и продвижению Сайта, повышающего интерес к вопросу исследования собственной генеалогии в информационно-коммуникационной сети «Интернет», включая социальные сети, позволяющего исследовать возможные родственные связи на основе единой оцифрованной базы Башархива

**1. Общие сведения об услуге**

Объект закупки: комплекс услуг, связанный с проведением Всероссийской переписи населения-2020, по созданию, наполнению, настройке и продвижению сайта и его социальных сетей в информационно-коммуникационной сети «Интернет», включая социальные сети, позволяющего исследовать возможные родственные связи на основе единой оцифрованной базы Башархива.

*Основные площадки для выполнения работ*

Требуемый комплекс услуг реализуется в социальных сетях и других Интернет- каналах.

Минимальное количество площадок для онлайн-продвижения для выполнения работ - не менее 4, при этом Исполнитель обязан обосновать выбор модели комбинации площадок с учетом целевой аудитории, опираясь на:

- публичную статистику площадок о присутствующей на ней активной аудитории;  
 - рыночные и отраслевые исследования аудитории онлайн-площадок;  
- статистические данные официальных государственных органов и служб о присутствии целевой аудитории на площадках;

- данные об аудитории из рекламных кабинетов площадок;  
- информацию об уровне активности целевой аудитории (продолжительности пользования площадками, частотности взаимодействия с площадками, типах потребляемого контента, проявляемой активности и т.д.).

Вся используемая опорная информация должна быть датирована не раньше 2018 года, то есть быть не старше 2 лет до года начала работ. Исполнитель по требованию Заказчика обязан предоставить первоисточники данных, используемых в аргументации о выборе площадок.

2. *Цели и задачи оказания услуг.*

*2.1.* Выполнение услуг проводится в связи проведением Всероссийской переписи населения-2020 и имеет целью актуализацию интереса жителей республики к вопросу исследования собственной генеалогии, родословной, изучению своего происхождения среди жителей Республики Башкортостан.

Деятельность в рамках выполнения комплекса услуг имеет своей целью сбор, оцифровку, систематизацию, настройку логики выдачи, визуализацию выдачи и иные алгоритмы и необходимые действия, позволяющие достигнуть вышеуказанную цель посредством использования данных сельскохозяйственной и поземельной переписи 1917 года, имеющихся в распоряжении Башархива (<https://basharchive.ru/>).

2.2.З*адачи оказания услуг*

От Исполнителя требуется предложить и реализовать создание уникального ресурса (сайта), включая следующие задачи:

2.2.1 Определение и обоснование механик актуализации интереса жителей республики к вопросу поиска и исследования собственного происхождения на основе анализа тематических трендов в социальных сетях, форумах и иных Интернет-площадках, а также оффлайн-среде;

2.2.2 Сформировать и реализовать уникальный ресурс (Сайт), в том числе его концептуальные, маркетинговые, имиджевые и технические стороны, позволяющие привлечь конечного Пользователя и в доступной форме донести до него идею важности изучения собственных “корней”, генеалогического происхождения, изучения данных о предках.

2.2.3. Обеспечить синергетическое продвижение информационного продукта (Сайта) с привлечением:

- создания социальных сетей, обеспечивающих его присутствие и продвижение в наиболее популярных площадках Интернета;

- таргетированной рекламы с учетом интересов целевой аудитории;

- серии уникальных, произведенных Исполнителем видеороликов в формате социальной рекламы с или без привлечения актеров, о вопросах поиска родственных связей. Серия видеороликов обязана быть связана единой сценарной идеей;

- размещение материалов о проекте, отвечающих целям проекта в формате поста/статьи/видеоролика/интервью и др. на не созданных Исполнителем площадках в пространстве Интернета;

- Исполнитель также обязан обеспечить адаптивность форматов ресурсов к digital-среде. Иными словами, обеспечить возможность доступа к сформированным ресурсам с любого типа устройств: стационарных компьютеров, ноутбуков, планшетов, мобильных устройств и т.д.

2.3. Таким образом, в процессе работы над проектом должны быть решены следующие задачи:

2.3.1. *Методологические задачи:*

Исполнителю требуется предоставить Заказчику на согласование:

- Проектный (продуктовый) медиакит, описывающий:

* цели сайта
* задачи сайта
* алгоритм реализации сайта
* функционал сайта
* вариативный сценарий пользовательского пути
* описание прогнозируемого пользовательского опыта
* описание каждого шага планируемой геймифицированной механики/механик по определению поиска вероятных родственников
* формат, принцип и алгоритм организации базы данных, основанной на данных Башархива
* драфты визуализации получаемого Пользователем Сайта результата по итогам прохождения геймификации.

- Разработку стратегии синергетического онлайн и оффлайн-продвижения, с учетом требований настоящего Технического задания.

*2.3.2. Оформительские задачи:*

* Создание уникального фирменного стиля и разработку гайд-лайна (брендбука) проекта либо, на усмотрение Заказчика, использование гайд-лайна, предоставленного со стороны Заказчика, и полное ему соответствие.

*2.3.3. Аналитические задачи:*

* Анализ тематических трендов в социальных сетях, форумах и иных Интернет-площадках, а также оффлайн-среде, тематически и концептуально отвечающих целям и задачам настоящего проекта;
* Регулярный анализ и оптимизацию стратегии продвижения в пространстве онлайн среды;

*2.3.4. Контентные задачи:*

* Подготовка и тестирование рекламных креативов (изображений, текстов, видео) для достижения целей и задач настоящего комплекса услуг с учетом различий в сегментах целевой аудитории;
* Заведение проектных социальных сетей, подготовка необходимого контента и регулярное наполнение сообществ в соответствии с согласованной контентной политикой, рубриками, частотой и форматами постинга;
* Подготовка всех визуальных, текстовых и иных материалов, необходимых для реализации комплекса услуг.

*2.3.5. Организационные задачи:*

Исполнителю требуется выстроить отлаженную систему согласования с Заказчиком всего объема работ, а именно:

* Предложение формата оперативной коммуникации с представителем заказчика посредством сети Интернет, мессенджеров или почты в режиме 24/7 для согласования работ и операционного взаимодействия;
* Разработка регламента согласования возможных изменений при проведении работ (использовании ранее не заявленных сервисов, технических площадок, плагинов и т.д.). Документ, описывающий регламент, должен составлять не менее 4 страниц формата А4 и иметь унифицированную форму с перечислением сервисов/технических площадок, плагинов и т.д., подробным описанием их функционала, обоснованием необходимости их применения в рамках реализации комплекса услуг.
* Подготовка единой формы промежуточной отчетности для каждого из этапов работ, представленную в виде документа формата .doc/pdf, объемом не менее 5 листов формата А4.

**3. Список терминов и определений:**

*Информационно-графические материалы -* тексты, визуальное оформление и видеоролики, размещаемые в сети Интернет, включая социальные сети.

*Рекламная кампания* - создание, настройка и запуск продвижения информации о деятельности Заказчика для достижения определенных целей.

*Сегментация аудитории* - это деление аудитории на группы по ряду критериев. Такое деление помогает персонализировать рекламные кампании, связать потребительские свойства продукта с потребностями аудитории, правильно настроить таргетинг.

*Копирайтинг* - процесс создания уникального текстового материала (рекламного, информационного, презентационного и т.д.) - рекламно-информационных и презентационных текстов, статей для СМИ, корпоративных изданий и т.п.

*Посадочная страница (сайт)* - страница, на которую переходит пользователь после клика по рекламе (объявлению, баннеру и т.п.).

*Пре-роллы* - один из рекламных форматов на YouTube, представляющий собой небольшой видеоролик, которые появляются перед или в конце видео.

*Геотаргетирование* - показ рекламы целевой аудитории, ограниченной некоторым географическим [регионом](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A0%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D0%BE%D0%BD), выбранным рекламодателем.

*Пост* - это информационный блок, размещённый пользователем в социальной сети, блоге, форуме и пр.

*Информационная поддержка* - проведение комплекса работ в пространстве социальных сетей и интернета по обеспечению доступа пользователей к сообщениям, определенным для транслирования в онлайн-пространстве.

*Целевая аудитория* - сегментированная группа людей, сформированная на основе результатов исследования социальных, материальных и личностных характеристик пользователей социальных сетей и интернета и релевантная для выполнения целей комплекса услуг.

*Онлайн-продвижение* - совокупность работ digital-специалистов из сферы креативных индустрий по созданию контента, тестированию его результативности по воздействию на целевую аудиторию и продвижению в онлайн-среде с использованием онлайн-техник доведения информации до целевых групп.

**3. Этапы и сроки оказания услуг:**

Сроки реализации Контракта разделены на три последовательных этапа, все три этапа должны содействовать достижению целей и задач, указанных в настоящем Техническом задании Наименование и сроки оказания услуг представлены в таблице:

Этап 1. Создание проектного (продуктового) медиакита

Этап 2. Реализация медиакита: техническая и контентная подготовка, начало продвижения проекта

Этап 3. Проведение продвижения проекта для достижения целей комплекса услуг

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование услуг** | | **Срок оказания услуг** |
| **Этап 1: Создание проектного (продуктового) медиакита** | | |
| В данный этап входит создание сводного документа, описывающего:   * цели сайта * задачи сайта * алгоритм реализации сайта * функционал сайта * вариативный сценарий пользовательского пути * описание прогнозируемого пользовательского опыта * описание каждого шага планируемой геймифицированной механики/механик по определению поиска вероятных родственников * формат, принцип и алгоритм организации базы данных, основанной на данных Башархива * драфты визуализации получаемого Пользователем Сайта результата по итогам прохождения геймификации. | Не позднее 07.01.2020.  По завершению Этапа и согласованию отчетности с Заказчиком, Исполнитель имеет право начинать следующие этапы. | |
| **Этап 2: Реализация медиакита: техническая и контентная подготовка, начало продвижения проекта** | | |
| В данный этап входит комплекс мероприятий:  а) создание текстового, графического и видеоконтента для дальнейшего продвижения;  б) создание групп и страниц в социальных сетях, посвященных реализуемому проекту,  в) техническое создание сайта для реализации проекта, отвечающего требованиям настоящего Технического задания;  г) создание текстового, графического и видеоконтента для наполнения сайта д) реализация функционала сайта, описанного в медиаките и согласованного Заказчиком (см. Этап 1)  е) начало продвижения проекта для достижения целей комплекса услуг:  1) создание рекламных кабинетов для запуска рекламных кампаний,  2) сегментирование и подбор наиболее релевантной аудитории для привлечения к участию в проекте и поиску возможных родственников на сайте 3) выгрузка рекламных креативов в кабинеты;  4) прохождение модерации. | | Не позднее 08.03.2021.  По завершению Этапа и согласованию отчетности с Заказчиком, Исполнитель имеет право начинать следующие этапы. |
| **Этап 3: Проведение продвижения проекта для достижения целей комплекса услуг** | | |
| В данный этап входит комплекс мероприятий: 1) обеспечение бесшовного хода рекламных кампаний на всех площадках продвижения;  2) отслеживание статистики и ведение отчетности по рекламным кампаниям; 3) ведение социальных сетей проекта, включая подготовку и публикацию контента. | | Не позднее 30.04.2021.  По завершению Этапа и согласованию отчетности с Заказчиком, Исполнитель имеет право начинать следующие этапы. |

**4. Состав услуг**

4.1. В состав услуг Этапа 2-3 входит комплекс мероприятий, направленный на обеспечение показа образов/сообщений активной аудитории Интернета в Республике Башкортостан. В рамках реализации данного комплекса мероприятий Исполнитель должен оказать следующие виды услуг:

**4.1.1 Создание для последующего использования на сайте базы данных, сформированной из данных Башархива, включая:**

4.1.1.1. Сбор фиксированного количества данных селькохозяйственной и поземельной переписи населения Республики Башкортостан, а также иных данных Башархива. Объем данных перечислен в п.5 настоящего Технического задания;

4.1.1.2. Цифровую обработку данных, а именно – перевод в текстовый (машинописный), визуальный и иной необходимый вид полученных данных п.4.1.1.1 для обеспечения дальнейшей работы по поиску, визуализации, выяснению возможных родственных связей, а также использованию данных в образовательных и информационных механиках на сайте.

**4.1.2. Создание сайта, который обязан:**

4.1.2.1. Предоставлять пользователю возможность авторизации не менее чем 4 способами, в том числе через социальные сети, и заведения личного профиля на Сайте, а также использовать сайт без авторизации;

4.1.2.2. Обеспечивать доступ пользователей к единой базе данных Башархива, обработанных, систематизированных и оцифрованных Исполнителем, с возможностью поиска по структурированной базе интересующей пользователя информации;

4.1.2.3. Обеспечивать возможность подписки на новости проекта и направления на электронный ящик пользователя информационных сообщений;

4.1.2.4. Иметь функциональные возможности, расширяющие пользовательский опыт взаимодействия с сайтом, например: тестирование, статьи, словари, фотоальбомы, чат-бот и т.д.

4.1.2.5. Реализовать геймификации, в рамках которых пользователь может получить визуализированный результат относительно вероятности родства с теми или иными людьми, выяснению вероятных предков, их культурных особенностей и т.д. Пользователь должен быть оповещен, что получаемый результат не является экспертным заключением, а представляет из себя примерный прогноз родственных связей. Логику формирования результата, алгоритмы осуществления приблизительного поиска родственников Исполнитель обязан согласовать с Заказчиком;

4.1.2.6. Иметь полностью бесплатный функционал;

4.1.2.7. Быть адаптивным как к десктопной, так и к мобильной версиям устройства, а также к различным операционным системам (Windows, IOS и т.д.)

4.1.2.8. Корректно отображаться под различные разрешения экрана на различных устройствах.

**4.1.3. Создание и реализация полной стратегии продвижения Сайта:**

4.1.3.1. Подготовка и настройка необходимой инфраструктуры продвижения Сайта в социальных сетях для направления респондентов на прохождение геймификации, включая подготовку рекламных кабинетов.

4.1.3.2. Дизайн и производство материалов, совмещающих текстовую и визуальную части, демонстрируемых в социальных сетях, для мотивации респондентов пройти опрос.

4.1.3.3. Проведение акций продвижения мотивирующих материалов в социальных сетях как на созданных Исполнителем, так и на сторонних площадках.

**4.1.4. Проведение аналитических срезов и контроля**

4.1.4.1. Ежедневный контроль хода кампании и внесение корректировок в настройки продвижения для обеспечения стабильного пользовательского трафика на Сайт.

4.1.4.2. Аналитика сайта по ходу и по итогам проведения кампании продвижения;

4.1.4.3. Подведение сводных аналитических итогов по факту выполнения услуг.

**4.1.5. Написание текстов:**

1) Создание текстовых материалов на русском и башкирском языках для социальных сетей ВКонтакте, Одноклассники, Facebook и Instagram и рекламных объявлений в них, с учетом технических требований площадок, на которых размещается материал, а также с учетом особенностей целевых аудиторий данных площадок.

2) Объем текстового материала для социальных сетей составляет от 100 до 2000 знаков для каждого информационного сообщения.

3) Обеспечение требуемого качества размещаемых материалов: отсутствие орфографических, грамматических и прочих ошибок.

4) Все материалы проходят согласование с заказчиком и соответствуют общей концепции информационной кампании.

**4.1.6. Разработка визуального оформления постов и Сайта:**

1) В качестве визуального оформления должны быть использованы изображения или фотоснимки, иллюстрирующие цели настоящего Технического задания, созданные Исполнителем самостоятельно или заимствованные Исполнителем у третьих лиц с соблюдением авторских прав и согласованные с Заказчиком перед публикацией.

2) Визуальное оформление должно представлять информационную ценность для целевой аудитории аккаунтов, быть адаптированным под формат размещения в социальных сетях ВКонтакте, Одноклассники, Facebook и Instagram и Сайт.

3) Размер, разрешение, цветовая гамма изображений должны соответствовать параметрам модерации рекламных объявлений в социальных сетях.

4) Материалы должны быть согласованы с заказчиком.

5) Создание уникального фирменного стиля и разработку гайд-лайна Сайта либо, на усмотрение Заказчика, использование гайд-лайна (брендбука), предоставленного со стороны Заказчика и полное ему соответствие.

**4.1.7. Создание видеороликов:**

1) Создание серии видео, начиная от сценария каждого ролика до проведения финальных работ по монтажу, соответствующих целям и задачам настоящего Технического задания;

2) Монтаж и финальная обработка видеоматериала с применением цветокоррекции: выравнивание кадра, клинапы, сведение звука, добавление титров, которые должны быть в единой стилистике и содержать смысловую нагрузку.

3) Продолжительность каждого ролика должна составлять не менее 3 минут и не более 5 минут.

4) Требуемое качество для исходных видеороликов:

а) минимальное разрешение каждого видеоролика: 1920х1080; качество не ниже HD;

б) выходной формат видео: MPEG4/DVIX, без сжатия;

в) качество звука: формат аудио MPEG-1 Layer II audio / AAC / MP3; тип аудио - Stereo; битрейт - не ниже 320Kbps;

г) отсутствие дефектов воспроизведения видео: потеря элементов изображения, засвеченного / темного воспроизведения, более низкого качества воспроизведения;

д) видеоматериалы должны соответствовать политике модерации в социальных сетях Youtube, ВКонтакте, Одноклассники, Facebook и Instagram.

5) Видеоролики должны быть адаптированы под рекламные форматы социальных сетей Youtube, ВКонтакте, Одноклассники, Facebook и Instagram и посадочные страницы.

6) Видеоролики должны быть согласованы с заказчиком

7) В видеороликах могут быть сняты как с присутствием актеров, так и без них.

**4.1.8. Техническая подготовка рекламных кампаний:**

1) Разработка и создание Сайта с отдельным доменным именем не менее 1 для всех этапов. Сайт должен содержать уникальный дизайн, разработанный специально для реализации целей Технического задания, соответствовать ожиданиям и отвечать интересам целевой аудитории; иметь логичную структуру, удобство навигации, соответствовать требованиям кроссбраузерности и быть адаптированными под мобильные устройства.

2) Запуск и наполнение не менее 1 тематической группы и страницы в каждой социальной сети: ВКонтакте, Одноклассники, Instagram и Facebook. При создании и наполнении каждой страницы в социальной сети должны быть реализованы все элементы уникального графического дизайна и оформления, которые могут быть реализованы в рамках каждой отдельно взятой площадки.

3) Составление стратегии медиапродвижения и медиапланирования в социальных сетях YouTube, ВКонтакте, Одноклассники, Instagram и Facebook и иных должно включать: создание и согласование с заказчиком уникального тексто-графического и видеоконтента, загрузку контента и прохождение модерации, аналитику социально-медийной среды, аналитику целевой аудитории, составление и отработку гипотез с составлением отчетности за каждый отчетный период.

4.2. В состав услуг входит комплекс мероприятий, направленный на обеспечение регулярного показа образов/сообщений аудитории, а также вовлечения аудитории в геймифицированные механики Сайта в сети Интернет в Республике Башкортостан в возрасте от 18 до 80 лет. В рамках реализации данного комплекса мероприятий Исполнитель должен оказать следующие виды услуг:

4.2.1. Продвижение видеороликов, размещаемых в социальной сети YouTube:

1) Создание, запуск и проведение кампаний платного продвижения ранее созданных видеороликов по сегментам с геотаргетированием на территорию Республики Башкортостан.

2) Рекламное объявление представляет собой формат «преролл» и может содержать активную ссылку на посадочную страницу или группу в одной из социальных сетей ВКонтакте, Одноклассники, Instagram и Facebook или иных или Сайта.

3) Ежедневный контроль ключевых метрик, в том числе охват, кликабельность, количество просмотров.

4) Корректировка и оптимизация кампаний, в том числе настройки таргетирования, А-Б тестирование рекламы, планомерное и эффективное использование бюджета.

5) В результате оказанных услуг по каждому этапу Исполнитель должен представить отчёт по каждому запуску рекламной кампании, включающий статистику просмотров и переходов по объявлениям в период продвижения (если рекламные объявления это предусматривают), приросту подписчиков в виде скриншотов из рекламных кабинетов, а также любую иную статистику, содержащую показатели, важные для анализа данного процесса продвижения.

4.2.2.Продвижение постов в социальной сети ВКонтакте:

1) Создание, запуск и проведение кампаний платного продвижения по сегментам с геотаргетированием на территорию Республики Башкортостан.

2) Ежедневный контроль ключевых метрик, в том числе охват, кликабельность, количество просмотров.

3) Корректировка и оптимизация кампаний, в том числе настройки таргетирования, А-Б тестирование рекламы, планомерное и эффективное использование бюджета.

4) По итогам продвижения постов в социальной сети Исполнитель должен представить отчёт по каждому запуску рекламной кампании, включающий статистику просмотров и переходов по объявлениям в период продвижения в виде скриншотов из рекламных кабинетов, а также, экспертные выводы по каждому этапу и предложения по повышению эффективности на следующий период.

4.2.3. Продвижение постов в социальной сети Instagram:

1) Создание, запуск и проведение кампаний платного продвижения по сегментам с геотаргетированием на территорию Республики Башкортостан.

2) Ежедневный контроль ключевых метрик, в том числе охват, кликабельность, количество просмотров.

3) Корректировка и оптимизация кампаний, в том числе настройки таргетирования, А-Б тестирование рекламы, планомерное и эффективное использование бюджета.

4) По итогам продвижения постов в социальной сети Исполнитель должен представить отчёт по каждому запуску рекламной кампании, включающий статистику просмотров и переходов по объявлениям в период продвижения в виде скриншотов из рекламных кабинетов, а также, экспертные выводы по каждому этапу и предложения по повышению эффективности на следующий период.

4.2.4. Продвижение постов в социальной сети Одноклассники:

1) Создание, запуск и проведение кампаний платного продвижения по сегментам с геотаргетированием на территорию Республики Башкортостан.

2) Ежедневный контроль ключевых метрик, в том числе охват, кликабельность, количество просмотров.

3) Корректировка и оптимизация кампаний, в том числе настройки таргетирования, А-Б тестирование рекламы, планомерное и эффективное использование бюджета.

4) По итогам продвижения постов в социальной сети Исполнитель должен представить отчёт по каждому запуску рекламной кампании, включающий статистику просмотров и переходов по объявлениям в период продвижения в виде скриншотов из рекламных кабинетов, а также, экспертные выводы по каждому этапу и предложения по повышению эффективности на следующий период.

4.2.5. Продвижение постов в социальной сети Facebook:

1) Создание, запуск и проведение кампаний платного продвижения по сегментам с геотаргетированием на территорию Республики Башкортостан;

2) Ежедневный контроль ключевых метрик, в том числе охват, кликабельность, количество просмотров;

3) Корректировка и оптимизация кампаний, в том числе настройки таргетирования, А-Б тестирование рекламы, планомерное и эффективное использование бюджета;

4) По итогам продвижения постов в социальной сети Исполнитель должен представить отчёт по каждому запуску рекламной кампании, включающий статистику просмотров и переходов по объявлениям в период продвижения в виде скриншотов из рекламных кабинетов, а также, экспертные выводы по каждому этапу и предложения по повышению эффективности на следующий период.

4.2.6. Поисковое продвижение в Google и Яндекс:

1) Реклама, поисковое продвижение средствами Google и Яндекс;

2) Реклама объявления должна вести на посадочные страницы или группы и страницы в социальных сетях ВКонтакте, Одноклассники, Instagram, YouTube и Facebook или иные или Сайт;

3) Разработка семантического ядра и показ рекламных объявлений:

а) по ключевым запросам, подбору негативных слов и словосочетаний для каждого ключевого запроса, установка в рекламных объявлениях «ссылок-меток» для последующего анализа статистики по переходам; (не менее 1000 ключей, 250 минус-слов/фраз);

б) ежедневная настройка и изменение параметров рекламной кампании;

в) отключение неэффективных ключевых запросов и подбор новых ключевых запросов на еженедельной основе;

4) Подготовка рекламных материалов для показа – форматы текстовых объявлений, графических объявлений, видеообъявлений;

5) Продвижение средствами медийной рекламы;

6) Определение целевой аудитории для показа;

7) Расчет прогнозного охвата необходимой аудитории;

8) Подготовка, согласование, запуск и контроль всех рекламных материалов для показа – форматы графических объявлений, видеообъявлений.

4.3. Вышеизложенные мероприятия включают в себя консультационные услуги.

В ходе выполнения работ Заказчик может отправлять Исполнителю запрос на получение консультационной поддержки и представлению актуального статуса по выполнению услуг. Допустима периодичность запросов - 1 раз в неделю с момента начала работ. Исполнитель обязан провести консультацию Заказчика не позднее чем через 2 календарных дня после получения запроса.

Консультация проводится посредством онлайн-связи представителя (представителей) Заказчика через Скайп с обязательным присутствием не менее 2 специалистов со стороны Исполнителя, ответственных за ход реализации работ. В процессе консультации Исполнитель демонстрирует статус работ в виде презентации с перечислением выполненных задач, задач в статусе «Выполняются» и предстоящих задач к выполнению.

Продолжительность сеанса консультации - не менее 30 минут и может быть пролонгирована до 1 часа на усмотрение представителя Заказчика по предварительному предупреждению им Исполнителя. Формат проведения консультации должен оставаться единым на протяжении всего периода выполнения работ.

В ходе консультации представитель (представители) Заказчика может задавать уточняющие вопросы и в случае неудовлетворения ответом/полнотой ответа запросить у Исполнителя расширенную версию ответа в письменной форме. Стандартный срок на подготовку расширенной версии ответа - не более 1 календарного дня - может быть пролонгирован на усмотрение представителя Заказчика.

Расширенный ответ направляется в форме документа, содержащего не менее 3 страниц формата А4 с включением дополнительной информации: скриншотов, справок, иллюстративных схем и т.д., необходимой для понимания затронутого вопроса. В случае пролонгации срока предоставления ответа расширенный ответ должен быть актуализирован с учетом новых данных: например, о статусе по количеству подготовленного контента.

**5. Количественные показатели оказываемых услуг:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Наименование услуг* | *Ед. изм.* | *Этап 1, показатель* | *Этап 2, показатель* | *Этап 3, показатель* |
| 5.1 | Обработка базы данных Башархива, перевод в машинописный вид и другие цифровые форматы | записи | ≤ 2000 |  |  |
| 5.2 | Комплекс услуг, связанных с проведением Всероссийской переписи населения-2020, по созданию и продвижению Сайта, повышающего интерес к вопросу исследования собственной генеалогии в информационно-коммуникационной сети «Интернет», включая социальные сети, позволяющего исследовать возможные родственные связи на основе единой оцифрованной базы Башархива: - Реализация медиакита: техническая и контентная подготовка, начало продвижения проекта (Этап 2)  - Проведение продвижения проекта для достижения целей комплекса услуг (Этап 3) | дни |  | ≤ 60 | ≤53 |
| 5.2.1 | Создание сайта, отвечающего требованиям настоящего Технического задания | шт. |  | ≥ 1 |  |
| 5.2.2 | Создание и интеграция различных функциональных возможностей сайта (например, галерея, чат-бот, статьи и т.д.) | шт. |  | ≥ 5 |  |
| 5.2.3 | Внедрение в Сайт возможности проведения поиска с настройкой нескольких логик выдачи результатов | шт. |  | ≥ 3 |  |
| 5.2.4 | Интеграция в функционал сайта нескольких геймифицированных механик с визуализацией, текстовой выдачей и возможностью социального обмена для Пользователя | шт. |  | ≥ 3 |  |
| 5.2.5 | Создание социальных сетей для Сайта на нескольких площадках | шт. |  | ≥ 4 |  |
| 5.2.6 | Написание текстов в социальные сети и на сайт объемом не менее 100 символов каждый | шт. |  | ≥ 1150 | ≥ 510 |
| 5.2.7 | Разработка визуального оформления постов в социальных сетях | шт. |  | ≥ 1150 | ≥ 510 |
| 5.2.8 | Создание серии видеороликов, связанных единой сценарной идеей и отвечающих целям и условиям настоящего Технического задания | шт. |  | ≥ 3 | ≥5 |
| 5.3 | Техническая подготовка рекламных кампаний |  |  |  |  |
| 5.3.1 | Настройка аналитических инструментов для контроля трафика на Сайте (Google Analytics, Яндекс Метрика и др.) | шт. | ≥ 2 | - | - |
| 5.3.2 | Подготовка и прохождение модерации на площадках соцсетей | шт. |  | ≥ 4 | - |
| 5.3.3 | Продвижение видеороликов, размещаемых в социальной сети YouTube | шт. |  | ≥ 18 | ≥ 27 |
| 5.3.4 | Продвижение постов в социальной сети Вконтакте | шт. |  | ≥ 165 | ≥ 210 |
| 5.3.5 | Продвижение постов в социальной сети Instagram | шт. |  | ≥ 165 | ≥ 210 |
| 5.3.6 | Продвижение постов в социальной сети Одноклассники | шт. |  | ≥ 165 | ≥ 210 |
| 5.3.7 | Продвижение постов в социальной сети Facebook | шт. |  | ≥ 165 | ≥ 210 |
| 5.3.8 | Поисковое продвижение в Google и Яндекс | дни | - | ≤ 45 | ≤ 60 |

**6. Характеристики результата оказываемой услуги.** **Охват целевой аудитории:**

Количество активных пользователей Интернета в Республике Башкортостан в возрасте 18+ лет составляет около 2,6 млн. человек[[1]](#footnote-1). Частотность и общее количество показов за счет продвижения в социальных сетях и поискового продвижения будет нарастать для повышения эффективности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Этап** | **Продолжительность, дней** | **Частотность показов рекламных сообщений в среднем в неделю на пользователя, шт.** | **Общее количество показов рекламных сообщений,**  **млн. шт.** |
| Этап 1\* | ≤20 |  |  |
| Этап 2 | ≤ 60 | ≥ 0,5 | ≥ 6,9 |
| Этап 3 | ≤53 | ≥ 1,0 | ≥ 10,9 |
| **Итого:** | **≤ 133** |  | **≥ 17,8** |

\*Этап 1 не подразумевает запуск рекламных кампаний с целью продвижения Сайта проекта и его социальных сетей.  
  
Общий срок реализации проекта составляет **≤ 133 дня,** при этом реализация всех работ по Этапам 1-3 должна быть завершена не позднее 30.04. 2021 года.

**7. Требования к порядку оказания услуг, отчетным и информационно-графическим материалам:**

7.1. Для взаимодействия с Заказчиком Исполнитель обязан в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения Контракта назначить ответственное контактное лицо, выделить адрес электронной почты в электронной форме и уведомить об этом Заказчика. Исполнителю требуется выстроить отлаженную систему согласования с Заказчиком всего объема услуг, а именно: предложение формата оперативной коммуникации с представителем Заказчика посредством сети Интернет, мессенджеров или почты для согласования услуг и операционного взаимодействия. Максимальное время ожидания ответа специалиста Исполнителя не должно превышать 30 (тридцать) минут в рабочие дни с 9:00 до 18:00 ч. (время уфимское). Об изменении контактной информации Исполнитель должен уведомить Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения таких изменений.

7.2. 7.2. Подготовка акта с отчетными материалами по каждому этапу включает:

7.2.1. Список основных целей и задач реализуемого этапа;

7.2.2. Качественные и количественные результаты этапа, например, количество и тональность реакций целевой аудитории на контент, метрики онлайн-продвижения;

7.2.3. Скриншоты в формате JPEG из рекламных кабинетов со статистикой и метриками реакции целевой аудитории на рекламные кампании;

7.2.4. Скриншоты в формате JPEG всех материалов, получивших публичное распространение в ходе реализуемого этапа;

7.2.5. Выводы по результатам этапа об успешности оказания услуг, а также о применимости его результатов для реализации будущих этапов;

7.2.6. Список рекомендаций по оптимизации деятельности для следующих этапов.

7.2.7. Промежуточная отчетность обязана быть максимально унифицирована для каждого из этапов с целью составления финального графика прогресса выполнения работ и обязательно включать в себя:

* Термины и определения;
* Ретроспективу с аудитом качества работ предыдущего этапа, анализом успешных и подробным описанием ошибочных решений при выполнении работ. Пошаговое описание найденных решений по нивелированию и устранению ошибок;
* Резюме основных целей и задач реализуемого этапа работ;
* Качественные и количественные результаты этапа. Например, количество и тональность реакций целевой аудитории на контент, метрики онлайн-продвижения;
* Скриншоты в формате JPEG из рекламных кабинетов на уровне кампаний со статистикой и метриками реакции целевой аудитории на онлайн-продвижение;
* Скриншоты в формате JPEG всех материалов, получивших публичное распространение в ходе реализуемого этапа (персонализированных месседжей, обсуждений и т.д.).
* Выводы по результатам этапа об успешности выполнения работ, а также о применимости его результатов для реализации будущих этапов;
* Список рекомендаций по оптимизации работы для следующих этапов.

7.3 Подготовка информационно-графических материалов включает.

7.3.1. Подготовка визуального оформления:

1) Преобразование форматов исходных данных к стандартным типам, принятым  
для хранения в архиве. Преобразование должно вестись в зависимости от типа исходных материалов:

а) для цветных изображений формат хранения JPEG;

б) для цветных и черно/белых многостраничных текстовых документов в формат PNG, PDF;

в) для векторных рисунков и диаграмм формат хранения WMF.

2) Уменьшение размера исходных изображений за счет преобразование размера и разрешения исходных изображений:

а) для фотографий должно использоваться разрешение не более 280\*768dpi;

б) для текстовых документов должно использоваться разрешение не более 200dpi.

При необходимости должна проводиться обрезка полей исходных изображений  
для уменьшения размера хранимого изображения.

6.3.2. Подготовка видеороликов:

1) Преобразование форматов исходных видеоматериалов к стандартным типам, принятым для хранения в архиве. При этом по возможности должно происходить уменьшение размера видеоматериалов за счет использования алгоритмов сжатия;

2) Формат видео файлов для хранения - с кодированием видеопотока по стандарту MPEG2.

7.4. Все разработанные Исполнителем материалы должны быть переданы Заказчику по окончании оказания услуг (отдельного этапа услуг) в электронном виде по электронной почте либо на электронном носителе, при необходимости – на бумажном носителе.  
 7.5. Итоговую отчетность необходимо предоставить в течение 7 (семи) рабочих дней после завершения работ по Этапам 1-5.

**8. Требования к гарантии качества услуг:**

Исполнитель гарантирует качество оказания услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства и условиями настоящего Технического задания.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Исполнитель: |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.  М.П. |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

ОБРАЗЕЦ

**АКТ**

**СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

**по договору № \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 года**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года

**Акционерное общество «Информационное агентство «БАШИНФОРМ»,** в лице Генерального директора Ульчева Максима Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, с одной стороны и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2020 г. (далее – Договор) Исполнитель выполнил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Услуги)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование услуг (этапа услуг) | Содержание услуг | Отчетные документы оказания услуг (этапа услуг), подготовленные Исполнителем |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Услуги оказаны в полном объеме. Качество Услуг соответствует требованиям Договора и Технического проекта. Заказчик каких-либо отклонений от условий Договора, Технического проекта не обнаружил.
2. Услуги, указанные в п. 1 оказаны на общую \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе НДС 20 % -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. Заказчик принял услуги, указанные в пункте 1 настоящего акта.
4. Услуги оказаны в установленные сроки.

**От Заказчика**

И.о. генерального директора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Д.Р. Сагитова /

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2020 г.

М.П

**От Исполнителя**

Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2020 г.

М.П.

1. Оценка сделана на основе данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Башкортостан о распределении населения по возрастным группам за 2019 год (<https://bashstat.gks.ru/storage/mediabank/%D0%A0%D0%B0%D1%81%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BD%D0%B0%D1%81%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%B2%D0%BE%D0%B7%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%BD%D1%8B%D0%BC%20%D0%B3%D1%80%D1%83%D0%BF%D0%BF%D0%B0%D0%BC(4).pdf>) и данных Федеральной службы государственной статистики об Использование сети Интернет населением в возрасте 15-74 лет в субъектах Российской Федерации за 2019 год (<https://www.gks.ru/free_doc/new_site/business/it/fed_nabl-croc/PublishData/Reports/Files/2019/3.4b.xlsx>) [↑](#footnote-ref-1)