УТВЕРЖДАЮ

 Директор ГАПОУ СО

 «НТГПК им. Н.А. Демидова»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. Морозова

 «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 года

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

На проведение открытого конкурса в электронной форме

на право заключения договора на оказание у**слуг по** охране **объекта**, **состоящего из совокупности зданий, строений и прилегающей к ним территории, находящегося в оперативном управлении** ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова», обеспечения внутри него объектового и пропускного режимов и порядка, как в местах проведения массовых мероприятий, на 5-ти круглосуточных постах

**Наименование заказчика, почтовый адрес, адрес электронной почты, ИНН, КПП:** государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Нижнетагильский государственный профессиональный колледж имени Никиты Акинфиевича Демидова» (ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова»)

Почтовый адрес: 622001, Свердловская обл., г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, д. 2. ntgpk@mail.ru , ИНН 6668010047, КПП 662301001

**Место нахождения Заказчика**

622001, Свердловская область, город Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, д. 2

**Контактное лицо Заказчика по процедуре**

Пирожок Мария Владимировна 8(922)14-08-022, e-mail:ntgpk@mail.ru

**Контактное лицо Заказчика по техническим вопросам**

Салазников Алексей Викторович 8(922)220-62-83, e-mail:ntgpk@mail.ru

**Предмет договора:** оказание у**слуг по** охране **объекта**, **состоящего из совокупности зданий, строений и прилегающей к ним территории, находящегося в оперативном управлении** ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова», обеспечения внутри него объектового и пропускного режимов и порядка, как в местах проведения массовых мероприятий, на 5-ти круглосуточных постах

**Наименование предмета открытого конкурса в электронной форме** - право заключения договора на оказание у**слуг по** охране **объекта**, **состоящего из совокупности зданий, строений и прилегающей к ним территории, находящегося в оперативном управлении** ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова», обеспечения внутри него объектового и пропускного режимов и порядка, как в местах проведения массовых мероприятий, на 5-ти круглосуточных постах, в соответствии с Перечнем:

**Объект закупки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ ПОСТА* | *Охраняемые здания и строения* | *Адрес расположения охраняемых зданий и строений* | *Количество чел.* |
| *1* | 1.Здание Литер АА1А2а: Главный учебный корпус площадью - 3804,2 кв. м. – 4 ЭТАЖА2. Здание Литер Ж,ж,ж1,ж2,ж3.: Бытовой корпус площадью – 3301,4 кв. м. | 622001 Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, 2 | *1* |
| *2* | 1. Здание Литер В,В1,в,в1,в2,в3,в4,в5,в6,в7,в8,в9,в10: Общежитие площадью – 4511,3 кв. м. 5 Этажей2. Здание Литер ББ1: Учебный корпус: площадью - 2360,1кв.м. – 3 этажа3. Здание Литер Б: Гараж, площадью – 281,4кв.м. нежилое одноэтажное строение | 622001 Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, 2622001 Свердловская обл., г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, д. 10 | *1 .* |
| *3* | 1.Помещения в здании учебного корпуса: Номера на поэтажном плане: № 1-20,49-55 по плану подвального этажа; № 1-48 по плану 1 этажа; № 1-18,21-22,24-44 по плану 2 этажа; № 1-45 по плану 3 этажа, площадью - 3159,2 кв.м.2. Помещения в здании учебного корпуса: назначение: нежилое. Номера на поэтажном плане: № 12,18,19,21-23,25,27-30,44 по плану подвального этажа; № 25,27,29,60 по плану 1 этажа; № 1,2,5,6,27-36,41-44,50-52 по плану 2 этажа; № 22-39 по плану 3 этажа, площадью - 1042,9кв. м. - 3 этажа | 622036 Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Мира, 57622036 Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Мира, 49/ ул. Циолковского, д. 24, | *1* |
| *4* | Здание общежития Литер: А,а,а1,а2, назначение: жилое. Инвентарный номер:0898\06\0001\46-00.. -3 этажа, площадью – 1682кв.м.  | 622021 Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Гвардейская, 57 | *1* |
| *5* | Здание по адресу г. Артемовский, ул. Банковская, д.10, назначения использования – для эксплуатации учебного корпуса, площадью – 2 435,1 кв. м. –3 этажа, подвал. | 622001 Свердловская область, г. Артемовский, ул. Банковская, д. 10 | *1* |
|  |  | *Итого*  | *5* |

**Классификация – оказание услуг по охране объекта, ОКПД2 80.10.12, ОКВЭД 80.10.**

 Характеристика объема приобретаемых услуг – **8 760 часов** на одном посту, на пять постов **43 800** часов.

 **Срок оказания услуг:** с 01.01.2021 до 31.12.2021 до 23 часов 59 минут.

**Начальная максимальная цена договора –5 768 460,00 рублей (пять миллионов семьсот шестьдесят восемь тысяч четыреста шестьдесят рублей 00 копеек).** Порядок формирования цены договора – отчет определения начальной (максимальной) цены закупки на услуги охраны методом сопоставимых рыночных цен. Цена договора включает в себя все налоги, пошлины и прочие сборы, расходы по договору, которые должны быть оплачены при исполнении договора или иных основаниях.

**Режим работы:** Охрана объекта осуществляется сотрудниками охраны в количестве 5 человек с режимом работы по одному сотруднику на 5 постах круглосуточно (с 08.00 до 08.00 часов) с 01.01.2021 по 31.12.2021, включая выходные и праздничные дни,

**Порядок осуществления расчетов**

Стоимость услуг определяется расчетом стоимости охранных услуг с учетом стоимости одного часа охраны, количества часов и дней в каждом месяце.

Расчеты за выполненные услуги будут проводиться Заказчиком в безналичном порядке, Оплата по Договору производится Заказчиком в рублях по счетам Исполнителя в следующем порядке:

Ежемесячный платёж за оказанные Услуги в соответствии с расчетом составляет за каждый месяц:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| срок оказания услуг(по месяцам) | Кол-во постов | Стоимость 1 (одного) часа охраны (руб.), в т.ч. НДС | Кол-во дней | Количество часов (в месяц) 5 поста | Ежемесячная оплата(руб.), в т.ч. НДС |
| суточные | всего |
| Январь | 5 | 131,7 | 31 | 3 720 | 489 924,00 |
| Февраль | 5 | 131,7 | 28 | 3 360 | 442 512,00 |
| Март  | 5 | 131,7 | 31 | 3 720 | 489 924,00 |
| Апрель | 5 | 131,7 | 30 | 3 600 | 474 120,00 |
| Май | 5 | 131,7 | 31 | 3 720 | 489 924,00 |
| Июнь | 5 | 131,7 | 30 | 3 600 | 474 120,00 |
| Июль | 5 | 131,7 | 31 | 3 720 | 489 924,00 |
| Август | 5 | 131,7 | 31 | 3 720 | 489 924,00 |
| Сентябрь | 5 | 131,7 | 30 | 3 600 | 474 120,00 |
| Октябрь | 5 | 131,7 | 31 | 3 720 | 489 924,00 |
| Ноябрь | 5 | 131,7 | 30 | 3 600 | 474 120,00 |
| Декабрь | 5 | 131,7 | 31 | 3 720 | 489 924,00 |
| **ИТОГО:** |  |  |  | **43 800** | **5 768 460,00** |

Заказчик перечисляет денежные средства Исполнителю в течение 10 (Десяти) банковских дней после получения счета Исполнителя на основании подписанного Сторонами **Акта об оказании услуг**  за прошедший календарный месяц.

**Источник финансирования закупки:** Средства бюджета Свердловской области.

**Размер обеспечения заявки - не установлено**

**Размер обеспечения договора** - **не установлено**

**Требования к Участнику закупки:**

1) соответствие участников закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;

5) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 2911 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) участник закупки – юридическое лицо, которое в течение двух лет до даты подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 1928 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии, лицо, осуществляющее функции по организации и осуществлению закупок заказчика, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества, членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10% голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10% в уставном капитале хозяйственного общества.

8) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнение, на финансирование проката или показа национального фильма.

9) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ;

10) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

11) участник закупки должен быть специально учрежден для выполнения охранных услуг и иметь лицензию, выданную органами внутренних дел.(п. 32 ч. 1 ст. 12 Федерального закона от 04.05.2011 N 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», ч. 1 ст. 11 Закона РФ от 11.03.1992 N 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в РФ» на осуществление частной охранной деятельности, с указанием разрешенных видов охранных услуг, или документ, подтверждающий полномочия органа государственной власти или государственного предприятия на оказание охранных услуг.

**Требования к качеству, техническим характеристикам, безопасности, условиям и результатам оказываемых услуг**.

Участник конкурса – частная охранная организация должна иметь уставный капитал не менее 100 000,00 рублей.

Участник конкурса должен обладать профессиональной компетентностью, финансовыми ресурсами, материально-техническими ресурсами, надежностью, опытом и репутацией, а также кадровыми ресурсами, необходимыми для исполнения договора, подтвержденными документально.

Участник конкурса должен иметь необходимый резерв сотрудников, имеющих квалификацию не ниже 4-го разряда, выданных лицензионно-разрешительными органами, из расчета количества постов; у руководителя организации должны быть удостоверения о прохождении курсов по охране труда и о прохождении курсов по пожарной безопасности, иметь в распоряжении в целях обеспечения охраны технические и иные средства, не причиняющие вреда здоровью граждан и окружающей среде, средства оперативной радиосвязи.

Пост круглосуточный должен быть обеспечен работником охраны, имеющим постоянную радиосвязь и/или мобильную связь с объектом охраны, с охранной организацией и дежурной частью территориального органа МВД России, с круглосуточным несением службы, в том числе выходные и нерабочие праздничные дни, с задачами по обеспечению объектового и пропускного режима внутри объекта, охраны объекта и имущества, товарно-материальных ценностей, соблюдения правил техники безопасности и пожарной безопасности, наблюдения за потоком обучающихся, работников и посетителей путем обхода объекта, охраны объекта и имущества, осуществления контроля за состоянием обстановки на объекте и вблизи него, за целостностью объекта посредством технических средств (видеонаблюдение, охранная и пожарная сигнализация) и путем обходов в ночное время (каждые два часа), оказания противодействия при попытках преступных посягательств на охраняемые объекты колледжа, с полной материальной ответственностью за ущерб, нанесенный имуществу, товарно-материальным ценностям, находящимся на охраняемом объекте.

Пост круглосуточный должен быть обеспечен работником охраны, который в случае обнаружения на Охраняемом объекте пожара, аварии, взрыва, иных чрезвычайных происшествий, в соответствии с Планом взаимодействия при ЧС немедленно сообщить об этом в пожарную часть, органы внутренних дел и руководству объекта, и принять все возможные меры для ликвидации последствий чрезвычайной ситуации.

Охранная организация в ходе своей деятельности должны руководствоваться комплексом локальных актов, соответствующим действующему законодательству, в том числе должен иметь: должностную инструкцию охранника, инструкцию (положение) об организации пропускного и внутриобъектового режима на объекте, инструкцию по организации действий при обеспечении порядка в местах проведения массовых мероприятий, инструкцию по организации охраны и обеспечению режима доступа на объект, инструкцию о порядке проверки качества несения службы на объекте, инструкцию о мерах безопасности при несении дежурства охранниками на объекте, утвержденный и согласованный с Заказчиком график несения службы на объекте.

Охранная организация должна

- иметь возможность обеспечить работников охраны материальными и техническими средствами для выполнения ими договорных обязательств в соответствии с требованиями Технического задания;

- обеспечить соблюдение пропускного и внутриобъектового режима на объекте охраны, защиту и сохранность имущества, вести документацию поста охраны, осуществлять проверку исправности инженерно-технических средств охраны с отражением результатов в журнале проверок технических средств охраны на объекте,

 обеспечить регулярные (не менее трех раз в неделю), включая выходные и нерабочие праздничные дни, в том числе один раз в нерабочее время своими силами и средствами проверки несения дежурства на объекте охраны, отражая их результаты в книге учета проверок качества несения службы, находящейся на объекте,

- обеспечить работника при выполнении им обязанностей по оказанию охранных услуг на объекте: удостоверением частного охранника и личной карточкой частного охранника установленного образца, предусмотренные Законом РФ от 11.03. 1992 г. № 2487-1, выданными в порядке, установленном нормативными правовыми актами Правительства РФ и МВД России, средствами радиосвязи и/или мобильной связи, обеспечивающими бесперебойную связь на территории объекта охраны между всеми работниками дежурной смены и ответственным работником от администрации объекта охраны по вопросам обеспечения безопасности, сертифицированными средствами для защиты органов дыхания и зрения, соответствие которых требованиям пожарной безопасности подтверждено сертификатом, свистком 1-ед., аптечкой 1-ед. и электрическим фонарем на посту охраны, специальной форменной одеждой (по сезону) установленного образца.

**Порядок подачи заявок на участие в конкурсе**

1. Документация размещается на официальных сайтах [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), [www.torgi.midural.ru](http://www.torgi.midural.ru) и на сайте электронной торговой площадки <https://etp-region.ru/>, и предоставляется в электронном виде.
2. Прием, подача заявок осуществляется со дня размещения извещения и до окончания срока подачи заявок на участие в закупке на сайте электронной торговой площаки <https://etp-region.ru/>.
3. Заявки подаются в форме электронного документа на электронную площадку [**www.etp-region.ru**](http://www.etp-region.ru), который в качестве обязательного реквизита должен быть заверен электронной подписью**;**

Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку, внесение изменений в которую не допускается.

Если участник закупки помимо подачи заявки в электронной форме также подает заявку не в электронной форме, заказчик не рассматривает такую заявку и возвращает ее участнику, подавшему такую заявку.

Заявка подается в срок, установленный в извещении и документации. Заявки могут подавать только лица, зарегистрированные в ЕИС и аккредитованные на электронной площадке.

4. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой заявки и участием в конкурсе в электронной форме. Заказчик не несет ответственность и не имеет обязательства в связи с такими расходами независимо от результатов конкурса в электронной форме.

5. Место и порядок предоставления закупочной документации

Заинтересованные лица могут получить полный комплект документации в электронной форме на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), [www.torgi.midural.ru](http://www.torgi.midural.ru), [www.etp-region.ru](http://www.etp-region.ru) и на сайте колледжа [www.ntgpk.com](http://www.ntgpk.com).

6. Место подачи заявок [www.etp-region.ru](http://www.etp-region.ru)

7. Дата размещения извещения в Информационной системе в сфере закупок Свердловской области **02.12.2020**

8. Дата окончания подачи заявок **17.12.2020**

9. Заявки участников подаются в срок, указанный в извещении.

10. Дата рассмотреня заявок и подведения итогов конкурса в электронной форме **18.12.2020.**

11. Дата размещения протокола рассмотрения и оценки заявок, подведения итогов конкурса в электронной форме на Официальном Сайте **18.12.2020.**

Дата заключения договора **29.12.2020.**

12. Заказчик в течение семи дней со дня подписания указанного протокола направляет победителю в проведении конкурса в электронной форме проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных в извещении о проведении конкурса в электронной форме, и цены, предложенной победителем в заявке на участие в конкурса в электронной форме.

13. Договор по результатам конкурентной закупки в электронном виде заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика

**Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:**

1) наименование, сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки (при их наличии), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника;

2) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за три месяца до даты размещения в ЕИС извещения о закупке, копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

3) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель)). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

5) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки товаров, работ, услуг, являющихся предметом договора, внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.

6) предложение о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, начальную цену единицы услуги и (или) работы согласно требованиям к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе, установленным в конкурсной документации;

7) декларацию о соответствии участника закупки единым требованиям, а также копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным конкурсной документацией;

8) копии документов, подтверждающих соответствие услуг требованиям, установленным в конкурсной документации;

9) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, в соответствии с требованиями, установленными в конкурсной документации. При этом отсутствие этих документов не является основанием для признания заявки на участие в конкурсе не соответствующей требованиям конкурсной документации;

10) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц).

Прием заявок на участие в конкурсе прекращается с наступлением даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленных в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации.

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.

Внесение изменений и отзыв заявки участником закупки осуществляются через функционал электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.