УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО ДШИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Ф. Зелёная

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

Номер запроса котировок № 4

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении запроса котировок в электронной форме**

**(электронный запрос котировок)**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **Способ осуществления закупки.** |
| Запрос котировок в электронной форме. | |
| **2.** | **Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»** |
| <https://223.rts-tender.ru> | |
| **3.** | **Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика.** |
| Наименование Заказчика: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств;  Место нахождения, почтовый адрес Заказчика: 629400, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Лабытнанги, ул. Школьная, д. 18;  Адрес электронной почты: dshi@lbt.yanao.ru;  Контактные телефоны: 8 (34992) 2-37-10, 5-35-79.  Контактное лицо: Гордеев Максим Владимирович | |
| **4.** | **Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, а также краткое описание предмета** **в соответствии с** [**частью 6.1 статьи 3**](#P166) **Закона 223-ФЗ (при необходимости)** |
| **Предмет договора:** Поставка картриджей для принтеров.  Количество товара и описание Товара приводится в **приложении №2 Извещения**. | |
| **5.** | **Порядок и место подачи заявок на участие в закупке** |
| Участники закупки подают заявки на участие в электронном запросе котировок на сайте электронной площадки РТС-тендер в сети Интернет <https://223.rts-tender.ru> в порядке, установленном регламентом работы данной электронной площадки.  Участнику закупки для участия в электронном запросе котировок и подаче котировочных заявок на участие необходимо быть зарегистрированными и получить аккредитацию на указанной электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.  При формировании заявки на участие в электронном запросе котировок, участник закупки обязан при заполнении экранной формы заявки указать сведения о цене договора, по которой он согласен заключить договор по итогам соответствующей закупки. В случае расхождения сведений о цене, указанных в соответствующем поле экранной формы заявки на электронной площадке и сведений о цене договора, указанных в каких-либо приложенных документах, содержащихся в загруженном файле, для формирования протоколов процедуры принимаются сведения о цене договора, указанные в соответствующем поле формы заявки на электронной площадке.  Участники закупки помимо заполнения сведений, предусмотренных функционалом сайта (экранной формы заявки) оператора электронной площадки необходимо предоставить (приложить) заявку на участие согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки, указанным в настоящем Извещении, по форме, установленной в **Приложении №1 Извещения**, а также предоставить сведения и документы, указанные в настоящем Извещении.  Участник закупки вправе подать только одну котировочную заявку в любое время с момента даты и времени начала срока подачи заявок до даты и времени окончания срока подачи заявок (определяемый как момент открытия доступа заказчику к поданным заявкам) на участие в такой закупке, предусмотренных в **Извещении**.  Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке, указанный **в Извещении**.  Котировочная заявка также должна содержать документы (в качестве приложений), указанные в пунктах 6-8 **Извещения**.  День и время, указанные в *п. 29 Извещения является окончанием срока подачи заявок, по наступлении которых оператором электронной площадки осуществляется предоставление котировочной комиссии открытие доступа к поданным* котировочным заявкам. | |
| **6.** | **Требования к содержанию и составу заявки на участие в закупке.** |
| **Котировочная заявка должна содержать следующие сведения и документы в соответствии с условиями Извещения, в том числе:**  1. наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя и физического лица), почтовый адрес, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) (для юридического лица) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок, а также следующую информацию и документы:  2. согласие участника запроса котировок исполнить условия договора, указанные в Извещении, а также:  б) при осуществлении закупки на поставку товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:  б-1) предложение о функциональных и качественных характеристиках товара (наименование и конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным в извещении о запросе котировок) и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), марку (при наличии), модель (при наличии);  б-2) в случае, если участник предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, в отношении которого в извещении о запросе котировок содержится указание на товарный знак **(**его словесное обозначение) (при наличии), и (или) такой участник предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в извещении о запросе котировок, то указывает функциональные и качественные характеристики (наименование и конкретные показатели товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным данным извещением) и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), марку (при наличии), модель (при наличии);  б-3) наименование страны происхождения товара (в случае установления заказчиком в извещении о запросе котировок приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами).  3. **предложение о цене за единицу каждого наименования поставляемого товара (при этом сведение (содержание) ценового предложения (цена договора) участника закупки** **подается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и ее функционала)**;  4. полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса котировок копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц, заверенную печатью (при наличии печати) участника закупок и подписанную руководителем участника закупок или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенную печатью (при ее наличии) и подписью индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).  Участник, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», вправе предоставить выписку ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» (https://service.nalog.ru/vyp/), сформированную в формате PDF и подписанную электронной подписью, которую можно визуализировать, в том числе при распечатывании:  **Требуется**;  5. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупок (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупок без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени участника закупок действует иное лицо, котировочная заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью (при наличии печати) участника закупок и подписанную руководителем участника закупок (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупок, котировочная заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица:  **Требуется**;  6. копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц), копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц):  **Требуется**;  7. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе **Извещения**:  **Требуется (если заявку подает иностранное лицо)**;  8. решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию) органами управления юридического лица, если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо:  **Требуется**;  9. документ, декларирующий требованиям, указанным в подпунктах  2-6 пункта 8 Извещения, а в случае **если** **Извещением установлено** подтверждение соответствия подпункту 4 пункта 8 настоящего **Извещения**, предоставляются соответствующие документы:  **Подтверждение соответствия** подпункту 4 пункта 8 **настоящего Извещения с предоставлением в составе заявки справки - не требуется;**  10. документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса котировок требованиям Извещения и законодательства РФ к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (лицензия, выписка из СРО и т.п.), **если** требование об их представлении **установлено в Извещении**;  **Требование не установлено и предоставление документов не требуется.**  11. документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров требованиям законодательства РФ к таким товарам, **если** **законодательством РФ установлены** требования к ним **и представление указанных документов в составе заявки предусмотрено Извещением:**  **Требование не установлено и предоставление документов в составе заявки не требуется.** **Документы, которые согласно гражданскому законодательству могут быть представлены только вместе с товаром, а также указаны в проекте договора, предоставляются при передаче товара Заказчику.**  12. участники закупок, являющиеся физическими лицами, а также участники закупок, являющиеся юридическими лицами в случае приложения в составе заявки документов, содержащих персональные данные в отношении своих работников, предоставляют заказчику письменное согласие субъекта на обработку персональных данных в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»:  **Требуется (только в случаях, указанных в настоящем подпункте)**;  Все документы могут быть представлены текстовым, графическим или кроссплатформенным (PDF, JPG.) форматами электронных документов и при направлении подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки. | |
| **7.** | **Требования к форме и оформлению заявки на участие в закупке** |
| Заявка подается по форме, указанной в Приложении № 1 к Извещению и может быть представлена текстовым, графическим или кроссплатформенным (PDF, JPG.) форматами электронных документов, с учетом программно-аппаратных средств электронной площадки (если интерфейс это позволяет). Текст  должен быть набран с использованием кириллицы на русском языке (в наименованиях могут быть использованы символы латиницы). Текст (сведения) заявки должен иметь последовательную структуру, например табличную.  **В заявке необходимо указать сведения, предусмотренные подпунктами 1-3 пункта 6 Извещения**. Указание в заявке каких-либо условий поставки товара, или включение в заявку документов содержащих такие сведения (дефектные ведомости, сметы и т.д.)  **не требуется**.  Все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением, надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.  Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.  Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных или несоответствующих сведений об участнике закупки, является риском самого участника закупки, подавшего такую заявку, и служит основанием для ее отклонения от участия в запросе котировок.  В случае установления недостоверности или несоответствия сведений и информации об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах, содержащихся в документах, предоставленных в составе заявки или в самой заявке на участие в запросе котировок, такой участник не допускается к участию в запросе котировок.  Участнику закупки необходимо максимально позаботиться о доступности к содержанию поданной заявки при её рассмотрении котировочной комиссией. | |
| **8.** | **Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки** |
| Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.  Для участия в процедурах закупок участник закупок должен соответствовать следующим требованиям:  1. соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся объектом закупок.  **Требование не установлено.**  2. непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  4. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика не принято. В случае если по требованиям Извещения участнику в составе заявки необходимо предоставить справку об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представленная справка содержит сведения о наличии таковой задолженности, Участник обязан предоставить в составе заявки документы, перечисленные в настоящем подпункте:  **Предоставление справки не требуется. Участник декларирует соответствие настоящему подпункту в подаваемой котировочной заявке на участие;**  5. отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  6. участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  7. обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;  8. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Законом № 223-ФЗ, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  **Соответствие требованиям, указанным в подпунктах 2-6 настоящего Пункта декларируется участником закупки в подаваемой котировочной заявке.**  **Соответствие требованиям, как об участнике закупок, подтверждается предоставлением в составе заявки документов (в качестве приложений), указанные в пункте 6 Извещения.**  При выявлении несоответствия участника закупок указанным требованиям, Комиссия отказывает участнику закупок в допуске к участию в запросе котировок.  Ответственность за достоверность документов, сведений и информации, содержащихся в них несет участник закупки. | |
| **9.** | **Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик.** |
| При заполнении формы заявки участнику закупки необходимо произвести описание предлагаемого товара, учитывая указание необходимых сведений, предусмотренных **в п.п. 2-3 пункта 6 Извещения**.  Участником закупки указываются сведения о характеристиках (функциональных, качественных, потребительских свойствах) товара в отношении всех товаров, указанных в извещении. Сведения о характеристиках (функциональных, качественных, потребительских свойствах) товара, указанные участником закупки должны иметь конкретные и однозначные значения (показатели), если для данных значений (показателей) товара, предлагаемого участником закупки, не предусмотрено иное. Количество значений (показателей) должно быть не менее установленных в описании характеристик товара.  Показатели, являющиеся постоянной величиной, указываются участниками также как указано заказчиком.  По остальным показателям участники должны выбрать из диапазона и указать по одной конкретной величине для каждого показателя, в пределах установленного заказчиком диапазона, за исключением случаев, если показатель является диапазонной величиной.  Сведения о характеристиках (функциональных, качественных, потребительских свойствах) товара значения показателей, не должны допускать двусмысленных толкований, не должны быть противоречивыми, разноречивыми, двойственными, а так же не должны содержать предположительную (гипотетическую) или абстрактную информацию или не должны сопровождаться словами не допускается сопровождение словами "эквивалент", "аналог", "не менее", "не более", "не ниже", "не выше", "от", "до", "должен быть", "может быть", "допускается", "или", "либо", иными неточными формулировками.  Указание в заявке каких-либо условий поставки товара, или включение в заявку документов содержащих такие сведения (дефектные ведомости, сметы и т.д.)  **не требуется**. | |
| **10.** | **Срок, место и порядок предоставления Извещения о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данного Извещения, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления Извещения в форме электронного документа** |
| Срок предоставления **Извещения: с 01.03.2021 г. по 08.03.2021 г.**  Место и порядок предоставления **Извещения:** Извещение о проведении электронного запроса котировок размещается на сайте электронной площадки РТС-тендер в сети Интернет <https://223.rts-tender.ru> и на официальном сайте единой информационной системы [www.zakupki.gov.ru/223](http://www.zakupki.gov.ru/223) и доступна для ознакомления без взимания платы. Заинтересованные лица могут получить полный комплект Извещения о закупке по проводимому электронному запросу котировок на официальном сайте единой информационной системы [www.zakupki.gov.ru/223](http://www.zakupki.gov.ru/223), на сайте электронной площадки РТС-тендер в сети Интернет <https://223.rts-tender.ru>, в том числе Заказчик по адресу или посредством электронной почты, указанные в п. 2 настоящего Извещения, может предоставить в электронной форме на флеш-носитель или по адресу электронной почты участника полный комплект Извещения по проводимому электронному запросу котировок по заявке Участника. Оплата не требуется.  Извещение посредством распечатывания или копирования на бумажном носителе не предоставляется. | |
| **11.** | **Срок отмены от проведения запроса котировок** |
| Заказчик вправе отменить закупку до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок (определяемый как момент открытия доступа к поданным заявкам) на участие в закупке. Решение об отмене закупки размещается на электронной площадки РТС-тендер в сети Интернет <https://223.rts-tender.ru> и в единой информационной системе в день принятия этого решения.  По истечении срока отмены закупки в соответствии с абзацем 1 настоящего Пункта и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика только в случае возникновения обстоятельств [непреодолимой силы](consultantplus://offline/ref=6AE81C291AEDBF2645E923D219A663E49CB1CA3F7D6A857ED8EABAC9D95EB60B0F296E2D9871F565V5hBD) в соответствии с гражданским законодательством. | |
| **12.** | **Форма, порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений Извещения** |
| Любой участник закупки, аккредитованный на электронной площадке, вправе направить составленный в форме электронного документа или с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной площадки, на которой проводится электронный запрос котировок, запрос о даче разъяснений положений Извещения.  В течение трех рабочих дней с даты с даты поступления от оператора электронной площадки запроса, Заказчик осуществляет разъяснение положений Извещения о закупке и размещает их на электронной площадке с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Разъяснения положений Извещения о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.  Оператор электронной площадки обеспечивает размещение в единой информационной системе таких разъяснений и, в течение одного часа с этого момента направляет уведомление об указанных разъяснениях всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о дате разъяснений положений Извещения по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса. | |
| **13.** | **Дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений Извещения** |
| Разъяснения положений Извещения предоставляются по запросам, поступившим в период с даты начала срока подачи заявок на электронной площадке по 10.03.2021 г. до 09 часов 00 минут | |
| **14.** | **Порядок и срок отзыва котировочных заявок, а также внесения изменений в такие заявки** |
| Участник закупки, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе изменить или отозвать свою заявку (как окончательно, так и с целью внесения изменений и последующего направления) до истечения срока (времени и даты) подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки, на которой проводится электронный запрос котировок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке, указанный **в Извещении.**  В случае внесения Заказчиком изменений в Извещение, оператор электронной площадки в течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе изменений, внесенных в Извещение направляет уведомление об указанных изменениях всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в ней, по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке.  В случае внесения Заказчиком изменений в Извещение, участники закупки должны самостоятельно позаботиться о том, чтобы их котировочная заявка соответствовала измененным условиям. В случае их несоответствия, такие заявки будут отклонены при рассмотрении.  Изменение заявки на электронной площадке осуществляется только путем отзыва заявки. После отзыва заявки участник закупки имеет возможность повторно сформировать на электронной площадке и подать заявку до наступления даты и времени окончания подачи заявок, установленного в Извещении. | |
| **15.** | **Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками** |
| Российский рубль | |
| **16.** | **Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, и максимальное значение цены договора** |
| 40 000 (сорок тысяч) рублей 00 копеек. | |
| **17.** | **Порядок формирования цены договора с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей** |
| В цену Договора входит: стоимость Товара, перевозка, хранение, транспортировка, погрузочно-разгрузочные работы, доставка Товара по месту расположения Заказчика, страхование, уплата таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, установленных действующим законодательством РФ. | |
| **18.** | **Форма, сроки и порядок оплаты товара** |
| Расчет за приобретенный Товар осуществляется в рублях Российской Федерации в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в размере 100% оплаты по факту поставки Товара в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания обеими сторонами Акта приемки-передачи, товарной накладной и выставленной счет-фактуры (счета). | |
| **19.** | **Место, условия и сроки (периоды) поставки товара**. |
| Место поставки: 629400, ЯНАО, г. Лабытнанги, ул. Школьная, д. 18. Срок поставки: единовременно одной партией в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Договора. | |
| **20.** | **Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации.**  **Иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям заказчика (при необходимости)** |
| Описание требуемых характеристик товара приводится в приложении **№ 2 Извещения.** | |
| **21.** | **Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара (при необходимости)** |
| Поставщик гарантирует качество и безопасность приобретенного Товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данный вид Товара. | |
| **22.** | **Требование о соответствии поставляемого товара изображению товара, на поставку которого заключается договор (при необходимости)** |
| **Не установлено** | |
| **23.** | **Требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, на поставку которого заключается договор. Информацию о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками закупки образца или макета товара, на поставку которого заключается договор (при необходимости)** |
| **Не установлено** | |
| **24.** | **Требования к энергетической эффективности товаров, утвержденные Министерством экономического развития Российской Федерации (при необходимости)** |
| **Не установлено** | |
| **25.** | **Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств (при необходимости)** |
| **Не установлено** | |
| **26.** | **Размер обеспечения исполнения договора (при необходимости)** |
| **Не установлено.** | |
| **27.** | **Срок, способы и порядок предоставления обеспечения исполнения договора. Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения договора (при необходимости)** |
| **Не установлено.**  В случае если Извещением установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора.  Обеспечение исполнения договора предоставляется до подписания договора победителем электронного запроса котировок или иным участником, с которым заключается договор при уклонении победителя от подписания договора; светокопия документа, подтверждающего предоставление обеспечения исполнения договора, представляется заказчику одновременно с подписанием победителем электронного запроса котировок или иным участником, с которым заключается договор при уклонении победителя от подписания договора, проекта договора.  Обеспечение исполнения договора может быть предоставлено в виде безотзывной банковской гарантии, выданной банками, соответствующими требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, или передачи Заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита). Способ обеспечения исполнения договора из перечисленных в настоящем пункте способов определяется участником самостоятельно.  Порядок предоставления обеспечения исполнения договора в виде безотзывной банковской гарантии.  Безотзывная банковская гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения исполнения договора, должна соответствовать следующим требованиям:  1) банковская гарантия должна содержать безусловное обязательство гаранта выплатить Заказчику (бенефициару) денежную сумму в пределах размера обеспечения договора, в случае, если поставщик (подрядчик, исполнитель - принципал) не исполнил либо ненадлежащим образом исполнил принятые на себя обязательства договору, а именно:  а) если принципал не выполнил в полном объеме предусмотренные договором работы, не оказал услуги, не поставил (или недопоставил) товары;  б) если принципал нарушил конечный или промежуточные сроки выполнения работ (оказания услуг), сроки поставки товаров не по вине Заказчика;  в) если принципал нарушил установленные Заказчиком сроки устранения обнаруженных им недостатков в выполненной работе;  г) если принципал некачественно выполнил (оказал) предусмотренные договором работы (услуги) или поставил некачественный товар.  2) гарант обязуется выплатить бенефициару любую сумму в пределах размера обеспечения договора при получении от бенефициара письменного требования об ее уплате с приложением документов, свидетельствующих о неисполнении либо ненадлежащем исполнении принципалом принятых на себя обязательств;  3) обязательство гаранта перед бенефициаром не зависит в отношениях между ними от того основного обязательства, в обеспечение исполнения которого она выдана;  4) принадлежащее бенефициару по банковской гарантии право требования к гаранту не может быть передано другому лицу;  5) банковская гарантия вступает в силу с момента вступления в силу договора и действует в течение трех месяцев со дня окончания действия договора;  6) обязательным приложением к банковской гарантии является заверенная гарантом копия лицензии банка.  Безотзывная банковская гарантия, представленная победителем закупки или иным участником, с которым заключается договор при уклонении победителя от подписания договора, и не соответствующая вышеуказанным требованиям, обеспечением исполнения договора не является и Заказчиком не принимается. Победитель закупки в данном случае признается уклонившемся от заключения договора.  В случае предоставления обеспечения исполнения договора в виде передачи Заказчику в залог денежных средств, денежные средства перечисляются по реквизитам, указанным в данном Извещении.  Факт внесения участником обеспечения исполнения договора в виде передачи Заказчику в залог денежных средств, подтверждается платежным поручением, на основании которого произведено перечисление средств обеспечения, с отметкой банка о принятии платежного документа к исполнению. Реквизиты (номер и дата) представляемого Заказчику сканкопии платежного документа о перечислении средств обеспечения исполнения договора должны соответствовать реквизитам (номеру и дате) оригинала платежного документа, на основании которого фактически произведено перечисление средств обеспечения исполнения договора на счет Заказчика. В платежном поручении в обязательном порядке должно быть указано целевое назначение денежных средств (обеспечение исполнения договора с указанием точного наименования предмета закупок в соответствии с Извещением).  Обеспечение исполнения договора возвращается участнику закупки путем перечисления денежных средств на банковский счет, указанный в документе, подтверждающем внесение обеспечения исполнения договора. Обеспечение исполнения договора возвращается участнику в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания Заказчиком и участником закупки документов, подтверждающих исполнение участником закупки своих обязательств по договору.  В случае неисполнения участником закупки своих обязательств по договору, обеспечение исполнения договора такому участнику закупки не возвращается.  В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения договора перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по договору, соответствующий поставщик (подрядчик, исполнитель) обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по договору на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в Извещении.  Платежные реквизиты для перечисления денежных средств для обеспечения исполнения договора:  Получатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Банк получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  р/с 00000000000000000000, БИК 000000000,  ИНН 0000000000, КПП 000000000.  Назначение платежа: обеспечение исполнения контракта на \_\_\_\_\_\_\_\_в соответствии с запросом котировок № \_\_\_. р/с 00000000000000000000, БИК 000000000,  ИНН 0000000000, КПП 000000000.  Назначение платежа: обеспечение исполнения договора на\_\_\_\_\_в соответствии с запросом котировок № \_\_\_. | |
| **28.** | **Дата и время начала срока подачи заявок на участие в закупке (время местное)** |
| **01.03.2021 г. 09.00 ч.** | |
| **29.** | **Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (открытие доступа к поданным заявкам) (время местное)** |
| **12.03.2021 г. 09.00 ч.** | |
| **330.** | **Порядок и место открытия доступа к поданным заявкам участникам** |
| День и время, указанные в **п. 29 Извещения** является окончанием срока подачи заявок, по наступлении которых оператором электронной площадки РТС – тендер осуществляется предоставление котировочной комиссии открытие доступа к поданнымкотировочным заявкам для их рассмотрения и оценки.  Если установлено, что один участник закупки подал две или более заявки на участие и ранее поданные этим участником заявки не отозваны, все его заявки после открытия доступа не рассматриваются, информация о наличии таких заявок заносится в протокол открытия доступа к поданным заявкам.  Заказчик формирует протокол открытия доступа к поданным заявкам, в котором содержится информация о поданных к этому моменту заявках и опубликовывает на электронной площадке. | |
| **31.** | **Место и дата рассмотрения предложений участников закупки (время местное)** |
| **12.03.2021 г. 10.00 ч. 629400, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий АО, г. Лабытнанги, ул. Школьная, дом 18, ОКАТО: 71173000000 каб. 107** | |
| **32.** | **Место и дата подведения итогов (или оценки и сопоставление ценовых предложений) (время местное)** |
| **12.03.2021 г. 11.00 ч. 629400, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий АО, г. Лабытнанги, ул. Школьная, дом 18, ОКАТО: 71173000000 каб. 107** | |
| **33.** | **Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке** |
| Цена договора – 100 %. | |
| **34.** | **Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов.** |
| Участник закупки при подаче котировочной заявки на участие в закупке в электронной форме на электронной площадке с помощью функционала сайта заполняет открывшуюся экранную форму, а также указывает свое ценовое предложение (цену договора), конфиденциальность содержание которых обеспечивает оператор электронной площадки до формирования итогового протокола.  Оцениваются только заявки, допущенные котировочной комиссией по результатам рассмотрения. Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при формировании итогового протокола. По итогам такой оценки в итоговом протоколе содержится список всех участников закупки, упорядоченных в списке последовательно в зависимости от цены, содержащейся в заявке: первое место (победитель) присваивается Участнику закупки, чья заявка содержит самую низкую цену. Далее указываются участники закупки по степени возрастания цен, содержащихся в заявках, поданных такими участниками закупки. Последним указывается участник закупки, чья заявка содержит самую высокую цену. При равенстве цен в заявках наиболее высокое место присваивается участнику закупки, заявка которого подана ранее остальных заявок с такими же ценами.  Победителем запроса котировок признается участник закупок, подавший  котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок и в которой указана наиболее низкая цена договора. При предложении наиболее низкой цены договора несколькими участниками закупок победителем запроса котировок признается участник закупок, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупок. | |
| **35.** | **Порядок заключения договора. Срок со дня подписания итогового протокола запроса котировок, в течение которого победитель запроса котировок должен подписать договор.** |
| С момента опубликования на электронной площадке итогового протокола закупки Заказчик заключает в течение срока, установленного для заключения договора, предусмотренного в Извещении и Положении о закупках, договор в электронном виде с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, с победителем либо с иным участником, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или Положением о закупках предлагается по результатам закупки заключить договор, который заключается на условиях, указанных в извещении о проведении электронного запроса котировок и составляется путем включения цены договора, предложенной победителем либо иным участником электронного запроса котировок, с которым заключается договор, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), указанных в котировочной заявке на участие в таком запросе котировок участника и реквизитов победителя (либо иным участника электронного запроса котировок, с которым заключается договор). Договор заключается с использованием сторонами электронно-цифровых подписей.  Договор по результатам проведения конкурентной закупки заключается с участником закупок, признанным победителем (иным участником электронного запроса котировок, с которым заключается договор) не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты опубликования на электронной площадке протокола, которым оканчивается процедура осуществления закупки (далее – итоговый протокол), составленного по результатам конкурентной закупки, в следующем порядке:  В течение пяти дней со дня опубликования на электронной площадке итогового протокола закупки Заказчик направляет победителю (иному участнику электронного запроса котировок, с которым заключается договор) заполненный проекта договора.  **Победитель закупки (иной участник электронного запроса котировок, с которым заключается договор) в течение 5 дней со дня получения** проекта договора подписывает и направляет Заказчику. В случае наличия разногласий по проекту договора, победитель закупки (иной участник электронного запроса котировок, с которым заключается договор) в тот же срокимеет возможность направить протокол разногласий, указывая в нем замечания к положениям проекта договора.  Договор в электронной форме считается заключенным с момента его подписания электронно-цифровых подписями победителя закупки (иного участник электронного запроса котировок, с которым заключается договор)и заказчиком.  Возможность Заказчика внести изменения и расторгнуть договор, предусмотрена в договоре и/или Положении о закупках. Договоры, заключенные по результатам закупок, изменяются в порядке и по основаниям, которые предусмотрены положениями этих договоров, а также законодательством РФ, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением и Извещением. | |
| **36.** | **Сведения о возможности изменить объем товаров** |
| Предусмотрена возможность Заказчика изменить количество (объем) товара согласно условиям договора и/или Положением о закупках | |
| **37.** | **Иная информация о закупке** |
| **Обоснование начальной (максимальной) цены договора** |
| Начальная цена договора сформирована путем изучения рынка данного вида товаров, по наименьшей предложенной поставщиками цене на основании коммерческих предложений.  Расчет приводится в **приложении № 3 Извещения**. |
| **Иная информация об описании предмета закупки** |
| **Обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара потребностям заказчика:**  При описании Товара Заказчиком по возможности использовались стандартные показатели, требования, условные обозначения и терминология, касающаяся технических и качественных характеристик Товара, установленных в соответствии с техническими регламентами, стандартами и иными требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации о техническом регулировании. В случае наличия в описании Товара показателей, требований, условных обозначений и терминологии, касающейся технических и качественных характеристик Товара, установленных не в соответствии с техническими регламентами, стандартами и иными требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, то они установлены с целью удовлетворения потребности Заказчика и в связи с применением их Производителями данных Товаров.  В случае если при описании Товара использовались товарный знак (его словесное обозначение), знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование модели, артикул, которые принадлежат одному производителю, то к данным Товарам применяются эквиваленты, за исключением Товаров, отмеченных знаком «\*». |
| **Источник финансирования** |
| Средства автономных учреждений Субсидия на выполнение муниципального задания. |

**Приложение № 1**

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

***ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ***

Реестровый номер запроса котировок №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Сведения об участнике закупок:

**а) для юридического лица:**

# **Наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# **Фирменное наименование (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

* 1. Организационно-правовая форма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  2. Место нахождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  3. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) участника запроса котировок или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог ИНН участника запроса котировок (для иностранного лица): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  4. \*Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# **Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# **Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**б) для индивидуального предпринимателя и физического лица:**

* 1. Фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  2. Паспортные данные:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  3. Сведения о месте жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  4. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) участника запроса котировок или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог ИНН участника запроса котировок (для иностранного лица): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  5. Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  6. Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Дополнительные сведения (по усмотрению участника закупки (не является обязательным):
   1. Должность руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   2. Фамилия, имя, отчество руководителя (полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   3. Дополнительные контактные телефоны, должности, фамилии и имена лиц (полностью) уполномоченных для контактов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   4. Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Мы согласны исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок, в том числе о поставке новых товаров, месте доставки поставляемых товаров, о сроке поставок товаров, о сроке и условиях оплаты поставок товаров, о гарантийных сроках, а также с иными условиями и требованиями включенных в проект договора.
3. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие - либо расценки на доставку товаров, которые должны быть поставлены в соответствии с предметом запроса котировок, данные товары будут в любом случае поставлены в полном соответствии с условиями договора и в пределах предлагаемой нами цене договора.

4.1. Если наши предложения, изложенные выше, будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательство подписать договор и поставить товары в соответствии с требованиями извещения о запросе котировок и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

4.2. Настоящей заявкой декларируем, что:

- в отношении нас не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- деятельность в отношении нас не приостановлена в порядке, установленном Кодексом об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика не принято.

- отсутствует у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- участник закупки - юридическое лицо не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](consultantplus://offline/ref=4990065AFF5201AA64EC99937BB13D6B15AD911E02498E83AA4A44A70B3E90E8EAB624A50D2FtE58D) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке.

\* Указание в заявке ИНН учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа производится при наличии у этих лиц ИНН.

Т.е., в случае,

1) если одним из вышеперечисленных лиц является физическое лицо, не являющее индивидуальным предпринимателем, указание информации об ИНН необходимо, если данному физическому лицу такой номер присвоен налоговым органом и такие сведения о данном лице содержаться в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ), в заявке такого физического лица;

2) если у такого физического лица отсутствует ИНН необходимо **указать (сообщить)** **о его отсутствии** или слово **«нет»**;

3) если одними из вышеперечисленных лиц являются юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, указания ИНН является необходимостью (обязанностью).

**Предложение о количественных и качественных характеристиках**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование предлагаемых товаров (товарный знак, модель и т.д. при наличии) | Наименование страны происхождения товара\*\*\* | Характеристика товаров (функциональные характеристики (потребительские свойства), технические, качественные и количественные характеристики) | Ед. изм. | Кол-во | Цена за ед. изм. | В т.ч. сумма НДС\*\* |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |

**Приложение 2**

**Предложение о количественных и качественных характеристиках**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование товара | Совместимость  Марка/модель принтера | Характеристики | Ед.  изм. | Кол-во |
| 1 | Картридж | HP LaserJet M1132 MFP, HP LaserJet 1212 nf MFP, HP LaserJet M 1214 nfh MFP | Технология печати: лазерная.  Емкость картриджа: стандартная.  Количество страниц, ресурс: не менее 1600.  Количество штук в упаковке:  1  Формат:  A4  Цвет печати: черный | шт. | 6 |
| 2 | Картридж | HP LaserJet M1120 MFP | Технология печати: лазерная.  Емкость картриджа: стандартная.  Количество страниц, ресурс: не менее 2000.  Количество штук в упаковке:  1  Формат:  A4  Цвет печати: черный | шт. | 3 |
| 3 | Картридж | CANON iR1133/ iR1133А/iR1133iF | Технология печати: лазерная.  Емкость картриджа: стандартная.  Количество страниц, ресурс: не менее 6000.  Количество штук в упаковке:  1  Формат:  A4  Цвет печати: черный | шт. | 3 |
| 4 | Картридж | HP LaserJet Р2055, №05А | Технология печати: лазерная.  Емкость картриджа: стандартная.  Количество страниц, ресурс: не менее 3000.  Количество штук в упаковке:  1  Формат:  A4  Цвет печати: черный | шт. | 2 |
| 5 | Картридж | HP LaserJet M132A MFP | Технология печати: лазерная.  Емкость картриджа: стандартная.  Количество страниц, ресурс: не менее 2000.  Количество штук в упаковке:  1  Формат:  A4  Цвет печати: черный | шт. | 5 |
| 6 | Картридж | HP LaserJet P1005 | Технология печати: лазерная.  Емкость картриджа: стандартная.  Количество страниц, ресурс: не менее 3000.  Количество штук в упаковке:  1  Формат:  A4  Цвет печати: черный | шт. | 2 |
| 7 | Картридж | KYOCERA FS-1060 DN | Технология печати: лазерная.  Емкость картриджа: стандартная.  Количество страниц, ресурс: не менее 3000.  Количество штук в упаковке:  1  Формат:  A4  Цвет печати: черный | шт. | 3 |
| 8 | Картридж | KYOCERA FS-1040 | Технология печати: лазерная.  Емкость картриджа: стандартная.  Количество страниц, ресурс: не менее 2500.  Количество штук в упаковке:  1  Формат:  A4  Цвет печати: черный | шт. | 3 |
| 9 | Картридж | Samsung Xpress M2870FD | Технология печати: лазерная.  Емкость картриджа: стандартная.  Количество страниц, ресурс: не менее 3000.  Количество штук в упаковке:  1  Формат:  A4  Цвет печати: черный | шт. | 4 |
| 10 | Картридж | KYOCERA KM-1635 | Технология печати: лазерная.  Емкость картриджа: стандартная.  Количество страниц, ресурс: не менее 15000.  Количество штук в упаковке:  1  Формат:  A4  Цвет печати: черный | шт. | 2 |
| 11 | Картридж | Canon LaserShot LBP-1120 | Технология печати: лазерная.  Емкость картриджа: стандартная.  Количество страниц, ресурс: не менее 3000.  Количество штук в упаковке:  1  Формат:  A4  Цвет печати: черный | шт. | 2 |
| 12 | Картридж | Canon FC 128 | Технология печати: лазерная.  Емкость картриджа: стандартная.  Количество страниц, ресурс: не менее 2000.  Количество штук в упаковке:  1  Формат:  A4  Цвет печати: черный | шт. | 2 |
| 13 | Комплект чернил из 6 цветов | Epson L800 | Цвет: Голубой (Cyan), Желтый (Yellow), Пурпурный (Magenta), Светло голубой (Light Cyan), Светло пурпурный (Light Magenta), Черный (Black)  Тип чернил: водорастворимые  Объем: 6 шт по 100 мл  Тип чернил: водорастворимые | Компл. | 3 |
| 14 | Комплект чернил из 4 цветов | Epson L110 | Комплект чернил из 4 цветов по 100 мл каждого цвета (Черный (Black), Пурпурный (Magenta), Голубой (Cyan), Желтый (Yellow) | Компл. | 1 |
| 15 | Картридж | Samsung SCX-4200 | Технология печати: лазерная.  Емкость картриджа: стандартная.  Количество страниц, ресурс: не менее 3000.  Количество штук в упаковке:  1  Формат:  A4 | шт. | 4 |

Весь товар должен быть в надлежащей упаковке, предотвращающей попадание грязи, воды, содержащей информацию идентифицирующею товар, отвечающей требованиям, установленным для районов Крайнего Севера и обеспечивающей их сохранность по количеству и качеству при транспортировке и хранении.

Весь товар должен быть новым (все составные части товара должны быть новыми), не восстановленными и не содержать восстановленных элементов, не должны иметь дефектов, не должны быть бывшими в употреблении.

Упаковка и маркировка товара должна содержать все признаки оригинальности, установленные производителями:

- голограммы, защитные пломбы, марки, содержащие все элементы защиты от подделок (микротекст, изменяемый под углом зрения цвет логотипа, термополоса и т.п.);

**Приложение № 3**

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора (расчет)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. измерения | Поставщик № 1 | | | Поставщик № 2 | | Поставщик № 3 | |
| Кол-во | Цена за ед., руб. | Стоимость | Цена за ед., руб. | Стоимость | Цена за ед., руб. | Стоимость |
|
| 1 | Картридж CE285A для принтера HP LaserJet M1132 MFP, HP LaserJet 1212 nf MFP, HP LaserJet M 1214 nfh MFP | Шт. | 6 | 660,00 | **3960,00** | 650,00 | **1950,00** | 584,25 | **3505,00** |
| 2 | Картридж CB436/713 для принтера HP LaserJet M1120 MFP | Шт. | 3 | 690,00 | **2070,00** | 650,00 | **1950,00** | 590,90 | **1772,70** |
| 3 | Тонер NV PRINT (NV-CEXV40) для CANON iR1133/iR1133A/iR1133iF, ресурс 6000 страниц | Шт. | 3 | 1250,00 | **3750,00** | 1150,00 | **3450,00** | 1140,00 | **3420,00** |
| 4 | Картридж ow TK-1120 для принтера KYOCERA FS-1060 DN | Шт. | 3 | 600,00 | **1800,00** | 550,00 | **1650,00** | 460,75 | **1382,25** |
| 5 | Картридж MLT-D115L для принтера Samsung Xpress M2870FD | Шт. | 4 | 1250,00 | **5000,00** | 1250,00 | **5000,00** | 1147,70 | **4590,80** |
| 6 | Картридж "Kyocera TK-410" для принтера KYOCERA KM-1635 | Шт. | 2 | 1 500,00 | **3000,00** | 1 450,00 | **2900,00** | 1377,50 | **2755,00** |
| 7 | Картридж EP-22 для принтера Canon LaserShot LBP-1120 | Шт. | 2 | 1200,00 | **2400,00** | 1100,00 | **2200,00** | 1 097,95 | **2195,90** |
| 8 | Картридж SCX-D4200A для принтера Samsung SCX-4200 | Шт. | 4 | 1150,00 | **4600,00** | 1140,00 | **4560,00** | 1140,00 | **4560,00** |
| 9 | Картридж СЕ 505А для принтера HP LaserJet Р2055, № 05А | Шт. | 2 | 1000,00 | **2000,00** | 1000,00 | **2000,00** | 950,00 | **1900,00** |
| 10 | Картридж CF218A для принтера HP LaserJet M132A MFP | Шт. | 5 | 1000,00 | **5000,00** | 900,00 | **4500,00** | 832,20 | **4161,00** |
| 11 | Картридж CB435A для принтера HP LaserJet P1005 | Шт. | 2 | 700,00 | **1400,00** | 650,00 | **1300,00** | 639,00 | **1278,70** |
| 12 | Картридж TK-1110 для принтера KYOCERA FS-1040 | Шт. | 3 | 600,00 | **1800,00** | 550,00 | **1650,00** | 534,85 | **1604,55** |
| 13 | Картридж Е-16 для принтера Canon FC 128 | Шт. | 2 | 1200,00 | **2400,00** | 1200,00 | **2400,00** | 1187,50 | **2375,00** |
| 14 | Комплект чернил из 6 цветов по 100 мл. для принтера Epson L800 | Компл. | 3 | 1500,00 | **4500,00** | 1400,00 | **4200,00** | 1271,00 | **3813,30** |
| 15 | Комплект чернил из 4 цветов по 100 мл. для принтера Epson L110 | Компл. | 1 | 900,00 | **900,00** | 900,00 | **900,00** | 685,30 | **685,30** |
|  | **Итого:** |  | 45 |  | **44 580,00** |  | **40610,00** |  | **40000,00** |

**Начальная (максимальная) цена договора** определена по наименьшему показателю стоимости товара, исходя из сравнительного анализа предоставленных коммерческих предложений, и составляет **40000,00 рублей.** Наименьшая стоимость Товара включает ж/д тариф и транспортные услуги.

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР № \_\_\_**

на приобретение картриджей для принтеров

г. Лабытнанги «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств** именуемое в дальнейшем **"Заказчик"**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем **"Поставщик**", в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** действующего на основании **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, с другой стороны, в дальнейшем именуемые **"Стороны"**, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд муниципального автономного учреждения дополнительного образования Детская школа искусств и на основании протокола №\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2020 г., заключили настоящий Договор (далее по тексту – Договор**)** о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик обязуется поставить и передать Заказчику в срок, предусмотренный Договором картриджи для принтеров (далее по тексту — Товар), в соответствии со Спецификацией (Приложение №1 к Договору)

1.2. Наименование (ассортимент), характеристики, количество и цена Товара, определяются Спецификацией (Приложение №1 к Договору), которая является неотъемлемой частью Договора.

1.3. Приобретаемый Товар должен, соответствовать характеристикам Товара, данным Заказчиком.

1.4. Поставщик гарантирует, что приобретаемый Товар не является предметом по другим Договорам, не продан, не заложен, под арестом не состоит, судебных споров о нем не имеется, свободен от прав и притязаний третьих лиц.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. *Вариант 1*. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС\_\_\_\_%, \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек (далее – Цена Договора).

*Вариант 2.* Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, без НДС (далее – Цена Договора) *(вариант применяется в случае заключения Заказчиком Договора, если НДС равен нулю или победителем используется льготный режим налогообложения*).

*Вариант 3.* Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, уменьшенная на сумму налогового платежа в размере \_\_\_\_\_\_\_%, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек. (*данный вариант применяется в случае заключения Заказчиком Договора с физическим лицом).*

2.2. Источник финансирования: средства автономных учреждений (субсидия на выполнение муниципального задания).

2.3. В цену Договора входит: стоимость Товара, перевозка, хранение, транспортировка, погрузочно-разгрузочные работы, доставка Товара по месту расположения Заказчика, страхование, уплата таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, установленных действующим законодательством РФ.

2.4. Расчет за приобретенный Товар осуществляется в рублях Российской Федерации в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в размере 100% оплаты по факту поставки Товара в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания обеими сторонами Акта приема-передачи, товарной накладной и выставленной счет-фактуры (счета).

2.5. Датой оплаты Товара считается дата списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

2.6. В случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, Заказчик в ходе исполнения Договора, подлежащего оплате за счет субсидий, обеспечивает согласование новых условий Договора в отношении размера и (или) сроков оплаты и (или) объема Товара.

**3. КАЧЕСТВО ТОВАРА И ГАРАНТИИ**

3.1. Качество передаваемого Товара должно соответствовать действующим стандартам, утвержденными на данный вид Товара, наличием сертификатов, обязательных для данного вида Товара, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Товар новый, не бывший в употреблении, без дефектов, связанных с конструкцией имеханических повреждений*,* не восстановленный и не собранный из восстановленных компонентов, у которых не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства, упакованные в фирменную упаковку производителя с фабричной этикеткой.

3.3. Упаковка и маркировка должны отвечать требованиям стандартов, технических условий, других нормативно-технических документов и обеспечивать сохранность Товара при перевозке различными видами транспорта с учетом возможности ее перевозок и хранения, а также климатических условий, в которых осуществляется перевозка. Весь Товар должен быть упакован таким образом, чтобы упаковка позволяла сохранять потребительские свойства Товара на протяжении всего срока хранения (при условии соблюдения температурно-влажностного режима хранения).

3.4. Претензии по скрытым недостаткам Товара, которые не могли быть выявлены в ходе приемки, могут быть предъявлены Заказчиком Поставщику в течение всего гарантийного срока. Срок гарантии 12 (двенадцать) месяцев с момента подписания товарной накладной и акта приема-передачи.

3.5. В случае выявления Заказчиком, в течение гарантийного срока, скрытых недостатков Товара (его части) Заказчик обязан незамедлительно уведомить Поставщика в письменной форме обо всех выявленных недостатках Товара, обстоятельствах, при которых они были выявлены и сформулировать свои претензии (требования) Поставщику.

3.6. В целях уточнения характера выявленных Заказчиком недостатков в Товаре в случае разногласий Поставщик обязан за свой счет провести исследование (экспертизу) Товара и дать заключение о причинах выявленных недостатков в Товаре, их характере, возможности и правомерности замены Товара, учитывая обстоятельства спорной ситуации.

3.7. Если претензии Заказчика относительно качества Товара обоснованы и правомерны, Стороны решают вопрос о замене Товара. Замена некачественного Товара в этом случае должна быть произведена Поставщиком в течение 10 (десяти) календарных дней после установления Поставщиком обоснованности и правомерности претензий Заказчика. При этом Сторонами составляется Акт об установленных недостатках, который и является основанием для замены некачественного Товара.

3.8. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого Товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данный вид Товара, наличием сертификатов, обязательных для данного вида Товара, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. В случае необходимости, Заказчик по согласованию с Поставщиком, имеет право изменить количество (объем) закупаемого Товара, предусмотренных заключенным Договором, при этом цена Договора должна быть изменена пропорционально изменению количества (объема) закупаемого Товара.

3.10. Качество каждой единицы Товара, поставляемого по Договору, должно соответствовать требованиям, указанным в сертификатах соответствия (декларациях соответствия) передаваемых Заказчику вместе с Товаром.

**4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

**4.1. Заказчик обязан:**

4.1.1. принять Товар и при отсутствии претензий относительно качества, количества, ассортимента, комплектности и других характеристик Товара подписать документы приемки-передачи Товара и передать один экземпляр Поставщику;

4.1.2. оплатить приобретаемый Товар в соответствии с условиями Договора;

4.1.3. надлежащим образом исполнять условия Договора.

**4.2. Поставщик обязан:**

4.2.1. известить Заказчика не менее чем за один рабочий день о точном времени и дате поставки Товара.

4.2.2. передать Товар Заказчику в соответствии с условиями Договора, приобретаемый Товар должен соответствовать характеристикам, указанным в (Приложении № 1 к Договору), которое является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. поставить Товар Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет (все виды погрузо-разгрузочных работ, включая работы с применением грузоподъемных средств, осуществляются Поставщиком собственными техническими средствами или за свой счет);

4.2.4. передать Заказчику оригиналы документов: товарную накладную, акт приемки-передачи и счет-фактуру (счет), подписанные Поставщиком;

4.2.5. участвовать в приемке-передаче Товара или уполномоченным на то лицом;

4.2.6. представить сертификаты, обязательные для данного вида Товара, и иные документы, подтверждающие качество Товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ**

5.1. Поставщик осуществляет передачу Товара по адресу: 629400, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Лабытнанги, ул. Школьная, д.18. Срок передачи: в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Договора.

5.2. Поставщик осуществляет передачу Товара Заказчику собственными силами или с привлечением третьих лиц за свой счет.

5.3. Датой исполнения обязательств Поставщиком считается дата передачи Товара с подписанием акта приема-передачи.

5.4. До момента передачи Товара по акту приема-передачи риск случайной порчи или гибели Товара возлагается на Поставщика.

5.5. Поставщик имеет право на досрочную поставку Товара.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с условиями Договора и действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Ответственность Заказчика:

6.2.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такие пени устанавливаются Договором в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается Договором в виде фиксированной суммы, и составляет 0,5 % цены Договора \_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_ копеек.

6.3. Ответственность Поставщика:

6.3.1. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных настоящим договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Поставщиком.

6.3.2. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается Договором в виде фиксированной суммы и составляет 10% цены Договора \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек.

При наличии начисленных штрафных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в соответствии с условиями, прописанными в настоящем Договоре, оплата по Договору (окончательный расчет) производится за минусом начисленной неустойки (штрафа, пеней).

При этом Заказчик принимает на себя исполнение обязательств Исполнителя по перечислению неустойки (штрафа, пеней) в доход Заказчика в установленном порядке.

6.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6.5. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает стороны от исполнения обязательств по Договору или устранения нарушений.

6.6. В случае нарушения срока передачи, предусмотренного п. 5.1 Договора более чем на 10 календарных дней Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

**7. УСЛОВИЯ ПРИЕМКИ ТОВАРА**

7.1. Заказчик осуществляет приемку поставляемых товаров в течении 5 (пяти) дней, проверяет их количество, комплектность и качество на соответствие требованиям, установленным в Договоре. Для оценки соответствия Товаров указанным требованиям, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов, выбирая их по своему усмотрению.

7.2. При обнаружении недопоставки Товара по количеству, Заказчик вправе в этот же день потребовать от Поставщика поставить недостающее количество Товара, о чем составляется двухсторонний акт о выявленных недостатках. При этом данный Товар считается не поставленным. В этом случае Поставщик обязан до поставить Товар в течении 10 (десяти) календарных дней.

7.3. В случае несоответствия Товара по количеству, комплектности, (в акте приемки - передачи указывается перечень и количество осмотренного Товара, характер выявленных при приемке недостатков) Заказчик в течение 10 календарных дней со дня поставки Товара направляет Поставщику уведомление в письменном виде или вправе отказаться от принятия и оплаты Товара.

7.4. Товар, не соответствующий требованиям, предусмотренным Договором, приемке не подлежит и считается не поставленным.

7.5. Датой поставки Товара считается дата подписания Акта приема-передачи и товарной накладной.

**8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

8.1.Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера.

8.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) дней известить другую Сторону о наступлении действия подобных обстоятельств и представить надлежащее доказательство наступления форс-мажорных обстоятельств.

8.3.Срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют данные обстоятельства и их последствия.

8.4. По прекращению действия форс-мажорных обстоятельств, Сторона, ссылающаяся на них, должна в течение 3 (трех) дней известить об этом другую Сторону в письменном виде. При этом Сторона должна указать срок, в который предполагается исполнить обязательства по Договору.

**9. УВЕДОМЛЕНИЯ И ИЗВЕЩЕНИЯ**

9.1. Все уведомления и извещения, необходимые в соответствии с Договором, совершаются в письменной форме и должны быть переданы лично или направлены заказной почтой по телексу, телефаксу с последующим предоставлением оригинала или курьером по месту нахождения Сторон, иным адресам, указанным Сторонами.

9.2. Уведомления и извещения направляются за счет уведомляющей Стороны.

9.3. Любое извещение или уведомление, направленное телексом или телефаксом, считается полученным Стороной, которой оно адресовано, в первый рабочий день после отправки телекса или телефакса.

9.4. Извещение или уведомление, направленное Стороне заказной почтой или переданное лично, считается полученным в день вручения, если это рабочий день; если же этот день не рабочий, днем получения считается первый рабочий день, следующий за днем вручения.

9.5. Стороны обязаны в случае реорганизации или ликвидации организации, переименования, изменения реквизитов уведомить об этом в течение 3(трех) дней другую Сторону, при этом заключение дополнительных соглашений не требуется.

9.6. В случае изменения расчетного счета Поставщика, Поставщик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный Договоре счет Поставщика несет Поставщик.

**10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с выполнением обязательств по Договору, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Стороны прилагают все усилия для достижения взаимовыгодной договоренности.

10.2. Претензионный порядок рассмотрения споров между сторонами обязателен. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее в десятидневный срок с момента получения претензии.

10.3.В случае если указанные претензии, споры и разногласия не могут быть разрешены путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ в Арбитражном суде ЯНАО.

**11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

11.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

12. **ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

12.1. Любые изменения и дополнения к Договору, должны быть совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон, изменение существенных условий Договора осуществляется в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом №223-ФЗ, Положением о закупках товаров, работ и услуг МАУ ДО ДШИ.

12.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Поставщик обязан рассмотреть, подписать, скрепить печатью и вернуть в адрес Заказчика Соглашение о расторжении Договора либо направить отказ от его подписания не позднее семи рабочих дней со дня получения от Заказчика соответствующего соглашения. При отказе Поставщика от подписания соглашения о расторжении Договора, а также при неполучении ответа в установленный срок, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о расторжении Договора.

12.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке в случаях:

12.4.1. Поставки Товара ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в срок в соответствии с пунктом 5.1. Договора.

12.4.2. В иных случаях, предусмотренных гражданским законодательством.

12.5. Поставщик вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке в случаях:

12.5.1. Необоснованного уклонения Заказчика от принятия и (или) оплаты Товара.

**13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

13.1. Договор составлен в форме электронного документа и подписан с каждой Стороны электронной цифровой подписью лиц, имеющих право действовать от имени Сторон, что подтверждается сертификатом, который содержит необходимые при осуществлении данных отношений сведения о правомочиях его владельца.

13.2. По всем иным вопросам, неурегулированным в Договоре, Стороны будут руководствоваться нормами действующего гражданского законодательства РФ.

13.3. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

13.3.1. Приложение № 1. Спецификация.

13.3.2. Приложение №2. Акт приема-передачи (форма).

|  |  |
| --- | --- |
| **14.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН** |  |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **ПОСТАВЩИК** |  | **ЗАКАЗЧИК** | | Указывается на основании сведений о Победителе торгов на электронной торговой площадке, а также представленных Победителем сведений о платежных реквизитах, но не позднее, чем до дня направления проекта Договора Победителю на электронной торговой площадке. Заказчик не несет ответственности за отсутствие в Договоре платежных реквизитов Победителя в случае несвоевременного представления их Заказчику. |  | Муниципальное автономное | |  | учреждение дополнительного образования | |  | Детская школа искусств | |  | 629400, Тюменская обл., ЯНАО, | |  | г. Лабытнанги, ул. Школьная, д.18 | |  | тел./факс (34992) 5-35-79, | |  | л/с | |  | ИНН 8902009599, КПП 890201001 | |  | УФК по Ямало – Ненецкому автономному округу (Департамент финансов Администрации города Лабытнанги, (МАУ ДО ДШИ)) | |  | р/с 03234643719530009000 | |  | к/с 40102810145370000008 | |  | в РКЦ Салехард / УФК по Ямало – Ненецкому автономному округу, г. Салехард  БИК 007182108 | |  |  | |  |  |      |  |  | | --- | --- | | Подписано ЭЦП уполномоченного лица | Подписано ЭЦП уполномоченного лица | | Дата подписи по ЭЦП на торговой площадке Поставщиком | Дата подписи по ЭЦП на торговой площадке Заказчика | |  |
|  |

Приложение № 1  
к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_ж

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 год

СПЕЦИФИКАЦИЯ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Единица измерения | Цена за единицу измерения,  руб. | Кол-во | Общая стоимость, руб. |
| 1 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Поставщик:** | **Заказчик:** | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Подписано ЭЦП уполномоченного лица | Подписано ЭЦП уполномоченного лица |
| Дата подписи по ЭЦП на торговой площадке Поставщиком | Дата подписи по ЭЦП на торговой площадке Заказчика |

Приложение №2

к договору № \_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

***ФОРМА***

**АКТ приема-передачи**

**к договору № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.**

г.Лабытнанги «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств,** именуемое в дальнейшем **"Заказчик"**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **"Поставщик**", в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем именуемые – Стороны, составили настоящий акт приема-передачи (далее – Акт) о нижеследующем:

1. В рамках исполнения договора № \_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. (далее – Договор), в соответствии с условиями Договора и Спецификацией (Приложением № 1 к Договору), Поставщик все обязательства по поставке Заказчику следующего товара с приложением товарно-сопроводительных документов:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | | **Наименование товара** | **Единица измерения** | **Кол-во** | **Общая стоимость, руб.** | **Номер и дата товарно-сопроводительных документов** | **Место**  **передачи** | **ФИО лица, ответственного за приемку товара, тел.** |
| 1 | |  |  |  |  | Товарно-накладная | ЯНАО, г.Лабытнанги,  ул. Школьная,  д. 18 |  |
| **Итого:** составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек**,  с НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (либо без НДС) | | | | | | | | |

1. Срок поставки товара по условиям Договора: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.
2. Фактически поставлен: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.
3. Товар соответствует (не соответствует) требованиям по количеству, качеству и комплектности, указанному в Спецификации.
4. Недостатки при передаче (выявлены, не выявлены):

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон. Настоящий Акт является основанием для учета Заказчиком товара.

**Подписи сторон:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Поставщик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/** | |  |

« \_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. « \_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Подписано ЭЦП уполномоченного лица | Подписано ЭЦП уполномоченного лица |
| Дата подписи по ЭЦП на торговой площадке Поставщиком | Дата подписи по ЭЦП на торговой площадке Заказчика |