УТВЕРЖДАЮ

Директор

Краевого государственного бюджетного

учреждения социального обслуживания «Пансионат для граждан пожилого возраста и инвалидов «ВЕТЕРАН»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Осипов А.Р.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Поставка обуви

г. Красноярск 2021 г.

# ЧАСТЬ I. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

# В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. **Способ закупки**

Аукцон в электронной форме.

1. **Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адре электронной почты, номер контактного телефона заказчика**

Заказчик:

Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Пансионат для граждан пожилого возраста и инвалидов «ВЕТЕРАН» ( сокращенно - КГБУ СО "ПАНСИОНАТ "ВЕТЕРАН").

Место нахождения,почтовый адрес: 660130, Россия, г. Красноярск,

ул. Елены Стасовой, 28.

Контактное лицо: Кондратьева Наталья Михайловна, тел.: +7 (391) 245-08-43, адрес:660130, Россия, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 28; адрес электронной почты: knm-veteran@mail.ru.

Заказчик осуществляет действия по организации и проведению аукциона в соответствии с процедурами, условиями и положениями, изложенными в настоящей документации об аукционе.

1. **Предмет договора**

**Поставка обуви**

Характеристики и количество поставляемого товара указано в Техническом задании (Часть IV настоящей документации).

1. **Место, условия и сроки (периоды) поставки товара**

4.1. Место поставки товара: 660130, Россия, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 28.

4.2.Условия, порядок и срок поставки товара: Товар Заказчику поставляется партиями в соответствии с условиями настоящего Договора. Количество Товара в каждой партии определяется на основании Заявки Заказчика на поставку Товара.

Срок поставки товара: по соласованию с Заказчиком.

1. **Сведения о начальной (максимальной) цене договоре**

Начальная ( максимальная) цена договора составляет**932 796,67 (девятьсот тридцать две тысячи семьсот девяносто шесть) рублей 67 копеек, включая НДС**

1. **Срок, место и порядок предоставления документации о закупке**

На официальных сайтах закупочная документация находится в открытом доступе, начиная с даты официальной публикации. Порядок получения закупочной документации на ЭТП определяется правилами данной ЭТП.

Официальная публикация документов по данной закупке: Официальный государственный сайт - Единая информационная система (http://www.zakupki.gov.ru)

Копии публикации документов по данной закупке: **ЭТП Регион**, https://etp-region.ru.

1. **Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов конкурентной закупки**

7.1. Для участия в аукционе в электронной форме участник закупки, аккредитованный на электронной площадке, подаёт заявку на участие в таком аукционе в электронной форме.

7.1.2. Заявка на участие в аукционе в электронной форме подаётся участником закупки, зарегистрированном на электронной площадке. Заявка и документы к составу заявки на участие в аукционе в электронной форме предоставляются по форме, в порядке и до истечения срока, указанного в извещении и в документации о закупке. Заявка на участие в электронном аукционе предоставляется участником в виде электронного документа.

7.1.3. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в электронной форме в отношении каждого лота.

7.1.4. Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в неё изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

7.1.5. Заявка на участие в процедурах закупки должна содержать всю информацию, указанную Заказчиком в документации о закупке, а именно:

1) сведения и документы об участнике, подавшем заявку на участие в процедурах закупки:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурентных процедур, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, которая получена не ранее чем за один месяц, за три или за шесть месяцевдо даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей, в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), или выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, которая получена не ранее чем за один месяц, за три или за шесть месяцевдо даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица и физического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).

Участник, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», вправе предоставить выписку ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» (https://service.nalog.ru/vyp/), сформированную в формате PDF и подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью, которую можно визуализировать, в том числе при распечатывании;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки — юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее — руководитель)). Если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность (*оформленная в свободной форме)* на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, подтверждающие соответствие участника конкурентных процедур требованиям к участникам конкурентных процедур, установленным Заказчиком в документации в соответствии с настоящей главой Положения, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника конкурентных процедур требованиям, установленным в соответствии с настоящей главой Положения;

д) копии учредительных документов участника закупки, копии свидетельств: Устав (все страницы), свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о постановке на налоговый учёт *(для юридического лица)*; копия документа, удостоверяющего личность (ксерокопия паспорта), свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе физического лица *(для физических лиц),* копия документа, удостоверяющего личность (ксерокопия паспорта), свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе индивидуального предпринимателя, свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя *(для индивидуального предпринимателя)*;

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, и если для Претендента стоимость закупки или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора, являются крупной сделкой. Если данная сделка не является крупной в соответствии с действующим законодательством и /или уставными документами, предоставляется справка в свободной форме за подписью руководителя предприятия и главного бухгалтера, декларирующая, что данная сделка не является для организации крупной сделкой;

2) в случаях, предусмотренных документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге). При этом не допускается требовать предоставление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

3) в случае, предусмотренном разделом 2 настоящей главы Положения о закупках, документы, подтверждающие добросовестность участника конкурентных процедур;

4) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурентных процедурах; документы, подтверждающие внесение обеспечения исполнения договора;

5) в случае, если в документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурентных процедурах, как квалификация участника, заявка участника может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию.

6) заявка на участие в конкурентных процедурах может содержать эскиз, рисунок, чертёж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.

7) справка в свободной форме, за подписью руководителя предприятия, декларирующая отсутствие у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды (ИФНС, ФСС, ПФ) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчётности за последний отчётный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято. В некоторых случаях, для подтверждения соответствия, Заказчик имеет право установить требование о предоставлении справки из вышеуказанных органов. Данное требование должно быть отражено в документации о закупке, размещаемой в единой информационной системе. В случае, если по требованиям документации о закупке участнику в составе заявки необходимо предоставить справку об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды и представленная справка содержит сведения о наличии таковой задолженности, участник обязан предоставить в составе заявки бухгалтерский баланс, заверенный компанией, свидетельствующий о непревышении имеющейся задолженности порога в двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки;

8) документы, подтверждающие квалификацию участника, в случае проведения закупки на выполнение работ, оказание услуг, если в документации о закупке указан такой критерий оценки заявок, как квалификация (включая, но не ограничиваясь):

а) сведения о наличии у участника опыта оказания (поставки, выполнения) за указанный в документации о закупке период аналогичных услуг (товаров, работ), в размере не менее объёма услуг (товара, работ) в соответствии с предметом заказа по форме, установленной в Приложении к документации о закупке;

б) копии сертификатов и иных документы, подтверждающих качественные характеристики (соответствия ГОСТ, международные стандарты качества ISO, наличие санитарно-эпидемиологических экспертиз, заключений, регистрации в органах исполнительно власти и другие документы);

в) сведения о наличии у участника в соответствии с требованиями документации о закупке квалифицированного персонала (копии дипломов об образовании, удостоверений о повышении квалификации, прохождении аттестаций и т.п.), производственных мощностей, технологий;

9) при участии нескольких лиц (юридических лиц, физических лиц, индивидуальных предпринимателей) на стороне одного участника закупки (коллективный участник) — таким участником должен быть представлен документ (соглашение, договор либо иное), подтверждающий волеизъявление каждого из лиц на совершение предполагаемой сделки с распределением обязательств каждого участника. Полномочия лица, выступающего сразу от нескольких лиц, подтверждаются соответствующим документом (соглашение, договор, доверенность либо иное). Обязательные требования к участнику распространяются на всех членов коллективного участника;

10) прайс-лист в электронном виде;

11) участники закупок, являющиеся физическими лица, предоставляют Заказчику письменное согласие субъекта на обработку персональных данных в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Заказчик вправе разработать самостоятельно форму к документации о предоставлении персональных данных.

Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей:

— первая часть заявки на участие в аукционе должна содержать следующие сведения:

а) согласие участника закупки на поставку товара (работ, услуг);

б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией;

в) может содержать эскиз, рисунок, чертёж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого размещается заказ;

— вторая часть заявки на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

а) фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям к лицам, осуществляющим поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг), которые являются предметом аукциона, и такие требования предусмотрены документацией об аукционе;

в) копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) требованиям, которые предусмотрены документацией;

г) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ и (или) учредительными документами юридического лица.

7.1.6.Прием заявок на участие в аукционе прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении аукциона.

7.1.7. Аукцион одноэтапный, порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме происходит в один этап, т.е. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает одновременно две части заявок,.

7.1.8. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает первые и вторые части заявок на участие в электронном аукционе, а также документы, направленные Заказчику оператором электронной площадки, на соответствие их требованиям, установленным документацией о закупке.

Участник закупки, подавший заявку, не допускается Закупочной комиссией к участию в закупке в случае:

— несоответствия участника процедуры закупки обязательным требованиям, установленным документацией о закупке;

— отсутствия обязательных документов или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано в документации о закупке;

— отсутствия обязательных документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

— выявления в документах, представленных участником в составе заявки, противоречивых сведений, предполагающих двоякое толкование;

— несоответствия заявки требованиям документации о закупке, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора, превышающего установленную начальную (максимальную) цену договора;

— наличия в составе заявки недостоверной информации, в том числе в отношении его квалификационных данных.

7.1.9. При представлении заявки, содержащей предложение о цене договора на 25 или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора (демпинговой цене), указанной Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, Комиссия по осуществлению закупок обязана отклонить заявку как заявку с демпинговой ценой.

7.1.10. Участник закупок отстраняется от участия в процедуре закупки, в том числе от участия в этапах закупки, в любой момент до заключения договора, если Заказчик обнаружит, что участник представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию, содержащуюся в документах, представленных участником в составе своей заявки, в том числе в отношении его квалификационных данных. Данные выводы могут быть основаны на документах и информации, полученной у третьих лиц, из публичных источников, иными не запрещёнными законодательством способами. Заказчик обязан зафиксировать указанную информацию на материальном носителе и направить участнику мотивированное сообщение с предложением устранить недостатки в установленные условиями процедуры закупки сроки.

части заявок на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией о закупке в отношении товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки.

7.1.11. В случае, если документацией о закупке предусмотрено 2 и более лота, электронный аукцион признаётся несостоявшимся только в отношении того лота, в котором принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех участников или о допуске к участию и о признании участником электронного аукциона только одного участника, подавшего заявку на участие в электронном аукционе в отношении этого лота.

7.1.12. Комиссия по осуществлению закупок на основании результатов рассмотрения первых и вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимает решение о соответствии или о несоответствии заявки участника электронного аукциона требованиям, установленным документацией о закупке.

На основании принятого решения о соответствии или о несоответствии заявки участника электронного аукциона требованиям, установленным документацией о закупке Комиссией по осуществлению закупок, оформляется протокол рассмотрения вторых частей заявок, в котором фиксируются все результаты рассмотрения заявок, подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии по осуществлению закупок.

7.2. В аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные участниками аукциона.

7.2.1. Аукцион проводится на электронной площадке в указанные в извещении о его проведении время и дату.

7.2.2. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учётом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое равно предложению, ранее поданному этим участником, или больше него, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в том случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

7.3.1. Дата и время начала подачи заявок с момента размещения в ЕИС 14.05.2021 г.

7.3.2. Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 31.05.2021 г. 09:00.

7.3.3.Дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе: 31.05.2021 г.

7.3.4. Дата проведения электронного аукциона: 01 июня 2021 г.

Время начала проведения открытого аукциона в электронной форме устанавливается оператором электронной площадки.  
7.3.5 Дата подведения итогов электронного аукциона: 01 июня 2021 г.

1. **Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,** **место подачи заявок**

**ЭТП Регион**, https://etp-region.ru

**ЧАСТЬ II. АУКЦИОН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**1. Правовое регулирование**

1.1. Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее – 223-ФЗ), Федеральным законом «О защите конкуренции» №135-ФЗ от 26.06.2006 г., Положением о закупке товаров, работ, услуг Краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Пансионат для граждан пожилого возраста и инвалидов «Ветеран»( далее-Положение) и иными нормативными правовыми актами.

1.2. В части не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение аукциона регулируется настоящей документацией об аукционе.

**2 .Ограничение и преимущества участия в определении поставщика, установленные в соответствии с Законом**

2.1.Ограничения не установлены.

2.2. Условия предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. №925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами", в том числе:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в аукционе в электронной форме (в соответствующей части заявки, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров, а также положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в аукционе в электронной форме;

б) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в аукционе в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения такой заявки и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

в) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, если в заявке на участие в аукционе в электронной форме содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

г) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

д) условие об указании в договоре страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в аукционе в электронной форме, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

е) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель аукциона, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем аукциона, который признан уклонившемся от заключения договора;

ж) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с указанным выше постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

**3. Расходы на участие в аукционе**

3.1. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в электронном аукционе, в том числе расходы по получению, оформлению и подготовке всех требуемых в соответствии с условиями проведения электронного аукциона документов.

3.2. Заказчик не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов электронного аукциона.

**4.** **Размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе**

Размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе – не установлен.

5.**Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.**

Указаны в Техническом задании (Часть IV настоящей документации).

**6. Описание предмета закупки**

Указаны в Техническом задании (Часть IV настоящей документации).

## 7.Требования к участникам аукциона и перечень,документов представляемых участниками закупки для подтверждения соответствия установленным требованиям

7.1.Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

7.2.К участникам закупки предъявляются следующие требования:

1) соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся предметом закупок;

2) отсутствие ликвидации участника закупки (юридического лица) и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки (юридического лица или индивидуального предпринимателя) несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) отсутствие приостановления деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджетные системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадёжными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчётности за последний отчётный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности, а решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки (физического лица либо у руководителя), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица (участника закупки) судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также отсутствие применения в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определённые должности или заниматься определённой деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) участник закупки — юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьёй 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

8) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.3. Требования, указанные выше, предъявляются в равной мере ко всем участникам закупки.

7.4  Комиссия по осуществлению закупки вправе осуществить проверку соответствия участников закупки требованиям предусмотренным документацией об электронном аукционе.

7.5.В подтверждении соотвествия установленным требованиям участник закупки представляет декларацию о соответствии участника закупки в соответствии с частью V настоящей документации.

## 8. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке, требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик

8.1.Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

8.2.1.Заявка на участие в процедурах закупки должна содержать всю информацию, указанную Заказчиком в документации о закупке, а именно:

1) сведения и документы об участнике, подавшем заявку на участие в процедурах закупки:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурентных процедур, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, которая получена не ранее чем за один месяц, за три или за шесть месяцевдо даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей, в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), или выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, которая получена не ранее чем за один месяц, за три или за шесть месяцевдо даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица и физического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).

Участник, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», вправе предоставить выписку ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» (https://service.nalog.ru/vyp/), сформированную в формате PDF и подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью, которую можно визуализировать, в том числе при распечатывании;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки — юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее — руководитель)). Если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность (*оформленная в свободной форме)* на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, подтверждающие соответствие участника конкурентных процедур требованиям к участникам конкурентных процедур, установленным Заказчиком в документации в соответствии с настоящей главой Положения, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника конкурентных процедур требованиям, установленным в соответствии с настоящей главой Положения;

д) копии учредительных документов участника закупки, копии свидетельств: Устав (все страницы), свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о постановке на налоговый учёт *(для юридического лица)*; копия документа, удостоверяющего личность (ксерокопия паспорта), свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе физического лица *(для физических лиц),* копия документа, удостоверяющего личность (ксерокопия паспорта), свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе индивидуального предпринимателя, свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя *(для индивидуального предпринимателя)*;

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, и если для Претендента стоимость закупки или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора, являются крупной сделкой. Если данная сделка не является крупной в соответствии с действующим законодательством и /или уставными документами, предоставляется справка в свободной форме за подписью руководителя предприятия и главного бухгалтера, декларирующая, что данная сделка не является для организации крупной сделкой;

2) в случаях, предусмотренных документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге). При этом не допускается требовать предоставление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

3) в случае, предусмотренном разделом 2 настоящей главы Положения о закупках, документы, подтверждающие добросовестность участника конкурентных процедур;

4) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурентных процедурах; документы, подтверждающие внесение обеспечения исполнения договора;

5) в случае, если в документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурентных процедурах, как квалификация участника, заявка участника может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию.

6) заявка на участие в конкурентных процедурах может содержать эскиз, рисунок, чертёж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.

7) справка в свободной форме, за подписью руководителя предприятия, декларирующая отсутствие у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды (ИФНС, ФСС, ПФ) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчётности за последний отчётный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято. В некоторых случаях, для подтверждения соответствия, Заказчик имеет право установить требование о предоставлении справки из вышеуказанных органов. Данное требование должно быть отражено в документации о закупке, размещаемой в единой информационной системе. В случае, если по требованиям документации о закупке участнику в составе заявки необходимо предоставить справку об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды и представленная справка содержит сведения о наличии таковой задолженности, участник обязан предоставить в составе заявки бухгалтерский баланс, заверенный компанией, свидетельствующий о непревышении имеющейся задолженности порога в двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки;

8) документы, подтверждающие квалификацию участника, в случае проведения закупки на выполнение работ, оказание услуг, если в документации о закупке указан такой критерий оценки заявок, как квалификация (включая, но не ограничиваясь):

а) сведения о наличии у участника опыта оказания (поставки, выполнения) за указанный в документации о закупке период аналогичных услуг (товаров, работ), в размере не менее объёма услуг (товара, работ) в соответствии с предметом заказа по форме, установленной в Приложении к документации о закупке;

б) копии сертификатов и иных документы, подтверждающих качественные характеристики (соответствия ГОСТ, международные стандарты качества ISO, наличие санитарно-эпидемиологических экспертиз, заключений, регистрации в органах исполнительно власти и другие документы);

в) сведения о наличии у участника в соответствии с требованиями документации о закупке квалифицированного персонала (копии дипломов об образовании, удостоверений о повышении квалификации, прохождении аттестаций и т.п.), производственных мощностей, технологий;

9) при участии нескольких лиц (юридических лиц, физических лиц, индивидуальных предпринимателей) на стороне одного участника закупки (коллективный участник) — таким участником должен быть представлен документ (соглашение, договор либо иное), подтверждающий волеизъявление каждого из лиц на совершение предполагаемой сделки с распределением обязательств каждого участника. Полномочия лица, выступающего сразу от нескольких лиц, подтверждаются соответствующим документом (соглашение, договор, доверенность либо иное). Обязательные требования к участнику распространяются на всех членов коллективного участника;

10) прайс-лист в электронном виде;

11) участники закупок, являющиеся физическими лица, предоставляют Заказчику письменное согласие субъекта на обработку персональных данных в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Заказчик вправе разработать самостоятельно форму к документации о предоставлении персональных данных.

8.2.2.Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей:

— первая часть заявки на участие в аукционе должна содержать следующие сведения:

а) согласие участника закупки на поставку товара (работ, услуг);

б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией;

в) может содержать эскиз, рисунок, чертёж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого размещается заказ;

— вторая часть заявки на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

а) фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям к лицам, осуществляющим поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг), которые являются предметом аукциона, и такие требования предусмотрены документацией об аукционе;

в) копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) требованиям, которые предусмотрены документацией;

г) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ и (или) учредительными документами юридического лица.

8.3.1.Заявка должна быть оформлена в соответствии с частью V настоящей документации.

8.3.2.Документы и сведения, содержащиеся в заявке на участие в аукционе в электронной форме, должны иметь читаемый текст и не допускать двусмысленных толкований.

8.3.3.Заявка на участие в электронном аукционе и приложения к ней, подготовленные участником закупки, должны быть составлены на русском языке. Входящие в заявку на участие электронном аукционе документы, оригиналы которых выданы участнику закупки, третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.

8.3.4. При описании условий и предложений участников должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. При описании товара Участник закупки должен применять общепринятые обозначения и наименования которые предусмотрены техническими регламентами, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика, если иное не указано в приложении "Техническое задание". В случае применения Участником закупки в своей заявке условных обозначений или сокращений, не установленных извещением, должна быть приведена их полная расшифровка.

Всю информацию, включенную в приложение "Техническое задание", следует считать показателями товара (материала). Эта информация должна быть указана участниками закупки в своих заявках в полном объеме в полном соответствии с Извещением.

8.3.5. Участник закупки в своей заявке должен указать предложение в отношении объекта закупки в соответствии с требованиями извещения, согласие выполнить работы и оказать услуги в соответствии с требованиями извещения, товарный знак (его словесное обозначение) (в случае его наличия) товара, а также конкретные значения характеристик и показателей предлагаемого для использования товара.

Участнику в своей заявки на участие в запросе котировок в электронной форме на каждую единицу товара, являющуюся отдельно производимым товаром, для которых установлены заказчиком требования к их характеристикам таким как: наименование и описание объекта закупки, необходимо предоставить конкретное предложение (т.е. не допускающее двусмысленного толкования и сослагательного наклонения, в отсутствии слов «типа», «эквивалент», «аналог», «допускается», «требуется», «должен») о товарах и указать товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара. При указании конкретных характеристик участник обязан руководствоваться настоящей инструкцией и учесть, что указание единиц измерения всех параметров является обязательным. В случае, если Заказчиком единицы измерения размеров не указаны считать, что они указаны в миллиметрах. Участник в заявке в обязательном порядке указывает как конкретные значения параметров, так и единицы измерения. В случае если диапазон значений показателя сопровождается словами «от», «до», «не менее», «не более», «менее», «более», «уже», «шире», «не уже», «не шире», «выше», «ниже», «не выше», «не ниже», «свыше», «максимальное значение», «минимальное значение», «min», «max», «как минимум», символом «-» и только этими терминами/символом участник должен указать одно точное значение параметра товара.

Минимальные и (или) максимальные показатели:

Если значение показателя установлено как верхний и/или нижний предел, сопровождаясь при этом соответственно словами «не менее», «не более», «от», «до», участником закупки в предложении указывается конкретное значение.

(Примеры:

1)«Беспроводной ультразвуковой датчик с частотой работы не менее 1,5 МГц не более 2,0 МГЦ». Предложение участника - «Беспроводной ультразвуковой датчик с частотой работы 2,0 МГц»;

2)«Сок 100% яблочный в упаковке емкостью не менее 0,9л и не более 2л». Предложение участника – «Сок 100% яблочный в упаковке емкостью 1л.»)

- Если устанавливается показатель, значение которого сопровождается фразой «не менее», участником закупки должен быть предложен товар с точно таким же значением либо значением, «превышающем» заданный в описании объекта закупки показатель, но без сопровождения словами «не менее».

(Пример: «В кабинете должны быть установлены светодиодные светильники, имеющие следующие параметры: мощность не менее 45 Вт, угол луча не менее 165 градусов». Предложение участника – «В кабинете устанавливаются светодиодные светильники, имеющие следующие параметры: мощность 60 Вт, угол луча 165 градусов»).

- Если устанавливается показатель, значение которого сопровождается фразой «не более», участником закупки должен быть предложен товар с точно таким же значением либо значением, «не превышающем» заданный в описании объекта закупки показатель, но без сопровождения словами «не более».

(Пример: «Продолжительность сканирования не более 0,5 сек, уровень шума не более 15 Дб». Предложение участника -

«Продолжительность сканирования 0,5 сек, уровень шума 14 Дб».)

- В случае, если требование к показателю сопровождается словом «≥» (больше или равно), то участнику закупки следует указать значение такого показателя больше величины, или равную ей, указанной в описании объекта закупки, а в случае если словом «≤» (меньше или равно), то участнику закупки следует указать значение такого показателя меньше величины, или равную ей, указанной в описании объекта закупки.

(Пример: «Длительность непрерывной работы аккумулятора ≥ 4 часов». Предложение участника – «Длительность непрерывной работы аккумулятора 6 часов», «Длительность непрерывной работы аккумулятора 4 часа».)

- В случае, если требование к показателю сопровождается словом «более», то участнику закупки следует указать значение такого показателя больше величины, указанной в описании объекта закупки, а в случае если словом «менее», то участнику закупки следует указать значение такого показателя меньше величины, указанной в описании объекта закупки.

(Пример: «Длительность непрерывной работы аккумулятора более 4 часов». Предложение участника – «Длительность непрерывной работы аккумулятора 6 часов».)

В случае если Заказчиком указано несколько взаимоисключающих наименований, товарных знаков или характеристик товара, участник обязан выбрать и указать один товар и его конкретную характеристику. Такие характеристики сопровождаются символом «\». В случае, если символ «;» применяется между неоднородными характеристиками, участник должен указать все характеристики из перечисленных. В случае, если характеристики указаны в словесной конструкции «Х и Y» считать, что обе характеристики являются и конкретизации наименования параметров товара, такие как, например, максимальный уровень шума. Терминам «не более», «не менее», «минимальное значение», «максимальное значение», «не уже», «не шире», «не выше», «не ниже», «не превышать», «как минимум» подразумевают, что значение, указанное заказчиком, включено в предел допустимых значений, термин «от», «до», «менее», «более», «свыше», «превышать», «выше», «ниже», «уже», «шире» значит, что характеристика, указываемая участником, должна быть более (менее) указанной Заказчиком. Символ «±», применяемый при указании размеров товаров означает пределы допуска по размерам и должен трактоваться как указание на диапазонное значение, подлежащее конкретизации. Данный символ, сопровождающий любой параметр кроме размера, должен трактоваться как установленный Заказчиком предел допуска по показателю и изменению не подлежит. Так как часть показателей по своей сути имеют диапазонное значение и уточнению участником не подлежат, такие показатели выделены графическими знаками «≥», «≤», «<», «>». В случае, если показатель сопровождается терминами «диапазон», «в диапазоне» либо символом «÷» участник также указывает диапазонное значение, причем в случае, если указанный термин или символ сопровождается словами «не менее» или иными перечисленными в настоящем пункте словами участник должен предложить значение диапазона равное, либо более заявленного заказчиком (то есть диапазон, который предлагается участником, должен поглощать диапазон, требуемый заказчиком), в случае, если указанный термин или символ сопровождается словами «не более» или иными перечисленными в настоящем разделе словами участник может предложить значение диапазона равное либо менее заявленного заказчиком (то есть диапазон, предложенный участником по верхней и нижней границе не выходят за значения, заявленные заказчиком).

Показатели, указанные в диапазоне:

- В случае, если в описании объекта закупки Заказчиком установлены показатели, указанные в диапазоне, участнику необходимо указать показатели также в диапазоне.

- Если устанавливается диапазонный показатель, который сопровождается словами «не более», «не шире», участником должно быть предложено значение диапазона равное его предельным значениям либо не превышающее установленный диапазон, но без сопровождения фразой «не более», «не шире».

(Пример: «Диапазон рабочих температур не более -400С - +500С». Участник закупки указывает одно из следующих предложений со следующими показателями:

«Диапазон рабочих температур -400С - +500С» или

«Диапазон рабочих температур -350С - +400С».

- Если устанавливается диапазонный показатель, который сопровождается словами «не менее», «не уже», участником должно быть предложено значение диапазона равное его предельным значениям либо превышающее установленный диапазон, но без сопровождения фразой «не менее», «не уже».

(Пример: «Диапазон рабочих температур не менее -200С - +400С». Участник закупки указывает одно из следующих предложений со следующими показателями:

«Диапазон рабочих температур -200С - +400С» или

«Диапазон рабочих температур -400С - +500С».

- Если устанавливается диапазонный показатель, который сопровождается словами «шире», «уже», «более», «менее» участнику закупки следует указать значение показателя в диапазонном значении, которое будет больше/меньше предельных величин диапазона, установленных в описании объекта закупки, но без слов «шире», «уже», «более», «менее».

(Пример: «Диапазон рабочих температур шире -400С - +500С». Предложение участника: «Диапазон рабочих температур -450С - +550С».

- В случае, если устанавливается диапазонный показатель, который сопровождается словами «не выше», «не ниже», «участнику закупки следует указать значение показателя в диапазонном значении, которое будет больше/меньше, либо равно предельным величинам диапазона, установленных в описании объекта закупки.

(Пример: «Диапазон действия вещества не выше 00С – и не ниже +250С».

Участник закупки указывает одно из следующих предложений со следующими показателями:

1) «Диапазон действия вещества 00С - +250С» или

2) «Диапазон действия вещества -20С – +280С».

Показатели эквивалентности товара(-ов), являющиеся однородными по применению и определяющие многообразие вариантов исполнения товара(-ов), разделенные между собой запятой и имеющие в описании параметров эквивалентности, обобщающее слово или фразу, после которого (-ой) стоит знак «:» - участник в своей заявке должен указать конкретный показатель эквивалентности, предлагаемого к поставке товара, при этом исключается возможность участника закупки указывать одновременно несколько показателей. При указании в требованиях к товарам характеристик с использованием соединительного союза «и» участник должен предложить товар, сочетающий в себе обе характеристики одновременно. При указании в требованиях к товару характеристик с использованием разделительного союза «или», участник должен указать конкретный показатель эквивалентности, предлагаемого товара, при этом исключается возможность участника указывать одновременно несколько показателей. В случаях, прямо не описанных в настоящей инструкции, считать, что показатели являются неизменными.

В случае не указания в составе первой части заявки товарного знака (его словесного обозначения), знака обслуживания, фирменного наименования, патента, полезных моделей, промышленных образцов комиссия заказчика данное должна воспринимать как их отсутствие в отношении предлагаемого товара. В случае признания заявки участника, в которой отсутствовали указания на товарный знак (его словесного обозначения), знак обслуживания, фирменное наименование, патент, полезные модели, промышленные образцы, победителем в запросе котировок в электронной форме в проект договора вносится информация об отсутствии товарного знака (его словесного обозначения), знака обслуживания, фирменного наименования, патента, полезных моделей, промышленных образцов в отношении поставляемого товара.

8.3.6. Под наименованием страны происхождения товара понимается краткое или полное наименование страны, указанное в соответствии ОК (МК (ИСО 3166) 004-97) 025-2001 Общероссийский классификатор стран мира (ОКСМ). Несоблюдение указанных требований является основанием для принятия единой комиссией решения о признании заявки участника закупки, не соответствующей требованиям, установленным настоящей документацией об аукционе.

В первой части заявки на участие в электронном аукционе Участник закупки при указании наименования страны происхождения товаров, предлагаемых к поставке, указывает наименование страны происхождения товара.

Например: Россия (РФ), Республика Беларусь и т.п.

8.3.7. Товары, схожие по своему назначению, но с разными техническими характеристиками, свойствами (конкретными показателями), содержащиеся в разных позициях "Технического задания", не являются взаимозаменяемыми. Технические характеристики по таким товарам (материалам) предоставляются участниками закупки по каждому товару (материалу) отдельно.

Все единицы измерения, знаки препинания, символы, используемые для обозначения требований к конкретным показателям товаров (материалов) являются стандартными и применяются в их буквальном значении с учетом контекста, если настоящим извещением не установлено иное.

Описание в заявке Участником закупки функциональных характеристик и технических характеристик товара (материала) путем указания неконкретных характеристик товара (материала), в том числе путем одновременного указания нескольких товарных знаков (их словесных обозначений) или добавление в заявке слов "или эквивалент", и т.п. расценивается комиссией как непредставление Участником в заявке сведений о конкретных показателях товара (материала), соответствующих значениям, установленным извещением.

8.3.8.Если у товара отсуствует значение предусмотренное формой заявки (часть V настоящей документации), то в данной графе делается отметка отсуствует.

**9.Место, условия и сроки (периоды) поставки товара**

9.1.Место поставки товара: 660130, Россия, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, 28.

9.2.Условия, порядок и срок поставки товара: Товар Заказчику поставляется партиями в соответствии с условиями настоящего Договора. Количество Товара в каждой партии определяется на основании Заявки Заказчика на поставку Товара.

Срок поставки товара: по заявке Заказчика.

**10.Сведения о начальной (максимальной) цены договора**

Начальная ( максимальная) цена договора составляет **932 796,67 (девятьсот тридцать две тысячи семьсот девяносто шесть) рублей 67 копеек, включая НДС.**

**11.Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги**

11.1.Оплата будет производиться по безналичному расчету, платежными поручениями на расчетный счет поставщика, указанный в договоре. В случае изменения своего расчетного счета поставщик обязан в течение одного рабочего дня в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем договоре счет Поставщика, несет Поставщик.

11.2. Аванс не предусмотрен.

11.3. Оплата за поставленный товар производится Заказчиком в течение 15 банковских дней с момента получения товара в полном объеме по безналичному расчету 100% на расчетный счет Поставщика, на основании счета-фактуры и товарно-транспортной накладной, выставленных Поставщиком.

**12.** **Порядок формирования цены договора**

12.1.Цена Договора (цена единицы Товара) включает в себя: расходы Поставщика, связанные с исполнением обязательств по настоящему Договору, в том числе расходы по оплате необходимых налогов, пошлин и сборов, а также расходы на упаковку, маркировку, доставку, разгрузку Товара.

12.2. Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора.

12.3. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.

**13.Порядок,место, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов конкурентной закупки,** **порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки**

13.1. Подача заявок на участие в аукционе осуществляется только лицами, аккредитованными на электронной площадке **ЭТП Регион**, https://etp-region.ru.

13.1.2. Заявка на участие в аукционе направляется участником аукциона в электронной форме оператору электронной площадки **ЭТП Регион**, https://etp-region.ru, согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в аукционе, которые указаны в аукционной документации в соответствии с настоящим Положением, и до истечения срока, указанного в извещении о проведении аукциона. Заказчиком может быть установлена обязательная форма заявки на участие в аукционе.

13.1.3. Участник аукциона подает только одну заявку на участие в аукционе в форме электронного документа в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Дополнительные сведения о порядке подачи заявки на участие в аукционе при необходимости прописываются в аукционной документации.

13.1.4.Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

13.1.5. Заявка на участие в аукционе должна содержать всю указанную Заказчиком в аукционной документации информацию.

13.1.6. Заявка на участие в аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

13.1.7. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в аукционной документации, регистрируется электронной площадкой.

13.1.8. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении аукциона.

13.1.9. Аукцион одноэтапный, порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме происходит в один этап, т.е. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает одновременно две части заявок,.

13.1.10. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает первые и вторые части заявок на участие в электронном аукционе, а также документы, направленные Заказчику оператором электронной площадки, на соответствие их требованиям, установленным документацией о закупке.

Участник закупки, подавший заявку, не допускается Закупочной комиссией к участию в закупке в случае:

— несоответствия участника процедуры закупки обязательным требованиям, установленным документацией о закупке;

— отсутствия обязательных документов или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано в документации о закупке;

— отсутствия обязательных документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

— выявления в документах, представленных участником в составе заявки, противоречивых сведений, предполагающих двоякое толкование;

— несоответствия заявки требованиям документации о закупке, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора, превышающего установленную начальную (максимальную) цену договора;

— наличия в составе заявки недостоверной информации, в том числе в отношении его квалификационных данных.

13.1.11. При представлении заявки, содержащей предложение о цене договора на 25 или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора (демпинговой цене), указанной Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, Комиссия по осуществлению закупок обязана отклонить заявку как заявку с демпинговой ценой.

13.1.12. Участник закупок отстраняется от участия в процедуре закупки, в том числе от участия в этапах закупки, в любой момент до заключения договора, если Заказчик обнаружит, что участник представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию, содержащуюся в документах, представленных участником в составе своей заявки, в том числе в отношении его квалификационных данных. Данные выводы могут быть основаны на документах и информации, полученной у третьих лиц, из публичных источников, иными не запрещёнными законодательством способами. Заказчик обязан зафиксировать указанную информацию на материальном носителе и направить участнику мотивированное сообщение с предложением устранить недостатки в установленные условиями процедуры закупки сроки.

части заявок на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией о закупке в отношении товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки.

13.1.13. В случае, если документацией о закупке предусмотрено 2 и более лота, электронный аукцион признаётся несостоявшимся только в отношении того лота, в котором принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех участников или о допуске к участию и о признании участником электронного аукциона только одного участника, подавшего заявку на участие в электронном аукционе в отношении этого лота.

13.1.14. Комиссия по осуществлению закупок на основании результатов рассмотрения первых и вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимает решение о соответствии или о несоответствии заявки участника электронного аукциона требованиям, установленным документацией о закупке.

На основании принятого решения о соответствии или о несоответствии заявки участника электронного аукциона требованиям, установленным документацией о закупке Комиссией по осуществлению закупок, оформляется протокол рассмотрения вторых частей заявок, в котором фиксируются все результаты рассмотрения заявок, подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии по осуществлению закупок.

13.2. В аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные участниками аукциона.

13.2.1. Аукцион проводится на электронной площадке в указанные в извещении о его проведении время и дату.

13.2.2. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учётом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое равно предложению, ранее поданному этим участником, или больше него, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в том случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

13.3.1.Дата и время начала подачи заявок с момента размещения в ЕИС 14.05.2021 г.

13.3.2. Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 31.05.2021 г. 09:00.

13.3.3.Дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе: 31.05.2021 г.

13.3.4. Дата проведения электронного аукциона: 01 июня 2021 г.

Время начала проведения открытого аукциона в электронной форме устанавливается оператором электронной площадки.  
13.3.5 Дата подведения итогов электронного аукциона: 01 июня 2021 г.

**14.Форма, порядок,даты начала и окончания предоставления участникам закупки разъяснений положений документации**

**об электронном аукционе**

14.1. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Законом № 223-ФЗ и положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке. Участник имеет право подать всего три запроса на разъяснение положений извещения и (или) документации о закупке.

14.2. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в части 2 настоящей статьи, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик не осуществляет такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

14.3.Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

об аукционе.

14.4. Дата начала срока предоставления разъяснений документации об электронном аукционе участникам закупок – 17.05.2021г.

14.5. Дата окончания срока предоставления разъяснений документации об электронном аукционе участникам закупок - 01.06.2021 г.

**15. Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками**

Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с поставщиком – российский рубль.

**16. Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора**

Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора – не применяется.

**17.Требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров, положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных**

**сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке**

17.1.Участник закупки в соответствии с частью V настоящей документации при поставке товара обязан указать страну происхождения товара.

17.2. В случае представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке , а равно при отсутствии указания на страну происхождения товара,такой участник отстраняется от участия в закупке или Заказчик отказывается от заключения с ним договора в случае признания его победителем закупки или признания лицом,с которым надлежит заключить договор.

**18.** **Срок со дня размещения в ЕИС итогового протокола по результатам аукциона, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора, порядок заключения такого договора и условия признания победителя аукциона (участника в аукциона) уклонившимся от заключения договора**

18.1.Договор заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки путем направления Заказчиком в течение пяти дней со дня подписания итогового протокола проекта договора победителю аукциона.

18.2. В течение пяти дней со дня получения проекта договора победитель аукциона обязан подписать его, а также предоставить обеспечение исполнения договора и (или) гарантийных обязательств в случае, если Заказчиком было установлено требование о предоставлении соответствующего обеспечения. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, победитель такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, аукционной документации и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки в срок, установленный для подписания договора. Заказчик рассматривает протокол разногласий и в течение трех дней со дня получения протокола разногласий направляет победителю закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания. В течение трех дней со дня повторного получения проекта договора победитель должен подписать его и предоставить соответствующее обеспечение Заказчику.

В случае, если победитель аукциона в установленный срок не обеспечивает выполнение условий настоящего пункта, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

18.3. Договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона и аукционной документации, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения договора с участником закупки, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, по цене, предложенной таким участником или иной согласованной с указанным участником закупки цене договора, не превышающей цену договора (цену лота), предложенную таким участником.

18.4. В случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в размере, указанном в аукционной документации, с учетом особенностей применения антидемпинговых мер при установлении их в аукционной документации.

18.5. Заказчик обязан заключить договор, если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся по следующим основаниям:

— по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка, и она признана соответствующей требованиям документации о закупке;

— по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме только одна заявка признана соответствующей требованиям документации о закупке;

— по результатам этапов отбора только один участник закупки признан соответствующим требованиям документации о закупке, и заявка такого участника признана соответствующей требованиям документации о закупке.

18.6. Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) или провести повторный аукцион в электронной форме на тех же или иных условиях либо провести закупку иным способом в соответствии с Положением о закупках, если аукцион в электронной форме был признан несостоявшимся по следующим причинам:

— по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме были отклонены все поданные заявки;

— по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме не подано ни одной заявки.

**19.** **Сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг**

20.1. При заключении и исполнении договора не допускается изменение его условий по сравнению с теми, которые указаны в извещении о проведении закупки и (или)документации о закупке, заключенном договоре, кроме случаев, предусмотренных настоящим разделом Положения.

20.2. Изменение договора в ходе его исполнения допускается по соглашению сторон в следующих случаях:

20.3. В ходе исполнения договора Заказчик по соглашению сторон вправе изменить не более чем на 20 процентов количество всех предусмотренных договором товаров, объем предусмотренных работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключён договор в объёме, указанном в документации о закупке, а при выявлении потребности в дополнительном объёме работ, услуг, не предусмотренных договором, но связанных с такими работами, услугами, предусмотренными договором.

При этом цена единицы дополнительно поставляемой продукции должна определяться как частное от деления цены ранее заключенного договора на предусмотренное в этом договоре количество такой продукции, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставке такой продукции, заказчик в обязательном порядке изменит цену договора указанным способом.

При заключении дополнительного соглашения Заказчик должен соблюдать следующие принципы:

- изменение предмета договора не допускается;

- изменения ведут к обоснованному улучшению условий договора для Заказчика по сравнению с условиями текущей редакции договора и не ухудшают экономическую эффективность закупки.

20.4. При снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора.

20.5. Изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги.

существлении закупки, документации о закупке.

**21.Обеспечение исполнения договора**

21.1. Обеспечение исполнения Договора устанавливается в размере 5 (пять) процентов начальной (максимальной) цены договора.

21.2. Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно. При этом по договору должны быть обеспечены обязательства поставщика (подрядчика, исполнителя) по возмещению убытков Заказчика, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по договору, а также обязанность по выплате неустойки (штрафа, пени), возврату аванса и иных долгов, возникших у поставщика (подрядчика, исполнителя) перед Заказчиком.

21.3. Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения исполнения договора, должна быть выдана банком, имеющим право выдавать банковские гарантии в рамках Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ). Перечень таких банков размещен на официальном сайте федерального органа исполнительной власти по регулированию договорной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.minfin.ru. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц.

21.4. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Заказчика;

5) срок действия банковской гарантии, превышающий срок действия договора ре мене чем на один месяц;

6) условие о праве Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии;

7) обязательное наличие нумерации на всех листах банковской гарантии, которые должны быть прошиты, подписаны и скреплены печатью гаранта, в случае ее оформления в письменной форме на бумажном носителе на нескольких листах;

8) перечень документов, предоставляемых Заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, а именно:

расчет суммы, включаемой в требование по банковской гарантии;

платежное поручение, подтверждающее перечисление бенефициаром аванса принципалу (если выплата аванса предусмотрена договором, а требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств по возврату аванса);

документ, подтверждающий факт наступления гарантийного случая в соответствии с условиями договора (если требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств в период действия гарантийного срока);

документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование по банковской гарантии (доверенность) (в случае, если требование по банковской гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).

21.5. Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией, а также документов, не предусмотренных Положением.

21.6. В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

21.7. В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора, а также изменить способ обеспечения исполнения договора из числа способов, предусмотренных Положением о закупке.

21.8. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет участника закупки в течение не более чем десяти рабочих дней с даты получения Заказчиком от поставщика (подрядчика, исполнителя) соответствующего требования и при условии надлежащего исполнения им всех обязательств по договору.

Возврат банковской гарантии в случае, указанном в настоящем пункте, Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

**Часть.III.ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**Договор № \_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Красноярск | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |

**Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Пансионат для граждан пожилого возраста и инвалидов «Ветеран»** (КГБУ СО «Пансионат «Ветеран»), далее именуемый "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее именуемое «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего (-ей) на основании  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=92FA84F3DEFFB952D3E48F2A675A9A940CF3B98FA4BA9D3CFDD89F446EtDV1H) от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» настоящий договор на поставку товара (далее - договор) на основании протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик обязуется передать в собственность Заказчика обувь (далее именуемое – «Товар»), в ассортименте (наименовании), количестве, с характеристиками, по ценам, указанным в Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Договору) которая является неотъемлемой частью настоящего Договора, в сроки, установленные в настоящем Договоре. Обязанность Поставщика по поставке товара считается исполненной с момента фактической передачи Заказчику всего объема Товаров и всех документов на товар.

1.2. Поставка товара осуществляется силами и за счет Поставщика.

1.3. Поставщик также обязуется предоставить следующие сопутствующие услуги, связанные с поставкой товара (далее – Сопутствующие услуги):

- услуги по доставке Товара Заказчику по адресу: г. Красноярск, ул. Е. Стасовой, д. 28;

- услуги по разгрузке Товара в месте поставки.

1.4. Срок поставки товара – по заявке Заказчика.. Поставка товара осуществляется по заявке Заказчика, партиями по наименованию и в количестве, указанном в заявке Заказчика в течение 20 календарных дней со дня следующего за днем утверждения образцов заказчиком.

1.5. Заказчик обязуется оплатить поставленный Товар в установленном Договором порядке, форме и размере.

**2. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ И ПРИЁМКИ ТОВАРА**

2.1. Поставка Товара осуществляется Поставщиком Заказчику по адресу: указанному в пункте 1.3. настоящего Договора, в срок согласно пункту 1.4. Договора.

2.2. Товар на момент их поставки должен быть новым и принадлежать Поставщику на праве собственности, не быть заложенным или арестованным, не являться предметом спора третьих лиц.

2.3. Отгрузка Товара производится в соответствии с установленными нормами отгрузки, силами и за счет средств Поставщика. Транспортировка товаров, требующих особых условий и тары, осуществляется Поставщиком (привлеченными им лицами) соответствующим надлежащим образом.

2.4. Поставщик за 1 (один) рабочий день до начала отгрузки Товара уведомляет Заказчика о дате готовности Товара к отгрузке, а также предоставляет информацию о марке и государственном номере транспортного средства, осуществляющего доставку. Товар доставляется Заказчику исключительно в рабочие дни и часы Заказчика.

2.5. При поставке Товара, Поставщик одновременно предоставляет Заказчику следующую документацию (документы на Товар):

2.5.1 Документы о сертификации Товара (оригиналы, либо надлежащим образом заверенные копии сертификатов безопасности, сертификаты (или декларации) соответствия и т.д.);

2.5.2. Технический паспорт на каждый Товар на русском языке и инструкцию пользователя (руководство по эксплуатации Товара) на русском языке (при наличии в отношении данного вида товара);

2.5.3. Надлежащим образом оформленные гарантийные талоны или аналогичные документы, с указанием гарантийного периода, имеющие оригиналы подписей и печатей - в отношении каждого из Товаров. Поставщик обязан предоставить Заказчику список телефонных номеров, факсов, электронной почты, «горячей линии» сервисных центров, по которым уполномоченный представитель Поставщика должен предоставлять квалифицированные технические консультации по возникшим проблемам с Товаром, возможным неисправностям, способам их устранения и т.п.

2.5.4. Товарную накладную (ТОРГ-12), счет-фактуру или универсальный передаточный документ (УПД) с обязательным указанием наименования, банковских реквизитов, номера и даты Договора на поставку. В случае, если поставщик не является плательщиком НДС, в соответствии с Налоговым Кодексом РФ счет-фактура не предоставляется.

Поставка Товаров без указанных документов или с документами, оформленными ненадлежащим образом, не допускается. Товары, поставленные без одного из указанных документов, признаются непоставленными. В случае наличия ошибок или неточностей, допущенных при оформлении товаросопроводительных или иных документов, все расходы, включая штрафные санкции, связанные с дооформлением документов и задержкой поставки, оплачиваются Поставщиком.

2.6. Упаковка и маркировка Товаров должна соответствовать требованиям ГОСТов, а упаковка и маркировка импортных товаров – международным стандартам упаковки. Упаковка должна обеспечивать сохранность Товаров при транспортировке и погрузочно-разгрузочных работах. Маркировка должна содержать: наименование изделия, наименование фирмы-производителя, юридический адрес изготовителя, дату выпуска и гарантийный срок службы. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке Товаров. Тара и упаковка, в которой поставляются Товары, оплате или возврату Заказчиком Поставщику не подлежит. В случае если в результате ненадлежащей маркировки Заказчик лишится возможности осуществить приемку Товара, такой Товар считается непоставленным.

2.7. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения товара от Поставщика осуществляет приемку Товаров по ассортименту (наименованию), качеству и соответствию требованиям, изложенным в Спецификации (Приложение № 1 к Договору) которая является неотъемлемой частью настоящего Договора.

По итогам приемки Товара, при наличии документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Договора, и при отсутствии претензий относительно качества, количества, ассортимента, комплектности и других характеристик Товара и сопутствующих услуг Заказчик подписывает товарные накладные, составленные в соответствии с требованиями Договора. С момента подписания Заказчиком товарных накладных все права на Товар переходят с Поставщика на Заказчика.

Заказчик вправе отказаться от приемки Товара в случае выявления нарушения целостности тары, упаковки, которая может оказать негативное влияние на качество Товара.

2.8. Риск случайной гибели, повреждения, утраты Товара, в том числе в период его нахождения на территории Заказчика, до момента подписания Заказчиком товарных накладных несет Поставщик.

2.9. В случае, если при приемке Товара, в том числе по таре, упаковке, маркировке, количеству мест, ассортименту, характеристикам, установленным в Спецификации (Приложение № 1 к Договору), Заказчиком будет выявлено их несоответствие условиям Договора, Заказчиком составляется Акт о несоответствии Товаров условиям Договора, о чем уведомляется Поставщик.

2.10. Товары, не соответствующие условиям/одному из условий Договора и/или его приложений, считаются не поставленными и оплате не подлежат.

2.11. Поставщик в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика Акта о несоответствии Товаров требованиям Договора обязан за свой счет заменить такие Товары на Товары, соответствующие условиями Договора и приложений к нему, а также доукомплектовать некомплектные Товары, либо заменить их комплектными. При этом, все расходы, связанные с возвратом/заменой Товаров, включая их вывоз с территории Заказчика, несет Поставщик.

2.12. Заказчик не принимает Товар, до момента окончания приемки, на ответственное хранение, при этом вся полнота ответственности за такие Товары, не принятые Заказчиком, лежит на Поставщике.

2.13. В случае поставки некачественных Товаров Заказчик вправе потребовать от Поставщика безвозмездно устранить недостатки Товаров в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заявления о них Заказчиком либо возместить свои расходы на устранение недостатков Товаров, за исключением случаев, когда Поставщик без промедления в течение установленного срока заменит поставленные Товары идентичными качественными.

В случае существенного нарушения требований к качеству Товаров Заказчик вправе требовать замены некачественных Товаров на идентичные качественные или требовать уменьшения Цены Договора на стоимость некачественных Товаров или возмещения расходов Заказчика на устранение недостатков Товаров и/или расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

2.14. В случае поставки некомплектных Товаров Заказчик вправе потребовать доукомплектования Товаров в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заявления такого требования, за исключением случаев, когда Поставщик без промедления доукомплектует Товары или заменит их идентичными комплектными.

В случае если Поставщик не доукомплектовал Товары в установленный срок с момента заявления такого требования, Заказчик вправе потребовать замены некомплектных Товаров на комплектные или уменьшения Цены Договора на стоимость некомплектных Товаров.

1. **КАЧЕСТВО И ГАРАНТИИ ТОВАРА**

3.1. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемых Товаров в соответствии с действующими стандартами, утвержденными в отношении данного вида товара, и наличием сертификатов, обязательных для данного вида товара, оформленных в соответствии с действующим российским законодательством.

3.2. Качество Товара, поставляемого по настоящему Договору, должно соответствовать установленным в Российской Федерации государственным стандартам, техническим регламентам или техническим условиям изготовителей поставляемого Товара и требованиям настоящего Договора.

3.3. На поставляемый Товар Поставщик предоставляет гарантию качества в соответствии с нормативными документами на данный вид товара. Наличие гарантии качества удостоверяется выдачей Поставщиком гарантийного талона (сертификата), оформленного в соответствии с требованиями пункта 2.5.3 Договора.

Гарантийный срок на Товары по настоящему Договору составляет 12 (двенадцать) месяцев с даты приемки Товаров Заказчиком согласно пункту 2.7 Договора, если иной срок не установлен изготовителем Товара.

3.4. В период гарантийного срока Поставщик обязуется за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки производить необходимый ремонт Товаров, устранение недостатков Товара.

**4. ЦЕНА ДОГОВОРА**

4.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей, в том числе НДС \_\_\_\_% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Цена договора является твердой.

4.2. Цена договора включает в себя расходы, связанные с тарой, упаковкой, маркировкой, транспортировкой, выполнением погрузочно-разгрузочных работ, уплатой таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

**5. ПОРЯДОК И ФОРМА РАСЧЕТОВ**

5.1. Оплата за поставленный товар производится Заказчиком в течение 15 банковских дней с момента получения товара в полном объеме по безналичному расчету 100% на расчетный счет Поставщика, на основании счета-фактуры и товарно-транспортной накладной, выставленных Поставщиком.

5.2. Обязанность Заказчика по оплате Товара считается исполненной с момента списания уполномоченным банком Заказчика денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Поставщика.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства по оплате Товара Поставщик вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства по оплате Товара начиная со дня, следующего за днем истечения, установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства по оплате Товара. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от суммы долга.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла не по вине Заказчика, а также вследствие непреодолимой силы.

6.3. В случае просрочки исполнения своих обязательств по договору, Поставщик обязан в течение 5 (Пяти) рабочих дней после получения соответствующего уведомления уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1% от стоимости Товаров, подлежащих поставке, за каждый день просрочки исполнения обязательства по поставке Товаров, начиная со дня, следующего за днем истечения срока исполнения обязательства поставки.

Поставщик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

6.4. Заказчик вправе удержать сумму неустойки из средств обеспечения исполнения договора, предоставленного Поставщиком.

**7. ДЕЙСТВИЯ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Обстоятельствами, наступление которых освобождает от ответственности за нарушения обязательства, являются обстоятельства непреодолимой силы, как то: вооруженные конфликты, акты терроризма, правовые акты государственных органов, ненадлежащее финансирование Заказчика в целях исполнения договора распорядителем бюджетных средств, аварийные и иные чрезвычайные ситуации, забастовки, массовые беспорядки и иные обстоятельства, если они непосредственно влияют на возможность Стороны исполнить соответствующее обязательство.

7.2. При невыполнении или частичном невыполнении любой из Сторон обязательств по договору вследствие наступления обстоятельств, указанных в п.7.1. договора, если они непосредственно повлияли на сроки исполнения Сторонами своих обязательств, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать эти обстоятельства.

7.3. Сторона, для которой стало невозможным исполнение обязательств, должна в течение десяти дней в письменном виде уведомить другие Стороны о начале, предполагаемом времени действия и прекращении указанных обстоятельств.

**8. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- в одностороннем порядке – в соответствии с нормами ГК РФ;

- в судебном порядке.

8.2. Заказчик вправе обратиться в суд в установленном порядке с требованием о расторжении настоящего Договора и возмещении убытков в нижеперечисленных случаях.

8.2.1. Существенного нарушения Договора Поставщиком.

8.2.2. Существенного изменения обстоятельств, из которых исходили стороны при заключении договора, в том числе:

- проведение процедуры ликвидации Поставщика или наличия решения арбитражного суда о признании Поставщика банкротом и об открытии конкурсного производства;

- установление факта приостановления или запрета деятельности Поставщика в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

**9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Исполнение договора обеспечивается внесением денежных средств на счет Заказчика в размере 5 % начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении, документации электронного аукциона, что составляет **46 639 (сорок шесть тысяч шестьсот тридцать девять) рублей 83 копейки.**

Обеспечение исполнения договора должно быть осуществлено в полном соответствии с требованиями, предусмотренными в закупочной документации и настоящем договоре.

9.2. Обеспечение исполнения договора представлено Поставщиком до заключения договора следующим способом: «Внесение денежных средств на счет Заказчика».

9.3. Обеспечение исполнения договора подтверждено Поставщиком следующими документами: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(платежное поручение с отметкой банка об оплате или копию, заверенную банком либо квитанцию, в случае наличной формы оплаты)

9.4. Средства из обеспечения исполнения договора подлежат выплате Заказчику в качестве компенсации за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком всех обязательств по договору, в том числе по уплате неустойки, по возмещению любых убытков Заказчику, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением Поставщиком своих обязательств по договору.

9.5. Обеспечение исполнения договора возвращается Заказчиком Поставщику по истечении 30-ти дней с момента полного выполнения Поставщиком всех обязательств по договору (кроме гарантийных) на основании письменного требования Поставщика.

1. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для выполнения влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по настоящему договору, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего контракта законодательством, как коррупционные действия: дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём.

В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме.

В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи. Вторая сторона обязана рассмотреть уведомление в течение 10 рабочих дней с даты его получения

**11. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

11.1. В случае возникновения каких-либо разногласий или споров в процессе исполнения обязательств по договору Стороны обязуются до передачи дела в арбитражный суд урегулировать их в претензионном порядке. Срок для рассмотрения претензий – 15 дней.

11.2. При не достижении согласия спорные вопросы подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд Красноярского края в соответствии с действующим законодательством РФ.

**12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

12.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует по «25» декабря 2021 г.

12.2. Любые изменения и дополнения к договору являются действительными только в том случае, если они совершены в письменной форме, по соглашению Сторон.

12.3. Документы, передаваемые посредством электронной почты (отсканированный, подписанный уполномоченными лицами документ, направленный с адреса в адрес, которые указанные в настоящем договоре) имеют юридическую силу до получения подлинников. В случае возникновения спора ответственность за возникшие последствия и бремя доказывания тех или иных фактов возлагаются на Сторону, прибегнувшую к помощи указанного средства связи.

12.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать третьим лицам свои права и обязанности по настоящему договору без письменного согласия другой Стороны.

12.5. Стороны обязуются информировать друг друга в письменной форме об изменении адресов и реквизитов Сторон.

12.6. Все отношения Сторон, возникающие при заключении, исполнении, изменении или прекращении настоящего договора, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

**13. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик** | **Поставщик** | |
| Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «**Пансионат для граждан пожилого возраста и инвалидов «Ветеран** »  Адрес: 660130, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Е. Стасовой, дом 28  ИНН 2463057390  КПП 246301001  ОГРН 1022402144038  Минфин края (КГБУ СО «Пансионат «Ветеран» л/сч.71192А07891  Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю, г.Красноярск  БИК 010407105  р/сч. 03224643040000001900  к/сч. 40102810245370000011  ОГРН 1022402144038  ОКПО 58788565  тел. факс (391) 246-47-02  E-mail: [pansionat.veteran@mail.ru](mailto:pansionat.veteran@mail.ru) |  | |
| от имени Заказчика: Директор     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     /А.Р. Осипов / М.П. | от имени Поставщик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          /    / М.П. | |
|  | |  | |
|  | |  | |

**Приложение № 1 к договору №**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.**

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Функциональные, технические и качественные характеристики товара | Ед. изм. | Кол-во | Цена, руб. | Ст-ть, руб. |
| **1** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Итого: *(сумма прописью)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Поставщик** |
| от имени Заказчика: Директор     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     /А.Р. Осипов / М.П. | от имени Поставщика:     (должность)         (подпись)     /          (Ф.И.О.)            / М.П. |

Приложение № 2

к Договору

от "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

ЧАСТЬ IV. **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Требования Заказчика к количеству, качеству, техническим характеристикам товара, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам), комплектности, качественным и иным характеристикам**

**Наименование приобретаемого товара, количество:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименова-ние товара | Функциональные, технические и качественные характеристики товара | Ед. изм. |  | Размеры в соответствии с российскими размерами |
| Кол-во |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 | Сапоги женские зимние | Сапоги однотонной расцветки черные, с застежкой на молнию, наличие резинки или шнуровки для увеличения объема. Без каблука. Материал верха натуральная кожа, Материал стельки и подкладки-натуральный мех.  ОКПД2 15.20.13.140 | пара | 54 | 36-3  37-5  38-10  39-15  40-14  41-4  42-3 |
| 2 | Полусапоги зимние женские войлочные | войлок - 100%. Стелька шерстяная. Рифленая подошва, каучук. Застежка на липучке или замке.  ОКПД2 15.20.14.110 | пара | 55 | 36-3  37-5  38-10  39-15  40-13  41-5  42-3  43-1 |
| 3 | Ботинки демисезонные женские | Натуральная кожа, удобная колодка для пожилых, без каблука. Цвет черный, коричневый. застежка – «молния» с двух сторон.  ОКПД2 15.20.13.150 | пара | 62 | 36-2  37-9  38-8  39-20  40-16  41-4  42-2  43-1 |
| 4 | Босоножки женские | Летние босоножки на сплошной подошве. Подошва не менее 1 см высота, прошитая. Застежка на липучках или на ремешке. С перфорацией,с закрытым носком, с закрытым задником. Материал натуральная кожа. Материал стельки натуральная кожа.  Не менее 4-х различных моделей.  ОКПД2 15.20.13.130 | пара | 85 | 36-3  37-9  38-19  39-23  40-21  41-5  42-4  43-1 |
| 5 | Тапочки домашние женские с задником | Ткань - велюр, подошва сплошная, цветовая гамма разных оттенков: синий, голубой, зеленый.  ОКПД2 15.20.14.110 | пара | 156 | 36-4  37-23  38-37  39-37  40-28  41-18  42-7  43-2 |
| 6 | Тапочки-бабуши | Материал верха изделия сделан из сукна. Подошва из резины. Метод крепления подошвы клеевой. Внутри изделия – искусственный мех. Высота изделия чуть ниже щиколотки. Цвет: темные тона.  Маркировка и упаковка, должны соответствовать ГОСТу – 53917-2010.  ОКПД2 15.20.14.110 | пара | 160 | 36-5  37-24  38-38  39-37  40-28  41-19  42-7  43-2 |
| 7 | Ботинки зимние мужские | Натуральная кожа, мех натуральный, сбоку на замке, спереди шнурки. удобная колодка для пожилых, без каблука внутренняя отделка, подошва - искусственные материалы; верх закрытый. Цвет черный.  ОКПД2 15.20.13.140 | пара | 29 | 39-1  40-1  41-5  42-8  43-9  44-4  45-1 |
| 8 | Полусапоги мужские зимние суконные  тип Alaska | войлок - 100% Стелька из войлока. Рифленая подошва. Застежка на липучке или замке.  ОКПД2 15.20.14.110 | пара | 34 | 39-2  40-2  41-5  42-8  43-10  44-4  45-2  46-1 |
| 9 | Туфли мужские летние | Верх натуральная кожа, на подошве из полимерных материалов, внутренняя отделка - искусственные материалы, верх закрытый, для большого възёма сбоку липучка. Цвет: черный, коричневый с перфорацией.  ОКПД2 15.20.13.130 | пара | 54 | 39-3  40-3  41-12  42-15  43-13  44-5  45-2  46-1 |
| 10 | Туфли на шнурках демисезонные | Натуральная кожа, удобная колодка для пожилых, без каблука.  ОКПД2 15.20.13.150 | пара | 42 | 39-1  40-1  41-9  42-13  43-11  44-4  45-2  46-1 |
| 11 | Тапочки домашние мужские с задником | С задником. Ткань - велюр, вельвет, подошва сплошная пористая резина, стелька-текстиль.  цветовая гамма темная, не менее 3х оттенков: коричневого, синего, черного.  ОКПД2 15.20.14.110 | пара | 154 | 39-9  40-22  41-24  42-35  43-31  44-18  45-11  46-4 |
| 12 | Тапочки-дедуши | Материал верха изделия сделан из сукна. Подошва из резины. Метод крепления подошвы клеевой. Внутри изделия – искусственный мех. Высота изделия чуть ниже щиколотки. Цвет: темные тона.  Маркировка и упаковка, должны соответствовать ГОСТу – 53917-2010.  ОКПД2 15.20.14.110 | пара | 159 | 39-10  40-22  41-25  42-36  43-32  44-18  45-11  46-5 |

1. **Требования к товару:**

Поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе, который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) без каких-либо ограничений (залог, запрет, арест и т.п.), допущенным к свободному обращению на территории Российской Федерации. (*Данное требование является безусловным к исполнению, и не требует отдельного подтверждения (указания) в составе заявки. Подтверждено условиями проекта договора)*

Обоснование необходимости использования показателей, требований, условных обозначений и терминологии, не установленных в соответствии с законодательством о техническом регулировании, законодательством о стандартизации РФ:

Применение параметров, условных обозначений и терминологии, касающихся технических, функциональных (потребительских свойств) и качественных характеристик товара, не учтенных Техническими Регламентами Таможенного Союза и национальными стандартами обусловлено необходимостью поставки товара надлежащего качества, с параметрами в наибольшей степени удовлетворяющими потребность Заказчика

Поставляемый товар по своему качеству и комплектности должен соответствовать требованиям:

- ГОСТ P ИСО/ МЭК 37-2002. Потребительские товары. Инструкция по применению. Общие требования.

– ГОСТ ISO 3758-2014 Изделия текстильные. Маркировка символами по уходу.

– ГОСТ 12807-2003. Изделия швейные. Классификация стежков, строчек и швов.

- ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности в соответствии с половозрастной группой» с обязательным предоставлением сопроводительных документов, которые являются неотъемлемой принадлежностью товара направляются одновременно с товаром без дополнительной оплаты.

Гарантийный срок не менее 12 месяцев.  *Данное требование не является качественной характеристикой товара* *и не требует отдельного подтверждения (указания) в составе заявки.*

Поставляемый товар должен соответствовать требованиям действующего законодательства и нормативным правовым актам Российской Федерации:

- Федеральный закон от 09.01.1996 №2-ФЗ «О внесении изменений и дополнений в Закон РФ «О защите прав потребителей»;

- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Правила продажи отдельных видов товаров, утверждённым Постановлением Правительства РФ от 19.01.1998 №55, п.12 «при продаже товаров продавец доводит до сведения покупателя информацию о подтверждении соответствия товаров установленным требованиям путём маркировки товаров в установленном порядке знаком соответствия и ознакомления потребителя по его требованию с одним из следующих документов:

сертификат или декларация о соответствии;

копия сертификата, заверенная держателем подлинника сертификата, нотариусом или органом по сертификации товаров, выдавшим сертификат;

товарно-сопроводительные документы, оформленные изготовителем или поставщиком (продавцом) и содержащие по каждому наименованию товара сведения о подтверждении его соответствия установленным требованиям (номер сертификата соответствия, срок его действия, орган, выдавший сертификат, или регистрационный номер декларации о соответствии, срок её действия, наименование изготовителя или поставщика (продавца), принявшего декларацию, и орган, ее зарегистрировавший). Эти документы должны быть заверены подписью и печатью изготовителя (поставщика, продавца) с указанием его адреса и телефона».

**2. Дополнительные требования:**

1. В течение 3-х дней после опубликования протокола подведения итогов на официальном сайте, перед заключением договора, победитель должен предоставить образцы всех заявленных товаров на утверждение заказчику.

**3. Требования к отгрузке и доставке товара**

1. Доставка осуществляется транспортом Поставщика по адресу, в сроки и на условиях, установленных проектом договора.

2. Поставщик осуществляет поставку товара, разгрузку по рабочим дням с 9-30 до 17-00 часов, обед с 13-00 до 14-00, своими силами и за свой счет, по предварительному согласованию с Заказчиком.

Экономист 2 категории Кондратьева Н.М

**ЧАСТЬ V. Форма заявки на участие в АУКЦИОНЕ**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**Часть 1. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе**

Участник электронного аукциона (далее - участник закупки) выражает согласие на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения аукциона , выполнение работ на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе.

Информация и документы, которые прилагаются участником закупки:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Характеристики и**  **страна происхождения товара** | **Кол-во** | **Цена за ед., руб.** | **Сумма, руб.** |
| 1 |  |  |  |  |  |

Участник

2.1.Если участник закупки является юридическим лицом:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование |  |
| Место нахождения |  |
| Банковские реквизиты(в том числе ОКПО,ОКАТО,ОКТМО , КПП) |  |
| ИНН (при наличии) учредителей участника запроса цен |  |
| ИНН (при наличии) членов коллегиального исполнительного органа участника запроса цен |  |
| ИНН (при наличии) единоличного исполнительного органа участника запроса цен |  |
| Контактное лицо | Указать ФИО, номер телефона, адрес электронной почты |

Если участник закупки является физическим лицом,

в том числе индивидуальным предпринимателем

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество  (при наличии) |  |
| Телефон |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Место жительства |  |
| Банковские реквизиты |  |

Участник в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» дает согласие Заказчику на обработку своих персональных данных, а также предоставляет Заказчику (специально уполномоченным Заказчиком лицам) права на осуществление действий (операций), определенных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», т.е. на любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации, в т.ч. посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы или без использования таких средств с его персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, текущее и архивное хранение персональных данных, в том числе в виде копий документов содержащих персональные данные Поставщика, и других данных, информация о которых содержится в настоящем договоре, в период исполнения обязанностей по настоящему договору и в течение пяти лет после прекращения действия Договора (уничтожение персональных данных или удовлетворение требования Поставщика об уничтожении персональных данных в указанные сроки, не распространяется на персональные данные, для которых действующим законодательством РФ предусмотрены специальные (иные) сроки хранения), с целью обеспечения соблюдения действующего законодательства Российской Федерации, обеспечения личной безопасности, контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечения сохранности имущества, исчисления и уплаты вознаграждения Поставщика, предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов, представления Заказчиком установленной законодательством РФ отчетности в отношении физических лиц, предоставления сведений аудиторским компаниям, осуществляющим аудиторские услуги на основании заключенных договоров, передача сведений учредителю Заказчика, а также предоставления сведений в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами, следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (в т. ч. предыдущие),

- паспортные данные или данные документа, удостоверяющего личность,

- дата рождения, место рождения,

- гражданство,

- отношение к воинской обязанности и иные сведения военного билета и приписного удостоверения,

- данные документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовки, повышении квалификации, стажировке,

- данные документов о подтверждении специальных знаний,

- данные документов о присвоении ученой степени, ученого звания, списки научных трудов и изобретений и сведения о наградах и званиях,

- сведения о социальных льготах, пенсионном обеспечении и страховании,

- квалификационный уровень,

- сведения о доходах, банковских счетах, картах,

- адрес места жительства (по регистрации и фактический), дата регистрации по указанному месту жительства,

- номер телефона (стационарный домашний, мобильный), адрес электронной почты.

- данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ (ИНН),

- данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования,

- данные полиса обязательного медицинского страхования (при необходимости).

Участник предоставляет Заказчику разрешение на обмен (прием, передачу, обработку) своих персональных данных между Заказчиком и третьими лицами в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, в целях исполнения обязательств Заказчика и соблюдения законных прав и интересов Поставщика.

Участник уведомлен Заказчиком и согласен с тем, что персональные данные (Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения, образование, специальность (квалификация) и выполняемая работа, телефон и адрес электронной почты будут являться общедоступными.

Участник, в том числе дает согласие опубликование вышеуказанных данных в Единой информационной системе в сфере закупок с целью соблюдения требований Федерального закона № 44-ФЗ при осуществлении Заказчиком закупки, предусмотренной настоящим договором, передачу их проверяющим органам.

3.Декларация соответствия участника закупки требованиям, предусмотренным документацией об аукционе в которой участник закупки декларирует:

1) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

3) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

4) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

6) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

Информация и документы, которые прилагаются участником закупки:

1) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);

2) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона, или нотариально заверенную копию такой выписки;

4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона;

5) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности. В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью (при наличии) участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица на подписание доверенности;

6) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо.