**ПРОЕКТ ДОГОВОР****А**

**на Выполнение работ по разработке проектов зон охраны и государственных историко-культурных экспертиз объектов культурного наследия Республики Бурятия**

г. Улан-Удэ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 год

Автономное учреждение Республики Бурятия "Научно-производственный центр по охране и использованию памятников истории и культуры", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем при совместном упоминании «Стороны», с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», (номер извещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. По настоящему договору Подрядчик обязуется по заданию Заказчика разработать проекты зон охраны и государственных историко-культурных экспертиз объектов культурного наследия Республики Бурятия в соответствии с техническим заданием (приложение № 1) и сдать результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат выполненных работ и оплатить его.
   2. Работы, связанные с посещением объектов культурного наследия, выполняются по адресам, указанным в техническом задании. Требования по месту выполнения работ, не связанных с посещением объектов культурного наследия, не предъявляются.
   3. Результат выполненных работ предоставляется по месту нахождения Заказчика по адресу: 670000, Респ Бурятия, г Улан-Удэ, ул Каландаришвили, дом 41.
2. **ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Цена настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_копеек, в том числе налог на добавленную стоимость (далее — НДС) по налоговой ставке 20 (двадцать) процентов, а в случае, если договор заключается с лицом, не являющимся, в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах плательщиком НДС, то цена договора НДС не облагается. В случае если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, оплата по договору физическому лицу уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.
   2. Цена договора включает стоимость выполненных работ, материалов, стоимость (оплату) государственной историко-культурной экспертизы, оплату всех видов налогов, пошлин и сборов, других накладных расходов, уплату обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации, транспортные и иные расходы Подрядчика, связанные с исполнением настоящего договора.
   3. Указанная в пункте 2.1 настоящего договора цена является твердой, неизменной в течение всего срока его действия.
   4. Подрядчик по окончании выполнения работ направляет Заказчику счет и акт сдачи-приемки выполненных работ по форме приложения № 4 к договору.
   5. Подписанный Заказчиком и Подрядчиком акт сдачи-приемки выполненных работ и предъявленный Подрядчиком заказчику счет на оплату являются основанием для оплаты Подрядчику выполненных работ.
   6. Оплата работ производится Заказчиком на основании счета, акта сдачи-приемки выполненных работ по форме приложения № 4 к договору, подписанного обеими сторонами, в рублях, единовременным безналичным перечислением денежных средств на расчетный счет Подрядчика, в течение 30 (тридцати) календарных дней после подписания акта сдачи-приемки выполненных работ.
   7. Подрядчик в случае изменения банковских реквизитов, обязан в трехдневный срок со дня их изменения в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением денежных средств на указанный в настоящем договоре счет Подрядчика, несет Подрядчик.
   8. Превышение Подрядчиком объемов услуг, не согласованных с Заказчиком по настоящему договору оплате не подлежит.
   9. Принятие денежных обязательств, подлежащих исполнению в рамках настоящего договора, осуществляется Заказчиком за счет средств республиканского бюджета.
   10. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, предусмотренного договором, Заказчик вправе произвести оплату по договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).
   11. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств с лицевого счета Заказчика, указанного в разделе 13 договора.
3. **КАЧЕСТВО РАБОТ**
   1. Выполнение работ должно осуществляться в соответствии с действующими нормативными документами, указанными в пункте 5 технического задания.
   2. На результат работ устанавливается гарантийный срок продолжительностью 36 (тридцать шесть) месяцев с момента принятия Заказчиком результата работ.
4. **СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**
   1. Срок выполнения работ по настоящему договору: с момента заключения договора до 20.11.2021 г. в соответствии с графиком выполнения работ (приложение № 3 к техническому заданию).
   2. Если Подрядчик не приступает к исполнению в срок, установленный договором, или выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным, Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения убытков.
   3. Подрядчик вправе досрочно выполнить работы и сдать Заказчику их результат в установленном договором порядке.
5. **ПОРЯДОК И СРОКИ СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ** 
   1. Объем, содержание, порядок, условия выполнения работ и требования к работам определяются техническим заданием.
   2. После завершения выполнения каждого этапа работ, определенного техническим заданием, графиком выполнения работ, Подрядчик уведомляет Заказчика о необходимости организации приемки результата выполненных работ.
   3. Приемка работ осуществляется по месту нахождения Заказчика по адресу: 670000, Респ Бурятия, г Улан-Удэ, ул Каландаришвили, дом 41.
   4. По окончании выполнения работ (этапа работ) Подрядчик направляет Заказчику подписанный со своей стороны акт сдачи – приемки выполненных работ (промежуточный акт сдачи – приемки работ) по форме приложений № 2,4 в 2 (двух) экземплярах, а также результат выполненных работ, предусмотренный Техническим заданием по акту приема - передачи документации (Приложение № 3) по адресу, указанному в разделе 13 настоящего договора.
   5. В течение 10 (десяти) рабочих дней после получения от Подрядчика указанных в пункте 5.4. документов, Заказчик должен осуществить приемку выполненных работ (этапа работ), проверив результат выполненных работ, предусмотренных договором, в части соответствия его условиям договора, подписать представленные документы или направить Подрядчику мотивированный отказ от их подписания.

При выявлении нарушений требований и условий договора, препятствующих приемке выполненных работ, оформляется акт с указанием выявленных недостатков, дефектов и сроков их устранения, который подписывается Заказчиком и Подрядчиком. При отказе от подписания акта Подрядчиком об этом делается отметка в акте.

* 1. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин и невозможностью его урегулирования путем переговоров по требованию любой из сторон может быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несёт Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком настоящего договора или причиной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несёт сторона, потребовавшая назначения экспертизы, если другое не предусмотрено соглашением сторон.
  2. Работы считаются выполненными с момента подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ.
  3. При обнаружении недостатков в результатах выполненных работ Подрядчик обязан предпринять меры по их устранению. Подрядчик своими силами и за свой счет устраняет недостатки без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в согласованный сторонами срок.
  4. Наличие замечаний Заказчика о несоответствии выполненных работ Техническому заданию, несоблюдение сроков выполнения работ является основанием для применения к Подрядчику штрафных санкций, предусмотренных настоящим договором.
  5. Исключительное право на разработанную в рамках договора проектную документацию принадлежит Заказчику в полном объеме с даты подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ. Стоимость вознаграждения Подрядчика за отчуждение исключительного права учтена в цене договора.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТРОН**
   1. Подрядчик обязан:
      1. Выполнить обязательства по настоящему договору в полном объеме и с надлежащим качеством.
      2. Соблюдать сроки выполнения работ, установленные графиком выполнения работ, в том числе промежуточные сроки.
      3. Передать результаты выполненных работ Заказчику.
      4. Предъявить Заказчику по результатам выполнения работ счет (счет-фактуру[[1]](#footnote-1)) и акт сдачи-приемки выполненных работ.
      5. Представить по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему договору.
      6. Осуществлять корректировку/доработку результата выполнения работ в случае, если после ее передачи Заказчику изменились требования нормативных документов при условии, что такие изменения произошли в период срока действия настоящего договора.
      7. Своими силами и за свой счет осуществлять корректировку/доработку результата работ в том числе:

по замечаниям, полученным в ходе проведения государственной историко – культурной экспертизы;

* 1. Подрядчик имеет право:
     1. Требовать оплаты выполненных работ в соответствии с разделом 2 настоящего договора.
     2. Привлекать для исполнения обязательств по настоящему договору третьих лиц. Все расчеты с третьими лицами за выполнением работ в рамках настоящего договора Подрядчик осуществляет самостоятельно. Подрядчик несет перед заказчиком ответственность за действия привлеченных третьих лиц.
     3. Уведомить Заказчика о привлечении субподрядчиков и третьих лиц для исполнения договора в срок, не позднее 5 (пяти) рабочих дней до момента подписания (заключения) с ними договоров на соответствующие подрядные работы. Уведомление должно содержать информацию о наименовании субподрядчиков и третьих лиц с указанием ОГРН, адреса юридических лиц, контактных данных и видах работ, к которым привлекается соответствующий субподрядчик. При этом Заказчик оставляет за собой право запретить привлекать заявленного субподрядчика и третьих лиц.
  2. Заказчик обязан:
     1. Принять результаты работ по настоящему договору, либо отказать Подрядчику в приемке, направив мотивированный отказ с перечнем недостатков в результатах выполненных работ и сроков их устранения.
     2. Оплатить результат работ по ценам и в порядке, указанным в разделе 2 настоящего договора.
     3. Выполнить иные обязательства, предусмотренные настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации.
  3. Заказчик вправе:
     1. В любое время проверять ход и качество выполнения работ Подрядчиком, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.
     2. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора в соответствии с гражданским законодательством.
     3. При обнаружении недостатков выполненных работ, в том числе по результатам рассмотрения проекта соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, в случае прохождении процедуры согласования проекта объединенной зоны охраны объектов культурного наследия в Министерстве культуры Российской Федерации, требовать их устранения. Требование подлежит обязательному выполнению Подрядчиком.

1. **ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**
   1. Подрядчик представляет Заказчику обеспечение исполнения договора на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. (заполняется Заказчиком в период подготовки проекта договора с учетом антидемпинговых мер).
   2. При выборе способа обеспечения в виде внесения денежных средств:
      1. Внесение денежных средств осуществляется Подрядчиком на счет Заказчика.
      2. Возврат Подрядчику денежных средств, внесенных им на счет Заказчика в качестве обеспечения исполнения договора, осуществляется при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по договору и не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты исполнения Подрядчиком своих обязательств. Денежные средства перечисляются по банковским реквизитам Подрядчика, указанным в настоящем контракте.
   3. При выборе способа обеспечения в виде банковской гарантии:
      1. Заказчик в качестве обеспечения исполнения договора принимает банковскую гарантию, выданную банком, соответствующим требованиям статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ.
      2. Банковская гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе (в случае оформления на нескольких листах – обязательно наличие нумерации на всех листах банковской гарантии, которые должны быть прошиты, подписаны и скреплены печатью гаранта) или в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка.
      3. Банковская гарантия должна быть безотзывной и содержать:

1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом бенефициару (Заказчику) в случае ненадлежащего исполнения принципалом (Подрядчиком) предусмотренных договором обязательств;

2) обязательства принципала (Подрядчика), надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить бенефициару (Заказчику) неустойку в размере 0,1 % денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством учитываются операции со средствами, поступающими бенефициару (Заказчику);

5) срок действия банковской гарантии. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на 1 (один) месяц;

6) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала (Подрядчика), возникшим из договора при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора;

7) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых бенефициаром (Заказчиком) банку одновременно с требованием об осуществлении платы денежной суммы по банковской гарантии;

8) условие о праве бенефициара (Заказчика) на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней не исполнено требование бенефициара (Заказчика) об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии *(условие включается в случае, если оно было предусмотрено извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке);*

9) права бенефициара (Заказчика) представлять письменное требование об уплате денежной суммы и (или) ее части по банковской гарантии в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения принципалом (Подрядчиком) обязательств, обеспеченных банковской гарантией;

10) права бенефициара (Заказчика) по передаче права требования по банковской гарантии при перемене бенефициара (Заказчика) в случаях, предусмотренных законодательством, с предварительным извещением об этом гаранта;

11) условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств гарантом по банковской гарантии, несет гарант.

* + 1. Запрещается включение в условия банковской гарантии:

1) требования о представлении бенефициаром (Заказчиком) гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом (Подрядчиком) обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией;

2) положений о праве гаранта отказывать в удовлетворении требования бенефициара (Заказчика) о платеже по банковской гарантии в случае непредставления гаранту бенефициаром (Заказчиком) уведомления о нарушении принципалом (Подрядчиком) условий договора или расторжении договора (за исключением случаев, когда направление такого уведомления предусмотрено условиями договора или законодательством);

3) требований о предоставлении бенефициаром (Заказчиком) гаранту отчета об исполнении договора;

4) требований о предоставлении бенефициаром (Заказчиком) гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии документов, не предусмотренных подпунктом 7 пункта 7.3.3. договора.

* 1. В случае отзыва в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=5FC6EAFECB819AAED3BCC6D4F839E69018708A749B49406E1E745AAEFE474B614A3DCF432D86159ACDA39FB8C77D0C842D3F36513161633CnBjFH) Российской Федерации у банка, предоставившего банковскую гарантию в качестве обеспечения исполнения договора, лицензии на осуществление банковских операций Подрядчик обязан предоставить новое обеспечение исполнения контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика о необходимости предоставить соответствующее обеспечение.

За каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом договора, начисляется пени в размере, определенном в порядке, установленном в соответствии с пунктом 8.7. настоящего договора.

* 1. Случаями, когда Заказчик получает право требования выплаты денежных средств по представленному Подрядчиком обеспечению исполнения договора, выступают факты возникновения гражданско-правовой ответственности (взыскание пеней, штрафов, возмещение убытков) Подрядчика перед Заказчиком вследствие нарушения им обязательств по договору, включая неисполнение или ненадлежащее исполнение им обязательств по договору.

Письменное требование об уплате денежной суммы и (или) ее части по банковской гарантии в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, обеспеченных банковской гарантией, оформляется согласно приложению № 5 к настоящему договору.

В ходе исполнения договора, Подрядчик вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. В случае просрочки исполнения, неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства Подрядчиком, предусмотренного договором (в том числе промежуточных сроков, установленных графиком выполнения работ), начиная со дня следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Подрядчиком.
   3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему договору, за исключением просрочки исполнения обязательств, Заказчик взыскивает штраф в размере 5000,00 (пять тысяч) рублей за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств.
   4. В случае нарушения Подрядчиком сроков устранения выявленных недостатков результата работ, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку (пени) в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, начиная со дня следующего после дня истечения установленного срока устранения выявленных недостатков.
   5. В случае отказа Подрядчика от устранения недостатков (дефектов), выявленных Заказчиком в период гарантийного срока, предусмотренного договором, Заказчик оставляет за собой право самостоятельно (или с привлечением третьих лиц) устранить недостатки (дефекты), выявленные в период гарантийного срока, взыскав с Подрядчика полную стоимость, устраненных недостатков (дефектов) и штраф, в размере 50 (пятидесяти) % от их стоимости.
   6. Подрядчик обязан выплатить Заказчику по указанным Заказчиком реквизитам полную стоимость, устраненных недостатков (дефектов), и штраф в размере, установленном положениями п. 8.5. настоящего договора, в срок не позднее 30 (десяти) календарных дней со дня получения письменной претензии Заказчика.
   7. За каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства о предоставлении нового обеспечения исполнения договора, предусмотренного пунктом 7.4. настоящего договора, начисляется неустойка (пени) в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора.
   8. Подрядчик освобождается от уплаты неустойки (пени), штрафа, если докажет, что неисполнение или ненадлежащие исполнения указанного обязательства произошло вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.
   9. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором, Подрядчик вправе потребовать уплату неустойки (пени). Неустойка (пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения такого обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного настоящим договором срока исполнения обязательства.
   10. Размер неустойки (пени) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (пени), штрафа ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.
   11. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (пени), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Подрядчика.
   12. Уплата неустойки (пени), полной стоимости устраненных недостатков (дефектов) и (или) штрафа по договору не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором в натуре.
2. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**
   1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
   2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
   3. В случае возникновения у стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая сторона обязана направить подтверждение, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

* 1. В случае нарушения одной стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе договора действий и/или неполучения другой стороной в установленный настоящим договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы в компетентные органы, в соответствии с применимым законодательством.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**
   1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, если такое неисполнение является следствием действия непреодолимой силы и их последствий: землетрясение, наводнение, пожар, ураган, смерч, сильные снежные заносы, гололед и гололедица, другие признанные официально стихийные бедствия, а также военные действия, массовые заболевания (в том числе пандемия), забастовки, ограничения перевозок, запрет торговых операций вследствие применения международных санкций и другие обстоятельства, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.
   2. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения настоящего договора сторонами отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.
   3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно уведомить другую сторону в письменном виде о препятствии и его влиянии на исполнении обязательств по договору.
   4. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.
   5. В случае, когда обязательства действия непреодолимой силы и их последствия продолжают или будут продолжать действовать более 30 (тридцати) дней, стороны в возможно короткий срок проведут переговоры с целью выявления приемлемых для всех сторон альтернативных способов исполнения договора.
2. **ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

11.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего договора или в связи с ним, были урегулированы путем переговоров.

11.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из сторон своих обязательств другая сторона может направить претензию. Любые претензии, направляемые в рамках настоящего договора, могут быть направлены на указанный в разделе 13 договора адрес стороны. Надлежащим порядком направления претензии признается любой из следующих способов:

- по электронной почте, адрес которой указан в разделе 13 договора, при этом подтверждением такого направления является сохраненная отправившей стороной в ее электронном почтовом ящике скан-копия претензия в формате PDF, JPEG, TIFF, а также распечатанная бумажная версия отправленного сообщения (такая претензия считается полученной адресатом на следующий календарный день после ее отправки);

- почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению сторон, указанному в разделе 13 настоящего договора.

11.3. Срок рассмотрения претензионного письма и направления ответа на него составляет 10 (десять) календарных дней со дня получения последнего.

11.4 Все споры между сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Республики Бурятия.

**12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1 Срок действия договора: с момента заключения договора до 25 декабря 2021 года включительно (срок действия договора включает срок выполнения работ, период приемки результатов работ, оплаты за выполненные работы).

12.2. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ для одностороннего отказа от исполнения обязательств, в том числе в случаях (но не ограничиваясь указанными):

- отступление Подрядчика от условий договора или иные недостатки результата работ, которые не были устранены в установленный заказчиком разумный срок, либо являются существенными и неустранимыми.

12.3. Подрядчик представляет по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему договору.

12.4. Любое уведомление, запрос, которые одна сторона направляет другой стороне в соответствии с условиями настоящего договора, направляется в письменной форме почтой, электронной почтой с последующим представлением оригинала. Уведомление вступает в силу в день получения его лицом, которому оно адресовано, если оно направлено почтой и на следующий календарный день после ее отправки, в случае его направления электронной почтой.

12.5. Любые изменения и дополнения к настоящему договору, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительными соглашениями сторон в письменной форме.

12.6. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.7. Приложения, указанные в настоящем контракте, являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1: Техническое задание на \_\_\_ л. в 1 экз.;

Приложение № 2: Промежуточный акт сдачи-приемки работ на \_\_\_\_\_л. в 1 экз.;

Приложение № 3: Акт приема – передачи документации на \_\_\_\_\_л. в 1 экз.;

Приложение № 4: Акт сдачи-приемки выполненных работ на \_\_\_\_\_л. в 1 экз.;

Приложение № 5: Требование об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии на \_\_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

**13. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  Автономное учреждение Республики  Бурятия «Научно-производственный центр по охране и использованию памятников истории и культуры»  Место нахождения: 670000, г.Улан-Удэ, ул. Каландаришвили, 41  ИНН 0326013598  КПП 032601001  Банковские реквизиты:  Министерство финансов Республики Бурятия (АУ РБ «НПЦ охраны памятников, л/с 31026Щ12730)  р/с 03224643810000000200  ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ БАНКА РОССИИ //УФК по Республике Бурятия г.Улан-Удэ  Единый казначейский счет 40102810545370000068  БИК 018142016  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Р.Лутидзе | **Подрядчик** |

Приложение № 1

к договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

ФОРМА Приложение № 2

к договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_

**ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ**

г. Улан-Удэ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 год

Автономное учреждение Республики Бурятия "Научно-производственный центр по охране и использованию памятников истории и культуры", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «стороны», составили настоящий промежуточный акт сдачи-приемки работ (далее - Акт) о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями договора Подрядчик выполнил обязательства по разработке \_\_\_ этапа работ, а именно:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N**  **п/п** | **Наименование работы** | **Единица измерения** | **Количество (объем)** |
|  |  |  |  |

2. Вышеперечисленные работы выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам выполнения работ не имеет.

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для Подрядчика и Заказчика.

ПОДПИСИ СТОРОН:

|  |  |
| --- | --- |
| От Заказчика: | От Подрядчика: |

ФОРМА УТВЕРЖДЕНА:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заказчик |  | Подрядчик |
| Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Р.Лутидзе |  |  |

Приложение № 3

ФОРМА к договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ДОКУМЕНТАЦИИ**

г. Улан-Удэ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 год

Автономное учреждение Республики Бурятия "Научно-производственный центр по охране и использованию памятников истории и культуры", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «стороны», составили настоящий Акт приема-передачи документации (далее - Акт) о нижеследующем:

1. Подрядчиком по настоящему акту передается Заказчику результат выполненных работ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N** | **Наименование результата работ** | **Количество**  **экземпляров** | **Вид документа (электронный, бумажный)** |
|  |  |  |  |

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для Подрядчика и Заказчика.

ПОДПИСИ СТОРОН:

|  |  |
| --- | --- |
| От Заказчика: | От Подрядчика: |

ФОРМА УТВЕРЖДЕНА:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заказчик |  | Подрядчик |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Р.Лутидзе |  |  |

ФОРМА Приложение № 4

к договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_

АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

г. Улан-Удэ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 год

Автономное учреждение Республики Бурятия "Научно-производственный центр по охране и использованию памятников истории и культуры", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «стороны», составили настоящий Акт сдачи-приемки выполненных работ (далее - Акт) о нижеследующем:

Обязательства по договору на Выполнение работ по разработке проектов зон охраны и государственных историко-культурных экспертиз объектов культурного наследия Республики Бурятия Подрядчиком выполнены

\*1 вариант:

в срок, предусмотренный договором.

\* 2 вариант:

с нарушением сроков или иных условий договора.

Цена работ по договору составляет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Фактическая цена выполненных Подрядчиком работ по договору составляет: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\*расчеты без штрафов:

Подлежит оплате за выполненные работы на основании настоящего акта: \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\*расчеты с учетом неустойки (пеней, штрафов):

В соответствии с п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ договора, сумма неустойки, подлежащая взысканию, составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Порядок расчета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Итого сумма, подлежащая оплате Подрядчику по договору: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для Подрядчика и Заказчика. Каждый экземпляр имеет одинаковую юридическую силу.

Заказчик работу принял.

Стороны взаимных претензий и правовых притязаний друг к другу не имеют (в случае отсутствия претензий).

|  |  |
| --- | --- |
| От Заказчика: | От Подрядчика: |

ФОРМА УТВЕРЖДЕНА

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Р.Лутидзе  (подпись)  М.П. | Подрядчик: |

Приложение № 5

к договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_

**Форма требования об осуществлении уплаты денежной суммы о банковской гарантии[[2]](#footnote-2)**

**ТРЕБОВАНИЕ**

**об осуществлении уплаты денежной суммы**

**по банковской гарантии**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

В связи с тем, что по банковской гарантии от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*полное наименование кредитной организации - гаранта*) является гарантом (далее-гарант) перед *(полное наименование организации - бенефициара)* (далее - бенефициар), настоящим требованием извещаем вас о неисполнении (ненадлежащем исполнении) *(полное наименование организации-принципала),* ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_своих обязательств перед *(полное наименование организации-бенефициара)* по Договору от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ а именно (*указать конкретные нарушения принципалом обязательств, в обеспечение которых выдана банковская гарантия*).

В соответствии с условиями банковской гарантии от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_  Вам надлежит не позднее \_\_\_\_\_\_\_*(указывается количество дней цифрами и прописью в соответствии с условиями гарантии)* рабочих дней со дня получения настоящего требования перечислить сумму в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(сумма цифрами и прописью)*

на счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(банковские реквизиты организации-бенефициара для перечисления денежных средств).*

В случае неисполнения настоящего требования в указанный срок гарант обязан уплатить неустойку бенефициару в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента указанной в настоящем требовании суммы, подлежащей уплате за каждый календарный день просрочки начиная с календарного дня, следующего за днем истечения установленного банковской гарантией срока оплаты настоящего требования, по день фактического поступления денежных средств на счет бенефициара в оплату настоящего требования по банковской гарантии.

Приложение: (*указывается перечень документов, обосновывающих требование об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, и количество листов*).

М.П.

Уполномоченное лицо бенефициара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Отметка о вручении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(передаче иным способом) (подпись) (инициалы, фамилия)

Дата вручения: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Примечание.** Требование об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии и направляемые вместе с ним документы и (или) их копии оформляются в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1. Для исполнителя с общим режимом налогообложения. [↑](#footnote-ref-1)
2. Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 08.11.2013 г. № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» [↑](#footnote-ref-2)