|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ:Временно исполняющий обязанности директора МАУ «СШ «Сибиряк»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В. Султанова«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |
|  |  |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**аукциона в электронной форме**

**на оказание услуг по организации медицинского**

**обеспечения тренировочного процесса**

г. Нефтеюганск, 2021

# **Раздел I ИНСТРУКТИВНАЯ ЧАСТЬ.**

Глава 1. Общие положения.

1.1. Настоящая документация открытого аукциона в электронной форме

на поставку спортивного батута (далее – Документация) разработана на основании Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", в соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения, связанные с закупками товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, а также, Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципального автономного учреждения «Спортивная школа «Сибиряк» (далее – Положение о закупке), опубликованному на официальном сайте www.zakupki.gov.ru (далее – официальный сайт).

1.2. Муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа «Сибиряк» (далее – Заказчик) проводит аукцион в электронной форме на поставку спортивного оборудования и инвентаря (далее – аукцион) в соответствии с процедурами, условиями и положениями Документации.

1.3. Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе (далее - Участник закупки) несет все расходы и риски, связанные с участием в аукционе, в том числе возмещение убытков Заказчика, причиненным Участником закупки в результате подачи заявки. Заказчик не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов аукциона.

**Глава 2. Информационное обеспечение аукциона**

2.1.Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении аукциона и документацию о закупке не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

2.2.В извещении о проведении электронного аукциона должны быть указаны следующие сведения:

- способ осуществления закупки – аукцион в электронной форме;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика (заказчиков);

- предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с разделом 10 Положения о закупке (при необходимости);

- место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

- сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

- порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе и порядок подведения итогов аукциона;

- адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- дата и время проведения аукциона.

# Глава 3. Язык Документации.

3.1. Заявка, подготовленная Участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с аукционом, которыми обмениваются Участники закупки и Заказчик, должны быть составлены на русском языке.

3.2. Любые документы и печатные материалы, представленные Участником закупки, могут быть составлены на иностранном языке, если такие материалы сопровождаются точным, нотариально заверенным переводом на русский язык (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, на документах должен быть проставлен апостиль компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).

# Глава 4. Валюта Документации.

4.1. Все суммы денежных средств должны быть выражены в российских рублях.

4.2. Документы, оригиналы которых выданы Участнику закупки третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в валюту, установленную в пункте 4.1. Документации, исходя из официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такового курса и даты его установления.

4.3. Выражение денежных сумм в других валютах, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.1. Документации расценивается Закупочной комиссией как несоответствие заявки требованиям, установленным Документацией.

**Глава 5.** **Порядок осуществления конкурентной закупки**

5.1.Любой участник закупки вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

В случае, если закупка осуществляется в электронной форме участник закупки направляет запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке через оператора электронной торговой площадки.

В случае, если закупка осуществляется не в электронной форме (бумажная форма) участник закупки направляет в письменной форме на бумажном носителе запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке на почтовый адрес заказчика, указанный в извещении об осуществлении закупки. В таком запросе о даче разъяснений участник закупки обязан указать почтовый или электронный адрес, на который заказчик направляет соответствующие разъяснения положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке. В случае, если адрес в запросе о даче разъяснений не указан, заказчик не несет ответственности за невозможность направления, такому участнику закупки разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке. Запрос о даче разъяснений оформляется по форме, установленной в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке. Запрос о даче разъяснений в обязательном порядке должен быть подписан руководителем участника закупки (для юридических лиц) и скреплен печатью (при наличии). В случае, если запрос о даче разъяснений подписан представителем участника закупки, к запросу прилагается копия доверенности на право осуществления таких действий от имени участника закупки.

При этом, участник закупки вправе направить не более трех запросов по одной закупке, независимо от формы и способа проведения закупки.

5.2.В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в пункте 14.1 Положения о закупке, заказчик осуществляет разъяснение положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

5.3.Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

5.4.Разъяснения положений документации о конкурентной закупке направляются участнику закупки, направившему запрос о даче разъяснений на почтовый или электронный адрес, указанный в запросе на разъяснение, и размещаются заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня предоставления указанных разъяснений.

5.5.Порядок предоставления документации о конкурентной закупке. Плата, взимаемая за предоставление документации о конкурентной закупке:

5.5.1.Предоставление документации о конкурентной закупке до размещения извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке не допускается.

5.5.2.Документация о конкурентной закупке доступна для ознакомления на официальном сайте www.zakupki.gov.ru и (или) сайте электронной торговой площадки, указанному в документации о закупке, без взимания платы.

5.5.3.С даты размещения извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке до даты окончания подачи заявок, заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течении одного рабочего дня с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документацию о закупке в порядке, указанном в документации о конкурентной закупке, за исключением случая проведения закупки в электронной форме.

При этом документация о закупке предоставляется в печатной форме после внесения участником закупки платы за предоставление документации закупке, если такая плата установлена заказчиком и указание об этом содержится в извещении о закупке. Размер указанной платы не должен превышать расходы заказчика на изготовление копии документации о закупке и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление.

Предоставление документации о закупке в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

5.5.4.Документация о конкурентной закупке предоставляется на русском языке.

5.6. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке:

5.6.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке не позднее, чем за 4 (четыре) дня до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе, конкурсе.

5.6.2.Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок, до дня проведения запроса предложений.

5.6.3.Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке размещаются заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

5.6.4.В случае, внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного соответствующей главой Положения о закупке для данного способа закупки.

5.7.Отмена конкурентной закупки:

5.7.1.Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

5.7.2.Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

5.7.3.По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с пунктом 5.7.1 настоящего раздела и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

5.7.4.При отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик не несет ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки, за исключением случая, если вследствие отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя) участникам закупки причинены убытки в результате недобросовестных действий заказчика, по основаниям, предусмотренным ст. 448 Гражданского кодекса РФ.

5.8.Порядок осуществления конкурентных закупок по способам и форме. Порядок предоставления документов и информации участниками закупок:

5.8.1.Порядок осуществления конкурентных закупок по способам и форме, предусмотренным разделом 13 Положения о закупке, устанавливается соответствующими разделами Положения о закупке для каждого способа закупки.

5.8.2.Участники закупок предоставляют документы и информацию, которые предусмотрены по способам проведения конкурентных закупок главами Положения о закупке. Требовать от участника закупки предоставления иных документов и информации, за исключением предусмотренных разделами Положения о закупке, извещением и (или) документацией о конкурентных закупках, не допускается.

5.9. Порядок предоставления разъяснений результатов закупки.

5.9.1.Любой участник закупки, в том числе подавший единственную заявку на участие в закупке, в течении 10 (десяти) календарных дней с момента размещения в ЕИС итогового протокола на участие в закупке, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в закупке вправе направить в письменной форме на бумажном носителе (если закупка проводится не в электронной форме), в форме электронного документа (если закупка проводится в электронной форме запрос направляется через оператора электронной торговой площадки) заказчику запрос о даче разъяснений результатов закупки. При этом запрос о даче разъяснений результатов закупки должен быть оформлен и подписан в соответствии с требованиями, установленными в пункте 5.1. настоящего раздела. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа участнику закупки соответствующие разъяснения (если закупка проводится в электронной форме разъяснения направляются через оператора электронной торговой площадки).

5.10.Порядок осуществления электронного документооборота.

5.10.1.Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

В случае проведения заказчиком конкурентных закупок в электронной форме электронные документы участника закупки, заказчика, оператора электронной торговой площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки, заказчика, оператора электронной торговой площадки.

5.10.2.В случаях, предусмотренных настоящим Положением, направление информации и электронных документов заказчиком участнику закупки или участником закупки заказчику при проведении конкурентных закупок в электронной форме осуществляется через электронную торговую площадку.

Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в ЕИС и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

5.10.3.В течение одного часа с момента размещения в ЕИС извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

5.10.4.При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

5.10.5.Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до окончания срока подачи заявок, окончательных предложений;

2) об участниках конкурентной закупки в электронной форме, подавших заявки на участие в такой закупке, до предоставления комиссии по закупкам в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, доступа к данным заявкам (ко вторым частям заявок, направляемым заказчику в соответствии с разделом 23 Положения о закупке, в случае осуществления конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства).

5.11.Условия участия участников закупки в конкурентных закупках.

5.11.1.Участники закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с осуществлением закупки, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников закупки подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

5.12.Порядок осуществления аудиозаписи при проведении конкурентных закупок в не электронной форме.

5.12.1.Заказчик вправе обеспечить осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, запросе предложений, запросе котировок. Участник закупки, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, запросе предложений, запросе котировок, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов.

5.12.2.Порядок и сроки хранения документов при проведении конкурентных закупок.

5.12.3.В случае, если заказчиком осуществляются закупки не в электронной форме, то протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, извещение документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся заказчиком не менее трех лет.

5.12.4.В случае, если заказчиком осуществляются закупки в электронной форме, то протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, извещение и документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся оператором электронной торговой площадки не менее трех лет.

**Глава 6.Аукцион в электронной форме**

6.1.Под аукционом в электронной форме (далее также - аукцион) понимается форма торгов, проведение которых обеспечивается оператором электронной площадки на электронной площадке, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

6.2.Для проведения аукциона в электронной форме заказчик разрабатывает и утверждает документацию об аукционе в электронной форме (далее также — документация об аукционе, аукционная документация).

Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении аукциона в электронной форме (далее — также извещение о проведении аукциона), документацию об аукционе не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 2 пункта 23.3 Положения о закупке.

Извещение о проведении аукциона, документация об аукционе размещается также на электронной торговой площадке оператором электронной торговой площадки. Аукцион в электронной форме проводится в порядке, установленном оператором электронной торговой площадки.

6.3.В случае, если заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, такое требование в равной мере распространяется на всех участников процедуры закупки и указывается в документации об аукционе.

6.4.Извещение о проведении аукциона в электронной форме.

Извещение о проведении аукциона является неотъемлемой частью документации об аукционе. Сведения, содержащиеся в извещении об аукционе, должны соответствовать сведениям, содержащимся в аукционной документации.

Срок подачи заявок на участие в аукционе исчисляется с даты размещения в ЕИС документов, указанных в пункте 15.2 Положения о закупке.

**Глава 7. Подача заявок на участие в аукционе в электронной форме**

7.1. Заявка на участие в аукционе представляется согласно требованиям к форме, содержанию, оформлению и составу заявки на участие в аукционе, установленной заказчиком в аукционной документации в соответствии с пунктом 15.5 раздела Положения о закупке.

7.2. Заявка на участие в аукционе подается участником закупки, получившим аккредитацию на электронной площадке, в соответствии с регламентом электронной площадки.

7.3. Заявка подается оператору электронной торговой площадки в форме электронного документа в срок, установленный аукционной документацией, в соответствии с регламентом электронной площадки.

7.4.Заявка на участие в аукционе должна содержать документы и информацию, установленные в документации о закупке.

7.5.По условиям аукционной документации, участник выражает свое согласие со всеми условиями закупки и не может отказаться от заключения договора после завершения процедуры закупки.

7.6.Заявка в электронной форме на участие в аукционе подается участником закупки оператору электронной торговой площадки, которая содержит следующие сведения и документы:

1) сведения и документы об участнике процедуры закупки, подавшем такую заявку:

- наименование участника закупки, фирменное наименование (при наличии), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки, фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

- полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) (для юридического лица), полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее — ЕГРИП) (для индивидуального предпринимателя), либо выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в форме электронного документа в формате PDF, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа, копии документов, удостоверяющих личность участника такого аукциона (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона;

- копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее по тексту - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц). В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям установленным законодательством к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, если такие требования установлены в документации о проведении электронного аукциона;

- документы, подтверждающие соответствие участника закупки дополнительным требованиям, предъявляемым к участникам закупки, установленным в документации;

- документы (декларация) участника закупки (может представляться с применением программно-аппаратных средств электронной торговой площадки) о соответствии участника закупки единым требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии с пунктами 12.1, 12.2 Положения о закупке, и предъявляемым к участникам (в случае установления данных требований в аукционной документации);

- копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;

- обладание участниками закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

2) конкретные показатели товара (в том числе поставляемого или используемого в процессе выполнения работ, оказания услуг), его функциональные, технические и качественные характеристики, соответствующие значениям, установленным документацией об аукционе в электронной форме, включающие в том числе указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), промышленные образцы (при наличии) и страну происхождения товара.

Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

3) согласие участника аукциона в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных аукционной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения аукциона в электронной форме (дается с применением программно-аппаратных средств электронной торговой площадки);

4) обеспечение заявки на участие в аукционе в электронной форме, которое осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 11 Положения о закупке.

7.7. Требовать от участника закупки иное, за исключением предусмотренных настоящим Положением документов и информации, не допускается.

7.8. Требования к заявке на участие в аукционе в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, устанавливаются заказчиком с учетом требований, предусмотренных в разделе 23 Положения о закупке.

7.9. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в любое время с момента размещения извещения о проведении аукциона до предусмотренных документацией об аукционе даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

7.10. Участник закупки вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до момента окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

7.11. Ответственность за достоверность документов и информации, предоставляемых в составе заявки на участие в аукционе, и соответствие указанных документов и информации требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, за действия, совершенные на основании указанных документов и информации, за своевременное уведомление оператора электронной площадки о внесении изменений в документы и информацию, предоставляемые в соответствии с настоящим пунктом, за замену указанных в настоящем пункте документов или прекращение их действия (в том числе замену усиленной электронной подписи или прекращение ее действия) несет участник закупки, предоставивший указанные документы и информацию.

8. **Рассмотрение заявок участников аукциона в электронной форме.**

8.1. Комиссия по закупкам в срок, установленный в извещении о проведении аукциона, документации об аукционе, рассматривает все поступившие заявки на участие в аукционе на предмет их соответствия требованиям аукционной документации. Комиссия по закупкам принимает решение о допуске к участию/ об отклонении от участия в аукционе участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе.

8.2. Участник закупки отклоняется от участия в аукционе в случае:

1) непредоставления и/или предоставления в составе заявки документов и информации не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктом 7.6 Документации о закупке, либо предоставления недостоверных сведений;

2) несоответствие конкретных показателей товара (в том числе поставляемого или используемого в процессе выполнения работ, оказания услуг), его функциональных, технических и качественных характеристик, требованиям документации об аукционе, равно как и неуказание в заявке на товарный знак (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), промышленные образцы (при наличии).

3) по основаниям, предусмотренным в разделе 23 Положения о закупке в случае, если закупка проводится в соответствии с требованиями, установленными в данном разделе.

Срок рассмотрения заявок участников аукциона не может превышать 5 (пяти) дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.3.Результаты рассмотрения заявок участников аукциона оформляются комиссией по закупкам в протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол должен содержать следующие сведения:

- место, дата и время подписания протокола;

- количество поданных на участие в аукционе заявок (этапе закупки), дата и время регистрации таких заявок;

- общие сведения о закупке (наименование предмета закупки);

- сведения о членах комиссии по закупкам;

- результаты рассмотрения заявок на участие в аукционе с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в аукционе, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в аукционе с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;

- причины, по которым аукцион признан несостоявшимся, в случае его признания таковым.

Протокол подписывается в день окончания рассмотрения заявок участников закупки, но не позднее срока рассмотрения заявок, установленного разделом 8 Документации о закупке, всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

Протокол размещается заказчиком не позднее 3 (трех) дней со дня его подписания в ЕИС и на электронной площадке в соответствии с регламентом электронной площадки.

**9. Порядок проведения аукциона в электронной форме.**

9.1. В аукционе могут участвовать только участники процедуры закупки, аккредитованные на электронной торговой площадке, предоставившие обеспечение заявки на участие в таком аукционе, если извещением и документацией о закупке установлено такое требование и допущенные к участию в аукционе.

9.2. Аукцион проводится на электронной торговой площадке в день и время, указанные в извещении о проведении аукциона, документации об аукционе. Днем проведения электронного аукциона является рабочий день.

9.3. С момента начала аукциона участники имеют возможность делать ценовые предложения, предусматривающие понижение текущего ценового предложения на величину, равную шагу аукциона. Величина понижения начальной (максимальной) цены договора (далее - шаг аукциона) составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора.

9.4. Шаг аукциона определяется заказчиком в аукционной документации.

9.5. В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, такой аукцион проводится на право заключить договор. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены договора исходя с учетом следующих особенностей:

1) такой аукцион в соответствии с настоящей частью проводится до достижения цены договора не более чем десять миллионов рублей;

2) участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене договора выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника закупки;

3) размер обеспечения исполнения договора рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении и документации о проведении такого аукциона.

9.6. По итогам аукциона в день окончания аукциона оператор электронной площадки формирует протокол проведения аукциона в соответствии с регламентом электронной площадки. В день окончания проведения аукциона оператор электронной площадки направляет протокол проведения аукциона заказчику и размещает его на электронной площадке. Заказчик, в течение дня, следующего за днем окончания аукциона, подписывает протокол подведения итогов аукциона размещает его в ЕИС и на электронной торговой площадке в порядке, установленном в пункте 4.6 Положения о закупке.

9.7. Порядок проведения аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляется с учетом требований, предусмотренных в разделе 23 Положения о закупке.

9.8.Протокол подведения итогов аукциона в электронной форме должен содержать следующие сведения:

- место, дата и время подписания протокола;

- количество поданных заявок на участие в аукционе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

- общие сведения о закупке (наименование предмета закупки);

- сведения о членах комиссии по закупкам;

- порядковые номера заявок на участие в аукционе, окончательных предложений участников аукциона в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в аукционе, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

- результаты рассмотрения заявок на участие в аукционе, с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в аукционе которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в аукционе, с указанием положений документации о закупке, которым не соответствуют такие заявка;

- причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.

**10.Подписание договора по результатам аукциона.**

10.1.По итогам аукциона заключается договор на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе по цене, предложенной победителем аукциона, с учетом установленного Правительством Российской Федерации приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

10.2.Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона, аукционной документацией, заявкой участника закупки, с которым заключается договор, в порядке и сроки, предусмотренные разделом 27 Положения о закупке.

10.3.В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

10.4.Аукцион в электронной форме признается несостоявшимся в случаях, если:

- ни один из участников аукциона, допущенных к участию в таком аукционе, не сделал ценовых предложений, предусматривающих понижение текущего ценового предложения;

- на участие в аукционе не подано ни одной заявки;

- только один участник аукциона, из допущенных к участию в аукционе, сделал ценовое предложение, предусматривающее понижение текущего ценового предложения;

- все поданные заявки участников аукциона (в том числе единственная поданная заявка) отклонены от участия в таком аукционе;

- на участие в аукционе была подана и/или допущена только одна заявка участника закупки.

10.5. В случае признания аукциона несостоявшимся в виду того, что ни один из участников аукциона, допущенных к участию в таком аукционе, не сделал ценовых предложений, предусматривающих понижение текущего ценового предложения, заказчик вправе:

- заключить договор с участником аукциона, заявка которого поступила ранее других заявок на участие в таком аукционе, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям законодательства и документации о таком аукционе. В таком случае договор заключается на условиях, указанных в извещении и документации о закупке по цене, не превышающей начальной (максимальной) цены договора;

- принять решение о проведении повторного аукциона, либо решение о выборе иного способа закупки. В случае принятия решения о проведении повторного аукциона заказчик вправе изменить условия проведения такого аукциона.

10.6. В случае, если аукцион признан несостоявшимся в виду того, что на участие в аукционе была подана одна заявка, и (или) только один участник закупки был допущен к участию в аукционе, и такая заявка признана соответствующей требованиям законодательства и документации о таком аукционе, договор заключается с единственным участником аукциона, на условиях, указанных в извещении и документации о закупке по цене, не превышающей начальной (максимальной) цены договора.

10.7. В случае, если аукцион признан несостоявшимся в виду того, что по итогам проведения аукциона только один участник аукциона, из допущенных к участию в аукционе, сделал ценовое предложение, предусматривающее понижение текущего ценового предложения и заявка такого участника признана соответствующей требованиям законодательства и положениям аукционной документации, договор заключается с единственным участником аукциона, на условиях, указанных в извещении и документации о закупке по цене предложенной таким участником.

10.8. В случае, если аукцион признан несостоявшимся в виду того, что на участие в аукционе не подано ни одной заявки либо все поданные заявки участников аукциона (в том числе единственная поданная заявка) отклонены от участия в таком аукционе, заказчик вправе принять решение о проведении повторного аукциона, либо решение о выборе иного способа закупки. В случае принятия решения о проведении повторного аукциона заказчик вправе изменить условия проведения такого аукциона.

10.9.При принятии заказчиком решения о выборе иного способа закупки путем выбора способа закупки у единственного поставщика, заказчик руководствуется разделами Положения о закупке, регламентирующими осуществление закупки у единственного поставщика.

10.10.Комиссия по закупкам рассматривает единственную заявку, поданную на участие в аукционе на предмет ее соответствия действующему законодательству, требованиям, установленным в извещении о проведении аукциона, аукционной документации.

10.11.Результаты такого рассмотрения фиксируются комиссией по закупкам в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в аукционе в электронной форме, в котором должна содержаться информация, предусмотренная пунктом 9.8 настоящего раздела.

15.12.Победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 27.1.2 раздела 27 Положения о закупке, не подпишет усиленной электронной квалифицированной подписью проект договора, размещенный заказчиком на электронной площадке, и не разместит в порядке, предусмотренном разделом 11 Положения о закупке, документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, а так же не разместит документы, подтверждающие обоснование предлагаемой цены договора в соответствии с требованиями пункта 26.3. раздела 26 Положения о закупке.

10.13.В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в аукционе, и заключить договор с участником такого аукциона, который предложил такую же, как и победитель такого аукциона, цену договора или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после условий, предложенных победителем такого аукциона. Такой участник признается победителем аукциона и проект договора, прилагаемый к документации об аукционе, составляется заказчиком путем включения в проект договора условий его исполнения, предложенных этим участником, в случае наличия согласия на заключение договора со стороны такого участника аукциона.

10.14.После предоставления участником аукциона, который предложил такую же, как и победитель такого аукциона, цену договора или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после условий, предложенных победителем такого аукциона, согласия на заключение договора, такой участник обязан подписать договор. Проект договора должен быть направлен заказчиком этому участнику в срок, не превышающий 5 (пяти) дней с даты признания победителя такого аукциона уклонившимся от заключения договора. Участник аукциона обязан подписать договор и передать его заказчику в порядке и в сроки, предусмотренные пунктом 27.1.2 раздела 27 Положения о закупке.

10.15.Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.

10.16.Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме, оператор электронной площадки направляет заказчику первую часть заявки на участие в таком аукционе.

10.17.Закупочная комиссия рассматривает первые части заявок на участие в аукционе в электронной форме на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением и аукционной документацией.

10.18.Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме не может превышать 3 (три) рабочих дня с даты окончания срока подачи указанных заявок.

10.19.По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме закупочная комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

10.20.Участник аукциона в электронной форме не допускается к участию в том в случае:

1) непредоставления информации или предоставления недостоверной информации;

2) несоответствия информации, требованиям документации о таком аукционе.

10.21.По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме закупочная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать информацию:

1) об идентификационных номерах заявок на участие в таком аукционе;

2) о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, которой присвоен соответствующий идентификационный номер, к участию в таком аукционе и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем;

3) о решении каждого члена аукционной комиссии в отношении каждого участника такого аукциона о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком аукционе;

10.22.Протокол не позднее через 3 (три) рабочих дня со дня его подписания направляется заказчиком оператору электронной площадки и размещается в единой информационной системе.

10.23.В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме закупочная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся. В протокол вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.

10.24.В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки, оператор электронной площадки обязан направить протокол каждому участнику аукциона в электронной форме, подавшему заявку на участие в нем, или участнику такого аукциона, подавшему единственную заявку на участие в нем, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок. В случае если аукционной комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе его участника, уведомление об этом решении должно содержать обоснование его принятия, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствует данная заявка, предложений, содержащихся в данной заявке, которые не соответствуют требованиям документации о таком аукционе, а также положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нарушение которых послужило основанием для принятия этого решения об отказе.

10.25.Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.

10.26.Закупочная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме, информацию и электронные документы, направленные заказчику оператором электронной площадки, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

10.26.Закупочной комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей статьей. Для принятия указанного решения закупочная комиссия рассматривает информацию о подавшем данную заявку участнике такого аукциона, содержащуюся в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке.

10.27.Закупочная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме.

10.28.Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме не может превышать (3) три рабочих дня с даты размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.

10.29.Заявка на участие в аукционе в электронной форме признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:

непредставления документов и информации, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

10.30.Результаты рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами закупочной комиссии, и не позднее трех рабочих дней после даты подписания указанного протокола, размещаются заказчиком на электронной площадке и в единой информационной системе. Указанный протокол должен содержать информацию об идентификационных номерах заявок на участие в таком аукционе в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией о таком аукционе, решение о соответствии или о несоответствии заявок на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о нем, с обоснованием этого решения, положений документации о таком аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем.

10.31.Участник аукциона в электронной форме, который предложил наиболее низкую цену договора, и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается победителем такого аукциона.

10.32.В течение одного часа с момента размещения на электронной площадке и в единой информационной системе протокола подведения итогов аукциона в электронной форме оператор электронной площадки направляет участникам такого аукциона, вторые части заявок которых на участие в нем рассматривались и в отношении заявок которых на участие в таком аукционе принято решение о соответствии или о несоответствии требованиям, установленным документацией о таком аукционе, уведомления о принятых решениях.

10.33.В случае, если закупочной комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся.

10.34.Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона в электронной форме, заявки на участие в аукционе в электронной форме, аукционная документация, изменения, внесенные в аукционную документацию, и разъяснения аукционной документации хранится заказчиком не менее, чем три года.

# Раздел II ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

| № п/п | Наименование  | Содержание |
| --- | --- | --- |
| 1.
 | Предмет закупкиСостав и объем работ | Оказание услуг по организации медицинского обеспечения тренировочного процессаСогласно Технического задания. |
|  | Нормативный документ, в соответствии с которым проводится закупка | Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд МАУ «СШ «Сибиряк» от 30 июня 2021 года. |
| 1.
 | Сроки поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)Место поставки товара (выполнения работ, оказания услуг):Условия (форма, сроки и порядок) оплаты работ | Исполнитель предоставляет медицинский персонал, обеспечивает непрерывное оказание услуг одним медицинским работником с 25.10.2021- 30.12.2021 – 339 час.Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Нефтеюганск, улица Строителей, д.№ 8/2, Промышленная зона Пионерная,1 этаж (помещение № 22) Оплата производится ежемесячно по факту оказанных услуг в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта об оказанных услугах на основании выставленного Исполнителем счета в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре расчетный счет Исполнителя. Авансирование не предусмотрено. |
| 1.
 | Заказчик/Организатор закупки | Муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа «Сибиряк».Место нахождения: 628309, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нефтеюганск, 3 мкр, строение 23.Почтовый адрес: 628309, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нефтеюганск, 3 мкр, строение 23.Контактное лицо: контрактный управляющий Петров Дмитрий Дмитриевич, адрес электронной почты: sibiryak-sport@mail.ru, номер контактного телефона: 8(3463) 20-06-35 |
| 1.
 | Информационное обеспечение проведения закупки  | Официальным сайтом в сети «Интернет» для размещения информации о проведении закупки является:1.Официальный государственный сайт ([http://www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru/))2. Электронная торговая площадка ООО «Регион», адрес электронно-торговой площадки: http://etp-region.ru/ |
| 1.
 | Дата опубликования извещения о проведении закупки | **«30» сентября 2021 года** |
|  | Начальная (максимальная) цена договора включая НДС  | **309 168,00 (триста девять тысяч сто шестьдесят восемь) рублей 00 копеек.** |
| 1.
 | Документы, подтверждающие соответствие требованиям, предъявляемым к участникам закупки, включаемые участником в состав заявки на участие в закупке, требования к содержанию, форме, Оформлению и составу заявки на участие в закупке. | Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с Документацией и правомочны заключать Договор по результатам проведения аукциона.  Для Участников закупки устанавливаются следующие обязательные требования:1. Соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;2. Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;4. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанностизаявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;5. Отсутствие в предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестрах недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки - юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки;6. Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.7. Требования к участникам закупки, указанные в Положении о закупке устанавливаются также к субподрядчикам и соисполнителям, привлекаемым участником закупки для исполнения обязательств по договору, заключаемым по итогам проведения закупочной процедуры. Заказчик вправе на любом этапе закупки проверить соответствие участников закупки и привлекаемых ими соисполнителей (субподрядчиков) требованиям, установленным в документации о закупке. |
|  | Привлечение субподрядных организаций | Не допускается. |
| 1.
 | Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке | Для участия в закупке, участник подает заявку на электронной торговой площадке ООО «Регион», адрес электронно-торговой площадки: http://etp-region.ru/ **с** **30 сентября 2021 г. до 23 часов 55 минут по местному времени 15 октября 2021 г.** по форме, которая установлена аукционной документацией и Положением о закупке. |
|  | Место, дата и время рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе | «18» октября 2021 г. в 09:00 (по местному времени) по адресу Заказчика:628300, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нефтеюганск, ул. Строителей, 8/2 |
|  | Место, дата и время проведения аукциона  | «19» октября 2021 г. на электронной торговой площадке: ЭТП РЕГИОН по адресу площадки https://torgi.etp-region.ru в 10:00 (по местному времени) |
|  | Место, дата и время подведения итогов закупки | «19» октября 2021 г. в 16:00 (по местному времени) по адресу Заказчика:628300, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нефтеюганск, ул. Строителей, 8/2 |
|  | Размер обеспечения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме |  Не предусмотрено. |
|  | Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления | Не предусмотрено. |
|  | Антидемпинговые меры | 1. В случае если по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, победитель либо такой участник обязан предоставить Заказчику обоснование снижения цены договора в виде технико-экономического расчета или сметного расчета.2. В случае если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 млн. рублей и по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, победитель либо такой участник помимо предоставления обоснования снижения цены обязан до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в закупочной документации, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).3. В случае неисполнения установленных требований победитель или участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора. |
|  | Срок подписания договора | Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее десяти дней со дня размещения в ЕИС протокола подведения итогов аукциона и не позднее двадцати дней со дня подписания указанного протокола. |
|  | Определение победителя. | Победителем признается участник, предложивший наименьшую цену договора. |

1. **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

*(Размещено отдельным файлом и является неотъемлемой частью документации об аукционе)*

1. **ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

*(Размещено отдельным файлом и является неотъемлемой частью документации об аукционе)*

1. **ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА**

*(Размещено отдельным файлом и является неотъемлемой частью документации об аукционе)*