Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Свердловской области «Свердловский областной педагогический колледж»

**УТВЕРЖДАЮ**:

Директор ГАПОУ СО «СОПК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Т.С.Симонова/

07 октября 2021 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**о проведении открытого аукциона в электронной форме**

**Предмет закупки**

**«Поставка и монтаж оборудования для детской игровой и спортивной площадок на территории ГАПОУ СО «СОПК» по адресу: г. Екатеринбург, ул. Юмашева, д.20 »**

Екатеринбург, 2021 год

Документация о проведении открытого аукциона в электронной форме(далее – Документация) подготовлена в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ), Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд ГАПОУ СО «СОПК»» (далее – Положение).

Документация о проведении открытого аукциона в электронной форме состоит из 4 частей:

- ЧАСТЬ I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ (с приложением)

- ЧАСТЬ II. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ (представлена отдельным файлом)

- ЧАСТЬ III. ПРОЕКТ ДОГОВОРА (представлен отдельным файлом)

- ЧАСТЬ IV. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА (представлено отдельным файлом)

Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, участием в открытом аукционе в электронной форме, а Заказчик и Единая комиссия по осуществлению конкурентных закупок (далее – Единая комиссия) не отвечают и не имеют обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов открытого аукциона в электронной форме.

**Часть I. Общая часть**

| **№ п/п** | **Наименование пункта** | **Содержание пункта** |
| --- | --- | --- |
|  | **Информация о Заказчике** | |
| Наименование | государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области "Свердловский областной педагогический колледж" |
| Место нахождения, почтовый адрес | Российская Федерация, Свердловская обл, г.Екатеринбург, ул. Юмашева, д.20 |
| Адрес электронной почты Номер контактного телефона | 7-343-3684278  sopk@list.ru |
| Ф.И.О. ответственного должностного лица | Глушкова Татьяна Геннадьевна, контрактный управляющий |
| 2. | **Участники закупки** | Участником закупки может выступать любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки |
| 3. | **Способ закупки** | **Открытый аукцион в электронной форме (далее – аукцион)** |
| 4. | **Электронная торговая площадка (ЭТП)** | |
| Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | «ЭТП Регион»  https://etp-region.ru/ |
| 5. | **Валюта закупки** | Российский рубль |
| 6. | **Краткое изложение условий договора** | |
| Предмет договора | Поставка и монтаж оборудования для детской игровой и спортивной площадок на территории ГАПОУ СО «СОПК» по адресу: г. Екатеринбург, ул. Юмашева, д.20 |
| Коды по ОКПД2 | [32.30.14.121 — Тренажеры силовые](http://yandex.ru/clck/jsredir?bu=lt61&from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=2202.jbsoTtPgPogl41mqCRWQx-DToNKKlBx9udcBVSoOXQl3aHFxd2lkZXl6bWJjbmRk.dbf593ae81313da74cc3cb7bd7b0197c3746e079&uuid=&state=PEtFfuTeVD5kpHnK9lio9bb4iM1VPfe4l70UU2W70KV0VzLyb0nEEw,,&&cst=AiuY0DBWFJ4BWM_uhLTTxN_V7aB7-vXz4MJoR0l8bsqgQqCvl90xesiIxwK2nH8YG5eS_Fq0pw4enjN_vQE1TiEPyENrFWi8py9D-Hydiwe6Z7LEqOhNSZpLu9GVu39QA4UUtAhQBXeTI3ki0rELw2QuLme01a9ayTXf2SielSYk9eWU4J0oWBfHPcYnHyTN6ryPp3cA4Q1dWQR987Y2zJS0eCTYxiWrH01M4zxgtMFmaiqxTLZP2_4-i1gRzIWWdVNpZJkjOlAeXTWjt4dwna3nTM_XxGy2y18-vaFpj-RhFjKyFvrdkDiFC3_Dmk14slly_L9lCEljkGiDTOecF9Wf8VoS4xn2RmhvbZh33IAmH2H_Hiy-3GY5_Kbe1heUd_4q4W06URUz8yVYW22_5Rqxz1_zHlBSYOzJSRuM_IHQQ4nDOZTewKa8vb9c5iPvdf9X23wJMdQ,&data=UlNrNmk5WktYejY4cHFySjRXSWhXSzBOMHFfbEtYQU1EZkdVeVF1eWxNNzFIaFN0azRnOTRHYkx2YWtnSnZHOW5mRUVSZlpYc2NhdVR1RUp5dTQya0NqSXhlZHdtNmVta2NFWnBtSUczUHA4LVVQeUdTaFVTYXl2cG9QTUozTnE,&sign=997576a1fdf449bd08bacd16d2c6384d&keyno=0&b64e=2&ref=orjY4mGPRjk5boDnW0uvlrrd71vZw9kpjly_ySFdX80,&l10n=ru&cts=1633604551452&hdtime=4375.748)  [25.99.2 — Изделия металлические прочие](http://yandex.ru/clck/jsredir?bu=456y&from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=2202.uyh55xNwd5a9g4QdlRkq42d3dGhzYWxwaXF4Y2F5Z2I.04b6e6ff39ba8570766ef8d8407d38ea310e7666&uuid=&state=PEtFfuTeVD5kpHnK9lio9bb4iM1VPfe4l70UU2W70KV0VzLyb0nEEw,,&&cst=AiuY0DBWFJ4BWM_uhLTTxN_V7aB7-vXz4MJoR0l8bsqgQqCvl90xesiIxwK2nH8YG5eS_Fq0pw4enjN_vQE1TiEPyENrFWi8py9D-Hydiwe6Z7LEqOhNSZpLu9GVu39QA4UUtAhQBXeTI3ki0rELw2QuLme01a9ayTXf2SielSYk9eWU4J0oWBfHPcYnHyTN6ryPp3cA4Q1dWQR987Y2zJS0eCTYxiWrH01M4zxgtMFmaiqxTLZP2_4-i1gRzIWWdVNpZJkjOlAeXTWjt4dwna3nTM_XxGy2y18-vaFpj-RhFjKyFvrdkDiFC3_Dmk14slly_L9lCEljkGiDTOecF9Wf8VoS4xn2Kz2FhOZh2JD1PVyRAaY9I7RkujR1Rr7axXiGMk8cCVcq9okAFlDT8btynyDgE3L5EmN2g6ZBOsCUCxipE_4NrI39z6jDOT6iT9st49niF2M,&data=UlNrNmk5WktYejY4cHFySjRXSWhXSzBOMHFfbEtYQU1EZkdVeVF1eWxNNzFIaFN0azRnOTRBaEE2dVR2c3BLcUJWMzFtNzUzVzkzbFBjSk91TmFOcjhHNU0zV3N1V2hDOGtiMklOUnFHY2s4VEM4RndWUzNSWElxbURiYk41VFo,&sign=d8e4c902a610b97233d5a4b653e87399&keyno=0&b64e=2&ref=orjY4mGPRjk5boDnW0uvlrrd71vZw9kpjly_ySFdX80,&l10n=ru&cts=1633604569747&hdtime=3135.781)  [28.99.32.190 — Аттракционы прочие](http://yandex.ru/clck/jsredir?bu=d6bi&from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=2202.-r9BSr0No-sHm6fR0rBhkZB5nrXJSIfpCVzhIiw2MUhidWxqY2hnZHdzcHJscmpw.5d0ec4933b25dd744a9c6d5de0985ae8f15153cb&uuid=&state=PEtFfuTeVD5kpHnK9lio9bb4iM1VPfe4l70UU2W70KV0VzLyb0nEEw,,&&cst=AiuY0DBWFJ4BWM_uhLTTxN_V7aB7-vXz4MJoR0l8bsqgQqCvl90xesiIxwK2nH8YG5eS_Fq0pw4enjN_vQE1TiEPyENrFWi8py9D-Hydiwe6Z7LEqOhNSZpLu9GVu39QA4UUtAhQBXeTI3ki0rELw2QuLme01a9ayTXf2SielSYk9eWU4J0oWBfHPcYnHyTN6ryPp3cA4Q1dWQR987Y2zJS0eCTYxiWrH01M4zxgtMFmaiqxTLZP2_4-i1gRzIWWdVNpZJkjOlAeXTWjt4dwna3nTM_XxGy2y18-vaFpj-RhFjKyFvrdkDiFC3_Dmk14slly_L9lCEljkGiDTOecF9Wf8VoS4xn2J4fuJr0jVAvGNuAOT5LlgNHymOpkI9Vj86uYbqM1fmmCL9YUdvvg4X9PoPy6hXTclikC4ukRNOIIK4xicwDC1LCV_h6xHa9yIVBiCUmFr4E,&data=UlNrNmk5WktYejY4cHFySjRXSWhXSzBOMHFfbEtYQU1EZkdVeVF1eWxNNzFIaFN0azRnOTRPMURRYjdXdlZnbzBXOV9LTUp6R1VVZ3J6VVdEQmx0engzcFlUVUxVVWE0d3hJb2pfbWdIMThvenNsYnlhRnd5Z281Z1FPckNHUEU,&sign=1ad200e52e0ccc1a421ccfc1d52299f1&keyno=0&b64e=2&ref=orjY4mGPRjk5boDnW0uvlrrd71vZw9kpjly_ySFdX80,&l10n=ru&cts=1633604591368&hdtime=3064.844) |
| Краткое описание предмета закупки, в том числе количество товара | Конкретные характеристики товара указаны в Части II. Описание предмета закупки |
| Требования к качеству, характеристикам товара | В соответствии с Частью II. Описание предмета закупки и Частью III. Проект договора |
| Место и условия поставки товара | В соответствии с Частью III. Проект договора |
| Сроки поставки и монтажа товара | В течение 40 дней с момента заключения договора |
| Начальная (максимальная) цена договора | **1 139 134,90 руб. (Один миллион сто тридцать девять тысяч сто тридцать четыре рубля 90 коп.)** |
| Порядок формирования цены договора | Цена Договора включает стоимость товара, транспортные расходы, расходы по погрузке, доставке и разгрузке, монтажу товара, страхованию товара, стоимость тары и упаковки, все установленные законодательством налоги и сборы, уплачиваемые Поставщиком, а также иные расходы Поставщика, связанные с исполнением Договора. В цену Договора включаются также все риски Поставщика, связанные с исполнением Договора. |
| Форма, сроки и порядок оплаты товара | В соответствии с Частью III. «Проект Договора» |
| 7. | **Обеспечение заявок на участие в аукционе** | |
| Размер обеспечения заявок | Не установлено |
| 8. | **Обеспечение исполнения договора** | |
| 8.1. Размер обеспечения исполнения договора | **10%** начальной максимальной цены договора **– 113 913,49 руб.** |
| 8.2. Порядок предоставления обеспечения исполнения договора | 1. Обеспечение исполнения договора оформляется в виде банковской гарантии, выданной банком или путем перечисления денежных средств на счет Заказчика, указанный в настоящем пункте.  2. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки самостоятельно.  3. Обеспечение исполнения договора обеспечивает следующие обязательства Поставщика:   * основные обязательства по договору; * уплату сумм неустоек (пени, штрафы), убытков, начисленных Заказчиком в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по договору.   4. В случае если до заключения договора в срок, установленный настоящей Документацией, участник закупки, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора и Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в порядке, установленном пунктом 21 настоящей части документации.  5. В соответствии с Законом № 223-ФЗ сведения об участнике, уклонившемся от заключения договора, направляются Заказчиком в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок.  6. В случае частичного исполнения договора Поставщик вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер исполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора. |
| 8.3. Требования к банковской гарантии | 1. Банковская гарантия должна быть выдана банками, включенными в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.  2. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:  1) указание на Бенефициара;  2) номер извещения о проведении аукциона и предмет договора, в обеспечение исполнения которого выдана банковская гарантия;  3) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае неисполнения, ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии с условиями договора (сумма банковской гарантии должна быть не менее суммы обеспечения, предусмотренной требованиями извещения и документации об аукционе);  4) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;  5) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;  6) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;  7) срок действия банковской гарантии. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на тридцать дней;  8) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора при его заключении;  9) перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии:  - расчет суммы, включаемой в требование по банковской гарантии;  - платежное поручение, подтверждающее перечисление бенефициаром аванса принципалу, с отметкой банка бенефициара либо органа Федерального казначейства об исполнении (если выплата аванса предусмотрена договором, а требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств по возврату аванса);  - документ, подтверждающий полномочия единоличного исполнительного органа (или иного уполномоченного лица), подписавшего требование по банковской гарантии (решение об избрании, приказ о назначении, доверенность).  10) условие о праве заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 (Пять) рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии;  11) условие о праве заказчика в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения Поставщиком обязательств, обеспеченных банковской гарантией, представлять на бумажном носителе или в форме электронного документа требование об уплате денежной суммы по банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, в размере цены договора, уменьшенном на сумму, пропорциональную объему фактически исполненных подрядчиком обязательств, предусмотренных договором и оплаченных заказчиком, но не превышающем размер обеспечения исполнения договора;  12) условие о праве заказчика по передаче права требования по банковской гарантии при перемене заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об этом гаранта;  13) условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств гарантом по банковской гарантии, несет гарант.  Недопустимо включать в банковскую гарантию:  - положение о праве гаранта отказывать в удовлетворении требования заказчика о платеже по банковской гарантии в случае непредоставления гаранту заказчиком уведомления о нарушении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора, гарантийных обязательств или расторжении договора (за исключением случаев, когда направление такого уведомления предусмотрено условиями договора или законодательством Российской Федерации);  - требования о предоставлении заказчиком гаранту отчета об исполнении договора, гарантийных обязательств;  - требования о предоставлении заказчиком гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии документов, не включенных в перечень документов (п.8.3.2.9) настоящей документации), представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии;  - требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией;  - иных условий, ограничивающих право Заказчика направить Гаранту требование о выплате по Гарантии, а также условий, возлагающих на него дополнительные обязанности в связи с этим, не предусмотренных договором или действующим законодательством РФ,   * иных условий, позволяющих Гаранту отказать в выплате Заказчику денежных средств по Гарантии, не предусмотренных договором или действующим законодательством РФ.   3. Заказчик вправе направить запрос банку, выдавшему банковскую гарантию о подтверждении выдачи такой банковской гарантии на условиях, установленных в настоящем разделе.  4. Банковская гарантия предоставляется в форме электронного образа документа в интерфейсе торговой площадки на стадии заключения договора. В банковской гарантии обязательно наличие нумерации на всех листах, которые должны быть подписаны и скреплены печатью гаранта.  5. Основаниями для отказа в принятии банковской гарантии Заказчиком является несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в настоящей Документации. |
| 8.4. Требования к обеспечению исполнения договора в виде внесения денежных средств | 1. Денежные средства, вносимые в качестве обеспечения исполнения договора, должны быть перечислены на счет заказчика, в сумме, не менее размера обеспечения исполнения договора, установленного в документации об аукционе (п.8.1);  2. Факт внесения денежных средств на счет Заказчика должен быть подтвержден прикрепленной в интерфейсе торговой площадки на стадии заключения договора копией платежного поручения с отметкой банка об оплате суммы обеспечения исполнения Договора.  Реквизиты счета Заказчика для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора:  *Получатель: Министерство финансов Свердловской области (ГАПОУ СО «СОПК», л/с 33012911580)*  *Банк: Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург БИК: 016577551 счет 40102810645370000054*  *Казначейский счет 03224643650000006200*  *КБК (поле 104): 000 0000 0000000 000 510*  *Назначение платежа: «Обеспечение исполнения договора (№ извещения об осуществлении закупки)»*  3. Срок возврата обеспечения исполнения договора:  Денежные средства, перечисленные в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет Поставщика:  - в случае отказа Заказчика от заключения договора - в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения об отказе в заключении договора;  - в случае надлежащего исполнения договора Поставщиком - в течение 10 рабочих дней с рабочих дней со дня надлежащего исполнения Поставщиком всех обязательств по договору.  4. Основанием для возврата обеспечения в контексте настоящего пункта следует считать случаи:  - исполнение обязательств на сумму цены договора без замечаний и претензий со стороны Заказчика;  - исполнение обязательств на сумму менее цены договора при условии наличия подписанного сторонами и размещенного в ЕИС дополнительного соглашения о прекращении обязательств по договору на сумму фактически исполненных обязательств без применения санкций (штрафов, пени), удерживаемых из суммы обеспечения.  В случае, если по обоим из указанных вариантов Заказчиком на дату прекращения обязательств или наступления срока возврата обеспечения или на дату получения требования от Поставщика о возврате обеспечения будет установлено наличие оснований для применения мер ответственности, предусмотренных Положением, законодательством и договором, Заказчик вправе вернуть сумму обеспечения за вычетом суммы требования об уплате соответствующей примененной меры ответственности. |
| 9. | **Антидемпинговые меры при проведении закупки** | Если в ходе проведения закупки при заключении договора победителем закупки была снижена начальная (максимальная) цена договора на 25% и более, заказчик применяет к победителю закупки следующие антидемпинговые меры:  Победитель закупки обязан до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в п.8 настоящей документации, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса), если в извещении и (или) закупочной документации установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора.  В случае неисполнения установленных антидемпинговыми мерами требований победитель закупки признается уклонившимся от заключения договора.  Если заказчиком принято решение о заключении договора с участником, занявшим второе или третье место по результатам проведения закупки, решение о распространении на такого участника закупки требований, установленных антидемпинговыми мерами, принимается заказчиком самостоятельно. Невыполнение требований антидемпинговых мер таким участником закупки не является основанием для признания его уклонившимся от заключения договора, однако влечет за собой невозможность заключения договора с таким участником закупки. |
| 10. | **Условия предоставления приоритета товарам российского происхождения** | Приоритет установлен в соответствии с постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее - Постановление).  При осуществлении закупки если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.  Условия предоставления приоритета:  - участник закупки в составе заявки на участие в аукционе должен указать (продекларировать) страну происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;  - участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;  - для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения цена единицы каждого товара определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, указанной в документации о закупке на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.  - при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.  Приоритет не предоставляется в случаях, если:   1. закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки; 2. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения; 3. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения;   4) в заявке на участие в закупке содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, при этом стоимость товаров российского происхождения составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров. |
| 11. | **Требования к участникам закупки** | |
| Обязательные единые требования, предъявляемые к участникам закупки | - непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки –юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  - неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  - отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;  - отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 2911 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  - участник закупки – юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 1928 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  - отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии, лицо, осуществляющее функции по организации и осуществлению закупок Заказчика, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества, членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10% голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10% в уставном капитале хозяйственного общества. |
| Требование об отсутствии в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ) | Установлено |
| 12. | **Требования к содержанию заявки на участие в закупке** | |
| Требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе | **Заявка на участие в аукционе состоит из двух частей, которые направляются участником закупки оператору электронной площадки одновременно**.  **Первая часть заявки на участие в аукционе должна содержать предложение участника закупки в отношении предмета закупки, а именно:**  - согласие участника закупки на поставку товара, являющегося предметом закупки, на условиях, предусмотренных извещением о закупке, Документацией и проектом договора;  - наименование поставляемого товара с указанием на торговую марку, товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии);  - характеристики поставляемого товара с указанием конкретных показателей, соответствующих значениям, установленным в Части II. Описание предмета закупки;  - наименование страны происхождения товара;  - наименование производителя товара.  ***НЕ ДОПУСКАЕТСЯ указание в первой части заявки на участие в аукционе сведений об участнике аукциона, а также сведений о предлагаемой таким участником закупки цене товара.***  ***В случае содержания в первой части заявки на участие в аукционе сведений об участнике такого аукциона и (или) о цене товара данная заявка подлежит отклонению.***  **………………………………………………………………………………..**  **Вторая часть заявки на участие в аукционе должна содержать следующие сведения:**   1. анкету участника закупки, содержащую следующую информацию: наименование, сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки (при их наличии), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника;   2) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за три месяца до даты размещения в ЕИС извещения о закупке, копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);  3) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель)). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  4) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц) (в полном объеме и в действующей на момент подачи заявки редакции);  5) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.  В случае если для данного участника закупки поставка товаров, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств) не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;  6) Декларацию о соответствии участника закупки единым требованиям, указанным в п.11 настоящей части:  - непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки –юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  - неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  - отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;  - отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 2911 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  - участник закупки – юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 1928 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  - отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии, лицо, осуществляющее функции по организации и осуществлению закупок Заказчика, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества, членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10% голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10% в уставном капитале хозяйственного общества.  7) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в аукционной документации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и предоставление указанных копий документов предусмотрено аукционной документацией. |
| Требования к оформлению заявки | 1. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, должны быть составлены на русском языке. Если Заявка и/или какой-либо другой документ, входящий в состав Заявки, составлен не на русском языке, к Заявке должны быть приложены их надлежащим образом заверенные переводы на русский язык. Отсутствие перевода документов и/или их ненадлежащий вид, наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, в составе заявки на участие в аукционе будет расценено как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям Документации, в связи с чем, такой участник закупки не будет допущен до участия в аукционе.   2. Каждый отдельный документ должен быть включён в состав Заявки в виде отдельного файла. Наименование файлов должно позволять идентифицировать документ.  3. В случае подачи документа, входящего в заявку на участие в закупке, в форме электронного документа, такой документ должен быть создан в электронной форме без предварительного документирования на бумажном носителе.  4. В случае подачи документа, входящего в заявку на участие в закупке в форме электронного образа документа, такой документ должен быть создан путем сканирования копии документа, изготовленного на бумажном носителе.  5. Документы заявки **могут быть** оформлены по Формам, представленным в Приложении №1 к настоящей части.  6. Сведения, которые включаются в заявку на участие в аукционе в электронной форме, не должны допускать двусмысленных толкований.  7. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны иметь четко читаемый текст. |
| 13. | **Порядок подачи заявок и сроки закупки** | |
| Порядок подачи заявок участников аукциона | Заявка на участие в аукционе подается в электронном виде (в форме электронных документов и/или электронных образов документов) через сайт электронной площадки в соответствии с регламентом электронной площадки.  Подача заявок на участие в аукционе осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке;  Электронные документы участника аукциона должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени участника аукциона.  Участник аукциона вправе подать заявку на участие в аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении в ЕИС и до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, представленной в пункте 13 настоящей части. |
| Изменение и отзыв заявок на участие в аукционе | Участник аукциона вправе изменить свою заявку до истечения срока подачи заявок.  Участник аукциона, подавший заявку на участие в таком аукционе, вправе отозвать данную заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.  Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок*.* |
| Дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе | Дата начала подачи заявок: **с момента публикации извещения в ЕИС и электронной торговой площадке адрес электронно-торговой площадки:** [**http://etp-region.ru/**](http://etp-region.ru/) **.**  Дата окончания срока подачи заявок: **«25» октября 2021 г. года 09:00 местного времени (07:00 мск)** |
| Дата и место рассмотрения первых частей заявок | **25 октября 2021 г.**  Место: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Юмашева, д.20 |
| Дата и время начала проведения процедуры подачи участниками аукциона предложений о цене договора | **«26» октября 2021 г. в 09.00 местного времени (07:00 мск)** |
| Дата и место рассмотрения вторых частей заявок и подведения итогов аукциона | **«26» октября 2021 г.**  Место: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Юмашева, д.20 |
| 14. | **Шаг аукциона** | от 0,5% до 5,0 % от начальной (максимальной) цены договора |
| 15. | **Разъяснения положений Документации о проведении аукциона** | |
| Дата начала и дата окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации | С даты публикации извещения до даты окончания срока подачи заявок |
| Порядок предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации | Любой участник вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений документации об осуществлении закупки. В течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса Заказчик размещает в ЕИС разъяснения с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. В рамках разъяснений положений документации о закупке Заказчик не может изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.  *Заказчик вправе не давать разъяснений положений документации о проведении аукциона, если запрос поступил* ***позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок*** *на участие в закупке.* |
| 16. | **Внесение изменений в документацию о проведении аукциона** | Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в документацию о закупке. Изменять предмет закупки не допускается.  Изменения, внесенные в документацию о проведении аукциона, размещаются в ЕИС не позднее трех дней со дня принятия решения об их внесении. В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен следующим образом: с даты размещения в ЕИС изменений в документацию об осуществлении закупки, до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в закупке, установленного документацией о проведении аукциона.  Заказчик не несет ответственности за то, что участник закупки не ознакомился с включенными в Документацию изменениями, которые были размещены надлежащим образом. |
| 17. | **Отмена проведения аукциона** | Заказчик вправе отменить проведение аукциона до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Решение об отказе от проведения закупки размещается в ЕИС в день его принятия.  После окончания срока подачи заявок на участие в аукционе Заказчик вправе отменить проведение закупки только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством |
| 18. | **Порядок проведения аукциона** | |
| Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе | Единая комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям Документации в срок, указанный в пункте 13 настоящей части.  На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о признании первых частей заявок на участие в аукционе соответствующими требованиям, установленным в аукционной документации, или об отклонении первых частей заявок на участие в аукционе, а также оформляется протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии в день окончания рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе и размещается Заказчиком в ЕИС и на электронной площадке.  При рассмотрении первых частей заявок на участие в аукционе участник закупки не допускается Единой комиссией к участию в аукционе в случаях, указанных в пункте 19 настоящей части. |
| Порядок проведения аукциона (подачи предложений о цене) | - В аукционе могут участвовать только лица, признанные участниками закупки.  - Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора на «шаг аукциона».  - «Шаг аукциона» устанавливается в размере от 0,5 % до 5% начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона. При проведении аукциона его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона».  - При проведении аукциона время приема предложений участников аукциона о цене договора устанавливается в соответствии с регламентом электронной площадки.  - Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически с помощью функционала электронной площадки, обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, такой аукцион автоматически с помощью средств, обеспечивающих его проведение, завершается.  - В течение десяти минут с момента завершения аукциона любой его участник вправе подать предложение о цене договора не ниже чем последнее предложение о минимальной цене договора независимо от «шага аукциона».  - В случае если участником аукциона предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.  - Протокол аукциона размещается на электронной площадке ее оператором в течение тридцати минут после окончания такого аукциона. В протоколе указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные участниками такого аукциона, с указанием времени поступления данных предложений.  - В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола аукциона оператор электронной площадки обязан направить Заказчику протокол аукциона. |
| Порядок рассмотрения вторых частей заявок и подведения итогов аукциона | - С целью подведения итогов аукциона Единая комиссия осуществляет рассмотрение вторых частей заявок участников на участие в аукционе, принявших участие в аукционе, в срок, указанный в пункте 13 настоящей Информационной карты.  - По результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе комиссия принимает решение о признании вторых частей заявок на участие в аукционе соответствующими требованиям, установленным в аукционной документации, или об отклонении вторых частей заявок на участие в аукционе.  - Победителем аукциона признается участник аукциона, заявка на участие в аукционе которого признана соответствующей требованиям, установленным в аукционной документации, и который предложил на аукционе наиболее низкую цену договора или сделал единственное предложение о цене договора.  - Результаты рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе, а также сведения о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся вносятся в протокол подведения итогов аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами Единой комиссии, и размещаются Заказчиком на электронной площадке и в ЕИС. |
| 19. | **Основания отклонения заявки на участие в аукционе** | 1. При рассмотрении первых частей заявок на участие в аукционе участник закупки не допускается Единой комиссией к участию в аукционе в следующих случаях:  1) непредоставление информации и (или) документов, предусмотренных документацией о закупке либо наличие в таких документах недостоверных сведений;  2) несоответствие информации и (или) документов, предусмотренных документацией о закупке, требованиям такой документации либо наличие в таких документах и (или) информации недостоверных сведений;  3) указание в заявке на участие в аукционе сведений об участнике аукциона и (или) о цене договора.  По результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе Единая комиссия принимает решение об отклонении вторых частей заявок на участие в аукционе в следующих случаях:  1) непредоставление информации и(или) документов, предусмотренных документацией о закупке либо наличие в таких документах недостоверных сведений;  2) несоответствие информации и (или) документов, предусмотренных документацией о закупке, требованиям такой документации либо наличие в таких документах и (или) информации недостоверных сведений;  3) несоответствие участника закупки требованиям, установленным пунктом 11 настоящей Информационной карты либо предоставление недостоверных сведений в отношении своего соответствия данным требованиям;  2. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в информации и (или) документах, представленных участником закупки, установления факта несоответствия требованиям, указанным в документации о закупке, Единая комиссия отстраняет такого участника от участия в закупке на любом этапе ее проведения, в том числе в любой момент до заключения договора.  2.1. В случае выявления вышеуказанных фактов в момент рассмотрения заявок, информация об отклонении заявки участника закупки отражается в протоколах, составляемых в процессе осуществления закупки. При этом в протокол вносятся основания отклонения такой заявки с указанием положений Документации, которым не соответствует такая заявка.  2.2. Если вышеуказанные факты выявлены на ином этапе закупки - в любой момент до заключения договора – Единая комиссия составляет протокол отстранения от участия в процедуре закупки. |
| 20. | **Условия и последствия признания аукциона несостоявшимся** | Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:   1. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки. 2. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие таком в аукционе.   *В данных случаях Заказчик вправе провести закупку повторно в форме аукциона или запроса предложений.*   1. В случае признания только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона.   В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником закупки, Заказчик в течение семи дней со дня подписания протокола рассмотрения единственной заявки на участие в аукционе направляет посредством электронной площадки участнику закупки проект договора, прилагаемый к аукционной документации. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных Документацией, по начальной (максимальной) цене договора, указанной в извещении о проведении аукциона, или по согласованной с указанным участником закупки цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора. Такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора. |
| 21. | **Проект договора и порядок заключения договора** | 1. Договор по результатам закупки должен быть заключен не ранее чем через десять и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС протокола, составленного по итогам закупки. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Единой комиссии по осуществлению закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению закупки, оператора электронной площадки.  2. Договор по результатам закупки заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой закупки, Заказчика.  3. Договор по результатам закупки заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, Документацией об осуществлении закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор. Изменение существенных условий договора после проведения закупки не допускается, за исключением случаев, указанных в пункте 22 Информационной карты.  4. Заказчик в течение семи дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет победителю закупки с которым заключается договор или участнику закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер (в случае уклонения победителя закупки (участника закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер) от заключения договора), с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки проект договора без своей подписи.  5. Если победитель закупки с которым заключается договор или участник закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, получив проект договора в течение четырех дней с момента его получения обнаружит в его тексте неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие условиям, которые были предложены в заявке этого участника закупки, то таким участником оформляется и подписывается протокол разногласий.  Протокол разногласий составляется в форме электронного документа. Указанный протокол должен содержать следующие сведения:  1) место и дату составления протокола;  2) наименование предмета закупки и номер закупки;  3) положения договора, в которых, по мнению победителя закупки, с которым заключается договор или участника закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, содержатся неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие условиям, предложенным в заявке указанных лиц;  4) предложения победителя закупки с которым заключается договор или участника закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, по изменению таких условий договора.  6. Подписанный победителем закупки с которым заключается договор или участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, протокол разногласий в тот же день направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.  Заказчик рассматривает протокол разногласий в течение четырех дней со дня его получения. Если предложения, указанные в протоколе разногласий, учтены Заказчиком полностью или частично, Заказчик вносит изменения в проект договора и повторно направляет без своей подписи его победителю закупки с которым заключается договор или участнику закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки либо направляет проект договора без своей подписи с мотивированным отказом от внесения изменений в договор, оформленным отдельным документом.  7. Победитель закупки с которым заключается договор или участник закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в течение четырех дней со дня его получения проекта договора от Заказчика, подписывает договор и размещает его вместе с обеспечением исполнения договора, если данное требование установлено в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.  8. В течение трех дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного победителем закупки, и предоставления таким победителем обеспечения исполнения договора, но не ранее 10 дней с даты размещения в ЕИС протокола, составленного по итогам закупки, Заказчик обязан разместить на электронной площадке подписанный договор от имени Заказчика. |
| 22. | **Изменение договора** | 1. Изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в случае, если возможность таких изменений была предусмотрена договором. По соглашению сторон допускается изменить следующие существенные условия договора:  1.1. сроки исполнения обязательств сторон по договору не более чем на 30% от первоначально предусмотренных сроков.  1.2. цену договора:  - путем ее уменьшения без изменения предусмотренных договором количества товара и иных условий исполнения договора;  2. При заключении или исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанного в заявке участника закупки или договоре. |
| 23. | **Расторжение договора** | 1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора и одностороннего расторжения договора в соответствии с гражданским законодательством.  2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем расторжении договора и одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено договором.  3. При расторжении договора в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения договора, односторонним расторжении договора Заказчиком по вине Поставщика, Заказчик вправе потребовать от Поставщика возмещения причиненных убытков.  4. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора в случае существенного нарушения Поставщиком его условий, в том числе:  -отказ передать Товар и (или) сопроводительные документы согласно условиям договора;  - существенное нарушение требований к качеству Товара (обнаружение неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков);  - невыполнение в разумный срок требования о доукомплектовании Товара (в случае передачи некомплектного Товара);  - неоднократное нарушение сроков поставки Товара  - просрочка поставки товара более чем на 7 рабочих дней;  - просрочка устранения нарушений Договора более чем на 3 рабочих дня;  -неоднократная поставка товара с нарушением Договора не связанным с просрочкой исполнения обязательства.  - неисполнение Поставщиком обязанности по предоставлению нового обеспечения Договора.  Сведения о поставщиках, с которыми договоры расторгнуты по решению суда в связи с существенным нарушением ими условий договоров, направляются Заказчиком в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ. |
| 24. | **Условия признания участника закупки уклонившимся от заключения договора** | Победитель (единственный участник) закупки считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:  1) предоставление письменного отказа от заключения договора;  2) непредоставление в указанные в Документации сроки подписанного со своей стороны проекта договора;  3) непредоставление обеспечения исполнения договора в соответствии с указанными в Документации о проведении закупки требуемом размере и с соблюдением требуемого порядка.  2. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда установлены факты, предусмотренные п.п. 1), 2) и 3) настоящего пункта, Заказчик составляет протокол о признании победителя уклонившимся от заключения договора. В протоколе должны быть отражены следующие сведения:  1) место, дата и время составления протокола;  2) наименование лица, которое уклонилось от заключения договора;  3) факты, на основании которых лицо признано уклонившимся от заключения договора.  Протокол размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.  Сведения об участнике, уклонившемся от заключения договора, направляются Заказчиком в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ.  3. В случае если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер. Такой участник признается победителем закупки и в проект договора, прилагаемый к Документации о закупке, Заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные таким участником.  Принятие Заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ второго участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.  В случае отказа второго участника закупки от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен третий порядковый номер. Такой участник признается победителем закупки, и в проект договора, прилагаемый к Документации о закупке, Заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные таким участником.  Принятие Заказчиком решения о заключении договора с третьим участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ третьего участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора. |

Неотъемлемой частью Документации являются следующие приложения:

1. Приложение №1 к Части I. Общая часть.

Приложение № 1

к Части I. Общая часть

**ОБРАЗЦЫ ФОРМ**

(представленные формы являются рекомендуемыми)

**ФОРМА №1**

**Сведения о товаре, являющемся предметом закупки**

Изучив документацию об открытом аукционе в электронной форме № \_\_\_, предлагаем осуществить поставку товара в соответствии с данным предложением и в полном соответствии с требованиями и условиями документации об аукционе в электронной форме:

Таблица №1

Сведения о товаре

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Наименование страны происхождения товара, наименование производителя** | **Ед. изм.** | **Кол-во** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

Таблица №2

Характеристики товара

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование товара** | **Наименование показателя (характеристики товара)** | **Содержание (значение) показателя** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

**Инструкция по порядку предоставления сведений о товаре в Форме №1.**

Таблица №1

* + - * В столбце №2 участник закупки должен указать наименование поставляемого товара с указанием на торговую марку, товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии);

В соответствии с п. 55Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд ГАПОУ СО «СОПК» Договор заключается на условиях, предусмотренных Документацией, заявкой участника закупки, с которым заключается договор, поэтому **информация о наименовании товара,** **сведения о стране происхождения товара, указанные участником закупки в первой части заявки на участие в аукционе в электронной форме, должны соответствовать наименованию товара, который будет предоставляться при поставке товара, а также соответствовать информации о стране происхождения на упаковке поставляемого товара.**

* В столбце №3 Участник закупки **должен указать (декларировать) страну происхождения поставляемого товара и наименование производителя.**
* В соответствии с постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 г. и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014, **участник закупки в своей заявке должен указать (декларировать) страну происхождения поставляемого товара.**
* **Ответственность за достоверность сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в аукционе, несет участник закупки**.
* Указание наименования страны происхождения товара производится в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира, принятым постановлением государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 14.12.2001 № 529-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора стран мира».
* В соответствии со [статьей 58](garantF1://12071455.58) Таможенного кодекса Таможенного союза, принятого [Решением](garantF1://12071441.0) Межгосударственного Совета ЕврАзЭС на уровне глав государств от 27.11.2009 № 17, **страной происхождения товаров считается страна, в которой товары были полностью произведены или подвергнуты достаточной обработке (переработке) в соответствии с критериями, установленными таможенным законодательством таможенного союза.** Определение страны происхождения товаров осуществляется в соответствии с международными договорами государств - членов таможенного союза, регулирующими правила определения страны происхождения товаров.
* Если в Части II. «Описание предмета закупки» поименовано несколько позиций товара и данные товары имеют одну страну происхождения, то участник закупки может указать (задекларировать) одну страну происхождения предлагаемого товара и прописать, что эта страна происхождения товара указана для всех товаров, поименованных в Части II. Описание предмета закупки.
* **В случае если** в заявке **предложены** товары, произведенные на территории государств - членов Евразийского экономического союза, и иностранного происхождения, то **доля** товаров **исчисляется** Заказчиком по цене за единицу товара, полученной как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в Документации в соответствии с [подпунктом "в"](#P21) настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора *(п.д ч.5 Постановления Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»).*

Таблица №2

* Формулировка наименования показателя в столбце №3 является неизменяемой величиной.
* В столбце №4 участник закупки должен указать конкретные характеристики предлагаемого товара.

При указании конкретных показателей товара участнику закупки не допускается использовать слова:

**- «не более», «не менее»,**

**- «должен быть», «должен»,**

**- «или»,**

**- «от», «до»,**

**- указание на знак «±» «-» и т.п.**

за исключением если в соответствии с техническими регламентами, стандартами и иными документами, предусмотренными законодательством Российской Федерации о техническом регулировании или нормативными документами и/или находящейся в свободном доступе технической документацией/информацией производителя товара (материала) установлено иное.

**В этом случае участнику закупки в заявке на участие необходимо при формировании показателя характеристик товара указать на данное обстоятельство.**

Если при описании характеристик поставляемых заказчиком используются следующие определения:

**«Наличие», «Соответствие»,** то это означает, что участник закупки вправе предложить только товары с установленными в строке характеристиками, внесение изменений (корректировок) в соответствующую строку может привести к отклонению участника закупки.

**«Соответствие»** означает, что участник закупки может предложить как конкретное, так и диапазонное значение показателя товара, которое соответствует значению и не противоречит требованиям, установленным в столбце «Содержание (значение) показателя».

**ФОРМА №2**

**НАЧАЛО ФОРМЫ**

**Анкета участника закупки**

*Для юридических лиц*

|  | **Наименование** | **Сведения об участнике закупки** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Полное и сокращенное фирменное наименование участника закупки (с указанием организационно-правовой формы; в соответствии с учредительными документами) |  |
| 2. | Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника |  |
| 3. | Адрес места нахождения |  |
| 4. | Почтовый адрес |  |
| 5. | Контактный телефон / факс |  |
| 6. | Адрес электронной почты |  |
|  | ***Участник закупки вправе также указать*** |  |
|  | ИНН/КПП |  |
|  | Дата постановки на учет в налоговом органе участника закупки |  |
|  | Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) |  |
|  | ОКПО, ОКОПФ, ОКТМО |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, телефоны банка, номер расчётного счета, номер корреспондентского счёта, БИК, прочие банковские реквизиты) (указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении договора) |  |
|  | Сведения о лице, подписывающем договор от имени участника закупки (Должность, ФИО полностью, наименование документа, предоставляющего право на подписание договора от имени участника закупки) |  |
|  | Контактное лицо, ответственное за исполнение договора |  |
|  | Режим налогообложения |  |

*Для физических лиц и индивидуальных предпринимателей*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Сведения об участнике закупки** |
| 1. | Фамилия, имя, отчество |  |
| 2. | Серия, номер паспорта, кем выдан, дата |  |
| 3. | ИНН |  |
| 4. | Адрес регистрации (в т.ч. временной) |  |
| 5. | Адрес фактического пребывания (*заполняется, если не совпадает с адресом регистрации)* |  |
| 6. | Контактный телефон / факс |  |
| 7. | Адрес электронной почты |  |
|  | ***Участник закупки вправе также указать*** |  |
|  | ОГРНИП (дата, номер*)* |  |
|  | Контактное лицо, ответственное за исполнение договора |  |
|  | ОКПО, ОКТМО |  |
|  | Дата постановки на учет в налоговом органе участника закупки |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование банка, номер расчётного счета, номер корреспондентского счёта, БИК, прочие банковские реквизиты) (указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора) |  |
|  | Режим налогообложения |  |

Участник открытого аукциона в электронной форме

(руководитель, уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

*(подпись, печать)****\****

**КОНЕЦ ФОРМЫ**

\*-заполняется в случае подачи заявки в отсканированном виде

**ФОРМА №3**

**НАЧАЛО ФОРМЫ**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**о соответствии общим требованиям к участникам закупки**

Мы извещены о включении сведений \_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование участника закупки)*

в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

Настоящей заявкой подтверждаем, что\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование участника закупки)*

соответствует обязательным единым требованиям к участникам закупки:

- непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки –юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;

- отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 2911 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- участник закупки – юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 1928 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии, лицо, осуществляющее функции по организации и осуществлению закупок Заказчика, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества, членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10% голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10% в уставном капитале хозяйственного общества;

Участник открытого аукциона в электронной форме

(руководитель, уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

*(подпись, печать)****\****

**КОНЕЦ ФОРМЫ**

\*-заполняется в случае подачи заявки в отсканированном виде