«Утверждаю»

И. о. директора

ГАУ «ЦСОН по г. Кургану»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Семенова

«21» октября 2021 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**о проведении запроса котировок в электронной форме**

**на поставку мясной продукции: говядина 1 категории (тазобедренная часть),**

**говядина 1 категории (котлетное мясо), печень говяжья, охлажденные,**

**для нужд ГАУ "ЦСОН по г. Кургану"**

**на 2021 год**

**Заказчик: ГАУ «ЦСОН по г. Кургану»**

**г. Курган**

**2021**

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме | 3 |
| 2. Форма котировочной заявки на запрос котировок в электронной  форме (приложение №1) | 12 |
| 3. Проект договора  (приложение №2) | 14 |
| 3.1. Спецификация (приложение №1 к договору) | 23 |
| 3.2. Форма заявки на поставку товара (приложение №2 к договору) | 24 |
| 4. Обоснование начальной максимальной цены договора  (приложение №3) | Прикреплено в виде файла |
| 5. Техническое задание (приложение №4) | Прикреплено в виде файла |

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ**

**ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

на право заключения договора **на поставку мясной продукции: говядина 1 категории (тазобедренная часть), говядина 1 категории (котлетное мясо), печень говяжья, охлажденные**

для нужд Государственного автономного учреждения

"Центр социального обслуживания населения по городу Кургану"

**Уважаемые Господа!**

Государственное автономное учреждение "Центр социального обслуживания населения по городу Кургану" (далее - Заказчик) приглашает принять участие в проведении запроса котировок в электронной форме на право заключения договора **на поставку мясной продукции: говядина 1 категории (тазобедренная часть), говядина 1 категории (котлетное мясо), печень говяжья, охлажденные** для определения участника процедуры закупки, предложившего наиболее низкую цену.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | |
| **1** | **Наименование заказчика, его почтовый адрес, адрес электронной почты заказчика (при его наличии):** | Государственное автономное учреждение "Центр социального обслуживания населения по городу Кургану"  640001, Курганская, Курган, Станционная, дом 44а  Контактное лицо: Бабушкина Анна Алексеевна  тел: 83522432818  адрес электронной почты: csogpvi@mail.ru |
| **2** | **Источник финансирования:** | Средства областного бюджета |
| **3** | **Наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг. Требования к качеству, техническим характеристикам товара, требования к его безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям заказчика:** | Согласно проекту договора и приложений к нему (Приложение № 2 к настоящему извещению о проведении запроса котировок в электронной форме), техническому заданию (Приложение №4 к настоящему извещению о проведении запроса котировок в электронной форме) |
| **4** | **Место доставки поставляемых товаров, место выполнения работ, место оказания услуг:** | 640001, Курганская, Курган, Станционная, дом 44а |
| **5** | **Сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг:** | Согласно проекту договора и приложений к нему (Приложение № 2 к настоящему извещению о проведении запроса котировок) |
| **6** | **Сведения о включенных (невключенных) в цену товаров, работ, услуг расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей:** | Цена Договора включает в себя общую стоимость поставляемого Товара, оплачиваемую Заказчиком за полное выполнение Поставщиком своих обязательств по поставке Товара, оказание сопутствующих поставке услуг, а также, стоимость упаковки, маркировки, стоимость погрузочно-разгрузочных работ, страхования, транспортные расходы, налоги и иные обязательные платежи. |
| **7** | **Начальная (максимальная) цена договора, определяемая Заказчиком:** | **186 130 (Сто восемьдесят шесть тысяч сто тридцать) рублей 50 копеек,** включая НДС. |
| **8** | **Место подачи котировочных заявок:** | Электронная торговая площадка РЕГИОН  <https://torgi.etp-region.ru> |
| **9** | **Дата и время начала срока подачи котировочных заявок:** | «21» октября 2021 г. с момента размещения извещения (местное время заказчика) |
| **10** | **Срок окончания приема котировочных заявок в электронной форме:** | «29» октября 2021 г. 10:00 (местное время заказчика) |
| **11** | **Место, день и время рассмотрения заявок на участие в запросе котировок** | Рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме состоится по адресу: 640001, Курганская область, город Курган, улица Станционная, дом 44а  с 10 часов 00 минут по 16 часов 00 минут по местному времени «29» октября 2021 года |
| **12** | **Срок и условия оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг:** | Согласно проекту договора и приложений к нему (Приложение № 2 к настоящему извещению о проведении запроса котировок в электронной форме) |
| **13** | **Срок подписания договора в проведении запроса котировок** | Не ранее чем через десять и не позднее чем через двадцать дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок |
| **14** | **Общеобязательные требования, устанавливаемые Заказчиком к участникам процедуры закупки** | 1) соответствие участника закупки требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;  2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;  3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=CDB1181782DD9694413AF93DE20B6E415B5E884A3FDC9E49432E8B569AT3Y3M) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки или конверта с заявкой от участника;  4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=AA62B9C82C76633854C3DCABAAEE151AACEB5E2293BFE1CBBD973EC049534A65598F280E4C1BmAR4L) Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=AA62B9C82C76633854C3DCABAAEE151AACEB5E2293BFE1CBBD973EC049534A65598F280E4C19mAR3L) Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято.  5) отсутствие сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральными законами:  - от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»,  - от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  6) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания ввиде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  7) участник закупки – юридическое лицо, которое в течение 2 (двух) лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  8) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма – не установлено;  9) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управленияюридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;  10) участник закупки не является офшорной компанией;  11) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации. |
| **15** | **Обеспечение заявки** | не предусмотрено |
| **16** | **Обеспечение исполнения Договора** | не предусмотрено |
| **17** | **Порядок предоставления разъяснений** | Документация о закупке, извещение о проведении закупки и проект договора размещаются на сайте Электронной торговой площадки РЕГИОН <https://etp-region.ru> и в единой информационной системе на сайте http://zakupki.gov.ru одновременно и доступны для ознакомления без взимания платы. |
| **18** | **Порядок предоставления разъяснений** | Любой участник закупки вправе направить запрос о разъяснении положений документации о закупке в письменной форме, в том числе в виде электронного документа. В течение трех рабочих дней со дня его поступления Заказчик обязан направить участнику разъяснения в письменной форме. Срок предоставления разъяснений с 20.10.2021 года до 25.10.2021 года. Заказчик не может менять условия документации в рамках разъяснения ее положений.  Не позднее трех дней со дня направления участнику закупки разъяснения положений документации такое разъяснение должно быть размещено в ЕИС. При этом содержание запроса на разъяснение приводится без указания участника закупки, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации о закупке не должно изменять ее суть. |
| **19** | **Форма котировочной заявки:** | Приложение №1 к настоящему извещению о проведении запроса котировок в электронной форме |
| 19.1. |  | Котировочная заявка составляется в форме электронного документа. Котировочная заявка должна соответствовать Форме котировочной заявки (Приложение №1 к извещению о проведении запроса котировок в электроннойформе). |
| 19.2. |  | Котировочная заявка должна включать:  1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем такую заявку: ИНН/КПП, ОГРН, фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, ИНН/КПП, ОГРН, паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, юридические лица, зарегистрированные начиная с 2017 года, предоставляют копию листа записи ЕГРЮЛ, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные начиная с 2017 года, предоставляют копию листа записи ЕГРИП;  2) декларацию или иной документ, декларирующий соответствие участника закупки требованиям, установленным пунктом 14 настоящего извещения;  3) предложение о цене договора, в том числе предложение о цене единицы товара, услуги, работы;  4) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким товарам, работам, услугам в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам и если предоставление указанных документов предусмотрено документацией о проведении запроса котировок, за исключением документов, которые могут быть предоставлены только вместе с товаром в соответствии с гражданским законодательством;  5) иные документы в соответствии с требованиями документации о запросе котировок. |
| 19.3. |  | Заявка на участие в запросе котировок может включать иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок. |
| 19.4. |  | Котировочная заявка подается участником процедуры закупки оператору электронной торговой площадки. |
| 19.5. |  | Котировочная заявка, составленная в форме электронного документа в формате \*.doc, должна быть заверена электронной цифровой подписью участника процедуры закупки. В случае если от имени участника процедуры закупки действует лицо, уполномоченное руководителем участника процедуры закупки, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать документ (приказ, доверенность или иной документ), подтверждающий полномочия такого лица, заверенный печатью участника процедуры закупки и подписанный руководителем участника процедуры закупки или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанный документ подписан лицом, уполномоченным руководителем участника процедуры закупки, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.  Все приложения, лицензии, сертификаты, доверенности и иные документы, прилагаемые к составу котировочной заявки, вставляются в файл заявки в виде отсканированных копий. |
| 19.6. |  | Котировочная заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, документы, относящиеся к заявке, должны быть составлены на русском языке. |
| 19.7. |  | Котировочная заявка, поданная на электронную торговую площадку, считается поданной вовремя, если была получена оператором ЭТП по указанному адресу в сети интернет, до момента окончания приема котировочных заявок, указанного в настоящем извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. |
| 19.8. |  | Любой участник процедуры закупки вправе подать только одну котировочную заявку. |
| 19.9. |  | Комиссия не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса котировок в электронной форме, либо предложенная в таких заявках цена товара, работы или услуги превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, или участником закупки не предоставлены документы и информация, предусмотренные документацией о проведении запроса котировок в электронной форме. Отклонение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме по иным основаниям не допускается. |
| 19.10. |  | Сведения, которые содержатся в заявках и сопутствующих документах, не должны допускать двусмысленных толкований. |
| 19.11. |  | Все пункты, указанные Заказчиком в форме котировочной заявки должны быть заполнены. |
| **20** | **Порядок заключения Договора:** | Приложение №2 к настоящему извещению о проведении запроса котировок в электронной форме |
| 20.1. |  | Заказчик заключает договор с Победителем в запросе котировок в электронной форме, наусловиях, содержащихсявизвещениио проведениизапроса котировоквэлектронной форме.  Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса котировок в электронной форме и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работыили услуги несколькими участниками закупки победителем запроса котировок в электронной форме признается участник, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в которых предложена такая же цена.  Проект Договора включен в настоящее извещение о проведении запроса котировок в электронной форме.  По результатам процедуры закупки Заказчик направляет Победителю процедуры закупки через оператора электроннойплощадки проектдоговора, которыйсоставляетсяпутем включения цены договора, предложеннойучастником процедуры закупки,сведенийотоваре (работе, услуге),указанныхвзаявкенаучастиев запросе котировокв электроннойформетакогоучастника, безэлектронной цифровой подписилица, имеющегоправодействоватьотимени Заказчика.  В течение6(шести) рабочих дней Победитель запроса котировок в электронной форме обязан направить Заказчику через оператора электронной площадки проект договора, подписанный электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника процедуры закупки. Заказчик в течение следующих 4 рабочих дней обязан направить через оператора электронной площадки договор, подписанный электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика. |
| 20.2. |  | Победитель в запросе котировок в электронной форме **признается уклонившимся от заключения договора вслучае**, если Победитель в установленный срок не направил оператору электронной площадки проект договора, подписанный электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника процедуры закупки. |
| 21. | **Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами:** | В соответствии с постановлением Правительства РФ от 16.09.2016г. № 925, с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994г. и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014 при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса котировок Заказчик устанавливает приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).  Приоритет не предоставляется в следующих случаях:  1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;  2) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;  3) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;  4) в заявке на участие в конкурсе, запросе котировок или запросе предложений содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами. При этом стоимость товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;  5) в заявке на участие в аукционе содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами. При этом стоимость товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.  Участник закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) указывает наименование страны происхождения поставляемых товаров. Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке.  Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.  Указание страны происхождения поставляемого товара осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.  При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договор.  Оценка заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производится по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов. Договор в таком случае заключается по цене, предложенной участником в заявке. |

Приложения: 1. Форма котировочной заявки.

2. Проект договора.

3. Обоснование начальной (максимальной) цены.

4. Техническое задание.

Приложение №1

к извещению о проведении **запроса котировок в электронной форме** (форма котировочной заявки)

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА**

на запрос котировок в электронной форме

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата и номер присваивается в единой информационной системе)

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_

**ДАННЫЕ УЧАСТНИКА**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование/Ф.И.О. (полностью) |  |
| Ф.И.О. руководителя (полностью)/ должность |  |
| Руководитель действует на основании (наименование документа) |  |
| Место нахождения/ Место жительства |  |
| Контактное лицо, уполномоченное для контактов по запросу котировок в электронной форме |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| ИНН  КПП  ОГРН  ОКПО  ОКОПФ  ОКТМО  Дата постановки на учет в налоговом органе |  |
| Банковские реквизиты |  |

Настоящей заявкой мы соглашаемся осуществить поставку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в полном соответствии с условиями проекта Договора, указанном в Вашем в запросе котировок в электронной форме от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указаны в единой информационной системе).*

**1. Сведения о поставляемом товаре, выполняемых работах, оказываемых услугах:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара, страна происхождения товара | Характеристики товара | Ед. изм. | Кол-во | Цена с НДС, руб. | Сумма с НДС, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего к оплате: | | | | | |  |
| В том числе НДС – … %: | | | | | |  |

**Общая стоимость товара, работ, услуг:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., в том числе НДС …% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.

2. В цену включаются общая стоимость поставляемого Товара, оплачиваемая Заказчиком за полное выполнение Поставщиком своих обязательств по поставке Товара, оказание сопутствующих поставке услуг, расходы на реализацию гарантийных обязательств, а также, стоимость упаковки, маркировки, стоимость погрузочно-разгрузочных работ, страхования, транспортные расходы, налоги и иные обязательные платежи.

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(наименование участника процедуры закупки - юридического лица или Ф.И.О. участника процедуры закупки - физического лица)

3.1. Заявляет о верности представленных сведений, обязуется осуществить поставку \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Обязуется подписать Договор в течение срока, установленного в запросе котировок в электронной форме в случае признания нас победителем в проведении запроса котировок.

3.3. Подтверждает свое отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков.

4. Настоящая котировочная заявка составлена на \_\_\_листах, имеет \_\_\_Приложения.

5. Перечень приложений:

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

(должность)Подписывается ЭЦП

Приложение №2

к извещению о проведении **запроса котировок в электронной форме**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на поставку мясной продукции: говядина 1 категории (тазобедренная часть),**

**говядина 1 категории (котлетное мясо), печень говяжья, охлажденные,**

г. Курган “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное автономное учреждение "Центр социального обслуживания населения по городу Кургану "(ГАУ «ЦСОН по г. Кургану»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице И.о. директора Семеновой Татьяны Васильевны, действующей на основании Приказа, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующее на основании лицензии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (регистрационный номер № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Поставщик обязуется поставить и передать в собственность Заказчику мясную продукцию: говядина 1 категории (тазобедренная часть), говядина 1 категории (котлетное мясо), печень говяжья, охлажденные (далее - Товар) по цене, и количеству, указанному в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему Договору), которое является неотъемлемой частью настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить переданный Товар.

1.2. Товар поставляется Заказчику партиями в течение срока действия настоящего Договора, количество Товара по каждой партии определяется на основании Заявок (Приложение № 3 к настоящему Договору) на поставку товаров Заказчика. Поставка Товаров по настоящему договору осуществляется Заказчику партиями, с 01.12.2021г. по 31.03.2022 г. Поставка и разгрузка осуществляется на условиях доставки Товара в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения Поставщиком Заявки на поставку товаров (Приложение № 3 к настоящему Договору) Заказчика. Цена каждой партии Товара указывается в товарной накладной, оформленной на эту партию Товара.

1.3. Доставка Товаров осуществляется Поставщиком за его счет, по адресу: 640001, Курганская область, г. Курган, ул. Станционная,44а.

1.4. Поставщик обязуется осуществить поставку и разгрузку Товара в рабочее время Заказчика, по согласованной Сторонами стоимости, при этом цена на Товар является окончательной и не может быть изменена Сторонами в рамках настоящего Договора. Рабочее время Заказчика – с 08:00 до 17:00 (время местное) с понедельника по четверг и с 08:00 до 16:00 (время местное) в пятницу за исключением общегосударственных выходных и праздничных дней. Товар должен быть упакован и промаркирован Поставщиком таким образом, чтобы избежать его повреждений или порчи при перевозке, перегрузке, складировании, хранении.

1.5. Поставщик обязуется уведомить Заказчика любым удобным для него способом: по телефону/факсу 83522432818/83522432077, электронной почте [csogpvi@mail.ru](mailto:csogpvi@mail.ru) о готовности Товара к отгрузке в течение 8 (восьми) часов с даты получения Заявки на поставку товаров (Приложение № 3 к настоящему Договору) Заказчика. Обмен информацией происходит по телефону/факсу, электронной почте только при условии обязательного подтверждения переданной информации оригиналами документов.

1.6. Обязательство Поставщика по передаче Товаров считается исполненным с момента подписания Покупателем товарной накладной.

1.7. Досрочная поставка Товаров допускается только на основании предварительного письменного согласия Заказчика.

1.8. Поставщик гарантирует, что поставляемый по настоящему Договору Товар, свободен от любых прав третьих лиц.

1.9. Срок годности для поставленного товара устанавливается равным сроку годности производителя на этот товар согласно документации производителя и исчисляется с даты подписания товарной накладной.

1.10. Требования к ассортименту, комплектности, товарному виду, упаковке, качеству Товаров, а также их количество определены в приложении № 1 «Техническое задание» к настоящему договору.

1.11. Изменение предмета договора не допускается.

1.12. При исполнении договора не допускается перемена Поставщика, за исключением случая, если новый Поставщик является правопреемником Поставщика по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные договором, переходят к новому Заказчику.

**2. Цена договора, условия и порядок расчетов**

2.1. Цена Договора в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору) составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС (\_\_\_%) (НДС не облагается) \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

2.2. Оплата каждой отдельной партии товара осуществляется в пределах стоимости (цены) поставленного товара, предусмотренной договором, на основании выставленного счета, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания сторонами товарной накладной.

2.3. Цена Договора включает в себя все платежи, подлежащие выплате за исполнение обязательств по Договору, расходы по оплате всех необходимых налогов, пошлин и сборов, а также расходы на упаковку, маркировку, перевозку, отгрузку, доставку и разгрузку товара.

2.4. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора. Изменение цены Договора не допускается.

2.5. Все расчеты по Договору осуществляются в российских рублях, по безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в настоящем Договоре.

2.6. Днём оплаты Товаров считается день списания соответствующей суммы денежных средств со счёта Заказчика.

**3. Права и обязанности сторон**

**3.1. Заказчик вправе:**

3.1.1. Требовать от Поставщика уплаты неустойки, в случае полного или частичного невыполнения Поставщиком условий настоящего договора.

3.1.2. В случае нарушения требований к качеству поставляемых Товаров и/или обнаружения неустранимых недостатков Товаров вправе потребовать их замены на Товары, соответствующие требованиям к качеству, предусмотренным условиями настоящего договора.

3.1.3. Осуществлять контроль за ходом, качеством и соблюдением сроков исполнения Поставщиком настоящего договора.

**3.2. Заказчик обязан:**

3.2.1. Производить своевременную оплату поставленных Товаров в порядке, установленном условиями настоящего договора.

3.2.2. В течение 2 (двух) дней со дня заключения назначить представителя для осуществления договора с Поставщиком от имени Заказчика по всем вопросам, возникающим при исполнении договора, сообщить сведения о таком лице Поставщику.

3.2.3 Предоставить по требованию Поставщика информацию, необходимую для исполнения настоящего договора.

3.2.4. В полном объёме и надлежащим образом выполнять иные обязательства Заказчика, предусмотренные настоящим договором.

**3.3. Поставщик вправе:**

3.3.1. Требовать от Заказчика приёмки и оплаты поставленных Товаров в порядке, предусмотренных настоящим договором;

3.3.2. Запрашивать и получать у Заказчика информацию, необходимую для исполнения настоящего договора.

**3.4. Поставщик обязан:**

3.4.1. В течение 2 (двух) дней со дня заключения договора назначить представителя для осуществления договора с Покупателем от имени Поставщика по всем вопросам, возникающим при исполнении Договора, сообщить сведения о таком лице Заказчику;

3.4.2. Поставить Заказчику Товары, соответствующие предусмотренным требованиям к ассортименту, комплектности, товарному виду, упаковке, качеству и количеству;

3.4.3. Качество поставляемого Товара должно соответствовать требованиям ГОСТ, ТУ на соответствующий вид продукции, в случае обязательной сертификации иметь сертификаты качества и сертификаты соответствия;

3.4.4. Товары поставляются маркированными в соответствии с требованиями, установленными нормами законодательства Российской Федерации, в таре и (или) упаковке, обеспечивающей сохранность Товаров при хранении и транспортировке. Способ доставки Товара, вид транспорта определяются Поставщиком самостоятельно;

3.4.5. Поставить новые, ранее не использованные, Товары в таре и (или) упаковке, обеспечивающей сохранность Товаров при хранении и транспортировке;

3.4.6. Обеспечить разгрузку Товаров собственными силами и средствами, за свой счет;

3.4.7. Гарантировать, что Товары принадлежат ему на праве собственности, не являются предметом залога, под арестом не состоят, свободны от прав третьих лиц;

3.4.8. Представлять по запросам Заказчика, а также уполномоченных государственных органов всю необходимую информацию и документы об условиях поставки Товара, о его качестве;

3.4.9. В полном объёме и надлежащим образом выполнять иные обязательства Поставщика, предусмотренные настоящим договором.

**4. Порядок приёмки-передачи Товаров**

4.1. Заказчик назначает своего представителя –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

который от имени Заказчика осуществляет взаимодействие с Поставщиком по вопросам поставки Товаров.

4.2. Поставщик назначает своего представителя -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

который от имени Поставщика осуществляет взаимодействие с заказчиком по вопросам поставки Товаров, в том числе осуществляет оформление всех передаточных документов на Товары.

4.3. Передача партии Товаров Заказчику и их приемка на соответствие Техническому заданию (Приложение № 1 к настоящему договору) на основании Заявки на поставку товаров Заказчика (Приложение № 3 к настоящему Договору) по количеству, ассортименту, комплектности, товарному виду, упаковке и качеству оформляется товарной накладной, подписываемой уполномоченными представителями Поставщика и Заказчика в двух экземплярах, из которых один передается Поставщику, а другой – Заказчику.

4.4. При приемке партии Товаров Заказчик проводит проверку Товаров на предмет их соответствия Техническому заданию (Приложение № 1 к настоящему договору) на основании Заявки на поставку товаров Заказчика (Приложение № 3 к настоящему Договору) и товарной накладной по ассортименту, количеству, комплектности, товарному виду, упаковке и качеству.

Если в результате проведенной проверки будет обнаружено несоответствие поставленных Товаров требованиям Заказчика, последний вправе отказаться от подписания товарной накладной, незамедлительно проинформировав об этом Поставщика в письменном виде. Поставщик обязуется за свой счет доукомплектовать Товары и (или) заменить Товары, не соответствующие требованиям Заказчика по ассортименту, комплектности, товарному виду, упаковке и качеству, либо восполнить несоответствие поставленных Товаров требованиям Заказчика в срок, дополнительно согласованный Сторонами.

В течение срока, дополнительно согласованного Сторонами, для восполнения Поставщиком несоответствия Товаров требованиям Заказчика, последний вправе не производить оплату Товаров до момента исполнения Поставщиком своих обязательств по поставке Товаров, соответствующих требованиям по количеству, ассортименту, комплектности, товарному виду и качеству.

4.5. Поставщик считается исполнившим свои обязанности по передаче партии Товаров с момента подписания уполномоченными представителями Поставщика и Заказчика товарной накладной.

4.6. Днём поставки партии Товаров считается день подписания Сторонами товарной накладной.

4.7. Право собственности на Товары переходит к Заказчику с момента передачи партии Товаров и подписания Сторонами товарной накладной.

**5. Качество поставляемого Товара и Гарантийные обязательства**

5.1. Поставляемый Товар должен соответствовать установленным в Российской Федерации государственным стандартам и подтверждаться соответствующим документом, оформленным в соответствии с требованиями нормативной документации. В случаях, предусмотренных законом, качество Товара удостоверяется сертификатами, которые Поставщик направляет Заказчику вместе с Товаром.

5.2. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого Товара в соответствии с требованиями технических регламентов, положениями действующих стандартов, утвержденных в отношении данного вида Товара, и условиями настоящего Договора, указанными в Приложении №1 к настоящему Договору.

5.3. Остаточный срок годности на дату поставки составляет не менее 80% от срока годности, предусмотренного нормативной документацией.

5.4. Поставщик несет ответственность за соблюдение условий хранения товара до момента поставки.

5.5. В случае нарушения Поставщиком требований к качеству Товара Поставщик обязан в течение 24 часов заменить его Товаром надлежащего качества. Убытки, возникшие в связи с заменой Товара, несет Поставщик.

**6. Ответственность сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки выполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, а также в случаях неисполнения или ненадлежащего выполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, Заказчик вправе направить Поставщику требование (уведомление) об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного договором, а также в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения им обязательств, предусмотренных договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере, одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Поставщиком.

За каждый факт просрочки исполнения обязательства, а также в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного договором, в том числе, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы и составляет 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек, определяемой в следующем порядке:

а) 50 000 рублей, если цена договора не превышает 1 млн. рублей;

б) 100 000 рублей, если цена договора составляет от 1 млн. рублей до 3 млн. рублей;

в) 150 000 рублей, если цена договора составляет свыше 3 млн. рублей до 10 млн. рублей (включительно);

г) 200 000 рублей, если цена договора превышает 10 млн. рублей.

Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора. Уплата неустойки осуществляется путем удержания суммы неустойки из платежа, подлежащего оплате Заказчиком.

6.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается договором в виде фиксированной суммы и составляет 1 000 (одна тысяча) рублей 00 копеек, определяемой в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена договора составляет свыше 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена договора превышает 50 млн. рублей.

Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

6.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.5. Сторона признается невиновной, если при той степени заботливости и осмотрительности, какая от нее требовалась по характеру обязательства и условиям Договора, она приняла все меры для надлежащего исполнения обязательства.

6.6. Отсутствие вины доказывается Стороной, нарушившей обязательство.

6.7. Уплата неустоек не освобождает виновную сторону от исполнения обязательств по настоящему Договору.

**7. Срок договора**

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания «Сторонами» и действует по 31 марта 2022 года, а в части расчётов - до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

**8. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)**

8.1. Сторона, виновная в нарушении обязательств, принятых на себя по настоящему Договору, освобождается от ответственности, если эти нарушения были вызваны виновным поведением другой стороны или действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

8.2. Под форс-мажорными обстоятельствами понимается наступление таких обстоятельств, при которых Стороны, действующие с разумной осмотрительностью, по независящим от них причинам не могут исполнить обязательства надлежащим образом, в частности, к таким обстоятельствам относятся военные действия, стихийные бедствия, принятие нормативных актов органами государственной власти всех уровней, делающие невозможным надлежащее исполнение обязательств по Договору.

8.3. К обстоятельствам непреодолимой силы не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов Поставщика, отсутствие на рынке нужных для исполнения Договора товаров, комплектующих, отсутствие у Поставщика необходимых денежных средств и т.п.

8.4. При наступлении любого из форс-мажорных обстоятельств потерпевшая Сторона обязана незамедлительно сообщить о его наступлении другой Стороне. Наступление форс-мажорного обстоятельства должно быть подтверждено компетентным органом по месту наступления обстоятельства, за исключением общеизвестных фактов. Несоблюдение этих требований лишает потерпевшую Сторону права ссылаться на любое вышеупомянутое форс-мажорное обстоятельство, разве что само форс-мажорное обстоятельство явилось помехой к сообщению противоположной Стороне о его наступлении.

8.5. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении последовательных 60 дней, настоящий договор может быть расторгнут путем направления соответствующего уведомления другой стороне и считается расторгнутым с момента вручения уведомления (получения электронного письма).

**9. Уведомления и извещения**

* 1. Все уведомления и извещения, необходимые в соответствии с настоящим Договором, совершаются в письменной форме на фирменном бланке организации за подписью руководителя либо лица, его замещающего, и должны быть переданы лично, направлены заказной почтой, телефаксом или электронной почтой с последующим предоставлением оригинала.
  2. Уведомления и извещения направляются за счет уведомляющей Стороны.
  3. Извещение или уведомление, направленное телефаксом, считается полученным Стороной, которой оно адресовано, в первый рабочий день после отправки телефакса.
  4. Извещение или уведомление, переданное Стороне лично или направленное заказной почтой, электронной почтой, считается полученным в день вручения (получения электронного письма), если это рабочий день; если же этот день не рабочий, днем получения считается первый рабочий день, следующий за днем вручения (получения электронного письма).

**10. Разрешение споров**

10.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров, вытекающих из Договора, является для Сторон обязательным.

10.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным, заказным почтовым отправлением, фельдъегерской связью либо экспресс-почтой с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанному в разделе 13 Договора.

10.3. Допускается направление Сторонами претензионных писем иными способами: по факсу либо электронной почтой.

10.4. Срок рассмотрения претензионного письма и направления ответа на него не должен превышать 10 (десять) календарных дней со дня получения последнего адресатом.

10.5. Все изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся только в письменной форме с согласия Сторон, путем составления дополнительных соглашений.

10.6. В случае не урегулирования споров и разногласий в претензионном порядке они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Курганской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**11. Противодействие коррупции**

11.1. При исполнении Договора Стороны соблюдают и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии взяточничеству и коррупции.

11.2. Стороны и любые их должностные лица, работники, акционеры, представители, агенты или любые лица, действующие от имени или в интересах или по просьбе какой-либо из Сторон в связи с Договором, не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии с целью исполнения (воздержания от исполнения) каких-либо условий Договора, если указанные действия нарушают применимые законы или нормативные акты о противодействии взяточничеству и коррупции.

**12. Заключительные положения**

12.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.3. В случае изменения у какой-либо из Сторон названия, адреса (местонахождения), банковских и иных реквизитов, контактных телефонов, она обязана немедленно письменно известить об этом другую Сторону, путём направления уведомления.

12.4. Вся корреспонденция, направленная Поставщику по известному Заказчику почтовому адресу, а также все платежи, осуществленные Заказчиком по реквизитам Поставщика, указанным в разделе 13 настоящего договора, до получения Заказчиком соответствующего уведомления, считаются надлежащим исполнением обязательств Поставщиком.

**13. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

**Поставщик**

Наименование:

Место нахождения:

Почтовый адрес:

Телефон:

Факс:

Электронная почта:  
ОГРН   
ИНН

КПП

Р/с

в

К/с

БИК

от имени Поставщика:  
Должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.О. Фамилия/  
Подписывается ЭЦП

**Заказчик**

Наименование: Государственное автономное учреждение «Центр социального обслуживания населения по городу Кургану»   
Место нахождения: 640001, г. Курган,

ул. Станционная, 44-а

Почтовый адрес: 640001, г. Курган,

ул. Станционная, 44-а

Телефон: (3522) 43-28-18

Факс: (3522) 43-20-77

Электронная почта: csogpvi@mail.ru

ОГРН 1024500515841  
ИНН 4501028290  
КПП 450101001  
Р/с 40601810465771100001 Отделение Курган г. Курган

л/с 20436Х73520 в УФК по Курганской области (ГБУ «ЦСОН по г. Кургану»)  
БИК 043735001

от имени Заказчика:  
И.о. директора

ГАУ «ЦСОН по г. Кургану»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Т.В. Семенова/  
Подписывается ЭЦП

Приложение № 1

Приложение № 1

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от имени Заказчика: И.о. директора  ГАУ «ЦСОН по г. Кургану»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Т.В. Семенова/ Подписывается ЭЦП |  | от имени Поставщика: Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.О. Фамилия/ Подписывается ЭЦП |

Приложение № 2

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**СВЕДЕНИЯ ПОСТАВЩИКА О ПОСТАВЛЯЕМОМ ИМ ТОВАРЕ**

(*заполняется Заказчиком совместно с Поставщиком при заключении договора из сведений, содержащихся в заявке участника процедуры закупки, с которым заключается договор)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара, страна происхождения товара | Характеристики товара | Ед. изм. | Кол-во | Цена с НДС | Сумма с НДС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего к оплате: | | | | |  | |
| В том числе НДС | | | | |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от имени Заказчика: И.о. директора  ГАУ «ЦСОН по г. Кургану»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Т.В. Семенова/ Подписывается ЭЦП |  | от имени Поставщика: Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.О. Фамилия/ Подписывается ЭЦП |

Приложение № 3

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОРМА ЗАЯВКИ НА ПОСТАВКУ ТОВАРА**

г. Курган «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Грузополучатель: ГАУ «ЦСОН по г. Кургану»**

Договор № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Адрес поставки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и характеристика товара, страна происхождения товара | Ед. изм. | Количество | Цена с НДС | Сумма с НДС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Всего к оплате: | | | |  | |
| В том числе НДС | | | |  | |

Заказчик:  
И.о. директора

ГАУ «ЦСОН по г. Кургану»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Т.В. Семенова/  
М.П.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Заказчик:  
И.о. директора

ГАУ «ЦСОН по г. Кургану»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Т.В. Семенова/  
М.П.

Поставщик:  
Должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.О. Фамилия/  
М.П.