Утверждаю

и.о. генерального директора

АО ИА «Башинформ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.Р. Сагитова

«\_\_\_».\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**  |

на право заключения договора на выполнение работ по созданию информационной базы для мониторинга показателей в сфере образования, мониторинга рейтинга Республики Башкортостан и мониторинга отдельных показателей профилактики семейного неблагополучия в Республике Башкортостан в Информационно-аналитической системе «Центр управления регионом Республики Башкортостан»

**Республика Башкортостан, 2021 г.**

|  |
| --- |
| **ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ** |
|  |
| Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика: | Акционерное общество «Информационное агентство «Башинформ»Республика Башкортостан450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Кирова, д. 45450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Кирова, д. 45nurgaliever@gmail.com (347) 273-40-60 |
| Способ осуществления закупки | Запрос предложений в электронной форме |
| Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | Электронная торговая площадка Регионhttps://etp-region.ru |
| Дата и время начала приёма заявок  | 15 | 11 | 2021 |  |
| Дата и время окончания приёма заявок | 25 | 11 | 2021 | 09:00 МСК+2 |
| Дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки | 26.11.202126.11.2021 |
|  |
| Дата начала срока предоставления разъяснений документации о закупке | 15 | 11 | 2021 |
| Дата окончания срока предоставления разъяснений документации о закупке | 24 | 11 | 2021 |
|  |
| Установление особенностей участия |  |
| Возможность подачи альтернативного предложения | Не предусмотрена |
| Возможность привлечения соисполнителей/субподрядчиков | Не предусмотрена  |
|  |
| Предмет закупки | Выполнение работ по созданию информационной базы для мониторинга показателей в сфере образования, мониторинга рейтинга Республики Башкортостан и мониторинга отдельных показателей профилактики семейного неблагополучия в Республике Башкортостан в Информационно-аналитической системе «Центр управления регионом Республики Башкортостан» |
| Количество лотов | **1** |
|

|  |
| --- |
| **Лот №1** |
| Наименование предмета договора (лота) | Выполнение работ по созданию информационной базы для мониторинга показателей в сфере образования, мониторинга рейтинга Республики Башкортостан и мониторинга отдельных показателей профилактики семейного неблагополучия в Республике Башкортостан в Информационно-аналитической системе «Центр управления регионом Республики Башкортостан» |
| Начальная (максимальная) цена договора (лота), в т.ч. НДС | Валюта | Количество (объем) | Единицы измерения | Классификация по ОКВЭД2 | Классификация по ОКПД2 |
| 9940700,00 | рубль РФ | 1 | Усл.ед. | 62.01 | 62.01.1 |
| Условия поставки  | В соответствии с проектом договора и техническим заданием  |
| Место поставки: | РБ, г. Уфа, ул. Кирова, 45 |
| Сроки поставки: | Не более 15 календарных дней с даты заключения договора |
| Сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Оплата по Договору производится в рублях Российской Федерации путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.Оплата Договора, осуществляется Заказчиком в течение 60 (шестьдесят) календарных дней со дня подписания Акта об оказании услуг (УПД, товарная накладная) и получения Заказчиком счета на оплату от Исполнителя. |
| Критерии и порядок оценки заявок на участие в запросе предложений | Оценка заявок на участие в запросе предложений проводится в порядке, указанном в Приложении № 2 к Документациизапроса предложений |
| Обеспечение заявки | Размер обеспечения заявки составляет 1 (один) процент от начальной (максимальной) цены договора.Обеспечение заявки на участие в закупке предоставляется Участником закупки путем внесения денежных средств в порядке, установленном регламентом работы электронной площадки. |
| Обеспечение исполнения договора | Размер обеспечения исполнения договора составляет 5 (пять) процентов от начальной (максимальной) цены договора. Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением безотзывной банковской гарантии, выданной банком или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на два месяца.Договор заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора.В случае не предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.Банковская гарантия должна быть выдана банком, включенным в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.Реквизиты для перечисления обеспечения исполнения договора:ИНН 0275002041 КПП 027401001р/с 40602810700000000033 в Филиале ПАО «УРАЛСИБ» г.Уфак/с 30101810600000000770 БИК 048073770ОГРН 1020202774030В назначении платежа указать: Обеспечительный платеж (исполнения договора/заявки) по закупочной процедуре запрос предложений №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2021г. |

 |
|  |

1. **Общие условия проведения процедуры закупки**

1.1. Закупка проводится в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО Информационное агентство «Башинформ».

1.2. Предоставление приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925.

1.3. Документация о закупке представляет собой приглашение, адресованное неопределенному кругу лиц, выступить с предложениями по закупочной процедуре.

1.4. Заказчик вправе отменить запрос предложений по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Решение об отмене запроса предложений (извещение об отказе от закупки) размещается в единой информационной системе в день принятия такого решения.

1.5. В любое время до окончания (истечения) срока представления заявок на участие в запросе предложений заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо претендента внести изменения в извещение о проведении запроса предложений, документацию о закупке.

1.6. В течение трёх дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения о проведении запроса предложений, документации о закупке такие изменения размещаются заказчиком в единой информационной системе.

1.7. В случае внесения изменений в извещение или документацию о проведении запроса предложений, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

1.8. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

1.9. Настоящая документация размещена в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на портале закупок в единой информационной системе и электронной торговой площадке, указанной в информационной карте настоящей документации и предоставляется для ознакомления любому заинтересованному лицу без взимания платы путем скачивания.

1.20. Со дня размещения в единой информационной системе информации о закупке Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документацию о закупке в порядке, указанном в извещении о проведении запроса предложений. При этом документация о закупке предоставляется в письменной форме после внесения участником закупки платы за предоставление документации о закупке, если такая плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении запроса предложений, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа. Предоставление документации о закупке в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

1. **Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме**

2.1. Порядок подачи заявки на участие в запросе предложений в электронной форме определяется регламентом оператора электронной площадки, на которой проводится запрос предложений в электронной форме. Для участия в запросе предложений участник должен подготовить заявку на участие в процедуре закупки, оформленную в полном соответствии с требованиями документации о закупке.

2.2. Все документы в соответствии с требованиями документации о закупке представляются на электронную площадку в виде скан-копий подписанных документов.

2.3. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до окончания (истечения) срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до окончания (истечения) срока подачи заявок на участие в такой закупке.

2.4. Участник закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

1. **Форма и порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений документации**

3.1. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос.

При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

3.2. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

1. **Форма оплаты товара, работы, услуги**
	1. Формой оплаты является безналичный расчет.
2. **Порядок формирования цены договора (цены лота)**
	1. Цена договора (цена лота) сформирована с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, если иное не предусмотрено Техническим заданием.

**6. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика**

6.1. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика, изложены в Техническом задании.

**7. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик**

7.1. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, который являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик, изложены в Техническом задании.

**8. Требования к участникам закупки являющегося предметом закупки.**

8.1. Устанавливаются следующие обязательные требования к участникам закупки:

8.1.1. соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки – не установлено;

8.1.2. непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

8.1.3. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

8.1.4. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 10 процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

8.1.5. обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты – установлено.

8.1.6. отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном [статьей 5](#Par190) Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

8.2. Заказчик, в соответствии с п. 8.3 Положения о закупке, устанавливает дополнительное (квалификационные) требование к участникам закупки, а именно:

наличие объема прав и полномочий для выполнения работ по настройке программы для ЭВМ «Аналитическая платформа интеллектуальных бизнес-приложений (Форсайт. Аналитическая платформа)» (далее – BI-платформа) Информационно-аналитической системы «Центр управления регионом Республики Башкортостан» для целей создания на ней информационной базы мониторинга социально-экономических показателей Республики Башкортостан, а также устранения дефектов в рамках гарантийных обязательств сопровождения созданной на BI-платформе информационной базы.

Надлежащим подтверждением достаточного объема прав и полномочий служит один из следующих документов:

− документ, подтверждающий, что Участник является правообладателем BI-платформы (Свидетельство о регистрации ПО в Роспатенте (предоставляется скан-копия) или информация из Единого реестра российских программ для ЭВМ и БД);

− действующий до окончания выполнения работ по Договору лицензионный договор (соглашение), иной договор (соглашение) с правообладателем BI-платформы (предоставляется скан-копия), предоставляющий Участнику полномочия, необходимые и достаточные для выполнения работ по настройке BI-платформы для целей создания на ней информационной базы мониторинга социально-экономических показателей Республики Башкортостан, а также устранения дефектов в рамках гарантийных обязательств сопровождения созданной на BI-платформе информационной базы;

− действующий до окончания выполнения работ по Договору сублицензионный договор (соглашение) (предоставляется скан-копия) с лицом, с которым правообладатель BI-платформы, заключил лицензионный договор (соглашение) и предоставил этому лицу права на использование BI-платформы, и которое в свою очередь предоставило соответствующие права Участнику в объеме, необходимом и достаточном для выполнения работ по настройке BI-платформы для целей создания на ней информационной базы мониторинга социально-экономических показателей Республики Башкортостан, а устранения дефектов также в рамках гарантийных обязательств сопровождения созданной на BI-платформе информационной базы.

**9. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке**

9.1. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку, а также о лицах, выступающих на стороне участника закупки:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений;

в) идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) (при наличии);

2) описание участниками закупки поставляемого товара, который является предметом запроса предложений, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, описание участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом запроса предложений, их количественных и качественных характеристик. В случаях, предусмотренных документацией о закупке, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товару, работам, услугам. При этом не допускается требовать предоставление указанных документов в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

3) предложение о цене договора, а также сведения о включенных или не включенных в нее расходов (расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

4) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки, а также о лиц, выступающих на стороне участника закупки, установленным требованиям и условиям допуска к участию в запросе предложений:

а) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки, в случае, если в документации о закупке содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки, или копия такого поручения, банковская гарантия);

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, такие товары, работы, услуги являются предметом запроса предложений и данные требования предусмотрены документацией о закупке – не установлено;

в) копии документов, подтверждающих квалификацию участника закупки, если в документацией о закупке установлены квалификационные требования к участникам закупки – установлено, в соответствии с п.8.2 Документации;

5) указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров.

9.2. Заявка на участие в запросе котировок подается оператору электронной торговой площадки и должна состоять из ценового предложения и одной части.

Первая часть заявки на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать сведения и документы, предусмотренные абзацами а, б, в пп.1, пп. 2, 4, 5 п. 9.1 настоящей Документации.

9.3. Заявка участника должна включать в себя следующие документы:

9.3.1. Заявка на участие в процедуре закупки. Первая часть (Приложение 3);

9.3.2. Ценовое предложение на участие в процедуре закупки (Приложение 4).

9.4. Все представляемые участниками документы и сведения должны быть составлены на русском языке. Если какие-либо сведения или документы представляются на другом языке, они должны сопровождаться переводом на русский язык.

9.5. Все цены должны быть указаны в валюте начальной (максимальной) цены договора (цены лота). В случае, если цена в заявке участника установлена в валюте, отличной от начальной (максимальной) цены договора (цены лота), Заказчик вправе провести пересчет цены в требуемую валюту по курсу на дату окончания срока приема заявок для целей оценки и сопоставления заявок.

9.6. Заявка представляется по каждому лоту отдельно.

9.7. Заявка должна содержать одно основное предложение по цене, срокам и прочим условиям поставки товаров/ выполнения работ/ оказания услуг, если подача альтернативных предложений не предусмотрена документацией о закупке.

9.8. Участники самостоятельно оплачивают все расходы, связанные с представлением заявки, включая, но, не ограничиваясь, расходы по рассмотрению настоящей документации и подготовку предложений.

**10. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в закупке**

10.1. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет заказчику:

1) первые части заявок на участие в запросе предложений в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, установленного в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке;

10.2. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в части 13 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

10.3. Оператор электронной площадки направляет заказчику результаты осуществленного оператором электронной площадки сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях, дополнительных ценовых предложениях каждого участника запроса предложений в электронной форме.

10.4. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пункте 10.3 настоящего раздела, комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

10.5. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ и размещает его на электронной площадке и в единой информационной системе. Протокол размещается заказчиком не позднее, чем через 3 (три) дня со дня подписания в единой информационной системе.

10.6. При рассмотрении заявок на участие в закупке участник закупки не допускается Комиссией к участию в закупке, и заявка участника закупки отклоняется Комиссией в случае:

10.6.1. непредоставления документов, определенных в документации о закупке либо наличия в документах недостоверных сведений об участнике закупки и (или) о товарах, о работах, об услугах, на поставку, выполнение, оказание которых осуществляется закупка;

10.6.2. несоответствия участника закупки требованиям, установленным в документации о закупке;

10.6.3. непредоставление обеспечение заявки на участие в закупке, если такое требование установлено в документации о закупке;

10.6.4. несоответствия заявки на участие в закупке требованиям, установленным в документации о закупке, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота);

10.7. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленного документацией о закупке, будет получена только одна заявка на участие в процедуре закупки, запрос предложений будет признан несостоявшимся.

10.8. В случае если документацией о закупке предусмотрено два и более лота, запрос предложений признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка.

10.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, то указанная заявка рассматривается в порядке, установленном документацией о закупке. Если рассматриваемая заявка на участие в процедуре закупки и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией о закупке, заказчик вправе заключить договор с таким участником.

10.10. Заявки оцениваются по критериям, указанным в таблице «Критерии оценки и сопоставления заявок».

10.11. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией о закупке, Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов закупки в единой информационной системе направляет участнику закупки, подавшему единственную заявку, проект договора, на условиях, предусмотренных извещением о запросе предложений, документацией о проведении запроса предложений и по цене, предложенной указанным участником закупки в заявке. Участник закупки, подавший такую заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

10.12. При непредставлении Заказчику участником закупки в срок, предусмотренный извещением о проведении запроса предложений, подписанного договора, обеспечения исполнения договора, в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, участник закупки признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки не возвращаются или осуществляется уплата денежных сумм по банковской гарантии.

10.12. Договор по результатам конкурентной закупки заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

10.13. Договор по результатам конкурентной закупки заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

10.14. Срок подписания договора победителем, участником, с которым заключается договор, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты размещения заказчиком проекта договора на электронной площадке. При этом победитель (победители) закупки одновременно с договором обязан представить заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора в размере, который предусмотрен документацией о конкурентной закупке, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора.

**11. Последствия признания запроса предложений несостоявшимся**

11.1. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений или все заявки на участие в запросе предложений были отклонены или договор по результатам проведения запросе предложений не был заключен, Заказчик вправе объявить повторную конкурентную закупку или осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

**12. Обоснование начальной (максимальной) цены договора, начальных цен единиц товара, работы, услуги**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед.изм. | Ценовые предложения поставщиков, руб. с НДС | Средняя цена, руб. с НДС |
| Цена№ 1, коммерческое предложение №1 | Цена№ 2, коммерческое предложение №2 | Цена№ 3, коммерческое предложение№3 |  |
|  | Выполнение работ по созданию информационной базы для мониторинга показателей в сфере образования, мониторинга рейтинга Республики Башкортостан и мониторинга отдельных показателей профилактики семейного неблагополучия в Республике Башкортостан в Информационно-аналитической системе «Центр управления регионом Республики Башкортостан» | Усл. ед | 10322100,00 | 9300000,00 | 10200000,00 | 9940700,00 |

**13. Заключительные положения**

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей документацией о закупке заказчик руководствуется Положением о закупке.

**Приложения (представлены отдельными файлами):**

Приложение 1: Техническое задание.

Приложение 2: Критерии и порядок оценки заявок на участие в запросе предложений.

Приложение 3: Форма заявки на участие в процедуре закупки. Первая часть

Приложение 4: Ценовое предложение на участие в процедуре закупки.

Приложение 5: Проект договора.