**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.М. Андреева

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**ПО ЗАПРОСУ КОТИРОВОК**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**на поставку на поставку автотранспортного средства для нужд ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО»**

**Кингисепп**

**2021г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Способ осуществления закупки: | Запрос котировок в электронной форме |
|  | Заказчик  (наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона): | Ленинградское областное государственное автономное учреждение «Кингисеппский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» - (ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО»)  **Адрес:** Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Воровского, д. 30  Контактное лицо: Соловьева Оксана Александровна  Контактный телефон: 8(81375) 27-528  Эл.почта: [king-cso@mail.ru](mailto:king-cso@mail.ru) |
|  | Адрес единой информационной системы в сфере закупок в сети Интернет | [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) |
|  | Адрес электронной площадки в сети Интернет | ***Электронная торговая площадка «Регион», адрес электронно-торговой площадки: http://etp-region.ru/*** |
|  | Предмет закупки: | Поставка автотранспортного средства Рено Дастер (Renault DUSTER) комплектация Stayl или эквивалент для нужд ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» |
|  | Установленные Заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика | В соответствии с Договором и Техническим заданием (Приложение №3, №4 к извещению о запросе котировок) |
|  | Требование к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, при выполнении которых используется товар, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных (при необходимости) и качественных характеристик | Заявка на участие в запросе котировок должна содержать конкретные показатели предлагаемого товара, соответствующие значениям, установленным в Приложении № 3 к извещению о запросе котировок «Техническое задание», и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии) или знак обслуживания (при наличии) или фирменное наименование (при наличии) или патенты (при наличии) или полезные модели (при наличии) или промышленные образцы (при наличии) и наименование страны происхождения товара. При отсутствии товарного знака, участник должен указать, что товарный знак отсутствует.  При указании минимальных и максимальных значений показателей: «от» - включает нижнюю границу такого значения, «до» - не включает верхнюю границу такого значения (за исключением случаев, если такие значения сопровождаются словом «включительно»). В случае если указана потребность в товарах, значение показателей которых сопровождается словами «в диапазоне», «в пределах», участнику в заявке необходимо указать диапазонные значения таких показателей. При указании символов необходимо учитывать следующее: символ «/», за исключением наименований единиц измерения и показателей обозначение которых предусматривает наличие «/», а также символ « ; » (точка с запятой), следует читать как «или», символ « ≥ » следует читать как «больше либо равно», символ « ≤ » следует читать как «меньше либо равно», символ « , » (запятая) следует читать как « и », символ « < » следует читать как «менее», символ « > » следует читать как «более». Если одновременно минимальные и максимальные значения разделены «тире», «дефисом» и т.д., участником закупки данные показатели должны быть конкретизированы. При указании конкретных показателей используемых товаров, участнику закупки следует учитывать исключения, которыми являются диапазонные значения показателей, конкретизировать которые не представляется возможным. Знаки «( )» означают уточнение или дополнение, за исключением случаев, когда значения (характеристики) товара (материала), указанные в скобках, являются альтернативными значениям (характеристикам) товара (материала), указанным перед скобками. Все размеры товаров/материалов указаны в мм, показатели температуры в градусах Цельсия, если в Техническом задании не предусмотрено иное. Слова «выше», «свыше», «лучше» тождественны (равны) словам «более» или «больше» и означает превышение показателя над заданным. Слово «ниже», «хуже» тождественны (равны) словам «менее» или «меньше» и означает занижение показателя по сравнению с заданным. Указанные с применением предлогов (слов): «более», «менее», «выше», «ниже», «хуже», «лучше», иных стандартных наречий русского языка, такими как длиннее, короче, шире, уже, толще, тоньше, легче, тяжелее и т.д., означающих «превышение» или «занижение» значений показателей по сравнению с заданными, а также с применением символов (знаков) «>», «<» (больше, меньше) перед числовым показателем (значением), означают, что участнику закупки необходимо выбрать конкретный показатель (значение) в заданном пределе (диапазоне). В случаях, прямо не описанных в настоящей инструкции, считать, что показатели являются неизменными. «+» (математический знак «плюс»), «-» (математический знак «минус»), «±» (математический знак «плюс/минус»), «÷» (знак «диапазон») означает диапазонное значение, при этом диапазонное значение может оставляться только в том случае, если указанное значение должно быть диапазонным в соответствии с технической документацией производителя товара или при непосредственном обозначении необходимого заказчику неизменяемого параметра, а также за исключением использования при указании температуры. Также исключением являются случаи использования данных знаков в указании наименования показателя, в данном случае значение может оставаться диапазонным, т.е. участник не изменяет данное значение.  В случае, если показатель сопровождается термином «диапазон» либо символом «÷» участник также указывает неизменное диапазонное значение, причем в случае, если указанный термин или символ сопровождается словами «не менее», «не уже» или иными перечисленными в настоящем разделе, участник может предложить значение диапазона равное либо более заявленного заказчиком (то есть диапазон, который предлагается участником, должен поглощать диапазон, требуемый заказчиком), в случае, если указанный термин или символ сопровождается словами «не более» или иными перечисленными в настоящем разделе, участник может предложить значение диапазона равное либо менее заявленного заказчиком (то есть диапазон, предложенный участником по верхней и нижней границе не выходят за значения, заявленные заказчиком).  В случае, если предлагаемый для выполнения работ товар согласно данным производителя (или требованиям нормативных документов) имеет конкретные показатели, сопровождаемые словами «не менее», «не более», «от», «до» и т.д., то участник закупки указывает эти конкретные показатели, сопровождая их словами «не менее», «не более», «от», «до» и т.д. и соответственно прикладывает к заявке копии подтверждающих документов (паспорта, технические описания и т.д.).  Участник несет персональную ответственность за достоверность предоставляемой информации в заявке на участие в запросе котировок.  Все указания в настоящем извещении на товарные знаки следует читать в сопровождении слов «или эквивалент». |
|  | Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы | В соответствии с Договором и Техническим заданием (Приложение №3, №4 к извещению о запросе котировок) |
|  | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги | Место поставки товара: Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Воровского, д.30  Срок поставки Товара: осуществляется не позднее 20 декабря 2021г. |
|  | Сведения о начальной (максимальной) цене договора | **1 517 000 (Один миллион пятьсот семнадцать тысяч) рублей 00 копеек, том числе НДС.** |
|  | Порядок и способы формирования начальной (максимальной) цены договора | Приложение №5 к извещению о запросе котировок |
|  | Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) | Российский рубль |
|  | Источник финансирования закупки | Средства субсидии на иные цели, средства областного бюджета на выполнение государственного задания и средства от приносящей доход деятельности. |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Форма оплаты – безналичный расчет. Оплата производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в п.12 Договора, в течение 7 (семи) календарных дней с момента подписания Акта приема-передачи, на основании предоставленной Поставщиком товарной накладной, счета, счет-фактуры или Универсального передаточного документа. |
|  | Порядок формирования цены договора (цены лота): | Начальная (максимальная) цена договора включает в себя стоимость товара, НДС, погрузочно-разгрузочные работы, транспортировку, доставку Товара Поставщиком до местонахождения Заказчика, таможенные и иные пошлины, лицензионные сборы, страхование, налоговые отчисления и другие обязательные платежи. |
|  | Срок, место и порядок предоставления сведений о закупке | Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме доступно к ознакомлению на сайте электронной площадки [***http://etp-region.ru/***](http://etp-region.ru/)и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в единой информационной системе в сфере закупок [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) с момента размещения. |
|  | Дата начала и окончания срока подачи заявок, место и порядок подачи заявок на участие в закупке | Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в закупке в отношении предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о его проведении до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.  **Начало подачи заявок: «16» ноября 2021 года 16:00 (время местное заказчика)**  **Окончание подачи заявок: «24» ноября 2021 года 16:00 (время местное заказчика)**  Заказчик вправе продлить срок подачи заявок и внести соответствующие изменения в извещение о проведении закупки, а также отменить закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке.  После окончания срока подачи заявок на участие в закупке заказчик вправе отменить проведение закупки только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.  Участник закупки подает заявку на участие в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица, в соответствии с регламентом электронной площадки [***http://etp-region.ru/***](http://etp-region.ru/) |
|  | Требования к участникам закупки | Обязательные требования к участникам размещения заказа:  1) соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона – не установлено;  2) непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  3) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;  4) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято.  5) правомочность участника закупки заключить договор.  6) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа по ФЗ от 18.07.2011 г № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и ФЗ от 05.04.2013 г № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  7) участник закупки не является офшорной компанией. |
|  | Дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке | В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок оператор электронной площадки направляет Заказчику все заявки, поданные на участие.  **«24» ноября 2021 года 16: 00 (время местное заказчика)** |
|  | Место, дата и порядок рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки | **Дата рассмотрения предложений участников закупки:**  **«24» ноября 2021 года 16: 01 (время местное заказчика)**  **Дата подведения итогов закупки:**  **«24» ноября 2021 года 17:00 (время местное заказчика)**  188480, Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Воровского, д. 30.  Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в запросе котировок на предмет их соответствия требованиям законодательства, Положения о закупке товаров, работ, услуг заказчика и извещения о проведении запроса котировок.  Оцениваются только заявки, допущенные комиссией по результатам рассмотрения.  Протокол рассмотрения и оценки заявок оформляется секретарем комиссии по закупкам и подписывает всеми присутствующими членами комиссии по закупке. Указанный протокол размещается в ЕИС и на электронной площадке не позднее чем через три дня после его подписания. |
|  | Порядок оценки заявок на участие в закупке | Победителем запроса котировок признается участник, предложивший наименьшую цену договора. При наличии двух заявок с одинаково низкой ценой победителем признается участник, чья заявка поступила раньше.  Комиссия по закупкам при рассмотрении заявок на соответствие требованиям законодательства, Положения о закупке товаров, работ, услуг заказчика и извещения о проведении запроса котировок обязана отказать участнику в допуске в следующих случаях:  1) выявлено несоответствие участника хотя бы одному из требований, установленных п. 24 Документации:  2) участник закупки и (или) его заявка не соответствуют иным требованиям документации о закупке (извещению о проведении запроса котировок) или Положения о закупке товаров, работ, услуг заказчика;  3) участник закупки не представил документы, необходимые для участия в процедуре закупки;  4) в представленных документах или в заявке указаны недостоверные сведения об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах;  5) участник закупки не предоставил обеспечение заявки на участнике в закупке, если такое обеспечение предусмотрено документацией о закупке. |
|  | Форма котировочной заявки | Приложение №1 к настоящему извещению о проведении запроса котировок в электронной форме |
|  | 22.1. Котировочная заявка составляется в форме электронного документа. Котировочная заявка должна соответствовать Форме котировочной заявки (Приложение №1 к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме).  22.2. Котировочная заявка должна содержать подробные сведения о наименовании, марке, товарном знаке и характеристиках поставляемых товаров, наименовании, характеристиках, описании выполняемых работ, оказываемых услуг.  22.3. Котировочная заявка, должна содержать копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки требованиям, установленным в соответствии с положением заказчика.  В случае, если участник процедуры закупки является субъектом малого и среднего предпринимательства, котировочная заявка может содержать документ, подтверждающий данную принадлежность.  22.4. Котировочная заявка подается участником процедуры закупки оператору электронной торговой площадки.  22.5. Котировочная заявка, составленная в форме электронного документа в формате \*.doc, должна быть заверена электронной цифровой подписью участника процедуры закупки. В случае если от имени участника процедуры закупки действует лицо, уполномоченное руководителем участника процедуры закупки, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать документ (приказ, доверенность или иной документ), подтверждающий полномочия такого лица, заверенный печатью участника процедуры закупки и подписанный руководителем участника процедуры закупки или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанный документ подписан лицом, уполномоченным руководителем участника процедуры закупки, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.  Все приложения, лицензии, сертификаты, доверенности и иные документы, прилагаемые к составу котировочной заявки, вставляются в файл заявки в виде отсканированных копий.  22.6. Котировочная заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, документы, относящиеся к заявке, должны быть составлены на русском языке.  22.7. Котировочная заявка, поданная на электронную торговую площадку, считается поданной вовремя, если была получена оператором ЭТП по указанному адресу в сети интернет, до момента окончания приема котировочных заявок, указанного в настоящем извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.  22.8. Участник запроса котировок имеет право подать только одну заявку на участие.  22.9. Комиссия отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, или предложенная в котировочных заявках цена товаров, работ, услуг превышает максимальную (начальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.  22.10. Сведения, которые содержатся в заявках и сопутствующих документах, не должны допускать двусмысленных толкований.  22.11. Все пункты, указанные Заказчиком в форме котировочной заявки должны быть заполнены. | |
|  | Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок | Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом и положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.  В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.  **Дата начала предоставления разъяснений:**  **«16» ноября 2021 года**  **Дата окончания предоставления разъяснений:**  **«18» ноября 2021 года** |
|  | Документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок в электронной форме | Заявка на участие в запросе котировок должна включать:  1) котировочную заявку, оформленную в соответствии с требованиями документации (приложение 1);  2) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: ИНН/КПП/ОГРН, фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, ИНН/ОГРНИП (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  3) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);  4) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  5) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок, или нотариально заверенную копию такой выписки;  6) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок;  7) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника запроса котировок действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок (при наличии) и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;  8) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;  9) документ, декларирующий следующее:  - участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);  - на день подачи конверта с заявкой деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;  - у участника закупки отсутствуют недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;  - сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом N 223-ФЗ и Законом N 44-ФЗ;  - участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора (если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование);  10) предложение о цене договора;  11) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса котировок требованиям законодательства РФ и извещения о проведении запроса котировок к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;  12) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и если представление указанных документов предусмотрено извещением о проведении запроса котировок. Исключение составляют документы, которые согласно гражданскому законодательству могут быть представлены только вместе с товаром;  13) согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с условиями, установленными извещением о проведении запроса котировок;  14) иные документы в соответствии с требованиями Положения о закупках товаров, работ, услуг заказчика и извещением о проведении запроса котировок. |
|  | Срок и порядок заключения договора | Договор заключается Заказчиком в порядке, установленном настоящим Положением, с учетом норм законодательства РФ.  Договор по результатам проведения конкурентной закупки в электронной форме Заказчик заключает не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по ее результатам, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки в следующем порядке.  В проект договора, который прилагается к извещению о проведении закупки и (или) документации, включаются реквизиты победителя (единственного участника) и условия исполнения договора, предложенные победителем (единственным участником) в заявке на участие в закупке или в ходе проведения аукциона, переторжки (если она проводилась).  В течение пяти дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола закупки Заказчик размещает в ЕИС и на электронной площадке без своей подписи проект договора, включающий указанные выше сведения.  Победитель закупки (или иное лицо, с которым заключается договор) в течение пяти дней со дня размещения Заказчиком проекта договора подписывает его усиленной электронной подписью, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора (если такое требование установлено в извещении и (или) документации о закупке).  Заказчик не ранее чем через 10 дней со дня размещения в ЕИС протокола закупки, на основании которого заключается договор, и предоставления участником, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям, установленным извещением и (или) документацией о проведении закупки (если требование о предоставлении обеспечения установлено в извещении и (или) документации о закупке), подписывает договор усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в ЕИС в день его подписания.  Если в соответствии с законодательством РФ заключение договора требует получение одобрения от органа управления Заказчика, то договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения. Аналогичный срок действует с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) Заказчика, комиссии по закупкам, оператора электронной площадки. |
|  | Обеспечение заявки | Не установлено. |
|  | Обеспечение исполнения договора | Не установлено. |
|  | Приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» | Установлен.  ***При осуществлении закупки оценка и сопоставление заявок на участие в такой закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.***  В соответствии с п. 5 Постановления, для предоставления приоритета участник закупки включает в заявку следующие сведения:  а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;  б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;  в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;  г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;  д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных [подпунктами "г"](#P40) и ["д" пункта 6](#P41) настоящего постановления, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с [подпунктом "в"](#P29) настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;  е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;  з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;  и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.  В соответствии с п. 6 Постановления, приоритет не предоставляется в следующих случаях:  а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;  б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;  в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;  г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;  д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг. |
|  | Приложения, являющиеся неотъемлемой частью извещения | 1. Котировочная заявка (Приложение № 1 к извещению)  2. Анкета (Приложение № 2 к извещению)  3. Техническое задание (Приложение № 3 к извещению)  4. Проект договора (Приложение № 4 к извещению) |

Приложение №1

к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме (форма котировочной заявки)

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА**

на участие в запросе котировок в электронной форме

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата и номер присваивается официальным сайтом)

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_

**ДАННЫЕ УЧАСТНИКА**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование/Ф.И.О. (полностью) |  |
| Ф.И.О. руководителя (полностью)/ должность |  |
| Руководитель действует на основании (наименование документа) |  |
| Место нахождения/ Место жительства |  |
| Контактное лицо, уполномоченное для контактов по запросу котировок в электронной форме |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| ИНН  КПП  ОГРН  ОКПО  ОКОПФ  ОКТМО  Дата постановки на учет в налоговом органе |  |
| Банковские реквизиты |  |

Настоящей заявкой мы соглашаемся осуществить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в полном соответствии с условиями проекта Договора, указанном в Вашем в запросе котировок в электронной форме от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указаны на официальном сайте).*

**1. Сведения о поставляемом товаре, выполняемых работах, оказываемых услугах:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Характеристики | Ед. изм. | Кол-во | Цена с НДС, руб. | Сумма с НДС, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего к оплате: | | | | | |  |
| В том числе НДС – … %: | | | | | |  |

**Общая стоимость товара, работ, услуг:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., в том числе НДС …% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.

2. Цена Договора включает в себя: расходы Поставщика, возникшие у него в процессе исполнения Договора в полном объеме, в том числе стоимость Товара, стоимость дополнительного оборудования, расходы на перевозку, страхование, хранение, погрузку, выгрузку, доставку Товара, расходных и прочих материалов и оборудования, используемых при поставке Товара, оплату услуг лиц, привлекаемых в рамках Договора, а также расходы на уплату налогов, таможенных пошлин, иных сборов и других обязательных платежей.

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(наименование участника процедуры закупки - юридического лица или Ф.И.О. участника процедуры закупки - физического лица)

3.1. Заявляет о верности представленных сведений, обязуется осуществить поставку \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Обязуется подписать Договор в течение срока, установленного в запросе котировок в электронной форме в случае признания нас победителем в проведении запроса котировок в электронной форме.

3.3. Подтверждает свое отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков.

4. Настоящая котировочная заявка составлена на \_\_\_листах, имеет \_\_\_Приложения.

5. Перечень приложений:

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

(должность) Подписывается ЭЦП

Приложение № 2

к извещению о проведении запроса

котировок в электронной форме

**АНКЕТА ПОСТАВЩИКА**

| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения об участнике закупки** |
| --- | --- | --- |
|  | Полное, сокращенное и фирменное наименование участника закупки и организационно-правовая форма (обязательно) |  |
|  | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) |  |
|  | ИНН и КПП участника закупки |  |
|  | ОГРН или ОГРНИП |  |
|  | Режим налогообложения |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Адрес электронной почты участника закупки |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника закупки в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Телефоны участника закупки (с указанием кода города) |  |
|  | Является субъектом малого/среднего бизнеса – Да/нет |  |
|  | Факс участника закупки (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты контактного лица |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника закупки, имеющего право подписи согласно учредительным документам участника закупки с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество главного бухгалтера участника закупки |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица участника закупки с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | ОКОПФ, ОКТМО, ОКПО, |  |
|  | ОКВЭД |  |
|  | Дата и место постановки на учет в налоговом органе |  |

Руководитель (уполномоченное лицо)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***М.П.*** *(подпись) (Ф.И.О.)*