|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ |
| ДиректорГБУ Стерлитамакский ПНИ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Биктимеров И.Х |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

на право заключения договора

*Поставка средств бытовой химии на 2021 г*

Заказчик:

**Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения Стерлитамакский психоневрологический интернат**

Согласовано: главный бухгалтер

Шигабутдинова Р.Р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разработал контрактный управляющий

Гавриш Л.А \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Стерлитамак

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Значение (пояснение)** |
| 1. | Способ закупки | Запрос котировок в электронной форме |
| 2. | Заказчик | Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения Стерлитамакский психоневрологический интернат (ГБУ Стерлитамакский ПНИ)**Юридический адрес:** 453103, Республика Башкортостан, г. Стерлитамак, ул. Геологическая, 2а, на склад Заказчика**Почтовый адрес**: 453103, Республика Башкортостан, г. Стерлитамак, ул. Геологическая, 2а, на склад Заказчика**Электронный адрес**: (e-mail) su14@mintrudrb.ruНомер контактного телефона Заказчика: 8(3473)43-59-59 |
| 3. | Предмет договора | *Поставка средств бытовой химии на 2021 г* |
| 4 | Количество поставляемого товара, работ, услуг | В соответствии с Техническим заданием (Приложение №2 к документации о закупке) |
| 5. | Требования к качеству поставляемого товара, работ, услуг | В соответствии с Техническим заданием (Приложение №2 к Документации о закупке)  |
| 6. | Место, условия поставки товара, работ, услуг | Место поставки: Республика Башкортостан, г. Стерлитамак, ул. Геологическая, 2а, на склад Заказчика. разгрузка, с понедельника по пятницу с 09:00 по 16:00 ч. (обед с 13:00 до 13:30)**Условия поставки: осуществляется единовременно.** |
| 7. | Начальная (максимальная) цена договора | **337 693,08 триста тридцать семь тысяч шестьсот девяносто три рубля) 8 копеек,** согласно мониторингу цен, анализу коммерческих предложений (Приложение №3) |
| 8. | Сроки поставки товара, работ, услуг | **С момента заключения контракта в течение 5 (пяти) календарных дней.** |
| 9. | Сведения о включенных (не включенных) в цену поставки товара, оказания услуг, выполнения работ расходах. | Цена включает в себя общую стоимость поставки товаров, оказываемых услуг, выполняемых работ, транспортные расходы, все затраты, издержки, налоги (в том числе НДС), сборы, обязательные платежи и иные расходы Поставщика, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением Договора. В случае, если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя и или иного занимающегося частной практикой лица, в договор включается обязательное условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате физическому лицу, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора. |
| 10. | Форма, срок и порядок оплаты поставленного товара, работ, услуг | Средством платежа **является российский рубль.** Оплата за поставленный товар, выполненные работы, оказанные услуги, производится путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика (Исполнителя) в течение 30 календарных дней после фактической поставки и приемки по количеству, ассортименту, качеству и подписания соответствующих документов.  |
| 11. | Источник финансирования  | Финансирование осуществляется за счет средств, полученных при **осуществлении Заказчиком иной приносящей доход деятельности**. |
| 12. | Место подачи котировочных заявок, срок их подачи, в том числе дата и время окончания срока подачи котировочных заявок | Участник размещения заказа подает заявку на участие в запросе котировок в форме электронного документа на электронную торговую площадку- ЭТП РЕГИОН <https://etp-region.ru/>*Дата начала срока подачи заявок: 25.11.2021, с момента размещения в единой информационной системе.* *Дата окончания срока подачи заявок: 03.12.2021 11:00 (время сервера ЭТП)* |
| 13. | Место и дата рассмотрения котировочных заявок участников закупки и подведения итогов закупки | 453103, РБ, г. Стерлитамак, ул. Геологическая, д. 2 а **Дата и время начала рассмотрения котировочных заявок:** **03.11.2021 г в**  **11:00 часов** (время сервера ЭТП).***Дата и время подведения итогов закупки:*** ***03.11.2021г в 17-00*** (время сервера ЭТП). |
| 14. | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке  | Документация о проведении запроса котировок в электронной форме доступна для ознакомления на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок [**www.zakupki.gov.ru**](http://www.zakupki.gov.ru)**,** а также на сайте оператора электронной торговой площадки ЭТП **РЕГИОН https://etp-region.ru**/, без взимания платы. |
| 15. | Форма, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения о закупке | Любой претендент вправе направить заказчику запрос разъяснений положений извещения и/или документации на проведение запроса котировок в срок не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания подачи заявок (до 12.00 (местное время).Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса на разъяснение положений извещения и/или документации направляет разъяснения претенденту, направившему запрос.Запрос на разъяснение положений документации, представленный с нарушением сроков и формы подачи, не рассматривается Заказчиком. |
| 16. | Общие требования к участникам закупки | Участником закупки может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, получившее аккредитацию на электронной площадке. |
| 17. | Обязательный пакет документов.Отсутствие какого-либо документа из требуемого перечня, может являться основанием для отказа в допуске к закупочной процедуре. | Участник подает заявку по форме, установленной документацией запроса котировок в электронной форме (приложение №1 к извещению о проведении запроса котировок).1.  **Участник процедуры закупки подает котировочную заявку в форме электронного документа, заверенного электронной подписью уполномоченного представителя участника закупки**2.Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме (приложение №1 к извещению) должна содержать наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника закупки, а также следующие информацию и документы:1) согласие участника запроса котировок в электронной форме исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок, наименование и характеристики поставляемого товара, оказываемых услуг, выполняемых работ;2) выписка из ЕГРЮЛ - для юридических лиц (выписка из ЕГРИП - для индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки (nalog.ru);3) копии учредительных документов претендента (для юридических лиц)4) копию основного документа, удостоверяющего личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей); 5) документ, декларирующий соответствие участника закупки следующим требованиям:а) соответствие участников закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;б) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;в) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;г) отсутствие сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральными законами в сфере закупок товаров, работ, услуг;д) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;е) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290,291, 291.1 УК РФ, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;ж) участник закупки – юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 КоАП РФ;з) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.5) Копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель имеет право действовать от имени участника без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя участника. Если представитель участника закупки действует от имени участника на основании доверенности, то копию такой доверенности и копию документов, подтверждающих право представителя участника, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность. 3. Индивидуальные предприниматели и физические лица предоставляют согласие на обработку персональных данных (приложение №5 к документации)*.!!!!!( Приложение № 5 к извещению)* |
| 18. | Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок и условия его проведения | Для участия в запросе котировок **в электронной форме** Участник должен пройти регистрацию на сайте электронной площадки **https://etp-region.ru**/в соответствии с Регламентом работы данной площадки.Проведение запроса котировок осуществляется в соответствии с Регламентом торгов, размещенном на сайте Электронной площадки.Заявка на участие в запросе котировок подается Участником в соответствии с Регламентом работы площадки **https://etp-region.ru/** |
| 19. | Критерий оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | Критериями оценки заявок на участие в запросе котировок является полное соответствие техническому заданию и наименьшая цена.При наличии двух заявок с одинаково низкой ценой победившей признается заявка, поступившая к Заказчику ранее. |
| 20. | Срок и порядок заключения договора победителем в проведении запроса котировок | Договор заключается в электронной форме на автоматизированной торговой площадке **«ЭТП РЕГИОН»** и подписывается электронно-цифровыми подписями уполномоченных представителей сторон.Договор может быть заключен **не ранее чем через 10 дней** со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее 20 дней со дня публикации протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок в единой информационной системе.**Срок действия договора с момента его подписания и по 31.12.2021 г**.В части оплаты – до полного исполнения обязательств. С участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора, заключается договор. |
| 21. | Размер обеспечения заявки | Не требуется |
| 22. | Размер обеспечения исполнения договора | Не требуется  |
| 23. | Внесение изменений в документацию о закупке | Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в любое время не позднее даты окончания подачи заявок. Изменение объекта закупки не допускается. В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения указанные изменения размещаются заказчиком в ЕИС. При этом срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен, так, чтобы с даты, размещения в ЕИС указанных изменений до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок этот срок составлял не менее половины срока подачи заявок.  |
| 24. | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. | Установлен в порядке, предусмотренным Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами». |

1. Приложение №1
2. к документации о проведении
3. запроса котировок в электронной форме

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

Кому: Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения Стерлитамакский психоневрологический интернат (ГБУ Стерлитамакский ПНИ)

Дата: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Для юридического лица:**- организационно-правовая форма- полное наименование**Для физического лица****(индивидуального предпринимателя):**- фамилию, имя, отчество,- паспортные данные, |  |
| **2** | **Для юридического лица:**- место нахождения (юридический адрес),- почтовый адрес.**Для физического лица****(индивидуального предпринимателя):**- место жительства |  |
| **3** | ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО |  |
| **4** | **Банковские реквизиты:**- наименование банка получателя: - расчетный счет, - корреспондентский (или лицевой) счет,- БИК |  |
| **5** | - контактный телефон,- адрес электронной почты (при наличии) |  |

Изучив извещение о проведении запроса котировок №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сообщаем о согласии поставки товаров, работ, услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с требованиями, указанными в Документации о закупке, на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  | Требования к характеристикам товара, требования к качеству реквизитов нормативных правовых актов | Страна происхождения товаров, работ, услуг | Ед. изм. | Кол-во | Цена за ед. | Сумма, руб. |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Итого |  |
|  |  | В т.ч. НДС |  |

Цена товара, работ, услуг включает в себя все затраты, издержки и иные расходы, связанные с исполнением договора, в том числе страхование, расходы на уплату налогов, пошлин, сборов и других обязательных платежей, т.е. является конечной.

В случае принятия нашей котировочной заявки мы согласны исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка подписи)

МП

Приложение № 2

к документации запроса котировок в электронной форме

Контрактный управляющий

ГБУ Стерлитамакский ПНИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гавриш Л.А

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г.

Техническое задание

Наименование и описание объекта закупки

**«Поставка бытовой химии, моющих и косметических средств»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Наименование товара*** | ***Качественные характеристики и требования*** | ***Ед. изм.*** | ***Кол-во*** |
| ***Требования к функциональным и качественным характеристикам*** | ***Требования к объему, весу фасовки*** |
| 1 | *Средство для мытья посуды*  | Жидкость для мытья всех видов посуды ручным способом. Эффективно при любой температуре. Не оставляет разводов. Не обладает кожно-резорбтивным, кожно-раздражающим и сенсибилизирующим действиями. ГОСТ 32478-2013 Товары бытовой химии. Общие технические требования.В состав должно входить: не менее 15 не более 30% анионные ПАВ, <5% неиногенные ПАВ, отдушка, консерванты. Упаковка должна быть пластиковая бутылка | Упаковка, объем не менее 500 мл | л | 110 |
| 2 | *Сода кальцинированная* | Средство стиральное водосмягчающее, кальцинированное. В виде белого мелкокристаллического порошка, хорошо растворяется в воде. ГОСТ 5100-85 Сода кальцинированная техническая. Технические условия Марка Б | Упаковка весом не более 25 кг | кг | 300 |
| 3 | *Средство, моющее для окон* | Назначение: средство для мытья стекол и зеркал. Консистенция: жидкость. Аромат: нет отдушки. Флакон: с распылителем. ГОСТ 32478-2013 Товары бытовой химии. Общие технические требования | Упаковка объемомне менее 0,500 млне более 1000 мл | л | 50 |
| 4 | *Мыло хозяйственное 72%* | Внешний вид: Куски любой формы. Поверхность гладкая, с рисунком или без рисунка, соответствующая форме мыла индивидуального наименования, установленной в техническом документе. Штамп четкий.Консистенция : Твердое на ощупь, не липкое.Цвет: От белого до коричневого, при использовании красителей - свойственный красителю.Запах: Специфический мыльный. Не должно быть запаха продуктов разложения органических веществ, прогорклых жиров, рыбного и других неприятных запахов. При использовании отдушки - свойственный отдушкеГОСТ: 30266-2017 | Упаковка весомне менее 200 гр не более 350 гр | шт | 1300 |
| 5 | *Стиральный порошок для белого белья* | Стиральный порошок для автоматических стиральных машин, для белого белья, полимерный пакет с прорезями для переноски) «Миф» или **эквивалент.** | Упаковка не менее 6кг  | кг | 300 |
| 6 | *Стиральный порошок для цветного белья*  | Стиральный порошок для автоматических стиральных машин, для цветного белья, полимерный пакет с прорезями для переноски) «Миф» **или эквивалент** | Упаковка не менее 6 кг  | кг | 396 |
| 7 | *Мешки для мусора* | **Объем -60 л.** Материал - полиэтилен низкого давления. Толщина полиэтилена - не менее 5 мкм. Упаковка - рулон. Должны быть предназначены для сбора бытового мусора. | Количество в упаковке - не менее 20 шт. | уп | 160 |
| 8 | *Мешки для мусора* | **Объем -120 л.** Материал - полиэтилен высокого давления**.** Толщина полиэтилена -не менее 12 мкм. Упаковка - рулон | Количество в упаковке - не менее 10 шт. | уп | 160 |
| 9 | *Салфетка универсальная из микрофибры* | * Материал-микрофибра,. Состав: не менее 80% полиэстер, не менее 20% полиамид. Цвет МИКС
 | размер не менее 30 х30 см  | шт | 150 |
| 10 | *Пленка пищевая* | Материал: полиэтилен , Ширина, не менее 45 см, Толщина не менее (мкм):7 Длина не менее 200 м | Индивидуальная упаковка | рулон | 70 |
| 11 | *Карандаш для утюга* | Карандаш для чистки утюгов - применяется для мягкой чистки утюгов с металлической и тефлоновой поверхностью, электроплит и других изделий из металла, нагреваемых в процессе эксплуатации и нуждающихся в чистке. Не содержит абразивов. | Индивидуальная упаковка | шт | 50 |
| 12 | *Дихлофос, без запаха* | Средство инсектицидное Дихлофос Без запаха. Назначение: для уничтожения в помещениях летающих (мухи, комары, москиты, бабочки моли) и нелетающих (тараканы, постельные клопы, блохи, муравьи) насекомых. ГОСТ РИСО14001-98.Срок годности на момент поставки – не менее 12 месяцев. | Объем: не менее 200 мл | шт | 80 |
| 13 | *Лента от мух* | Липкая лента от мух с добавлением меда. Внешний вид, форма: липкая лента из специально подготовленной бумаги, с нанесенным на нее клеевым слоем. Не содержит токсичных веществ.  | Фасовка: 1 лента с гильзой  | шт | 100 |
| 14 | *Перчатки хозяйственные**резиновые* | Перчатки резиновые.Перчатки защищают от воздействия вредных моющих веществ, попадания на кожу краски, грязи, продуктов питания, предотвращают проникновение влаги. Фасованы по парам, (1шт левая 1 шт правая)Размер перчаток: не менее M  | Индивидуальная упаковка | пара | 200 |
| 15 | *Перчатки хозяйственные**резиновые* | Перчатки резиновые.Перчатки защищают от воздействия вредных моющих веществ, попадания на кожу краски, грязи, продуктов питания, предотвращают проникновение влаги. Фасованы по парам, (1шт левая 1 шт правая)Размер перчаток: не менее L | Индивидуальная упаковка | пара  | 200 |
| 16 | *Губки для мытья посуды* | Бытовые губки предназначены для мытья посуды и проведения влажной уборки, мягкий слой отлично моет, абразивный - удаляет стойкие загрязнения. Материал: поролон + абразив. Размеры губки не менее 9,6\*6,5\*3 см | Индивидуальная упаковка  | шт | 300 |
| 17 | *Мочалка металлическая для мытья посуды* | Металлическая мочалка из нержавеющей стали.Состав: нержавеющая сталь, хром. Мочалка металлическая спиральная предназначена для мытья посуды (эмалированной, стеклянной, из нержавеющей стали). Должна эффективно удалять даже сложные загрязнения с раковин, плит, духовок. | Индивидуальная упаковка - | шт | 200 |
| 18 | *Мыло туалетное* | Мыло туалетное. Вес 1шт кускового мыла: не менее 100 г. Отдушка: любая. Без красителей: да. ГОСТ 28546-2002 | Индивидуальная упаковка | шт | 1500 |
| 19 | *Мыло банное* | Мыло банное, соответствующее ГОСТ 28546-2002.Натуральное мыло изготовлено из высококачественных жиров и масел. С приятным не резким запахом. Состав: растительные и синтетические компоненты.Вес 1 шт кускового мыла : не менее 0,2 кг | Индивидуальная упаковка | шт | 1300 |
| 20 | *Чистящий порошок*  | Средство должно быть универсальным и чистящим. В состав должно входить: анионные ПВА (не более 5%), фосфаты не более 5%), хлоросодержащие отбеливатели (натриевая соль, ДХЦК, ДВ), ароматизирующая добавка не менее 5%.  | Должна быть П/этиленовая упаковка не менее 400 г, ассорти | шт | 80 |
| 21 | *Средства моющие для туалетов и ванных комнат* | Наличие антибактериального компонента Да Средство хлорсодержащее Да Форма выпуска Гель | Обьем не менее 0,5 л | шт  | 50 |
| 22 | *Стиральный порошок (универсальный)*  | ЛОТОС ручная стирка или эквивалент  | Стиральный порошок не менее 20кг  | уп | 50 |
| 23 | *Щетка для пола*  | Вид: Щетка для пола.Высота щетины: Равно не менее 5 смДлина: не менее 27 см.Наличие ручки: нет Длина ворса, мм:60Тип:щетка | Индивидуальная упаковка | шт | 50 |
| 24 | *Ручка/черенок для швабр и щеток* | Назначение: для швабры,,Резьба: стандартная,Диаметр - не менее 27 мм, | Индивидуальная упаковка | шт  | 50 |
| 25 | *Веник-сарго* | Веник из сорго предназначен для хозяйственно-бытовых нужд. Веник изготовлен из веничного сорго, однолетнего растения семейства злаковых. Веник из сорго предназначен только для хозяйственно-бытовых нужд. Ручка веника скреплена цветным полипропиленовым шпагатом. В местах скрепления ручки веника используется не менее двух витков шпагата. Ручка веника перевязывается не менее чем в 7 местах единым куском шпагата, что придает дополнительную прочность, эластичность и грациозность ручке веника. ХарактеристикиТип щетины Мягкий ворсШирина щетки (см.) не менее 35Назначение щетки В помещенияхКомплектация щетки Без рукоятки | Индивидуальная упаковка | шт  | 50 |
| 26 | *Шампунь для всех типов волос* | Шампунь для всех типов волос, подходит для ежедневного применения.  | Объем не менее 1л. | л | 20 |
| 27 | *Щётка-утюг универсальная полипропилен* | Ширина щетки: не менее 6.5 смДлина щетины: не менее 2.5 смС рукояткой: даЩетка для одежды имеет форму утюга. Колодка выполнена из натурального бука. Размер щетки разработан специально под размер ладони. Предназначена для чистки одежды и ткани.Цвет в ассортименте. | Индивидуальной упаковке | шт | 30 |

**Требования к гарантийному сроку товара и предоставлению гарантий качества:** остаточный срок годности товара на дату поставки должен быть не менее 80% от общего срока годности, установленного изготовителем/производителем. Установлен в порядке, предусмотренным Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

Приложение № 3

к документации запроса котировок в электронной форме

**На отдельном файле «Расчет НМЦК»**

Приложение № 4

к документации запроса котировок в электронной форме

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**ДОГОВОР № \_\_\_**

*Поставка средств бытовой химии на 2021 г*

**г. Стерлитамак «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г.**

 **Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения Стерлитамакский психоневрологический интернат (ГБУ Стерлитамак ПНИ),** в лице директора Биктимерова Ильдара Харрасовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Поставщик», действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения Стерлитамакский психоневрологический интернат, утвержденного Приказом Министерства семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан от 27 декабря 2018 года №921-О, Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с результатами проведения запроса котировок в электронной форме (протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

**1.1.** В целях обеспечения государственных нужд Поставщик обязуется по заданию Заказчика поставить, согласно Спецификации (Приложение №1 к настоящему Договору)(далее Товар), а Заказчик обязуется принять и оплатить поставленный Товар в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

**1.2.** Товар поставляется промаркированным и в упаковке (таре), соответствующей требованиям государственных стандартов, технических условий, санитарных и гигиенических норм и правил, обеспечивающей его сохранность при хранении, погрузке, транспортировке и разгрузке Товара Поставщиком.

**2. ГАРАНТИИ. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ И ПРИЕМКИ ТОВАРА**

**2.1.** Поставщик гарантирует качество Товара, поставляемого по настоящему Договору. Качество Товара должно соответствовать установленным в Российской Федерации государственным стандартам, техническим регламентам или техническим условиям изготовителей поставляемого Товара.

**2.2.** Поставщик гарантирует, что Товар, который он обязуется поставить по Договору, имеет свободное обращение в Российской Федерации, принадлежит ему на законных основаниях, не состоит в залоге и под арестом, свободно от требований и претензий третьих лиц, а также Заказчик свободен от уплаты каких-либо таможенных платежей или иных сборов за поставляемый Товар.

***2.3.*** *Поставка Товара осуществляется единовременно и за счет средств Поставщика путем доставки Заказчику.* ***С момента заключения договора в течение 5 (пяти)) календарных дней.***

*Адрес: 453103, Республика Башкортостан, г. Стерлитамак, ул. Геологическая, 2а, на склад Заказчика, разгрузка, с понедельника по пятницу с 09:00 по 16:00 ч. (обед с 13:00 до 13:30)*

 **2.4.** Товар не может поставляться отдельными партиями без предварительного согласования с представителем Заказчика.

**2.5.** Приемка Товара осуществляется Заказчиком с проверкой количества, ассортимента и качества Товара на складе Заказчика.

**2.6.** Соответствие качества Товара установленным в соответствии с настоящим Договором требованиям Поставщик должен подтвердить документами, подтверждающими качество поставляемого Товара (сертификаты соответствия, декларации соответствия, удостоверения качества, или иные документы соответствия качества Товара установленным требованиям).

Указанные документы (их удостоверенные копии) передаются Поставщиком Заказчику в момент приемки поставленного Товара.

**2.7.** Заказчик обязан сообщить Поставщику (представителю Поставщика) о выявленном недостатке или скрытом дефекте Товара. Замена Товара по претензии Заказчика производится за счет Поставщика, включая оплату всех расходов, связанных с заменой Товара.

**2.8.** При обнаружении Товара ненадлежащего качества в процессе его потребления и при условии, что ненадлежащее качество Товара не могло быть установлено Заказчиком при приемке Товара от Поставщика, Заказчик уведомляет Поставщика о выявленном несоответствии качества Товара установленным требованиям с приложением подробного перечня недостатков в форме претензии в соответствии с п.10.2. настоящего Договора. Претензии могут быть заявлены Заказчиком в течение всего срока годности Товара.

**2.9.** Заказчик не вправе без согласования с Поставщиком использовать Товар, по которому им заявлена претензия.

**2.10.** Право собственности на поставленный Товар, а также риски случайного повреждения или случайной гибели Товара переходят к Заказчику с момента поставки Товара и проставления штампа/подписи Заказчика в товарной накладной.

**3. СТОИМОСТЬ (ЦЕНА) ДОГОВОРА, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ**

**3.1.** Общаястоимость Товара формируется с учетом стоимости товара, упаковки, маркировки, погрузки, доставки, разгрузки, а также таможенных пошлин (если товар поставляется из-за границы), налогов, платежей, затрат, издержек, и иных расходов Поставщика, в том числе сопутствующих, связанных с исполнением настоящего Договора.

***3.2.*** *Общая стоимость поставляемого Товара по настоящему Договору (далее Цена Договора) составляет* ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** *определяется в соответствии со Спецификацией (Приложение №1 к Договору).*

**3.3.** Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 8.2. настоящего Договора.

**3.4.** *Оплата производится за счет средств, полученных при осуществлении Заказчиком иной приносящей доход деятельности (внебюджет).*

**3.5.** Расчет с Поставщиком за поставленные Товары осуществляется Заказчиком по безналичному расчету в рублях Российской Федерации путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным в разделе 13 Договора, в **течение 30 (тридцати) календарных дней** после получения Заказчиком счета или счета-фактуры, товарно-транспортной накладной, при условии надлежащего исполнения Поставщиком всех своих обязательств по Договору и при отсутствии претензий со стороны Заказчика.

**3.6.** Обязательства Заказчика по оплате Товара считается выполненными с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**4.1. Заказчик обязан:**

**4.1.1.** оказать содействие Поставщику в виде информационной и иной организационной помощи, необходимой для эффективного исполнения обязательств по настоящему Договору;

**4.1.2.** обеспечить доступ персонала Поставщика к месту поставки, включая автотранспорт Поставщика в соответствии с установленным на объектах Заказчика пропускным режимом, установленным порядком допуска;

**4.1.3.** осуществить приемку Товара в соответствии с разделом 2 настоящего Договора;

**4.1.4.** проверить соответствие качества поставленного Товара по настоящему Договору действующим государственным стандартам, техническим условиям и нормативам для данного вида товара, спецификации, а также установленным настоящим Договором требованиям;

**4.1.5.** принять Товар в соответствии с условиями настоящего Договора и при отсутствии претензий относительно количества, качества, комплектности и других характеристик Товара, подписать акт приемки-передачи Товара и передать один экземпляр Поставщику;

**4.1.6.** оплатить Товар в соответствии с условиями, предусмотренными разделом 3 настоящего Договора.

**4.2. Заказчик вправе:**

**4.2.1.** привлекать экспертов, экспертные организации для проверки соответствия качества поставляемого Товара требованиям, установленным Договором;

**4.2.2.** требовать возмещения неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков, причиненных по вине Поставщика вследствие поставки Товара ненадлежащего качества;

**4.2.3.** вносить изменения в Договор на основании и в порядке, предусмотренном разделом 8 настоящего Договора;

**4.2.4.** расторгнуть Договор в соответствии с разделом 9 настоящего Договора.

**4.3. Поставщик обязан:**

**4.3.1.** поставить Товар надлежащего качества на условиях предусмотренных настоящим Договором;

**4.3.2.** передать Товар свободным от любых прав и притязаний 3-х лиц;

**4.3.3.** своевременно предоставлять достоверную информацию Заказчику в письменной форме о ходе исполнения своих обязательств по настоящему Договору, в том числе о непредвиденных обстоятельствах, возникающих при их исполнении, а также обстоятельствах препятствующих исполнению обязательств в установленные настоящим Договором сроки;

**4.3.4.** обеспечить соответствие поставляемого Товара установленным настоящим Договором требованиям, техническому заданию, требованиям качества, безопасности жизни и здоровья потребителей, а также иным требованиям безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), сертификации, установленным законодательством Российской Федерации;

4.3.5**.** предоставить на Товар иностранного происхождения документы на русском языке (сертификат, инструкция, паспорт и т.д.), а также упаковка или этикетка Товара должна содержать информацию на русском языке;

***4.3.6. поставить Товар, остаточный срок годности, которого на дату поставки Товара должен быть не менее 80% от общего срока годности, установленного изготовителем/производителем***;

**4.3.7.** гарантировать, что при хранении и транспортировке Товара соблюдается необходимый температурный режим;

**4.3.8.** в день поставки Товара Поставщик обязан представить все относящиеся к Товару документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации для товара данного вида (свидетельство о декларировании, гигиенический сертификат, качественное удостоверение, ветеринарная справка, ветеринарное свидетельство и т.п.);

**4.3.9.** обеспечить сохранность Товара до приемки его Заказчиком.

**4.4. Поставщик вправе:**

**4.4.1.** требовать приемки и оплаты Товара в объеме, порядке, сроки и на условиях, предусмотренных Договором;

**4.4.2.** вносить изменения в Договор на основании и в порядке, предусмотренном разделом 8 настоящего Договора;

**4.4.3.** расторгнуть Договор в соответствии с разделом 9 настоящего Договора.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**5.1.** За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором.

**5.2.** При несвоевременной оплате Заказчиком Товара Поставщик вправе требовать уплаты пени. Размер пени составляет 1/300 ключевой ставки Банка России, действующей на день уплаты пени, от не уплаченной в срок суммы. Пеня начисляется за каждый день просрочки начиная со дня, следующего за днем истечения срока оплаты, установленного Договором.

**5.3.** Пеня начисляется за каждый день просрочки Поставщиком срока поставки Товара, предусмотренного Договором, и устанавливается в размере не менее 1/300 (одной трехсотой) действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от Цены Договора. Пеня начисляется начиная со дня, следующего за днем истечения срока поставки Товара, установленного Договором.

**5.4.** Сторона освобождается от уплаты неустойки (пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

**6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

**(ФОРС-МАЖОРА)**

**6.1.** Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор).

**6.2.** К событиям чрезвычайного характера относятся: война или военные действия; гражданские волнения, забастовки в отрасли или в регионе; эпидемия; блокада; эмбарго; землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные явления природного или техногенного характера, а также принятые органами государственной власти или управления решения, повлекшие за собой невозможность исполнения настоящего Договора.

**6.3.** В период действия непреодолимой силы обязательства Сторон приостанавливаются и санкции за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в срок не применяются.

**6.4.** В случае наступления этих обстоятельств каждая Сторона обязана в течение 5 рабочих дней уведомить об этом другую Сторону.

**6.5.** Достаточным основанием подтверждения наличия и продолжительности действия непреодолимой силы является документ, выданный уполномоченным государственным органом.

**6.6.** Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 календарных дней, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

***7.1.*** *Срок действия Договора устанавливается со дня подписания Договора Сторонами и по 31.12.2021 г и до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору*.

**8. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА**

**8.1.** Любые изменения и дополнения к Договору, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме и являются его неотъемлемой частью.

**8.2.** Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменений по соглашению Сторон в следующих случаях:

**8.2.1.** при снижении Цены Договора без изменения предусмотренных Договором количества и качества поставляемого Товара;

**8.2.2.** при изменении количества Товаров, в связи с возникновением потребности Заказчика в дополнительном, либо меньшем количестве Товара. Цена единицы Товара в таком случае не должна превышать цену, установленную при заключении настоящего Договора;

**8.2.3.** при изменении Цены Договора в случаях изменения в соответствии с законодательством регулируемых государством цен (тарифов) на товары.

**8.3.** Сторона, которой направлено предложение об изменении Договора должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5(пяти) рабочих дней с даты его получения.

**8.4.** Обязательства по Договору изменяются с определенной в соглашении об изменении Договором даты, либо со дня наступления указанного в нем события или по истечении определенного периода времени.

Если момент изменения Договора не установлен в соглашении, в этом случае Договор считается изменённым с даты заключения Сторонами соответствующего соглашения.

**8.5.** Любые изменения к Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами, и не противоречат законодательству Российской Федерации.

**9. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

**9.1.** Договор может быть расторгнут в соответствии с гражданским законодательством:

- по соглашению сторон;

- по решению суда;

- в связи с принятием Заказчиком или Поставщиком решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

**9.2.** Расторжение Договора возможно по соглашению Сторон, если иное не предусмотрено гражданским законодательством, положениями Федерального закона №223-ФЗ и настоящим Договором.

**9.3.** Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5(пяти) рабочих дней с даты его получения.

**9.4.** Обязательства по Договору прекращаются с определенной в соглашении о расторжении Договора даты, либо со дня наступления указанного в нем события или по истечении определенного периода времени.

Если момент расторжения Договора по соглашению Сторон не установлен в соглашении, в этом случае Договор считается расторгнутым с даты заключения Сторонами соответствующего соглашения.

**9.5.** В случае расторжения Договора Заказчик обязан оплатить Поставщику предоставленные, но не оплаченные Услуги (товар, работы,услуги). Оплата предоставленных услуг (товар,работы,услуги) осуществляется в течение 5(пяти) рабочих дней с момента расторжения Договор.

**9.6.** Договор может быть расторгнут по требованию одной из Сторон в судебном порядке:

- при существенном нарушении Договора одной из его Сторон;

- при существенном изменении обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении Договора;

- в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами, настоящим Договором.

**9.7.** Требование о расторжении Договора может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение расторгнуть Договор либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении или установленный законом либо Договором, а при его отсутствии - в тридцатидневный срок.

**9.8.** Под существенным нарушением условий Договора Исполнителем Стороны признают:

- нарушение Исполнителем более 2 раз сроков предоставления товаров, работ, услуг, предусмотренного настоящим Договором, более чем на 5 (пять) рабочих дней;

- наличия более 2 претензий по качеству предоставляемых Услуг (товаров, работ и услуг);

- нарушение условия о стоимости Услуг (товаров, работ и услуг).

**9.9.** Под существенным нарушением условий Договора Заказчиком Стороны признают:

- нарушение срока (сроков) перечисления платы за Услуги (товаров, работ и услуг).

**9.10.** Изменение обстоятельств признается существенным, когда они изменились настолько, что, если бы Стороны могли это разумно предвидеть, Договор вообще не был бы ими заключен или был бы заключен на значительно отличающихся условиях.

**9.11.** В связи с существенным изменением обстоятельств Договор может быть расторгнут судом по требованию заинтересованной Стороны если Стороны не достигли соглашения о приведении Договора в соответствие с существенно изменившимися обстоятельствами или о его расторжении.

**9.12.** Иными случаями, являющимися основанием для обращения в суд за расторжением Договора Стороны признают:

- наличия решения Арбитражного суда о признании Исполнителя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- установление факта приостановления деятельности Исполнителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

**9.13.** Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения обязательств.

**9.14.** Заказчик вправе провести экспертизу предоставленных Услуг (товаров, работ и услуг) с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

Если Заказчиком проведена экспертиза предоставленных Услуг (товаров, работ и услуг) с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Договора может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы предоставленных Услуг (товаров, работ и услуг) в заключение эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Договора, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

**9.15.** Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в Договоре, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю.

Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Договоре.

Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта Договора считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

**9.16.** Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10(десять) дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

При невозможности получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Договоре – датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30(тридцати) дней с даты направления Исполнителю решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

**9.17.** Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты если им была проведена экспертиза предоставленных Услуг (товаров, работ и услуг)

Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

**9.18.** Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

**9.19.** Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в Договоре, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Исполнителем подтверждения о его вручении Заказчику.

Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления дата получения Исполнителем информации об отсутствии Заказчика по его адресу, указанному в Договоре.

Выполнение Исполнителем требований настоящего пункта Договора считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

**9.20.** Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договору считается расторгнутым через 10(десять) дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

При невозможности получения Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления либо информации об отсутствии Заказчика по его адресу, указанному в Договоре – датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30(тридцати) дней с даты направления Заказчику решения Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

**9.21.** Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранены нарушения условий Договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

**9.22.** При расторжении Договора в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения Договора другая Сторона вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

**10. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ, ПРЕТЕНЗИИ СТОРОН**

**10.1.** Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в результате исполнения обязательств по настоящему Договору, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

**10.2.** Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне, которой допущены нарушения условий настоящего Договора. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

**10.3.** Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 30 (тридцати) дней с момента их получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены настоящим Договором. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа.

**10.4.** При не достижении Сторонами согласияспор подлежит передаче на рассмотрение в Арбитражный суд Республики Башкортостан.

**11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**11.1.** При исполнении обязательств настоящего Договора не допускается перемена Поставщика, за исключением случая, если новый поставщик является правопреемником Поставщика по настоящему Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

**11.2.** В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные настоящим Договором, переходят к новому Заказчику.

**11.3.** Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного на то согласия другой Стороны.

**11.4.** Разделы, пункты и подпункты Договора с данными Поставщика и Заказчика, а также касающиеся условий поставки Товара, приложения и дополнения к Договору носят конфиденциальный характер, и не подлежат разглашению физическим и юридическим лицам, не связанным с исполнением условий Договора без согласия другой Стороны.

Передача таких сведений возможна только государственным органам, имеющим право ее затребовать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**11.5.** Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

**11.6.** В случае изменения какой-либо из Сторон юридического адреса, названия, банковских реквизитов и прочего она обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней письменно известить об этом другую Сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего Договора.

**11.7.** Договор составлен в 2(двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

**11.8.** Во всем, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

**12. ПРИЛОЖЕНИЯ**

**12.1.** Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

**12.1.1.** Приложение №1 – спецификация.

12.1.2 Приложение № 2 - Акт- приемки

**13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Поставщик: |
| ГБСУСОССЗН Стерлитамакский ПНИМесто нахождения: 453103, РБ, г. Стерлитамак, ул. Геологическая, д. 2аТел/факс: 8 (3473) 43-59-59ИНН 0268003982КПП 026801001Расчетный счет 03224643800000000100БИК 018073401Банк получатель: Отделение НБ Республики Башкортостан г.Уфал/сч 20112120690 эл. почта: su14@mintrudrb.ruДиректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.Х. Биктимеров/М.П (при наличии) |  |
|  |

Приложение № 1

к договору №\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.

**Спецификация**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование, характеристики поставки товаров, оказываемых услуг, выполняемых работ** | **Страна происхождения товаров, работ, услуг** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за ед. (руб.)** | **Сумма, (руб.)** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** |  |
| **В том числе НДС:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Поставщик:** |
|  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / И.Х.Биктимеровм.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |

Приложение №2 к Контракту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Образец**

**Акта приема-передачи товара**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

В соответствии с настоящим Актом Поставщик сдает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а Заказчик принимает товар в соответствии с нижеприведенным перечнем:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество | Ед. измерения | Цена с НДС | Сумма с НДС, руб. |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

Стороны пришли к следующему решению:

1. Поставщик передал товар в объеме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.
2. Заказчик принял товар в объеме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.
3. При передаче товара дефекты, недостатки не обнаружены / обнаружены (нужное подчеркнуть). В случае наличия дефектов, недостатков \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ их необходимо указать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Претензий по полученным товарам Заказчик имеет / не имеет (нужное подчеркнуть).
5. Дополнительно: устранить выявленные недостатки в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящий Акт составлен в письменной форме в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой Стороны.

**Подписи Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заказчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |  | Поставщик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение № 5

к документации запроса котировок в электронной форме

**(Обязательна к заполнению**

**для физических лиц, в том числе**

**индивидуальных предпринимателей)**

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Настоящим я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О.)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрирован (а) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» принимаю решение о предоставлении своих персональных данных и своей волей и в своем интересе даю согласие на их обработкуГосударственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения Стерлитамакский психоневрологический интернат(далее Заказчик), расположенному по адресу: 453103, РБ, г. Стерлитамак, ул. Геологическая, д. 2 а

*– цель обработки персональных данных:*

1) указание в Протоколах, составляемых в процессе проведения процедуры торгов;

2) размещение Протоколов составляемых в процессе проведения процедуры торгов, иной информации на специализированных электронных торговых площадках, на сайте единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд,

*– перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:*

фамилия, имя, отчество; паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, адрес регистрации ИП; контактная информация (телефоны, email), ИНН, СНИЛС, ОГРН.

*– перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие:*

сбор, уточнение (обновление, изменение), систематизация, накопление, хранение, использование, блокирование, распространение, уничтожение, использование при подготовке, предоставление регулирующим, контролирующим и надзорным государственным органам и иным лицам в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, правовых актов Российской Федерации, актов министерств, иных федеральных органов исполнительной власти, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях;

*– срок, в течение которого действует настоящее согласие:* в течение трех лет с даты подписания настоящего согласия.

В случае, если мною собственноручно подписан какой-либо документ проставление на таком документе моей собственноручной подписи будет означать мое согласие на обработку Заказчиком всех персональных данных, указанных в таком документе, в целях исполнения указанного документа.

Настоящим я даю согласие на включение в общедоступные источники следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, контактная информация которые в соответствии с ст. 8 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» будут считаться общедоступными персональными данными.

Настоящим подтверждаю также, что предоставляемые мною персональные данные, в отношении которых действующим законодательством установлена обязанность Заказчика по их раскрытию, являются общедоступными.

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)