**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_**

на поставку моторного топлива (бензина автомобильного)

с использованием топливных карт

г. Тюмень «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 **Государственное автономное учреждение культуры Тюменской области Дворец национальных культур «Строитель» (ГАУК ТО «ДНК «Строитель»)**, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице исполняющего обязанности директора Терени Ольги Валерьевны, действующего на основании \_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Поставщик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые по тексту договора каждая по отдельности – Сторона, а совместно – Стороны, в соответствии с протоколом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. заключили настоящий договор (далее - Договор) в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» о нижеследующем:

**1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ**

**Держатель топливной «карты» («Держатель карты»)** – физическое лицо, обладающее Картой и информацией о PIN-коде Карты. Держатель топливной карты является представителем Заказчика и имеет право производить выборку Товаров в Торговых точках Продавца.

Товар – моторное топливо (бензин автомобильный, дизельное топливо), отпускаемые Заказчику через Торговые точки, где организована такая форма отпуска и существует технологическая возможность обслуживания по системе безналичных расчетов с использованием топливных карт на условиях настоящего Договора.

Торговые точки – автозаправочные станции, иные торгово-сервисные предприятия, на которых производится отпуск Товара, оказание услуг Держателям Карт (Приложение № 2 к настоящему договору).

Топливная карта (Карта) – техническое средство со встроенным микропроцессором, используемое при получении Товара в Торговых точках. Карта позволяет осуществлять учет количества и ассортимент Товара, который может быть отпущен Заказчику в Торговых точках, а также Товара, полученного Заказчиком по настоящему Договору. Карта не является платежным средством, не предназначена для получения наличных денежных средств и находится в обращении, ограниченном Торговыми точками и Товаром, реализуемым Заказчику с использованием Карт. В установленном настоящим Договором порядке Карта программируется в режиме суточного или месячного ограничения отпуска Товара. Восстановление суточных лимитов происходит в 00 часов 00 минут каждых суток автоматически. Восстановление месячных лимитов происходит в 00 часов 00 минут первого числа каждого месяца автоматически. Вне Торговых точек Карта не может быть использована. Карта подлежит возврату Заказчиком Поставщику в случае расторжения или истечения срока действия настоящего Договора.

Заявка Заказчика – заявка на выдачу/перепрограммирование Карт Заказчика. Форма заявки установлена Сторонами в Приложении № 3 к настоящему Договору.

**PIN-код** – известный только Поставщику и **Заказчику** (или Держателю Карты) и не подлежащий разглашению третьим лицам персональный идентификационный код (пароль), присваиваемый каждой Карте для идентификации Заказчика при отпуске Товаров в Торговой точке.

**Терминальный чек** – документ, автоматически распечатываемый Терминалом при регистрации операций по получению **Заказчиком** Товара в Торговых точках.

Инструкция по использованию карты (Инструкция) – документ, регламентирующий порядок и условия использования **Заказчиком** карт для получения по ним Товара в Торговых точках (Приложение №4 к настоящему Договору).

**Учетный терминал (Терминал)** – специальное оборудование Поставщика в Торговой точке, предназначенное для идентификации Заказчика в целях отпуска ему Товара, а также бездокументарной (электронной) и документарной регистрации всех операций по получению Заказчиком Товара, в том числе его количества и ассортимента.

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. В соответствии с настоящим Договором Поставщик обязуется в Торговых точках передавать моторное топливо (бензин автомобильный, дизельное топливо) с использованием топливных карт (далее – Товар) в собственность Заказчика, а Заказчик обязуется принимать с помощью топливных карт и оплачивать Товар в порядке, предусмотренном Договором.

2.2. Наименование и количество Товара определяется в Приложении №2 к настоящему Договору, количество Карт определяется Заказчиком в соответствующей заявке, оформленной согласно Приложению № 3.

2.3. Заказчик получает Товар непосредственно в Торговых точках. Право собственности на Товар и риск случайной гибели Товара переходит от Поставщика к Заказчику с момента регистрации в учетном терминале операции по передаче (отпуску) Товара Заказчику.

2.4. Место и способ поставки топлива: заправка транспортных средств должна производиться с использованием топливных карт через автозаправочные станции, расположенные на территории Тюменской области, в том числе в г. Тюмени, г. Тобольске, г. Ялуторовске, г. Ишиме, г. Заводоуковске, муниципальных районах и сельских поселениях Тюменской области: Абатский, Армизонский, Аромашевский, Бердюжский, Вагайский, Викуловский, Голышмановский, Исетский, Ишимский, Казанский, Нижнетавдинский, Омутинский, Сладковский, Сорокинский, Тобольский, Тюменский, Уватский, Упоровский, Юргинский, Ялуторовский, Ярковский, а также ХМАО-Югре, г. Екатеринбурге, г. Кургане, г. Челябинске, на автомобильных дорогах, соединяющих указанные населенные пункты.

 2.5. Условия и сроки поставки: ежедневно, круглосуточно, с момента заключения Договора по 31 декабря 2022 года.

**3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Цена договора сформирована в соответствии со спецификацией (Приложение № 1 к договору) и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп., *в т.ч. НДС / без НДС ст. НК РФ*, включает в себя стоимость Товара, стоимость всех затрат, в том числе: стоимость затрат, связанных с поставкой и хранением Товара, стоимость затрат, связанных с заправкой автотранспорта, стоимость затрат по выдаче и обслуживанию топливных карт, налоги, сборы, таможенные пошлины и другие обязательные платежи, прочие расходы, которые Поставщик обязан оплачивать в связи с исполнением Договора.

Расчеты за Товар производятся в рублях РФ по ценам, определяемым в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору.

В случае, если настоящий Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, то сумма, подлежащая уплате физическому лицу, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой настоящего Договора.

3.2. Отчетным периодом по исполнению взаимных обязательств Сторон по Договору является календарный месяц.

3.3. Заказчик производит оплату полученного Товара на основании счета и подписанных Сторонами документов, указанных в п. 4.9. Договора, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.4. Датой осуществления платежа считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

**4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИЕМКИ ТОВАРА ЗАКАЗЧИКОМ**

4.1. Для получения Товара по настоящему Договору Заказчик получает у Поставщика необходимое ему количество Карт. Карты передаются Поставщиком Заказчику во временное владение и пользование. В случае утраты/порчи Карты Заказчик обязан возместить ее стоимость в размере \_\_\_\_\_\_\_ рублей. В случае истечения срока действия Договора или его расторжения, Заказчик возвращает Поставщику все полученные им Карты без видимых и скрытых повреждений.

4.2. Для получения Карт Заказчик оформляет и передает Поставщику заявку согласно форме Приложения №3 к настоящему Договору.

4.3. Поставщик передает Заказчику Карты в течение двух рабочих дней после получения заявки. Факт передачи Карт оформляется соответствующим Актом приема – передачи.

4.4. Получение Заказчиком Товара с использованием Карты по настоящему Договору, возможно только при соблюдении им требований Инструкции.

4.5. Заказчик заявляет, что любое лицо, являющееся фактическим Держателем Карты, является уполномоченным представителем Заказчика. Поставщик, в том числе его работники, не имеют права и не обязаны проводить дальнейшую проверку личности или наличие соответствующих полномочий у Держателя Карты.

4.6. Получение Заказчиком Товара в Торговой точке подтверждается терминальным чеком. Терминальный чек выдается Заказчику при получении Товара в Торговой точке, второй экземпляр чека остается в Торговой точке. При получении Товара в Торговой точке Держатель Карты проверяет его на соответствие сведениям, указанным в чеке учетного терминала и другим документам, по наименованию, виду, количеству и качеству.

4.7. В случае возникновения между Сторонами разногласий по количеству и наименованию переданного за отчетный период Товара Заказчику данное количество и наименование Товара определяется и устанавливается на основании данных регистрации операций по отпуску Товара в Учетных терминалах и/или чеков Учетных терминалов.

4.8. Обязательство Поставщика по передаче товара, считаются исполненными Поставщиком и принятыми Заказчиком с момента регистрации в учетном терминале операции по отпуску Товара, а в случае невозможности такой регистрации по техническим или иным причинам в отношении топлива - с момента фактической передачи топлива Держателю карты.

4.9. Поставщик в течение 5-ти дней со дня окончания отчетного периода, направляет Заказчику надлежащим образом оформленные счета-фактуры и товарные накладные, а также акт о реализации Товара (протокол заправок), содержащие данные за отчетный период. Акт о реализации Товара (протокол заправок) оформляется Поставщиком на основании данных регистрации операций по отпуску Товара в Учетных терминалах и/или чеков Учетных терминалов.

Заказчик обязан в течение пяти рабочих дней рассмотреть предоставленные Поставщиком документы, принять товар и подписать предоставленные документы или направить в указанный срок мотивированный отказ от подписания предоставленных документов и от приемки товара.

 В случае неподписания надлежащим образом оформленных товарных накладных в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения оригиналов и непредставления Поставщику мотивированных возражений по ним, Товар считается переданным Поставщиком надлежащим образом и принятым Заказчиком в соответствии с данными Поставщика.

**5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**5.1. Поставщик обязан:**

5.1.1. В течение 48 часов в Торговых точках, указанных в Приложении № 2 к Договору, после получения соответствующего письменного заявления от Заказчика, согласно п.п. 5.3.3. Договора, приостановить (прекратить) отпуск Товаров по Карте, выданной Заказчику. В случае не поступления от Заказчика письменного подтверждения заявленных требований в установленный п.п. 5.3.3 настоящего Договора срок, Поставщик вправе возобновить отпуск Товара с использованием Карты. При этом Товары, отпущенные по Карте, согласно требованиям настоящего пункта Договора, подлежат оплате Заказчиком на условиях Договора.

5.1.2. Своевременно информировать Заказчика обо всех изменениях в перечне Торговых точек;

5.1.3. В течение 5-ти дней со дня окончания отчетного периода, направлять Заказчику надлежащим образом оформленные счета-фактуры и товарные накладные, а также акт о реализации Товара (протокол заправок). Акт о реализации Товара (протокол заправок) оформляется Поставщиком на основании данных регистрации операций по отпуску Товара в Учетных терминалах и/или чеков Учетных терминалов.

5.1.4. Поставлять качественный Товар.

**5.2. Поставщик имеет право:**

5.2.1. Вносить в одностороннем порядке изменения в перечни Торговых точек (Приложение № 1 к Договору) без изменения места поставки товара, с обязательным последующим уведомлением Заказчика;

5.2.2. Поставщик вправе приостановить отпуск Заказчику Товара с использованием Карт до получения от него оплаты за предыдущий период в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.2.3. В случае истечения срока действия Договора или его расторжения прекратить отпуск Товара по Картам (заблокировать Карту).

**5.3. Заказчик обязан:**

5.3.1. Соблюдать установленный настоящим Договором порядок и условия получения Товара в Торговых точках;

5.3.2. Осуществлять оплату Товара в порядке и в соответствии с разделом 3 Договора;

5.3.3. В случае утраты, хищения Карты незамедлительно заявить о случившемся Поставщику по телефону, факсу или явившись лично по адресу Поставщика, указанному в разделе 12 настоящего Договора. Заказчик обязуется в течение одного рабочего дня, с момента устного уведомления Поставщика, вручить последнему письменное заявление, подтверждающее ранее сделанное устное заявление. Заявление оформляется на официальном бланке организации Заказчика с проставлением печати организации и подписи уполномоченного лица организации Заказчика.

5.3.4. Не передавать, не продавать или иным образом не отчуждать полученные Карты третьим лицам.

5.3.5. Осуществлять самостоятельный контроль за отпуском Товаров по выданным Заказчику картам.

5.3.6. Бережно обращаться с выданными ему картами, в том числе: не допускать их порчи и повреждения; хранить карты в условиях, исключающих загрязнение или окисление контактных площадок микросхемы (чипа); не подвергать карту воздействиям электромагнитных излучений или электрического тока, избыточных тепловых или механических нагрузок (изгибам, ударам и т.д.); не наносить на карту любым способом пароль (pin-код), либо иные посторонние надписи.

5.3.7. Не использовать загрязненные или поврежденные карты, в т.ч. карты имеющие изгибы, деформацию, трещины и т.д.;

5.3.8. Не разглашать pin-коды к выданным ему картам, не хранить pin-код в одном месте с картой;

5.3.9. Хранить карту в безопасном месте, исключающем ее утрату;

5.3.10. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения документов, указанных в п.5.1.3 Договора, произвести проверку Товара и документов на предмет соответствия их условиям настоящего Договора, и заявленным требованиям.

**5.4. Заказчик имеет право:**

5.4.1. В период действия Договора по письменному заявлению на имя Поставщика заказать дополнительные Карты, отказаться от использования конкретной Карты, приостановить/заблокировать операции с использованием Карты. Все вышеперечисленные действия, указанные в данном абзаце, оформляются на официальном бланке организации Заказчика с проставлением печати и подписи уполномоченного лица организации Заказчика.

**6. КАЧЕСТВО ТОВАРА**

 6.1. Качество Товара должно соответствовать требованиям действующих ГОСТ, ТУ, иных нормативных актов РФ, подтверждаться при необходимости сертификатами завода-изготовителя и паспортами качества либо надлежащим образом заверенными копиями таких документов, находящимся на Торговых точках и предоставляемых по первому требованию Заказчика.

 Поставляемый Товар должен соответствовать требованиям ТР ТС 013/2011 «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту», утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 г. № 826.

6.2. При обнаружении несоответствии качества Товара Заказчик предпринимает все необходимые действия по вызову представителей, составлению Актов, оформлению документов, обеспечению сохранности принятого Товара и иные действия, фиксирующие и подтверждающие факт несоответствия Товара по качеству.

6.3. Если в течение 48 (сорока восьми) часов от времени получения Заказчиком Товара в Торговой точке, Поставщик по адресу указанному в разделе 12 настоящего Договора не получит письменного уведомления Заказчика об обнаружении несоответствия качества Товара, Товар, переданный Поставщиком Заказчику по настоящему Договору, считается принятым надлежащего качества.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За ненадлежащее исполнение Заказчиком, неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

7.2. Поставщик несет ответственность перед Заказчиком за допущенные отступления от условий Договора.

7.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.4. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

7.5. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, в размере 5/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Поставщиком.

7.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 10 процентов цены Договора в случае, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены Договора в случае, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 1 процент цены Договора в случае, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

7.7. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения принятых ими обязательств.

7.8. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени) если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.9. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

7.10. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

**8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, которые ни одна из Сторон была не в состоянии предвидеть и/или предотвратить разумными мерами, и которые повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по Договору.

8.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственности, например, землетрясения, наводнения, ураганы и другие стихийные бедствия; войны, военные действия, пожары, аварии, а также постановления или распоряжения органов государственной власти.

8.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней информировать другую Сторону о наступлении таких обстоятельств в письменной форме и сообщить данные о характере обстоятельств, дать оценку их влияния на исполнение и возможный срок исполнения обязательств по Договору.

8.4. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы ведет к аннулированию прав соответствующей Стороны ссылаться на них в будущем.

8.5. Подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы будут являться документы, выданные компетентным государственным органом.

8.6. Если обстоятельства непреодолимой силы, указанные в пункте 8.2 Договора продолжают действовать более 30 дней Стороны вправе расторгнуть Договор по взаимному соглашению Сторон. В случае расторжения Договора ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны возмещения неполученных доходов.

**9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

9.1. Каждая из сторон настоящего договора подтверждает, что ни сама сторона, ни ее руководство или работники не предлагали, не обещали, не требовали, не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или услуги, связанные с заключением или исполнением договора.

9.2. Стороны обязуются в течение всего срока действия договора и после его истечения принять все разумные меры для недопущения действий, указанных в [п. 9.1](#sub_1), в том числе со стороны руководства или работников сторон, третьих лиц.

9.3. Стороны обязуются соблюдать, а также обеспечивать соблюдение их руководством, работниками и посредниками, действующими по договору, настоящей оговорки, а также оказывать друг другу содействие в случае действительного или возможного нарушения ее требований.

9.4. Сторонам договора, их руководителям и работникам запрещается:

9.4.1. Передавать или предлагать денежные средства, ценные бумаги или иное имущество, безвозмездно выполнять работы (оказывать услуги) и т. д. представителям публичных органов власти, должностным лицам, лицам, которые являются близкими родственниками представителей публичных органов власти или должностных лиц, либо лицам, иным образом связанным с государством, в целях неправомерного получения преимуществ для сторон договора, их руководства, работников или посредников, действующих по договору.

9.4.2. Передавать или предлагать денежные средства, ценные бумаги или иное имущество, безвозмездно выполнять работы (оказывать услуги) и т.д. работникам или руководству другой стороны с целью обеспечить совершение ими каких-либо действий в пользу стимулирующей стороны.

9.4.3. Совершать иные действия, нарушающие действующее антикоррупционное законодательство РФ.

9.5. В случае возникновения у стороны договора подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону об этом в письменной форме. Указанная сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по договору до получения подтверждения от другой стороны, что нарушение не произошло или не произойдет.

Подтверждение должно быть направлено в течение пяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

9.6. В случае если нарушение одной из сторон настоящей оговорки подтвердится, другая сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

9.7. В отношении третьих лиц (посредников) стороны обязуются:

9.7.1. Проинструктировать их о неприемлемости коррупционных действий и нетерпимости участия в каком-либо коррупционном действии, связанном с исполнением договора.

9.7.2. Не привлекать их в качестве канала для совершения коррупционных действий.

9.7.3. Не осуществлять им выплат, превышающих размер соответствующего вознаграждения за оказываемые ими законные услуги.

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до 31 декабря 2022 г.

10.2. Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

10.3. В случае расторжения Договора Заказчик оплачивает стоимость фактически приобретенного на момент расторжения Договора Товара.

10.4. При расторжении или истечении срока действия Договора Стороны в течение 15 рабочих дней с момента блокировки всех карт проводят сверку взаимных обязательств, оформляемую актом сверки, и проводят окончательный взаиморасчет согласно акту сверки.

10.5. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонамидополнительных соглашений к Договору, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10.6. Договора. Все приложения и дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Договора.

10.6. В случае изменения банковских реквизитов, Стороны обязаны уведомлять друг друга в письменной форме, в срок, не превышающий 3-х дней, со дня фактических изменений.

При изменении банковских реквизитов Сторон, дополнительное соглашение не оформляется.

10.7. В случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом РФ получателю бюджетных средств (с которым заключено соглашение о предоставлении субсидии) ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии Стороны вправе изменить размер и (или) сроки оплаты и (или) количество поставляемого товара (объем выполняемых работ, оказываемых услуг).

**11. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

11.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров с соблюдением претензионного порядка, если иное не предусмотрено настоящим Договором.

11.2. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений. Претензии предъявляются в письменной форме и подписываются уполномоченным Стороной лицом (копия претензии направляется по электронной почте). К претензии прилагаются документы, подтверждающие предъявляемые требования. Ответ на претензию дается в письменной форме.

11.3. Претензия подлежит рассмотрению и разрешению в течение 10 рабочих дней с момента ее получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены настоящим Договором.

11.4. При недостижении согласия спор рассматривается в Арбитражном суде Тюменской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

12.1. Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в рамках выполнения обязательств по договору, согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов.

12.2. Все предусмотренные Договором заявления, извещения отправляются Сторонами посредством факсимильной связи либо по адресу электронной почты, указанным в Договоре, и почтовыми отправлениями по адресам, указанным в Договоре в качестве почтовых адресов, либо вручаются под расписку уполномоченному представителю Стороны-получателя.

12.3. Все документы, исходящие от Стороны по Договору и отправляемые в рамках исполнения Договора, должны быть подписаны уполномоченным лицом Стороны-отправителя.

12.4. Стороны обязуются извещать друг друга об изменении своих юридических и почтовых адресов, номеров телефонов, а также об изменении своих банковских и иных реквизитов.

Сторона, не известившая или несвоевременно известившая другую Сторону о вышеуказанных изменениях, несет ответственность за все связанные с этим неблагоприятные последствия.

12.5. По всем иным вопросам, не урегулированным в Договоре, Стороны будут руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации.

12.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.7. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – Спецификация на поставку Товара;

Приложение № 2 – Перечень Торговых точек – Список АЗС;

Приложение № 3 – Форма Заявки на выдачу Карт;

Приложение № 4 – Инструкция по использованию Карты.

**13. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Поставщик:** |

Приложение № 1

к договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

**Спецификация**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Товара(характеристики Товара), страна происхождения товара | Цена за 1 литр (руб.) | Количество (литр) | Стоимость (руб.) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Поставщик:** |

Приложение № 2

к договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

**Перечень Торговых точек – Список АЗС**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Поставщик:** |

Приложение №3

к договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

**ФОРМА ЗАЯВКИ**

**на выдачу Карт**

1. Заказчик (полное наименование): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (краткое наименование):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. ИНН **Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

3. Для получения Товара в Торговых точках, Заказчик просит Поставщика произвести выпуск и предоставить Заказчику топливные карты в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт.

**4. Заказчик устанавливает нижеследующие специальные условия использования каждой конкретной Карты:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Номер карты** | **ФИО водителя или гос. номер автомобиля** | **Вид топлива** | **Лимит получения\* Товара на весь срок действия договора (литр)****\*количество топлива, на которое программируется карта на весь период действия договора** | **Лимит потребления\* Товара в сутки или в месяц (выбрать 1 вариант)** **\*указать ограничение потребления топлива по карте** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

5. Заказчик назначает Ответственное лицо для получения-передачи документов по Договору с Поставщиком:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт: серия, номер, кем и когда выдан; Ф.И.О. получателя

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Поставщик:** |

Приложение № 4

к договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ КАРТЫ**

1. Порядок получения Товара
	* предъявить карту оператору-кассиру Торговой точки;
	* называть необходимое Вам количество Товара;
	* оператор-кассир Торговой точки на учетном терминале проверяет карту и проводит операцию;
	* для проведения операции оператор-кассир запросит идентификационный номер (PIN-код) Карты, который Заказчик обязан ему сообщить или ввести самостоятельно на специальном устройстве, которое ему предоставят;
	* после проведения операции с карточкой оператор-кассир обязан вернуть Заказчику карточку;
	* после этого производится отпуск Товара.
2. Операция с картой может быть остановлена терминалом по следующим причинам
	1. НЕВЕРНЫЙ PIN-КОД – PIN-код введен неверно. Необходимо повторно ввести правильный PIN-код. Количество попыток ограниченно тремя попытками (в случае троекратного введения не верного PIN-кода карта блокируется);
	2. КАРТА ЗАБЛОКИРОВАНА – отпуск товаров (услуг) по карте не производится. Следует обратиться в офис Поставщика;
	3. СРОК ДЕЙСТВИЯ КАРТЫ ИСТЕК - срок действия карты - 3 месяца с даты последней операции. Срок действия автоматически продлевается при каждой операции;
	4. СУТОЧНЫЙ ЛИМИТ ИСЧЕРПАН – Вы выбрали суточный лимит по данной услуге. В 00 часов 01 минуту следующих суток Вы можете приобретать этот же товар (услугу);
	5. КАРТА В ЧЕРНОМ СПИСКЕ – Оператор-кассир обязан ОТКАЗАТЬ В ОБСЛУЖИВАНИИ (черный список – список карт, запрещенных к обслуживанию на данной АЗС)
3. Условия эксплуатации и хранения карты
	1. Температура – 0 – плюс 50 градусов Цельсия
	2. Запрещено перекручивание более 30 градусов в обе стороны
	3. Необходимо избегать загрязнения микросхемы и воздействия на карту активной среды (кислоты, растворители и т. п.).
	4. Не допускаются удары по микросхеме или ее механические повреждения
4. Дополнительные положения:
	1. В случае невозможности проведения операции с картой по любой причине (поломка оборудования, неисправность карты и др.) необходимо немедленно связаться с представителем Поставщика по телефону\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Поставщик:** |