УТВЕРЖДАЮ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Шпачинский

«\_\_\_\_» декабря 2021 г.

Номер запроса котировок № \_\_\_\_\_\_

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК**

(ЗАПРОС КОТИРОВОК)

Предмет: **Услуги по техническому обслуживанию электроустановок**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик:** Муниципальное автономное учреждение «Центр спортивной и физкультурно-массовой работы»   |  |  | | --- | --- | |  |  | | Место нахождения: | 629400, г. Лабытнанги, Тюменской области, ЯНАО, ул. Дзержинского, д. 24. | | Почтовый адрес: | 629400, г. Лабытнанги, Тюменской области, ЯНАО, ул. Дзержинского, д. 24. | | Адрес электронной почты: | [sportсеnter@lbt.yanао.ru](mailto:sportсеnter@lbt.yanао.ru) | | Телефон: | +7 (34992) 5 66 96 | | Факс: | +7 (34992) 5 66 96 | | Ответственное должностное лицо | Зинькова Лариса Викторовна  Контактный телефон +7 (34992) 5-72-72 доб.3080 | |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **Способ осуществления закупки.** |
| Запрос котировок в электронной форме. | |
| **2.** | **Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»** |
| [https://www.etp-region.ru](https://223.rts-tender.ru) | |
| **3.** | **Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика.** |
| Заказчик: Муниципальное автономное учреждение «Центр спортивной и физкультурно-массовой работы»   |  | | --- | | Место нахождения: 629400, г. Лабытнанги, Тюменской области, ЯНАО, ул. Дзержинского, д24  Почтовый адрес: 629400, г. Лабытнанги, Тюменской области, ЯНАО, ул. Дзержинского, д24  Адрес электронной почты: sportсеnter@lbt.yanao.ru  Телефон: 8 34992 5 66 96  Ответственное должностное лицо: Зинькова Лариса Викторовна, тел. 834992 572727 доб,3080 | | |
| **4.** | **Предмет договора с указанием объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета** **в соответствии с** [**частью 6.1 статьи 3**](#P166) **Закона 223-ФЗ (при необходимости)** |
| **Предмет договора:**  **Услуги по техническому обслуживанию электроустановок.**  Объем работ и иные условия определяются в Техническом задании согласно **приложению №2 Извещения**. | |
| **5.** | **Порядок и место подачи заявок на участие в закупке** |
| Участники закупки подают заявки на участие в электронном запросе котировок на сайте электронной площадки РТС-тендер в сети Интернет [https://www.etp-region.ru](https://223.rts-tender.ru)  в порядке, установленном регламентом работы данной электронной площадки.  Участнику закупки для участия в электронном запросе котировок и подаче котировочных заявок на участие необходимо быть зарегистрированными и получить аккредитацию на указанной электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.  При формировании заявки на участие в электронном запросе котировок, участник закупки обязан при заполнении экранной формы заявки указать сведения о цене договора, по которой он согласен заключить договор по итогам соответствующей закупки. В случае расхождения сведений о цене, указанных в соответствующем поле экранной формы заявки на электронной площадке и сведений о цене договора, указанных в каких-либо приложенных документах, содержащихся в загруженном файле, для формирования протоколов процедуры принимаются сведения о цене договора, указанные в соответствующем поле формы заявки на электронной площадке.  Участники закупки помимо заполнения сведений, предусмотренных функционалом сайта (экранной формы заявки) оператора электронной площадки необходимо предоставить (приложить) заявку на участие согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки, указанным в настоящем Извещении, по форме, установленной в **Приложении №1 Извещения**, а также предоставить сведения и документы, указанные в настоящем Извещении.  Участник закупки вправе подать только одну котировочную заявку в любое время с момента даты и времени начала срока подачи заявок до даты и времени окончания срока подачи заявок (определяемый как момент открытия доступа заказчику к поданным заявкам) на участие в такой закупке, предусмотренных в **Извещении**.  Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке, указанный **в Извещении**.  Котировочная заявка также должна содержать документы (в качестве приложений), указанные в пунктах 6-8 **Извещения**.  День и время, указанные в ***п. 29 Извещения*** *является окончанием срока подачи заявок, по наступлении которых оператором электронной площадки осуществляется предоставление котировочной комиссии открытие доступа к поданным* котировочным заявкам. | |
| **6** | **Требования к содержанию и составу заявки на участие в закупке.** |
| **Котировочная заявка должна содержать следующие сведения и документы в соответствии с условиями Извещения, в том числе:**  **Требуется**  1. наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя и физического лица), почтовый адрес, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) (для юридического лица) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок, а также следующую информацию и документы:  2. согласие участника запроса котировок исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок, а также:  б) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:  б-1) предложение о функциональных и качественных характеристиках товара (наименование и конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным в извещении о запросе котировок) и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), марку (при наличии), модель (при наличии);  б-2) в случае, если участник предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, в отношении которого в извещении о запросе котировок содержится указание на товарный знак **(**его словесное обозначение) (при наличии), и (или) такой участник предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в извещении о запросе котировок, то указывает функциональные и качественные характеристики (наименование и конкретные показатели товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным данным извещением) и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), марку (при наличии), модель (при наличии);  б-3) наименование страны происхождения товара (в случае установления заказчиком в извещении о запросе котировок приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами).  3. **сведение (содержание) о ценовом предложении (цена договора) участника закупки (подается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и ее функционала**);  4. полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса котировок копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц, заверенную печатью (при наличии печати) участника закупок и подписанную руководителем участника закупок или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенную печатью (при ее наличии) и подписью индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).  Участник, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», вправе предоставить выписку ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» (https://service.nalog.ru/vyp/), сформированную в формате PDF и подписанную электронной подписью, которую можно визуализировать, в том числе при распечатывании:  **Требуется**;  5. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупок (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупок без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени участника закупок действует иное лицо, котировочная заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью (при наличии печати) участника закупок и подписанную руководителем участника закупок (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупок, котировочная заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица:  **Требуется**;  6. копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц), копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц):  **Требуется**;  7. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе Извещения:  **Требуется (если заявку подает иностранное лицо)**;  8. решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию) органами управления юридического лица, если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо:  **Требуется**;  9. документ, декларирующий требованиям, указанным в подпунктах 2-6 пункта 8 Извещения, а в случае **если** **Извещением установлено** подтверждение соответствия подпункту 4 пункта 8 настоящего Извещения, предоставляются соответствующие документы:  **Подтверждение соответствия** подпункту 4 пункта 8 **настоящего Извещения с предоставлением в составе заявки справки - не требуется;**  10. документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса котировок требованиям Извещения и законодательства РФ к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (лицензия, выписка из СРО и т.п.), **если** требование об их представлении **установлено в Извещении**;  **Требование не установлено и предоставление документов не требуется.**  11. документы (их копии), подтверждающие соответствие работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким работам, услугам, **если** **законодательством РФ установлены** требования к ним **и представление указанных документов в составе заявки предусмотрено Извещением:**  **Требование не установлено и предоставление документов в составе заявки не требуется.** **Документы, которые согласно гражданскому законодательству могут быть представлены только при исполнении обязательств, а также указаны в проекте договора, предоставляются в процессе исполнения договора Заказчику.**  12. участники закупок, являющиеся физическими лицами, а также участники закупок, являющиеся юридическими лицами в случае приложения в составе заявки документов, содержащих персональные данные в отношении своих работников, предоставляют заказчику письменное согласие субъекта на обработку персональных данных в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»:  **Требуется (только в случаях, указанных в настоящем подпункте)**;  Все документы могут быть представлены текстовым, графическим или кроссплатформенным (PDF, JPG.) форматами электронных документов и при направлении подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки. | |
| **7** | **Требования к форме и оформлению заявки на участие в закупке** |
| Заявка подается по форме, указанной **в Приложении № 1 к Извещению** и может быть представлена текстовым, графическим или кроссплатформенным (PDF, JPG.) форматами электронных документов, с учетом программно-аппаратных средств электронной площадки (если интерфейс это позволяет). Текст  должен быть набран с использованием кириллицы на русском языке (в наименованиях могут быть использованы символы латиницы). Текст (сведения) заявки должен иметь последовательную структуру, например табличную.  **В заявке необходимо указать сведения, предусмотренные подпунктами 1-3 пункта 6 Извещения**. Указание в заявке объема выполняемых работ, оказываемых услуг или какие либо условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг или включение в заявку документов содержащих такие сведения (дефектные ведомости, сметы и т.д.)  **не требуется**.  Все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением, надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.  Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.  Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных или несоответствующих сведений об участнике закупки, является риском самого участника закупки, подавшего такую заявку, и служит основанием для ее отклонения от участия в запросе котировок.  В случае установления недостоверности или несоответствия сведений и информации об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах, содержащихся в документах, предоставленных в составе заявки или в самой заявке на участие в запросе котировок, такой участник не допускается к участию в запросе котировок.  Участнику закупки необходимо максимально позаботиться о доступности к содержанию поданной заявки при её рассмотрении котировочной комиссией. | |
| **8** | **Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки** |
| Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.  Для участия в процедурах закупок участник закупок должен соответствовать следующим требованиям:  1. соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся объектом закупок.  **Не требуется.**  2. непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  4. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении Поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято. В случае если по требованиям Извещения Участнику в составе заявки необходимо предоставить справку об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представленная справка содержит сведения о наличии таковой задолженности, Участник обязан предоставить в составе заявки документы, перечисленные в настоящем подпункте:  **Предоставление справки не требуется. Участник декларирует соответствие настоящему подпункту в подаваемой котировочной заявке на участие;**  5. отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  6. участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  7. обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;  8. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных Поставщиков, предусмотренных Законом № 223-ФЗ, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  **Соответствие требованиям, указанным в подпунктах 2-6 настоящего Пункта декларируется участником закупки в подаваемой котировочной заявке.**  **Соответствие требованиям, как об участнике закупок, подтверждается предоставлением в составе заявки документов (в качестве приложений), указанные в пункте 6 Извещения.**  При выявлении несоответствия участника закупок указанным требованиям, Комиссия отказывает участнику закупок в допуске к участию в запросе котировок.  Ответственность за достоверность документов, сведений и информации, содержащихся в них несет участник закупки. | |
| **9.** | **Требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик.** |
| При осуществлении закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар, при заполнении формы заявки участнику закупки необходимо произвести описание предлагаемого товара, учитывая указание необходимых сведений, предусмотренных **в п.п. 2-3 пункта 6 Извещения**.  В заявке необходимо указать наименования и характеристики (показатели) используемых при выполнении (оказании) работ (услуг) товаров (материалов) по всем позициям перечня работ (услуг), используемых товаров (материалов). Сведения о характеристиках (функциональных, качественных, потребительских свойствах) товара, указанные участником закупки должны иметь конкретные и однозначные значения (показатели), если для данных значений (показателей) товара, предлагаемого участником закупки, не предусмотрено иное. Количество значений (показателей) должно быть не менее установленных в описании характеристик товара.  Показатели, являющиеся постоянной величиной, указываются участниками также как указано заказчиком.  По остальным показателям и материалам участники должны выбрать из диапазона и предложенных вариантов материалов и указать по одной конкретной величине для каждого показателя или один материал, в пределах установленного заказчиком диапазона (предложенных вариантов материалов), в том числе при использовании заказчиком знака "/", ";", за исключением случаев, если показатель является диапазонной величиной.  Сведения о характеристиках (функциональных, качественных, потребительских свойствах) товара значений показателей, не должны допускать двусмысленных толкований, не должны быть противоречивыми, разноречивыми, двойственными, а так же не должны содержать предположительную (гипотетическую) или абстрактную информацию или не должны сопровождаться словами "эквивалент", "аналог", "не менее", "не более", "не ниже", "не выше", "от", "до", "должен быть", "может быть", "допускается", "или", "либо", иными неточными формулировками.  ГОСТ, ТУ – является конкретным показателем определяющий характеристики товара (материала).  В случае, если в технической части Извещения, при описании материалов указан показатель который сопоставим с несколькими классами, группами, видами, марками и т.д. определенного ГОСТа, ТУ, то заявка участника должна содержать конкретный показатель класса, группы, вида, марки и т.д. соответствующий данному ГОСТу, ТУ.  Указание в заявке каких-либо условий поставки товара, или включение в заявку документов содержащих такие сведения (дефектные ведомости, сметы и т.д.)  **не требуется**. | |
| **10.** | **Срок, место и порядок предоставления Извещения о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данного Извещения, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления Извещения в форме электронного документа** |
| Срок предоставления **Извещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Место и порядок предоставления **Извещения:** Извещение о проведении электронного запроса котировок размещается на сайте электронной площадки РТС-тендер в сети Интернет [https://www.etp-region.ru](https://223.rts-tender.ru)  и на официальном сайте единой информационной системы [www.zakupki.gov.ru/223](http://www.zakupki.gov.ru/223) и доступна для ознакомления без взимания платы. Заинтересованные лица могут получить полный комплект Извещения о закупке по проводимому электронному запросу котировок на официальном сайте единой информационной системы [www.zakupki.gov.ru/223](http://www.zakupki.gov.ru/223), на сайте электронной площадки РТС-тендер в сети Интернет [https://www.etp-region.ru](https://223.rts-tender.ru) , в том числе Заказчик по адресу или посредством электронной почты, указанные в п. 2 настоящего Извещения, может предоставить в электронной форме на флеш-носитель или по адресу электронной почты участника полный комплект Извещения по проводимому электронному запросу котировок по заявке Участника. Оплата не требуется.  Извещение посредством распечатывания или копирования на бумажном носителе не предоставляется. | |
| **11** | **Срок отмены от проведения запроса котировок** |
| Заказчик вправе отменить закупку до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок (определяемый как момент открытия доступа к поданным заявкам) на участие в закупке. Решение об отмене закупки размещается на электронной площадки РТС-тендер в сети Интернет [https://www.etp-region.ru](https://223.rts-tender.ru)  и в единой информационной системе в день принятия этого решения.  По истечении срока отмены закупки в соответствии с абзацем 1 настоящего Пункта и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение Поставщика только в случае возникновения обстоятельств [непреодолимой силы](consultantplus://offline/ref=6AE81C291AEDBF2645E923D219A663E49CB1CA3F7D6A857ED8EABAC9D95EB60B0F296E2D9871F565V5hBD) в соответствии с гражданским законодательством. | |
| **12** | **Форма, порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений Извещения** |
| Любой участник закупки, аккредитованный на электронной площадке, вправе направить составленный в форме электронного документа или с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной площадки, на которой проводится электронный запрос котировок, запрос о даче разъяснений положений Извещения.  В течение трех рабочих дней с даты с даты поступления от оператора электронной площадки запроса, Заказчик осуществляет разъяснение положений Извещения о закупке и размещает их на электронной площадке с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Разъяснения положений Извещения о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.  Оператор электронной площадки обеспечивает размещение в единой информационной системе таких разъяснений и, в течение одного часа с этого момента направляет уведомление об указанных разъяснениях всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о дате разъяснений положений Извещения по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса. | |
| **13** | **Дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений Извещения** |
| Разъяснения положений Извещения предоставляются по запросам, поступившим в период с даты начала срока подачи заявок на электронной площадке по **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |
| **14** | **Порядок и срок отзыва котировочных заявок, а также внесения изменений в такие заявки** |
| Участник закупки, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе изменить или отозвать свою заявку (как окончательно, так и с целью внесения изменений и последующего направления) до истечения срока (времени и даты) подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки, на которой проводится электронный запрос котировок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке, указанный **в Извещении.**  В случае внесения Заказчиком изменений в **Извещение**, оператор электронной площадки в течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе изменений, внесенных в **Извещение** направляет уведомление об указанных изменениях всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в ней, по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке.  В случае внесения Заказчиком изменений в **Извещение**, участники закупки должны самостоятельно позаботиться о том, чтобы их котировочная заявка соответствовала измененным условиям. В случае их несоответствия, такие заявки будут отклонены при рассмотрении.  Изменение заявки на электронной площадке осуществляется только путем отзыва заявки. После отзыва заявки участник закупки имеет возможность повторно сформировать на электронной площадке и подать заявку до наступления даты и времени окончания подачи заявок, установленного в **Извещении**. | |
| **15** | **Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с Поставщиками** |
| Российский рубль | |
| **16** | **Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком Поставщику в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, и максимальное значение цены договора** |
| 119 880 (Сто девятнадцать тысяч восемьсот восемьдесят) рублей 00 копеек.  Начальная (максимальная) цена Договора сформирована путем доведения бюджетных ассигнований (лимитов) Заказчика. Расчет приводится в **приложении № 3 Извещения**  о запросе котировок в электронной форме. | |
| **17** | **Порядок формирования цены договора с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей** |
| В цену Договора входит: стоимость оказанных услуг, транспортные расходы, связанные с оказанием услуг по объектам Заказчика, расходы на использование собственного оборудования, инструментов, и другие необходимые расходы, в том числе расходы на оформление необходимой документации, предоставляемой при оказании услуг, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, установленных действующим законодательством РФ. | |
| **18** | **Форма, сроки и порядок оплаты работы, услуги** |
| Расчет с Исполнителем осуществляется Заказчиком ежемесячно в рублях РФ путем перечисления Заказчиком денежных средств с лицевого счета, на расчетный счет Исполнителя до 30 числа месяца следующего за отчетным, в размере 100 % на основании акта оказанных услуг, счета (счета – фактуры).  В случае если Исполнитель задержал передачу подписанного акта оказанных услуг и счет-фактуры, исполнение Заказчиком обязательств по оплате переносится на срок равный сроку задержки передачи акта и счета-фактуры. | |
| **19** | **Место, условия и сроки (периоды) выполнения работы, оказания услуги** |
| Место оказания услуг: Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ  - г. Лабытнанги, ул. Октябрьская, Балок синего цвета 3000/9000/2810 мм на санях (инв. № 4101220002);  - г. Лабытнанги, ул. Дзержинского, 24 вспомогательное здание для объекта открытый многоцелевой спортивный комплекс «Арктика»;  - г. Лабытнанги, пл. В.Нака 2, спортивный зал «Олимп»;  - г. Лабытнанги, ул. Корчагинцев,11 спортивный зал «Заполярье»;  - Гараж , ул. Карьерная;  - Гараж №18, гаражная площадка №19 ул. Геологов;  Срок оказания услуг: с момента подписания Договора по 31 декабря 2021 года. | |
| **20** | **Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) работы, услуги, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации.** |
| Требования к качеству и техническим характеристикам оказания услуг установлены в Техническом задании согласно **приложению № 2 Извещения** и в условиях договора. | |
| **21** | **Требования к гарантийному сроку работы, услуги (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара (при необходимости)** |
| Исполнитель гарантирует качество оказываемых услуг по техническому обслуживанию и их соответствие Стандартам, Нормам и Правилам на весь срок оказания услуг.  Гарантийные обязательства Исполнителя действуют в течение всего срока исполнения настоящего Договора. | |
| **22** | **Требование о соответствии поставляемого товара изображению товара, если при выполнении работ осуществляется поставка товара (при необходимости)** |
| **Не установлено** | |
| **23** | **Требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, если при выполнении работ осуществляется поставка товара. Информацию о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками закупки образца или макета товара (при необходимости)** |
| **Не установлено** | |
| **24** | **Требования к энергетической эффективности товаров, утвержденные Министерством экономического развития Российской Федерации (при необходимости)** |
| **Не установлено** | |
| **25** | **Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами (при необходимости)** |
| **Не установлено** | |
| **26** | **Размер обеспечения исполнения договора (при необходимости)** |
| **Не установлено.** | |
| **27** | **Срок, способы и порядок предоставления обеспечения исполнения договора. Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения договора (при необходимости)** |
| **Не установлено.** | |
| **28** | **Дата и время начала срока подачи заявок на участие в закупке (время МСК+2)** |
| **29.12.2021** | |
| **29** | **Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (открытие доступа к поданным заявкам) (время МСК)** |
| **14.01.2022 в 07:00 (МСК+2)** | |
| **330** | **Порядок и место открытия доступа к поданным заявкам участникам** |
| День и время, указанные в **п. 29 Извещения** является окончанием срока подачи заявок, по наступлении которых оператором электронной площадки РТС – тендер осуществляется предоставление котировочной комиссии открытие доступа к поданнымкотировочным заявкам для их рассмотрения и оценки.  Если установлено, что один участник закупки подал две или более заявки на участие и ранее поданные этим участником заявки не отозваны, все его заявки после открытия доступа не рассматриваются, информация о наличии таких заявок заносится в протокол открытия доступа к поданным заявкам.  Заказчик формирует протокол открытия доступа к поданным заявкам, в котором содержится информация о поданных к этому моменту заявках и опубликовывает на электронной площадке. | |
| **31** | **Место и дата рассмотрения предложений участников закупки (время МСК+2)** |
| **14.01.2022 в 08:00 (МСК+2)**  **г.Лабытнанги, ул. Дзержинского , 24 кабинет директора** | |
| **32** | **Место и дата подведения итогов (или оценки и сопоставление ценовых предложений) (время МСК+2)** |
| **\_14.01.2022 в 09:00 (МСК+2)**  **г.Лабытнанги, ул. Дзержинского , 24 кабинет директора** | |
| **33** | **Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке** |
| Цена договора – 100 %. | |
| **34** | **Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов.** |
| Участник закупки при подаче котировочной заявки на участие в закупке в электронной форме на электронной площадке с помощью функционала сайта заполняет открывшуюся экранную форму, а также указывает свое ценовое предложение (цену договора), конфиденциальность содержание которых обеспечивает оператор электронной площадки до формирования итогового протокола.  Оцениваются только заявки, допущенные котировочной комиссией по результатам рассмотрения. Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при формировании итогового протокола. По итогам такой оценки в итоговом протоколе содержится список всех участников закупки, упорядоченных в списке последовательно в зависимости от цены, содержащейся в заявке: первое место (победитель) присваивается Участнику закупки, чья заявка содержит самую низкую цену. Далее указываются участники закупки по степени возрастания цен, содержащихся в заявках, поданных такими участниками закупки. Последним указывается участник закупки, чья заявка содержит самую высокую цену. При равенстве цен в заявках наиболее высокое место присваивается участнику закупки, заявка которого подана ранее остальных заявок с такими же ценами.  Победителем запроса котировок признается участник закупок, подавший  котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок и в которой указана наиболее низкая цена договора. При предложении наиболее низкой цены договора несколькими участниками закупок победителем запроса котировок признается участник закупок, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупок. | |
| **35** | **Порядок заключения договора. Срок со дня подписания итогового протокола запроса котировок, в течение которого победитель запроса котировок должен подписать договор.** |
| С момента опубликования на электронной площадке итогового протокола закупки Заказчик заключает в течение срока, установленного для заключения договора, предусмотренного в Извещении и Положении о закупках, договор в электронном виде с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, с победителем либо с иным участником, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или Положением о закупках предлагается по результатам закупки заключить договор, который заключается на условиях, указанных в извещении о проведении электронного запроса котировок и составляется путем включения цены договора, предложенной победителем либо иным участником электронного запроса котировок, с которым заключается договор, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), указанных в котировочной заявке на участие в таком запросе котировок участника и реквизитов победителя (либо иным участника электронного запроса котировок, с которым заключается договор). Договор заключается с использованием сторонами электронно-цифровых подписей.  Договор по результатам проведения конкурентной закупки заключается с участником закупок, признанным победителем (иным участником электронного запроса котировок, с которым заключается договор) не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты опубликования на электронной площадке протокола, которым оканчивается процедура осуществления закупки (далее – итоговый протокол), составленного по результатам конкурентной закупки, в следующем порядке:  В течение пяти дней со дня опубликования на электронной площадке итогового протокола закупки Заказчик направляет победителю (иному участнику электронного запроса котировок, с которым заключается договор) заполненный проекта договора.  **Победитель закупки (иной участник электронного запроса котировок, с которым заключается договор) в течение 5 дней со дня получения** проекта договора подписывает и направляет Заказчику. В случае наличия разногласий по проекту договора, победитель закупки (иной участник электронного запроса котировок, с которым заключается договор) в тот же срокимеет возможность направить протокол разногласий, указывая в нем замечания к положениям проекта договора.  Договор в электронной форме считается заключенным с момента его подписания электронно-цифровых подписями победителя закупки (иного участник электронного запроса котировок, с которым заключается договор)и заказчиком.  Возможность Заказчика внести изменения и расторгнуть договор, предусмотрена в договоре и/или Положении о закупках. Договоры, заключенные по результатам закупок, изменяются в порядке и по основаниям, которые предусмотрены положениями этих договоров, а также законодательством РФ, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением и **Извещением**. | |
| **36** | **Сведения о возможности изменить объем товаров, работ, услуг** |
| Предусмотрена возможность Заказчика изменить количество (объем) товара согласно условиям договора и/или Положением о закупках | |
| **37** | **Иная информация о закупке** |
| **Обоснование начальной (максимальной) цены договора** |
| Начальная цена договора сформирована путем изучения рынка данного вида услуг, по наименьшей предложенной исполнителями цене на основании коммерческих предложений.  Расчет приводится в **приложении № 3 Извещения**. |
| **Источник финансирования** |
| Источник финансирования – Предпринимательская и иная, приносящая доход деятельность, Субсидия на выполнение муниципального задания (местный бюджет) |
| **Иная информация об описании предмета закупки** |
| **Обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара потребностям заказчика:**  При описании предмета закупки, в том числе материалов, Заказчиком по возможности использовались стандартные показатели, требования, условные обозначения и терминология, касающаяся технических и качественных характеристик предмета закупки, установленных в соответствии с техническими регламентами, стандартами и иными требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации о техническом регулировании. В случае наличия в описании предмета закупки, в том числе материалов, показателей, требований, условных обозначений и терминологии, касающейся технических и качественных характеристик предмета закупки, установленных не в соответствии с техническими регламентами, стандартами и иными требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, то они установлены с целью удовлетворения потребности Заказчика и в связи с применением их Производителями, а также Подрядчиками, Исполнителями при выполнении (оказании) аналогичных работ (услуг). В случае если при описание материалов использовались ссылки на технические условия (ТУ), участник вправе использовать иное ТУ, соответствующее требованиям, установленным в техническом задании.  В случае если при описании материалов использовались товарный знак (его словесное обозначение), знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование модели, артикул, которые принадлежат одному производителю, то к данным материалам применяются эквиваленты, за исключением материалов отмеченных знаком «\*». |

**Приложение № 1**

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

***ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ***

Реестровый номер запроса котировок №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Сведения об участнике закупок:

**а) для юридического лица:**

# Наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Фирменное наименование (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Организационно-правовая форма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  2. Место нахождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  3. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) участника запроса котировок или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог ИНН участника запроса котировок (для иностранного лица): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  4. \*Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**б) для индивидуального предпринимателя и физического лица:**

* 1. Фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  2. Паспортные данные:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  3. Сведения о месте жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  4. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) участника запроса котировок или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог ИНН участника запроса котировок (для иностранного лица): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  5. Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  6. Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Дополнительные сведения (по усмотрению участника закупки (не является обязательным):
   1. Должность руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   2. Фамилия, имя, отчество руководителя (полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   3. Дополнительные контактные телефоны, должности, фамилии и имена лиц (полностью) уполномоченных для контактов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   4. Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Мы согласны исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок, в том числе об объёме, месте выполнения работ или оказания услуг, являющихся предметом договора, о сроке и условиях оплаты выполнения работ или оказания услуг, гарантийных сроках, а так же с иными условиями и требованиями, включенных в проект договора.
3. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на выполнение работ, оказание услуг, которые должны быть выполнены, оказаны в соответствии с предметом запроса котировок, работы, услуги будут в любом случае выполнены, оказаны в полном соответствии с условиями договора и в пределах предлагаемой нами стоимости договора.

4.1. Если наши предложения, изложенные выше, будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательство подписать договор и выполнить работы, оказать услуги в соответствии с требованиями извещения о запросе котировок и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

4.2. Настоящей заявкой декларируем, что:

- в отношении нас не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- деятельность в отношении нас не приостановлена в порядке, установленном Кодексом об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении Поставщика не принято.

- отсутствует у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- участник закупки - юридическое лицо не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](consultantplus://offline/ref=4990065AFF5201AA64EC99937BB13D6B15AD911E02498E83AA4A44A70B3E90E8EAB624A50D2FtE58D) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке.

\* Указание в заявке ИНН учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа производится при наличии у этих лиц ИНН.

Т.е., в случае,

1) если одним из вышеперечисленных лиц является физическое лицо, не являющее индивидуальным предпринимателем, указание информации об ИНН необходимо, если данному физическому лицу такой номер присвоен налоговым органом и такие сведения о данном лице содержаться в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ), в заявке такого физического лица;

2) если у такого физического лица отсутствует ИНН необходимо **указать (сообщить)** **о его отсутствии** или слово **«нет»**;

3) если одними из вышеперечисленных лиц являются юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, указания ИНН является необходимостью (обязанностью).

**Предложение о количественных и качественных характеристиках (заполняется в случае, если осуществляется закупка работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар (материал))**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование предлагаемых товаров /работ/услуг (товарный знак, модель и т.д. при наличии) | Наименование страны происхождения товара\*\* | Характеристика товаров (функциональные характеристики (потребительские свойства), технические, качественные и количественные характеристики) |
| 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |

\*\* Указывается в случае, если в Извещении установлено требование приоритета товаров российского происхождения по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства.

**Приложение №2**

**Техническое задание**

**МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ (объекты Заказчика):**

1. - г. Лабытнанги, ул. Октябрьская, Балок синего цвета 3000/9000/2810 мм на санях (инв. № 4101220002);
2. - г. Лабытнанги, ул. Дзержинского, 24 вспомогательное здание для объекта открытый многоцелевой спортивный комплекс «Арктика»;
3. - г. Лабытнанги, пл. В.Нака 2, спортивный зал «Олимп»;
4. - г. Лабытнанги, ул. Корчагинцев,11 спортивный зал «Заполярье»;
5. - Гараж , ул. Карьерная;
6. - Гараж №18, гаражная площадка №19 ул. Геологов;

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ЭЛЕКТРОУСТАНОВОК ВКЛЮЧАЕТ:**

###### **РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫЕ И ГРУППОВЫЕ СЕТИ:**

Проверка прочности крепления мест механической защиты.

Проверка прочности крепления мест ввода в аппараты, распределительные пункты.

Проверка защиты и заделки проводов в местах входа и выхода в трубы.

Осмотр мест прохода сетей через стены и перекрытия.

Осмотр крепления и состояния конструкций, по которым проложены кабели и провода.

Восстановление нарушенной маркировки, надписей, предупредительных плакатов, знаков безопасности, адресных таблиц, бирок, схем электроснабжения.

Осмотр изоляции электросетей, состояние паек, с закрытием недостающих крышек на распредкоробках.

Устранение провеса сетей и дефектов изоляции.

Контроль за отсутствием перегревов и за соответствием сетей фактическим нагрузкам.

Проверка на прочность крепления выключателей, розеток, крюков для светильников, люстр и др.

Замена отдельных участков электросетей с ветхой или поврежденной изоляцией, а также с недостаточным сечением, замена распредкоробок, выполнение соединения жил проводов и кабелей методом пайки или опрессовки.

Замена скоб и креплений, подтяжка электросетей, упорядочение их раскладки.

Пайка наконечников.

Работы в цепях до 36В в условиях повышенной опасности.

Ремонт или замена выключателей, патронов, ламп накаливания, штепсельных розеток.

Замена автоматических выключателей, пакетных переключателей, вводно-распределительных устройств, электрощитов и т.д.

###### **ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ АППАРАТЫ:**

Проверка соответствия аппаратов условиям эксплуатации и нагрузке.

Очистка аппаратов от пыли и загрязнения.

Проверка исправности подключенной к аппаратам электропроводки и сетей заземления.

Наружный и внутренний осмотр аппаратов и ликвидация видимых повреждений ( затяжка крепежных деталей, очистка контактов от грязи и наплывов).

Проверка исправности кожухов, рукояток, замков, ручек и другой аппаратуры.

Проверка контактов во всех пускорегулирующих аппаратах, чистка пускорегулирующих и коммутирующих аппаратов, проверка одновременности включения контактов и ножей рубильников двух и трех - полюсных аппаратов.

Проверка наличия соответствующих надписей на щитках, панелях и аппаратах.

Проверка наличия нагревательных элементов и тепловых реле, их соответствие номинальному току токоприемников.

Замена светильников, предохранителей и плавких вставок.

Частичная разборка аппаратов, очистка, промывка, выявление дефектных узлов, деталей, их ремонт или замена.

Замена светодиодных, ламп дневного света, стартеров, дросселей, ремонт осветительной арматуры.

Проверка исправности искрогасительных камер и перегородок.

Проверка исправности подключенного к аппаратам заземления.

Проверка наконечников и выводов, а также внутренней цепи аппарата.

Проверка и восстановление проходных изоляционных втулок и других видов изоляции выводных концов.

Регулирование одновременности включения и отключения ножей рубильников и переключателей.

Изготовление отдельных защитных панелей, кожухов ВРУ, ЩО, ЩР и т.п.

Замена ламп и ремонт светильников уличного освещения.

Замена нагревательных элементов электронагревателей.

###### **СЕТИ ЗАЗЕМЛЕНИЯ**:

Проверка состояния заземления трубных электропроводок.

Проверка целостности и надежности заземляющих проводников, сварных и болтовых соединений заземленных аппаратов и оборудования с защитным занулением.

Проверка отсутствия последовательного заземления оборудования и аппаратуры.

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ЭЛЕКТРОХОЗЯЙСТВО.**

Ответственный за электрохозяйство обязан:

Организовать разработку и ведение необходимой документации по вопросам организации эксплуатации электроустановок;

Организовать обучение, инструктирование, проверку знаний и допуск к самостоятельной работе электротехнического персонала;

Организовать безопасное проведение всех видов работ в электроустановках, в том числе с участием командированного персонала;

Обеспечить своевременное и качественное выполнение технического обслуживания, планово-предупредительных ремонтов и профилактических испытаний электроустановок;

Организовать проведение расчетов потребности Потребителя в электрической энергии и осуществлять контроль за ее расходованием;

Участвовать в разработке и внедрении мероприятий по рациональному потреблению электрической энергии;

Контролировать наличие, своевременность проверок и испытаний средств защиты в электроустановках, средств пожаротушения и инструмента;

Обеспечить установленный порядок допуска в эксплуатацию и подключения новых и реконструированных электроустановок;

Организовать оперативное обслуживание электроустановок и ликвидацию аварийных ситуаций;

Обеспечить проверку соответствия схем электроснабжения фактическим эксплуатационным с отметкой на них о проверке (не реже 1 раза в 2 года);

Пересмотр инструкций и схем (не реже 1 раза в 3 года);

Контроль замеров показателей качества электрической энергии (не реже 1 раза в 2 года);

Повышение квалификации электротехнического персонала (не реже 1 раза в 5 лет);

Контролировать правильность допуска персонала строительно-монтажных и специализированных организаций к работам в действующих электроустановках и в охранной зоне линий электропередачи.

**Приложение №3**

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Код по ОКПД2 | Ед. измер. | Кол-во | Исполнитель №1 | | Исполнитель № 2 | | Исполнитель№ 3 | | **Лимиты Заказчика** | |
| Цена за ед. изм., руб. | Сумма, руб. | Цена за ед. изм., руб. | Сумма, руб. | Цена за ед. изм., руб. | Сумма, руб. | **Цена за ед. изм., руб.** | **Сумма, руб.** |
| Услуги по техническому обслуживанию электроустановок | 33.14.19.000 | Чел/час | 108 | 2 000,00 | 216 000,00 | 2 222,22 | 240 000,00 | 2 777,77 | 300 000,00 | **1 110,00** | **119 880,00** |
| ИТОГО |  |  |  |  | 216 000,00 |  | 240 000,00 |  | 300 000,00 |  | **119880,00** |

119 880 (Сто девятнадцать тысяч восемьсот восемьдесят) рублей 00 копеек.

Начальная (максимальная) цена Договора сформирована путем доведения бюджетных ассигнований (лимитов) Заказчика

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР №**

**на оказание услуг по техническому обслуживанию электроустановок**

г. Лабытнанги

Муниципальное автономное учреждение «Центр спортивной и физкультурно-массовой работы», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд муниципального автономного учреждения МАУ «ЦСФМР» на основании протокола от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года № \_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства оказать услуги по техническому обслуживанию электроустановок Заказчика в соответствии с Приложениями №2, №3 к настоящему Договору (далее – услуги) на объектах Муниципального автономного учреждения «Центр спортивной и физкультурно-массовой работы»:

- г. Лабытнанги, ул. Октябрьская, Балок синего цвета 3000/9000/2810 мм на санях (инв. № 4101220002);

- г. Лабытнанги, ул. Дзержинского, 24 вспомогательное здание для объекта открытый многоцелевой спортивный комплекс «Арктика»;

- г. Лабытнанги, ул. Корчагинцев,11 спортивный зал «Заполярье»;

- Гараж , ул. Карьерная;

- Гараж №18, гаражная площадка №19 ул. Геологов;

1.2. Объем оказываемых услуг на весь срок исполнения обязательств определен в Приложение № 3.

1.3. Срок оказания услуг: с момента подписания Договора по 31 декабря 2022 года.

**2. Порядок оказания услуг.**

2.1. Периодичность технического обслуживания устанавливается согласно Графика ППР (*Приложение №3)* в отношении каждого объекта индивидуально.

2.2. Все оказанные услуги должны фиксироваться в «Журнале регистрации работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту систем и установок» (далее - журнал) экземпляр хранится у Заказчика.

2.3. Ответственным лицом Заказчика фиксируется (подписывается) факт оказания услуг в Сменных заданиях (Приложение №4). Сменное задание хранится у обеих сторон, один экземпляр у Заказчика, а другой у Исполнителя.

2.4. Стороны назначают ответственных лиц в рамках исполнения настоящего Договора:

Ответственное лицо со стороны Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственное лицо со стороны Исполнителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.Права и обязанности сторон**

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. Оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.1.2. Обеспечить Исполнителю свободный доступ на обслуживаемые объекты.

3.1.3. Поддерживать содержание электрического и электротехнического оборудования сетей в работоспособном состоянии и соблюдать правильную его эксплуатацию в соответствии с письменными требованиями Исполнителя, МП по ОТ при ЭЭ, ПТЭЭП, ППБ и другой нормативно-технической документации.

3.1.4 Заказчик несет ответственность за ущерб, причиненный по его вине жизни, здоровью граждан, а также его собственному и чужому имуществу в результате нарушения правил технической эксплуатации электроустановок потребителя (ПТЭЭП).

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Проверять ход и качество оказываемых услуг Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

3.3. Исполнитель обязан:

3.3.1. Оказывать услуги, предусмотренные разделом 1 настоящего Договора.

3.3.2. Нести ответственность за своевременное и качественное оказание услуг, в соответствии с Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденных Приказом Министерства энергетики РФ от 13.01.2003 г. №6, за результаты оказанных услуг и за соблюдение работниками правил МП по ОТ при ЭЭ, ПТЭЭП, ППБ, СНиП.

3.3.3. Назначить на время действия настоящего Договора лицо, ответственное за электрохозяйство ЗАКАЗЧИКА, которое должно иметь соответствующие допуски и разрешения на оказание услуг, для исполнения функциональных обязанностей согласно Приложению № 2 и настоящего Договора и направить копию(и) документов в адрес Заказчика.

Административно – технический персонал исполнителя должен быть аттестован в Ростехнадзоре по проверке знаний правил работы на электроустановках, согласно МП по ОТ при ЭЭ, ПТЭЭП, ПОТ РМ-016-2001, ППБ и другой нормативно-технической документации.

Оперативно - ремонтный персонал исполнителя должен быть аттестован в Ростехнадзоре по проверке знаний правил работы на электроустановках или внутренней комиссией, согласно МП по ОТ при ЭЭ, ПТЭЭП, ПОТ РМ-016-2001, ППБ и другой нормативно-технической документации.

3.3.4. Для устранения сбоя на электрооборудовании и электроустановках Исполнитель должен прибыть на обслуживаемый объект по вызову Заказчика в течение 3 часов с момента вызова, вне зависимости от выходных и праздничных дней, в случае аварийной ситуации, в максимально короткое время (в течение 60 минут с момента вызова Заказчиком).

3.3.5. Вести техническую документацию в рамках оказываемых услуг и участвовать в разработке необходимых инструкций.

3.3.6. Проводить плановые (внеплановые) инструктажи по электробезопасности с персоналом Заказчика.

3.3.7. Предоставлять Заказчику требуемую информацию, непосредственно связанную с вопросами оказания услуг.

**4. Цена Договора и порядок расчетов**

**3. Цена Договора и порядок расчетов**

4.1.. *Вариант 1*. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС\_\_\_\_%, \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек (далее – Цена Договора).

*Вариант 2.* Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек. (вариант применяется в случае заключения Заказчиком Договора, если НДС равен нулю или победителем используется льготный режим налогообложения).

*Вариант 3*. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, уменьшенная на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в размере \_\_\_\_%, что составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) рублей \_\_ копеек (данный вариант применяется в случае заключения Заказчиком Договора с юридическим лицом или физическим лицом, в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, оплата такого договора уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.)

Источник финансирования – Предпринимательская и иная, приносящая доход деятельность, Субсидия на выполнение муниципального задания (местный бюджет).

4.2. В цену Договора входит: стоимость оказанных услуг, транспортные расходы, связанные с оказанием услуг по объектам Заказчика, расходы на использование собственного оборудования, инструментов, и другие необходимые расходы, в том числе расходы на оформление необходимой документации, предоставляемой при оказании услуг, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, установленных действующим законодательством РФ.

4.3. Расчет с Исполнителем осуществляется Заказчиком ежемесячно в рублях РФ путем перечисления Заказчиком денежных средств с лицевого счета, на расчетный счет Исполнителя до 30 числа месяца следующего за отчетным, в размере 100 % на основании акта оказанных услуг, счета (счета – фактуры).

В случае если Исполнитель задержал передачу подписанного акта оказанных услуг и счет-фактуры, исполнение Заказчиком обязательств по оплате переносится на срок равный сроку задержки передачи акта и счета-фактуры.

4.4. Исполнитель предоставляет Заказчику акт оказанных услуг и счет (счет – фактуру) до 05 числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг.

4.5. Датой оплаты Услуги считается дата списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

4.6. В случае необходимости, Заказчик по согласованию с Исполнителем, имеет право изменить объем услуг, предусмотренных заключенным Договором, при этом цена договора должна быть изменена пропорционально изменению объема услуг.

4.8. В случае изменения в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, в ходе исполнения договора, стороны обеспечивают согласование новых условий договора, в отношении размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг.

**5. Порядок сдачи и приема оказанных услуг**

5.1. Ежемесячно по окончанию отчетного месяца результаты оказания Услуг оформляются Актом оказанных услуг, который подписывается Заказчиком, либо Исполнителю в течение 3 (трех) дней, Заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания документов о приёмке оказанных услуг.

5.2. Заказчиком осуществляется приемка оказываемых услуг на соответствие их объема и качества требованиям, установленным в настоящем Договоре. Для проверки соответствия услуг указанным требованиям Заказчик вправе привлекать независимых экспертов, выбор которых осуществляется по усмотрению Заказчика. Независимый эксперт, привлеченный к проверке соответствия оказанных услуг по Договору должен иметь соответствующую квалификацию, подтверждающуюся требованием нормативной документации (диплом, удостоверения, сертификат о повышении квалификации и прочее).

5.3. Датой приемки результатов оказанных услуг считается дата подписания акта оказанных услуг).

5.4. При обнаружении в ходе приёмки оказанных услуг недостатков в оказанных услугах Исполнитель обязан устранить все обнаруженные недостатки своими силами и за свой счёт в течение 5 (пяти) календарных дней с момента уведомления о них Заказчиком.

5.5. Устранение Исполнителем в установленные сроки выявленных Заказчиком недостатков не освобождает его от уплаты штрафных санкций, предусмотренных настоящим Договором.

1. **Ответственность сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Ответственность **«Заказчика»:**

6.2.1. В случае просрочки исполнения «Заказчиком» обязательств, предусмотренных п. 4.3. настоящего договора, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения «Заказчиком» обязательств, предусмотренных настоящим Договором, «Исполнитель» вправе потребовать уплату неустоек (штрафов, пеней).

6.2.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере **одной трехсотой** действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.2.3. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение «Заказчиком» обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается 0,5 % цены договора.

6.3. Ответственность **«Исполнителя»:**

6.3.1. В случае просрочки исполнения «Исполнителем» обязательств, предусмотренных п. 1.2, п.1.3.. настоящего Договора, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения «Исполнителем» обязательств, предусмотренных настоящим Договором, «Заказчик» направляет «Исполнителю» требование об уплате неустойки (штрафов, пеней).

6.3.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения «Исполнителем» обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой [ставки](consultantplus://offline/ref=4C27CF680D8C103B5EE8A4DC7F7738776568F267A67A4AF71A972D30o9v0E) Центрального банка Российской Федерации от цены настоящего Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных настоящим Договором и фактически исполненных «Исполнителем».

6.3.3. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение «Исполнителем» обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения «Исполнителем» обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных настоящим Договором. Размер штрафа составляет 10 % цены Договора.

6.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6.5. При наличии начисленных штрафных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем принятых на себя обязательств в соответствии с условиями, прописанными в настоящем Договоре, оплата по Договору (окончательный расчет) производится за минусом начисленной неустойки (штрафа, пеней). При этом Заказчик самостоятельно перечисляет в установленном порядке сумму неустойки (штрафа, пеней) в доход автономного учреждения.

6.6. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору или устранения нарушений.

6.7. В случае нарушения срока оказания услуг, предусмотренного п. 1.4. настоящего Договора более, чем на пять календарных дней, Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

6.8. При обнаружении недостатков по качеству оказанных услуг, Исполнитель обязан устранить выявленные недостатки за свой счет и в сроки, предусмотренные Договором или указанные в уведомлении «Заказчика».

Устранение Исполнителем в установленные сроки выявленных Заказчиком недостатков не освобождает его от уплаты штрафных санкций, предусмотренных настоящим Договором.

6.9. Гарантия качества распространяются на все услуги, оказанные Исполнителем по настоящему Договору, в течение всего срока действия Договора.

6.10. Оплата за материалы, оборудования и комплектующие изделия не входит в техническое обслуживание и оплачивается в соответствии с отдельно заключенным Договором, на основании выставленных счетов, товарных накладных.

**7. Форс – мажорные обстоятельства**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера.

7.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияние и за возникновение которых ответственности не несут (землетрясение, наводнение, пожар, принятие законодателем ограничительных норм права и другие).

7.3. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) дней известить другую Сторону о наступлении действия подобных обстоятельств и представить надлежащее доказательство наступления форс-мажорных обстоятельств.

7.4. Надлежащим доказательством наличия указанных обстоятельств и их продолжительности будет служить удостоверяющий документ соответствующих компетентных государственных органов места, где наступили данные обстоятельства. Удостоверяющий документ прилагается к письменному уведомлению. При отсутствии уведомления, а равно при просрочке уведомления, удостоверяющего документа, получающая их Сторона от другой Стороны, вправе не принимать во внимание наступление форс-мажорных обстоятельств при предъявлении претензий (исков) к другой Стороне в связи с ненадлежащим исполнением условий настоящего Контракта.

7.5. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют данные обстоятельства и их последствия.

7.6. По прекращению действия форс-мажорных обстоятельств, Сторона, ссылающаяся на них, должна в течение 3 (трех) дней известить об этом другую Сторону в письменном виде. При этом Сторона должна указать срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору.

7.7. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют более 30 (тридцати) дней, настоящий Договор, может быть, расторгнут в порядке, предусмотренном настоящим Договором. В этом случае Стороны производят взаиморасчеты.

**8. Уведомления и извещения**

8.1. Все уведомления и извещения, необходимые в соответствии с настоящим Договором, совершаются в письменной форме и должны быть переданы лично или направлены заказной почтой, по факсу, электронной почтой, с последующим предоставлением оригинала или курьером по месту нахождения Сторон, иным адресам, указанным Сторонами.

8.2. Все уведомления и извещения, предоставляемые Сторонами друг другу по факсу, электронной почте в целях экономии времени в связи с исполнением настоящего Договора, если это не противоречит действующему законодательству РФ, считаются действительными. В обязательном порядке с последующим предоставлением оригиналов по месту нахождения Сторон, иным адресам, указанным Сторонами.

8.3. Стороны обязаны в случае реорганизации, ликвидации организации или переименования, уведомить об этом в течение 3 (трех) дней другую Сторону.

**9. Порядок разрешения споров**

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с выполнением обязательств по настоящему Договору, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Стороны прилагают все усилия для достижения взаимовыгодной договоренности.

9.2. В случае если указанные претензии, споры и разногласия не могут быть разрешены путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Ямало-Ненецкого автономного округа.

9.3. Досудебный претензионный порядок урегулирования споров по исполнению настоящего договора является обязательным. Срок рассмотрения претензии – десять рабочих дней с момента подачи претензии.

**10. Срок действия Договора, порядок изменения и расторжения Договора**

10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания Договора и действует по 31 января 2023 года.

Обязанности Исполнителя считаются исполненными после выполнения услуг качественно и в срок в соответствии с условиями Договора. Обязанность Заказчика считается исполненной после перечисления денежных средств в соответствии с условиями Договора.

10.2. Договор может быть изменен по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных гражданским кодексом Российской Федерации.

10.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

10.4. Расторжение Договора допускается как по соглашению Сторон и по решению суда, так и в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и действующим гражданским законодательством РФ.

10.5. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

**11. Прочие условия**

11.1. Стороны условились о том, что документы, которыми они будут обмениваться в процессе выполнения настоящего договора, могут быть переданы с использованием средств факсимильной связи, электронной почты, почтовой или курьерской доставкой и признаются имеющими юридическую силу. Стороны допускают оформление документов (Договора, уведомлений, соглашений) посредством факсимильной связи (электронной почты), с последующей заменой на оригинальные экземпляры, если они не подписаны электронной цифровой подписью лиц, имеющего право действовать от имени Сторон, что подтверждается сертификатом которой содержит необходимые при осуществлении данных отношений сведения о правомочиях его владельца, признаётся равнозначной собственноручной подписи лица в документе на бумажном носителе, заверенном печатью. До момента получения оригинальных экземпляров Стороны признают полную юридическую силу экземпляров, подписанных и переданных по электронной почте.

11.2. В случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Настоящий Договор составлен в форме электронного документа и подписан с каждой Стороны электронной цифровой подписью лиц, имеющего право действовать от имени Сторон, что подтверждается сертификатом, которой содержит необходимые при осуществлении данных отношений сведения о правомочиях его владельца, признаётся равнозначной собственноручной подписи лица в документе на бумажном носителе, заверенном печатью.

11.4. Стороны признают и соглашаются с тем, что любые письма, заявления, заявки, уведомления, претензии, соглашения, протоколы разногласий, дополнительные соглашения, а также иная деловая корреспонденция и документы, направление которых предусмотрено действующим законодательством, отправленные через систему ЭДО (Диадок, Сбис и пр.) или с адресов и на адреса электронной почты, указанных в настоящем договоре, и подписанные неквалифицированными и/или квалифицированными электронными цифровыми подписями являются исходящими документами от надлежащим образом уполномоченных представителей сторон. Такие письма и документы являются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью (статья 6 ФЗ «Об электронной подписи» № 63-ФЗ от 06.04.2011).

Также стороны договорились, что при принятии одной стороной договора приглашения, направленного другой стороной в системе ЭДО (Диадок, Сбис и пр.) для обмена документами либо получение уведомления о готовности использования системы ЭДО, либо подписание Сторонами первого электронного документа в системе ЭДО означает согласие сторон на обмен (отправление/получение/подписание) всеми перечисленными в настоящем пункте документами, в том числе и первичными документами, с использованием систем ЭДО (Диадок, Сбис и пр.), дополнительного подписания сторонами соглашения о переходе на электронный документооборот не требуется.

11.5. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

11.6. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

*Приложение №1* – Калькуляция стоимости на оказание услуг.

*Приложение №2* –Техническое задание

*Приложение №3* – График ППР.

*Приложение №4* –Сменное задание.

**12. Адреса и банковские реквизиты сторон:**

**Исполнитель: Заказчик:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Указывается на основании сведений о Победителе торгов на электронной торговой площадке, а так же представленных Победителем сведений о платежных реквизитах, но не позднее, чем до дня направления проекта Договора Победителю на электронной торговой площадке. Заказчик не несет ответственности за отсутствие в Договоре платежных реквизитов Победителя в случае несвоевременного представления их Заказчику | | | | МАУ «ЦСФМР»  Муниципальное автономное учреждение  «Центр спортивной и физкультурно-массовой работы»  Юридический адрес: 629400 Тюменская обл. ЯНАО,  г. Лабытнанги, ул. Дзержинского 24 т.8(34992) 5-66-96,  гл. бухгалтер 5 72 72 доб.3038  ИНН 8901033920, КПП 890101001,  ОГРН 11689001053793  **Банковские реквизиты:**  Банковские реквизиты:  Казначейский счет 03234643719530009000  Банк получателя: РКЦ Салехард//УФК по Ямало-Ненецкому автономному округу г.Салехард  БИК 007182108  Единый казначейский счет 40102810145370000008  Получатель: ИНН 8901033920 КПП 890101001  УФК по ЯНАО (Департамент финансов Администрации города Лабытнанги, МАУ «ЦСФМР»)  л/с 904040001, 904040003  e-mail: [sportcentеr@lbt.yanао.ru](mailto:sportcentеr@lbt.yanао.ru) |
| Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./  ЭЦП |  | Поставщик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  ЭЦП | |

Приложение № 1

к договору №\_\_\_\_\_ от\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

**КАЛЬКУЛЯЦИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ ЭЛЕКТРОУСТАНОВОК НА 2022 ГОД | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | |  |  | |
| № п/п | | | Наименование затрат | | | | Ед. изм. | Стоимость 1 чел./часа | |
| 1 | | |  | | | |  |  | |
|  | | |  | | | |  |  | |
|  | | |  | | | |  |  | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | |
| Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./  ЭЦП | | |  | | Поставщик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  ЭЦП | | |

Приложение № 2

к договору №\_\_\_\_\_ от\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Техническое задание**

**МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ (объекты Заказчика):**

- г. Лабытнанги, ул. Октябрьская, Балок синего цвета 3000/9000/2810 мм на санях (инв. № 4101220002);

- г. Лабытнанги, ул. Дзержинского, 24 вспомогательное здание для объекта открытый многоцелевой спортивный комплекс «Арктика»;

- г. Лабытнанги, пл. В.Нака 2, спортивный зал «Олимп»;

- г. Лабытнанги, ул. Корчагинцев,11 спортивный зал «Заполярье»;

- Гараж , ул. Карьерная;

- Гараж №18, гаражная площадка №19 ул. Геологов;

1. **ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ЭЛЕКТРОУСТАНОВОК ВКЛЮЧАЕТ:**

###### **РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫЕ И ГРУППОВЫЕ СЕТИ:**

Проверка прочности крепления мест механической защиты.

Проверка прочности крепления мест ввода в аппараты, распределительные пункты.

Проверка защиты и заделки проводов в местах входа и выхода в трубы.

Осмотр мест прохода сетей через стены и перекрытия.

Осмотр крепления и состояния конструкций, по которым проложены кабели и провода.

Восстановление нарушенной маркировки, надписей, предупредительных плакатов, знаков безопасности, адресных таблиц, бирок, схем электроснабжения.

Осмотр изоляции электросетей, состояние паек, с закрытием недостающих крышек на распредкоробках.

Устранение провеса сетей и дефектов изоляции.

Контроль за отсутствием перегревов и за соответствием сетей фактическим нагрузкам.

Проверка на прочность крепления выключателей, розеток, крюков для светильников, люстр и др.

Замена отдельных участков электросетей с ветхой или поврежденной изоляцией, а также с недостаточным сечением, замена распредкоробок, выполнение соединения жил проводов и кабелей методом пайки или опрессовки.

Замена скоб и креплений, подтяжка электросетей, упорядочение их раскладки.

Пайка наконечников.

Работы в цепях до 36В в условиях повышенной опасности.

Ремонт или замена выключателей, патронов, ламп накаливания, штепсельных розеток.

Замена автоматических выключателей, пакетных переключателей, вводно-распределительных устройств, электрощитов и т.д.

###### **ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ АППАРАТЫ:**

Проверка соответствия аппаратов условиям эксплуатации и нагрузке.

Очистка аппаратов от пыли и загрязнения.

Проверка исправности подключенной к аппаратам электропроводки и сетей заземления.

Наружный и внутренний осмотр аппаратов и ликвидация видимых повреждений ( затяжка крепежных деталей, очистка контактов от грязи и наплывов).

Проверка исправности кожухов, рукояток, замков, ручек и другой аппаратуры.

Проверка контактов во всех пускорегулирующих аппаратах, чистка пускорегулирующих и коммутирующих аппаратов, проверка одновременности включения контактов и ножей рубильников двух и трех - полюсных аппаратов.

Проверка наличия соответствующих надписей на щитках, панелях и аппаратах.

Проверка наличия нагревательных элементов и тепловых реле, их соответствие номинальному току токоприемников.

Замена светильников, предохранителей и плавких вставок.

Частичная разборка аппаратов, очистка, промывка, выявление дефектных узлов, деталей, их ремонт или замена.

Замена светодиодных, ламп дневного света, стартеров, дросселей, ремонт осветительной арматуры.

Проверка исправности искрогасительных камер и перегородок.

Проверка исправности подключенного к аппаратам заземления.

Проверка наконечников и выводов, а также внутренней цепи аппарата.

Проверка и восстановление проходных изоляционных втулок и других видов изоляции выводных концов.

Регулирование одновременности включения и отключения ножей рубильников и переключателей.

Изготовление отдельных защитных панелей, кожухов ВРУ, ЩО, ЩР и т.п.

Замена ламп и ремонт светильников уличного освещения.

Замена нагревательных элементов электронагревателей.

###### **СЕТИ ЗАЗЕМЛЕНИЯ**:

Проверка состояния заземления трубных электропроводок.

Проверка целостности и надежности заземляющих проводников, сварных и болтовых соединений заземленных аппаратов и оборудования с защитным занулением.

Проверка отсутствия последовательного заземления оборудования и аппаратуры.

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ЭЛЕКТРОХОЗЯЙСТВО.**

Ответственный за электрохозяйство обязан:

Организовать разработку и ведение необходимой документации по вопросам организации эксплуатации электроустановок;

Организовать обучение, инструктирование, проверку знаний и допуск к самостоятельной работе электротехнического персонала;

Организовать безопасное проведение всех видов работ в электроустановках, в том числе с участием командированного персонала;

Обеспечить своевременное и качественное выполнение технического обслуживания, планово-предупредительных ремонтов и профилактических испытаний электроустановок;

Организовать проведение расчетов потребности Потребителя в электрической энергии и осуществлять контроль за ее расходованием;

Участвовать в разработке и внедрении мероприятий по рациональному потреблению электрической энергии;

Контролировать наличие, своевременность проверок и испытаний средств защиты в электроустановках, средств пожаротушения и инструмента;

Обеспечить установленный порядок допуска в эксплуатацию и подключения новых и реконструированных электроустановок;

Организовать оперативное обслуживание электроустановок и ликвидацию аварийных ситуаций;

Обеспечить проверку соответствия схем электроснабжения фактическим эксплуатационным с отметкой на них о проверке (не реже 1 раза в 2 года);

Пересмотр инструкций и схем (не реже 1 раза в 3 года);

Контроль замеров показателей качества электрической энергии (не реже 1 раза в 2 года);

Повышение квалификации электротехнического персонала (не реже 1 раза в 5 лет);

.Контролировать правильность допуска персонала строительно-монтажных и специализированных организаций к работам в действующих электроустановках и в охранной зоне линий электропередачи.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.  м.п. |

Приложение № 3

к договору №\_\_\_\_\_ от\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**ГРАФИК ППР**

График проведения ТО и ТР электроустановок потребителей объектов МАУ «ЦСФМР»на 2022 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование эл. установки | Месяц | | | | | | | | | | | | Трудозатраты |
| январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | Чел/час |
| **- г. Лабытнанги, ул. Октябрьская, Балок синего цвета 3000/9000/2810мм на санях (инв. № 4101220002);** | | | | | | | | | | | | | |
|
| 1.     Эл. сети | ТО | ТО | ТО | ТР | ТО | ТО | ТО | ТО | ТО | ТР | ТО | ТО |  |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | **12** |
| 2.       Арматура осветительная | ТО | ТО | ТР | ТО | ТО | ТО | ТО | ТО | ТР | ТО | ТО | ТО |  |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | **12** |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **г. Лабытнанги, ул. Дзержинского, 24 вспомогательное здание для объекта открытый многоцелевой спортивный комплекс «Арктика».** | | | | | | | | | | | | | |
|
| 1.       Эл. сети | ТО | ТО | ТР | ТО | ТО | ТО | ТО | ТО | ТР | ТО | ТО | ТО |  |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | **12** |
| 2.       Арматура осветительная | ТО | ТР | ТО | ТО | ТО | ТО | ТО | ТР | ТО | ТО | ТО | ТО |  |
| 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | **24** |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **г. Лабытнанги, ул. Корчагинцев,11 спортивный зал «Заполярье».** | | | | | | | | | | | | | |
|
| 1.       Эл. сети | ТО | ТР | ТО | ТО | ТО | ТО | ТО | ТР | ТО | ТО | ТО | ТО |  |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 |
| 2.       Арматура осветительная | ТО | ТО | ТО | ТР | ТО | ТО | ТО | ТО | ТО | ТР | ТО | ТО |  |
| 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | **24** |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **г. Лабытнанги гараж , ул. Карьерная.** | | | | | | | | | | | | | |
|
| 1.       Эл. сети | ТО | ТО | ТО | ТР | ТО | ТО | ТО | ТО | ТО | ТР | ТО | ТО |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 |
| 2.       Арматура осветительная | ТО | ТО | ТР | ТО | ТО | ТО | ТО | ТО | ТР | ТО | ТО | ТО |  |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | **10** |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** |  | | | | |  | | | | | | | **144** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./  ЭЦП |  | Поставщик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  ЭЦП |

Приложение № 4

к договору №\_\_\_\_\_ от\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

###### Сменное задание

###### « \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

Выдано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задание выдал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Объект: МАУ «ЦСФМР» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отработанно количество человек часов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Материал, использованный во время работ** | **количество** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Услуги подтверждаю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

Один экземпляр «Заказчику», один «Исполнителю»

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

###### Сменное задание

###### « \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

Выдано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задание выдал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Объект: МАУ «ЦСФМР» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отработанно количество человек часов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Материал, использованный во время работ** | **количество** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Услуги подтверждаю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

Один экземпляр «Заказчику», один «Исполнителю