УТВЕРЖДАЮ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Шпачинский

« » декабря 2021 года

Номер запроса котировок № 6/2021

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК**

**(ЗАПРОС КОТИРОВОК в ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ)**

**Предмет: Техническое обслуживание сетей тепловодоснабжения и водоотведения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик:** Муниципальное автономное учреждение «Центр спортивной и физкультурно-массовой работы»

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Место нахождения:  | 629400, г. Лабытнанги, Тюменской области, ЯНАО, ул. Дзержинского, д24 |
| Почтовый адрес:  | 629400, г. Лабытнанги, Тюменской области, ЯНАО, ул. Дзержинского, д.24 |
| Адрес электронной почты: |  sportсеnter@lbt.yanao.ru |
| Телефон: | +7 (34992) 5-66-96 |
| Ответственное должностное лицо | Зинькова Лариса Викторовнаконтактный телефон +7 (34992) 57272 дою 3080 |

 |

Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме (далее – Извещение, Извещение о запросе котировок (запросе котировок в электронной форме) сформировано в соответствие с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд муниципального автономного учреждения «Центр спортивной и физкультурно-массовой работы»(далее – Положение о закупках), опубликованным на сайте: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)/223 (далее – официальный сайт).

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Требования к содержанию и составу заявки на участие в запросе котировок.** |
| **Котировочная заявка должна содержать следующие сведения и документы в соответствии с условиями Котировочная заявка должна содержать следующие сведения и документы в соответствии с условиями котировочной документации, в том числе:**1. согласие участника такой котировки на выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией;2. при заключении договора на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, для выполнения или оказания которых используется товар: а) согласие, предусмотренное подпунктом 1, в том числе согласие на использование товара, в отношении которого в документации о таком запросе котировок содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара, либо согласие, предусмотренное подпунктом 1, указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара и, если участник такого запроса котировок предлагает для использования товар, который является эквивалентным товару, указанному в данной документации, конкретные показатели товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным данной документацией, при условии содержания в ней указания на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара;б) согласие, предусмотренное под[пунктом 1](#Par0), а также конкретные показатели используемого товара, соответствующие значениям, установленным документацией о такой котировке, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в данной документации указания на товарный знак, знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование страны происхождения;3) предложение о цене договора, предложение о цене каждого наименования поставляемого товара в случае осуществления закупки товара;4) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса котировок в электронной форме копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц, копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенную в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и полученную с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» (https://service.nalog.ru/vyp/), сформированную в формате PDF и подписанную электронной подписью, которую можно визуализировать, в том числе при распечатывании;4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупок (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупок без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени участника закупок действует иное лицо, котировочная заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью (при наличии печати) участника закупок и подписанную руководителем участника закупок (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупок, котировочная заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;5) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц), копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);6) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок;7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию) органами управления юридического лица, если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;8) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию) органами управления юридического лица, если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;9) документ, декларирующий требования, указанные в пункте 3 настоящего извещения о закупке, а так же документы соответствующие документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса котировок требованиям извещения и законодательства РФ к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (лицензия, выписка из СРО и т.п.), если требование об их представлении установлено в извещении о закупке;10) обязательство участника запроса котировок представить до момента заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и документы, подтверждающие эти сведения, если требование об их представлении установлено в извещении о закупке; НЕ ТРЕБУЕТСЯ11) участники закупок, являющиеся физическими лицами, а также участники закупок, являющиеся юридическими лицами в случае приложения в составе заявки документов, содержащих персональные данные в отношении своих работников, предоставляют заказчику письменное согласие субъекта на обработку персональных данных в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». |
| **2** | **Требования к форме, оформлению заявки, порядок и инструкция по оформлению котировочной заявки** |
| Заявка может быть представлена текстовым, графическим или кроссплатформенным (PDF) форматами электронных документов, а так же заполнена через интерфейс электронной площадки. Текст  должен быть набран с использованием кириллицы на русском языке (в наименованиях могут быть использованы символы латиницы). Текст (сведения) заявки должен иметь последовательную структуру, например табличную.Указание в заявке каких-либо условий поставки товара, или включение в заявку документов содержащих такие сведения (дефектные ведомости, сметы и т.д.)  **не требуется**.Форма котировочной заявки, установлена в **Приложении №1 к Извещению** о запросе котировок.Все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением, надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык. Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации. Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки, является риском самого участника закупки, подавшего такую заявку, и служит основанием для ее отклонения от участия в запросе котировок.В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных участником в составе заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, такой участник может быть отстранен от участия в запросе котировок в электронной форме.В заявке необходимо указать наименования и характеристики (показатели) используемых при выполнении (оказании) работ (услуг) товаров (материалов) по всем позициям перечня работ (услуг), используемых товаров (материалов).Показатели, являющиеся постоянной величиной, указываются участниками также как указано заказчиком. По остальным показателям участники должны выбрать из диапазона и указать по одной конкретной величине для каждого показателя, в пределах установленного заказчиком диапазона, за исключением случаев, если показатель является диапазонной величиной, не допускается сопровождение словами "эквивалент", "аналог", "не менее", "не более", "не ниже", "не выше", "от", "до", "должен быть", "может быть", "допускается", "или", "либо", иными неточными формулировками. Значения показателей не должны допускать разночтение или двусмысленное толкование.Участнику закупки необходимо максимально позаботиться о доступности к содержанию поданной заявки при её рассмотрении котировочной комиссией. Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки, является риском самого участника закупки, подавшего такую заявку, и служит основанием для ее отклонения от участия в запросе котировок.В случае установления недостоверности сведений, несоответствующих сведений и информации об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах; в случае, выявления в документах, представленных участником в составе заявки, противоречивых сведений, предполагающих двоякое толкование; наличие в представленных заявках предложения о цене договора, превышающего установленную начальную (максимальную) цену договора; если заявка не соответствуют Форме котировочной заявки или отсутствуют сведения, установленные такой формой, такому участнику может быть отказано в допуске к участию в запросе котировок.Участник закупки вправе подать только одну котировочную заявку в срок указанный *в извещении о проведении запроса котировок*. Участник закупки вправе изменить или отозвать заявку на участие в запросе котировок до дня окончания срока подачи заявок (вскрытия конвертов) на участие в запросе котировок, только в случае если Заказчиком были внесены изменения в извещение.Прием заявок на участие в запросе котировок прекращается в день и время, которые указаны *в извещении о проведении запроса котировок*, непосредственно в момент начала рассмотрение документов с заявками на участие в запросе котировок в электронной форме, определяемый временем окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.*Обмен между участником в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, проведением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов, которые должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой закупки, Заказчика, оператора электронной площадки.* |
| **3** | **Обязательные требования к участникам запроса котировок** |
| Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.Для участия в процедурах закупок участник закупок должен соответствовать следующим требованиям:1. Требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки.2. Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке.4. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято.5. Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.6. Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.7. обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма.8. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Законом № 223-ФЗ, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ).*Соответствие требованиям, указанным в подпунктах 2-8 настоящего Пункта* ***декларируется*** *участником закупки в подаваемой котировочной заявке. При выявлении несоответствия участника закупок требованиям, установленным настоящим Пунктом, Комиссия отказывает участнику закупок в допуске в запросе котировок* |
| **4** | **Отказ от проведения запроса котировок** |
| Заказчик вправе завершить процедуру закупки (отменить запрос котировок в электронной форме) в любое время до срока подачи котировочных заявок, не возмещая участникам закупок понесенные ими расходы в связи с участием в процедуре запроса котировок.Извещение об отказе от проведения запроса котировок размещается Заказчиком в день принятия решения на электронной площадке и официальном сайте, на котором проводится запрос котировок. |
| **5** | **Форма, порядок предоставления разъяснений Извещения запроса котировок в электронной форме** |
| Любой участник закупки вправе сформировать и направить через личный кабинет закрытой части электронной площадки, на которой проводится запрос котировок, запрос о даче разъяснений положений извещения о закупке, но не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи котировочных заявок, а Заказчик рассмотреть поступивший запрос с последующим размещением соответствующей информации в единой информационной системе.В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, Заказчик осуществляет разъяснение положений Извещения о запросе котировок в электронной форме и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. |
| **6** | **Дата начала срока предоставления участникам запроса котировок разъяснений Извещения запроса котировок в электронной форме** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** |
| **7** | **Дата окончания срока предоставления участникам запроса котировок разъяснений положений Извещения запроса котировок в электронной форме** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **8** | **Порядок предоставление участникам запроса котировок документов, входящих в состав Извещения запроса котировок в электронной форме** |
| Извещение о проведении запроса котировок размещается на сайте в сети «Интернет» ЗАО «Сбербанк-АСТ» [www.utp.sberbank-ast.ru](http://www.utp.sberbank-ast.ru) и на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)/223 и доступно для ознакомления. Заинтересованные лица могут получить полный комплект документов о закупке в электронной форме, на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)/223, на ЗАО «Сбербанк-АСТ» [www.utp.sberbank-ast.ru](http://www.utp.sberbank-ast.ru), в том числе Заказчик может предоставить документы в электронной форме по заявке Участника. |
| **9** | **Предмет договора с указанием объема выполняемых работ, оказываемых услуг.** |
| **Техническое обслуживание сетей тепловодоснабжения и водоотведения** *Условия оказания услуг определяются в Техническом задании согласно* **приложению № 2 Извещения о запросе котировок** *в электронной форме* |
| **10** | **Место, условия и сроки (периоды) завершения работ или оказания услуг (график выполнения работ, оказания услуг).** |
| Место оказания услуг: г. Лабытнанги, вспомогательное здание открытого многоцелевого спортивного комплекса «Арктика»г. Лабытнанги, ул. Корчагинцев,11 спортивный зал «Заполярье»г. Лабытнанги гараж , ул. КарьернаяСрок оказания услуг: с даты подписания Договора по 31.12.2022 г. |
| **11** | **Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями)** |
| Российский рубль |
| **12** | **Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора** |
| Не установлен. |
| **13** | **Начальная (максимальная) цена договора (числовое значение, прописью)** |
|  207 000 (Двести семь тысяч) рублей 00 копеек |
| **14** | **Обоснование начальной (максимальной) цены договора** |
| Обоснование цены: проведен сравнительный анализ коммерческих предложений от 3 исполнителей. Начальная максимальная цена договора определена на основании коммерческих предложений и доведенных бюджетных лимитов на 2022 год. Расчет приводится в **приложении № 3 Извещения**  о запросе котировок в электронной форме. |
| **15** | **Порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)** |
| В цену Договора входит: стоимость оказанных услуг, транспортные расходы, связанные с оказанием услуг по объектам Заказчика, расходы на использование собственного оборудования Исполнителя, инструментов, и другие необходимые расходы, в том числе расходы на оформление необходимой документации, предоставляемой при оказании услуг, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, установленных действующим законодательством РФ. |
| **16** | **Форма, сроки и порядок оплаты услуги** |
| Оплата услуг по настоящему Договору производится ежемесячно по безналичному расчету, путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчётный счет Исполнителя, в размере 100% оплаты по факту оказания услуг в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения счета (счета-фактуры) и подписания Сторонами Акта оказанных услуг. |
| **17** | **Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика (при необходимости).** |
| См. в Техническом задании согласно **приложению № 2**  |
| **18** | **Требования к гарантийному сроку товара или работы (услуги) (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, к обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара, устанавливаются заказчиком при необходимости** |
| Исполнитель гарантирует качество оказываемых услуг по техническому обслуживанию и их соответствие Стандартам, Нормам и Правилам на весь срок оказания услуг.Гарантийные обязательства Исполнителя действуют в течение всего срока исполнения настоящего Договора. |
| **19** | **Требование о соответствии поставляемого товара изображению товара, на поставку которого заключается договор** |
| **Не установлено** |
| **20** | **Требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, на поставку которого заключается договор. Информацию о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками закупки образца или макета товара, на поставку которого заключается договор.** |
| **Не установлено** |
| **21** | **Требования к энергетической эффективности товаров, утвержденные Министерством экономического развития Российской Федерации (при необходимости)** |
| **Не установлено** |
| **22** | **Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств** |
| **Не установлено** |
| **23** | **Размер, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в запросе котировок. Реквизиты счета для внесения обеспечения заявок** |
| **Не установлено.** |
| **24** | **Размер обеспечения исполнения договора** |
| **Не установлено.** |
| **25** | **Срок, способы и порядок предоставления обеспечения исполнения договора. Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения договора** |
| **Не установлен.** |
| **26** | **Порядок заключения и исполнения договора** |
| 1. По результатам проведения запроса котировок в электронной форме с участником закупок, признанным победителем (единственным участником) заключается Договор, но не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в единой информационной системе протокола, которым оканчивается процедура осуществления закупки (далее – итоговый протокол), составленного по результатам закупки, в следующем порядке.2. В проект договора, который прилагается к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме, включаются реквизиты победителя (единственного участника) и условия исполнения договора, предложенные победителем (единственным участником) в заявке на участие в закупке.3. В течение пяти дней со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола закупки Заказчик направляет победителю (единственному участнику) экземпляр заполненного проекта договора в порядке и сроки с учетом особенностей документооборота в электронной форме с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, подписанный электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени участника такой закупки.4. Победитель (единственный участник) рассматривает, подписывает и возвращает проект Договора, в случае отсутствия замечаний (дополнений). Если победитель закупки (единственный участник), получив проект договора в срок, предусмотренный для заключения договора, обнаружит в его тексте неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие условиям, которые были предложены в заявке этого участника закупки, оформляется протокол разногласий.Заказчик рассматривает протокол разногласий в течение двух рабочих дней со дня его получения. Если замечания учтены полностью или частично, Заказчик вносит изменения в проект договора и повторно его направляет. Вместе с тем Заказчик вправе направить договор в первоначальном варианте и отдельный документ с указанием причин, по которым в принятии замечаний, содержащихся в протоколе разногласий, отказано. В случае, когда по результатам учета замечаний изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, информация об этом размещается в единой информационной системе в соответствии с ч. 5 ст. 4 Закона № 223-ФЗ.Победитель закупки (единственный участник), в течение пяти дней со дня его получения подписывает договор в окончательной редакции Заказчика и возвращает Заказчику.5. Договор по результатам осуществления закупки в электронной форме заключается в указанном порядке и сроки с учетом особенностей документооборота в электронной форме с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и подписывается электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени соответственно участника такой закупки, заказчика |
| **27** | **Сведения о возможности изменить объем товаров/услуг** |
| Возможность Заказчика изменить количество (объем) товара/услуги определяется договором и/или Положением о закупках |
| **28** | **Порядок и место подачи котировочных заявок.** |
| Участники процедуры закупки подают заявки на участие в электронном запросе котировок на электронную площадку в порядке, установленном регламентом работы данной электронной площадки. Подача котировочных заявок на участие в электронном запросе котировок осуществляется только лицами, зарегистрированными на электронной площадке [www.utp.sberbank-ast.ru](http://www.utp.sberbank-ast.ru)и в торговой секции «Закупки по 223-ФЗ» по форме, установленной в **Приложении №1 Извещения** об открытом запросе котировок в электронной форме. Участник закупки вправе подать только одну котировочную заявку в срок указанный *в извещении о проведении запроса котировок*. Котировочная заявка должна содержать документы (в качестве приложений), указанные в Пунктах 1-3 Извещения об открытом запросе котировок в электронной форме.День и время, указанные в *п. 30 Извещения является окончанием подачи заявок и осуществляется открытие доступа (вскрытие конвертов) к поданным* котировочным заявкам. |
| **29** | **Дата и время начала срока подачи котировочных заявок на участие в закупке** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (МСК)** |
| **30** | **Место, дата и время окончания срока подачи котировочных заявок на участие в закупке** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МСК** |
| **31** | **Место, дата, время рассмотрения и оценки котировочных заявок** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МСК***ЯНАО, г .Лабытнанги, ул. Дзержинского, д. 24, вспомогательное здание, кабинет директора* |
| **32** | **Дата, время и место подведения итогов** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МСК***ЯНАО, г .Лабытнанги, ул. Дзержинского, д. 24, вспомогательное здание, кабинет директора* |
| **33** | **Критерии оценки и сопоставления котировочных заявок на участие в закупке** |
| Цена договора – 100 %. |
| **34** | **Порядок оценки и сопоставления котировочных заявок на участие в закупке** |
| Победителем запроса котировок признается участник закупок, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в Извещении о проведении запроса котировок и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупок победителем запроса котировок признается участник закупок, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупок. |
| **35** | **Срок подписания договора победителем запроса котировок** |
| Победитель запроса котировок предоставляет Заказчику подписанный договор не позднее семи дней с момента направления проекта Договора Заказчиком |
| **36** | **Иная информация о закупке** |
| Источник финансирования – Субсидия на выполнение муниципального задания (местный бюджет), Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность  |

**Приложение № 1**

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

 **(ЗАПРОС КОТИРОВОК в ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ)**

**На фирменном бланке.**

**Дата, исх. номер**

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Реестровый номер запроса котировок №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Сведения об участнике закупок:

#  Наименование участника закупок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Фирменное наименование участника закупок (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	2. Место нахождения (для юридического лица):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	3. Организационно-правовая форма (для юридического лица): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	4. ИНН участника закупки, учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  Почтовый адрес (для юридического лица): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные (для физического лица): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	2. Сведения о месте жительства (для физического лица): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	3. ИНН участника закупки (при наличии) (для физического лица): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	4. Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1. Дополнительные сведения (по усмотрению участника закупки):
	1. Банковские реквизиты (в том числе и для возврата обеспечения заявки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	2. Должность руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	3. Фамилия, имя, отчество руководителя (полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	4. Дополнительные контактные телефоны, должности, фамилии и имена лиц (полностью) уполномоченных для контактов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	5. Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Мы согласны исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме **№** \_\_\_\_\_\_, в том числе об объёме, месте выполнения работ или оказания услуг, являющихся предметом договора, о сроке и условиях оплаты выполнения работ или оказания услуг, гарантийных сроках, а так же с иными условиями и требованиями, включенных в проект договора по цене \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),

 (цена прописью)

4. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на выполнение работ, оказание услуг, которые должны быть выполнены, оказаны в соответствии с предметом запроса котировок, работы, услуги будут в любом случае выполнены, оказаны в полном соответствии с условиями договора и в пределах предлагаемой нами стоимости договора.

4.1. Если наши предложения, изложенные выше, будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательство подписать договор и выполнить работы, оказать услуги в соответствии с требованиями извещения о запросе котировок и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

4.2. Настоящей заявкой декларируем, что:

- в отношении нас не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- деятельность в отношении нас не приостановлена в порядке, предусмотрено Кодексом об административных правонарушениях на день подачи заявки на закупку;

- отсутствует у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупок считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;

- отсутствует у физического лица - участника процедуры закупки либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, главного бухгалтера юридического лица - участника процедуры закупки судимости за преступления, связанные с их профессиональной деятельностью или предоставлением заведомо ложных или недостоверных сведений, а также неприменение в отношении указанных лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью и административного наказания в виде дисквалификации.

- отсутствие у юридического лица, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

- отсутствие сведений в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Законом № 223-ФЗ, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ).

**Участник закупки (уполномоченный представитель**) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

**Приложение № 2**

**Техническое задание**

1. Наименование услуги: Услуги по техническому обслуживанию сетей тепловодоснабжения и водоотведения для нужд Муниципального автономного учреждения «Центр спортивной и физкультурно-массовой работы»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Место оказания услуг: | Услуги по техническому обслуживанию сетей тепловодоснабжения и водоотведения |
| 1. | - Вспомогательное здание открытого многоцелевого спортивного комплекса «Арктика», г. Лабытнанги, ул.Дзержинского, 24- спортивный зал «Заполярье» г. Лабытнанги, ул. Корчагинцев,11 - гараж , г. Лабытнанги, ул. Карьерная. | техническое обслуживание, а так же ремонт сетей теплоснабжения, водопровода и канализации на объектах Заказчика;1. профилактические работы по осмотру и устранение выявленных дефектов сетей и оборудования теплоснабжения, водопровода и канализации;
2. поддержание в исправном рабочем состоянии трасс, коробов, утеплительного материала и гидроизоляции, в случае нарушения целостности провести ремонт, замену неисправного участка;
3. устранение течи через запорную арматуру, ревизия запорной арматуры, замена всех видов запорной арматуры (кранов) при появлении признаков неисправностей;
4. устранение завоздушивания, засоров приборов и систем отопления, водоснабжения и канализации;
5. проведение ревизии и устранение неисправности в работе манометров, температурных и других датчиков, клапанов, в случае неисправности провести их замену;
6. устранение нарушения в работе сантехнических приборов (унитазы, раковины, смесители, лейки, душевые, водонагреватели) путем ремонта или замены арматуры сливных бачков, кранов, вентилей, леек, подводных шлангов гибкой подводки, набивка сальников, замена выпусков, переливов, сифонов, участков трубопроводов к сантехническому оборудованию, замена резиновых манжет, регулировка сливных бачков с устранением течи, укрепление расшатанного унитаза, умывальника, раковины, мойки, водонагревателя, устранение засоров канализационных сетей и т.д.;
7. замена при необходимости утеплителя труб;
8. в случае появления признаков обледенения (парения) провести разбор и устранить причину с последующей заменой поврежденных участков;
9. Обеспечение постоянной работы инженерных сетей
10. Промывка и проверка сетей под избыточным давлением (опресовка) сетей при подготовке к отопительному сезону.
 |

 **Приложение №3**

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора**

**Способ закупки**: Проведение запроса котировок в электронной форме

**Наименование договора: оказание услуг по техническому обслуживанию сетей тепловодоснабжения и водоотведения**

**Срок оказания услуг:** с момента подписания по 31.12.2022

**Лимит заказчика:** 207 000 (Двести семь тысяч) рублей 00 копеек

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Код по ОКПД2 | Ед. измер. | Кол-во | Исполнитель №1 | Исполнитель № 2 | Исполнитель № 3 |
| Цена за ед. изм., руб.  | Сумма, руб. | Цена за ед. изм., руб.  | Сумма, руб. | Цена за ед. изм., руб.  | Сумма, руб. |
| **Услуги по Техническому обслуживанию сетей тепловодоснабжения и водоотведения** | **33.12.19.000**  | Чел/час | 90 |  2 300,00 | 207 000,00 |  2 400,00 | 216 000,00 | 2 500,00 | 225 000,00 |
| ИТОГО |  |  |  |  | 207 000,00 |  | 216 000,00 |  | 225 000,00 |

Специалист по закупкам МАЦ «ЦСФМР» Л.В. Зинькова

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР №** \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**на оказание услуг по техническому обслуживанию сетей тепловодоснабжения и водоотведения**

г. Лабытнанги «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Муниципальное автономное учреждение «Центр спортивной и физкультурно-массовой работы», (далее – МАУ «ЦСФМР») именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем **«Исполнитель»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», с соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 года 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд муниципального автономного учреждения «Центр спортивной и физкультурно-массовой работы», на основании протокола рассмотрения оценки котировочных заявок от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (№ извещения \_\_\_\_\_\_\_), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1.Предмет Договора**

1.1. По настоящему Договору Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказывать услуги по техническому обслуживанию сетей тепловодоснабжения и водоотведения (далее ТВСиВ)на объектахЗаказчика (далее по тексту – услуги) в соответствии с Приложениями №1, №2, №3 к настоящему Договору.

1.2. Место оказания услуг (Объекты Заказчика):

- вспомогательное здание открытого многоцелевого спортивного комплекса «Арктика», г. Лабытнанги, ул. Дзержинского 24;

- спортивный зал «Заполярье», г. Лабытнанги, ул. Корчагинцев;

- гараж , г. Лабытнанги, ул. Карьерная.

1.3. Перечень услуг по техническому обслуживанию и текущему ремонту сетей ТВСиВ устанавливается Приложением № 2.

Объем оказываемых услуг на весь срок исполнения обязательств составляет **90 чел./час**.

1.4. Оплата за материалы, оборудования и комплектующие изделия не входит в техническое обслуживание и оплачивается в соответствии с отдельно заключенным Договором, на основании выставленных счетов, товарных накладных.

1.5. Срок оказания услуг: с момента подписания Договора по 31.12.2022.

**2. Порядок оказания услуг.**

2.1. Периодичность технического обслуживания сетей ТВСиВ устанавливается согласно Графика ППР (Приложение №3) в отношении каждого объекта индивидуально.

2.2. Все оказанные услуги должны фиксироваться в «Журнале регистрации работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту сетей ТВСиВ» (далее - журнал) экземпляр хранится у Заказчика.

2.3. Ответственным лицом Заказчика фиксируется (подписывается) факт оказания услуг в Сменных заданиях (Приложение №4). Сменное задание хранится у обеих сторон, один экземпляр у Заказчика, а другой у Исполнителя.

Ответственным лицом Заказчика назначается Рябоконов Павел Владимирович раб. тел.: 8 (34992) 5-66-96.

**3.Права и обязанности сторон**

**3.1. Заказчик обязан:**

3.1.1. Оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.1.2. Обеспечить исполнителю свободный доступ на обслуживаемые объекты.

 3.1.3. Поддерживать сети ТВСиВ в работоспособном состоянии и соблюдать правильную его эксплуатацию в соответствии с письменными требованиями исполнителя, и другой нормативно-технической документации.

3.1.4 Заказчик несет ответственность за ущерб, причиненный по его вине жизни, здоровью граждан, а также его собственному и чужому имуществу в результате нарушения правил технической эксплуатации сетей ТВСиВ.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Проверять ход и качество оказываемых услуг Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

**3.3. Исполнитель обязан:**

3.3.1. Оказывать услуги, предусмотренные п.п. 1.1. настоящего Договора.

3.3.2. Нести ответственность за своевременное и качественное оказание услуг.

3.3.3. Назначить на время действия настоящего Договора лицо, ответственное за проведение работ.

3.3.4. Для устранения сбоя на сетях ТВСИВ Исполнитель должен прибыть на обслуживаемый объект по вызову Заказчика в течение 3 часов с момента вызова, вне зависимости от выходных и праздничных дней, в случае аварийной ситуации, в максимально короткое время (в течение 30 минут с момента вызова Заказчиком).

3.3.5. Вести техническую документацию в рамках оказываемых услуг и участвовать в разработке необходимых инструкций.

3.3.7. Предоставлять Заказчику требуемую информацию, непосредственно связанную с вопросами оказания услуг.

*Проводить техническое обслуживание сетей тепловодоснабжения и водоотведения в соответствии с правилами технической эксплуатации данных видов систем и требованиям действующего законодательства, в том числе в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 2009 г. N 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении", Правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденные Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 24 марта 2003 г. № 115.*

**\**

**4. Цена Договора и порядок расчетов**

4.1.*Вариант 1*. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_%, \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек (далее – Цена Договора). Стоимость Услуг в месяц составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.**

*Вариант 2*. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек далее – Цена Договора). (*вариант применяется в случае если НДС равен нулю или победителем используется льготный период налогообложения*). Стоимость Услуг в месяц составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.**

*Вариант 3*. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, уменьшенная на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в размере \_\_\_\_%, что составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) рублей \_\_ копеек (данный вариант применяется в случае заключения Заказчиком Договора с юридическим лицом или физическим лицом, в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, оплата такого договора уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.)

Источник финансирования – Предпринимательская и иная, приносящая доход деятельность, Субсидия на выполнение муниципального задания (местный бюджет).

4.2. В цену Договора входит: стоимость оказанных услуг, транспортные расходы, связанные с оказанием услуг по объектам Заказчика, расходы на использование собственного оборудования Исполнителя, инструментов, и другие необходимые расходы, в том числе расходы на оформление необходимой документации, предоставляемой при оказании услуг, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, установленных действующим законодательством РФ.

4.3. Оплата услуг по настоящему Договору производится ежемесячно по безналичному расчету, путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчётный счет Исполнителя, в размере 100% оплаты по факту оказания услуг в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения счета (счета-фактуры) и подписания Сторонами Акта оказанных услуг. Датой оплаты Услуг считается дата списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

В случае если Исполнитель задержал передачу подписанного акта оказанных услуг и счета-фактуры, исполнение Заказчиком обязательств по оплате переносится на срок равный сроку задержки передачи акта и счета-фактуры.

4.4. В случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, Заказчик в ходе исполнения договора, подлежащего оплате за счет субсидий, обеспечивает согласование новых условий договора в отношении размера и (или) сроков оплаты и (или) объема услуг.

4.5. Исполнитель предоставляет Заказчику акт оказанных услуг и счет до 05 числа месяца, следующего за расчетным.

1. **Порядок сдачи и приема оказанных услуг**

5.1. Заказчик осуществляет приемку оказанных услуг на соответствие качеству, объему, требованиям, установленным в настоящем договоре на основании Акта оказанных услуг.

5.2. Исполнитель гарантирует качество оказываемых услуг по техническому обслуживанию и их соответствие Стандартам, Нормам и Правилам на весь срок оказания услуг.

5.3. Для проверки соответствия указанным требованиям Заказчик вправе привлекать независимых экспертов, выбор которых осуществляется по усмотрению Заказчика.

5.4. Приемка оказанных услуг осуществляется Заказчиком в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения Акта оказанных услуг, путем его подписания, либо Исполнителю в те же сроки Заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания Акта оказанных услуг. В случае не предоставления Заказчиком подписанного Акта оказанных услуг или мотивированного отказа от приемки услуг в срок, указанный в настоящем пункте Договора, услуги считаются принятыми Заказчиками в полном объеме и с надлежащим качеством.

5.5. Исполнитель обязан предоставлять Заказчику Акт оказанных услуг в соответствии с пунктом 4.5..

5.6. Заказчик вправе не отказывать в приемке оказанных Услуг в случае выявления несоответствия этих услуг условиям Договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих услуг и/или устранено Исполнителем.

5.7. Датой приемки Услуг считается дата подписания Акта оказанных услуг.

5.8. При обнаружении в ходе оказания Услуг недостатков в оказанных услугах Исполнитель обязан устранить все обнаруженные недостатки своими силами и за свой счет в течение 2 календарных дней.

5.9. Устранение Исполнителем в установленные сроки выявленных Заказчиком недостатков не освобождает его от уплаты штрафных санкций, предусмотренных настоящим договором.

5.10. В случае, если приборы коммерческого учета демонтированы (сняты) с объекта для проведения государственной поверки (или ремонта), а установка приборов из письменного фонда Исполнителя на период

поверки (или ремонта) не произведена, а так же в случае, если приборы находятся в неисправном состоянии и не

 производят учет потребляемой тепловой энергии и/или холодного водоснабжения, то услуги по сервисному обслуживанию таких приборов учета оплате не подлежат.

1. **Ответственность сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств, предусмотренных настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Ответственность Заказчика:

В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такие пени устанавливаются договором в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается в размере 0,5 % цены договора и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек.

6.3. Ответственность Исполнителя:

В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных условиями настоящего Договора, Заказчик обязан потребовать уплаты пеней.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора.

Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором. Размер штрафа 10 % от цены Договора и составляет \_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек.

6.4. В случаи отсутствия приборов учета, демонтированных Исполнителем на период поверки или ремонта приборов учета более чем 1 месяц, Заказчик вправе начислить штраф Исполнителю, в соответствии с п.6.3. Договора за ненадлежащее исполнение.

6.5. При наличии начисленных штрафных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем принятых на себя обязательств в соответствии с условиями, прописанными в настоящем Договоре, оплата по Договору (окончательный расчет) производится за минусом начисленной неустойки (штрафа, пеней). При этом Заказчик самостоятельно перечисляет в установленном порядке сумму неустойки (штрафа, пеней) в доход автономного учреждения.

6.6. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору или устранения нарушений.

**7. Срок действия Договора, порядок изменения и расторжения**

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания Договора по 31.01.2023.

Обязательства Исполнителя считаются исполненными после оказания услуг качественно, в сроки, в полном объёме и подписания сторонами документов в соответствии с условиями Договора.

Обязательства Заказчика считаются исполненными после перечисления денежных средств на счёт Исполнителя.

7.2. Договор может быть изменен по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных гражданским кодексом Российской Федерации.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

7.4. Расторжение Договора допускается как по соглашению Сторон и по решению суда, так и в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и действующим гражданским законодательством РФ.

7.5. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

**8. Форс-мажорные обстоятельства**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием природных явлений, действия внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, за которые Стороны не отвечают и предотвратить неблагоприятные последствия, которых они не имеют возможности.

8.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течении 3 (трех) рабочих дней известить другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств и представить надлежащее доказательство наступление форс-мажорных обстоятельств.

8.3. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия или продолжительности действия непреодолимой силы.

8.4. Срок исполнения обстоятельств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют данные обязательства и их последствия.

8.5. По прекращению действия форс-мажорных обстоятельств, Сторона, ссылающаяся на них, должна в течение 3 (трех) рабочих дней известить об этом другую Сторону в письменном виде. При этом Сторона должна указать срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору.

**9. Порядок разрешения споров**

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с выполнением обязательств по настоящему Договору, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Стороны прилагают все усилия для достижения взаимовыгодной договоренности.

9.2. Претензионный порядок рассмотрения споров между Сторонами обязателен. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее в течение 10 (десяти) дней с момента ее получения.

9.3. В случае если указанные претензии, споры и разногласия не могут быть разрешены путем переговоров, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Ямало-Ненецкого автономного округа.

**10. Прочие условия**

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон, изменение существенных условий договора осуществляется в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд муниципального автономного учреждения «Центр спортивной и физкультурно-массовой работы».

10.2. Стороны признают и соглашаются с тем, что любые письма, заявления, заявки, уведомления, претензии, соглашения, протоколы разногласий, дополнительные соглашения, а также иная деловая корреспонденция и документы, направление которых предусмотрено действующим законодательством, отправленные через систему ЭДО (Диадок, Сбис и пр.) или с адресов и на адреса электронной почты, указанных в настоящем договоре, и подписанные неквалифицированными и/или квалифицированными электронными цифровыми подписями являются исходящими документами от надлежащим образом уполномоченных представителей сторон. Такие письма и документы являются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью (статья 6 ФЗ «Об электронной подписи» № 63-ФЗ от 06.04.2011).

Также стороны договорились, что при принятии одной стороной договора приглашения, направленного другой стороной в системе ЭДО (Диадок, Сбис и пр.) для обмена документами либо получение уведомления о готовности использования системы ЭДО, либо подписание Сторонами первого электронного документа в системе ЭДО означает согласие сторон на обмен (отправление/получение/подписание) всеми перечисленными в настоящем пункте документами, в том числе и первичными документами, с использованием систем ЭДО (Диадок, Сбис и пр.), дополнительного подписания сторонами соглашения о переходе на электронный документооборот не требуется.

10.3. В случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Настоящий Договор составлен в форме электронного документа и подписан с каждой Стороны электронной цифровой подписью лиц, имеющего право действовать от имени Сторон, что подтверждается сертификатом которой содержит необходимые при осуществлении данных отношений сведения о правомочиях его владельца, признаётся равнозначной собственноручной подписи лица в документе на бумажном носителе, заверенном печатью.

10.5. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

*Приложение №1* – Калькуляция стоимости на оказание услуг.

*Приложение №2* – Перечень работ.

*Приложение №3* – График ППР.

*Приложение №4* – Сменное задание.

**11. Юридические адреса и реквизиты Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Заказчик:**МАУ «ЦСФМР»Муниципальное автономное учреждение «Центр спортивной и физкультурно-массовой работы»Юридический адрес: 629400 Тюменская обл. ЯНАО,г. Лабытнанги, ул. Дзержинского 24 т.8(34992) 5-66-96, гл. бухгалтер 2-11-93.ИНН 8901033920, КПП 890101001,ОГРН 11689001053793УФК по ЯНАО (Департамент финансовАдминистрации г. Лабытнанги, МАУ «ЦСФМР»)Единый казначейский счет 40102810145370000008РКЦ Салехард г. Салехардл/сч 904 04 0001, 904 04 0003БИК 007182108e-mail sportcеnter@lbt.yanао.ru\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Подписано ЭЦП. | **Исполнитель:**Указывается на основании сведений о Победителе торгов на электронной торговой площадке, а так же представленных Победителем сведений о платежных реквизитах, но не позднее, чем до дня направления проекта Договора Победителю на электронной торговой площадке. Заказчик не несет ответственности за отсутствие в Договоре платежных реквизитов Победителя в случае несвоевременного представления их Заказчику\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Подписано ЭЦП |

Приложение № 1

к договору № \_\_\_/

от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  **КАЛЬКУЛЯЦИЯ №**  |  |
| Услуги по техническому обслуживанию сетей тепловодоснабжения и водоотведения |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| № п/п | Наименование затрат | Ед. изм. | Сумма |
| 1 |  | руб. |  |
| 2 |  | руб. |  |
| 3 |  | руб. |  |
| 4 |  | руб. |  |
| 5 |  | руб. |  |
| 6 |  | руб. |  |
| 7 | ИТОГО ФОТ | руб. |  |
| 8 | накладные расходы от ФОТ-  | руб. |  |
| 9 | плановые накопления от ФОТ- | руб. |  |
|   | ИТОГО ЗАТРАТ | руб. |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Подписи сторон****Заказчик Исполнитель****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/****подписано ЭЦП подписано ЭЦП** |

Приложение № 2

к договору № \_\_\_/

от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

**Техническое задание.**

**Перечень работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Место оказания услуг****(Объекты заказчика):** | **Услуги по техническому обслуживанию сетей тепловодоснабжения и водоотведения** |
| 1. | - Вспомогательное здание открытого многоцелевого спортивного комплекса «Арктика», г. Лабытнанги, ул.Дзержинского, 24 - спортивный зал «Заполярье» г. Лабытнанги, ул. Корчагинцев,11 - гараж , г. Лабытнанги, ул. Карьерная. | техническое обслуживание, а так же ремонт сетей теплоснабжения, водопровода и канализации на объектах Заказчика;1. профилактические работы по осмотру и устранение выявленных дефектов сетей и оборудования теплоснабжения, водопровода и канализации;
2. поддержание в исправном рабочем состоянии трасс, коробов, утеплительного материала и гидроизоляции, в случае нарушения целостности провести ремонт, замену неисправного участка;
3. устранение течи через запорную арматуру, ревизия запорной арматуры, замена всех видов запорной арматуры (кранов) при появлении признаков неисправностей;
4. устранение завоздушивания, засоров приборов и систем отопления, водоснабжения и канализации;
5. проведение ревизии и устранение неисправности в работе манометров, температурных и других датчиков, клапанов, в случае неисправности провести их замену;
6. устранение нарушения в работе сантехнических приборов (унитазы, раковины, смесители, лейки, душевые, водонагреватели) путем ремонта или замены арматуры сливных бачков, кранов, вентилей, леек, подводных шлангов гибкой подводки, набивка сальников, замена выпусков, переливов, сифонов, участков трубопроводов к сантехническому оборудованию, замена резиновых манжет, регулировка сливных бачков с устранением течи, укрепление расшатанного унитаза, умывальника, раковины, мойки, водонагревателя, устранение засоров канализационных сетей и т.д.;
7. замена при необходимости утеплителя труб;
8. в случае появления признаков обледенения (парения) провести разбор и устранить причину с последующей заменой поврежденных участков;
9. Обеспечение постоянной работы инженерных сетей
10. Промывка и проверка сетей под избыточным давлением (опресовка) сетей при подготовке к отопительному сезону.
 |

**Подписи сторон**

**Заказчик Исполнитель**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**подписано ЭЦП подписано ЭЦП**

Приложение № 3

к договору № \_\_\_/

от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ГРАФИК ППР

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Месяц | Трудозатраты |
| январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | Чел/час |
| **г. Лабытнанги, вспомогательное здание открытого многоцелевого спортивного комплекса "Арктика"** | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР |   |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 5 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 38 |
| **г. Лабытнанги, ул. Корчагинцев,11 спортивный зал «Заполярье»** | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР |   |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 6 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 39 |
| **г. Лабытнанги гараж , ул. Карьерная.** | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТР ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР | ТО ТР |   |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 13 |
| **ИТОГО:** | 7 | 7 | 7 7 7 7 13 7 7 7 7 7 | **90** |

**Подписи сторон**

**Заказчик Исполнитель**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**подписано ЭЦП подписано ЭЦП**

Приложение № 4

к договору № \_\_\_/

от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г.

###### **Сменное задание**

###### « \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

Выдано:

Задание выдал:

Заказчик: МАУ «ЦСФМР»

Объект: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид работ: ТО, ТР ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (Услуги по техническому обслуживанию сетей тепловодоснабжения и водоотведения)

Отработанно количество человек часов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Материал, использованный во время работ** | **количество**  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 Работы подтверждаю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

Ответственный за объект: Заведующий спортивным сооружением\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Один экземпляр «Заказчику», один «Исполнителю»

**Подписи сторон**

**Заказчик Исполнитель**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**подписано ЭЦП подписано ЭЦП**