**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ «АМУРСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

|  |
| --- |
| **Утверждаю**  **Директор ГПОАУ «АмАК»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Романцова**  **Согласовано**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Е. Бабанин**  **Согласовано**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.К. Сазанова** |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ**

Выполнение работ по капитальному ремонту кровли здания расположенного по адресу: Амурская область, г. Благовещенск, ул. Калинина, 73

**Составлено специалист по закупкам**

**Ваганов А.С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

2022 год

**Основные термины и их сокращения, применяемые**

**в документации об аукционе в электронной форме, наименования и адреса**

Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ). Все термины и понятия, используемые в настоящей документации об аукционе в электронной форме (далее – аукцион, аукцион в электронной форме), (далее – документация), трактуются в соответствии с Законом № 223-ФЗ.

Наименование Заказчика: государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Амурской области «Амурский аграрный колледж» (ГПОАУ АМАК).

Место нахождения: 675011, Амурская область, город Благовещенск, улица Красноармейская, 161

Почтовый адрес: 675011, Амурская область, город Благовещенск, улица Красноармейская, 161

Адрес электронной почты: [blg\_prof\_amak@obramur.ru](mailto:blg_prof_amak@obramur.ru)

Контактный телефон: +7(4162)66-01-55.

Ответственное должностное лицо: Ваганов Александр Сергеевич, т. 89098145997,

e-mail: [asvaganov@mail.ru](mailto:asvaganov@mail.ru)

Положение о закупках товаров, работ, услуг Заказчика ГПОАУ АМАК (далее по тексту – Положение), утвержденное в рамках Федерального закона от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» регламентирует закупочную деятельность Заказчика.

Все Приложения к документации являются ее неотъемлемой частью.

|  |  |
| --- | --- |
| **Раздел №** | **НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА ДОКУМЕНТАЦИИ** |
| 1 | **Предмет договора**  Выполнение работ по капитальному ремонту кровли здания общежития по адресу: Амурская область, г. Благовещенск, ул. Калинина, 73 |
| 2 | **Описание объекта закупки**  **Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) поставляемым товарам, оказываемым услугам, выполняемым работам, к результатам поставки, оказанным услугам, выполненным работам** установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика согласно локальной смете (Приложение №1 к проекту договора).  **Показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товара, работы, услуги установленным заказчиком требованиям (максимальные и (или) минимальные значения таких показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться)** согласно локальной смете (Приложение №1 к проекту договора). |
| 3 | **Способ закупки**  Аукцион в электронной форме |
| 4 | **Объем поставки, оказания услуг, выполнения работ**  локальной смете (Приложение №1 к проекту договора) |
| 5 | **Место, условия и сроки (периоды) поставки, оказания услуг, выполнения работ**  Согласно проекту договора (Приложение №1 к документации). |
| 6 | **Начальная (максимальная) цена договора НМЦД 7 438 909 (Семь миллионов четыреста тридцать восемь тысяч девятьсот девять) рублей 00 копеек.**  Обоснование НМЦД согласно локальной смете, являющейся неотъемлемой частью проекта договора, расчет НМЦД. |
| 7 | **Форма, сроки и порядок оплаты выполнения работ**  Согласно пункту 4.2. проекта договора (Приложение №1 к настоящей документации). |
| 8 | **Порядок формирования цены договора**  Согласно пункту 1.4. проекта договора (Приложение №1 к настоящей документации). |
| 9 | В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами установлен. |
| 10 | **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в аукционе в электронной форме**  **Заявка на участие в аукционе в электронной форме должна содержать:**  1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);  3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона, или нотариально заверенную копию такой выписки;  5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона;  6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника аукциона действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью (при наличии) участника закупок и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;  7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;  8) документ, декларирующий следующее:  - участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника – юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника – как юридического, так и физического лица);  - на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;  - у участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;  - сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;  - участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора (если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование);  9) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника аукциона требованиям законодательства РФ и аукционной документации к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг: выписку из реестра членов саморегулируемой организации, выданной по форме утвержденной Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 04 марта 2019 г. № 86, подтверждающая право участника выполнять работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства по договору строительного подряда, по договору подряда на осуществление сноса, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров:  - о наличии у члена СРО права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров, в отношении объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии);  - о соответствии члена СРО уровню ответственности, предусмотренному частями 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ (совокупный размер обязательств участника аукциона по договорам, которые заключены с использованием конкурентных способов, не должен превышать уровень ответственности участника по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств);  10) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и представление указанных документов предусмотрено аукционной документацией. Исключение составляют документы, которые согласно гражданскому законодательству могут быть представлены только вместе с товаром;  11) согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с условиями, установленными аукционной документацией;  12) другие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и аукционной документации.  Участник закупки формирует заявку на участие в электронном аукционе в соответствии с регламентом электронной площадки, определенной для проведения настоящего электронного аукциона, требованиями Федерального закона № 223-ФЗ, Положения, а также требованиями настоящей документации об электронном аукционе.  Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:  1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 (одной второй) процента до 5 (пяти) процентов начальной (максимальной) цены договора;  2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;  3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее, чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;  4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;  5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.  Оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об участниках электронного аукциона, подавших заявки на участие в таком аукционе, и информации, содержащейся в данной заявки, до размещения на электронной площадке протокола проведения такого аукциона. За нарушение указанного требования оператор электронной площадки несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.  В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой аукцион признается несостоявшимся. |
| 11 | **Размер обеспечения заявки на участие в аукционе, иные требования к такому обеспечению:**  Не установлено |
| 12 | **Размер обеспечения исполнения договора, условия, порядок и способы обеспечения исполнения договора:**  Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора:  **Размер обеспечения договора: 5% от начальной (максимальной) цены договора, что составляет** 371 945,45 (триста семьдесят одна тысяча девятьсот сорок пять) рублей 45 копеек.  Исполнение договора может обеспечиваться внесением денежных средств на счет, указанный Заказчиком в документации о конкурентной закупке, договоре, заключаемом с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), либо предоставлением банковской гарантии, соответствующей требованиям настоящего пункта.  Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно.  Договор заключается с участником закупки после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора.  В случае непредоставления участником закупки обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора в документации о закупке, такой участник признается уклонившимся от заключения договора.  Денежные средства, внесенные участником в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются такому участнику после исполнения договора в течение десяти рабочих дней со дня подписания последнего акта приемки товаров, акта выполненных работ, оказанных услуг.  В случае, если обеспечение исполнения договора представляется посредством внесения денежных средств на счет Заказчика, денежные средства должны быть перечислены, по следующим реквизитам:  Государственное профессиональное образовательное учреждение Амурской области «Амурский аграрный колледж»  ИНН 2801023388  КПП 280101001  ОГРН 1022800526253  ОКПО 00665981  р/с 03224643100000002300 Отделение Благовещенск// УФК по Амурской области, г.Благовещенск  л/с 30914000531  БИК 011012100  минфин АО (ГПОАУ «АмАК» л/с 30914000531) КВФО 3 средства во временном распоряжении  Факт внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате. |
| 13 | **Сайт электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", информация о необходимости аккредитации участников закупки на электронной площадке**  [https://etp-region.ru](https://etp-region.ru/) |
| 14 | Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с Положением о закупке. |
| 15 | **Требования к участникам закупки**  1) участник закупки должен соответствовать требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки, а именно членство в саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, сноса объектов капитального строительства, имеющей компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств; совокупный размер обязательств участника закупки по договорам строительного подряда, которые заключены с использованием конкурентных способов заключения договоров, не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого участником закупки был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;  2) участник закупки должен отвечать требованиям документации о закупке;  3) участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника – юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника – как юридического, так и физического лица);  4) на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;  5) у участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;  6) сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;  7) участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данное требование предъявляется, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование. |
| 16 | **Порядок, место, срок подачи заявок на участие в аукционе**  Для участия в аукционе в электронной форме участник закупки подает заявку на участие в таком аукционе в электронной форме посредством использования функционала электронной площадки в соответствии с регламентом работы электронной площадки.  При подаче заявки на участие в аукционе оператором электронной площадки каждой поступившей заявке присваивается номер, который сохраняется за участником до конца аукциона.  Заявки на участие в закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с Положением о закупке и Федеральным законом № 223-ФЗ.  Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.  **Место подачи заявки:** Заявка на участие в аукционе в электронной форме направляется участником такого аукциона оператору электронной площадки в форме электронного документа.  **Дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке:**  Участник может подать заявку с «14» апреля 2022 г. до 11:00 часов по местному времени Заказчика «04» мая 2022 г.  Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе:«04» мая 2022 г. |
| 17 | **Дата, время проведения аукциона, дата и место подведения итогов аукциона**  Время и дата проведения аукциона: «05» мая 2022 года в 10:00 часов по местному времени Заказчика.  Дата подведения итогов аукциона:«05» мая 2022 года.  Место подведения итогов аукциона: 675011, Амурская область, город Благовещенск, улица Красноармейская, 161. |
| 18 | **Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями)**  Цена должна быть указана в валюте Российской Федерации (в рублях). |
| 19 | **Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора**  Оплата в иностранной валюте не предусмотрена. |
| 20 | **Обоснование начальной (максимальной) цены договора**  Согласно разделу 6 настоящей документации. |
| 21 | **Условия оплаты по договору –** согласно пункту 4.2. проекта договора (Приложение №1 к настоящей документации). |
| 22 | **Порядок и сроки внесения изменений в извещение о закупке и (или) документацию о закупке, отмены закупки**  Изменения, вносимые в извещение о закупке, документацию о закупке, размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.  В случае внесения изменений в извещение о закупке, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.  Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.  Решение об отмене проведения конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.  По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с настоящей статьей и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. |
| 23 | **Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке**  Любой участник закупки вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения о закупке и (или) документации о закупке (далее – запрос).  Запрос направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника такой закупки.  В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса, Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о закупке и (или) положений документации с указанием предмета запрос документации о закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос.  При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Разъяснения положений документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.  **Дата начала срока предоставления разъяснений:** «14» апреля 2022г.  **Дата окончания срока предоставления разъяснений:** «04» мая 2022 г. |
| 24 | **Возможность заказчика изменить условия договора**  Изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменений по соглашению сторон в следующих случаях:  1) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;  2) при изменении не более чем на 10 (десять) процентов, предусмотренных договором количества товаров, объема работ или услуг при изменении потребности в таких товарах, работах, услугах, на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг которых заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном количестве товаров, объеме работ или услуг, не предусмотренных договором, но связанных с товарами, работами, услугами, предусмотренными договором. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товаров, дополнительному объему работ или услуг исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 10 (десять) процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товаров, объема работ или услуг стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара;  3) в случае, если при заключении и исполнении договора изменяются условия договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий. |
| 25 | **Возможность заказчика заключить договор с несколькими участниками**  Не предусмотрена |
| 26 | **Возможность одностороннего отказа от исполнения договора**  Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, а также в случае, если в ходе исполнения договора будет установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) и (или) поставляемый товар (выполняемые работ, оказываемые услуги) не соответствуют установленным извещением и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и (или) товару (работе, услуги) или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии товара (работы, услуги) таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупки. |
| 27 | **Срок подписания договора участником закупки, с которым заключается договор**  Срок заключения договора при осуществлении закупки должен составлять не менее 10 (десяти) и не более 20 (двадцати) дней со дня принятия Заказчиком решения о заключении такого договора, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления Заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) Заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке.  В указанных случаях договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора. |
| 28 | **Условия допуска к участию в процедуре закупки**  1. Потенциальные участники закупки не допускаются к участию в конкурентной закупке в случае:  1) несоответствия потенциального участника закупки требованиям, установленным настоящим Положением и извещением о закупке, документацией о закупке (при ее наличии);  2) несоответствия заявки требованиям к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурентной закупке, в том числе при наличии в заявке предложения о цене договора (цене лота), превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота), начальную (максимальную) цену единицы продукции, установленную в извещении о закупке, документации о закупке (при ее наличии);  3) представления в составе заявки на участие в процедуре закупки заведомо ложных и (или) недостоверных сведений о потенциальном участнике закупки и (или) о продукции;  4) непредставления документов, сведений, образцов продукции, предусмотренных извещением о закупке, документацией о закупке (при ее наличии);  5) нарушения порядка и (или) срока подачи заявки на участие в процедуре закупки;  6) в случае если при проведении закупки в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса предложений в электронной форме в заявке на участие в закупке в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме содержатся сведения об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении либо во второй части данной заявки содержатся сведения о ценовом предложении.  2. Заказчик на основании части настоящей статьи вправе отклонить потенциального участника закупки на любом этапе проведения закупки. |
| 29 | **Предоставление закупочной документации**  Закупочная документация размещается в единой информационной системе одновременно с размещением извещения о проведении такой закупки. Документация доступна для ознакомления без взимания платы. |

**Приложение №1 к документации**

**Проект**

**ПРОЕКТ Договора подряда**

**на капитальный ремонт кровли здания расположенного по адресу: Амурская область, г. Благовещенск, ул. Калинина, 73**

**г. Благовещенск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.**

**Государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Амурской области «Амурский аграрный колледж» (ГПОАУ АМАК)**, в дальнейшем **«Заказчик»** в лице директора Романцовой Татьяны Александровны, действующей на основании Устава, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем **«Стороны»**, руководствуясь Федеральным законом № 223-ФЗ от 18 июля 2011 года «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», по итогам проведения закупки выполнение работ по капитальному ремонту крыши здания учебных мастерских, расположенных по адресу: Амурская область, г. Благовещенск, ул. Калинина, 75/1 (протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1.** **Предмет договора**

**1.1.** Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство на выполнение работ по капитальному ремонту кровли здания общежития по адресу: Амурская область, г. Благовещенск, ул. Калинина, 73 согласно локальной смете (Приложение № 2).

**1.2.** Стоимость работ по настоящему договору определена в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек в текущих ценах, в том числе: НДС 20 % - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Стоимость работ является твердой. Изменение стоимости работ допускается в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором.

**1.3.** Ежемесячная стоимость выполненных работ определяется на момент фактического окончания работ согласно Справке о стоимости выполненных работ и затратах Формы КС-3 (в дальнейшем «КС-3»), составленной на основании Акта выполненных работ Формы КС-2 (в дальнейшем «КС-2»).

**1.4.** Цена договора включает в себя все расходы на выполнение работ в соответствии с настоящим договором, расходы транспортные, на упаковку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей. Кроме этого в общей стоимости договора учтены стоимость работ и затраты, понесенные Подрядчиком при организации строительной площадки, выполнении строительно-монтажных работ, закупке материала, закупке оборудования, подготовке объекта к вводу в эксплуатацию. А также:

- оплата за лабораторные заключения (на соответствие марок бетона и кладочного раствора проектным показателям);

- оплата за потребленные энергоресурсы (водоснабжение, теплоснабжение, электроэнергия) в ходе строительства;

- оплата штрафов за нарушение содержания строительной площадки, незаконное потребление энергоресурсов и иных штрафов, относящихся к стройке.

**1.5.** Стороны принимают, что возможные расхождения в объемах строительных работ, отраженных в документации о закупке и технической документации (рабочие чертежи, ведомости объемов работ, и т.п.), не будут признаваться как причина пересмотра твердой цены предмета данного договора.

В случае существенных изменений проекта (мощности, общей площади капитальных зданий и т.п.), влекущих возникновение дополнительных объемов работ, не учтенных в закупочной документации, по стоимости превышающей десять процентов договорной цены (ст.744 ГК РФ), в сопоставимых ценах победителя закупки, изменение объемов и стоимости дополнительных работ осуществляется по решению Заказчика. Подрядчик может приступить к производству дополнительных работ в этом случае только после подписания Сторонами дополнительного соглашения. Никакие устные соглашения по этому вопросу силы не имеют.

При требовании Заказчика на проведение дополнительных работ Подрядчик вправе отказаться от их выполнения лишь в случаях, когда они не входят в сферу профессиональной деятельности Подрядчика либо не могут быть выполнены Подрядчиком по не зависящим от него причинам.

1. **Обязанности сторон**
   1. **Обязанности Заказчика:**
      1. Передать Подрядчику по акту, подписанному уполномоченными представителями Заказчика и Подрядчика, на период производства работ до их сдачи, стройплощадку, пригодную для начала производства работ;
      2. Обеспечить Подрядчика необходимой разрешительной и сметной документацией (техническое задание), согласованной и утвержденной в установленном порядке;
      3. Обеспечить беспрепятственный доступ персонала Подрядчика к объекту для производства работ;
      4. Произвести приемку и оплату выполненных Подрядчиком работ в порядке, предусмотренном настоящим договором; осуществить контроль за ведением журнала производства работ;
      5. Ежемесячно подписывать с Подрядчиком Акт выполненных работ КС-2, Справку о выполненных работах и затратах КС-3 (при условии выполнения работ Подрядчиком).
   2. **Обязанности Подрядчика:**
      1. Произвести выполнение работ по капитальному ремонту крыши здания учебных мастерских, расположенных по адресу: Амурская область, г. Благовещенск, ул. Калинина, 75/1 качественно и в полном объемесогласно локальной смете в соответствии со строительными и другими нормами и правилами, техническими регламентами, действующими на территории РФ.
      2. Подрядчик за счет средств Заказчика обеспечивает выполнение работ по настоящему Договору.
      3. Подрядчик обеспечивает получение всех необходимых допусков, разрешений и лицензий на право производства работ, в т.ч. по охране окружающей среды, требуемых в соответствии с законодательством РФ.
      4. Поставить на строительную площадку все необходимые для выполнения работ материалы, оборудование, комплектующие изделия, конструкции и системы, соответствующие государственным стандартам, техническим условиям, имеющим необходимые сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие их качество. Необходимые для производств работ материалы, комплектующие изделия, конструкции и системы приобретаются Подрядчиком – у третьих лиц в соответствии со сметной документацией.
      5. Обеспечить сохранность и рациональное использование всех ценностей до момента передачи объекта Заказчику, в т.ч. передаваемых в соответствии с п.2.1.1., п. 2.1.2 договора. Организует охрану строительной площадки и строительной базы;
      6. С момента начала работ и до их завершения Подрядчик ведет журнал производства работ, в котором отражается весь ход производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика (дата начала и окончания работ, дата предоставления материалов, оборудования, услуг, сообщения о принятии работ, о проведенных испытаниях, задержках, связанных с несвоевременной поставкой материалов, выхода из строя строительной техники, а также все, что может повлиять на окончательный срок завершения работ), а так же иные журналы в соответствии с Градостроительным кодексом.
      7. Подрядчик к моменту сдачи работ приводит в порядок территорию строительной площадки, для чего вывозит за пределы строительной площадки в недельный срок до даты приемки завершенного строительством Объекта принадлежащие ему строительные машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, приборы, инвентарь, строительные материалы, и другое имущество.
      8. В случае если Заказчиком будут обнаружены некачественно выполненные работы в процессе их выполнения, во время приемки и в период гарантийного срока на выполненные работы, то Подрядчик своими силами и без увеличения договорной стоимости обязан в установленный Заказчиком срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества.

Если Подрядчик в установленный Заказчиком срок не исправит некачественно выполненные работы, Заказчик вправе своими силами или с привлечением третьего лица переделать работы, некачественно выполненные Подрядчиком. Все расходы, связанные с переделкой таких работ, оплачиваются Подрядчиком в течение 20 дней с даты предъявления претензии Заказчиком. Заказчик имеет право удержать суммы расходов из очередных платежей, причитающихся Подрядчику, в т.ч. уменьшить сумму выполненных работ по справке КС-3.

Если некачественно выполненные работы обнаружатся в период гарантийной эксплуатации и не позволят продолжить нормальную эксплуатацию объекта до их устранения, то гарантийный срок продлевается соответственно на период устранения недостатков в выполненных Подрядчиком работах;

* + 1. Обеспечить в период проведения работ выполнение на строительной площадке необходимых противопожарных мероприятий, охрану, мероприятий по промышленной безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений, требований градостроительного, земельного, лесного, водного и другого законодательства в части выполняемых им работ и требований к содержанию строительной площадки; осуществлять уборку строительной площадки и прилегающей к ней территории.
    2. Провести со своими работниками силами своего персонала инструктажи по технике безопасности и охране труда, организовать безопасное производство работ. Ответственность за несчастные случаи с персоналом Подрядчика, а также третьими лицами на территории строительной площадки несет Подрядчик;
    3. В случае предъявления контролирующими органами штрафов за нарушение законодательства, строительных норм и правил и/или технических регламентов, оплачивает предъявленные контролирующими организациями штрафы в течение 10 дней с даты их предъявления Заказчиком, если нарушение допущено по вине Подрядчика.
    4. Подрядчик обязан сдать работы Заказчику, организовав сдачу в соответствии с действующей нормативной документацией.
    5. Сдать по одному экземпляру всей исполнительной документации в орган, осуществляющий государственный строительный надзор, в эксплуатирующие организации и Заказчику за 14 дней до начала приемки работ, совместно ввести объект в эксплуатацию. Подрядчик письменно подтверждает Заказчику, что данные комплекты документации полностью соответствуют фактически выполненным работам.

1. **Срок производства работ**
   1. Работы Подрядчиком должны быть сданы в срок до 01.08.2022г.
   2. Срок выполнения работ: с даты заключения договора до 01 августа 2022 года. Время проведения работ на объекте согласуется с руководителем учреждения. Подрядчик приступает к работам после согласования и утверждения с Заказчиком календарного плана выполнения работ.

Подрядчик не позднее 3 рабочих дней от даты заключения договора предоставляет Заказчику:

- утвержденный план график выполнения работ;

- копию приказа о назначении ответственного за проведение работ и соблюдение требований пожарной безопасности, охраны окружающей среды;

- список машин и оборудования необходимых в производстве работ.

1. **Порядок расчетов**
   1. Стоимость выполненных строительно-монтажных и других работ определяется Заказчиком на основании КС-3 и КС-2. Стоимость КС-2, КС-3 не должна превышать стоимости основных видов и этапов работ.
   2. Оплата выполненных работ производится Заказчиком российскими рублями по безналичному расчету путем перечисления 100 % денежных средств по договору на счет Подрядчика платежным поручением в течение 45 (сорока пяти) дней без предоплаты на основании актов выполненных работ – форма КС-2, справки стоимости выполненных работ и затрат - форма КС-3, акта приема – сдачи выполненных работ.
   3. Заказчик вправе задержать Подрядчику расчет в следующих случаях:

* при обнаружении дефектов в выполненных и представленных к оплате работах до их устранения;
* при причинении Заказчику ущерба до его возмещения;
* при отставании выполненных работ по срокам, оговоренным в договоре (при отсутствии вины Заказчика);
* при отсутствии надлежащего содержания строительной площадки и примыкающей к ней территории.

**4.4.** Стоимость выполняемых или подлежащих оплате работ подлежит уменьшению:

* если объем фактически выполненных работ или их составляющие не соответствуют сметной документации;
* если цена работ, предъявленная к оплате, не соответствует стоимости договора;
* в связи с существенными изменениями обстоятельств, влияющими на стоимость работ;
* в других случаях, предусмотренных действующим законодательством или настоящим договором.

1. **Производство работ**
   1. Между представителем Заказчика и Подрядчиком на строительной площадке будут регулярно проводиться совещания по согласованию возникающих вопросов.
   2. Подрядчик самостоятельно организует производство работ на объекте по своим планам и графикам, руководствуясь сроками, установленными настоящим договором.
   3. Согласование с органами государственного надзора порядка ведения работ на объекте и его соблюдение осуществляет Заказчик совместно с Подрядчиком.
   4. Обеспечение общего порядка на строительной площадке является обязанностью Подрядчика.

**5.5.** Временные подсоединения коммуникаций на период выполнения работ на строительной площадке в точках подключения вновь построенных коммуникаций осуществляет Подрядчик.

**5.6.** Подрядчик гарантирует, что качество строительных материалов и комплектующих изделий, конструкций и систем, применяемых им для производства работ, будут соответствовать спецификациям, государственным стандартам, техническим условиям и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие их качество.

**5.7.** Подрядчик письменно информирует Заказчика за два дня до начала приемки отдельных ответственных конструкций и скрытых работ по мере их готовности.

Готовность принимаемых конструкций и работ подтверждается подписанием Заказчиком и Подрядчиком актов промежуточной приемки ответственных конструкций и актов освидетельствования скрытых работ.

Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после письменного разрешения Заказчика, внесенного в журнал производства работ.

Если закрытие работ выполнено без подтверждения Заказчика или он не был информирован об этом или информирован с опозданием, то по его требованию Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ, согласно указанию Заказчика, а затем восстановить её.

**5.8.** Подрядчик осуществляет уборку и содержание строительной площадки и примыкающей к ней уличной полосы, включая участки дорог и тротуаров, вывоз строительного и бытового мусора с площадки в период строительства.

**5.9.** Заказчик вправе вносить любые изменения в объем работ, которые, по его мнению, необходимы в рамках стоимости договора и сметной документации.

1. **Ответственность сторон**
   1. В случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, заказчик направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).
   2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере, определенном заказчиком, но не менее чем одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
   3. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается договором в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов.
   4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны, а также в случае нарушения обязательств поставщиком (исполнителем, подрядчиком) из-за последствий распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной CODIV-2019.
   5. Если в договор были внесены изменения, заказчик вносит в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.
   6. Информация и документы об исполнении договора, в том числе о его оплате, размещаются в реестре договоров однократно после исполнения всех обязательств, предусмотренных договором. В случае если в договоре выделены этапы его исполнения (в тексте договора прямо указано слово «этап»), то в реестре договоров размещаются сведения об исполнении каждого этапа.
2. **Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор).**
   1. Стороны освобождаются от ответственности при наступлении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора), т.е. чрезвычайных и непреодолимых обстоятельств, не зависящих от воли сторон, например, вызванных войной, боевыми действиями, природными катаклизмами, пожарами, землетрясениями, блокадами, революциями, мятежами, запретительными и/или ограничительными правительственными актами указами и другими подобными действиями, если их наступление сделало невозможным выполнение стороной своих обязательств по настоящему договору.
   2. Стороны немедленно извещают друг друга о начале и об окончании форс-мажорных обстоятельств, при этом доказательством их наличия и сроков действия служат документы уполномоченных органов, которые сторона, для которой наступили такие обстоятельства, представляет другой стороне в течение 5-ти дней после окончания срока действия обстоятельств форс-мажора. Если одна из сторон имеет причины считать, что на выполнение ею своих обязательств могут повлиять обстоятельства непреодолимой силы, то эта сторона должна немедленно уведомить об этом другую сторону в письменном виде. В этом случае уведомляющая сторона должна в течение 3-х дней представить в письменном виде все детали и свидетельства того, что выполнение договорных обязательств может быть сорвано или задержано в результате действия форс-мажора. Данное письменное уведомление должно включать оценку времени, на которое может быть отложено выполнение договорных обязательств. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении форс-мажорных обстоятельств не дает права ссылаться (при невозможности выполнить свои обязанности по договору) на наступление форс-мажорных обстоятельств.
   3. Сторона, лишенная права ссылаться на наступление форс-мажорных обстоятельств, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.
   4. Выполнение договорных обязательств приостанавливается до окончания действия форс-мажорных обстоятельств. По окончании форс-мажорных обстоятельств, сторона, подвергнувшаяся действию вышеуказанных обстоятельств, должна приложить максимум усилий для возобновления выполнения договорных обязательств с наименьшей возможной задержкой.
   5. В случае если форс-мажорные обстоятельства продлятся более 6 (шести) месяцев, любая из сторон вправе требовать расторжения настоящего договора. При этом Подрядчик производит работы по консервации объекта в соответствии с согласованным планом работ, с последующим возмещением Заказчиком стоимости таких работ в соответствии с дополнительным соглашением, заключенным сторонами.
3. **Прочие условия.**
   1. По окончании работ производится их сдача Подрядчиком Заказчику. Подрядчик письменно уведомляет Заказчика о сдаче работ не менее чем за 10 дней до планируемой сдачи.

Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляется актом по форме, установленной уполномоченными органами на день приемки, с приложением всех необходимых документов. Составление акта и сбор подписей членов комиссии производится Подрядчиком.

* 1. Подрядчик после оформления приемки работ Заказчиком не освобождается от выполнения любого из обязательств, предусмотренных настоящим договором, которые остались невыполненными или выполненными с ненадлежащим качеством ко времени подписания акта о приемке работ. В этом случае к акту прилагается перечень недоделок с указанием сроков их устранения.
  2. Заказчик предоставляет полную гарантию не менее 36 месяцев с даты подписания итогового Акта приёмки выполненных работ.
  3. Заказчик вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения договора в случае, если Подрядчик не приступает к выполнению работ в течение 20 дней с момента заключения договора.
  4. Заказчик вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения договора, если Подрядчик нарушает график производства работ по строительству (Приложением № 1).
  5. Если во время выполнения работы станет очевидным, что она не будет выполнена надлежащим образом, Заказчик вправе назначить подрядчику разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении подрядчиком в назначенный срок этого требования отказаться от договора подряда либо поручить исправление работ другому лицу за счет Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков.
  6. Заказчик вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения договора, если Подрядчик нарушает установленные нормы и правила по содержанию строительной площадки.
  7. Заказчик в случаях, предусмотренных п. 8.4, 8.5, 8.6 в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора, письменно уведомив другую сторону о своем намерении путем направления ей соответствующего уведомления на юридический адрес.
  8. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
  9. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в форме дополнительного соглашения к настоящему договору и подписаны уполномоченными представителями сторон.
  10. Любая замена стороны допускается в договоре (уступка требования долга, перевод долга и т.п.) в обязательствах, прямо предусмотренных настоящим договором, либо связанных с настоящим договором только по предварительному письменному согласию сторон.
  11. Стороны обязуются хранить в тайне любую информацию и данные, предоставляемые каждой из Сторон в связи с заключением и исполнением настоящего договора (в т.ч. все условия договора, схемы платежей, реквизиты сторон и т.п.), не раскрывать их какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия одной из Сторон настоящего договора. Обязательства по сохранению конфиденциальности информации распространяются и на привлекаемых третьих лиц.

В случае нарушения стороной обязанности по сохранению в тайне конфиденциальной информации, виновная сторона несет ответственность, установленную действующим законодательством и настоящим договором.

1. **Обеспечение исполнения договора**
   1. Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора:

Размер обеспечения договора: 5% от начальной (максимальной) цены договора, что составляет 371 945,45 (триста семьдесят одна тысяча девятьсот сорок пять) рублей 45 копеек.

* 1. Исполнение договора может обеспечиваться внесением денежных средств на счет, указанный Заказчиком в документации о конкурентной закупке, договоре, заключаемом с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), либо предоставлением банковской гарантии, соответствующей требованиям настоящего пункта.

Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно.

* 1. Договор заключается с участником закупки после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора.
  2. В случае непредоставления участником закупки обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора в документации о закупке, такой участник признается уклонившимся от заключения договора.
  3. Денежные средства, внесенные участником в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются такому участнику после исполнения договора в течение десяти рабочих дней со дня подписания последнего акта приемки товаров, акта выполненных работ, оказанных услуг.
  4. В случае, если участником закупки, с которым заключается договор, является государственное или муниципальное казенное, бюджетное или автономное учреждение, положения настоящего раздела к такому участнику не применяются.
  5. В случае, если обеспечение исполнения договора представляется посредством внесения денежных средств на счет Заказчика, денежные средства должны быть перечислены, по следующим реквизитам:

Государственное профессиональное образовательное учреждение Амурской области «Амурский аграрный колледж»

ИНН 2801023388

КПП 280101001

ОГРН 1022800526253

ОКПО 00665981

р/с 03224643100000002300 Отделение Благовещенск// УФК по Амурской области, г.Благовещенск

л/с 30914000531

БИК 011012100

минфин АО (ГПОАУ «АмАК» л/с 30914000531) КВФО 3 средства во временном распоряжении

Факт внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате.

1. **Срок действия договора. Рассмотрение споров**
   1. Все споры по настоящему договору либо связные с настоящим договором решаются путем переговоров с обязательным соблюдением порядка досудебного урегулирования спора путем предъявления претензий. Срок для рассмотрения претензий устанавливается в 5 дней с момента получения претензии Стороной.
   2. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров, Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Амурской области.
   3. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения своих обязательств Сторонами.
   4. Стороны обязаны информировать друг друга об изменении адресов и реквизитов, указанных в договоре. Сообщение стороны об изменении ее реквизитов направляются другой стороне не позднее 10-ти дней с даты изменения реквизитов.

Аналогичный порядок применяется и при реорганизации или внесения изменений в учредительные документы (возможно изменение наименования).

**10.5.** Неотъемлемой частью договора являются:

* Приложение № 1 - техническое задание (сметная документация).

**Адреса, реквизиты и подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./** | **Подрядчик:** |

**Приложение № 1 к Договору**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г.**

**Локальная смета**

**(прилагается отдельным файлом)**

В случае если в локальной смете применяются указания на товарный знак, то такие указания считать не действительными. В случае если в локальной смете применяются указания на знаки обслуживания, фирменные и торговые наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, указания на товарный знак, наименование места происхождения товара или наименование производителя, то такие указания считаются ничтожными. В случае если в локальной смете установлены требования к участнику закупки – считать их недействительными.

**ФОРМЫ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ (ориентировочные)**

**Форма 1. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ЗАКУПКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица) |  |
| Номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки |  |
| Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог ИНН участника закупки (для иностранного лица); |  |
| Код причины постановки на учет (КПП) участника закупки |  |
| Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) участника закупки (для юридического лица), или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог ОГРН участника закупки (для иностранного лица), основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) (для индивидуального предпринимателя) |  |
| Код ОКПО (Общероссийский классификатор предприятий и организаций) участника закупки |  |
| Код ОКТМО **(**Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований) места нахождения участника закупки |  |
| Банковские реквизиты участника закупки |  |
| Дополнительная информация об участнике закупки (при необходимости) |  |

**Форма 2. ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

Изучив документацию о закупке в электронной форме на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также применимые к данной закупке законодательство и нормативно-правовые акты, участник закупки, сведения о котором указаны в форме 1 «Сведения об участнике закупки

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)*

сообщает о своем согласии выполнить указанные работы в соответствии с требованиями, указанными в документации о закупке в электронной форме и на условиях, представленных в настоящем предложении.

**Декларация соответствия:**

1) участник закупки должен соответствовать требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;

2) участник закупки должен отвечать требованиям документации о закупке;

3) участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника – юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника – как юридического, так и физического лица);

4) на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;

5) у участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

6) сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом№ 223-ФЗ и Законом№ 44-ФЗ;

7) участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данное требование предъявляется, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование.

Если участником закупки выступают несколько лиц (группа лиц), требования, указанные в документации о закупке, предъявляются к такой группе лиц в совокупности, а не к отдельно взятому ее участнику.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (дополнительно при необходимости).

**Участник закупки (уполномоченный представитель)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(Ф.И.О.)**

М.П. *(подпись)*