

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ Центр дзюдо
«Мужество» г.о. Самара

 Ю.С. Шумилин
М.П.

ПЕРЕЧЕНЬ ИЗМЕНЕНИЙ

в документацию о проведении конкурса в электронной форме на право заключения договора
**на оказание услуг по организации горячего питания детей и сотрудников во время
летней оздоровительной кампании в МАУ Центр дзюдо «Мужество» г.о. Самара**

1. В разделе 1 информационная карта читать п.19, 20, 23 в следующей редакции:

19	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке	1. Участник конкурса подает заявку в электронном виде. 2. Конкурсная заявка должна быть оформлена на фирменном бланке с оформлением форм Раздела 4 (Формы 1-7), подписана лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица участника без доверенности, или надлежащим образом, уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица). 3. Конкурсная заявка должна содержать необходимые документы и сведения, предусмотренные пп. 20 Информационной карты. 4. Конкурсная заявка, помимо обязательных документов и сведений, установленных извещением и конкурсной документацией, может содержать дополнительную информацию, предоставленную в виде отдельных документов.
20	Документы, входящие в состав заявки на участие:	Общие документы: 1. Карточка организации (Форма 1- было, карточка – это форма 2 раздела 4 документации); 2. Согласие физического лица на обработку персональных данных (Форма 2 раздела 4 документации); 3. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Заявку на участие в Закупке, в случае, если Заявка подписана лицом, не имеющим права действовать от имени юридического лица без доверенности. Доверенность должна содержать сведения об участии в запросе предложений. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника Закупки, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; 4. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо надлежащим образом заверенная копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Участника закупки выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения Заявки на участие в Закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой; 5. Полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения

	извещения о проведении процедуры закупки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц. Участник имеет право предоставить выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с использованием интернет-сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа», реализованного на сайте Федеральной налоговой службы России «www.nalog.ru», в форме бумажного документа (в формате pdf), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица налогового органа. Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученная с использованием любого иного интернет-сервиса, заказчиком к рассмотрению не принимается. 6. Учредительные документы, а также все изменения, внесенные в них (устав, учредительный договор); Для индивидуального предпринимателя помимо общих документов: 1) Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя по ф.№ Р61001/свидетельство о внесении в ЕГРИП записи об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 01.01.2004 по ф.№ Р67001, или иной документ, подтверждающий право на занятие частной практикой или иным видом предпринимательской деятельности, и/или документ, подтверждающий право на осуществление деятельности, если законодательство предусматривает осуществление соответствующего вида деятельности на основании такого документа (лицензия, разрешение, свидетельство об аккредитации и др.) - для физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность на территории Российской Федерации; 2) Доверенность, в случае если от имени участника, действует иное уполномоченное лицо, и/или иной документ, подтверждающий полномочия участника; 3) Документы, удостоверяющие личность участника - физического лица и физического лица-представителя участника. Участник конкурса по собственной инициативе также может предоставить иные документы, подтверждающие его соответствие требованиям, установленным настоящей документацией, с комментариями, разъясняющими цель предоставления таких документов. 7. Информация об опыте участника по успешному оказанию услуг сопоставимого характера и объема, исходя из наличия оказанных услуг в период 2019 по 2021 гг. с приложением подписанных актов, контрактов, договоров с указанием реестровых номеров контрактов/договоров). 8. Информация о наличии квалифицированного персонала, выписка из штатного расписания, подтверждающая сведения участника об имеющемся персонале. 9. Информация о наличии автомобилей с изотермическими фургонами или с холодильной установкой. 10. Информация о наличии складских помещений. 11. Информация о стаже работы на рынке оказания услуг питания. 12. Описание технических характеристик и качества услуг. 13. Иные документы, которые, по мнению участника конкурса, подтверждают его соответствие установленным требованиям, с
--	---

		соответствующими комментариями. Заказчик вправе отклонить заявку на том основании, что участником не предоставлены документы и/или сведения, определенные конкурсной документацией.
23	Критерии оценки и сопоставления конкурсных заявок:	Оценка и сопоставление конкурсных заявок осуществляется единой комиссией по закупкам согласно настоящему пункту документации в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии со следующими критериями: 1. Стоимостной критерий «Цена договора»: величина значимости критерия составляет 50%. коэффициент значимости критерия составляет 0,5 При проведении оценки по критерию «цена договора», «цена единицы товара, работы, услуги» сравнения ценовых предложений участников запроса предложений осуществляются без учета системы налогообложения, применяемой к таким участникам. (п.4.5.6. положения о закупке) 2. Нестоимостной критерий оценки «Квалификация участника закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта оказания услуги, связанной с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации». величина значимости критерия составляет 50%. коэффициент значимости критерия составляет 0,5. 2.1.) Опыт участника по успешному оказанию услуг сопоставимого характера и объема, исходя из общей суммы контрактов (договоров) на оказание услуг в период с 2019 по 2021гг. величина значимости показателя 30 % коэффициент значимости 0,3. 2.2.) Опыт участника по успешному оказанию услуг сопоставимого характера и объема, исходя из максимальной цены одного контракта (договора), заключенного и исполненного за период с 2019 по 2021гг. величина значимости показателя 30 % коэффициент значимости 0,3. 2.3) Стаж работы, деловая репутация на рынке оказания услуг питания для детей величина значимости показателя 10 % коэффициент значимости 0,1. 2.4.) Обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами (специалистами и иными работниками определенного уровня квалификации для исполнения контракта) величина значимости показателя 10 % коэффициент значимости 0,1. 2.5.) Количество автомобилей с изотермическими фургонами или с холодильной установкой величина значимости показателя 10 % коэффициент значимости 0,1. 2.6.) Обеспеченность помещениями величина значимости показателя 10 % коэффициент значимости 0,1.

2. Читать раздел 3 в следующей редакции:

«3. КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЗАЯВОК УЧАСТНИКОВ ЗАКУПКИ

Стоимостной критерий оценки «Цена контракта» оценивается по формуле:

$$ЦБ_i = \frac{Ц_{\min}}{Ц_i} \times 100,$$

где:

ЦБ_i - количество баллов, присуждаемых по критериям оценки «цена контракта»

Ц_i - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

Ц_{min} - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки.

2. **Нестоймостной** критерий оценки «Квалификация участника закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта оказания услуги, связанной с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации» оценивается по следующим показателям:

2.1. Опыт участника по успешному оказанию услуг сопоставимого характера и объема, исходя из общей суммы контрактов (договоров) на оказание услуг в период 2019 по 2021 гг.

Сведения о наличии опыта по успешному оказанию услуг, сопоставимых предмету конкурса по характеру и объему, подтверждаются копиями исполненных контрактов (договоров) и подписанными актами. Непредставление таких документов не является основанием для отклонения заявки участника конкурса. В этом случае участнику конкурса по данному показателю присваивается 0 баллов

Шкала оценки по показателю «Опыт участника по успешному оказанию услуг сопоставимого характера и объема, исходя из общей суммы контрактов (договоров) на оказание услуг в период с 2019 по 2021 гг. »

№ п/п	Содержание значения показателя	Количество баллов, присуждаемых за определенное значение показателя
1.	Общая сумма контрактов (договоров) на оказание услуг, сопоставимых предмету конкурса, оказанных участником закупки за последние три года, предшествующие дате подачи заявки – сумма контрактов (договоров) с 2019 по 2021 годы свыше 20 000 000 рублей.	55
2.	Общая сумма контрактов (договоров) на оказание услуг, сопоставимых	20

№ п/п	Содержание значения показателя	Количество баллов, присуждаемых за определенное значение показателя
	предмету конкурса, оказанных участником закупки за последние три года, предшествующие дате подачи заявки – сумма контрактов (договоров) с 2019 по 2021 годы от 15 000 000 до 20 000 000 рублей	
3.	Общая сумма контрактов (договоров) на оказание услуг, сопоставимых предмету конкурса, оказанных участником закупки за последние три года, предшествующие дате подачи заявки – сумма контрактов (договоров) с 2019 по 2021 годы от 5 000 000 до 15 000 000 рублей.	15
4.	Количество исполненных участником закупки контрактов (договоров) по оказанию услуг, сопоставимых предмету конкурса за последние три года, предшествующие дате подачи заявки – сумма контрактов (договоров) с 2019 по 2021 годы менее 5 000 000 рублей.	10
5.	Отсутствие об оказанных услугах в период с 2019 по 2021 годы в указанных в показателе 1 областях либо информация не представлена	0

***Подтверждение указанной информации оформляется Участником закупки по форме 3.**

2.2. Опыт участника по успешному оказанию услуг сопоставимого характера и объема, исходя из максимальной цены одного контракта (договора), заключенного и исполненного за период с 2019 по 2021 годы.

Сведения о наличии опыта по успешному оказанию услуг, сопоставимых предмету конкурса по характеру и объему, подтверждаются копиями исполненных контрактов (договоров), подписанными актами. Непредставление таких документов не является основанием для отклонения заявки участника конкурса. В этом случае участнику конкурса по данному показателю присваивается 0 баллов

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю), определяется по формуле: $НЦБ_i = КЗ \times 100 \times (K_i / K_{\max})$

где:

КЗ - коэффициент значимости показателя.

В случае если используется один показатель, КЗ = 1;

K_i - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

$K_{\max}$ - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки.

***Подтверждение указанной информации оформляется Участником закупки по форме 4.**

2.3. Стаж работы, деловая репутация на рынке оказания услуг питания для детей

№ п/п	Содержание значения показателя	Количество баллов, присуждаемых за определенное значение показателя
1.	Общий стаж работы на рынке оказания услуг питания свыше 10 лет	65
2.	Общий стаж работы на рынке оказания услуг питания до 3 до 10 лет	25

3.	Общий стаж работы на рынке оказания услуг питания до 3 лет	10
4	Непредставление информации о стаже работы на рынке оказания услуг питания	0
		100

Баллы, присвоенные за наличие в квалификационном составе участника закупки сотрудников, соответствующих указанным показателям, суммируются. Максимальное значение составляет 100 баллов.

Рейтинг заявки по каждому критерию оценки рассчитывается исходя из количества баллов, получаемых участником закупки по результатам оценки по критерию с учетом коэффициента значимости критерия оценки.

Итоговый рейтинг заявки вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки.

Победителем признается участник закупки, заявке которого, присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке такого участника закупки присваивается первый порядковый номер.

2.4. Обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами (специалистами и иными работниками определенного уровня квалификации для исполнения контракта)

№ п/п	Содержание значения показателя	Количество баллов, присуждаемых за определенное значение показателя
1.	Наличие у участника закупки сотрудников, необходимых для исполнения договора с предоставлением информации об образовании	80
2.	Наличие у участника закупки сотрудников, необходимых для исполнения договора без предоставления информации об образовании	20
3	Отсутствие информации о наличии у участника закупки сотрудников, необходимых для исполнения договора	0
	Всего	100

Наличие у участника закупки штата квалифицированных поваров – не ниже 5 разряда подтверждается справкой с указанием состава собственного штата и квалификации персонала, количества специалистов, имеющих специальность и квалификацию в соответствии с базовым (дополнительным) образованием для выполнения работ, аналогичных предмету закупки.

***Подтверждение указанной информации оформляется Участником закупки по форме 5, с приложением выписки из штатного расписания.**

**2.5.) Количество автомобилей с изотермическими фургонами или с холодильной установкой
ФОРМА 6**

2.6.) Обеспеченность помещениями ФОРМА 7»

3. Читать в разделе 4 формы 3,4, 5 в следующей редакции:

Форма 3

Сведения об опыте участника по успешному оказанию услуг сопоставимого характера и объема, исходя из общей суммы контрактов (договоров) на оказание услуг в период 2019 по 2021 гг.

№ п/п	Наименование объекта закупки	Цена контракта (договора), руб.	Номер контракта	Сроки оказания услуг по контракту	Сведения о взыскании неустойки (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по контракту

(должность, подпись, печать (при наличии), ФИО)

Дата: _____

Форма 4

Сведения об опыте участника по успешному оказанию услуг сопоставимого характера и объема, исходя из максимальной цены одного контракта (договора), заключенного и исполненного за период с 2019 по 2021 гг.

№ п/п	Наименование объекта закупки	Цена контракта (договора), руб.	Номер контракта	Сроки оказания услуг по контракту	Сведения о взыскании неустойки (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по контракту

(должность, подпись, печать (при наличии), ФИО)

Дата: _____

Форма 5

Обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами (специалистами и иными работниками определенного уровня квалификации для исполнения контракта)

№ п/п	Занимаемая должность	Образование и специальность	Год последней переподготовки, повышения квалификации, соответствующих профилю специализации

 (должность, подпись, печать (при наличии), ФИО) Дата: _____

4. Дополнить раздел 4 формами 6 и 7:

Форма 6

Количество автомобилей с изотермическими фургонами или с холодильной установкой

№ п/п	Занимаемая должность	Образование и специальность	Год последней переподготовки, повышения квалификации, соответствующих профилю специализации

 (должность, подпись, печать (при наличии), ФИО) Дата: _____

Форма 7

Обеспеченность помещениями

№ п/п	Место расположения складского помещения	Площадь, кв.м	Вид права, на основании которого участник конкурса пользуется помещением

 (должность, подпись, печать (при наличии), ФИО) Дата: _____

5. Читать текст договора в п.5 в следующей редакции:

**««5. ПРОЕКТ ДОГОВОРА
на оказание услуг**

г.о. Самара

« ____ » _____ 2022г.

муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр дзюдо «Мужество» городского округа Самара (МАУ Центр дзюдо «Мужество» г.о. Самара), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Шумилина Юрия Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____ (_____), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, с другой стороны, действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказывать **услуги** по организации горячего 5-разового питания детей во время летней оздоровительной кампании в МАУ Центр дзюдо «Мужество» г.о. Самара согласно техническому заданию (**Приложение № 1**), являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги Исполнителя.

1.2. Под организацией питания понимается предоставление права доступа Исполнителю в нежилые помещения (столовая, производственные цеха, кладовые), оснащенные соответствующей мебелью, необходимым холодильным, технологическим и другим оборудованием в соответствии с действующими нормами, обеспечивающими соблюдение Исполнителем санитарно-гигиенических и технологических требований, и право их использования Исполнителем в целях обеспечения детей и сотрудников ежедневным сбалансированным и разнообразным горячим 5-ти разовым питанием для детей.

1.3. Отпуск питания производится Исполнителем через пищеблок, находящийся на территории или в здании Заказчика.

1.4. Настоящий Договор заключен на основании Положения о закупке в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ от 18 июля 2011 года ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в порядке проведения Конкурса (Итоговый протокол рассмотрения и оценки заявок № _____ от _____ 2022 г.).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Осуществлять оплату услуг Исполнителя в соответствии с условиями настоящего договора.

2.1.2. Предоставить Исполнителю помещения (столовая, производственные цеха для приготовления пищи), оснащенные соответствующей мебелью, необходимым холодильным, технологическим и другим оборудованием в соответствии с действующими нормами, обеспечивающими соблюдение Исполнителем санитарно-гигиенических и технологических требований.

2.1.3. Самостоятельно нести расходы на силовую электроэнергию, горячую и холодную воду, отопление и освещение, топливо для приготовления пищи, расходуемые в связи с исполнением настоящего договора.

2.1.4. Назначить представителя из числа своих сотрудников, ответственного за организацию питания «питающихся» и ежедневное предоставление заявки Исполнителю о количестве «питающихся» на следующий день не позднее, чем за 2 часа до окончания работы Исполнителя, а также ведущего учет «питающихся» и осуществляющего сверку объемов оказанных услуг с Исполнителем.

2.1.5. Создать бракеражную комиссию с обязательным участием руководителя Заказчика, медицинского работника, дежурного воспитателя и заведующего производством пищеблока для проведения ежедневного бракеража каждой партии приготовленных блюд.

2.1.6. Обеспечить наличие на пищеблоке:

а) ежедневных заявок на питание, журнала учета фактически питающихся;
б) бракеражного журнала, журнала движения скоропортящихся продуктов, журнала учета мероприятий по контролю, журнала осмотра на гнойничковые заболевания, журнала здоровья и журнал проведения С-витаминизации;

в) официально изданных санитарных правил и норм;

г) примерного 14-дневного меню.

2.1.7. Осуществить за свой счет охрану столовых и оснащение пожарно-охранной сигнализацией.

2.1.8. Обеспечить проведение вводного инструктажа по охране труда и первичного инструктажа на рабочем месте, инструктажей по электробезопасности и противопожарной безопасности.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Оказывать услуги по организации ежедневного разнообразного питания, согласно графика оказания услуг (Приложение № 2).

2.2.2. Организовать качество услуг по питанию в соответствии с национальными стандартами, требованиями технического задания и санитарно-эпидемиологических правил и нормативов:

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», вступившими в силу с 01 января 2021 года; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.03.2021 № 10 "О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16";

- Методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций»;

- Методических рекомендаций МР 2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения»;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2.2.3. Соблюдать ч. 2 ст. 17 Федерального Закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральный Закон от 02.01.2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

2.2.4. Осуществлять в целях обеспечения качества и безопасности пищевой продукции производственный контроль на базе лаборатории, аттестованной и аккредитованной на техническую компетентность в соответствии с ФЗ от 30.03.1999 №52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения". Копии результатов анализов должны храниться у Исполнителя.

2.2.5. Сформировать бригады в смену для оказания услуг в составе: повара-бригадир не ниже 5 разряда - 1 чел.; повара - не ниже 4 разряда - 2 чел.; кухонного работника - 1 чел.; мойщица посуды - 1 чел.; накрывальщица-1 чел.; уборщица - 1 чел. Уровень профессиональной подготовки и квалификации производственного персонала должен соответствовать требованиям ОСТ 28-1-95 «Общественное питание. Требования к производственному персоналу».

2.2.6. Контролировать наличие у лиц, задействованных для работы на пищеблоке Заказчика, санитарной одежды, личной медицинской книжки установленного образца с

отметками о прохождении медицинских осмотров, результатов лабораторных исследований и документов о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

Организовать перед началом каждой смены:

- прохождение персоналом обследования на COVID-19 любым из методов, определяющих генетический материал или антиген возбудителя COVID-19, с использованием диагностических препаратов и тест-систем, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации, с получением результатов обследования не ранее, чем за 3 календарных дня до дня выхода на работу.

- прохождение работниками пищеблоков обследования на наличие норо-, рота- и других вирусных возбудителей кишечных инфекций не ранее, чем за 3 календарных дня до дня выхода на работу.

Вести организацию работу сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению.

Организовать мытье посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах. При отсутствии посудомоечной машины мытье посуды должно осуществляться ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению либо питание детей и питьевой режим должны быть организованы с использованием одноразовой посуды.

Не допускать выход (выезд) персонала за пределы организации отдыха детей и их оздоровления в период смены.

Производить ежедневно смену санитарной одежды, в том числе по мере загрязнения.

Запретить прием пищи на рабочих местах, принимать пищу только в специально отведенном месте.

Организовать на пищеблоке профилактические и дезинфекционные мероприятия по предупреждению распространения COVID-19.

2.2.7. Ежедневно вывешивать в столовой меню, утверждённое Заказчиком с указанием выхода и цены каждого блюда.

2.2.8. Производить входной контроль поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации.

2.2.9. Обеспечить столовую посудой, приборами (хлебницами, приборами для специй и т.д.), кухонным инвентарем, спецодеждой (для работающего персонала), белыми халатами (для представителей проверяющих органов), моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения.

2.2.10. Произвести приемку помещения, мебели, а также технологического, холодильного и другого оборудования на предмет рабочего состояния. Обеспечить сохранность помещений, оборудования и мебели, правильную эксплуатацию холодильного, технологического и другого оборудования Заказчика и содержать его в постоянной исправности.

2.2.11. После оказания услуг по организации питания передать Заказчику все перечисленное в п. 2.2.10 в рабочем состоянии.

2.2.12. Возместить ущерб, причиненный в результате неправильной эксплуатации оборудования, или в случае возникновения пищевых отравлений.

2.2.13. Обеспечивать соблюдение в помещениях Заказчика установленных правил и требований санитарной, технической и пожарной безопасности, нести ответственность за соблюдение правил техники безопасности.

2.2.14. Расходовать силовую электроэнергию, горячую и холодную воду, отопление и освещение, топливо для приготовления пищи в соответствии с установленными нормами.

2.2.15. Обеспечить за счет собственных средств доставку продуктов питания от Исполнителя к Заказчику, вывоз порожней тары и пищевых отходов, ремонт и обслуживание весоизмерительных приборов (приборы должны иметь отметку о поверке на момент принятия в работу), холодильного, технологического, подъемно-транспортного оборудования.

2.2.16. Обеспечить наличие на пищеблоке Заказчика:

а) ежедневного меню и копий ежедневных меню за 3 (три) прошедших дня;

б) технологических карт на блюда и изделия по меню;

в) товарно-транспортных документов на продукцию, оформленных Исполнителем и содержащих по каждому наименованию товара сведения о номере сертификата, сроке его действия, органе его выдавшем, на скоропортящуюся продукцию - сведений о номере удостоверения качества (ветеринарного свидетельства) с указанием даты его выдачи, сроках изготовления и реализации продукции;

г) полного объема обязательной информации о поступающей на производство продукции, о ее изготовителе (на потребительской таре, упаковке, ярлыке), соответствующей требованиям Федеральных законов, обязательным требованиям стандартов;

д) книги отзывов и предложений;

е) результатов лабораторных исследований производимой продукции (на бактериологический и химический анализ) по производственному контролю в соответствии с рабочей программой, согласованной с санитарной службой.

2.2.17. Обеспечить проведение с сотрудниками, задействованными на работе на пищеблоке Заказчика, повторного, внепланового, целевого инструктажей по охране труда.

2.2.18. Обеспечить сотрудников, задействованных на работе на пищеблоке Заказчика, средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с Типовыми нормами выдачи.

2.2.19. Предоставить Заказчику копии подтверждающих документов о прохождении сотрудниками, задействованными на работе на пищеблоке Заказчика, ежегодного периодического медицинского осмотра.

2.2.20. Осуществлять совместно с Заказчиком подготовку помещений (столовая, производственные цеха для приготовления пищи) в соответствии с действующими нормами, обеспечивающими соблюдение Исполнителем санитарно-гигиенических и технологических норм и требований.

3. Цена договора и порядок расчета

3.1. Цена договора составляет — _____ (_____) рубля 00 копеек, в т.ч. НДС-20%-_____ руб.

Валютой, используемой при оформлении цены договора и расчетов с Исполнителем, является российский рубль.

3.2. Источник финансирования: _____ (_____) рублей 00 копеек за счет бюджета городского округа Самара и _____ (_____) рубля 00 копеек оплата за период с 04.08.2022г. – 24.08.2022 г. – за счет внебюджетных средств.

3.3. Оплата оказанных услуг по данному договору производится Заказчиком в зависимости от фактического объема оказанных услуг за каждую смену согласно Приложению № 1 настоящего договора.

3.4. Оплата осуществляется путем перечисления соответствующей суммы на счет Исполнителя в течение 30 календарных дней на основании выставленного счета и подписанного акта сдачи-приемки оказанных услуг за каждую смену, в котором суммарно

учитывается объем услуг, оказанных Заказчику за истекший период (смену) по настоящему договору. Датой оплаты считается дата списания средств со счета Заказчика.

4. Порядок сдачи и приемки оказанных услуг

4.1. Оказываемые услуги должны отвечать требованиям по качеству, установленным СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей».

4.2. Заказчик проверяет результат оказанных услуг на соответствие их качества, количества и требованиям, установленным в настоящем договоре, в момент приемки путем осмотра оказываемых Исполнителем услуг.

4.3. Если оказанные услуги не соответствуют условиям о качестве, Исполнитель обязан по поручению Заказчика устранить недостатки в согласованный сторонами срок. Исполнитель устраняет допущенные по его вине недостатки своими силами и за свой счет.

4.4. Не позднее 2-х дней после окончания каждой смены Исполнитель предоставляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг, который подписывается всеми Сторонами.

4.5. Услуги, оказанные Исполнителем некачественно или не в соответствии с условиями настоящего договора, Заказчиком не принимаются и не оплачиваются до полного устранения недостатков Исполнителем.

5. Действие договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует по 31 декабря 2022 г.

5.2. Окончание срока действия настоящего договора не освобождает стороны от обязанности надлежащего исполнения всех обязательств, которые не были исполнены на момент окончания срока действия договора, а также не освобождает стороны от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) любого из таких обязательств.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность согласно действующему законодательству РФ.

6.2. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за качество реализованной пищи, соблюдение норм и правил, регламентирующих деятельность предприятий питания в соответствии с законодательством о защите прав потребителей.

6.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору и просрочку исполнения обязательств, предусмотренных Договором в виде неустойки (штрафа, пени).

6.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования ЦБ РФ от **неуплаченной** в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором (за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором). Размер штрафа определяется в соответствии с Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения

Заказчиком, Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором (за исключением просрочки исполнения обязательств Заказчиком, Исполнителем, и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063, устанавливается в виде фиксированной суммы и составляет _____ рублей ____ коп. *(2,5 процента цены Договора)*).

6.5. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что просрочка исполнения обязательств произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

6.6. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере, определенном в соответствии с Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, Исполнителем, и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063 с изменениями от 01.01.2016 г., в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Банка России от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем и определяется по формуле $P = (Ц - В) \times C$ (где Ц - цена договора; В – стоимость фактически исполненного в установленный срок Исполнителем (Исполнителем, исполнителем) обязательства по договору, определяемая на основании документа о приемке товаров, результатов выполнения работ, оказания услуг, в том числе отдельных этапов исполнения договоров; С - размер ставки).

Размер ставки определяется по формуле $C = СЦБ \times ДП$ (где СЦБ – размер ключевой ставки, установленной Банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К; ДП - количество дней просрочки).

Коэффициент К определяется по формуле $K = ДП / ДК \times 100\%$ (где ДП - количество дней просрочки; ДК - срок исполнения обязательства по договору (количество дней)).

При К от 0 до 49 процентов размер ставки рассчитывается за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ключевой ставки Банка России на дату уплаты пеней.

При К от 50 до 99 процентов размер ставки рассчитывается за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ключевой ставки Банка России на дату уплаты пеней.

При К 100 процентов или более размер ставки рассчитывается за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ключевой ставки Банка России на дату уплаты пеней».

Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором (за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором). Размер штрафа определяется в соответствии с Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, Исполнителем, и размера пени, начисляемой за каждый день

просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063, устанавливается в виде фиксированной суммы и составляет _____ рублей ____ коп. **(10 процентов цены Договора).**

6.7. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения обязательств произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

6.8. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору или устранения нарушений.

7. Изменение и прекращение договора

7.1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

7.2. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях, если Исполнитель не приступил к выполнению услуг в течение 2 (двух) дней после заключения настоящего Договора, при неустранении в результате оказания услуг недостатков, отмеченных Заказчиком, в установленные им сроки. Заказчик обязан уведомить Исполнителя о своем намерении расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке за 3 (три) дня до даты расторжения письменно, почтовым или факс сообщением.

7.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явлений, военных действий, актов государственных органов и прочих обстоятельств непреодолимой силы и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

7.4. Если в процессе исполнения договора изменяются (в сторону уменьшения или увеличения) объем, цена закупаемых товаров, количество работ и услуг или сроки исполнения договора, а также вносятся любые иные дополнения, изменения к договору - они будут действительны при условии, что они совершены в письменном виде и подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон.

8. Заключительные положения

8.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с действующим законодательством.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Самарской области.

8.3. Стороны обязуются в период действия договора своевременно сообщать друг другу об изменении адресов, контактных телефонов и платежных реквизитов в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента таких изменений.

8.4. Ни одна из сторон по настоящему договору не может без письменного согласия другой стороны передавать права и обязанности третьим лицам.

8.5. Договор составлен в количестве 2-х экземпляров по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

9. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

МАУ Центр дзюдо «Мужество» г.о. Самара

443538, Самарская область, Волжский район,
поселок «Черновский»

ИНН 6316056530, КПП 636701001

ОГРН 1026301168849, ОКПО 51852555

Р/с №03234643367010004200

УФК по Самарской области (МАУ Центр
«Союз» г.о. Самара, л/с 606070010 в
Департаменте финансов Администрации
городского округа Самара)

в ОТДЕЛЕНИИ САМАРА БАНКА
РОССИИ//УФК по Самарской области
г.Самара

ЕКС 40102810545370000036

БИК ТОФК 013601205

e-mail: school_judo@mail.ru

Директор

Руководитель

М.П. Ю.С. Шумилин

М.П.»