УТВЕРЖДАЮ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Н. Шпачинский

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Номер запроса котировок № \_\_/2022

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК**

**(ЗАПРОС КОТИРОВОК в ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ)**

**Предмет: Поставка моющих средств и хозяйственных товаров**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик:** Муниципальное автономное учреждение «Центр спортивной и физкультурно-массовой работы»   |  |  | | --- | --- | |  |  | | Место нахождения: | 629404, г. Лабытнанги, ЯНАО, городской округ город Лабытнанги, ул. Дзержинского, д.24 | | Почтовый адрес: | 629404, г. Лабытнанги, ЯНАО, городской округ город Лабытнанги, ул. Дзержинского, д.24 | | Адрес электронной почты: | sportсеnter@lbt.yanao.ru | | Телефон: | +7 (34992) 5-66-96 | | Ответственное должностное лицо | Зинькова Лариса Викторовна  контактный телефон +7 (34992) 5-72-72 доб. 3080 | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Способ осуществления закупки.** | |
| Запрос котировок в электронной форме. | | |
| **2.** | **Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»** | |
| [http://www.etp-region.ru](https://223.rts-tender.ru) | | |
| **3.** | **Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика.** | |
| Заказчик: Муниципальное автономное учреждение «Центр спортивной и физкультурно-массовой работы»   |  | | --- | | Место нахождения: г. Лабытнанги, ул. Дзержинского, д. 24  Юридиечский адрес: 629404, ЯНАО, городской округ город Лабытнанги, г. Лабытнанги, ул. Дзержинского, д. 24  Адрес электронной почты: sportсеnter@lbt.yanao.ru  Телефон: 8 34992 5 66 96  Ответственное должностное лицо: Зинькова Лариса Викторовна, тел. 834992 5 72 7 2 доб. 3080 | | | |
| **4.** | **Предмет договора с указанием объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета** **в соответствии с** [**частью 6.1 статьи 3**](#P166) **Закона 223-ФЗ (при необходимости)** | |
| **Предмет договора:**  **Поставка моющих средств и хозяйственных товаров**  Количество указано в Приложении **№2 Извещения**. | | |
| **5.** | **Порядок и место подачи заявок на участие в закупке** | |
| Участники закупки подают заявки на участие в электронном запросе котировок на сайте электронной площадки в сети Интернет [http://www.etp-region.ru](https://223.rts-tender.ru)  в порядке, установленном регламентом работы данной электронной площадки.  Участнику закупки для участия в электронном запросе котировок и подаче котировочных заявок на участие необходимо быть зарегистрированными и получить аккредитацию на указанной электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.  При формировании заявки на участие в электронном запросе котировок, участник закупки обязан при заполнении экранной формы заявки указать сведения о цене договора, по которой он согласен заключить договор по итогам соответствующей закупки. В случае расхождения сведений о цене, указанных в соответствующем поле экранной формы заявки на электронной площадке и сведений о цене договора, указанных в каких-либо приложенных документах, содержащихся в загруженном файле, для формирования протоколов процедуры принимаются сведения о цене договора, указанные в соответствующем поле формы заявки на электронной площадке.  Участники закупки помимо заполнения сведений, предусмотренных функционалом сайта (экранной формы заявки) оператора электронной площадки необходимо предоставить (приложить) заявку на участие согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки, указанным в настоящем Извещении, по форме, установленной в **Приложении №1 Извещения**, а также предоставить сведения и документы, указанные в настоящем Извещении.  Участник закупки вправе подать только одну котировочную заявку в любое время с момента даты и времени начала срока подачи заявок до даты и времени окончания срока подачи заявок (определяемый как момент открытия доступа заказчику к поданным заявкам) на участие в такой закупке, предусмотренных в **Извещении**.  Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке, указанный **в Извещении**.  Котировочная заявка также должна содержать документы (в качестве приложений), указанные в пунктах 6-8 **Извещения**.  День и время, указанные в ***п. 29 Извещения*** *является окончанием срока подачи заявок, по наступлении которых оператором электронной площадки осуществляется предоставление котировочной комиссии открытие доступа к поданным* котировочным заявкам. | | |
| **6** | **Требования к содержанию и составу заявки на участие в закупке.** | |
| **Котировочная заявка должна содержать следующие сведения и документы в соответствии с условиями Извещения, в том числе:**  **Требуется**  1. наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя и физического лица), почтовый адрес, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) (для юридического лица) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок, а также следующую информацию и документы:  2. согласие участника запроса котировок исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок, а также:  б) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:  б-1) предложение о функциональных и качественных характеристиках товара (наименование и конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным в извещении о запросе котировок) и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), марку (при наличии), модель (при наличии);  б-2) в случае, если участник предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, в отношении которого в извещении о запросе котировок содержится указание на товарный знак **(**его словесное обозначение) (при наличии), и (или) такой участник предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в извещении о запросе котировок, то указывает функциональные и качественные характеристики (наименование и конкретные показатели товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным данным извещением) и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), марку (при наличии), модель (при наличии);  б-3) наименование страны происхождения товара (в случае установления заказчиком в извещении о запросе котировок приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами).  3. сведение (содержание) о ценовом предложении (цена договора) участника закупки (подается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и ее функционала);  4. полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса котировок копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц, заверенную печатью (при наличии печати) участника закупок и подписанную руководителем участника закупок или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенную печатью (при ее наличии) и подписью индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).  Участник, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», вправе предоставить выписку ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» (https://service.nalog.ru/vyp/), сформированную в формате PDF и подписанную электронной подписью, которую можно визуализировать, в том числе при распечатывании:  **Требуется**;  5. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупок (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупок без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени участника закупок действует иное лицо, котировочная заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью (при наличии печати) участника закупок и подписанную руководителем участника закупок (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупок, котировочная заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица:  **Требуется**;  6. копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц), копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц):  **Требуется**;  7. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе Извещения:  **Требуется (если заявку подает иностранное лицо)**;  8. решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию) органами управления юридического лица, если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо:  **Требуется**;  9. документ, декларирующий требованиям, указанным в подпунктах  2-6 пункта 8 Извещения, а в случае **если** **Извещением установлено** подтверждение соответствия подпункту 4 пункта 8 настоящего Извещения, предоставляются соответствующие документы:  **Подтверждение соответствия** подпункту 4 пункта 8 **настоящего Извещения с предоставлением в составе заявки справки - не требуется;**  10. документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса котировок требованиям Извещения и законодательства РФ к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (лицензия, выписка из СРО и т.п.), **если** требование об их представлении **установлено в Извещении**;  **Требование не установлено и предоставление документов не требуется.**  11. документы (их копии), подтверждающие соответствие работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким работам, услугам, **если** **законодательством РФ установлены** требования к ним **и представление указанных документов в составе заявки предусмотрено Извещением не требуется;**  12. участники закупок, являющиеся физическими лицами, а также участники закупок, являющиеся юридическими лицами в случае приложения в составе заявки документов, содержащих персональные данные в отношении своих работников, предоставляют заказчику письменное согласие субъекта на обработку персональных данных в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»:  **Требуется (только в случаях, указанных в настоящем подпункте)**;  Все документы могут быть представлены текстовым, графическим или кроссплатформенным (PDF, JPG.) форматами электронных документов и при направлении подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки. | | |
| **7** | **Требования к форме и оформлению заявки на участие в закупке** | |
| Заявка подается по форме, указанной **в Приложении № 1 к Извещению** и может быть представлена текстовым, графическим или кроссплатформенным (PDF, JPG.) форматами электронных документов, с учетом программно-аппаратных средств электронной площадки (если интерфейс это позволяет). Текст  должен быть набран с использованием кириллицы на русском языке (в наименованиях могут быть использованы символы латиницы). Текст (сведения) заявки должен иметь последовательную структуру, например табличную.  **В заявке необходимо указать сведения, предусмотренные подпунктами 1-3 пункта 6 Извещения**. Указание в заявке объема выполняемых работ, оказываемых услуг или какие либо условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг или включение в заявку документов содержащих такие сведения (дефектные ведомости, сметы и т.д.)  **не требуется**.  Все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением, надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.  Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.  Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных или несоответствующих сведений об участнике закупки, является риском самого участника закупки, подавшего такую заявку, и служит основанием для ее отклонения от участия в запросе котировок.  В случае установления недостоверности или несоответствия сведений и информации об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах, содержащихся в документах, предоставленных в составе заявки или в самой заявке на участие в запросе котировок, такой участник не допускается к участию в запросе котировок.  Участнику закупки необходимо максимально позаботиться о доступности к содержанию поданной заявки при её рассмотрении котировочной комиссией. | | |
| **8** | **Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки** | |
| Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.  Для участия в процедурах закупок участник закупок должен соответствовать следующим требованиям:  1. соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся объектом закупок.  **Не требуется.**  2. непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  4. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении Поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято. В случае если по требованиям Извещения Участнику в составе заявки необходимо предоставить справку об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представленная справка содержит сведения о наличии таковой задолженности, Участник обязан предоставить в составе заявки документы, перечисленные в настоящем подпункте:  **Предоставление справки не требуется. Участник декларирует соответствие настоящему подпункту в подаваемой котировочной заявке на участие;**  5. отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  6. участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  7. обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;  8. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных Поставщиков, предусмотренных Законом № 223-ФЗ, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  **Соответствие требованиям, указанным в подпунктах 2-6 настоящего Пункта декларируется участником закупки в подаваемой котировочной заявке.**  **Соответствие требованиям, как об участнике закупок, подтверждается предоставлением в составе заявки документов (в качестве приложений), указанные в пункте 6 Извещения.**  При выявлении несоответствия участника закупок указанным требованиям, Комиссия отказывает участнику закупок в допуске к участию в запросе котировок.  Ответственность за достоверность документов, сведений и информации, содержащихся в них несет участник закупки. | | |
| **9.** | **Требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик.** | |
| При осуществлении закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар, при заполнении формы заявки участнику закупки необходимо произвести описание предлагаемого товара, учитывая указание необходимых сведений, предусмотренных **в п.п. 2-3 пункта 6 Извещения**.  В заявке необходимо указать наименования и характеристики (показатели) используемых при выполнении (оказании) работ (услуг) товаров (материалов) по всем позициям перечня работ (услуг), используемых товаров (материалов). Сведения о характеристиках (функциональных, качественных, потребительских свойствах) товара, указанные участником закупки должны иметь конкретные и однозначные значения (показатели), если для данных значений (показателей) товара, предлагаемого участником закупки, не предусмотрено иное. Количество значений (показателей) должно быть не менее установленных в описании характеристик товара.  Показатели, являющиеся постоянной величиной, указываются участниками также как указано заказчиком.  По остальным показателям и материалам участники должны выбрать из диапазона и предложенных вариантов материалов и указать по одной конкретной величине для каждого показателя или один материал, в пределах установленного заказчиком диапазона (предложенных вариантов материалов), в том числе при использовании заказчиком знака "/", ";", за исключением случаев, если показатель является диапазонной величиной.  Сведения о характеристиках (функциональных, качественных, потребительских свойствах) товара значений показателей, не должны допускать двусмысленных толкований, не должны быть противоречивыми, разноречивыми, двойственными, а так же не должны содержать предположительную (гипотетическую) или абстрактную информацию или не должны сопровождаться словами "эквивалент", "аналог", "не менее", "не более", "не ниже", "не выше", "от", "до", "должен быть", "может быть", "допускается", "или", "либо", иными неточными формулировками.  ГОСТ, ТУ – является конкретным показателем определяющий характеристики товара (материала).  В случае, если в технической части Извещения, при описании материалов указан показатель который сопоставим с несколькими классами, группами, видами, марками и т.д. определенного ГОСТа, ТУ, то заявка участника должна содержать конкретный показатель класса, группы, вида, марки и т.д. соответствующий данному ГОСТу, ТУ.  Указание в заявке каких-либо условий поставки товара, или включение в заявку документов содержащих такие сведения (дефектные ведомости, сметы и т.д.)  **не требуется**. | | |
| **10.** | **Срок, место и порядок предоставления Извещения о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данного Извещения, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления Извещения в форме электронного документа** | |
| Срок предоставления **Извещения: с момента публикации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Место и порядок предоставления **Извещения:** Извещение о проведении электронного запроса котировок размещается на сайте электронной площадки в сети Интернет [http://www.etp-region.ru](https://223.rts-tender.ru)  и на официальном сайте единой информационной системы [www.zakupki.gov.ru/223](http://www.zakupki.gov.ru/223) и доступна для ознакомления без взимания платы. Заинтересованные лица могут получить полный комплект Извещения о закупке по проводимому электронному запросу котировок на официальном сайте единой информационной системы [www.zakupki.gov.ru/223](http://www.zakupki.gov.ru/223), на сайте электронной площадки в сети Интернет [http://www.etp-region.ru](https://223.rts-tender.ru)  в том числе Заказчик по адресу или посредством электронной почты, указанные в п. 2 настоящего Извещения, может предоставить в электронной форме на флеш-носитель или по адресу электронной почты участника полный комплект Извещения по проводимому электронному запросу котировок по заявке Участника. Оплата не требуется.  Извещение посредством распечатывания или копирования на бумажном носителе не предоставляется.. | | |
| **11** | **Срок отмены от проведения запроса котировок** | |
| Заказчик вправе отменить закупку до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок (определяемый как момент открытия доступа к поданным заявкам) на участие в закупке. Решение об отмене закупки размещается на электронной площадки в сети Интернет [http://www.etp-region.ru](https://223.rts-tender.ru)  и в единой информационной системе в день принятия этого решения.  По истечении срока отмены закупки в соответствии с абзацем 1 настоящего Пункта и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение Поставщика только в случае возникновения обстоятельств [непреодолимой силы](consultantplus://offline/ref=6AE81C291AEDBF2645E923D219A663E49CB1CA3F7D6A857ED8EABAC9D95EB60B0F296E2D9871F565V5hBD) в соответствии с гражданским законодательством. | | |
| **12** | **Форма, порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений Извещения** | |
| Любой участник закупки, аккредитованный на электронной площадке, вправе направить составленный в форме электронного документа или с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной площадки, на которой проводится электронный запрос котировок, запрос о даче разъяснений положений Извещения.  В течение трех рабочих дней с даты с даты поступления от оператора электронной площадки запроса, Заказчик осуществляет разъяснение положений Извещения о закупке и размещает их на электронной площадке с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Разъяснения положений Извещения о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.  Оператор электронной площадки обеспечивает размещение в единой информационной системе таких разъяснений и, в течение одного часа с этого момента направляет уведомление об указанных разъяснениях всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о дате разъяснений положений Извещения по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса. | | |
| **13** | **Дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений Извещения** | |
| Разъяснения положений Извещения предоставляются по запросам, поступившим в период с даты начала срока подачи заявок на электронной площадке по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| **14** | **Порядок и срок отзыва котировочных заявок, а также внесения изменений в такие заявки** | |
| Участник закупки, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе изменить или отозвать свою заявку (как окончательно, так и с целью внесения изменений и последующего направления) до истечения срока (времени и даты) подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки, на которой проводится электронный запрос котировок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке, указанный **в Извещении.**  В случае внесения Заказчиком изменений в **Извещение**, оператор электронной площадки в течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе изменений, внесенных в **Извещение** направляет уведомление об указанных изменениях всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в ней, по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке.  В случае внесения Заказчиком изменений в **Извещение**, участники закупки должны самостоятельно позаботиться о том, чтобы их котировочная заявка соответствовала измененным условиям. В случае их несоответствия, такие заявки будут отклонены при рассмотрении.  Изменение заявки на электронной площадке осуществляется только путем отзыва заявки. После отзыва заявки  участник закупки имеет возможность повторно сформировать на электронной площадке и подать заявку до наступления даты и времени окончания подачи заявок, установленного в **Извещении**. | | |
| **15** | **Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с Поставщиками** | |
| Российский рубль | | |
| **16** | **Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком Поставщику в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, и максимальное значение цены договора** | |
| Начальная (максимальная) цена договора определена в соответствии со ст.34 БК РФ на основании предоставленных коммерческих предложений и составляет **203 348 (Двести три тысячи триста сорок восемь) рублей 48 копеек.**(**приложение № 3 Извещения**  о запросе котировок в электронной форме). | | |
| **17** | **Порядок формирования цены договора с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей** | |
| В цену Договора входит: стоимость Товара, перевозка, хранение, транспортировка, погрузочно-разгрузочные работы, доставка Товара по месту расположения Заказчика, страхование, уплата таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, установленных действующим законодательством РФ | | |
| **18** | **Форма, сроки и порядок оплаты работы, услуги** | |
| Расчет за приобретенный Товар осуществляется в рублях Российской Федерации в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в размере 100% оплаты по факту поставки Товара в течение 7 (Семи) рабочих дней с момента подписания обеими сторонами товарной накладной/ счета /УПД/ счета - фактуры[[1]](#footnote-2) | | |
| **19** | **Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги** | |
| ул. Дзержинского, д.24, вспомогательное здание открытого многоцелевого спортивного комплекса «Арктика»  Срок поставки товара: в течение 20 (двадцати) рабочих дней. | | |
| **20** | **Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) работы, услуги, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации.** | |
| Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого Товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данный вид Товара.  Характеристика товара приводится в **приложении № 2 Извещения** о запросе котировок.  Качество товара должно соответствовать установленным для данного вида товара нормам и требованиям Государственных стандартов (ГОСТ), Техническим условиям (ТУ), государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам и иных нормативных документов, разрешающих использование приобретенного Товара на территории Российской Федерации и подтверждаться копиями сертификатов соответствия/деклараций соответствия, которые подлежат передаче Заказчику одновременно с товаром.   Упаковка поставляемого Товара должна соответствовать требованиям Технического регламента Таможенного союза 005/2011 «О безопасности упаковки».  Упаковка и маркировка должны отвечать требованиям стандартов, технических условий, других нормативно-технических документов и обеспечивать сохранность продукции при перевозке различными видами транспорта с учетом возможности ее перевозок и хранения, а также климатических условий, в которых осуществляется перевозка. Весь товар должен быть упакован таким образом, чтобы упаковка позволяла сохранять потребительские свойства товара на протяжении всего срока хранения (при условии соблюдения температурно-влажностного режима хранения). Товар, получивший при погрузке (разгрузке) и транспортировке повреждения, в том числе внешние, вследствие использования Поставщиком ненадлежащей тары и (или) упаковки, считается не поставленным и приемке не подлежит. | | |
| **21** | **Требования к гарантийному сроку работы, услуги (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара (при необходимости)** | |
| Гарантийный срок на товар – 12 месяцев, но не менее срока указанного производителем Товара. Гарантийный срок исчисляется с момента подписания сторонами оварной накладной/ счета /УПД/ счета - фактуры[[2]](#footnote-3). Гарантия распространяется на весь поставляемый Товар. | | |
| **22** | **Требование о соответствии поставляемого товара изображению товара, если при выполнении работ осуществляется поставка товара (при необходимости)** | |
| **Не установлено** | | |
| **23** | **Требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, если при выполнении работ осуществляется поставка товара. Информацию о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками закупки образца или макета товара (при необходимости)** | |
| **Не установлено** | | |
| **24** | **Требования к энергетической эффективности товаров, утвержденные Министерством экономического развития Российской Федерации (при необходимости)** | |
| **Не установлено** | | |
| **25** | **Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами (при необходимости)** | |
| Установлены в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».  **Общие условия предоставления приоритета**:  Условием предоставления приоритета является указание (декларирование) участником закупки в заявке на участие в закупке наименования страны происхождения поставляемых товаров.  Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.  Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).  Указание страны происхождения поставляемого товара производится на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.  При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с постановлением правительства РФ № 925 от 16.09.2016 г., не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре. | | |
| **26** | **Размер обеспечения исполнения договора (при необходимости)** | |
| **Не установлено.** | | |
| **27** | **Срок, способы и порядок предоставления обеспечения исполнения договора. Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения договора (при необходимости)** | |
| **Не установлено.** | | |
| **28** | **Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства** |
| **Установлено** | |
| **29** | **Порядок и место подачи котировочных заявок.** |
| День и время, указанные в **п. 29 Извещения** является окончанием срока подачи заявок, по наступлении которых оператором электронной площадки http://www.estp.ru осуществляется предоставление котировочной комиссии открытие доступа к поданнымкотировочным заявкам для их рассмотрения и оценки.  Если установлено, что один участник закупки подал две или более заявки на участие и ранее поданные этим участником заявки не отозваны, все его заявки после открытия доступа не рассматриваются, информация о наличии таких заявок заносится в протокол открытия доступа к поданным заявкам.  Заказчик формирует протокол открытия доступа к поданным заявкам, в котором содержится информация о поданных к этому моменту заявках и опубликовывает на электронной площадке | |
| **30** | **Дата и время начала срока подачи заявок на участие в закупке (время МСК+2)** | |
| 30.05.2022 | | |
| **31** | **Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (открытие доступа к поданным заявкам) (время МСК+2)** | |
| **07.06.2022 в 08:00 (МСК+2)** | | |
| **332** | **Порядок и место открытия доступа к поданным заявкам участникам** | |
| День и время, указанные в **п. 29 Извещения** является окончанием срока подачи заявок, по наступлении которых оператором электронной площадки http://www.estp.ru осуществляется предоставление котировочной комиссии открытие доступа к поданнымкотировочным заявкам для их рассмотрения и оценки.  Если установлено, что один участник закупки подал две или более заявки на участие и ранее поданные этим участником заявки не отозваны, все его заявки после открытия доступа не рассматриваются, информация о наличии таких заявок заносится в протокол открытия доступа к поданным заявкам.  Заказчик формирует протокол открытия доступа к поданным заявкам, в котором содержится информация о поданных к этому моменту заявках и опубликовывает на электронной площадке. | | |
| **33** | **Место и дата рассмотрения предложений участников закупки (время МСК+2)** | |
| **07.06.2022\_в 08:30 (МСК+2) Г.Лабытнанги, ул. Дзержинского, 24** | | |
| **34** | **Место и дата подведения итогов (или оценки и сопоставление ценовых предложений) (время МСК+2)** | |
| **07.06.2022 в 09:00 (МСК+2)\_Г.Лабытнанги, ул. Дзержинского, 24** | | |
| **35** | **Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке** | |
| Цена договора – 100 %. | | |
| **36** | **Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов.** | |
| Участник закупки при подаче котировочной заявки на участие в закупке в электронной форме на электронной площадке с помощью функционала сайта заполняет открывшуюся экранную форму, а также указывает свое ценовое предложение (цену договора), конфиденциальность содержание которых обеспечивает оператор электронной площадки до формирования итогового протокола.  Оцениваются только заявки, допущенные котировочной комиссией по результатам рассмотрения. Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при формировании итогового протокола. По итогам такой оценки в итоговом протоколе содержится список всех участников закупки, упорядоченных в списке последовательно в зависимости от цены, содержащейся в заявке: первое место (победитель) присваивается Участнику закупки, чья заявка содержит самую низкую цену. Далее указываются участники закупки по степени возрастания цен, содержащихся в заявках, поданных такими участниками закупки. Последним указывается участник закупки, чья заявка содержит самую высокую цену. При равенстве цен в заявках наиболее высокое место присваивается участнику закупки, заявка которого подана ранее остальных заявок с такими же ценами.  Победителем запроса котировок признается участник закупок, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок и в которой указана наиболее низкая цена договора. При предложении наиболее низкой цены договора несколькими участниками закупок победителем запроса котировок признается участник закупок, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупок. | | |
| **37** | **Порядок заключения договора. Срок со дня подписания итогового протокола запроса котировок, в течение которого победитель запроса котировок должен подписать договор.** | |
| С момента опубликования на электронной площадке итогового протокола закупки Заказчик заключает в течение срока, установленного для заключения договора, предусмотренного в Извещении и Положении о закупках, договор в электронном виде с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, с победителем либо с иным участником, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или Положением о закупках предлагается по результатам закупки заключить договор, который заключается на условиях, указанных в извещении о проведении электронного запроса котировок и составляется путем включения цены договора, предложенной победителем либо иным участником электронного запроса котировок, с которым заключается договор, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), указанных в котировочной заявке на участие в таком запросе котировок участника и реквизитов победителя (либо иным участника электронного запроса котировок, с которым заключается договор). Договор заключается с использованием сторонами электронно-цифровых подписей.  Договор по результатам проведения конкурентной закупки заключается с участником закупок, признанным победителем (иным участником электронного запроса котировок, с которым заключается договор) не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты опубликования на электронной площадке протокола, которым оканчивается процедура осуществления закупки (далее – итоговый протокол), составленного по результатам конкурентной закупки, в следующем порядке:  В течение пяти дней со дня опубликования на электронной площадке итогового протокола закупки Заказчик направляет победителю (иному участнику электронного запроса котировок, с которым заключается договор) заполненный проект договора.  **Победитель закупки (иной участник электронного запроса котировок, с которым заключается договор) в течение 5 дней со дня получения** проекта договора подписывает и направляет Заказчику. В случае наличия разногласий по проекту договора, победитель закупки (иной участник электронного запроса котировок, с которым заключается договор) в тот же срокимеет возможность направить протокол разногласий, указывая в нем замечания к положениям проекта договора.  Договор в электронной форме считается заключенным с момента его подписания электронно-цифровых подписями победителя закупки (иного участник электронного запроса котировок, с которым заключается договор)и заказчиком.  Возможность Заказчика внести изменения и расторгнуть договор, предусмотрена в договоре и/или Положении о закупках. Договоры, заключенные по результатам закупок, изменяются в порядке и по основаниям, которые предусмотрены положениями этих договоров, а также законодательством РФ, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением и **Извещением**. | | |
| **38** | **Сведения о возможности изменить объем товаров, работ, услуг** | |
| Предусмотрена возможность Заказчика изменить количество (объем) товара согласно условиям договора и/или Положением о закупках | | |
| **39** | **Срок подписания договора победителем запроса котировок** |
| Договор может быть заключен с победителем не ранее десяти дней с момента опубликования на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок. | |
| **40** | **Иная информация о закупке** |
| Источник финансирования – Предпринимательская и иная, приносящая доход деятельность. Субсидия на выполнение муниципального задания (местный бюджет) | |

**Приложение № 1**

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

**(ЗАПРОС КОТИРОВОК в ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ)**

**На фирменном бланке.**

**Дата, исх. номер**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК**

Реестровый номер запроса котировок №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Сведения об участнике закупок:

# Наименование участника закупок:

* 1. Фирменное наименование участника закупок (при наличии)
  2. Место нахождения (для юридического лица):
  3. Организационно-правовая форма (для юридического лица):
  4. ИНН участника закупки, учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок

# Почтовый адрес (для юридического лица):

* 1. Фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные (для физического лица):
  2. Сведения о месте жительства (для физического лица):
  3. ИНН участника закупки (при наличии) (для физического лица):
  4. Номер контактного телефона:

1. Дополнительные сведения (по усмотрению участника закупки):
   1. Банковские реквизиты (в том числе и для возврата обеспечения заявки)
   2. Должность руководителя
   3. Фамилия, имя, отчество руководителя (полностью)
   4. Дополнительные контактные телефоны, должности, фамилии и имена лиц (полностью) уполномоченных для контактов
   5. Адрес электронной почты

3. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие - либо расценки на доставку товаров, которые должны быть поставлены в соответствии с предметом запроса котировок, данные товары будут в любом случае поставлены в полном соответствии с условиями контракта (договора) и в пределах предлагаемой нами стоимости контракта (договора).

3.1. Если наши предложения, изложенные выше, будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательство подписать контракт (договор) и поставить товары в соответствии с требованиями извещения о запросе котировок и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в контракт (договор).

3.2. Настоящей заявкой декларируем, что:

- в отношении нас не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- деятельность в отношении нас не приостановлена в порядке, предусмотрено Кодексом об административных правонарушениях на день подачи заявки на закупку;

- отсутствует у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупок считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;

- отсутствует у физического лица - участника процедуры закупки либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, главного бухгалтера юридического лица - участника процедуры закупки судимости за преступления, связанные с их профессиональной деятельностью или предоставлением заведомо ложных или недостоверных сведений, а также неприменение в отношении указанных лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью и административного наказания в виде дисквалификации.

- отсутствие у юридического лица, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

- отсутствие сведений в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Законом № 223-ФЗ, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ).

**Предложение о количественных и качественных характеристиках**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование предлагаемых товаров и указание на товарный знак (его словесное обозначение) | Наименование страны происхождения товара | Характеристика товаров (функциональные характеристики (потребительские свойства), технические, качественные, эксплуатационные и количественные характеристики) | Ед. изм. | Кол-во |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

**Участник закупки (уполномоченный представитель**) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

ФОРМА ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ ДОГОВОРА

**На фирменном бланке.**

**Дата, исх. номер**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ ДОГОВОРА**

Реестровый номер запроса котировок №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мы, , согласны исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении открытого запроса котировок в электронной форме № \_\_\_\_\_\_, в том числе о поставке новых товаров, месте доставки поставляемых товаров, о сроке поставок товаров, о сроке и условиях оплаты поставок товаров, о гарантийных сроках, а также с иными условиями и требованиями включенных в проект договора по цене товара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(цена товара прописью)

**Предложение о цене с указанием количественных и качественных характеристик**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование предлагаемых товаров и указание на товарный знак (его словесное обозначение) | Наименование страны происхождения товара | Характеристика товаров (функциональные характеристики (потребительские свойства), технические, качественные, эксплуатационные и количественные характеристики) | Ед. изм. | Кол-во | Цена за ед. изм. | Общая стоимость  \*\* |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |

Цена на поставляемый Товар включает в себя транспортные расходы, расходы на страхование, погрузку, разгрузку, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей и другие расходы, и издержки Поставщика, связанные с исполнением Договора.

\*\* - \*\* В случае, если налогоплательщик признается плательщиком налога на добавленную стоимость, то в данном столбце указывается соответствующая сумма НДС. В случае, если налогоплательщик освобожден от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой НДС или применяет специальные налоговые режимы в соответствии с Налоговым кодексом РФ, либо в случаях, установленных Налоговым кодексом РФ операции не подлежат налогообложению (освобождаются от налогообложения) или в иных случаях, то пишется надпись «Без налога (НДС)» или цифра «0» с указанием соответствующего основания.

**Участник закупки (уполномоченный представитель**) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 2

**Техническое задание**

**Поставка моющих средств и хозяйственных товаров**

*1. Общие положения*

1.1. Настоящее техническое задание (далее – ТЗ) определяет перечень, объем и порядок поставки **моющих средств и хозяйственных товаров**

1.2. Срок поставки: единовременно одной партией в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента подписания Договора.

1.3. Место поставки товара: ЯНАО, городской округ город Лабытнанги, г. Лабытнанги, ул. Дзержинского, д. 24, вспомогательное здание открытого многоцелевого спортивного комплекса «Арктика».

1.4. Требования по объему гарантий качества товара:

- качество товара, поставляемого в рамках настоящего договора должно соответствовать требованиям государственных стандартов Российской Федерации, нормам и правилам, установленным для данного вида Товара, сопровождается сертификатами соответствия /или декларацией о соответствии и иными документами.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Товары (работы, услуги) |  |  | Кол-во | Ед. |
|  | Характеристика товара | изм |
| 1 | Бумага туалетная | 17.22.11.110 | Количество слоев – не менее 1; Длина рулона – не менее 50 м; Цвет - белый; Наличие втулки – да.  Упаковка: бумажная обертка. ГОСТ Р 52354-2005. | 600 | рул. |
| 2 | Веник сорго | 32.91.19.190 | Веник прошит прочной синтетической нитью — как рукоятка, так и рабочая зона.  Количество прошивок: не менее 3.  Изготовлен из веток сорго  Высота: не менее 80 см. | 20 | шт |
| 3 | Губки бытовые для мытья посуды | 19.92.24.190 | Предназначена для мытья различных типов поверхностей. Уникальная крупнопористая структура губки создает хорошее пенообразование, обеспечивающее экономный расход моющих средств.  Размер, мм: не менее 20\*90\*60 и не более 40\*110\*70 | 220 | шт |
| 4 | Ерш для унитаза с подставкой | 39.91.19.130 | состоит из двух предметов — ерш для уборки туалетов и подставка для ершика напольная. Материал изготовления:  пластик. Поверхность подставки гладкая. Высота изделия не менее — 30 см и не более 50 см | 2 | шт |
| 5 | Мешки д/мусора 120л | 22.22.11.000 | Изготовлен из полиэтилена. Применяются для упаковки промышленных отходов и хозяйственных целей.  (ПВД) Стандартные размеры: Ширина: не менее 70 см. Длина: не менее 110 см. Плотность: не менее 40 мкм. Цвет: темный Фасовка: Не менее 10 штук в рулоне. | 12 | упак |
| 6 | Мешки д/мусора 30л | 22.22.11.000 | Изготовлен из полиэтилена. Применяются для хозяйственных целей и упаковки отходов. (ПВД) Стандартные размеры: Ширина: не менее 50 см. Длина: не менее 57 см. Плотность: не менее 30 мкм. Цвет: темный Фасовка: Не менее 25 штук в рулоне. | 40 | упак |
| 7 | Мешки для мусора, 60 л, | 22.22.11.000 | Изготовлен из полиэтилена. Применяются для упаковки промышленных отходов и хозяйственных целей. (ПВД) Стандартные размеры:Ширина: не менее 50 см.Длина: не менее 57 см.Плотность: не менее 30 мкм.Цвет: темныйФасовка: Не менее 20 штук в рулоне. | 32 | упак |
| 8 | Мыло хозяйственное | 20.41.31.120 | Предназначено для санитарной уборки 72%,  Объем (упаковка): не мене 200 гр. | 36 | шт |
| 9 | Мыло-крем жидкое | 20.41.32.11 | Назначение: Предназначено для мытья рук и тела.  Материал упаковки- ПЭТ. Фасовка: канистра не менее 1 л. | 20 | шт |
| 10 | Освежитель воздуха аэрозольный | 20.41.41.000 | Аэрозольный освежитель воздуха Ароматы: Освежающие, цветочные, кофейные и подобные. Фасовка: Жестяной (металлический) баллон под давлением, предназначенный для распыления освежителя аэрозолем.  Масса баллона не менее 300 гр. | 44 | шт |
| 11 | Перчатки х/б | 14.12.30.150 | **Хлопчатобумажные перчатки с точечным ПВХ покрытием**  устойчивы к истиранию, хорошо защищают от загрязнений и механических повреждений.. Применяются при строительных, погрузочно-разгрузочных, ремонтных, сельскохозяйственных, слесарных и других работах. | 10 | пар |
| 12 | Перчатки хоз.латексные | 22.19.60.119 | Тип - хозяйственныеМатериал - латексТип поверхности - гладкие/текстурированные на пальцахОпудренные - ДаРазмер перчаток – 8 (M) Толщина ладони, мм – не менее 0,10 и не более 0,15  Длина, мм – не менее 240 и не более 260 Защита от бактерий и вирусов - НетЦвет – в ассортименте | 6 | пар |
| 13 | Салфетка универсальная, плотная микрофибра, | 13.92.29.120 | Салфетки многофункционального использования для сухой и влажной уборки, изготовленные из микрофибры ТМ VORTEX Назначение: очистка и полировка поверхностей без следов, разводов. Размер: не менее 30см х 30см Упаковка: фабричная. | 120 | шт |
| 14 | Средство для мытья пола | 20.41.32.110 | Назначение: Средство жидкое для мытья поля и стен.  Фасовка: не менее 1л. | 44 | шт |
| 15 | Средство для мытья стекол и зеркал | 20.41.32.113 | Назначение: Жидкообразное средство, не горючее, не обладающее резким запахом, предназначено для мытья оконного стекла, зеркал, кафеля, внешних панелей электробытовых приборов, хромированных поверхностей и т.д. Фасовка: пластиковый флакон с курком;  объем не менее 500 мл | 36 | шт |
| 16 | Средство для отбеливания | 20.20.14.000 | Назначение: Средство жидкое отбеливающее для белых изделий из хлопчатобумажных и льняных тканей, а также для мытья и дезинфекции эмалированной, фарфоровой, фаянсовой посуды, кафельной плитки, унитазов, мусорных ведер.  Фасовка: не менее 1л | 44 | шт |
| 17 | Средство для удаления ржавчины | 20.41.20.190 | Назначение: Чистящий гель, предназначен для удаления разнообразны х загрязнений из унитазов, ванн, кафеля, раковин, фаянсовых изделий. Обладает дезинфицирующими свойствами. Наличие: Состав: неионогенный ПАВ; кислота лимонная; анионный ПАВ 5-15 %; кислота щавелевая; краситель; ароматизатор.  Фасовка: не менее 500 гр. Упаковка: расфасован в пластиковые бутылки. | 72 | шт |
| 18 | Стакан одноразовый 200 мл | 22.29.23.110 | Стакан одноразовый объемом 200 мл.,  плотный,  пластиковый,  прозрачный,  полипропилен | 48000 | шт |
| 19 | Тряпка для мытья пола | 13.92.29.110 | Назначение: для сухой и влажной уборки всех видов поверхностей. Обладает антистатистическими свойствами, не оставляет ворса и разводов.  Материал: хлопок.  Цвет материала: белый.  Размер: не менее 80\*100см.  Плотность: не менее 190 г/м2;  Упаковка: фабричная | 76 | шт |
| 20 | Чистящее средство | 20.41.32.119 | Назначение: Порошкообразное средство, предназначено для чистки ванн, раковин, кухонных плит, фаянсовых, эмалированных и керамических поверхностей, для удаления известкового налета, ржавчины, мыльного налета и других сильных загрязнений.  Наличие: Состав: карбонат кальция, сода, А-ПАВ, сульфат натрия, силикат натрия, отдушка.  Фасовка: не менее 400 гр.  Упаковка: картонная туба или пластиковая банка. | 84 | шт |

Приложение № 3

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Товары (работы, услуги) |  | Кол-во | Ед. | Цена | Сумма | Цена | Сумма | Цена | Сумма |
|  | изм |
| 1 | Бумага туалетная | 17.22.11.110 | 600 | рул. | 40,00 | 24000,00 | 35,22 | 21132,00 | 42,00 | 25200,00 |
| 2 | Веник сорго | 32.91.19.190 | 20 | шт | 220,00 | 4400,00 | 210,36 | 4207,20 | 222,00 | 4440,00 |
| 3 | Губки бытовые для мытья посуды | 19.92.24.190 | 220[[3]](#footnote-4) | шт | 110,00 | 2420,00 | 106,26 | 2337,72 | 112,00 | 2464,00 |
| 4 | Ерш для унитаза с подставкой | 39.91.19.130 | 2 | шт | 225,00 | 450,00 | 222,56 | 445,12 | 230,00 | 460,00 |
| 5 | Мешки д/мусора 120л | 22.22.11.000 | 12 | упак | 310,00 | 3720,00 | 304,32 | 3651,84 | 320,00 | 3840,00 |
| 6 | Мешки д/мусора 30л | 22.22.11.000 | 40 | упак | 125,00 | 5000,00 | 118,14 | 4725,60 | 130,00 | 5200,00 |
| 7 | Мешки для мусора, 60 л, | 22.22.11.000 | 32 | упак | 100,00 | 3200,00 | 99,64 | 3188,48 | 110,00 | 3520,00 |
| 8 | Мыло хозяйственное | 20.41.31.120 | 36 | шт | 65,00 | 2340,00 | 59,14 | 2129,04 | 70,00 | 2520,00 |
| 9 | Мыло-крем жидкое 1 л | 20.41.32.11 | 20 | шт | 270,00 | 5400,00 | 260,44 | 5208,80 | 275,00 | 5500,00 |
| 10 | Освежитель воздуха аэрозольный | 20.41.41.000 | 44 | шт | 110,00 | 4840,00 | 108,50 | 4774,00 | 115,00 | 5060,00 |
| 11 | Перчатки х/б | 14.12.30.150 | 2 | пар | 200,00 | 400,00 | 196,06 | 392,12 | 210,00 | 420,00 |
| 12 | Перчатки хоз.латексные | 22.19.60.119 | 6 | пар | 80,00 | 480,00 | 75,24 | 451,44 | 100,00 | 600,00 |
| 13 | Салфетка универсальная, плотная микрофибра, | 13.92.29.120 | 120 | шт | 65,00 | 7800,00 | 63,78 | 7653,60 | 70,00 | 8400,00 |
| 14 | Средство для мытья пола | 20.41.32.110 | 44 | шт | 140,00 | 6160,00 | 139,10 | 6120,40 | 150,00 | 6600,00 |
| 15 | Средство для мытья стекол и зеркал | 20.41.32.113 | 36 | шт | 110,00 | 3960,00 | 109,47 | 3940,92 | 120,00 | 4320,00 |
| 16 | Средство для отбеливания | 20.20.14.000 | 44 | шт | 65,00 | 2860,00 | 64,18 | 2823,92 | 70,00 | 3080,00 |
| 17 | Средство для удаления ржавчины | 20.41.20.190 | 72 | шт | 215,00 | 15480,00 | 210,74 | 15173,28 | 220,00 | 15840,00 |
| 18 | Стакан одноразовый 200 мл | 22.29.23.110 | 48000[[4]](#footnote-5) | шт | 7600,00 | 91200,00 | 7544,94 | 90539,28 | 7600,00 | 91200,00 |
| 19 | Тряпка для мытья пола | 13.92.29.110 | 76 | шт | 255,00 | 19380,00 | 250,68 | 19051,68 | 260,00 | 19760,00 |
| 20 | Чистящее средство | 20.41.32.119 | 84 | шт | 65,00 | 5460,00 | 64,31 | 5402,04 | 70,00 | 5880,00 |
|  |  |  |  |  |  | 208950,00 |  | 203348,48 |  | 214304,00 |

Начальная (максимальная) цена договора определена с учетом статьи 34 БК РФ по наименьшему коммерческому предложению и составляет

**203 348 (Двести три тысячи триста сорок восемь) рублей 48 копеек**

**ПРОЕКТ**

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Поставка моющих средств и хозяйственных товаров**

г. Лабытнанги

Муниципальное автономное учреждение «Центр спортивной и физкультурно-массовой работы», (далее – МАУ «ЦСФМР») именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора МАУ «ЦСФМР», действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», с соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 года 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Муниципального автономного учреждения «Центр спортивной и физкультурно-массовой работы», на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года (№ извещения \_\_\_\_\_\_\_), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом настоящего Договора является приобретение (поставка) моющих средств и хозяйственных товаров (далее по тексту — Товар). Наименование, характеристики, количество и цена Товара, определяются Спецификацией (Приложение №1 к настоящему Договору), которая является неотъемлемой частью Договора.

1.2. Поставщик обязуется поставить (передать) Товар Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить приобретенный Товар в порядке, сроки и на условиях установленных настоящим Договором.

1.3. Место поставки: ЯНАО, городской округ город Лабытнанги, г. Лабытнанги, ул. Дзержинского, д. 24, вспомогательное здание объекта «Открытый многоцелевой спортивный комплекс «Арктика».

1.4. Срок поставки: единовременно одной партией в течение 20 (Двадцати) рабочих дней с момента подписания Договора.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. *Вариант 1*. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС\_\_\_\_%, \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек (далее – Цена Договора).

*Вариант 2.* Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, без НДС (далее – Цена Договора) *(вариант применяется в случае заключения Заказчиком Договора, если НДС равен нулю или победителем используется льготный режим налогообложения*).

*Вариант 3.* *Вариант 3*. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, уменьшенная на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в размере \_\_\_\_%, что составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) рублей \_\_ копеек (данный вариант применяется в случае заключения Заказчиком Договора с юридическим лицом или физическим лицом, в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, оплата такого договора уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.)

Источник финансирования – субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.2. В цену Договора входит: стоимость Товара, перевозка, хранение, транспортировка, погрузочно-разгрузочные работы, доставка Товара по месту расположения Заказчика, страхование, уплата таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, установленных действующим законодательством РФ.

2.3. Расчет за приобретенный Товар осуществляется в рублях Российской Федерации в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в размере 100% оплаты по факту поставки Товара в течение 7 (Семи) рабочих дней с момента подписания обеими сторонами товарной накладной (или УПД) и выставленной счет-фактуры (счета)[[5]](#footnote-6).

В случае, если Поставщик задержал передачу подписанных документов для оплаты, исполнение Заказчиком обязательств по оплате переносится на срок равный сроку задержки передачи документов.

2.4. Датой оплаты Товара считается дата списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

2.5. Изменение по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) количества Товаров допускается, в случае уменьшения в соответствии с БК РФ получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии. Заказчик в ходе исполнения Договора, подлежащего оплате за счет субсидий, обеспечивает согласование новых условий Договора в отношении размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг.

**3. ГАРАНТИИ, КАЧЕСТВО и УПАКОВКА ТОВАРА.**

3.1. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого Товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данный вид Товара. Качество товара должно соответствовать установленным для данного вида товара нормам и требованиям Государственных стандартов (ГОСТ), Техническим условиям (ТУ), государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам и иных нормативных документов, разрешающих использование приобретенного Товара на территории Российской Федерации и подтверждаться копиями сертификатов соответствия/деклараций соответствия, которые подлежат передаче Заказчику одновременно с товаром.

3.2. Поставщик гарантирует Заказчику, что товар, поставляемый в рамках Договора, является новым (товаром, который не был в употреблении, не прошел восстановление потребительских свойств), ранее не использованным, товаром свободным от любых притязаний третьих лиц, не находящимся под запретом (арестом), в залоге.

 3.3.Упаковка поставляемого Товара должна соответствовать требованиям Технического регламента Таможенного союза 005/2011 «О безопасности упаковки».  Упаковка и маркировка должны отвечать требованиям стандартов, технических условий, других нормативно-технических документов и обеспечивать сохранность продукции при перевозке различными видами транспорта с учетом возможности ее перевозок и хранения, а также климатических условий, в которых осуществляется перевозка. Весь товар должен быть упакован таким образом, чтобы упаковка позволяла сохранять потребительские свойства товара на протяжении всего срока хранения (при условии соблюдения температурно-влажностного режима хранения). Товар, получивший при погрузке (разгрузке) и транспортировке повреждения, в том числе внешние, вследствие использования Поставщиком ненадлежащей тары и (или) упаковки, считается не поставленным и приемке не подлежит.

3.4. Гарантийный срок на товар – 12 месяцев, но не менее срока указанного производителем Товара. Гарантийный срок исчисляется с момента подписания сторонами Акта приема-передачи/ товарной накладной/УПД[[6]](#footnote-7). Гарантия распространяется на весь поставляемый Товар.

3.5. В случае обнаружения Заказчиком в ходе приемки дефектов Товара, Поставщик обязуется своими силами и за свой счет произвести замену на качественный Товар или устранить недостатки товара в течение 10 (десяти) календарных дней с момента уведомления о наличии дефектов.

3.6. В случае необходимости замены Товара в пределах гарантийного срока Поставщик обязуется производить замену Товара на аналогичный Товар или Товар с лучшими потребительскими (эксплуатационными) характеристиками. На весь период гарантийного срока эксплуатации все необходимые работы по транспортировке Товара до Заказчика и обратно осуществляются силами и за счет средств Поставщика. На поставляемый по гарантийному обязательству аналогичный Товар или Товар с лучшими потребительскими (эксплуатационными) характеристиками Поставщик дает гарантию качества аналогичного Товара или Товара с лучшими потребительскими (эксплуатационными) характеристиками.

3.7. Претензии по скрытым недостаткам Товара, которые не могли быть выявлены в ходе приемки, могут быть предъявлены Заказчиком Поставщику в течение всего гарантийного срока.

3.8. Товар принимается Заказчиком по количеству и качеству с одновременной передачей Поставщиком Заказчику всех необходимых документов.

**4.ПОРЯДОК ПОСТАВКИ И ПРИЕМКИ ТОВАРА**

4.1. Поставщик обязуется передать Заказчику Товар в ассортименте и количеству, предусмотренном Спецификацией (Приложение № 1) в срок, указанный в п. 1.4. Договора. Товар поставляется одной партией (единовременно) по адресу, указанному в п. 1.3. Договора.

4.2. Заказчик осуществляет приемку Товара на соответствие его количества и качества, на соответствие требованиям, установленным в настоящем Договоре. Для оценки соответствия Товара указанным требованиям Заказчик вправе привлекать независимых экспертов, выбирая их по своему усмотрению.

4.3. Товар, не соответствующий требованиям, предусмотренным Договором, приемке не подлежит и считается непоставленным.

4.4. Приемка Товара оформляются документами о приемке (товарной накладной (УПД)[[7]](#footnote-8), которые подписываются Заказчиком, либо составляется мотивированный отказ в письменной форме от подписания документов о приемке и направляется Поставщику в течение 3 календарных дней.

4.5. Датой поставки Товара считается дата подписания товарной накладной (УПД).

4.6. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Заказчику с даты поставки Товара. Риск случайной гибели или случайного повреждения Товара несет Заказчик с момента перехода к нему права собственности на Товар.

4.7. При обнаружении недопоставки товара по количеству, Заказчик обязан потребовать от Поставщика поставить недостающее количество товара в течение 10 календарных дней. При этом данный Товар считается не поставленным.

4.8. В случае несоответствия Товаров по количеству, комплектности, (в акте приемки - передачи указывается перечень и количество осмотренного Товара, характер выявленных при приемке недостатков) Заказчик в течение 10 календарных дней со дня поставки Товара направляет Поставщику уведомление в письменном виде или вправе отказаться от принятия и оплаты Товара.

4.9. В случае поставки Товара ненадлежащего качества Заказчик вправе по своему выбору:

- отказаться от исполнения настоящего Договора;

- потребовать замены Товара ненадлежащего качества Товаром, соответствующим условиям настоящего Договора, в течение 10 календарных дней с даты уведомления о наличии брака.

Заказчик предъявляет указанные в настоящем пункте требования, за исключением случая, когда Поставщик, уведомленный Заказчиком о недостатках поставленного Товара, без промедления заменит поставленный Товар Товаром надлежащего качества.

**5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

5.1. **Поставщик обязан:**

5.1.1. Известить Заказчика о точном времени и дате поставки Товара.

5.1.2. Передать Товар Заказчику в соответствии с условиями настоящего Договора, приобретаемый Товар должен соответствовать характеристикам, указанным в Приложении № 1 к настоящему Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

5.1.3. Поставить Товар Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет.

Все виды погрузо-разгрузочных работ, включая работы с применением грузоподъемных средств, осуществляются Поставщиком собственными техническими средствами или за свой счет.

5.1.4. Передать Заказчику оригиналы документов: товарную накладную (УПД / счет-фактуру (счет)[[8]](#footnote-9), подписанные Поставщиком.

5.1.5. Участвовать в приемке-передаче Товара или уполномоченным на то лицом.

5.1.6. Представить сертификаты, обязательные для данного вида Товара, и иные документы, подтверждающие качество Товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.1.7. Устранять недостатки Товара и некомплектность в течение 10 календарных дней с момента направления письменного уведомления Заказчиком. Расходы, связанные с устранением недостатков Товара и некомплектности, несет Поставщик.

5.2 **Заказчик обязан:**

5.2.1. Принять Товар и при отсутствии претензий относительно качества, количества и других характеристик Товара подписать документы приемки-передачи Товара и передать один экземпляр Поставщику.

5.2.2. Оплатить поставку Товара в соответствии с условиями настоящего Договора.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1.За неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством Российской Федерации.

**6.2.Ответственность Заказчика:**

6.2.1.В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пени устанавливаются Договором в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором за исключением просрочки исполнения обязательств предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается 0,5 % от цены Договора и составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_ копеек.

**6.3.Ответственность Поставщика:**

6.3.1.В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательств, и устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором. Размер штрафа 10 процентов от цены Договора и составляет \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

6.4. При наличии начисленных штрафных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком принятых на себя обязательств в соответствии с условиями, прописными в настоящем договоре, оплата по Договору (окончательный расчет) производиться за минусом начисленной неустойки (штрафа, пеней).

При этом Заказчик самостоятельно перечисляет в установленном порядке сумму неустойки (штрафа, пеней) в доход автономного учреждения на основании платежного документа, оформленного получателем бюджетных средств, с указанием Поставщика, за которого осуществляется перечисление неустойки (штрафов, пеней) в соответствии с условиями настоящего договора

6.5.Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6.6.Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору или устранения нарушений.

6.7. В случае нарушения срока поставки, предусмотренного п. 1.4. настоящего Договора, более чем на 10 (десять) календарных дней, Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

**7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

7.1. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, не позволяющих исполнить любой из сторон обязательства по настоящему Договору, а именно – пожара, наводнения, стихийного бедствия, войны, военных действий любого характера, теракта, блокады и других, не зависящих от сторон обстоятельств, исполнение обязательств по Договору отодвигается на время действия таких обстоятельств.

7.2. Сторона, в отношении которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, должна представить другой стороне письменные доказательства наступления таковых.

**8. УВЕДОМЛЕНИЯ И ИЗВЕЩЕНИЯ**

8.1. Все уведомления и извещения, необходимые в соответствии с настоящим Договором, совершаются в письменной форме и должны быть переданы лично или направлены заказной почтой или электронной почтой с последующим предоставлением оригинала или курьером по месту нахождения Сторон, иным адресам, указанным Сторонами.

8.2. Уведомления и извещения направляются за счет уведомляющей Стороны.

8.3. Любое извещение или уведомление, направленное электронной почтой, считается полученным Стороной, которой оно адресовано, в первый рабочий день после отправки электронного документа.

8.4. Извещение или уведомление, направленное Стороне заказной почтой или переданное лично, считается полученным в день вручения, если это рабочий день, если же этот день не рабочий, днем получения считается первый рабочий день, следующий за днем вручения.

8.5. Стороны обязаны в случае реорганизации или ликвидации организации, переименования, изменения реквизитов уведомить об этом в течение 3(трех) дней другую сторону.

8.6. В случае изменения расчетного счета Поставщика, Поставщик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре счет Поставщика несет Поставщик.

**9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

9.1 Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров между сторонами.

9.2. Претензионный порядок рассмотрения споров между Сторонами обязателен. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее в течение 10 (десяти) дней с момента ее получения.

9.3. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны после реализации, предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий, передают их на рассмотрение в Арбитражный суд ЯНАО.

**10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон, изменение существенных условий договора осуществляется в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, Услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд муниципального автономного учреждения «Центр спортивной и физкультурно-массовой работы».

10.2. Расторжение Договора допускается как по соглашению сторон и по решению суда, так и в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Сторона, решившая расторгнуть Договор, направляет письменное уведомление другой Стороне.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

11.2. Окончание срока действия Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

**12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1. По всем иным вопросам, неурегулированным в настоящем Договоре, Стороны будут руководствоваться нормами действующего гражданского законодательства РФ.

12.2. Настоящий Договор составлен в форме электронного документа и подписан с каждой Стороны электронной цифровой подписью лиц, имеющего право действовать от имени Сторон, что подтверждается сертификатом которой содержит необходимые при осуществлении данных отношений сведения о правомочиях его владельца, признаётся равнозначной собственноручной подписи лица в документе на бумажном носителе, заверенном печатью.

12.3. Стороны условились о том, что документы, которыми они будут обмениваться в процессе выполнения настоящего договора, могут быть переданы с использованием средств электронной почты, почтовой или курьерской доставкой и признаются имеющими юридическую силу. Стороны допускают оформление документов (Договора, соглашений, уведомлений) посредством электронной почты, с последующей заменой на оригинальные экземпляры. До момента получения оригинальных экземпляров Стороны признают полную юридическую силу экземпляров, подписанных и переданных по электронной почте.

12.4. В случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.5 Стороны признают и соглашаются с тем, что любые письма, заявления, заявки, уведомления, претензии, соглашения, протоколы разногласий, дополнительные соглашения, а также иная деловая корреспонденция и документы, направление которых предусмотрено действующим законодательством, отправленные через систему ЭДО (Диадок, Сбис и пр.) или с адресов и на адреса электронной почты, указанных в настоящем договоре, и подписанные неквалифицированными и/или квалифицированными электронными цифровыми подписями являются исходящими документами от надлежащим образом уполномоченных представителей сторон. Такие письма и документы являются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью (статья 6 ФЗ «Об электронной подписи» № 63-ФЗ от 06.04.2011).

Также стороны договорились, что при принятии одной стороной договора приглашения, направленного другой стороной в системе ЭДО (Диадок, Сбис и пр.) для обмена документами либо получение уведомления о готовности использования системы ЭДО, либо подписание Сторонами первого электронного документа в системе ЭДО означает согласие сторон на обмен (отправление/получение/подписание) всеми перечисленными в настоящем пункте документами, за исключением первичных документов, с использованием систем ЭДО (Диадок, Сбис и пр.), дополнительного подписания сторонами соглашения о переходе на электронный документооборот не требуется.

12.6. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1. Спецификация.

**13.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **Заказчик:**  **Муниципальное автономное общество «Центр спортивной и физкультурно-массовой**  **работы»**  Юридический адрес: 629404,ЯНАО, городской округ город Лабытнанги, г. Лабытнанги,  ул. Дзержинского, 24  Телефон: 8(34992) 5-66-96, 5-72-72 доб. 3080  ИНН 8901033920 КПП 890101001  ОГРН 1168901053793, ОКПО 02935344  ОКТМО 71953000001  Банковские реквизиты:  Казначейский счет 03234643719530009000  Банк получателя: РКЦ Салехард//УФК по Ямало-Ненецкому автономному округу г.Салехард  БИК 007182108  Единый казначейский счет 40102810145370000008  Получатель: ИНН 8901033920 КПП 890101001  УФК по ЯНАО (Департамент финансов Администрации города Лабытнанги, МАУ «ЦСФМР»)  С лицевыми счетами в МУ «Департамент финансов Администрации г. Лабытнанги (904040001, 904040003)  e-mail: [sportcentеr@lbt.yanао.ru](mailto:sportcentеr@lbt.yanао.ru)  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **Подписано ЭЦП** | | |  | | --- | | Поставщик: Указывается на основании сведений о Победителе торгов на электронной торговой площадке, а так же представленных Победителем сведений о платежных реквизитах, но не позднее, чем до дня направления проекта Договора Победителю на электронной торговой площадке. Заказчик не несет ответственности за отсутствие в Договоре платежных реквизитов Победителя в случае несвоевременного представления их Заказчику \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/. **Подписано ЭЦП** | |

# Приложение 1

# к договору № \_\_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2022г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

*1. Общие положения*

1.1. Срок поставки: единовременно одной партией в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента подписания Договора.

1.2. Место поставки товара: ЯНАО, городской округ город Лабытнанги, г. Лабытнанги, ул. Дзержинского, д. 24, вспомогательное здание открытого многоцелевого спортивного комплекса «Арктика».

1.3. Требования по объему гарантий качества товара:

- качество товара, поставляемого в рамках настоящего договора должно соответствовать требованиям государственных стандартов Российской Федерации, нормам и правилам, установленным для данного вида Товара, сопровождается сертификатами соответствия /или декларацией о соответствии и иными документами.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование (ассортимент)**  **товара** | **Характеристика товара** | **Страна происхождения товара** | **Кол-во** | **Цена за ед. (руб.)** | **Сумма (руб.)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:** |  | **Поставщик:** |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**Подписано ЭЦП Подписано ЭЦП**

1. *Вид документов уточняются после определения Победителя* [↑](#footnote-ref-2)
2. *Вид документов уточняются после определения Победителя* [↑](#footnote-ref-3)
3. [↑](#footnote-ref-4)
4. Расчет за единицу товара произведен с учетом КП поставщиков 1 комплект(200 шт.) [↑](#footnote-ref-5)
5. *Вид документов уточняются после определения Победителя* [↑](#footnote-ref-6)
6. *Вид документов уточняются после определения Победителя* [↑](#footnote-ref-7)
7. *Вид документов уточняются после определения Победителя* [↑](#footnote-ref-8)
8. *Вид документов уточняются после определения Победителя* [↑](#footnote-ref-9)