**Федеральное бюджетное учреждение**

**«Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Ростовской области»**

УТВЕРЖДАЮ

« 10 » июня 2022 г.

Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр

стандартизации, метрологии и испытаний в Ростовской области»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель генерального директора Прусов Е.В.

М.П.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**№ 33-АЭ/22**

**«Размещение заказа на** **оказание услуг по периодическому медицинскому осмотру сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ»**

**2022 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Общие сведения** | | | |
| **Законодательное регулирование**  Настоящий аукцион проводится в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Федерального закона от 18 июля 2011 г. №223-­ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федерального закона от 26 июля 2006 г. №135-ФЗ «О защите конкуренции», Федерального закона от 06.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», иных действующих нормативных правовых актов, «Положения о закупке товаров, работ и услуг Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Ростовской области» (ФБУ «Ростовский ЦСМ»), утвержденного начальником Финансово-экономического управления Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии 25.12.2021г. | | | |
| 1. | Наименование объекта закупки: Оказание услуг по проведению периодического медицинского осмотра работников ФБУ «Ростовский ЦСМ» в 2022 году | | |
|  | Способ осуществления закупки | Аукцион в электронной форме | |
| 2. | Информация о заказчике и уполномоченном органе: | | |
| 2.1. | Заказчик | **Наименование:** Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Ростовской области» (сокращенное наименование: ФБУ «Ростовский ЦСМ»)  ИНН 6163000840 / КПП 616301001  **Место нахождения:** 344000, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, пр. Соколова, д. 58/173  **Почтовый адрес:** 344000, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, пр. Соколова, дом 58/173  Контактное лицо, номер телефона, адрес электронной почты:  Шевцова Ирина Николаевна,  тел.(863) 264-04-20,  E-mail: [info@rostcsm.ru](mailto:info@rostcsm.ru) | |
| 3. | **Адрес электронной торговой площадки (далее - ЭТП) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:** <https://etp-region.ru> | | |
| 4. | Требования к качественным, техническим, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товаров, услуг, работ, эксплуатационные характеристики (при необходимости), требования к безопасности товаров, услуг, работ, порядок приемки товаров, услуг, работ и иные требования, связанные с определением соответствия товаров, услуг, работ потребностям Заказчика, приведены в описании предмета закупки настоящей документации об электронном аукционе (Приложение №1). | | |
| 5. | Место, условия и сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг:  Место оказания услуг: г. Ростов-на-Дону.  Срок (период) оказания услуг: до 23.12.2022г. согласно утверждённому календарному плану.  Оплата за фактически оказанные медицинские услуги на основании акта оказанных услуг и выставленного Исполнителем счета, счет-фактуры (при наличии) в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания акта оказанных услуг без замечаний Заказчика. | | |
| 6. | Требования к месту доставки товара, месту выполнения работы или оказания услуги, сроки поставки товара или завершения работы, либо календарному плану оказания услуг, требования к гарантийному сроку товара, и объему предоставления гарантий его качества и иные условия исполнения договора приведены в «Проект договора» (далее – договор) настоящей документации об электронном аукционе. | | |
| 7. | Начальная (максимальная) цена договора | | **166 724,71 рублей (Сто шестьдесят шесть тысяч семьсот двадцать четыре рубля 71 копейка).**  Обоснование начальной (максимальной) цены договора приложено отдельным файлом.  Цена договора включает в себя: стоимость проведения периодического медосмотра в объёме согласно Приказа №29Н от 28.01.2021г. Минздрава РФ, стоимость бланков документов установленного образца, свидетельствующих об окончании медосмотра, а также расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, |
| 7.1 | "Шаг аукциона" и порядок подачи его участниками предложений о цене договора | | от 0,5 процента до 5,0 процентов начальной (максимальной) цены договора |
| 7.2. | Источник финансирования | | доходы от оказания платных услуг (работ) |
| 8. | Обоснование начальной (максимальной) цены | | Приложено отдельным файлом |
| 9. | Размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки | | Не требуется |
| 10. | Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления обеспечения, требования к обеспечению исполнения договора | | Не требуется |
| 11. | Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) | | Российский рубль |
| 12. | Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора | | НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ |
| 13. | Возможность заказчика изменить условия договора | | 1. В случае возникновения необходимости в процессе исполнения договора по соглашению сторон в договор могут вноситься изменения. Изменения оформляются соответствующими дополнительными соглашениями к договору.  2. В связи с возникшей потребностью Заказчик вправе уменьшить предусмотренные договором количество товаров, объем работ или услуг в процессе исполнения договора. При этом стороны обязаны снизить цену договора на размер стоимости исключаемого количества товаров, объема работ или услуг.  3. В связи с возникшей потребностью Заказчик вправе изменить количество товаров, объем работ или услуг, цену договора, предусмотренных или не предусмотренных договором, но связанных с товарами, работами услугами, предусмотренными договором, без проведения дополнительных процедур закупки.  4. При необходимости, изменения условий договора относительно цены договора или сроков выполнения работ могут быть внесены в договор только по согласованию обеих сторон.  5. Расторжение договора допускается по соглашению сторон и по основаниям и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством и локальными актами Заказчика. |
| 14. | Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения договора | | Расторжение договора допускается по соглашению сторон; по решению суда; в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.  Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.  При расторжении договора в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения договора по вине поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик вправе потребовать от поставщика (подрядчика, исполнителя) возмещения причиненных убытков.  Если до расторжения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предусмотренные договором, при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненной работы или оказанной услуги по расторгнутому договору. При этом цена договора, заключаемого в соответствии с настоящим пунктом, должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы или оказанной услуги.  Указанный в настоящем пункте договор заключается после предоставления участником закупки обеспечения исполнения договора (обеспечения исполнения гарантийных обязательств), если требование обеспечения исполнения договора (обеспечения исполнения гарантийных обязательств) предусмотрено извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке. |
| 15. | В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами установлен. | | |
| 16. | Требования к участникам закупки | | Участник процедуры закупки должен:  1) не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);  2) не являться лицом, на имущество которого наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность которого приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  3) не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.  Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  4) отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Закона № 223-ФЗ;  5) отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  6) соответствовать требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки: наличие действующей лицензии на медицинскую деятельность, включая работы (услуги) по медицинским осмотрам (предварительным, периодическим), экспертизе профессиональной пригодности, экспертизе связи заболевания с профессией в соответствии с Положением о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра "Сколково"), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июня 2021 г. N 852.  7) соответствовать требованиям, предъявляемым к участникам закупки в соответствии с ограничениями к допуску для участия в закупке, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации. |
| 17. | **Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе**  Участник электронного аукциона формирует заявку на участие в электронном аукционе в соответствии с регламентом электронной площадки, определенной для проведения настоящего электронного аукциона, требованиями Федерального закона № 223-ФЗ, Положения, а также требованиями настоящей документации об электронном аукционе.  При описании условий и предложений участником электронного аукциона должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Сведения, которые содержатся в заявке участника электронного аукциона, не должны допускать двусмысленных толкований.  Электронные документы, входящие в состав заявки должны иметь один из распространенных форматов документов: с расширением (\*.doc), (\*.docx), (\*.xls), (\*.xlsx), (\*.txt), (\*.pdf), (\*.jpg) и т.д.  Документы, подписанные электронной подпись (далее – ЭП) участника электронного аукциона, лица, имеющего право действовать от имени участника электронного аукциона, признаются документами, подписанными собственноручной подписью участника электронного аукциона, лица имеющего право действовать от имени участника, заверенные печатью организации.  Наличие ЭП участника электронного аукциона подтверждает, что документ отправлен от имени участника электронного аукциона и являются точными цифровыми копиями документов-оригиналов.  Файлы формируются по принципу: один файл – один документ.  Допускается размещение в составе заявки документов, сохраненных в архивах, при этом размещение в составе заявки архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.  Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати.  Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия ясно следовало, какой документ, требуемый документацией, в каком файле находится.  Все документы, входящие в состав заявки должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника электронного аукциона. | | |
| 17.1 | **Заявка на участие в электронном аукционе должна содержать следующую информацию:** | | |
| Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.  **Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать информацию**:  1) согласие участника электронного аукциона на выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией о таком аукционе, при проведении такого аукциона на выполнение работы или оказание услуги.  **Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:**  1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника электронного аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица);  2) документы, подтверждающие соответствие участника электронного аукциона требованиям, установленным статьей 6 Положения, или копии этих документов;  3) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией об электронном аукционе, а именно: действующую лицензию на медицинскую деятельность, включая работы (услуги) по медицинским осмотрам (предварительным, периодическим), экспертизе профессиональной пригодности, экспертизе связи заболевания с профессией, согласно Положения о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра "Сколково"), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июня 2021 г. N 852.  4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый договор или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;  5) Письменное согласие участника закупки на обработку его персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (для физических лиц). | | |
| 19. | **Дата и время окончания срока подачи заявок, дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, дата проведения электронного аукциона,** даты **начала и окончания срока предоставления разъяснений положений документации об электронном аукционе.**  **Дата и время окончания срока приема заявок**: 27 июня 2022 года в 10:00 (по местному времени Заказчика).  **Дата рассмотрения первых частей заявок участников закупки**: 27 июня 2022 года.  **Дата проведения аукциона**: 28 июня 2022 года в 10:00 (по местному времени Заказчика).  **Дата рассмотрения вторых частей заявок участников закупки, подведение итогов**: 29 июня 2022 года.  **Место рассмотрения заявок участников закупки, подведения итогов**: 344000, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, пр. Соколова, дом 58/173. | | |
| 20. | **Порядок предоставления участникам электронного аукциона разъяснений положений документации об электронном аукционе**  Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом и положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.  В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора  Для проведения конкурентной закупки (за исключением запроса котировок) заказчик разрабатывает и утверждает документацию о конкурентной закупке, которая размещается в ЕИС вместе с извещением о конкурентной закупке и проектом договора, и включает в себя сведения, предусмотренные настоящим Положением.  Если последний день срока размещения протоколов, изменений в извещение, документацию, разъяснений, составляемых в ходе конкурентной закупки, приходится на нерабочий день, днем окончания срока размещения в соответствии со статьей 193 Гражданского кодекса Российской Федерации считается ближайший следующий за ним рабочий день. | | |
| 21. | **Срок, в течение которого победитель такого аукциона или иной участник, с которым заключается договор при уклонении победителя такого аукциона от заключения договора, должен подписать договор, условия признания победителя аукциона или иного участника аукциона уклонившимися от заключения договора:**  1. Порядок заключения и исполнения договора регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Заказчика.  2. По результатам проведенной закупки заключается договор, формируемый путем включения условий, предложенных в заявке участника закупки, с которым заключается договор, в проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке.  При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.  3. Договор с победителем либо иным лицом, с которым в соответствии с настоящим Положением о закупке заключается такой договор по результатам конкурентной закупки, заключается в срок, установленный документацией о закупке, при этом договор может быть заключен Заказчиком не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, сформированного Заказчиком по результатам конкурентной закупки, за исключением случаев заключения договора по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). В случае необходимости одобрения органом, осуществляющим функции учредителя заказчика, в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению закупки, оператора электронной площадки.  4. В случае, если участник закупки с которым заключается договор не предоставил Заказчику в срок подписанный им договор, а также обеспечение исполнения договора (в случае, если документацией о закупке было установлено требование обеспечения исполнения договора), такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора и сведения о нем направляются в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков в установленном законодательством порядке.  5. В случае, если при проведении конкурентной закупки цена договора снижена на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены договора, победитель такой закупки обязан предоставить:  - обоснование цены договора в виде технико-экономического расчета или сметного расчета, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара (работы, услуги), документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара (оказать услуги, выполнить работы) по предлагаемой цене.  6. В случае, если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, который занял второе место после победителя. Заказчик также вправе заключить договор с участником закупки, который занял второе место после победителя, при отстранении победителя от участия в закупке на стадии заключения договора в случаях, предусмотренных статьей 77 Положения.  7. В случае, если участник закупки, заявке которого присвоен второй номер, отказался от заключения договора, закупка товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, производится у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) без проведения торгов. При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении закупки.  8. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке не подано ни одной заявки на участие или по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе Комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в нем всех его участников, подавших заявки на участие в этом аукционе, Заказчик вправе отказаться от проведения закупки, провести закупку повторно либо осуществить закупку иным способом в соответствии с Положением. При этом Заказчик вносит соответствующие изменения в план закупок.  9. При заключении договора Заказчик по согласованию с участником, с которым заключается договор, вправе увеличить количество закупаемого товара, объем закупаемых работ, услуг на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора, если такое право предусмотрено документацией о закупке.  10. Перед подписанием договора между Заказчиком и участником закупки, с которым заключается договор, могут проводиться преддоговорные переговоры (в том числе путем составления протоколов разногласий), направленные на уточнение условий договора, которые не были зафиксированы в проекте договора, документации о процедуре закупки и предложении участника закупки, с которым заключается договор. В ходе преддоговорных переговоров могут обсуждаться методика выполнения работ, персонал, материально-технические ресурсы, предоставляемые Заказчиком.  11. Переговоры по существенным условиям договора, направленные на их изменение в пользу участника закупки, с которым заключается договор, запрещаются.  12. В случае если закупка проводилась в электронной форме, договор, по итогам такой закупки, заключается в электронной форме при помощи функционала электронной площадки, на которой была проведена закупка. | | |

Приложение №1

к извещению о проведении аукциона в электронной форме

**Техническое задание на оказание услуг по периодическому медицинскому осмотру** **сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ»**

1. **1. Объект закупки:** Оказание услуг по периодическому медицинскому осмотру сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ»
2. **2. Цели:**

2.1.Проведение периодических медицинских осмотров сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ» занятых во вредных и (или) опасных условиях труда (далее – Заказчик) должно осуществляться в соответствии с Порядком проведения периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных статьей 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные периодические медицинские осмотры», утвержденным Приказом Минздрава России от 28.01.2021 N 29н, в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

Целями данной закупки является определение соответствия состояния здоровья лиц, поручаемой им работе, а также раннее выявление и профилактика заболеваний у работников.

1. **3. Место оказания услуг:**  г. Ростов-на-Дону
2. **4. Срок действия договора**: с момента подписания по 31 декабря 2022 года.

**5. Срок (период) оказания услуг: до 23.12.2022г. согласно утверждённому календарному плану** **по периодическому медицинскому осмотру сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ»**

**6. Объём оказания услуг:** Максимальное количество сотрудников подлежащих периодическому медицинскому осмотру в рамках Договора составляет 83 человека.

Мужской пол: 51 человек

Женский пол: 32 человек.

Количество лиц, подлежащих периодическому медицинскому осмотру может быть уменьшено или увеличено с перерасчетом цены договора.

Список работников ФБУ «Ростовский ЦСМ», подлежащих периодическим медосмотрам в 2022 году:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | М/Ж | Год рождения | Должность | Пункт по списку приказа МЗ РФ №29 Н |
|  | м | 1982 | Инженер по метрологии | п.6.1 , п.18.1 |
|  | м | 1988 | Ведущий инженер по метрологии | п.6.1 |
|  | м | 1962 | Ведущий инженер по метрологии | п.6.1 |
|  | м | 1986 | Инженер по метрологии 2 категории | п.6.1 |
| п.18.1 |
|  | м | 1994 | Инженер по метрологии | п.6.1 |
|  | м | 1997 | Инженер по метрологии | п.6.1 |
|  | м | 1978 | Инженер по метрологии 2 категории | п.6.1 , п.18.1 |
|  | ж | 1985 | Инженер по метрологии 1 категории | п.1.50 |
|
|  | ж | 1968 | Ведущий инженер по метрологии | п.1.50 |
|  | м | 1981 | Начальник сектора | п.1.50 |
|  | ж | 1982 | Инженер по метрологии 1 категории | п.1.50 |
|  | м | 1960 | Ведущий инженер по метрологии | п.6.1 |
| п.1.50 |
|  | ж | 1997 | Инженер по метрологии 2 категории | п.1.50 |
|  | ж | 1960 | Инженер по метрологии 2 категории | п.1.50 |
|  | м | 1983 | Инженер по метрологии 2 категории | п.6.1 |
| п.1.50 |
|  | ж | 1958 | начальник лаборатории | п. 1.29.1 |
|  | м | 1969 | заместитель начальника лаборатории | п. 1.29.1 |
|  | ж | 1950 | Ведущий инженер-химик | п. 1.29.1 |
|  | ж | 1958 | Ведущий инженер-химик | п. 1.29.1 |
|  | ж | 1960 | Ведущий инженер-химик | п. 1.29.1 |
|  | ж | 1958 | Ведущий инженер-химик | п. 1.29.1, 1.14.2 |
|  | ж | 1973 | Ведущий инженер-химик | п. 1.29.1, 1.14.2 |
|  | ж | 1955 | Ведущий инженер-химик | п. 1.29.1, 1.14.2 |
|  | ж | 1958 | Ведущий инженер-химик | п. 1.29.1, 1.14.2 |
|  | ж | 1969 | Ведущий инженер-химик | п. 1.29.1, |
|  | ж | 1992 | инженер-химик 1 категории | п. 1.29.1, 1.14.2 |
|  | ж | 1977 | инженер-химик 1 категории | п. 1.14.2, п. 1.29.1, п. 1.37.1 |
|  | м | 1990 | Заместитель начальника лаборатории | п. 1.14.2, п. 1.29.1, п. 1.37.1 |
|  | ж | 1999 | инженер-химик | п. 1.14.2, п. 1.29.1, п. 1.37.1 |
|  | ж | 1998 | инженер-химик | п. 1.14.2, п. 1.29.1, п. 1.37.1 |
|  | ж | 1984 | инженер-химик | п. 1.14.2, п. 1.29.1, п. 1.37.1 |
|  | м | 1999 | техник | п. 1.14.2, п. 1.29.1, п. 1.37.1 |
|  | м | 1970 | начальник лаборатории | п. 9 |
|  | м | 1947 | Ведущий инженер | п. 9 |
|  | ж | 1977 | инженер 1 категории | п. 9 |
|  | ж | 1974 | ведущий инженер | п. 9 |
|  | ж | 1995 | инженер | п. 9 |
|  | м | 1987 | инженер | п. 9 |
|  | м | 1996 | инженер | п. 9 |
|  | м | 2000 | инженер | п. 9 |
|  | м | 1967 | инженер 1 категории | п. 9 |
|  | м | 1979 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1984 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1991 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1963 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1968 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1991 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1967 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1978 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1978 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1974 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1984 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1989 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1973 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1993 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|
|
|  | м | 1974 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|
|
|  | м | 1982 | Водитель автомобиля | п 18,2, п 8 |
|  | м | 1963 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | ж | 1980 | Техник | п. 23 |
|  | м | 1974 | Техник | п. 9, п 6.1, п 4.3.1 |
|  | м | 1962 | Техник | п. 9, п 6.1, п 4.3.1 |
|  | м | 1960 | Техник | п. 9, п 6.1 |
|  | ж | 1977 | Техник | п. 23 |
|  | м | 1981 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряда | п 3.1.7, п 6.1, п 4.3.1, 12 |
|  | м | 1972 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряда | 15,п 3.1.7, п 6.1, п 4.3.1 |
|  | ж | 1979 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряда | п 1.5, 5.1, 6.1 |
|  | ж | 1970 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряда | п 1.5, 5.1, 6.1 |
|  | м | 1994 | Заместитель начальника отдела | п.12 |
|  | м | 1984 | Ведущий инженер по метрологии | п.12 |
|  | м | 1987 | Заместитель начальника отдела | п.9 |
|  | м | 1964 | Ведущий инженер по метрологии | п.9,п 6.1 |
|  | м | 1982 | Инженер по метрологии 1 категории | п.9,п 6.1 |
|  | м | 1978 | Инженер по метрологии 1 категории | п.9,п 6.1 |
|  | ж | 1991 | Инженер по метрологии 1 категории | п.9 |
|  | м | 1985 | Инженер по метрологии 2 категории | п.9,п 6.1 |
|  | ж | 1989 | Инженер по метрологии 2 категории | п.9 |
|  | м | 1986 | Инженер по метрологии 2 категории | п.9,п 6.1 |
|  | ж | 1993 | Инженер по метрологии 2 категории | п.9 |
|  | м | 1997 | Техник по метрологии | п.9 |
|  | м | 1970 | Инженер по метрологии 1 категории | п.9,п 6.1 |
|  | ж | 1963 | Начальник отдела | п. 4.2.5 |
|  | ж | 1972 | Специалист по кадрам | п. 4.2.5 |
|  | ж | 1974 | Ведущий юрисконсульт | п. 4.2.5 |

1. **7. Условия оказания услуг:**
   1. Услуги должны быть оказаны в полном объеме, в установленный срок и соответствовать предъявляемым в соответствии с техническим заданием и договором;
   2. Проведение периодических медицинских осмотров, осуществляется в рабочее время Заказчика, в будние дни, кроме выходных и праздничных дней, по заявке и на основании выданного Заказчиком направления, в течение срока действия договора;
   3. Заказчик в течение 10 рабочих дней от даты заключения договора направляет Исполнителю поимённый список сотрудников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру. Исполнитель в течение 10 рабочих дней после получения указанного списка разрабатывает календарный план проведения периодического медосмотра, который согласовывает с Заказчиком.
   4. Срок оказания услуг: **до 23.12.2022г.** согласно утверждённому календарному плану.

Исполнитель должен иметь производственную базу (собственную, арендованную или находящуюся на других законных основаниях), оснащенную медицинскими приборами, медицинским инструментом и приспособлениями, а также средствами коллективной и индивидуальной защиты персонала, необходимыми для оказания услуг по настоящему Техническому заданию, соответствующим требованиям охраны труда и санитарно-техническим требованиям.

**8. Требования к Исполнителю закупки:**

* 1. Исполнитель должен соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам оказывающим услуги, которые являются предметом закупки, должен обладать действующими лицензиями: на право осуществления медицинской деятельности, на проведение периодических осмотров (аккредитацией, допусками, сертификатами).
  2. Исполнитель должен располагать квалифицированным персоналом, необходимым для оказания данного вида услуг.
  3. **9. Требования к качеству и безопасности услуг:**
  4. Оказание услуг должно осуществляться в соответствии с требованиями, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, в том числе:

– Федеральный закон РФ от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)»;

– Федеральный закон РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения (с изменениями)»;

– Приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных статьей 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

1. **10. Требования к результатам услуг и иные показатели, связанные с определением соответствия оказываемых услуг потребностям Заказчика (приемка услуг)**
   1. На лицо, проходящего периодический осмотр, в медицинской организации оформляется медицинская карта (паспорт здоровья), в которую вносятся заключения врачей-специалистов, результаты лабораторных и иных исследований, заключение по результатам периодического медицинского осмотра.
   2. Медицинская организация, проводившая периодические осмотры, предоставляет информацию о результатах указанных осмотров с письменного согласия работника в Фонд социального страхования Российской Федерации по письменному запросу (далее - Фонд социального страхования).
   3. По окончании прохождения работником периодического осмотра медицинской организацией оформляется Заключение по его результатам. Срок предоставления Заключительного акта медицинской комиссии – не более 30 календарных дней с момента окончания периодического медосмотра
   4. Заключение составляется в пяти экземплярах, один экземпляр которого не позднее 5 рабочих дней выдается работнику. Второй экземпляр Заключения приобщается к медицинской карте, оформляемой в медицинской организации, в которой проводился периодический осмотр, третий - направляется работодателю, четвертый - в медицинскую организацию, к которой работник прикреплен для медицинского обслуживания, пятый - по письменному запросу в Фонд социального страхования с письменного согласия работника в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных статьей 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные периодические медицинские осмотры, утвержденным Приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29 Н.
   5. Основанием для сдачи и приемки оказанных услуг является оформленный представителями Заказчика и Исполнителя акт об оказании услуг (оформляется после предоставления Исполнителем заключений по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра, индивидуальных медицинских заключений, паспортов здоровья, личных медицинских книжек), выставленный Исполнителем счет, в случае применения федерального налогообложения – счет-фактура.
   6. При приемке оказанных Исполнителем услуг представитель Заказчика проверяет соответствие оказанных услуг требованиям технического задания, условиям договора, а также обязательным требованиям, устанавливаемым к услугам данного рода. При наличии у Заказчика замечаний к качеству и объему услуг Исполнителя, представитель Заказчика направляет Исполнителю мотивированную претензию, в которой указывает срок для устранения обнаруженных Заказчиком недостатков услуг.
   7. Замечания по качеству и (или) объему оказанных Исполнителем услуг, направленные Заказчиком, подлежат рассмотрению Исполнителем в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня их получения.
   8. Исполнитель обязан устранить все обнаруженные Заказчиком недостатки оказанных услуг за свой счет в сроки, указанные в претензии Заказчика.
   9. Днем сдачи оказанных услуг считается день подписания Сторонами акта об оказании услуг.

**11. Гарантийные обязательства.**

Периодический медицинский осмотр должен быть выполнен согласно договора в установленные сроки и надлежащего качества.

Медицинская организация, проводившая медицинский осмотр несет полную ответственность за достоверный и полный объем проведения соответствующих исследований, осмотров.

Приложение №2

к извещению о проведении аукциона в электронной форме

**ДОГОВОР №**

г. Ростов-на-Дону «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г.

**Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Ростовской области» (сокращенное наименование: ФБУ «Ростовский ЦСМ»)**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице заместителя генерального директора Прусова Евгения Витальевича, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель**», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вместе именуемые «Стороны», на основании протокола № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рассмотрения и оценки заявок на участие в закупке в электронной форме от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. заключили настоящий Договор, о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется своевременно оказать услуги по проведению периодического медицинского осмотра работников ФБУ «Ростовский ЦСМ» в 2022 году (далее – услуги), на основании приказа Министерства Здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и(или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» Заказчик обязуется принять и оплатить их.

1.2. Состав и объем услуг определяются в техническом задании (приложение № 1) к Договору.

1.3. Место оказания услуг: **г. Ростов-на-Дону**

**2. Цена Договора и порядок расчетов**

2.1. Общая цена Договора согласно расчету стоимости услуг (спецификация к договору) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек, НДС не облагается на основании ст. 346.11 (общие положения) Налогового кодекса РФ и уведомлением о переходе на упрощенную систему налогообложения.

2.2. Цена настоящего Договора включает в себя: стоимость проведения периодического медосмотра в объёме, согласно Приказа №29Н от 28.01.2021г. Минздрава РФ, стоимость бланков документов, установленного образца, свидетельствующих об окончании медосмотра, а также расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

2.3. Расчеты по Договору производятся в следующем порядке:

2.3.1. Оплата производится в рублях Российской Федерации.

2.3.2.Расчет за оказанные услуги производится в безналичном порядке, путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре расчетный счет Исполнителя по факту оказания услуг в течение 7 рабочих дней от даты подписания Заказчиком акта оказанных услуг и предоставления Исполнителем Заказчику счета, счета-фактуры и/или универсального передаточного документа (далее – УПД), составленного по форме, установленной Письмом ФНС России от 21.10.2013г. №ММВ-20-3/96@ «Об отсутствии налоговых рисков при применении налогоплательщиками первичного документа, составленного на основе формы счета-фактуры».

2.3.3. При оформлении счетов-фактур, универсального передаточного документа по Договору, Исполнитель указывает адреса Сторон в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц либо в соответствии со сведениями, указанными в разделе 12 Договора.

2.4. Источник финансирования: доходы от оказания платных услуг (работ).

**3. Права и обязанности сторон**

**3.1. Заказчик имеет право:**

3.1.1. Досрочно принять и оплатить услуги в соответствии с условиями Договора.

3.1.2. Требовать возмещения неустойки и (или) убытков, причиненных по вине Исполнителя.

3.1.3. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и (или) законодательством Российской Федерации.

**3.2. Заказчик обязан:**

3.2.1. Обеспечить приемку оказанных по Договору услуг по объему и качеству.

3.2.2. Оплатить надлежащим образом оказанные услуги в порядке, предусмотренном Договором.

3.2.3. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором.

3.2.4. Предоставить Исполнителю в течение 10 рабочих дней от даты заключения договора поимённый список сотрудников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру.

**3.3. Исполнитель обязан:**

3.3.1. Оказать услуги надлежащим образом в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к договору) и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

Исполнитель должен соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам оказывающим услуги, которые являются предметом закупки, должен обладать действующими лицензиями: на право осуществления медицинской деятельности, на проведение периодических осмотров (аккредитацией, допусками, сертификатами).

Исполнитель должен располагать квалифицированным персоналом, необходимым для оказания данного вида услуг.

* 1. 3.3.2.  Разработать в течение 10 рабочих дней после получения поимённого списка сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ» календарный план проведения периодического медосмотра, который согласовывается с Заказчиком.

3.3.3. Не предоставлять другим лицам или разглашать иным способом конфиденциальную информацию, полученную в результате исполнения обязательств по Договору.

3.3.4. По требованию Заказчика своими средствами и за свой счет в срок, согласованный с Заказчиком устранить допущенные по своей вине в оказанных услугах недостатки или иные отступления от условий настоящего Договора или Технического задания (Приложение №1 к договору).

3.3.5. Предоставлять своевременно достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении обязательств по Договору.

3.3.6. Срок и объем предоставления гарантий качества услуг распространяется на весь период оказания услуг.

3.3.7.Исполнитель не имеет права передавать материалы третьей стороне в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.8. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором.

**3.4. Исполнитель вправе:**

3.4.1. Требовать приемки и оплаты надлежащим образом оказанных услуг в объеме, порядке, сроки и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

3.4.2. По согласованию с Заказчиком досрочно оказать услуги. Заказчик вправе досрочно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

**4. Сроки оказания услуг**

4.1. **Срок (период) оказания услуг: до 23.12.2022г. согласно утверждённому календарному плану.**

* 1. Заказчик в течение 10 рабочих дней от даты заключения договора направляет Исполнителю поимённый список сотрудников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру. Исполнитель в течение 10 рабочих дней после получения указанного списка разрабатывает календарный план проведения периодического медосмотра, который согласовывает с Заказчиком.

4.2. В случае, если в п. 10.1 Договора указана дата, при наступлении которой обязательства сторон прекращаются, за исключением обязательств по оплате услуг, гарантийных обязательств, обязательств по возмещению убытков и выплате неустойки (штрафа, пени), Стороны после наступления указанной даты не вправе требовать исполнения обязательств по Договору в части оказания услуг и их приемки. При наступлении указанной даты (в случае, если она установлена), Заказчиком в двух экземплярах составляется Акт сверки обязательств по Договору, в котором указываются сведения о прекращении действия Договора; сведения о фактически исполненных обязательствах по Договору; сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями Договора.

Исполнитель обязан подписать Акт выполненных работ. В случае уклонения Исполнителя от подписания данного акта Заказчик проставляет в нем соответствующую отметку. Акт сверки обязательств является основанием для проведения взаиморасчетов между Сторонами.

4.3. В случае, установленном в п. 4.3. Договора акт выполненных работ признаётся документом, подтверждающим приёмку, в части фактически исполненных обязательств по Договору, в связи, с чем взаиморасчеты между Сторонами осуществляются в срок, установленный в п. 2.3.3. Договора.

**5. Порядок сдачи и приемки услуг**

5.1. Приемка оказанных услуг на соответствие их объему и качеству осуществляется Заказчиком. Результаты приемки оказанных услуг отражаются в Акте сдачи-приемки оказанных услуг. Заказчик осуществляет проверку оказанных услуг на соответствие их требованиям по объему и качеству, установленных в настоящем Договоре и приложениях к нему.

5.2. Заказчик вправе создать приемочную комиссию для проверки соответствия качества услуг требованиям Технического задания (Приложение №1 к договору), а также действующего законодательства РФ. Проверка соответствия качества оказываемых услуг может также осуществляться с привлечением экспертов, экспертных организаций.

5.3. Основанием для сдачи и приемки оказанных услуг является оформленный представителями Заказчика и Исполнителя акт об оказании услуг (оформляется после предоставления Исполнителем заключений по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра, индивидуальных медицинских заключений, паспортов здоровья, личных медицинских книжек), выставленный Исполнителем счет, в случае применения федерального налогообложения – счет-фактура.

Приёмка оказанных услуг на соответствие их объему, качеству и иным условиям Договора осуществляется Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней от даты фактического исполнения обязательств Исполнителем по Договору. Датой приемки оказанных услуг является дата подписания Заказчиком документов о приемке, указанных в п. 2.3.3 Договора.

На лицо, проходящего периодический осмотр, в медицинской организации оформляется медицинская карта (паспорт здоровья), в которую вносятся заключения врачей-специалистов, результаты лабораторных и иных исследований, заключение по результатам периодического медицинского осмотра.

* 1. По окончании прохождения работником периодического осмотра медицинской организацией оформляется Заключение по его результатам. Срок предоставления Заключительного акта медицинской комиссии – не более 30 календарных дней с момента окончания периодического медосмотра
  2. Заключение составляется в пяти экземплярах, один экземпляр которого не позднее 5 рабочих дней выдается работнику. Второй экземпляр Заключения приобщается к медицинской карте, оформляемой в медицинской организации, в которой проводился периодический осмотр, третий - направляется работодателю, четвертый - в медицинскую организацию, к которой работник прикреплен для медицинского обслуживания, пятый - по письменному запросу в Фонд социального страхования с письменного согласия работника в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных статьей 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные периодические медицинские осмотры, утвержденным Приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29 Н.

5.4. По результатам приемки оказанных услуг Заказчик, в срок, установленный в п. 5.3 Договора, подписывает документы о приемке, указанные в п. 2.3.3. Договора, либо, в случае обнаружения недостатков в объеме и/или качестве оказанных услуг, направляет Исполнителю уведомление с указанием таких недостатков и сроков для их устранения. Адрес Исполнителя для направления уведомления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.5. Исполнитель в установленный Заказчиком в соответствии с п. 5.3 Договора срок обязан за свой счет устранить все допущенные нарушения и/или недостатки. По факту устранения Исполнителем нарушений и/или недостатков, последний направляет подписанные со своей Стороны документы о приемке, указанные в п. 2.3.3 Договора, в адрес Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с даты устранения таких нарушений и/или недостатков.

5.6. В случае если Исполнитель не согласен с замечаниями Заказчика по объему и/или качеству оказанных услуг, Исполнитель обязан самостоятельно либо с привлечением эксперта, экспертной организации подтвердить надлежащее исполнение своих обязательств по Договору. Выбор, оплата услуг эксперта, экспертной организации, а также всех расходов для экспертизы осуществляется Исполнителем.

**6. Ответственность сторон**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, в том числе за неполное и (или) несвоевременное исполнение своих обязательств по Договору, в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.2. За нарушение сроков оказания услуг, указанных в пункте 4.1. настоящего Договора, Исполнитель выплачивает Заказчику пеню из расчёта 0,1% (Ноль целых одна десятая процента) от цены настоящего Договора, за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем истечения срока оказания услуг.

При просрочке свыше 15-ти (пятнадцати) календарных дней Исполнитель выплачивает Заказчику пеню из расчёта 0,2% (Ноль целых две десятых процента) от цены настоящего Договора за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем истечения срока оказания услуг.

6.3.При просрочке свыше 30-ти (тридцати) календарных дней Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, направив Исполнителю соответствующее уведомление почтовым отправлением. Договор считается расторгнутым с даты получения Исполнителем такого уведомления.

Стороны установили, что информация, предоставляемая сервисом отслеживания сайта www.pochta.ru, является официальным и надлежащим подтверждением получения Исполнителем такого уведомления.

6.4. За ненадлежащее исполнение обязательств, за исключением просрочки Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 5 (пять) % от цены настоящего Договора, указанной в п. 2.1. Договора.

6.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных пунктами Договора 3.3.2., 3.3.3., 3.3.4., 3.3.5., Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 5000 (Пять тысяч) рублей.

6.6. Неисполнение или ненадлежащее исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки оформляется документом, в котором указываются: сведения о фактически исполненных обязательствах по Договору, сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями настоящего Договора; размер неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков, подлежащей взысканию; итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю по Договору.

Документ составляется в двух экземплярах, подписывается Заказчиком (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается Заказчиком) и Исполнителем. В случае отсутствия Исполнителя или отказа Исполнителя от подписания такого документа в нем делается соответствующая отметка, и документ считается действительным.

6.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик производит удержание неустойки (штрафа, пеней)и (или) возмещения убытков причинённых Исполнителем. Удержание неустойки (штрафа, пеней) и (или) убытков производится Заказчиком на основании документа, составленного в соответствии с пунктом 6.6. Договора.

6.8. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, начиная со дня, следующего за днем истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства. Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации.

6.9. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.10. Во всех иных случаях при неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**7. Форс-мажорные обстоятельства**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, военных действий, блокады, эмбарго, общих забастовок, запрещающих (либо ограничивающих) актов властей, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по Договору, обязана немедленно (в течение 3 (трех) дней) известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает, соответствующую сторону права ссылается на них в будущем.

7.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне Договора, не выполнившей свои обязательства по Договору.

7.4. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров, Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд в соответствии с правилами подсудности, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

**8. Порядок разрешения споров**

8.1. Заказчик и Исполнитель должны приложить все усилия, чтобы путем прямых переговоров разрешить все противоречия или спорные вопросы, возникающие между ними в рамках Договора.

Претензионный порядок разрешения споров обязателен. Срок рассмотрения претензии 10 (десять) рабочих дней с момента получения такой претензии одной из Сторон.

8.2. Любые споры, разногласия и требования, возникающие из Договора, не урегулированные в досудебном порядке, подлежат разрешению в Арбитражном суде по месту нахождения Заказчика.

**9. Изменение и расторжение Договора**

9.1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями, которые становятся его неотъемлемой частью при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

9.2. Заказчик по согласованию с Исполнителем в ходе исполнения Договора вправе изменить не более чем на 10% процентов объем услуг, предусмотренных Договором при изменении потребности в услугах, на оказание которых заключён Договор в объёме, указанном в Документации о закупке, а также при выявлении потребности в дополнительном объёме, услуг, не предусмотренных Договором, но связанных с такими, услугами, предусмотренными Договором.

При оказании дополнительного объёма таких услуг Заказчик по согласованию с Исполнителем вправе изменить первоначальную цену Договора пропорционально количеству таких услуг, а при внесении соответствующих изменений в Договор в связи с сокращением потребности в оказании таких услуг Заказчик в обязательном порядке изменяет цену Договора указанным образом.

9.3. Стороны в письменной форме уведомляют друг друга об изменении наименования, организационно-правовой формы, банковских, почтовых и иных реквизитов в течение 5 (пяти) дней с момента изменений, при этом заключение дополнительного соглашения, предусмотренного п. 9.1, не требуется. До момента получения соответствующего уведомления исполнение обязательств по ранее действующим реквизитам считается надлежащим.

9.4. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

9.5. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.6. При расторжении договора в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения договора по вине поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик вправе потребовать от поставщика (подрядчика, исполнителя) возмещения причиненных убытков.

9.7. При расторжении договора по решению суда или в случае одностороннего отказа стороны договора от его исполнения, заказчик вправе при условии согласия такого участника закупки заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер. В случае отказа второго участника закупки от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен третий порядковый номер. Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым или третьим участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ таких участников закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.

9.8. Указанный договор заключается на условиях, предусмотренных в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, по цене, предложенной таким участником, в порядке, определенном главой 7 положения.

9.9. Если до расторжения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предусмотренные договором, при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненной работы или оказанной услуги по расторгнутому договору. При этом цена договора, заключаемого в соответствии с настоящим пунктом, должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы или оказанной услуги.

9.10. Указанный в настоящем пункте договор заключается после предоставления участником закупки обеспечения исполнения договора (обеспечения исполнения гарантийных обязательств), если требование обеспечения исполнения договора (обеспечения исполнения гарантийных обязательств) предусмотрено извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке.

9.11. Изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон. По соглашению сторон допускается изменить следующие существенные условия договора:

1) предусмотренный договором объем закупаемых товаров (объем оказываемых услуг, выполняемых работ) в пределах 30% изначально предусмотренного объема. При увеличении объема закупаемых товаров (объема выполняемых работ, оказываемых услуг) заказчик по согласованию с участником закупки вправе изменить первоначальную цену договора соответственно изменяемому объему, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением объема закупаемой продукции (объема выполняемых работ, оказываемых услуг) заказчик обязан изменить цену договора указанным образом. В рамках действия настоящего подпункта допускается изменение объема закупаемой продукции (объема выполняемых работ, оказываемых услуг) как в целом по лоту, так и по отдельным позициям лота, при условии не превышения;

2) сроки исполнения обязательств сторон по договору не более чем на 30% от первоначально предусмотренных сроков;

3) цену договора:

путем ее уменьшения без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий исполнения договора; в случае, указанном в подпункте 1 настоящего пункта;

в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов);

4) при заключении договора заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается договор, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота), если это право заказчика предусмотрено документацией о закупке и (или) извещением о закупке. При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке на участие в закупке, с которым заключается договор, на количество товара, указанное в извещении о проведении закупки.

5) цену единицы товара, работы, услуги путем ее уменьшения без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий исполнения договора.

**10. Срок действия Договора**

10.1. Договор вступает в силу от даты заключения и действует по 31.12.2022 г. обязательства Сторон по Договору прекращаются, за исключением обязательств по оплате услуг, гарантийных обязательств, обязательств по возмещению убытков и выплате неустойки.

**11. Прочие условия**

11.1. Договор составлен в форме электронного документа, подписан квалифицированными электронными подписями уполномоченных на то лиц Сторон с использованием электронной информационной системы, сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - https://etp-region.ru.

Договор в письменной форме может быть заключён путём составления одного документа, подписанного Сторонами, а также путём обмена письмами, телеграммами, телексами, телефаксами и иными документами, в том числе электронными документами, передаваемыми по каналам связи, позволяющими достоверно установить, что документ исходит от Стороны по Договору.

11.2. Все документы, оформленные надлежащим образом и переданные средствами факсимильной связи, имеют юридическую силу для обеих Сторон при условии дальнейшего обмена оригиналами в течение 10 календарных дней.

11.3. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.4. В случае перемены Заказчика по Договору права и обязанности Заказчика по такому Договору переходят к новому Заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

11.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным закон[ом](consultantplus://offline/ref=FE11679EE451C649F01C56AA18B7C54B7EB5355F9DDBCFFF317C004586C2D1DD1E0F6514923B799Cv4h4F) от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иными нормами законодательства Российской Федерации, регламентирующими взаимоотношения Сторон по правовым отношениям данного вида.

11.6. Все приложения к Договору являются его неотъемной частью.

11.7. К Договору прилагаются:

- Техническое задание (Приложение №1 к договору);

- Приложение 2– Контингенты и поименные списки

- Приложение 3 – Списки для прохождения предварительного медицинского осмотра

(Приложение 2, приложение 3 – предоставляются победителю закупки при заключении контракта)

**12. Адреса места нахождения, банковские реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  **ФБУ «Ростовский ЦСМ»**  Наименование получателя:  УФК по Ростовской области (ФБУ "Ростовский ЦСМ" л/с 20586X09090)  Юридический и почтовый адрес:  344000, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, пр. Соколова, д.58/173  Платежные реквизиты:  ИНН: 6163000840 КПП: 616301001  БИК: 016015102,  Казначейский счет (р/сч): 03214643000000015800,  ЕКС (к/с) 40102810845370000050  ОКТМО: 60701000  (согласно классификатора - город Ростов-на-Дону) или 60701000001 (согласно классификатора по муниципальным образованиям)  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону  Телефон (863) 200-61-61; 264-42-94 (бухгалтерия); факс (863) 291-08-02 | Исполнитель |
| **Заказчик**  Руководитель  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ЭП | **Исполнитель**  Руководитель  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ЭП |

:

*Приложение №1*

*к договору №\_\_\_\_\_ от « » 2022 г.*

**Техническое задание на оказание услуг по периодическому медицинскому осмотру** **сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ»**

1. **1. Объект закупки:** Оказание услуг по периодическому медицинскому осмотру сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ»
2. **2. Цели:**

2.1.Проведение периодических медицинских осмотров сотрудников ФБУ «РОСТОВСКИЙ ЦСМ» занятых во вредных и (или) опасных условиях труда (далее – Заказчик) должно осуществляться в соответствии с Порядком проведения периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных статьей 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные периодические медицинские осмотры», утвержденным Приказом Минздрава России от 28.01.2021 N 29н, в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

Целями данной закупки является определение соответствия состояния здоровья лиц, поручаемой им работе, а также раннее выявление и профилактика заболеваний у работников.

1. **3. Место оказания услуг:** Ростов-на-Дону
2. **4. Срок действия договора**: с момента подписания по 31 декабря 2022 года.

**5.Срок (период) оказания услуг:** **до 23.12.2022г. согласно утверждённому календарному плану** **по периодическому медицинскому осмотру сотрудников ФБУ «Ростовский ЦСМ»**

**6.Объём оказания услуг:** Максимальное количество сотрудников подлежащих периодическому медицинскому осмотру в рамках Договора составляет 83 человека.

Мужской пол: 51 человек

Женский пол: 32 человек.

Количество лиц, подлежащих периодическому медицинскому осмотру может быть уменьшено или увеличено с перерасчетом цены договора.

Список работников ФБУ «Ростовский ЦСМ», подлежащих периодическим медосмотрам в 2022 году:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | М/Ж | Год рождения | Должность | Пункт по списку приказа МЗ РФ №29 Н |
|  | м | 1982 | Инженер по метрологии | п.6.1 , п.18.1 |
|  | м | 1988 | Ведущий инженер по метрологии | п.6.1 |
|  | м | 1962 | Ведущий инженер по метрологии | п.6.1 |
|  | м | 1986 | Инженер по метрологии 2 категории | п.6.1 |
| п.18.1 |
|  | м | 1994 | Инженер по метрологии | п.6.1 |
|  | м | 1997 | Инженер по метрологии | п.6.1 |
|  | м | 1978 | Инженер по метрологии 2 категории | п.6.1 , п.18.1 |
|  | ж | 1985 | Инженер по метрологии 1 категории | п.1.50 |
|
|  | ж | 1968 | Ведущий инженер по метрологии | п.1.50 |
|  | м | 1981 | Начальник сектора | п.1.50 |
|  | ж | 1982 | Инженер по метрологии 1 категории | п.1.50 |
|  | м | 1960 | Ведущий инженер по метрологии | п.6.1 |
| п.1.50 |
|  | ж | 1997 | Инженер по метрологии 2 категории | п.1.50 |
|  | ж | 1960 | Инженер по метрологии 2 категории | п.1.50 |
|  | м | 1983 | Инженер по метрологии 2 категории | п.6.1 |
| п.1.50 |
|  | ж | 1958 | начальник лаборатории | п. 1.29.1 |
|  | м | 1969 | заместитель начальника лаборатории | п. 1.29.1 |
|  | ж | 1950 | Ведущий инженер-химик | п. 1.29.1 |
|  | ж | 1958 | Ведущий инженер-химик | п. 1.29.1 |
|  | ж | 1960 | Ведущий инженер-химик | п. 1.29.1 |
|  | ж | 1958 | Ведущий инженер-химик | п. 1.29.1, 1.14.2 |
|  | ж | 1973 | Ведущий инженер-химик | п. 1.29.1, 1.14.2 |
|  | ж | 1955 | Ведущий инженер-химик | п. 1.29.1, 1.14.2 |
|  | ж | 1958 | Ведущий инженер-химик | п. 1.29.1, 1.14.2 |
|  | ж | 1969 | Ведущий инженер-химик | п. 1.29.1, |
|  | ж | 1992 | инженер-химик 1 категории | п. 1.29.1, 1.14.2 |
|  | ж | 1977 | инженер-химик 1 категории | п. 1.14.2, п. 1.29.1, п. 1.37.1 |
|  | м | 1990 | Заместитель начальника лаборатории | п. 1.14.2, п. 1.29.1, п. 1.37.1 |
|  | ж | 1999 | инженер-химик | п. 1.14.2, п. 1.29.1, п. 1.37.1 |
|  | ж | 1998 | инженер-химик | п. 1.14.2, п. 1.29.1, п. 1.37.1 |
|  | ж | 1984 | инженер-химик | п. 1.14.2, п. 1.29.1, п. 1.37.1 |
|  | м | 1999 | техник | п. 1.14.2, п. 1.29.1, п. 1.37.1 |
|  | м | 1970 | начальник лаборатории | п. 9 |
|  | м | 1947 | Ведущий инженер | п. 9 |
|  | ж | 1977 | инженер 1 категории | п. 9 |
|  | ж | 1974 | ведущий инженер | п. 9 |
|  | ж | 1995 | инженер | п. 9 |
|  | м | 1987 | инженер | п. 9 |
|  | м | 1996 | инженер | п. 9 |
|  | м | 2000 | инженер | п. 9 |
|  | м | 1967 | инженер 1 категории | п. 9 |
|  | м | 1979 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1984 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1991 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1963 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1968 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1991 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1967 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1978 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1978 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1974 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1984 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1989 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1973 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | м | 1993 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|
|
|  | м | 1974 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|
|
|  | м | 1982 | Водитель автомобиля | п 18,2, п 8 |
|  | м | 1963 | Водитель автомобиля | п.18.1 |
|  | ж | 1980 | Техник | п. 23 |
|  | м | 1974 | Техник | п. 9, п 6.1, п 4.3.1 |
|  | м | 1962 | Техник | п. 9, п 6.1, п 4.3.1 |
|  | м | 1960 | Техник | п. 9, п 6.1 |
|  | ж | 1977 | Техник | п. 23 |
|  | м | 1981 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряда | п 3.1.7, п 6.1, п 4.3.1, 12 |
|  | м | 1972 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряда | 15,п 3.1.7, п 6.1, п 4.3.1 |
|  | ж | 1979 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряда | п 1.5, 5.1, 6.1 |
|  | ж | 1970 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряда | п 1.5, 5.1, 6.1 |
|  | м | 1994 | Заместитель начальника отдела | п.12 |
|  | м | 1984 | Ведущий инженер по метрологии | п.12 |
|  | м | 1987 | Заместитель начальника отдела | п.9 |
|  | м | 1964 | Ведущий инженер по метрологии | п.9,п 6.1 |
|  | м | 1982 | Инженер по метрологии 1 категории | п.9,п 6.1 |
|  | м | 1978 | Инженер по метрологии 1 категории | п.9,п 6.1 |
|  | ж | 1991 | Инженер по метрологии 1 категории | п.9 |
|  | м | 1985 | Инженер по метрологии 2 категории | п.9,п 6.1 |
|  | ж | 1989 | Инженер по метрологии 2 категории | п.9 |
|  | м | 1986 | Инженер по метрологии 2 категории | п.9,п 6.1 |
|  | ж | 1993 | Инженер по метрологии 2 категории | п.9 |
|  | м | 1997 | Техник по метрологии | п.9 |
|  | м | 1970 | Инженер по метрологии 1 категории | п.9,п 6.1 |
|  | ж | 1963 | Начальник отдела | п. 4.2.5 |
|  | ж | 1972 | Специалист по кадрам | п. 4.2.5 |
|  | ж | 1974 | Ведущий юрисконсульт | п. 4.2.5 |

1. **7. Условия оказания услуг:** 
   1. Услуги должны быть оказаны в полном объеме, в установленный срок и соответствовать предъявляемым в соответствии с техническим заданием и договором;
   2. Проведение периодических медицинских осмотров, осуществляется в рабочее время Заказчика, в будние дни, кроме выходных и праздничных дней, по заявке и на основании выданного Заказчиком направления, в течение срока действия договора;
   3. Заказчик в течение 10 рабочих дней от даты заключения договора направляет Исполнителю поимённый список сотрудников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру. Исполнитель в течение 10 рабочих дней после получения указанного списка разрабатывает календарный план проведения периодического медосмотра, который согласовывает с Заказчиком.
   4. Срок оказания услуг: **до 23.12.2022г.** согласно утверждённому календарному плану.

Исполнитель должен иметь производственную базу (собственную, арендованную или находящуюся на других законных основаниях), оснащенную медицинскими приборами, медицинским инструментом и приспособлениями, а также средствами коллективной и индивидуальной защиты персонала, необходимыми для оказания услуг по настоящему Техническому заданию, соответствующим требованиям охраны труда и санитарно-техническим требованиям.

**8. Требования к Исполнителю закупки:**

* 1. Исполнитель должен соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам оказывающим услуги, которые являются предметом закупки, должен обладать действующими лицензиями: на право осуществления медицинской деятельности, на проведение периодических осмотров (аккредитацией, допусками, сертификатами).
  2. Исполнитель должен располагать квалифицированным персоналом, необходимым для оказания данного вида услуг.
  3. **9. Требования к качеству и безопасности услуг:**
  4. Оказание услуг должно осуществляться в соответствии с требованиями, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, в том числе:

– Федеральный закон РФ от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)»;

– Федеральный закон РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения (с изменениями)»;

– Приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных статьей 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

1. **10. Требования к результатам услуг и иные показатели, связанные с определением соответствия оказываемых услуг потребностям Заказчика (приемка услуг)**
   1. На лицо, проходящего периодический осмотр, в медицинской организации оформляется медицинская карта (паспорт здоровья), в которую вносятся заключения врачей-специалистов, результаты лабораторных и иных исследований, заключение по результатам периодического медицинского осмотра.
   2. Медицинская организация, проводившая периодические осмотры, предоставляет информацию о результатах указанных осмотров с письменного согласия работника в Фонд социального страхования Российской Федерации по письменному запросу (далее - Фонд социального страхования).
   3. По окончании прохождения работником периодического осмотра медицинской организацией оформляется Заключение по его результатам. Срок предоставления Заключительного акта медицинской комиссии – не более 30 календарных дней с момента окончания периодического медосмотра
   4. Заключение составляется в пяти экземплярах, один экземпляр которого не позднее 5 рабочих дней выдается работнику. Второй экземпляр Заключения приобщается к медицинской карте, оформляемой в медицинской организации, в которой проводился периодический осмотр, третий - направляется работодателю, четвертый - в медицинскую организацию, к которой работник прикреплен для медицинского обслуживания, пятый - по письменному запросу в Фонд социального страхования с письменного согласия работника в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных статьей 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные периодические медицинские осмотры, утвержденным Приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29 Н.
   5. Основанием для сдачи и приемки оказанных услуг является оформленный представителями Заказчика и Исполнителя акт об оказании услуг (оформляется после предоставления Исполнителем заключений по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра, индивидуальных медицинских заключений, паспортов здоровья, личных медицинских книжек), выставленный Исполнителем счет, в случае применения федерального налогообложения – счет-фактура.
   6. При приемке оказанных Исполнителем услуг представитель Заказчика проверяет соответствие оказанных услуг требованиям технического задания, условиям договора, а также обязательным требованиям, устанавливаемым к услугам данного рода. При наличии у Заказчика замечаний к качеству и объему услуг Исполнителя, представитель Заказчика направляет Исполнителю мотивированную претензию, в которой указывает срок для устранения обнаруженных Заказчиком недостатков услуг.
   7. Замечания по качеству и (или) объему оказанных Исполнителем услуг, направленные Заказчиком, подлежат рассмотрению Исполнителем в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня их получения.
   8. Исполнитель обязан устранить все обнаруженные Заказчиком недостатки оказанных услуг за свой счет в сроки, указанные в претензии Заказчика.
   9. Днем сдачи оказанных услуг считается день подписания Сторонами акта об оказании услуг.

**11. Гарантийные обязательства.**

Периодический медицинский осмотр должен быть выполнен согласно договора в установленные сроки и надлежащего качества.

Медицинская организация, проводившая медицинский осмотр несет полную ответственность за достоверный и полный объем проведения соответствующих исследований, осмотров.

Приложение №3

к извещению о проведении аукциона в электронной форме

ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА

Приложено отдельным файлом