**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор МАОУ СОШ № 4**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ряхов С.А.

М.П.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК**

**в электронной форме**

**на право заключения договора**

**на установку системы оповещения**

**для Муниципального автономного образовательного учреждения**

**«Средняя общеобразовательная школа № 4»**

**г. Златоуст 2022 г.**

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Информация |
| 1 | Используемый способ определения поставщика | Запрос котировок в электронной форме |
| 2 | Информация о Заказчике | Наименование заказчика: Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» (сокращ.: МАОУ СОШ № 4)  Место нахождения (почтовый адрес): 456217,Челябинсая область, г. Златоуст, ул. им. И.И. Шишкина, д. 20.  Адрес электронной почты: zlatoustschool4@rambler.ru  Номер контактного телефона: 8(3513) 690417  Ответственное должностное лицо: РяховCергей Александрович |
| 3 | Контактное лицо | Ряхов Сергей Александрович - директор |
| 4 | Адрес электронной площадки | Электронная торговая площадка **https://torgi.etp-region.ru.** |
| 5 | Наименование и описание объекта закупки | Выполнение работ по установке системы оповещения в помещении МАОУ СОШ № 4 |
| 6 | Код(ы) по классификатору ОКПД2 | 43.21.10.140 |
| 7 | Место выполнения работ | Индекс 456217, Челябинская область, г. Златоуст, ул. им. И.И. Шишкина, д. 20. (МАОУ СОШ № 4) |
| 8 | Начальная (максимальная) цена договора | **463650,00 (Четыреста шестьдесят три тысячи шестьсот пятьдесят рублей 00 копеек)**  В стоимость Договора включены все расходы Исполнителя, необходимые для осуществления им своих обязательств по договору в полном объеме и надлежащего качества. Цена договора включает стоимость материалов, изделий, конструкций, затрат на их комплектацию, стоимость их доставки на объект, подъем на этаж, стоимость выполнения работ, вынос и вывоз мусора, налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей, оплату труда работников и обязательные платежи и отчисления с заработной платы.  Цена Договора является твердой, не может изменяться в ходе исполнения Договора |
| 9 | Обоснование начальной (максимальной) цены договора | Обоснование осуществлено на основании локального сметного расчета № 31/2022 (Приложение № 1 к договору) |
| 10 | Источник финансирования | Целевая субсидия |
| 11 | Форма, сроки, порядок оплаты | Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в договоре расчетный счет Исполнителя. Оплата производится в рублях Российской Федерации. Расчет осуществляется в течение 7 рабочих дней со дня подписания акта выполненных работ и счета (или счета-фактуры) |
| 12 | Требования к сроку и объему предоставления гарантий качества товара (работ, услуг) | не менее 3-х лет с момента подписания актов выполненных работ |
| 13 | Требования, предъявляемые к закупаемым товарам (работам, услугам) | Работы по установке системы оповещения, выполняются из материалов Исполнителя и ее установка должна выполняться в соответствии с действующими стандартами, санитарными нормами, правилами, действующим законодательством и ГОСТами.Согласно локального сметного расчета № 31/2022 (приложение №1 к договору) и технического задания на выполнение работ по монтажу системы оповещения в помещении МАОУ СОШ № 4 (приложение № 2 к договору). |
| 14 | Требования к участникам закупки | 1) соответствие [требованиям](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_298779/8ccb9567831efe2fafd74840d4401cdf2e6471b5/#dst1166), установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;  2) не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном [Кодексом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_289340/92c21101873860b815e2a0b883ec15dd4f6bebbe/#dst512) Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_283791/159987976c47e793b9a535fdf16dbf0701c8a027/#dst1123) Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_283791/6e4103a4154a049ac63fd064cef05ea6b3780b45/#dst1104) Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями289](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_296536/7cb5d9b7f75fd72853e0610988cc9f6fdd08802e/#dst101897), [290](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_296536/6411e005f539b666d6f360f202cb7b1c23fe27c3/#dst2054), [291](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_296536/0108932a3c6234f73590b25799588ada492deb23/#dst2072), [291.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_296536/a74ca4364cb5aa0d95db2b7636907af350ab52c8/#dst2086) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  6) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_289340/f61ff313afecf81a91a43d729c2df55c1d6a1533/#dst2620) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;  8) участник закупки не является офшорной компанией.  9) Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в Единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru) Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». |
| 15 | Форма, место и порядок подачи заявок | Заявка на участие в запросе котировок подается заказчику в электронной форме на торговой площадке **https://torgi.etp-region.ru** Заявка на участие в запросе котировок должна содержать (ориентировочные формы прилагаются):  1) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника процедуры закупки;  2) идентификационный номер налогоплательщика;  3) наименование, марка, товарный знак и характеристики поставляемых товаров, наименование, характеристики, описание выполняемых работ, оказываемых услуг в случае проведения запроса котировок в электронной форме на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;  4) согласие участника процедуры закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме;  5) цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);  6) сроки и порядок оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг;  7) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки требованиям, установленным в извещении о запросе котировок в электронной форме в соответствии со статьей 17 Положения;  8) полученную не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок в электронной форме выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок в электронной форме выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;  9) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности (далее по тексту - руководитель).В случае если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, заверенную печатью участника процедуры закупки (для юридических лиц при наличии печати) и подписанную руководителем участника процедуры закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника процедуры закупки, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  10) копии учредительных документов участника процедуры закупки (для юридических лиц);  11) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, обеспечения исполнения договора, является крупной сделкой;  В случае если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора, не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки представляет соответствующее письмо; |
| 16 | Порядок предоставления закупочной документации | Размещенная закупочная документация доступна для ознакомления на официальном сайте в информационно-телекоммуниционной сети Интернет: www.zakupki.gov.ru |
| 17 | Размер и требование обеспечения заявок на участие проведение Запроса котировок в электронной форме | **Не предусмотрено (не требуется)** |
| 18 | Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок предоставления обеспечения исполнения договора | **Не предусмотрено (не требуется)** |
| 19 | Даты начала и окончания подачи заявок на участие в запросе котировок | Начало подачи заявок:  **«15» июня 2022 г.**  Окончание подачи заявок:  **«27» июня 2022 г. 10-00 часов (время местное)**  В электронной форме на торговой площадке **https://torgi.etp-region.ru**в порядке установленном регламентом электронной площадки |
| 20 | Место, дата и время рассмотрения заявок и подведение итогов запроса котировок | Дата и место проведения рассмотрения заявок и подведения итогов состоится **«27» июня 2022 г. в 12-00** по адресу Заказчика: Индекс 456217, Челябинская область, г. Златоуст, ул. им. И.И. Шишкина, д. 20. (МАОУ СОШ № 4).  Рассмотрение заявок на участие в закупки производится Закупочной комиссией.  Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок в любой момент до подведения итогов, не неся при этом никакой ответственности перед любыми юридическими и физическими лицами, которым такое действие может принести убытки. |
| 21 | Критерии и порядок оценки заявок | Критерием оценки и сопоставления заявок на участие в закупки является цена. |
|  | Порядок предоставления разъяснений положений документации участникам на проведение Запроса котировок в электронной форме | Любой участник проведение Запроса котировок в электронной форме, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение запроса котировок, запрос о даче разъяснений положений документации.  В течение трех дней с даты поступления от оператора электронной площадки указанного выше запроса заказчик размещает в единой информационной системе в сфере закупок разъяснения положений документации об проведение Запроса котировок в электронной форме с указанием предмета запроса, но без указания участника, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил заказчику не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие проведение Запроса котировок в электронной форме. |
| 22 | Срок заключения договора по результатам закупки | Договор между Заказчиком и победителем запроса котировок в электронной форме может быть заключен не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок участников запроса котировок в электронной форме. |
| 23 | Порядок заключения и исполнения договора | 1) Договор заключается на условиях, предусмотренных документацией о проведении запроса котировок, по цене, предложенной в заявке победителя в проведении запроса котировок или в заявке участника процедуры закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса котировок от заключения договора.  2) В случае если победитель в проведении запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требований о понуждении победителя в проведении запроса котировок заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником процедуры закупки, предложившим такую же, как победитель в проведении запроса котировок, цену договора, а при отсутствии такого участника процедуры закупки - с участником процедуры закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса котировок условия, если цена договора не превышает максимальной цены договора, указанной в извещении о проведении запроса котировок.  При этом заключение договора для указанных участников процедуры закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников процедуры закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании, о понуждении таких участников процедуры закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторное размещение заказа путем запроса котировок либо принять решение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).  При этом договор должен быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных документацией о проведении запроса котировок, и цена заключенного договора не должна превышать максимальной цены договора, указанной в документации о проведении запроса котировок.  3) При заключении и исполнении договора не допускается изменение его условий по сравнению с указанными данными в протоколе, составленном по результатам закупки, кроме случаев, предусмотренных Положением о закупке и законодательством Российской Федерации.  4). При исполнении договора не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.  5) Расторжение договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренным гражданским законодательством РФ, Положением о закупке товаров, работ, услуг для собственных нужд МАОУ СОШ № 4 г. Златоуста, проектом договора. |
| 24 | Преференции | Приоритет предоставляется в соответствии с Постановлением Правительства от 16.09.2016 г. № 925 и Положением о закупке.  Для получения преференций (преимуществ), установленных Постановлением Правительства от 16.09.2016 № 925, участник закупки должен указать наименование страны происхождения товаров в составе заявки.  Отсутствие указания страны происхождения товаров в составе заявки не является основанием для отклонения такой заявки в участии в закупке. В случае отсутствия указания страны происхождения товаров в составе заявки, такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке товаров иностранного происхождения.Национальность (государственная принадлежность) участника закупки определяется заказчиком на основании представленных в составе заявки документов (в том числе на основании выписки из ЕГРЮЛ), содержащих информацию о его месте регистрации (для юридических лиц и ИП), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).  В случае выявления заказчиком факта указания в составе заявки недостоверных сведений о стране происхождения товаров при проведении закупки, такая заявка подлежит отклонению.  В случае выявления заказчиком факта указания в составе заявки участника, признанного победителем закупки, недостоверных сведений о стране происхождения товаров после подведения итогов закупки (определения победителя), но до момента заключения договора, заказчик обязан отказаться от заключения договора с таким участником.  Приоритет не предоставляется в случаях, если:  1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;  2) в заявках на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения;  3) в заявках на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения;  4) в заявке на участие в закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, при этом стоимость товаров российского происхождения, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров. |

Приложение к документации (Образец заполнения)

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК**

**на право заключения договора**

**на установку системы оповещения в МАОУ СОШ № 4**

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

| **№** | **Наименование** | **Сведения об участнике запроса котировок** |
| --- | --- | --- |
|  | Фирменное наименование (Полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника запроса цен – физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) |  |
|  | Организационно - правовая форма |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуального предпринимателя (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника запроса цен – физического лица |  |
|  | Виды деятельности |  |
|  | Срок деятельности (с учетом правопреемственности) |  |
|  | ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО |  |
|  | Юридический адрес (страна, адрес) |  |
|  | Почтовый адрес (страна, адрес) |  |
|  | Фактическое местоположение |  |
|  | Телефоны (с указанием кода города) |  |
|  | Факс (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника запроса цен в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника запроса цен, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество уполномоченного лица участника запроса цен с указанием должности, контактного телефона, эл.почты. |  |

Изучив извещение и документацию о проведении запроса котировок, предлагаем выполнить работы на следующих условиях:

|  |  |
| --- | --- |
| **Цена договора, в рублях** |  |

*Настоящим сообщаем о согласии исполнить условия договора, указанные в извещении и документации о проведении запроса котировок.*

**Руководитель, или иной уполномоченный представитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** М.П. (указать нужное) (указать должность, Ф.И.О., подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Информацию об идентификационным номере налогоплательщика участника запроса котировок, а также информацию о контактном лице, контактном телефоне, почтовом адресе, адресе электронной почты рекомендуется указывать в заявке на участие в запросе котировок, но указание данной информации не является обязательнымПолномочия представителей участников закупки подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским [законодательством](consultantplus://offline/ref=A1171C06626FBBDDEF7D07EB71BC819A13CDB2FD63CA82D391D01C8152DDCDBCFE26DD60B3C7576158KDL).

Образец заполнения

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**о соответствии участника требованиям, установленным в документации запроса котировок в электронной форме**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что ***соответствует*** требованиям, установленным в документации запроса котировок в электронной форме:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8) участник закупки не является офшорной компанией.

9) Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в Единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru) Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(должность уполномоченного лица) (подпись) (Фамилия И.О.)*

М.П.

ПРОЕКТ

**Договор № \_\_\_\_\_**

**на установку системы оповещения в МАОУ СОШ № 4**

г. Златоуст «\_\_\_» \_\_\_\_ 2022 г.

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» (МАОУ СОШ № 4),** именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице директора Ряхова Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые **«Стороны»**, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» по результатам определения Подрядчика путем проведения запроса котировок в электронной форме, на основании протокола № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. заключили настоящий Договор на выполнение работ (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства **на установку системы оповещения в МАОУ СОШ № 4**(далее – Работы) на объекте Заказчика.

1.2. Заказчик принимает выполненные работы и оплачивает их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.3. Работы выполняются в соответствии с локальным сметным расчетом № 31/2022, ведомостью объемов работ (Приложение № 1 к договору), техническое задание (приложение № 2 к договору) и условиями Договора.

1.4. Подрядчик принимает на себя обязательство обеспечить проведение работ с использованием собственных материалов.

Материалы, используемые при выполнении работ должны соответствовать требованиям действующих нормативно-технических регламентов и норм: СанПиН, СНиП, ГОСТ и т.д*.*

Все поставляемые (применяемые) материалы, изделия, оборудование должны иметь соответствующие сертификатов качества, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие соответствие их качества действующим нормам и стандартам. Подрядчик несет ответственность за соответствие их государственным стандартам и техническим условиям.

1.5. Предлагаемые к работе материалы (товар) должны быть новыми, технически исправны, не иметь дефектов изготовления, сборки, дефектов конструкций, используемых материалов, дефектов функционирования, должны быть пригодны для использования на объекте, учитывая специфику деятельности.

Подрядчик вправе использовать в процессе выполнения работ по письменному согласованию с Заказчиком аналогичные строительные материалы, изделия и оборудование, которые соответствуют или превосходят по своим техническим характеристикам материалы, указанные в техническом задании, при этом окончательная цена настоящего Договора остается неизменной.

Надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих надлежащее качество используемых при выполнении работ материалов, изделий, оборудования должны быть предоставлены Подрядчиком при осуществлении сдачи-приемки работ.

1.6. При исполнении настоящего Договора не допускается перемена Подрядчика, за исключением случаев, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика вследствие реорганизации юридического лица.

1. **СРОКИ И МЕСТО ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**
   1. Срок выполнения работ: с момента подписания Договора до «27» июля 2022 года (включительно).

Время выполнения работ предварительно согласуется с Заказчиком.

* 1. Место выполнения работ: 456217, Челябинская область, г. Златоуст, ул. им. И.И. Шишкина, д. 20. МАОУ СОШ № 4

2.3.По согласованию с Заказчиком работы могут выполняться досрочно.

2.4. Дата окончания выполнения работ, предусмотренная п. 2.1. Договора, является исходной для определения имущественных санкций в случаях нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ.

1. **ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. В стоимость Договора включены все расходы Подрядчика, необходимые для осуществления им своих обязательств по договору в полном объеме и надлежащего качества. Цена договора включает стоимость материалов, изделий, конструкций, затрат на их комплектацию, стоимость их доставки на объект, подъем на этаж, стоимость выполнения работ, вынос и вывоз мусора, налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей, оплату труда работников и обязательные платежи и отчисления с заработной платы.

Цена Договора является твердой, не может изменяться в ходе исполнения Договора и составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_ копеек.**

3.2. **Авансирование не предусмотрено.**

Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в договоре расчетный счет Исполнителя. Оплата производится в рублях Российской Федерации. Расчет осуществляется в течение 7 рабочих дней со дня подписанияакта выполненных работ и счета (или счета-фактуры).

Подрядчик передает Заказчику счет на оплату в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания Сторонами актов выполненных работ.

Оплата по Договору осуществляется с расчетного счета Заказчика по безналичному расчету платежным поручением путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

3.3. В случае если Подрядчик нарушил обязательства по настоящему Договору и ему в соответствии с разделом 6 настоящего Договора направлена претензия о взыскании неустоек (штрафных санкций), окончательная оплата за выполненные работы производится после оплаты неустоек (штрафных санкций).

При этом Заказчик не несет ответственность за нарушение сроков оплаты выполненных работ.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**4.1. Подрядчик обязан:**

4.1.1. Выполнить все работы, согласно п.1.1 настоящего Договора, на объекте Заказчика с надлежащим качеством, с соблюдением норм техники безопасности, и условий настоящего Договора, в объёме и в сроки, предусмотренные Договором и сдать выполненные работы Заказчику в установленный срок.

В случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено лицензирование вида деятельности, являющегося предметом Договора, Подрядчик обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в течение всего срока исполнения Договора.

4.1.2. Обеспечить производство и качество всех работ в соответствии с действующими нормами и техническими условиями.

Привлекать к выполнению работ только квалифицированных рабочих и специалистов, имеющих соответствующую квалификацию (разряд) и прошедших медицинское освидетельствование в случаях, установленных законодательством в области строительства (в том числе СНиП 12-03-2001 и СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве»). Не привлекать и не допускать привлечения иностранных рабочих и специалистов без регистрации или без разрешения на работу.

4.1.3. Обеспечивать чистоту и порядок на рабочих местах, в подсобных помещениях соблюдать санитарно-гигиенические нормы.

Осуществлять содержание и уборку строительной площадки и прилегающей непосредственно к ней территории. Вывезти в 2-х дневный срок со дня подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ за пределы строительной площадки, принадлежащие Подрядчику строительные машины, оборудование, инвентарь, инструменты, строительные материалы, временные сооружения и другое имущество. Строительный мусор в том числе демонтированных оконных блоков и подоконников вывозится Подрядчиком.

4.1.4. Не наносить ущерб Заказчику в связи с исполнением работ, указанных в п. 1.1. договора. В случае нанесения ущерба Подрядчик устраняет своими силами либо возмещает причиненный ущерб.

4.1.5. Обеспечивать беспрепятственный доступ Заказчику в любое время   
для осуществления контроля за ходом и качеством выполняемых работ, применяемых материалов.

При выполнении работ Подрядчику запрещается загромождать проходы, эвакуационные выходы и пожарные подъезды, препятствовать перемещению сотрудников Заказчика.

4.1.6. Устранять за свой счет, выявленные Заказчиком дефекты, если   
эти дефекты являются следствием некачественной работы Подрядчика, либо   
его недоработки, в течение срока указанного в предписании Заказчика.

4.1.7. При невозможности производства Работ, в течение 2 часов с момента установления обстоятельств, исключающих возможность их производства, письменно уведомить Заказчика.

4.1.8. В случае наступления непредвиденных обстоятельств природного и/или техногенного характера (обстоятельства непреодолимой силы), препятствующих выполнению и окончанию работ в установленные сроки, Подрядчик обязан письменно уведомить Заказчика, а также представить Заказчику подтверждающие документы (справки гидрометцентра, уполномоченного органа Администрации ЗГО в сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и т.д.) в течение 2 рабочих дней с момента окончания действия непредвиденных обстоятельств природного и/или техногенного характера (обстоятельства непреодолимой силы), препятствующих выполнению и окончанию работ (этапов работ) в установленные сроки.

4.1.9. Нести ответственность за качество выполненных работ в соответствии с разделом 6 настоящего Договора.

4.1.10. Сдать выполненные работы по Акту о приемке выполненных работ.

4.1.11. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

**4.2. Подрядчик вправе:**

4.2.1. Получать от Заказчика любую документацию, необходимую для полного и качественного выполнения обязательств по настоящему Договору.

4.2.2. Требовать своевременного подписания Заказчиком Актов о приемке выполненных работ по настоящему Договору.

4.2.3. Требовать своевременной оплаты фактически выполненных объемов работ в соответствии с подписанным Сторонами Актов о приемке выполненных работ.

4.2.4. Осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

**4.3. Заказчик обязан:**

4.3.1. Назначить своего ответственного представителя для контроля за выполнением Подрядчиком работ по Договору и согласования организационных вопросов.

4.3.2. Оплатить выполненные работы в размере, в сроки и в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.3.3. Сообщать в письменной форме Подрядчику о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения работ, в течение 2 (двух) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

Заказчик, обнаружив при осуществлении контроля и надзора за ходом выполнения работ отступления от условий Договора, которые могут ухудшить качество работ, или иные их недостатки, должен в течение 1 (одного) рабочего дня заявить об этом Подрядчику.

4.3.4. Принять Акты о приемке выполненных работ в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента завершения работ. Отказ от подписания Актов о приемке выполненных работ должен быть письменно мотивирован в течение 5 (пяти) рабочих дней, иначе работы считаются принятыми и подлежат оплате в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3.4. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

**4.4. Заказчик вправе:**

4.4.1. Требовать от Подрядчика, надлежащего исполнения обязательств   
в соответствии с условиями настоящего Договора, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

4.4.2. Запрашивать у Подрядчика информацию о ходе выполняемых работ.

4.4.3. Осуществлять контроль и надзор за качеством, порядком и сроками выполнения работ, давать указания о способе выполнения работ, не вмешиваясь  
при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

4.4.4. Пользоваться иными правами, установленными настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

**5. ГАРАНТИИ И КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ**

5.1. Гарантии качества распространяются на все работы, выполненные Подрядчиком по Договору.

Подрядчик гарантирует качество выполнение работ, предусмотренное техническими регламентами, правилами, СНиП, ГОСТ, техническими условиями (ТУ), действующим законодательством.

5.2. Гарантийный срок выполненных работ, указанных в п. 1.1. Договора устанавливается 3 (три) года со дня подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ.

Гарантия качества распространяется на все конструктивные элементы, оборудование и работы, выполненные Подрядчиком.

В течение гарантийного срока, Подрядчик по первому требованию Заказчика и в согласованный Сторонами срок устраняет своими силами и за свой счет все выявленные в течение гарантийного срока недостатки. В случае выявления в течение гарантийного срока недостатков, дефектов результата работ, исчисление гарантийного срока начинается Сторонами с момента устранения Подрядчиком выявленных дефектов.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение настоящего Договора Заказчик, Подрядчик, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

За невыполнение или ненадлежащее выполнение Подрядчиком обязательств по настоящему Договору Заказчик вправе взыскать убытки в полном объеме сверх неустойки, предусмотренной настоящим Договором.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.3. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за допущенные отступления от требований, предусмотренных настоящим Договором и от требований, предусмотренных в обязательных для Сторон строительных нормах и правилах, ответственность за выполненные объемы работ, за допущенные отступления от технического задания, локального сметного расчета, за качественное и своевременное проведение работ, соблюдение финансовой и договорной дисциплины.

6.4. Подрядчик несет ответственность за качество используемых при проведении работ материалов, изделий и оборудования, за качество выполненных работ в течение гарантийного срока в соответствии настоящим Договором.

6.5. В случае просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в том числе нарушения срока окончания выполнения работ, как в полном объеме, так и этапа, Подрядчик на основании предъявленной Заказчиком письменной претензии уплачивает Заказчику неустойку (пени) в размере 0,1% от цены Договора за каждый день просрочки.

Неустойка (пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства.

6.6. Уплата неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает Стороны от выполнения принятых ими обязательств.

6.7. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство), а так же иных явлений стихийного характера (пожаров, заносов, наводнений) и военных действий, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, возникших после заключения настоящего Договора и непосредственно повлиявших на исполнение Сторонами своих обязательств, которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

6.8. Подрядчик, не исполнивший или ненадлежащим образом исполнивший обязательства по Договору, обязан возместить Заказчику убытки (как реальный ущерб, так и упущенную выгоду) в полной сумме сверх предусмотренных Договором неустоек.

6.9. Для Подрядчика не является основанием для неисполнения, ненадлежащего исполнения настоящего Договора либо основанием освобождения от ответственности за нарушение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, наличие следующих обстоятельств: инфляционных процессов, кризисных явлений в экономике, изменений валютных курсов, введения публично-правовыми образованиями экономических санкций против любых лиц, ухудшения финансового состояния, банкротства, противоправных действий третьих лиц, изменений цен на материалы, сырье, оборудование, продукцию и иные объекты гражданских прав. Перечисленные обстоятельства не являются для Подрядчика обстоятельствами непреодолимой силы по смыслу п. 3 ст. 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.10. Заказчик несет ответственность за правильность и достоверность передаваемых им Подрядчику документов, сведений и информации. В случае использования недостоверной информации, полученной от Заказчика, Подрядчик не несет ответственности за последствия, вызванные его действиями на основании предоставленной Заказчиком недостоверной информации.

**7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ, ПРЕТЕНЗИИ СТОРОН**

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров с соблюдением претензионного порядка.

7.2. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора и/или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

Претензии в связи с ненадлежащим исполнением/неисполнением обязательств по Договору предъявляются в письменной форме и подписываются уполномоченным Стороной лицом. К претензии прилагаются документы, подтверждающие предъявляемые требования. Ответ на претензию дается в письменной форме.

7.3. Претензия подлежит рассмотрению и разрешению в течение 5 (пяти) дней со дня ее получения.

7.4. При недостижении согласия Сторон спор рассматривается в Арбитражном суде Челябинской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.2022 г., а в части исполнения, принятых по настоящему Договору обязательств - до полного их выполнения Сторонами.

8.2. Изменение и дополнение положений настоящего Договора возможно только по соглашению Сторон**.** Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору. Все приложения и дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Договора.

8.3. В случае изменения банковских реквизитов, стороны обязаны уведомлять друг друга в письменной форме, в срок, не превышающий, 2 (двух) рабочих дней, со дня фактических изменений.

8.4. Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению Сторон; односторонний отказ и одностороннее расторжение в судебном порядке по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

8.5. Заказчик вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения Контракта при существенном нарушении условий Договора Подрядчиком.

Существенными нарушениями условий Договора признаются:

* задержка Подрядчиком начала выполнения работ более чем на 10 дней по причинам, не зависящим от Заказчика;
* систематические нарушения Подрядчиком условий Договора, ведущие к снижению качества работ;
* выполнение Подрядчиком работы настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным (отставание по сроку этапа работ более чем на 10 дней);
* применение к Подрядчику актов и решений государственных органов в рамках действующего законодательства, лишающих Подрядчика права на производство работ;
* иные случаи, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством.
  1. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков в случае исключения Подрядчика из саморегулируемой организации, если членство в саморегулируемой организации является для Подрядчика обязательным в силу положений действующего законодательства РФ.

**9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

9.1. Каждая из Сторон Договора, ее аффилированные лица, работники или посредники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

9.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи контрагентом, его аффилированными лицами или работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых законодательством РФ как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования законодательства РФ и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступных путем.

После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения от другой Стороны после проведённой ею проверки, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

9.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных настоящим разделом действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Письма, уведомления, которые одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с настоящим Договором, направляются в письменной форме почтой либо скан-копией писем уведомлений направляются по электронной почте с последующим предоставлением оригинала.

10.3. Настоящий Договор заключен на электронной торговой площадке и подписан электронными подписями. Стороны вправе изготовить копии настоящего Договора в письменном виде.

10.4. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора:

Приложение № 1 – Локальный сметный расчет № 31/2022

Приложение № 2 – Техническое задание

Приложение № 3 - Спецификация

**11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**«Подрядчик» «Заказчик»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  М.П. | |  | | --- | | **МАОУ СОШ № 4**  456238, Челябинская область, г. Златоуст,  ул. им. И.И. Шишкина, д. 20  ИНН 7404012501 КПП 740401001  ОГРН 1027400578732  Отделение Челябинск Банка России / УФК по Челябинской области г. Челябинск  Корреспондентский счет  40102810645370000062  Единый казначейский счет  03234643757120006900  БИК 017501500  Финансовое управление ЗГО (МАОУ СОШ № 4, л/с 3111307200С)  Тел: 8-3513-690417  E-mail: zlatoustschool4@rambler.ru  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ряхов С.А. /  .  М.П. | |  |

Приложение № 3 к договору

**Спецификация**

**к договору № \_\_\_\_ от “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Наименование страны происхождения товара | Основные  характеристики | Ед. изм. | Кол-во | Цена за единицу (руб.) | Сумма, руб. |
| 1 | Установка системы оповещения |  | В соответствии с  Локальным сметным расчетом № 31/2022 (приложение № 1 к договору). | шт. | 1 |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:**   |  | | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ряхов С.А./  М.П. | | **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |