***Извещение о проведении запроса предложений***

*на выполнение работ по строительству подводящих сетей и сетей теплоснабжения от котельной до потребителей, по адресу : г. Юрюзань, ул. Гагарина, 15А*

|  |  |
| --- | --- |
| *Способ закупки* | *Запрос предложений в электронной форме (далее-запрос предложений)* |
| *Наименование, фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика* | *Общество с ограниченной ответственностью**«Генерационное оборудование» (ООО «Генерационное оборудование»)**Место нахождения:* *454080, г. Челябинск, ул. Тернопольская д. 6**Адрес электронной почты: tender@gen74.ru**Контактное лицо, телефон Нуритдинова Светлана: (351) 225-40-52 доб.113* |
| *Предмет договора (наименование закупки)* | *Выполнение работ по строительству подводящих сетей и сетей теплоснабжения от котельной до потребителей, по адресу : г. Юрюзань, ул. Гагарина, 15А* |
| *Количество поставляемого товара / объема выполняемых работ / оказываемых услуг* | *Объем выполняемых работ и перечень указан в Техническом задании к настоящей документации о проведении закупки (Приложение №1)* |
| *Место поставки товара / выполнения работ / оказания услуг* | *г. Юрюзань, ул. Гагарина, 15А* |
| *Начальная (максимальная) цена Договора* | ***39 404 955 (Тридцать девять миллионов четыреста четыре тысячи девятьсот пятьдесят пять) рублей 18 копеек.****Начальная (максимальная) цена договора определена проектно-сметным методом.* *Сводный сметный расчет прилагается в разделе Техническая документация.**Цена договора включает в себя все расходы Поставщика (Исполнителя), стоимость всех работ, материалов, оборудования, затраты связанные с оформлением работ, заработную плату, транспортные и командировочные расходы, питание, проживание страхование, таможенное оформление, в том числе и уплата таможенных платежей, налогов и сборов на ввоз на территорию РФ в соответствии с существующими расценками на момент совершения таможенного оформления, транспортные расходы и получение разрешений на транспортировку грузов, вывоз мусора, накладные расходы, лимитированные затраты, прочие расходы.* *Обоснование начальной (максимальной) цены договора приведено в Техническом задании к настоящей документации о проведении закупки (Приложение №1).* |
| *Обеспечение заявки на участие в запросе предложений* | *Не установлено* |
| *Обеспечение исполнения договора и исполнения гарантийных обязательств* | *Установлено**в размере 30 % от начальной (максимальной) цены договора.* |
| *Срок, место и порядок предоставления закупочной документации* | *После даты размещения извещения о проведении запроса предложений Документация о запросе предложений в электронной форме размещается на сайте электронной торговой площадки* [*https://etp-region.ru*](https://etp-region.ru) *и в Единой информационной системе www.zakupki.gov.ru. Документация о запросе предложений в электронной форме предоставляется посредством скачивания с даты публикации извещения о проведении запроса предложений в электронной форме до* ***11 часов 00 мин. (местное время заказчика) «01» августа 2022 года.*** *На бумажном носителе документация о запросе предложений в электронной форме не предоставляется.**Документация о запросе предложений предоставляется бесплатно.* |
| *Дата начала подачи заявок на участие в запросе предложений* | ***«08» июля 2022 года****.* |
| *Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений* | ***«01» августа 2022 года. 11 часов 00 минут (местное время заказчика)***  |
| *Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки*  | ***«01» августа 2022 года*** *по адресу: 454080, г. Челябинск, ул. Тернопольская д. 6, оф. 108.* |
| *Порядок подведения итогов запроса предложений* | *Порядок подведения итогов запроса предложений установлен положениями закупочной документации (пункт 5 раздела 1 Общие сведения).* |
| *Отказ от проведения запроса предложений* | *Заказчик вправе отменить проведение запроса предложений до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.**Заказчик в день принятия решения об отмене запроса предложений, уведомляет всех участников закупки, размещая соответствующую информацию на электронной торговой площадки* [*https://etp-region.ru*](https://etp-region.ru) |



**Адрес: 454080, г. Челябинск, ул. Тернопольская, дом 6, офис 108**

**тел.225-40-52,тел/ факс 225-40-53, сайт:** [**www.gen74.ru**](http://www.gen74.ru)

**e-mail:** **office@gen74.ru****,** **isirotkin74@gmail.com**

**Почтовый адрес: 454080, г. Челябинск, ул. Тернопольская, дом 6, этаж 7, офис 108**

**ИНН 7447220947, КПП 745301001, БИК: 047501602 р/счет: 40702810472000012642 в Челябинском отделении № 8597**

**ПАО «Сбербанк» г. Челябинска, к/счет: 30101810700000000602**

Утверждено

Приказом

ООО «Генерационное оборудование»

от 07.07.2022 г. №\_\_

***ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ***

**на выполнение** **работ по строительству подводящих сетей и сетей теплоснабжения от котельной до потребителей, по адресу : г. Юрюзань, ул. Гагарина, 15А**

*2022 год*

***1.******ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ***

***1.1.****В соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ (ред. от 28.11.2018) «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» ООО «Генерационное оборудование» (далее – Заказчик) проводит запрос предложений в электронной форме (далее – запрос предложений), предмет и условия которого указаны в Информационной карте запроса предложений.*

*1.2. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации (при проведении торгов: конкурса, аукциона на право заключить договор), Федеральным законом № 223-ФЗ, Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.*

*В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение запроса предложений в электронной форме регулируется настоящей документацией.*

***1.2. Предмет запроса предложений. Место, условия и сроки выполнения работ***

*1.2.1. Запрос предложений проводится в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ (ред. от 28.11.2018) «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2012г. № 616 (ред. от 30.12.2015) «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме», Положением о закупке ООО «Генерационное оборудование» (далее – Положение о закупке), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.*

*1.2.2. Предметом запроса предложений является право на заключение договора: «Выполнение работ по строительству подводящих сетей и сетей теплоснабжения от котельной до потребителей, по адресу : г. Юрюзань, ул. Гагарина, 15А»*

*1.2.3. В настоящем запросе предложений может принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным ООО «Генерационное оборудование» в соответствии с Положением о закупке (далее – участник закупки).*

*1.2.4. Требования к работам изложены в техническом задании в приложении №1 к документации о запросе предложений. Проект договора, который будет заключен по результатам запроса предложений, приведен в документации о запросе предложений.*

***1.3. Требования к участникам закупки***

*1.3.1.* *Участник закупки должен соответствовать требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, которая является предметом запроса предложений, в том числе:*

*1) участник закупки должен соответствовать требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки:*

***- членство в саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, сноса объектов капитального строительства, имеющей компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств; совокупный размер обязательств участника закупки по договорам строительного подряда, которые заключены с использованием конкурентных способов заключения договоров, не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого участником закупки был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;***

*2) участник закупки должен отвечать требованиям документации о закупке и настоящего Положения;*

*3) участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);*

*4) на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;*

*5) у участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;*

*6) сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом N 223-ФЗ и Законом N 44-ФЗ;*

*7) участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данное требование предъявляется, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование.*

*1.3.2. В случае если на стороне участника закупки выступает несколько юридических лиц либо несколько физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) (далее – коллективный участник закупки), требования к участникам закупки, установленные настоящей документацией о запросе предложений, предъявляются к каждому из вышеуказанных лиц в отдельности.*

***1.4. Разъяснение положений извещения о проведении запроса предложений, документации о запросе предложений***

*1.4.1. При проведении запроса предложений переговоры Заказчика или комиссии по осуществлению закупки (далее – Комиссия) с участниками закупки не допускаются.*

*1.4.2. В случае если при подготовке заявки на участие в запросе предложений участнику закупки будут необходимы разъяснения извещения о проведении запроса предложений и (или) настоящей документации о запросе предложений, участник закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений извещения о проведении запроса предложений и (или) настоящей документации о запросе предложений.*

*1.4.3. Запрос о разъяснении положений извещения о проведении запроса предложений и (или) настоящей документации о запросе предложений направляется участником закупки в соответствии с регламентом работы электронной торговой площадки.*

*1.4.4. Любой участник запроса предложений в электронной форме вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений. В течение 3 рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик обязан разместить разъяснения в Единой информационной системе с содержанием запроса на разъяснение положений документации о запросе предложений в электронной форме, без указания участника запроса предложений, от которого поступил запрос, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме. Разъяснение положений документации о запросе предложений в электронной форме не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.*

*1.4.5. Разъяснения положений извещения о проведении запроса предложений и (или) настоящей документации о запросе предложений размещаются оператором электронной торговой площадки в соответствии с регламентом работы электронной торговой площадки.*

***1.5. Внесение изменений в извещение о проведении запроса предложений, документацию о запросе предложений***

*1.5.1. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса предложений, документации о запросе предложений. Изменение предмета запроса предложений, увеличение размера обеспечения заявок на участие в запросе предложений не допускается.*

*1.5.2. Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса предложений, документацию о запросе предложений, размещаются Заказчиком на электронной торговой площадке* [*https://etp-region.ru*](https://etp-region.ru) *и в Единой информационной системе* [*www.zakupki.gov.ru*](http://www.zakupki.gov.ru) *не позднее, чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.*

*1.5.3. В случае внесения изменений в документацию о запросе предложений срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе изменений, внесенных в документацию о запросе предложений, до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений этот срок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе предложений.*

***2. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И СОДЕРЖАНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В*** ***ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ***

***2.1. Форма заявки на участие в запросе предложений***

*2.1.1. Для участия в запросе предложений участник закупки должен подготовить заявку на участие в запросе предложений, в соответствии с положениями настоящего раздела и* ***Информационной картой запроса предложений*** *по формам, предусмотренным в разделе 8 настоящей документации о запросе предложений. Все формы, представляемые участником закупки, должны быть заполнены по всем пунктам.*

***2.2. Затраты на подготовку заявки на участие в запросе предложений***

*2.2.1. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой заявки и участием в запросе предложений. Заказчик не несет ответственности или обязательств, в связи с такими расходами, независимо от того, как проводится и чем завершается процесс* *проведения запроса предложений.*

***2.3. Язык заявки на участие в запросе предложений и документов, входящих в состав заявки на участие в запросе предложений***

*2.3.1. Заявка на участие в запросе предложений, все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе предложений, должны быть составлены на русском языке. В случае необходимости предоставления документов, составленных на иностранном языке, такие документы представляются с приложением нотариального перевода на русский язык.*

***2.4. Требования к содержанию заявки на участие в запросе предложений и составу документов, являющихся неотъемлемой частью заявки.***

*2.4.1. Заявка на участие в запросе предложений должна включать:*

*1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;*

*2) копии учредительных документов (для юридических лиц);*

*3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);*

*4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса, или нотариально заверенную копию такой выписки;*

*5) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса;*

*6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника выступает иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью (при наличии) участника закупок и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;*

*7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;*

*8) документ, декларирующий следующее:*

*- участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);*

*- на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;*

*- у участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;*

*- сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом N 223-ФЗ и Законом N 44-ФЗ;*

*- участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора (если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование);*

*9) предложение участника запроса предложений о качественных и функциональных характеристиках (потребительских свойствах), безопасности, сроках поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, предложение о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги и иные предложения по условиям исполнения Договора;*

*10) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям законодательства РФ и документации о проведении запроса предложений к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг:*

 ***- копию выписки из реестра членов саморегулируемой организации, выданной по форме утвержденной Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 04 марта 2019 г. № 86, подтверждающая право участника выполнять работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства по договору строительного подряда, по договору подряда на осуществление сноса, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров:***

***- о наличии у члена СРО права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров, в отношении объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии);***

***- о соответствии члена СРО уровню ответственности, предусмотренному частями 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ (совокупный размер обязательств участника аукциона по договорам, которые заключены с использованием конкурентных способов, не должен превышать уровень ответственности участника по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств);***

*11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и если представление указанных документов предусмотрено документацией о проведении запроса предложений. Исключение составляют документы, которые согласно гражданскому законодательству могут быть представлены только вместе с товаром;*

*12) документы (их копии) и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в документации о запросе предложений;*

*13) другие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и документации о проведении запроса предложений.*

*Заявка на участие в запросе предложений может содержать:*

*1) дополнительные документы и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в документации о проведении запроса предложений;*

*2) эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка;*

*3) иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, установленным в документации о проведении запроса предложений.*

*2.4.2. Факт не предоставления требуемых документов в пп.2.4.1 либо наличия в таких документах недостоверных сведений является основанием для отклонения заявки участника закупки и как следствие отказ в допуске к участию в запросе предложений.*

*2.4.3. Факт установления несоответствия участника закупки требованиям, установленным пп.1.3.1 является основанием для отклонения заявки участника закупки и как следствие отказ в допуске к участию в запросе предложений.*

*2.4.4. Заказчик вправе запросить у участников закупки разъяснения положений их заявок. С момента получения Заказчиком такого разъяснения заявки оно становится неотъемлемым приложением к заявке участника закупки.*

***2.5. Требования к оформлению заявки на участие в запросе предложений***

*2.5.1. При описании условий и предложений участниками закупки должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. Описание условий и предложений участника закупки производится в соответствии с требованиями, установленными настоящей документацией о запросе предложений и* ***Информационной картой запроса предложений****.*

*2.5.2. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.*

*2.5.3. Все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе предложений должны быть предоставлены участником закупки через сайт электронной торговой площадки в отсканированном в доступном для прочтения (предпочтительнее формат pdf. формат: один файл-один документ) и быть надлежащим образом подписаны электронной подписью участника закупки или лица, уполномоченного на осуществление действий от имени участника закупки (в последнем случае доверенность прикладывается к заявке). Предоставление документа в нечитаемом виде равноценно отсутствию соответствующего документа.*

***2.6. Начальная (максимальная) цена договора***

*2.6.1. Цена договора, предлагаемая участником закупки в заявке на участие в запросе предложений, не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в* ***Информационной карте запроса предложений.*** *В случае если величина предложенной участником закупки цены договора превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в* ***Информационной карте запроса предложений****, Заказчик отклонит такую заявку на основании ее несоответствия требованиям, установленным документацией о запросе предложений, и откажет в допуске к участию в запросе предложений такому участнику закупки.*

*2.6.2. В случае если величина предложенной участником закупки цены договора, указанная в письме-заявке на участие в запросе предложений, не соответствует цене заявленной таким участником закупки на электронной торговой площадке, Заказчик отклонит такую заявку на основании предоставления в составе заявки недостоверной информации и откажет в допуске к участию в запросе предложений такому участнику закупки.*

*2.6.3. Цена договора, содержащаяся в заявке на участие в запросе предложений, должна быть выражена в рублях, если иное не предусмотрено* ***Информационной картой запроса предложений****.*

*2.6.4. Цена единицы товара, содержащаяся в заявке на участие в запросе предложений, должна быть выражена в рублях, если иное не предусмотрено* ***Информационной картой запроса предложений****.*

***2.7. Приоритет товаров российского происхождения по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства***

*2.7.1. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» Заказчик при проведении запроса предложений устанавливает приоритет товаров российского происхождения по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства.*

*2.7.2. Отнесение товаров к товарам российского происхождения осуществляется Заказчиком при анализе предложения, представленного участником закупки в составе заявки на участие в запросе предложений.*

*Отсутствие в заявке на участие в запросе предложений страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки участника закупки. Такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.*

*2.7.3. Факт установления предоставления участником закупки в составе заявки на участие в запросе предложений недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке такого участника закупки, является основанием для отклонения заявки участника закупки и как следствие отказ в допуске к участию в запросе предложений.*

*2.7.4. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цена единицы каждого товара определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, указанной в настоящей закупочной документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения запроса предложений, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.*

*2.7.5. Заказчик при проведении запроса предложений не устанавливает приоритет товаров согласно п. 6 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».*

***3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ***

***3.1. Срок и порядок приема заявок на участие в запросе предложений***

*3.1.1. Для участия в запросе предложений Участники закупки должны быть зарегистрированы на электронной торговой площадке в качестве полноправных участников данной системы, т.е. участникам закупки необходимо получить аккредитацию на электронной торговой площадке в соответствии с регламентом работы электронной торговой площадки.*

*3.1.2. Участники закупки должны обеспечить подачу своих заявок через электронную торговую площадку в соответствии с регламентом работы электронной торговой площадки.*

*3.1.3. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений в отношении каждого предмета закупки (лота). Повторная заявка может быть подана только после отзыва ранее поданной заявки.*

*3.1.4. Прием заявок на участие в запросе предложений осуществляется в течение срока, установленного в* ***Информационной карте запроса предложений****.*

***3.2. Изменения и отзыв заявок на участие в запросе предложений***

*3.2.1. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе изменить или отозвать заявку на участие в запросе предложений в любое время до наступления времени окончания подачи заявок (времени открытия доступа к заявкам участников закупки на участие в запросе предложений), установленного в* ***Информационной карте запроса предложений****.*

*3.2.2. Изменения и отзыв заявок на участие в запросе предложений осуществляются в соответствии с регламентом работы электронной торговой площадки.*

***3.3. Обеспечение исполнения обязательств участника закупки***

*3.3.1. Обеспечение заявки на участие в запросе предложений устанавливается в размере, указанном в* ***Информационной карте запроса предложений.***

*3.3.2. Обеспечение заявки на участие в запросе предложений осуществляется в соответствии с регламентом электронной торговой площадки.*

*3.3.3. Возврат денежных средств, внесенных участником закупки в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, осуществляется в сроки и порядке, установленными регламентом работы электронной торговой площадки.*

***4. ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ ДОСТУПА К ЗАЯВКАМ НА УЧАСТИЕ В*** ***ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ***

***4.1. Процедура открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений***

*4.1.1. По наступлении времени окончания подачи заявок на участие в запросе предложений электронная торговая площадка в соответствии с собственным регламентом осуществляет открытие доступа Заказчику к заявкам участников закупки.*

*4.1.2. Заказчик формирует протокол открытия доступа к заявкам участников закупки, в котором содержится следующая информация:*

*­ сведения об объеме, цене товара, сроке исполнения договора;*

*­ информация о месте, дате и времени открытия доступа к заявкам участников закупки на участие в запросе предложений;*

*­ общее количество поступивших заявок участников закупки на участие в запросе предложений, перечень заявок, перечень участников закупки, представивших заявки на участие в запросе предложений;*

*­ наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (для физического лица) в отношении каждого участника закупки;*

*­ условия исполнения договора, указанные в заявках участников закупки и являющиеся критерием оценки заявок на участие в запросе предложений;*

*­ информацию о признании запроса предложений несостоявшимся в случае, если он был признан таковым, с указанием причин признания запроса предложений несостоявшимся.*

*4.1.3.* *Запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся в случае, если:*

*1) подано только одно Предложение на участие в запросе предложений или на основании результатов рассмотрения закупочной комиссией Предложений участников принято решение о допуске к участию в запросе предложений единственного участника, из всех подавших Предложения. В таком случае Заказчик вправе заключить договор с единственным участником запроса предложений, заявка которого соответствует требованиям документации запроса предложений в электронной форме;*

*2) не подано ни одного Предложения на участие в открытом запросе предложений;*

*3) на основании результатов рассмотрения закупочной комиссией поданных Предложений принято решение об отклонении всех Предложений на участие в запросе предложений.*

***4.2. Уведомление участников закупок о результатах открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений***

*4.2.1. Протокол открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений размещается Заказчиком на торговой электронной площадке* [*https://etp-region.ru*](https://etp-region.ru) *в Единой информационной системе* [*www.zakupki.gov.ru*](http://www.zakupki.gov.ru) *не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.*

***5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ***

*5.1.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией о запросе предложений. Также Комиссия осуществляет проверку соответствия участников закупки требованиям, установленным настоящей документацией о запросе предложений.*

*5.1.2. При рассмотрении заявок на участие в запросе предложений участник закупки не допускается Комиссией к участию в запросе предложений в случаях, предусмотренных настоящей документацией о запросе предложений и Положением о закупке.*

*5.1.3. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений принято решение об отказе в допуске к участию в запросе предложений всех участников закупки, подавших заявки на участие в запросе предложений, запрос предложений признается несостоявшимся.*

***5.2. Оценка и сопоставление заявок***

*5.2.1. Оценка заявок на участие в запросе предложений осуществляется Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены настоящей закупочной документацией.*

*Сумма величин значимости критериев оценки, применяемых Заказчиком, составляет 100%, и распределяется следующим образом:*

*а) 60% – критерий «Цена договора», являющийся стоимостным критерием оценки (Rai);*

*б) 40% – критерий «Опыт работы Участника закупки», являющийся не стоимостным критерием оценки (Rbi);*

*Для оценки заявок участников закупки по каждому критерию оценки используется 100-балльная шкала оценки. Для каждого показателя устанавливается шкала предельных величин значимости показателей оценки, устанавливающая интервалы их изменений.*

*В отношении не стоимостного критерия оценки в закупочной документации Заказчиком предусматриваются показатели, для каждого показателя устанавливается его значимость, в соответствии с которой будет производиться оценка.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Максимальное количество баллов по критерию*** | ***Критерии оценки заявок и их содержание*** | ***Значимость критерия оценки*** | ***Примечание*** |
| *1* | ***100*** | ***Цена договора \*:****Оценка предложений участников закупки осуществляется по 100-бальной шкале.**Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «Цена договора» (Rai), определяется по формуле:**Цmin**Rai = ------------- x 100**Цi* *где:**- минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;**- предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается.) которого оценивается.* | ***60%*** |  |
| *2* | ***100*** | ***Опыт работы Участника закупки (Rbi):****Оценка предложений участников закупки осуществляется по 100-бальной шкале.**Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Опыт работы Участника закупки», определяется по формуле:**Оу i**Rbi = ------------- x 100,**Оу max**где:**Rbi – рейтинг, присуждаемый i-ой заявке по указанному критерию;**Оуi – количество исполненных договоров (контрактов) не ранее 2019 года, предшествующие размещению извещения о закупке (в любой год из заявленного периода) стоимость каждого не менее 20 000 000,00 рублей.**Oуmax – максимальное количество договоров (контрактов) (исполненных не ранее 2019 года, предшествующие размещению извещения о закупке (в любой год из заявленного периода) стоимость каждого не менее 20 000 000,00 рублей из представленного опыта всех допущенных участников.**Копии предоставляемых документов:**- копии ранее исполненных контрактов (договоров), по которым участник закупки выступает в роли генерального подрядчика, на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт линейных объектов без применения штрафных санкций (штрафы, пени и прочее) (с 2019 года), сведения о которых содержатся в реестре контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;**- копия акта (актов) выполненных работ, содержащего (содержащих) все обязательные реквизиты, установленные частью 2 статьи 9 Федерального закона «О бухгалтерском учете», и подтверждающего (подтверждающих) стоимость исполненного контракта (договора) (за исключением случая, если застройщик является лицом, осуществляющим строительство);**- копия разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (за исключением случаев, при которых разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию не выдается в соответствии с градостроительным законодательством Российской Федерации);**- копии актов выполненных работ (КС-2, КС-3);**- либо реестровый номер из реестра контрактов, размещенного в ЕИС.* | ***40%*** | ***Опыт по количеству договоров****:**Наличие опыта исполнения (с учетом правопреемства) контрактов (договоров), по которым участник закупки выступает в роли генерального подрядчика, на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт линейных объектов без применения штрафных санкций (штрафы, пени и прочее) (с 2019 года), сведения о которых содержатся в реестре контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». При этом, стоимость каждого ранее исполненного контракта (договора) составляет не менее 20 млн. рублей.* |

*\*В случае предоставления приоритета согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» оценка заявок на участие в запросе предложений производится с учетом ч. 2 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».*

*Приоритет не предоставляется в случаях, предусмотренных ч. 6 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».*

*Для расчета рейтинга по критерию «Цена договора» необходимо количество баллов, присуждаемых i-му участнику закупки по результатам оценки по критерию «Цена договора» умножить на соответствующую указанному критерию значимость:*

*Каi = Rai \* 0,60 где:*

*Каi – рейтинг по критерию «Цена договора» i-го участника закупки;*

*Rai – количество баллов, присуждаемых i-му участнику закупки по результатам оценки по критерию «Цена договора»;*

*0,6 – коэффициент значимости критерия «Цена договора» (60/100).*

*Для расчета рейтинга по критерию «Опыт работы Участника закупки» необходимо количество баллов, присуждаемых i-му участнику закупки по результатам оценки по критерию «Опыт работы Участника закупки» умножить на соответствующую указанному критерию значимость:*

*Кbi = Rbi \* 0,40 где:*

*Kbi – рейтинг по критерию «Опыт работы Участника закупки» i-го участника закупки;*

*Rbi – количество баллов, присуждаемых i-му участнику закупки по результатам оценки по критерию «Опыт работы Участника закупки»;*

*0,40 – коэффициент значимости критерия «Опыт работы Участника закупки» (40/100).*

*Итоговый рейтинг заявки рассчитывается согласно формуле:*

***Ri=Kai+Kba***

*По итогам рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений составляется протокол рассмотрения и оценки заявок, в котором содержится следующая информация:*

*- дата подписания протокола;*

*- количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;*

*- сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;*

*- место, дата, время проведения рассмотрения и оценки заявок;*

*- порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;*

*- результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:*

*а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;*

*б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;*

*- результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);*

*- причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;*

*- иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.*

*Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день окончания рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений.*

*Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений размещается в Единой информационной системе Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.*

***5.3. Определение победителя запроса предложений***

*5.3.1. На основании результатов оценки заявок на участие в запросе предложений Комиссией каждой заявке на участие в запросе предложений относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в запросе предложений, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.*

*5.3.2. Победителем запроса предложений признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие, в запросе предложений которого присвоен первый номер.*

*5.3.3. Заказчик направляет выигравшему участнику закупки уведомление о признании его победителем запроса предложений. Уведомление отправляется в течение трех дней с даты его подписания Заказчиком.*

***5.4. Размещение информации о результатах запроса предложений***

*5.4.1. Протокол рассмотрения и оценки заявок подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений и размещается на электронной торговой площадке* [*https://etp-region.ru*](https://etp-region.ru) *и в Единой информационной системе www.zakupki.gov.ru не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.*

***5.5. Сведения о праве Заказчика отказаться от проведения закупки***

*5.5.1. Заказчик вправе отменить проведение запроса предложений до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. Заказчик в день принятия решения об отмене запроса предложений, уведомляет всех участников закупки, размещая соответствующую информацию в Единой информационной системе www.zakupki.gov.ru.*

***6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА***

***6.1. Заключение договора***

*6.1.1. По результатам запроса предложений Заказчик заключает договор с победителем запроса предложений на условиях, предусмотренных проектом договора согласно приложению №2 к документации о запросе предложений, извещением о проведении запроса предложений, настоящей документацией о запросе предложений и заявкой участника закупки на участие в запросе предложений.*

*6.1.2. В случае, если победитель запроса предложений будет признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в запросе предложений (в случае если обеспечение заявки предусмотрено* ***Информационной картой запроса предложений)****, и заключить договор с участником закупки, заявке на участие, в запросе предложений которого присвоен второй номер.*

*6.1.3. Непредоставление участником закупки, заявке на участие, в запросе предложений которого присвоен второй номер, Заказчику в срок, установленный настоящей документацией о запросе предложений, подписанных этим участником экземпляров договора, не считается уклонением этого участника закупки от заключения договора. В данном случае запрос предложений признается несостоявшимся.*

***6.2. Срок заключения договора***

*6.2.1. Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней со дня размещения на электронной торговой площадке* [*https://etp-region.ru*](https://etp-region.ru) *и в Единой информационной системе www.zakupki.gov.ru протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений.*

*6.2.2. Договор заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной торговой площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, а также имеющего право действовать от имени Заказчика.*

*6.2.3. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению о проведении запроса предложений, настоящей документации о запросе предложений и своей заявке, с указанием соответствующих положений извещения о проведении запроса предложений, соответствующих положений настоящей документации о запросе предложений и соответствующих положений своей заявки. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной торговой площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику закупки, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.*

***6.3. Изменение договора***

*6.3.1. Изменение условий договора, в том числе изменение, предусмотренное договором количества, в ходе его исполнения допускается по соглашению сторон.*

*6.3.2. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами», не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.*

***7. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ***

***Следующая информация для данного запроса предложений дополняет положения разделов 1-6 настоящей документации******о запросе предложений.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***№№ п/п*** | ***Наименование пункта и дополнительная информация*** |
| ***7.1.*** | ***Заказчик*** |
| *Общество с ограниченной ответственностью «Генерационное оборудование» (ООО «Генерационное оборудование»).**Веб сайт, на котором размещается извещение о проведении запроса предложений и документация о запросе предложений: Единая информационная система* [*www.zakupki.gov.ru*](http://www.zakupki.gov.ru)*Электронная торговая площадка:* [*https://etp-region.ru*](https://etp-region.ru)*Адрес электронной почты:* *tender@gen74.ru**Контактное лицо: Нуритдинова Светлана .: (351) 225-40-52 доб.113* |
| ***7.2.*** | ***Предмет закупки*** |
| *Выполнение работ по строительству подводящих сетей и сетей теплоснабжения от котельной до потребителей, по адресу : г. Юрюзань, ул. Гагарина, 15А* |
| ***7.3.*** | ***Описание предмета закупки*** |
| *В соответствии с техническим заданием (Приложение №1 к документации о запросе предложений), являющимся неотъемлемой частью документации запроса предложений.* |
| ***7.4.*** | ***Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ*** |
| *Срок выполнение:* *Начало выполнения работ - в течение 1 (Одного) дня после подписания договора**Окончание работ – до 15.09.2022 г.**Время проведения работ на объекте согласуется с руководителем учреждения. Подрядчик приступает к работам после согласования и утверждения с Заказчиком календарного плана выполнения работ.**Подрядчик не позднее 3 рабочих дней от даты заключения договора предоставляет Заказчику:**- утвержденный план график выполнения работ**Место выполнения работ: г. Юрюзань, ул. Гагарина, 15А* |
| ***7.5.*** | ***Начальная (максимальная) цена договора*** |
| ***39 404 955 (Тридцать девять миллионов четыреста четыре тысячи девятьсот пятьдесят пять) рублей 18 копеек.****Цена включает в себя все расходы Подрядчика, стоимость всех работ, материалов, оборудования, затраты связанные с оформлением работ, заработную плату, транспортные и командировочные расходы, питание, проживание, страхование, таможенное оформление, в том числе и уплата таможенных платежей, налогов и сборов на ввоз на территория РФ в соответствии с существующими расценками на момент совершения таможенного оформления, транспортные расходы и получение разрешений на транспортировку грузов, вывоз мусора, накладные расходы, лимитированные затраты, прочие расходы.* *Обоснование начальной (максимальной) цены договора приведено в Приложении № 1.* |
| ***7.6.*** | ***Источник финансирования*** |
|  |
| ***7.7.*** | ***Обеспечение заявки на участие в запросе предложений*** |
| *Не установлено* |
| ***7.8.*** | ***Обеспечение исполнения договора***  |
| *Установлено**В размере 30 % от начальной (максимальной) цены договора.**Исполнение договора обеспечивается предоставлением банковской гарантии или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет. При этом по договору должны быть обеспечены обязательства исполнителя (подрядчика, поставщика) по возмещению убытков Заказчика, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по договору, а также обязанность по выплате неустойки (штрафа, пени), возврату аванса и иных долгов, возникших у исполнителя (подрядчика, поставщика) перед Заказчиком. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно. Договор с участником закупки, обязанным заключить договор, заключается после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора. В случае непредставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.**Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения исполнения договора, должна быть выдана банком, имеющим право выдавать банковские гарантии в рамках Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ. Перечень таких банков размещен на официальном сайте федерального органа исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.minfin.ru.**Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:**1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;**2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;* *3) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;* *4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Заказчика;**5) срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц;**6) условие о праве Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии;**Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией, а также документов, не предусмотренных настоящим пунктом информационной карты.* *Срок действия безотзывной банковской гарантии, выданной банком, должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц. В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.**В ходе исполнения договора Подрядчик (исполнитель, поставщик) вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора, а также изменить способ обеспечения исполнения договора из числа способов, предусмотренных Положением о закупке заказчика.* *В случае если по независящим от Подрядчика причинам действие банковской гарантии прекратится до окончания срока, на который она выдана, Подрядчик должен представить иное (новое) обеспечение исполнения договора.* *В случае отзыва у банка, предоставившего банковскую гарантию, лицензии на осуществление банковских операций Подрядчик должен предоставить новое обеспечение исполнения договора не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком о необходимости предоставить соответствующее обеспечение.* *В случае просрочки предоставления Подрядчиком нового обеспечения исполнения договора по причине отзыва у банка, представившего банковскую гарантию, лицензии, начисляется пеня в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка РФ от цены контракта за каждый день просрочки.* *В случае, если обеспечение исполнения договора представляется посредством внесения денежных средств на счет Заказчика, денежные средства должны быть перечислены в размере, установленном в настоящей документации об запросе предложений в электронной форме (запросе предложений), по следующим реквизитам:*

|  |  |
| --- | --- |
| *ИНН/КПП* | *7447220947/745301001* |
| *Банковские реквизиты* | *р/с* | *40702810472000012642* |
| *Банк* | *Челябинское отделение № 8597 ПАО «Сбербанк» г. Челябинска* |
| *к/с* | *30101810700000000602* |
| *БИК* | *047501602* |

*обеспечение исполнения договора по извещению №\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_.**Моментом исполнения обязательств по внесению денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора является поступление денежных средств на расчетный счет Заказчика.**Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются Подрядчику на его банковский счет, указанный в договоре, после надлежащего исполнения им всех обязательств по договору в полном объеме и подписания Заказчиком акта приемки товара без замечаний в течение тридцати дней.**Возврат банковской гарантии при условии надлежащего исполнения им всех обязательств по договору, Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.**В случае если Подрядчику в соответствии с условиями настоящего договора начислена неустойка, и (или) штраф Заказчик вправе удержать сумму начисленной неустойки и (или) штрафа из денежных средств, внесенных Подрядчиком в качестве обеспечения исполнения договора.* *Удержание суммы начисленной неустойки и (или) штрафа из денежных средств, внесенных Исполнителем в качестве обеспечения исполнения договора, осуществляется Заказчиком в бесспорном (безакцептном) порядке.**В случае если Подрядчику в соответствии с условиями настоящего договора начислены неустойка и (или) штраф Заказчик вправе удержать сумму начисления неустойки (или) штрафа из банковской гарантии путем обращения в банк-гарант.* |
| ***7.9.*** | ***Форма, сроки и порядок оплаты товара*** |
| *Оплата выполненных работ (этапа работ) производится согласно условиям Проекта договора (Приложение №2 к документации о запросе предложений).**Оплата за выполненные работы производится Заказчиком в российских рублях в форме безналичного расчета, путем перечисления денежных средств Заказчиком на расчётный счёт Подрядчика. Оплата производится в следующем порядке:* *- предоплата в размере 30 % цены Договора в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Договора и представления счета Подрядчиком,* *- окончательный расчет в размере 70 % цены Договора производится Заказчиком после предоставления Подрядчиком оригиналов платежных документов (счета, счета - фактуры) и документов, предусмотренных пунктами 6.4. и 6.5. Договора, после выполнения Подрядчиком работ, предусмотренных настоящим Договором, и подписания сторонами Акта приемки объекта в эксплуатацию после строительно-монтажных работ (оформляется при выполнении работ по строительству, реконструкции) не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента его подписания.* |
| ***7.10.*** | ***Содержание, форма и оформление заявки на участие в запросе предложений*** |
| *Для участия в запросе предложений участник закупки должен подготовить заявку на участие в запросе предложений, в соответствии с положениями раздела 2 настоящей документации о запросе предложений по формам, предусмотренным в разделе 8 настоящей документации о запросе предложений. Все формы, представляемые участником закупки, должны быть заполнены по всем пунктам.* |
| ***7.11.*** | ***Состав заявки на участие в запросе предложений*** |
| *Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:**1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;**2) копии учредительных документов (для юридических лиц);**3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);**4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса, или нотариально заверенную копию такой выписки;**5) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса;**6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника выступает иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью (при наличии) участника закупок и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;**7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;**8) документ, декларирующий следующее:**- участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);**- на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;**- у участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;**- сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом N 223-ФЗ и Законом N 44-ФЗ;**- участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора (если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование);**9) предложение участника запроса предложений о качественных и функциональных характеристиках (потребительских свойствах), безопасности, сроках поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, предложение о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги и иные предложения по условиям исполнения Договора;**10) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям законодательства РФ и документации о проведении запроса предложений к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг:* ***- копию выписки из реестра членов саморегулируемой организации, выданной по форме утвержденной Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 04 марта 2019 г. № 86, подтверждающая право участника выполнять работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства по договору строительного подряда, по договору подряда на осуществление сноса, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров:******- о наличии у члена СРО права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров, в отношении объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии);******- о соответствии члена СРО уровню ответственности, предусмотренному частями 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ (совокупный размер обязательств участника аукциона по договорам, которые заключены с использованием конкурентных способов, не должен превышать уровень ответственности участника по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств);****11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и если представление указанных документов предусмотрено документацией о проведении запроса предложений. Исключение составляют документы, которые согласно гражданскому законодательству могут быть представлены только вместе с товаром;**12) документы (их копии) и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в документации о запросе предложений;**13) другие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и документации о проведении запроса предложений.* |
| ***7.12.*** | ***Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком по договору*** |
| *Валюта – российский рубль* |
| ***7.13.*** | ***Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений*** |
| *Заявки на участие в запросе предложений могут быть поданы участниками закупки с момента размещения извещения о проведении запроса предложений и документации о запросе предложений на электронной торговой площадке.* *Дата размещения извещения о проведении запроса предложений и документации о запросе предложений на электронной торговой площадке* ***«08» июля 2022 года****.**Заказчик заканчивает принимать заявки на участие в запросе предложений на электронной торговой площадке в* ***11 часов 00 минут (местное время заказчика) «26» июля 2022 года.*** |
| ***7.14.*** | ***Форма, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации******о запросе предложений*** |
| *Запросы, касающиеся разъяснений положений документации о запросе предложений, принимаются* ***с «08» июля 2022 года******до «20» июля 2022 года****.**Запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений направляется участником закупки в соответствии с регламентом работы электронной торговой площадки.**Разъяснение документации о запросе предложений размещается с содержанием запроса на разъяснение положений документации о запросе предложений, без указания участника закупки, от которого поступил запрос.* |
| ***7.15.*** | ***Срок, место и порядок предоставления документации******о запросе предложений*** |
| *Предоставление документации о запросе предложений (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения в Единой информационной системе www.zakupki.gov.ru о проведении запроса предложений не допускается.**После даты размещения извещения о проведении запроса предложений Документация о запросе предложений в электронной форме размещается на сайте электронной торговой площадки* [*https://etp-region.ru*](https://etp-region.ru) *и в Единой информационной системе www.zakupki.gov.ru. Документация о запросе предложений в электронной форме предоставляется посредством скачивания с даты публикации извещения о проведении запроса предложений в электронной форме* ***«08» июля 2022 года****. На бумажном носителе документация о запросе предложений в электронной форме не предоставляется.**Документация о запросе предложений предоставляется бесплатно.* |
| ***7.16.*** | ***Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки*** |
| ***«20» июля 2022 года*** *по адресу 454080, г. Челябинск, ул. Тернопольская д. 6, оф. 108* |

***8. ФОРМЫ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ИНСТРУКЦИИ ПО ИХ ЗАПОЛНЕНИЮ***

## 8.1. Форма №1

***Опись документов***

*Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(полное наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы (при наличии)*

*подтверждает, что для участия в запросе предложений представлены следующие документы согласно описи:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№№ п\п*** | ***Наименование документа*** | ***Кол-во листов*** | ***Номера страниц*** |
| *1* |  |  |  |
| *2* |  |  |  |
| *3* |  |  |  |
| *4* |  |  |  |
| *5* |  |  |  |
| *6* |  |  |  |
| *7* |  |  |  |
| *8* |  |  |  |
| *9* |  |  |  |
| *10* |  |  |  |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*должность подпись инициалы, фамилия*

*М.П.*

*8.1.1. Инструкции по заполнению*

*8.1.1.1. Опись документов следует оформить на бланке участника закупки.*

*8.1.1.2. Участник закупки должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы).*

*8.1.1.3. В опись документов должны быть включены все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе предложений, в соответствии с требованием документации о запросе предложений.*

*8.2.1.4. Опись документов должна быть подписана руководителем участника закупки или уполномоченным лицом (имеющим право осуществлять действия от имени участника закупки на основании доверенности) и скреплена печатью (при наличии).*

## 8.2. Форма № 2. Письмо-заявка на участие в запросе предложений

*Заказчику:*

*ООО «Генерационное оборудование»*

*«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Уважаемые господа!*

*Изучив закупочную документацию на право заключения вышеупомянутого Договора, а также применимые к данному запросу предложений законодательство и нормативно-правовые акты, мы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

 *(полное наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы (при наличии)*

*зарегистрированное по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

*(сведения о месте нахождения участника закупки (для юридического лица), сведения о месте жительства (для физического лица)*

*адрес для корреспонденции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(сведения о почтовом адресе участника закупки (для юридического лица), сведения о месте жительства (для физического лица)*

*предлагает заключить договор:*

|  |  |
| --- | --- |
| *Предмет договора* | *Предложение Участника* |
| *Цена договора (Цена договора включает в себя стоимость работ по договору, а также все затраты, расходы и издержки Подрядчика, связанные с выполнением работ, приобретением изделий, материалов, конструкций и т.д., необходимых для выполнения работ, с учетом расходов на доставку, на перевозку, погрузо-разгрузочные работы, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, а также все прочие расходы, необходимые для исполнения Подрядчиком обязательств по договору), рублей* | ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, без учета НДС;*** ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ НДС 20%;******\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, с учетом НДС.*** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии последнего) (для физических лиц))*

*обязуется в случае признании победителем запроса предложений в электронной форме либо единственным участником закупки заключить договор в соответствии с проектом договора (Приложение № 1 к документации о запросе предложений в электронной форме) и выполнить работы (поставить товар, оказать услуги) в строгом соответствии с требованиями Технического задания (Приложение № 2 к документации о запросе предложений в электронной форме).*

*Мы извещены о включении сведений о (наименование Участника закупки) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.*

*(наименование Участника закупки) подтверждает свое согласие на обработку персональных данных Заказчиком.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии последнего) (для физических лиц))*

*Декларирует (подтверждает) соответствие требованиям:*

*1) участник закупки должен соответствовать требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;*

*2) участник закупки должен отвечать требованиям документации о закупке и настоящего Положения;*

*3) участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);*

*4) на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;*

*5) у участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;*

*6) сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом N 223-ФЗ и Законом N 44-ФЗ;*

*7) участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данное требование предъявляется, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование.*

*К настоящей заявке на участие в запросе предложений прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в запросе предложений, согласно описи документов – на \_\_\_\_\_ листах.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*должность подпись инициалы, фамилия*

 *М.П.*

*8.2.1. Инструкции по заполнению*

*8.2.1.1. Письмо-заявка на участие в запросе предложений является утвержденной и заполняется участником закупки по всем указанным позициям. Непредставление требуемых сведений является основанием для отклонения участника закупки, так будет расцениваться как отсутствие вышеуказанной формы в составе заявки на участие в запросе предложений.*

*8.2.1.2. Графа «предмет договора» заполняется в соответствии с указанным в документации о запросе предложений наименованием.*

*8.2.1.3. Письмо-заявку на участие в запросе предложений следует оформить на бланке участника закупки. Участник закупки присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.*

*8.2.1.4. Письмо-заявка на участие в запросе предложений должна быть подписана руководителем участника закупки или уполномоченным лицом (имеющим право осуществлять действия от имени участника закупки на основании доверенности) и скреплено печатью (при наличии).*

## 8.3. Форма 3

*Приложение 1*

*к письму-заявке на участие в запросе предложений*

*от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Анкета участника закупки***

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(полное наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы (при наличии)*

| *№ п/п* | *Наименование* | *Сведения об участнике закупки(заполняется участником закупки)* |
| --- | --- | --- |
|  | *Наименование, фирменное наименование участника закупки (для юридического лица)* |  |
|  | *Сведения о месте нахождения (для юридического лица)* |  |
|  | *Сведения о постовом адресе (для юридического лица)* |  |
|  | *Фамилия, имя, отчество (для физического лица)* |  |
|  | *Паспортные данные (для физического лица)* |  |
|  | *Сведения о месте жительства (для физического лица)* |  |
|  | *Идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника закупки (для иностранного лица)* |  |
|  | *Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки* |  |
|  | *Фамилия, имя и отчество ответственного лица участника закупки с указанием должности и контактного телефона* |  |
|  | *Банковские реквизиты* |  |
|  | *Телефоны участника закупки* |  |
|  | *Адрес электронной почты участника закупки* |  |

*должность подпись инициалы, фамилия*

 *М.П.*

*8.3.1. Инструкции по заполнению*

*8.3.1.1. Анкету участника закупки следует оформить на бланке участника закупки.*

*8.3.1.2. Участник закупки должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы).*

*8.3.1.3. Участник закупки должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «отсутствует».*

*8.3.1.4. В графе 10 «Банковские реквизиты» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении договора.*

*8.3.1.5. Анкета участника закупки должна быть подписана руководителем участника закупки или уполномоченным лицом (имеющим право осуществлять действия от имени участника закупки на основании доверенности) и скреплена печатью (при наличии).*

## 8.5. Форма 5

***Сведения об успешном опыте Участника закупки выполнению аналогичных работ по договорам (контрактам), заключенным не ранее 2019 года.*** \*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(полное наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы (при наличии)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№******п/п*** | ***Наименование и характеристика договора*** | ***Период выполнения договора*** | ***Особые условия выполнения работ*** | ***Цена договора*** | ***Наименование Заказчика*** |
| ***Дата начала*** | ***Дата окончания*** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *4* | *6* | *7* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

*Примечание: Участник закупки в подтверждение исполненных договоров прикладывает копии договоров (со всеми приложениями, дополнительными соглашениями, спецификациями и прочее), копии Актов выполненных работ.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*должность подпись инициалы, фамилия*

 *М.П.*

*\** в соответствии с пунктом 5.2 Раздела 1 Общие сведения

*8.5.1. Инструкции по заполнению*

*8.5.1.1. Сведения об успешном опыте следует оформить на бланке участника закупки.*

*8.5.1.2. Участник закупки должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы).*

*8.5.1.3. Участник закупки должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям.*

*8.5.1.4. Сведения об успешном опыте должны быть подписаны руководителем участника закупки или уполномоченным лицом (имеющим право осуществлять действия от имени участника закупки на основании доверенности) и скреплены печатью (при наличии).*

***Приложение №1***

***к документации******о запросе предложений***

***в электронной форме***

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

***Прилагается отдельным файлом***

***Приложение №2***

***к документации******о запросе предложений***

***в электронной форме***

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

***Прилагается отдельным файлом***

***Приложение №3***

***к документации******о запросе предложений***

***в электронной форме***

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора.**

**Сведения о начальной (максимальной) цене договора, о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки.**

Выполнение работ по строительству подводящих сетей и сетей теплоснабжения от котельной до потребителей, по адресу : г. Юрюзань, ул. Гагарина, 15А

|  |  |
| --- | --- |
| Используемый метод определения НМЦД с обоснованием: | Проектно-сметный метод согласно п 6.1. раздела III Приказа Минэкономразвития России от 02.10.2013 №567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).  |
| Расчет НМЦД |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование предмета закупки | Количество, единица измерения | Цена определена проектно-сметным методом, руб. | НДС 20% | НМЦД, руб. |
| Выполнение работ по строительству подводящих сетей и сетей теплоснабжения от котельной до потребителей, по адресу : г. Юрюзань, ул. Гагарина, 15А | 1 усл. ед. | 32 837 462,65 | 6 567 492,53 | 39 404 955,18 |
| **Итого:** 39 404 955,18 |  |

**НМЦД=** 39 404 955 (Тридцать девять миллионов четыреста четыре тысячи девятьсот пятьдесят пять) рублей 18 копеек |

***(ЛОКАЛЬНЫЕ СМЕТНЫЕ РАСЧЕТЫ ПРИЛАГАЮТСЯ ОТДЕЛЬНЫМИ ФАЙЛАМИ)***