**«УТВЕРЖДАЮ:**

**Директор** **АУСО «У-УКЦ «Доверие»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.И. Богатых**

 **«08» августа 2022 г.**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ**

**ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**на поставку хозтоваров и моющих средств для нужд АУСО «У-У КЦ «Доверие»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Информация** |
| **1** | **Способ осуществления закупки** | Запрос котировок в электронной форме |
| **2** | **Наименование, место нахождения Заказчика, контактная информация** | **Наименование заказчика:** АУСО «У-УКЦ «Доверие» (далее по тексту Заказчик).**Место нахождения:** Российская Федерация, 670042, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Мокрова, 20**Почтовый адрес:** Российская Федерация, 670042, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Мокрова, 20**Ответственное должностное лицо:** Цыренова Оюна Баиржаповна.**Адрес электронной почты:** confidence@minsoc-buryatia.ru**Номер контактного телефона:** 8 (3012) 454867 |
| **3** | **Предмет запроса котировок в электронной форме**  | **Поставка хозтоваров и моющих средств для нужд АУСО «У-У КЦ «Доверие»** |
| **4** | **Место поставки товара, оказания услуг, выполнения работ** | Автономное учреждение социального обслуживания «Улан-удэнский комплексный центр социального обслуживания населения «Доверие» по адресу Российская Федерация, 670042, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Мокрова, 20Срок поставки товара: с момента заключения договора по 31.12.2022 года, отдельными партиями по заявке Заказчика, в течение 10 (десяти) дней с момента получения заявки. |
| **5** | **Начальная (максимальная) цена договора** | **552 077,33 (Пятьсот пятьдесят две тысячи семьдесят семь руб. 33 коп.)** |
| **5.1.** | **Обоснование начальной (максимальной) цены договора** | **Расчет начальной (максимальной) цены произведен методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).**В соответствии с **расчетом начальной (максимальной) цены договора** (приложение №6).Начальная (максимальная) цена включает в себя стоимость товара, расходов на хранение, перевозку, доставку товара до заказчика, расходов на оплату погрузочно-разгрузочных услуг, других сопутствующих поставке расходов. |
| **5.2.** | **Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов с Поставщиком** | Российский рубль |
| **6** | **Срок, место и порядок предоставления документации о проведении запроса котировок в электронной форме** | Документация доступна для ознакомления в течение всего срока подачи заявок на Официальном сайте <https://zakupki.gov.ru/>и на сайте электронной торговой площадки ООО «Регион», адрес электронно-торговой площадки: <http://etp-region.ru/>без взимания платы. |
| **7** |  **Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок и порядок подведения итого закупки** | Участники подают свои заявки в электронной форме оператору электронной торговой площадки по адресу: <http://etp-region.ru/>**Дата начала подачи заявок: 08.08.2022 г.****Дата и время окончания подачи заявок: 19.08.2022 г. в 10:00 (местное время заказчика).****Дата рассмотрения заявок: 19.08.2022 г.****Дата подведения итогов: 19.08.2022 г.** |
| **8** | **Адрес электронной площадки** | Электронная торговая площадка ООО «Регион», адрес электронно-торговой площадки: <http://etp-region.ru/> |
| **8.1** | **Размер обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме** | Не установлено |
| **8.2** | **Размер обеспечения исполнения договора** | Не установленоНо в случае если по результатам конкурентной закупки цена договора, предложенная победителем, участником конкурентной закупки, с которым заключается договор, снижена на двадцать пять и более процентов от НМЦД, такой победитель либо такой, участник обязан до заключения договора предоставить Заказчику документы, подтверждающие обеспечение исполнения договора в размере в полтора раза превышающем размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении об осуществлении закупки и документации о конкурентной закупке, а в случае если извещением об осуществлении такой закупки и документацией о конкурентной закупке обеспечение исполнения договора не было предусмотрено, договор заключается только после предоставления таким победителем, участником обеспечения исполнения договора или банковскую гарантию в размере пяти процентов начальной (максимальной) цены договора, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса). |
| **9** | **Требования к участникам закупки** | При осуществлении закупки Заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки:1. соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации в отношении лиц, осуществляющих поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, которые являются предметом закупок;2. непроведение ликвидации участника процедуры закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;3. неприостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в процедурах закупок;4. об обладании участником процедуры закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключения договоров на финансирование проката или показа национального фильма;5. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством о налогах (и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;6. отсутствие у участника закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;7. участник закупки – юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;8. отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член закупочной комиссии, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего подпункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 (десятью) процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 (десять) процентов в уставном капитале хозяйственного общества.9. Заказчик вправе установить требования об отсутствии сведений об участнике процедуры закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ. |
| **10** | **Форма котировочной заявки:** | Приложение №1 к настоящему извещению о проведении запроса котировок в электронной форме |
| 10.1. Котировочная заявка составляется в форме электронного документа. Котировочная заявка должна соответствовать Форме котировочной заявки (Приложение №1 к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме).10.2. Котировочная заявка должна содержать подробные сведения о наименовании, марке, товарном знаке и характеристиках поставляемых товаров, наименовании, характеристиках, описании выполняемых работ, оказываемых услуг.10.3. Котировочная заявка, должна содержать копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки требованиям, установленным в соответствии с положением заказчика.В случае, если участник процедуры закупки является субъектом малого и среднего предпринимательства, котировочная заявка может содержать документ, подтверждающий данную принадлежность.10.4. Котировочная заявка подается участником процедуры закупки оператору электронной торговой площадки.10.5. Котировочная заявка, составленная в форме электронного документа в формате \*.doc, должна быть заверена электронной цифровой подписью участника процедуры закупки. В случае если от имени участника процедуры закупки действует лицо, уполномоченное руководителем участника процедуры закупки, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать документ (приказ, доверенность или иной документ), подтверждающий полномочия такого лица, заверенный печатью участника процедуры закупки и подписанный руководителем участника процедуры закупки или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанный документ подписан лицом, уполномоченным руководителем участника процедуры закупки, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.Все приложения, лицензии, сертификаты, доверенности и иные документы, прилагаемые к составу котировочной заявки, вставляются в файл заявки в виде отсканированных копий.10.6. Котировочная заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, документы, относящиеся к заявке, должны быть составлены на русском языке.10.7. Котировочная заявка, поданная на электронную торговую площадку, считается поданной вовремя, если была получена оператором ЭТП по указанному адресу в сети интернет, до момента окончания приема котировочных заявок, указанного в настоящем извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.10.8. Любой участник процедуры закупки вправе подать только одну котировочную заявку.10.9. Комиссия отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, или предложенная в котировочных заявках цена товаров, работ, услуг превышает максимальную (начальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. 10.10. Сведения, которые содержатся в заявках и сопутствующих документах, не должны допускать двусмысленных толкований.10.11. Все пункты, указанные Заказчиком в форме котировочной заявки должны быть заполнены.10.12. Заказчик заключает договор с Победителем в запросе котировок в электронной форме, на условиях, содержащихся в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. Проект Договора включен в настоящее извещение о проведении запроса котировок в электронной форме. По результатам процедуры закупки Заказчик направляет Победителю процедуры закупки через оператора электронной площадки проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной участником процедуры закупки, сведений о товаре (работе, услуге), указанных в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме такого участника, без электронной цифровой подписи лица, имеющего право действовать от имени Заказчика. Договор между Заказчиком и победителем запроса котировок в электронной форме может быть заключен не ранее 10 и не позднее 20 дней со дня размещения в ЕИС и на сайте электронной торговой площадки протокола рассмотрения и оценки заявок участников запроса котировок в электронной форме. 10.13. Победитель в запросе котировок в электронной форме **признается уклонившимся от заключения договора в случае**, в случае если победитель в проведении запроса котировок в электронной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, не представил Заказчику подписанный договор. |
| **11.** | **Документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок в электронной форме**Участник запроса котировок в электронной форме (далее - участник) должен подготовить заявку, включающую:1. сведения о поставляемом товаре, его функциональных характеристиках (потребительских свойствах), количественных и качественных характеристиках товара (сведения об оказываемой услуге (выполняемой работе), количественных и качественных характеристиках услуг (работ)) и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора (за исключением аукциона). Участник вправе приложить дополнительные сведения в отношении предмета закупки;2. сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку (если на стороне участника закупки выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного участника (по каждому из указанных лиц в отдельности, если на стороне участника выступает несколько лиц), а именно:- сведения о фирменном наименовании (наименовании), об организационно-правовой форме, о месте нахождения, о почтовом адресе (для юридических лиц); сведения о фамилии, имени, отчестве, о данных основного документа, удостоверяющего личность, о месте жительства (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей), о номере контактного телефона, адресе электронной почты участника;- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), либо выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки, либо надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц). |
| **12.** | **Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения и (или) документации о закупке**Любой участник закупки вправе направить запрос на предоставление разъяснений положений извещения о проведении закупки, положений документации о закупке. Запрос на предоставление разъяснений подается посредством функционала электронной площадки.Запрос на предоставление разъяснений положений извещения о проведении закупки, положений документации о закупке подается в произвольной форме. Заказчик обязан предоставить разъяснение положений извещения о проведении закупки, положений документации о закупке и разместить его в ЕИС в соответствии с поданным запросом в форме, предусмотренной документацией, в течение 3 (трех) рабочих дней при условии, что запрос на разъяснение поступил не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Если запрос был направлен в нарушение данных сроков, заказчик имеет право не давать разъяснения по такому запросу.Размещаемые в ЕИС разъяснения должны сопровождаться предметом запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос на разъяснение положений закупочной документации.Разъяснения не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора, в противном случае необходимо внести изменения в извещение о проведении такой закупки и (или) в документацию о такой закупке. |
| **13.** | **Срок, в течение которого заказчик вправе внести изменения в условия проведения закупки**Заказчик вправе внести изменения в извещение и (или) в документацию о закупке. Изменения, вносимые в извещение и (или) в документацию о закупке, а также измененная редакция извещения и (или) документации о закупке размещаются в ЕИС в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении таких изменений.В случае внесения изменений в извещение и (или) в документацию о закупке, срок подачи заявок на участие в закупке должен быть продлен так, чтобы с даты размещения в ЕИС внесённых изменений до даты окончания срока подачи заявок оставалось не менее половины срока подачи заявок. |
| **14.** | **Срок, в течение которого заказчик вправе отказаться от проведения процедуры закупки**Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любое время вплоть до даты и времени окончания срока подачи заявок.После истечения срока подачи заявок заказчик вправе отказаться от проведения закупки только при возникновении обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.При отказе от проведения закупки заказчик обязан составить в свободной форме письмо (безадресное) о решении об отказе от проведения закупки с обязательным указанием даты и времени принятия такого решения, причин принятия такого решения. Письмо о решении об отказе от проведения закупки размещается заказчиком в ЕИС одновременно с принятием такого решения (переводом закупки в статус отмененной). |
| **15.** | В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами установлен. |

Приложение №1

к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме (форма котировочной заявки)

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА**

на участие в запросе котировок в электронной форме

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата и номер присваивается официальным сайтом)

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_

**ДАННЫЕ УЧАСТНИКА**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование/Ф.И.О. (полностью) |  |
| Ф.И.О. руководителя (полностью)/ должность |  |
| Руководитель действует на основании (наименование документа) |  |
| Место нахождения/ Место жительства |  |
| Контактное лицо, уполномоченное для контактов по запросу котировок в электронной форме |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| ИННКППОГРНОКПООКОПФОКТМОДата постановки на учет в налоговом органе |  |
| Банковские реквизиты |  |

Настоящей заявкой мы соглашаемся осуществить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в полном соответствии с условиями проекта Договора, указанном в Вашем в запросе котировок в электронной форме от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указаны на официальном сайте).*

1. **Сведения о поставляемом товаре, выполняемых работах, оказываемых услугах:**

Таблица №1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Технические характеристики.Страна происхождения товара | Кол-во | Ед. изм. | Цена за ед.  | Стоимость (руб.), в том числе НДС |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего:** |  |

**Общая стоимость поставляемых товаров:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., в том числе НДС …% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.

2. В цену поставляемого товара включаются общая стоимость товара, расходов на хранение, перевозку, доставку товара до заказчика, расходов на оплату погрузочно-разгрузочных услуг, других сопутствующих поставке расходов.

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 (наименование участника процедуры закупки - юридического лица или Ф.И.О. участника процедуры закупки - физического лица)

3.1. Заявляет о верности представленных сведений, обязуется осуществить поставку\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Обязуется подписать Договор в течение срока, установленного в запросе котировок в электронной форме в случае признания нас победителем в проведении запроса котировок в электронной форме.

3.3. Подтверждает свое отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков.

3.4. также декларируем:

1. соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации в отношении лиц, осуществляющих поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, которые являются предметом закупок;

2. непроведение ликвидации участника процедуры закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3. неприостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в процедурах закупок;

4. об обладании участником процедуры закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключения договоров на финансирование проката или показа национального фильма;

5. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством о налогах (и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

6. отсутствие у участника закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

7. участник закупки – юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

8. отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член закупочной комиссии, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.

Под выгодоприобретателями для целей настоящего подпункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 (десятью) процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 (десять) процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

9. Заказчик вправе установить требования об отсутствии сведений об участнике процедуры закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ.

4. Настоящая котировочная заявка составлена на \_\_\_листах, имеет \_\_\_Приложения.

5. Перечень приложений:

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

(должность) Подписывается ЭЦП

Приложение № 2

к извещению о проведении запроса котировок

 в электронной форме

**АНКЕТА УЧАСТНИКА**

| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения об участнике закупки** |
| --- | --- | --- |
|  | Полное, сокращенное и фирменное наименование участника закупки и организационно-правовая форма (обязательно) |  |
|  | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) |  |
|  | ИНН и КПП участника закупки |  |
|  | ОГРН или ОГРНИП |  |
|  | Режим налогообложения |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Адрес электронной почты участника закупки |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника закупки в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Телефоны участника закупки (с указанием кода города) |  |
|  | Является субъектом малого/среднего бизнеса – Да/нет |  |
|  | Факс участника закупки (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты контактного лица  |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника закупки, имеющего право подписи согласно учредительным документам участника закупки с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество главного бухгалтера участника закупки |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица участника закупки с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | ОКОПФ, ОКТМО, ОКПО, |  |
|  | ОКВЭД |  |
|  | Дата и место постановки на учет в налоговом органе |  |

Руководитель (уполномоченное лицо)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *М.П.*

 *(подпись) (Ф.И.О.)*

Приложение № 3

к извещению о проведении запроса котировок в

 электронной форме

**Опись документов предоставленных участником закупки**

 Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что для участия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в запросе котировок извещение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направлены нижеперечисленные документы и формы. Документы, предоставленные в составе заявки, соответствуют описи.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование документов** | **Номер листа начала и окончания каждого документа** | **Количество листов****(общее количество листов каждого документа)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приложение № 4

к извещению о проведении запроса котировок

в электронной форме

**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_**

**на поставку товаров**

г. Улан-Удэ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_2022 г

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **Автономное учреждение социального обслуживания «Улан-удэнский комплексный центр социального обслуживания населения «Доверие»,** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Богатых Ольги Ивановны**,** действующего на основании Устава, а при совместном упоминании «Стороны», на основании Федерального закона № 223 от 18 июля 2011 года «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании решения котировочной комиссии (протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2022 года) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
	1. Настоящий договор заключается между Заказчиком и Поставщиком – на поставку товара. «Поставщик» обязуется осуществить поставку Товара в Автономное учреждение социального обслуживания «Улан-удэнский комплексный центр социального обслуживания населения «Доверие» 670042, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Мокрова, 20 согласно Спецификации (Приложение № 1), которая является неотъемлемой частью настоящего договора, а «Заказчик» принять и оплатить Товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. При исполнении Договора не допускается перемена Поставщика, за исключением случая, если новый Поставщик является правопреемником Поставщика по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

1.3. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные Договором, переходят к новому Заказчика.

1.4. При исполнении Договора, по согласованию Заказчика с Поставщиком, допускается поставка Товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Договоре.

1. **Цена Договора и порядок расчётов**

2.1. Общая стоимость Товаров по настоящему Договору составляет:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) рублей 00 копеек,** с НДС илиНДС не облагается.

2.2.Цена Договора включает в себя стоимость:

- Товара;

- расходов на хранение, перевозку, доставку Товара до Получателя;

- расходов на оплату погрузочно-разгрузочных услуг до первого этажа Заказчика;

- страхования;

- других сопутствующих поставке расходов;

- налогов, пошлин, таможенных платежей и сборов, других обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством, в том числе НДС, взымаемых с Поставщика в связи с исполнением настоящего Договора, и прочих расходов, связанных с исполнением Договора.

2.3. Цена товара является неизменной (твердой) на весь период действия Договора и пересмотру не подлежит.

2.4. Расчет по настоящему Договору производится денежными средствами Заказчика по безналичному расчету на расчетный счет Поставщика. Датой оплаты поставленного Товара считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.5.Датой поставки Товаров считается дата подписания сторонами товарной накладной.
2.6. Порядок оплаты: Заказчик осуществляет оплату Товара путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в размере 100% от стоимости Договора после получения товара, предъявления и подписания Поставщиком и Заказчиком товарной накладной в течение 7 рабочих дней.

2.7. Оплата за поставленный товар осуществляется Заказчиком только при одновременном наличии следующих документов на каждый объект:

- товарной накладной на получение Товара, подписанной Заказчиком и Поставщиком (по унифицированной форме ТОРГ – 12);

- акта приема-передачи товара;

-счет-фактуры (при наличии)

- счета на оплату.

2.8. При отсутствии хотя бы одного из документов, указанных в п. 2.7 настоящего Договора, оплата за поставленный Товар не производится до момента получения недостающего документа. В данном случае все риски, связанные с задержкой перечисления денежных средств Заказчиком, несет Поставщик.

2.9. В случае изменения банковских реквизитов, адреса и прочих сведений о Поставщике и несвоевременного извещения об этом Заказчика в сроки и порядке, указанные в п. 7.1.3 настоящего Договора, все риски, связанные с задержкой перечисления денежных средств Заказчиком, несет Поставщик.

**3. Срок поставки товара**

3.1. Срок поставки Товара: С момента заключения договора по 31.12.2022 года еженедельно отдельными партиями в течение 3 рабочих дней по заявке заказчика с 8 часов 00 минут до 15 часов 00 минут в рабочие дни.

3.2. В случае невозможности осуществления поставки Товара в срок, указанный в п. 3.1 настоящего Договора, Поставщик обязан незамедлительно уведомить Заказчика о причинах неисполнения обязательств по Договору с указанием предполагаемых сроков исполнения Договора.

1. **Качество и комплектность Товаров**

4.1. Товар должен быть новым (не бывшим в эксплуатации, не прошедшим восстановление своих потребительских свойств), изготовленным из новых, не бывших в употреблении материалов, свободным от обязательств перед третьими лицами.

4.2. Ассортимент (наименование) Товаров, входящих в комплект, определен Спецификацией (Приложение № 1).

4.3. Комплектность Товара определяется в Спецификации (Приложение № 1).

4.4. Все Товары, входящие в комплект и составляющие комплектность, Поставщик обязан передать Заказчику одновременно. В противном случае – Товар считается некомплектным.

4.5. Фактически поставленный Товар (количество, ассортимент) должен строго соответствовать ассортименту, указанному в Спецификации (Приложение № 1).

В противном случае – Товар считается не соответствующим требованиям Заказчика и условиям настоящего Договора.

4.6. Одновременно с Товаром Поставщик передает Заказчику документы, относящиеся к Товару (технический паспорт или паспорт на товар, сертификат качества, инструкцию по эксплуатации, гарантийный талон, оформленный надлежащим образом и т.п.) в количестве, соответствующем количеству товара (или комплекта), указанному в Спецификации (Приложение № 1).

В противном случае – Товар считается некомплектным.

4.7. В соответствии со ст. 480 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) в случае поставки некомплектного Товара либо Товара, не соответствующего условиям настоящего Договора, Заказчик приостанавливает приемку Товара и составляет Акт осмотра Товара. Указанный Акт составляется в присутствии Поставщика, подписывается обеими Сторонами. В случае отсутствия Поставщика либо отказа подписать Акт со стороны Поставщика, в Акте делается соответствующая отметка.

Заказчик устанавливает срок, в течение которого Поставщик обязан поставить Товар, соответствующий требованиям Заказчика и условиям настоящего Договора.

В случае, если для Поставщика становится невозможным выполнение обязательств по поставке Товара, соответствующего требованиям Заказчика и условиям настоящего Договора в сроки, установленные Заказчиком, настоящий Договор расторгается в соответствии с разделом 9 настоящего Договора.

4.8. Поставщик обязан передать Заказчику Товар в таре и (или) упаковке, за исключением Товара, который по своему характеру не требует затаривания и (или) упаковки.

4.9. Товар должен быть затарен и (или) упакован обычным для такого Товара способом, обеспечивающим полную сохранность Товара при транспортировке всеми видами транспорта, в любых погодных условиях.

4.10. Упаковка должна обеспечивать полную и однозначную идентификацию каждой единицы Товара при приемке.

4.11. При поставке Товара в ненадлежащей таре Заказчик в силу п. 1 ст. 482 ГК РФ сможет потребовать заменить ее либо предъявить Поставщику требования, вытекающие из поставки товара ненадлежащего качества (п. 1 ст. 475 ГК РФ).

4.12. В случае поставки Товара ненадлежащего качества Заказчик вправе предъявить Поставщику требования, предусмотренные статьей 475 ГК РФ, за исключением случая, когда Поставщик, получивший уведомление Заказчика о недостатках поставленного Товара, без промедления заменит поставленный Товар на Товар надлежащего качества.

4.13. В случае поставки некомплектного Товара Заказчик вправе предъявить Поставщику требования, предусмотренные статьей 480 ГК РФ, за исключением случая, когда Поставщик, получивший уведомление Заказчика о недостатках поставленного Товара, без промедления доукомплектует Товар либо заменит комплектным.

4.14. Во всех иных вопросах приема-передачи Товара, неурегулированных настоящим разделом Договора, Стороны руководствуются Инструкциями «О приемке продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству», утвержденной Постановлением Госарбитража от 25.04.1966 г. № П-7 и «О порядке приема продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству», утвержденной Постановлением Госарбитража от 15.07.1965 г. № П-6, иным действующим законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Договором.

1. **Место, порядок поставки и приемки товара товаров**

5.1. Место поставки Товара:

5.1.1 АУСО «У-УКЦ «Доверие» 670042, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Мокрова, 20.

Период поставки: поставка с 08.30 ч. до 17.00 ч. в рабочие дни по предварительному предупреждению Заказчика переданной любым способом ответственному лицу.

5.2. Порядок поставки Товара - доставка Товара до места поставки, указанного в п.5.1 настоящего Договора.

5.3. В процессе отгрузки Товара Поставщик оказывает: погрузочно-разгрузочные услуги (услуги грузчиков) на первый этаж здания.

5.4. Все Товары, входящие в комплект, Поставщик обязан передать Заказчику одновременно.

5.5. Товар, передаваемый по настоящему Договору, поступает в свободное распоряжение Заказчику и не считается находящимся в залоге у Поставщика.

5.6. Поставщик письменно, не позднее чем за 3 календарных дня до даты фактической поставки Товара (и оказания услуг по сборке и установке Товара), уведомляет Заказчика о готовности осуществить поставку (и оказать услуги по сборке и установке Товара) с указанием даты и времени такой поставки и оказания услуг, с тем, чтобы Заказчик смог совершить необходимые организационные действия, направленные на обеспечение приемки Товара и/или оказанных услуг).

5.7. При приемке Товара Заказчик осуществляет проверку поставленного Товара, в части его соответствия условиям Договора, а именно:

- соответствия количества поставленного Товара требованиям Спецификации (Приложения № 1,2) путем подсчета товарных единиц в течение 05 дней;

- соответствия ассортимента и комплекта поставки требованиям Спецификации (Приложения № 1,2) путем сравнения всего фактически поставленного Товара, с ассортиментом Товара, указанного в Спецификации (марки, модели, артикулы, комплектация, технические характеристики и т.п.) в течение 10 дней;

- качества упаковки Товара путем визуального осмотра.

5.8. Результатом проверки Товара является визирование (подписание) должностным лицом Заказчика, ответственным за приемку Товара, товарной накладной.

5.9. В случае выявления по результатам проверки Товара недостатков (несоответствия качества, количества поставленного Товара и (или) ассортимента и комплекта Товара, и (или) качества упаковки Товара требованиям настоящего Договора), в период проверки Товара и (или) в день обнаружения указанных недостатков, Заказчик направляет Поставщику официальное письмо с перечнем доработок и указанием сроков их выполнения, с приложением, в случае необходимости, Акта несоответствия Товара, составленного в 2-х экземплярах (один экземпляр – Заказчику, один экземпляр – Поставщику). Поставщик обязан произвести необходимые доработки в указанный срок без дополнительной оплаты.

В своих дальнейших действиях Заказчик руководствуется п. 4.7, 4.11-4.13 настоящего Договора.

5.10. Риск случайной гибели Товара переходит от Поставщика к Заказчику с момента подписания Заказчиком товарной накладной на получение Товара и Акта приема-передачи товара (Приложение №2)

**6. Гарантийные обязательства**

6.1. Срок гарантии Товара: 1 год с даты подписания Заказчиком товарной накладной.

6.2.Объем гарантийных обязательств:

- гарантийные обязательства распространяются на каждую позицию Товара из общего ассортимента приобретаемого Товара, в том числе на Товар, входящий в комплект поставки, при соблюдении Заказчиком правил эксплуатации Товара;

- гарантия предусматривает незамедлительное, по первому требованию Заказчика, устранение всех обнаруженных дефектов за счет Поставщика (за исключением дефектов, вызванных неправильными действиями Заказчика при эксплуатации Товара). Гарантийный срок на товар, предоставленный поставщиком взамен некачественного товара, равен установленному договором гарантийному сроку на замененный товар. Начало гарантийного срока на предоставленный взамен товар определяется моментом вручения этого товара Заказчику.

6.3.Объем гарантийного обслуживания: Поставщик на период гарантийного срока оказывает следующий комплекс бесплатных услуг:

- ремонт Товара, с учетом замены вышедших из строя элементов Товара;

- замена неработоспособного Товара (в случае если Товар не подлежит ремонту) на новый Товар;

- доставка Товара до сервисных центров и обратно либо выезд специалиста по ремонту к месту нахождения Товара (в случае наличия такой необходимости).

6.4.Объем расходов на обслуживание Товара в течение гарантийного срока: Поставщик должен обеспечить гарантийное обслуживание поставляемого товара без дополнительных расходов со стороны Заказчика.

6.5.При наступлении гарантийного случая Заказчик оформляет заявку Поставщику на гарантийный ремонт Товара по форме и в порядке, установленными Поставщиком.

**7. Права и обязанности сторон**

7.1. Поставщик обязан:

7.1.1. Выполнить принятые на себя обязательства качественно и в установленные Договором сроки.

7.1.2. Оформить и предоставить следующие обязательные документы на имя Заказчика:

- договор;

- товарную накладную в 2-х экземплярах на каждый объект (один экземпляр – Заказчику, один экземпляр – Поставщику);

- счет-фактуру в 2-х экземплярах на каждый объект (один экземпляр – Заказчику, один экземпляр – Поставщику);

- Акт приема-передачи товара в 2-х экземплярах на каждый объект (один экземпляр – Заказчику, один экземпляр – Поставщику);

- счет на оплату в 1-м экземпляре (Заказчику);

- гарантийный талон на каждый товар.

7.1.3. В случае изменения банковских реквизитов, адреса и прочих сведений Поставщик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием своих новых банковских реквизитов, адреса и прочих измененных сведений.

7.1.4. По требованию Заказчика своевременно предоставлять информацию, связанную с исполнением Договора, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора.

7.1.5. Своевременно предоставлять Заказчику надлежащим образом оформленную отчетную документацию, подтверждающую исполнение обязательств в соответствии с условиями Договора.

7.2. Поставщик имеет право:

7.2.1. Требовать оплаты Товара в размере и порядке, установленных настоящим Договором.

7.2.2. Привлекать к исполнению по Договору третьих лиц. При этом, всю ответственность за действия третьих лиц при исполнении настоящего Договора несет Поставщик.

7.3. Заказчик обязан:

7.3.1. Своевременно принять результат исполнения Договора путем подписания товарных накладных на получение Товара (и Акта приема-передачи товара) либо направить в адрес Поставщика мотивированный отказ, оформленный в соответствии с п. 5.9 настоящего Договора.

7.3.2. Оплатить Товар в размере и порядке, установленных настоящим Договором.

7.3.3. По запросу Поставщика предоставлять информацию, необходимую для исполнения настоящего Договора.

7.3.4. При возникновении у Поставщика сложностей в процессе исполнении Договора по вине Заказчика, принять меры по их устранению.

7.4. Заказчик имеет право:

7.4.1. Запрашивать у Поставщика любую информацию, связанную с исполнением Договора.

7.4.2. Требовать от Поставщика предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации, подтверждающей исполнение обязательств в соответствии с условиями Договора.

**8. Ответственность сторон и порядок рассмотрения споров**

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

8.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного договором начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Поставщиком.

8.4. Штрафы устанавливаются за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения Поставщиком своих обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 в виде фиксированной суммы, что составляет 10 процентов цены договора.

8.5. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

8.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

8.7. Штрафы устанавливаются за каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042, в виде фиксированной суммы и составляет 1000 рублей.

8.8. В случае если Заказчик понес убытки вследствие ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по договору, Исполнитель обязан возместить такие убытки Заказчик независимо от уплаты неустойки.

8.9. Уплата неустойки и возмещение убытков, связанных с ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по договору, не освобождают нарушившую условия договора Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

8.10. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

8.11. Сторона признается невиновной, если при той степени заботливости и осмотрительности, какая от нее требовалась по характеру обязательства и условиям Договора, она приняла все меры для надлежащего исполнения обязательства.

8.12. Отсутствие вины доказывается Стороной, нарушившей обязательство.

8.13. Уплата неустоек не освобождает виновную сторону от исполнения обязательств по настоящему Договору.

**9. Расторжение договора**

9.1.Расторжение настоящего Договора допускается:

• по соглашению Сторон;

• по решению суда;

• в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

9.2. Расторжение Договора по соглашению сторон осуществляется посредством заключения соглашения о расторжении Договора.

**10. Действие обстоятельств непреодолимой силы**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К событиям чрезвычайного характера в контексте Договора относятся: пожар, наводнение, землетрясение, военные действия и любые другие обстоятельства, не зависящие от воли сторон, при условии, что эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора.

10.2. При наступлении указанных в п. 10.1. Договора обстоятельств, Сторона Договора, для которой по причине обстоятельств непреодолимой силы создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, обязана в течение трех дней с момента их наступления известить об этом другую сторону. Стороны должны немедленно провезти взаимные переговоры для принятия необходимых мер.

10.3. Надлежащим доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности могут служить справки, выдаваемые государственными органами, органами местного самоуправления территории, на которой находится Сторона, заявившая о таких обстоятельствах, или на которой произошло такое событие.

10.4. Не уведомление, несвоевременное и (или) ненадлежащим образом оформленное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Стороны права ссылаться на любые из них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств.

10.5. Если какое-либо из обстоятельств непреодолимой силы непосредственно повлияет на выполнение каких-либо обязательств по Договору, период их выполнения по соглашению Сторон может быть продлен на срок действия указанных обстоятельств.

10.6. В случае если действие обстоятельств, указанных в п. 10.1. Договора, будет продолжаться более двух месяцев, Стороны проведут переговоры для обсуждения сложившейся ситуации и поиска возможных путей ее разрешения.
10.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор, может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.

**11. Противодействие коррупции.**

11.1. При исполнении Договора Стороны соблюдают и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая все законы о противодействии взяточничеству и коррупции.

11.2. Стороны и любые их должностные лица, работники, акционеры, представители, агенты или любые лица, действующие от имени или в интересах или по просьбе какой-либо из Сторон в связи с Договором, не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии с целью исполнения (воздержания от исполнения) каких-либо условий Договора, если указанные действия нарушают применимые законы или нормативные акты о противодействии взяточничеству и коррупции.

**12. Уведомления и извещения**

12.1. Все уведомления и извещения (в том числе претензионные письма), необходимые в соответствии с настоящим Договором, совершаются в письменной форме на фирменном бланке организации за подписью руководителя либо лица, его замещающего, и должны быть переданы лично, направлены заказной почтой, телефаксом или электронной почтой с последующим предоставлением оригинала.

12.2. Уведомления и извещения направляются за счет уведомляющей Стороны.

12.3. Извещение или уведомление, направленное телефаксом, считается полученным Стороной, которой оно адресовано, в первый рабочий день после отправки телефакса.

12.4. Извещение или уведомление (в том числе претензионные письма), переданное Стороне лично или направленное заказной почтой, электронной почтой, считается полученным в день вручения (получения электронного письма), если это рабочий день; если же этот день не рабочий, днем получения считается первый рабочий день, следующий за днем вручения (получения электронного письма).

**13. Разрешение споров**

13.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров, вытекающих из Договора, является для Сторон обязательным.

13.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным, заказным почтовым отправлением, фельдъегерской связью либо экспресс-почтой с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанному в разделе 15 Договора.

13.3. Допускается направление Сторонами претензионных писем иными способами: по факсу либо электронной почтой.

13.4. Срок рассмотрения претензионного письма и направления ответа на него не должен превышать 5 (пять) рабочих дней со дня получения последнего адресатом.

13.5. В случае не урегулирования споров и разногласий в претензионном порядке они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд ЯНАО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**14. Заключительные положения**

14.1. Договор вступает в силу с даты его подписания «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года и действует до 31 декабря 2022 года, а в части взаиморасчетов действие настоящего договора прекращается после полного исполнения Сторонами своих обязательств, принятых в соответствии с условиями настоящего Договора, за исключением случаев, предусмотренных разделом 10 настоящего Договора.

14.2. Настоящий Договор считается заключенным с момента его двустороннего подписания Сторонами.

14.3. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров, Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд в соответствии с правилами подсудности, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

14.4. Изменение существенных условий Договора не допускается за исключением случаев, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации и Положением о закупках Заказчика. Все изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся только в письменной форме с согласия Сторон.

14.5. Если на любом этапе заключения и исполнения договора определится, что участник подал в заявке недостоверные сведения о стране происхождения товара, то договор с ним будет расторгнут.

14.6. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с постановлением № 925 от 16.09.2016 г., не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

14.7. Настоящий Договор имеет следующие Приложения, являющиеся неотъемлемой его частью:

- Приложение № 1 - «Спецификация» на поставку товаров;

- Приложение № 2 - «Акт приема-передачи товаров»;

**15. Юридические адреса и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:** | **Заказчик:** |
|  |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Богатых О.И./ |
|  | Подписывается ЭЦП |

Приложение №1 к Договору

поставки № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ К ДОГОВОРУ**

Таблица №1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Технические характеристики.Страна происхождения товара | Кол-во | Ед. изм. | Цена за ед.  | Стоимость (руб.), в том числе НДС |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего:** |  |

**Общая сумма товара:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Место поставки товара:** 670042, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Мокрова, 20.

**3. Срок поставки товара:** с момента заключения договора по 31.12.2022 года, отдельными партиями по заявке Заказчика, в течение 10 (десяти) дней с момента получения заявки.

3.1. В стоимость товара включена: доставка товара, погрузочно-разгрузочные работы до конкретного места, указанного Заказчиком.

**4. Требования к качеству, безопасности поставляемого товара:**

4.1. Поставляемый товар должен соответствовать заданным функциональным и качественным характеристикам;

4.2. Поставляемый товар должен быть разрешен к использованию на территории Российской Федерации, иметь торговую марку и товарный знак, качество поставляемого товара должно полностью соответствовать установленным требованиям Российской Федерации, ГОСТ, ОСТ, нормативно-технической документации (сертификатам качества, паспорт товара, декларациям о соответствии и (или) другим документам, подтверждающим качество товара);

4.3. Поставляемый Товар должен являться новым, ранее не использованным (все составные части Товара должны быть новыми), не должен иметь дефектов;

4.4. Вся сопроводительная информация о поставляемом товаре должна быть на русском языке (перевод на русский язык). Товар должен иметь маркировочные ярлыки (или этикетки) с указанием полной информации, предусмотренной законами и иными нормативно-правовыми актами РФ, подтверждающей качество поставляемого товара и его соответствие требованиям законодательств РФ;

4.5. Товар должен быть безопасным и отвечать требованиям законодательства Российской Федерации, требованиям безопасности, ГОСТ, нормам и правилам безопасности его эксплуатации и другой нормативно-технической документации;

4.6. Товар должен отвечать требованиям безопасности жизни и здоровья, окружающей среды в течение установочного срока годности при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации.

**5. Требования к упаковке и маркировке поставляемого товара:**

5.1. Товар поставляется в таре и упаковке, соответствующей государственным стандартам, техническим условиям, предъявляемым к поставке данного вида товара, другой нормативно-технической документации. На таре и упаковке должна содержаться отчетливая информация на русском языке;

5.2. Поставщик должен обеспечить упаковку товара, способную предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки к конечному пункту назначения – Заказчику. Тара и упаковка должны быть прочными, сухими, без нарушения целостности со специальной маркировкой;

5.3. Поставщик несет ответственность за ненадлежащую упаковку, не обеспечивающую сохранность товара при его хранении и транспортировании;

5.4. Упаковка и маркировка товара должна соответствовать требованиям ГОСТ, импортный товар – международным стандартам упаковки. Маркировка товара должна содержать: наименование товара, наименование фирмы-изготовителя, юридический адрес изготовителя, дату выпуска. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара.

**6. Требования к гарантийному сроку товара и (или) объему предоставления гарантий качества товара:**

6.1. Гарантия качества товара - в соответствии с гарантийным сроком, установленным производителем.

6.2. Гарантийные обязательства должны распространяться на каждую единицу товара с момента приемки товара Заказчиком.

6.3. Поставщик обязан при обнаружении недостатков у поставляемого товара заменить товар ненадлежащего качества, при обнаружении некомплектности/недопоставки произвести доукомплектование/допоставку, при несоответствии товара установленному ассортименту, заменить товар на соответствующий, своим транспортом и за свой счет, в сроки, определенные договором

Приложение №2 к Договору

поставки № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г

**Форма АКТА**

**приема-передачи в АУСО «У-УКЦ «Доверие»**

 г. Улан-Удэ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

|  |
| --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **АУСО «У-УКЦ «Доверие»,** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** действующего на основании Устава, а при совместном упоминании «Стороны, составили настоящий акт: |

1. Поставщик (подрядчик, исполнитель) выполнил все обязательства по поставке Товаров (работ, услуг) и оказанию сопутствующих услуг, а именно:

Таблица №1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Технические характеристики.Страна происхождения товара | Кол-во | Ед. изм. | Цена за ед.  | Стоимость (руб.), в том числе НДС |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего:** |  |

2. Фактическое качество Товаров (работ, услуг) соответствует (не соответствует) требованиям Договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Стоимость Товаров (работ, услуг) по Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

3. Вышеуказанные поставки (работы, услуги) согласно Договора должны быть выполнены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., фактически выполнены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

4. Недостатки Товаров (работ, услуг) и сопутствующих услуг (выявлены, не выявлены): не выявлены.

5. Результат поставки Товаров (работ, услуг) по Договору сдан: ответственным работником «Поставщика» (подрядчика, исполнителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись)

Результат поставки Товаров (работ, услуг) по Договору принят ответственным работником Заказчика (Заказчика)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись)

6. После подписания настоящего акта поставка Товаров (работ, услуг) по Договору считается выполненной.

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:** | **Заказчик:** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |
| МП | МП |

Приложение № 5

к извещению о проведении запроса котировок в

 электронной форме

**Техническое задание**

**на поставку хозтоваров и моющих средств для нужд АУСО «У-У КЦ «Доверие»**

1. **Функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки, установленные заказчиком:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Характеристики товара | Ед. изм. | Кол-во |
|
| 1 | Порошок стиральный Ушастый нянь или эквивалент | Состав: сульфаты (не менее 15-30%), фосфаты (не менее 15-30%), кислородосодержащие отбеливающие вещества (не менее 5-15%), анионные ПАВ (не менее 5-15%), карбонаты (не менее 5-15%), силикаты (не менее 5-15%); неионогенные ПАВ (не более 5%), пеногаситель (не более 5%), антиресорбенты (не более 5%); энзимы, оптические отбеливатели, отдушка.Вес упаковки: не менее 400 г. | шт. | 1240 |
| 2 | Марля | Плотность: не менее 36.0 г/м2Ширина: не менее 0.9 (м)Состав ткани: хлопок Цвет ткани: белый | п/м | 400 |
| 3 | Туалетная бумага "Набережные Челны" или эквивалент  | Сырье: вторичная целлюлоза Количество слоев: не менее 1Цвет: серыйДлина рулона туалетной бумаги: не менее 53 метрДиаметр рулона: не менее 9.2 см | шт. | 120 |
| 4 | Туалетная бумага для диспенсеров | Состав бумаги: макулатураЦвет: светло-серыйКоличество слоев: не менее 1Длина рулона: не менее 180Наличие втулки – соответствие Система TORK: T2Ширина рулона: не менее 95Диаметр втулки: не менее 60 | рул. | 156 |
| 5 | Полотенце бумажное для диспенсеров | Вид: листовыеКоличество слоев, шт: не менее 1Размер: не менее 23\*23Тип сложения: ZZКоличество листов в упаковке: не менее 170  | уп. | 120 |
| 6 | Сода кальцинированная | Соответствует требованиям ГОСТ 5100-85 Сода кальцинированная техническая. Технические условияНазначение: для мытья фарфоровой, фаянсовой, эмалированной, керамической посуды, чистки кафеля, раковин, ванн, линолеума, стирки и кипячения, замачивания хлопчатобумажных, льняных тканей, смягчения воды.Внешний вид:порошок белого цвета.Вес упаковки: не менее 350 г. | шт. | 120 |
| 7 | Средство для мытья стекол | Назначение: универсальное средство по уходу за стеклами и зеркалами, саянфаянса, кафеля и автомобильных стекол. Упаковка: флакон с курком Объем упаковки: не менее 500 мл Состав: вода, изопропиловый спирт, этиленгликоль, не более 5% АПАВ, тетранатриевая соль этилендиаминтетрауксусной кислоты, не менее 5% аммиака водного, парфюмерная композиция, консервант, краситель. | шт. | 120 |
| 8 | Чистящее средство для плит | Назначение: для плит, духовок, грилейСостав: очищенная вода, щелочные (алкальные) компоненты, не менее 5-15%, растворители не менее 5%, ПАВ не менее 5%, загуститель не более 5%, функциональные добавки не более 5%.Форма выпуска: жидкость Объём/вес: не менее 500 мл/г | шт. | 30 |
| 9 | Освежитель воздуха | Состав: вода, бутан/протан/изобутан смесь не менее 15-30%, отдушка не более 5%, сорбинат олеат не более 5%, метилизотиазолинон и хлорметилизотиазолинон не более 5%, триэтиленгликоль не более 5%, нитрит натрия не более 5%.Вид: аэрозольУпаковка: баллонОбъем, мл/Вес, г: не менее 300 | шт. | 100 |
| 10 | Губка для посуды, металлическая | Область применения: кухонная посуда из чугуна, нержавеющей стали и меди, алюминия; раковины, плиты и другая поверхность Материал: сплетённая стальная нитьДиаметр губки: не менее 7см и не более 10см.Вес: не менее 20гр. и не более 35гр.  | шт. | 200 |
| 11 | Средство для мытья посуды в посудомоечной машине PROFESSIONAL или эквивалент | Назначение средства: для мытья посуды в посудомоечной машине. Предназначено для мытья стеклянных, хрустальных, фарфоровых, фаянсовых, керамических, пластиковых и других столовых предметов в посудомоечных машинах.Хорошо растворимое в воде. Обладающее хорошим диспергирующим и очищающим действием, растворяет жиры в горячей и холодной воде. Удаляет следы пищи, жиры животного и растительного происхождения со всех видов поверхностей. Содержит добавки, защищающие машину от коррозии. Легко смывается.Тип проф.химии: щелочное средствоОбрабатываемая поверхность: посудаСвойства: моющее средствоПоказатель pH 1% раствора: 12Концентрат – соответствие Степень пенности: низкопенноеКонсистенция: жидкостьОбъем, л: не менее 5 | шт. | 10 |
| 12 | Мешки для мусора | Назначение: для хранения и транспортировки любых видов бытовых отходов. Материал: ПВДОбъем, л: не менее 60Плотность, мкм: не менее 35Размер, см: не менее 60х80 смТип упаковки: рулонКоличество в рулоне, шт: не менее 50 | рул. | 390 |
| 13 | Мешки для мусора | Материал: ПВДОбъем, л: не менее 220Плотность: не менее 50 мкмТип упаковки: рулонКоличество в рулоне, шт: не менее 10 | рул. | 490 |
| 14 | Салфетки | Размер: не менее 24x24 смКоличество слоев: не менее 1Материал: целлюлоза Количество салфеток в пачке: не менее 100 | шт. | 80 |
| 15 | Перчатки одноразовые | Назначение: для применения только с пищевыми продуктамиМатериал: полиэтиленРазмер: M (8)Цвет: прозрачныйТип поверхности: гладкиеФорма: анатомическаяТолщина ладони: не менее 0.009 ммТолщина пальцев: не менее 0.009 ммДлина, мм: не менее 280Количество штук в упаковке: не менее 100 | упак. | 180 |
| 16 | Полотно нетканное | Состав сырья: хлопок Поверхностная плотность: не менее 180 г/кв. м.Ширина: не менее 150 см.Строчка: не менее 2,5 мм. Расстояние между строчками, мм: 2.5Рулон – соответствие Длина: не менее 60 м | рул. | 6 |
| 17 | Перчатки х/б | Материал основы: хлопокДлина, мм: не менее 260Материал покрытия: нитрилРисунок нанесения: неполный облив не менее один слойТип манжеты: резинкаВид защиты: от химикатов, от проколов, от порезов, механическая | пара | 100 |
| 18 | Батарейки | Типоразмер элемента питания: AA LR6 (пальчиковые)Напряжение: не менее 1.5 vТехнология изготовления: алкалиновая (щелочная) | шт. | 60 |
| 19 | Батарейки | Размер: AAНоминальная емкость: не менее 3300 мАчНоминальное напряжение: не менее 1.5V | шт. | 20 |
| 20 | Батарейки | Типоразмер элемента питания: AAA LR03 (мизинчиковые)Напряжение: не менее 1.5 vТехнология изготовления: алкалиновая (щелочная)Количество в упаковке: не менее 2 | шт. | 60 |
| 21 | Жидкость для пароконвектомата | Назначение: для пароконвектоматов c автоматической системой мойкиКонцентрат - соответствиеСтепень пенности: пенноеКонсистенция: жидкостьОбъем, л: не менее 5 | шт. | 5 |
| 22 | Мыло жидкое | Предназначено: для мытья рук на предприятиях общественного питания и в быту.Для ежедневного применения – соответствие Oтдушка: фантазийный аромат с нотами полевых трав и цветов. Состав: вода питьевая, лауретсульфат натрия, диэтаноламиды жирных кислот кокосового масла, хлорид натрия, кокамидопропилбетаин, лауриламинооксид, консервант, парфюмерная композиция, стирол/акрилатный сополимер, лимонная кислота, триклозанОбъем упаковки: не менее 5 л | шт. | 15 |
| 23 | Крем для рук | Подходит для кожи рук и лица - соответствие Защита: ГидрофильныйВ составе имеются особые компоненты, которые бережно очищают кожу от загрязнений, увлажняют, успокаивают, снимают раздражение и шелушение кожи - соответствиеОбъем упаковки: не менее 100 мл | шт. | 565 |

**2. Место поставки товара:** 670042, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Мокрова, 20.

**3. Срок поставки товара:** с момента заключения договора по 31.12.2022 года, отдельными партиями по заявке Заказчика, в течение 10 (десяти) дней с момента получения заявки.

3.1. В стоимость товара включена: доставка товара, погрузочно-разгрузочные работы до конкретного места, указанного Заказчиком.

**4. Требования к качеству, безопасности поставляемого товара:**

4.1. Поставляемый товар должен соответствовать заданным функциональным и качественным характеристикам;

4.2. Поставляемый товар должен быть разрешен к использованию на территории Российской Федерации, иметь торговую марку и товарный знак, качество поставляемого товара должно полностью соответствовать установленным требованиям Российской Федерации, ГОСТ, ОСТ, нормативно-технической документации (сертификатам качества, паспорт товара, декларациям о соответствии и (или) другим документам, подтверждающим качество товара);

4.3. Поставляемый Товар должен являться новым, ранее не использованным (все составные части Товара должны быть новыми), не должен иметь дефектов;

4.4. Вся сопроводительная информация о поставляемом товаре должна быть на русском языке (перевод на русский язык). Товар должен иметь маркировочные ярлыки (или этикетки) с указанием полной информации, предусмотренной законами и иными нормативно-правовыми актами РФ, подтверждающей качество поставляемого товара и его соответствие требованиям законодательств РФ;

4.5. Товар должен быть безопасным и отвечать требованиям законодательства Российской Федерации, требованиям безопасности, ГОСТ, нормам и правилам безопасности его эксплуатации и другой нормативно-технической документации;

4.6. Товар должен отвечать требованиям безопасности жизни и здоровья, окружающей среды в течение установочного срока годности при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации.

**5. Требования к упаковке и маркировке поставляемого товара:**

5.1. Товар поставляется в таре и упаковке, соответствующей государственным стандартам, техническим условиям, предъявляемым к поставке данного вида товара, другой нормативно-технической документации. На таре и упаковке должна содержаться отчетливая информация на русском языке;

5.2. Поставщик должен обеспечить упаковку товара, способную предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки к конечному пункту назначения – Заказчику. Тара и упаковка должны быть прочными, сухими, без нарушения целостности со специальной маркировкой;

5.3. Поставщик несет ответственность за ненадлежащую упаковку, не обеспечивающую сохранность товара при его хранении и транспортировании;

5.4. Упаковка и маркировка товара должна соответствовать требованиям ГОСТ, импортный товар – международным стандартам упаковки. Маркировка товара должна содержать: наименование товара, наименование фирмы-изготовителя, юридический адрес изготовителя, дату выпуска. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара.

**6. Требования к гарантийному сроку товара и (или) объему предоставления гарантий качества товара:**

6.1. Гарантия качества товара - в соответствии с гарантийным сроком, установленным производителем.

6.2. Гарантийные обязательства должны распространяться на каждую единицу товара с момента приемки товара Заказчиком.

6.3. Поставщик обязан при обнаружении недостатков у поставляемого товара заменить товар ненадлежащего качества, при обнаружении некомплектности/недопоставки произвести доукомплектование/допоставку, при несоответствии товара установленному ассортименту, заменить товар на соответствующий, своим транспортом и за свой счет, в сроки, определенные договором

Приложение № 6

к извещению о проведении запроса котировок в

 электронной форме

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора**

|  |
| --- |
| Обоснование начальной (максимальной) цены гражданско-правового договора на поставку хозтоваров и моющих средств для нужд АУСО «У-У КЦ «Доверие»Настоящее обоснование начальной максимальной цены договора разработано в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее – Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ), Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции" и Положением о закупках товаров, работ, услуг. |
|  |
|  |
| **№ п/п** | **Наименование товаров, работ, услуг** | **Коммерческое предложение 1** | **Коммерческое предложение 2** | **Коммерческое предложение 3** | **за ед.** | **кол-во** | **коэф-т вариации, %** | **НМЦД, руб.** |  |
| **1** | Порошок стиральный Ушастый нянь или эквивалент | 106,50 | 105,00 | 107,00 | 106,17 | 1240 | 0,98 | <33 | 131 646,67 |  |
| **2** | Марля | 41,50 | 40,00 | 41,00 | 40,83 | 400 | 1,87 | <33 | 16 333,33 |  |
| **3** | Туалетная бумага "Набережные Челны" или эквивалент  | 24,00 | 23,00 | 23,50 | 23,50 | 120 | 2,13 | <33 | 2 820,00 |  |
| **4** | Туалетная бумага для диспенсеров | 100,00 | 98,00 | 99,00 | 99,00 | 156 | 1,01 | <33 | 15 444,00 |  |
| **5** | Полотенце бумажное для диспенсеров | 107,00 | 104,00 | 105,00 | 105,33 | 120 | 1,45 | <33 | 12 640,00 |  |
| **6** | Сода кальцинированная | 53,00 | 50,00 | 52,00 | 51,67 | 120 | 2,96 | <33 | 6 200,00 |  |
| **7** | Средство для мытья стекол | 95,00 | 90,00 | 95,00 | 93,33 | 120 | 3,09 | <33 | 11 200,00 |  |
| **8** | Чистящее средство для плит | 147,00 | 140,00 | 145,00 | 144,00 | 30 | 2,5 | <33 | 4 320,00 |  |
| **9** | Освежитель воздуха | 107,00 | 105,00 | 107,00 | 106,33 | 100 | 1,09 | <33 | 10 633,33 |  |
| **10** | Губка для посуды, металлическая | 32,00 | 30,00 | 31,00 | 31,00 | 200 | 3,23 | <33 | 6 200,00 |  |
| **11** | Средство для мытья посуды в посудомоечной машине PROFESSIONAL или эквивалент | 1 950,00 | 1 900,00 | 1 920,00 | 1 923,33 | 10 | 1,31 | <33 | 19 233,33 |  |
| **12** | Мешки для мусора | 160,00 | 150,00 | 155,00 | 155,00 | 390 | 3,23 | <33 | 60 450,00 |  |
| **13** | Мешки для мусора | 265,00 | 250,00 | 260,00 | 258,33 | 490 | 2,96 | <33 | 126 583,33 |  |
| **14** | Салфетки | 35,00 | 30,00 | 32,00 | 32,33 | 80 | 7,78 | <33 | 2 586,67 |  |
| **15** | Перчатки одноразовые | 145,00 | 140,00 | 142,00 | 142,33 | 180 | 1,77 | <33 | 25 620,00 |  |
| **16** | Полотно нетканное | 3 400,00 | 3 200,00 | 3 300,00 | 3 300,00 | 6 | 3,03 | <33 | 19 800,00 |  |
| **17** | Перчатки х/б | 35,00 | 30,00 | 32,00 | 32,33 | 100 | 7,78 | <33 | 3 233,33 |  |
| **18** | Батарейки | 65,00 | 60,00 | 62,00 | 62,33 | 60 | 4,04 | <33 | 3 740,00 |  |
| **19** | Батарейки | 65,00 | 60,00 | 62,00 | 62,33 | 20 | 4,04 | <33 | 1 246,67 |  |
| **20** | Батарейки | 65,00 | 60,00 | 62,00 | 62,33 | 60 | 4,04 | <33 | 3 740,00 |  |
| **21** | Жидкость для пароконвектомата | 1 950,00 | 1 900,00 | 1 910,00 | 1 920,00 | 5 | 1,38 | <33 | 9 600,00 |  |
| **22** | Мыло жидкое | 435,00 | 425,00 | 430,00 | 430,00 | 15 | 1,16 | <33 | 6 450,00 |  |
| **23** | Крем для рук | 93,00 | 90,00 | 95,00 | 92,67 | 565 | 2,72 | <33 | 52 356,67 |  |
|  |  |  | **ИТОГО:** |  |
|  |  | **552 077,33** |  |