**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 6» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕРНЯХОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 6" муниципального образования "Черняховский городской округ"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

«17» августа 2022 г.

**Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме**

**на выполнение работ по капитальному ремонту крылец с устройством пандусов в здании корпуса МАДОУ «Детский сад №6» г. Черняховска, расположенного по адресу: Калининградская обл., г. Черняховск, ул. Театральная, д. №2**

2022 год

**Основные термины и их сокращения, применяемые**

**в документации об аукционе в электронной форме, наименования и адреса**

Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ). Все термины и понятия, используемые в настоящей документации об аукционе в электронной форме (далее – аукцион, аукцион в электронной форме), (далее – документация), трактуются в соответствии с Законом № 223-ФЗ.

Наименование Заказчика: муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6» муниципального образования «Черняховский муниципальный округ Калининградской области» (МАДОУ № 6).

Место нахождения: 238151, Калининградская обл., г. Черняховск, ул. Театральная д.2

Почтовый адрес: 238151, Калининградская обл., г. Черняховск, ул. Театральная д.2

Адрес электронной почты: [madoy06@yandex.ru](mailto:madoy06@yandex.ru)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_841413-59-51

Ответственное должностное лицо: \_\_\_

Беседина О.И.

Положение о закупках товаров, работ, услуг Заказчика МАДОУ № 6 (далее по тексту – Положение), утвержденное в рамках Федерального закона от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» регламентирует закупочную деятельность Заказчика.

Все Приложения к документации являются ее неотъемлемой частью.

|  |  |
| --- | --- |
| **ел №** | **НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА ДОКУМЕНТАЦИИ** |
| 1 | **Предмет договора**  Выполнение работ по капитальному ремонту крылец с устройством пандусов в здании корпуса МАДОУ «Детский сад №6» г. Черняховска, расположенного по адресу: Калининградская обл., г. Черняховск, ул. Театральная, д. №2 |
| 2 | **Описание объекта закупки**  **Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) поставляемым товарам, оказываемым услугам, выполняемым работам, к результатам поставки, оказанным услугам, выполненным работам** установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика согласно Техническому заданию (Приложение №1 к проекту договора).  **Показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товара, работы, услуги установленным заказчиком требованиям (максимальные и (или) минимальные значения таких показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться)** согласно Техническому заданию (Приложение №1 к проекту договора). |
| 3 | **Способ закупки**  Аукцион в электронной форме |
| 4 | **Объем поставки, оказания услуг, выполнения работ**  Техническому заданию (Приложение №1 к проекту договора) |
| 5 | **Место, условия и сроки (периоды) поставки, оказания услуг, выполнения работ**  Согласно проекту договора (Приложение №1 к документации). |
| 6 | **Начальная (максимальная) цена договора НМЦД 755 316,97 (Семьсот пятьдесят пять тысяч триста шестнадцать) рублей 97 копеек.**  Обоснование НМЦД согласно локальной смете, являющейся неотъемлемой частью Технического задания (Приложение №1 к проекту договора)  НМЦД сформирована без учета расходов на проектные работы и проверку сметной документации |
| 7 | **Форма, сроки и порядок оплаты поставки, оказания услуг, выполнения работ**  Согласно пункту 3.3. проекта договора (Приложение №2 к настоящей документации). |
| 8 | **Порядок формирования цены договора**  Согласно пункту 3.6. проекта договора (Приложение №2 к настоящей документации). |
| 9 | В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами установлен. |
| 10 | **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в аукционе в электронной форме**  **Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать:**  1) согласие участника закупки на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных аукционной документацией;  2) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:  - наименование страны происхождения товара; при этом участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о наименовании страны происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;  - конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным аукционной документацией, и указание на товарный знак (при наличии); информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в аукционе в электронной форме в случае отсутствия в документации об электронном аукционе указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации об электронном аукционе.  **Вторая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать:**  1) информацию и документы об участнике закупки:  - наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника закупки, фамилия, имя, отчество (при наличии), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или, в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства, аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки;  - выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, надлежащим образом заверенный перевод (копия такого перевода) на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); в соответствии с Федеральным законом от 27 июля  2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 06 апреля  2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» участник закупки  вправе представить выписку или копию выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью интернет-сервиса Федеральной налоговой  службы Российской Федерации (далее - ФНС) «Предоставление сведений  из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде», размещенного на сайте ФНС  в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу https://egrul.nalog.ru/index.html;  - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее - руководитель); в случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности; в случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; в случае, если закупка проводится в электронной форме, участник вправе представить копию доверенности на осуществление действий от имени участника закупки;  - документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении и (или) документации о закупке, или копии таких документов;  - копии учредительных документов участника закупки - юридического лица;  - копию документа (всех страниц), удостоверяющего личность участника закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;  - решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника закупки стоимость закупки или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;  - декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2 – 8, 11 пункта 51 настоящего положения (указанная декларация может представляться с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при наличии такого функционала);  2) в случаях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, - копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге); при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;  3) в случаях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, - документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке;  4) иные документы и сведения, представление которых предусмотрено настоящим положением и/или документацией о конкурентной закупке.  Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:  1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 (одной второй) процента до 5 (пяти) процентов начальной (максимальной) цены договора;  2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;  3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее, чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;  4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;  5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.  Оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об участниках электронного аукциона, подавших заявки на участие в таком аукционе, и информации, содержащейся в данной заявки, до размещения на электронной площадке протокола проведения такого аукциона. За нарушение указанного требования оператор электронной площадки несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.  В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой аукцион признается несостоявшимся. |
| 11 | **Размер обеспечения заявки на участие в аукционе, иные требования к такому обеспечению:** Не установлено |
| 12 | **Размер обеспечения исполнения договора, условия, порядок и способы обеспечения исполнения договора:** Не установлено |
| 13 | **Сайт электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", информация о необходимости аккредитации участников закупки на электронной площадке**  [https://etp-region.ru](https://etp-region.ru/) |
| 14 | Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с Положением о закупке. |
| 15 | **Требования к участникам закупки**  1) соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в отношении лиц, осуществляющих поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, которые являются предметом закупки;  2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедурах закупок;  4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  6) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение 2 лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства;  8) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц;  9) отсутствие заключения хозяйствующим субъектом – участником закупки – недопустимого в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации соглашения, а равно участия в нем либо осуществления недопустимых в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации согласованных действий.  10) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом N 223-ФЗ;  11) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в том числе отсутствие в указанном реестре сведений об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица. |
| 16 | **Порядок, место, срок подачи заявок на участие в аукционе**  Для участия в аукционе в электронной форме участник закупки подает заявку на участие в таком аукционе в электронной форме посредством использования функционала электронной площадки в соответствии с регламентом работы электронной площадки.  При подаче заявки на участие в аукционе оператором электронной площадки каждой поступившей заявке присваивается номер, который сохраняется за участником до конца аукциона.  Заявки на участие в закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с Положением о закупке и Федеральным законом № 223-ФЗ.  Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.  **Место подачи заявки:** Заявка на участие в аукционе в электронной форме направляется участником такого аукциона оператору электронной площадки в форме электронного документа.  **Дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке:**  Участник может подать заявку с «17» августа 2022 г. до 11:00 часов по местному времени Заказчика «02» сентября 2022 г.  Дата рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе:«02» сентября 2022 г. |
| 17 | **Место и дата рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе, время и дата проведения аукциона, дата и место подведения итогов аукциона**  Место рассмотрения заявок на участие в аукционе: по адресу Заказчика, 238151, Калининградская обл., г. Черняховск, ул. Театральная д.2.  Время и дата проведения аукциона: «05» сентября 2022 года в 10:00 часов по местному времени Заказчика.  Дата рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе и подведения итогов аукциона:«05» сентября 2022 года.  Место подведения итогов аукциона: 238151, Калининградская обл., г. Черняховск, ул. Театральная д.2. |
| 18 | **Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями)**  Цена должна быть указана в валюте Российской Федерации (в рублях). |
| 19 | **Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора**  Оплата в иностранной валюте не предусмотрена. |
| 20 | **Обоснование начальной (максимальной) цены договора**  Согласно разделу 6 настоящей документации. |
| 21 | **Условия платежей по договору –** согласно пункту 3.3. проекта договора (Приложение №1 к настоящей документации). |
| 22 | **Порядок и сроки внесения изменений в извещение о закупке и (или) документацию о закупке, отмены закупки**  Изменения, вносимые в извещение о закупке, документацию о закупке, размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.  В случае внесения изменений в извещение о закупке, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.  Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.  Решение об отмене проведения конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.  По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с настоящей статьей и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. |
| 23 | **Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке**  Любой участник закупки вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения о закупке и (или) документации о закупке (далее – запрос).  Запрос направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника такой закупки.  В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса, Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о закупке и (или) положений документации с указанием предмета запрос документации о закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос.  При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Разъяснения положений документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.  **Дата начала срока предоставления разъяснений:** «17» августа 2022г.  **Дата окончания срока предоставления разъяснений:** «31» августа 2022 г. |
| 24 | **Возможность заказчика изменить условия договора**  1. Изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон:  1) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;  2) если по предложению заказчика предусмотренные договором (за исключением договора, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, текущему ремонту, сносу объекта капитального строительства, благоустройству территории, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия) количество товара, объем работы или услуги увеличиваются не более чем на 20% или уменьшаются не более чем на 20%; при этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 20% цены договора; при уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги; цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара;  2.1) при изменении объема и (или) видов выполняемых работ по договору, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, текущему ремонту, сносу объекта капитального строительства, благоустройству территории, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия; при этом допускается изменение цены договора пропорционально изменению объема и (или) видов работ по договору, но не более чем на 20 %;  3) изменение срока исполнения договора в случае, если необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами непреодолимой силы или просрочкой выполнения заказчиком договора либо в случае возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату подписания договора было невозможно;  4) при изменении цены договора на оказание услуг по обеспечению горячим питанием обучающихся по образовательным программам в муниципальных общеобразовательных учреждениях без изменения объема закупаемых услуг в случае изменения стоимости горячего питания в день, установленной муниципальным правовым актом;  5) если при исполнении договора, заключенного до 01 января 2023 года, возникли независящие от сторон договора обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения; изменение существенных условий договора в соответствии с настоящим подпунктом осуществляется на основании решения администрации муниципального образования «Черняховский муниципальный округ Калининградской области» с соблюдением положений акта администрации муниципального образования «Черняховский муниципальный округ Калининградской области», определяющего процедуру принятия решения об изменении существенных условий договора на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Черняховский муниципальный округ Калининградской области».  2. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.  3. При исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускаются поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре. В этом случае соответствующие изменения должны быть внесены заказчиком в реестр договоров, заключенных заказчиком. |
| 25 | **Возможность заказчика заключить договор с несколькими участниками**  Не предусмотрена |
| 26 | **Порядок расторжения договоров**  1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, решению суда или в случае одностороннего отказа стороны договора от его исполнения в соответствии с гражданским законодательством при условии наличия в договоре такого права.  2. Сторона договора вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.  3. В случае расторжения договора по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации заказчик вправе заключить договор с участником закупки, с которым в соответствии с настоящим положением заключается договор при уклонении от заключения договора победителя закупки (участника закупки), указанного в пунктах 143, 252, 284, 327 положения, победителя закупки в электронной форме (за исключением случая, предусмотренного пунктом 361 положения), и при условии согласия такого победителя (такого участника) закупки заключить договор. Указанный договор заключается с соблюдением условий, предусмотренных пунктом 350 положения, и после предоставления в соответствии с настоящим положением участником закупки обеспечения исполнения договора, если требование обеспечения исполнения договора предусмотрено извещением о проведении конкурентной закупки и (или) документацией о конкурентной закупке. |
| 27 | **Срок подписания договора участником закупки, с которым заключается договор**  Срок заключения договора при осуществлении закупки должен составлять не менее 10 (десяти) и не более 20 (двадцати) дней со дня принятия Заказчиком решения о заключении такого договора, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления Заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) Заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке.  В указанных случаях договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора. |
| 28 | **Предоставление закупочной документации**  Закупочная документация размещается в единой информационной системе одновременно с размещением извещения о проведении такой закупки. Документация доступна для ознакомления без взимания платы. |

**Приложение №1 к документации**

**Проект**

**ДОГОВОР № \_\_\_**

На выполнение работ по капитальному ремонту крылец с устройством пандусов в здании корпуса МАДОУ «Детский сад №6» г. Черняховска, расположенного по адресу: Калининградская обл., г. Черняховск, ул. Театральная, д. №2

город Черняховск \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6» муниципального образования «Черняховский муниципальный округ Калининградской области» (МАДОУ № 6),** в лице заведующего Костенко Елены Анатольевны, действующей на основании Устава (далее – Заказчик), с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование подрядной организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Подрядчик), с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", Положением о закупках МАДОУ № 6, утвержденного 29.12.2021 г., заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

* 1. Подрядчик принимает на себя обязательства за свой счет, из собственных материалов, своими и (или) привлеченными силами и средствами выполнить следующие работы: **капитальный ремонт крылец с устройством пандусов в здании корпуса МАДОУ «Детский сад №6» г. Черняховска, расположенного по адресу: Калининградская обл., г. Черняховск, ул. Театральная, д. №2**(далее – Объект), в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1) и локальным сметным расчетом (Приложение № 2) и передать результат работ Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные работы в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором.
  2. Подрядчик обязуется выполнять работы по Договору в строгом соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливающими требования к работам, выполняемым по данному Договору, материалам, используемым при производстве работ, Техническим заданием (Приложение № 1), сметной документацией (Приложения №2), Календарным планом выполнения работ (Приложение № 3).
  3. Место выполнения работ: Россия, Калининградская обл., г. Черняховск, ул. Театральная, д. №2 (далее – Объект).
  4. Настоящий Договор заключен в целях обеспечения нужд муниципального автономного учреждения по итогам проведения аукциона (протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года №\_\_\_).

1. **Сроки выполнения работ**
   1. Дата сдачи работ: с момента заключения договора не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года.
   2. Срок выполнения Работ: в течение 30-ти (тридцати) календарных дней с момента заключения договора. Время проведения работ на объекте согласуется с руководителем учреждения.

Подрядчик не позднее 2-х рабочих дней от даты заключения договора предоставляет Заказчику:

- копию приказа о назначении ответственного за проведение работ и соблюдение требований пожарной безопасности, охраны окружающей среды;

- список машин и оборудования необходимых в производстве работ;

- список сотрудников необходимых для выполнения данных видов работ (допуск работников Подрядчика на территорию учреждения).

* 1. Документом, подтверждающим факт выполнения Подрядчиком работ, указанных в [п. 1.1](#P15) настоящего Договора, является Акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), подписываемый обеими Сторонами.
  2. Датой окончания работ считается дата подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3).

**3. Цена договора и порядок оплаты работ**

3.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

3.2. Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в договоре расчетный счет Подрядчика.

3.3. Оплата производится в рублях Российской Федерации следующим образом в течение 7 рабочих дней с момента осуществления приемки работ на основании Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3).

3.4. Оплата указанных в [п.1.1](#P15) Договора работ осуществляется Заказчиком по завершению работ, на основании подписанных сторонами Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3).

3.5. Источником финансирования по настоящему Договора является: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.6. Цена Договора является твердой и не меняется на протяжении всего срока действия Договора. Цена Договора может быть изменена, если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренный Договором объем работ не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренный Договором объем работ не более чем на десять процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение, с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации, цены Договора пропорционально дополнительному объему работ, исходя из установленной в Договоре цены единицы работ, но не более чем на десять процентов цены Договора. При уменьшении предусмотренного Договором объема работ Стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора исходя из цены единицы работ.

3.7. Если дата выплаты любых сумм по Договору придется на день, являющийся нерабочим днем, то выплата этих сумм будет осуществлена не позднее следующего рабочего дня.

3.8. Обязательства Заказчика по уплате цены Договора считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, установленном Договором, с расчетного счета Заказчика.

3.9. В случае изменения своих банковских реквизитов, расчетного счета Подрядчик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов, расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре счет Подрядчика, несет Подрядчик.

3.10. В цену работ включены: стоимость всех материалов и все расходы, связанные с выполнением работ, транспортные расходы по доставке материалов и рабочей силы до места выполнения работ, все налоги и обязательные платежи, расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, других обязательных платежей и прочих накладных расходов., в том числе:

- стоимость всех работ согласно рабочей, сметной документации;

- стоимость приобретения, поставки и монтажа необходимых материалов, поставляемых Подрядчиком;

- затраты, связанные с обеспечением выполнения работ рабочими, включая заработную плату, транспортные и командировочные расходы, страхование;

- затраты на уплату таможенных пошлин и сборов;

- транспортные расходы и получение разрешений на транспортировку грузов, доставляемых Подрядчиком и привлекаемыми третьими лицами;

- накладные расходы, сметную прибыль, лимитированные затраты, все налоги, действующие на момент заключения Договора, а также другие затраты, необходимые для сдачи объекта.

1. **Права и обязанности сторон**

**4.1. Подрядчик имеет право:**

4.1.1. Требовать надлежащего исполнения Заказчиком условий настоящего Договора.

4.1.2. При выполнении работ дополнительно запрашивать у Заказчика необходимую информацию и документацию по объекту, необходимую для выполнения работ, указанных в п.1.1. Договора.

4.1.3. Реализовывать иные права, предусмотренные Договором, приложениями к нему, действующим законодательством, в случае, если это не противоречит условиям Договора.

**4.2. Подрядчик обязуется:**

4.2.1. Соблюдать условия настоящего Договора.

4.2.2. Выполнить работы надлежащего качества, согласно требований настоящего Договора и приложений к нему, в объемах и в сроки, предусмотренные настоящим Договором и приложениями к нему, в соответствии с действующими нормативными актами Российской Федерации и Челябинской области, устанавливающими обязательные требования к работам, указанным в п.1.1. Договора.

4.2.3. Выполнить работы с применением необходимых средств, материалов, изделий, оборудования, технологий, методов, соответствующих требованиям нормативных актов Российской Федерации и Челябинской области.

4.2.4. Обеспечить доставку на место выполнения работ всех необходимых материалов, изделий, оборудования, конструкций, строительной техники, осуществить их разгрузку, складирование и охрану в месте определенном и согласованном Заказчиком;

4.2.5. Обеспечить выполнение работ подготовленным персоналом и обеспечить его техническое оснащение в соответствии с обязательными требованиями нормативных актов;

4.2.6. В случае необходимости согласовывать с контролирующими, надзорными органами порядок ведения работ на Объекте и обеспечить его соблюдение при производстве работ;

4.2.7. Информировать Заказчика о ходе выполнения работ;

4.2.8. Участвовать во всех проверках, проводимых Заказчиком;

4.2.9. Исполнять полученные в ходе работ указания Заказчика, если они не противоречат условиям настоящего Договора и требованиям нормативных актов;

4.2.10. За свой счет и в сроки, определяемые Заказчиком, устранять все дефекты и недостатки в выполняемых работах, обнаруженные во время производства работ или во время приемки работ, выполнение предписаний контролирующих, надзорных органов в установленные ими сроки; при невыполнении Подрядчиком этих обязательств Заказчик вправе для исправления некачественно выполненных Работ привлечь другую организацию за счет Подрядчика.

4.2.11. Предоставить Заказчику результат выполненных работ надлежащего качества, свободным от прав третьих лиц;

4.2.12. В максимально короткий срок и за собственный счет устранять недостатки в результате выполненных работ;

4.2.13. Предоставлять Заказчику информацию, связанную с выполнением оговоренных в настоящем Договоре работ;

4.2.14. Не менять адрес, место выполнения работ, указанный в п. 1.3. настоящего Договора;

4.2.15. В целях реализации антитеррористических мероприятий не привлекать к выполнению обязательств по настоящему Договору лиц, не имеющих соответствующих документов, иностранных граждан, лиц без гражданства при отсутствии у этих лиц разрешения на работу. В случае невыполнения данного обязательства вся ответственность за привлечение к выполнению работ по настоящему Договору иностранных граждан, лиц без гражданства при отсутствии у этих лиц разрешения на работу несет Подрядчик;

4.2.16. Обеспечить режим труда в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, а также нормативными актами, направленными на защиту тишины и покоя граждан. Работы должны производиться в период с 08 часов 00 минут до 21 часа 00 минут;

4.2.17. Поставлять на рабочую площадку материалы, оборудование, изделия, конструкции, строительную технику, необходимые для производства Работ, а также осуществлять их приемку, разгрузку и складирование. Используемые при производстве Работ материалы (комплектующие и оборудование) должны соответствовать государственным стандартам Российской Федерации и техническим условиям. На всех этапах выполнения Работ должны быть в наличии сертификаты (соответствия, пожарные, гигиенические), технические паспорта и (или) другие документы, удостоверяющие качество используемых Подрядчиком материалов;

4.2.18. Обеспечить в ходе производства Работ выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, соблюдению норм экологической безопасности, пожарной безопасности и других норм безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли.

4.2.19. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Договора назначить лицо, ответственное за выполнение работ, указанных в п. 1.1 Договора, и направить Заказчику экземпляр соответствующего приказа.

4.2.20. Подрядчик при выполнении работ по Договору:

а) принимает от Заказчика по акту объект, указанный в п.п.1.1, 1.3 Договора, а также техническую, сметную документацию в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания сторонами Договора;

б) предоставляет Заказчику:

- список сотрудников, допущенных к работе на объекте, заверенный печатью организации и подписью руководителя;

- копию приказа о назначении ответственного за технику безопасности при производстве работ;

4.2.21. Подрядчик принимает на себя обязанность нести расходы, связанные с потерями, ущербом, исками, претензиями или судебными разбирательствами, которые могут возникнуть вследствие травмы и/или гибели любого лица (персонала Заказчика, Подрядчика, посетителей, иных лиц), произошедшие вследствие или в ходе производства работ.

4.2.22. Подрядчик предоставляет Заказчику по его письменному требованию всю необходимую документацию в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды.

4.2.23. Подрядчик привлекает к исполнению работ только квалифицированных рабочих и специалистов, прошедших медицинское освидетельствование в соответствии с действующим законодательством;

4.2.24. Подрядчик осуществляет контроль состояния условий труда на строительном объекте.

4.2.25. Подрядчик предъявляет Заказчику копии удостоверений и протоколов повторной (периодической) проверки знаний по охране труда и промышленной безопасности руководителей, специалистов и рабочих, участвующих в производстве работ на объекте;

4.2.26. Обеспечивает надлежащее выполнение работ по Договору и обеспечивает сдачу результата работ Заказчику в порядке и в сроки, установленные Договором.

4.2.27. Предоставляет Заказчику надлежаще заверенные копии разрешения, лицензий, паспортов, сертификатов и других документов, подтверждающих наличие у него права на выполнение работ по данному договору, а также подтверждающих качество и соответствие требованиям нормативных актов РФ и Челябинской области средств, материалов, изделий, техники, оборудования, технологий, методов работ, применяемых им при производстве работ по данному Договору. Срок предоставления указанных документов - не позднее чем за 3 (три) календарных дня до начала выполнения работ, применения технологий, методов (относительно средств, материалов, изделий, техники, оборудования - не позднее чем за 3 (три) календарных дня до поставки их на объект).

4.2.28. Выполняет за свой счет своими и/или привлеченными силами и средствами на территории объекта работы по монтажу и установке всех временных сооружений, необходимых для хранения материалов, оборудования, техники и выполнения работ по Договору. За свой счет и своими силами обеспечивает сохранность оборудования, материалов, строительной техники и другого имущества, необходимого для производства Работ, ограждение рабочей площадки с момента начала работ и до сдачи Объекта в эксплуатацию.

4.2.29. Обеспечивает выполнение на объекте необходимых противопожарных мероприятий, мероприятий по технике безопасности и охране окружающей среды во время производства работ.

4.2.30. Содержит рабочую площадку и прилегающие участки свободными от отходов, образующихся при выполнении работ, обеспечивает их своевременную уборку (вывоз) с территории Объекта ; по завершении работ и сдаче Объекта в эксплуатацию обеспечивает уборку, вывоз в течение 3 (трех) дней с территории Объекта мусора, остатков материалов, оборудования, техники.

4.2.31. С момента передачи объекта в работу и до приемки выполненных работ по акту (форма КС-2) несет риск случайной гибели или случайного повреждения Объекта (его элементов), а также риск случайной гибели или случайного повреждения результатов работ.

4.2.32. Обеспечивает надлежащую охрану находящихся на объекте средств, материалов, изделий, техники, оборудования и другого имущества от начала работ до их завершения и приемки выполненных работ по акту (форма КС-2).

4.2.33. До направления Заказчику для подписания акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) вывозит с территории объекта отходы (строительный мусор, металлолом и др.). В течение 10 (десяти) календарных дней со дня подписания акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) вывозит с территории объекта принадлежащее ему имущество.

4.2.34. В течение 5 (пяти) календарных дней информировать Заказчика об изменении своей организационно-правовой формы, наименования, смене руководителя, о внесении изменения в учредительные документы и/или банковские и почтовые реквизиты;

4.2.35. При обнаружении обстоятельств, угрожающих сохранности или прочности Объекта, немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить Работы и принять все возможные меры по предотвращению наступления отрицательных последствий, которые могут быть вызваны обнаруженными обстоятельствами.

4.2.36. Исполняет иные обязанности, предусмотренные Договором, приложениями к нему, а также действующим законодательством в случае, если это не противоречит условиям Договора.

**4.3. Заказчик имеет право:**

4.3.1. В процессе выполнения работ знакомиться с ходом их выполнения Подрядчиком.

4.3.2. Вносить предложения, направленные на улучшение результата выполняемых Подрядчиком работ.

4.3.3. Требовать своевременного устранения выявленных дефектов работ (их результата), возмещения ущерба, понесенного Заказчиком или иными лицами по вине Подрядчика при выполнении им обязательств, предусмотренных данным Договором.

4.3.4. Требовать надлежащего выполнения Подрядчиком работ по Договору с соблюдением всех его условий, требований нормативных актов.

4.3.5. Требовать отПодрядчика предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора;

4.3.6. В любое время проверять ход и качество выполнения работ по настоящему Договору, в том числе с выездом уполномоченных представителей Заказчика по месту нахождения Подрядчика или месту выполнения работ, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика;

4.3.7. Привлекать специалистов для участия в сдаче-приемке выполненных работ;

4.3.8. Вести учет допущенных Подрядчиком нарушений обязательств по настоящему Договору, учитывать количество, степень тяжести и причины нарушений, соблюдение сроков и своевременность принятия мер по устранению нарушений;

4.3.9. Не осуществлять полностью или частично приемку выполненных работ, в случае нарушения Подрядчиком условий настоящего Договора, до устранения им допущенных нарушений;

4.3.10. Реализовывать меры ответственности по отношению к Подрядчику за нарушение им условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего Договора;

4.3.11. Отказаться от подписания акта по форме № КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 в случаях:

- выполнения Подрядчиком видов (объемов) работ, не предусмотренных настоящим Договором;

- невыполнения Подрядчиком видов (объемов) работ, предусмотренных настоящим Договором;

- выполнения Подрядчиком работ, не соответствующих по своему качеству и/или объему условиям Договора и/или требованиям нормативных актов;

- обнаружения недостатков, дефектов в результатах выполненных работ, которые исключают возможность использования Объекта по назначению и не могут быть устранены Подрядчиком в порядке и сроки, установленные настоящим Договором;

4.3.12. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3.13. Провести экспертизу выполненных работ, использованных подрядчиком средств, материалов, изделий, оборудования, технологий, методов с привлечением экспертов (экспертных организаций) до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора;

4.3.14. Осуществлять и реализовывать иные действия и права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами, настоящим Договором и приложениями к нему.

**4.4. Заказчик обязуется:**

4.4.1. Передать Подрядчику по акту Объект, указанный в п.1.3 Договора, а также техническую, сметную документацию на Объект, в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания Сторонами Договора;

4.4.2. Своевременно предоставить Подрядчику информацию, документацию по объекту, необходимую для выполнения работ, указанных в п.1.1. Договора.

4.4.3. Соблюдать условия настоящего Договора.

4.4.4. Принять и оплатить результат выполненных работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.4.5. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Договора назначить уполномоченное лицо на реализацию от имени Заказчика всех прав и обязанностей, в том числе по осуществлению строительного контроля (представителя Заказчика), и направить экземпляр соответствующего приказа Подрядчику;

4.4.6. Оплатить выполненные Подрядчиком работы в сроки и на условиях, определенных разделом 3 настоящего Договора;

4.4.7. Рассматривать акты по форме КС-2 и справки по форме КС-3, предоставляемые Подрядчиком.

1. **Выполнение работ**

5.1. Заказчик назначает полномочного представителя, который представляет Заказчика во взаимоотношениях с Подрядчиком и выполняет функции строительного надзора.

Полномочным представителем Заказчика является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., документ,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

подтверждающий полномочия, наименование организации, адрес, контактные телефоны)

5.2. Подрядчик назначает в качестве своего полномочного представителя должностное лицо, обеспечивающее выполнение Работ Подрядчиком, ведение документации на Объекте и представляющее Подрядчика во взаимоотношениях с Заказчиком.

Полномочным представителем Подрядчика является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(должность, Ф.И.О., документ, подтверждающий полномочия)

5.3. Замена представителя Заказчика или Подрядчика осуществляется с обязательным письменным уведомлением об этом соответствующей Стороны.

5.4. Представитель Заказчика:

5.4.1. Осуществляет контроль за соответствием Работ и применяемых при их производстве изделий, средств, техники, оборудования, конструкций, материалов, технологий, методов работ условиям договора, технической, сметной документации, требованиям ГоСТ, СНиП, стандартов, технических условий, регламентов и других нормативных документов. При этом любое отклонение от требований, установленных настоящим договором, приложениями к нему, соответствующими нормативными актами, является дефектом (недостатком) работ.

5.4.2. Принимает своевременные меры и осуществляет контроль за устранением выявленных дефектов в технической и сметной документации.

5.4.3. Проверяет наличие документов, удостоверяющих качество используемых Подрядчиком изделий и материалов (технических паспортов, сертификатов и других документов).

5.4.4. Проводит совместно с Подрядчиком освидетельствование скрытых работ и ответственных конструкций и подписывает акт освидетельствования скрытых работ.

5.4.5. Проверяет фактический объем, качество и стоимость выполненных Работ для расчета платежей с Подрядчиком, визирует акт приемки выполненных работ по форме КС-2.

5.4.6. Участвует в работе комиссии по приемке Объекта после проведения капитального ремонта и подписывает акт ввода Объекта в эксплуатацию.

5.5. С целью выполнения функций, указанных в пункте 5.4 настоящего раздела Договора, представитель Заказчика вправе:

5.5.1. Проводить совещания с Подрядчиком и участвовать в совещаниях, организуемых по инициативе Заказчика или Подрядчика.

5.5.2. Давать в письменной форме замечания Подрядчику и требовать от него устранения указанных в замечаниях недостатков Работ.

5.6. Представитель Заказчика не вправе вносить в одностороннем порядке изменения в Договор или требовать от Подрядчика действий, нарушающих условия Договора.

5.7. Представитель Подрядчика имеет право в письменной форме уведомлять Заказчика о действиях представителя Заказчика, которые он считает неправомерными, и получать от Заказчика соответствующие разъяснения.

5.8. Все действия, совершаемые во исполнение настоящего Договора, осуществляются Сторонами только в письменном виде, при этом письменные указания Подрядчику могут даваться представителем Заказчика в Общем журнале работ (форма КС-6), который ведется Подрядчиком в целях осуществления надзора за соответствием выполняемых строительных работ требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, рабочей документации с момента начала выполнения работ и до их завершения.

5.9. Результаты совместного обсуждения вопросов, связанных с производством Работ, представителями Заказчика и Подрядчика оформляются в виде протоколов совещаний и (или) вносятся в Общий журнал работ (форма КС-6).

5.10. С момента начала Работ и до приемки их результатов Заказчиком Подрядчик обязан вести Общий журнал работ (форма КС-6), в котором отражаются технологическая последовательность, сроки, качество выполнения и условия производства Работ.

5.11. Подрядчик при выполнении работ обеспечивает согласование с органами государственного надзора порядка ведения работ на объекте и его соблюдение.

5.12. Если закрытие скрытых работ выполнено без подтверждения Заказчика и (или) лица, осуществляющего строительный контроль, или он не был информирован об этом или информирован с опозданием, то по их требованию и указанию Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ, а затем восстановить ее.

5.13. В случае, если в ходе проверки выполнения работ, Заказчиком (его представителем) будет выявлено несоответствие выполняемых работ и/или используемых Подрядчиком средств, материалов, изделий, техники, оборудования, технологий, методов работ условиям Договора (приложений к нему), требованиям нормативных актов, технической, сметной документации, Заказчик направляет Подрядчику претензию, содержащую информацию о выявленных нарушениях, с приложением документов, их подтверждающих, требование об устранении выявленных нарушений и сроки их устранения.

5.13. Подрядчик обязан рассмотреть данную претензию в течение 10 (десяти) календарных дней со дня ее получения и в случае согласия устраняет их, а в случае несогласия направляет Заказчику письменный мотивированный отказ в удовлетворении требований (полностью или частично).

5.14. В случае, если Подрядчик в установленный п. 5.13 Договора срок не представит Заказчику ответ о результатах рассмотрения претензии, требования Заказчика считаются принятыми и Подрядчик обязан удовлетворить их в полном объеме.

5.15. Если Подрядчик в установленный срок не исправит выявленные нарушения работ и не оспорит их, Заказчик вправе по своему усмотрению привлечь других лиц для устранения выявленных нарушений с возложением на Подрядчика всех расходов, возникающих при устранении выявленных нарушений.

**6. Сдача и приемка результата работ**

* 1. Подрядчик организует сдачу-приемку выполненных работ за свой счет, в том числе организовывает доставку представителя Заказчика для приемки выполненных объемов работ.
  2. При готовности передать результат работ Заказчику Подрядчик направляет ему письменное уведомление о завершении работ с приложением документации, подтверждающей выполнение работ.
  3. Акты приемки выполненных работ по форме № КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 рассматриваются, проверяются и подписываются Заказчиком в течение 10 (десяти) календарных дней со дня их предоставления Подрядчиком при условии, что работы выполнены надлежащим образом и в полном соответствии с условиями настоящего Договора, требованиями нормативных актов.
  4. При наступлении ответственности Подрядчика в соответствии с разделом 9 настоящего Договора, Заказчик при подписании акта выполненных работ по форме № КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, указывает в них дополнительно следующую информацию:

- при подписании акта выполненных работ по форме № КС-2: информацию о сумме начисленной неустойки (штрафа, пени) в соответствии с разделом 9 настоящего Договора; об основаниях применения неустойки (штрафа, пени);

- при подписании справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3: информацию о сумме начисленной неустойки (штрафа, пени) в соответствии с разделом 9 настоящего договора; об итоговой сумме, подлежащей оплате, с учетом произведенного вычета (удержания) суммы начисленной неустойки (штрафа, пени).

6.5. К справке о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 Заказчик прикладывает порядок расчета суммы начисленной неустойки (штрафа, пени), с указанием оснований применения неустойки (штрафа, пени).

6.6. Заказчик производит проверку качества, объемов и стоимости выполненных Подрядчиком работ, зафиксированных в представленных актах выполненных работ по форме № КС-2 и справках о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, в том числе на предмет соответствия сметной, технической документации, требованиям нормативных актов. Для проверки качества, объемов и стоимости выполненных Подрядчиком работ создается рабочая комиссия в составе представителей Заказчика и Подрядчика. О дате, времени и месте выше указанной проверки Заказчик уведомляет Подрядчика не позднее чем за 2 (два) дня почтовым отправлением, либо электронной почтой, либо факсограммой по адресам (номерам телефонов), указанных Подрядчиком.

6.7. В случае обнаружения дефектов (недостатков) в результатах работ, несоответствия фактических объемов, стоимости работ указанным в представленных актах выполненных работ и справках о стоимости выполненных работ, представитель Заказчика составляет двусторонний акт с перечнем замечаний, недостатков, несоответствий, необходимых доработок и указанием сроков их выполнения (устранения) (далее - Акт о недостатках работ), подписываемый представителями сторон; акт составляется в 2 (двух) экземплярах для каждой из сторон. В случае отказа Подрядчика от подписания указанного акта, в акте делается соответствующая отметка и акт подписывается в одностороннем порядке представителем(-ями) Заказчика.

6.8. В случае выявления дефектов (недостатков) работ, несоответствия их объемов, стоимости указанным в представленных Подрядчиком актах выполненных работ по форме № КС-2 и справках о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 Заказчик возвращает их Подрядчику без подписи до устранения выявленных несоответствий, недостатков.

6.9. Подрядчикобязан за свой счет в течение 10 (десяти) календарных дней либо в срок, установленный в акте о недостатках работ, устранить допущенные дефекты (недостатки) выполненных работ, несоответствия объемов, стоимости работ.

6.10. Приемка результата работ допускается после устранения Подрядчикомвсех выявленных дефектов (недостатков) выполненных работ, несоответствий объемов, стоимости работ, и при полном соответствии результата работ технической, сметной документации, требованиям нормативных актов.

6.11. Факт выявления дефектов в результатах выполненных Подрядчиком работ, повлекших необходимость их устранения в течение срока, установленного настоящим Договором, либо срока, установленного Заказчиком, не лишает Заказчика права на взыскание с Подрядчика сумм ущерба, неустоек (пеней), штрафов, установленных разделом 9 настоящего Договора и не влечет увеличения срока выполнения работ.

6.12. В случае отсутствия недостатков в работах, выполненных Подрядчиком по Договору, представителями Сторон подписывается Акт о приемке выполненных работ (форма КС-2).

6.13. Датой окончания выполнения работ считается дата подписания Сторонами акта приемки выполненных работ по форме № КС-2.

6.14. Подрядчик одновременно с результатом выполненных работ передает Заказчику всю документацию, полученную им для выполнения работ от Заказчика, и всю техническую, исполнительную документацию на результат работ, необходимую для эксплуатации Объекта.

6.15. Риск случайной гибели, повреждения результата работ до момента подписания акта по форме КС-2 несет Подрядчик, с момента подписания – Заказчик (если гибель, повреждение результата работ не связаны с ненадлежащим выполнением работ по договору).

1. **Гарантии качества по сданным работам**

7.1. Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы, инженерные системы объекта и работы, выполненные Подрядчиком по настоящему Договору.

7.2. Гарантийный срок составляет 3 (три) года со дня приемки результата работ, если Подрядчик не докажет, что дефекты произошли вследствие нормального износа Объекта, его частей или неправильной его эксплуатации.

* 1. Подрядчик гарантирует:
     1. Соответствие объемов и качества выполненных работ условиям настоящего договора, обязательным требованиям нормативных актов;
     2. Достижение по исполнению работ указанных в технической, сметной документации показателей, соответствие требованиям нормативных актов и возможность эксплуатации объекта в соответствии с его назначением;
     3. Наличие специалистов с необходимыми для производства работ, указанных в п. 1.1. договора, опытом и знаниями;
     4. Наличие всех необходимых для выполнения работ допусков, разрешений, лицензий, паспортов, сертификатов и других документов, подтверждающих наличие у Подрядчика права на выполнение работ по данному договору, а также качество и соответствие требованиям нормативных актов Российской Федерации и Челябинской области средств, материалов, изделий, техники, оборудования, технологий, методов работ, применяемых подрядчиком при производстве работ по данному договору;
     5. Наличие разрешений на привлечение иностранной рабочей силы и недопущение привлечения иностранных рабочих без соответствующей регистрации и наличия разрешения на работу.
  2. Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты) в выполненных работах, обнаруженные в пределах гарантийного срока, со дня подписания акта о приемке выполненных работ.
  3. В случае выявления в течение гарантийного срока недостатков работ Заказчик уведомляет о том Подрядчика, извещает его о дате, времени и месте составления акта обнаружения недостатков работ. В случае выявления недостатков, дефектов результата работ, ведущих к нарушению безопасности эксплуатации объекта и (или) созданию угрозы жизни и здоровью граждан, повреждению, гибели имущества Подрядчик направляет своего представителя для составления акта обнаружения недостатков работ немедленно. Представители Сторон составляют акт обнаружения недостатков работ, в котором указывают их перечень и устанавливают порядок и сроки их устранения.

7.6. В случае неявки представителя Подрядчика на составление акта либо отказа от его подписания Заказчик составляет акт в одностороннем порядке, о чем делается соответствующая отметка в акте, и направляет его копию Подрядчику.

7.7. Заказчик имеет право по своему усмотрению требовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков работ, выявленных в течение гарантийного срока, либо возмещения всех расходов, понесенных Заказчиком по их устранению. Возмещение Подрядчиком расходов, понесенных Заказчиком по устранению недостатков, не освобождает его (подрядчика) от уплаты неустоек (пеней), штрафов, сумм ущерба, убытков, понесенных Заказчиком вследствие ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по договору.

7.8. Если в течение гарантийного срока будет установлено, что качество выполненных работ и/или использованных материалов, технологий, методов работ не соответствует требованиям технической документации, сметной документации, нормативных актов, что работы выполнены Подрядчиком с отступлениями, ухудшившими их результат, либо с иными недостатками, делающими объект работ непригодным для нормальной эксплуатации, Заказчик заявляет о них в претензии к Подрядчику о безвозмездном устранении недостатков работ за его (подрядчика) счет с указанием сроков устранения либо о возмещении расходов Заказчика по их устранению (на усмотрение Заказчика).

7.9. Течение гарантийного срока прерывается со дня обнаружения недостатков работ до дня принятия Заказчиком от Подрядчика работ по их устранению. После устранения выявленных недостатков течение гарантийного срока начинается снова, в том числе на работы, выполненные в порядке устранения выявленных нарушений.

7.10. Подрядчик рассматривает претензию, представленную Заказчиком, в течение 2 (двух) дней со дня получения и в случае согласия устраняет выявленные нарушения в сроки, указанные в претензии и/или в акте обнаружения недостатков. В случае несогласия Подрядчика с претензией, актом обнаружения недостатков, он обязан в вышеуказанный срок представить письменное мотивированное возражение с приложением подтверждающих документов. Отсутствие возражений на претензию (акт обнаружения недостатков) принимается как согласие с требованиями Заказчика.

7.11. Если Подрядчик не выполняет требования Заказчика об устранении выявленных дефектов в установленный срок, Заказчик вправе привлечь других лиц для устранения выявленных нарушений, дефектов, с возложением на Подрядчика всех расходов, связанных с устранением выявленных нарушений.

7.12. В случае обнаружения Заказчиком недостатков результатов выполненных работ по истечении гарантийного срока, Подрядчик также несет ответственность, если Заказчик докажет, что недостатки возникли до передачи результатов работ Заказчику или по причинам, возникшим до этого момента, или до истечения гарантийного срока.

**8. Ответственность Сторон**

8.1. Заказчик и Подрядчик несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору.

8.2. За нарушение сроков исполнения обязательств по Договору Подрядчик несет ответственность в виде уплаты пени. Пеня начинается за каждый день просрочки исполнения Подрядчиков обязательства, предусмотренного договором, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, до фактического исполнения обязательств.

8.3. За нарушение сроков окончательного расчета по договору Заказчик несет ответственность в виде уплаты пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от суммы задолженности за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.

8.4. Уплата штрафа за просрочку или иное ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, а также возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождают Стороны от фактического исполнения обязательств по настоящему Договору.

8.5. Сторона освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

8.6. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком и/или иными лицами:

8.6.1. за допущенные нарушения и/или отступления от требований, установленных договором и приложениями к нему, а также нормативными актами Российской Федерации и Челябинской области, в том числе (но не исключительно) регламентирующими порядок ведения работ, являющихся предметом данного договора, и устанавливающими обязательные требования к средствам, материалам, изделиям, технике, оборудованию, технологиям, методам работ, применяемых в ходе выполнения работ по договору;

8.6.2. за ненадлежащее качество и/или несоответствие требованиям нормативных актов средств, материалов, изделий, техники, оборудования, технологий, методов работ, применяемых им в ходе выполнения работ, за несоответствие фактических объемов выполненных работ требованиям технической, сметной документации, условиям договора и приложений к нему, а также за использование средств, материалов, изделий, техники, оборудования, обремененных правами третьих лиц;

8.6.3. за недостижение указанных в договоре, Техническом задании, сметной, технической документации показателей результата работ, за снижение и/или потерю прочности, устойчивости, надежности объекта и/или его части;

8.6.4. за нарушение требований законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Челябинской области, в том числе (но не исключительно) в области охраны окружающей среды, земельного, градостроительного законодательства, благоустройства, безопасности работ, охраны труда, пожарной безопасности;

8.6.5. за вред (ущерб), причиненный заказчику и/или другим лицам в результате ненадлежащего выполнения обязательств по договору, в том числе в результате выполнения работ ненадлежащего качества, нарушения сроков, установленных договором и приложениями к нему, требований Технического задания, сметной, технической документации, нормативных актов.

**9. Обстоятельства непреодолимой силы**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся землетрясения, пожары, наводнения, забастовки, изменения действующего законодательства, другие чрезвычайные обстоятельства, влияющие на исполнение обязательств по договору, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых не несут ответственности.

9.2. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 10.1 настоящей статьи, Сторона, которая не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по настоящему Договору, должна в трехдневный срок сообщить об этих обстоятельствах другой Стороне в письменной форме с приложением справки, выданной соответствующими уполномоченными органами.

9.3. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Договора приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

**10. Порядок изменения, расторжения Договора**

10.1. Изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон:

1) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

2) если по предложению заказчика предусмотренные договором (за исключением договора, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, текущему ремонту, сносу объекта капитального строительства, благоустройству территории, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия) количество товара, объем работы или услуги увеличиваются не более чем на 20% или уменьшаются не более чем на 20%; при этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 20% цены договора; при уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги; цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара;

2.1) при изменении объема и (или) видов выполняемых работ по договору, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, текущему ремонту, сносу объекта капитального строительства, благоустройству территории, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия; при этом допускается изменение цены договора пропорционально изменению объема и (или) видов работ по договору, но не более чем на 20 %;

3) изменение срока исполнения договора в случае, если необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами непреодолимой силы или просрочкой выполнения заказчиком договора либо в случае возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату подписания договора было невозможно;

4) при изменении цены договора на оказание услуг по обеспечению горячим питанием обучающихся по образовательным программам в муниципальных общеобразовательных учреждениях без изменения объема закупаемых услуг в случае изменения стоимости горячего питания в день, установленной муниципальным правовым актом;

5) если при исполнении договора, заключенного до 01 января 2023 года, возникли независящие от сторон договора обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения; изменение существенных условий договора в соответствии с настоящим подпунктом осуществляется на основании решения администрации муниципального образования «Черняховский муниципальный округ Калининградской области» с соблюдением положений акта администрации муниципального образования «Черняховский муниципальный округ Калининградской области», определяющего процедуру принятия решения об изменении существенных условий договора на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Черняховский муниципальный округ Калининградской области».

10.2. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

10.3. При исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускаются поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре. В этом случае соответствующие изменения должны быть внесены заказчиком в реестр договоров, заключенных заказчиком.

10.4. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, решению суда или в случае одностороннего отказа стороны договора от его исполнения в соответствии с гражданским законодательством при условии наличия в договоре такого права.

10.5. Сторона договора вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

10.6. В случае расторжения договора по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации заказчик вправе заключить договор с участником закупки, с которым в соответствии с настоящим положением заключается договор при уклонении от заключения договора победителя закупки (участника закупки), указанного в пунктах 143, 252, 284, 327 положения, победителя закупки в электронной форме (за исключением случая, предусмотренного пунктом 361 положения), и при условии согласия такого победителя (такого участника) закупки заключить договор. Указанный договор заключается с соблюдением условий, предусмотренных пунктом 350 положения, и после предоставления в соответствии с настоящим положением участником закупки обеспечения исполнения договора, если требование обеспечения исполнения договора предусмотрено извещением о проведении конкурентной закупки и (или) документацией о конкурентной закупке.

**11. Разрешение споров**

11.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

11.2. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров, Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд в соответствии с правилами подсудности, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной работы и/или их причин и невозможности урегулирования этого спора путем переговоров по требованию любой из сторон назначается экспертиза. Расходы на экспертизу несет Сторона инициировавшая проведение экспертизы. В случае, когда экспертизой установлено наличие нарушений Подрядчиком условий договора, требований нормативных актов, или причинно-следственной связи между действиями (бездействием) Подрядчика и обнаруженными недостатками, расходы по проведению экспертизы возлагаются на Подрядчика, а Заказчик приобретает право на возмещение всех фактически понесенных расходов, связанных с проведением данной экспертизы. Если экспертиза назначена по обоюдному соглашению сторон, расходы по ее проведению несут обе стороны поровну.

**12**. **Особые условия, конфиденциальность**

12.1. Состав комиссии по приемке выполненных работ устанавливается Заказчиком.

12.2. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной ими друг от друга или ставшей известной им в ходе выполнения работ по настоящему договору, не открывать и не разглашать в общем или в частности информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны настоящего договора.

12.3. Требования п.12.2 настоящего договора не распространяются на случаи раскрытия конфиденциальной информации по запросу уполномоченных организаций, государственных органов в случаях, предусмотренных законом.

12.4. В случае раскрытия конфиденциальной информации по запросу уполномоченных организаций, государственных органов в случаях, предусмотренных законом, стороны обязуются информировать друг друга о факте такого раскрытия информации.

**13. Прочие условия**

13.1. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

13.2. Все изменения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

13.3. В случае изменения адреса либо иных реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в недельный срок со дня таких изменений.

13.4. Настоящий Договор заключен на электронной торговой площадке и подписан электронными подписями. Стороны вправе изготовить копии настоящего Договора в письменном виде.

13.5. Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

**14. Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ПОДРЯДЧИК** |
|  |  |

**Приложение № 1 к Договору**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г.**

**Техническое задание на выполнение работ по капитальному ремонту крылец с устройством пандусов в здании корпуса МАДОУ «Детский сад №6» г. Черняховска, расположенного по адресу: Калининградская обл., г. Черняховск, ул. Театральная, д. №2**

**1. Место выполнения работ:** Россия, Калининградская обл., г. Черняховск, ул. Театральная, д. №2

**2. Срок выполнения работ:** в течение 30-ти (тридцати) календарных дней с момента заключения договора. Время проведения работ на объекте согласуется с руководителем учреждения.

Подрядчик не позднее 2-х рабочих дней от даты заключения договора предоставляет Заказчику:

- копию приказа о назначении ответственного за проведение работ и соблюдение требований пожарной безопасности, охраны окружающей среды;

- список машин и оборудования необходимых в производстве работ;

- список сотрудников необходимых для выполнения данных видов работ (допуск работников Подрядчика на территорию учреждения).

**3. Виды выполняемых работ:**

3.1. Выполняемые работы, используемые материалы, оборудования, изделия, иные предметы должны соответствовать сметной документации (Сводный сметный расчет стоимости строительства ССРСС «Капитальный ремонт крылец с устройством пандусов в здании корпуса МАДОУ «Детский сад №6» г. Черняховска, расположенного по адресу: Калининградская обл., г. Черняховск, ул. Театральная, д. №2», Локальная смета № ЛС-02-01-01 «Капитальный ремонт крылец с устройством пандусов» и Ведомость объемов работ «Капитальный ремонт крылец с устройством пандусов в здании корпуса МАДОУ «Детский сад №6» г. Черняховска, расположенного по адресу: Калининградская обл., г. Черняховск, ул. Театральная, д. №2») и данного Технического задания.

3.2. В случае если в сметной документации применяются указания на товарный знак, то такие указания считать не действительными. В случае если в сметной документации применяются указания на знаки обслуживания, фирменные и торговые наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, указания на товарный знак, наименование места происхождения товара или наименование производителя, то такие указания считаются ничтожными. В случае если в сметной документации установлены требования к участнику закупки – считать их недействительными.

**4. Общие требования к выполнению работ:**

4.1. В установленные сроки Подрядчик должен приступить к выполнению работ согласно условиям Договора, настоящего Технического задания.

4.2. Проводимые работы не должны нарушать внешний вид здания и наносить вред имуществу Заказчика. В ходе выполнения работ Подрядчик проводит ремонтно-восстановительные работы поврежденного имущества за счет собственных средств. Подрядчик несет ответственность за сохранность строительных конструкций и инженерных систем Заказчика. В случае повреждения Подрядчиком при производстве Работ строительных конструкций и инженерных систем Заказчика, последний восстанавливает их работоспособность (производит их восстановительный ремонт) за свой счет.

4.3. Запрещается загромождать на объекте эвакуационные пути и выходы, в том числе проходы, коридоры, тамбуры, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки, различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов.

4.4. Выполнение работ Подрядчиком не должно подвергать угрозе здоровье сотрудников Заказчика и третьих лиц. Ответственность за соблюдение требований и норм охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенического режима, внутреннего распорядка Заказчика во время выполнения работ на объекте возлагается на Подрядчика.

4.5. В случае возникновения претензий к персоналу Подрядчика независимо от их характера, со стороны третьих лиц, Заказчик не несет по ним никакой ответственности. В случае возникновения обоснованной претензии к персоналу Подрядчика, Заказчик имеет право дать указание Подрядчику на отстранение от участия в работах по Договору такого лица (группы лиц).

4.6. До подписания акта о приемке выполненных работ вывезти за пределы территории, на которой проводятся работы, принадлежащие Подрядчику строительные машины, оборудование, инвентарь, инструменты, строительные материалы и другое имущество, а также очистить территорию от строительного мусора, временных сооружений.

4.7. При этом вывоз строительного мусора осуществляется за счет Подрядчика в специально отведенные для этого места с соблюдением всех установленных норм и требований (обязанность получения согласования этих мест лежит на Подрядчике).

4.8. Транспортировка всех грузов, необходимых для выполнения работ, страхование перевозок, погрузо-разгрузочные работы, складирование и охрана грузов входят в обязанность Подрядчика и производятся за его счет.

**5. Требования к качеству материалов (товаров):**

5.1. Материалы (товары) и оборудование, используемые при выполнении работ, их качество и комплектация должны соответствовать требованиям государственных стандартов (ГОСТ), технических условий (ТУ), требованиям иных нормативных документов, а также требованиям законодательства Российской Федерации, что должно подтверждаться при поставке наличием у Подрядчика соответствующих документов (сертификаты качества, сертификаты соответствия, сертификаты пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологические заключения). Материалы, не подлежащие сертификации, должны иметь декларацию о соответствии, при наличии такого требования в законодательстве РФ.

5.2. Предлагаемые материалы (товары) должны быть новыми (не бывшими ранее в употреблении, ремонте, в том числе не восстановленными, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства), технически исправны, не иметь дефектов изготовления, сборки, дефектов конструкций, используемых материалов, дефектов функционирования, должны быть пригодны для использования на объекте, учитывая специфику деятельности.

**6. Требования к качеству работ, в том числе технология производства выполнения работ, методы производства выполнения работ, методики выполнения работ.**

6.1. Работы должны быть выполнены в соответствии с документацией (Сводный сметный расчет стоимости строительства ССРСС «Капитальный ремонт крылец с устройством пандусов в здании корпуса МАДОУ «Детский сад №6» г. Черняховска, расположенного по адресу: Калининградская обл., г. Черняховск, ул. Театральная, д. №2», Локальная смета № ЛС-02-01-01 «Капитальный ремонт крылец с устройством пандусов» и Ведомость объемов работ «Капитальный ремонт крылец с устройством пандусов в здании корпуса МАДОУ «Детский сад №6» г. Черняховска, расположенного по адресу: Калининградская обл., г. Черняховск, ул. Театральная, д. №2»), Техническим заданием, в полном соответствии с требованиями государственных стандартов, действующих строительных норм и правил, НПБ, технических регламентов, санитарных норм и правил, в том числе:

- Федерального закона №52-ФЗ от 30.03.99г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения (последняя редакция)»;

- Градостроительный кодекс Российской Федерации (последняя редакция);

- Организация и выполнение Работ должны соответствовать требованиям безопасности, установленным в следующих документах:

- Федеральном законе от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности (последняя редакция)»;

- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве Часть 1. Общие требования»;

- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве Часть 2. Строительное производство»;

- Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (с Изменениями);

- Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании» (с Изменениями);

- Федеральным законом от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений (с изменениями на 2 июля 2013 года)»;

- ГОСТ 12.1.004-91 «Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования»;

- СП 70.13330.2012 «Свод правил. Несущие и ограждающие конструкции зданий. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87»;

- СП 118.13330.2012 «Свод правил. Общественные здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009»;

- СП 22.13330.2016 «Свод правил. Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83»;

- СП 45.13330.2017 «Свод правил. Земляные сооружения, основания и фундаменты. Актуализированная редакция СНиП 3.02.01-87»;

- СП 71.13330.2017 «Свод правил. Изоляционные и отделочные покрытия. Актуализированная редакция СНиП 3.04.01-87»;

- СП 29.13330.2011 «Свод правил. Полы. Актуализированная редакция СНиП 2.03.13-88»;

- СП 28.13330.2017 «Свод правил. Защита строительных конструкций от коррозии. Актуализированная редакция СНиП 2.03.11-85»;

- СП 59.13330.2020 «Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения»;

- И иные государственные стандарты, действующие строительные нормы и правила, НПБ, технические регламенты, санитарные нормы и правила, предназначенные для данных видов работ.

6.2. Выполняемые работы, равно как и их результат, должны соответствовать требованиям и актов законодательства РФ и действующих нормативно-технических документов и правилам, (в случае указания недействующих ГОСТ, СНИП, СанПин, ТР, ТС и иных нормативных и регулирующих документов – данными документами руководствоваться не требуется).

**7. Требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых работ потребностям Заказчика (приемка работ).**

7.1 Результатом работы является отремонтированный объект. Приведенный в нормативно- техническое состояние, отвечающее требованиям технической, санитарной и пожарной безопасности.

7.2 Сдача результатов выполненных работ Подрядчиком и приемка их Заказчиком оформляется актом о приеме выполненных работ, подписанным обеими сторонами.

7.3 По завершению работ Подрядчик должен предоставить Заказчику:

- сертификаты на материалы (заверенные копии) - на бумажном носителе в количестве 1-го экземпляра;

- акт выполненных работ (КС-2) - на бумажном носителе в количестве 2-х экземпляров.

- справку о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3) - на бумажном носителе в количестве 2-х экземпляров.

**8. Требования по объёму гарантий качества работ**

8.1. Под гарантией понимается устранение Подрядчиком своими силами и за свой счет допущенных по его вине недостатков, выявленных после приемки работ.

8.2. Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты), обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа результата выполненных работ или его частей, неправильной его эксплуатации, ненадлежащего ремонта результата выполненных работ, произведенного самим Заказчиком или привлеченными им третьими лицами.

8.3. При обнаружении в течение гарантийного срока недостатков (дефектов), Заказчик должен заявить о них Подрядчику в разумный срок после их обнаружения.

8.4. В течение 3 (трех) рабочих дней после получения Подрядчиком уведомления об обнаруженных Заказчиком недостатках (дефектах) результата выполненных работ Стороны составляют акт, в котором фиксируются обнаруженные недостатки (дефекты) и устанавливается срок на их устранение.

8.5. Для участия в составлении акта о недостатках, фиксирующего выявленные дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан в течение 2 (двух) дней с момента получения извещения Заказчика о выявленных дефектах направить своего представителя.

8.6. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта о недостатках Заказчик составляет односторонний акт, копия которого направляется Подрядчику.

8.7. Течение гарантийного срока прерывается на все время, на протяжении которого результат выполненных работ не мог эксплуатироваться вследствие недостатков (дефектов), Подрядчик обязан устранить соответствующие недостатки (дефекты), в срок, указанный в акте, в котором фиксируются данные недостатки (дефекты). При этом Подрядчик обязан безвозмездно устранять указанные в акте недостатки (дефекты) в разумный срок или возмещать расходы на их устранение.

8.8. Подрядчик гарантирует возможность безопасного использования результата выполненных работ по назначению в течение всего гарантийного срока.

8.9. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за допущенные отступления от требований настоящего Технического задания.

8.10. Подрядчик не несет ответственности в период гарантийного срока за ущерб, причиненный результату работ третьими лицами или ненадлежащей эксплуатацией.

8.11. В соответствии с условиями Договора гарантийный срок на выполненные работы – не менее 60 (шестьдесят) месяцев с даты подписания итогового Акта приёмки выполненных работ.

**ФОРМЫ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ (ориентировочные)**

**Первая часть заявки на участие в закупке**

Настоящей заявкой выражаем согласие участника электронного аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения электронного аукциона на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (№ извещения в ЕИС).

**Вторая часть заявки на участие в закупке**

**Форма 1. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ЗАКУПКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица) |  |
| Номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки |  |
| Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог ИНН участника закупки (для иностранного лица); |  |
| Код причины постановки на учет (КПП) участника закупки |  |
| Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) участника закупки (для юридического лица), или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог ОГРН участника закупки (для иностранного лица), основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) (для индивидуального предпринимателя) |  |
| Код ОКПО (Общероссийский классификатор предприятий и организаций) участника закупки |  |
| Код ОКТМО **(**Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований) места нахождения участника закупки |  |
| Банковские реквизиты участника закупки |  |
| Дополнительная информация об участнике закупки (при необходимости) |  |

**Форма 2. ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

Изучив документацию о закупке в электронной форме на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также применимые к данной закупке законодательство и нормативно-правовые акты, участник закупки, сведения о котором указаны в форме 1 «Сведения об участнике закупки

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)*

сообщает о своем согласии выполнить указанные работы в соответствии с требованиями, указанными в документации о закупке в электронной форме и на условиях, представленных в настоящем предложении.

В цену работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ включены: стоимость всех материалов и все расходы, связанные с выполнением работ, транспортные расходы по доставке материалов и рабочей силы до места выполнения работ, все налоги и обязательные платежи, расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, других обязательных платежей и прочих накладных расходов., в том числе:

- стоимость всех работ согласно рабочей, сметной документации;

- стоимость приобретения, поставки и монтажа необходимых материалов, поставляемых Подрядчиком;

- затраты, связанные с обеспечением выполнения работ рабочими, включая заработную плату, транспортные и командировочные расходы, страхование;

- затраты на уплату таможенных пошлин и сборов;

- транспортные расходы и получение разрешений на транспортировку грузов, доставляемых Подрядчиком и привлекаемыми третьими лицами;

- накладные расходы, сметную прибыль, лимитированные затраты, все налоги, действующие на момент заключения Договора, а также другие затраты, необходимые для сдачи объекта.

**Декларация соответствия:**

1) соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в отношении лиц, осуществляющих поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, которые являются предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедурах закупок;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение 2 лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства;

8) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц;

9) отсутствие заключения хозяйствующим субъектом – участником закупки – недопустимого в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации соглашения, а равно участия в нем либо осуществления недопустимых в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации согласованных действий.

10) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом N 223-ФЗ;

11) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в том числе отсутствие в указанном реестре сведений об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

Если участником закупки выступают несколько лиц (группа лиц), требования, указанные в документации о закупке, предъявляются к такой группе лиц в совокупности, а не к отдельно взятому ее участнику.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (дополнительно при необходимости).

**Участник закупки (уполномоченный представитель)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(Ф.И.О.)**

М.П. *(подпись)*