**Подается посредством функционала ЭТП в составе документов, прилагаемых в составе**

**второй части заявки**

**Приложение № 6**

**к документации**

*На фирменном бланке участника закупки (при наличии)*

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Гарантийное письмо**

Настоящим письмом\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(указывается наименование/Ф.И.О. участника закупки)*

гарантирует отсутствие изменений, внесенных в учредительные документы участника закупки, в сведения об участнике закупки, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц / Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей *(выбрать нужное)*, разрешительные документы, иные организационно-правовые документы участника закупки, паспортные данные участника закупки *для физического лица)*, в течение 15 календарных дней до момента подачи заявки.

Участник закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(указывается наименование/Ф.И.О. участника закупки)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность уполномоченного лица участника закупки) (подпись) (Ф.И.О.)

 м.п.