|  |  |
| --- | --- |
|  | **«УТВЕРЖДЕНО»** |
|  | **Генеральный директор****Акционерного общества «Региональная сетевая компания»** |
|  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / А.С. Мирный** |
|  | **«**27**» **сентября** 2022** г. |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

 **(заявка в 2-х частях)**

***по выполнению кадастровых работ***

 ***в г. Каменске-Уральском Свердловской области***

**г. Екатеринбург**

**2022 г.**

**Оглавление**

[РАЗДЕЛ 1. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА 3](#__RefHeading___Toc5749_1322379191)

[ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ 3](#__RefHeading___Toc10245_953328800)

[1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ 4](#__RefHeading___Toc10247_953328800)

[2. ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ 5](#__RefHeading___Toc10249_953328800)

[3. УЧАСТНИКИ ЗАКУПКИ 6](#__RefHeading___Toc10251_953328800)

[4. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ФОРМЕ, ОФОРМЛЕНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ 9](#__RefHeading___Toc10253_953328800)

[5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ОПРЕДЕЛЕНИЯ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА И (ИЛИ) ОЦЕНКИ ЗАЯВОК УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА И ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА 12](#__RefHeading___Toc10255_953328800)

[6. УСЛОВИЯ ДОПУСКА К УЧАСТИЮ В АУКЦИОНЕ 12](#__RefHeading___Toc10257_953328800)

[7. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ 13](#__RefHeading___Toc10259_953328800)

[8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА И ГАРАНТИЙНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ 14](#__RefHeading___Toc10261_953328800)

[9. РАСХОДЫ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ И ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА 15](#__RefHeading___Toc10263_953328800)

[10. ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА 15](#__RefHeading___Toc10265_953328800)

[11. ПРИЗНАНИЕ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ 17](#__RefHeading___Toc10267_953328800)

[РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА 18](#__RefHeading___Toc5751_1322379191)

[РАЗДЕЛ 3. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ 25](#__RefHeading___Toc5755_1322379191)

[РАЗДЕЛ 4. ПРОЕКТ ДОГОВОРА 26](#__RefHeading___Toc5757_1322379191)

[РАЗДЕЛ 5. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА 27](#__RefHeading___Toc5759_1322379191)

[РАЗДЕЛ 6. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, 28](#__RefHeading___Toc5753_1322379191)

[ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ 28](#__RefHeading___Toc5182_1815835872)

### **РАЗДЕЛ 1.** УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

### ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Аукцион –** форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

**Документация о закупке** – комплект документов, содержащий сведения и информацию о предмете, условиях участия и правилах проведения конкурентной закупки, правилах подготовки, оформления и подачи предложения участником, правилах выбора победителя, а также об условиях заключаемого по результатам конкурентной закупки договора.

**Единая информационная система в сфере закупок** (ЕИС единая информационная система)- совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru/)

**Единая комиссия по закупке товаров, работ и услуг (далее – Единая комиссия)** – коллегиальный орган, создаваемый на постоянной основе Заказчиком для выбора поставщика (исполнителя, подрядчика) путем проведения процедур закупки, предусмотренных Положением о закупке, с целью заключения договора.

**Заказчик** – Акционерного общества «Региональная сетевая компания» (ИНН 6670018981, ОГРН 1026604950800).

**Закон о закупках,** Закон **№ 223-ФЗ** – Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

**Закупка** – процесс определения поставщика (подрядчика, исполнителя), с целью заключения с ним договора для удовлетворения нужд Заказчика.

**Предмет закупки –** конкретные товары, работы или услуги, которые предполагается поставить (выполнить, оказать) заказчику на условиях, определённых в документации о закупке, извещением о проведении запроса котировок, запроса цен.

**Заявка на участие в процедуре закупки** – комплект документов, содержащий предложение Участника процедуры закупки, направленный Заказчику по форме и в порядке, установленном документацией о закупке.

**Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи (далее -** квалифицированный сертификат**)** - сертификат ключа проверки электронной подписи, выданный аккредитованным удостоверяющим центром или доверенным лицом аккредитованного удостоверяющего центра либо федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере использования электронной подписи.

**Начальная (максимальная) цена договора** – предельно допустимая цена договора, определяемая Заказчиком в документации о закупке.

**Оператор электронной торговой площадки** – являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также – программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки.

**Реестр недобросовестных поставщиков** – публичный реестр, содержащий сведения о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), уклонившихся от заключения договора, от представления обеспечения исполнения договора, если такое требование установлено документацией о закупке, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиков), договоры с которыми расторгнуты по решению суда, в связи с существенным нарушением ими условий договоров, ведение которого предусмотрено Законом о закупках и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе).

**Участник закупки** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии Положением о закупке.

**Электронный документ** – информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью.

**Электронная подпись** – усиленная квалифицированная электронная подпись.

**Усиленная квалифицированная электронная подпись** – электронная подпись, соответствующая признакам, указанным в ч. 4 ст. 5 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ.

**Электронная площадка (ЭП)** - комплекс информационных и технических решений, обеспечивающий взаимодействие Заказчика с Поставщиком (исполнителем, подрядчиком) через электронные каналы связи на всех этапах заключения сделки.

**Электронная торговая площадка** – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором проводятся закупки в электронной форме, обеспечивающий взаимодействие заказчика и участника (поставщика, подрядчика, исполнителя) при проведении закупочных процедур в электронной форме, соответствующий всем требованиям, указанным в законодательстве Российской Федерации.

**Уклонение от заключения договора**– действия (бездействие) участника закупки, с которым заключается договор, направленные на его незаключение, в том числе непредставление в установленный документацией срок подписанного участником договора; представление договора в иной редакции, чем предусмотрено документацией; непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных документацией (извещением) до заключения договора обеспечения его исполнения или иных документов, которые требуются для заключения договора в соответствии с документацией (извещением) о закупке.

**Эквивалент** — равноценный, равнозначный, равносильный или соответствующий в каком-либо отношении товар, заменяющий его или служащий его выражением

**Предмет закупки –** конкретные товары, работы или услуги, которые предполагается поставить (выполнить, оказать) заказчику на условиях, определённых в документации о закупке, извещением о проведении запроса котировок, запроса цен.

**План закупки товаров, работ, услуг (далее - План закупки)** – документ, который разработан и утвержден Заказчиком в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».

### ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

#### Законодательное регулирование

1. Заказчик при закупке продукции руководствуется Конституцией Российской федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о закупках, другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения, связанные с закупками, а также Положением о закупке.
2. Заказчик осуществляет закупку продукции на основании утвержденного и размещенного в единой информационной системе в сфере закупок Плана закупки.
3. Заказчик разрабатывает нормативные и методические материалы, необходимые для использования в организации закупочной деятельности для собственных нужд.
4. Все цены включают в себя налог на добавленную стоимость (НДС), за исключением продукции, по которой НДС не взимается согласно законодательству Российской Федерации.
5. Процедура закупки проводится в соответствии с Положением о закупке в редакции, действующей на дату размещения извещения о процедуре закупки в единой информационной системе.

####  Заказчик

1. Заказчик проводит аукцион, предмет и условия которого указаны в Информационной карте аукциона, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации о закупке.
2. Почтовый и фактический адреса Заказчика указаны в Информационной карте.

#### Предмет закупки. Место и сроки поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)

1. Заказчик выбирает Поставщика (Исполнителя) товаров (работ/услуг), информация о которых содержится в [Информационной карте аукциона](#ocal_Settings), в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в документации о закупке, в том числе в проекте договора[.](#_ЧАСТЬ_II._ПРОЕКТ_ГОСУДАРСТВЕННОГО_К%23_ЧАСТЬ_II._ПРОЕКТ_ГОСУДАРСТВЕННОГО_К)
2. Победитель аукциона должен будет поставить товары (выполнить работы, оказать услуги), входящие в предмет договора, в месте и в срок, указанные в Информационной карте аукциона, по цене, предложенной Участником аукциона.
3. Определения, зафиксированные в проекте договора, применяются во всей настоящей документации о закупке.

#### Отказ от проведения закупки

1. Заказчик вправе отказаться от проведения аукциона в любой момент до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления участниками закупки с информацией об отказе от проведения аукциона.
2. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

#### Начальная (максимальная) цена договора

1.5.1. Начальная (максимальная) цена договора определена в Информационной карте аукциона. Данная цена не может быть превышена при заключении договора по итогам аукциона.

1.5.2. Начальная (максимальная) цена договора, в т.ч. цена за единицу товара продукции включают в себя налог на добавленную стоимость (НДС), за исключением продукции, по которой НДС не взимается согласно законодательству Российской Федерации.

#### Источник финансирования и порядок оплаты

1. Финансирование договора, который будет заключен по результатам данного аукциона, будет осуществляться из источника, указанного в Информационной карте аукциона.
2. Порядок оплаты за поставленные товары (выполненные работы, оказанные услуги) определяется в Проекте договора (Раздел 4 настоящей документации).

###  ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

#### Содержание аукционной документации

1. Документация о закупке должна содержать сведения, предусмотренные Положением о закупке.
2. Документация о закупке подлежит размещению в единой информационной системе в порядке, предусмотренном Положением о закупке.
3. Участнику аукциона необходимо изучить Положение о закупке Заказчика, аукционную документацию, включая все инструкции, формы, условия и техническую часть (техническое задание, спецификацию, др.), а также изменения и разъяснения к ней.
4. Непредставление полной информации, требуемой аукционной документацией, а также необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений об Участнике аукциона или о товарах (работах, услугах), на поставку (выполнение, оказание) которых размещается аукцион, или подача заявки, не отвечающей требованиям, которые содержатся в документации о закупке, является основанием для отклонения заявки на участие в аукционе.
5. Заявка на участие в закупке Участника аукциона, подготовленная не на основании действующей на момент окончания срока подачи заявок редакции документации о закупке будет рассматриваться в порядке, предусмотренном действующей на момент окончания срока подачи заявок редакции документации о закупке.
6. В случае, если для участия в аукционе иностранному лицу потребуется документация о закупке на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет, если иное не установлено в извещении о проведении аукциона.

#### Разъяснение положений аукционной документации

1. При проведении аукциона какие-либо переговоры Заказчика или Единой комиссии с Участником аукциона не допускаются, за исключением предоставления разъяснений положений документации о закупке через оператора электронной площадки на электронной площадке.
2. Любой Участник закупки вправе направить из Личного кабинета посредством штатного интерфейса закрытой части ЭП в соответствии с регламентом электронной площадки запрос о разъяснении положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.
3. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
4. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.
5. Заказчику запрос о даче разъяснений положений аукционной документации. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

#### Внесение изменений в извещение и аукционную документацию

1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение и документацию о закупке в любой момент до даты окончания подачи заявок на участие в закупке. Изменение объекта закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в аукционе не допускаются
2. Изменения, вносимые в извещение о закупке, документацию о закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе и на ЭП не позднее чем в течение 3 (Трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.
3. В случае внесения изменений в извещение, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в данной закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

### УЧАСТНИКИ ЗАКУПКИ

#### Требования, предъявляемые к Участникам аукциона в электронной форме

1. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника закупки.
2. При проведении закупки Заказчик устанавливает следующие единые требования ко всем Участникам закупки:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие в предусмотренном федеральными законами № 223-ФЗ и № 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки;

6) обладание участниками закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;

7) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

8) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

9) участник закупки не является офшорной компанией;

10) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

Заказчик вправе устанавливать к участникам закупок, которые осуществляются путем проведения конкурсов, конкурсов в электронной форме, аукционов в электронной форме, запросов котировок в электронной форме, запросов предложений в электронной форме дополнительные требования, в том числе к наличию:

- финансовых ресурсов для исполнения договора;

- на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;

- опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации;

-необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения договора;

- добросовестное исполнение договоров в течение не менее одного года в отношении поставок товара, выполнения работ, оказания услуг, идентичных закупаемым Заказчиком.

- предоставления образца товара, предлагаемого участником к закупке.

1. При несоответствии Участника закупки требованиям, установленным в документации о закупке, заявка подлежит отклонению.
2. В случае если Заказчик установил преференции, то сведения о них должны содержаться в документации о закупке.
3. В случае, если несколько юридических лиц либо несколько физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на одной стороне одного Участника закупки, требования, установленные Заказчиком в документации о закупке к Участникам закупки, предъявляется к каждому из указанных лиц в отдельности. Лицо, выступающее на стороне одного из Участников закупки, не вправе участвовать в соответствующей процедуре закупки самостоятельно или на стороне другого Участника.
4. На момент подачи заявки у Участника закупки должно:

- отсутствовать вступившие в силу и не исполненные решения суда о ненадлежащем исполнении обязательств по договорам (контрактам), заключенным с Акционерным обществом «Региональная сетевая компания» на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, одноименных закупаемым товарам, работам, услугам;

- отсутствовать вступившие в силу решений суда о ненадлежащем исполнении обязательств по договорам (контрактам) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг одноименных закупаемым товарам, работам, услугам за последние 3 года.

#### Привлечение соисполнителей (субподрядчиков) к исполнению договора (не устанавливается)

1. Заказчик в документации может предусмотреть условие о возможности привлечения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) к исполнению договора третьих лиц – субпоставщиков (соисполнителей, субподрядчиков).
2. Заказчик вправе установить в извещении о проведении закупки, аукционной документации и соответствующем проекте договора требование к Участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП. Участники такой закупки представляют в составе заявки на участие в закупке план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП и декларацию о принадлежности к субъекту МСП в отношении каждого субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства, подготовленную по форме указанной в аукционной документации.
3. План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП содержит следующие сведения:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства - субподрядчика (соисполнителя);

б) предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг;

в) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем);

г) цена договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем).

1. За невыполнение Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требования о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП, согласно пункту 3.2.2 настоящей документации, Поставщик (подрядчик, исполнитель) несет ответственность в соответствии с условиями договора.
2. По согласованию с Заказчиком Поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе осуществить замену субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом МСП, с которым заключается или ранее был заключен договор субподряда, на другого субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом МСП, при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, в случае если договор субподряда был частично исполнен.

### ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ФОРМЕ, ОФОРМЛЕНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

#### Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению заявки на участие в процедуре закупки

#### Для участия в аукционе в электронной форме Участнику закупки необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

#### Участник подает заявку на участие в процедуре закупки в соответствии с регламентом ЭП в сроки, согласно форме, требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке предусмотренные настоящей документацией.

Электронные документы участника закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки

#### Заявка на участие в электронном аукционе признается надлежащей, если она соответствует требованиям, установленным настоящей документацией.

1. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей.
2. **Первая часть заявки** на участие в электронном аукционе должна содержать указанную в одном из следующих пунктов информацию:

1) при заключении договора на поставку товара:

а) согласие участника такого аукциона на поставку товара в случае, если этот участник предлагает для поставки товар, в отношении которого в документации о таком аукционе содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии);

б) в случае, если документацией о проведении аукциона указана возможность о допуске к аукциону заявок, содержащих в себе предложение о поставке эквивалентных товаров, согласие участника такого аукциона на поставку товара, конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о таком аукционе, и указание на товарный знак (его словесное обозначение), а при его отсутствии объяснение в произвольной форме причин не указания товарного знака в заявке участника, знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара..

2) согласие участника такого аукциона на выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией о таком аукционе, при проведении такого аукциона на выполнение работы или оказание услуги;

3) при заключении договора на выполнение работы или оказание услуги, для выполнения или оказания которых используется товар:

а) согласие, предусмотренное настоящей документацией, в том числе согласие на использование товара, в отношении которого в документации о таком аукционе содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии);

б) в случае, если документацией о проведении аукциона указана возможность о допуске к аукциону заявок, содержащих в себе предложение о поставке эквивалентных товаров, которые будут использованы при выполнении работ или оказании услуг по договору, согласие, предусмотренное настоящей документацией, а так же конкретные показатели используемого товара, соответствующие значениям, установленным документацией о таком аукционе, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), а при его отсутствии объяснение в произвольной форме причин не указания товарного знака в заявке участника, знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара.

1. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе, предусмотренная настоящей документацией, может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.
2. **Вторая часть заявки** на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, банковские реквизиты участника закупки идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица);

2) копии учредительных документов участника закупки;

3) документы, подтверждающие соответствие участника такого аукциона требованиям, установленным документацией о проведении электронного аукциона;

4) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

5) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого аукциона без доверенности (далее в настоящей статье – руководитель). В случае, если от имени участника аукциона действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника аукциона, заверенную печатью участника аукциона (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

6) решение об одобрении или о совершении крупной сделки, либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника открытого аукциона поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой, или письмо, составленное в произвольной форме, в котором участник закупки объясняет отсутствие в заявке решения об одобрении или о совершении крупной сделки;

7) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией об электронном аукционе. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

В случае, если в документации о проведении аукциона предусмотрен этап предквалификационного отбора участников, то в составе второй части заявки участник закупки обязан предоставить документы, подтверждающие его квалификацию. При этом отсутствие указанных документов является основанием для признания заявки участника аукциона не соответствующей требованиям документации.

1. Заявка на участие в закупке может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара на поставку которого размещается закупка.
2. Заявка на участие в закупке, все документы и корреспонденция между Заказчиком и Участником закупки, относящиеся к заявке, должны быть составлены на русском языке. Документы на иностранном языке, входящие в состав заявки на участие в закупке, должны сопровождаться точным переводом на русский язык, заверенным в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.
3. Сведения, которые содержатся в заявке Участника закупки, не должны допускать двусмысленных толкований. При этом наличие двусмысленных толкований в заявке Участника закупки является основанием для отказа в допуске к участию в закупке.

#### Порядок подачи, изменения и отзыва заявок

#### Заявки Участников закупки подаются в форме электронного документа с использованием ЭП в срок, по форме и в порядке, установленными извещением и настоящей документацией, а также регламентом ЭП.

#### Участник аукциона вправе подать заявку на участие в таком аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных документацией о таком аукционе даты и времени окончания срока подачи на участие в таком аукционе.

#### Каждый Участник закупки может подать только одну заявку в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

#### Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

#### Документы и формы, предусмотренные настоящей документацией и входящие в состав заявки, должны быть предоставлены Участником закупки через оператора электронной площадки в доступном для прочтения виде. Все файлы заявки, размещенные Участником закупки через оператора электронной площадки, должны иметь название или комментарий, позволяющие идентифицировать содержание данного файла заявки.

#### Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

#### Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

#### Требования к описанию подлежащих поставке товаров (выполнению работ, оказанию услуг)

1. Наименования, виды (содержание), технические характеристики, объемы и количество поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, а также сопутствующих поставке работ, указанные в технической части документации о закупке (техническом задании, спецификации, др.), в предложении Участника аукциона о функциональных и качественных характеристиках товаров (качестве работ, услуг) должны совпадать. В случае их несовпадения или невозможности достоверно определить соответствие товаров (работ, услуг), предлагаемых к поставке (выполнению, оказанию) Участником аукциона, технической части документации о закупке (техническому заданию, спецификации, др.), заявка на участие в аукционе признается несоответствующей требованиям документации о закупке, что влечет за собой отказ в допуске в соответствии с пунктом 6.1 документации о закупке.
2. Предложение Участника о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг должно содержать подробное описание товаров, работ, услуг, их технических характеристик, требований к качеству товаров, работ, услуг и т.д. в точном соответствии с технической частью документации о закупке (техническим заданием, спецификацией, др.). При этом указание в заявке на участие в аукционе ссылок на соответствие технической части (техническому заданию, спецификации, др.) документации о закупке не допускается.

#### Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика

#### Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика установлены в части 4 и части 5 аукционной документации.

### ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ОПРЕДЕЛЕНИЯ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА И (ИЛИ) ОЦЕНКИ ЗАЯВОК УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА И ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА

1. Единая комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным Положением о закупке и настоящей аукционной документацией.
2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 10 (Десять) дней со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.
3. В случае установления факта подачи одним Участником процедуры закупки двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким Участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого Участника процедуры закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому Участнику.
4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется Единой комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии и Заказчиком.
5. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе должен содержать:
6. дата подписания протокола;
7. количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
8. результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
9. количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
10. оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
11. результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
12. причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;
13. иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.
14. Протокол рассмотрения заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии, уполномоченным представителем Заказчика и размещается в единой информационной системе не позднее чем через 3 (Три) дня со дня подписания данного протокола.

Датой подписания протокола считается дата подписания протокола со стороны Заказчика.

1. Порядок и особенности проведения аукциона установлены регламентом ЭП.

### УСЛОВИЯ ДОПУСКА К УЧАСТИЮ В АУКЦИОНЕ

#### Условия допуска к участию в аукционе

1. Заказчик отклоняет заявку на участие в аукционе в следующих случаях:
2. непредставление Участником обязательных документов, установленных документацией о закупке, входящих в состав заявки на участие в закупке;
3. несоответствие Участника требованиям, указанным в документации о закупке;
4. несоответствия заявки на участие в закупке требованиям документации о закупке, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договору (цену лота), начальную (максимальную) цену единицы товара, начальную (максимальную) цену запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, начальную (максимальную) цену единицы услуги и (или) работы, а также отсутствие в заявке на участие в закупке сведений о стране происхождения товара в случае, если закупка проводится на право заключения договора, предметом которого является поставка товаров, в отношении которых федеральным органом исполнительной власти установлены требования о предоставлении преимуществ;
5. в случае содержания в первой части заявки на участие в аукционе в электронной форме сведений об участнике аукциона и (или) о ценовом предложении либо содержания во второй части данной заявки сведений о ценовом предложении.
6. Заказчик вправе отклонить заявку Участника закупки и отстранить Участника закупки от участия в закупке на любом этапе ее проведения в случае:
7. установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Участником закупки в соответствии с документацией о закупке;
8. установления факта проведения ликвидации в отношении Участника закупки – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании Участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
9. установления факта приостановления деятельности Участника закупки — юридического лица, индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
10. установления факта наличия у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (Двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов такого Участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что Участник закупки не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### РАЗМЕР И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 5 000 000 (пять миллионов) рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 000 000 (пять миллионов) рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более 5 (Пяти) процентов начальной (максимальной) цены договора.
2. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением закупки участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. Выбор способа обеспечения заявки на участие в закупке участником осуществляется самостоятельно.
3. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьей или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.
4. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - специальный банковский счет).
5. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор.Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

### ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА И ГАРАНТИЙНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

1. Заказчик вправе установить в Информационной карте аукциона требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения аукциона, размер которого устанавливается Информационной карте аукциона. Обеспечение исполнение контракта может быть представлено в виде безотзывной банковской гарантии или передачи заказчику денежных средств. Срок обеспечения исполнения договора может превышать срок исполнения обязательств по договору с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), но не более чем на 365 календарных дней.
2. В случае, если закупка осуществляется только у субъектов МСП и в документации о закупке установлено требование к обеспечению исполнения договора, размер такого обеспечения:
3. не может превышать 5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса;
4. устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.
5. Обеспечение исполнения договора должно обеспечивать исполнение всех обязательств поставщика (исполнителя, подрядчика) по договору, в том числе по возврату аванса, уплате неустоек (пени, штрафов), предусмотренных договором.
6. Если условиями аукциона предусмотрена выплата аванса, то Заказчик в случае наличия риска неисполнения Участником, с которым будет заключен договор, своих обязательств вправе установить в документации о закупке требование о предоставлении обеспечения исполнения договора в размере аванса.
7. Заказчик в документации о закупке (проекте договора, содержащегося в документации) вправе также установить требование об обеспечении исполнения гарантийных обязательств, предусмотренных договором.
8. Обеспечение исполнения договора должно быть предоставлено Участником аукциона до заключения договора, за исключением случаев, предусмотренных в настоящей статье.

Срок предоставления победителем аукциона или иным Участником, с которым заключается договор в соответствии с Положением о закупке, обеспечения исполнения договора в размере аванса должен быть установлен в Информационной карте аукциона и не должен составлять более 10 календарных дней со дня размещения в единой информационной системе протокола аукциона, на основании которого с победителем аукциона или с иным Участником заключается такой договор.

В случае, если аукционной документацией установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора до заключения договора и в срок, установленный аукционной документацией, победитель аукциона или иной Участник, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора, такой Участник (победитель) признается уклонившимся от заключения договора и Заказчик вправе заключить договор с Участником аукциона, предложившим лучшие условия после победителя.

1. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств, если это предусмотрено условиями договора, содержащимися в документации о закупке, может предоставляться после подписания сторонами по договору документа, подтверждающего выполнение контрагентом основных обязательств по договору (акта приема-передачи товара, работ, услуг, акта/разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и т.п.).

В случае установления требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств, документация о закупке должна содержать: размер обеспечения гарантийных обязательств; срок предоставления Участником, с которым заключается договор, обеспечения гарантийных обязательств, минимальный срок гарантийных обязательств. При этом проектом договора и договором, заключаемым по итогам процедуры аукциона, должны быть предусмотрены гарантийные случаи, дата начала и окончания гарантийных обязательств поставщика (исполнителя, подрядчика), обязанность поставщика (исполнителя, подрядчика) предоставить обеспечение гарантийных обязательств, срок его предоставления, и ответственность поставщика (исполнителя, подрядчика) за непредставление (несвоевременное предоставление) такого обеспечения.

### РАСХОДЫ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ И ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА

1. Участник аукциона несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе, участием в аукционе и заключением договора, а заказчик не имеет обязательств в связи с такими расходами, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

#### Общие положения по заключению договора

1. Порядок заключения и исполнения договора регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Заказчика.
2. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются Заказчиком в соответствии с планом закупки, размещенным в единой информационной системе (если информация о таких закупках подлежит размещению в единой информационной системе в соответствии с Законом о закупках), за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.
3. По результатам аукциона заключается договор, формируемый путем включения цены, предложенной Участником, с которым заключается договор, в проект договора, являющийся неотъемлемой частью документации о закупке.
4. Заключение договора по итогам процедуры аукциона осуществляется в сроки и в порядке, указанном в документации о закупке. При этом данный срок и порядок должны соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации и локальным актам Заказчика. Срок заключения договора продлевается в случае обжалования действий Заказчика в антимонопольный орган на период такого обжалования.
5. Договор по результатам конкурентной закупки не ранее чем через 10 (Десять) дней и не позднее чем через 20 (Двадцать) дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.
6. Договор заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.
7. Договор по результатам конкурентной закупки заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.
8. В случае, если Участник, с которым заключается договор, в срок, установленный в документации о закупке, не представил обеспечение исполнения договора либо не подписал договор, то он признается уклонившимся от заключения договора. Заказчик вправе обратиться в суд с исковым заявлением о понуждении Участника, уклоняющегося от заключения договора, заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.
9. После определения Участника, с которым должен быть заключен договор, в срок, предусмотренный для заключения договора, заказчик вправе отказаться от заключения договора с таким Участником в случае установления следующих фактов:
	1. установления факта предоставления Участником закупки недостоверных сведений, содержащихся в представленных ими документах в составе заявки;
	2. возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.
10. В случае, если аукционной документацией установлено требование обеспечения исполнения договора, договор может быть заключен только после предоставления Участником аукциона, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в письменной форме и в порядке, форме и в размере, указанным в документации о закупке. Порядок рассмотрения и согласования банковских гарантий производиться следующим образом:

а) рассмотрение представленного исполнителем проекта банковской гарантии, в том числе в электронном виде, оценка соответствия представленного проекта требованиям законодательства РФ, документации о торгах и положениям договора, в обеспечение которого она выдается;

б) направление исполнителю замечаний по представленному проекту;

в) согласование проекта;

г) рассмотрение представленной исполнителем гарантии, проверка полномочий банка на выдачу гарантии (в соответствии с нотариальной копией лицензии), полномочий подписантов (согласно представленной копии выписки из протокола о назначении единоличного исполнительно органа, доверенности, копии приказа на главного бухгалтера);

д) направление в выдавший гарантию банк запроса с целью подтверждения факта выдачи и достоверности представленной исполнителем банковской гарантии. При необходимости запрос указанных копий недостающих документов (если не предоставил исполнитель).

1. Согласно ч. 2 ст. 425 ГК Российской Федерации стороны вправе установить, что условия заключенного ими договора применяются к отношениям, возникшим до заключения договора.

#### Изменения условий договора. Расторжение договора

1. Заказчик по согласованию с контрагентом при заключении и исполнении договора вправе изменить не более чем на 30 (Тридцать) процентов объем, цену закупаемых товаров, работ, услуг по сравнению с указанным в протоколе, составленном по результатам аукциона.

Заказчик по согласованию с контрагентом при заключении и исполнении договора вправе изменить срок поставки товара, оказания услуг, выполнения работ.

Решение об изменении цены договора, количества товаров, объемов работ и услуг более чем на тридцать процентов принимается руководителем Заказчика.

1. Заказчик по согласованию с контрагентом при заключении и исполнении договора вправе изменить иные не существенные условия договора.
2. Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации, включая одностороннее расторжение договора путем направления уведомления об одностороннем расторжении договора в порядке, предусмотренном аукционной документацией и локальными актами Заказчика.
3. В случае заключения договора на срок более 1 (Одного) года, в договоре может быть предусмотрена возможность корректировки цены закупаемых товаров, работ, услуг в соответствии с коэффициентами инфляции, официально опубликованными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, и согласно утвержденному Заказчиком порядку определения начальной (максимальной) цены договора.

### ПРИЗНАНИЕ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

#### Основания и последствия признания аукциона несостоявшимся

1. Заказчик признает закупку несостоявшейся в следующих случаях:
2. если не было подано ни одной заявки;
3. если ни одна из поданных заявок не была допущена к участию в закупке по причине несоответствия требованиям, установленным документацией о закупке;
4. если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана только одна заявка на участие в закупке, соответствующая требованиям документации о закупке;
5. если Участник, с которым заключается договор, уклоняется от заключения договора.
6. Если конкурентная процедура закупки признана несостоявшейся, Заказчик вправе принять одно из следующих решений:
7. о проведении повторной закупки, аналогичной или отличной от несостоявшейся, с изменением или без изменения способа закупки, условий документации о закупке;
8. о заключении договора с Участником закупки, подавшим единственную заявку, соответствующую требованиям документации о закупке, на условиях предложенных таким Участником;
9. о заключении договора с Участником закупки, чья заявка не была допущена к участию в закупке, при условии, что ни одна из поданных заявок не была допущена к участию в закупке, на условиях и по цене, предусмотренных заявкой такого Участника закупки. Цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении закупки, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением
10. о заключении договора с иным лицом по усмотрению Заказчика.

### **РАЗДЕЛ 2**. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА

Следующая информация и данные для конкретного аукциона на подлежащие закупке работы (товары) изменяют и/или дополняют положения Раздела 1 документации о закупке. При возникновении противоречия в документации о закупке положения Информационной карты имеют приоритет над положениями Раздела 1 документации о закупке.

| №п/п | Наименование пункта | Текст пояснений |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование Заказчика, адрес сайта Заказчика: | **Наименование (полное):** АО «Региональная сетевая компания», **сокращенное наименование** АО «РCК»620017, Свердловская область, г. Екатеринбург, переулок Полимерный д. 4Почтовый адрес: 620017, Свердловская область, г. Екатеринбург, переулок Полимерный д. 4Контактное лицо: начальник отдела закупок Перова Инна Валериевна**Телефон:** (343) 379-43-77, **факс:** (343) 379-43-77Адрес электронной почты i.perova@sv-rsk.ruКонтактный телефон: +(343) 379-43-77 доб.:1708**Контактное лицо по ТЗ: Валиахметова Лия Алексовна доб. 1734** |
| 2 | Адрес электронной площадки | ЭТП Регион https://etp-region.ru |
| 3 | Вид и предмет аукциона: | Выполнение кадастровых работ в г. **Каменск-Уральский** Свердловской области. |
| 4 | Краткая характеристика и количество (объем) товаров (работ, услуг) | Характеристика и количество (объем) товаров (работ, услуг) указаны в Техническом задании (Раздел 3). |
| 6 | Начальная (максимальная) цена договора |  **1 176 000 (один миллион сто семьдесят шесть) тысяч рублей 00 копеек , в том числе НДС.**Все расходы, налоги, пошлины и прочие сборы, которые подрядчик должен оплачивать в соответствии с условиями договора или на иных основаниях, должны быть включены в общую цену заявки, представленной Участником аукциона. |
| 7 | Источник финансирования и порядок оплаты | В соответствии с проектом Договора (Раздел 4) |
| 8 | Требования к Участникам аукциона | Участником аукциона может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с настоящей документацией. |
| 1. соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;
2. непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
3. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
4. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;
5. отсутствие в предусмотренном федеральными законами № 223-ФЗ и № 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки;
6. обладание участниками закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;
7. отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
8. отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;
9. участник закупки не является офшорной компанией;
10. отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.
 |
|  | Установление приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг | В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. |
|  | Формы заявки на участие в аукционе | Заявки Участников закупки подаются в форме электронного документа с использованием ЭП в срок, по форме и в порядке, установленными извещением и настоящей документацией, а также регламентом ЭП.Документы и формы, предусмотренные настоящей документацией и входящие в состав заявки, должны быть предоставлены Участником закупки через ЭП в доступном для прочтения виде. |
|  | **Документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе** | **Первая часть заявки** на участие в электронном аукционе должна содержать указанную в одном из следующих пунктов информацию:1) при заключении договора на поставку товара:а) согласие участника такого аукциона на поставку товара в случае, если этот участник предлагает для поставки товар, в отношении которого в документации о таком аукционе содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии);б) в случае, если документацией о проведении аукциона указана возможность о допуске к аукциону заявок, содержащих в себе предложение о поставке эквивалентных товаров, согласие участника такого аукциона на поставку товара, конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о таком аукционе, и указание на товарный знак (его словесное обозначение), а при его отсутствии объяснение в произвольной форме причин не указания товарного знака в заявке участника, знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара..2) согласие участника такого аукциона на выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией о таком аукционе, при проведении такого аукциона на выполнение работы или оказание услуги;3) при заключении договора на выполнение работы или оказание услуги, для выполнения или оказания которых используется товар:а) согласие, предусмотренное настоящей документацией, в том числе согласие на использование товара, в отношении которого в документации о таком аукционе содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии);б) в случае, если документацией о проведении аукциона указана возможность о допуске к аукциону заявок, содержащих в себе предложение о поставке эквивалентных товаров, которые будут использованы при выполнении работ или оказании услуг по договору, согласие, предусмотренное настоящей документацией, а так же конкретные показатели используемого товара, соответствующие значениям, установленным документацией о таком аукционе, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), а при его отсутствии объяснение в произвольной форме причин не указания товарного знака в заявке участника, знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара.Первая часть заявки на участие в электронном аукционе, предусмотренная настоящей документацией, может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.**Вторая часть заявки** на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, банковские реквизиты участника закупки идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица);2) копии учредительных документов участника закупки;3) документы, подтверждающие соответствие участника такого аукциона требованиям, установленным документацией о проведении электронного аукциона;4) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);5) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого аукциона без доверенности (далее в настоящей статье – руководитель). В случае, если от имени участника аукциона действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника аукциона, заверенную печатью участника аукциона (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;6) решение об одобрении или о совершении крупной сделки, либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника открытого аукциона поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой, или письмо, составленное в произвольной форме, в котором участник закупки объясняет отсутствие в заявке решения об одобрении или о совершении крупной сделки;7) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией об электронном аукционе:**Наличие действующего аттестата кадастрового инженера, выданного в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности».**При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;Заявка на участие в закупке может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара на поставку которого размещается закупка. |
|  | Требования к предложениям о цене договора | Предлагаемая Участником стоимость договора с учетом НДС не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в п. 6 Информационной карты аукциона (раздел 5 документации о закупке).Предлагаемая Участником цена договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и Положением о закупке.Все расходы, налоги, пошлины и прочие сборы, которые исполнитель договора должен оплачивать в соответствии с условиями договора или на иных основаниях, должны быть включены в общую цену заявки, представленной Участником аукциона. |
|  | Валюта цены заявки на участие в аукционе | Предлагаемая Участником стоимость договора, включая цены по всем товарам, работам, услугам, должна выражаться в российских рублях. |
|  | Сроки и место подачи заявок на участие в аукционе | Заявки принимаются только в электронном виде на электронной площадке [**https://etp-region.ru**](https://etp-region.ru/)в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с даты дня публикации извещения о проведении аукциона в электронной форме**Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме:17.10.2022.****Время: 10 ч. 00 мин (местное время ЗАКАЗЧИКА). По усмотрению Заказчика данные сроки и время могут быть изменены.** |
|  | Размер обеспечения заявки на участие в аукционе | Не предусмотрено |
|  | Формы, порядок, дата начала, дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупки | Любой участник аукциона в электронной форме вправе направить в письменной форме запрос о разъяснении положений документации.В течение 3 рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в форме электронного документа разъяснения положений документации, если указанный запрос поступил Заказчику не позднее **05.08.2022г.**Не позднее чем в течение 3 дней со дня предоставления разъяснений указанные разъяснения должны быть размещены Заказчиком в Единой информационной системе с содержанием запроса на разъяснение положений документации, без указания участника открытого аукциона в электронной форме, от которого поступил запрос. |
|  | Дата проведения аукциона | Аукцион будет проводиться **18 октября 2022 г. в 11:00 (местное время ЗАКАЗЧИКА)** |
|  | «Шаг аукциона» | «Шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до 5 (Пяти) процентов начальной (максимальной) цены договораУчастник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю.Участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона».Участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме. |
|  | Порядок рассмотрения заявок и подведения итогов закупки | Рассмотрение первых частей заявок осуществляется **«17» октября 2022 г.**Начало рассмотрения вторых частей заявок **«19» октября 2022**Подведение итогов закупки осуществляется **«20» октября 2022 г.**Результаты рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии по закупке. |
|  | Срок и порядок заключения договора: | Договор по результатам проведения конкурентной закупки Заказчик заключает не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки, в следующем порядке: 1) в проект договора, который прилагается к извещению о проведении закупки и (или) документации, включаются реквизиты победителя (единственного участника) и условия исполнения договора, предложенные победителем (единственным участником) в заявке на участие в закупке или в ходе проведения аукциона, переторжки (если она проводилась); 2) в течение 5 (пяти) дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола закупки Заказчик передает победителю (единственному участнику) два экземпляра заполненного проекта договора; 3) победитель закупки в течение 5 (пяти) дней со дня получения двух экземпляров проекта договора подписывает их, скрепляет печатью (при наличии) и передает Заказчику; 4) Заказчик не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения в ЕИС протокола закупки, на основании которого заключается договор, подписывает и скрепляет печатью (при наличии) оба экземпляра договора и возвращает один из них победителю закупки (единственному участнику); 5) договор по результатам осуществления конкурентной закупки в электронной форме заключается в указанном ранее порядке и сроки с учетом особенностей документооборота в электронной форме с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и подписывается электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени соответственно участника такой закупки, Заказчика; 6) если в соответствии с законодательством РФ заключение договора требует получения одобрения от органа управления Заказчика, то договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) дней с даты указанного одобрения. Аналогичный срок действует с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) Заказчика, комиссии по закупкам, оператора электронной площадки. |
|  | Обеспечение исполнения обязательств по договору: | Не предусмотрено |

### **РАЗДЕЛ 3. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

Представлено отдельным файлом.

### **РАЗДЕЛ 4. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

Представлено отдельным файлом.

### **РАЗДЕЛ 5. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА**

Представлено отдельным файлом

### **РАЗДЕЛ 6**. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ,

### ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

**Форма 1 «Согласие на участие»**

 **Согласие на участие в электронном аукционе**

Настоящим организация (физическое лицо), сведения о которой (ом) указаны во второй части заявки, выражает согласие на поставку товаров и (или) выполнение работ и (или) оказание услуг, соответствующих требованиям документации об электронном аукционе на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование объекта закупки) реестровый номер торгов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на условиях, предусмотренных указанной аукционной документацией.

**Форма № 2. «Анкета участника размещения заказа»**

АНКЕТА УЧАСТНИКА

|  |
| --- |
| **1. Паспорт участника закупки** |
| 1.1. Организационно-правовая форма |  |
| 1.2. Полное наименование |  |
| 1.3. Сокращенное наименование |  |
| 1.4. ИНН / КПП / ОГРН |  |
| 1.5. Юридический адрес |  |
| 1.6. Почтовый адрес |  |
| 1.7. Интернет-сайт |  |
| 1.8. Электронная почта |  |
| 1.9. Телефон (код региона, номер) |  |
| 1.10. Банковские реквизиты |  |
| 1.11. Учредители |  |
| 1.12. Год создания |  |
| **2. Руководитель участника закупки** |
| 2.1. Фамилия Имя Отчество |  |
| 2.2. Должность |  |
| 3. Контактное лицо участника закупки |
| 3.1. Фамилия Имя Отчество |  |
| 3.2. Должность (подразделение предприятия) |  |
| 3.3. Телефон (код региона, номер) |  |
| 3.4. Электронная почта |  |

Руководитель (уполномоченное лицо)

участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***И.О. Фамилия***

 (МП) (*подпись)*

**Форма №3.**

**ФОРМА ДЕКЛАРАЦИИ О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ ТРЕБОВАНИЯМ ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫМ ЗАКАЗЧИКОМ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА**

Настоящим подтверждаем, что\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ соответствует требованиям установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

 - непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

- отсутствие в предусмотренном федеральными законами № 223-ФЗ и № 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки;

- обладание участниками закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;

- отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

- участник закупки не является офшорной компанией;

- отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

Страна происхождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель (уполномоченное лицо)

участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***И.О. Фамилия***