УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор МУП «Теплоэнерго»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Д.В.Новожилов/

«25» ноября 2022 года

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**О ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**на выполнение работ по объекту «Капитальный ремонт (реконструкция) тепловых сетей от т. А возле ТК-8015 по ул. Б. Новикова до ТК-8013 ул. Куйбышева, д.24 в ГО г. Рыбинск Ярославской области»**

2022 г.

**Содержание документации о запросе предложений**

**РАЗДЕЛ 1. Общие положения**

**РАЗДЕЛ 2. Информационная карта**

**РАЗДЕЛ 3. ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ**

**РАЗДЕЛ 4. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**РАЗДЕЛ 5. обоснование начальной (максимальной) цены договора. Сведения о начальной (максимальной) цене договора, о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки**

**Приложение № 1 – *Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме (форма)***

**Приложение № 2 – *Анкета участника закупки***

**Приложение № 3 – *Формы «Квалификация участника закупки»***

**Приложение № 4 – *Форма доверенности на уполномоченное лицо, имеющее право подписи документов организации-участника закупки***

**Приложение № 5 - Ф*орма согласия участника процедуры закупки – физического лица - на обработку персональных данных***

**РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящая документация о запросе предложений в электронной форме подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ), Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», положением о закупке товаров, услуг заказчика МУП «Теплоэнерго».

Настоящий открытый запрос предложений в электронной форме проводится на сайте [**https://etp-region.ru**](https://etp-region.ru), полная информация о котором указана ***в извещении и документации о закупке.*** Настоящая процедура проводится в соответствии с регламентом и с использованием функционала ЭП. В закупке могут принять участие любые юридические лица или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любые физические лица или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальные предприниматели или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в документации о закупке.

На официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и сайте <https://etp-region.ru> будет размещено извещение, документация о проведении открытого запроса предложений в электронной форме и проект договора.

На указанных сайтах будут публиковаться все разъяснения, касающиеся настоящей закупочной документации, а также все изменения или дополнения в закупочную документацию по открытому запросу предложений в электронной форме, в случае возникновения таковых.

Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения извещения и документации о закупке. Заказчик не несет ответственность за несовременное получение участником закупки информации об изменениях запроса предложений в электронной форме, размещенной в единой информационной системе и на электронной площадке.

Закупочная документация открытого запроса предложений в электронной форме доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

**РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Описание** | **Данные** |
|  | Способ закупки | Запрос предложений в электронной форме |
|  | Закупка, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства | Не установлено |
|  | Требование о привлечении к исполнению договора соисполнителей (субподрядчиков) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства | Не установлено |
|  | Наименование, место нахождения, почтовый адрес Заказчика, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика | Муниципальное унитарное предприятие городского округа город Рыбинск Ярославской области «Теплоэнерго»  Российская Федерация. 152900, Ярославская область, город Рыбинск, улица Орджоникидзе, дом 37.  teplo@teplo76.ru |
|  | Предмет договора | выполнение работ по объекту «Капитальный ремонт (реконструкция) тепловых сетей от т. А возле ТК-8015 по ул. Б. Новикова до ТК-8013 ул. Куйбышева, д.24 в ГО г. Рыбинск Ярославской области» |
|  | Официальный сайт, на котором размещена документация о запросе предложений  Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа. | Настоящая документация доступна для ознакомления со дня размещения извещения о закупке на официальном сайте единой информационной системы <http://zakupki.gov.ru> и на электронной площадке ООО «РЕГИОН», адрес электронно-торговой площадки: <https://etp-region.ru>  **с «25» ноября 2022 г. по «07» декабря 2022 г. до 10 час. 00 мин. (местное время заказчика).**  Плата за предоставление документации не взимается. |
|  | Наименование оператора электронной площадки.  Адрес электронной площадки в сети Интернет | ООО «РЕГИОН», адрес электронно-торговой площадки: <https://etp-region.ru> |
|  | Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. | Установлены в техническом задании, являющимся неотъемлемой частью настоящей документации о закупке. |
|  | Место, условия и сроки поставки товаров, оказания услуг (выполнения работ) и (или) последовательность их оказания (выполнения). | **Срок выполнения работ: с момента заключения договора в течение 30 рабочих дней.**  **Место выполнения работ**: Т. А возле ТК-8015 по ул. Б. Новикова до ТК-8013 ул. Куйбышева, д.24 в ГО г. Рыбинск Ярославской области |
|  | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), либо максимальное значение цены договора и формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику в ходе исполнения договора, либо максимальное значение цены договора и цена единицы товара, работы, услуги | **26 649 599 (Двадцать шесть миллионов шестьсот сорок девять тысяч пятьсот девяносто девять) рублей 33 копейки.** |
|  | Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с исполнителями (подрядчиками, поставщиками) | Валютой, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) является рубль Российской Федерации. При оплате заключенного договора иностранная валюта не используется |
|  | Порядок формирования цены договора с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей | Цена договора включает в себя стоимость выполнения работ, стоимость материалов, планируемых к применению, транспортные расходы, затраты на эксплуатацию машин и механизмов, обязательные налоговые платежи, а также иные затраты, не упомянутые, но необходимые для выполнения работ. |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуги, работы | В соответствии с проектом договора, являющимся неотъемлемой частью настоящей документации |
|  | Форма, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке | Любой участник закупки вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение запроса предложений в электронной форме, запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении запроса предложений в электронной форме и (или) документации о закупке. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки Заказчику.  *Форма:* произвольная, в виде электронного документа.  В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса о даче разъяснений положений извещения о проведении запроса предложений в электронной форме и (или) документации о закупке Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о проведении запроса предложений в электронной форме и (или) документации о закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.  Дата начала и окончания срока предоставления участникам запроса предложений разъяснений положений извещения о проведении запроса предложений в электронной форме и (или) документации о закупке:  ***дата начала - «25» ноября 2022 года***  ***дата окончания - «07» декабря 2022 года.***  Разъяснения положений извещения о проведении запроса предложений в электронной форме и (или) документации о закупке могут быть даны Заказчиком по собственной инициативе в любое время до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме. В течение трех рабочих дней со дня подписания указанных разъяснений уполномоченным лицом Заказчика, но не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, такие разъяснения размещаются в единой информационной системе. |
|  | Требования к участникам закупки | -Соответствие участника закупки требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки: членство в саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, сноса объектов капитального строительства, имеющей компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств; совокупный размер обязательств участника закупки по договорам строительного подряда, которые заключены с использованием конкурентных способов заключения договоров, не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого участником закупки был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации.  - Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, банкротом и об открытии конкурсного производства.  -Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=13C27FB007EE383C68FE06473611D43B33A0BAC60A6D13DA708A590D07964FB4587C961BDC9895084B4AAA34D7G9T7L) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурентной закупке.  - Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности (или правом использования указанных результатов с возможностью предоставления такого права третьим лицам), если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на результаты интеллектуальной деятельности (или получает право использования указанных результатов), за исключением случаев заключения договора на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключения договоров на финансирование проката или показа национального фильма.  - Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке не принято.  - Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и (или) главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.  - Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, сотрудник заказчика (специализированной организации), осуществляющий закупки, член комиссии по осуществлению конкурентной закупки состоят в браке с лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных лиц. Под выгодоприобретателями понимаются лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.  - Участник закупки не является офшорной компанией.  - Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном [статьей 5](consultantplus://offline/ref=13C27FB007EE383C68FE06473611D43B33A0B9C6046E13DA708A590D07964FB44A7CCE17DD9D8B01485FFC6591C069FB7A50B49FEDABC362GBTCL) Федерального закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=13C27FB007EE383C68FE06473611D43B33A0B8CE0D6813DA708A590D07964FB4587C961BDC9895084B4AAA34D7G9T7L) № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». |
|  | Требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства | Не установлено |
|  | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, перечень документов, которые должны быть представлены в составе заявки | Заявка на участие в запросе предложений состоит из двух частей и предложения участника о цене договора. Заявка направляется участником запроса предложений оператору электронной площадки с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки в форме трех электронных документов, которые подаются одновременно.  **Первая часть заявки** на участие в запросе предложений должна содержать:  Согласие участника запроса предложений на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией о проведении запроса предложений и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса предложений.  Предложение участника запроса предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), технических и качественных характеристиках, эксплуатационных характеристиках (при необходимости) предмета закупки при установлении в документации о проведении запроса предложений соответствующего критерия оценки и сопоставления заявок. При этом отсутствие указанного предложения не является основанием для принятия решения об отказе такому участнику в допуске к участию в запросе предложений.  При осуществлении закупки товаров или закупки работ, услуг, для выполнения, оказания которых используется товар:  указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в запросе предложений указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе предложений, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;  конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным документацией о проведении запроса предложений, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в запросе предложений в случае отсутствия в такой документации указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в такой документации.  Первая часть заявки на участие в запросе предложений может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, закупка которого осуществляется.  **Вторая часть заявки** на участие в запросе предложений должна содержать:  Информацию и документы об участнике запроса предложений:  -наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника запроса предложений в электронной форме, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса предложений или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса предложений (для иностранного лица);  -полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого запроса предложений выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений;  -документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений в электронной форме - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника такого запроса предложений без доверенности (руководитель)). В случае если от имени участника запроса предложений в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в таком запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса предложений в электронной форме, заверенную печатью участника такого запроса предложений (при наличии) и подписанную руководителем участника запроса предложений в электронной форме или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридического лица), либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса предложений в электронной форме, заявка на участие в таком запросе предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  -копии учредительных документов участника запроса предложений в электронной форме (для юридического лица);  -решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копию такого решения - в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса предложений в электронной форме заключение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;  - Документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений установленным документацией о запросе предложений требованиям к участникам такого запроса предложений, или копии таких документов: реестровый номер из Единого реестра членов саморегулируемых организаций и их обязательств по договорам подряда. Заказчик в Едином реестре членов саморегулируемых организаций и их обязательств по договорам подряда самостоятельно проверяет следующие сведения:  - о наличии у члена СРО права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров, в отношении объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии);  - о соответствии члена СРО уровню ответственности, предусмотренному частями 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ (совокупный размер обязательств участника аукциона по договорам, которые заключены с использованием конкурентных способов, не должен превышать уровень ответственности участника по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств);  - Документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений и привлекаемых им субподрядчиков (соисполнителей) и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, установленным документацией о запросе предложений требованиям, или копии таких документов - в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии.  - Копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе, услуге и представление указанных копий документов предусмотрено документацией о запросе предложений). При этом не допускается требовать представления копий указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации указанные документы передаются вместе с товаром.  - Документы, подтверждающие квалификацию участника запроса предложений в случае установления в документации о проведении запроса предложений соответствующего критерия оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений. При этом отсутствие этих документов не является основанием для признания заявки на участие в запросе предложений не соответствующей требованиям документации о таком запросе предложений. |
|  | Размер обеспечения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, срок и порядок его предоставления участником закупки и возврата Заказчиком, в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, а также условия банковской гарантии | Обеспечение заявки не установлено |
|  | Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления его лицом, с которым заключается договор, срок и порядок его возврата Заказчиком, в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, а также условия банковской гарантии | Обеспечение исполнения договора не установлено |
|  | Требования к описанию участниками закупки товара, выполняемой работы (оказываемой услуги) которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик | Заявка участника должна содержать предложение участника запроса предложений в электронной форме на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки. Участник закупки обязан указать конкретные показатели поставляемых товаров, работ, услуг, соответствующие всем значениям параметров, значения и показатели которых установлены в техническом задании, являющимся неотъемлемой частью настоящей документации о закупке.  Описание поставляемых товаров, работ, услуг, которые являются предметом запроса предложений, указывается в форме заявки на участие в запросе предложений в соответствии с требованиями документации и извещения.  При подаче заявки должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров) в соответствии с обозначениями, установленными в техническом задании, являющимся неотъемлемой частью настоящей документации о закупке.  В случае, если в документации о запросе предложений в электронной форме для определения соответствия закупаемых товаров, услуг, работ потребностям Заказчика, требования к значению какого-либо показателя указаны в виде ссылки на нормативно-техническую документацию (ГОСТы, ОСТы, Технические регламенты и т.д.) и в указанной нормативно-технической документации предлагается к использованию для одних и тех же целей несколько значений показателей, и необходимость выбора конкретного значения указана в описании предмета закупки настоящей документации о запросе предложений в электронной форме, участник закупки должен указать конкретный показатель, соответствующий значениям, установленным нормативно-технической документацией. |
|  | Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества выполняемых работ | в соответствии с техническим задание и проектом договора. |
|  | Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме | Заявки на участие в запросе предложений подаются по адресу оператора электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: на электронной площадке <https://etp-region.ru> **с «25» ноября 2022 г. по «07» декабря 2022 г. до 10 час. 00 мин. (местное время заказчика).**  Для участия в запросе предложений в электронной форме участник закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, определенной для проведения настоящего запроса предложений в электронной форме, подает заявку на участие в запросе предложений в электронной форме.  Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений в электронной форме в любое время с момента размещения извещения о проведении запроса предложений в электронной форме до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.  Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме устанавливается регламентом работы электронной площадки. |
|  | Место и дата рассмотрения заявок на участие в запросе предложений и подведения итогов закупки | Место рассмотрения заявок и подведения итогов закупки: Российская Федерация. 152900, Ярославская область, город Рыбинск, улица Орджоникидзе, дом 37.  ***Дата окончания рассмотрения заявок:***  ***«07» декабря 2022 г.* *по месту нахождения заказчика***  ***Дата подведения итогов закупки:***  ***«07» декабря 2022 г. по месту нахождения заказчика*** |
|  | Условия допуска к участию в запросе предложений в электронной форме | Комиссия по закупкам отклоняет заявку на участие в запросе предложений, если участник закупки, подавший ее, не соответствует требованиям, предъявляемым к участнику закупки, указанным в документации о закупке, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в документации о закупке. |
|  | Порядок заключения договора | Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, заявкой участника закупки, с которым заключается договор.  При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.  Договор заключается не ранее чем по истечении 10 (десяти) календарных дней и не позднее 20 (двадцати) календарных дней, следующих после дня опубликования в ЕИС протокола по итогам конкурентной закупки, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в конкурентной закупки (за исключением случаев заключения договора у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). |
|  | Сведения о возможности Заказчика в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора | В соответствии с проектом договора |
|  | Сведения о праве Заказчика изменить количество поставляемого товара, объем выполняемых работ (оказываемых услуг), сроки поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) и другие существенные условия договора в период заключения и исполнения договора | При заключении и исполнении Договора не допускается изменение его условий по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не подлежат те изменения условий договора, которые являлись критериями определения победителей, за исключением стоимостных критериев. |
|  | В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами установлен. | |
|  | Сведения о возможности проведения переторжки и порядок ее проведения | Не предусмотрено |
|  | Сведения о праве Заказчика внести изменения в извещение и (или) документацию о закупке | Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о даче разъяснений положений документации о закупке вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса предложений в электронной форме и (или) документацию о закупке.  Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса предложений в электронной форме, документацию о закупке размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.  В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса предложений в электронной форме, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме оставалось не менее чем половины срока подачи заявок. |
|  | Сведения о праве Заказчика отказаться от проведения  процедуры закупки | Заказчик вправе отменить запрос предложений в электронной форме до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме. Решение об отмене запроса предложений в электронной форме размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения. По истечении указанного срока отмены и до заключения договора Заказчик вправе отменить запрос предложений в электронной форме только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. |
|  | Порядок рассмотрения, критерии оценки и сопоставления заявок | Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений в электронной форме проводится членами единой комиссией по осуществлению закупок в строгом соответствии с критериями и порядком, предусмотренными настоящей документацией о запросе предложений. Рейтинг заявок на участие в запросе предложений в электронной форме представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям с учетом значимости (веса) данных критериев. |
|  | Для оценки и сопоставления заявок участников закупки установлены следующие критерии:  1) характеризующиеся как стоимостные критерии оценки – цена договора;  2) характеризующиеся как нестоимостные критерии оценки - квалификация участников закупки (опыт участника по успешному выполнению работ, сопоставимого характера и объема, подтверждаемый исполненными договорами/контрактами).   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование  критерия оценки | Значимость критерия оценки | Коэффициент значимости критерия оценки | | 1. | Цена договора | 40 % | 0,4 | | 2. | Квалификация участников закупки (опыт участника по успешному выполнению работ, сопоставимого характера и объема) | 60 % | 0,6 | | 2.1 | Количественный опыт участника по успешному выполнению работ, сопоставимого характера и объема | 50% | 0,5 | | 2.2 | Ценовой опыт участника по успешному выполнению работ, сопоставимого характера и объема | 50% | 0,5 | |  |  |  |  | |  | Итого: | 100 % | 1 |   Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявок, установленному в конкурсной документации, умноженных на их значимость.  Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления. Значимость критериев определяется в процентах. При этом для расчета рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100. Сумма значимостей критериев оценки заявок составляет 100 процентов.  Победителем запроса предложений в электронной форме признается участник, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в документации о закупке, и заявке на участие в запросе предложений в электронной форме которого присвоен первый номер.  **Оценка заявок**  **1) по стоимостным критериям оценки:**  Критерий: «Цена договора»:  Значимость стоимостного критерия оценки: 40 %  Коэффициент значимости (КЗ) равен 0,4.  Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений в электронной форме в соответствии с критерием «Цена договора» осуществляются в порядке:  Количество баллов, присуждаемых по стоимостному критерию оценки «Цена договора», определяется по формуле:  image001  где:  Цi  - предложение i-того участника запроса предложений о цене договора;  Цmin  - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками запроса предложений;  Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по стоимостному критерию «Цена договора», умножается на соответствующий указанному критерию коэффициент значимости.  При оценке заявок по стоимостному критерию «Цена договора» лучшим условием исполнения контракта по указанному критерию признается предложение участника запроса предложений с наименьшей ценой договора.  Заявка с ценой, превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса предложений, подлежит отклонению.  Для расчета Итогового рейтинга заявки по данному критерию, рейтинг, присуждаемый в i-той заявке по Критерию № 1 (R1) умножается на соответствующий коэффициент значимости**.**  Победителем признается участник запроса предложений, заявка которого присвоено наибольшее количество баллов (наивысший рейтинг). В случае если заявкам двух и более участников запроса предложений присвоено одинаковое количество баллов, победителем среди таких участников запроса предложений признается участник запроса предложений, чья заявка поступила ранее остальных.  Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в ней условий исполнения контракта производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.  Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.  В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.  **2) по нестоимостным критериям оценки:**  2.1. Оценка по критерию "Опыт участника по успешному выполнению работ, сопоставимого характера и объема ".  Критерий: Квалификация участников закупки «Опыт участника по успешному выполнению работ, сопоставимого характера и объема» :  Значимость критерия принята равной 60 %.  Коэффициент значимости (КЗ) равен 0,6.  Оценка по данному показателю производится по следующей шкале оценки:  **Показатель, раскрывающий нестоимостной критерий и требования к предоставлению Участником закупки подтверждения соответствия нестоимостному критерию.**   |  |  | | --- | --- | | **«Опыт выполнения аналогичных поставок, выполнения работ и оказания услуг»:** | | | **2.1. Количественный опыт.**  Наличие опыта исполненных с 2019 года (с учетом правопреемства) контрактов (договоров) на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту линейных объектов без применения штрафных санкций (штрафы, пени и прочее), сведения о которых содержатся в реестре контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», договоров заключённых в рамках Федеральный закон "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" .  При этом, стоимость каждого ранее исполненного контракта (договора) составляет не менее 15 млн. рублей.  Рейтинг, присуждаемый заявке по настоящему критерию, определяется по формуле:  РЦi = (Oi / Оmax) х 100  где:  РЦi - рейтинг, присуждаемый заявке по указанному критерию;  Оi – количество договоров (контрактов), предложенная i-м участником, заявка (предложение) которого оценивается;  Оmax – максимальное количество исполненных договоров (контрактов) предложенное участниками. | **Копии предоставляемых документов:**  - копии ранее исполненных с 2019 года контрактов (договоров) на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту линейных объектов без применения штрафных санкций (штрафы, пени и прочее), сведения о которых содержатся в реестре контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; договоров заключённых в рамках Федеральный закон "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" .  - копия документов о приемке выполненных работ, и документа подтверждающего (подтверждающих) стоимость исполненного контракта (договора);  - либо реестровый номер из реестра контрактов, размещенного в ЕИС. | | **2.2. Ценовой опыт.**  Наличие опыта исполненных с 2019 года (с учетом правопреемства) контрактов (договоров) на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту линейных объектов без применения штрафных санкций (штрафы, пени и прочее) (за последние три года до даты подачи заявки на участие в конкурсе), сведения о которых содержатся в реестре контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», договоров заключённых в рамках Федеральный закон "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" .  При этом, стоимость каждого ранее исполненного контракта (договора) составляет не менее 15 млн рублей.  Рейтинг, присуждаемый заявке по настоящему критерию, определяется по формуле:  РОПi = (OПi / ОПmax) х 100  где:  РОПi - рейтинг, присуждаемый заявке по указанному критерию;  ОПi – общая сумма цен договоров (контрактов), предложенная i-м участником, заявка (предложение) которого оценивается;  ОПmax – максимальная общая сумма цен договоров (контрактов) предложенное участниками. | **Копии предоставляемых документов:**  - копии ранее исполненных с 2019 года контрактов (договоров) на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту линейных объектов без применения штрафных санкций (штрафы, пени и прочее), сведения о которых содержатся в реестре контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», договоров заключённых в рамках Федеральный закон "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" .  - копия документов о приемке выполненных работ, и документа подтверждающего (подтверждающих) стоимость исполненного контракта (договора);  - либо реестровый номер из реестра контрактов, размещенного в ЕИС. | |  | |   **Итоговый рейтинг заявки (предложения) вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки (предложения):**  **Итоговый рейтинг заявки = ЦБi\*0,4 + (РЦi \* 0,5 + РОПi \* 0,5)\*0,6** | |

**РАЗДЕЛ 3. ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение работ по объекту «Капитальный ремонт (реконструкция) тепловых сетей от т. А возле ТК-8015 по ул. Б. Новикова до ТК-8013 ул. Куйбышева, д.24 в ГО г. Рыбинск Ярославской области»**

**1. Место выполнения работ:** т. А возле ТК-8015 по ул. Б. Новикова до ТК-8013 ул. Куйбышева, д.24 в ГО г. Рыбинск Ярославской области

**2. Срок выполнения работ: с момента заключения договора в течение 30 рабочих дней.**

Подрядчик приступает к работам после согласования и утверждения с Заказчиком подробного календарного плана выполнения работ.

Подрядчик не позднее 3 рабочих дней от даты заключения договора предоставляет Заказчику:

- утвержденный подробный план график выполнения работ;

- копию приказа о назначении ответственного за проведение работ и соблюдение требований пожарной безопасности, охраны окружающей среды;

- список машин и оборудования необходимых в производстве работ;

- список сотрудников необходимых для выполнения данных видов работ.

**3. Виды выполняемых работ:**

Выполняемые работы, используемые материалы, оборудования, изделия, иные предметы должны соответствовать документации:

- Рабочая документация по объекту «Капитальный ремонт тепловых сетей от т. А возле ТК-8015 по ул. Б. Новикова до ТК-8013 ул. Куйбышева, д.24 в ГО г. Рыбинск Ярославской области» - Приложение №1 к ТЗ,

- Локальный сметный расчет №3 - Приложение №2 к ТЗ,

- Данное техническое задание.

В случае, если в документации (в каком-либо документе, входящем в состав документации, прикрепленном отдельным файлом к документации) имеется указание на товарный знак, следует читать «товарный знак или эквивалент».

**4. Общие требования к выполнению работ:**

4.1. В установленные сроки Подрядчик должен приступить к выполнению работ согласно условиям Договора и настоящего Технического задания.

4.2. Проводимые работы не должны наносить вред имуществу Заказчика. В ходе выполнения работ Подрядчик проводит ремонтно-восстановительные работы поврежденного имущества за счет собственных средств. Подрядчик несет ответственность за сохранность конструкций и инженерных систем Заказчика. В случае повреждения Подрядчиком при производстве Работ конструкций и инженерных систем Заказчика, последний восстанавливает их работоспособность (производит их восстановительный ремонт) за свой счет.

4.3. Выполнение работ Подрядчиком не должно подвергать угрозе здоровье сотрудников Заказчика и третьих лиц. Ответственность за соблюдение требований и норм охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенического режима, внутреннего распорядка Заказчика во время выполнения работ на объекте возлагается на Подрядчика.

4.4. В случае возникновения претензий к персоналу Подрядчика независимо от их характера, со стороны третьих лиц, Заказчик не несет по ним никакой ответственности. В случае возникновения обоснованной претензии к персоналу Подрядчика, Заказчик имеет право дать указание Подрядчику на отстранение от участия в работах по Договору такого лица (группы лиц).

4.5. До подписания акта о приемке выполненных работ вывезти за пределы территории, на которой проводятся работы, принадлежащие Подрядчику строительные машины, оборудование, инвентарь, инструменты, строительные материалы и другое имущество, а также очистить территорию от строительного мусора, временных сооружений.

4.6. При этом вывоз строительного мусора осуществляется за счет Подрядчика в специально отведенные для этого места с соблюдением всех установленных норм и требований (обязанность получения согласования этих мест лежит на Подрядчике). При производстве работ предусмотреть контейнер для строительного мусора или ежедневный его вывоз.

4.7. Транспортировка всех грузов, необходимых для выполнения работ, страхование перевозок, погрузо-разгрузочные работы, складирование и охрана грузов входят в обязанность Подрядчика и производятся за его счет.

**5. Требования к качеству материалов (товаров):**

5.1. Материалы (товары) и оборудование, используемые при выполнении работ, их качество и комплектация должны соответствовать требованиям государственных стандартов (ГОСТ), технических условий (ТУ), требованиям иных нормативных документов, а также требованиям законодательства Российской Федерации, что должно подтверждаться при поставке наличием у Подрядчика соответствующих документов (сертификаты качества, сертификаты соответствия, сертификаты пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологические заключения). Материалы, не подлежащие сертификации, должны иметь декларацию о соответствии, при наличии такого требования в законодательстве РФ.

5.2. Предлагаемые материалы (товары) должны быть новыми (не бывшими ранее в употреблении, ремонте, в том числе не восстановленными, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства), технически исправны, не иметь дефектов изготовления, сборки, дефектов конструкций, используемых материалов, дефектов функционирования, должны быть пригодны для использования на объекте, учитывая специфику деятельности. Используемый материал в процессе выполнения ремонтных работ необходимо согласовать с Заказчиком.

**6. Требования к качеству работ, в том числе технология производства выполнения работ, методики выполнения работ.**

6.1. Работы должны быть выполнены в соответствии с документацией:

- Рабочая документация по объекту «Капитальный ремонт (реконструкция) тепловых сетей от т. А возле ТК-8015 по ул. Б. Новикова до ТК-8013 ул. Куйбышева, д.24 в ГО г. Рыбинск Ярославской области» - Приложение №1 к ТЗ,

- Локальный сметный расчет №3 - Приложение №2 к ТЗ,

- Данное техническое задание.

- Требования государственных стандартов, действующих строительных норм и правил, НПБ, технических регламентов, санитарных норм и правил.

6.2. Выполняемые работы, равно как и их результат, должны соответствовать требованиям и актов законодательства РФ и действующих нормативно-технических документов и правилам, (в случае указания недействующих ГОСТ, СНИП, СанПин, ТР, ТС и иных нормативных и регулирующих документов – данными документами руководствоваться не требуется).

**7. Требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых работ потребностям Заказчика (приемка работ).**

7.1. Сдача результатов выполненных работ Подрядчиком и приемка их Заказчиком оформляется актом о приеме выполненных работ, подписанным обеими сторонами.

7.2. По завершению работ Подрядчик должен предоставить Заказчику:

- акты освидетельствования скрытых работ (в случае выявления скрытых работ) - на бумажном носителе в количестве 3-х экземпляров;

- сертификаты на материалы (заверенные копии) - на бумажном носителе в количестве 1 экземпляра;

- акт выполненных работ (КС-2) - на бумажном носителе в количестве 2-х.

- справку о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3) -на бумажном носителе в количестве 2-х экземпляров.

- общий журнал работ (КС-6) - на бумажном носителе в количестве 1-ого экземпляра.

**8. Требования по объёму гарантий качества работ**

8.1. Под гарантией понимается устранение Подрядчиком своими силами и за свой счет допущенных по его вине недостатков, выявленных после приемки работ.

8.2. Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты), обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа результата выполненных работ или его частей, неправильной его эксплуатации, ненадлежащего ремонта результата выполненных работ, произведенного самим Заказчиком или привлеченными им третьими лицами.

8.3. При обнаружении в течение гарантийного срока недостатков (дефектов), Заказчик должен заявить о них Подрядчику в разумный срок после их обнаружения.

8.4. В течение 3 (трех) рабочих дней после получения Подрядчиком уведомления об обнаруженных Заказчиком недостатках (дефектах) результата выполненных работ Стороны составляют акт, в котором фиксируются обнаруженные недостатки (дефекты) и устанавливается срок на их устранение.

8.5. Для участия в составлении акта о недостатках, фиксирующего выявленные дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан в течение 2 (двух) дней с момента получения извещения Заказчика о выявленных дефектах направить своего представителя.

8.6. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта о недостатках Заказчик составляет односторонний акт, копия которого направляется Подрядчику.

8.7. Течение гарантийного срока прерывается на все время, на протяжении которого результат выполненных работ не мог эксплуатироваться вследствие недостатков (дефектов), Подрядчик обязан устранить соответствующие недостатки (дефекты), в срок, указанный в акте, в котором фиксируются данные недостатки (дефекты). При этом Подрядчик обязан безвозмездно устранять указанные в акте недостатки (дефекты) в разумный срок или возмещать расходы на их устранение.

8.8. Подрядчик гарантирует возможность безопасного использования результата выполненных работ по назначению в течение всего гарантийного срока.

8.9. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за допущенные отступления от требований настоящего Технического задания.

8.10. Подрядчик не несет ответственности в период гарантийного срока за ущерб, причиненный результату работ третьими лицами или ненадлежащей эксплуатацией.

**9. Подрядчик обязан иметь на объекте при проведении работ:**

- Назначенного Приказом ответственного представителя Подрядчика за выполнение работ по объекту;

- Журнал производства работ, журнал по технике безопасности на рабочем месте, по усмотрению Заказчика, в соответствии с условиями проекта Договора

Настоящее техническое задание является неотъемлемой частью Договора, заключаемого между Заказчиком и Подрядчиком (далее – Стороны).

Приложение:

1. Рабочая документация по объекту «Капитальный ремонт (реконструкция) тепловых сетей от т. А возле ТК-8015 по ул. Б. Новикова до ТК-8013 ул. Куйбышева, д.24 в ГО г. Рыбинск Ярославской области».

2. Локальный сметный расчет №3.

**РАЗДЕЛ 4. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

***Прилагается отдельным файлом***

**РАЗДЕЛ 5. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА**

Обоснование начальной (максимальной) цены договора

Проектно-сметный метод

Прилагается отдельным файлом

***Приложение 1*** к документации

о запросе предложений в электронной форме

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме (форма)***

1. Изучив документацию на право заключения вышеупомянутого договора, Положение о закупке товаров, работ, услуг для обеспечения нужд **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, а также применимые к данной закупке законодательство и нормативно-правовые акты

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии) участника закупки*

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование должности руководителя (уполномоченного лица) и его Ф.И.О. (для юридических лиц)*

сообщает о согласии участвовать в запросе предложений на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны выполнить работы, предусмотренные Технической частью (Раздел 3 настоящей документации) в полном объеме.

| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Данные участника** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | «Цена договора» | Рублей |  | - |
| 2 | Квалификация участников закупки (опыт участника по успешному оказанию услуг, сопоставимого характера и объема) |  |  |  |
| 2.1 | Количественный опыт участника по успешному выполнению работ, сопоставимого характера и объема | штук |  |  |
| 2.2 | Ценовой опыт участника по успешному выполнению работ, сопоставимого характера и объема | Рублей |  |  |
|  |  |  |  |  |

3. Мы ознакомлены с материалами*,* содержащимися в Технической части (Раздел 3 настоящей документации), влияющими на цену договора. Цена, указанная в нашем предложении, включает в себя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать с учетом требований Информационной карты)*.

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство осуществить поставку товара в соответствии с требованиями документации, утвержденным Техническим заданием и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

5. Настоящим декларируем о соответствии участника запроса предложений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии) участника закупки*

следующим требованиям:

*Корректируется участником закупки согласно принадлежности к юридическому или физическому лицу*

- Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, банкротом и об открытии конкурсного производства.

-Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=13C27FB007EE383C68FE06473611D43B33A0BAC60A6D13DA708A590D07964FB4587C961BDC9895084B4AAA34D7G9T7L) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурентной закупке.

- Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности (или правом использования указанных результатов с возможностью предоставления такого права третьим лицам), если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на результаты интеллектуальной деятельности (или получает право использования указанных результатов), за исключением случаев заключения договора на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключения договоров на финансирование проката или показа национального фильма.

- Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке не принято.

- Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и (или) главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

- Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, сотрудник заказчика (специализированной организации), осуществляющий закупки, член комиссии по осуществлению конкурентной закупки состоят в браке с лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных лиц. Под выгодоприобретателями понимаются лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

- Участник закупки не является офшорной компанией.

- Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном [статьей 5](consultantplus://offline/ref=13C27FB007EE383C68FE06473611D43B33A0B9C6046E13DA708A590D07964FB44A7CCE17DD9D8B01485FFC6591C069FB7A50B49FEDABC362GBTCL) Федерального закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=13C27FB007EE383C68FE06473611D43B33A0B8CE0D6813DA708A590D07964FB4587C961BDC9895084B4AAA34D7G9T7L) № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников закупки условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

7. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями документации и условиями наших предложений в срок не более \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней со дня размещения в ЕИС протокола об итогах запроса предложений.

8. В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя запроса предложений, а победитель запроса предложений будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации и условиями наших предложений.

9. Мы извещены о включении сведений о

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии) участника закупки*

в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О., телефон представителя Участника закупки) \_\_\_.*

Все сведения о проведении запроса предложений просим сообщать уполномоченному лицу.

11. Настоящая заявка действует до завершения процедуры закупки и подписания договора с победителем запроса предложений.

12. Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

13. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

14. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи, на \_\_\_\_\_листах.

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность (для юридических лиц))*

***Заявка должна быть подписана электронной подписью уполномоченного лица участника закупки***

*Текст, выделенный курсивом, исключается при заполнении формы заявки*

***Приложение 2*** к документации

о запросе предложений в электронной форме

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| *На бланке организации*  *Дата, исх. номер* |  |

**АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма:**   *(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)* |  |
| 1. **Регистрационные данные:**   Дата, место и орган регистрации юридического лица,  *(на основании свидетельства о государственной регистрации или иного документа, выдаваемого иностранным компаниям при регистрации)* |  |
| *ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКТМО, ОКОПФ, дата постановки на учет участника закупки в налоговом органе* |  |
| **3. Место нахождения Участника закупки** | Страна |
| Адрес |
| **4. Почтовый адрес Участника закупки** | Страна |
| Адрес |
| Телефон |
| Факс (при наличии) |
| Адрес электронной почты |
| **5. Банковские реквизиты** *(может быть несколько)***:** |  |
| 5.1. Наименование обслуживающего банка |  |
| 5.2. Расчетный счет |  |
| 5.3. Корреспондентский счет |  |
| 5.4. Код БИК  *Для юридического лица – нерезидента Российской Федерации:*  *должны быть указаны реквизиты банка-корреспондента, находящегося на территории Российской Федерации для перечисления денежных средств по оплате договора.* |  |
| **6. Сведения о выданных участнику закупки лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по договору**  *(указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории на которой действует лицензия)* |  |
| **7. Система налогообложения** *(указывается применяемая система налогообложения – основная или упрощенная)* |  |

**АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

(для физического лица, в т.ч. индивидуального предпринимателя)

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Фамилия, имя, отчество** |  |
| **2. Паспортные данные** |  |
| **3. ИНН, ОГРНИП, СНИЛС** |  |
| **4. Место жительства** | Страна |
| Адрес |
| **5. Дата и место рождения** |  |
| **6. Свидетельство о регистрации в качестве ИП (дата и номер, кем выдано)** |  |
| **7. Банковские реквизиты** *(наименование банка, телефон, БИК, ИНН, р/с, к/с)* |  |
| **8. Телефон** |  |
| **9. Факс** *(при наличии)* |  |
| 1. **Адрес электронной почты** |  |

***Приложение 3*** к документации

о запросе предложений в электронной форме

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ФОРМА «КВАЛИФИКАЦИЯ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ»**

**ФОРМА «ОПЫТ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ»**

**Пояснительная записка об опыте участника закупки**

*В пояснительной записке участник закупки отражает следующую информацию:*

| №  п/п | Предмет, дата и номер договора / контракта | Цена договора / контракта | Период  оказания услуг (включительно) | Наименование заказчика,  ФИО и телефон  представителя заказчика,  который может дать  отзыв об участнике закупки |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность (для юридических лиц))*

***Приложение 4*** к документации

о запросе предложений в электронной форме

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ ДОКУМЕНТОВ ОРГАНИЗАЦИИ-УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

(представляется в случае если документы заявки на участие в запросе предложений подписываются не руководителем)

*(рекомендуемая форма)*

На бланке организации

Дата

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Организация – Участник закупки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представлять Заказчику, комиссии и подписывать необходимые документы для участия в запросе предложений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование запроса предложений) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяем.

(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

(Ф.И.О.)

М.П. *(при наличии печати)*

***Приложение 5***  к документации

о запросе предложений в электронной форме

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ФОРМА СОГЛАСИЯ УЧАСТНИКА ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ – ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**Согласие участника закупки на обработку персональных данных**

Настоящим, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество Участника процедуры закупки)

Основной документ, удостоверяющий личность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

Адрес регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), подтверждает свое согласие на передачу и обработку персональных данных, необходимых для участия в процедурах закупок в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг для обеспечения нужд \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оператор, получающий настоящее согласие: \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящее согласие дано в отношении всех сведений, указанных в передаваемых мною в адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_ документах, в том числе (если применимо): фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; паспортные данные; сведения об образовании (с указанием учебных заведений); сведения о трудовой деятельности с указанием наименования организации и занимаемой должности (в том числе по совместительству); сведения об участии (членстве) в органах управления иных юридических лиц; биографические данные, фотография, контактная информация, собственноручная подпись, иные персональные данные, упомянутые в любом заполняемом в вышеуказанных целях документе.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых дано согласие, включает: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Законе 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством, и в случаях, когда \_\_\_\_\_\_\_\_\_выступает для третьих лиц, которым передаются персональные данные, организатором закупки.

Условием прекращения обработки персональных данных является получение \_\_\_\_\_\_\_\_\_ письменного уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящее согласие действует в течение 3-х месяцев со дня его подписания.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне понятны.

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего*