Приложение №2 к ТЗ

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ СОТРУДНИКА ОХРАНЫ**

**на оказание услуг по организации и обеспечению охраны объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах Общество с ограниченной ответственностью санаторий «Юбилейный»**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Обязанности охранника:**

1. Осуществление внутриобъектового и пропускного режимов на Объекте;
2. Охрана общественного порядка;
3. Недопущение несанкционированного проникновения на Объект;
4. Недопущение несанкционированного вывоза находящегося на Объекте имущества;
5. Консультирование и подготовка рекомендаций по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств.
	1. **В своей деятельности сотрудники охраны руководствуются:**

-Конституцией Российской Федерации;

-Законом РФ «О частной детективной и охранной деятельности в РФ»;

-Уголовным Кодексом Российской Федерации;

-Постановление Правительства Российской Федерации №587 «Вопросы негосударственной (частной) охранной и негосударственной (частной) сыскной деятельности» от 14 августа 1992 года;

-Приказом Росгвардии от 25.11.2019 №387 "Об утверждении порядка проведения территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации периодических проверок частных охранников и работников юридических лиц с особыми уставными задачами на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и специальных средств".

-Инструкцией «По организации работы Органов Внутренних Дел по контролю за оборотом гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации (Приказ МВД РФ №228 от 12.04.99 г.);

-Инструкцией о мерах пожарной безопасности в служебных помещениях и на территории объекта;

-другими законами и нормативными актами Российской Федерации, а так же настоящей Инструкцией.

1.2. Основными задачами по охране объекта сотрудниками охраны являются:

-недопущение на объект посторонних лиц;

-охрана имущества, находящегося в зоне ответственности;

-взаимодействие с правоохранительными органами территориального ОВД;

-осуществление контроля за соблюдением сотрудниками и посетителями требований «Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме».

*Пропускной режим –* порядок, устанавливаемый Заказчиком, не противоречащий Законодательству РФ, доведенный до сведения персонала и посетителей объектов охраны и обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц, въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества на объекты охраны (с объектов охраны).

*Пропускной режим устанавливается с целью:*

-исключения возможности несанкционированного доступа физических лиц и транспортных средств на контролируемую территорию объекта;

-установления порядка допуска должностных лиц, лиц сторонних организаций, посетителей и транспортных средств на контролируемую территорию объекта;

-исключения возможности несанкционированного вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей с охраняемой территории объекта.

*Внутриобъектовый режим –* совокупность мероприятий и правил, выполняемых сотрудниками и посетителями, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

*Внутриобъектовый режим устанавливается с целью:*

-соблюдения правил, установленных в соответствии см требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности, лицами, находящимися на объекте;

-исключения несанкционированного доступа в специально выделенные помещения объекта;

-исключения возможности бесконтрольного передвижения посетителей по территории объекта;

-установления порядка допуска должностных лиц в помещения объектов ограниченного доступа.

**1.4. Принципы организации охраны:**

Свою деятельность сотрудники охраны осуществляют на основе принципов:

-уважения и соблюдения прав и свобод человека;

-строгого соблюдения законов и нормативно-правовых актов;

-взаимодействия с государственными органами обеспечения безопасности (сотрудниками органов внутренних дел, пожарной службы, аварийной служб).

Сотрудники охраны выполняют обязанности в форме одежды, согласованной с органами МВД и Заказчиком.

**1.5. Сотрудникам охраны запрещается:**

-скрывать от правоохранительных органов ставшие им известными факты готовящихся или совершенных преступлений;

-собирать сведения, связанные с личной жизнью, с политическими и религиозными убеждениями отдельных лиц;

-совершать действия, ставящие под угрозу жизнь, здоровье, честь, достоинство и имущество граждан;

-разглашать служебную информацию и коммерческую тайну;

-осуществлять видео и аудиозапись, фото и киносъемку в служебных помещениях без письменного согласия на то ответственных должностных лиц объекта;

-самостоятельно изменять систему и порядок охраны объекта;

-покидать без разрешения пост (место несения дежурства);

-на весь период работы в охранном предприятии вступать в корыстных целях в неслужебные отношения с руководством охраняемого объекта и его сотрудниками;

-разглашать ставшие ему известными конфиденциальные сведения, составляющие служебную или коммерческую тайну третьим лицам;

-выдавать себя за сотрудника правоохранительных органов и Росгвардии;

-курить в не отведенных для этого местах, использовать неисправные электроприборы и инструменты;

-вести личные переговоры по служебному телефону, организовывать встречи с родственниками и знакомыми на территории объекта;

-отдыхать (спать) в не установленное графиком отдыха время;

-разглашать сведения, касающиеся деятельности предприятия и его коммерческих интересов;

-пребывать на дежурстве в нетрезвом состоянии или с признаками опьянения (алкогольного или наркотического);

-употреблять спиртные напитки (наркотические вещества) при выполнении служебных обязанностей.

**2. ПРАВА СОТРУДНИКОВ ОХРАНЫ**

**2.1. Сотрудник охраны имеет право:**

-знакомиться с проектами решений руководства, касающимися его деятельности;

-производить осмотр транспортных средств на предмет соответствия вывозимого груза, указанный в сопроводительных документах;

-принимать меры к задержанию граждан вывозящих, выносящих материальные ценности без соответствующих документов, а так же лиц подозреваемых в совершении правонарушений и преступлений на охраняемом объекте;

-разрешать ввоз (вывоз), внос (вынос) ТМЦ, имущества (оборудования) на основании документа. Подписанного должностными лицами, находящимися на охраняемой территории.

**3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ ОХРАНЫ**

Физическая охрана объекта: административный корпус и ангар. Расположенный по адресу: Республика Крым, г.Евпатория. ул. П. Морозова, 1-3.

Состав дежурной смены: 2 (два) сотрудника охраны.

*Охранник*- гражданин Российской Федерации, достигший 18 лет, прошедший профессиональное обучение для работы в качестве частного охранника. Сдавший квалификационный экзамен, получивший в установленном Законом порядке удостоверение частного охранника и работающий по трудовому договору с охранной организацией.

**3.1. При несении службы сотрудник охраны обязан:**

-нести службу в соответствии с требованиям Инструкции по охране объекта;

-знать и при несении дежурства умело применять соответствующие положения Закона РФ «О частной детективной и охранной деятельности В РФ», другие нормативные документы, определяющие порядок осуществления охранной деятельности;

-постоянно находиться в установленном для несения службы месте;

-осуществлять мониторинг состояния охраны объекта и прилегающей территории;

-реагировать на поступающие сигналы «тревога» и своевременно пресекать противоправные действия на охраняемом объекте;

-при необходимости связываться с ОВД для совместного пресечения противоправных действий на охраняемом объекте;

-знать свои служебные (функциональные) обязанности и требования настоящей инструкции, особенности несения службы на постах, знать свои права, а так же порядок своих действий в экстремальных ситуациях;

-быть требовательными, но вежливыми во взаимоотношениях с работниками и посетителями охраняемого объекта;

-иметь опрятный внешний вид, строго соблюдать законность, нормы профессиональной этики, корпоративной культуры и субординации;

-нести служебную документацию надлежащим образом;

-обеспечить сохранность ТМЦ, документов и имущества Заказчика, находящихся на охраняемом объекте;

-поддерживать надлежащий порядок на постах охраны;

-обеспечить установленный пропускной и объектовый режим на объекте охраны в соответствии с Положением об организации пропускного и внутриобъектового режима на территории объекта.

**3.2. Действия охранника при возникновении нештатных ситуаций.**

**Действия охранника при нападении на охраняемый объект (пост):**

В случае нападения на охраняемый объект (пост) охранник обязан:

-оценить характер нападения, убедиться, что оно является реальным, а не мнимым;

-принять меры к отражению нападения;

-МВД деж.часть: «102».

-доложить оперативному дежурному и администрации Заказчика о случившемся;

-по прибытии сотрудников полиции записать данные старшего наряда (должность, фамилию, имя, отчество, телефон), оказывать содействие сотрудниками правоохранительных органов;

-при наличии пострадавших вызвать скорую помощь. До ее приезда оказать первую медицинскую помощь;

**3.3. Действия охранника при пожаре, возгорании, взрыве.**

При обнаружении пожара, признаков возгорания (появления дыма, запах горелой изоляции, искрения в электроприборах и проводах), взрыв охранник обязан:

-установить предполагаемое место возгорания и осмотреть его;

-при наличии пожара, возгорания, взрыве позвонить в МЧС и приступить к тушению имеющимися средствами пожаротушения;

-доложить о происшедшем оперативному дежурному и сообщить администрации Заказчика;

-немедленно отключить систему вентиляции для предотвращения доступа воздуха к очагу возгорания и распространения угарного газа в помещении;

-по согласованию с администрацией Заказчика эвакуировать людей из опасной зоны. Принять меры к спасению и обеспечению сохранности ценностей и документов Заказчика;

-не допускать посторонних к очагу пожара, кроме лиц, непосредственно участвующих в его ликвидации;

-при возникновении пожара в результате взрыва, кроме инстанций и должностных лиц, указанных выше, сообщить о случившемся в дежурную часть МВД.

-при наличии пострадавших вызвать скорую помощь и оказать им медицинскую помощь, не прекращая охраны объекта.

**3.4. Действия охранника при возникновении стихийных бедствий на объекте.**

При возникновении стихийных бедствий на объекте охранник обязан:

-доложить оперативному дежурному и администрации Заказчика, сообщить в территориальное отделение полиции, пожарную часть, аварийные службы и службу МЧС, Чс и ГЗН;

-в зависимости от стихийного бедствия принять меры по отключению энерго- и водоснабжения, эвакуации людей и имущества Заказчика.

**3.5. Действия охранника при авариях систем водоснабжения, отопления, канализации.**

В случае обнаружения признаков аварии инженерных коммуникаций (появление следов протечки на потолке, стенах, труба, течь воды из батарей, санитарно-технических приборов, и т.п.) охранник обязан:

-установить место аварии, и ее предполагаемую причину;

-доложить о происшедшем оперативному дежурному и сообщить в техническую диспетчерскую службу и администрации Заказчика;

-при необходимости организовать эвакуацию ценностей и документов Заказчика из опасной зоны.

**3.6. Действия охранника при отключении электроэнергии:**

-зафиксировать время отключения электроэнергии для последующего доклада;

-вызвать сотрудников Горсвета;

-сообщить о происшедшем ответственному дежурному и администрации Заказчика.

**3.7. Действия охранника при обнаружении посторонних предметов или получении сообщения о заложенном взрывном устройстве.**

В случае обнаружения посторонних предметов на объекте охранник обязан:

-незамедлительно сообщить в дежурную часть территориального органа внутренних дел, оперативному дежурному, сообщив точный адрес, название организации, время, где обнаружено устройство, обстоятельства обнаружения взрывоопасного предмета, его внешние признаки, сведения о наличии и количестве людей на месте его обнаружения, о возможных последствиях в случае взрыва, номер телефона;

-в случае необходимости принять меры к эвакуации людей из опасной зоны;

-принять меры к ограждению опасного предмета, оцеплению опасной зоны, в которой находится предмет и недопущению к нему людей;

-сообщить администрации Заказчика;

-постоянно поддерживать связь с руководством, докладывать о принимаемых мерах и складывающейся на месте происшествия обстановке;

-по прибытии на место происшествия работников полиции оказывать им всяческое содействие.

При получении от граждан сведений о взрывоопасном предмете, радиоактивных и отравляющих веществах записать данные сообщившего их лица, с его согласия (Ф.И.О., адрес места жительства, номер рабочего и домашнего телефона, место работы).

**4. ОТВАЕТСТВЕННОСТЬ**

**4.1. Сотрудник охраны несет ответственность:**

-за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией;

-за правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ;

-за причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ;

-за несоблюдение действующим инструкций, приказов и распоряжений по сохранению коммерческой тайны и конфиденциальной информации;

-за невыполнение правил внутреннего распорядка, правил ТБ и противопожарной безопасности.