**ДОГОВОР №**

на обслуживание инженерных сетей ГВС и ХВС, сантехнического оборудования,

и снятия показаний с коммерческого узла учета

г. Лангепас «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.

**Лангепасское городское муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» (ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»)**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора **Боброва Сергея Александровича**, действующего на основании Устава и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика выполнять работы по обслуживанию инженерных сетей ГВС и ХВС, сантехнического оборудования и снятия показаний с коммерческого узла учета тепловой энергии (далее-Работы), в соответствии с условиями настоящего Договора, на объектах: ЛГ МАОУ ДО «ДШИ», расположенных по адресам:

* г. Лангепас, ул. Ленина, 58;
* г. Лангепас, ул. Солнечная, 12Б;
* г. Лангепас, ул. Ленина, 31/5;

а Заказчик обязуется принимать и оплачивать результаты выполненных Работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Техническое обслуживание включает в себя:

1.2.1. работы по профилактическому и предупредительному осмотру, проверки работы, действия отдельных элементов и частей оборудования, работоспособности систем, исправности приборов, осуществление ремонта оборудования Заказчика;

1.2.2. осуществление систематического контроля за функционированием систем, оборудования, приборов Заказчика.

1.2.3. устранение мелких дефектов (устранение течей, крепление, освобождение от воздуха, чистка отстойников труб, фитингов и шлангов — вспомогательные, хотя и необходимые элементы для соединения и подключения этих устройств к трубопроводным системам водопровода и канализации), обнаруженных в ходе осмотров, проверки работы, осуществление смазки, чистки, регулировки, замены дефектных или изношенных частей;

1.2.4. подготовка и ввод в эксплуатацию оборудования после технического обслуживания, ремонта;

1.2.5. консультирование Заказчика по надлежащей эксплуатации оборудования;

1.2.6.иные мероприятия, установленные Сторонами в Графике работ по техническому обслуживанию и профилактическому предупредительному ремонту оборудования.

1.3. Перечень, количество обслуживаемого оборудования установлены в Приложении №1, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора. По согласованию Сторон Приложение № 1 может быть изменено.

1.4. Исполнитель выполняет Работы в соответствии с Графиком работ по техническому обслуживанию оборудования (Приложение № 2), который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.5. Стоимость внепланового и (или) аварийного ремонта оборудования, не входящего в перечень работ по техническому обслуживанию и профилактическому предупредительному ремонту оборудования, не входит в стоимость Работ по настоящему Договору и оплачивается отдельно, в соответствии со сметой на выполнение ремонта, утвержденной Сторонами, дефектным актом, составленным представителями Сторон.

**2. СТОИМОСТЬ РАБОТ, УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Стоимость работ по договору составляет:

В месяц **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, в том числе НДС. Стоимость материалов, в соответствии с п. 1.2.3. настоящего Договора, не должна превышать 15 % от ежемесячной суммы.

2.2. При выполнении ТО, расчеты между «Заказчиком» и «Исполнителем» производятся ежемесячно, согласно акта сдачи-приемки оказанных услуг, включая стоимость фактически использованных материалов, на основании счета, путем перечисления «Заказчиком» платежными поручениями на расчетный счет «Исполнителя» соответствующих сумм не позднее 15-ти дней со дня подписания акта и предоставления Счета на оплату услуг.

2.3. В соответствии с п.5 ст.78.1. Бюджетного кодекса РФ возможно изменение по соглашению сторон размера и сроков оплаты или объёма товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с настоящим Кодексом получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. «Исполнитель» обязан:

3.1.1.Выполнять работы в соответствии с действующими нормативными документами (ГОСТы, СНиПы) с соблюдением правил безопасности при производстве работ.

3.1.2.Ежемесячно выполнять работы по ТО тепловых водопроводных сетей на объекте «Заказчика».

3.1.3.По согласованию с «Заказчиком» обеспечивать систему водопровода и канализации необходимыми расходными материалами.

3.1.4.Согласовывать с «Заказчиком» плановые отключения воды и теплоснабжения для выполнения ТО.

3.1.5.Давать информацию «Заказчику» об аварийных отключениях, аварийных ситуациях, информацию о ходе устранения аварийных ситуаций.

3.1.6.Самостоятельно определять сроки выполнения заявок в зависимости от их сложности. Срок выполнения заявки должен составлять не более 5-ти рабочих дней.

3.1.7.Поддерживать обслуживаемое оборудование «Заказчика» в надлежащем техническом состоянии.

3.2. «Исполнитель» имеет право:

3.2.1. Потребовать от «Заказчика» предоставления необходимой исполнительной и наладочной документации по объекту, на котором выполняются работы (акты скрытых работ, схемы разводки отопления и водоснабжения объекта, протоколы предыдущих испытаний и т.д.).

3.2.2. Требовать на условиях, указанных в договоре оплату указанных услуг.

3.3. «Заказчик» обязан:

3.3.1. Обеспечить доступ в помещения для своевременного обслуживания и ремонта оборудования.

3.3.2. Принять выполненные работы в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

3.3.3. Обеспечивать «Исполнителю» условия (возможность отключения систем водоснабжения и отопления для ремонта, выполнение заказа в рабочее время) для выполнения обслуживания заказа, предоставлять заявки на оказание услуг.

3.3.4. Содержать в исправном состоянии строительную часть помещений бойлерной объектов «Заказчика», с ограничением доступа посторонних лиц и обеспечивать условия и правила эксплуатации систем водоснабжения и водоотведения.

3.3.5. Обеспечить сохранность запирающих устройств оборудования, обслуживаемого «Исполнителем».

3.3.6. Назначить ответственное лицо по проверке выполненных работ, подписанию акта сдачи-приемки оказанных услуг и справки продолжительности выполнения аварийных работ.

3.3.7. Оплатить выполненные работы в размере, в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим договором.

3.4. «Заказчик» имеет право:

3.4.1. Требовать от «Исполнителя» качественного и своевременного выполнения услуг.

3.4.2. В любое время проверять ход и качество работы, выполняемой «Исполнителем», не вмешиваясь в технологию процесса.

3.4.3. Обеспечивать материальными ресурсами для выполнения объемов работ.

**4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

4.1. Не позднее 25-гo числа каждого месяца «Исполнитель» представляет «Заказчику» акт сдачи-приемки оказанных услуг.

4.1.1. В акте указывается:

* наименование оказанных услуг;
* стоимость оказанных услуг.

4.1.2. В акте может быть включена любая другая информация, которую стороны сочтут необходимой указать.

4.2. В 3-дневный срок с момента предоставления акта сдачи-приемки оказанных услуг «Заказчик» рассматривает его, подписывает и возвращает «Исполнителю» подписанные экземпляры. В случае отказа подписания акта, «Заказчик» в 3-дневный срок направляет «Исполнителю» мотивированный отказ в письменной форме.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. При выполнении настоящего Договора стороны руководствуются действующим санитарным законодательством. Стандарты для санитарной техники установлены ГОСТ, правилам и промышленной безопасности, требованиями по охране окружающей среды.

5.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, за каждый день просрочки от неисполненных обязательств.

5.4. Неустойка (штраф, пени) носит штрафной характер. При невыполнении обязательств по Договору, кроме уплаты неустойки (штрафа, пени), Исполнитель возмещает в полном объеме понесенные Заказчиком убытки.

5.5. Исполнитель не несет ответственность:

- за неисправности, возникшие из-за несоблюдения правил эксплуатации оборудования;

- за дефекты, возникшие в технических средствах в процессе эксплуатации, по вине предприятия ­изготовителя.

5.6. Исполнитель освобождается от ответственности за невыполнение или не надлежащее выполнение условий договора в случаях:

* + - * стихийных бедствий;
      * чрезвычайных ситуаций;
      * виновных действий посторонних лиц;
      * других форс-мажорных обстоятельствах.

5.7. За нарушение условий настоящего договора виновная сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г. и действует до «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г., а в части взаиморасчетов, до полного исполнения обязательств, принятых на себя сторонами.

**7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами из настоящего договора и в связи с ним, будут по возможности разрешаться путем переговоров.

7.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа на основании права (Законодательства) РФ, в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

**8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Для постоянной связи и согласования вопросов по выполнению договорных обязательств, стороны выделяют своих ответственных представителей:

* от «Заказчика» заместитель директора по административно-хозяйственной части, начальник хозяйственного отдела.
* от «Исполнителя» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.1. Плановые работы выполняются согласно техническому регламенту (Приложение №3)

8.2. Для выполнения работ по техническому обслуживанию оборудования Исполнитель обеспечивает прибытие специалистов на объект: круглосуточно в рабочие, выходные, праздничные дни. Вызов специалиста осуществляется по телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

8.3. Для выполнения работ по аварийному обслуживанию Исполнитель должен прибыть не позднее одного часа с момента поступления заявки по телефону.

8.4. Исполнитель обязан начать работы по восстановлению работоспособности оборудования Заказчика в срок не позднее **одного часа** с момента локализации неисправности.

8.5. Исполнитель обязан вести Журнал проводимых работ, записи в котором являются основанием для оформления актов выполненных работ. В журнале должна содержаться информация об оценке состояния систем, оборудования и составных частей систем, выявленные неисправности, места их нахождения, сведения о выполненных ремонтах, подпись представителя Исполнителя, подпись представителя Заказчика.

8.6. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

8.7. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

8.8.Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.9. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8.10. Все указанные в настоящем Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

**9. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| * **«ЗАКАЗЧИК»**   **ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»**  Юридический адрес: Россия, 628672, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра,  г. Лангепас, ул. Ленина, 58.  тел./факс: 8-(34669)-2-69-00, 2-77-40  ИНН 8607011745  КПП 860701001  РКЦ Ханты-Мансийск//УФК по Ханты-Мансийский автономный округ – Югре(департамент финансов г. Лангепаса, ЛГ МАОУ ДО «ДШИ» л/с 004.08.009.1; 004.08.009.2)  К/с 03234643718720008700  Е/кс 40102810245370000007  БИК 007162163  ОГРН 1158617002686  **Директор**  **ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.А. Бобров/**  **М.П.** | * **«ИСПОЛНИТЕЛЬ»**   **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**   * **М.П.** |
|  |  |

Приложение № 1

к договору № \_\_\_\_\_

от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Акт**

**приема-сдачи оборудования в эксплуатацию**

**Лангепасское городское муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» (ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»)**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора **Боброва Сергея Александровича**, действующего на основании Устава и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

«Заказчик» передает, а «Исполнитель» принимает оборудование, находящееся на балансе «Заказчика» в помещении, расположенном по адресам:

г . Лангепас, ул. Ленина, 58;

г. Лангепас, ул. Солнечная , 12Б;

г. Лангепас, ул. Ленина , 31/5.

По настоящему Акту передано:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование оборудования | Количество | Отметка о техническом состоянии (исправно/неисправно) |
| Краны / смесители / отстойники |  |  |
| Радиаторы / фаянс / шланги |  |  |
| Трубы / фитинги |  |  |

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **«ЗАКАЗЧИК»**  **Директор**  **ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ С.А. Бобров /**  **М.П.** | **«ИСПОЛНИТЕЛЬ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**  **М.П.** |

Приложение № 2

к договору №\_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Перечень работ**

**выполняемых в процессе эксплуатационного обслуживания**

**и входящих в его стоимость**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ** | **Примечание** |
| 1 | Плановый выезд мастера на объект Заказчика | Раз в неделю |
| 2 | Выезд мастера на объект по заявке Заказчика | Количество выездов  не ограничено |
| 3 | Замена сантехнических изделий (краны, шланги, смесители) | Предусмотрено |
| 4 | Замена прокладок в соединениях (муфты, движущиеся части) | Предусмотрено |
| 5 | Замена фаянса (раковин, биде, унитазов,) | Предусмотрено |
| 6 | Диагностика возникших неисправностей | Предусмотрено |

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **«ЗАКАЗЧИК»**  **Директор**  **ЛГ МАОУ ДО «ДШИ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ С.А. Бобров /**  **М.П.** | **«ИСПОЛНИТЕЛЬ»**  **ИП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **М.П.** |