**ДОГОВОР ПОДРЯДА № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 г. Челябинск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
	1. Подрядчик обязуется выполнить **работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на объекте «Жилой дом № 4 (стр.) - 2 очередь строительства, расположенный по адресу: в границах ул. Шенкурской - ул. Болейко - набережной реки Миасс - ул. Братьев Кашириных в Калининском районе города Челябинска Челябинской области». Идентификатор объекта: р-7915** (далее – Объект)**,** а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить его в порядке и на условиях настоящего договора.

Работы выполняются в целях исполнения Договора № ОК 2434467 от 23.08.2022 г. на выполнение строительно-монтажных работ по завершению строительства Объекта.

Заказчик - Фонд «Защита прав участников долевого строительства в Челябинской области» (далее – Заказчик «Фонд»).

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 21.1 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» строительный контроль со стороны Заказчика «Фонда» проводится обществом с ограниченной ответственностью «Технический заказчик Фонда развития территорий» (ИНН 7704459675, ОГРН 1187746752852).

Место выполнения работ: Жилой дом № 4 (стр.) - 2 очередь строительства, расположенный по адресу: в границах ул. Шенкурской - ул. Болейко - набережной реки Миасс - ул. Братьев Кашириных в Калининском районе города Челябинска Челябинской области.

Земельный участок с кадастровым № 74:36:0605007:61.

* 1. Объем и результат работ определяется Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), Сметой (Приложение № 2), нормативно-технической документацией, а также требованиями действующего законодательства Российской Федерации и нормативными документами федерального уровня (ГОСТ, СНиП, ВСН, СП и т.п.) на соответствующие виды работ. По согласованию сторон все нормы, правила, государственные стандарты, технические регламенты и указания, имеющие отношение к выполняемым работам, являются обязательными к применению Подрядчиком при выполнении работ по настоящему договору.
	2. Состав технической документации: проектная и рабочая документация **«**Жилой дом № 4 (стр.) - 2 очередь строительства, расположенный по адресу: в границах ул. Шенкурской - ул. Болейко - набережной реки Миасс - ул. Братьев Кашириных в Калининском районе города Челябинска Челябинской области». Идентификатор объекта: р-7915, смета (Приложение № 1), технические решения и указания, выдаваемые Заказчиком в ходе выполнения работ по договору. Все исходные данные (разрешение на производство работ, геодезическую разбивку в натуре с архитектурной разбивочной схемой, проектную и рабочую документацию, проект организации строительства (ПОС)), необходимые для производства работ по настоящему договору, в порядке и сроки, предусмотренные Договором, переданы Заказчиком Подрядчику в момент подписания настоящего договора без дополнительного подписания акта приема-передачи документации.
	3. Объем и стоимость работ определяются сметной документацией и подлежат изменению только по обоюдному соглашению сторон. Смета к настоящему договору составляется на основании технической документации, является основанием для определения цены работ по договору, и составляется в целях определения необходимых объемов работ в соответствии с технологией выполнения работ, технической документацией. Если какие-либо объемы работ, имеющиеся в технической документации, не вошли в смету, это не освобождает Подрядчика от выполнения всех работ, указанных в технической документации. При этом Подрядчик не вправе требовать увеличения цены договора.
	4. Надлежащим результатом работ являются работы, принятые Заказчиком, Заказчиком «Фондом» без замечаний, качество которых в полном объеме подтверждено исполнительной документацией, соответствующие требованиям, предусмотренным технической документацией, договором, нормативными актами.

В случае отсутствия реестра исполнительной документации, подписанного сторонами, окончательный акт выполненных работ по форме Приложения № 6 является единственным документом, подтверждающим передачу исполнительной документации и завершения работ по Договору (в дату подписания Окончательного акта выполненных работ).

* 1. Строительная площадка Заказчиком фактически передана Подрядчику в момент подписания настоящего договора, без дополнительного подписания акта приема-передачи строительной площадки.
	2. Состояние Объекта и состав переданной документации, необходимой для выполнения работ, позволяют Подрядчику без оговорок приступить к выполнению работ по настоящему договору в срок, определенный Договором.
	3. Результатом работ по Договору будет являться весь завершенный в соответствии с условиями Договора комплекс работ, порученных Подрядчику, подтвержденный подписанным сторонами окончательным Актом выполненных работ по форме, утвержденной Договором (Приложение № 6 к Договору).
1. **Сроки выполнения работ по договору**
	1. Начало работ: **«\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_года** Окончание работ: **«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.**
	2. Стороны согласовывают промежуточные сроки работ в «Графике выполнения работ» (Приложение № 3), который является неотъемлемой частью настоящего договора.
	3. Сроки имеют существенное значение для Заказчика и взаимоотношений Сторон. Подрядчик подтверждает, что он тщательно изучил техническую документацию, тщательно изучил условия проведения работ, иные запрошенные им данные, и подписанием настоящего договора заверяет Заказчика и гарантирует ему, что способен выполнить и завершить все работы в сроки, указанные в договоре.
	4. Подрядчик обязан в течение 3-х дней с даты заключения Договора направить Заказчику в бумажном и электронном варианте детализированный «График выполнения работ», где необходимо отразить физические объемы и освоение денежных средств, а также «График поставки материалов» при работе с материалами Заказчика, которые после утверждения Заказчиком будут являться неотъемлемой частью настоящего договора. В случае неисполнения Подрядчиком указанной обязанности Заказчик вправе предъявить требование об уплате неустойки в размере 10 000 рублей за каждый день просрочки.
	5. В случае если у Заказчика появляются обоснованные сомнения в том, что Подрядчик завершит соответствующие работы к указанным в Графике промежуточным срокам и (или) конечному сроку выполнения работ, Подрядчик обязан по требованию Заказчика без увеличения цены предпринять согласованные с Заказчиком мероприятия по ускорению работ с целью обеспечения завершения соответствующих работ к промежуточным срокам и/или конечному сроку выполнения работ. В случае, если Подрядчик не предпримет согласованные с Заказчиком мероприятия по ускорению Работ, то Заказчик имеет право отказаться от исполнения Договора.
	6. Приостановка Работ Подрядчиком допускается только по письменному согласованию с Заказчиком (если иное не предусмотрено императивными нормами Законодательства).
2. **Цена договора**
	1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ коп., в том числе НДС 20%.
	2. Перечень видов работ и стоимость единичных расценок видов работ содержится в Смете, являющейся Приложением № 2 к Договору.
	3. Цена Договора является твердой, и определяется на весь срок исполнения Договора, за исключением случаев, предусмотренных Договором и действующим законодательством Российской Федерации.
	4. Цена Договора включает в себя все расходы, связанные с исполнением обязательств по Договору, в том числе расходы на приобретение материалов и оборудования, выполнение работ, перевозку, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
	5. Цена договора устанавливается за качественный результат всех выполненных работ по Договору в целом. Возможные допущенные Подрядчиком ошибки и просчеты в обмерах и обследовании Объекта, в выборе способов производства работ, в определении необходимых для достижения результата работ оборудования и инструментов, объемов, количества материалов и иные подобные обстоятельства не являются основанием для увеличения установленной в настоящем Договоре цены. Подрядчик за установленную в настоящем Договоре цену обязан выполнить из своих материалов (либо с использованием материалов Заказчика), своими силами и средствами все работы, которые необходимы для достижения качественного результата или которые прямо предусмотрены для данного вида работ действующими нормативно-техническими актами, а также работы данного вида, прямо не упомянутые в Договоре и проектной документации, но необходимые для обеспечения качественной, безопасной, надежной и эффективной эксплуатации Объекта в целом.
	6. Изменение цены договора возможно только путем подписания сторонами дополнительного соглашения, за исключением случаев реализации Заказчиком своего законного права на соразмерное снижение цены договора.
	7. В случае, если Подрядчик допустил перерасход материалов, согласованный в смете, стороны считают это ответственностью (убытками) Подрядчика. Стоимость перерасхода материалов Заказчиком Подрядчику не возмещается.
	8. В случае внесения Заказчиком изменений в техническую документацию, которые ведут к необходимости производства дополнительных работ, не предусмотренных технической документацией, сметой и иными условиями Договора и не подразумеваемых ими, подлежат применению следующие правила:
		1. Если стоимость таких дополнительных работ составляет не более 10% Цены Договора и такие дополнительные работы не меняют характера предусмотренных в Договоре работ, Заказчик вправе внести такие изменения в одностороннем порядке, при этом Цена Договора не подлежит изменению. Стоимость соответствующих дополнительных работ признается включенной в Цену Договора.

Стороны подписывают дополнительное соглашение к Договору о внесении изменений в техническую документацию и смету на основании требования Заказчика без изменения Цены Договора.

Подрядчик не вправе уклониться от заключения такого дополнительного соглашения к Договору. В отсутствии заключенного дополнительного соглашения, Техническая документация и иные условия Договора, тем не менее, будут считаться измененными в одностороннем порядке по требованию Заказчика.

* + 1. Если стоимость таких дополнительных работ составляет более 10% Цены Договора, Стороны согласовывают перечень и стоимость указанных изменений в соответствующем дополнительном соглашении к Договору.
1. **Расчеты по договору**
	1. Аванс по Договору:

***Вариант 1 (без аванса):***

Расчет с Подрядчиком производится за фактически выполненный и принятый объем работ без выплаты аванса.

***Вариант 2 (без обеспечения):***

По настоящему договору Заказчик уплачивает Подрядчику аванс в размере **500 000 (Пятьсот тысяч) рублей**, в том числе НДС 20%.

Выплата аванса производится в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) дней с момента подписания настоящего договора при условии направления Подрядчиком Заказчику счета на оплату.

Расчеты в рамках исполнения обязательств по Договору осуществляются на отдельном банковском счете в соответствии с Законом № 218-ФЗ. Подрядчик обязан с момента заключения Договора открыть отдельный счет в АО «Банк ДОМ.РФ» (ИНН 7725038124), осуществляющем банковское сопровождение Договора № ОК 2434467 от 23.08.2022 г. на выполнение строительно-монтажных работ по завершению строительства объекта «Жилой дом № 4 (стр.) - 2 очередь строительства, расположенный по адресу: в границах ул. Шенкурской - ул. Болейко - набережной реки Миасс - ул. Братьев Кашириных в Калининском районе города Челябинска Челябинской области». Идентификатор объекта: р-7915», заключенного между Заказчиком - Фондом «Защита прав участников долевого строительства в Челябинской области» (Заказчик «Фонд») и Генеральным подрядчиком – ООО «Строймеханизация», для проведения операций, включая операции в рамках исполнения договора, и сообщить Заказчику банковские реквизиты отдельного счета.

***Вариант 3 (аванс на материалы):***

Заказчик производит целевое авансирование Подрядчика на приобретение материалов, необходимых для производства работ, в размере не более **\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в том числе НДС 20%.

Аванс является целевым, предоставляется для приобретения Подрядчиком материалов, оборудования, инструментов, необходимых для выполнения работ по договору, финансирования мобилизации Подрядчика на площадку и пр. расходов, связанных с исполнением настоящего Договора.

Оплата целевого аванса производится напрямую Подрядчику в течение 5 (пяти) банковских дней с момента предоставления Подрядчиком в адрес Заказчика письма о необходимости оплаты, счета от поставщика материалов и заверенной Подрядчиком копии договора, заключенного между Подрядчиком и поставщиком материалов.

Расчеты в рамках исполнения обязательств по Договору осуществляются на отдельном банковском счете.

Подрядчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения Договора открыть отдельный счет в АО «Банк ДОМ.РФ» (ИНН 7725038124), осуществляющем банковское сопровождение Договора № ОК 2434467 от 23.08.2022 г. на выполнение строительно-монтажных работ по завершению строительства объекта «Жилой дом № 4 (стр.) - 2 очередь строительства, расположенный по адресу: в границах ул. Шенкурской - ул. Болейко - набережной реки Миасс - ул. Братьев Кашириных в Калининском районе города Челябинска Челябинской области». Идентификатор объекта: р-7915», заключенного между Заказчиком - Фондом «Защита прав участников долевого строительства в Челябинской области» (Заказчик «Фонд») и Генеральным подрядчиком – ООО «Строймеханизация», для проведения операций, включая операции в рамках исполнения договора, и сообщить Заказчику банковские реквизиты отдельного счета.

Подрядчик обязан в течение 5 (Пяти) календарных дней с момента поставки материалов предоставить Заказчику документальное подтверждение целевого использования денежных средств (заверенные печатью и подписью копии платежных документов, договоров на размещение заказа и т.п.).

***Вариант 4 (аванс на сумму более 500 000 руб.):***

По настоящему договору Заказчик уплачивает Подрядчику аванс в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС 20%.

Условием предоставления аванса по настоящему договору является наличие обеспечения возврата аванса (банковская гарантия, залог и т.д.), которое Подрядчик обязуется предоставить Заказчику.

При выполнении Подрядчиком встречных обязательств по предоставлению обеспечения уплата аванса производится в следующем порядке:

Сумма аванса не может превышать стоимости предоставленного Подрядчиком обеспечения.

Уплата аванса производится в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с даты получения Заказчиком обеспечения его возврата, если иной срок не будет согласован сторонами.

В случае если Подрядчик не предоставил Заказчику обеспечения возврата аванса, Заказчик имеет право, но не обязан, уплатить Подрядчику аванс. В этом случае Подрядчик не вправе ссылаться на факт неполучения (несвоевременного получения) аванса при нарушении сроков выполнения работ.

Расчеты в рамках исполнения обязательств по Договору осуществляются на отдельном банковском счете. Подрядчик обязан с момента заключения Договора открыть отдельный счет в АО «Банк ДОМ.РФ» (ИНН 7725038124), осуществляющем банковское сопровождение Договора № ОК 2434467 от 23.08.2022 г. на выполнение строительно-монтажных работ по завершению строительства объекта «Жилой дом № 4 (стр.) - 2 очередь строительства, расположенный по адресу: в границах ул. Шенкурской - ул. Болейко - набережной реки Миасс - ул. Братьев Кашириных в Калининском районе города Челябинска Челябинской области». Идентификатор объекта: р-7915», заключенного между Заказчиком - Фондом «Защита прав участников долевого строительства в Челябинской области» (Заказчик «Фонд») и Генеральным подрядчиком – ООО «Строймеханизация», для проведения операций, включая операции в рамках исполнения договора, и сообщить Заказчику банковские реквизиты отдельного счета.

4.2. Отсутствие аванса не является основанием для отказа Подрядчика от начала выполнения работ.

В случае прекращения договора по любым основаниям Подрядчик в срок не позднее 2 (двух) банковских дней обязуется:

* возвратить Заказчику неотработанный аванс – денежную сумму в размере разницы между полученной от Заказчика суммой аванса и стоимостью выполненных Подрядчиком работ;
* передать Заказчику оплаченные Заказчиком напрямую поставщику строительные материалы.
	1. Списание аванса осуществляется пропорционально отношению стоимости выполненных в отчетном периоде работ к общей стоимости работ по договору.
	2. Подрядчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента перечисления Заказчиком аванса предоставить Заказчику счет-фактуру на сумму аванса. Счета-фактуры выставляются Подрядчиком в соответствии с требованиями главы 21 Налогового Кодекса РФ и иных нормативных правовых актов. В случае невыполнения Подрядчиком указанной обязанности Заказчик вправе приостановить расчеты по Договору до предоставления счета-фактуры.
	3. Последующая оплата по Договору производится по актам выполненных работ (форм КС-2) и справке о стоимости выполненных работ (форма КС-3) без замечаний (после устранения замечаний) и на основании выставленного Подрядчиком счета-фактуры в следующие сроки:

4.5.1. Авансовый платеж в размере 95% от стоимости КС-2 – в течение 30 (тридцати) дней с даты подписания КС-2 и КС-3 на соответствующий объем работ.

4.5.2. Оставшиеся 5 % от стоимости работ по соответствующей КС-2 – в течение 6 (шести) месяцев с момента окончания работ по Договору и подписания Окончательного «Акта приемки выполненных работ», составленному по форме Приложения № 6 к настоящему договору, при условии устранения всех выявленных недоделок и недостатков выполненных работ, если иное не предусмотрено настоящим договором и дополнительными соглашениями к нему.

Расчет за выполненные работы производится в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания документа о приемке выполненных работ – Окончательного Акта выполненных работ (по форме Приложения №6 к настоящему договору) при условии устранения всех выявленных недоделок (недостатков).

* 1. Указанная в пункте 4.5.2. Договора сумма гарантийного удержания обеспечивает устранение недостатков в качестве работ, выявленных в пределах гарантийного срока, в случае неисполнения Подрядчиком гарантийных обязательств или в случае расторжения договора по любым основаниям. Сумма гарантийного удержания может быть использована Заказчиком для возмещения убытков, причиненных ему полным или частичным неисполнением и/или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств по договору. До полного расчета с Подрядчиком Заказчик имеет право удержать из суммы гарантийного удержания штрафы и неустойки, начисленные Подрядчику за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.
	2. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
	3. Подрядчик не имеет право уступать право требования к Заказчику по Договору без согласия Заказчика.
	4. Все представляемые Подрядчиком отчетные документы должны содержать подписи и расшифровки подписей представителей Подрядчика, оттиск печати Подрядчика (при наличии) и дату их составления, содержать достоверные данные о Подрядчике и Договоре.
	5. В соответствии со ст. 406.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в случае отказа налогового органа в возмещении (вычете) заявленных Покупателем сумм НДС по причине неуплаты НДС в бюджет Подрядчиком и/или по причине несоответствия наименования Подрядчика, ИНН, КПП, указанных в счете-фактуре или Договоре, Подрядчик обязуется полностью возместить Заказчику связанные с данным обстоятельством имущественные потери Заказчика как уже понесенные им, так и имущественные потери, которые с неизбежностью будут понесены им в будущем, а именно:
		1. Подрядчик обязуется в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты выставления Заказчиком счета, к которому прикладывается выписка из решения налогового органа об отказе (полностью или частично) в возмещении (вычете) сумм НДС и взыскании штрафа в размере 20% от суммы НДС, не уплаченного Заказчиком в этой связи, оплатить указанный счет (общая сумма которого соответствует относящейся к Договору сумме НДС, в отношении которой Заказчиком получен отказ налогового органа в возмещении (вычете), и сумме штрафа в размере 20 % от нее.
	6. В соответствии со ст. 406.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в случае отказа налогового органа во включении в состав расходов для целей налогового учета и расходов по оплате принятых Заказчиком товаров (работ, услуг) в связи с наличием обстоятельств, свидетельствующих о недобросовестности Подрядчика или обстоятельств, свидетельствующих о недостоверности и противоречивости сведений, отраженных в первичных документах (далее – отказ), Подрядчик обязуется полностью возместить Заказчику связанные с отказом имущественные потери Заказчика как уже понесенные им, так и имущественные потери, которые с неизбежностью будут понесены им в будущем, а именно:
		1. Подрядчик обязуется в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты выставления Заказчиком счета, к которому прикладывается выписка из решения налогового органа о выявлении неуплаты (полностью или частично) сумм налога на прибыль и взыскании штрафа в размере 20% от суммы налога на прибыль, не уплаченного Заказчиком в этой связи, оплатить указанный счет (общая сумма которого соответствует относящейся к Договору сумме неуплаченного налога на прибыль, в отношении которой получено решение налогового органа о выявлении неуплаты (полностью или частично), и сумме штрафа в размере 20 % от нее).
1. **Контроль соблюдения Подрядчиком сроков выполнения работ.**

**Порядок сдачи-приемки выполненных работ.**

5.1. Приемка работ по Договору осуществляется Сторонами в соответствии с Графиком производства работ.

* 1. При завершении выполнения каждого этапа (комплекса) работ, определенного Графиком производства работ, Подрядчик обязан письменно уведомить Заказчика об их завершении (далее – уведомление о завершении работ) с приложением документов, в том числе:
* журнал учета выполненных работ по форме № КС-6а (оригинал в 2 экз.);
* акт (акты) о приемке выполненных работ по форме № КС-2 (оригинал 2 экз.);
* справку (справки) о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 (оригинал 3 экз.) с приложением необходимой исполнительной и рабочей документации, подтверждающей выполнение работ;
* сертификаты, технические паспорта, протоколы испытаний и другие документы, удостоверяющие качество, безопасность и свойства материалов, конструкций и изделий, примененных при производстве работ (оригиналы либо надлежащим образом заверенные копии в 2 экз.), передаются совместно с реестром таковых документов;
* счет на оплату выполненных работ и счет-фактуру;
* при использовании давальческих материалов - отчет о расходе основных материалов в строительстве по унифицированной форме М-29 (в 2х экземплярах);
* комплект Исполнительной документации с геодезическими схемами на выполненный объем Работ, включая исполнительную документацию на скрытые работы на Объекте (оригинал в 2 экз.)

По запросу Заказчика документы предоставляются в электронном виде в форматах, совместимых с WinРИК или Гранд-Смета, а также в формате с расширением, .dos или .xls.

* 1. Для осмотра выполненных по факту работ и сверки с данными, указанными в исполнительной документации, Подрядчик обязуется обеспечить присутствие своего уполномоченного представителя на строительной площадке (Объекте).
	2. Подписание актов КС-2 производится Заказчиком в рабочие дни в следующем порядке:
		1. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения комплекта документов от Подрядчика и прибытия уполномоченного представителя на объект проверка и подписание КС-2 проводится лицом, осуществляющим функции строительного контроля Заказчика, совместно с Подрядчиком путем проведения контрольной проверки объемов, количества и качества выполненных работ, полноты и качества исполнительной документации и соответствия её выполненной работе.

В случае положительного заключения по итогам приемки лицо, осуществляющее функции строительного контроля Заказчика, передает комплект документов в сметный отдел Заказчика для проверки.

При наличии замечаний лицо, осуществляющее функции строительного контроля Заказчика, передает комплект Заказчику с письменными замечаниями, которые Заказчик адресует Подрядчику – в этом случае проверка объема работ или их приемка (при их наличии) откладывается на срок устранения Подрядчиком замечаний (недостатков). Проверка КС-2 не производится в случае, если с места выполненных работ не вывезен строительный и бытовой мусор. Уборка мусора включена в стоимость работ Подрядчика.

* + 1. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения комплекта документов Подрядчика от лица, осуществляющего функции строительного контроля Заказчика, сметный отдел Заказчика совместно с представителями Подрядчика производит проверку документов на соответствие набора работ и расценок проектным показателям, правильность применения порядка формирования стоимости с точки зрения фактического календарного исполнения работ, правильность применения коэффициентов и т.д.

В случае положительного заключения сметный отдел направляет документы для согласования и подписания Заказчику «Фонду» в порядке, предусмотренном Договором № ОК 2434467 от 23.08.2022 г. на выполнение строительно-монтажных работ по завершению строительства Объекта

При наличии замечаний сметный отдел возвращает комплект документов Подрядчику – в этом случае приемка работ (при их наличии) откладывается на срок устранения Подрядчиком недостатков.

* + 1. После устранения Подрядчиком недостатков проверка работ производится заново.
		2. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения согласованных и подписанных форм №КС-2 и КС-3 от Заказчика «Фонда» Заказчик подписывает формы №КС-2 и №КС-3 Подрядчику.
	1. Заказчик вправе принять от Подрядчика проекты документов на проверку правильности их оформления (соответствия по форме и реквизитам) до приемки работ по Договору. Такая приемка документов не является приемкой выполненных работ.
	2. Подписание Заказчиком форм КС-2, КС-3 в ходе исполнения договора не является приемкой работ, служит основанием для авансовых платежей. Приемка результата работ производится после выполнения всего объема работ по настоящему договору, и подписания всех форм КС-2, КС-3 без замечаний (после устранения замечаний) по окончательному Акту выполненных работ по настоящему договору.
	3. Риски случайной гибели и повреждения результатов выполненных работ переходят к Заказчику с момента выполнения Подрядчиком полного объема работ, предусмотренного настоящим договором, и подписания Заказчиком всех актов выполненных работ (в том числе окончательного Акта выполненных работ по Договору). Переход права собственности на результат работ по настоящему договору осуществляется после подписания окончательного Акта выполненных работ по Договору.
	4. Подрядчик несет риск случайной гибели или повреждения:
* материалов и оборудования – от даты заключения Договора до даты сдачи работ;
* строительной техники, временных зданий и сооружений.
	1. Окончательный Акт выполненных работ подписывается сторонами только в случае, если объем работ по всем подписанным КС-2 совпадает с согласованным объемом по договору. В противном случае считается, что работы по договору Подрядчиком не завершены, и Заказчик имеет право потребовать завершения оставшихся работ по договору и предъявить Подрядчику соответствующие санкции.
	2. В случае если в ходе приемки законченного строительством Объекта будут выявлены отдельные недостатки (дефекты) работ, выполненных и Подрядчиком ранее предъявленных Заказчику (вне зависимости от наличия подписанных сторонами актов КС-2 и окончательного Акта выполненных работ), которые не позволяют производить нормальную эксплуатацию Объекта в соответствии с его целевым назначением, Заказчик «Фонд», Строительный контроль без вызова Подрядчика составляет протокол о недостатках (дефектах), в котором указывается перечень и характер выявленных недостатков (дефектов), а также срок, необходимый для их устранения. Такой протокол является обязательным для Подрядчика по принятию мер по устранению недостатков (дефектов), выявленных в ходе приемки законченного строительством Объекта в установленные протоколом о недостатках (дефектах) сроки.
	3. Заказчик вправе предъявить требования, связанные с ненадлежащим качеством выполненных работ, также в случаях, если оно было выявлено после истечения срока действия настоящего Договора.
	4. Подрядчик обязан одновременно со счетом-фактурой, предоставляемым впервые, предоставить Заказчику перечень лиц, имеющих право подписи счетов-фактур с образцами подписей, утвержденных руководителем Подрядчика. Указанный Перечень лиц с образцами подписей предоставляется один раз, повторное предоставление перечня лиц, имеющих право подписи счетов-фактур с образцами подписей, требуется только в случае изменения лиц, имеющих право подписи счета-фактуры и иных необходимых документов, связанных с исполнением Договора.
1. **Качество работ и материалов**
	1. Выполняемые работы должны соответствовать технической документации, требованиям ГОСТ, технических регламентов и иных документов, устанавливающих требования к данному результату работ.
	2. Подрядчик обязан производить входной контроль всех материалов, изделий, оборудования и конструкций, используемых в работе (далее - ТМЦ) в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты их получения, с отметкой в Журнале входного контроля.
	3. Все используемые для производства работ Подрядчиком должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта, аттестаты и другие документы, предусмотренные соответствующими нормативными актами, техническими регламентами, ГОСТами, удостоверяющие их качество. Подрядчик обязан в составе исполнительной документации передать Заказчику документы, подтверждающие качество ТМЦ, и в необходимых случаях протоколы о результатах испытаний качества, поставляемых на строительную площадку материалов и комплектующих изделий, а также данные об их соответствии пожаробезопасности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	4. В случае обнаружения некачественных ТМЦ, поставленных Заказчиком, Подрядчик обязан уведомить об этом Заказчика в течение срока, установленного для входного контроля ТМЦ. По истечении указанного срока ответственность за качество ТМЦ несет Подрядчик.
	5. В случае выявления недостатков в качестве работ или используемых ТМЦ, Подрядчик обязан незамедлительно принять участие в составлении акта о выявленных дефектах. При отказе Подрядчика от подписания или в случае отсутствия уполномоченного представителя Подрядчика, акт о выявленных дефектах составляется Заказчиком в одностороннем порядке, требования Заказчика, указанные в указанном Акте, считаются безусловно принятыми Подрядчиком, должны быть исполнены в указанный Заказчиком срок и не подлежат дальнейшему оспариванию.
	6. Работы по устранению дефектов и/или вывозу-замене некачественных ТМЦ проводятся силами и за счет Подрядчика в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты составления соответствующего Акта, если иной срок не будет установлен в Акте.
	7. Заказчик вправе самостоятельно устранить недостатки выполненных Подрядчиком работ и/или вывезти заменить некачественные ТМЦ, в этом случае Подрядчик обязан возместить расходы Заказчика на устранение дефектов в течение 3 (Трех) дней с даты выставления требования Заказчиком.
2. **Порядок приемки и расчетов за материалы**
	1. Если работы выполняются иждивением Подрядчика, последний принимает на себя обязательство обеспечить работы ТМЦ в соответствии с проектной документацией.
	2. Если марка или производитель ТМЦ не определены проектной документацией, Подрядчик перед закупкой ТМЦ обязан согласовать их с Заказчиком и получить его одобрение на все применяемые ТМЦ, а также предоставить все сертификаты, паспорта и иную техническую документацию на них.
	3. Подрядчик обязан получить одобрение Заказчика на заключение договора с поставщиком таких ТМЦ, и после заключения договора предоставить Заказчику копию заключенного между Подрядчиком и поставщиком ТМЦ договора поставки, график поставки и график оплаты. В случае несоответствия сроков оплаты по договору поставки с графиком целевого авансирования оплата ТМЦ будет осуществляться Подрядчиком в соответствии с «Графиком целевого авансирования», при этом ответственность за несвоевременную оплату по договору поставки несет Подрядчик.
	4. В случае, когда Подрядчик своевременно не поставил ТМЦ для производства работ, что ставит под угрозу соблюдение сроков выполнения работ и сроков строительства всего Объекта, Заказчик вправе по своей инициативе, но не обязан, поставить на строительную площадку любые ТМЦ, относящиеся к поставкам Подрядчика, без подписания дополнительного соглашения.

Подрядчик обязан принять все ТМЦ, поставленные Заказчиком по данному пункту договора, и оплатить их в течение 3 (Трех) дней с даты поставки. Указанные ТМЦ не являются давальческим сырьем и передаются Подрядчику на условиях купли-продажи без заключения отдельного договора поставки по товарным накладным ТОРГ-12. Стоимость материалов указывается в передаточных документах. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика, путем зачета встречных обязательств из суммы подлежащих оплате работ. Заказчик имеет право удержать стоимость поставленных ТМЦ, с учетом своих расходов на транспортировку, приемку и оформление поставки, из сумм, подлежащих оплате Подрядчику за выполненные работы.

* 1. Стороны могут договориться о том, что часть ТМЦ для выполнения работ поставляет Заказчик. Условия такого соглашения определяются в «Ведомости поставки Заказчика», которая в случае её наличия является неотъемлемой частью договора.

В этом случае поставка давальческих ТМЦ производится в следующем порядке:

* + 1. Подрядчик обязан ежемесячно за 20 (Двадцать) дней до начала планируемого месяца направить Заказчику заявку на отпуск ТМЦ поставки Заказчика.
		2. Факт поставки ТМЦ Заказчика подтверждается накладной на отпуск материалов на сторону №М-15.
		3. Поставка ТМЦ Заказчика на давальческих условиях производится в пределах объемов (норм расхода), установленных технической документацией.
		4. Допоставка ТМЦ сверх установленных норм расхода производится путем их продажи Подрядчику. Передача ТМЦ в этом случае оформляется накладной ТОРГ-12 без подписания сторонами отдельного договора поставки (купли-продажи), оплата за ТМЦ производится по цене, указанной в накладной, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты поставки. Заказчик вправе зачесть стоимость ТМЦ в счет стоимости работ по настоящему договору.
		5. Одновременно со сдачей работ по договору Подрядчик обязан предоставить Заказчику Отчет об израсходовании (использовании) ТМЦ Заказчика по соответствующему виду работ. Подрядчик обязуется в течение 2 (Двух) дней после завершения работ и/или после расторжения настоящего договора вернуть неиспользованные остатки давальческих ТМЦ Заказчику.
	1. Подрядчик обязан принять все ТМЦ, поставленные Заказчиком. В случае уклонения Подрядчика от принятия ТМЦ, Заказчик имеет право остановить оплату выполненных работ до даты подписания Подрядчиком накладных на поставку ТМЦ. Срок оплаты в этом случае считается измененным без дополнительного соглашения.
	2. На получение ТМЦ представитель Подрядчика обязан предъявить доверенность, заполненную в установленном порядке. Стороны договорились, что доверенность Подрядчика на получение ТМЦ, независимо от её формы, дает право указанному в ней представителю Подрядчика производить приемку по количеству, качеству, комплектности и подписывать соответствующие акты, предписания. При подписании настоящего договора стороны договорились, что любое лицо, назначенное Подрядчиком ответственным за ведение работ по настоящему договору, имеет право на получение любых ТМЦ от Заказчика без доверенности.
	3. Подрядчик обязан обеспечить за свой счет прием, выгрузку ТМЦ, правильное складирование на специально отведенных местах, передачу к месту производства работ.
	4. Подрядчик обязан обеспечить выгрузку автомашин с ТМЦ, поставленных Заказчиком, в течение 1 (Одного) часа, а специализированного транспорта (цистерн с бетоном, рефрижераторов и т.д.) в течение 30 (Тридцати) минут со времени постановки транспорта под разгрузку. Время захода-выгрузки указывается водителем (экспедитором) в товаросопроводительных документах. В случае задержки транспорта сверх указанного времени (простой) Подрядчик обязан возместить Заказчику убытки и уплатить штраф в размере 1200 рублей/каждый час простоя.
	5. Подрядчик несет риски случайной гибели или случайного повреждения всех принятых от Заказчика или поставленных им ТМЦ.
1. **Гарантийные обязательства**
	1. Подрядчик гарантирует:
		1. Качество выполнения работ в соответствии с Рабочей документацией, а также возможность эксплуатации результата работ на протяжении гарантийного срока.
		2. Своевременное устранение недостатков/дефектов, выявленных при приемке работ на Объекте и в период гарантийного срока эксплуатации Объекта.
	2. Гарантийный срок на результат выполненных работ составляет **5 (Пять) лет** с момента подписания Заказчиком «Фондом» Акта приемки законченного строительством объекта.
	3. Подрядчик несет ответственность за недостатки/дефекты, обнаруженные в пределах Гарантийного срока, в порядке, предусмотренном ст.755 ГК РФ.
	4. Если в период гарантийной эксплуатации Объекта обнаружатся дефекты, препятствующие эксплуатации объекта в соответствии с его назначением, Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 3 (трех) дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.
	5. Для составления соответствующего акта Стороны вправе привлечь экспертную организацию – независимого эксперта в данной области. Экспертиза может быть назначена также по требованию любой из Сторон. При этом расходы на соответствующую экспертизу несет Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком условий настоящего Договора или причинно-следственной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками.
	6. Расторжение настоящего договора не влечет за собой прекращение гарантийных обязательств.
2. **Обязанности и права Подрядчика**
	1. Подрядчик обязан:
		1. Выполнять все обязанности и функции, предусмотренные Проектной документацией, СП 48.13330.2019. Свод правил. Организация строительства. СНиП 12-01-2004, Нормативно-технической документацией, условиями Договора. Выполнять работы в соответствии с графиками совмещенных работ (при наличии), но в любом случае не допуская препятствий для выполнения работ другими подрядчиками на данном объекте и не задерживая их по срокам.
		2. Осуществлять входной контроль технической документации и/или изменений в техническую документацию в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты её получения. Замечания к технической документации должны быть выданы Заказчику в указанный срок в письменном виде. В случае если со стороны Подрядчика не поступило письменного уведомления о наличии замечаний к технической документации в согласованный срок, то Подрядчик не вправе ссылаться на ненадлежаще выполненную техническую документацию в случаях нарушения сроков выполнения работ, дефектов в работе, не соответствия произведенных работ, комплектации материалов, конструкций и оборудования требованиям действующего законодательства и технологическим регламентам (СНиП, ГОСТ, ВСН, СП, РД). Наличие замечаний Подрядчика к технической документации, выданных за пределами срока входного контроля, не является основанием для переноса срока работ по договору.
		3. Подрядчик не имеет права без письменного согласования с Заказчиком производить работы с отступлением от технической документации.

В случае если выяснится, что уровень содержания и состав технической документации не позволяет выполнить работы согласно действующим нормам и правилам, технологическим регламентам, Подрядчик обязан уведомить об этом Заказчика, разработать технические решения, утвердить их у Заказчика и принять участие в разработке или доработке технической документации.

* + 1. До начала выполнения работ предоставить Заказчику на согласование проект производства работ в полном объеме (ППР) и технологические карты на выполняемый вид работ. Устранять замечания Заказчика к ППР, вносить изменения в ППР по требованию Заказчика в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего требования.
		2. До начала выполнения работ предоставить Заказчику надлежащим образом заверенные копии приказов, которыми определены:
* ответственный за ведение работ на объекте;
* руководители работ на объекте и их заместители в сменах (при сменном графике выполнения работ);
* ответственный за охрану труда;
* ответственные за электрохозяйство;
* ответственные за пожарную безопасность

В случае неисполнения условий настоящего пункта Заказчик вправе не допустить Подрядчика к выполнению работ по настоящему договору либо приостановить уже начатые работы, с отнесением на Подрядчика понесенных убытков и начислением неустойки за нарушение срока выполнения работ.

* + 1. Обеспечить и нести ответственность за выполнение необходимых мероприятий по охране труда и технике безопасности в период выполнения работ. Выполнять требования пожарной безопасности, охраны окружающей среды и санитарно-гигиенических нормативов.
		2. До начала выполнения работ предоставить Заказчику копии свидетельств саморегулируемой организации о допуске к соответствующим работам, удостоверений ответственных инженерно-технических работников, аттестованных на знание требований охраны труда и на группу по электробезопасности, свидетельств НАКС (при ведении сварочных работ), удостоверений стропальщиков и т.п., представить журналы инструктажа на рабочем месте и инструктажа по противопожарной безопасности.
		3. Перед началом каждой рабочей смены проводить оценку состояния работников на наличие внешних признаков алкогольного, наркотического или токсического опьянения и обязательное медицинское освидетельствование водителей транспортных средств.

Не допускать к работе (отстранять от работы по требованию Заказчика) работников, появившихся на рабочем месте (территории Заказчика) с внешними признаками алкогольного, наркотического или токсического опьянения. Подрядчик обязан направить Заказчику копию приказа об отстранении таких работников от работы.

Не допускать пронос, провоз на территорию строительной площадки веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение.

* + 1. Обеспечить места проведения огневых работ, места складские, санитарно-бытовые помещения огнетушителями и другими средствами пожаротушения.
		2. Прекратить работы и немедленно уведомить Заказчика:
* при возникновении опасных и аварийных ситуаций;
* несчастных случаях на рабочих местах (объекте)
	+ 1. Выполнять иные требования в области охраны труда и требований безопасности и нести ответственность за их несоблюдение в соответствии с СНиП 12-03-2011 «Безопасность труда в строительстве» и с «Требованиями Заказчика по организации и соблюдению мероприятий, обеспечивающих безопасность производства работ на строительной площадке». Подписанием настоящего договора Подрядчик подтверждает, что ознакомлен и согласен с «Требованиями Заказчика по организации и соблюдению мероприятий, обеспечивающих безопасность производства работ на строительной площадке» и обязуется их соблюдать и нести ответственность в установленном Требованиями объеме.
		2. До начала выполнения работ Подрядчик обязан предоставить Заказчику список лиц, имеющих право подписи Актов КС-2, Справок КС-3, лиц, уполномоченных вести исполнительно-техническую документацию. Неотъемлемым приложением к представленному списку являются доверенности с образцами подписей на соответствующих лиц. В случае неисполнения условий настоящего пункта Подрядчик не будет допущен к выполнению работ по настоящему договору. В случае если нарушение Подрядчиком условий настоящего пункта повлияет на сроки выполнения работ по настоящему договору, Подрядчик несет ответственность за нарушение сроков выполнения работ. Список ответственных и уполномоченных лиц является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 5).
		3. По требованию Заказчика и(или) Строительного контроля, а также Фонда «Защита прав участников долевого строительства в Челябинской области» участвовать в проводимых Заказчиком и (или) Строительным контролем, а также Фондом «Защита прав участников долевого строительства в Челябинской области» совещаниях, инспекционных проверках, проверках и других мероприятиях, связанных с Работами, а также любых иных мероприятиях по завершению строительства Объекта (в т.ч., но не ограничиваясь, в ходе ввода Объекта в эксплуатацию).
		4. По требованию Заказчика и (или) Строительного контроля, а также Фонда «Защита прав участников долевого строительства в Челябинской области» участвовать при проведении любых проверок, осуществляемых в ходе Работ, а также проверок, осуществляемых в ходе реализации иных мероприятий по завершению строительства Объекта (в т.ч., но не ограничиваясь, в ходе ввода Объекта в эксплуатацию), с участием Фонда, контрольных и надзорных органов, в т.ч. при проведении независимых строительных проверок, иных контрольных мероприятий, осуществляемых по требованию Фонда, контрольных и надзорных органов, обеспечить содействие при проведении указанных проверок (в т.ч., но не ограничиваясь: предоставить необходимые документы, допуск и т.п.).
		5. Обеспечить содействие уполномоченным органам, а также органам государственного финансового контроля, при проведении проверки названными органами соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии из областного бюджета Челябинской области, за счет которой в т.ч. сформировано имущество Фонда «Защита прав участников долевого строительства в Челябинской области» (в т.ч., но не ограничиваясь: предоставить необходимые документы, допуск и т.п.).
		6. Обеспечить Заказчику, представителям Заказчика «Фонда» (техническому заказчику, организации, осуществляющей строительный контроль) возможность беспрепятственно осуществлять строительный контроль, авторский надзор, контроль за соблюдением требований охраны труда и техники безопасности, иные виды контроля за работами, выполняемыми Подрядчиком. Неукоснительно выполнять требования и предписания Заказчика. Срок выполнения предписаний и требований Заказчика – 2 (Два) рабочих дня, если иной срок не указан в предписании (требовании, акте).
		7. Письменно уведомлять Заказчика о готовности результата работ к сдаче (в том числе отдельных ее этапов и/или видов), участвовать в сдаче-приемке работ, в сверке объемов (видов, состава) выполненных работ в порядке, установленном настоящим договором.
		8. Своими силами и за свой счет при обязательном заблаговременном согласовании с Заказчиком обеспечить себя условиями, инвентарем (вагончики, бытовки, контейнеры для мусора, биотуалеты, лавочки, кабели для подключения вагончиков и т.д.), местами складирования материалов, оборудования и инструментов, а также временной подводкой сетей энергоснабжения, водо- и паропровода и прочее, необходимыми для организации работы на объекте.

Вагончики, бытовки, места складирования материалов и оборудования должны иметь несмываемые надписи, наклейки или надежные вывески с указанием наименования Подрядчика. Подрядчик обязан обеспечить своих работников спецодеждой и средствами индивидуальной защиты (каски, перчатки, респираторы, монтажные пояса и др.). На спецодежду и каски работников должны быть нанесены устойчивые к истиранию надписи – наименование Подрядчика.

* + 1. Возмещать Заказчику стоимость потребленных энергоресурсов (электроэнергия, тепло, вода) по нормативам, с учетом выполняемой Подрядчиком работы. Возмещение стоимости потребленных ресурсов производится ежемесячно путем безналичного расчета или путем зачета встречных однородных требований в течение 5 (Пяти) дней с момента выставления счета, возможно удержание стоимости из сумм, подлежащих оплате по договору. Стоимость энергоресурсов определяется на основании справки и счета Заказчика.

Подрядчик имеет право, при наличии технической возможности, своими силами и за свой счет при обязательном заблаговременном согласовании с Заказчиком установить приборы персонального учета потребляемых им энергоресурсов. В этом случае Подрядчик обязуется возмещать Заказчику ежемесячно стоимость энергоресурсов в соответствии с показаниями приборов учета. Снятие показаний осуществляется ежемесячно, в последний день месяца, с участием Заказчика и Подрядчика и фиксируется в акте.

* + 1. Ежедневно осуществлять уборку мест производства работ от строительного и бытового мусора. Складировать мусор в специально установленных для этого местах с соблюдением нормативных требований. Не реже одного раза в неделю осуществлять вывоз мусора со строительной площадки. До начала работ предоставить Заказчику копию договора со специализированной организацией на вывоз и утилизацию строительных отходов.

В целях недопущения захламления территории строительной площадки Заказчик имеет право убрать и вывезти строительный, бытовой мусор с места ведения Подрядчика самостоятельно, без дополнительного уведомления. Стоимость услуг Заказчика по уборке и вывозу мусора составляет 1% от Цены Договора, если иной размер стороны не согласуют в отдельном расчете. Подрядчик обязан возместить Заказчику стоимость уборки и вывоза мусора в течение 3 (Трех) дней с даты выставления Заказчиком счета.

* + 1. В течение 3 (Трех) дней после окончания работ по настоящему договору вывезти принадлежащее Подрядчику имущество (оборудование, инвентарь, рабочий инструмент и т.п.).
		2. Выполнять надлежащим образом все требования Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме (Приложение № 4). Подписанием настоящего договора Подрядчик подтверждает, что ознакомлен с Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме, согласен с ним и обязуется соблюдать его требования и нести ответственность за их несоблюдение.
		3. Обеспечить мобилизацию персонала (рабочих и ИТР) и механизмов в соответствии с действующими нормативами. Стороны могут подписать обязательный к исполнению Подрядчиком График мобилизации, который после подписания сторонами (при его наличии) становится неотъемлемой частью настоящего договора.
		4. Оплатить Заказчику использование механизмов, предоставленных Подрядчику для выполнения работ по договору (башенный кран, подъемники и др.) в течение 3 (Трех) дней с даты получения счета Заказчика.
		5. После окончания выполнения работ или прекращения действия Договора по любым основаниям подготовить и подписать с Заказчиком Акт возврата объекта (строительной площадки), фиксирующий состояние места производства работ. В отсутствие указанного акта объект (строительная площадка) считается сданным Заказчику на дату окончания выполнения работ или дату прекращения Договора. Состояние объекта определяется на основании данных исполнительной документации.
		6. Еженедельно, во вторник до 15:00, предоставлять Заказчику отчеты в письменном и электронном виде.
		7. Всю документацию по Объекту оформлять в соответствии с формами, утвержденными действующими нормативными актами (СНиПы, ГОСТы, СН, РД и другими) и Постановлениями Госкомстата РФ от 11.11.1999 №100 и от 30.10.1997 №71а.
		8. Подрядчик обязан предпринимать все меры для обеспечения эффективной защиты и предотвращения нанесения ущерба существующим объектам, близлежащим трубопроводам, сетям электроснабжения, связи, прочим коммуникациям, покрытиям дорог и другим сооружениям, а также вреда, причиненного окружающей среде, в том числе зеленым насаждениям, водотокам, почве и прочее в процессе выполнения работ.
		9. Подрядчик несет все расходы по ремонту и восстановлению поврежденных во время выполнения работ существующих объектов, близлежащим трубопроводов, сетям электроснабжения, связи, прочих коммуникаций, покрытий дорог и других сооружении, а также по компенсации вреда, причинённого окружающей среде, если этот вред нанесен в результате его действий при несоблюдении обязательных требований при выполнении работ.
		10. В срок не более 3 дней со дня заключения Договора, если Подрядчик является субъектом малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций (СМП и СОНКО) обязуется представить Заказчику декларацию о принадлежности к субъектам малого предпринимательства, социально ориентированной некоммерческой организации, составленную в простой письменной форме, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) субъекта малого предпринимательства, социально ориентированной некоммерческой организации и заверенную печатью (при наличии печати).
		11. Подрядчик обязуется отражать операции в налоговой отчетности – в декларациях по НДС и прибыли.
		12. Подрядчик гарантирует наличие необходимых ресурсов для выполнения условий договора.
		13. Подрядчик предоставляет Заказчику гарантии, что является и намерен являться в будущем добросовестным налогоплательщиком по обязательствам, в том числе, но, не ограничиваясь, вытекающим из Договора. Подрядчик обязуется соблюдать предусмотренные действующим законодательством требования относительно исчисления и уплаты обязательных налоговых платежей и сборов, а также в части своевременного и достоверного составления, оформления и предоставления бухгалтерской и налоговой отчетности. Предоставляемые Подрядчиком гарантии предусматривают исключение недобросовестного поведения и злоупотребления правом, что позволит Сторонам работать в рамках правового поля, а также будут способствовать созданию нормальных условий ведения бизнеса. Подрядчик обязуется предпринять все необходимые действия для соблюдения предоставляемых гарантий в период всего срока действия Договора. Заказчик не несет ответственности за действия/бездействия Подрядчика, в случае нарушения им предоставленных гарантий и действующего законодательства.
		14. В случае если Подрядчик нарушил налоговое законодательство, он обязуется возместить Заказчику убытки в размере:
* сумм, которые Заказчик заплатил в бюджет ввиду добровольного отказа применять вычеты НДС по операциям с Заказчиком вследствие нарушения Подрядчиком налогового законодательства;
* сумм, которые Заказчик заплатил в бюджет по решениям налоговых органов о доначислении НДС, который был учтен в цене товара, решениям об уплате пеней и штрафов на указанный размер доначисленного НДС;
* сумм, которые Заказчик заплатил в бюджет по решениям налоговых органов о доначислении налога на прибыль, в связи с отказом налоговой инспекции принять в учитываемые расходы стоимость услуг по настоящему договору;
* судебных расходов, понесенных Заказчиком, в случае судебного спора с ИФНС.
	+ 1. Вести специальные журналы, относящиеся к производству Работ в соответствии с СП 48.1330.2011 (по форме РД 11-05-2007), общий журнал работ по унифицированной форме № КС-6 (утвержденной Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 №100), и другие журналы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-технических документов, в которых отражает весь ход производства Работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством Работ, имеющие значение во взаимоотношениях с Заказчиком. Каждая запись в журналах работ должна быть подписана Подрядчиком. Заказчик ежемесячно (если иной срок не определен Заказчиком) проверяет ведение записей в журналах и своей подписью подтверждает записи в журналах.
		2. Обеспечивать в ходе строительства за свой счет необходимый температурный режим в зоне выполнения работ, при производстве специальных работ в соответствии с утверждённым регламентом их выполнения, сушки, отверждения набора прочности.
		3. Обеспечить соблюдение Правил подготовки и производства земляных работ, обустройства и содержания строительных площадок в соответствии с законодательством Российской Федерации.
		4. До начала производства работ документально подтверждать по запросам Заказчика в течение 2 (двух) дней с момента поступления требования наличие всех необходимых допусков, паспортов, сертификатов, технических свидетельств (ТС) со всеми приложениями на материалы, конструкции и изделия, заверенные оригинальной печатью производителя или официального заявителя (получателя) сертификатов и ТС и других разрешительных документов на осуществление работ по настоящему Договору и поддерживать такие разрешения в силе в течение срока действия настоящего Договора. Неотъемлемой частью сертификатов и ТС являются протоколы испытаний специализированных аккредитованных лабораторий.
		5. Выполнять за свой счет в установленном порядке работы, необходимость которых вызвана обстоятельствами сезонного климатического и погодного характера, обеспечивающие надлежащие темпы строительства и достижение требуемых качественных показателей в соответствии с требованиями строительных норм и правил.
		6. Получать необходимые разрешения, согласовать порядок ведения работ с органами государственного надзора.
		7. Совместно с Заказчиком, представителями Заказчика «Фонда» провести индивидуальные и комплексные испытания оборудования и инженерных систем, монтируемых Подрядчиком в рамках Договора, в порядке и объеме, установленном нормативными документами, действующими в области безопасности зданий и сооружений пожарной безопасности, промышленной безопасности в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
		8. Учесть, что цена договора учитывает непредвиденные затраты, предназначенные для возмещения стоимости работ и затрат, потребность в которых возникает в процессе строительно-монтажных работ в результате уточнения проектных решений или условий строительства в отношении объектов, предусмотренных в утвержденной проектной документации. В случае отсутствия письменного согласия Заказчика на непредвиденные работы или затраты Подрядчик лишается права требовать их оплаты.
	1. Подрядчик имеет право:
		1. Требовать оплаты выполненной и принятой работы в сроки, установленные договором.
		2. Требовать приемки выполненной работы в соответствии с настоящим договором.
		3. Вносить свои предложения по организации работ на строительной площадке.
1. **Обязанности и права Заказчика**
	1. Заказчик обязан:
		1. Своевременно передавать Подрядчику изменения и дополнения в проектную документацию, а также иные документы и информацию, необходимые для выполнения работ на объекте.
		2. Производить приемку и оплату фактически выполненных надлежащим образом работ и осуществить окончательный расчет по договору на условиях настоящего договора.
		3. Обеспечить осуществление строительного контроля Заказчика и авторского надзора при выполнении работ Подрядчиком и присутствие на объекте полномочных представителей Заказчика, обеспечивающих указанный контроль и надзор.
	2. Заказчик имеет право:
		1. Приостановить оплату выполненных работ при возникновении сомнений в их качестве, а также при возникновении явного отставания Подрядчика от Графика производства работ (до момента устранения соответствующих обстоятельств Подрядчиком).
		2. Удержать из сумм, подлежащих оплате Подрядчику за выполненные работы, сумму неустоек, штрафов, стоимость потребленных Подрядчиком энерго-, тепло- и водоресурсов, стоимость услуг Заказчика по уборке и вывозу мусора, стоимость утраченных/поврежденных по вине Подрядчика ТМЦ Заказчика, сумму неотработанного аванса, сумму неоплаченных ТМЦ, поставленных Заказчиком, стоимость подготовки исполнительной документации, если ее подготовка поручена Заказчиком третьему лицу в связи с неисполнением соответствующей обязанности Подрядчиком.

При расчете за выполненные работы Заказчик вправе удержать из стоимости выполненных работ суммы, затраченные Заказчиком на устранение недостатков в выполненных работах, которые были выполнены собственными силами или привлеченными третьими лицами. Подрядчик дает безусловное согласие на безакцептное списание Заказчиком денежных сумм по настоящему пункту договора.

Условия настоящего пункта прекращают обязательства Заказчика по оплате работ в части удержанных сумм.

* + 1. Беспрепятственно осматривать все помещения Подрядчика.
		2. Производить самостоятельно или силами охранного предприятия проверки и досмотр всех транспортных средств, вещей и материалов, доставляемых на территорию строительной площадки. Если в результате подобного досмотра будут обнаружены вещества, вызывающие алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение, за исключением веществ, необходимых для осуществления производственной деятельности на территории строительной площадки, то такое транспортное средство, работник (и) Подрядчика не допускаются на территорию Заказчика.
		3. Запрашивать и получать от представителей Подрядчика материалы по вопросам ОТ, ПБ и ООС, требовать письменных объяснений их работников, допустивших нарушения природоохранного законодательства, правил промышленной безопасности и охраны труда.
	1. Требовать от Подрядчика отстранения от работы их работников, а также привлеченных третьих лиц, причинивших ущерб работам или имуществу стройплощадки, не выполняющих свои обязанности или грубо нарушающих природоохранное законодательство, правила, нормы и инструкции по промышленной безопасности и охране труда.
	2. Требовать от Подрядчика замены ответственного за выполнение работ на строительной площадке с записью в журнале работ.
	3. При невыполнении Подрядчиком условий по освобождению строительной площадки по окончании работ, Заказчик вправе принять не вывезенное своевременно имущество Подрядчика на ответственное хранение, с отнесением расходов по хранению на Подрядчика, из расчета 1 000,00 руб. за каждые сутки хранения.
	4. На любом этапе выполнения работ давать обязательные для Подрядчика указания по их выполнению.
	5. Заказчик вправе при обнаружении отклонений от Графика производства работ, выполняемых Подрядчиком, дать ему обязательные для исполнения указания о режиме (сменности) работ и списочном количестве работников Подрядчика, необходимых для выполнения работ. Указания доводятся через уполномоченного представителя Подрядчика, требования Заказчика должны быть исполнены в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения указания. Исполнение требований должно быть подтверждено копиями приказов Подрядчика и актами, составленными с участием Заказчика, о фактической численности работников на стройплощадке.
	6. В случае выявления некачественно выполненных работ (в том числе в случае их выявления в процессе выполнения работ до предъявления результата выполненных работ) по своему усмотрению воспользоваться правом требования в соответствии со ст.723 Гражданского кодекса РФ, в том числе выполнить работу своими силами или силами третьих лиц с отнесением расходов и убытков на Подрядчика.
	7. Если Подрядчик не вернул Заказчику неизрасходованный материал, переданный Заказчиком Подрядчику для выполнения работ по настоящему договору, Заказчик вправе зачесть стоимость такого материала в счет оплаты работ.
	8. Требовать от Подрядчика досрочного предоставления комплекта исполнительной документации на фактически выполненный объем работ в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предъявления требования.
	9. Исполнительная документация оформляется по факту выполнения строительно-монтажных работ и других работ по объекту (журналы производства работ, акты, исполнительные схемы и др.). Задержка оформления исполнительной документации от хода работ не допускается. При выполнении строительно-монтажных работ Субподрядчиком, лицом, осуществляющим функции строительного контроля Подрядчика, Заказчика «Фонда» проводится проверка состава оформленной исполнительной документации и соответствия объема и качества выполненных работ.
	10. При отставании оформления исполнительной документации от хода производства работ более чем на 3 (трое) суток, а также выполнение последующих строительно-монтажных работ и других работ по объекту без освидетельствования текущего этапа работ, выполнение последующих этапов работ запрещается (в соответствии с п. 10 Постановления Правительства РФ от 21 июня 2010 г. № 468 «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства»).
	11. При невыполнении Подрядчиком условий по своевременному составлению и передаче исполнительной документации Заказчику в соответствии с п. 5.2., 10.10. настоящего Договора Заказчик вправе привлечь третье лицо для составления исполнительной документации с последующим возмещением расходов со стороны Подрядчика. Расходы подлежат возмещению в течение 5 (пяти) банковских дней с даты предъявления соответствующего требования Заказчиком.
	12. Затребовать учредительные документы, финансовые документы и техническую документацию, подтверждающие выполненные объемы работ, а также иную документацию в рамках исполнения Работ по Договору для предоставления данных документов и сведений по письменному требованию Фонда «Защита прав участников долевого строительства в Челябинской области».
	13. Проводить на объекте не реже одного раза в неделю оперативные совещания по контролю за ходом выполнения работ на Объекте. О дате и месте проведения оперативного совещания Подрядчик уведомляет Субподрядчика. По итогам совещания оформляется протокол фиксирующий порядок и сроки выполнения отдельных видов работ, предусмотренных настоящим договором, а также дату и место проведения следующего оперативного совещания. В случае если Субподрядчик отсутствовал на оперативном совещании, Подрядчик направляет в его адрес копию протокола оперативного совещания. Решения, принятые на оперативном совещании, проведенном в отсутствии Субподрядчика, являются обязательными для исполнения Субподрядчиком при условии, если Субподрядчик был извещен о проведении оперативного совещания, но не направил своего представителя.

1. **Ответственность сторон**
	1. За нарушение Подрядчиком сроков выполнения работ (начального, промежуточных, отраженных в «Графике выполнения работ», окончательного) Заказчик вправе предъявить Подрядчику требование об уплате неустойки в размере 0,1% от Цены Договора (п.3.1. настоящего договора) за каждый день просрочки до момента полного исполнения обязательств.
	2. За нарушение Подрядчиком срока возврата неиспользованных остатков давальческих материалов или возврата их стоимости Заказчик вправе предъявить Подрядчику требование об уплате неустойки в размере 0,1% от стоимости невозвращенных материалов (невозвращенных денежных средств) за каждый день просрочки до момента полного исполнения обязательств.
	3. За нарушение одного из следующих сроков, установленных договором:
* срока устранения недостатков (дефектов) работ Подрядчиком,
* срока возмещения расходов Заказчика на устранение таких дефектов,
* сроков выполнения требований и предписаний Заказчика

Подрядчик по требованию Заказчика обязан уплатить неустойку в размере 10 000 (Десяти тысяч) рублей за каждый день просрочки обязательства до момента полного исполнения обязательств.

* 1. За нарушение сроков предоставления документов или информации, предусмотренных настоящим договором, Подрядчик обязан по требованию Заказчика уплатить неустойку в размере 3 000 (Трех тысяч) рублей за каждый день просрочки до момента полного исполнения обязательств.
	2. За нарушение сроков оплаты счетов Заказчика, предусмотренных настоящим договором (расходы на энергоресурсы, уборка и вывоз мусора), Подрядчик обязан по требованию Заказчика уплатить неустойку в размере 0,1% от стоимости не оплаченного в срок обязательства за каждый день просрочки до момента полного исполнения обязательств.
	3. За нарушение любых требований Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме Подрядчик обязан по требованию Заказчика уплатить штраф в размере 1 000,00 руб. за каждый случай нарушения. В случае если Подрядчик получил допуск на Объект для выполнения работ, а после окончания работ не сдал находящееся там имущество под охрану (не расписался в журнале охраны), то Подрядчик несет ответственность за пропажу или повреждение имущества, находящегося на Объекте, в полном объеме (ущерб подтверждается рапортами охранного предприятия, актом и расчетом Заказчика).
	4. За отсутствие наименования Подрядчика на спецодежде, касках работников Подрядчика, на вагончиках, бытовках, в местах складирования материалов и оборудования Подрядчик обязан по требованию Заказчика уплатить штраф в размере 3 000,00руб. за каждый случай нарушения.
	5. В случае нарушения Подрядчиком требований по охране труда Заказчик имеет право применить к Подрядчику санкции, установленные Требованиями Заказчика по организации и соблюдению мероприятий, обеспечивающих безопасность производства работ на строительной площадке, если иные санкции не установлены в основном тексте настоящего договора.
	6. В случае слома опоры, обрыва или иных повреждений инженерных коммуникаций (надземных и подземных трубопроводов, кабеля и др.), происшедших на территории Заказчика по вине Подрядчика (или его Субподрядчика), помимо иных выплат, связанных с прямыми и косвенными потерями Заказчика от данного происшествия, Подрядчик обязан уплатить штраф в размере 10 000,00 (Десять тысяч) рублей.
	7. В случае повторного выявления нарушения Подрядчиком одного и того же обязательства Заказчик имеет право снова предъявить штраф (неустойку) к оплате, как за вновь выявленный факт.
	8. Подрядчик несет ответственность за любые убытки и/или ущерб прочему имуществу Заказчика и/или третьих лиц, находящихся на месте производства работ, в том числе за убытки, возникшие в результате ошибок, бездействия или небрежности работников Подрядчика.

В случае, когда работы на Объекте выполняются несколькими подрядными организациями, Подрядчик обязуется отвечать за убытки и/или ущерб имуществу Заказчика и/или третьих лиц, находящихся на месте производства работ, независимо от вины Подрядчика, солидарно с другими подрядчиками. Условие договора о солидарной ответственности согласованы Заказчиком со всеми подрядчиками, Подрядчик присоединяется к общему соглашению. Доля убытков, подлежащих удержанию с Подрядчика, определяется, исходя из доли, которую цена настоящего договора занимает в стоимости договоров всех подрядных организаций.

* 1. В случае если действия Подрядчика во время выполнения работ привели к применению в отношении Заказчика какого-либо административных или иных штрафов со стороны органов власти или иных сторонних организаций, Подрядчик обязуется возместить Заказчику убытки в сумме наложенных штрафов.
	2. За нарушение сроков оплаты выполненных работ Заказчик выплачивает Подрядчику пени в размере 0,01% от суммы не исполненного в срок обязательства за каждый день просрочки, но не более 3% от суммы не исполненного в срок обязательства.
	3. Стороны договорились, что ст.317.1. Гражданского кодекса РФ при нарушении Заказчиком срока оплаты не применяется.
	4. За каждый факт неисполнения п. 9.1.28 настоящего Договора, устанавливается штраф в размере 100 000 рублей.
	5. Кроме предусмотренных настоящим договором санкций (штрафов, неустоек) за неисполнение обязательств по договору подряда сторона, нарушившая договор, возмещает другой стороне в полном объеме убытки, выразившиеся в произведенных другой стороной расходах, утрате или повреждении ее имущества, включая упущенную выгоду.
	6. Уплата пени и штрафа за просрочку или иное ненадлежащее исполнение обязательств по договору, а также возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает стороны от исполнения этих обязательств в натуре.
	7. По общему правилу, факт нарушения подтверждается актом, подписанным сторонами. Если на момент обнаружения факта нарушения и его фиксации ответственный представитель Подрядчика будет отсутствовать на месте производства работ, либо если он откажется от подписания двустороннего акта, факт нарушения может быть подтвержден односторонним актом или предписанием Заказчика. Кроме акта, факт нарушения может быть подтвержден любым из следующих документов: предписание лица, осуществляющего от имени Заказчика строительный контроль; предписание инженера по технике безопасности; претензии, составленные в отношении Заказчика или Подрядчика сторонними организациями, надзорными и контролирующими органами, участниками долевого строительства; судебные решения, ссылающиеся как на установленное обстоятельство на наличие дефектов в работах, выполненных Подрядчиком, и иные доказательства.
	8. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Подрядчик обязуется неукоснительно соблюдать все требования миграционного законодательства, а также обеспечить их соблюдение лицами, привлекаемыми Подрядчиком для оказания услуг/выполнения работ по настоящему Договору (в том числе, в случаях, предусмотренных законодательством РФ, получать разрешения на привлечение и использование иностранных работников, рабочие визы, разрешения на работу и т.д.).

В случае нарушения установленных настоящим пунктом обязательств Подрядчик обязуется возместить Заказчику все расходы и убытки, понесенные Заказчиком, в связи с этим, в том числе связанные с привлечением Заказчика к административной ответственности.

Подрядчик берет на себя обязательство контролировать отсутствие посторонних лиц в месте выполнения им работ по договору и незамедлительно докладывать Заказчику о выявлении посторонних лиц. В случае отсутствия такого уведомления со стороны Подрядчика, стороны согласны, что любые лица на объекте строительства в период выполнения Подрядчиком работ по настоящему договору считаются работающими в интересах Подрядчика (работники или субподрядчики).

11.21. При несвоевременной передаче/непередаче исполнительной документации, в соответствии с п. 5.2. настоящего Договора, Подрядчик обязан уплатить штраф в размере 300 000,00 (Трехсот тысяч) рублей.

11.22. За нарушение Субподрядчиком сроков освидетельствования выполненных работ или простоя, в связи с отсутствием исполнительной документации, Подрядчик вправе предъявить Субподрядчику требование об уплате неустойки в размере 0,1% от цены Договора, установленной п.3.1. настоящего договора за каждый день просрочки до момента полного исполнения обязательств.

11.23. За систематическое (более двух раз) невыполнение или ненадлежащие выполнение одного и того же решения указанного в протоколе оперативного совещания, предусмотренного в п. 11.22. Договора - штраф в размере 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай невыполнения/ненадлежащего выполнения решения протокола оперативного совещания.

1. **Срок действия договора**
	1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.
	2. Договор может быть расторгнут по соглашению обеих сторон, либо в других случаях, предусмотренных настоящим договором.
	3. В случае прекращения настоящего договора по любым основаниям, Подрядчик обязуется в течение 10 (Десяти) дней с даты прекращения договора сдать Заказчику все выполненные работы.
	4. Приемка и оплата работ, фактически выполненных к моменту прекращения договора, осуществляется по общим правилам настоящего договора.
	5. В случае расторжения договора Заказчиком по причине нарушения Подрядчиком обязательств по договору сумма гарантийного удержания не возвращается.
	6. Если причиной прекращения договора явилось нарушение Подрядчиком условий договора, то последний в качестве санкций теряет право на компенсацию убытков, вызванных прекращением настоящего договора.
	7. Заказчик вправе полностью или частично уменьшить Подрядчику объем работ по договору, направив Подрядчику соответствующее уведомление. В этом случае объем работ считается уменьшен с даты получения Подрядчиком уведомления Заказчика, а согласованная стоимость работ считается соразмерно уменьшенной на исключенный объем работ, рассчитанный на основании, ТЕР и МДС, если иной порядок расчета не следует из договора.
	8. При расторжении договора, если причиной явилось ненадлежащее исполнение обязательства одной из сторон, виновная сторона возмещает другой стороне причиненные убытки.
2. **Прочие условия**
	1. Настоящий договор не является типовым, был согласован сторонами в ходе переговоров, в которых каждая из сторон проявила добросовестность. Подрядчик уведомлен о том, что работы, выполняемые им по настоящему договору, имеют целью выполнение строительно-монтажных работ по завершению строительства объекта «Жилой дом № 4 (стр.) - 2 очередь строительства, расположенный по адресу: в границах ул. Шенкурской - ул. Болейко - набережной реки Миасс - ул. Братьев Кашириных в Калининском районе города Челябинска Челябинской области». Идентификатор объекта: р-7915», заключенного между Заказчиком - Фондом «Защита прав участников долевого строительства в Челябинской области» (Заказчик «Фонд») и Генеральным подрядчиком – ООО «Строймеханизация». Заказчик несет повышенную ответственность за результат и сроки выполнения работ Подрядчиком перед Заказчиком «Фондом». Исходя из этого, стороны в соответствии со ст.1 Гражданского кодекса РФ распределили обязанности и определили ответственность по настоящему договору.
	2. Риски случайной гибели и повреждения результатов выполненных работ и используемых ТМЦ переходят к Заказчику с момента выполнения Подрядчиком полного объема работ (с момента подписания окончательной КС-2), либо, в случае досрочного расторжения договора – с даты сдачи (возврата) Подрядчиком по акту строительной площадки и работ, выполненных на дату расторжения.
	3. Спорные вопросы, возникшие в ходе исполнения договора, разрешаются путем переговоров. Претензионный порядок урегулирования споров обязателен. Ответ на претензию должен быть направлен не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты направления претензии. Споры, по которым стороны не достигли согласия, разрешаются в Арбитражном суде Челябинской области.
	4. Стороны настоящего договора пришли к соглашению, что все документы, связанные с заключением, исполнением, изменением и расторжением настоящего договора, иные документы и информация, в рамках настоящего договора, могут предоставляться (выставляться, направляться, передаваться, подаваться) на бумажном носителе, подписанные собственноручной подписью.

Стороны допускают обмен документами (официальными на бланках организаций), связанными с исполнением настоящего договора, посредством факсимильной связи или посредством электронной почты (с использованием сети Интернет), и признают юридическую силу переданных указанными способами документов, при условии обмена оригиналами этих документов. Оригиналами документов, Стороны договора обязаны обменяться в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания и направления таких документов посредством электронной почты и/или факсимильной связи. Непредставление оригиналов документов, какой-либо из Сторон лишает последнюю права впоследствии ссылаться на документы, переданные посредством электронной почты и/или факсимильной связи, ввиду отсутствия юридической силы.

Настоящий договор составлен в двух экземплярах, являющихся неотъемлемой частью настоящего договора – по одному для каждой из сторон.

* 1. Неотъемлемыми частями настоящего договора на дату его подписания являются следующие приложения:

Приложение № 1 – «Техническое задание».

Приложение № 2 – «Смета».

Приложение № 3 – «График выполнения работ».

Приложение № 4 – «Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме».

Приложение № 5 – «Список ответственных и уполномоченных лиц».

Приложение № 6 – «Окончательный Акт приемки выполненных работ».

Приложение № 7 – «Ведомость поставки Заказчика».

Приложение № 8 – «Требования по организации и соблюдению мероприятий, обеспечивающих безопасность производства работ на строительной площадке».

1. **Реквизиты и подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:****ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** | **ПОДРЯДЧИК:****ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** |
|   |  |
| мп | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/мп |

**Приложение № 1**

к договору подряда №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Приложение № 3**

к договору подряда №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**График выполнения работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование работ** | **Срок начала работ** | **Срок окончания работ** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ЗАКАЗЧИК**: **ПОДРЯДЧИК**:

ООО « ООО «\_\_\_\_\_\_»

**Приложение № 4**

к договору подряда №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о пропускном и внутриобъектовом режимах.**

1. **Пропускной режим**.

*Пропускной режим* - совокупность мероприятий и правил, определяющих порядок прохода (входа/выхода) людей, проезда (въезда/выезда) транспортных средств, а также вноса/выноса и ввоза/вывоза имущества (материальных ценностей) на охраняемый Объект. Введение пропускного режима на Объекте исключает возможность бесконтрольного входа/выхода людей, въезда/выезда транспортных средств, вноса/выноса и ввоза/вывоза имущества на охраняемый объект и с охраняемого объекта.

* 1. *Порядок пропуска представителей Подрядчика* на строительную площадку:
		1. Проход людей на строительную площадку организован через контрольно-пропускной пункт по спискам, которые Подрядчик предоставляет в адрес Заказчика ежемесячно.

 На контрольно-пропускном пункте может производиться досмотр с использованием металлоискателя. В целях пресечения хищения имущества, документов и материальных ценностей, и изъятия похищенного, сотрудники охраны имеют право производить досмотр личных вещей и личный досмотр лиц.

* + 1. В день начала работ Подрядчик обязан предоставить Заказчику надлежащим образом заверенную копию приказа о назначении ответственного лица за соблюдение пропускного и внутриобъектного режима, а также передать Заказчику список работников Подрядчика и копий их паспортов.

 В случае увольнения работника Подрядчик обязан уведомить об этом Заказчика и исключить указанное лицо из списка.

 Один раз в месяц Подрядчик обязан передавать Заказчику обновленный список работников.

* + 1. В случае возникновения необходимости выполнения работ в нерабочее время, выходные или праздничные дни Подрядчик обязан заблаговременно (в рабочее время) предоставить Подрядчику список работников и согласовать их выход на объект.
		2. На территорию объекта не допускаются:
* лица, находящиеся в нетрезвом состоянии или состоянии наркотического опьянения;
* лица, имеющие при себе огнестрельное или холодное оружие;
* лица, не включенные в актуальный (обновленный на текущий месяц) список (п.1.1.2 настоящего Положения).
	1. *Порядок ввоза/вывоза товарно-материальных ценностей* (ТМЦ) Подрядчика (строительных материалов, строительного оборудования, инструмента, машин, механизмов):
		1. Пропуск транспорта, ввозящего строительные материалы Подрядчика, производится с обязательной проверкой сопроводительных документов на строительные материалы (Товарно-транспортных накладных) и регистрацией транспорта, ввозящего материалы в Журнале охраны.
		2. Ввоз строительного оборудования, инструмента и механизмов регистрируется в Журнале охраны.
		3. Вывоз ТМЦ производится с предварительным согласованием их перечня с Заказчиком, на основании Заявки, подписанной уполномоченным лицом Подрядчика, с указанием следующей информации: наименование ТМЦ, марка, количество, вес, метраж, род упаковки, серийный номер. Документы на вынос/вывоз ТМЦ действительны в сроки, указанные в них и только на один разовый вынос/вывоз.

 Вывоз/вынос ТМЦ по устным распоряжениям или по документам, не соответствующим требованиям настоящего положения, запрещен.

* + 1. При выявлении расхождений наличия, выносимых ТМЦ с записями о них в сопроводительных документах, представитель Подрядчика задерживается для проведения проверки и принятия мер.
		2. При обнаружении предметов, похищенных или не разрешенных к выносу с охраняемой территории, они изымаются. Лицом, производившим досмотр, (охранником) составляется Акт в трех экземплярах.
1. **Внутриобъектовый режим**.

*Внутриобъектовый режим* – это совокупность организационно-технических мероприятий и правил, направленных на обеспечение порядка передвижения лиц и транспортных средств на охраняемом Объекте в соответствии с требованиями внутреннего трудового распорядка и пожарной безопасности на данном Объекте, а также вопросы размещения и складирования ТМЦ Подрядчика

* 1. Нахождение представителей Подрядчика на территории Объекта разрешено только в рабочее время в местах выполнения работ, складских помещениях, бытовых помещениях.
	2. На территории строительной площадки запрещается:
* находиться сверх рабочего времени, за исключением случаев, предусмотренных настоящим положением;
* находиться без документов;
* распивать спиртные напитки, курить в местах общего пользования;
* нарушать общественный порядок.
	1. При убытии из помещений, складов, представители Подрядчика обязаны проверить выключение всех электроприборов.
	2. Порядок размещения и складирования ТМЦ Подрядчика:
		1. Размещение и складирование ТМЦ (строительные материалы, строительное оборудование, инструмент, машины, механизмы) осуществляется в складских, производственных и иных помещениях, а также на этажах, а при необходимости на территории строительной площадки.
		2. В случае невозможности складирования ТМЦ в помещении, ввиду больших габаритов, больших объемов или отсутствия складских, или иных помещений, возможно их временное размещение на открытых, освещаемых площадках вблизи (в зоне видимости) постов охраны Заказчика, с обязательным ограждением по периметру объекта, выполнением Подрядчиком требований п.2.4.3. настоящего Положения.
		3. Каждый день по окончании выполнения работ на объекте ответственный представитель Подрядчика обязан:
* вызвать представителя охраны Заказчика;
* закрыть помещения надлежащим образом (закрыть на замок отсекатели этажей, замки иных помещений, складов, бытовок) либо надлежащим образом оградить ТМЦ в соответствии с п.2.4.2. настоящего Положения в присутствии представителя охраны Заказчика;
* сдать ключи в охрану.

Факт закрытия помещений либо ограждения ТМЦ, расположенных непосредственно на строительной площадке, сдачи ключей охране фиксируется сторонами в Журнале представителя охраны Заказчика.

* + 1. При обнаружении хищения и попыток хищений представитель Подрядчика обязан вызвать охрану Заказчика. Вызов полиции производится охраной.

**ЗАКАЗЧИК**: **ПОДРЯДЧИК**:

ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_»

**Приложение № 5**

к договору подряда №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**ПОДРЯДЧИК**:

ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

**Список ответственных и уполномоченных лиц Подрядчика**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Компетенция** | **Контактные данные** |
| 1 |  |  |  | Тел.E-mail: |
| 2 |  |  |  | Тел.E-mail: |
| 3 |  |  |  | Тел.E-mail: |
| 4 |  |  |  | Тел.E-mail: |
| 5 |  |  |  | Тел.E-mail: |
| 6 |  |  |  | Тел.E-mail: |
| 7 |  |  |  | Тел.E-mail: |
| 8 |  |  |  | Тел.E-mail: |
| 9 |  |  |  | Тел.E-mail: |
| 10 |  |  |  | Тел.E-mail: |

Приложение:

подлинники доверенностей на уполномоченных лиц (подлинники, \_\_\_\_ шт. на \_\_\_\_\_ листах).

**Приложение № 6**

к договору подряда №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**ФОРМА**

**Акт № \_\_\_\_**

**приемки работ (окончательный)**

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Челябинская область, г. Челябинск

Комиссия в составе:

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.)

**Подрядчик:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.)

Провела проверку выполненных Подрядчиком работ по договору подряда №\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

По настоящему акту передана в следующая исполнительная документация

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Подрядчик | Кол-во экз. |
| 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |

По результатам проверки документации были обнаружены следующие недостатки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень выявленных недоделок и несоответствий:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Раздел проекта** | **Отдел, зона или помещение** | **Описание несоответствия** | **Представитель****Подрядчика** | **Ответственный от Заказчика** | **Дата устранения (или окончания работ)** |
|   |   |   |  |  |  |  |

Исполнитель обязуется выполнить требования представителей ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ КОМИССИИ:** (ненужное удалить / вычеркнуть)

Работы считать принятыми

Работы считать непринятыми

Работы считать принятыми «условно».

Работы считать принятыми окончательно после устранения всех замечаний и недоделок.

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.)

**Подрядчик:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.)

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА.**

**ЗАКАЗЧИК**: **ПОДРЯДЧИК**:

ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

**Приложение № 8**

к договору подряда №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**ТРЕБОВАНИЯ**

**по организации и соблюдению мероприятий,**

**обеспечивающих безопасность производства работ на строительной площадке**

1. При проведении работ на Объекте строительства **Подрядчик обязан:**
	1. Тщательно изучить проектно-сметную и иную техническую документацию (далее – ПСД), выданную Заказчиком для производства выполняемых видов работ.
	2. На основе ПСД и нормативных документов в соответствии с требованиями Заказчика выполнить проект производства работ (далее ППР) на выполняемые работы и представить Заказчику для согласования до начала работ на Объекте. ППР, в том числе план производства работ на высоте, должен соответствовать требованиям пунктов СП 48.13330.2019. Свод правил. Организация строительства. СНиП 12-01-2004.
	3. Все работы на Объекте выполнять в соответствии с ППР.ППР должен быть согласован с специалистом по охране труда и промышленной безопасности (ОТ и ПБ) утвержден руководителем проекта Заказчика.
	4. Перед началом производства работ на Строительной площадке:
* Все работники Подрядчика, а также привлекаемые Подрядчиком для работ третьи лица, обязаны пройти вводный инструктаж у инженера по охране труда Заказчика;
* Предоставить Заказчику приказы о назначении ответственных лиц (с подтверждением аттестации) за обеспечение охраны труда; за работу с грузоподъемными машинами и механизмами; за пожарную безопасность; за электробезопасность, экологическую безопасность, охрану окружающей среды и т.п.
* Получить у руководителя проекта в письменном виде Акт-допуск на выполняемые работы.
	1. Место установки строительных домиков (вагончиков) на Строительной площадке согласовывается со специалистом по ОТ и ПБ и с инженерной службой Заказчика.
	2. При производстве работ с применением ГПМ обслуживающий персонал и ответственные лица должны быть аттестованы и допущены до производства работ.

 Все работники подрядной организации должны иметь группу по электробезопасности в зависимости от выполняемых работ (электротехнический и электротехнологический персонал).

Все занятые на монтаже рабочие должны быть аттестованы и допущены к работам на высоте, проведению газоопасных работ, аттестованы по пожарно-техническому минимуму. Монтажники должны иметь подтвержденную квалификацию, достаточную для выполнения работ. Электросварщики должны иметь действующие удостоверения НАКС (при необходимости). Все работники рабочих специальностей должны иметь квалификационные удостоверения по специальности.

* 1. Неукоснительно соблюдать все требования, указанные в Акте-допуске.
	2. Соблюдать все требования законодательства РФ в области охраны труда, охраны окружающей среды, пожарной и промышленной безопасности, безопасности дорожного движения, электробезопасности и санитарной гигиены. Обеспечить соблюдение всеми своими работниками и иными лицами, привлеченными Подрядчиком к производству работ по договору, вышеуказанных требований.
	3. Исключить допуск к проведению работ работников, в том числе привлеченных к работам третьих лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, проверку знаний (аттестацию) требований в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, охраны окружающей среды, электробезопасности и экологической безопасности.
	4. Проводить со своими работниками все необходимые мероприятия по охране труда (инструктажи, обеспечение спецодеждой, спецобувью и СИЗ, страховочными средствами при работе на высоте и т.д.).
	5. Следить за поддержанием чистоты и порядка на закрепленном участке, на территории Строительной площадки, а также внутри строительных домиков (вагончиков). Для соблюдения настоящих требований Подрядчик обязуется:
		1. Постоянно осуществлять уборку крупного строительного мусора с территории строительного Объекта.
		2. Складировать бытовой и строительный мусор в специальные контейнеры или в специально отведенных Заказчиком местах. Не допускается складирование бытового мусора около строительных домиков (вагончиков).
		3. Курить только в строго отведенном, специально оборудованном месте.
		4. При выезде со Строительной площадки мыть колеса в специально отведенных местах.
	6. Каждое мобильное бытовое помещение (строительный домик, вагончик) Подрядчика должно иметь таблицу, где должны быть указаны следующие данные: наименование организации-владельца, инв.№, ответственное лицо за пожарную безопасность.
	7. Для электро-подключения строительных домиков (вагончиков), машин и механизмов подать заявку в письменной форме в адрес Заказчика. Подключение осуществляет только электрик Заказчика. Строительный домик (вагончик) должен быть заземлен, оснащен аптечкой и огнетушителем, при наличие технической возможности – электросчётчиком.
	8. При производстве совмещенных работ Подрядчику необходимо подать заявку Заказчика за день до выполнения работы для согласования производства работ с другими лицами, осуществляющими работы на Объекте.
	9. Для выполнения работ привлекать только квалифицированных и обученных по охране труда и методам безопасности производства работ работников, а также прошедшие противопожарный инструктаж. Допускать к производству работ только работников, обеспеченных спецодеждой, спецобувью, защитными касками и другими средствами индивидуальной и коллективной защиты,
	10. Обеспечить использование строительных домиков (вагончиков) по прямому назначению, исключить случаи их использования для проживания и хранения материальных ценностей.
	11. За возможные инциденты, несчастные случаи, возникшие в связи с несоблюдением Подрядчиком правил техники безопасности, Заказчик ответственности не несет.
1. При выполнении работ **Подрядчику запрещается:**
	1. Разводить на территории строительной площадки открытый огонь.
	2. Курить на территории строительной площадки. Курить разрешается только в специально оборудованных и обозначенных местах для курения.
	3. Загрязнять территорию Строительной площадки и строящегося Объекта окурками, бытовым и строительным мусором. Необходимо осуществлять ежедневную уборку строительного мусора.
	4. Осуществлять сброс мусора на соседнюю территорию (участок), отведенный для работ другому подрядчику.
	5. Использовать самодельные (т.е. не промышленного производства) оборудование, приспособления и электроприборы (кипятильники, удлинители, электроплиты, обогреватели и т.д.).
	6. Самовольно подключать строительный домик (вагончик), машины и механизмы к электрощитам.
	7. Приносить и распивать спиртные напитки на территории строительного объекта и Строительной площадки.
	8. Находиться в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения на рабочем месте.
	9. Находиться на территории Строительной площадки и строительного Объекта без средств и6ндивидуальной защиты (защитных касок, спецодежды, спецобуви и т.п.).
	10. Выезжать транспортным средствам со Строительной площадки с грязными колесами на проезжую часть.
2. **Подрядчик несет имущественную ответственность за каждый выявленный факт нарушений требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, охраны окружающей среды и безопасности дорожного движения, допущенный своими работниками, а также привлеченными третьими лицами, на Объекте в соответствии с таблицей:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **п/п** | **Вид нарушений** | **Размер штрафных санкций**, руб. |
| 1 | Не предоставление проекта производства работ (ППР) до начала работ на Строительной площадке /строительном Объекте (п.1.2) | 20 000 за факт нарушения |
| 2 | Работы на Строительной площадке /строительном Объекте без ППР (п.1.3.) | 5 000 за каждый день работы без ППР |
| 3 | Допуск к работам лиц, не обеспеченных защитными касками, спецодеждой, спецобувью и другими СИЗ согласно нормам (п.1.15) | 10 000 за каждый факт нарушения |
| 4 | Допуск к работе лиц, не обученных и не имеющих квалификационных удостоверений, удостоверений по аттестации по промышленной безопасности и охране труда (п.1.9.) | 10 000по каждому установленному факту |
| 5 | Допуск к работе лиц, не прошедших инструктаж согласно требованиям промышленной безопасности и охраны труда (п.1.4.) | 10 000по каждому установленному факту |
| 6 | Отсутствие заземления строительного домика (вагончика), отсутствие в строительном домике (вагончике) аптечки и огнетушителя (п.1.13.) | 5 000за каждый факт нарушения |
| 7 | Загрязнение Строительной площадки и строительного Объекта окурками, строительным мусором и/или бытовыми отходами (устройство несанкционированных свалок, самовольное складирование мусора (отходов) вне специально отведенных для этого местах и т.п. (п.1.11, п.2.1.); сброс мусора на соседнюю территорию (участок), отведенный для работ другому подрядчику (п.2.4.), а также выезд со строительной площадки на проезжую часть с грязными колесами (п.2.10.) | 50 000за каждый выявленный факт |
| 8 | Использование самодельных (т.е. не промышленного производства) оборудования, приспособлений и электроприборов (п.2.5.) | 10 000за каждый факт использования |
| 9 | Самовольное подключение строительного домика (вагончика), машин и механизмов к электрощитам Заказчика (п.2.6.) | 10 000за каждый факт подключения |
| 10 | Принос и распитие спиртных напитков на территории строительного Объекта и Строительной площадки (п.2.7.). Нахождение в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения на рабочем месте (п.2.8.) | 50 000за каждый факт нарушения |
| 11 | Разведение открытого огня на территории строительной площадки (п.2.1.) | от 50 000за факт нарушения |
| 12 | Курение на строительной площадке вне специально отведенного места для курения (п.2.2.) | 5000за каждый факт нарушения  |

1. По факту нарушений представителем Заказчика составляется соответствующий Акт, либо Предписание (об устранении нарушения в установленный срок).
2. Если на момент обнаружения факта нарушения и его фиксации ответственный представитель Подрядчика (подрядчика) будет отсутствовать на месте производства работ, Заказчик незамедлительно письменно в соответствие с п. 12.4 Договора извещает Подрядчика об обнаружении факта нарушения, Подрядчик в течение 3 (трех) часов с момента извещения направляет своего представителя для составления Акта, либо если он откажется от подписания двустороннего акта, факт нарушения может быть подтвержден односторонним Актом, подписанным представителем Заказчика (руководитель проекта, специалистом по охране труда, лицо, осуществляющее строительный контроль и технический надзор), с фото- и(или) видео- фиксацией нарушения, либо в присутствие свидетелей (представителей сторонних организаций-подрядчиков).

Кроме Акта, факт нарушения может быть подтвержден любим из следующих документов:

* предписание лица, осуществляющего от имени Заказчика строительный контроль;
* предписание инженера по охране труда, промышленной безопасности;
* претензией, составленной в отношении Заказчика или Подрядчика сторонними организациями, надзорными и контролирующими органами;
* судебные решения, ссылающиеся как на установленное обстоятельство на наличие дефектов в работах, выполненных Подрядчиком;
* иные доказательства.
1. Сумма неустоек (пеней, штрафов) могут удерживаться Заказчиком в безакцептном порядке с суммы аванса, суммы очередного платежа по Договору. В случае если обязанность по оплате работ Заказчиком уже исполнена, она имеет право требовать отплаты Подрядчиком сумм неустойки (пени, штраф) в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения претензии Подрядчиком.
2. Подрядчик самостоятельно несет ответственность за нарушение законодательства в процессе и в результате выполнения работ, выполнение постановлений, предписаний и устранение замечаний государственных и муниципальных органов, в том числе органов ГИБДД, иных организаций (учреждений), уплату всех наложенных штрафов и несение всех иных расходов.

**ЗАКАЗЧИК**: **ПОДРЯДЧИК**:

ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_»