|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ:  Ректор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А. Зорькина  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении процедуры закупки в электронной форме**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса Заказчика: | Государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (Калининградский областной институт развития образования)  Е-mail: info@koiro.edu.ru  Адрес: 236016, Калининградская область, г. Калининград, ул. Томская, д.19  Телефон: +7(4012) 578301 |
|  | Способ закупки: | Запрос котировок в электронной форме |
|  | Наименование электронно-торговой площадки: | https://torgi.etp-region.ru |
|  | Наименование (предмет) закупки: | Оказание услуг по техническому сопровождению средств защиты информации, используемых в составе системы защиты персональных данных государственной информационной системы Калининградской области «ИС ГИА» |
|  | Описание предмета закупки: | В соответствии с Приложением № 1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме |
|  | Описание, объем поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг: | В соответствии с Приложением №1 и № 2 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме |
|  | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: | В соответствии с Приложением №1 и № 2 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме |
|  | Сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: | В соответствии с Приложением № 1 и № 2 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме. |
|  | Начальная (максимальная) цена договора: | 345633 (триста сорок пять тысяч шестьсот тридцать три) рубля 33 копейки |
|  | Сведения о включенных (не включенных) в цену расходах, в том числе расходах на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей: | В соответствии с Приложением № 2 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме |
|  | Срок и условия оплаты оказываемых услуг: | В соответствии с Приложением № 2 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме |
|  | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке: | Документация предоставляется по электронному адресу электронно-торговой площадки https://torgi.etp-region.ru и Единой информационной системы в сфере закупок (<https://zakupki.gov.ru>) в сроки, указанные в п.13 настоящего извещения (в сроки подачи заявки) без взимания платы. |
|  | Дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке: | Начало подачи заявок: с момента опубликования извещения  Окончание приема заявок: «03» февраля 2023 г. в 09:00 по МСК-1 |
|  | Место и порядок подачи заявок на участие в процедуре закупки: | Заявка направляется оператору электронной торговой площадки, указанному в п.3 настоящего извещения, в сроки, указанные в п.13 настоящего извещения (в сроки подачи заявки), согласно требованиям документации и регламента ЭТП. |
|  | Место и дата рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов закупки | Место рассмотрения заявок участников закупки: 236016, Калининградская область, г. Калининград, ул. Томская, д.19  Дата рассмотрения и оценки заявок участников закупки, подведения итогов закупки не позднее: «03» февраля 2023 г. |
|  | Размер обеспечения заявки на участие в процедуре закупки: | Не требуется  Оператор ЭТП взимает комиссию в соответствии с регламентом ЭТП |
|  | Размер обеспечения исполнения договора: | Не предусмотрен |
|  | Срок заключения договора | В соответствии с пунктом 28 Документации о проведении процедуры закупки в электронной форме (Приложение №1 к настоящему Извещению) |
|  | Наименование и контакты лица, ответственного за проведение данной закупки от Заказчика: | Начальник организационно-правового управления Слисаренко Александр Николаевич  Тел.: +7 (4012) 57 83 13, e-mail: a.slisarenko@koiro.edu.ru |

Приложение 1

к Извещению о проведении процедуры закупки в электронной форме

**Документация**

**о проведении процедуры закупки в электронной форме**

(настоящая документация является неотъемлемой частью извещения о закупке)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса Заказчика: | Государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (Калининградский областной институт развития образования)  Е-mail: info@koiro.edu.ru  Адрес:236016, Калининградская область, г. Калининград, ул. Томская, д.19  Телефон: +7(4012) 578301 |
|  | Способ закупки: | Запрос котировок в электронной форме |
|  | Наименование электронно-торговой площадки: | https://torgi.etp-region.ru |
|  | Наименование (предмет) закупки: | Оказание услуг по техническому сопровождению средств защиты информации, используемых в составе системы защиты персональных данных государственной информационной системы Калининградской области «ИС ГИА» |
|  | Описание предмета закупки: | В соответствии с Приложением № 1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме |
|  | Описание, объем поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг: | В соответствии с Приложением №1 и № 2 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме |
|  | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: | В соответствии с Приложением №1 и № 2 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме |
|  | Сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: | В соответствии с Приложением № 1 и № 2 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме. |
|  | Начальная (максимальная) цена договора: | 345633 (триста сорок пять тысяч шестьсот тридцать три) рубля 33 копейки |
|  | Сведения о включенных (не включенных) в цену расходах, в том числе расходах на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей: | В соответствии с Приложением № 2 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме |
|  | Срок и условия оплаты оказываемых услуг: | В соответствии с Приложением № 2 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме |
|  | Размер обеспечения заявки на участие в процедуре закупки: | Не предусмотрен.  Оператор ЭТП взимает комиссию в соответствии с регламентом ЭТП. |
|  | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке: | Документация предоставляется по электронному адресу электронно-торговой площадки https://torgi.etp-region.ru и Единой информационной системы в сфере закупок (<https://zakupki.gov.ru>) в сроки, указанные в п.13 настоящего извещения (в сроки подачи заявки) без взимания платы. |
|  | Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке: | Любой участник закупки в праве подать запрос разъяснений положений документации о закупке с момента размещения извещения о проведении запроса котировок. В течение 3 рабочих дней с даты поступления запроса о разъяснении заказчик осуществляет разъяснение положений извещения и (или) документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. |
|  | Дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке: | Начало подачи заявок: с момента опубликования извещения  Окончание приема заявок: «03» февраля 2023 г. в 09:00 по МСК-1 |
|  | Место и порядок подачи заявок на участие в процедуре закупки: | Заявка направляется оператору электронной торговой площадки, указанному в п.3 настоящей документации согласно требованиям документации и регламента ЭТП |
|  | Место и дата рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов закупки | Место рассмотрения заявок участников закупки: 236016, Калининградская область, г. Калининград, ул. Томская, д.19  Дата рассмотрения и оценки заявок участников закупки, подведения итогов закупки не позднее: «03» февраля 2023 г. |
|  | Требования к качеству, техническим характеристикам, к их безопасности, к функциональным характеристикам и иные требования, связанные с определением соответствия оказываемых Услуг потребностям Заказчика: | В соответствии с Приложением №1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме |
|  | Требования к Участникам закупки: | **К участникам закупок устанавливаются следующие обязательные требования:**  1) соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в отношении лиц, осуществляющих поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, которые являются предметом закупки  2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=754358845FA9443708A431EB43735FAEEBB0BD331695E51F6142E12C0Cj1u2H) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедурах закупок;  4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший год, размер которых превышает 25 % балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  4) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](consultantplus://offline/ref=DB971956CF7F02FE1949A64FBA6C558BC63D60CFA721D62893C29BE11DF48BB504945E56A4235B90x3m8I), [290](consultantplus://offline/ref=DB971956CF7F02FE1949A64FBA6C558BC63D60CFA721D62893C29BE11DF48BB504945E55A427x5m7I), [291](consultantplus://offline/ref=DB971956CF7F02FE1949A64FBA6C558BC63D60CFA721D62893C29BE11DF48BB504945E55A425x5m1I), [291.1](consultantplus://offline/ref=DB971956CF7F02FE1949A64FBA6C558BC63D60CFA721D62893C29BE11DF48BB504945E55A42Ax5m5I) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  6) участник закупки – юридическое лицо, которое в течение 2 лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства;  8) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц;  9) отсутствие заключения хозяйствующим субъектом - участником закупки - недопустимого в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации соглашения, а равно участия в нем либо осуществления недопустимых в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации согласованных действий.  **Дополнительные требования к участникам закупок:**  1) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=39E17F5935207933D2FACD37E54E9F0B42A63020D65E0797F9B9A92916N1a3R) от 18 июля 2011 года  № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;  2) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  В случае если участником закупки является несколько юридических и/или физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, данные участники должны:  1) иметь соглашение между собой или иной документ, соответствующий нормам законодательства Российской Федерации, в котором определены права и обязанности сторон, установлен лидер таких лиц (для лиц, выступающих на стороне одного участника закупки);  2) нести солидарную ответственность по обязательствам, связанным с участием в закупках, заключением и последующим исполнением договора.  В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, требования, установленные заказчиком в документации о закупке к участникам закупки, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности. Данные требования могут быть также установлены заказчиком к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым участником закупок для исполнения договора в соответствии с объемом и перечнем выполняемых соисполнителями (субподрядчиками, субпоставщиками) поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, если предполагаемый объем таких поставок, работ, услуг составляет более 5% от общей цены заявки участника закупки.  В этом случае в составе заявки участник закупки должен представить документы, подтверждающие соответствие предлагаемого соисполнителя (субподрядчика, субпоставщика) установленным требованиям, а также подтверждающие документы о том, что соисполнитель (субподрядчик, субпоставщик) осведомлен о своем привлечении и согласен принять обязательства по выделяемому ему объему поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и срокам. |
|  | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке: | **Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать следующие документы и информацию:**  1) предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора;  2) согласие участника запроса котировок в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;  3) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:  - наименование страны происхождения товара;  - конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии); информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в случае отсутствия в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.  4) информация и документы об участнике закупки, указанные в подпункте 1 пункта 72 Положения о закупках, а именно:  а) информацию и документы об участнике закупки:  - наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника закупки, фамилия, имя, отчество (при наличии), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или, в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства, аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки;  - выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены **не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки**, надлежащим образом заверенный перевод (копия такого перевода) на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» участник закупки вправе представить выписку или копию выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью интернет-сервиса Федеральной налоговой службы Российской Федерации (далее - ФНС) «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде», размещенного на сайте ФНС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу https://egrul.nalog.ru/index.html;  - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее - руководитель); в случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности; в случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; в случае, если закупка проводится в электронной форме, участник вправе представить копию доверенности на осуществление действий от имени участника закупки;  - документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении и (или) документации о закупке, или копии таких документов, а также декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктами 2-8, 11 пункта 51 положения о закупках заказчика (указанная декларация может представляться с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при наличии такого функционала);  - копии учредительных документов участника закупки - юридического лица;  - копия документа (всех страниц), удостоверяющего личность участника закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;  - решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника закупки стоимость закупки или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;  б) - копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге,при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром, а именно:  1) копия действующей лицензии на осуществление деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и постановлением Правительства РФ от 16.04.2012 № 313 «Об утверждении Положения о лицензировании деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя)», которая включает в себя следующие работы и услуги:  - работы по обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, предусмотренные технической и эксплуатационной документацией на эти средства (за исключением случая, если указанные работы проводятся для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя).  2) копия действующей лицензии на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и постановлением Правительства РФ от 03.02.2012 № 79 «О лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации», которая включает в себя следующие работы и услуги:  - услуги по контролю защищенности конфиденциальной информации от утечки по техническим каналам;  - услуги по контролю защищенности конфиденциальной информации от несанкционированного доступа и ее модификации в средствах и системах информатизации;  - услуги по мониторингу информационной безопасности средств и систем информатизации.  Все документы в составе заявки должны быть составлены на русском языке или в обязательном порядке иметь заверенный перевод оригинала на русский язык.  Заявка на участие в закупке может содержать иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), представление которых не является обязательным в соответствии с требованиями документации о конкурентной закупке. |
|  | Требования к описанию участниками закупки оказываемых услуг, который являются предметом закупки | В соответствии с Приложением № 1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме |
|  | Условия допуска участника к закупке: | Заявка участника запроса котировок в электронной форме отклоняется комиссией по осуществлению закупок в случае:  1) непредставления документов и (или) информации, предусмотренных подпунктами 2 - 4 пункта 20 настоящей документации, или представления недостоверной информации;  2) несоответствия информации, предусмотренной подпунктами 2, 3 пункта 20 настоящей документации, требованиям такого извещения о запросе котировок в электронной форме. |
|  | Требование о наличии лицензии и/или допуска СРО, если предмет договора предусматривает лицензируемые виды деятельности, с описанием наименования такой лицензии и/или допуска СРО: | 1) Наличие действующей лицензии на осуществление деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и постановлением Правительства РФ от 16.04.2012 № 313 «Об утверждении Положения о лицензировании деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя)», которая включает в себя следующие работы и услуги:  - работы по обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, предусмотренные технической и эксплуатационной документацией на эти средства (за исключением случая, если указанные работы проводятся для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя).  2) Наличие действующей лицензии на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и постановлением Правительства РФ от 03.02.2012 № 79 «О лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации», которая включает в себя следующие работы и услуги:  - услуги по контролю защищенности конфиденциальной информации от утечки по техническим каналам;  - услуги по контролю защищенности конфиденциальной информации от несанкционированного доступа и ее модификации в средствах и системах информатизации;  - услуги по мониторингу информационной безопасности средств и систем информатизации. |
|  | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке: | **Цена договора** – 100% |
|  | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, порядок подведения итогов: | Победителем будет являться участник, предложивший, наименьшее значение цены договора. В случае если цена договора будет равна между участниками, победителем является тот участник, который раньше подал заявку. Результаты рассмотрения заявок фиксируются в итоговом протоколе. |
|  | Сведения о предоставлении преференций | В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. N 925 |
|  | Сведения и порядок участия коллективного участника: | 1. В соответствии с пунктами 55.1, 55.2 Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» участником закупки может быть несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки (далее – коллективный участник), которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком, организатором закупки в документации о закупке.  2. Для участия в закупке любое юридическое лицо, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, может входить в состав только одного коллективного участника. Юридическое лицо, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, входящие в состав коллективного участника, не вправе самостоятельно принимать участие в закупке в качестве отдельного участника, равно как и входить в состав лиц, выступающих на стороне другого коллективного участника. Несоблюдение данных требований является основанием для отклонения заявок как всех коллективных участников закупки, на стороне которых выступает такое лицо, так и заявки, поданной таким лицом самостоятельно.  3. В случае если участником закупки является несколько юридических и/или физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, данные участники должны:  - иметь соглашение между собой или иной документ, соответствующий нормам законодательства Российской Федерации, в котором определены права и обязанности сторон, установлен лидер таких лиц (для лиц, выступающих на стороне одного участника закупки);  - нести солидарную ответственность по обязательствам, связанным с участием в закупках, заключением и последующим исполнением договора.  4. В соглашении или ином документе, соответствующем нормам законодательства Российской Федерации, должно быть указано  - какое именно юридическое лицо, или физических лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, входящее в состав коллективного участника, подает заявку на участие в закупке на электронной площадке;  - с кем из юридических лиц, или физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, входящих в состав коллективного участника, будет заключен договор по результатам закупки (лицо, которое определено для заключения договора по результатам закупки, также должно быть наделено полномочиями вести все финансовые операции, включая платежи, документооборот и иные взаиморасчеты с заказчиком, организатором закупки, осуществлять ведение бухгалтерского учета, оформление первичных документов, исполнение обязанностей налогоплательщика, осуществлять документооборот в порядке, определенном договором, включая, но не ограничиваясь выставлением актов, счетов, счетов-фактур, подписывать, предоставлять, получать документы, а также совершать иные действия от имени коллективного участника, связанные с исполнением договора);  - указание на солидарную ответственность по обязательствам, связанным с участием в закупках, заключением и последующим исполнением договора.  5. Срок действия соглашения или иного документа, соответствующего нормам законодательства Российской Федерации, должен превышать срок исполнения всех обязательств сторон по договору, в том числе гарантийных, не менее, чем на 6 (шесть) месяцев.  6. Заявка на участие в закупке, подаваемая коллективным участником, должна быть подписана уполномоченными представителями всех юридических лиц, физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, входящими в состав коллективного участника.  7. В случае, если коллективный участник принимает решение отозвать заявку на участие в закупке, отзыв заявки на участие в закупке должен быть подписан всеми лицами, входящими в состав коллективного участника, или одним лицом, уполномоченным на подписание и отзыв заявки другими лицами, входящими в состав коллективного участника.  8. Условия допуска коллективного участника к участию в процедуре закупки применяются в равной степени ко всем лицам, входящим в состав коллективного участника. В случае, если хотя бы одно лицо, входящее в состав коллективного участника, подлежит отстранению от участия в закупке, заявка коллективного участника и все лица, входящие в состав коллективного участника, отстраняются от участия в закупке (не допускаются к участию в закупке). Документы, указанные в подпункте 4 пункта 21 документации о проведении процедуры закупки в электронной форме, подпункте 1 пункта 72 Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» предоставляются в составе заявки в отношении каждого лица, входящего в состав коллективного участника.  9. Если организатором закупки, заказчиком установлено требование об обеспечении исполнения договора, обеспечение исполнения договора может быть предоставлено любым лицом, входящим в состав коллективного участника:  - обеспечение исполнения договора в виде банковской гарантии предоставляется от одного лица, входящего в состав коллективного участника. Предоставление нескольких банковских гарантий (от каждого лица, выступающего на стороне Поставщика), не допускается.  - в случае, если обеспечение исполнения договора предоставляется в виде денежных средств на счет заказчика, то сумма обеспечения исполнения договора перечисляется на счет заказчика от одного лица, входящего в состав коллективного участника.  10. При оценке заявки коллективного участника по критериям, установленным в документации, учитывается совокупность соответствующих показателей, представленных всеми лицами, входящими в состав коллективного участника.  11. В случае, если победителем закупки, единственным участником закупки признан коллективный участник, заказчик, организатор закупки включает в проект договора сведения о лицах, входящих в состав коллективного участника, положения, содержащие устанавливающие между лицами, входящими в состав коллективного участника, солидарные обязанности и ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по договору, а также положения, предусматривающие право заказчика не возвращать обеспечение исполнения договора, в случае нарушения обязательств по договору любым лицом, входящим в состав коллективного участника. |
|  | Срок заключения договора | Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.  Заказчик в течение 5 дней со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки, направляет победителю закупки (или участнику закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора)  посредством использования электронной площадки проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем (или участником закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора), в проект договора, прилагаемый к извещению и (или) документации о закупке.  Победитель закупки (или участник закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора) в течение 5 дней со дня направления ему проекта договора обязан подписать проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям извещения и/или документации о закупке (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено заказчиком в извещении и/или документации о закупке), усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурентной закупки (или участника закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора) и направить их заказчику посредством использования электронной площадки, а в случае наличия разногласий по проекту договора обязан разместить на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурентной закупки в электронной форме. |
|  | Информация о месте размещения Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»  <http://zakupki.gov.ru/223/clause/public/order-clause/info/actual-common-info.html?clauseId=6339&clauseInfoId=447319&epz=true&style44=false> | |
|  | Приложения к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме | **Приложение 1 – Описание предмета закупки;**  **Приложение 2 – Проект договора;**  **Приложение 3 – Обоснование НМЦ договора;**  **Приложение 4 – Форма заявки;**  **Приложение 5 – Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»** |
|  | Наименование и контакты лица, ответственного за проведение данной закупки от Заказчика: | Начальник организационно-правового управления Слисаренко Александр Николаевич  Тел.: +7 (4012) 57 83 13  e-mail: a.slisarenko@koiro.edu.ru |