**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор МАОУ СОШ № 4**

Личная подпись: С.А. Ряхов

Дата: 13.02.2023 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК**

**в электронной форме**

**на поставку компьютерной техники**

**для Муниципального автономного образовательного учреждения**

**«Средняя общеобразовательная школа № 4»**

**Документация о запросе котировок в электронной форме разработана в соответствии с Положением о закупке, товаров, работ, услуг для нужд МАОУ СОШ № 4 и включает:**

ЧАСТЬ I. Извещение о проведении запроса котировок

ЧАСТЬ II. Техническое задание

ЧАСТЬ III. Проект договора

ЧАСТЬ IV. Обоснование начальной (максимальной) цены договора

Приложение: Форма заявки на участие в запросе котировок

Извещение размещено на электронной торговой площадке: https://torgi.etp-region.ru.

**Златоуст 2023 г.**

**ЧАСТЬ I. ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении запроса котировок в электронной форме**

**на поставку компьютерной техники**

**Муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование пункта** | | **Данные пункта** |
| **1** | | **Используемый способ определения поставщика** | Запрос котировок в электронной форме |
| **2** | | **Предмет запроса котировок в электронной форме** | Поставка компьютерной техники |
| **3** | | **Ограничение участия в определении поставщика. Обоснование ограничения.** | Не установлено |
| **4** | | **Информация о Заказчике** | Наименование заказчика: Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» (сокращ.: МАОУ СОШ № 4)  Место нахождения (почтовый адрес): 456217,Челябинская область, г. Златоуст, ул. им. И.И. Шишкина, д. 20  Адрес электронной почты: zlatoustschool4@rambler.ru  Номер контактного телефона: 8(3513)690417  Ответственное должностное лицо: Ряхов Сергей Александрович |
| **5** | | **Контактное лицо** | Хрущева Альбина Ринадовна – зам.директора по информатизации, |
| **6** | | **Наименование объекта закупки** | Объект и наименование закупки указаны в техническом задании (часть II документации о запросе котировок в электронной форме) |
| **7** | | **Описание объекта закупки** | Описание объекта закупки указано в техническом задании (часть II документации о запросе котировок в электронной форме) |
| **8** | | **Количество и место доставки товара** | Количество указано в техническом задании (часть II документации о запросе котировок в электронной форме).  Индекс 45627,Челябинская область, г. Златоуст, ул. им. И.И. Шишкина, д. 20, МАОУ СОШ № 4. |
| **9** | | **Срок поставки товара** | Поставка в период: с 13.03.2023 по 24.03.2023 года. |
| **10** | | **Начальная (максимальная) цена договора** | **374 730,00** (Триста семьдесят четыре тысячи семьсот тридцать рублей 00 копеек).  Цена поставляемого товара указана с учетом затрат на доставку, уплату таможенных пошлин, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, транспортных, командировочных и прочих расходов, связанных с исполнением контракта, риски, связанные с повышением цены, а также расходы на предпродажную подготовку. Цена договора является твердой, не может изменяться в ходе заключения и исполнения договора. |
| **11** | | **Обоснование начальной (максимальной) цены договора** | Обоснование осуществлено с применением метода сопоставимых рыночных цен (часть IV документации о запросе котировок в электронной форме) |
| **12** | | **Источник финансирования** | Средства областного бюджета  Субсидия для создания новых мест дополнительного образования детей в ЗГО в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» |
| **13** | | **Порядок оплаты** | Оплата Получателем на расчетный счет Поставщика производится безналичным расчетом в течение 7 (семи) банковских дней с момента предоставления субсидии для создания новых мест дополнительного образования детей в ЗГО в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» согласно товарной накладной и счета-фактуры. |
| **14** | | **Требования к участникам закупки** | К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:  1) соответствие участника закупки требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;  2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;  3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке (предложения);  4) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня, государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке (предложения) не принято;  5) отсутствие ареста, наложенного на имущество участника закупки по решению суда либо административного органа.  6) отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Законом и (или) Федеральным законом от 05.04.2013№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров,  работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» сведений об участнике закупки;  7) отсутствие у физического лица – участника закупки либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления, связанные с их профессиональной деятельностью или предоставлением заведомо ложных или недостоверных сведений, а также неприменение в отношении указанных лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью и административного наказания в виде дисквалификации;  8) отсутствие у физического лица – участника закупки судимости, уголовного преследования (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, а также против общественной безопасности, в случае если Заказчиком является образовательное учреждение и исполнение договора связано с непосредственным присутствием участника закупки в здании и (или) на территории Заказчика; |
| **15** | | **Форма, место и порядок подачи заявок** | Заявка на участие в запросе котировок подается заказчику в электронной форме на торговой площадке: https://torgi.etp-region.ru.  Заявка на участие в запросе котировок должна содержать:  1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: ИНН/КПП/ОГРН, фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, ИНН/ОГРНИП (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);  3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц); 4) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей) полученную не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений;  5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок;  6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника аукциона действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок (при наличии) и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;  7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;  8) документ, декларирующий соответствие заинтересованного лица единым требованиям к участникам закупки.  9) предложение о цене договора;  10) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса котировок требованиям законодательства РФ и извещения о проведении запроса котировок к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;  11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и если представление указанных документов предусмотрено извещением о проведении запроса котировок. Исключение составляют документы, которые согласно гражданскому законодательству могут быть представлены только вместе с товаром;  12) обязательство участника запроса котировок представить до момента заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и документы, подтверждающие эти сведения, если требование о предоставлении таких сведений было установлено в извещении о проведении запроса котировок;  13) согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с условиями, установленными извещением о проведении запроса котировок; |
| **16** | | **Порядок предоставления закупочной документации** | Размещенная закупочная документация доступна для ознакомления на официальном сайте в информационно-телекоммуниционной сети Интернет: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), и на электронной торговой площадке: <https://torgi.etp-region.ru> |
| **17** | | **Сведения о возможности применения специальных процедур** | Не предусмотрены |
| **18** | | **Сведения о предоставлении преференций** | Не предусмотрены |
| **19** | | **Даты начала и окончания подачи заявок на участие в запросе котировок** | Начало подачи заявок:  «13» февраля 2023 г. 16-30 часов (по местному времени)  Окончание подачи заявок:  «21» февраля 2023 г. 9-00 часов (время местное). В электронной форме на торговой площадке: <https://torgi.etp-region.ru>.  в порядке установленном регламентом |
| **20** | | **Место, дата и время рассмотрения заявок и подведение итогов запроса котировок** | Дата и место проведения рассмотрения заявок и подведения итогов состоится «21» февраля 2023 г. в 10-00 по адресу Заказчика: 456217,Челябинская область, г. Златоуст, ул. им. И.И. Шишкина, д. 20  Рассмотрение заявок на участие в закупки производится Закупочной комиссией.  Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок в любой момент до подведения итогов, не неся при этом никакой ответственности перед любыми юридическими и физическими лицами, которым такое действие может принести убытки. |
| **21** | | **Критерии и порядок оценки заявок** | Критерием оценки и сопоставления заявок на участие в закупки является цена. |
| **22** | | **Размер обеспечения исполнения договора, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению**  ***(Если установлено)*** | Не установлено. |
| **23** | | **Срок заключения договора по результатам закупки** | При проведении запроса котировок договор заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам проведения запроса котировок. |
| **24** | | **Срок, в течение которого победитель запроса котировок или иной участник, с которым заключается договора при уклонении победителя запроса котировок от заключения договора, должен подписать договор, условия признания победителя запроса котировок или иного участника запроса котировок уклонившимися от заключения договора** | Договор с участником запроса котировок, предложение которого о цене договора является следующим после предложенного победителем, заключается в следующем порядке. В проект договора, который прилагается к извещению о проведении запроса котировок и документации о запросе котировок, включается цена договора, предложенная участником запроса котировок, предложение которого о цене договора является следующим после предложенного победителем. В течение трех дней со дня размещения в единой информационной системе протокола об отказе от заключения договора Заказчик передает участнику запроса котировок, предложение которого о цене договора является следующим после предложенного победителем, проект договора не менее чем в двух экземплярах. Участник запроса котировок, предложение которого о цене договора является следующим после предложенного победителем, в течение пяти дней со дня получения договора подписывает его, скрепляет печатью (за исключением физического лица) и возвращает Заказчику. |
| **25** | | **Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения договора Заказчиком** | Условие о возможности одностороннего отказа от исполнения договора Заказчиком предусмотрено договором (часть III Проект договора). |
| **26** | | **Преференции** | Приоритет предоставляется в соответствии с Постановлением Правительства от 16.09.2016 г. № 925 и Положением о закупке.  Для получения преференций (преимуществ), установленных Постановлением Правительства от 16.09.2016 № 925, участник закупки должен указать наименование страны происхождения товаров в составе заявки.  Отсутствие указания страны происхождения товаров в составе заявки не является основанием для отклонения такой заявки в участии в закупке. В случае отсутствия указания страны происхождения товаров в составе заявки, такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке товаров иностранного происхождения.  Национальность (государственная принадлежность) участника закупки определяется заказчиком на основании представленных в  составе заявки документов (в том числе на основании выписки из  ЕГРЮЛ), содержащих информацию о его месте регистрации (для юридических лиц и ИП), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).  В случае выявления заказчиком факта указания в составе заявки недостоверных сведений о стране происхождения товаров при проведении закупки, такая заявка подлежит отклонению.  В случае выявления заказчиком факта указания в составе заявки участника, признанного победителем закупки, недостоверных сведений о стране происхождения товаров после подведения итогов закупки (определения победителя), но до момента заключения договора, заказчик обязан отказаться от заключения договора с таким участником.  Приоритет не предоставляется в случаях, если:  1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;  2) в заявках на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения;  3) в заявках на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения;  4) в заявке на участие в закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, при этом стоимость товаров российского происхождения, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров. |

**Директор МАОУ СОШ № 4\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Ряхов**

**ЧАСТЬ II. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Наименование объекта закупки: поставка компьютерной техники**

для Муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4»

1. Описание объекта закупки:
   1. Качественные характеристики объекта закупки с указанием показателей, позволяющих определить соответствие закупаемого товара потребностям заказчика (значений показателей, которые не могут изменяться):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **Товара** | **Качественные характеристики (потребительские свойства)** | **Ед. изм.** | **Кол-во Товара** |
| **1** | **МФУ PantumM6500 или эквивалент** | * Автоматическая двусторонняя печать: **нет** * Цветность печати: [**черно-белая**](https://zlat.rbt.ru/cat/komputery_i_orgtehnika/lazernye_mfu/cherno_belie/) * Печать фотографий: **нет** * Поддержка AirPrint: **нет** * Скорость ч/б печати (A4): **22 стр/мин** * Время выхода первого отпечатка (ч/б): **7.5 с** * Максимальное разрешение для ч/б печати: **1200х1200 dpi** * Плотность бумаги:**60-163 г/м2**   **Копир**   * Время выхода первой копии: **10 с** * Максимальное количество копий за цикл: **99 шт** * Максимальное разрешение копира (ч/б):   **1200х1200 dpi**   * Скорость ч/б копирования (A4): **22 стр/мин**   **Лотки**   * Подача бумаги (стандартная):**150 лист** * Вывод бумаги (стандартный):**100 лист** * Емкость лотка ручной подачи: **1 лист**   **Интерфейсы**   * Поддерживаемые интерфейсы:**USB** * Интерфейс Wi-Fi:**нет** * Интерфейс USB:**2.0**   **Питание**   * Работа от аккумулятора:**нет** * Потребляемая мощность (при работе): **54 Вт** * Потребляемая мощность (в режиме ожидания): **30 Вт**   **Габариты и вес**   * Вес:**7.5 кг** * Ширина:**41.7 см** * Глубина:**30.5 см** * Высота:**24.4 см**   **Технические характеристики**   * Количество страниц в месяц: **20000 шт** * Максимальный формат:**A4** * Количество цветов:**1 шт** * Время разогрева:**10 с** * Отображение информации:**ЖК-панель** * Уровень шума при работе: **54 дБ**   **Сканер**   * Тип сканера:**планшетный** * Разрешение сканера:**1200x1200 dpi** * Максимальный формат оригинала:**A4** * Устройство автоподачи оригиналов:**нет** * Поддержка TWAIN:**нет** * Поддержка WIA:**нет**   **Расходные материалы**   * Печать на:   **карточках, пленках, глянцевой бумаге, конвертах, матовой бумаге**   * Ресурс ч/б картриджа/тонера: **1600 стр** * Количество картриджей:**1 шт** * Тип картриджа/тонера:   **Pantum P-230R, Pantum P-230В**   * Пигментные чернила:**нет**   **Память и процессор**   * Объем памяти:**128 Мб** * Частота процессора:**600 МГц**   **Дополнительная информация**   * Особенности:   **поддержка языков управления GDI**   * Гарантия: **24 мес.** | шт. | **1** |
| **2** | **Ноутбук Chuwi CoreBook X Pro или эквивалент** | Общие данные: Процессор: Intel Core i5 Comet Lake 1.6 ГГц Код процессора: 10210U Количество ядер процессора: 4 Оперативная память: 8 ГБ DDR4 2666 МГц Установленная операционная система: MS Windows 11  Устройства хранения данных: Оптический привод: нет Жесткий диск: 512 ГБ SSD Слоты расширения: Картридер SD Экран: Дисплей: 15.6 (39.7 см), 1920x1080 Full HD, IPS (LED) Матовый Видеокарта: Intel UHD Graphics Связь: LAN: 10/100/1000 Беспроводная связь: WiFi (802.11 b/g/n/ac/ax) 2x2, Bluetooth 5.2 Интерфейсы: 1 x USB 2.0, 2 x USB 3.0, 1 x USB Type-C, RJ-45, Mini jack, HDMI Питание: Аккумулятор: Литий-ионная, 45 Вт/ч до 6 ч Дополнительная информация: Звук: Intel High-Definition Audio Камера 1.0 Мп Клавиатура Windows Тачпад Kensington Светодиодная подсветка клавиатуры Габариты: 1.8х35.9х24.2 см Вес: 1.78 кг  Гарантия 24 мес. | шт | **1** |
| **3** | **Графический планшет Parblo A640 V2 или эквивалент** | Цвет черный  Тип графический планшет  Длина 180 мм  Ширина 137 мм  Толщина 4 мм  Длина рабочей области 152.4 мм  Ширина рабочей области 101.6 мм  Количество линий на дюйм (lpi) 5080  Количество уровней нажима 8192  Дополнительные функции  Express Keys, перо, чувствительность пера к наклону  Подробная комплектация  A640 V2, стилус пассивный, USB Type-C кабель, сменные наконечники (6 шт.), инструмент для смены наконечников, руководство пользователя, гарантийный талон  Гарантия 24 мес. | шт | **15** |
| **4** | **Интерактивная панель Interwrite MTM-65T9 или эквивалент** | |  |  | | --- | --- | | Параметры дисплея | | | Панель | 65” (16:9) | | Подсветка | Direct-LED | | Видимая область, мм | 1428 x 803 | | Разрешение | 3840 x 2160 при 60 Гц | | Цветность | 16.7 млн. цветов | | Яркость | 400 кд/м2 | | Контрастность | 1200:1 | | Время отклика | 6.5 мс | | Углы обзора | 178°/178° | | Встроенный компьютер | | | CPU | 4 ядра ARM Cortex-A55 1.92 ГГц | | GPU | Mali-G52 MP2(2EE) | | ROM | 128 Гб | | RAM | 8 Гб | | Версия Android | 11.0 | | Расположение интерфейсов | | | Входы на тыльной стороне | VGA: 1 | | RJ45 LAN: 1 | | Линейный аудио 3.5 мм: 1 | | AV: 1 | | HDMI 2.0:  2 | | DisplayPort: 1 | | YPbPr: 1 | | Микрофонный вход: 1 | | Слот для TF карт: 1 | | RS232: 1 | | Выходы на тыльной стороне | HDMI 2.0:  1 | | Наушники 3.5 мм：1 | | RJ45 LAN: 1 | | SPDIF (Toslink): 1 | | Touch USB Type B 3.0: 1 | | AV: 1 | | USB type C 3.1 type 2: 1 | | USB 3.0 type A: 3 | | Передние порты | HDMI 2.0 вход: 1 | | USB 3.0 type A: 3 | | Touch USB Type B 3.0: 1 | | USB type C 3.1 type 2: 1 (с поддержкой передачи видео) | | Датчик автояркости | | Суммарное количество интерфейсов | | | Видео-порты | | | HDMI 2.0 (вход) | 3 | | HDMI 2.0 (выход) | 1 | | DisplayPort (вход) | 1 | | VGA (вход) | 1 | | Аналоговый сигнал | | | YPbPr | 1 | | AV | 2 | | USB | | | USB 3.0 Type A | 6 | | USB type C 3.1 type 2 | 2 | | Touch USB Type B 3.0 | 2 | | Слот для TF | 1 | | Звук (аналоговый сигнал) | | | Линейный 3.5 мм (вход) | 1 | | Наушники 3.5 мм (выход) | 1 | | Микрофон 3.5 мм (вход) | 1 | | Звук (цифровой сигнал) | | | SPDIF Toslink (выход) | 1 | | Сеть и управление | | | RS232 | 1 | | RJ45 LAN: | 2 | | Параметры сенсора | | | Метод письма | Палец, стилус или другие непрозрачные предметы | | Точки касания | 20 Windows, 20 Android | | Сенсорное разрешение | 32767x32767 | | Точность распознавания | ± 1 мм. | | Время отклика | 8 мс. | | Минимальный диаметр точки идентификации | Одно касание: 5 мм | | Поддержка ОС | Windows 7/10/11, Android, Mac OS | | Условия окружающей среды | | | Рабочая температура | 0~+40 ℃ | | Температура хранения | -20~+60 ℃ | | Рабочая влажность | 10% ~ 90% (без конденсата) | | Эксплуатация | 18 часов в сутки | | Комплект поставки | | | Кабель питания | 1 | | Пульт управления | 1 | | Настенное крепление | 1 | | Стилус | 2 | | HDMI Кабель | 1 | | USB Кабель | 1 | | Параметры | | | Беспроводное соединение | Wi-Fi 802.11 ac + Bluetooth 5.0 | | Энергопотребление, Вт | 240 | | Спящий режим (энергопотребление) | ≤0.5 Вт | | Динамики | 2x15 Вт | | Входное напряжение | 100~240 В; 50/60 Гц | | Защитное стекло  Гарантия 24 мес. | 4 мм, 7 баллов по шкале Мооса | | шт | **1** |
| **5** | **Графический планшет WACOM Intuos Pro Large формат А4 или эквивалент** | Основные характеристики Тип  [графический планшет](https://market.yandex.ru/catalog--graficheskie-planshety/26909530?hid=91113&glfilter=21194330%3A36778499" \t "_blank)  Длина  430 мм  Ширина  287 мм  Толщина  8 мм  Вес  1300 г  Длина рабочей области  [311 мм](https://market.yandex.ru/catalog--graficheskie-planshety/26909530?hid=91113&glfilter=6383010%3A311~311" \t "_blank)  Ширина рабочей области  [216 мм](https://market.yandex.ru/catalog--graficheskie-planshety/26909530?hid=91113&glfilter=34443230%3A216~216" \t "_blank)  Количество линий на дюйм (lpi)  [5080](https://market.yandex.ru/catalog--graficheskie-planshety/26909530?hid=91113&glfilter=15592003%3A15592035" \t "_blank)  Формат  A4 Дополнительные характеристики Количество уровней нажима  [8192](https://market.yandex.ru/catalog--graficheskie-planshety/26909530?hid=91113&glfilter=6146303%3A15841116" \t "_blank)  Совместимость с ОС  [OS X, Windows](https://market.yandex.ru/catalog--graficheskie-planshety/26909530?hid=91113&glfilter=30271690%3A30271713%2C30271711" \t "_blank)  Интерфейсы  [USB](https://market.yandex.ru/catalog--graficheskie-planshety/26909530?hid=91113&glfilter=30201050%3A30201110" \t "_blank)  Bluetooth  есть  Дополнительные функции  [перо](https://market.yandex.ru/catalog--graficheskie-planshety/26909530?hid=91113&glfilter=30200710%3A30200911" \t "_blank) | шт | **1** |

* 1. Иные требования к поставляемому товару: требования, предусмотренные договором.

Директор МАОУ СОШ № 4\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Ряхов

**ЧАСТЬ III. ДОГОВОР (ПРОЕКТ)**

на поставку компьютерной техники

для Муниципального автономного образовательного учреждения Средняя общеобразовательная школа № 4»

г. Златоуст «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами в сфере закупок, и в соответствии с протоколом закупочной комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Настоящий договор заключается в соответствии с Федеральным законом РФ от 18 июля 2011 года 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

1.2. Поставщик обязуется поставить и передать Заказчику компьютерную технику (далее - товар) по наименованиям, в количестве, ассортименте и качества согласно Техническому заданию (Приложение № 1) - являющемуся неотъемлемой частью договора, в срок согласно п. 4.1 договора, а Заказчик обязуется принять товар и обеспечить его оплату.

1.3. Поставщик гарантирует качество и безопасность соответствия поставляемого товара в соответствии с требованиями договора, а также с техническими регламентами, стандартами, санитарно-эпидемиологическим правилам и иными нормативами, являющимися обязательными в отношении данного вида товара в соответствии с законодательными и подзаконными актами, действующими на территории Российской Федерации на дату поставки и приемки товара.

1.4. Товар поставляется в упаковке, пригодной для данного вида товара, обеспечивающей сохранность товара при транспортировке, погрузочно-разгрузочных работах и хранении.

1.5. Маркировка упаковки и (или) товара должна содержать: наименование товара, наименование фирмы-изготовителя, юридический адрес изготовителя, а также иную информацию, предусмотренную для маркировки данного вида товара законодательными и подзаконными актами, действующими на территории Российской Федерации на дату поставки и приемки товара.

1.6. Место поставки товара: 456217, Челябинская область, г. Златоуст, ул. им. И.И. Шишкина, д. 20, МАОУ СОШ № 4.

**2. Цена договора и порядок расчетов**

2.1. Цена договора является твердой, не может изменяться в ходе заключения и исполнения договора, за исключением случаев, установленных договором или предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек.

Цена за единицу товара, указанного в Техническом задании (Приложение № 1 к договору), увеличению не подлежит.

2.3. Цена поставляемого товара указана с учетом затрат на доставку, уплату таможенных пошлин, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, транспортных, командировочных и прочих расходов, связанных с исполнением контракта, риски, связанные с повышением цены, а также расходы на предпродажную подготовку

2.4. Оплата Получателем на расчетный счет Поставщика производится безналичным расчетом в течение 7 (семи) банковских дней с момента предоставления субсидии для создания новых мест дополнительного образования детей в ЗГО в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» согласно товарной накладной и счета-фактуры.

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1. Привлекать экспертов, экспертные организации для проверки соответствия качества поставляемого товара требованиям, установленным Договором.

3.1.2. Требовать уплаты неустойки (штрафа, пени) или возмещения убытков, причиненных по вине Поставщика.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Обеспечить приемку поставляемого товара в соответствии с условиями договора.

3.2.2. Оплатить поставленный и принятый товар в порядке, предусмотренном договором.

3.3. Поставщик обязан:

3.3.1. Осуществить поставку товара в соответствии с условиями настоящего договора, передав Заказчику товар надлежащего качества, в ассортименте и количестве, указанном в Техническом задании на поставку товара.

3.3.2. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения товара до его приемки Заказчиком.

3.3.3. В случае выявления Заказчиком товара ненадлежащего качества или при возникновении подозрения на таковой, замена некачественного товара осуществляется в течение 5 (пяти) дней с момента уведомления Поставщика силами и транспортом Поставщика. Уведомление Поставщика осуществляется посредством телефонограммы.

3.3.4. Осуществлять погрузо-разгрузочные работы товара до складского помещения Заказчика.

3.3.5. Осуществить поставку товара в таре и упаковке, обеспечивающей его сохранность и целостность.

3.3.6. Товар, поставляемый Заказчику, должен соответствовать установленным нормам ГОСТа.

3.3.7. Выполнять иные обязанности, предусмотренные договором.

3.4. Поставщик вправе:

3.4.1. Требовать приемки и оплаты товара в объеме, порядке, в сроки и на условиях, предусмотренных договором.

**4. Порядок и сроки поставки товара**

4.1. Срок поставки товара: с 13.03.2023 г. по 24.03.2023 г.

4.2. Датой поставки является дата подписания Заказчиком соответствующей товарной накладной.

**5. Порядок сдачи и приемки товара**

5.1. Поставщик в срок, указанный в пункте 4.1 договора, при поставке товара должен передать Заказчику следующие документы на русском языке:

- сертификат соответствия;

* товарную накладную в 2 экз.;

- счет-фактуру (счет) в 2 экз.

5.2. Приемка товара осуществляется в месте поставки товара.

5.3. Приемка осуществляется уполномоченным представителем Заказчика в день поставки Товара. Представители Поставщика вправе присутствовать при проведении приемки.

Для проверки поставленного Поставщиком Товара, предусмотренного договором в части его соответствия условиям договора, Заказчик вправе провести экспертизу. Экспертиза Товара может проводиться Заказчиком своими силами, а также к ее проведению могут привлекаться эксперты.

По результатам экспертизы оформляется заключение о соответствии или несоответствии поставленного товара требованиям, предусмотренным настоящим договором.

По результатам экспертизы в случае установления факта несоответствия поставленного Товара требованиям, установленным договором, Поставщик обязан возместить расходы, связанные с проведением экспертизы, в том числе при выборочном контроле качества.

5.4. Проверка соответствия Товара требованиям, установленным договором, осуществляться в следующем порядке:

5.4.1. В присутствии представителей Заказчика, экспертов и Поставщика (если Поставщик направил своих представителей для участия в приемке) осуществляется проверка наличия сопроводительных документов на товар, указанных в пункте 5.1. настоящего договора, а также проверка целостности упаковки, вскрытие упаковки (в случае, если товар поставляется в упаковке), осмотр товара на наличие трещин, внешних повреждений.

5.4.2. После внешнего осмотра товара осуществляется проверка товара по количеству путем пересчета единиц товара и сопоставления полученного количества с количеством товара, указанным в заявке Заказчика.

Одновременно проверяется соответствие наименования и ассортимента, указанного в заявке Заказчика, с фактическим наименованием, ассортиментом товара и с содержащимся в сопроводительных документах на товар.

5.4.3. Товар должен быть поставлен полностью, согласно заявке Заказчика.

Если Поставщик передал меньшее количество товара, чем определено в заявке Заказчика, Заказчик вправе потребовать передать недостающее количество товара и (или) направить Поставщику требование о расторжении договора по соглашению сторон ((или) принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора), в случае, если поставка недостающего количества товара потребует больших временных затрат, в связи с чем Заказчик утрачивает интерес к договору.

5.4.4. При приемке товара по качеству Заказчик вправе осуществить выборочную проверку качества товара. В случае если при осуществлении выборочной проверки обнаружен товар (часть товара), качество которого не соответствует требованиям договора, результаты такой проверки распространяются на всю партию товара.

5.4.5.В случае обнаружения недостатков в качестве поставленного товара, Заказчик непосредственно в ходе проведения приемки составляет соответствующий акт и извещает об этом представителя Поставщика. В случае отсутствия уполномоченного представителя Поставщика извещение о недопоставке или некачественной поставке направляется Поставщику в порядке, предусмотренном п. 5.4.7 договора.

5.4.6. В случае если Поставщик не согласен с предъявляемой Заказчиком претензией о недопоставке или некачественной поставке товара, Поставщик обязан самостоятельно подтвердить качество товара заключением эксперта, экспертной организации и оригинал экспертного заключения представить Заказчику. Выбор эксперта, экспертной организации осуществляется Поставщиком и согласовывается с Заказчиком. Оплата услуг эксперта, экспертной организации, а также всех расходов, в том числе связанных с транспортировкой, осуществляется Поставщиком.

5.4.7. Обо всех нарушениях условий договора о количестве, об ассортименте, о качестве, таре и об упаковке товара Заказчик извещает Поставщика не позднее трех рабочих дней с даты обнаружения указанных нарушений. Акт о недопоставке или некачественной поставке по договору составляется Заказчиком в письменной форме с указанием сроков по устранению допущенных Поставщиком нарушений.

В случае отсутствия уполномоченного представителя Поставщика извещение о недопоставке или некачественной поставке направляется Поставщику по почте, факсу, электронной почте. Адресом электронной почты для получения извещения является: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Номером факса для получения извещения является: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.4.8. Поставщик в установленный в извещении срок обязан устранить все допущенные нарушения. Если Поставщик в установленный срок не устранит нарушения, Заказчик вправе предъявить Поставщику требование о возмещении своих расходов на устранение недостатков товара или направить Поставщику требование о расторжении договора по соглашению сторон (или принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора), в случае, если устранение нарушений потребует больших временных затрат, в связи с чем Заказчик утрачивает интерес к договору.

5.5. Поставщик обеспечивает хранение товара до момента его приемки Заказчиком.

**6. Ответственность сторон**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение договора, в том числе за неполное и (или) несвоевременное исполнение своих обязательств по договору.

6.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, другая сторона вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты неустойки (штраф, пени) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Поставщик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, другая сторона вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты неустойки (штраф, пени) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Заказчик освобождается от уплаты неустойки(штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

**7. Форс-мажорные обстоятельства**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, военных действий, блокады, эмбарго, общих забастовок, запрещающих (либо ограничивающих) актов властей, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение договора.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по договору, обязана в течение 3 (трех) дней известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает, соответствующую сторону права ссылается на них в будущем.

7.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне договора, не выполнившей свои обязательства по договору.

7.4. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца, то стороны расторгают договор. В этом случае ни одна из сторон не имеет права потребовать от другой стороны возмещения убытков.

**8. Порядок разрешения споров**

8.1. Заказчик и Поставщик должны приложить все усилия, чтобы путем прямых переговоров разрешить к обоюдному удовлетворению сторон все противоречия или спорные вопросы, возникающие между ними в рамках договора.

8.2. Любые споры, разногласия и требования, возникающие из договора, подлежат разрешению в Арбитражном суде Челябинской области с обязательным соблюдением претензионного порядка урегулирования спора. Срок ответа на претензию устанавливается 10 (десять) рабочих дней с даты получения.

**9. Расторжение договора**

9.1. Расторжение договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

9.2. Расторжение договора по соглашению Сторон совершается в письменной форме и возможно в случае наступления условий, при которых для одной из Сторон или обеих Сторон дальнейшее исполнение обязательств по договору невозможно либо возникает нецелесообразность исполнения договора.

9.3. В случае расторжения договора по соглашению Сторон Заказчик оплачивает цену фактически поставленного и принятого Заказчиком товара надлежащего качества.

9.4. Требование о расторжении договора может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение расторгнуть договор по соглашению сторон либо неполучения ответа в течение 10 (десяти) дней с даты получения предложения о расторжении договора.

9.5. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств. До принятия такого решения Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара с привлечением экспертов.

9.6. Если Заказчиком проведена экспертиза поставленного товара с привлечением экспертов, решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы поставленного товара в заключении эксперта будут подтверждены нарушения условий договора, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения договора.

9.7. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется Поставщику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Поставщика, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Поставщику. Выполнение Заказчиком вышеуказанных требований считается надлежащим уведомлением Поставщика об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Поставщику указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Поставщика по его адресу. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора в единой информационной системе.

9.8. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Поставщика об одностороннем отказе от исполнения договора.

9.9. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Поставщика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора устранено нарушение условий договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы.

Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Поставщиком условий договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения договора.

9.10. Заказчик принимает решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора будет установлено, что Поставщик не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Поставщика.

9.11. Поставщик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством. Такое решение не позднее, чем в течение трех рабочих дней с даты его принятия, направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Заказчику. Выполнение Поставщиком вышеуказанных требований считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Поставщиком подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.

9.12. Решение Поставщика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Поставщиком Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора.

9.13. Поставщик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора устранены нарушения условий договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

9.14. При расторжении договора в связи с односторонним отказом Стороны договора от исполнения договора другая сторона договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

**10. Срок действия договора**

10.1. Договор вступает в силу со дня подписания его Сторонами и действует до исполнения всех обязательств по договору.

**11. Прочие условия**

11.1. Договор составлен в письменной форме, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Заказчика и Поставщика. Все изменения, вносимые в настоящий договор оформляются дополнительным соглашением.

11.2. В случае изменения наименования, адреса места нахождения или банковских реквизитов Стороны, она письменно извещает об этом другую Сторону в течение 3 рабочих дней с даты такого изменения.

11.3. При исполнении договора не допускается перемена Поставщика, за исключением случаев, если новый Поставщик является правопреемником Поставщика по договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.4. В случае перемены Заказчика по договору права и обязанности Заказчика по договору переходят к новому заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

11.5. По согласованию Заказчика с Поставщиком допускается поставка товара, качество и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре.

11.6. Все приложения к договору являются его неотъемной частью.

Приложение:

1. Техническое задание на поставку компьютерной техники для Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4».

2. Спецификация к договору на поставку компьютерной техники.

**12. Адреса, реквизиты, подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ПОСТАВЩИК** |

**Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ЧАСТЬ II. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ Приложение 1**

**Наименование объекта закупки: поставка компьютерной техники**

для Муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4»

1.Описание объекта закупки:

* 1. Качественные характеристики объекта закупки с указанием показателей, позволяющих определить соответствие закупаемого товара потребностям заказчика (значений показателей, которые не могут изменяться):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **Товара** | **Качественные характеристики (потребительские свойства)** | **Ед. изм.** | **Кол-во Товара** |
| **1** | **МФУ PantumM6500 или эквивалент** | * Автоматическая двусторонняя печать: **нет** * Цветность печати: [**черно-белая**](https://zlat.rbt.ru/cat/komputery_i_orgtehnika/lazernye_mfu/cherno_belie/) * Печать фотографий: **нет** * Поддержка AirPrint: **нет** * Скорость ч/б печати (A4): **22 стр/мин** * Время выхода первого отпечатка (ч/б): **7.5 с** * Максимальное разрешение для ч/б печати: **1200х1200 dpi** * Плотность бумаги:**60-163 г/м2**   **Копир**   * Время выхода первой копии: **10 с** * Максимальное количество копий за цикл: **99 шт** * Максимальное разрешение копира (ч/б):   **1200х1200 dpi**   * Скорость ч/б копирования (A4): **22 стр/мин**   **Лотки**   * Подача бумаги (стандартная):**150 лист** * Вывод бумаги (стандартный):**100 лист** * Емкость лотка ручной подачи: **1 лист**   **Интерфейсы**   * Поддерживаемые интерфейсы:**USB** * Интерфейс Wi-Fi:**нет** * Интерфейс USB:**2.0**   **Питание**   * Работа от аккумулятора:**нет** * Потребляемая мощность (при работе): **54 Вт** * Потребляемая мощность (в режиме ожидания): **30 Вт**   **Габариты и вес**   * Вес:**7.5 кг** * Ширина:**41.7 см** * Глубина:**30.5 см** * Высота:**24.4 см**   **Технические характеристики**   * Количество страниц в месяц: **20000 шт** * Максимальный формат:**A4** * Количество цветов:**1 шт** * Время разогрева:**10 с** * Отображение информации:**ЖК-панель** * Уровень шума при работе: **54 дБ**   **Сканер**   * Тип сканера:**планшетный** * Разрешение сканера:**1200x1200 dpi** * Максимальный формат оригинала:**A4** * Устройство автоподачи оригиналов:**нет** * Поддержка TWAIN:**нет** * Поддержка WIA:**нет**   **Расходные материалы**   * Печать на:   **карточках, пленках, глянцевой бумаге, конвертах, матовой бумаге**   * Ресурс ч/б картриджа/тонера: **1600 стр** * Количество картриджей:**1 шт** * Тип картриджа/тонера:   **Pantum P-230R, Pantum P-230В**   * Пигментные чернила:**нет**   **Память и процессор**   * Объем памяти:**128 Мб** * Частота процессора:**600 МГц**   **Дополнительная информация**   * Особенности:   **поддержка языков управления GDI**   * Гарантия: **24 мес.** | шт. | **1** |
| **2** | **Ноутбук Chuwi CoreBook X Pro или эквивалент** | Общие данные: Процессор: Intel Core i5 Comet Lake 1.6 ГГц Код процессора: 10210U Количество ядер процессора: 4 Оперативная память: 8 ГБ DDR4 2666 МГц Установленная операционная система: MS Windows 11  Устройства хранения данных: Оптический привод: нет Жесткий диск: 512 ГБ SSD Слоты расширения: Картридер SD Экран: Дисплей: 15.6 (39.7 см), 1920x1080 Full HD, IPS (LED) Матовый Видеокарта: Intel UHD Graphics Связь: LAN: 10/100/1000 Беспроводная связь: WiFi (802.11 b/g/n/ac/ax) 2x2, Bluetooth 5.2 Интерфейсы: 1 x USB 2.0, 2 x USB 3.0, 1 x USB Type-C, RJ-45, Mini jack, HDMI Питание: Аккумулятор: Литий-ионная, 45 Вт/ч до 6 ч Дополнительная информация: Звук: Intel High-Definition Audio Камера 1.0 Мп Клавиатура Windows Тачпад Kensington Светодиодная подсветка клавиатуры Габариты: 1.8х35.9х24.2 см Вес: 1.78 кг  Гарантия 24 мес. | шт | **1** |
| **3** | **Графический планшет Parblo A640 V2 или эквивалент** | Цвет черный  Тип графический планшет  Длина 180 мм  Ширина 137 мм  Толщина 4 мм  Длина рабочей области 152.4 мм  Ширина рабочей области 101.6 мм  Количество линий на дюйм (lpi) 5080  Количество уровней нажима 8192  Дополнительные функции  Express Keys, перо, чувствительность пера к наклону  Подробная комплектация  A640 V2, стилус пассивный, USB Type-C кабель, сменные наконечники (6 шт.), инструмент для смены наконечников, руководство пользователя, гарантийный талон  Гарантия 24 мес. | шт | **15** |
| **4** | **Интерактивная панель Interwrite MTM-65T9 или эквивалент** | |  |  | | --- | --- | | Параметры дисплея | | | Панель | 65” (16:9) | | Подсветка | Direct-LED | | Видимая область, мм | 1428 x 803 | | Разрешение | 3840 x 2160 при 60 Гц | | Цветность | 16.7 млн. цветов | | Яркость | 400 кд/м2 | | Контрастность | 1200:1 | | Время отклика | 6.5 мс | | Углы обзора | 178°/178° | | Встроенный компьютер | | | CPU | 4 ядра ARM Cortex-A55 1.92 ГГц | | GPU | Mali-G52 MP2(2EE) | | ROM | 128 Гб | | RAM | 8 Гб | | Версия Android | 11.0 | | Расположение интерфейсов | | | Входы на тыльной стороне | VGA: 1 | | RJ45 LAN: 1 | | Линейный аудио 3.5 мм: 1 | | AV: 1 | | HDMI 2.0:  2 | | DisplayPort: 1 | | YPbPr: 1 | | Микрофонный вход: 1 | | Слот для TF карт: 1 | | RS232: 1 | | Выходы на тыльной стороне | HDMI 2.0:  1 | | Наушники 3.5 мм：1 | | RJ45 LAN: 1 | | SPDIF (Toslink): 1 | | Touch USB Type B 3.0: 1 | | AV: 1 | | USB type C 3.1 type 2: 1 | | USB 3.0 type A: 3 | | Передние порты | HDMI 2.0 вход: 1 | | USB 3.0 type A: 3 | | Touch USB Type B 3.0: 1 | | USB type C 3.1 type 2: 1 (с поддержкой передачи видео) | | Датчик автояркости | | Суммарное количество интерфейсов | | | Видео-порты | | | HDMI 2.0 (вход) | 3 | | HDMI 2.0 (выход) | 1 | | DisplayPort (вход) | 1 | | VGA (вход) | 1 | | Аналоговый сигнал | | | YPbPr | 1 | | AV | 2 | | USB | | | USB 3.0 Type A | 6 | | USB type C 3.1 type 2 | 2 | | Touch USB Type B 3.0 | 2 | | Слот для TF | 1 | | Звук (аналоговый сигнал) | | | Линейный 3.5 мм (вход) | 1 | | Наушники 3.5 мм (выход) | 1 | | Микрофон 3.5 мм (вход) | 1 | | Звук (цифровой сигнал) | | | SPDIF Toslink (выход) | 1 | | Сеть и управление | | | RS232 | 1 | | RJ45 LAN: | 2 | | Параметры сенсора | | | Метод письма | Палец, стилус или другие непрозрачные предметы | | Точки касания | 20 Windows, 20 Android | | Сенсорное разрешение | 32767x32767 | | Точность распознавания | ± 1 мм. | | Время отклика | 8 мс. | | Минимальный диаметр точки идентификации | Одно касание: 5 мм | | Поддержка ОС | Windows 7/10/11, Android, Mac OS | | Условия окружающей среды | | | Рабочая температура | 0~+40 ℃ | | Температура хранения | -20~+60 ℃ | | Рабочая влажность | 10% ~ 90% (без конденсата) | | Эксплуатация | 18 часов в сутки | | Комплект поставки | | | Кабель питания | 1 | | Пульт управления | 1 | | Настенное крепление | 1 | | Стилус | 2 | | HDMI Кабель | 1 | | USB Кабель | 1 | | Параметры | | | Беспроводное соединение | Wi-Fi 802.11 ac + Bluetooth 5.0 | | Энергопотребление, Вт | 240 | | Спящий режим (энергопотребление) | ≤0.5 Вт | | Динамики | 2x15 Вт | | Входное напряжение | 100~240 В; 50/60 Гц | | Защитное стекло  Гарантия 24 мес. | 4 мм, 7 баллов по шкале Мооса | | шт | **1** |
| **5** | **Графический планшет WACOM Intuos Pro Large формат А4** | Основные характеристики Тип  [графический планшет](https://market.yandex.ru/catalog--graficheskie-planshety/26909530?hid=91113&glfilter=21194330%3A36778499" \t "_blank)  Длина  430 мм  Ширина  287 мм  Толщина  8 мм  Вес  1300 г  Длина рабочей области  [311 мм](https://market.yandex.ru/catalog--graficheskie-planshety/26909530?hid=91113&glfilter=6383010%3A311~311" \t "_blank)  Ширина рабочей области  [216 мм](https://market.yandex.ru/catalog--graficheskie-planshety/26909530?hid=91113&glfilter=34443230%3A216~216" \t "_blank)  Количество линий на дюйм (lpi)  [5080](https://market.yandex.ru/catalog--graficheskie-planshety/26909530?hid=91113&glfilter=15592003%3A15592035" \t "_blank)  Формат  A4 Дополнительные характеристики Количество уровней нажима  [8192](https://market.yandex.ru/catalog--graficheskie-planshety/26909530?hid=91113&glfilter=6146303%3A15841116" \t "_blank)  Совместимость с ОС  [OS X, Windows](https://market.yandex.ru/catalog--graficheskie-planshety/26909530?hid=91113&glfilter=30271690%3A30271713%2C30271711" \t "_blank)  Интерфейсы  [USB](https://market.yandex.ru/catalog--graficheskie-planshety/26909530?hid=91113&glfilter=30201050%3A30201110" \t "_blank)  Bluetooth  есть  Дополнительные функции  [перо](https://market.yandex.ru/catalog--graficheskie-planshety/26909530?hid=91113&glfilter=30200710%3A30200911" \t "_blank) | шт | **1** |

Заказчик Поставщик

Приложение №2

к договору № от 2023г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | Сертификат, Страна производитель | **Кол-во**  **(шт)** | **Цена за 1 ед.**  **(руб.)** | **Сумма** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | | | | | |

ИТОГО на сумму включая НДС.

Заказчик Поставщик

Приложение к документации

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК**

**на поставку компьютерной техники**

**для Муниципального автономного общеобразовательного учреждения**

**«Средняя общеобразовательная школа № 4»**

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

| **№** | **Наименование** | **Сведения об участнике запроса котировок** |
| --- | --- | --- |
|  | Фирменное наименование (Полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника запроса цен – физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) |  |
|  | Организационно - правовая форма |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуального предпринимателя (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника запроса цен – физического лица |  |
|  | Виды деятельности |  |
|  | Срок деятельности (с учетом правопреемственности) |  |
|  | ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО |  |
|  | Юридический адрес (страна, адрес) |  |
|  | Почтовый адрес (страна, адрес) |  |
|  | Фактическое местоположение |  |
|  | Телефоны (с указанием кода города) |  |
|  | Факс (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника запроса цен в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника запроса цен, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество уполномоченного лица участника запроса цен с указанием должности, контактного телефона, эл.почты. |  |

Изучив извещение и документацию о проведении запроса котировок на поставку компьютерной техники для Муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4», предлагаем поставить товар следующих условиях:

|  |  |
| --- | --- |
| **Цена договора, в рублях** |  |

*Настоящим сообщаем о согласии исполнить условия договора, указанные в извещении и документации о проведении запроса котировок.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **Товара** | **Качественные характеристики (потребительские свойства)** | **Ед. изм.** | **Кол-во Товара** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Руководитель,**

**или иной уполномоченный представитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М.П. (указать нужное) (указать должность, Ф.И.О., подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Информацию об идентификационным номере налогоплательщика участника запроса котировок, а также информацию о контактном лице, контактном телефоне, почтовом адресе, адресе электронной почты рекомендуется указывать в заявке на участие в запросе котировок, но указание данной информации не является обязательным.

Полномочия представителей участников закупки подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским [законодательством](consultantplus://offline/ref=A1171C06626FBBDDEF7D07EB71BC819A13CDB2FD63CA82D391D01C8152DDCDBCFE26DD60B3C7576158KDL).