***Извещение о проведении запроса предложений***

**на право заключения договора на поставку спортивного инвентаря (борцовский ковер, манекены) для нужд МАУ ДО «СШСБ» г. Стерлитамак РБ**

|  |  |
| --- | --- |
| *Способ закупки* | *Запрос предложений в электронной форме (далее-запрос предложений)* |
| *Наименование, фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика* | *Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа по спортивной борьбе» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан» (МАУ ДО «СШСБ» г. Стерлитамак РБ)*  *Место нахождения: 453103, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, проспект Ленина, влд2б;*  *почтовый адрес: 453103, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, проспект Ленина, влд2б;*  *Адрес электронной почты:*[*shsb.str@mail.ru*](mailto:shsb.str@mail.ru)  *Контактное лицо Каширин Игорь Николаевич* |
| *Предмет договора (наименование закупки)* | *Поставка спортивного инвентаря (борцовский ковер, манекены) для нужд МАУ ДО «СШСБ» г. Стерлитамак РБ* |
| *Количество поставляемого товара / объема выполняемых работ / оказываемых услуг* | *согласно Приложению №1 Техническое задание к настоящей документации о проведении закупки.* |
| *Место поставки товара / выполнения работ / оказания услуг* | *согласно Приложению №2 Проект договора к документации о запросе предложений* |
| *Начальная (максимальная) цена Договора* | *875 828 (Восемьсот тридцать девять тысяч семьсот сорок пять рублей) 25 копеек.*  *Цена включает в себя: общую стоимость всех затрат, издержек и иных расходов Поставщика, необходимые для исполнения им своих обязательств по Договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе накладные расходы, расходы на страхование, сертификацию, транспортные расходы по поставке, разгрузке товара по адресу Заказчика, затраты по хранению товара на складе Поставщика, стоимость погрузочно-разгрузочных работ, все подлежащие к уплате налоги, пошлины, обязательные платежи, таможенные платежи, иные платежи, а также затраты, связанные с выполнением гарантийных обязательств Поставщика.* |
| *Обеспечение заявки на участие в запросе предложений* | *Не установлено* |
| *Обеспечение исполнения договора* | *Не установлено* |
| *Срок, место и порядок предоставления закупочной документации* | *После даты размещения извещения о проведении запроса предложений Документация о запросе предложений в электронной форме размещается на сайте электронной торговой площадки* [*https://etp-region.ru*](https://etp-region.ru)*и в Единой информационной системе www.zakupki.gov.ru. Документация о запросе предложений в электронной форме предоставляется посредством скачивания с даты публикации извещения о проведении запроса предложений в электронной форме до****12:00 (местное время заказчика) «08» июня2023 года.*** *На бумажном носителе документация о запросе предложений в электронной форме не предоставляется.*  *Документация о запросе предложений предоставляется бесплатно.* |
| *Дата начала подачи заявок на участие в запросе предложений* | *С момента размещения извещения* ***«29» мая2023 года****.* |
| *Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений* | ***«08» июня2023 года12:00 (местное время заказчика)*** |
| *Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки* | ***«08» июня 2023 года*** *по адресу:453103, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, проспект Ленина, влд2б* |
| *Порядок подведения итогов запроса предложений* | *Порядок подведения итогов запроса предложений установлен положениями закупочной документации (пункт 5 раздела 1 Общие сведения).* |
| *Отказ от проведения запроса предложений* | *Заказчик вправе отменить проведение запроса предложений до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.*  *Заказчик в день принятия решения об отмене запроса предложений, уведомляет всех участников закупки, размещая соответствующую информацию на электронной торговой площадки* [*https://etp-region.ru*](https://etp-region.ru) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *УТВЕРЖДАЮ Директор*  *МАУ ДО «СШСБ» г. Стерлитамак РБ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Н. Каширин*  *«29» мая2023 года* |

***ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАПРОСЕПРЕДЛОЖЕНИЙ***

на поставку спортивного инвентаря (борцовский ковер, манекены) для нужд МАУ ДО «СШСБ» г. Стерлитамак РБ

*2023 год*

***1.ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ***

***1.1.****В соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ (ред. от 28.11.2018) «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа по спортивной борьбе» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан» (МАУ ДО «СШСБ» г. Стерлитамак РБ)(далее – Заказчик) проводит запрос предложений в электронной форме (далее – запрос предложений), предмет и условия которого указаны в Информационной карте запроса предложений.*

*1.2. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации (при проведении торгов: конкурса, аукциона на право заключить договор), Федеральным законом № 223-ФЗ, Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.*

*В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение запроса предложений в электронной форме регулируется настоящей документацией.*

***1.2. Предмет запроса предложений. Место, условия и сроки выполнения работ***

*1.2.1.Запрос предложений проводится в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ (ред. от 28.11.2018)«О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2012г. № 616 (ред. от 30.12.2015) «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме», Положением о закупке муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа по спортивной борьбе» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (МАУ ДО «СШСБ» г. Стерлитамак РБ)(далее – Положение о закупке), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.*

*1.2.2. Предметом запроса предложений является право на заключение договора: «Поставка спортивного инвентаря и оборудования (борцовский ковер, манекены) для нужд МАУ ДО «СШСБ» г. Стерлитамак РБ.*

*1.2.3. В настоящем запросе предложений может принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным МАУ ДО «СШСБ» г. Стерлитамак РБ в соответствии с Положением о закупке (далее – участник закупки).*

*1.2.4. Требования к товару изложены в техническом задании в приложении №1к документации о запросе предложений. Проект договора, который будет заключен по результатам запроса предложений, приведен в приложении №2 к документации о запросе предложений.*

***1.3. Требования к участникам закупки***

*1.3.1.* *Участник закупки должен соответствовать требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, которая является предметом запроса предложений, в том числе:*

* *соответствовать требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;*
* *не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);*
* *не являться организацией, у которой на имущество, используемое для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа и (или) деятельность которой приостановлена;*
* *не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;*
* *отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;*
* *обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;*
* *отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Единой комиссии, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;*
* *отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьёй 5 Федерального закона 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».*

*1.3.2. В случае если на стороне участника закупки выступает несколько юридических лиц либо несколько физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) (далее – коллективный участник закупки), требования к участникам закупки, установленные настоящей документацией о запросе предложений, предъявляются к каждому из вышеуказанных лиц в отдельности.*

***1.4. Разъяснение положений извещения о проведении запроса предложений, документации о запросе предложений***

*1.4.1. При проведении запроса предложений переговоры Заказчика или комиссии по осуществлению закупки (далее – Комиссия) с участниками закупки не допускаются.*

*1.4.2. В случае если при подготовке заявки на участие в запросе предложений участнику закупки будут необходимы разъяснения извещения о проведении запроса предложений и (или) настоящей документацию запросе предложений, участник закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений извещения о проведении запроса предложений и (или) настоящей документацию запросе предложений.*

*1.4.3. Запрос о разъяснении положений извещения о проведении запроса предложений и (или) настоящей документации о запросе предложений направляется участником закупки в соответствии с регламентом работы электронной торговой площадки.*

*1.4.4. Любой участник запроса предложений в электронной форме вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений. В течение 3 рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик обязан разместить разъяснения в Единой информационной системе с содержанием запроса на разъяснение положений документации о запросе предложений в электронной форме, без указания участника запроса предложений, от которого поступил запрос, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме. Разъяснение положений документации о запросе предложений в электронной форме не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.*

*1.4.5. Разъяснения положений извещения о проведении запроса предложений и (или) настоящей документацию запросе предложений размещаются оператором электронной торговой площадки в соответствии с регламентом работы электронной торговой площадки.*

***1.5. Внесение изменений в извещение о проведении запроса предложений, документацию о запросе предложений***

*1.5.1. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса предложений, документации о запросе предложений. Изменение предмета запроса предложений, увеличение размера обеспечения заявок на участие в запросе предложений не допускается.*

*1.5.2. Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса предложений, документацию о запросе предложений, размещаются Заказчиком на электронной торговой площадке* [*https://etp-region.ru*](https://etp-region.ru)*и в Единой информационной системе* [*www.zakupki.gov.ru*](http://www.zakupki.gov.ru)*не позднее, чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.*

*1.5.3. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.*

***2. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И СОДЕРЖАНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В******ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ***

***2.1. Форма заявки на участие в запросе предложений***

*2.1.1. Для участия в запросе предложений участник закупки должен подготовить заявку на участие в запросе предложений, в соответствии с положениями настоящего раздела и* ***Информационной картой запроса предложений*** *по формам, предусмотренным в разделе 8 настоящей документации о запросе предложений. Все формы, представляемые участником закупки, должны быть заполнены по всем пунктам.*

***2.2. Затраты на подготовку заявки на участие в запросе предложений***

*2.2.1. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой заявки и участием в запросе предложений. Заказчик не несет ответственности или обязательств, в связи с такими расходами, независимо от того, как проводится и чем завершается процесс* *проведения запроса предложений.*

***2.3. Язык заявки на участие в запросе предложений и документов, входящих в состав заявки на участие в запросе предложений***

*2.3.1. Заявка на участие в запросе предложений, все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе предложений, должны быть составлены на русском языке. В случае необходимости предоставления документов, составленных на иностранном языке, такие документы представляются с приложением нотариального перевода на русский язык.*

***2.4. Требования к содержанию заявки на участие в запросе предложений и составу документов, являющихся неотъемлемой частью заявки.***

*2.4.1. Участник закупки должен подготовить предложение, включающее:*

*1) Информацию и документы об участнике запроса предложений, подавшем заявку на участие в запросе предложений:*

*а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, банковские реквизиты участника закупки, коды статистики (для юридических лиц);*

*б) выписку из единого государственного реестра юридических лиц, подписанную электронной подписью налогового органа или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, подписанную электронной подписью налогового органа или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за один месяц до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений, копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);*

*в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее в настоящем Разделе - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложение должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем (при наличии - для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;*

*г) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки или копии таких документов;*

*д) декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным в соответствии с ч. 10.1 Раздела 10 Положения;*

*е) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, если в документации о проведении запроса предложений установлены квалификационные требования к участникам закупки;*

*ж) информацию и документы, подтверждающие соответствие участника закупки дополнительным требованиям (в случае установления в документации о проведении запроса предложений таких требований);*

*з) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица), включая все изменения;*

*и) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств, обеспечения заявки или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой.*

*В случае если получение указанного в настоящем подпункте решения до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений для участника закупки, невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и (или) учредительными документами участника конкурса порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделок, участник закупки обязан представить составленное в свободной форме и подписанное уполномоченным участником закупки лицом письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора;*

*й) согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (для участника закупки - физического лица).*

*2) Предложение участника закупки о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе:*

*а) согласие участника процедуры закупки на поставку товара в случае:*

*- если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, указание на товарный знак которого содержится в документации о закупке или указание на товарный знак предлагаемого для поставки товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией о закупке;*

*- если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации о закупке, при условии содержания в документации о закупке указания на товарный знак, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в закупке на товарный знак;*

*б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в документации о закупке указания на товарный знак.*

*Участник закупки в заявке на участие в запросе предложений, содержащей предложение о поставке товара, указывает наименование страны происхождения поставляемых товаров. Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товаров, указанных в заявке на участие в запросе предложений.*

*3) Предложение о цене договора. Если участник закупки применяет упрощенную систему налогообложения, в его заявке должно быть указано, что ценовое предложение не подразумевает наличие НДС.*

*4) Предложение о неценовых (отличных от цены договора) условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено извещением и (или) ’ документацией о проведении запроса предложений.*

*5) Копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге) или копии таких документов. При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;*

*6) Согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении, в документации о проведении запроса предложений, в проекте договора.*

*7) Соглашение между юридическими (физическими) лицами, определяющее права и обязанности сторон при исполнении договора и основного исполнителя по договору (в случае если на стороне участника закупки выступает несколько лиц).*

*8) В случае, если в документации о проведении запроса предложений указан такой критерий оценки заявок, как квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации, заявка участника закупки может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе предложений.*

*2.4.2. Факт не предоставления требуемых документов в пп.2.4.1 либо наличия в таких документах недостоверных сведений является основанием для отклонения заявки участника закупки и как следствие отказ в допуске к участию в запросе предложений.*

*2.4.3. Факт установления несоответствия участника закупки требованиям, установленным пп. 1.3.1 является основанием для отклонения заявки участника закупки и как следствие отказ в допуске к участию в запросе предложений.*

*2.4.4. Заказчик вправе запросить у участников закупки разъяснения положений их заявок. С момента получения Заказчиком такого разъяснения заявки оно становится неотъемлемым приложением к заявке участника закупки.*

***2.5. Требования к оформлению заявки на участие в запросе предложений***

*2.5.1. При описании условий и предложений участниками закупки должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. Описание условий и предложений участника закупки производится в соответствии с требованиями, установленными настоящей документацией о запросе предложений и* ***Информационной картой запроса предложений****.*

*2.5.2. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.*

*2.5.3. Все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе предложений должны быть предоставлены участником закупки через сайт электронной торговой площадки в отсканированном в доступном для прочтения (предпочтительнее формат pdf. формат: один файл-один документ) и быть надлежащим образом подписаны электронной подписью участника закупки или лица, уполномоченного на осуществление действий от имени участника закупки (в последнем случае доверенность прикладывается к заявке). Предоставление документа в нечитаемом виде равноценно отсутствию соответствующего документа.*

***2.6. Начальная (максимальная) цена договора***

*2.6.1. Цена договора, предлагаемая участником закупкив заявке на участие в запросе предложений, не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в* ***Информационной карте запроса предложений.*** *В случае если величина предложенной участником закупки цены договора превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в* ***Информационной карте запроса предложений****, Заказчик отклонит такую заявку на основании ее несоответствия требованиям, установленным документацией о запросе предложений, и откажет в допуске к участию в запросе предложений такому участнику закупки.*

*2.6.2. В случае если величина предложенной участником закупки цены договора, указанная в письме-заявке на участие в запросе предложений, не соответствует цене заявленной таким участником закупки на электронной торговой площадке, Заказчик отклонит такую заявку на основании предоставления в составе заявки недостоверной информации и откажет в допуске к участию в запросе предложений такому участнику закупки.*

*2.6.3. Цена договора, содержащаяся в заявке на участие в запросе предложений, должна быть выражена в рублях, если иное не предусмотрено* ***Информационной картой запроса предложений****.*

*2.6.4. Цена единицы товара, содержащаяся в заявке на участие в запросе предложений, должна быть выражена в рублях, если иное не предусмотрено* ***Информационной картой запроса предложений****.*

***2.7. Приоритет товаров российского происхождения по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства***

*В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами установлен.*

***3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ***

***3.1. Срок и порядок приема заявок на участие в запросе предложений***

*3.1.1. Для участия в запросе предложений Участники закупки должны быть зарегистрированы на электронной торговой площадке в качестве полноправных участников данной системы, т.е. участникам закупки необходимо получить аккредитацию на электронной торговой площадке в соответствии с регламентом работы электронной торговой площадки.*

*3.1.2. Участники закупки должны обеспечить подачу своих заявок через электронную торговую площадку в соответствии с регламентом работы электронной торговой площадки.*

*3.1.3. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений в отношении каждого предмета закупки (лота). Повторная заявка может быть подана только после отзыва ранее поданной заявки.*

*3.1.4. Прием заявок на участие в запросе предложений осуществляется в течение срока, установленного в* ***Информационной карте запроса предложений****.*

***3.2. Изменения и отзыв заявок на участие в запросе предложений***

*3.2.1. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе изменить или отозвать заявку на участие в запросе предложений в любое время до наступления времени окончания подачи заявок (времени открытия доступа к заявкам участников закупки на участие в запросе предложений), установленного в* ***Информационной карте запроса предложений****.*

*3.2.2. Изменения и отзыв заявок на участие в запросе предложений осуществляются в соответствии с регламентом работы электронной торговой площадки.*

***3.3. Обеспечение исполнения обязательств участника закупки***

*3.3.1. Обеспечение заявки на участие в запросе предложений устанавливается в размере, указанном в* ***Информационной карте запроса предложений.***

*3.3.2. Обеспечение заявки на участие в запросе предложений осуществляется в соответствии с регламентом электронной торговой площадки.*

*3.3.3. Возврат денежных средств, внесенных участником закупки в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, осуществляется в сроки и порядке, установленными регламентом работы электронной торговой площадки.*

***4. ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ ДОСТУПА К ЗАЯВКАМ НА УЧАСТИЕВ*** ***ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ***

***4.1. Процедура открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений***

*4.1.1. По наступлении времени окончания подачи заявок на участие в запросе предложений электронная торговая площадка в соответствии с собственным регламентом осуществляет открытие доступа Заказчику к заявкам участников закупки.*

*4.1.2. Заказчик формирует протокол открытия доступа к заявкам участников закупки, в котором содержится следующая информация:*

*­ сведения об объеме, цене товара, сроке исполнения договора;*

*­ информация о месте, дате и времени открытия доступа к заявкам участников закупки на участие в запросе предложений;*

*­ общее количество поступивших заявок участников закупки на участие в запросе предложений, перечень заявок, перечень участников закупки, представивших заявки на участие в запросе предложений;*

*­ наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (для физического лица) в отношении каждого участника закупки;*

*­ условия исполнения договора, указанные в заявках участников закупки и являющиеся критерием оценки заявок на участие в запросе предложений;*

*­ информацию о признании запроса предложений несостоявшимся в случае, если он был признан таковым, с указанием причин признания запроса предложений несостоявшимся.*

*4.1.3.* *В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений, запрос предложений признается несостоявшимся, о чем в протокол открытия доступа вносится информация.*

***4.2. Уведомление участников закупок о результатах открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений***

*4.2.1. Протокол открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений размещается Заказчиком на торговой электронной площадке* [*https://etp-region.ru*](https://etp-region.ru)*в Единой информационной системе* [*www.zakupki.gov.ru*](http://www.zakupki.gov.ru) *не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.*

***5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ***

*5.1.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией о запросе предложений. Также Комиссия осуществляет проверку соответствия участников закупки требованиям, установленным настоящей документацией о запросе предложений.*

*5.1.2. При рассмотрении заявок на участие в запросе предложений участник закупки не допускается Комиссией к участию в запросе предложений в случаях, предусмотренных настоящей документацией о запросе предложений и Положением о закупке.*

*5.1.3. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений принято решение об отказе в допуске к участию в запросе предложений всех участников закупки, подавших заявки на участие в запросе предложений, запрос предложений признается несостоявшимся.*

***5.2. Оценка и сопоставлениезаявок***

*5.2.1. Оценка заявок на участие в запросе предложений осуществляется Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены настоящей закупочной документацией.*

*Сумма величин значимости критериев оценки, применяемых Заказчиком, представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям с учетом значимости (веса) данных критериев.*

*а) Оценка по критерию «Цена закупки» (ЦБi)(значимость критерия 0,6);*

*б) Оценка по критерию «Наличие опыта исполнения договоров (контрактов) на поставку спортивного инвентаря» (R1i)(значимость критерия 0,4).*

*В отношении не стоимостного критерия оценки в закупочной документации Заказчиком предусматриваются показатели, для каждого показателя устанавливается его значимость, в соответствии с которой будет производиться оценка.*

*Оценка и сопоставление заявок на участие в Закупке проводится членами Комиссии в строгом соответствии с критериями и порядком, предусмотренными настоящей Документацией.*

*Рейтинг заявок на участие в Закупке представляет собой оценку в баллах, получаемую порезультатам оценки по критериям. Рейтинг Заявки на участие в Закупке i-го Участника Закупки определяется по формуле:*

*Ri = ЦБi× 0,6+ R1i*

1. *Оценка по критерию «Цена закупки»*

*в случае если Цmin> 0,*

*,*



*где:*

*Цi - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;*

*Цmin - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;*

*2. Оценка по критерию «Наличие опыта исполнения договоров (контрактов) на поставку спортивного инвентаря» (R1i)(значимость критерия 0,4):*

*Наличие опыта исполнения с 2020 года (с учетом правопреемства) контрактов (договоров)на поставку спортивного инвентаря без применения штрафных санкций (штрафы, пени и прочее), сведения о которых содержатся в реестре контрактов (договоров), заключенных в соответствии с Федеральными законами «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».*

*При этом, стоимость каждого ранее исполненного контракта (договора) составляет не менее 500 тысяч рублей.*

*Рейтинг, присуждаемый заявке по настоящему критерию, определяется по формуле:*

*R1i = КЗ1 x 100 x (К1i / К1max),*

*где:*

*КЗ1 - коэффициент значимости показателя (0,4).*

*К1i - количество договоров (контрактов), предложенная i-м участником, заявка (предложение) которого оценивается;*

*К1max - максимальное количество исполненных договоров (контрактов).*

*Копии предоставляемых документов:*

*- копии ранее исполненных контрактов (договоров) (с 2020 года)на поставку спортивного инвентаря, без применения штрафных санкций (штрафы, пени и прочее), сведения о которых содержатся в реестре контрактов (договоров), заключенных в соответствии с Федеральными законами «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;*

*- копия акта (актов и/или иных документов) подтверждающих исполнение договора (контракта), содержащего (содержащих) все обязательные реквизиты, установленные частью 2 статьи 9 Федерального закона «О бухгалтерском учете», и подтверждающего (подтверждающих) стоимость исполненного контракта (договора);*

*- копия акта (актов и/или иных документов) подтверждающих исполнение договора (контракта);*

*- копии платежных поручений с отметкой банка, подтверждающих полную оплату по договору (контракту);*

*- либо реестровый номер из реестра контрактов, размещенного в ЕИС.*

*5.2.2 Протокол, составляемый в ходе осуществления закупки (по результатам этапа закупки), подписывается всеми присутствующими членами комиссии и должен содержать, в том числе следующие сведения:*

*1) дату подписания протокола;*

*2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;*

*3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:*

*количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;*

*оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;*

*4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);*

*5) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой, в том числе:*

*а) закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке;*

*б) закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;*

*в) закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка;*

*г) закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;*

*д) закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки;*

*6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим положением.*

*5.2.3. Протокол, составляемый по итогам закупки, подписывается всеми присутствующими членами комиссии и должен содержать, в том числе следующие сведения:*

*1) дату подписания протокола;*

*2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;*

*2-1) сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;*

*3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;*

*4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрено рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:*

*количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;*

*оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;*

*5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);*

*6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой, в том числе:*

*а) закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке;*

*б) закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;*

*в) закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка;*

*г) закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;*

*д) закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки;*

*8) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим положением.*

*5.2.4. Протоколы, составляемые в ходе и по итогам закупки, размещаются заказчиком в ЕИС и на электронной площадке не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.*

***5.3. Определение победителя запроса предложений***

*5.3.1. На основании результатов оценки заявок на участие в запросе предложений Комиссией каждой заявке на участие в запросе предложений относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в запросе предложений, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.*

*5.3.2. Победителем запроса предложений признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие, в запросе предложений которого присвоен первый номер.*

*5.3.3. Заказчик направляет выигравшему участнику закупки уведомление о признании его победителем запроса предложений. Уведомление отправляется в течение трех дней с даты его подписания Заказчиком.*

***5.4. Размещение информации о результатах запроса предложений***

*5.4.1. Протокол рассмотрения и оценки заявок подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений и размещается на электронной торговой площадке* [*https://etp-region.ru*](https://etp-region.ru)*и в Единой информационной системе www.zakupki.gov.ru не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.*

***5.5. Сведения о праве Заказчика отказаться от проведения закупки***

*5.5.1. Заказчик вправе отменить проведение запроса предложений до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. Заказчик в день принятия решения об отмене запроса предложений, уведомляет всех участников закупки, размещая соответствующую информацию в Единой информационной системе www.zakupki.gov.ru.*

***6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА***

***6.1. Заключение договора***

*6.1.1. По результатам запроса предложений Заказчик заключает договор с победителем запроса предложений на условиях, предусмотренных проектом договора согласно приложению №2 к документации о запросе предложений, извещением о проведении запроса предложений, настоящей документацией о запросе предложений и заявкой участника закупки на участие в запросе предложений.*

*6.1.2. В случае, если победитель запроса предложений будет признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в запросе предложений (в случае если обеспечение заявки предусмотрено* ***Информационной картой запроса предложений)****, и заключить договор с участником закупки, заявке на участие, в запросе предложений которого присвоен второй номер.*

*6.1.3. Непредоставление участником закупки, заявке на участие, в запросе предложений которого присвоен второй номер, Заказчику в срок, установленный настоящей документацией о запросе предложений, подписанных этим участником экземпляров договора, не считается уклонением этого участника закупки от заключения договора. В данном случае запрос предложений признается несостоявшимся.*

***6.2. Срок заключения договора***

*6.2.1. Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней со дня размещения на электронной торговой площадке* [*https://etp-region.ru*](https://etp-region.ru)*и в Единой информационной системе* [*www.zakupki.gov.ru*](http://www.zakupki.gov.ru) *протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений.*

*6.2.2. Договор заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной торговой площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, а также имеющего право действовать от имени Заказчика.*

*6.2.3. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению о проведении запроса предложений, настоящей документации о запросе предложений и своей заявке, с указанием соответствующих положений извещения о проведении запроса предложений, соответствующих положений настоящей документации о запросе предложений и соответствующих положений своей заявки. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной торговой площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику закупки, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.*

***6.3. Изменение договора***

*1. Исполнение договоров, заключенных по результатам проведения закупки, осуществляется в соответствии с условиями, указанными в договоре, в установленном гражданским законодательством порядке.*

*2. Заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) при заключении и исполнении договора в соответствии с ч. 1 ст. 450 Гражданского кодекса РФ и ч. 5 ст. 4 Закона № 223-ФЗ вправе изменить путем заключения дополнительного соглашения к договору:*

*1) предусмотренный договором объем закупаемой продукции. Увеличение/уменьшение по предложению Заказчика количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг допустимо в том числе при изменении потребности в товарах, работах, услугах. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги, исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги. При уменьшении предусмотренного Договором количества товара, объема работы или услуги Стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении, предусмотренного Договором количества поставляемого товара, должна определяться как частное от деления первоначальной цены Договора на предусмотренное в Договоре количество такого товара.*

*2) сроки исполнения обязательств по договору, в случае если необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами непреодолимой силы, необходимостью дополнительной поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), непосредственно связанных с первоначальными или просрочкой исполнения сторонами своих обязательств по договору. Увеличение (продление) срока исполнения обязательств по договору допустимо по соглашению сторон.*

*По соглашению сторон допускается изменение срока исполнения договора и (или) цены договора, и (или) цены единицы товара, работы, услуги, если при его исполнении в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной Covid-19, возникли независящие от сторон договора обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения. Предусмотренное настоящим пунктом изменение осуществляется при наличии в письменной форме обоснования необходимости такого изменения, предоставленного Заказчику поставщиком (подрядчиком, исполнителем).*

*3) цену договора:*

*- в случаях ее уменьшения без изменения иных условий исполнения договора;*

*- в случаях, когда изменяется предусмотренный договором объем закупаемой продукции.*

*4) возникновения необходимости изменения условий договора, обусловленной изменениями действующего законодательства, предписаниями федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации или муниципальных образований;*

*5) изменения условий договора при возникновении обстоятельств непреодолимой силы*

*6) при исполнении договора сторонами могут быть согласованы изменения условий его исполнения в соответствии с нормами гражданского законодательства.*

*3. Изменение по инициативе Заказчика существенных условий договора при его исполнении допускается в следующих случаях:*

*1) если необходимость изменения условий договора обусловлена изменениями действующего законодательства, предписаниями федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления или решениями судов;*

*2) если необходимость изменения условий договора обусловлена обстоятельствами непреодолимой силы;*

*3) при изменении в ходе исполнения договора регулируемых государством цен и (или) тарифов на продукцию, поставляемую в ходе исполнения договора.*

*4. При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого не уступают или являются улучшенными по сравнению с качеством и характеристиками товара, указанными в договоре.*

*5. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, когда новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником поставщика (исполнителя, подрядчика), с которым заключен договор, вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения либо, когда такая возможность прямо предусмотрена договором. При перемене поставщика его права и обязанности переходят к новому поставщику в том же объеме и на тех же условиях. После направления письма и оригинала выписки из единого государственного реестра юридических лиц, новым поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по договору будет правопреемник реорганизованного юридического лица.*

***7. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ***

***Следующая информация для данного запроса предложений дополняет положения разделов 1-6 настоящей документациио запросе предложений.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***№№ п/п*** | ***Наименование пункта и дополнительная информация*** |
| ***7.1.*** | ***Заказчик*** |
| *Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа по спортивной борьбе» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан» (МАУ ДО «СШСБ» г. Стерлитамак РБ)*  *Веб сайт, на котором размещается извещение о проведении запроса предложений и документация о запросе предложений: Единая информационная система* [*www.zakupki.gov.ru*](http://www.zakupki.gov.ru)  *Электронная торговая площадка:* [*https://etp-region.ru*](https://etp-region.ru)  *Адрес электронной почты:*[*shsb.str@nail.ru*](mailto:shsb.str@nail.ru)  *Контактное лицо: Каширин Игорь Николаевич* |
| ***7.2.*** | ***Предмет закупки*** |
| *Поставка спортивного инвентаря (борцовский ковер, манекены) для нужд МАУ ДО «СШСБ» г. Стерлитамак РБ* |
| ***7.3.*** | ***Описание предмета закупки*** |
| *В соответствии с техническим заданием (Приложение №1 к документации о запросе предложений), являющимся неотъемлемой частью документации запроса предложений.* |
| ***7.5.*** | ***Начальная (максимальная) цена договора*** |
| *Начальная (максимальная) цена договора (с НДС): 875 828 (Восемьсот тридцать девять тысяч семьсот сорок пять рублей ) 25 копеек.*  *Цена включает в себя: общую стоимость всех затрат, издержек и иных расходов Поставщика, необходимые для исполнения им своих обязательств по Договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе накладные расходы, расходы на страхование, сертификацию, транспортные расходы по поставке, разгрузке товара по адресу Заказчика, затраты по хранению товара на складе Поставщика, стоимость погрузочно-разгрузочных работ, все подлежащие к уплате налоги, пошлины, обязательные платежи, таможенные платежи, иные платежи, а также затраты, связанные с выполнением гарантийных обязательств Поставщика.* |
| ***7.6.*** | ***Источник финансирования*** |
| *бюджет Республики Башкортостан* |
| ***7.7.*** | ***Обеспечение заявки на участие в запросе предложений*** |
| ***Не установлено*** |
| ***7.8.*** | ***Обеспечение исполнения договора и исполнения гарантийных обязательств*** |
| ***Не установлено*** |
| ***7.9.*** | ***Форма, сроки и порядок оплаты товара*** |
| *Оплата за Продукцию производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 7 (семи) рабочих днейна основании вставленного счета, с даты подписания Заказчиком документов о приемке товара.*  *Оплата за поставленный товар производятся Заказчиком на основании оригиналов, предоставленных Поставщиком товарных накладных, оформленных в соответствии с действующими нормативными актами по бухгалтерскому учету в РФ, счетов-фактур, удостоверений о качестве товара, выданных сертифицированными лабораториями Поставщика. Вышеперечисленные документы должны предоставляться Заказчику по электронной почте на адрес* [*shsb.syt@mail.ru*](mailto:shsb.syt@mail.ru) *с последующим представлением оригиналов документов.* |
| ***7.10.*** | ***Содержание, форма и оформление заявки на участие в запросе предложений*** |
| *Для участия в запросе предложений участник закупки должен подготовить заявку на участие в запросе предложений, в соответствии с положениями раздела 2 настоящей документации о запросе предложений по формам, предусмотренным в разделе 8 настоящей документации о запросе предложений. Все формы, представляемые участником закупки, должны быть заполнены по всем пунктам.* |
| ***7.11.*** | ***Состав заявки на участие в запросе предложений*** |
| *Участник закупки должен подготовить предложение, включающее:*  *1) Информацию и документы об участнике запроса предложений, подавшем заявку на участие в запросе предложений:*  *а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, банковские реквизиты участника закупки, коды статистики (для юридических лиц);*  *б) выписку из единого государственного реестра юридических лиц, подписанную электронной подписью налогового органа или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, подписанную электронной подписью налогового органа или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за один месяц до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений, копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);*  *в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее в настоящем Разделе - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложение должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем (при наличии - для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;*  *г) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки или копии таких документов;*  *д) декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным в соответствии с ч. 10.1 Раздела 10 Положения;*  *е) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, если в документации о проведении запроса предложений установлены квалификационные требования к участникам закупки;*  *ж) информацию и документы, подтверждающие соответствие участника закупки дополнительным требованиям (в случае установления в документации о проведении запроса предложений таких требований);*  *з) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица), включая все изменения;*  *и) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств, обеспечения заявки или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой.*  *В случае если получение указанного в настоящем подпункте решения до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений для участника закупки, невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и (или) учредительными документами участника конкурса порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделок, участник закупки обязан представить составленное в свободной форме и подписанное уполномоченным участником закупки лицом письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора;*  *й) согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (для участника закупки - физического лица).*  *2) Предложение участника закупки о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе:*  *а) согласие участника процедуры закупки на поставку товара в случае:*  *- если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, указание на товарный знак которого содержится в документации о закупке или указание на товарный знак предлагаемого для поставки товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией о закупке;*  *- если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации о закупке, при условии содержания в документации о закупке указания на товарный знак, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в закупке на товарный знак;*  *б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в документации о закупке указания на товарный знак.*  *Участник закупки в заявке на участие в запросе предложений, содержащей предложение о поставке товара, указывает наименование страны происхождения поставляемых товаров. Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товаров, указанных в заявке на участие в запросе предложений.*  *3) Предложение о цене договора. Если участник закупки применяет упрощенную систему налогообложения, в его заявке должно быть указано, что ценовое предложение не подразумевает наличие НДС.*  *4) Предложение о неценовых (отличных от цены договора) условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено извещением и (или) ’ документацией о проведении запроса предложений.*  *5) Копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге) или копии таких документов. При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;*  *6) Согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении, в документации о проведении запроса предложений, в проекте договора.*  *7) Соглашение между юридическими (физическими) лицами, определяющее права и обязанности сторон при исполнении договора и основного исполнителя по договору (в случае если на стороне участника закупки выступает несколько лиц).*  *8) В случае, если в документации о проведении запроса предложений указан такой критерий оценки заявок, как квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации, заявка участника закупки может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе предложений.* |
| ***7.12.*** | ***Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком по договору*** |
| *Валюта – российский рубль* |
| ***7.13.*** | ***Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений*** |
| *Заявки на участие в запросе предложений могут быть поданы участниками закупки с момента размещения извещения о проведении запроса предложений и документации о запросе предложений на электронной торговой площадке.*  *Дата размещения извещения о проведении запроса предложений и документации о запросе предложений на электронной торговой площадке* ***«29» мая2023 года****.*  *Заказчик заканчивает принимать заявки на участие в запросе предложений на электронной торговой площадке в****12:00 (местное время заказчика) «08» июня2023 года*** |
| ***7.14.*** | ***Форма, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документацию запросе предложений*** |
| *Запросы, касающиеся разъяснений положений документации о запросе предложений, принимаются* ***с «29» мая2023 года****.*  *Разъяснения положений документации о запросе предложений, направляются* ***до 12:00 (местное время заказчика) «08» июня 2023 года,*** *при условии поступления такого запроса за 3 рабочих дня до даты и времени окончания приема заявок.*  *Запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений направляется участником закупки в соответствии с регламентом работы электронной торговой площадки.*  *Разъяснение документации о запросе предложений размещается с содержанием запроса на разъяснение положений документации о запросе предложений, без указания участника закупки, от которого поступил запрос.* |
| ***7.15.*** | ***Срок, место и порядок предоставления документацию запросе предложений*** |
| *Предоставление документации о запросе предложений (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения в Единой информационной системе www.zakupki.gov.ru о проведении запроса предложений не допускается.*  *После даты размещения извещения о проведении запроса предложений Документация о запросе предложений в электронной форме размещается на сайте электронной торговой площадки* [*https://etp-region.ru*](https://etp-region.ru)*и в Единой информационной системе www.zakupki.gov.ru. Документация о запросе предложений в электронной форме предоставляется посредством скачивания с даты публикации извещения о проведении запроса предложений в электронной форме до* ***12:00 (местное время заказчика) «08» июня 2023 года****. На бумажном носителе документация о запросе предложений в электронной форме не предоставляется.*  *Документация о запросе предложений предоставляется бесплатно.* |
| ***7.16.*** | ***Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки*** |
| ***«08» июня 2023года*** *по адресу: 453103, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, проспект Ленина, влд2б* |

***8. ФОРМЫ (ориентировочные) ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ***

Письмо о подаче предложения (форма №1)

**начало формы**

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уважаемые господа!

Изучив Извещение о проведении запроса предложений, опубликованное в Единой информационной системе в сфере закупок в сети Интернет www.zakupki.gov.ru (извещение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.), и Документацию запроса предложений, и принимая установленные в них требования и условия запроса предложений,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(юридический адрес Участника)

сообщает о согласии участвовать в запросе предложений на условиях, установленных в закупочной документации, и направляет настоящее предложение.

Мы согласны поставить товар (выполнить работы, оказать услуги) на условиях, которые мы представили в настоящем предложении на общую сумму\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать цену цифрами и прописью)

**Функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки, предлагаемые участником закупки:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Характеристики** | **Кол-во**  **(шт/ед.)** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 |  |  |  |
| 16 |  |  |  |

Настоящим предложением на участие в запросе предложений сообщаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника размещения заказа (для юридических лиц), наименование индивидуального предпринимателя)

* 1) соответствовать требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;
* 2) не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);
* 3) не являться организацией, у которой на имущество, используемое для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа и (или) деятельность которой приостановлена;
* 4) не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;
* 5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
* 6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;
* 7) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Единой комиссии, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;
* отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьёй 5 Федерального закона 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
* *Наличие опыта исполнения договоров (контрактов)на поставку спортивного инвентаря*.

**6**. В случае признания нас победителем запроса предложений мы берем на себя обязательства подписать договор в редакции к закупочной документации.

**7.** В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя, а победитель будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями закупочной документации.

**8.** Подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о нас в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения от заключения договора.

Настоящее Предложение действует до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года.

Настоящее Предложение дополняется следующими документами, включая неотъемлемые приложения:

1. Технико-коммерческое предложение (форма 2) — на \_\_\_\_ листах;
2. Сведения о претенденте (форма 3) — на \_\_\_\_ листах;
3. Документы, подтверждающие соответствие Участника установленным требованиям (лицензии, разрешения и т.п.) на \_\_\_\_ листах.
4. Другие документы.

(подпись, М.П.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

\*Письмо следует оформить на официальном бланке Участника. Участник присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

Форма №2

**начало формы**

Приложение1 к письму о подаче предложения  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Технико-коммерческое предложение**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование, характеристики, страна происхождения товара** | **Значение** | **Цена за ед.** | **Сумма с НДС** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

**конец формы**

Форма №3

**начало формы**

* 1. АНКЕТА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Фирменное наименование Участника  запроса предложений |  |
| 2. | Организационно-правовая форма |  |
| 3. | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) / Единый  государственный реестр индивидуальных предпринимателей |  |
| 4. | ИНН/КПП/ОГРН/ОКПО  Дата постановки на налоговый учет |  |
| 5. | Почтовый адрес |  |
| 6. | Юридический адрес |  |
| 7. | Банковские реквизиты (наименование и  адрес банка, номер р/с Участника  запроса предложений в банке, телефоны банка) |  |
| 8. | Руководитель организации участника  запроса предложений: должность, ФИО |  |
| 9. | Телефон, факс, E-mail, WEB-сайт |  |
| 10. | Основной вид деятельности |  |
| 11. | Гражданство (для индивидуальных  предпринимателей) |  |
| 12. | Количество человек, работающих на постоянной основе |  |
| 13. | Принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства |  |
| 14. | ФИО уполномоченного представителя Участника запроса предложений с указанием должности, контактного телефона, электронной почты |  |

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

***Приложение №1***

***к документации о запросе предложений***

***в электронной форме***

**Техническое задание**

**на поставку спортивного инвентаря (борцовский ковер, манекены) для нужд МАУ ДО «СШСБ» г. Стерлитамак РБ**

1. Функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки, установленные заказчиком:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Характеристики** | **Ед. изм.** | **Кол-во** |
| **1** | **Ковер борцовский** ОКПД 2 -32.30.14.116 | Борцовский ковер представляет из себя покрытие, состоящее из уложенных матов размером 2х1м в квадрат 2х12 м, защищенных цельным ПВХ-покрытием размером 12х12м – соответствие  Покрытие: Покрытие влагостойкое, водонепроницаемое, антибликовое, матовое, гладкое, не скользящее. Покрытие изготавливается из двухсторонней ПВХ-ткани скреплением к матам в виде липучки (по периметру покрытия) – соответствие  Разметка и расцветка: соответствует стандартам UWW.  На борцовской покрышке одно рабочее поле – соответствие  Поле имеет следующие размеры:  -внешний оранжевый круг – диаметр 9м,  -темно-синий круг – диаметр 7м,  -внутренний круг – диаметр 1м, Толщина оранжевого круга – 1м, Толщина линии внутреннего оранжевого круга – 10см.  Расцветка покрышки ковра получена путем термической сварки, вырезанных по шаблону, ПВХ-тканей соответствующего эскизу цвета – соответствие  Края швов прочные и ровные соответствие  Расцветка ковра методом сольвентной печати, УФ-печати и т.п. не допускается – соответствие  Материал основы: полиэстер  **Размер рабочей зоны:**12х12 м;  Материал основы: полиэстер  Плетение основы, нитей на дюйм: не менее 18x18 (1000x1000D)  Поверхность: поливинилхлорид  Плотность: не менее 630 кг/м3  Тип поверхности: матовая  Температурный интервал эксплуатации:  -минимальный: не выше -35оС  -максимальный: не ниже +60оС  Адгезия, N/5см: не менее 100  Прочность на разрыв, N: не менее 524/388  Прочность на растяжение, N/5 см: не менее 2581/2097  Устойчивость: к действию масел и бензина  Прочность сварного шва на сдвиг не менее 650Н в продольном направлении и не менее 550Н в поперечном направлении.  Тип крепления: липучка «велкро» по периметру покрытия.  Нанесение логотипа: согласовывается с Заказчиком.  **Маты**  ППЭ - химически сшитый, мелкопористый, с закрытой пористой структурой.  Размер: 2х1м;  Толщина: 50 мм;  Количество: 72 шт;  Плотность, кг/м3: не менее 33 (эквивалентна плотности ПВВ не менее 180-200 кг/м3);  Кратность вспенивания: не менее 30;  Коэффициент теплопроводности, λ20, Вт/(м·°С): не менее 0,038  Диапазон рабочих температур, С⁰: не менее от –60 до +120  Водопоглощение по объему при полном погружении 96 ч, %: не более 1  Прочность при сжатии при 25% линейной деформации, МПа: не менее 0,038  Прочность на растяжение, Мпа  -в продольном направлении: не менее 0,34  -в поперечном направлении: не менее 0,32  Удлинение при разрыве, %  -в продольном направлении: не менее 119  -в поперечном направлении: не менее 127  **Крепление.**  Крепление покрытия к матам производится с помощью липучки «велкро» - соответствие  На крайних матах по периметру устанавливается самоклеящаяся липучка «велкро», по периметру покрытия ПВХ устанавливается вторая сторона липучки велкро – соответствие При укрывании матов покрытием липучки соединяются по периметру – соответствие | комплект | **2** |
| 2 | **Манекен борцовский** | Назначение: для тренировок, позволяющий оттачивать разные приемы и захваты, используемые в боевых искусствах.  Тип: манекен для борьбы  Конструкция дополнительно усилена в точках наибольшей нагрузки, что значительно повышает живучесть снаряда: наличие  Материал оболочки: натуральная кожа  Дополнительная усиленная накладка на нижней части из натуральной кожи толщиной не менее 1,6 мм: наличие  Наполнитель: синтетическая ветошь  Плотность: не менее 850 г/м2  Длина: не менее 120см  Вес: не менее 15кг | штук | 3 |
| 3 | **Манекен борцовский** | Назначение: для тренировок, позволяющий оттачивать разные приемы и захваты, используемые в боевых искусствах.  Тип: манекен для борьбы  Конструкция дополнительно усилена в точках наибольшей нагрузки, что значительно повышает живучесть снаряда: наличие  Материал оболочки: натуральная кожа  Дополнительная усиленная накладка на нижней части из натуральной кожи толщиной не менее 1,6 мм: наличие  Наполнитель: синтетическая ветошь  Плотность: не менее 850 г/м2  Длина: не менее 130см  Вес: не менее 17 кг | штук | 3 |
| 4 | **Манекен борцовский** | Назначение: для тренировок, позволяющий оттачивать разные приемы и захваты, используемые в боевых искусствах.  Тип: манекен для борьбы  Конструкция дополнительно усилена в точках наибольшей нагрузки, что значительно повышает живучесть снаряда: наличие  Материал оболочки: натуральная кожа  Дополнительная усиленная накладка на нижней части из натуральной кожи толщиной не менее 1,6 мм: наличие  Наполнитель: синтетическая ветошь  Плотность: не менее 850 г/м2  Длина: не менее 140см  Вес: не менее 20 кг | штук | 3 |
| 5 | **Манекен борцовский** | Назначение: для тренировок, позволяющий оттачивать разные приемы и захваты, используемые в боевых искусствах.  Тип: манекен для борьбы  Конструкция дополнительно усилена в точках наибольшей нагрузки, что значительно повышает живучесть снаряда: наличие  Материал оболочки: натуральная кожа  Дополнительная усиленная накладка на нижней части из натуральной кожи толщиной не менее 1,6 мм: наличие  Наполнитель: синтетическая ветошь  Плотность: не менее 850 г/м2  Длина: не менее 160см  Вес: не менее 24 кг | штук | 3 |

2.Место поставки и сборки товара: 453103, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, проспект Ленина, влд2б.

3. Срок поставки товара: в течение 30 календарных дней после получения заявки Заказчика, но не позднее 30.06.2023 г.

4.Требования к качеству, безопасности поставляемого товара:

4.1. Поставляемый товар должен соответствовать заданным функциональным и качественным характеристикам;

4.2. Поставляемый товар должен быть разрешен к использованию на территории Российской Федерации, иметь торговую марку и товарный знак, качество поставляемого товара должно полностью соответствовать установленным требованиям Российской Федерации, ГОСТ, ОСТ, нормативно-технической документации (сертификатам качества, паспорт товара, декларациям о соответствии и (или) другим документам, подтверждающим качество товара);

4.3. Поставляемый Товар должен являться новым, ранее не использованным (все составные части Товара должны быть новыми), не должен иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием при штатном их использовании;

4.4. Вся сопроводительная информация о поставляемом товаре должна быть на [русском языке](http://www.pandia.ru/text/category/russkij_yazik/) (перевод на русский язык). Товар должен иметь реестровый номер ГИСП или сертификат СТ-1 (выписка из реестра подтверждения факта внесения продукции в перечень Минпромторга России),маркировочные ярлыки (или этикетки) с указанием полной информации, предусмотренной законами и иными нормативно-правовыми актами РФ, подтверждающей качество поставляемого товара и его соответствие требованиям законодательств РФ.

4.5. Товар должен быть безопасным и отвечать требованиям законодательства Российской Федерации, требованиям безопасности, ГОСТ, нормам и правилам безопасности его эксплуатации и другой нормативно-технической документации;

4.6. Товар должен отвечать требованиям безопасности жизни и здоровья, окружающей среды в течение установочного срока годности при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации.

5. Требования к упаковке и маркировке поставляемого товара:

5.1. Товар поставляется в таре и упаковке, соответствующей государственным стандартам, техническим условиям, предъявляемым к поставке данного вида товара, другой нормативно-технической документации. На таре и упаковке должна содержаться отчетливая информация на русском языке;

5.2. Поставщик должен обеспечить упаковку товара, способную предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки к конечному пункту назначения – Заказчику. Тара и упаковка должны быть прочными, сухими, без нарушения целостности со специальной маркировкой;

5.3. Поставщик несет ответственность за ненадлежащую упаковку, не обеспечивающую сохранность товара при его хранении и транспортировании;

5.4. Упаковка и маркировка товара должна соответствовать требованиям ГОСТ, импортный товар – международным стандартам упаковки. Маркировка товара должна содержать: наименование товара, наименование фирмы-изготовителя, юридический адрес изготовителя, дату выпуска. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара.

6. Требования к гарантийному сроку товара и (или) объему предоставления гарантий качества товара

6.1. Гарантия качества товара - в соответствии с гарантийным сроком, установленным производителем.

6.2. Гарантийные обязательства должны распространяться на каждую единицу товара с момента приемки товара Заказчиком.

6.3. Поставщик обязан при обнаружении недостатков у поставляемого товара заменить товар ненадлежащего качества, при обнаружении некомплектности/недопоставки произвести доукомплектование/допоставку, при несоответствии товара установленному ассортименту, заменить товар на соответствующий, своим транспортом и за свой счет, в сроки, определенные договором.

***Приложение №2***

***к документацию запросе предложений***

***в электронной форме***

***ПРОЕКТ ДОГОВОРА***

город Стерлитамак «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа по спортивной борьбе» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан» (МАУ ДО «СШСБ» г. Стерлитамак РБ), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Каширина Игоря Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили по результатам аукциона в электронной форме (Протокол проведения закупки № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ года) настоящий Договор о нижеследующем:

1. предмет договора

1.1. Настоящий договор заключается на поставку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_для нужд МАУ ДО  «СШСБ» г. Стерлитамак РБ (далее - Товар), финансовое обеспечение которого осуществляется за счет бюджета Республики Башкортостан.

1.2. Требования к качеству Товара: Товар должен быть новым, изготовленным не ранее 2023 года, не бывшим в употреблении, не восстановленным после эксплуатации, качество и комплектность поставляемого Товара должны соответствовать действующим стандартам и условиям, предусмотренным законодательством РФ.

1.3. Требования к упаковке Товара: Товар поставляется в упаковке производителя, не нарушенной, без следов воздействия влаги, упаковка и/или Тара обеспечивает сохранность Товара от всякого рода повреждений при перевозке любыми видами транспорта, а также предохраняет поставляемый Товар от внешних воздействий.

1.4. Наименование, цена, комплектация и количество Товара указаны в спецификации (Приложение № 1), которая является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.5. Поставщик обязуется передать Товар в собственность Заказчика на объект МАУ ДО «СШСБ» г. Стерлитамак РБ (далее – Объект), а Заказчик принять и оплатить, на условиях, предусмотренных настоящим договором, товар.

1.6. Поставщик обязуется поставить Товар свободным от любых прав и притязаний третьих лиц (арест, залог, аренда и т.п.).

1.7. Поставщик гарантирует Заказчику качество поставляемого им Товара.

1.8. Если Товар подлежит обязательной сертификации и (или) он (Товар) обязан иметь сертификат (паспорт). Поставщик обязан предоставить Заказчику соответствующий сертификат и (или) соответствующий паспорт.

1.9. Заказанный Товар поставляется Поставщиком, и принимается Заказчиком единовременно в полном объеме, в соответствии со Спецификацией.

1.10. Срок поставкитовара: в течение 30 календарных дней после получения заявки Заказчика, но не позднее 30.06.2023 г.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

2.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубль \_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_% (либо не облагается и на каком основании).

2.2. Цена включает в себя: общую стоимость всех затрат, издержек и иных расходов Поставщика, необходимые для исполнения им своих обязательств по Договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе накладные расходы, расходы на страхование, сертификацию, транспортные расходы по поставке, разгрузке товара по адресу Заказчика, затраты по хранению товара на складе Поставщика, стоимость погрузочно-разгрузочных работ, все подлежащие к уплате налоги, пошлины, обязательные платежи, таможенные платежи, иные платежи, а также затраты, связанные с выполнением гарантийных обязательств Поставщика.

2.3. Оплата производится в безналичной форме.

2.4. Днём оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет, указанный Поставщиком.

2.5. Сроки и условия оплаты товара:

2.5.1. Оплата по Договору осуществляется Заказчиком за фактически поставленный товар в течение 7 (семи) рабочих дней, после удостоверения факта надлежащей приемки товара в соответствии с условиями Договора, а именно с даты подписания Сторонами соответствующих актов о приемке товара. Авансовый платеж не предусмотрен.

2.6. Обязанность Заказчика оплатить Товар считается исполненной после перевода банком Заказчика средств в адрес (на реквизиты) Поставщика. При этом обязательства Заказчика считаются выполненными после окончательной оплаты Товара.

2.7. В случае не предоставления Поставщиком товаросопроводительных и иных документов, оформленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Заказчик имеет право не оплачивать товар до момента предоставления Поставщиком должным образом оформленных документов.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ И ПРИЕМКИ ТОВАРА

3.1. Передача Товара от Поставщика Заказчику (уполномоченному представителю) производится на Объекте заказчика, расположенному по адресу: 453103, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, проспект Ленина, влд2б.

3.2. Товар отпускается Заказчику силами и средствами Поставщика в количестве и ассортименте, указанными в накладных**.**

3.3. Приемка товара по ассортименту и количеству производится Заказчиком при передаче Товара от Поставщика Заказчику.

3.4. Поставщик вместе с Товаром обязуется представить Заказчику следующие товаросопроводительные документы:

3.4.1. накладную (товарную или товарно-транспортную накладную) в 1 экземпляре;

3.4.2. счёт-фактуру в 1 экземпляре (при необходимости);

3.4.3. документ (копия распорядительного документа по организации или доверенность), подтверждающий полномочия лица на право подписания документов (при необходимости);

3.4.5. документы, подтверждающие соответствие передаваемого Товара нормативам безопасности и качества, или их копии, заверенные надлежащим образом (сертификат соответствия (декларация о соответствии), в случае если поставляемый Товар подлежит обязательной сертификации (обязательному декларированию о соответствии), и/или другие документы качества в соответствии с требованиями законодательства).

3.5. Документы, перечисленные в пункте 3.4., оформляются за счёт Поставщика.

3.6. Обязательства Поставщика по отпуску Товара считаются выполненными с момента передачи и подписания уполномоченным представителем Заказчика всех товаросопроводительных документов, акта сдачи-приёмки Товара, оформленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Поставленный Товар переходит в собственность Заказчика в момент подписания сопроводительного документа (накладная, акт и другие), подтверждающего передачу товара Поставщиком Заказчику в соответствии с условиями настоящего договора.

3.8. При обнаружении расхождений при приемке Товара по ассортименту, количеству, комплектности и качеству составляется акт, который будет являться основанием для предъявления претензий Поставщику. Поставщик не несет ответственность за вышеуказанные несоответствия, если в течение 7 (семи) календарных дней с момента получения товара Заказчиком не получит уведомления (посредством факса, электронной почты и т.д.), что нарушения имели место, за исключением скрытых дефектов, выявленных в течение 2 (двух) месяцев с момента приемки.

3.9. В течение 7 (семи) календарных дней, со дня составления акта, указанного в п.3.7, настоящего Договора Поставщик обязан устранить за свой счет указанные несоответствия.

3.10. При наличии выявленных скрытых дефектов или недопоставки товара Поставщик заменяет Товар на качественный и (или) поставляет недопоставленный в согласованный с Заказчиком срок.

3.11. Если замену невозможно произвести ввиду отсутствия аналогичного качественного Товара. Заказчик возвращает по акту Поставщику некачественный Товар, а Поставщик возвращает Заказчику его уплаченную стоимость согласно накладной в течение 14 (четырнадцати) дней с момента возврата Товара.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного договором, Поставщик вправе потребовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по договору. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой, действующей на день уплаты неустойки, ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от суммы не исполненных обязательств.

4.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по оплате поставленного Поставщиком товара, Заказчик уплачивает Поставщику штраф в размере 10000,00 (десять тысяч рублей) 00 копеек.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Поставщика.

4.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком своих обязательств, предусмотренных договором. Поставщик уплачивает Заказчику неустойку. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по договору. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной сотой, действующей на день уплаты неустойки, ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от суммы неисполненных обязательств.

4.3. В случае поставки Поставщиком товара ненадлежащего качества или некомплектного товара, предусмотренного договором, Поставщик уплачивает Заказчику штраф в размере 30000,00 (тридцать тысяч рублей) 00 копеек.

4.4. В случае неисполнения Поставщиком своих обязательств по поставке товара, являющегося предметом договора в срок предусмотренный договором, Поставщик уплачивает Заказчику штраф в размере 50000,00 (пятьдесят тысяч рублей) 00 копеек. Уплата штрафа не освобождает Поставщика от уплаты пени за каждый день просрочки исполнения обязательства по договору.

Поставщик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Договор действует со дня его подписания до полного исполнения обязательств Сторонами.

Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных Договором, а также от ответственности за нарушение условий Договора.

5.2. Расторжение договора допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

5.3. Изменение существенных условий договора при его заключении и исполнении не допускается, за исключением их изменений по соглашению сторон в следующих случаях:

5.3.1. При снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

5.3.2. При изменении не более чем на 10 (десять) процентов предусмотренных договором количества товаров при изменении потребности в таких товарах, на поставку товаров которых заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном количестве товаров, не предусмотренных договором, но связанных с товарами, предусмотренными договором.

При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товаров исходя из установленной в договоре цены единицы товара, но не более чем на 10 (десять) процентов цены договора.

При уменьшении предусмотренных договором количества товаров стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара.

5.3.3. При изменении по согласованию с ведомством, в подчинении которого находится Заказчик, не более чем на 30 (тридцать) процентов предусмотренных договором количества товаров при изменении потребности в таких товарах, на поставку которых заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном количестве товаров, не предусмотренных договором.

При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товаров исходя из установленной в договоре цены единицы товара, но не более чем на 30 (тридцать) процентов цены договора.

При уменьшении предусмотренных договором количества товара стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара.

5.3.4. При изменении размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

5.4.В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров, Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд в соответствии с правилами подсудности, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор подлежит изменению по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после его заключения, в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых Сторона, не исполнившая обязательства полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными методами.

6.2. При наступлении указанных в пункте 6.1. обстоятельств Сторона по договору, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств, должна известить о них в письменном виде другую Сторону немедленно с приложениями соответствующих доказательств и документов.

6.3. К обстоятельствам непреодолимой силы стороны относят отсутствие финансирования Заказчика, подтверждающееся соответствующим решением уполномоченного органа.

6.4. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении (прекращении) обстоятельств непреодолимой силы лишают данную сторон) права ссылки на эти обстоятельства и обязывают её возместить другой стороне убытки, причиненные отсутствием своевременного извещения.

7. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

7.1. Поставляемый Товар должен быть новым Товаром. Товар при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации должен быть безопасен для жизни, здоровья Заказчика, окружающей среды.

7.2. Товар должен соответствовать требованиям качества Товара в момент передачи Заказчику, и в пределах разумного срока (срока службы) должен быть пригодным для целей, для которых Товар такого рода обычно используется.

7.3. Поставщик предоставляет гарантию на Товар, указывает срок действия такой гарантии, при этом предоставление такой гарантии осуществляется вместе с Товаром и срок действия такой гарантии должен быть не менее чем срок действия гарантии производителя данного Товара.

7.4.Гарантийный срок начинается с момента передачи Товара Заказчику.

7.5. Поставщик отвечает за недостатки Товара, которые возникли до его передачи Заказчику или по причинам, возникшим до этого момента.

7.6. В случае существенного нарушения требований к качеству Товара (обнаружения недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков) поставщик обязан заменить товар ненадлежащего качества Товаром надлежащего качества.

7.7. В случае передачи некомплектного Товара Поставщик обязан доукомплектовать Товар в разумный срок или заменить некомплектный Товар на комплектный.

7.8. Замена Товара производиться Поставщиком, за счет собственных средств, в недельный срок со дня предъявления такого требования, а при необходимости дополнительной проверки Товара, в течение 10 (десяти) дней со дня предъявления указанного требования.

7.9. На Товар, переданный Поставщиком взамен некачественного, в котором в течение гарантийного срока были обнаружены недостатки, устанавливается гарантийный срок той же продолжительности, что и на замененный.

7.10. Если в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения Товара Заказчик не предъявил обоснованных претензий по качеству и комплектности Товара, обязательства Поставщика по поставке считаются полностью выполненными.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все приложения, изменения и дополнения к договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами. Во всем остальном, не урегулированном договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.2. Настоящий Договор заключен на электронной торговой площадке и подписан электронными подписями. Стороны вправе изготовить копии настоящего Договора в письменном виде.

8.3. Приложения к договору: Приложение № 1 Спецификация спортивного инвентаря для зимних видов спорта.

9. Юридические адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| «Поставщик»: | «Заказчик»: |

Приложение № 1

к Договору на Поставку спортивного инвентаря от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 года

С п е ц и ф и к а ц и я

Спортивного инвентаря

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Единица измерения | Количество | Цена за единицу измерения | НДС  20%  (без НДС) | Сумма (руб.) с учетом НДС (без НДС) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**1. Функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Характеристики** | **Кол-во**  **(шт/ед.)** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 |  |  |  |
| 16 |  |  |  |

2. Место поставки и сборки товара: 453103, Башкортостан Республика, город Стерлитамак, проспект Ленина, ВЛД2б

3. Срок поставки товара: в течение 30 календарных дней после получения заявки Заказчика, но не позднее 30.06.2023 г.

4.Требования к качеству, безопасности поставляемого товара:

4.1. Поставляемый товар должен соответствовать заданным функциональным и качественным характеристикам;

4.2. Поставляемый товар должен быть разрешен к использованию на территории Российской Федерации, иметь торговую марку и товарный знак, качество поставляемого товара должно полностью соответствовать установленным требованиям Российской Федерации, ГОСТ, ОСТ, нормативно-технической документации (сертификатам качества, паспорт товара, декларациям о соответствии и (или) другим документам, подтверждающим качество товара);

4.3. Поставляемый Товар должен являться новым, ранее не использованным (все составные части Товара должны быть новыми), не должен иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием при штатном их использовании;

4.4. Вся сопроводительная информация о поставляемом товаре должна быть на [русском языке](http://www.pandia.ru/text/category/russkij_yazik/) (перевод на русский язык). Товар должен иметь реестровый номер ГИСП или сертификат СТ-1 (выписка из реестра подтверждения факта внесения продукции в перечень Минпромторга России),маркировочные ярлыки (или этикетки) с указанием полной информации, предусмотренной законами и иными нормативно-правовыми актами РФ, подтверждающей качество поставляемого товара и его соответствие требованиям законодательств РФ.

4.5. Товар должен быть безопасным и отвечать требованиям законодательства Российской Федерации, требованиям безопасности, ГОСТ, нормам и правилам безопасности его эксплуатации и другой нормативно-технической документации;

4.6. Товар должен отвечать требованиям безопасности жизни и здоровья, окружающей среды в течение установочного срока годности при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации.

5. Требования к упаковке и маркировке поставляемого товара:

5.1. Товар поставляется в таре и упаковке, соответствующей государственным стандартам, техническим условиям, предъявляемым к поставке данного вида товара, другой нормативно-технической документации. На таре и упаковке должна содержаться отчетливая информация на русском языке;

5.2. Поставщик должен обеспечить упаковку товара, способную предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки к конечному пункту назначения – Заказчику. Тара и упаковка должны быть прочными, сухими, без нарушения целостности со специальной маркировкой;

5.3. Поставщик несет ответственность за ненадлежащую упаковку, не обеспечивающую сохранность товара при его хранении и транспортировании;

5.4. Упаковка и маркировка товара должна соответствовать требованиям ГОСТ, импортный товар – международным стандартам упаковки. Маркировка товара должна содержать: наименование товара, наименование фирмы-изготовителя, юридический адрес изготовителя, дату выпуска. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара.

6. Требования к гарантийному сроку товара и (или) объему предоставления гарантий качества товара

6.1. Гарантия качества товара - в соответствии с гарантийным сроком, установленным производителем.

6.2. Гарантийные обязательства должны распространяться на каждую единицу товара с момента приемки товара Заказчиком.

6.3. Поставщик обязан при обнаружении недостатков у поставляемого товара заменить товар ненадлежащего качества, при обнаружении некомплектности/недопоставки произвести доукомплектование/допоставку, при несоответствии товара установленному ассортименту, заменить товар на соответствующий, своим транспортом и за свой счет, в сроки, определенные договором

|  |  |
| --- | --- |
| «Поставщик» | «Заказчик»:  МАУ ДО «СШСБ» г. Стерлитамак РБ |

М.П. М.П.

***Приложение №3***

***к документации запроса предложений***

***в электронной форме***

**ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА**

**Приложено отдельным файлом**