|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Директор ГАУСО СО «КЦСОН «Надежда»  г. Красноуральска»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Елисеева  «01» июня 2023г. |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**НА ПРОВЕДЕНИЕ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**на право заключения договора на поставку молочной продукции на 3 квартал 2023 года для нужд ГАУСО СО «КЦСОН «Надежда» г. Красноуральска»**

**Заказчик** **Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Надежда» города Красноуральска» (ГАУСО СО «КЦСОН «Надежда» г. Красноуральска»)**

Сайт электронной площадки: [https://etp-region.ru/](https://zakaz.etp-region.ru/)

**г. Красноуральск**

**2023 г**

***Содержание***

|  |
| --- |
| ЧАСТЬ 1. Извещение…………………………………………………………………………………...3 |
| ЧАСТЬ 2.Техническое задание……………………………………………..…………………………15 |
| ЧАСТЬ 3. Проект договора…………………………………………………………………...……….21 |
| ЧАСТЬ 4. Обоснование начальной (максимальной) цены договора…………………...…………..31 |
| ЧАСТЬ 5. Образцы форм для заполнения участниками закупки………………………………..…32 |

ЧАСТЬ 1. ИЗВЕЩЕНИЕ

Настоящая документация о запросе котировок в электронной форме (далее по тексту также – запрос котировок) подготовлена в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупках товаров, работ, услуг ГАУСО СО «КЦСОН «Надежда» г. Красноуральска».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ** | | |
| 1. | Заказчик | **Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Надежда» города Красноуральска» (ГАУСО СО «КЦСОН «Надежда» г. Красноуральска»)** |
| 2. | Место нахождения, почтовый адрес Заказчика | 624330, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Горняков, д. 34 |
| 3. | Адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика | Адрес электронной почты- soc058@egov66.ru  Тел. 8 (34343) 2-27-24 |
| 4. | Ответственное должностное лицо Заказчика | Ответственное должностное лицо (Специалист по закупкам): Жмакина Юлия Сергеевна |
| 5. | Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) | Запрос котировок в электронной форме согласно главы 27 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ГАУСО СО «КЦСОН «Надежда» г. Красноуральска» |
| 6. | Наименование и адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | https://etp-region.ru/ |
| 7. | Дата начала срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме | 05.06.2023 года с 10:00 часов по местному времени заказчика |
| 8. | Дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме | 14.06.2023 года до 17.00 часов по местному времени заказчика |
| 9. | Дата рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме | 15.06.2023 года в 11:00 часов по местному времени заказчика |
| 10. | Место рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме | 624330, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Горняков, д.34 |
| 11. | Место и порядок подачи заявок участников в запросе котировок | Участник закупки подает котировочные заявки в электронном виде на сайте электронной площадки https://etp-region.ru/ в соответствии с регламентом ее работы. Заявка подписывается электронной подписью лица, имеющего полномочия на подписание такой заявки. Прием заявок на участие в запросе котировок в электронной форме прекращается с наступлением даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, установленных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. |
| 12. | Изменение и отзыв заявок на участие в запросе котировок | Участник закупок вправе подать только одну котировочную заявку в любое время с момента размещения извещения об осуществлении закупки до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в закупке до истечения срока подачи заявок на участие в закупке. Заявка является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки на участие в закупке получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в закупке. |
| 13. | Размер обеспечения заявки на участие в запросе котировок | НЕ УСТАНОВЛЕНО |
| 14. | Размер обеспечения исполнения договора | НЕ УСТАНОВЛЕНО |
| 15. | Срок и порядок внесения изменений в извещение об осуществлении закупки и документацию о закупке | Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке в любое время с момента размещения извещения об осуществлении закупки (направления приглашения принять участие в конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом) до предусмотренных таким извещением (приглашением), документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. |
| 16. | Срок и порядок отмены закупки | Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить закупку только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Решение об отмене закупки, за исключением конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, размещается заказчиком в единой информационной системе в день принятия такого решения. |
| 17. | Признание закупки несостоявшейся | В случае если до окончания срока подачи заявок на участие в закупке не подано ни одной заявки на участие в закупке, закупка признается несостоявшейся. Если по результатам рассмотрения заявок на участие в закупке отклонены все заявки на участие в закупке, закупка признается несостоявшейся. |
| 18. | Положение об ответственности участников закупки за предоставление недостоверных сведений, в том числе сведений о стране происхождения товара, указанных в заявке на участие в закупке | В случае обнаружения после рассмотрения заявок на участие в закупке недостоверных (в том числе неполных, противоречивых) сведений в заявке на участие в закупке, в том числе сведений о стране происхождения товара, комиссия обязана отстранить участника закупки, подавшего такую заявку, в том числе победителя закупки, участника закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, единственного участника закупки, от участия в закупке на любом этапе ее осуществления вплоть до заключения договора.  В случае обнаружения после рассмотрения заявок на участие в закупке недостоверных (в том числе неполных, противоречивых) сведений в заявке на участие в закупке, в том числе сведений о стране происхождения товара, в отношении одного из лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, подавшего такую заявку, комиссия обязана отстранить такого участника закупки от участия в закупке целиком, включая всех лиц, выступающих на его стороне, на любом этапе ее осуществления вплоть до заключения договора. Сведения об отстранении участника закупки от участия в закупке вносятся в протокол отстранения участника закупки от участия в закупке. |
| 19. | Порядок предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами | В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016г № 925 установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.  При оценке заявок на участие в закупке, окончательных предложений предоставляется приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами. Определение страны происхождения поставляемого товара осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор. Заявка на участие в закупке, не содержащая указания на страну происхождения поставляемого товара, рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров. |
| **ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА КОТИРОВОК РАЗЪЯНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК** | | |
| 20. | Дата начала предоставления участникам разъяснений положений о запросе котировок | 05.06.2023 года с 10:00 часов по местному времени заказчика |
| 21. | Дата окончания предоставления участникам разъяснений положений о запросе котировок | 14.06.2023 года в 11:00 часов по местному времени заказчика |
| 22. | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа | После даты размещения в единой информационной системе извещения о об осуществлении конкурентной закупки заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение трех рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию о закупке. Документация о закупке предоставляется в форме документа на бумажном носителе без взимания платы. Документация о закупке предоставляется в форме электронного документа без взимания платы. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик осуществляет разъяснение положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. |
| **КРАТКОЕ ИЗЛОЖЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА** | | |
| 23. | Наименование объекта закупки | Поставка молочной продукции для нужд ГАУСО СО «КЦСОН «Надежда» г. Красноуральска» |
| 24. | Информация о месте доставки товара, месте выполнения работ или оказания услуг | Поставка производится до склада ГАУСО СО «КЦСОН «Надежда» г. Красноуральска» по адресам:   1. Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Горняков, 34,   2) Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Индустриальная, 3 в соответствии с заявками, не менее 3 раз в неделю |
| 25. | Срок поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг | с 01.07.2023 по 30.09.2023г., по заявкам заказчика, не менее 3 раз в неделю. |
| 26. | Начальная (максимальная) цена договора | 171 594, 28 (сто семьдесят одна тысяча пятьсот девяноста четыре) рубля 28 копеек.  Цена договора включает в себя: стоимость Товара, расходы, связанные с оформлением всех необходимых документов на Товар, транспортировкой к месту установки, погрузочно-разгрузочными работами, а также стоимость подлежащих оплате налогов и сборов (выплаченных или подлежащих выплате) и иные обязательства, связанные с исполнением договора. |
| 27. | **Срок заключения договора** | Договор по результатам конкурентной закупки должен быть заключен не ранее чем через десять и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС протокола, составленного по итогам конкурентной закупки. |
| 28. | Порядок изменения договора | По соглашению сторон допускается изменить следующие существенные условия договора:  1) предусмотренный договором объем закупаемых товаров (объем оказываемых услуг, выполняемых работ, за исключением работ по договору, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия) в пределах 30% изначально предусмотренного объема. При увеличении объема закупаемых товаров (объема выполняемых работ, оказываемых услуг) заказчик по согласованию с участником закупки вправе изменить первоначальную цену договора соответственно изменяемому объему, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением объема закупаемой продукции (объема выполняемых работ, оказываемых услуг) заказчик обязан изменить цену договора указанным образом. В рамках действия настоящего подпункта допускается изменение объема закупаемой продукции (объема выполняемых работ, оказываемых услуг) как в целом по лоту, так и по отдельным позициям лота, при условии не превышения 30 % объема продукции по соответствующей позиции лота;  2) предусмотренный договором объем и(или) вид выполняемых работ по договору, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия не более чем на 30 % цены договора;  3) сроки исполнения обязательств сторон по договору не более чем на 30% от первоначально предусмотренных сроков;  4) срок исполнения отдельного этапа (отдельных этапов) исполнения договоров в рамках срока исполнения договора, предусмотренного при его заключении;  5) цену договора, цену единицы товара, работы, услуги, в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги;  6) цену договора путем ее уменьшения без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;  7) цену единицы товара, работы, услуги путем ее уменьшения без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий исполнения договора.  При заключении договора заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается договор, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота), если это право заказчика предусмотрено документацией о закупке и (или) извещением о закупке. При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке на участие в закупке, с которым заключается договор, на количество товара, указанное в извещении о закупке.  При заключении или исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанного в заявке участника закупки или договоре. |
| 29. | Порядок расторжения договора | Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации и иным законодательством для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено договором.  Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, заключенного по результатам конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, если в ходе исполнения договора установлено, что:  1) поставщик (подрядчик, исполнитель) и (или) поставляемый товар перестали соответствовать установленным извещением об осуществлении конкурентной закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки (за исключением требований, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 62 положения о закупках (в случае установления таких требований)) и (или) поставляемому товару;  2) при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) поставщик (подрядчик, исполнитель) представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара требованиям, установленным в подпункте 1 настоящего пункта, что позволило ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).  Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, заключенного по результатам неконкурентной закупки, если в ходе исполнения договора установлено, что:  1) поставщик (подрядчик, исполнитель) и (или) поставляемый товар перестали соответствовать установленным в договоре требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому товару;  2) поставщик (подрядчик, исполнитель) представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара требованиям, установленным в договоре. |
| 30. | Источник финансирования | Средства областного бюджета |
| 31. | Обоснование начальной (максимальной) цены договора | Расчет начальной (максимальной) цены произведен посредством применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) в соответствии с методическими рекомендациями формирования начальной (максимальной) цены договора и Положением о закупках. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в расчете начальной (максимальной) цены договора (цены лота), начальной (максимальной) цены единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки, на основании информации о рыночных ценах, планируемых к приобретению идентичных товаров, работ, услуг или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг. При этом используется общедоступная информация о ценах товаров, работ, услуг либо информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная от поставщиков, подрядчиков, исполнителей. |
| 32. | Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) | Российский рубль |
| 33. | Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора | Не установлен |
| 34. | Право заказчика заключить договоры с несколькими участниками закупки. | Не предусмотрено |
| **ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К УЧАСТНИКАМ ЗАПРОСА КОТИРОВОК** | | |
| 35. | Требования, предъявляемые к участникам закупки | - соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся объектами закупок;  - не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  - не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  - отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной и которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  - отсутствие у участника закупки физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера участника закупки юридического лица судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с поставкой товаров, выполнением, работ, оказанием услуг, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  - отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке участника закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 1928 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  - отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии, лицо, осуществляющее функции по организации и осуществлению закупок заказчика, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.  Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;  - отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;  - участник закупки не является иностранным агентом;  - отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ;  - отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ. |
| 36. | Перечень документов, которые должны быть представлены участниками запроса котировок | Участник запроса котировок в электронной форме подает заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в форме электронного документа на электронной площадке. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать все указанные заказчиком в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме информацию и документы, а именно:  1) сведения о наименовании, об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (если участником закупки является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты участника закупки (при наличии);  2) идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;  3) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель)). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  4) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за три месяца до даты размещения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, извещения об осуществлении конкурентной закупки;  5) копию документа, удостоверяющего личность участника закупки в соответствии с законодательством Российской Федерации (если участник закупки является физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем);  6) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);  7) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);  8) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника закупки товаров, работ, услуг, являющихся предметом договора, внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств) является крупной сделкой.  В случае если для данного участника закупки товаров, работ, услуг, являющиеся предметом договора, внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств) не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;  9) декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктами 2-6, 8-9, 11-13 пункта 59 положения;  10) согласие участника закупки исполнить условия извещения о проведении запроса котировок с указанием предлагаемых характеристик предмета закупки, конкретных показателей, установленных в извещении о проведении запроса котировок;  11) цену товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и иные обязательные платежи);  12) предложение участника запроса котировок в электронной форме в отношении предмета закупки, включая:  а) в случаях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, конкретные показатели в отношении товара, работы, услуги, соответствующие значениям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме;  б) указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии);  в) наименование страны происхождения товара в случае закупки товара. Отсутствие указанной информации в составе заявки на участие в запросе котировок в электронной форме не является основанием для отклонения такой заявки;  13) соглашение между лицами, выступающими на стороне одного участника запроса котировок в электронной форме, или копию такого соглашения в случае участия в запросе котировок в электронной форме нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника запроса котировок в электронной форме. В таком соглашении должны быть определены права, обязанности и ответственность каждого лица, выступающего на стороне одного участника запроса котировок в электронной форме, по участию в запросе котировок в электронной форме и исполнению договора. При этом такое распределение должно учитывать соответствие таких лиц требованиям к участникам запроса котировок в электронной форме, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и наличие у таких лиц документов, которые должна содержать заявка на участие в запросе котировок в электронной форме в соответствии с извещением о проведении запроса котировок в электронной форме;  14) согласие участника запроса котировок в электронной форме на обработку его персональных данных (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя). |
| 37. | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, окончательных предложений | Критерием оценки заявок на участие в закупке является цена договора |
| 38. | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, окончательных предложений | Комиссия в срок, не превышающий пять дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок. Комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в том числе единственной поданной заявки на участие в запросе котировок в электронной форме. Победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкое предложение о цене договора. Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе котировок, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, или предложенная в заявках на участие в запросе котировок цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок. При оценке заявок на участие в закупке, окончательных предложений предоставляется приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами. Определение страны происхождения поставляемого товара осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор. Заявка на участие в закупке, не содержащая указания на страну происхождения поставляемого товара, рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.  В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и размещаются заказчиком на электронной площадке и в ЕИС. |

ЧАСТЬ 2 ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**Техническое задание**

**на поставку молочной продукции**

**1. Объект закупки:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Характеристика | Ед. изм. | Кол-во |
| 1 | Варенец | Соответствует требованиям ГОСТ 31667-2012Варенец. Технические условия и/или ТУ производителя (изготовителя)  Массовая доля жира: не менее 2,5 %  Вкус и запах: Чистые, кисломолочные, с выраженным привкусом пастеризации, без посторонних привкусов и запахов  Цвет: От молочно-белого до светло-кремового, равномерный по всей массе  Консистенция: Однородная, с нарушенным или ненарушенным сгустком, без газообразования  Упаковка: предназначенная и соответствующая стандартам для данной продукции  Вес упаковки:0,5 кг | кг | 80 |
| 2 | Йогурт | Соответствует требованиям ГОСТ Р 31981-2013 «Йогурты. Общие технические условия»  Массовая доля жира: не менее 2,5 %  Внешний вид и консистенция: Однородная, с нарушенным сгустком при резервуарном способе производства, с ненарушенным сгустком - при термостатном способе производства, в меру вязкая, при добавлении загустителей или стабилизирующих добавок - желеобразная или кремообразная. Допускается наличие включений нерастворимых частиц, характерных для внесенных компонентов  Вкус и запах: Чистые, кисломолочные, без посторонних привкусов и запахов, в меру сладкий вкус (при выработке с подслащивающими компонентами), с соответствующим вкусом и ароматом внесенных компонентов  Цвет: Молочно-белый или обусловленный цветом внесенных компонентов, однородный или с вкраплениями нерастворимых частиц  Упаковка: предназначенная и соответствующая стандартам для данной продукции  Вес упаковки: 200 г | кг | 34 |
| 3 | Йогурт | Соответствует требованиям ГОСТ Р 31981-2013 «Йогурты. Общие технические условия»  Массовая доля жира: не менее 2,5 %  Внешний вид и консистенция: Однородная, с нарушенным сгустком при резервуарном способе производства, с ненарушенным сгустком - при термостатном способе производства, в меру вязкая, при добавлении загустителей или стабилизирующих добавок - желеобразная или кремообразная. Допускается наличие включений нерастворимых частиц, характерных для внесенных компонентов  Вкус и запах: Чистые, кисломолочные, без посторонних привкусов и запахов, в меру сладкий вкус (при выработке с подслащивающими компонентами), с соответствующим вкусом и ароматом внесенных компонентов  Цвет: Молочно-белый или обусловленный цветом внесенных компонентов, однородный или с вкраплениями нерастворимых частиц  Упаковка: предназначенная и соответствующая стандартам для данной продукции  Вес упаковки: 500 г | кг | 90 |
| 4 | Кефир | Соответствует требованиям ГОСТ 31454-2012 Кефир. Технические условия  Массовая доля жира: не менее 2,5 %  Вкус и запах: Чистые кисломолочные, без посторонних привкусов и запахов. Вкус слегка острый, допускается дрожжевой привкус  Цвет: Молочно-белый, равномерный по всей массе  Консистенция и внешний вид: Однородная, с нарушенным или ненарушенным сгустком. Допускается газообразование, вызванное действием микрофлоры кефирных грибков  Упаковка: предназначенная и соответствующая стандартам для данной продукции  Вес упаковки: 500 г | кг | 70 |
| 5 | Масло сливочное | Соответствует требованиям ГОСТ 32261-2013  Масло сливочное. Технические условия  Массовая доля жира: не менее 72%  Консистенция- плотная, однородная, пластичная, поверхность на срезе блестящая или слегка матовая, с наличием единичных мельчайших капелек влаги  Без посторонних привкусов пастеризации – соответствие  Цвет: от светло-желтого до желтого, однородный, равномерный.  Упаковка: фольга  Вес упаковки: 180 г | кг | 45 |
| 6 | Ряженка | Соответствует требованиям ГОСТ 31455-2012 Ряженка. Технические условия  Массовая доля жира: не менее 2,5 %  Консистенция и внешний вид: Однородная, с нарушенным или ненарушенным сгустком без газообразования жидкость  Вкус и запах: Чистые, кисломолочные, с выраженным привкусом пастеризации  Цвет: Светло-кремовый, равномерный по всей массе  Упаковка: предназначенная и соответствующая стандартам для данной продукции  Вес упаковки: 500 г | кг | 60 |
| 7 | Сметана | Соответствует требованиям ГОСТ 31452-2012 «Сметана. Технические условия»  Массовая доля жира, %: не менее 20  Однородная густая масса с глянцевой поверхностью, вкус чистый, без посторонних привкусов и запахов.  Цвет: белый с кремовым оттенком, равномерный по всей массе  Упаковка: стакан пластиковый  Вес упаковки: 200 г | кг | 10 |
| 8 | Сметана | Соответствует требованиям ГОСТ 31452-2012 «Сметана. Технические условия»  Массовая доля жира, %: не менее 20  Однородная густая масса с глянцевой поверхностью, вкус чистый, без посторонних привкусов и запахов.  Цвет: белый с кремовым оттенком, равномерный по всей массе  Упаковка: полиэтиленовая пленка  Вес упаковки: не менее500 г | кг | 25 |
| 9 | Снежок | Соответствует ГОСТ, ТУ завода изготовителя (производителя)  Массовая доля жира: не менее 2,5 %  Кисломолочный напиток, вырабатывается из пастеризованного молока. Продукт в жидком виде, имеющий сладковатый привкус и ягодно-фруктовый аромат.  Упаковка: предназначенная и соответствующая стандартам для данной продукции  Вес упаковки: 0,5 кг | кг | 84 |
| 10 | Сырок твороженный | Соответствует требованиям ГОСТ 33927-2016 Сырки творожные. Общие технические условия  Внешний вид: Форма продукта различная (цилиндрическая, прямоугольная, овальная, шарообразная или другие фигурные формы), ненарушенная. Вкус и запах: Для творожной массы — чистый, кисломолочный, сладкий, с выраженным вкусом и запахом используемых пищевых продуктов и/или пищевых добавок, витаминов.  Консистенция: Нежная, однородная, в меру плотная, с наличием внесенных пищевых продуктов (орехов, шоколадной кройки, цукатов и др.). Для продукта с массовой долей жира на более 10.0 % допускается легкая мучнистость. Цвет: Для творожной массы — белый, белый с кремовым оттенком или обусловленный цветом внесенных мелкодисперсных пищевых продуктов и/или пищевых добавок (какао, красителей и др.)витаминов; Упаковка: предназначенная и соответствующая стандартам для данной продукции  Вес упаковки: 100 г | кг | 17 |
| 11 | Молоко | Соответствует требованиям ГОСТ 31450-2013 Молоко питьевое. Технические условия  Массовая доля жира, %: не менее 3,2  Внешний вид: Непрозрачная жидкость.  Консистенция: Жидкая, однородная нетягучья, слегка вязкая. Без хлопьев белка и сбившихся комочков жира  Вкус и запах: Характерные для молока, без посторонних привкусов и запахов, с легким привкусом кипячения. Для топленого и стерилизованного молока - выраженный привкус кипячения. Допускается сладковатый привкус  Цвет: Белый, допускается с синеватым оттенком для обезжиренного молока, со светло-кремовым оттенком для стерилизованного молока, с кремовым оттенком для топленого  Упаковка: предназначенная и соответствующая стандартам для данной продукции  Объем упаковки: не менее 0,9 л | кг | 620 |
| 12 | Творог | Соответствует требованиям ГОСТ 31453-2013 «Творог. Технические условия»  Массовая доля жира: не менее 9%  Консистенция и внешний вид: Мягкая, мажущаяся или рассыпчатая с наличием или без ощутимых частиц молочного белка. Для обезжиренного продукта - незначительное выделение сыворотки  Вкус и запах: Чистые, кисломолочные, без посторонних привкусов и запахов. Для продукта из восстановленного молока с привкусом сухого молока  Цвет: Белый или с кремовым оттенком, равномерный по всей массе  Упаковка: предназначенная и соответствующая стандартам для данной продукции  Вес упаковки: не менее200 г | кг | 49 |

**2. Место поставки:**

624330, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Горняков 34;

624330, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Индустриальная 3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Ед. изм | Количество поставляемых продуктов питания по адресу ул. Горняков, 34 | Количество поставляемых продуктов питания по адресу ул. Индустриальная, 3 |
| Варенец 0,5 | кг | 60 | 20 |
| Йогурт 0,2 | кг | 34 |  |
| Йогурт 0,5 | кг | 50 | 40 |
| Кефир 0,5 | кг | 70 |  |
| Масло сливочное 180 гр. | кг | 20 | 25 |
| Ряженка 0,5 | кг | 60 |  |
| Сметана 0,2 | кг |  | 10 |
| Сметана 0,5 | кг | 25 |  |
| Снежок 0,5 кг | кг | 60 | 24 |
| Сырок твороженный 100 гр. | кг | 17 |  |
| Молоко 0,9 л. | кг | 420 | 200 |
| Творог 0,2 | кг | 25 | 24 |

**3. Период поставки товара:** с 01.07.2023 по 30.09.2023г.

Поставщик обязан осуществить поставку товара на специально предназначенном или специально оборудованном транспортном средстве для перевозки пищевых продуктов, имеющем документы в соответствии с Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

**4. Требования к безопасности, качеству, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к упаковке поставляемого товара:**

4.1. Качество и безопасность поставляемого товара должны соответствовать требованиям и нормам, установленным:

- Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

- Федеральным закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

- Техническими регламентами Таможенного союза, утвержденными решениями Комиссии таможенного союза, за исключением требований к отдельным видам продукции, процессам их производства, хранения, перевозки, реализации и утилизации, в отношении которых технические регламенты еще не вступили в силу на территории Российской Федерации:

- ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;

- ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»;

-ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции»;

- ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки»;

- Иными нормативными правовыми актами, нормативными и техническими документами, устанавливающими требования к качеству такого вида товаров.

4.2. Поставляемый товар должен быть расфасован и упакован в материалы, разрешенные для контакта с пищевыми продуктами, такими способами, которые позволяют обеспечить сохранность их качества и безопасность при хранении, транспортировке и реализации. Транспортная упаковка товара обеспечивает сохранность товара при транспортировке, хранении и погрузочно-разгрузочных работах.

4.3. Каждая единица транспортной и потребительской тары (упаковки) должна содержать необходимую маркировку. Маркировка должна соответствовать требованиям Национального стандарта РФ «Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования», технического регламента Таможенного союза "Пищевая продукция в части ее маркировки" (ТР ТС 022/2011).

4.4. Качество и безопасность поставляемой продукции должно подтверждаться документами: сертификатами соответствия или декларациями о соответствии, а также иными документами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

**5. Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товаров:**

5.1. В случае, если при передаче или до начала использования товара выявиться его ненадлежащее качество, Заказчик вправе потребовать от Поставщика безвозмездного устранения недостатков товара или его замены в срок, установленный Заказчиком.

5.2. Наличие недостатков и сроки их устранения фиксируются Сторонами в двухстороннем акте выявленных недостатков.

5.3. Остаточный срок годности: не менее 80% от установленного производителем.

**6. Требования к условиям поставки товара, отгрузке товара:**

6.1. Поставка осуществляется по заявке, в которой указывается количество товара. Заявки направляются по почте, факсу, телефонограммой либо другим приемлемым для обеих сторон способом (телефонная связь).

6.2. Право собственности на товар переходит к Заказчику с момента доставки товара Заказчику и принятия его путем подписания товарно-транспортной накладной или УПД.

6.3. При приеме товара Заказчик проверяет его соответствие сведениям, указанным в счете-фактуре и других сопроводительных документах по наименованию, количеству и качеству.

6.4. Товар должен сопровождаться следующими документами:

– товарная накладная (ТОРГ-12) или УПД (оригиналы);

– счет на оплату (оригиналы);

– счет-фактура или УПД (оригиналы);

– копия сертификата соответствия или декларации соответствия.

6.5. По окончании поставки товара в полном объеме на основании товарно-транспортных накладных Поставщик и Заказчик подписывают акт сверки.

ЧАСТЬ 3. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР

г. Красноуральск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.

Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Надежда» города Красноуральска» (ГАУСО СО «КЦСОН «Надежда» г. Красноуральска»), именуемый в дальнейшем «заказчик», в лице директора Елисеевой Натальи Вячеславовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц и по результатам проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается способ определения поставщика) / на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается основание заключения договора: протокол \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_, извещение № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ и (или) пункт положения о закупке) заключили настоящий договор, именуемый в дальнейшем «договор», о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик обязуется поставить Заказчику, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее – Товар) по наименованию, количеству, ассортименту и характеристикам согласно Спецификации (Приложение № 1), в срок, указанный в разделе 4 договора (согласно Графику поставки (Приложение № 2), а Заказчик обязуется принять и оплатить поставленный Товар.

1.2. Поставка Товара осуществляется по заявке Заказчика.

1.3. Товар должен быть пригоден для целей, указанных в договоре, а также для целей, для которых товары такого рода обычно используются.

1.4. Товар поставляется в упаковке (таре), пригодной для данного вида Товара, обеспечивающей его сохранность при транспортировке, погрузочно-разгрузочных работах и хранении. Упаковка (тара) Товара возврату не подлежит. Маркировка упаковки (тары) и (или) Товара должна содержать: его наименование, наименование производителя, юридический адрес, а также иную информацию, предусмотренную для маркировки данного вида Товара законодательными и подзаконными актами, действующими на территории Российской Федерации на дату поставки и приемки Товара.

1.5. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар свободен от прав третьих лиц, не является предметом спора, не находится в залоге, под арестом или иным обременением, а также гарантирует, что к Заказчику не будут применены меры материальной ответственности по искам третьих лиц в отношении нарушения патентных прав, а также прав на использование торговой марки или промышленных образцов, связанных с использованием Товара или любой их части в Российской Федерации.

1.6.  Место поставки Товара:

Поставка осуществляется силами Поставщика и за счет средства Поставщика транспортом, обеспечивающим сохранность Товара, по адресам:

1) 624330, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Горняков, д. 34

2) 624330, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Индустриальная, 3

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТА**

2.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) копеек (сумма прописью), без НДС или с НДС - \_\_\_\_% (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей (далее - цена договора).

Аванс не предусмотрен.

Источник финансирования: за счет средств из областного бюджета.

2.2. Оплата по договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.3. Цена договора включает в себя: стоимость Товара, расходы, связанные с оформлением всех необходимых документов на Товар, транспортировкой к месту установки, погрузочно-разгрузочными работами, а также стоимость подлежащих оплате налогов и сборов (выплаченных или подлежащих выплате) и иные обязательства, связанные с исполнением договора.

2.4. Цена договора может быть изменена Заказчиком по согласованию с Поставщиком при увеличении или сокращении объема закупаемого Товара соответственно изменяемому объему закупаемого Товара.

2.5. Заказчик оплачивает Товар (партию Товара) по договору (отдельному этапу договора) единовременным платежом по факту поставки Товара (партии Товара) Поставщиком путем перечисления денежных средств, на банковский счет Поставщика в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документов о приемке поставленного Товара по договору (отдельному этапу договора): товарных накладных по форме ТОРГ-12 («универсального передаточного документа») на основании счета, счета-фактуры.

2.6. Датой оплаты договора Стороны считают дату списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Заказчик имеет право:**

3.1.1. Досрочно принять и оплатить Товар (партию Товара).

3.1.2. По соглашению с Поставщиком изменить объем закупаемых товаров, сроки исполнения обязательств Сторон по договору, руководствуясь условиями договора и положением о закупке ГАУСО СО «КЦСОН «Надежда» г. Красноуральска».

3.1.3. Требовать от Поставщика предоставления надлежаще оформленных документов, подтверждающих исполнение принятых им обязательств, указанных в разделе 1 договора, а также поставку Товаров в соответствии с требованиями и характеристиками, установленными в Спецификации (Приложение № 1).

3.1.4. Направить Товар на экспертизу, в том числе лабораторные испытания с целью проверки его качества. В случае, если будет установлено ненадлежащее качество Товара, все расходы на проведение вышеуказанных экспертизы и лабораторных испытаний возлагаются на Поставщика.

3.1.5. Не принимать Товар ненадлежащего качества.

3.1.6. Запрашивать у Поставщика информацию о Товаре, о ходе и стадии исполнения обязательств Поставщика по договору.

**3.2. Заказчик обязан:**

3.2.1. Своевременно принять и оплатить поставляемый по договору Товар в соответствии с условиями договора.

3.2.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, направлять Поставщику требование об уплате сумм неустойки, предусмотренных договором, за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Поставщиком своих обязательств.

3.2.3. Осуществлять контроль за исполнением Поставщиком условий договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства.

3.2.5. Своевременно предоставлять разъяснения и уточнения по запросам Поставщика в части поставки Товара в соответствии с условиями договора.

3.2.6. Представить Поставщику сведения об изменении наименования, своего фактического местонахождения или банковских реквизитов в срок не позднее 10 (десяти) дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок указанных сведений, достоверной будет считаться информация, указанная в договоре.

**3.3. Поставщик вправе:**

3.3.1. При условии надлежащей поставки требовать подписания в соответствии с условиями договора Заказчиком товарных накладных по форме ТОРГ-12 («универсального передаточного документа) на основании счета, счета-фактуры.

3.3.2. Требовать приемки и своевременной оплаты Товара в порядке, сроки и на условиях, предусмотренных договором.

3.3.3. По согласованию с Заказчиком досрочно поставить Товар.

3.3.4. Направлять Заказчику запросы и получать от него разъяснения и уточнения по вопросам поставки Товара в рамках договора.

**3.4. Поставщик обязан:**

3.4.1. Обеспечить поставку Товара в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе контроль за условиями транспортировки, исключающими загрязнение и его порчу, соблюдению температурно-влажностных условий хранения в соответствии с нормативными требованиями, а также контроль за поставкой скоропортящегося Товара в вышеуказанной части.

3.4.2. Поставить предусмотренный договором Товар в объеме, порядке и сроки, установленные договором, и надлежащего качества в соответствии с требованиями, изложенными в разделе 12 договора.

3.4.3. Доставить Товар с соблюдением требований санитарного законодательства, своим транспортом либо с привлечением специализированной транспортной организации и за свой счет, а также при поставке представить все документы, относящиеся к Товару, указанные в разделе 12 договора. Передать Заказчику Товар надлежащего качества в количестве, ассортименте согласно Спецификации (Приложение № 1).

По требованию Заказчика за свой счет в срок, согласованный с Заказчиком, произвести замену ненадлежащего Товара надлежащим, в том числе в случаях, указанных в разделе 5 договора.

3.4.4. Соблюдать пропускной и внутриобъектовый режим Заказчика.

3.4.5. В соответствии с условиями договора своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора. Срок предоставления информации о ходе исполнения обязательств составляет 5 (пять) дней с момента получения запроса Заказчика.

3.4.6. Представить Заказчику сведения об изменении наименования, своего фактического местонахождения или банковских реквизитов в срок не позднее 10 (десяти) дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок указанных сведений, достоверной будет считаться информация, указанная в договоре.

3.4.7. Выполнять иные обязанности, предусмотренные договором.

3.4.8. Товар животного происхождения должен иметь электронный ветеринарный сопроводительный документ, оформленный в системе «Меркурий» согласно Приказу Министерства сельского хозяйства РФ от 27 декабря 2016 г. № 589

3.4.9. Выкладывать в ФГИС «Меркурий» ветеринарную сопроводительную документацию о движении продукции с момента производства до конечной поставки на основании Федерального закона "О внесении изменений в Закон Российской Федерации "О ветеринарии" и отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 13.07.2015 N 243-ФЗ.

**4. ПОРЯДОК И СРОК ПОСТАВКИ ТОВАРА**

4.1. Товар должен быть поставлен с 01.07.2023 по 30.09.2023г. по заявкам, не менее 3 раз в неделю.

4.2. Датой поставки Товара является дата подписания Заказчиком, товарных накладных по форме ТОРГ-12 («универсального передаточного документа») на основании счета, счета-фактуры.

Обязательства Поставщика по передаче Товара считаются выполненными с момента приёмки Товара и подписания Сторонами товарных накладных по форме ТОРГ-12 («универсального передаточного документа») на основании счета, счета-фактуры.

**5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ТОВАРА**

5.1. Приемка Товара производится:

по месту нахождения Заказчика по адресам:

1)Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Горняков, 34.

2) 624330, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Индустриальная, 3.

* 1. При поставке Товара Поставщик обязан предоставить Заказчику два экземпляра товарных накладных по форме ТОРГ-12 («универсального передаточного документа»), счет, счет-фактуру, а также документы: сертификаты соответствия, декларация о соответствии или копия декларации соответствия, заверенная печатью (при наличии), удостоверение качества и безопасности, ветеринарные сопроводительные документы (на продукцию животного происхождения), а также иными документами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации которые должны быть предоставлены при поставке каждой партии товара

5.3. Заказчик обязан провести приемку поставленного Товара в части его соответствия требованиям по количеству, качеству, ассортименту, техническим и функциональным характеристикам, иным характеристикам, изложенным в договоре и Спецификации (Приложение № 1), и оформить ее результат путем подписания товарных накладных по форме ТОРГ-12 («универсального передаточного документа») на основании счета, счета-фактуры, либо направить Поставщику мотивированный отказ от подписания указанных документов.

5.4. Заказчик отказывает в приемке Товара по договору в случае выявления несоответствий в поставленном Товаре (наименования, ассортимента, количества, качества, технических и функциональных характеристик (потребительских свойств), страны происхождения Товара, остаточного срока годности Товара, несоответствий в размере и упаковке Товара), в том числе в случае выявления внешних признаков ненадлежащего качества Товара, препятствующих его дальнейшему использованию (нарушение целостности упаковки, повреждение содержимого и т.д.), препятствующих его приемке, при этом Заказчик (Получатель) направляет Поставщику в течение 5 дней мотивированный отказ от приемки Товара с перечнем выявленных недостатков и указанием сроков их устранения.

Заказчик вправе не отказывать в приемке поставленного Товара в случае выявления несоответствия Товара условиям договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этого Товара и устранено Поставщиком в указанный Заказчиком срок.

5.5. Проверка соответствия поставленного Товара требованиям, установленным договором, осуществляется в следующем порядке:

5.5.1. Заказчиком, в присутствии представителя Поставщика, осуществляется проверка наличия сопроводительных документов на поставленный Товар, в соответствии с разделами 12, 13 договора, а также проводится проверка целостности упаковки (тары) на наличие сколов, трещин, внешних повреждений, затем осуществляется внешний осмотр Товара.

5.5.2. После внешнего осмотра поставленного Товара осуществляется проверка Товара по количеству путем пересчета единиц Товара и сопоставления полученного количества с количеством Товара, указанного в Спецификации (Приложение № 1) или отгрузочной заявке. Количество поступившего Товара при его приемке определяется в тех же единицах измерения, которые указаны в Спецификации (Приложение №1).

Одновременно проверяется соответствие наименования, ассортимента поставленного Товара, соответствие качества, страны происхождения Товара, технических и функциональных характеристик, потребительских свойств, остаточного срока годности Товара, размера и упаковки Товара, иных показателей Товара, указанных в Спецификации (Приложение № 1), фактическому наименованию, ассортименту поставленного Товара, качеству, стране происхождения Товара, техническим и функциональным характеристикам, потребительским свойствам, остаточному сроку годности Товара, размеру и упаковке Товара, иным показателям, в том числе соответствие содержащейся в сопроводительных документах информации.

5.5.3. В случае обнаружения недостатков в качестве поставленного Товара, несоответствие наименования, ассортимента поставленного Товара, сведений о стране происхождения Товара, технических и функциональных характеристик, потребительских свойств, сведений об остаточном сроке годности Товара, размера и упаковки Товара, иных показателей поставленного Товара, указанных в Спецификации (Приложение № 1), фактическому наименованию, ассортименту, стране происхождения Товара, техническим и функциональным характеристикам, потребительским свойствам, остаточному сроку годности Товара, размеру и упаковке Товара, иным показателям поставленного Товара, Заказчик (Получатель)вправе отказаться от приемки Товара полностью или частично или приостановить приемку для составления Акта об установленном расхождении при приемке Товара.

5.5.3.1. Поставщик обязан произвести замену поставляемого Товара, в том числе,   
в случае:

- признания Товара недоброкачественным/ ненадлежащего качества;

- иных обстоятельств, препятствующих обращению Товара на территории РФ.

Порядок оформления замены недоброкачественного/ненадлежащего качества Товара аналогичен порядку приемки/сдачи Товара, указанному в настоящем разделе.

5.6. Если Поставщик в установленный срок не заменит поставленный Товар ненадлежащего качества надлежащим, Заказчик вправе предъявить Поставщику требование о возмещении своих расходов на устранение недостатков в поставке Товара и обязан взыскать неустойку в соответствии с положениями раздела 7 договора и (или) принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в случае, если устранение нарушений потребует больших временных затрат, в связи с чем Заказчик утрачивает интерес к договору.

5.7. Ненадлежащее качество поставленного Товара может быть подтверждено экспертизой, в том числе посредством лабораторных испытаний.

5.8. Приемка и оформление результатов приемки поставленного Товара после устранения вышеуказанных недостатков осуществляется в тот же срок и в том же порядке, указанном в настоящем разделе договора.

5.9. Поставщик обеспечивает соответствующее хранение Товара до момента его приемки Заказчиком.

5.10.  Риск случайной гибели или случайного повреждения Товара до его приемки (до подписания товарных накладных по форме ТОРГ-12 («универсального передаточного документа»), счета-фактуры Заказчиком) несет Поставщик.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.4. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором.

Размер штрафа определяется договором в порядке, установленном положением о закупке, за каждый факт неисполнения Заказчиком обязательства в размере:

1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей (включительно)

6.5. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора (отдельного этапа исполнения договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором (соответствующим отдельным этапом исполнения договора) и фактически исполненных Поставщиком, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6.7. Штрафы начисляются за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийных обязательств), предусмотренных договором. Размер штрафа рассчитывается как процент цены договора или в случае, если договором предусмотрены этапы исполнения договора, как процент этапа исполнения договора в размере:

10 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) не превышает   
3 млн. рублей.

6.8. Штрафы начисляются за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены договора (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

6.9. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

6.10. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

6.11. Поставщик обязан возместить убытки, причиненные Заказчику в ходе исполнения договора, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.12. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, Заказчик вправе после направления требования об уплате сумм неустойки (штрафа, пени) и получения отказа (или неполучения в установленный срок ответа) от Поставщика об удовлетворении данных требований удержать сумму начисленных неустоек (штрафов, пени) одним из следующих способов:

- из оплаты по договору, путем ее уменьшения на сумму начисленной неустойки (штрафа, пени);

- взыскать неустойку (штраф, пени) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (в судебном порядке).

6.13. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает виновную Сторону от выполнения принятых на себя обязательств по договору.

6.14. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

**7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (форс-мажор)**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие, не зависящие от воли Сторон договора, обстоятельства.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по договору, обязана немедленно (в течение 3 (трех) дней) известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств и подтвердить данные обстоятельства документами уполномоченной организации. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем.

7.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на той Стороне договора, которая не выполнила свои обязательства по договору.

7.4. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца, то Стороны вправе расторгнуть договор. В этом случае ни одна из Сторон не имеет права потребовать от другой Стороны возмещения убытков.

7.5. Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает права любую из Сторон ссылаться на эти обстоятельства как на основание, освобождающее ее от ответственности за невыполнение обязательств по отношению к другой Стороне.

**8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть при исполнении договора, подлежат предварительному разрешению путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

8.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

8.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 15 (пятнадцать) дней с момента их получения. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа. При отправке вышеуказанных документов по адресам электронной почты, указанным в разделах 4, 16 договора, необходимо указывать конкретные электронные адреса, с обязательным уведомлением Сторонами о ситуации утраты контроля над электронным адресом.

8.4. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке, спор подлежит рассмотрению Арбитражным судом Свердловской области.

**9. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено договором.

При расторжении договора в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения договора по вине Поставщика Заказчик вправе потребовать от Поставщика возмещения причиненных убытков.

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Договор вступает в силу с 01.07.2023 и действует по 30.09.2023, а в части взаиморасчетов – до полного исполнения сторонами своих обязательств.

**11. КАЧЕСТВО ТОВАРА, ДОКУМЕНТЫ**

11.1. Поставщик поставляет Заказчику Товар в упаковке (таре), обеспечивающей его сохранность от всякого рода повреждений, загрязнений при перевозке различными видами транспорта.

11.2. Поставщик обеспечивает соблюдение условий хранения, транспортировки Товара по параметрам температуры, влажности и светового режима в соответствии с требованиями, установленными изготовителем продукции и информации, нанесенной на маркировку, этикетку, листок, вкладыш.

11.3. Поставщик поставляет Товар с остаточным сроком годности на момент поставки не менее 2/3 от срока годности, установленного производителем

11.4. Документы на Товар, которые передает Поставщик в момент его приемки:

11.4.1. При поставке Товара Поставщик обязан на каждый Товар (партию Товара) предоставить Заказчику надлежащим образом оформленный пакет товаросопроводительной документации, техническую и регистрационную документацию, а также документы, необходимые для учета приобретаемого Товара, включая:

- декларацию о соответствии (или сведения о декларации соответствия, в том числе ее регистрационный номер, срок ее действия, наименование лица, принявшего декларацию, и орган, ее зарегистрировавший)/сертификат соответствия, заверенный держателем декларации (сертификата), либо органом по сертификации, либо нотариально (в случае, если товар подлежит обязательному декларированию (сертификации);

- свидетельство о государственной регистрации (в случае, если товар подлежит обязательной государственной регистрации на территории РФ);

- документы, подтверждающие проведение ветеринарно-санитарной экспертизы;

- счет (счет-фактуру), товарные накладные по форме ТОРГ-12 («универсальный передаточный документ»);

**12. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

12.1. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого Товара в соответствии с настоящим договором, в объеме, указанном в Спецификации (Приложение   
№ 1), а также в соответствии с техническими регламентами, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации.

**13. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

13.1. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмывании) доходов, полученных преступным путем.

13.2. В случае возникновения у Стороны добросовестных и обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме не позднее 5 рабочих дней с момента возникновения указанных подозрений. В письменном уведомлении указываются лица, причастные к нарушению условий договора, фактические обстоятельства дела и предоставляются материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение настоящего раздела договора.

Сторона, получившая письменное уведомление о нарушении положений настоящего раздела договора, обязана в течение 10 рабочих дней с даты его получения, рассмотреть его и в течение 5 рабочих дней с даты окончания рассмотрения, сообщить уведомившей Стороне об итогах его рассмотрения.

13.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений условий настоящего раздела договора.

13.4. В случае подтверждения факта нарушений одной Стороной положений настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения письменного уведомления о нарушении условий настоящего раздела договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в судебном порядке.

13.5. Стороны информируют в письменной форме Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области о случаях коррупционных нарушений не позднее 5 рабочих дней с момента подтверждения факта соответствующего нарушения.

**14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

14.1. В случае перемены Заказчика по договору права и обязанности Заказчика по договору переходят к новому Заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

14.2. По согласованию Заказчика с Поставщиком допускается поставка Товара, характеристики которой являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками, указанными в договоре.

При этом не допускается замена страны (стран) происхождения Товара, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранного Товара поставляется российский Товар, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) такого Товара не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам Товару, указанному в договоре.

14.3. Изменения настоящего договора осуществляются в соответствии с положениями действующего законодательства, Положением о закупке товаров, работ, услуг ГАУСО СО «КЦСОН «Надежда» г. Красноуральска» и договором, оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к договору.

14.4. Во всем остальном, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

14.5. Все приложения к договору являются его неотъемлемой частью.

14.6. К договору прилагаются:

- Приложение № 1. Спецификация – на \_\_\_ л.;

- Приложение № 2. График поставки – на \_\_\_л.;

**15. АДРЕСА МЕСТ НАХОЖДЕНИЯ,**

**БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Поставщик |
| Адрес места нахождения: | Адрес места нахождения: |
| Адрес для почтовых отправлений: | Адрес для почтовых отправлений: |
| Телефон (факс): | Телефон (факс): |
| Адрес электронной почты: | Адрес электронной почты: |
| Реквизиты: | Платежные реквизиты Поставщика: |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 1 к договору

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

СПЕЦИФИКАЦИЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование, ассортимент | | Страна происхождения Товара | Единица измерения | Количество | Цена за единицу Товара  (с учетом НДС / без НДС), руб. | Стоимость Товара с учетом количества (с учетом НДС / без НДС),  руб. |
|
| **1** | **2** | | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  | | ИТОГО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_ копеек  с учетом НДС \_\_\_\_\_ % / без НДС. | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Поставщик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Приложение № 2 к договору

от\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**ГРАФИК ПОСТАВКИ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  Товара | Единица измерения | Количество | Срок поставки | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Поставщик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

***Часть 4. «Обоснование начальной (максимальной) цены договора»***

Используемый метод определения начальной (максимальной) цены договора – метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка), в соответствии с методическими рекомендациями формирования начальной (максимальной) цены договора и Положением о закупках. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в расчете начальной (максимальной) цены договора (цены лота), начальной (максимальной) цены единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки, на основании информации о рыночных ценах, планируемых к приобретению идентичных товаров, работ, услуг или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг. При этом используется общедоступная информация о ценах товаров, работ, услуг либо информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная от поставщиков, подрядчиков, исполнителей.

***Прилагается отдельным файлом***

***Часть 5. «*ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ»**

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемых для участия в запросе котировок

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование предмета запроса котировок)*

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что для участия в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника закупки) з*апросе котировок на право заключения \_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование предмета договора)* направляются нижеперечисленные документы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование документа** | Количество страниц |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О.)*

*(подпись)*

М.П.

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

*На бланке участника закупки*

*(по возможности)*

Дата, исх. номер

**Заказчику**

*(Указывается наименование Заказчика, в чей адрес направляется заявка на участие в запросе котировок)*

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

на право заключения с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается наименование заказчика)* договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается предмет договора)*.

1. Изучив документацию на право заключения договора, а также применимые к данному запросу котировок законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица),   
номер контактного телефона)*

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица   
(для юридического лица)*

сообщает о согласии участвовать в запросе котировок на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку на участие в запросе котировок.

2. Мы согласны поставить товар в соответствии с требованиями документации и по цене \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать цифрами и прописью предлагаемую участником закупки цену договора)* (с учетом всех расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательные платежей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации).

3. Остальные предложения об условиях исполнения договора, приведенные в Приложении № 1 «ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА ПОСТАВКУ ТОВАРОВ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ)», которое является неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в запросе котировок.

4. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации и ее технической части и влияющими на стоимость товаров, работ, услуг.

5. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на поставку товара, которые должны быть оказаны в соответствии с предметом запроса котировок поставка товара будет в любом случае произведена в полном соответствии с требованиями документации о закупке, включая требования, содержащиеся в технической части документации, в пределах предлагаемой нами стоимости договора.

6. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство поставить товар на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями документации, включая требования, содержащиеся в технической части документации и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

7. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается наименование заказчика)* на поставку товара в соответствии с требованиями документации и условиями наших предложений, в сроки, предусмотренные документацией.

8. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя запроса котировок, а победитель запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор на поставку товара в соответствии с требованиями документации и условиями нашего предложения.

10. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителями запроса котировок или принятия решения о заключении с нами договора в установленных случаях, и нашего уклонения от заключения договора на поставку товар, являющихся предметом запроса котировок, внесенная нами сумма обеспечения заявки на участие в договора нам не возвращается и перечисляется в бюджет Свердловской области. А также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование участника закупки)* в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

12. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиками, организатором совместных торгов, уполномоченным органом(учреждением) и специализированной организацией нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес)*. Все сведения о проведении запроса котировок просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

13. В случае присуждения нам права заключить договор в период с даты размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок и получения проекта договора и до подписания договора настоящая заявка на участие в запросе котировок будет носить характер предварительного заключенного нами и заказчиком договора о заключении договора на условиях наших предложений.

15. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

16. Для оперативной связи телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

17. К настоящей заявке на участие в запросе котировок прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в запросе котировок, согласно описи - на \_\_\_\_\_стр.

18. Подача данной заявки означает согласие на обработку и публикацию Заказчиком персональных данных участника в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006г.

Приложение № \_\_\_

к заявке на участие в запросе котировок

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ЗАКУПКИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя |  |
| 1 | Наименование организации *(на основании учредительных документов) – для юридических лиц, полное и сокращенное)* |  |
| 2 | Фирменное наименование организации *(при наличии) – для юридических лиц* |  |
| 3 | Место нахождения |  |
| 4 | Почтовый адрес (для юридического лица) |  |
| 5 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя |  |
| 6 | Паспортные данные (для физического лица), |  |
| 7 | Место жительства (для физического лица) |  |
| 8 | Номер контактного телефона |  |
| 9 | ИНН |  |
| 10 | КПП\* (*информация необходима для размещения на официальном сайте и оплаты*) |  |
| 11 | Адрес электронной почты (*просим для оперативного решения вопросов*)\* |  |
| 12 | Банковские реквизиты:\*(*в случае признания победителем необходимы для заключения контракта*) |  |
| Наименование обслуживающего банка |  |
| Расчетный счет |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Код БИК |  |

*\*- заполнение данных строк не является обязательным требованием Заказчика для заполнения.*

**Руководитель Участника закупки**

**(его уполномоченного лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П. (*подпись) (расшифровка подписи)***

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Приложение № \_\_\_

к заявке на участие в запросе котировок

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  товара | Качественные характеристики товара | **Страна происхождения товара** | Единица измерения | Кол-во | Цена за единицу | сумма |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Предложение о цене договора:

ИТОГО цена договора составляет: \_\_\_\_\_ (указать значение цифрами и прописью) рублей

Приложение № \_\_\_

к заявке на участие в запросе котировок

ДЕКЛАРАЦИЯ

На момент подачи заявки для участия в запросе котировок на право заключить договор на поставку товаров для нужд ГАУСО СО «КЦСОН «Надежда» г. Красноуральска» наша организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ соответствует следующим требованиям:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся объектами закупок;

2) не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной и которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

4) отсутствие у участника закупки физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера участника закупки юридического лица судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с поставкой товаров, выполнением, работ, оказанием услуг, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке участника закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 1928 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии, лицо, осуществляющее функции по организации и осуществлению закупок заказчика, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.

Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

7) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;

8) участник закупки не является иностранным агентом;

9) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ;

10) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ.

Участник закупки/  
уполномоченный представитель **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

**ФОРМА ЗАПРОСА О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке организации  Дата, исх. Номер | Заказчику:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [указывается должность и Ф.И.О. должностного лица, в чей адрес должна быть направлена заявка] |
|  |  |

Предмет запроса котировок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу разъяснить следующие положения документации по запросу котировок:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Раздел документации (Инструкция, Информационная карта и т.п.) | Ссылка на пункт раздела документации, положение которого следует разъяснить | Содержание запроса на разъяснение положений документации |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*почтовый адрес с указанием индекса, предприятия направившего запрос)*

Телефон – факс (с указанием кода города):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участник закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

должность подпись Ф.И.О.