|  |  |
| --- | --- |
|  | УтвержденоДиректорООО «Водоканал г. Туймазы»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Р.М. Булатов«21» июня 2023 год |
|  |  |

**Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме**

**проводимого в порядке, установленном Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»**

|  |  |
| --- | --- |
| Способ осуществления закупки  | Запрос котировок в электронной форме |
| Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика | **Наименование:** Общество с ограниченной ответственностью «Водоканал г. Туймазы» (ООО «Водоканал г. Туймазы»)**Место нахождения:** 452756, Республика Башкортостан, Туймазинский район, город Туймазы, улица Советская, 2, б**Почтовый адрес:** 452756, Республика Башкортостан, Туймазинский район, город Туймазы, улица Советская, 2, б**Ответственное должностное лицо заказчика:** Кашапов Д.А.**Номер контактного телефона:** 83478221979**Адрес электронной почты:** tkvk@mail.ru |
| Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | «ЭТП Регион» <https://etp-region.ru/> |
| Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, описание предмета закупки | Монтаж системы отопления на объекте:" Административное здание ООО "Водоканала г. Туймазы по адресу: Республика Башкортостан , Туймазинский район , г. Туймазы ул. Советская 2б". |
| Место и сроки поставки товара, выполнения работы, оказания услуги | Место выполнения работ: 452754, Башкортостан, Туймазы, Советская, дом 2. Срок выполнения работ: в течение 20-ти (двадцати) календарных дней с момента заключения договора. |
| Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) |  **2 033 535 (Два миллиона тридцать три тысячи пятьсот тридцать пять) рублей 60 копеек с НДС 20%.**Цена Договора включает общую стоимость всех работ, погрузочно-разгрузочных работ, стоимость используемых в работе материалов, транспортные расходы, расходы по таможенному оформлению и страхованию, уплате налогов и иных обязательных платежей, оплачиваемых Заказчиком Подрядчику за полное выполнение Подрядчиком своих обязательств по договору. Кроме этого в общей стоимости договора учтены стоимость работ и затраты, понесенные Подрядчиком при организации строительной площадки, выполнении строительно-монтажных работ, закупке материала, закупке оборудования, подготовке объекта к вводу в эксплуатацию. А также:- оплата за потребленные энергоресурсы (водоснабжение, теплоснабжение, электроэнергия) в ходе строительства;- оплата штрафов за нарушение содержания строительной площадки, незаконное потребление энергоресурсов и иных штрафов, относящихся к стройке. |
| Источник финансирования | Собственные средства |
| Сроки и порядок оплаты  | Оплату Заказчик осуществляет по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в следующем порядке:Аванс в размере 30% от цены Договора оплачивается Подрядчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения договора.Оставшиеся 70% от цены Договора по факту выполнения работ, при условии подписания сторонами форм КС-2 и КС-3, до 31 декабря 2023г. |
| Требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом запроса котировок в электронной форме, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой Закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом запроса котировок в электронной форме, их количественных и качественных характеристик | в соответствии с Техническим заданием  |
| Требования к участникам закупки | 1) соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;2) участник закупки - юридическое лицо не находится в процессе ликвидации;3) в отношении участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя не выносилось судебных решений о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;5) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Данное требование не распространяется на суммы, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);6) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;7) непривлечение участника закупки - юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. N 223-ФЗ;9) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";10) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов;11) участник закупки не является офшорной компанией;12) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации. |
| Требования к составу заявки | 1) сведения и документы об участнике процедуры закупки, подавшем такую заявку:- наименование участника закупки, фирменное наименование (при наличии), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки, фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;- полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок в электронной форме копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок в электронной форме копию (скан) выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), либо выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в форме электронного документа в формате PDF, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки;- копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее по тексту - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать копию (скан) доверенности на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника процедуры закупки (при наличии) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;- документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям установленным законодательством к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, если такие требования установлены в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме;- декларация участника закупки (может предоставляться с использованием программно-аппаратных средств электронной торговой площадки) о соответствии участника закупки единым требованиям, установленным в извещении о закупке, установленным в соответствии с пунктами 12.1, 12.2 Положения, и предъявляемым к участникам (в случае установления данных требований в извещении о закупке);- копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо.2) обеспечение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме (в случае, если требование об обеспечении заявки установлено заказчиком в извещении о проведении закупки). Обеспечение заявки осуществляется в соответствии с разделом 11 Положения;3) согласие участника запроса котировок в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении закупки и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме (может подаваться с применением программно-аппаратных средств электронной площадки (при наличии функционала));4) предложение участника закупки в отношении объекта закупки, наименование и конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, включающие указание на товарный знак (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), промышленные образцы (при наличии). При этом в случае, если иное не предусмотрено извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, поставляемый товар должен быть новым товаром;5) предложение о цене договора, которая не может быть равна нулю или быть выше начальной (максимальной) цены закупки, указанной в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);6) документы, подтверждающие обоснование предлагаемой цены договора в соответствии с требованиями пункта 26.3. раздела 26 Положения. |
| Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме | Заявка на участие в запросе котировок подается оператору электронной торговой площадки.Для участия в запросе котировок в электронной форме участник закупки подает заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в соответствии с извещением о запросе котировок в электронной форме. Подача заявки на участие в запросе котировок в электронной форме означает, что участник закупки изучил извещение о проведении запроса котировок в электронной форме (включая все приложения к ней), все изменения, разъяснения извещения и безоговорочно согласен с условиями участия в запросе котировок в электронной форме, во всех изменениях, разъяснениях. Участник закупки подает заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки, на которой проводится запрос котировок в электронной форме и извещением о запросе котировок в электронной форме.Участник вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных извещением о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. Участник запроса котировок вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок в порядке, установленном регламентом электронной площадки, на которой проводится запрос котировок в электронной форме. Заявка на участие в запросе котировок является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.Дата начала подачи заявок: 21.06.2023г.Дата и время окончания срока подачи заявок: 08.00 ч. 29.06.2023г. (по местному времени Заказчика)  |
| Сроки и порядок подведения итогов запроса котировок в электронной форме | Дата подведения итогов: 29.06.2023г.Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, сделавший наименьшее предложение о цене и заявка которого не была отклонена по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые ценовые предложения меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других. |
| Сроки предоставления разъяснений участникам закупки | Дата начала: 21.06.2023 г.Дата окончания: 08.00 ч. 29.06.2023г. (по местному времени Заказчика)Любой участник вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о проведении запроса котировок и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок. Разъяснения положений извещения о проведении запроса котировок не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. |
| Порядок проведения закупки | 1. Заказчик размещает в ЕИС и на сайте электронной торговой площадки извещение о проведении запроса котировок в электронной форме и проект договора не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, за исключением случаев, предусмотренных разделом 23 Положения.2. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме должно быть доступным для ознакомления в течение всего срока подачи котировочных заявок без взимания платы.3. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении запроса котировок в электронной форме вправе дополнительно направить запрос котировок в электронной форме лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме. |
| Рассмотрение и оценка котировочных заявок | Комиссия по закупкам не рассматривает и отклоняет котировочные заявки:1) если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме или предложенная в котировочных заявках цена договора превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении закупки или равна нулю;2) если участником запроса котировок в электронной форме не предоставлены документы и информация, предусмотренные пунктом 20.5.1 настоящего раздела, либо предоставлены недостоверные сведения и/или предоставлены документы и информация не соответствующие указанным требованиям;3) по основаниям, предусмотренным в разделе 23 настоящего Положения в случае, если закупка проводится в соответствии с требованиями, установленными в данном разделе;4) в случае несоответствия конкретных показателей товара (в том числе поставляемого или используемого в процессе выполнения работ, оказания услуг), его функциональных, технических и качественных характеристик, требованиям извещения, равно как и неуказание в заявке на товарный знак (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), промышленные образцы (при наличии). |
| Размер обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, срок и порядок его предоставления участником закупки, в том числе условия банковской гарантии, если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки | Обеспечение заявки не установлено. |
| Реквизиты счета Заказчика, на который перечисляются денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на специальный счет в банке, в случае уклонения участника закупки от заключения договора или отказа участника закупки заключить договор (при наличии требования о предоставлении обеспечения заявки) | - |
| Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме | В соответствии с Приложением 1 к извещению. |
| Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления лицом, с которым заключается договор, а также срок и порядок его возврата Заказчиком (при наличии требования о предоставлении обеспечения заявки) | Обеспечение исполнения договора не установлено. |
| Реквизиты счета Заказчика, на который перечисляются денежные средства, внесенные в качестве обеспечение исполнения договора | -  |
| В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами установлен. |
| Сведения о возможности Заказчика при заключении и исполнении договора изменить предусмотренные извещением о закупке и указанные в протоколах объем (количество), цену закупаемых товаров, объем работ, услуг или сроки исполнения договора | Договор заключается заказчиком в порядке, установленном настоящим Положением, с учетом положений действующего законодательства. Не допускается отклонение от условий, зафиксированных в проекте договора, который входил в состав документации о закупке (за исключением изменения объема, цены закупаемых товаров, работ, услуг или сроков исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки).В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, проекте договора, заказчиком не позднее чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.Заказчик по соглашению с участником закупки при заключении и исполнении договора вправе изменить:1) предусмотренный договором объем закупаемой продукции, оказываемых услуг, выполняемых работ в пределах 10% от первоначального объема в сторону увеличения или уменьшения объема в случае изменения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах;2) сроки исполнения обязательств по договору;3) цену договора в случае:а) изменения предусмотренного договором объема закупаемой продукции, оказываемых услуг, выполняемых работ в пределах 10%;б) изменения регулируемых цен (тарифов) либо цен (тарифов) на товары (работы, услуги), поставляемые (выполняемые, оказываемые) единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);в) иных обстоятельств, которые невозможно было предвидеть при формировании документации о закупке и заключении договора либо связь которых с заключаемым договором невозможно было предвидеть при формировании документации о закупке и заключении договора, за исключением случаев неисполнения своих обязательств контрагентом Заказчика, когда должны применяться предусмотренные законом и (или) договором меры ответственности, и срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг изменяться не может;г) изменения предельных цен товаров, работ, услуг, установленных органами власти. |
| Сведения о праве Заказчика отказаться от проведения процедуры закупки | Заказчик вправе отменить запрос котировок в электронной форме до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. Решение об отмене запроса котировок размещается в единой информационной системе в день принятия такого решения и в течения одного часа с момента размещения в единой информационной системе размещается оператором электронной площадки на электронной площадке. После наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и до заключения договора Заказчик вправе отменить запрос котировок в электронной форме только в случае возникновения обстоятельств в соответствии с гражданским законодательством. В случае отмены запроса котировок в электронной форме оператор электронной площадки не предоставляет Заказчику заявки на участие в таком запросе котировок, поданные участниками закупки. |
| Порядок подведения итогов запроса котировок в электронной форме | Комиссия рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и оценивает котировочные заявки. Победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и в которой указана наиболее низкая цена договора. При предложении наиболее низкой цены договора несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупок.Комиссия отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, или предложенная в котировочных заявках цена договора превышает максимальную цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом. |
| Срок и порядок заключения договора | В соответствии с разделом 27 Положения о закупках |
| Форма заключения договора | Договор заключается в форме электронного документа, подписанного сторонами ЭЦП на электронной площадке в соответствии с законодательством Российской Федерации. После заключения договора Стороны вправе изготовить и подписать договор в письменной форме на бумажном носителе для каждой из Сторон. |
| Расторжение договора | 1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон; по решению суда; в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.2. В договор может быть включено условие о возможности одностороннего отказа заказчика от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств и/или договором.Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств и/или договором.3. Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с пунктом 2 настоящего раздела.Решение об одностороннем отказе от исполнения договора может быть принято заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий договора, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения договора.4. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в ЕИС и направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) одним из способов: по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу поставщика (подрядчика, исполнителя), указанному в договоре, телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю). Выполнение заказчиком требований настоящей части считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления либо дата получения заказчиком информации об отсутствии поставщика (подрядчика, исполнителя) по его адресу, указанному в договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении двадцати дней с даты размещения решения заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора в ЕИС.5. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора.Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора устранено нарушение условий договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы в соответствии с пунктом 3 настоящего раздела. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения договора.6. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в случае:- если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) и (или) поставляемый товар не соответствуют установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому товару или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).7. В реестр недобросовестных поставщиков включаются сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми договоры по решению суда расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров.8. Заказчик направляет сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, в том числе не предоставивших заказчику в срок, предусмотренный документацией о закупке, подписанный договор или не предоставивших обеспечение исполнения договора в случае, если заказчиком было установлено требование обеспечения договора до его заключения, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры по решению суда расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров, в Управление Федеральной антимонопольной службы для рассмотрения вопроса о включении в реестр недобросовестных поставщиков в порядке и сроки, установленные Правилами направления заказчиками сведений о недобросовестных участниках закупки и поставщиках (исполнителях, подрядчиках) в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков", утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.11.2012 N 1211. 9. В случае, если заказчиком принято решение об одностороннем отказе от исполнения договора в порядке, предусмотренном настоящим разделом, заказчик направляет сведения о поставщике (подрядчике, исполнителе) в Управление Федеральной антимонопольной службы по в течение 3 (трех) дней с даты надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора. |

**Приложение № 1**

**к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме**

***Рекомендуемая форма заявки***

*(оформляется участником закупки;*

*для юридических лиц - на бланке*

*участника закупки)*

Дата, исх. номер

**Заказчику:**

***(указывается наименование заказчика)***

***ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК***

***В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ***

на право заключения с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ договора на

 *(наименование заказчика)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(предмет* *запроса котировок)*

1. Изучив извещение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. о проведении запроса котировок на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также применимые к данному запросу котировок законодательство и нормативно-правовые акты, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование, Ф.И.О. участника закупки)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности руководителя (уполномоченного лица) участника закупки и его фамилия, имя, отчество),*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сообщает о согласии участвовать в запросе

 *(устав и т.п.)*

котировок на условиях, установленных в извещении о проведении запроса котировок на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(предмет запроса котировок)*

и направляет настоящую заявку.

 Настоящей заявкой подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование участника закупки)*

соответствует требованиям, предъявляемым к участнику закупки.

1. Мы согласны поставить товар/оказать услугу/выполнить работу, являющиеся предметом запроса котировок, в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в запросе котировок.

2.1 Характеристики материалов используемых при выполнении работ:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №пп. | Наименование товаров (работ, услуг) | Конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным извещением о запросе котировок, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии)  | Ед. изм. | Кол-во | Наименование страны происхождения товара | Цена за ед. в руб. с НДС | Сумма в руб. с НДС |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |

3. Предлагаемая нами цена договора указана в Ценовом предложении к настоящей заявке.

4. Мы согласны с тем, что в случае если нами не были учтены какие-либо расценки стоимости поставки товара составляющих полный комплекс по предмету запроса цен, поставка товара в любом случае будет осуществлена в полном соответствии с Техническим заданием в пределах предлагаемой нами цены договора.

5. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство поставить товар в соответствии с требованиями документации о проведении запроса котировок и согласно нашим предложениям об условиях исполнения договора.

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

6. Настоящей заявкой декларируем о соответствии участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника закупки)*

следующим требованиям:

1) соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) участник закупки - юридическое лицо не находится в процессе ликвидации;

3) в отношении участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя не выносилось судебных решений о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

5) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Данное требование не распространяется на суммы, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);

6) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

7) непривлечение участника закупки - юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. N 223-ФЗ;

9) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

10) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов;

11) участник закупки не является офшорной компанией;

12) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

8. В случае победы нашей заявки берем на себя обязательства подписать договор (с учётом всех Приложений) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с заказчиком в соответствии с требованиями документации о проведении запроса котировок в течение срока, указанного в документации о проведении запроса котировок.

9. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя в проведении запроса котировок, а победитель будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, то мы обязуемся подписать договор (с учётом всех Приложений) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с требованиями документации о проведении запроса котировок в течение срока, указанного в документации о проведении запроса котировок.

10. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11.Номер телефона, по которому можно связаться с нашей организацией при доставке корреспонденции в наш адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сведения о нашей организации:

|  |  |
| --- | --- |
| полное наименование |  |
| сокращенное наименование |  |
| фирменное наименование |  |
| организационно-правовая форма |  |
| ИНН/КПП |  |
| юридический адрес (местонахождение) |  |
| фактический адрес |  |
| почтовый адрес |  |
| *Для участника закупки - физического лица: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства*  |  |
| Телефон, факс с кодом города |  |
| адрес электронной почты |  |
| банковские реквизиты |  |

Должность руководителя участника запроса котировок

(уполномоченного лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (Ф.И.О.)*

М.П. (для юридических лиц при наличии)

***ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ***

***К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК***

***В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ***

на право заключения с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ договора на

 *(наименование заказчика)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(предмет запроса котировок)*

1. Изучив извещение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. о проведении запроса котировок на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также применимые к данному запросу котировок законодательство и нормативно-правовые акты, ,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование, Ф.И.О. участника закупки)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности руководителя (уполномоченного лица) участника закупки и его фамилия, имя, отчество),*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, настоящим сообщаем, что предлагаемая нами цена договора составляет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*сумма прописью*) рублей, в том числе НДС\_\_\_\_ % в размере \_\_\_\_\_ руб. (*если участник закупки не является плательщиком НДС, то необходимо указать основание для освобождения от уплаты НДС*).

Цена Договора включает общую стоимость всех работ, погрузочно-разгрузочных работ, стоимость используемых в работе материалов, транспортные расходы, расходы по таможенному оформлению и страхованию, уплате налогов и иных обязательных платежей, оплачиваемых Заказчиком Подрядчику за полное выполнение Подрядчиком своих обязательств по договору. Кроме этого в общей стоимости договора учтены стоимость работ и затраты, понесенные Подрядчиком при организации строительной площадки, выполнении строительно-монтажных работ, закупке материала, закупке оборудования, подготовке объекта к вводу в эксплуатацию. А также:

- оплата за потребленные энергоресурсы (водоснабжение, теплоснабжение, электроэнергия) в ходе строительства;

- оплата штрафов за нарушение содержания строительной площадки, незаконное потребление энергоресурсов и иных штрафов, относящихся к стройке.

Должность руководителя участника запроса котировок

(уполномоченного лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (Ф.И.О.)*

М.П. (для юридических лиц при наличии)

**Приложение № 2**

**к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме**

**Техническое задание**

на монтаж системы отопления на объекте:" Административное здание ООО "Водоканала г. Туймазы по адресу: Республика Башкортостан , Туймазинский район , г. Туймазы ул. Советская 2б".

**1.Наименование выполняемых работ:** Монтаж системы отопления на объекте:" Административное здание ООО "Водоканала г. Туймазы по адресу: Республика Башкортостан , Туймазинский район , г. Туймазы ул. Советская 2б".

**2.Виды выполняемых работ:**

2.1. Выполняемые работы, используемые материалы, оборудования, изделия, иные предметы должны соответствовать документации («Локальный сметный расчете № 1 монтаж системы отопления на объекте: Административное здание ООО "Водоканала г. Туймазы по адресу: Республика Башкортостан , Туймазинский район , г. Туймазы ул. Советская 2б".») и данного технического задания.

2.2. В случае, если в документации (в каком-либо документе, входящем в состав документации, прикрепленном отдельным файлом к документации) имеется указание на товарный знак, следует читать «товарный знак или эквивалент».

**3. Место выполнения работ:** 452754, Башкортостан, Туймазы, Советская, дом 2.

**4. Срок выполнения работ:** в течение 20-ти (двадцать) календарных днейс момента заключения договора. Подрядчик приступает к работам после согласования и утверждения с Заказчиком плана графика выполнения работ.

4.1. Подрядчик до начала выполнения работ предоставляет Заказчику:

- утвержденный план график выполнения работ;

- копию приказа о назначении ответственного за проведение работ и соблюдение требований пожарной безопасности, охраны окружающей среды;

- список машин и оборудования необходимых в производстве работ;

- список сотрудников необходимых для выполнения данных видов работ (допуск работников Подрядчика на территорию организации).

**5. Общие требования к выполнению работ:**

5.1. В установленные сроки Подрядчик должен приступить к выполнению работ по монтажу системы отопления на объекте: «Административное здание ООО "Водоканала г. Туймазы по адресу: Республика Башкортостан , Туймазинский район , г. Туймазы ул. Советская 2б".», согласно условиям Договора, настоящего Технического задания.

5.2. Проводимые работы не должны наносить вред имуществу Заказчика. В ходе выполнения работ Подрядчик проводит ремонтно-восстановительные работы поврежденного имущества за счет собственных средств.

5.3. Запрещается загромождать на объекте эвакуационные пути и выходы, в том числе проходы, коридоры, тамбуры, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки, различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов.

5.4. Выполнение работ Подрядчиком не должно подвергать угрозе здоровье сотрудников Заказчика и третьих лиц. Ответственность за соблюдение требований и норм охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенического режима, внутреннего распорядка Заказчика во время выполнения работ на объекте возлагается на Подрядчика.

5.5. Привлекаемый к работе персонал должен иметь квалификацию для выполнения данных видов работ, ответственность за привлекаемый к работе персонал несет Подрядчик;

5.6. Ответственность за наличие, исправность и правильное применение на объектах необходимых средств защиты, инструмента, инвентаря и приспособлений несет Подрядчик;

5.7. В случае возникновения претензий к персоналу Подрядчика независимо от их характера, со стороны третьих лиц, Заказчик не несет по ним никакой ответственности. В случае возникновения обоснованной претензии к персоналу Подрядчика, Заказчик имеет право дать указание Подрядчику на отстранение от участия в работах по Договору такого лица (группы лиц).

5.8. Ответственность за пожарную безопасность на объекте, своевременное выполнение противопожарных мероприятий, обеспечение средствами пожаротушения несет персонально руководитель подрядной организации или лицо его заменяющее. Организация строительной площадки должна обеспечить безопасность труда работающих на всех этапах производства работ. Перед началом производства необходимо провести инструктаж о методах работ, последовательности их выполнения.

5.9. Подрядчик должен немедленно извещать Заказчика и до получения соответствующих указаний приостановить работы при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работ;

- иных, независящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годность или прочности результатов выполняемой работы, либо создающих невозможность ее завершения в срок.

5.10. До подписания акта о приемке выполненных работ вывезти за пределы территории, на которой проводятся работы, принадлежащие Подрядчику строительные машины, оборудование, инвентарь, инструменты, строительные материалы и другое имущество, а также очистить территорию от строительного мусора, временных сооружений.

5.11. При этом вывоз строительного мусора осуществляется за счет Подрядчика в специально отведенные для этого места с соблюдением всех установленных норм и требований (обязанность получения согласования этих мест лежит на Подрядчике).

5.12. Транспортировка всех грузов, необходимых для выполнения работ, страхование перевозок, погрузо-разгрузочные работы, складирование и охрана грузов входят в обязанность Подрядчика и производятся за его счет.

5.13. Заказчик имеет право:

**-** требовать от подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков;

- осматривать и испытывать материалы и оборудование, применяемые Подрядчиком для выполнения работ;

- требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленной исполнительной документации, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии со сметной документацией и условиями договора;

- осуществлять контроль качества поставляемых Подрядчиком оборудования, инвентаря и материалов, наличие необходимых сертификатов соответствия, технических паспортов и других документов, удостоверяющих их происхождение и качественные характеристики;

- предъявить требования, связанные с ненадлежащим качеством результатов работ, также в случаях, если ненадлежащее качество результатов работ было выявлено после истечения сроков, указанных в договоре.

- в любое время проверять ход и качество работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность;

- отказать в оплате за выполненные работы, не предусмотренные настоящим Договором;

- отказать от оплаты выполненных Подрядчиком работ в случае неисполнения/ ненадлежащего исполнения принятых на себя в соответствии с условиями договора обязательств, до момента устранения Подрядчиком соответствующих нарушений. Отказ от оплаты выполненных работ в соответствии с настоящим пунктом не является основанием для предъявления Подрядчиком требований о продлении сроков выполнения работ.

**6. Требования к качеству материалов (товаров):**

6.1. Материалы используемые при выполнении работ, их качество и комплектация должны соответствовать требованиям государственных стандартов (ГОСТ), технических условий (ТУ), требованиям иных нормативных документов, а также требованиям законодательства Российской Федерации, что должно подтверждаться при поставке наличием у Подрядчика соответствующих документов (сертификаты качества, сертификаты соответствия, сертификаты пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологические заключения). Материалы, не подлежащие сертификации, должны иметь декларацию о соответствии, при наличии такого требования в законодательстве РФ.

6.2. Предлагаемые материалы должны быть новыми (не бывшими ранее в употреблении, ремонте, в том числе не восстановленными, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства), технически исправны, не иметь дефектов изготовления, сборки, дефектов конструкций, используемых материалов, дефектов функционирования, должны быть пригодны для использования на объекте, учитывая специфику деятельности. Цветовая гамма используемого материала согласовывается с Заказчиком.

**7. Требования к качеству работ, в том числе технология производства выполнения работ, методы производства выполнения работ, методики выполнения работ.**

7.1. Работы должны быть выполнены в соответствии с документацией (Локальный сметный расчете № 1 «Монтаж системы отопления на объекте: «Административное здание ООО "Водоканала г. Туймазы по адресу: Республика Башкортостан , Туймазинский район , г. Туймазы ул. Советская 2б"»), Техническим заданием, в полном соответствии с требованиями государственных стандартов, действующих строительных норм и правил, НПБ, технических регламентов, санитарных норм и правил, в том числе:

- Федеральный закон №52-ФЗ от 30.03.99г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения (с изменениями)»;

# - Градостроительный кодекс Российской Федерации (с изменениями);

- Организация и выполнение Работ должны соответствовать требованиям безопасности, установленным в следующих документах:

- Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности (последняя редакция)»;

- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве Часть 1. Общие требования»;

- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве Часть 2. Строительное производство»;

- Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (с Изменениями);

- Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании» (с Изменениями);

- Федеральным законом от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений (с изменениями)»;

- СП 70.13330.2012 «Свод правил. Несущие и ограждающие конструкции зданий. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87»;

- СП 73.13330.2016 «Свод правил. Внутренние санитарно-технические системы зданий»;

- СП 60.13330.2020 «Свод правил. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха»;

- И иные государственные стандарты, действующие строительные нормы и правила, НПБ, технические регламенты, санитарные нормы и правила, предназначенные для данных видов работ.

7.2. Выполняемые работы, равно как и их результат, должны соответствовать требованиям и актов законодательства РФ и действующих нормативно-техническим документам и правилам, (в случае указания недействующих ГОСТ, СНИП, СанПин, ТР, ТС и иных нормативных и регулирующих документов – данными документами руководствоваться не требуется).

**8. Требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых работ потребностям Заказчика (приемка работ).**

8.1. Результатом работы является смонтированная система отопления на объекте: «Административное здание ООО "Водоканала г. Туймазы по адресу: Республика Башкортостан , Туймазинский район , г. Туймазы ул. Советская 2б"», приведенная в нормативно-техническое состояние, отвечающая требованиям технической, санитарной и пожарной безопасности.

8.2. Сдача результатов выполненных работ Подрядчиком и приемка их Заказчиком оформляется актом о приеме выполненных работ (КС-2), подписанным обеими сторонами.

8.3. По завершению работ Подрядчик должен предоставить Заказчику:

- акт скрытых работ с фотофиксацией (при обнаружения скрытых работ) - на бумажном и электронном носителе в количестве 1-го экземпляра;

- сертификаты на материалы (заверенные копии) - на бумажном и электронном носителе в количестве 1-го экземпляра;

- акт выполненных работ (КС-2) - на бумажном и электронном носителе в количестве 2-х экземпляров;

- справка о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3) - на бумажном и электронном носителе в количестве 2-х экземпляров.

**9. Требования по объёму гарантий качества работ**

9.1. Под гарантией понимается устранение Подрядчиком своими силами и за свой счет допущенных по его вине недостатков, выявленных после приемки работ.

9.2. Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты), обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа результата выполненных работ или его частей, неправильной его эксплуатации, ненадлежащего ремонта результата выполненных работ, произведенного самим Заказчиком или привлеченными им третьими лицами.

9.3. При обнаружении в течение гарантийного срока недостатков (дефектов), Заказчик должен заявить о них Подрядчику в разумный срок после их обнаружения.

9.4. В течение 2 (двух) рабочих дней после получения Подрядчиком уведомления об обнаруженных Заказчиком недостатках (дефектах) результата выполненных работ Стороны составляют акт, в котором фиксируются обнаруженные недостатки (дефекты) и устанавливается срок на их устранение.

9.5. Для участия в составлении акта о недостатках, фиксирующего выявленные дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан в течение 2 (двух) дней с момента получения извещения Заказчика о выявленных дефектах направить своего представителя.

9.6. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта о недостатках Заказчик составляет односторонний акт, копия которого направляется Подрядчику.

9.7. Течение гарантийного срока прерывается на все время, на протяжении которого результат выполненных работ не мог эксплуатироваться вследствие недостатков (дефектов), Подрядчик обязан устранить соответствующие недостатки (дефекты), в срок, указанный в акте, в котором фиксируются данные недостатки (дефекты). При этом Подрядчик обязан безвозмездно устранять указанные в акте недостатки (дефекты) в разумный срок или возмещать расходы на их устранение.

9.8. Подрядчик гарантирует возможность безопасного использования результата выполненных работ по назначению в течение всего гарантийного срока.

9.9. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за допущенные отступления от требований настоящего Технического задания.

9.10. Подрядчик не несет ответственности в период гарантийного срока за ущерб, причиненный результату работ третьими лицами или ненадлежащей эксплуатацией.

9.11. В соответствии с условиями Договора гарантийный срок на выполненные работы – не менее 60 (шестидесяти) месяцев с даты подписания итогового Акта приёмки выполненных работ.

**Приложение № 3**

**к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме**

**Проект договора**

**город Туймазы «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.**

**Общество с ограниченной ответственностью «Водоканал г. Туймазы» (ООО «Водоканал г. Туймазы»)**, в дальнейшем в лице директора Булатова Рамиля Мусагитовича, действующего на основании Устава, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем **«Стороны»**, руководствуясь Федеральным законом № 223-ФЗ от 18 июля 2011 года «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», по итогам проведения закупки на выполнение работ по монтажу системы отопления на объекте:" Административное здание ООО "Водоканала г. Туймазы по адресу: Республика Башкортостан , Туймазинский район , г. Туймазы ул. Советская 2б" (протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1.** **Предмет договора**

 **1.1.** Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство на выполнение работ по монтажу системы отопления на объекте «Административное здание ООО "Водоканала г. Туймазы по адресу: Республика Башкортостан , Туймазинский район , г. Туймазы ул. Советская 2б"»согласно техническому заданию, содержащее локальный сметный расчет, ведомость объемов работ, дефектную ведомость (Приложение № 1).

**1.2.** Стоимость работ по настоящему договору определена в сумме ­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек в текущих ценах, в том числе: НДС 20 % - \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стоимость работ является твердой. Изменение стоимости работ допускается в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором.

**1.3.** Стоимость выполненных работ определяется на момент фактического окончания работ согласно Справке о стоимости выполненных работ и затратах Формы КС-3 (в дальнейшем «КС-3»), составленной на основании Акта выполненных работ Формы КС-2 (в дальнейшем «КС-2»).

**1.4.** Цена Договора включает общую стоимость всех работ, погрузочно-разгрузочных работ, стоимость используемых в работе материалов, транспортные расходы, расходы по таможенному оформлению и страхованию, уплате налогов и иных обязательных платежей, оплачиваемых Заказчиком Подрядчику за полное выполнение Подрядчиком своих обязательств по договору. Кроме этого в общей стоимости договора учтены стоимость работ и затраты, понесенные Подрядчиком при организации строительной площадки, выполнении строительно-монтажных работ, закупке материала, закупке оборудования, подготовке объекта к вводу в эксплуатацию. А также:

- оплата за потребленные энергоресурсы (водоснабжение, теплоснабжение, электроэнергия) в ходе строительства;

- оплата штрафов за нарушение содержания строительной площадки, незаконное потребление энергоресурсов и иных штрафов, относящихся к стройке.

**1.5.** Стороны принимают, что возможные расхождения в объемах строительных работ, отраженных в документации о закупке и технической документации (рабочие чертежи, ведомости объемов работ, и т.п.), не будут признаваться как причина пересмотра твердой цены предмета данного договора.

В случае существенных изменений проекта (мощности, общей площади капитальных зданий и т.п.), влекущих возникновение дополнительных объемов работ, не учтенных в закупочной документации, по стоимости превышающей десять процентов договорной цены (ст.744 ГК РФ), в сопоставимых ценах победителя закупки, изменение объемов и стоимости дополнительных работ осуществляется по решению Заказчика. Подрядчик может приступить к производству дополнительных работ в этом случае только после подписания Сторонами дополнительного соглашения. Никакие устные соглашения по этому вопросу силы не имеют.

При требовании Заказчика на проведение дополнительных работ Подрядчик вправе отказаться от их выполнения лишь в случаях, когда они не входят в сферу профессиональной деятельности Подрядчика либо не могут быть выполнены Подрядчиком по не зависящим от него причинам.

1. **Обязанности сторон**
	1. **Обязанности Заказчика:**
		1. Передать Подрядчику на период производства работ до их сдачи, стройплощадку, пригодную для начала производства работ;
		2. Обеспечить Подрядчика необходимой разрешительной и сметной документацией (техническое задание), согласованной и утвержденной в установленном порядке;
		3. Обеспечить беспрепятственный доступ персонала Подрядчика к объекту для производства работ;
		4. Произвести приемку и оплату выполненных Подрядчиком работ в порядке, предусмотренном настоящим договором; осуществить контроль за ведением журнала производства работ;
		5. Подписывать с Подрядчиком Акт выполненных работ КС-2, Справку о выполненных работах и затратах КС-3 (при условии выполнения работ Подрядчиком).
	2. **Обязанности Подрядчика:**
		1. Произвести выполнение работ по монтажу системы отопления на объекте: « Административное здание ООО "Водоканала г. Туймазы по адресу: Республика Башкортостан , Туймазинский район , г. Туймазы ул. Советская 2б"» качественно и в полном объемесогласно техническому заданию, содержащее утвержденный локальный сметный расчет, ведомость объемов работ, дефектную ведомость в соответствии со строительными и другими нормами и правилами, техническими регламентами, действующими на территории РФ.
		2. Подрядчик за счет средств Заказчика обеспечивает выполнение работ по настоящему Договору.
		3. Подрядчик обеспечивает получение всех необходимых допусков, разрешений и лицензий на право производства работ, в т.ч. по охране окружающей среды, требуемых в соответствии с законодательством РФ.
		4. Поставить на строительную площадку все необходимые для выполнения работ материалы, оборудование, комплектующие изделия, конструкции и системы, соответствующие государственным стандартам, техническим условиям, имеющим необходимые сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие их качество. Необходимые для производств работ материалы, комплектующие изделия, конструкции и системы приобретаются Подрядчиком – у третьих лиц в соответствии с локальным сметным расчетом.
		5. Обеспечить сохранность и рациональное использование всех ценностей до момента передачи объекта Заказчику, в т.ч. передаваемых в соответствии с п.2.1.1., п. 2.1.2 договора. Организует охрану строительной площадки и строительной базы;
		6. С момента начала работ и до их завершения Подрядчик ведет журнал производства работ, в котором отражается весь ход производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика (дата начала и окончания работ, дата предоставления материалов, оборудования, услуг, сообщения о принятии работ, о проведенных испытаниях, задержках, связанных с несвоевременной поставкой материалов, выхода из строя строительной техники, а также все, что может повлиять на окончательный срок завершения работ), а так же иные журналы в соответствии с Градостроительным кодексом.
		7. Подрядчик к моменту сдачи работ приводит в порядок территорию строительной площадки, для чего вывозит за пределы строительной площадки в недельный срок до даты приемки завершенного строительством Объекта принадлежащие ему строительные машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, приборы, инвентарь, строительные материалы, и другое имущество.
		8. В случае если Заказчиком будут обнаружены некачественно выполненные работы в процессе их выполнения, во время приемки и в период гарантийного срока на выполненные работы, то Подрядчик своими силами и без увеличения договорной стоимости обязан в установленный Заказчиком срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества.

Если Подрядчик в установленный Заказчиком срок не исправит некачественно выполненные работы, Заказчик вправе своими силами или с привлечением третьего лица переделать работы, некачественно выполненные Подрядчиком. Все расходы, связанные с переделкой таких работ, оплачиваются Подрядчиком в течение 20 дней с даты предъявления претензии Заказчиком. Заказчик имеет право удержать суммы расходов из очередных платежей, причитающихся Подрядчику, в т.ч. уменьшить сумму выполненных работ по справке КС-3.

Если некачественно выполненные работы обнаружатся в период гарантийной эксплуатации и не позволят продолжить нормальную эксплуатацию объекта до их устранения, то гарантийный срок продлевается соответственно на период устранения недостатков в выполненных Подрядчиком работах;

* + 1. Обеспечить в период проведения работ выполнение на строительной площадке необходимых противопожарных мероприятий, охрану, мероприятий по промышленной безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений, требований градостроительного, земельного, лесного, водного и другого законодательства в части выполняемых им работ и требований к содержанию строительной площадки; осуществлять уборку строительной площадки и прилегающей к ней территории.
		2. Провести со своими работниками силами своего персонала инструктажи по технике безопасности и охране труда, организовать безопасное производство работ. Ответственность за несчастные случаи с персоналом Подрядчика, а также третьими лицами на территории строительной площадки несет Подрядчик;
		3. В случае привлечения субподрядных организаций Подрядчик представляет Заказчику список субподрядных организаций участвующих при строительстве (с представлением разрешающих документов на право производства работ).

В случае некачественного выполнения работ и не соблюдения сроков, осуществляемых субподрядчиком, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика его замены.

Отстранение от работ субподрядчика, допустившего некачественные работы, не является основанием для пересмотра цены и сроков окончания работ. Подрядчик гарантирует, что предложит на согласование Заказчику нового субподрядчика или выполнит работы отстраненного субподрядчика собственными силами (при наличии разрешающих документов на право производства работ) без изменения цены и сроков окончания работ.

Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за надлежащее исполнение работ по настоящему договору привлекаемыми им третьими лицами.

* + 1. В случае предъявления контролирующими органами штрафов за нарушение законодательства, строительных норм и правил и/или технических регламентов, оплачивает предъявленные контролирующими организациями штрафы в течение 10 дней с даты их предъявления Заказчиком, если нарушение допущено по вине Подрядчика.
		2. Подрядчик обязан сдать работы Заказчику, организовав сдачу в соответствии с действующей нормативной документацией.
		3. Сдать по одному экземпляру всей исполнительной документации в орган, осуществляющий государственный строительный надзор, в эксплуатирующие организации и Заказчику за 14 дней до начала приемки работ, совместно ввести объект в эксплуатацию. Подрядчик письменно подтверждает Заказчику, что данные комплекты документации полностью соответствуют фактически выполненным работам.
1. **Срок производства работ**
	1. Срок выполнения работ: в течение 20-ти (двадцати) календарных дней с момента заключения договора.

Подрядчик не позднее 3-х рабочих дней от даты заключения договора предоставляет Заказчику:

- копию приказа о назначении ответственного за проведение работ и соблюдение требований пожарной безопасности, охраны окружающей среды;

- список машин и оборудования необходимых в производстве работ;

- список сотрудников необходимых для выполнения данных видов работ.

1. **Порядок расчетов**

**4.1.** Стоимость выполненных строительно-монтажных и других работ определяется Заказчиком на основании КС-3 и КС-2 по фактически произведенным физическим объемам. Стоимость КС-2, КС-3 не должна превышать стоимости основных видов и этапов работ.

 **4.2.** Заказчик оплату осуществляет по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в следующем порядке: Аванс в размере 30% от цены Договора оплачивается Подрядчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения договора.

Оставшиеся 70% от цены Договора по факту выполнения работ, при условии подписания сторонами форм КС-2 и КС-3, до 31 декабря 2023г.

 **4.3.** Заказчик вправе задержать Подрядчику расчет в следующих случаях:

* при обнаружении дефектов в выполненных и представленных к оплате работах до их устранения;
* при причинении Заказчику ущерба до его возмещения;
* при отставании выполненных работ по срокам, оговоренным в договоре (при отсутствии вины Заказчика);
* при отсутствии надлежащего содержания строительной площадки и примыкающей к ней территории.

**4.4.** Стоимость выполняемых или подлежащих оплате работ подлежит уменьшению:

* если объем фактически выполненных работ или их составляющие не соответствуют локальному сметному расчету;
* если цена работ, предъявленная к оплате, не соответствует стоимости договора;
* в связи с существенными изменениями обстоятельств, влияющими на стоимость работ;
* в других случаях, предусмотренных действующим законодательством или настоящим договором.
1. **Производство работ**
	1. Между представителем Заказчика и Подрядчиком на строительной площадке будут регулярно проводиться совещания по согласованию возникающих вопросов.
	2. Подрядчик самостоятельно организует производство работ на объекте по своим планам и графикам, руководствуясь сроками, установленными настоящим договором.
	3. Согласование с органами государственного надзора порядка ведения работ на объекте и его соблюдение осуществляет Заказчик совместно с Подрядчиком.
	4. Обеспечение общего порядка на строительной площадке является обязанностью Подрядчика.

**5.5.** Временные подсоединения коммуникаций на период выполнения работ на строительной площадке в точках подключения вновь построенных коммуникаций осуществляет Подрядчик.

**5.6.** Подрядчик гарантирует, что качество строительных материалов и комплектующих изделий, конструкций и систем, применяемых им для производства работ, будут соответствовать спецификациям, государственным стандартам, техническим условиям и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие их качество.

**5.7.** Подрядчик письменно информирует Заказчика за два дня до начала приемки отдельных ответственных конструкций и скрытых работ по мере их готовности.

Готовность принимаемых конструкций и работ подтверждается подписанием Заказчиком и Подрядчиком актов промежуточной приемки ответственных конструкций и актов освидетельствования скрытых работ.

Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после письменного разрешения Заказчика, внесенного в журнал производства работ.

Если закрытие работ выполнено без подтверждения Заказчика или он не был информирован об этом или информирован с опозданием, то по его требованию Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ, согласно указанию Заказчика, а затем восстановить её.

**5.8.** Подрядчик осуществляет уборку и содержание строительной площадки и примыкающей к ней уличной полосы, включая участки дорог и тротуаров, вывоз строительного и бытового мусора с площадки в период строительства.

**5.9.** Заказчик вправе вносить любые изменения в объем работ, которые, по его мнению, необходимы в рамках стоимости договора и локального сметного расчета.

1. **Ответственность сторон**
	1. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа составляет:

а) 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена договора составляет свыше 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена договора превышает 50 млн. рублей.

* 1. В случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, а также в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, заказчик направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).
	2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного договором, а также в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается договором в размере, одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
	3. За каждый факт просрочки исполнения обязательства, а также в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного договором, в том числе, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в договоре таких обязательств) в следующем порядке:

а) 50 000 рублей, если цена договора не превышает 1 млн.рублей;

б) 100 000 рублей, если цена договора составляет от 1 млн.рублей до 3 млн. рублей;

в) 150 000 рублей, если цена договора составляет свыше 3 млн. рублей до 10 млн. рублей (включительно);

г) 200 000 рублей, если цена договора превышает 10 млн. рублей

* 1. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.
	2. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.
	3. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.
	4. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.
	5. В случае перемены заказчика права и обязанности заказчика, предусмотренные договором, переходят к новому заказчику.
1. **Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор).**
	1. Стороны освобождаются от ответственности при наступлении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора), т.е. чрезвычайных и непреодолимых обстоятельств, не зависящих от воли сторон, например, вызванных войной, боевыми действиями, природными катаклизмами, пожарами, землетрясениями, блокадами, революциями, мятежами, запретительными и/или ограничительными правительственными актами указами и другими подобными действиями, если их наступление сделало невозможным выполнение стороной своих обязательств по настоящему договору.
	2. Стороны немедленно извещают друг друга о начале и об окончании форс-мажорных обстоятельств, при этом доказательством их наличия и сроков действия служат документы уполномоченных органов, которые сторона, для которой наступили такие обстоятельства, представляет другой стороне в течение 5-ти дней после окончания срока действия обстоятельств форс-мажора. Если одна из сторон имеет причины считать, что на выполнение ею своих обязательств могут повлиять обстоятельства непреодолимой силы, то эта сторона должна немедленно уведомить об этом другую сторону в письменном виде. В этом случае уведомляющая сторона должна в течение 3-х дней представить в письменном виде все детали и свидетельства того, что выполнение договорных обязательств может быть сорвано или задержано в результате действия форс-мажора. Данное письменное уведомление должно включать оценку времени, на которое может быть отложено выполнение договорных обязательств. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении форс-мажорных обстоятельств не дает права ссылаться (при невозможности выполнить свои обязанности по договору) на наступление форс-мажорных обстоятельств.
	3. Сторона, лишенная права ссылаться на наступление форс-мажорных обстоятельств, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.
	4. Выполнение договорных обязательств приостанавливается до окончания действия форс-мажорных обстоятельств. По окончании форс-мажорных обстоятельств, сторона, подвергнувшаяся действию вышеуказанных обстоятельств, должна приложить максимум усилий для возобновления выполнения договорных обязательств с наименьшей возможной задержкой.
	5. В случае если форс-мажорные обстоятельства продлятся более 6 (шести) месяцев, любая из сторон вправе требовать расторжения настоящего договора. При этом Подрядчик производит работы по консервации объекта в соответствии с согласованным планом работ, с последующим возмещением Заказчиком стоимости таких работ в соответствии с дополнительным соглашением, заключенным сторонами.
2. **Прочие условия.**
	1. По окончании работ производится их сдача Подрядчиком Заказчику. Подрядчик письменно уведомляет Заказчика о сдаче работ не менее чем за 5 дней до планируемой сдачи.

Сдача результата работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляется актом по форме, установленной уполномоченными органами на день приемки, с приложением всех необходимых документов. Составление акта и сбор подписей членов комиссии производится Подрядчиком.

* 1. Подрядчик после оформления приемки работ Заказчиком не освобождается от выполнения любого из обязательств, предусмотренных настоящим договором, которые остались невыполненными или выполненными с ненадлежащим качеством ко времени подписания акта о приемке работ. В этом случае к акту прилагается перечень недоделок с указанием сроков их устранения.
	2. Подрядчик предоставляет полную гарантию не менее 60 (Шестьдесят) месяцев с даты подписания итогового Акта приёмки выполненных работ.
	3. Заказчик вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения договора в случае, если Подрядчик не приступает к выполнению работ в течение 20 дней с момента заключения договора.
	4. Заказчик вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения договора, если Подрядчик нарушает график производства работ по строительству (Приложением № 1).
	5. Если во время выполнения работы станет очевидным, что она не будет выполнена надлежащим образом, Заказчик вправе назначить подрядчику разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении подрядчиком в назначенный срок этого требования отказаться от договора подряда либо поручить исправление работ другому лицу за счет Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков.
	6. Заказчик вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения договора, если Подрядчик нарушает установленные нормы и правила по содержанию строительной площадки.
	7. Заказчик в случаях, предусмотренных п. 8.4, 8.5, 8.6 в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора, письменно уведомив другую сторону о своем намерении путем направления ей соответствующего уведомления на юридический адрес.
	8. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
	9. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в форме дополнительного соглашения к настоящему договору и подписаны уполномоченными представителями сторон.
	10. Любая замена стороны допускается в договоре (уступка требования долга, перевод долга и т.п.) в обязательствах, прямо предусмотренных настоящим договором, либо связанных с настоящим договором только по предварительному письменному согласию сторон.
	11. Стороны обязуются хранить в тайне любую информацию и данные, предоставляемые каждой из Сторон в связи с заключением и исполнением настоящего договора (в т.ч. все условия договора, схемы платежей, реквизиты сторон и т.п.), не раскрывать их какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия одной из Сторон настоящего договора. Обязательства по сохранению конфиденциальности информации распространяются и на привлекаемых третьих лиц.

В случае нарушения стороной обязанности по сохранению в тайне конфиденциальной информации, виновная сторона несет ответственность, установленную действующим законодательством и настоящим договором.

* 1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон; по решению суда; в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.
	2. Предусмотрено условие о возможности одностороннего отказа заказчика от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств и/или договором.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств и/или договором.

* 1. Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с пунктом 8.14 настоящего раздела.

Решение об одностороннем отказе от исполнения договора может быть принято заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий договора, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения договора.

* 1. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в ЕИС и направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) одним из способов: по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу поставщика (подрядчика, исполнителя), указанному в договоре, телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю). Выполнение заказчиком требований настоящей части считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления либо дата получения заказчиком информации об отсутствии поставщика (подрядчика, исполнителя) по его адресу, указанному в договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении двадцати дней с даты размещения решения заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора в ЕИС.
	2. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора.

Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора устранено нарушение условий договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы в соответствии с пунктом 3 настоящего раздела. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения договора.

* 1. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в случае:

- если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) и (или) поставляемый товар не соответствуют установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому товару или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

* 1. В реестр недобросовестных поставщиков включаются сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми договоры по решению суда расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров.
	2. Заказчик направляет сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, в том числе не предоставивших заказчику в срок, предусмотренный документацией о закупке, подписанный договор или не предоставивших обеспечение исполнения договора в случае, если заказчиком было установлено требование обеспечения договора до его заключения, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры по решению суда расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров, в Управление Федеральной антимонопольной службы для рассмотрения вопроса о включении в реестр недобросовестных поставщиков в порядке и сроки, установленные Правилами направления заказчиками сведений о недобросовестных участниках закупки и поставщиках (исполнителях, подрядчиках) в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков", утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.11.2012 N 1211.
	3. В случае, если заказчиком принято решение об одностороннем отказе от исполнения договора в порядке, предусмотренном настоящим разделом, заказчик направляет сведения о поставщике (подрядчике, исполнителе) в Управление Федеральной антимонопольной службы по в течение 3 (трех) дней с даты надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора.
1. **Срок действия договора. Рассмотрение споров**
	1. Все споры по настоящему договору либо связные с настоящим договором решаются путем переговоров с обязательным соблюдением порядка досудебного урегулирования спора путем предъявления претензий. Срок для рассмотрения претензий устанавливается в 5 дней с момента получения претензии Стороной.
	2. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров, Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд в соответствии с правилами подсудности, установленными действующим законодательством Российской Федерации.
	3. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения своих обязательств Сторонами.
	4. Стороны обязаны информировать друг друга об изменении адресов и реквизитов, указанных в договоре. Сообщение стороны об изменении ее реквизитов направляются другой стороне не позднее 10-ти дней с даты изменения реквизитов.

Аналогичный порядок применяется и при реорганизации или внесения изменений в учредительные документы (возможно изменение наименования).

**9.5.** Настоящий Договор заключен на электронной торговой площадке и подписан электронными подписями. Стороны вправе изготовить копии настоящего Договора в письменном виде.

**9.6.** Неотъемлемой частью договора являются:

* Приложение № 1 - Техническое задание.

**Адреса, реквизиты и подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| **ООО «Водоканал г. Туймазы»**452754, Республика Башкортостан,г. Туймазы ул. Советская 2б,ИНН 0269036490,КПП 026901001,р/с 40702810800170000336Филиала ПАО «БАНК УРАЛСИБ» в г. УФА.к/с30101810600000000770,БИК 048073770, ОКПО 12751639,тел.(34782) 2-19-75, факс 2-19-76.e-mail: tkvk@ mail.ru**Директор ООО** **«Водоканал г. Туймазы»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.М. Булатов** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение №1 к договору

 № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г

**Техническое задание**

на монтаж системы отопления на объекте:" Административное здание ООО "Водоканала г. Туймазы по адресу: Республика Башкортостан , Туймазинский район , г. Туймазы ул. Советская 2б".

**1.Наименование выполняемых работ:** Монтаж системы отопления на объекте:" Административное здание ООО "Водоканала г. Туймазы по адресу: Республика Башкортостан , Туймазинский район , г. Туймазы ул. Советская 2б".

**2.Виды выполняемых работ:**

2.1. Выполняемые работы, используемые материалы, оборудования, изделия, иные предметы должны соответствовать документации («Локальный сметный расчете № 1 монтаж системы отопления на объекте: Административное здание ООО "Водоканала г. Туймазы по адресу: Республика Башкортостан , Туймазинский район , г. Туймазы ул. Советская 2б".») и данного технического задания.

2.2. В случае, если в документации (в каком-либо документе, входящем в состав документации, прикрепленном отдельным файлом к документации) имеется указание на товарный знак, следует читать «товарный знак или эквивалент».

**3. Место выполнения работ:** 452754, Башкортостан, Туймазы, Советская, дом 2.

**4. Срок выполнения работ:** в течение 20-ти (двадцать) календарных днейс момента заключения договора. Подрядчик приступает к работам после согласования и утверждения с Заказчиком плана графика выполнения работ.

4.1. Подрядчик до начала выполнения работ предоставляет Заказчику:

- утвержденный план график выполнения работ;

- копию приказа о назначении ответственного за проведение работ и соблюдение требований пожарной безопасности, охраны окружающей среды;

- список машин и оборудования необходимых в производстве работ;

- список сотрудников необходимых для выполнения данных видов работ (допуск работников Подрядчика на территорию организации).

**5. Общие требования к выполнению работ:**

5.1. В установленные сроки Подрядчик должен приступить к выполнению работ по монтажу системы отопления на объекте: «Административное здание ООО "Водоканала г. Туймазы по адресу: Республика Башкортостан , Туймазинский район , г. Туймазы ул. Советская 2б".», согласно условиям Договора, настоящего Технического задания.

5.2. Проводимые работы не должны наносить вред имуществу Заказчика. В ходе выполнения работ Подрядчик проводит ремонтно-восстановительные работы поврежденного имущества за счет собственных средств.

5.3. Запрещается загромождать на объекте эвакуационные пути и выходы, в том числе проходы, коридоры, тамбуры, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки, различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов.

5.4. Выполнение работ Подрядчиком не должно подвергать угрозе здоровье сотрудников Заказчика и третьих лиц. Ответственность за соблюдение требований и норм охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенического режима, внутреннего распорядка Заказчика во время выполнения работ на объекте возлагается на Подрядчика.

5.5. Привлекаемый к работе персонал должен иметь квалификацию для выполнения данных видов работ, ответственность за привлекаемый к работе персонал несет Подрядчик;

5.6. Ответственность за наличие, исправность и правильное применение на объектах необходимых средств защиты, инструмента, инвентаря и приспособлений несет Подрядчик;

5.7. В случае возникновения претензий к персоналу Подрядчика независимо от их характера, со стороны третьих лиц, Заказчик не несет по ним никакой ответственности. В случае возникновения обоснованной претензии к персоналу Подрядчика, Заказчик имеет право дать указание Подрядчику на отстранение от участия в работах по Договору такого лица (группы лиц).

5.8. Ответственность за пожарную безопасность на объекте, своевременное выполнение противопожарных мероприятий, обеспечение средствами пожаротушения несет персонально руководитель подрядной организации или лицо его заменяющее. Организация строительной площадки должна обеспечить безопасность труда работающих на всех этапах производства работ. Перед началом производства необходимо провести инструктаж о методах работ, последовательности их выполнения.

5.9. Подрядчик должен немедленно извещать Заказчика и до получения соответствующих указаний приостановить работы при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работ;

- иных, независящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годность или прочности результатов выполняемой работы, либо создающих невозможность ее завершения в срок.

5.10. До подписания акта о приемке выполненных работ вывезти за пределы территории, на которой проводятся работы, принадлежащие Подрядчику строительные машины, оборудование, инвентарь, инструменты, строительные материалы и другое имущество, а также очистить территорию от строительного мусора, временных сооружений.

5.11. При этом вывоз строительного мусора осуществляется за счет Подрядчика в специально отведенные для этого места с соблюдением всех установленных норм и требований (обязанность получения согласования этих мест лежит на Подрядчике).

5.12. Транспортировка всех грузов, необходимых для выполнения работ, страхование перевозок, погрузо-разгрузочные работы, складирование и охрана грузов входят в обязанность Подрядчика и производятся за его счет.

5.13. Заказчик имеет право:

**-** требовать от подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков;

- осматривать и испытывать материалы и оборудование, применяемые Подрядчиком для выполнения работ;

- требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленной исполнительной документации, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии со сметной документацией и условиями договора;

- осуществлять контроль качества поставляемых Подрядчиком оборудования, инвентаря и материалов, наличие необходимых сертификатов соответствия, технических паспортов и других документов, удостоверяющих их происхождение и качественные характеристики;

- предъявить требования, связанные с ненадлежащим качеством результатов работ, также в случаях, если ненадлежащее качество результатов работ было выявлено после истечения сроков, указанных в договоре.

- в любое время проверять ход и качество работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность;

- отказать в оплате за выполненные работы, не предусмотренные настоящим Договором;

- отказать от оплаты выполненных Подрядчиком работ в случае неисполнения/ ненадлежащего исполнения принятых на себя в соответствии с условиями договора обязательств, до момента устранения Подрядчиком соответствующих нарушений. Отказ от оплаты выполненных работ в соответствии с настоящим пунктом не является основанием для предъявления Подрядчиком требований о продлении сроков выполнения работ.

**6. Требования к качеству материалов (товаров):**

6.1. Материалы используемые при выполнении работ, их качество и комплектация должны соответствовать требованиям государственных стандартов (ГОСТ), технических условий (ТУ), требованиям иных нормативных документов, а также требованиям законодательства Российской Федерации, что должно подтверждаться при поставке наличием у Подрядчика соответствующих документов (сертификаты качества, сертификаты соответствия, сертификаты пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологические заключения). Материалы, не подлежащие сертификации, должны иметь декларацию о соответствии, при наличии такого требования в законодательстве РФ.

6.2. Предлагаемые материалы должны быть новыми (не бывшими ранее в употреблении, ремонте, в том числе не восстановленными, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства), технически исправны, не иметь дефектов изготовления, сборки, дефектов конструкций, используемых материалов, дефектов функционирования, должны быть пригодны для использования на объекте, учитывая специфику деятельности. Цветовая гамма используемого материала согласовывается с Заказчиком.

**7. Требования к качеству работ, в том числе технология производства выполнения работ, методы производства выполнения работ, методики выполнения работ.**

7.1. Работы должны быть выполнены в соответствии с документацией (Локальный сметный расчете № 1 «Монтаж системы отопления на объекте: «Административное здание ООО "Водоканала г. Туймазы по адресу: Республика Башкортостан , Туймазинский район , г. Туймазы ул. Советская 2б"»), Техническим заданием, в полном соответствии с требованиями государственных стандартов, действующих строительных норм и правил, НПБ, технических регламентов, санитарных норм и правил, в том числе:

- Федеральный закон №52-ФЗ от 30.03.99г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения (с изменениями)»;

# - Градостроительный кодекс Российской Федерации (с изменениями);

- Организация и выполнение Работ должны соответствовать требованиям безопасности, установленным в следующих документах:

- Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности (последняя редакция)»;

- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве Часть 1. Общие требования»;

- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве Часть 2. Строительное производство»;

- Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (с Изменениями);

- Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании» (с Изменениями);

- Федеральным законом от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений (с изменениями)»;

- СП 70.13330.2012 «Свод правил. Несущие и ограждающие конструкции зданий. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87»;

- СП 73.13330.2016 «Свод правил. Внутренние санитарно-технические системы зданий»;

- СП 60.13330.2020 «Свод правил. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха»;

- И иные государственные стандарты, действующие строительные нормы и правила, НПБ, технические регламенты, санитарные нормы и правила, предназначенные для данных видов работ.

7.2. Выполняемые работы, равно как и их результат, должны соответствовать требованиям и актов законодательства РФ и действующих нормативно-техническим документам и правилам, (в случае указания недействующих ГОСТ, СНИП, СанПин, ТР, ТС и иных нормативных и регулирующих документов – данными документами руководствоваться не требуется).

**8. Требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых работ потребностям Заказчика (приемка работ).**

8.1. Результатом работы является смонтированная система отопления на объекте: «Административное здание ООО "Водоканала г. Туймазы по адресу: Республика Башкортостан , Туймазинский район , г. Туймазы ул. Советская 2б"», приведенная в нормативно-техническое состояние, отвечающая требованиям технической, санитарной и пожарной безопасности.

8.2. Сдача результатов выполненных работ Подрядчиком и приемка их Заказчиком оформляется актом о приеме выполненных работ (КС-2), подписанным обеими сторонами.

8.3. По завершению работ Подрядчик должен предоставить Заказчику:

- акт скрытых работ с фотофиксацией (при обнаружения скрытых работ) - на бумажном и электронном носителе в количестве 1-го экземпляра;

- сертификаты на материалы (заверенные копии) - на бумажном и электронном носителе в количестве 1-го экземпляра;

- акт выполненных работ (КС-2) - на бумажном и электронном носителе в количестве 2-х экземпляров;

- справка о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3) - на бумажном и электронном носителе в количестве 2-х экземпляров.

**9. Требования по объёму гарантий качества работ**

9.1. Под гарантией понимается устранение Подрядчиком своими силами и за свой счет допущенных по его вине недостатков, выявленных после приемки работ.

9.2. Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты), обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа результата выполненных работ или его частей, неправильной его эксплуатации, ненадлежащего ремонта результата выполненных работ, произведенного самим Заказчиком или привлеченными им третьими лицами.

9.3. При обнаружении в течение гарантийного срока недостатков (дефектов), Заказчик должен заявить о них Подрядчику в разумный срок после их обнаружения.

9.4. В течение 2 (двух) рабочих дней после получения Подрядчиком уведомления об обнаруженных Заказчиком недостатках (дефектах) результата выполненных работ Стороны составляют акт, в котором фиксируются обнаруженные недостатки (дефекты) и устанавливается срок на их устранение.

9.5. Для участия в составлении акта о недостатках, фиксирующего выявленные дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан в течение 2 (двух) дней с момента получения извещения Заказчика о выявленных дефектах направить своего представителя.

9.6. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта о недостатках Заказчик составляет односторонний акт, копия которого направляется Подрядчику.

9.7. Течение гарантийного срока прерывается на все время, на протяжении которого результат выполненных работ не мог эксплуатироваться вследствие недостатков (дефектов), Подрядчик обязан устранить соответствующие недостатки (дефекты), в срок, указанный в акте, в котором фиксируются данные недостатки (дефекты). При этом Подрядчик обязан безвозмездно устранять указанные в акте недостатки (дефекты) в разумный срок или возмещать расходы на их устранение.

9.8. Подрядчик гарантирует возможность безопасного использования результата выполненных работ по назначению в течение всего гарантийного срока.

9.9. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за допущенные отступления от требований настоящего Технического задания.

9.10. Подрядчик не несет ответственности в период гарантийного срока за ущерб, причиненный результату работ третьими лицами или ненадлежащей эксплуатацией.

9.11. В соответствии с условиями Договора гарантийный срок на выполненные работы – не менее 60 (шестидесяти) месяцев с даты подписания итогового Акта приёмки выполненных работ.