|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДЕНО**  **Муниципальное предприятие городского**  **округа самара «жилсервис»** |
| **Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гользицкий Валерий Леонидович**  **(подпись)** |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**по проведению аукциона в электронной форме на право заключения договора**

**Поставка пиломатериалов**

**для Муниципального предприятия городского округа Самара «Жилсервис»**

**Наименование оператора электронной площадки: https://etp-region.ru/**

*Самара 2023*

# Извещение о закупке.

* 1. **Способ осуществления закупки:** аукцион в электронной форме (одноэтапный).
  2. **Заказчик:** Муниципальное предприятие городского округа Самара «Жилсервис», 443020, Самарская область, г. Самара, ул. Самарская д. 34 , тел. 8 (746) 270-05-38, e-mail: mail@mpzs.ru
  3. **Предмет договора: Поставка пиломатериалов.**
  4. **Количество поставялемого товара:** в соответствии с разделом [2. Техническое задание.](#а1)
  5. **Место поставки товара:** Склад заказчика, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, ул. Фрунзе, д. 112.
  6. **Условия и срок поставки товара:** в соответствии с разделом [2. Техническое задание.](#а1)
  7. **Начальная (максимальная) цена договора: 346 440 (Триста сорок шесть тысяч четыреста сорок) рублей 00 копеек.**
  8. **Форма, сроки и порядок оплаты товара:** в соответствии с разделом [5. Проект договора, порядок заключения и исполнения договора.](#а15)
  9. **Порядок формирования цены договора:** Цена Договора включает в себя: общую стоимость всех затрат, издержек и иных расходов Поставщика, необходимых для исполнения им своих обязательств по Договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе накладные расходы, расходы на упаковку, маркировку, страхование, сертификацию, стоимость тары (упаковки), транспортные расходы по поставке, разгрузке товара по месту нахождения Заказчика, затраты по хранению товара на складе Поставщика, стоимость погрузочно-разгрузочных работ, все подлежащие к уплате налоги, пошлины, обязательные платежи, прочие сборы, которые Поставщик должен оплачивать в соответствии с Договором или на иных основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также затраты, связанные с выполнением гарантийных обязательств Поставщика.
  10. **Срок предоставления документации о закупке:** с 09.08.2023 г. по 28.08.2023 г.
  11. **Место предоставления документации о закупке:** единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
  12. **Порядок предоставления документации о закупке:** документация о закупке предоставляется в форме электронного документа.
  13. **Порядок подачи заявок:** в соответствии с разделом [3. Требования к участникам закупки, порядок подачи заявок, рассмотрения заявок на участие в закупке, процедура проведения аукциона в электронной форме.](#а8)
  14. **Место подачи заявок:** электронная торговая площадка - https://estp.ru
  15. **Шаг аукциона:** Аукцион проводится на условиях понижения начальной (максимальной) цены договора, установленной данным извещением и аукционной документацией. Шаг аукциона 0,5-5 % от начальной максимальной цены договора.
  16. **Дата начала срока подачи заявок на участие в проведении аукциона в электронной форме:** 09.08.2023г.
  17. **Дата окончания срока подачи заявок на участие в проведении аукциона в электронной форме:** 09:00 часов (МСК+1) 28.08.2023г.
  18. **Формы, порядок** **предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке:** Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении закупки и (или) документации о закупке:

- при осуществлении Заказчиком закупки в электронной форме - в порядке, предусмотренном статьей 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ,

- в остальных случаях - в письменной форме, в том числе в виде электронного документа.

В течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса Заказчик размещает в ЕИС разъяснения с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. В рамках разъяснений положений документации о закупке Заказчик не может изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

* 1. **Дата начала срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке:** 09.08.2023 г.
  2. **Дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке:** 24.08.2023г.
  3. **Место рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки:** 443020, Самарская область, г. Самара, ул. Самарская д. 34, каб.10
  4. **Дата рассмотрения заявок участников закупки:** 28.08.2023 г.
  5. **Дата и время проведения аукциона:** 10:00 часов (МСК+1) 29.08.2023 г.
  6. **Дата подведения итогов аукциона:** 30.08.2023 г.
  7. **Размер обеспечения заявки на участие в закупке:** не установлено.
  8. **Размер обеспечения исполнения договора:** не установлено
  9. **Преимущества, предоставляемые заказчиком:** не предоставляются.
  10. **Условия предоставления приоритета товарам российского происхождения:** в соответсвии с разделом [4. Приоритет товаров российского происхождения.](#_Приоритет_товаров_российского)
  11. **Возможность заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством:** установлено.
  12. **Возможность заказчика при исполнении договора по соглашению сторон изменить количество товара, объем работы или услуги в соответствии с условиями заключенного договора:** установлено.
  13. **Возможность заказчика при исполнении договора по соглашению сторон снизить цену договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора в соответствии с условиями заключенного договора:** установлено.
  14. **Информация об участнике закупки, в том числе информация об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица, должна отсутствовать в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ.**

1. **Термины и определения**

**Размещение закупки** для нужд Муниципального предприятия городского округа Самара «Жилсервис» - осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и «Положением о закупках товаров, работ, услуг Муниципального предприятия городского округа Самара «Жилсервис»».

**Заказчик –** Муниципальное предприятие городского округа Самара «Жилсервис».

**Участник размещения закупки** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

**Официальный сайт** – официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

**Аукцион** **в электронной форме (далее Аукцион)** – организуемая и проводимая заказчиком с использованием функционала на электронной торговой площадке процедура, при которой победителем аукциона признается участник, который в ходе аукциона подал наименьшее ценовое предложение, соответствующее требованиям настоящей документации (далее – аукцион).

**Электронная торговая площадка (ЭТП)** - программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение процедур в электронной форме с использованием сети «Интернет», размещенный по адресу электронная торговая площадка - https://etp-region.ru/

**Оператор электронной торговой площадки** – юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации, которая владеет электронной торговой площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивают проведение аукциона в электронной форме.

**Электронный документ** – документ, передаваемый по электронным каналам связи, подписанный электронной подписью, информация в котором представлена в электронно-цифровом формате, созданный и оформленный в порядке предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и принятыми в соответствии с ним иными нормативно-правовыми актами.

**Электронный документ** – документ, передаваемый по электронным каналам связи, подписанный электронной цифровой подписью (ЭЦП), информация в котором представлена в электронно-цифровом формате, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятыми в соответствии с ним иными нормативно-правовыми актами.

**Документация об аукционе -** комплект документов, содержащий всю необходимую и достаточную информацию о предмете закупки, условиях ее проведения и рассматриваемая как неотъемлемое приложение к документу, объявляющему о начале процедуры (извещение о проведении закупки).

**Заявка на участие в аукционе -** комплект документов, содержащий предложение участника размещения закупки, направленный Заказчику с намерением принять участие в аукционе и впоследствии заключить договор на условиях, определенных документацией об аукционе. Подается в форме электронного документа через электронную торговую площадку, в срок и в порядке, установленным аукционной документацией и регламентом данной электронной торговой площадки.

**Договор -** соглашение двух и более лиц (юридических и физических) об установлении, изменении или прекращении взаимных прав и обязанностей.

**Предмет аукциона -** право на заключение договора на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчика.

**Лот** - предмет закупки с краткими качественными, количественными и стоимостными характеристиками.

**«ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА».**

**2. ЗАДАНИЕ НА АУКЦИОН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**Техническое задание**

**(ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ)**

**Поставка пиломатериалов**

**1. Основные характеристики товаров:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование товара** | **Наименование показателей товара и их значения** | **Ед. изм.** | **Кол-во** |
| 1 | Доска обрезная | Тип: Доска хвойных пород  Соответствует требованиям ГОСТ 8486-86 «Пиломатериалы хвойных пород. Технические условия»  По качеству древесины и обработки доски должны быть: не менее 1 сорта  Влажность: не более 22 %  Размер: 25х150х6000мм  Предельные отклонения по размерам не должны превышать указанных в ГОСТ 8486-86  Не допускается: косослой, чернота, верхушечник, обзол. | м3 | 3 |
| 2 | Доска обрезная | Тип: Доска хвойных пород  Соответствует требованиям ГОСТ 8486-86 «Пиломатериалы хвойных пород. Технические условия»  По качеству древесины и обработки доски должны быть: не менее 1 сорта  Влажность: не более 22 %  Размер - 50х150х6000мм  Предельные отклонения по размерам не должны превышать указанных в ГОСТ 8486-86  Не допускается: косослой, чернота, верхушечник, обзол. | м3 | 3 |
| 3 | Брус | Древесина: хвойных пород  Соответствует требованиям ГОСТ 8486-86 «Пиломатериалы хвойных пород. Технические условия»  Влажность: не более 22 %  Размер - 100х100х6000мм  Предельные отклонения по размерам не должны превышать указанных в ГОСТ 8486-86  Сорт: не менее А. | м3 | 0,6 |
| 4 | Брус | Древесина: хвойных пород  Соответствует требованиям ГОСТ 8486-86 «Пиломатериалы хвойных пород. Технические условия»  Влажность: не более 22 %  Размер - 150х150х6000мм  Предельные отклонения по размерам не должны превышать указанных в ГОСТ 8486-86  Сорт: не менее А. | м3 | 0,675 |
| 5 | Доска строганная сухая | Тип: Доска хвойных пород  Соответствует требованиям ГОСТ 8486-86 «Пиломатериалы хвойных пород. Технические условия»  По качеству древесины и обработки доски должны быть: не менее 1 сорта  Влажность: в диапазоне 12-15% (камерная сушка)  Размеры доски - 20х100х6000мм  Предельные отклонения по размерам не должны превышать указанных в ГОСТ 8486-86 | м3 | 0,5 |
| 6 | Доска строганная сухая | Тип: Доска хвойных пород  Соответствует требованиям ГОСТ 8486-86 «Пиломатериалы хвойных пород. Технические условия»  По качеству древесины и обработки доски должны быть: не менее 1 сорта  Влажность: в диапазоне 12-15% (камерная сушка)  Размеры доски - 45х145х6000мм  Предельные отклонения по размерам не должны превышать указанных в ГОСТ 8486-86 | м3 | 4 |

**2. Место поставки товара:** Самарская область, г. Самара, ул. Фрунзе, 112. Муниципальное предприятие городского округа Самара «Жилсервис». (склад)

В рабочее время: понедельник-четверг – с 08.00 до 16.00 ч., пятница с 08.00 до 15.00 ч. обед с 12.00 до 13.00 ч. (время местное).

**3. Срок поставки товара:** с момента заключения договора по 31.12.2023г. по Заявкам Заказчика на поставку товаров.

Условия поставки товара: поставка товара осуществляется по заявке Заказчика, партиями, в течение 5 (пяти) рабочих дней. Поставка товара осуществляется собственными силами и средствами Поставщика до места поставки

**4. Требования к качеству, безопасности товара:**

4.1. Поставляемый товар должен соответствовать заданным функциональным и качественным характеристикам;

4.2. Поставляемый товар должен быть разрешен к использованию на территории Российской Федерации, иметь торговую марку и товарный знак, качество поставляемого товара должно полностью соответствовать установленным требованиям Российской Федерации, ГОСТ, ОСТ, нормативно-технической документации (сертификатам качества, декларациям о соответствии и (или) другим документам, подтверждающим качество товара);

4.3. Поставляемый Товар должен являться новым, ранее не использованным (все составные части Товара должны быть новыми), не должен иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием при штатном их использовании;

4.4. На товаре не должно быть следов механических повреждений, изменений вида комплектующих;

4.5. Товар должен быть безопасным и отвечать требованиям законодательства Российской Федерации, требованиям безопасности, ГОСТ, нормам и правилам безопасности его эксплуатации и другой нормативно-технической документации;

4.6. Товар должен отвечать требованиям безопасности жизни и здоровья, окружающей среды в течение установочного срока годности при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации;

4.7. Гарантийные обязательства должны распространяться на каждую единицу товара с момента приемки товара Заказчиком. Гарантийный срок составляет не менее срока указанного заводом изготовителем (производителем). В течение гарантийного срока обнаруженные недостатки товара подлежат устранению силами и средствами Поставщика;

4.8. Товар должен быть произведен не ранее 2022г.

**5. Требования к упаковке, маркировке товара:**

5.1. Товар поставляется в таре и упаковке, соответствующей государственным стандартам, техническим условиям, предъявляемым к поставке данного вида товара, другой нормативно-технической документации. На таре и упаковке должна содержаться отчетливая информация на русском языке;

5.2. Поставщик должен обеспечить упаковку товара, способную предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки к конечному пункту назначения – Заказчику. Тара и упаковка должны быть прочными, сухими, без нарушения целостности со специальной маркировкой;

5.3. Поставщик обязуется обеспечить надлежащий температурный режим, необходимый для соблюдения соответствующих условий транспортировки товара;

5.4. Поставщик несет ответственность за ненадлежащую упаковку, не обеспечивающую сохранность товара при его хранении и транспортировании;

5.5. Упаковка и маркировка товара должна соответствовать требованиям ГОСТ, импортный товар – международным стандартам упаковки. Маркировка товара должна содержать: наименование товара, наименование фирмы-изготовителя, юридический адрес изготовителя, дату выпуска. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара.

# 3.Требования к участникам закупки, порядок подачи заявок, рассмотрения заявок на участие в закупке, процедура проведения аукциона в электронной форме.

Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Участники закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с осуществлением закупки, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников закупки подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством

* 1. ***Требования к участникам закупки.***
     1. К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:

1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

5) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) участник закупки – юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

8) отсутствие обстоятельств, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, дедушка, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является:

а) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки;

б) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа унитарной организации, являющейся участником закупки;

в) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем корпоративного юридического лица, являющегося участником закупки. Выгодоприобретателем для целей настоящей статьи является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;

9) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ.

10) участник закупки не является юридическим лицом, физическим лицом, в отношении которых применяются специальные экономические меры (лицом, находящимся под санкциями) в соответствии с Указом Президента РФ от 03.05.2022 № 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», а также находящихся под их контролем организаций».

11) участник закупки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

* + 1. Не допускается предъявлять к участникам закупки, товарам, работам, услугам, условиям исполнения договора требования, не предусмотренные документацией о закупке, а также оценивать и сопоставлять заявки на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке.
    2. Требования, предъявляемые к участникам закупки, закупаемым товарам, работам, услугам, условиям исполнения договора, а также критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке применяются в равной степени в отношении всех участников закупки.
    3. В случае, если на стороне участника закупки выступает несколько юридических лиц (физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей), требования к участникам закупки, установленные Заказчиком в извещении о проведении закупки, документации о закупке, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности.
    4. Заказчик вправе установить в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении конкурентной закупки) требование о предоставлении участниками закупки обеспечения заявки на участие в такой закупке в размере от одной второй процента до пяти процентов НМЦ договора.
    5. В извещении о проведении закупки, документации о закупке должен быть указан конкретный размер такого обеспечения, сроки и порядок его внесения, порядок, сроки и случаи возврата обеспечения, и иные требования к обеспечению, в том числе условия банковской гарантии.
    6. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки:

- путем внесения денежных средств (обеспечивается блокированием денежных средств на ЭТП);

- путем предоставления банковской гарантии;

- иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

* + 1. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке осуществляется участником закупки из числа предусмотренных Заказчиком в извещении о проведении закупки, документации о закупке.
    2. Обеспечение заявки на участие в закупке не возвращается участнику в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении о проведении закупки, документации о закупке установлены требования об обеспечении исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

* + 1. В документации о конкурентной закупке (извещении о проведении конкурентной закупки) Заказчик вправе установить требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам проведения закупки.
    2. Обеспечение исполнения договора устанавливается в размере от десяти до тридцати процентов НМЦ договора.
    3. Заказчик обязан установить требование о предоставлении обеспечения исполнения договора в случае, если НМЦ договора превышает пять миллионов рублей или в договоре предусмотрена выплата аванса, при этом размер обеспечения исполнения договора не может быть менее размера авансовых платежей.
    4. Обеспечение исполнения договора может предоставляться участником конкурентной закупки:

- путем внесения денежных средств,

- путем предоставления банковской гарантии;

- иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

* + 1. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке осуществляется участником закупки из числа предусмотренных Заказчиком в извещении о проведении закупки, документации о закупке.
    2. В случае предоставления участником закупки обеспечения исполнения договора путем предоставления безотзывной банковской гарантии, выданной банком, срок ее действия должен превышать срок действия договора не менее чем на два месяца.
    3. При наличии в документации о закупке требования об обеспечении исполнения договора соответствующее обеспечение предоставляется участником закупки до заключения договора.
    4. В случае если участник закупки, с которым в соответствии с документацией о закупке заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора в срок, установленный для его заключения, такой участник признается уклонившимся от заключения договора и Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, сделавшим лучшее предложение, следующее после предложения уклонившегося участника закупки.
  1. ***Порядок подачи заявок на участие в аукционе.***
     1. ***Аукцион является одноэтапным.*** Заявки на участие в аукционе представляются по форме и в порядке, а также до истечения срока, которые указаны в аукционной документации. **Подача заявки на участие в аукционе производится заявителем однократно**.
     2. **Заявка на участие в аукционе должна содержать следующую информацию:**

1. **при заключении договора на поставку товара:**

а) согласие участника такого аукциона на поставку товара в случае, если этот участник предлагает для поставки товар, в отношении которого в документации о таком аукционе содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара или наименование производителя товара;

б) конкретные показатели товара, предлагаемого к поставке, соответствующие значениям, установленным документацией о таком аукционе, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара или наименование производителя предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в данной документации указания на товарный знак, знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара или наименование производителя, наименование страны происхождения товара;

2) при проведении аукциона на выполнение работы или оказание услуги:

а) согласие участника аукциона на выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об аукционе;

3) при проведении аукциона на выполнение работы или оказание услуги, для выполнения или оказания которых используется товар:

а) согласие, предусмотренное подпунктом 2 настоящего пункта, в том числе согласие на использование товара, в отношении которого в документации о таком аукционе содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара или наименование производителя товара;

б) конкретные показатели товара, используемого при выполнении работ (оказании услуг), соответствующие значениям, установленным документацией о таком аукционе, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара или наименование производителя товара при условии отсутствия в данной документации указания на товарный знак, знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара или наименование производителя товара.

Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара (товара, поставляемого в процессе выполнения работ, оказания услуг) не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

* + 1. Заявка на участие в аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.
    2. **Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы и информацию, а именно:**

1. документы и информацию об участнике закупки:

* наименование, фирменное наименование (при наличии), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника аукциона, главного бухгалтера (если участником закупки является юридическое лицо); фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника;
* согласие участника закупки на обработку персональных данных (для физического лица);
* полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения извещения о проведении процедуры закупки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученных не ранее чем за один месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона;
* документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона – юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо копию приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника аукциона без доверенности (далее в настоящем разделе – руководитель). В случае, если от имени участника аукциона действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени участника аукциона, заверенную печатью участника аукциона и подписанную руководителем (для юридического лица) (при наличии печати) или уполномоченным руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
* копии учредительных документов участника аукциона (для юридического лица);
* решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника аукциона поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.

При этом отсутствие в составе заявки вышеуказанных документов подтверждает, что для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой.

* документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки в соответствии с подпунктом 1 пункта 3.1.1. настоящей Документации о закупке, или копии таких документов;
* документы, подтверждающие соответствие участника и (или) предлагаемых им товара, работы или услуги дополнительным требованиям (пункт 3.1.2 настоящей Документации о закупке), условиям, запретам и ограничениям в случае, если такие дополнительные требования, условия, запреты и ограничения установлены Заказчиком в аукционной документации, а также декларацию о соответствии участника аукциона требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2 – 9 пункта 3.1.1 настоящей Документации о закупке.

1. в случаях, предусмотренных документацией о закупке, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге).
   * 1. Требовать от участника аукциона представления иных документов и информации, за исключением предусмотренных настоящей Документацией документов и информации, не допускается.
     2. Участник аукциона подает заявку на участие в аукционе в отношении каждого объекта закупки (лота).
     3. Заявка на участие в аукционе направляется участником аукциона оператору ЭТП в форме электронного документа. Заявка на участие в аукционе должна быть написана только на русском языке. Отдельные документы в составе заявки (или их части) могут быть на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русском языке.
     4. В случае если несколько граждан планируют создание произведения литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), являющихся предметом договора, совместным творческим трудом, указанные граждане подают одну заявку на участие в аукционе и считаются одним участником аукциона.
     5. Участник аукциона, подавший заявку на участие в таком аукционе, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.
     6. При подаче одним участником закупки двух и более заявок на участие в аукционе при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны, участнику возвращаются все заявки на участие в аукционе.
     7. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном разделом 3.3. настоящей Документации о закупке. Если указанная единственная заявка соответствует всем требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, Заказчик в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан передать с использованием ЭТП участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, проект договора, прилагаемого к документации об аукционе. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, по НМЦ договора (цене лота), указанной в извещении о проведении аукциона, или по согласованной с подавшим указанную заявку участником закупки цене договора, не превышающей НМЦ договора (цены лота).

Участник закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении таким участником закупки Заказчику подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, данный участник признается уклонившимся от заключения договора.

\*Примерные Формы документов, для заполнения участниками закупки:

1. заявка на участие в аукционе в электронной форме ([ФОРМА №1](#а14));
2. Техническое предложение (ФОРМА № 2);
3. анкета участника закупки ([ФОРМА №3](#а17));
4. Опись подаваемых документов (ФОРМА № 4).
   1. ***Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме***
      1. Аукцион может быть одноэтапным и двухэтапным. Тип аукциона и определяется Заказчиком на этапе формирования извещения о проведении аукциона и документации об аукционе.
      2. Под одноэтапным аукционом понимается аукцион, заявки на участие, в котором подаются в одной части. Заявки должны содержать документы и сведения, указанные Заказчиком в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе.

**Одноэтапный аукцион предусматривает:**

1. **рассмотрение заявок Заказчиком до даты и времени проведения аукциона, формирование протокола рассмотрения заявок. На этом этапе осуществляется допуск заявителей к участию в аукционе, признанных комиссией участниками аукциона;**
2. **проведение аукциона, формирование протокола проведения аукциона.**
   * 1. Под двухэтапным аукционом понимается аукцион, заявки на который подаются в двух частях.

Первая часть заявки должна содержать сведения, указанные в пункте 3.2.2 настоящей Документации о закупке.

Вторая часть заявки на участие в аукционе должна содержать информацию, указанную в подпунктах 1, 2 пункта 3.2.4. настоящей Документации.

Двухэтапный аукцион предусматривает:

1. рассмотрение первых частей заявок Заказчиком до даты и времени проведения аукциона, формирование протокола рассмотрения заявок. На данном этапе осуществляется допуск заявителей к участию в аукционе, признанных комиссией участниками аукциона;
2. проведение аукциона, формирование протокола проведения аукциона;
3. рассмотрение вторых частей заявок Заказчиком по факту проведения аукциона на соответствие заявок участников аукционной документации, формирование итогового протокола. На данном этапе возможно отклонение участников аукциона на основании рассмотрения вторых частей их заявок.
   * 1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе.

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Комиссия отклоняет заявку на участие в аукционе в следующих случаях:

1) несоответствие участника хотя бы одному из требований, установленных извещением о проведении закупки, документацией о закупке;

2) заявка не соответствует требованиям извещения о закупке, документации о закупке или настоящего Положения;

3) непредставление документов, необходимые для участия в процедуре закупки;

4) наличие в представленных документах или в заявке недостоверных сведений об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах;

5) участник закупки не предоставил обеспечение заявки на участие в закупке, если такое обеспечение предусмотрено извещением о закупке, документацией о закупке.

* + 1. В случае представления участником аукциона в соответствии с пунктом 3.2.2 настоящей аукционной документации недостоверной информации, содержащейся в документах, комиссия обязана отстранить такого участника от участия в аукционе на любом этапе его проведения.
    2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона или об отказе в допуске такого участника к участию в аукционе, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.
    3. В случае проведения двухэтапного аукциона на первом этапе производится только рассмотрение первых частей заявок.
    4. Протокол, указанный в пункте 3.3.6, должен содержать следующие сведения:

- дата, время и место подписания протокола;

- количество поданных заявок на участие в аукционе, дата и время регистрации каждой такой заявки;

- результаты рассмотрения заявок на участие в аукционе, с указанием в том числе количества заявок на участие в аукционе, которые отклонены, оснований отклонения каждой заявки (при наличии отклоненных заявок) с указанием положений извещения о проведении аукционе, документации об аукционе, которым заявка на участие в аукционе не соответствует;

- причины, по которым аукцион признан несостоявшимся (в случае признания его таковым);

- иная информация, предусмотренная извещением о проведении закупки (закупочной документацией).

* + 1. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

* 1. ***Процедура проведения аукциона***
     1. Аукцион проводится на ЭТП в указанные в извещении о его проведении день и время.
     2. В аукционе могут участвовать только допущенные к участию в таком аукционе его участники.
     3. Аукцион проводится путем снижения НМЦ договора, указанной в извещении о проведении такого аукциона, в порядке, установленном настоящим разделом, с учетом пункта 3.4.13 Документации о закупке.
     4. Если в документации об аукционе указана общая НМЦ запасных частей к технике, оборудованию либо НМЦ единицы товара, работы или услуги, такой аукцион проводится путем снижения указанных общей НМЦ и НМЦ единицы товара, работы или услуги в порядке, установленном настоящим разделом.
     5. Величина снижения НМЦ договора (далее – «шаг аукциона») составляет от одной второй процента до пяти процентов НМЦ договора.
     6. При проведении аукциона его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона».
     7. При проведении аукциона любой его участник также вправе подать предложение о цене договора независимо от «шага аукциона» при условии соблюдения следующих требований:

1) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее, чем оно есть, а также предложение о цене договора, равное нулю;

2) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

3) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если оно подано таким участником аукциона.

* + 1. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене договора, составляющее десять минут от начала проведения такого аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене договора. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения НМЦ договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.
    2. От начала проведения аукциона на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене договора должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора.
    3. Во время проведения аукциона предложения о цене договора, не соответствующие требованиям, предусмотренным настоящей документацией, должны быть отклонены.
    4. В случае, если участником аукциона предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.
    5. В случае проведения в соответствии с пунктом 3.4.4 настоящей документации аукциона его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, признается лицо, предложившее наиболее низкую общую цену запасных частей к технике, оборудованию и наиболее низкую цену единицы работы и (или) услуги по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, наиболее низкую цену единицы услуги.
    6. В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля рублей, такой аукцион проводится на право заключить договор. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены договора по правилам, предусмотренным настоящей Документацией о закупке, о проведении такого аукциона с учетом следующих особенностей:

1. участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене договора выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника закупки, которое содержится в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке;
2. размер обеспечения исполнения договора рассчитывается исходя из НМЦ договора, указанной в извещении о проведении такого аукциона.
   * 1. Результаты проведения аукциона оформляются протоколом проведения аукциона, в котором должна содержаться следующая информация:

- дата, время и место подписания протокола;

- адрес ЭТП, на которой проводился аукцион;

- НМЦ договора (цена лота);

- дата, время начала и окончания аукциона;

- все минимальные предложения о цене договора, сделанные участниками такого аукциона и ранжированные по мере убывания с указанием времени поступления этих предложений;

- итоги аукциона, в том числе последнее и предпоследнее предложения о цене договора (в случае проведения одноэтапного аукциона);

- наименование и местонахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора (в случае проведения одноэтапного аукциона);

- причины, по которым аукцион признан несостоявшимся (в случае признания его таковым);

- иная информация, предусмотренная извещением о проведении закупки (закупочной документацией).

Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день проведения аукциона.

* + 1. В случае проведения двухэтапного аукциона Заказчиком после проведения аукциона проводится рассмотрение вторых частей заявок на участие в аукционе в соответствии с правилами, установленными извещением о проведении аукциона, документацией об аукционе, и осуществляется публикация итогового протокола, который должен содержать:

- дату, время и место подписания протокола;

- НМЦ договора (цена лота);

- количество поданных заявок на участие в аукционе, дату и время регистрации каждой такой заявки;

- порядковые номера заявок на участие в аукционе в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях;

- результаты рассмотрения заявок на участие в аукционе, с указанием в том числе количества заявок на участие в аукционе, которые отклонены;

- основания отклонения каждой заявки на участие в аукционе с указанием положений документации об аукционе, извещения о проведении аукциона, которым не соответствуют такие заявки;

- наименование и местоположение (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц), почтовые адреса участников аукциона, заявкам на участие в аукционе которых присвоены первый и второй номера;

- причины, по которым аукцион признан несостоявшимся (в случае признания его таковым);

- иная информация, предусмотренная извещением о проведении закупки (закупочной документацией).

Итоговый протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе.

* + 1. Заказчик не позднее трех рабочих дней с даты подписания протокола с использованием ЭТП направляет победителю аукциона протокол, указанный в пункте 3.4.14 (в случае проведения одноэтапного аукциона) или протокол, указанный в пункте 3.4.15 (в случае проведения двухэтапного аукциона) и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемого к документации об аукционе.

Протокол размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня его подписания.

* + 1. Любой участник аукциона после размещения на ЭТП и в ЕИС протокола, указанного в пункте 3.4.14 настоящего Положения (в случае проведения одноэтапного аукциона), или протокола, указанного в пункте 3.4.15 (в случае проведения двухэтапного аукциона), вправе направить запрос о даче разъяснений результатов такого аукциона. Соответствующие разъяснения представляются такому участнику закупки в течение трех рабочих дней с даты поступления данного запроса.
  1. ***Признание аукциона в электронной форме несостоявшимся***
     1. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной такой заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной такой заявки.
     2. В случае, установленном пунктом 3.5.1 аукционной документации, аукцион признается несостоявшимся, а в протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся. Указанный протокол размещается в ЕИС в срок не позднее чем через три дня со дня его подписания.
     3. Участникам аукциона, подавшим заявки на участие в аукционе и признанным его участниками, и участникам закупки, подавшим заявки на участие в аукционе и не допущенным к участию в аукционе, оператором ЭТП направляются уведомления о принятых комиссией решениях в течение одного часа после подписания соответствующего протокола.
     4. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного участника, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота.
     5. В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона, Заказчик не позднее трех рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан передать с использованием ЭТП такому участнику аукциона проект договора, прилагаемого к документации об аукционе. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, по НМЦ договора (цене лота), указанной в извещении о проведении аукциона, или по согласованной с указанным участником аукциона и не превышающей НМЦ договора (цены лота) цене договора. Такой участник аукциона не вправе отказаться от заключения договора.
     6. При непредставлении Заказчику таким участником закупки в срок, предусмотренный документацией об аукционе, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора.
     7. В случае, если в аукционе участвовал один участник либо в течение десяти минут после начала проведения аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора, такой аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.
     8. При признании аукционе несостоявшимся по причине того, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия отклонила все поданные заявки, Заказчик вправе:

- отказаться от проведения закупки, если потребность в ней уже отпала;

- провести повторную закупку;

- изменить условия и провести новую закупку.

# Приоритет товаров российского происхождения.

* 1. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.
  2. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 30 процентов от предложенной им цены договора.
  3. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.
  4. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 30 процентов от предложенной им цены договора.
  5. Требуется указать (задекларировать) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименование страны происхождения поставляемых товаров.
  6. В случае предоставления участником закупки недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке, указанный участник будет отстранен от такой закупки, на любом этапе ее проведения, до момента заключения договора.
  7. Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.
  8. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

1. закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;
2. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения;
3. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения;
   1. в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.
   2. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, в случаях, предусмотренных [подпунктом 4 пункта 4.6.](#а10) настоящей документацией о закупке, цена единицы каждого товара, определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.
   3. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.
   4. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.
   5. ***Порядок заключения договора.***
      1. По результатам аукциона договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения договора с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, по цене, предложенной таким участником.

Указание страны происхождения поставляемого товара осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

Если иное не предусмотрено документацией об аукционе, в договор включается условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

* + 1. Победитель аукциона в течение пяти дней со дня размещения Заказчиком договора на ЭТП, размещает на такой ЭТП договор, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, подписанные усиленной квалификационной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника такой закупки.
    2. Договор заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее 20 дней с даты размещения в ЕИС протокола, указанного в пункте 3.4.14 (в случае проведения одноэтапного аукциона) или протокола, указанного в пункте 3.4.15 (в случае проведения двухэтапного аукциона). Документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора, победитель аукциона или участник аукциона, с которым заключается договор при уклонении победителя аукциона, обязан представить Заказчику одновременно с договором.

Договор по результатам осуществления конкурентной закупки в электронной форме заключается с учетом особенностей документооборота в электронной форме с использованием программно-аппаратных средств ЭТП и подписывается электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени соответственно участника такой закупки, Заказчика. Стороны договора вправе сделать копию на бумажном носителе договора, заключенного в электронной форме, и заверить ее соответствующим образом.

* + 1. Если участник закупки, с которым заключается договор в соответствии с документацией о закупке, после получения договора в срок, предусмотренный для заключения договора, обнаружит в его тексте технические ошибки, опечатки, несоответствие договора условиям, предложенным в заявке участника закупки, то таким участником оформляется протокол разногласий. Протокол разногласий оформляется в письменном виде или в форме электронного документа и должен содержать сведения о наименовании предмета закупки и о положениях договора, в которых, по мнению участника закупки, содержатся технические ошибки, опечатки, несоответствие договора условиям, предложенным в заявке участника, а также предложения участника закупки по изменению таких условий договора.

Протокол подписывается участником закупки и в тот же день направляется Заказчику.

* + 1. Заказчик рассматривает протокол разногласий в течение 2 рабочих дней со дня его получения от участника закупки. Если содержащиеся в протоколе разногласий замечания участника закупки будут учтены полностью или частично, то Заказчик вносит изменения в текст договора и повторно направляет проект договора участнику закупки либо направляет мотивированный отказ от внесения изменений в договор.
    2. Заказчик обязан отказаться от заключения договора с участником закупки, с которым в соответствии с документацией о закупке заключается договор, если установлен факт несоответствия участника закупки требованиям, указанным в пункте 3.2.4. настоящей документации о закупке, а также при наличии в представленных документах для участия в процедуре закупки или в самой заявке недостоверных сведений об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах.

Не позднее одного рабочего дня, следующего после дня установления указанных фактов, Заказчиком составляется протокол об отказе от заключения договора.

Протокол подписывается Заказчиком не позднее одного рабочего дня, следующего после дня его составления, в двух экземплярах, один из которых хранится у Заказчика.

Второй экземпляр в течение 3 дней со дня его подписания с использованием ЭТП передается лицу, с которым Заказчик отказывается заключить договор. Данный протокол размещается в ЕИС в течение 3 дней со дня его подписания.

* + 1. В случае если договор, заключаемый по итогам процедуры закупки, является для Заказчика крупной сделкой и (или) сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, такой договор подлежит соответственно согласованию и (или) одобрению органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Заказчика, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации.
    2. Участник закупки признается уклонившимся от заключения договора в случае, когда:

1) не представил подписанный договор (отказался от заключения договора) в редакции Заказчика в срок, определенный настоящей документацией о закупке;

2) не предоставил обеспечение исполнения договора в срок, установленный документацией (извещением) о закупке, или предоставил с нарушением условий, указанных в документации (извещении) о закупке, - если требование о предоставлении такого обеспечения было предусмотрено документацией о закупке и проектом договора;

3) представил недостоверные сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), или не представил такие сведения и (или) документы, подтверждающие данные сведения, - если требование о представлении таких сведений и документов установлено документацией о закупке и проектом договора.

* + 1. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда установлены факты, предусмотренные в пункте 5.2.10. настоящей документации о закупке, Заказчик составляет протокол о признании участника уклонившимся от заключения договора. В протоколе должны быть отражены следующие сведения:

1) место, дата и время составления протокола;

2) наименование лица, которое уклонилось от заключения договора;

3) факты, на основании которых лицо признано уклонившимся от заключения договора.

* + 1. Протокол, указанный в пункте 5.2.11. настоящей документации о закупке, составляется в двух экземплярах, подписывается Заказчиком в день его составления. Один экземпляр хранится у Заказчика, второй в течение трех дней со дня подписания направляется лицу, с которым Заказчик отказывается заключить договор. Протокол размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.
    2. В случае, когда участник закупки признан победителем закупки, но отстранен от участия в ней или признан уклонившимся или отказался от заключения договора, договор с участником конкурса, запроса предложений, заявке которого присвоен второй номер, либо с участником аукциона, запроса котировок, предложение о цене которого является следующим после предложения победителя, заключается в следующем порядке.

В проект договора, прилагаемый к извещению о проведении закупки и документации, включаются реквизиты участника конкурса или запроса предложений, заявке которого присвоен второй номер, либо участника аукциона, запроса котировок, предложение которого о цене является следующим после предложения победителя, условия исполнения договора, предложенные таким участником.

В течение пяти календарных дней со дня размещения в ЕИС протокола об отказе от заключения договора Заказчик передает участнику конкурса или запроса предложений, заявке которого присвоен второй номер, либо участнику аукциона, запроса котировок, предложение которого о цене является следующим после предложения победителя, оформленный проект договора в двух экземплярах.

Указанный участник закупки в течение пяти календарных дней со дня получения проекта договора подписывает договор в электронной форме и направляет его для подписания Заказчику. При подписании договора на бумажном носителе участник закупки подписывает договор на бумажном носителе, скрепляет печатью (при наличии) и возвращает Заказчику два экземпляра проекта договора.

Заказчик не ранее чем через 10 календарных дней и не позднее чем через 20 календарных дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола закупки подписывает договор в электронной форме. При подписании договора на бумажном носителе Заказчик подписывает договор, скрепляет его печатью (при наличии) и возвращает один экземпляр участнику, с которым подписывается договор.

* 1. ***Порядок исполнения договора***
     1. При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, а также использование товаров при выполнении работ, оказании услуг, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с указанными в договоре. В этом случае соответствующие изменения оформляются дополнительным соглашением к договору.

При этом новые технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) должны соответствовать извещению об осуществлении закупки, документации о закупке, приглашению принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), а также не должны повлечь изменение предмета договора, вида работ, услуг.

* + 1. Поставщик (подрядчик, исполнитель) в соответствии с условиями договора обязан своевременно представлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств.
    2. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, когда новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя), с которым заключен договор вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения, либо случаев, когда такая возможность прямо предусмотрена договором. В случае перемены поставщика (подрядчика, исполнителя) его права и обязанности переходят к новому поставщику (подрядчику, исполнителю) в том же объеме и на тех же условиях.

Если при исполнении договора осуществляется перемена Заказчика в соответствии с настоящим пунктом, то права и обязанности Заказчика, предусмотренные договором и не исполненные к моменту перемены Заказчика, переходят к новому лицу в объеме и на условиях в соответствии с заключенным договором.

* + 1. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

# Проект договора, порядок заключения и исполнения договора.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПРОЕКТ ДОГОВОРА**  на поставку товара  г. Самара “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_2023 г.  Муниципальное предприятие городского округа Самара «Жилсервис» именуемый в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице Директора Стреленко Константина Константиновича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **«Поставщик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор нижеследующем.   1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА   1.1.Настоящий договор заключается с Поставщиком по результатам проведенного **электронного** **аукциона № \_\_\_\_\_ от “\_\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2023 г.**, в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ от «18» июля 2011 г. "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".  1.2.По настоящему договору, в соответствии с протоколом № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г., размещенным в единой информационной системе [http://www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru/) «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2023 г., Поставщик обязуется поставить Заказчику пиломатериалы(далее товар), согласно спецификации (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить товар, в порядке и на условиях, предусмотренных договором.  1.3.Сумма договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.) рублей.,  в т.ч НДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.). *(в случае если Поставщик имеет право на освобождение от уплаты НДС, в связи с установлением для Поставщика упрощенной системы налогообложения в соответствии со ст.346.11 Налогового кодекса Российской Федерации, Поставщик в обязательном порядке представляет Заказчику копию документа, подтверждающую применение УСН)*.  **2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**   * 1. Поставщик обязуется:   - поставить товар Заказчику по номенклатуре, ценам и в количестве согласно Спецификации (Приложения № 1);  - осуществлять поставку согласно предоставленной Заказчиком заявки;  - передать совместно с поставленным товаром в адрес Заказчика сопроводительную техническую документацию: сертификаты качества;  - предоставить Заказчику товарно-сопроводительные документы (счета, счета-фактуры (при наличии), товарные накладные и т. п.);  - нести полную ответственность за несоответствие требуемому качеству и санитарным нормам поставляемого товара;  - взаимодействовать с Заказчиком при изменении договора, применить меры ответственности и иные действия в случае нарушения Заказчиком условий договора;  - своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении, а также к установленному договором сроку обязан предоставить заказчику результаты поставки товара, предусмотренные договором, при этом заказчик обязан обеспечить приемку поставленного товара  **Дополнительные требования:**  Поставщик обязуется в течение 1 (одного) рабочего дня после подписания договора Покупателем произвести регистрацию сделки с древесиной в Единой государственной автоматизированной информационной системе учета древесины и сделок с ней (далее ЛесЕГАИС) по адресу в сети «Интернет»: <https://lesegais.ru>. В день регистрации сделки с древесиной в ЛесЕГАИС Поставщик обязан направить Покупателю на электронную почту информацию о задекларированной сделке с древесиной. В течение текущего календарного месяца, в котором Поставщик передал, а Покупателю принял Товар, Поставщик обязан внести соответствующий отчет в ЛесЕГАИС и направить Покупателю на электронную почту информацию о внесенном отчете.  2.2. Заказчик обязуется:  - зарегистрировать договор в реестре контрактов, заключенных заказчиком, в соответствии с действующим законодательством;  - осуществить приемку и оприходование поставляемого товара на условиях договора;  - оплатить поставленный товар;  - взаимодействовать с Поставщиком при изменении договора, применить меры ответственности и иные действия в случае нарушения Поставщиком условий договора.  3. КАЧЕСТВО ТОВАРА  3.1. Поставляемый товар по своему качеству должен соответствовать нормативным требованиям по качеству и безопасности товара, а также должен быть обеспечен информацией о товаре, изготовителе, основных потребительских свойствах на русском языке.  3.2. Поставка товара осуществляется в пределах срока гарантии, указанного производителем на упаковке товара, срок гарантии товара не менее 12 месяцев на момент поставки заказчику.  3.3. Поставляемый товар должен быть расфасован и отгружен в стандартной таре, упаковке с учетом необходимых маркировок в соответствии с санитарными и гигиеническими нормами и требованиями действующего законодательства.  Упаковка должна исключать механические повреждения, загрязнения, проникновение влаги, обеспечивать сохранение качества, потребительских свойств и безопасности товара. Поставка товара в упаковке, обеспечивающей ее сохранность при транспортировке и хранении, с наличием соответствующих законодательству маркировок и аннотаций на русском языке.  3.4.В случае не поставки, недопоставки, поставки некачественного товара с остаточным сроком годности меньшей, чем указанно в пункте 3.2. договора, и/или не соответствующего характеристикам, указанным в спецификациях, Поставщик по требованию Заказчика производит допоставку недостающего товара, замену некачественного или несоответствующего качеству товара, указанного в спецификациях, товара, не имеющего какого- либо документа, подтверждающего ее происхождение, качество, безопасность в течение 2-х дней с момента, когда поставщику стало известно о факте поставке товара, с указанными выше недостатками.  3.5. При исполнении договора по согласованию Заказчика с Поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в контракте. В этом случае соответствующие изменения вносятся Заказчиком в реестр контрактов, заключенных заказчиком.  4. СРОКИ ПОСТАВКИ  4.1. Срок поставки товара: партиями с момента заключения договора по 31.12.2023г.  4.1.1. Условия поставки товара: поставка товара осуществляется по заявке Заказчика, партиями, в течение 5 (пяти) рабочих дней. Поставка товара осуществляется собственными силами и средствами Поставщика до места поставки.  4.1.2. Невыбранный Заказчиком объем товара поставке и оплате не подлежит, Товар ненадлежащего качества (не соответствующий условиям договора), оплате не подлежит.  4.2. Место поставки товара: Самарская область, г. Самара, ул. Фрунзе, 112. Муниципальное предприятие городского округа Самара «Жилсервис». (склад)  4.3. Право собственности на товар, а также риск случайной утраты или случайного повреждения товара переходят с Поставщика на Заказчика с момента принятия товара Заказчиком. Товар считается поставленным после подписания товарной накладной (ТОРГ – 12).  **5. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ И ПРИЕМКИ**  5.1. При приемке товара по качеству Заказчик производит визуальный осмотр товара на предмет его соответствия спецификации (Приложения № 1). В случае выявления недостатков поставленного товара, указанного в спецификации (Приложение № 1), замена данного товара на доброкачественный товар производится за счет собственных средств Поставщика в течение 2-х дней с момента предъявления Заказчиком соответствующей претензии.  5.2. Приемка товара по количеству производится Заказчиком на основании осмотра товара и сопроводительных документов. В случае обнаружения недостачи товара Заказчик обязан сообщить об этом Поставщику. Поставщик обязан восполнить недопоставку в течение 2-х дней с момента получения соответствующей претензии от Заказчика.   * 1. Поставляемый товар должен быть расфасован и отгружен в стандартной таре, упаковке с учетом необходимых маркировок в соответствии с санитарными и гигиеническими нормами и требованиями действующего законодательства.   5.4. Упаковка должна исключать механические повреждения, загрязнения, проникновение влаги, обеспечивать сохранение качества, потребительских свойств и безопасности товара. Поставка товара в упаковке, обеспечивающей ее сохранность при транспортировке и хранении, с наличием соответствующих законодательству маркировок и аннотаций на русском языке.  5.6. Обязанность по передаче товара считается исполненной с момента подписания товарных накладных Заказчиком.  5.7. В случае отказа Поставщика произвести замену данного товара на доброкачественный товар Заказчиком может быть составлен совместный акт несоответствия поставленного Товара и (или) обнаружения недопоставки Товара, который подписывается представителями Заказчика и направляется Поставщику.  5.8. Поставщик гарантирует качество товара в течение срока ее реализации при условии соблюдения Заказчиком правил хранения.  5.9. Товар сопровождается товарной накладной (ТОРГ – 12) подписанной Поставщиком, составленной в двух экземплярах, в которой указывается наименование товара, количество товарных единиц, цена за единицу товара, сумма, а также:  - счет и счет-фактуру (при наличии);  - сертификаты (или декларации о соответствии) и иные документы, подтверждающие качество товаров, оформленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.  5.10. Приемка товара проводится заказчиком в следующем порядке и сроки:  - проверка соответствия информации, указанной в товарной накладной;  - проверка наличия и правильности оформления документов, подтверждающих качество и безопасность поставленных товаров;  - проверка соответствия количества товара, указанного в товарной накладной и фактически доставленного заказчику;  - проверка целостности упаковки, качества товара, срока гарантии.  В случае отсутствия сопроводительных документов, указанных в пункте 5.9 договора на товар, заказчик не принимает такой товар. Срок приемки товара не может составлять более 2-х рабочих дней. Результаты приемки товара оформляются подписание товарной накладной (ТОРГ – 12).  Датой поставки Товара считается дата подписания Заказчиком товарной накладной (ТОРГ-12).  5.11. Поставщик обязан известить Заказчика о точном времени и дате поставки товара  электронным письмом или факсограммой не менее чем за 1 (один) рабочий день до даты поставки товара.   1. ЦЕНА ТОВАРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ    1. Цена на поставляемый товар определяется спецификацией (Приложение № 1) и соответствует сумме договора, указанной в пункте 1.3.    2. Цена договора за установленное количество товара является твердой и определяется на весь срок исполнения договора и подлежит изменению на основании действующего Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд Муниципального предприятия городского округа Самара «Жилсервис».    3. Цена Договора включает в себя: общую стоимость всех затрат, издержек и иных расходов Поставщика, необходимых для исполнения им своих обязательств по Договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе накладные расходы, расходы на упаковку, маркировку, страхование, сертификацию, стоимость тары (упаковки), транспортные расходы по поставке, разгрузке товара по месту нахождения Заказчика, затраты по хранению товара на складе Поставщика, стоимость погрузочно-разгрузочных работ, все подлежащие к уплате налоги, пошлины, обязательные платежи, прочие сборы, которые Поставщик должен оплачивать в соответствии с Договором или на иных основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также затраты, связанные с выполнением гарантийных обязательств Поставщика.    4. Оплата осуществляется безналичным перечислением на расчетный счет Поставщика, указанный в договоре.   6.5. Оплата осуществляется по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика по факту поставки Товара с момента предъявления Поставщиком Заказчику, надлежащим образом оформленных и подписанных обеими Сторонами Товарной накладной (ТОРГ – 12), счета-фактуры (в случае применения упрощённой системы налогообложения предъявляется счет) в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке. Днем оплаты считается день списания денежных средств со счета Заказчика.  6.6. Если настоящий Договор заключается с юридическим лицом или с физическим лицом, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, сумма настоящего Договора, должна быть уменьшена на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.  6.7. Источник финансирования – средства муниципальных предприятий.     1. **Ответственность Сторон**   7.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств, предусмотренных договором, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  7.2. За нарушение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сроков исполнения обязательств по договору поставщик (подрядчик, исполнитель) уплачивает заказчику неустойку в размере 1% от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки.  7.3. За нарушение сроков оплаты товаров (работ, услуг) по договору заказчик уплачивает поставщику (подрядчику, исполнителю) неустойку в размере 1/300 ключевой ставки ЦБ РФ от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.  7.4. Неустойка уплачивается в случае направления стороне, нарушившей обязательства по договору, письменного требования об уплате, исходя из расчета размера санкций со дня нарушения обязательств по договору.  7.5. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории РФ.  8. ФОРС-МАЖОР  8.1. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.  8.2. Если какое-либо из перечисленных обстоятельств длится в течение срока, указанного в контракте, то этот срок продлевается соответствующим образом на время указанных обстоятельств.  8.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по причинам форс-мажорных обстоятельств, должна в письменной форме незамедлительно уведомить другую сторону о начале, ожидаемом сроке действия и прекращения указанных обстоятельств. Факты, содержащиеся в уведомлении, должны быть подтверждены торговой палатой или другой компетентной организацией соответствующей стороны. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает виновную сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы.  8.4. Если невозможность полного или частичного выполнения обязательств для одной из сторон длится более 3 (трех) месяцев, другая сторона имеет право полностью или частично расторгнуть договор без обязательств о возмещении возможных убытков (включая расходы) стороны, у которой возникли форс-мажорные обстоятельства.  9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ  9.1. Договор вступает в силу с момента заключения и действует до «31» декабря 2023 г  9.2. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.  9.3. При исполнении договора не допускается перемена поставщика, за исключением случая, если новый поставщик является правопреемником поставщика по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.  9.4.В случае перемены заказчика права и обязанности заказчика, предусмотренные договором, переходят к новому заказчику.  9.5. При досрочном расторжении договора в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком условий договора, поставщик может быть занесен в реестр недобросовестных поставщиков, согласно действующему законодательству.  9.6. Отношения сторон, не урегулированные договором, регулируются действующим законодательством РФ.  **10. Антикоррупционная оговорка.**  10.1. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств, иных ценностей, безвозмездное выполнение в их адрес (в адрес их родных и близких) работ (услуг), прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения Сторон, их аффилированных лиц, работников или посредников с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иной неправомерной целью.  10.2. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, наказуемые в соответствии с главой 30 УК РФ, а также действия, нарушающие требования международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.  В случае появления у Стороны информации, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить другую Сторону в письменной форме, с использованием любых способов передачи письменной информации, для ускорения принятия соответствующих мер. В таком уведомлении Сторона обязуется сослаться на факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками.  Сторона, получившая уведомление, не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления обязана направить Стороне, отправившей уведомление, письменный ответ о результатах его рассмотрения.  11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ  11.1. Разногласия, возникающие между заказчиком и поставщиком при заключении, изменении и расторжении договора рассматриваются в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ и иным законодательством РФ.  11.2. Все споры между сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются в арбитражном суде Самарской области.  11.3. Условия договора могут быть изменены, в части не противоречащей законодательству РФ, по взаимному согласию сторон с обязательным составлением письменного документа.  11.4. Настоящий договор составлен и заключен посредством обмена информацией в электронном виде в соответствии с Федеральным законам № 63-ФЗ от 06.04.2011 г. «Об электронной подписи», Федеральным законом № 223-ФЗ от «18» июля 2011 г. "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".  11.5. При исполнении договора, заключенного с участником аукциона (с Поставщиком по настоящему Договору), которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства № 925 от 16.09.2016 не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.  11.6. К договору прилагается и является его неотъемлемой частью следующее приложение: Спецификация (Приложение № 1), Техническое задание (Приложение №2)  **12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ**  **И ПОДПИСИ СТОРОН**   |  |  | | --- | --- | | **ЗАКАЗЧИК** | **ПОСТАВЩИК** |   **Муниципальное предприятие городского округа**  **Самара «Жилсервис»**  Юридический адрес:443020, Самарская обл., г.Самара  ул.Самарская, д.34   |  |  | | --- | --- | | Место нахождения: 443020, Самарская обл., г.Самара ул.Самарская, д.34  Почтовый адрес: 443020, Самарская обл., г.Самара  ул.Самарская, д.34  ОРГН 1026301520442 ОКПО 40954531  ИНН: 6318108279 КПП: 631701001  **Банковские реквизиты:**  р/с 40702810901400002216 Филиал  ПРИВОЛЖСКИЙ ППАО БАНК «ФК Открытие»  к/с 301018110300000000881  БИК 042282881  Тел: 8(846) 207-38-53  Эл.почта: mail@mpzs.ru  Директор:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **Наименование**  Юридический адрес:  Место нахождения:  Почтовый адрес:  ИНН: КПП:  ОГРН ОКПО  ОКВЭД  Банк получателя:  Расчетный счет:  БИК:  Тел:  Эл.почта:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. (при наличии) |   Приложение № 1 к договору  №\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года  **Спецификация**  к договору № \_\_\_\_\_\_ от “\_\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.  *Спецификация оформляется на стадии подписания Договора, путем включения сведений, предложенных в заявке участника закупки*   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование, закупаемого товара** | **Характеристика товара** | **Ед. изм.** | **Количество товара** | **Цена за единицу товара (руб.)** | **Сумма, руб.** | **Наименование страны происхождения товара** | | 1 |  |  |  |  |  |  |  |   ИТОГО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (сумма прописью)  Заказчик Поставщик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  М.П. М.П.  Приложение № 2  к договору  № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.  **Техническое задание**  Заказчик Поставщик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |

# Формы документов для заполнения участниками закупки.

***Форма №1***

На бланке участника размещения закупки

Дата, исх. номер

В муниципальное предприятие

городского округа Самара «Жилсервис»

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ в электронной форме №**

**Поставка пиломатериалов**

**1**. Изучив документацию о закупке, а также применимые к данной закупке, законодательство и нормативно-правовые акты ***(указать наименование участника закупки)***, в лице ***(указать должность руководителя или уполномоченного лица, Ф.И.О.)*** сообщает о согласии участвовать в аукционе в электронной форме на поставку пиломатериала, на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

**2.** Мы согласны выполнить работы, оказывать услуги, поставлять товар в соответствии с требованиями документации об аукционе и на условиях, которые мы представили в составе нашей заявки на участие в аукционе, в том числе в приложении, которое является неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в аукционе.

**3.** Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации об аукционе и ее технической части и влияющими на стоимость товаров, работ, услуг.

**4.** Мы согласны с тем, что в случае, если нами при подаче предложения о цене договора на аукционе не будут учтены какие-либо расценки на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), которые должны быть поставлены (выполнены, оказаны) в соответствии с предметом аукциона, данные товары (работы, услуги) будут в любом случае поставлены (выполнены, оказаны) в полном соответствии с требованиями документации об аукционе, включая требования, содержащиеся в технической части документации об аукционе,

**5.** Если по итогам аукциона заказчик предложит нам заключить договор, мы берем на себя обязательство поставить товары (выполнить работы, оказать услуги) на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями документации об аукционе, включая требования, содержащиеся в технической части документации об аукционе и согласно нашим ценовым предложениям, которые мы просим включить в договор.

**6.** Настоящей заявкой на участие в аукционе сообщаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника размещения закупки (для юридических лиц), наименование индивидуального предпринимателя)

не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает \_\_\_\_\_\_\_\_\_ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов участника размещения закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

**7.** Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в аукционе информации и подтверждаем право заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников размещения закупки условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в аукционе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях (субподрядчиках)..

**8.** В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с Организатором на выполнение работ/оказание услуг/поставку товара в соответствии с требованиями документации об аукционе и условиями наших предложений в срок, указанный в извещении об аукционе.

**9.** В случае, если мы будем признаны участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать договор на выполнение работ/оказание услуг/поставку товара в соответствии с требованиями документации об аукционе и нашим предложением о цене.

**10.** В случае, если мы будем признаны единственным участником аукциона, мы обязуемся подписать договор на выполнение работ в соответствии с требованиями документации об аукционе по начальной (максимальной) цене или по согласованной с заказчиком цене, не превышающей начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе.

**11.** Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителем аукциона или принятия решения о заключении с нами договора в установленных случаях, и нашего уклонения от заключения договора на выполнение работ, оказание услуг, поставке товара, являющихся предметом аукциона, подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника размещения закупки) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

**12.** Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес). Все сведения о проведении аукциона просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

**13.** В случае присуждения нам права заключить договор в период с даты получения протокола аукциона и проекта договора и до подписания официального договора настоящая заявка на участие в аукционе будет носить характер предварительного заключенного нами и заказчиком договора на условиях наших предложений.

**14.** Банковские реквизиты участника размещения закупки:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование обслуживающего банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**15.** Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К настоящей заявке на участие в аукционе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в аукционе на \_\_ стр.

**Участник размещения закупки/  
уполномоченный представитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

(должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в аукционе)

м.п.

***Форма №2***

**Техническое предложение**

**«Сведения о качестве, технических характеристиках товара, его безопасности, функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, размере, упаковке, отгрузке товара и иные сведения о товаре, представление которых предусмотрено документацией об аукционе в электронной форме»**

**1. Основные характеристики товаров:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование товара** | **Наименование показателей товара и их значения** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Страна происхождения товара** |
| 1 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**2. Место поставки товара:** Самарская область, г. Самара, ул. Фрунзе, 112. Муниципальное предприятие городского округа Самара «Жилсервис». (склад)

В рабочее время: понедельник-четверг – с 08.00 до 16.00 ч., пятница с 08.00 до 15.00 ч. обед с 12.00 до 13.00 ч. (время местное).

**3. Срок поставки товара:** с момента заключения договора по 31.12.2023г. по Заявкам Заказчика на поставку товаров.

Условия поставки товара: поставка товара осуществляется по заявке Заказчика, партиями, в течение 5 (пяти) рабочих дней. Поставка товара осуществляется собственными силами и средствами Поставщика до места поставки

**4. Требования к качеству, безопасности товара:**

4.1. Поставляемый товар должен соответствовать заданным функциональным и качественным характеристикам;

4.2. Поставляемый товар должен быть разрешен к использованию на территории Российской Федерации, иметь торговую марку и товарный знак, качество поставляемого товара должно полностью соответствовать установленным требованиям Российской Федерации, ГОСТ, ОСТ, нормативно-технической документации (сертификатам качества, декларациям о соответствии и (или) другим документам, подтверждающим качество товара);

4.3. Поставляемый Товар должен являться новым, ранее не использованным (все составные части Товара должны быть новыми), не должен иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием при штатном их использовании;

4.4. На товаре не должно быть следов механических повреждений, изменений вида комплектующих;

4.5. Товар должен быть безопасным и отвечать требованиям законодательства Российской Федерации, требованиям безопасности, ГОСТ, нормам и правилам безопасности его эксплуатации и другой нормативно-технической документации;

4.6. Товар должен отвечать требованиям безопасности жизни и здоровья, окружающей среды в течение установочного срока годности при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации;

4.7. Гарантийные обязательства должны распространяться на каждую единицу товара с момента приемки товара Заказчиком. Гарантийный срок составляет не менее срока, указанного заводом изготовителем (производителем). В течение гарантийного срока обнаруженные недостатки товара подлежат устранению силами и средствами Поставщика;

4.8. Товар должен быть произведен не ранее 2022г.

**5. Требования к упаковке, маркировке товара:**

5.1. Товар поставляется в таре и упаковке, соответствующей государственным стандартам, техническим условиям, предъявляемым к поставке данного вида товара, другой нормативно-технической документации. На таре и упаковке должна содержаться отчетливая информация на русском языке;

5.2. Поставщик должен обеспечить упаковку товара, способную предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки к конечному пункту назначения – Заказчику. Тара и упаковка должны быть прочными, сухими, без нарушения целостности со специальной маркировкой;

5.3. Поставщик обязуется обеспечить надлежащий температурный режим, необходимый для соблюдения соответствующих условий транспортировки товара;

5.4. Поставщик несет ответственность за ненадлежащую упаковку, не обеспечивающую сохранность товара при его хранении и транспортировании;

5.5. Упаковка и маркировка товара должна соответствовать требованиям ГОСТ, импортный товар – международным стандартам упаковки. Маркировка товара должна содержать: наименование товара, наименование фирмы-изготовителя, юридический адрес изготовителя, дату выпуска. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара.

**Участник размещения закупки/  
уполномоченный представитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

(должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в аукционе)

м.п.

***Форма №3***

**АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ (рекомендуемая форма)**

**Поставка пиломатериалов**

| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения об участнике закупки** |
| --- | --- | --- |
|  | Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации, либо Ф.И.О. физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя). |  |
|  | Организационно-правовая форма. |  |
|  | Юридический адрес (страна, адрес). |  |
|  | Почтовый адрес (страна, адрес). |  |
|  | Фактическое местоположение. |  |
|  | ИНН учредителей (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей). |  |
|  | ИНН членов коллегиального исполнительного органа |  |
|  | ИНН лица исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки |  |
|  | ИНН главного бухгалтера |  |
|  | Для физического лица:  фамилия, имя, отчество (при наличии);  паспортные данные;  место жительства; |  |
|  | Телефоны (с указанием кода города). |  |
|  | Факс (с указанием кода города). |  |
|  | Адрес электронной почты. |  |
|  | ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО. |  |
|  | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса. |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты). |  |
|  | Ф.И.О. руководителя, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона. |  |
|  | Орган управления юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящей закупки, и порядок одобрения соответствующей сделки. |  |
|  | Ф.И.О. уполномоченного лица с указанием должности, контактного телефона, электронной почты. |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

м.п.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Инструкция по заполнению анкеты:

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Заполненная претендентом на участие в закупке анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

***Форма № 4***

***Опись документов***

| №  п/п | Наименование документа | Число  страниц |
| --- | --- | --- |
|  | Форма № 1. Заявка на участие в аукционе |  |
|  | Форма № 2. Техническое предложение. |  |
|  | Форма №3. Анкета участника закупки. |  |
|  | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей главы - руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица. |  |
|  | Копии учредительных документов (для юридических лиц: копия действующего устава в последней редакции (в случае наличия актуальной версии устава в виде единого сводного документа) либо копия устава и всех изменений (дополнений) к уставу (в случае отсутствия актуальной версии устава в виде единого сводного документа) и соответствующий, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык учредительных документов иностранных лиц;  копия свидетельства о внесении в ЕГРЮЛ записи о юридическом лице, созданном до 01.07.2002 года; копия свидетельства о государственной регистрации или листа записи Единого государственного реестра юридических лиц / листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если государственная регистрация юридического лица или индивидуального предпринимателя осуществляется с 1 января 2017 года);  копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе. |  |
|  | Копия справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, сформированной на дату не ранее чем за 2 месяца до даты размещения извещения о закупке в ЕИС, подписанной и скрепленной печатью налогового органа либо подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа. В случае наличия недоимки по налогам и сборам дополнительно – справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам организаций и индивидуальных предпринимателей, сформированная на дату не ранее чем за 2 месяца до даты размещения извещения о закупке в ЕИС, подписанная и скрепленная печатью налогового органа, либо подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа |  |
|  | Копия свидетельства об аккредитации для иностранных лиц, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории РФ через представительства (филиалы), выданного уполномоченным органом РФ. |  |
|  | В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге); |  |
|  | Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей либо копия такой выписки, полученная не ранее чем за один месяц до даты размещения в ЕИС извещения о проведении закупочной процедуры или не ранее внесения изменений в соответствующий реестр в случае, если изменения были внесены позднее, чем за один месяц до даты размещения в ЕИС извещения о проведении закупочной процедуры; копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупочной процедуры. |  |
|  | декларацию о соответствии участника аукциона требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2 – 10 пункта 3.1.1 настоящей Документации о закупке. |  |
|  | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника аукциона поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.  При этом отсутствие в составе заявки вышеуказанных документов подтверждает, что для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой |  |
|  | Согласие участника закупки на обработку персональных данных (для физического лица); |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

м.п.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

1. **Инструкция по заполнению заявки.**
   * 1. Документы в составе заявки направляются участником оператору электронной площадки исключительно в форме электронных документов. Все документы, в том числе, формы, входящие в состав заявки, должны быть представлены участником в доступном для прочтения формате, соответствующем требованиям электронной площадки и документации об аукционе, и подписаны электронной подписью лица, которое является уполномоченным представителем участника аукциона и полномочия которого подтверждены документами, входящими в состав заявки.
     2. Все документы, входящие в состав заявки, представляются на русском языке. Отдельные документы в составе заявки (или их части) могут быть на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом, заверенный перевод на русском языке.
     3. Участник закупки присваивает заявке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
     4. Заявка должна быть оформлена в соответствии с приведенной в документации формой заявки на русском языке без использования символов и сносок <1>, <2>, <3> и слов «Форма заявки на участие в аукционе в электронной форме».
     5. Предпочтительный формат электронных документов: заявки - Word, скан-копий - Portable Document Format (расширение \*.pdf).
     6. Сканирование должно осуществляться непосредственно с оригинала документа в масштабе 1:1. Не допускается предоставление документов, отсканированных с ксерокопий, копий документов, заверенных неуполномоченным лицом.
     7. Документы необходимо сканировать в режиме полной цветопередачи.
     8. Каждый документ следует размещать в отдельном файле.
     9. Наименование файлов должно указываться в соответствии с наименованием или содержанием документа.
     10. Сведения, содержащиеся в заявках участников, не должны допускать двусмысленных толкований.
     11. Все документы, представляемые в составе заявки на участие в закупке, должны быть заполнены по всем пунктам, за исключением пунктов, носящих рекомендательный характер, и не относящихся к участнику закупки.
   1. **Нарушение участником закупки требований к форме, составу, содержанию заявки, установленных в п. 3.2.4, 3.1.1 документации об аукционе, является основанием для отказа в допуске к участию в закупке.**
   2. Участник аукциона, подавший заявку на участие в таком аукционе, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.
   3. При подаче одним участником закупки двух и более заявок на участие в аукционе при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны, участнику возвращаются все заявки на участие в аукционе.