

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор

АО «Башкирский регистр социальных карт»

/ Р.М. Нурғалиев/

«02» ноября 2023 г



**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**на запрос котировок в электронной форме**

**на оказание услуг на разработку мобильного приложения «Цифровые решения по управлению своим домом «Юрта»**

**Извещение  
о проведении запроса котировок в электронной форме**

| № П/П | НАИМЕНОВАНИЕ П/П  | СОДЕРЖАНИЕ   |
|-------|---|--|
| 1     | Наименование Заказчика, контактная информация   | Место нахождения: 450008, РЕСП БАШКОРТОСТАН, Г УФА, УЛ КРУПСКОЙ, дом ДОМ 9.<br>Почтовый адрес: 450008, РЕСП БАШКОРТОСТАН, Г УФА, УЛ КРУПСКОЙ, дом ДОМ 9.<br>Контактная информация: Гайнутдинов У.Р., тел.: +7 (347) 276-91-23, факс: +7 (347) 276-91-23, e-mail: Gaynutdinovur@brsc.ru<br>Официальный сайт оператора электронной площадки: Электронная торговая площадка Регион ( <a href="https://etp-region.ru">https://etp-region.ru</a> )  |
| 2     | Предмет закупки (договора)  | <b>Оказание услуг на разработку мобильного приложения «Цифровые решения по управлению своим домом «Юрта»</b>   |
| 3     | Способ проведения закупки   | Запрос котировок в электронной форме   |
| 4     | Источник финансирования   | - за счет собственных средств Заказчика  |
| 5     | Размещение информации о закупке   | Информация о настоящей закупке подлежит размещению в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <a href="http://www.zakupki.gov.ru/">http://www.zakupki.gov.ru/</a> .   |
| 6     | Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», место подачи заявок  | Запрос котировок в электронной форме проводится на Электронной торговой площадке «Регион»<br><br><a href="https://etp-region.ru">https://etp-region.ru</a>   |
| 7     | Порядок предоставления информации о закупке   | В единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд по адресу <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> (далее также – официальный сайт, ЕИС) размещается информация о закупке.<br>В ЕИС и на сайте электронной торговой площадки (далее также – ЭТП), документация находится в открытом доступе, начиная с даты размещения извещения.<br>Закупочная документация предоставляется бесплатно. |
| 8     | Описание объекта закупки, требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги | Указано в Техническом задании (Приложение №1 к извещению)  |
| 9     | Начальная (максимальная) цена договора  | <b>384 000 (Триста восемьдесят четыре тысячи) рублей 00 копеек</b><br><br><b>Расчет и обоснование НМЦД приложен отдельным файлом</b>   |
| 10    | Порядок формирования цены договора  | Цена Договора включает в себя расходы, связанные с оказанием Услуг, транспортные расходы, расходы на страхование, налоги, сборы, уплату таможенных пошлин и другие обязательные платежи, предусмотренные законодательством РФ, и иные расходы, связанные с   |

|    |  |  |
|----|--|--|
|    |  | исполнением настоящего Договора.   |
| 11 | Обоснование начальной (максимальной) цены договора   | Начальная (максимальная) цена договора установлена методом анализа рынка (см. Приложение №2 к извещению (Обоснование НМЦД))  |
| 12 | Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов  | Российский Рубль   |
| 13 | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги   | <b>Место поставки:</b> 450077, Россия, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Цюрупы, дом 40.<br><b>Срок выполнения работу (услуг):</b> с даты заключения настоящего Договора, но не позднее 29.12.2023.   |
| 14 | Форма, сроки и порядок оплаты  | Оплата аванса по Договору за оказанную Услугу осуществляется Заказчиком в течение 7 рабочих дней с даты заключения Договора.<br>Окончательная оплата по Договору осуществляется после исполнения Исполнителем обязательств по оказанию Услуги, предусмотренной Техническом заданием (Приложение 1 Договора), в течение 7 (Семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке.   |
| 15 | Требования к качеству объекта закупки  | Приведены в приложении №1 к извещению «Техническое задание».   |
| 16 | Требования к гарантийному сроку  | Приведены в приложении №1 к извещению «Техническое задание».   |
| 17 | Перечень документов, подтверждающих соответствие работ требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким работам | В соответствии с Техническим заданием (Приложение №1) и проектом договора (Приложение №3)  |
| 18 | Требования к Участнику процедуры закупки   | Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».<br><b>ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ:</b><br>а) соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом закупки;<br>б) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или |

индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

в) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

г) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

д) отсутствие у физического лица - участника закупки либо у руководителя, члена коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара (выполнением работы, оказанием услуги), являющегося предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

е) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика или член комиссии состоит в браке с физическим лицом, являющимся выгодоприобретателем, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и др.), членом коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иным органом управления юридического лица - участника закупки, с физическим лицом, в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, - участником закупки либо является близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителем и ребенком, дедушкой, бабушкой и внуком, внучкой), полнородным и неполнородным (имеющим общих отца или мать) братом или

|       |  |   |
|-------|--|---|
|       |  | сестрой), усыновителем или усыновленным указанного физического лица. Документом, подтверждающим соответствие участника закупки установленным требованиям, является декларация соответствия данным требованиям.  |
| 18.1. | Требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии  | Не установлено  |
| 19    | Порядок внесения изменений в извещение о проведении процедуры  | Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки. |
| 20    | В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами установлен. |   |
| 21    | Отказ от проведения запроса котировок в электронной форме  | Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.<br>Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.   |

|    |   |  |
|----|---|--|
|    |   | По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с частью 5 статьи 3.2 №223-ФЗ и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.  |
| 22 | Документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, включая перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям | <p>Копии документов должны быть заверены участником подписью и печатью (при наличии), если иное не установлено требованиями документации о закупке, извещения о закупке. Независимо от количества лиц, выступающих на стороне участника, должна быть составлена одна заявка.</p> <p><b>ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ ЗАЯВКИ:</b></p> <p>Котировочная заявка должна содержать следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование предмета закупки в соответствии с извещением о запросе котировок;</li> <li>- наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество и место жительства (для физического лица), контактное лицо, контактный телефон участника закупки и адрес электронной почты;</li> <li>- банковские реквизиты участника закупки;</li> <li>- индивидуальный номер налогоплательщика и КПП (код причины постановки на учет);</li> <li>- наименование и характеристики предлагаемых к поставке товаров (в случае, если осуществляется закупка товаров), наименование и характеристики работ, услуг (в случае, если осуществляются закупки работ, услуг);</li> <li>- цена товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и иных обязательных платежей;</li> <li>- согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в проекте договора и котировочной документации.</li> </ul> <p>К котировочной заявке прилагаются документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям котировочной документации и требованиям.</p> |
| 23 | Требования к содержанию, форме и оформлению заявки на участие в закупке   | <p>Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, подготовленная участником закупки, должна быть составлена на русском языке. Входящие в заявку на участие в запросе котировок в электронной форме документы, оригиналы которых выданы участнику закупки третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом, заверенный перевод на русском языке. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.</p> <p>Все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, должны иметь четко читаемый текст.</p> <p>Информация, содержащаяся в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, не должны допускать двусмысленных толкований (разночтений), должны трактоваться однозначно.</p> <p>Участники закупки должны учитывать, что при описании объекта закупки заказчиком использовались максимальные и (или) минимальные значения показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться.</p> <p>Участники закупки при предоставлении конкретных показателей, соответствующих значениям, установленным извещением об запросе котировок в электронной форме</p>   |

|    |   |   |
|----|---|---|
|    |   | <p>должны учитывать, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показатели, значения которых являются точными, не подлежат изменению и предоставляются в заявки на участие в запросе котировок в электронной форме в соответствии с извещением о запросе котировок в электронной форме;</li> <li>- показатели, значения которых прописаны «не менее», «не более», «не уже», «не шире», «не выше», «не ниже», «или», знаков «±», «&gt;», «≥», «&lt;», «≤» и прочих подобных обозначений предоставляется участником закупки:</li> <li>- с указанием конкретных (точных) величин, без применения слов «не менее», «не более», «не уже», «не шире», «не выше», «не ниже», «или», знаков «±», «&gt;», «≥», «&lt;», «≤» и прочих подобных обозначений;</li> <li>- либо с применением вышеназванных слов, знаков (в соответствии с документами, выданными производителем (изготовителем товара), либо выданными в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации (сертификат соответствия, декларация качества, регистрационное удостоверение, паспорт товара, протокол испытаний и т.п.), определяющими характеристики товара).</li> </ul> <p>Все характеристики объекта закупки, указанные в техническом задании извещения запроса котировок в электронной форме, обязательны для предоставления в заявки на участие в открытом запросе котировок в соответствии с вышеуказанными требованиями.</p> <p>Рекомендуемая форма заявки указана в приложении.</p>   |
| 24 | Порядок подачи и оформления, отзыва и изменения заявок на участие в закупке | <p>Лицо, желающее принять участие в запросе котировок, несет все расходы, связанные с участием в таковом, в том числе с получением аккредитации на ЭТП, подготовкой и предоставлением заявки, иной документации, а заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов процедуры закупки, а также оснований его завершения.</p> <p>Для участия в запросе котировок в электронной форме участник закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, подает заявку на участие в соответствии с регламентом электронной площадки. Заявка подается в форме электронного документа в соответствии Федеральным законом от «06» апреля 2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».</p> <p>Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Если участник подает более одной заявки по лоту, а ранее поданные им заявки по этому лоту не отозваны, все заявки такого участника по лоту отклоняются.</p> <p>Заявки на участие в закупке действуют в течение срока, установленного документацией о конкурентной закупке. До истечения этого срока заказчик вправе предложить участникам продлить срок действия и обеспечения заявок. Участники вправе отклонить такое предложение заказчика, не утрачивая права на обеспечение заявок. В случае отказа участника закупки от продления срока действия заявки ему возвращается обеспечение заявки в порядке, установленном Положением Заказчика, а заявка отклоняется от участия в закупке.</p> <p>Участник вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом требований</p> |

|    |  |  |
|----|--|--|
|    |  | <p>Положения Заказчика. В этом случае участник не утрачивает право на предоставленное обеспечение заявки, если иное не предусмотрено документацией о конкурентной закупке. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок. В случае изменения заявки, датой подачи заявки на участие в конкурентной закупке считается дата подачи последних изменений.</p>   |
| 25 | <p>Порядок предоставления разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме</p> | <p>Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом №223 и положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.</p> <p>В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.</p> <p>Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.</p> <p><b>Дата начала предоставления разъяснений – 02.11.2023 г.</b><br/> <b>Дата окончания предоставления разъяснений – 13.11.2023 г. до 09.59 (местное время Заказчика)</b></p> |
| 26 | <p>Дата и время начала срока подачи заявок на участие в закупке</p>  | <p><b>02.11.2023г.</b><br/> С момента размещения информации о закупке на официальном сайте <a href="https://etp-region.ru">https://etp-region.ru</a>, не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме должно быть доступным для ознакомления в течение всего срока подачи котировочных заявок без взимания платы.</p>  |
| 27 | <p>Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке</p>   | <p><b>«13» ноября 2023 г. 10:00 (по местному времени заказчика)</b></p>  |
| 28 | <p>Дата и место рассмотрения заявок на участие в закупке и подведения итогов закупки</p>                         | <p><b>«13» ноября 2023 г.</b></p> <p>Место рассмотрения заявок: 450008, РЕСП БАШКОРТОСТАН, Г УФА, УЛ КРУПСКОЙ, дом ДОМ 9.</p>  |
| 29 | <p>Критерии оценки заявок на участие в закупке</p>   | <p>Цена договора</p> <p>Победителем в проведении запроса котировок признается участник, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг.</p> <p>При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупки.</p>  |



|    |  |  |
|----|--|--|
| 30 | Основания для отклонения заявки участника конкурентной закупки   | <b>Основаниями для отклонения котировочной заявки являются:</b><br>- несоответствие котировочной заявки требованиям котировочной документации;<br>- указанная в котировочной заявке цена товаров, работ, услуг, предложенная участником закупки, превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок;<br>- отказ Заказчика от проведения запроса котировок.   |
| 31 | Подведение итогов  | Победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается участник, соответствующий требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в таком извещении, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается участник, заявка которого поступила ранее заявок других.  |
| 32 | Размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления  | Не установлено   |
| 33 | Размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается, и срок его исполнения | Не установлено   |
| 34 | Требования к гарантии качества товара, работы, услуги  | В соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к извещению) и проектом договора (Приложение №3 к извещению)  |
| 35 | Размер обеспечения гарантийных обязательств  | Не требуется   |
| 36 | Срок подписания победителем закупки договора со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок (подведения итогов закупки)                                    | Договор заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней со дня размещения в единой информационной системе протокола. Проект договора приведен в приложении № 3 к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме.   |
| 37 | Порядок заключения договора  | Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки. |

|    |   |  |
|----|---|--|
| 38 | Условия признания закупки несостоявшейся  | Конкурентная закупка признается несостоявшейся в следующих случаях:<br>1) не подано ни одной заявки на участие в конкурентной закупке;<br>2) по результатам проведения конкурентной закупки все заявки на участие в закупке отклонены;<br>3) на участие в конкурентной закупке подана только одна заявка на участие в закупке;<br>4) по результатам проведения конкурентной закупки отклонены все заявки на участие в закупке, за исключением одной заявки на участие в закупке;<br>5) по результатам проведения конкурентной закупки от заключения договора уклонились все участники закупки. |
| 39 | Возможность изменения объема товаров, работ, услуг и сроков их поставки, выполнения, оказания в ходе исполнения договора: | В соответствии с проектом Договора   |
| 40 | Возможность одностороннего отказа от исполнения договора, расторжения договора  | В соответствии с проектом Договора   |
| 41 | Антидемпинговые меры  | Не установлено   |

**Приложения к извещению:**

Приложение № 1 Техническое задание

Приложение № 2 Обоснование НМЦД

Приложение № 3 Проект договора

Приложение № 4 Рекомендуемые образцы форм и документов

Приложение № 1 к извещению

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

*Приложено отдельным файлом*

Приложение № 2 к извещению

**ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ МАКСИМАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ДОГОВОРА**

*Приложено отдельным файлом*

Приложение №3 к извещению

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

*Приложено отдельным файлом*

## Рекомендуемые образцы форм и документов

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

| Для юридического лица  |  |
|--|--|
| Организационно-правовая форма, фирменное наименование (полное наименование) участника закупок                                  |  |
| Место нахождения участника закупок   |  |
| Почтовый адрес участника закупок   |  |
| ИНН, КПП участника закупки   |  |
| ОГРН участника закупки   |  |
| Банковские реквизиты участника закупки: наименование банка, р/сч, к/сч, БИК и пр.  |  |
| Телефон (с указанием кода города)  |  |
| Факс (с указанием кода города)   |  |
| Email  |  |
| Ф.И.О. руководителя  |  |
| Ф.И.О. и номер телефона ответственного лица за исполнение договора   |  |
| Код по общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО), установленный поставщику                               |  |
| Код территории населенного пункта в соответствии с общероссийским классификатором территорий муниципальных образований (ОКТМО) |  |
| Дата постановки на учет в налоговом органе в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе            |  |
| Для физического лица   |  |
| Фамилия Имя Отчество   |  |
| ИНН, паспортные данные участника закупки   |  |
| Место жительства участника закупки   |  |
| Телефон (с указанием кода города)  |  |
| Факс (с указанием кода города)   |  |
| Email  |  |
| Ф.И.О. и номер телефона ответственного лица за исполнение договора   |  |

Изучив извещение о проведении запроса котировок на право заключения договора, проект договора, а также применимые к данному запросу котировок законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_ (наименование организации) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,

**сообщаем о согласии** участвовать в запросе котировок на \_\_\_\_\_, исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок, и направляем настоящую заявку.

**Мы согласны** поставить товар, выполнить работы, оказать услуги в полном соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок и согласно **нашему предложению о цене договора:**

Цена договора составляет: \_\_\_\_\_ (сумма прописью).

| № п/п | Наименование Товара | Функциональные, технические и | Наименование страны | Ед. изм. | Кол-во | Цена за ед. в руб. | Стоимость, руб. |
|-------|---------------------|-------------------------------|---------------------|----------|--------|--------------------|-----------------|
|-------|---------------------|-------------------------------|---------------------|----------|--------|--------------------|-----------------|

|   |   | качественные<br>характеристики<br>Товара | происхождения<br>Товара,<br>производитель |   |   |   |   |
|---|---|--|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3  | 4   | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 |   |  |   |   |   |   |   |

Заявленная нами цена договора является твердой, изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением случаев, установленных извещением о проведении запроса котировок и проектом договора. Мы гарантируем качество и безопасность товара, работ и услуг в соответствии с условиями назначения.

Согласен на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу моих персональных данных оператору электронной площадки информационной системы государственного заказа, органам исполнительной власти, органам местного самоуправления, уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов.

**Мы декларируем** о своем соответствии требованиям, указанным в извещении о проведение запроса котировок, а именно:

- непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;
- отсутствие у физического лица - участника закупки либо у руководителя, члена коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара (выполнением работы, оказанием услуги), являющегося предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
- отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика или член комиссии состоит в браке с физическим лицом, являющимся выгодоприобретателем, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и др.), членом коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иным органом управления юридического лица - участника закупки, с физическим лицом, в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, - участником закупки либо является близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителем и ребенком, бабушкой, бабушкой и внуком, внучкой), полнородным и неполнородным (имеющим общих отца или мать) братом или сестрой), усыновителем или усыновленным указанного физического лица. Документом, подтверждающим соответствие участника закупки установленным требованиям, является декларация соответствия данным требованиям.

\_\_\_\_\_  
Подпись руководителя, полномочного представителя  
участника, М.П. (для юр. лиц); подпись участника (для физ.  
лиц)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи (Ф.И.О.)

**СОГЛАСИЕ  
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

\_\_\_\_\_.2023

Я, \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ адрес  
регистрации: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ даю свое согласие  
\_\_\_\_\_ на обработку моих персональных данных. Согласие  
касается фамилии, имени, отчества, данных о поле, дате рождении, гражданстве, типе документа,  
удостоверяющем личность (его серии, номере, дате и месте выдачи), а также сведений из трудовой  
книжки: опыте работы, месте работы и должности.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования  
кадрового документооборота предприятия, бухгалтерских операций и налоговых отчислений, а также на  
хранение всех вышеназванных данных на электронных носителях. Также данным согласием я разрешаю  
сбор моих персональных данных, их хранение, систематизацию, обновление, использование (в т.ч.  
передачу третьим лицам для обмена информацией), а также осуществление любых иных действий,  
предусмотренных действующим законом Российской Федерации.

До моего сведения доведено, что \_\_\_\_\_ гарантирует обработку моих  
персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Срок  
действия данного согласия не ограничен. Согласие может быть отозвано в любой момент по моему  
письменному заявлению.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих  
интересах.

*Руководитель  
ФИО*

**ДОВЕРЕННОСТЬ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ И  
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНТЕРЕСОВ ОРГАНИЗАЦИИ-УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА**

На бланке организации  
Дата, исх. номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_

Город \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (прописью число, месяц и год выдачи  
доверенности)

Организация – Участник размещения заказа:

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

доверяет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года,

\_\_\_\_\_ (кем выдан)

представлять интересы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

на закупочных процедурах, проводимых \_\_\_\_\_. В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Закупочной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени организации - доверителя все документы, связанные с выполнением данного поручения, давать разъяснения положений представленных заявок.

Доверенность выдана без права передоверия и действительна по \_\_\_\_\_

(прописью)

Подпись доверенного лица \_\_\_\_\_ удостоверяю.  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. доверенного лица)

(подпись доверенного лица)

Руководитель организации-доверителя \_\_\_\_\_

м.п.  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)