**УТВЕРЖДЕНО**

**Генеральный директор**

**АО «Водоканал» г. Невинномысск**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **А.И.** **Зделов**

**«7» декабря 2023 г.**

# Проведение ценового запроса в электронном виде,

# УЧАСТНИКАМИ, КОТОРОЙ МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Способ закупки** | Неконкурентная закупка проведение ценового запроса в электронном виде на ЭЛЕКТРОННОЙ ТОРГОВОЙ ПЛОЩАДКЕ РЕГИОН (ЭТП Регион), адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [**https://etp-region.ru**](https://etp-region.ru)**.** Закупка товаров, работ, услуг путем проведения ценового запроса в электронном виде в соответствии с Приложением №2 Положения о закупке товаров, работ, услуг АО «Водоканал» г. Невинномысск |
| **1.1** | В целях соблюдения принципов пункта 1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, а также информационной открытости закупки, равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации, целевого и экономически эффективного расходования денежных средств, отсутствия ограничений допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки данный способ закупки проводится в электронном виде, в соответствии с регламентом электронной торговой площадки.  Проведение ценового запроса в электронном виде осуществляется на любой электронной торговой площадке соответствующей требованиям, установленным Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».  В соответствии с частью 2 статьи 3.3 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» под оператором электронной площадки понимается являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также - программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями настоящего Федерального закона. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений настоящей статьи. |
| **1.2** | **Участники закупки** | Участниками могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства |
| **2.** | **Наименование Заказчика, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика** | **Наименование Заказчика:** Акционерное общество «Водоканал» г. Невинномысск (АО «Водоканал» г. Невинномысск)  **Место нахождения:** 357106, Ставропольский край, г. Невинномысск, ул. Гагарина, дом № 196а.  **Почтовый адрес:** 357106, Ставропольский край, г. Невинномысск, ул. Гагарина, дом № 196а  **Телефон:** 8(86554)3-69-09  **Контактное лицо:** Серебрянская Алина Геннадьевна  **Адрес электронной почты:** serebryanskaya90@internet.ru  Закупка осуществляется в рамках 223-ФЗ от 18 июля 2011 года «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» |
| **3.** | **Предмет договора, количество поставляемого товара, объем работ, услуг** | **Строительные работы на КНС-4 по адресу: ул. Маяковского, 28,** согласно Техническому заданию (Приложение №1 к проекту договора, содержащее сметную документацию) |
| **3.1** | **ОКПД 2** | **42.21.23.000** |
| **4.** | **Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | 1) Ставропольский край, г. Невинномысск, ул. Маяковского, 28, КНС-4 |
| **5.** | **Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | **Срок выполнения работ:**  Дата начала выполнения работы – с даты заключения договора., но не ранее заключения договора.  Дата окончания работы – 01.03.2024г.  Время проведения работ на объекте согласуется с руководителем учреждения. Подрядчик приступает к работам после согласования и утверждения с Заказчиком плана графика выполнения работ.  Подрядчик до начала выполнения работ предоставляет Заказчику:  - утвержденный план график выполнения работ;  - копию приказа о назначении ответственного за проведение работ и соблюдение требований пожарной безопасности, охраны окружающей среды;  - список машин и оборудования необходимых в производстве работ;  - список сотрудников необходимых для выполнения данных видов работ (допуск работников Подрядчика на территорию учреждения).  Подрядчик своими силами, силами третьих лиц за свой счет производит организацию работ, согласовывает работы с органами муниципальной власти и балансодержателями попутных и пересекаемых инженерных коммуникаций (при необходимости выполняет их ТУ), открывает/закрывает ордер на проведение земляных работ и т.д.  Перед началом работ устанавливает информационные стенды с указанием информации о заказчике, подрядной организации (номера контактных телефонов обязательны), с указанием видов работ и сроками начала и завершения работ. |
| **6.** | **Начальная (максимальная) цена договора** | **14 853 545, 27 (четырнадцать миллионов восемьсот пятьдесят три тысячи пятьсот сорок пять рублей двадцать семь копеек)**  Для определения начальной (максимальной) цены договора был применен проектно-сметный метод (локальные сметные расчеты стоимости строительства (ЛСР КНС №4) прилагается в составе сметной документации).  Цена Договора включает общую стоимость всех работ, погрузочно-разгрузочных работ, стоимость используемых в работе материалов, транспортные расходы, расходы по таможенному оформлению и страхованию, уплате налогов и иных обязательных платежей, оплачиваемых Заказчиком Подрядчику за полное выполнение Подрядчиком своих обязательств по договору. Кроме этого в общей стоимости договора учтены стоимость работ и затраты, понесенные Подрядчиком при организации строительной площадки, выполнении строительно-монтажных работ, закупке материала, закупке оборудования, подготовке объекта к вводу в эксплуатацию. |
| **7.** | **Срок, место и порядок предоставления ценового запроса** | **(ЭТП Регион),** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [**https://etp-region.ru**](https://etp-region.ru)**,** в период **с 7.12.2023 г. по 8.12.2023 г. 09.00 (местное время Заказчика)** |
| **8.** | **Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с Поставщиком** | Российский рубль. |
| **9.** | **Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги** | Заказчик производит оплату Подрядчику путем перечисления денежных средств на расчетный счет в след порядке:  - Аванс на выполнение Работ в объеме 70% в 10 дневный срок с момента подписания договора.  - Оплата оставшейся суммы (стоимость договора-аванс) производится Заказчиком за выполненные работы в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, **в течение 7 (семи) рабочих дней** после подписания Заказчиком Акта приемки выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) с приложением документов, подтверждающих объем выполненных работ. |
| **10.** | **Дата, время окончания срока подачи ценовых предложений** | **09:00 (по местному времени Заказчика) 8.12.2023г.** |
| **11.** | **Место подачи ценовых предложений** | В форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, с помощью квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи электронной торговой площадки (ЭТП Регион), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://etp-region.ru> |
| **12.** | **Требования к участникам закупки** | 1) соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;  2) участник закупки - юридическое лицо не находится в процессе ликвидации;  3) в отношении участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя не выносилось судебных решений о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  5) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Данное требование не распространяется на суммы, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);  6) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  7) непривлечение участника закупки - юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. N 223-ФЗ;  9) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";  10) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов;  11) участник закупки не является офшорной компанией;  12) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации. |
| **13.** | **Заявка на участие в ценовом запросе должна содержать** | Заявка на участие в ценовом запросе должна включать:  - согласие участника на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением (документацией) и не подлежащих изменению по результатам проведения закупки в электронной форме, в том числе:  1-1) при размещении закупки на поставку товара:  а) согласие участника процедуры закупки на поставку товара в случае:  ● если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, указание на товарный знак которого содержится в документации о закупке или указание на товарный знак предлагаемого для поставки товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией о закупке;  ● если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации о закупке, при условии содержания в документации о закупке указания на товарный знак, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в закупке на товарный знак;  б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в документации о закупке указания на товарный знак;  2-1) согласие участника процедуры закупки на выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией о закупке, при условии размещения закупки на выполнение работ, оказание услуг;  3-1) при размещении закупки на выполнение работ, оказание услуг для выполнения, оказания которых используется товар:  ● согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, в том числе, означающее согласие на использование товара, указание на товарный знак которого, содержится в документации о закупке, или согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, указание на товарный знак предлагаемого для использования товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией о закупке, если участник процедуры закупки предлагает для использования товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации о закупке, при условии содержания в документации о закупке указания на товарный знак используемого товара, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в закупке на товарный знак (при его наличии);  ● согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, а также конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для использования товара при условии отсутствия в документации о закупке указания на товарный знак используемого товара;  - наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона и ИНН участника (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица);  - копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц) или копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  - полученную не ранее чем за два месяца до дня размещения на Официальном сайте извещения выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документа, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;  - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;  - документ (декларацию) о соответствии участника закупки следующим требованиям:  1) соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением, к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;  2) участник закупки - юридическое лицо не находится в процессе ликвидации;  3) в отношении участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя не выносилось судебных решений о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  5) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Данное требование не распространяется на суммы, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);  6) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  7) непривлечение участника закупки - юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. N 223-ФЗ;  9) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";  10) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов;  11) участник закупки не является офшорной компанией;  12) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;  - копия решения об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица (в том числе, если крупной сделкой для участника является внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие либо обеспечения исполнения договора);  - и иные информацию и сведения, установленные в информационной карте ценового запроса в электронном виде:  реестровый номер из Единого реестра членов саморегулируемых организаций и их обязательств по договорам подряда либо копию действующей выписки из Единого реестра членов саморегулируемых организаций и их обязательств по договорам подряда в отношении объектов капитального строительства, членом которой является участник закупки, полученную не ранее чем за 1 месяц до даты окончания подачи заявок и по форме, которая утверждена Приказом Ростехнадзора от 04.03.2019 № 86 «Об утверждении формы выписки из реестра членов саморегулируемой организации» (далее – выписка) и в которых должна содержаться информация:  - о наличии у члена СРО права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров, в отношении объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии);  - о соответствии члена СРО уровню ответственности, предусмотренному частями 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ (совокупный размер обязательств участника аукциона по договорам, которые заключены с использованием конкурентных способов, не должен превышать уровень ответственности участника по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств).  Участники, предоставляя ценовые предложения, выражают свое согласие с условиями проведения процедуры закупки, а также выражают свое согласие поставить товары, оказать услуги, выполнить работы в соответствии с требованиями, указанными в ценовом запросе. Ценовое предложение участника является окончательным и включает в себя все налоги и расходы, в том числе транспортные.  Перед подачей ценового предложения лица, желающие принять участие в ценовом запросе, должны пройти процедуру регистрации участника на сайте электронной торговой площадки в соответствии с регламентом работы электронной торговой площадки.  Участники представляют ценовые предложения заказчику до окончания срока приема предложений, указанного в ценовом запросе. |
| **14.** | **Дата рассмотрения ценовых предложений** | **8.12.2023 г.** |
| **14** | **Отмена закупки** | Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любое время, до заключения договора. Заказчик не несет при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки. Соответствующее уведомление размещается на сайте электронной торговой площадке |
| **15** | **Постквалификация** | Не проводится |
| **16** | **Обеспечение исполнения договора** | Не установлено |
| **17** | **Подписание договора** | Участник, чье предложение признано лучшим, должен подписать договор и направить его заказчику, в ином случае заказчик вправе заключить договор с участником, сделавшим предпоследнее наилучшее предложение о цене договора. |
| **18** | **Несостоявшаяся закупка** | Ценовой запрос является несостоявшимся в случае, если при проведении ценового запроса участниками не представлено ни одного ценового предложения о цене договора.  Если ценовой запрос не состоялся, заказчик вправе объявить новый ценовой запрос или заключить договор иным способом. |

Приложение № 1

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

Договор подряда № 11/23

г. Невинномысск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акционерное общество «Водоканал» г. Невинномысск, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Зделова Александра Ираклиевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Подрядчик», действующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор, далее именуемый «Договор», о нижеследующем.

Статья 1. Термины и определения.

1. Договор - настоящий договор, подписанный Подрядчиком и Заказчиком, а также все изменения и дополнения к нему, которые могут быть подписаны ими в период выполнения работ и гарантийной эксплуатации результата работ.
2. Работы - работы, подлежащие выполнению Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора, и включают строительные, монтажные и устранение дефектов. Объем Работ определяется техническим заданием и сметами, подготовленными Подрядчиком и утвержденными Заказчиком. В случае необходимости проведения дополнительных работ, не учтенных в техническом задании, Подрядчик обязан согласовать с Заказчиком проведение таких работ, их стоимость и порядок оплаты.
3. Одобрение - подтверждение в письменной форме, сделанное Заказчиком или Подрядчиком или их уполномоченными представителями.
4. Унифицированная форма № КС-2 (Акт о приемке выполненных работ), именуемая по тексту Договора - «форма КС-2» или «акт о приемки работ», и унифицированная форма №КС-3 (Справка о стоимости выполненных работ и затрат), именуемая по тексту Договора - «форма КС-3», составляемые и подписываемые сторонами в ходе исполнения Договора в соответствии с унифицированными формами первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ, утвержденных Постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 г. N 100.

Статья 2. Предмет договора.

* 1. Подрядчик обязуется в установленный Договором срок выполнить, в соответствии с техническим заданием Заказчика и Договором работы по:

-Строительные работы на КНС-4 по адресу: ул. Маяковского, 28.

**Статья 3. Цена работы и порядок оплаты работы.**

* + 1. Стоимость работ по настоящему договору согласно сметной документации составляет:

-Строительные работы на КНС-4 по адресу: ул. Маяковского, 28 – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в том числе НДС 20%- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.;

Всего стоимость работ составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в том числе НДС 20%- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.;

Цена работы (смета) является твердой и не может быть изменена ни одной из Сторон. Смета приобретает силу и становится частью Договора с момента подписания ее Сторонами.

Оплата производится в следующем порядке:

В 10-ти дневный срок после подписания настоящего Договора Заказчик перечисляет на расчетный счет Подрядчика аванс на выполнение Работ в объеме 70%- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) от суммы Договора. Оставшаяся сумма в размере- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) уплачивается Заказчиком по завершению работ в полной мере.

* 1. Работа выполняется силами и средствами Подрядчика. Цена работы включает компенсацию издержек Подрядчика и причитающееся ему вознаграждение.
  2. Если возникнет необходимость в проведении дополнительных работ и по этой причине в существенном превышении согласованной Сторонами цены работы, Подрядчик обязан предупредить об этом Заказчика. Подрядчик, своевременно не предупредивший Заказчика о необходимости превышения указанной в Договоре цены работы, обязан выполнить Договор, сохраняя право на оплату работы по цене, определенной в Договоре.
  3. Полученная Подрядчиком экономия в ходе выполнения работ распределяется между Сторонами поровну.
  4. При отказе Заказчика от результата работ в случаях, предусмотренных настоящим Договором и (или) действующим законодательством Российской Федерации, Подрядчик обязан в срок не позже 5 (пяти) календарных дней с момента получения требования Заказчика об этом вернуть последнему уплаченные Заказчиком денежные средства в отношении результата работы, от которого Заказчик отказался.
  5. Подрядчик не имеет право на удержание результата работ, а также принадлежащих Заказчику оборудования и иного имущества, переданного для осуществления работ, остатка неиспользованного материала и другого оказавшегося у него имущества Заказчика до уплаты Заказчиком цены работ.

Статья 4. Сроки выполнения работ.

* + 1. Дата начала работы в рамках настоящего Договора - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Дата окончания работы в рамках настоящего Договора - 01.03.2024г.

Статья 5. Обязательства Подрядчика.

ПОДРЯДЧИК обязуется:

**1.** Подрядчик обязан осуществить работы в сроки, предусмотренные Договором, в соответствии с техническим заданием, определяющим объем, содержание работ, со сметой, определяющей цену работ, действующими СП (актуализированные СниП), ТСН и другими предъявляемыми законодательством Российской Федерации требованиями к работам.

* + 1. Производить работы в полном соответствии с техническим заданием, сметами, СНиП и СП, ТСН .
    2. Разработать порядок производства работ и календарный график выполнения Работ, утвердить его у Заказчика и обеспечить их соблюдение.
    3. Вести журнал производства работ с момента их начала и до завершения, предъявлять его по первому требованию Заказчику и передать его Заказчику до подписания итоговых актов по форме КС-2 и КС-3.
    4. Обеспечить в ходе работ выполнение необходимых противопожарных мероприятий и необходимых мероприятий по технике безопасности, рациональному использованию территории и охране окружающей среды.
    5. Подрядчик обязан при осуществлении выполнения данного Договора и связанных с ним работ соблюдать требования закона и иных правовых актов об охране окружающей среды и о безопасности монтажных работ.
    6. Осуществлять охрану материалов.

**8.** Передать Заказчику вместе с результатом работы по акту приема-передачи: Объект, полученные для исполнения Договора (пункт 1, 3 статьи 6 Договора), материалы, не использованные Подрядчиком при выполнении Работ и оплаченные Заказчиком, демонтированное оборудование.

**9.** Осуществлять в процессе производства Работ систематическую, а по завершении Работ окончательную уборку Объекта от строительных отходов, их погрузку на транспортные средства и их последующий вывоз с территории Объекта.

**10.** Вывезти с Объекта в течение 3 (трех) календарных дней со дня подписания акта о по форме КС-2 оборудование, инструменты, инвентарь, материалы и другое имущество, принадлежащие Подрядчику, а также строительный мусор.

**11.** Выполнить работы в соответствии с инструкциями и технической документацией, прилагаемой к материалам.

**12.** Перед началом работ согласовать с Заказчиком материалы, конструкции и детали, планируемые для применения при производстве работ и передать Заказчику образцы изоляционных и других материалов, определенных Сторонами для выполнения работ с приложением документов, определяющих их соответствие нормам противопожарной безопасности, действующим в Российской Федерации на дату подписания настоящего Договора, либо предоставить Заказчику каталоги для выбора поставляемых материалов. Если образцы не будут отвечать требованиям соответствующих норм Российской Федерации, либо не будут удовлетворять Заказчика, Подрядчик обязуется представить к согласованию образцы других материалов, отвечающие требованиям соответствующих норм Российской Федерации и требованиям заказчика.

**13.** Устранить все дефекты в Работах, выявленные в процессе их производства, приемки Работ и гарантийной эксплуатации Оборудования. Сроки устранения дефектов – 1 месяц.

**14.** Выполнить на территории Объекта все Временные сооружения, необходимые для выполнения Работ по настоящему Договору.

**15.** Подрядчик гарантирует, что располагает в достаточном количестве стабильными по качеству и количеству, на период проведения Работ рабочей силой квалифицированной и неквалифицированной, персоналом, а также всеми необходимыми материалами.

**16.** Выполнить предусмотренную в Договоре работу лично, подрядчик не вправе без согласования с Заказчиком привлекать к исполнению своих обязательств других лиц (субподрядчиков).

**17.** Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в последующих статьях настоящего Договора.

Статья 6. Обязательства Заказчика.

ЗАКАЗЧИК обязуется:

* + - 1. В 10-ти дневный срок после подписания настоящего Договора Заказчик перечисляет на расчетный счет Подрядчика аванс на выполнение Работ в объеме 70 % от суммы Договора.
      2. Передать Подрядчику в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Договора техническое задание по акту приема-передачи. Подписание Подрядчиком акта приема-передачи технического задания является подтверждением того, что информация, содержащаяся в техническом задании, необходима и достаточная для исполнения договора Подрядчиком.
      3. Обеспечить Подрядчика необходимыми условиями для выполнения Работ.
      4. Заказчик передает Подрядчику на время проведения работ объект, необходимый для исполнения договора, по Акту приема-передачи. Объект передается Подрядчику для выполнения Работ, указанных в техническом задании.

**5.**  Произвести оплату выполненных Подрядчиком Работ в порядке, предусмотренном условиями Договора.

**6.** Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях Договора.

Статья 7. Порядок проведения работ.

**1.** Подрядчик, обнаруживший в ходе Работ не учтенные в техническом задании Работы и в связи с этим необходимость проведения дополнительных Работ и увеличения сметной стоимости Работ, обязан сообщить об этом Заказчику.

При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение десяти дней Подрядчик обязан приостановить соответствующие Работы без отнесения убытков, вызванных простоем, на счет Заказчика.

Если такие изменения в Работах повлияют на стоимость или сроки выполнения Работ, то они будут оформляться Сторонами дополнениями к настоящему Договору до начала их осуществления.

В случае возникновения необходимости в переделке ранее выполненной Работы или замене установленного оборудования и материалов, Подрядчик обязан предоставит Заказчику подробную попозиционную смету, и только после получения письменного согласия Заказчика и подписания соответствующего дополнения к Договору, Подрядчик может приступить к производству Работ или заменить материалы и/или оборудование.

Подрядчик, не выполнивший обязанности, установленной пунктом 1 настоящей статьи, лишается права требовать от Заказчика оплаты выполненных им дополнительных Работ и возмещения вызванных этим убытков.

**3.** При согласии Заказчика на проведение и оплату дополнительных Работ Подрядчик вправе отказаться от их выполнения лишь в случаях, когда они не входят в сферу профессиональной деятельности подрядчика либо не могут быть выполнены подрядчиком по не зависящим от него причинам.

* + - 1. Заказчик вправе вносить любые изменения в объем Работ, которые по его мнению необходимы. Он может дать письменное распоряжение, обязательное для Подрядчика, на выполнение следующих Работ:
* увеличить или сократить объем любой работы, включенной в техническое задание;
* исключить любую Работу;
* изменить характер или качество, или вид любой части Работы;
* выполнить дополнительную Работу любого характера, необходимую для завершения Работ.

Если в результате этих изменений возникнет необходимость в переделке ранее выполненных Работ или замене установленного оборудования, то Подрядчик составляет смету и представляет ее на рассмотрение Заказчику.

Если такие изменения повлияют на стоимость или срок сдачи результата Работ, то Подрядчик приступает к их выполнению только после подписания Заказчиком и Подрядчиком соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Договору.

Статья 8. Контроль и надзор Заказчика за выполнением работ.

**1.** Заказчик вправе осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых Работ, соблюдением сроков их выполнения (графика), а также правильностью использования подрядчиком материалов Заказчика, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

**2.** Заказчик, обнаруживший при осуществлении контроля и надзора за выполнением Работ отступления от условий Договора, которые могут ухудшить качество Работ, или иные их недостатки, обязан немедленно заявить об этом Подрядчику. Заказчик, не сделавший такого заявления, теряет право в дальнейшем ссылаться на обнаруженные им недостатки.

**3.** Подрядчик обязан исполнять полученные в ходе выполнения работ указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям Договора.

**4.** Заказчик в целях осуществления контроля и надзора за работами назначает своего представителя. Представитель Заказчика имеет право беспрепятственного доступа ко всем видам Работ в течение всего периода их выполнения и в любое время производства.

1. Подрядчик, ненадлежащим образом выполнивший работы, не вправе ссылаться на то, что Заказчик не осуществлял контроль и надзор за их выполнением.

Статья 9. Сдача и приемка работ.

**1.** Приемка и оценка выполненных Работ (результата Работ) по качеству и количеству производится уполномоченными представителями Подрядчика и Заказчика по месту проведения работ.

Подрядчик за 3 (три) дня до приёмки результата Работы извещает уполномоченных представителей Заказчика в письменном виде и (или) по телефону о дате и времени приёмки и оценки выполненных Подрядчиком законченных работ.

Сдача - приемка выполненных работ в целом (результата Работ) (пункт 1 настоящей статьи Договора) оформляется актом о приемки выполненных работ, подписанным Сторонами и составленным по унифицированной форме КС-2, и справке, подписанной Сторонами и составленной по форме КС-3 по месту проведения работ.

Акт по форме КС-2, справку по форме КС-3, оформляет, подписывает Подрядчик и передает их Заказчику для подписания.

Проверка количества результата Работы, а также в части недостатков Работы, которые могли быть установлены при обычном способе её приёмки (явные недостатки), осуществляется Заказчиком в процессе приёмки результата Работы Заказчиком (пункт 3 настоящей статьи Договора).

Претензии в отношении явных недостатков в Работе (в результате Работы) должны быть предъявлены Заказчиком Подрядчику в процессе приёмки результата Работы.

В случае, если Заказчик обнаружит в процессе приёмки результата Работы, что Работа выполнена с отступлениями от договора, ухудшившими результат Работы, или с иными недостатками, которые делают его непригодными для обычного использования, Заказчик вправе:

а) отказаться от приёмки результата Работы и от его оплаты, и не оплачивать Работы; или

б) потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков в срок, указанный Заказчиком; или

в) потребовать от Подрядчика уменьшения установленной за Работу цены на 25%; или

г) потребовать от Подрядчика возмещения своих расходов на устранения недостатков своими силами или силами третьих лиц в случае, если Подрядчик откажется от устранения недостатков Работы (результата Работ); при этом возмещение расходов происходит в порядке, согласованном в пункте 8 статьи 11 договора.

Заказчик обязан направить Подрядчику подписанный акт по форме КС-2, справку по форме КС-3 или в случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 5 настоящей статьи, отказ от приемки Работ (результата Работ) с указанием конкретных требований.

Заказчик с участием Подрядчика принимает результат Работ в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения извещения о готовности к сдаче результата Работы и акта по форме КС-2, справки по форме КС-3 от Подрядчика.

В случае отказа Заказчика от приемки результата выполненных работ, Сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Доработки, необходимость выполнения которых возникла по вине Подрядчика, выполняются без дополнительной оплаты Заказчиком за счет Подрядчика.

Сдача и приемка промежуточных и скрытых Работ осуществляется по мере их готовности в порядке согласованном для сдачи и приемки Работ в целом (результата Работ) в настоящей статье (п.п. 1-8 настоящей статьи). Готовность принимаемых промежуточных Работ подтверждается подписанием сторонами промежуточных актов по форме КС-2 и справок по форме КС-3 и/или актов освидетельствования скрытых Работ.

Подрядчик приступает к выполнению последующих Работ только после письменного разрешения Заказчика.

Если закрытие работ выполнено без подтверждения Заказчика или он не был информирован об этом или информирован с опозданием, то по его требованию Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых Работ, согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее.

В случае досрочного выполнения Подрядчиком Работ Заказчик может досрочно принять и оплатить Работы.

Право собственности на результат Работы переходит к Заказчику с момента подписания сторонами Акта о приемке выполненных Работ в целом по форме КС-2.

Статья 10. Гарантии качества работы.

Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за допущенные отступления от требований, предусмотренных в техническом задании и в обязательных для сторон строительных нормах и правилах (СНиПах), а также за недостижение указанных в техническом задании показателей результата Работ.

Подрядчик гарантирует надлежащее качество выполняемых Работ, соблюдение технических условий, действующих СНиП, достижение результатом Работ и объектом указанных в техническом задании показателей и возможность эксплуатации объекта и результата Работ в соответствии с его назначением в течение гарантийного срока.

Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты) результата Работ, обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа результата Работы или его частей, неправильной его эксплуатации или неправильности инструкций по его эксплуатации, разработанных самим Заказчиком или привлеченными им третьими лицами, ненадлежащего ремонта результата Работ, произведенного самим Заказчиком или привлеченными им третьими лицами.

Срок обнаружения ненадлежащего качества Работы (гарантийных срок) устанавливается сроком 24 (двадцать четыре) месяца с даты подписания сторонами Акта о приемке выполненных работ в целом по форме КС-2.

Заказчик вправе предъявить требования Подрядчику, связанные с ненадлежащим качеством результата Работы при обнаружении недостатков в течение гарантийного срока. Подрядчик в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения требования Заказчика об их обнаружении и устранении обязан их устранить в месте нахождения результата работы своими силами и за свой счёт. К требованию Заказчика об обнаружении и устранении недостатков в результате Работы должны быть приложены следующие документы:

* Акт о недостатках (оригинал);
* Акт по форме КС-2 (копия, заверенная Заказчиком)
  1. Для участия в составлении акта о недостатках, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя в место нахождение результата Работы не позднее 3-х дней со дня получения письменного извещения (требования) от Заказчика (пункт 6 настоящей статьи договора).

Если в указанный срок представитель Подрядчика не явиться для составления акта о недостатках, то данный акт составляется Заказчиком и подписывается им в одностороннем порядке. При наличии надлежащего уведомления Подрядчика Заказчиком, сведения, содержащиеся в акте, составленном и подписанном Заказчиком в одностороннем порядке при отсутствии Подрядчика, считаются признанными Подрядчиком.

* 1. В случае отказа Подрядчика от устранения недостатков Работ (и/или результата Работ) или невыполнение Подрядчиком требования Заказчика об устранении недостатков Работ (и/или результата Работ) в сроки, указанные в договоре, Заказчик вправе, при сохранении своих прав по гарантии, без согласования с Подрядчиком заключить договор об устранении недостатков Работ (и / или результата Работ) с третьими лицами и потребовать у Подрядчика возмещения своих расходов на устранение недостатков результата Работы (и/или Работ).

Подрядчик обязан возместить (оплатить) Заказчику расходы на привлечение третьих лиц для устранения недостатков работ (стоимость работ, стоимость материалов и другое) в течение 10 (десяти) календарных дней с даты предоставления Заказчиком требования о возмещении таких расходов с приложением документов, подтверждающих такие расходы.

Статья 11. Распределение риска между сторонами.

**1.** Все риски в отношении результата Работ, составляющего предмет договора, до его приемки Заказчиком несет Подрядчик. При этом подписание промежуточных актов по форме КС-2 и КС-3 не означает перехода к Заказчику риска гибели результата Работ, промежуточные акты используются сторонами только для промежуточных расчетов.

* + 1. Если результат Работ до его приемки Заказчиком погиб или поврежден вследствие исполнения ошибочных указаний Заказчика, Подрядчик вправе требовать оплаты всей предусмотренной сметой стоимости Работ при условии, что им были выполнены обязанности, предусмотренные пунктом 3 настоящей статьи Договора.
    2. Подрядчик обязан немедленно письменно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить Работу при обнаружении:

непригодности предоставленных Заказчиком технического задания, технической документации;

недостатков в техническом задании и/или технической документации, предоставленных Заказчиком, которые могут ухудшить качество Работ и/или результата Работ;

возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о порядке и способе исполнения Работы;

иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой Работы либо создают невозможность ее завершения в срок.

* + 1. Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения письменного предупреждения от Подрядчика (пункт 3 настоящей статьи договора) дать указания Подрядчику о дальнейших действиях в сложившихся обстоятельствах.
    2. Подрядчик, не предупредивший Заказчика об обстоятельствах, указанных в пункте 3 настоящей статьи, либо продолживший Работу, не дожидаясь истечения указанного в пункте 4 настоящей статьи срока, или несмотря на своевременное указание Заказчика о прекращении работы, не вправе при предъявлении к нему или им к Заказчику соответствующих требований ссылаться на указанные обстоятельства.
    3. Риск случайной гибели или случайного повреждения и другие риски используемого для исполнения договора имущества, переданного для выполнения работ в соответствии с условиями договора несет Подрядчик с момента передачи данного имущества от Заказчика по Акту приема-передачи (пункт 4 статьи б договора) до момента передачи данного имущества после завершения работ Заказчику.

Статья 12. Ответственность сторон.

**1.** За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Подрядчик и Заказчик несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

**2.** Если Подрядчик после завершения работ по Договору оставит на Объекте принадлежащие ему материалы, не осуществит передачу Заказчику документации и возврат Объекта и иного имущества, передаваемого Заказчиком для исполнения Договора, то Заказчик задержит оплату выполненных Работ Подрядчику до даты освобождения им Объекта выполнения других обязательств Подрядчиком, которые предусмотрены Договором.

**3.** В случае нарушения срока сдачи результата работы Подрядчик по требованию Заказчика обязуется уплатить в пользу последнего за каждый календарный день просрочки сдачи результата работы пеню в размере 0,1 (ноль целых одной десятой) процента от цены работы.

Статья 13. Обстоятельства непреодолимой силы.

* + - * 1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения или других стихийных бедствий, войны, забастовок, если эти обстоятельства непосредственно не позволяют Сторонам исполнить свои обязательства по Договору.
        2. Непременным условием освобождения от ответственности по указанному в пункте 1 настоящей статьи основанию является письменное извещение Стороной, претендующей на освобождение от ответственности, другой стороны о возникновении обстоятельств непреодолимой силы в срок не позже 10 (десяти) календарных дней с момента возникновения обстоятельства непреодолимой силы. К указанному выше письменному извещению должен быть приложен подтверждающий наличие и сроки действия обстоятельств непреодолимой силы.

**3.** Если обстоятельства, указанные в пункте 1 настоящей статьи Договора, длятся более 3 (Трех) месяцев, Стороны приходят к соглашению о дальнейших взаимоотношениях по Договору.

Статья 14. Разрешение споров.

**1.** Споры, которые могут возникнуть в связи с настоящим Договором, разрешаются Сторонами путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации. Отказ и/ или уклонение какой-либо из Сторон от участия в переговорах для разрешения спора не препятствует Сторонам для обращения в суд.

**2.** При не достижении согласия в процессе переговоров, споры разрешаются в Арбитражном суде Ставропольского края в соответствии с материальным и процессуальным правом Российской Федерации.

Статья 15. Заключительные положения.

Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания. Моментом подписания Договора является календарная дата, указанная в правом верхнем углу на лицевой стороне первого листа Договора, после заголовка.

После подписания настоящего Договора все предшествующие переговоры и деловая переписка, касающаяся предмета настоящего Договора, утрачивают юридическую силу.

Настоящий Договор может быть изменен или прекращен по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

Любые изменения, дополнения и приложения к настоящему Договору считаются действительными только в случае, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на это лицами и скреплены оттисками круглых печатей каждой из Сторон.

Документы деловой переписки (акты, письма и другие), связанные с исполнением настоящего Договора или вытекающие из него, подлежат направлению письмом с объявленной ценностью с описью вложения и уведомлением о вручении и (или) телеграммой, заверенной оператором связи, с уведомлением о вручении.

Акты деловой переписки также могут быть вручены лицу, уполномоченному на прием деловой корреспонденции стороны-получателя, под расписку в месте нахождения стороны- получателя.

Акты деловой переписки также могут быть направлены посредством факсимильной связи и имеют юридическую силу при условии, если такой письменный акт однозначно позволяет идентифицировать сторону-отправителя, и сторона-получатель письменно, в том числе посредством факсимильной связи подтвердит получение этого письменного акта.

Заголовки в данном Договоре предназначены для удобства и не влияют на его толкование и смысл.

**6.** Сторона, адрес и (или) иные реквизиты которой изменились в течение срока действия настоящего Договора, обязана уведомить другую Сторону об изменении этих реквизитов. При отсутствии указанного выше уведомления все действия, совершенные по указанным в настоящем Договоре реквизитам, считаются надлежаще исполненными.

**7.** Настоящий Договор составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, один экземпляр - для Подрядчика и один экземпляр - для Заказчика. Оба экземпляра Договора имеют одинаковую юридическую силу.

**8.** В остальном, что не предусмотрено в настоящем Договоре, отношения Сторон регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

**Статья 16. Срок действия Договора.**

1. Срок действия Договора - с момента его подписания и до полного исполнения обязательств сторонами по настоящему договору

**Статья 17. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **АО «Водоканал» г. Невинномысск**  Юридический адрес:  357106 РФ СК, г. Невинномысск, ул. Гагарина, 196а  ОГРН 1102648001125  ИНН/КПП 2631054308/263101001  р/с 40702810220130000356  к/с 30101810400000000750  БИК 040702750  АО «ЮниКредитБанк»  ИНН 7710030411  КПП 263543001  ОГРН 1027739082106  Генеральный директор АО «Водоканал»  г. Невинномысск    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Зделов  МП | **Подрядчик:** |

**Приложение № 1 к Договору**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.**

**Техническое задание**

**на выполнение строительных работ на КНС-4 по адресу: ул. Маяковского, 28**

**1. Наименование выполняемых работ:** Строительные работы на КНС-4 по адресу: ул. Маяковского, 28

**2. Виды выполняемых работ:**

2.1. Выполняемые работы, используемые материалы, оборудования, изделия, иные предметы должны соответствовать документации (проектно-сметная документация, приложенная отдельными файлами) и данного технического задания.

2.2. В случае, если в документации (в каком-либо документе, входящем в состав документации, прикрепленном отдельным файлом к документации) применяются указания на товарный знак, не сопровождающийся словами «или эквивалент», то такие указания считать не действительными. В случае если в проектно-сметной документации применяются указания на знаки обслуживания, фирменные и торговые наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, указания на товарный знак, наименование места происхождения товара или наименование производителя, то такие указания считаются ничтожными.

2.3. Входе исполнения договора выполняются следующие работы:

Строительные работы на КНС-4 по адресу: ул. Маяковского, 28.

**3. Место выполнения работ:**

Ставропольский край, г. Невинномысск, ул. Маяковского, 28

**4. Срок выполнения работ:**

Дата начала выполнения работы – с даты заключения договора., но не ранее заключения договора.

Дата окончания работы – 1.03.2024г.

Время проведения работ на объекте согласуется с руководителем учреждения. Подрядчик приступает к работам после согласования и утверждения с Заказчиком плана графика выполнения работ.

4.1. Подрядчик до начала выполнения работ предоставляет Заказчику:

- утвержденный план график выполнения работ;

- копию приказа о назначении ответственного за проведение работ и соблюдение требований пожарной безопасности, охраны окружающей среды;

- список машин и оборудования необходимых в производстве работ;

- список сотрудников необходимых для выполнения данных видов работ (допуск работников Подрядчика на территорию учреждения).

Подрядчик своими силами, силами третьих лиц за свой счет производит организацию работ, согласовывает работы с органами муниципальной власти и балансодержателями попутных и пересекаемых инженерных коммуникаций (при необходимости выполняет их ТУ), открывает/закрывает ордер на проведение земляных работ и т.д.

Перед началом работ устанавливает информационные стенды с указанием информации о заказчике, подрядной организации (номера контактных телефонов обязательны), с указанием видов работ и сроками начала и завершения работ.

**5. Общие требования к выполнению работ:**

5.1. В установленные сроки Подрядчик должен приступить к выполнению работ, согласно условиям Договора, настоящего Технического задания.

5.2. Проводимые работы не должны наносить вред имуществу Заказчика. В ходе выполнения работ Подрядчик проводит ремонтно-восстановительные работы поврежденного имущества за счет собственных средств.

5.3. Выполнение работ Подрядчиком не должно подвергать угрозе здоровье сотрудников Заказчика и третьих лиц. Ответственность за соблюдение требований и норм охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенического режима, внутреннего распорядка Заказчика во время выполнения работ на объекте возлагается на Подрядчика.

5.4. Выполнение работ Подрядчиком не должно подвергать угрозе здоровье сотрудников Заказчика и третьих лиц. Ответственность за соблюдение требований и норм охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенического режима, внутреннего распорядка Заказчика во время выполнения работ на объекте возлагается на Подрядчика.

5.5. Привлекаемый к работе персонал должен иметь квалификацию для выполнения данных видов работ, ответственность за привлекаемый к работе персонал несет Подрядчик;

5.6. Ответственность за наличие, исправность и правильное применение на объектах необходимых средств защиты, инструмента, инвентаря и приспособлений несет Подрядчик;

5.7. В случае возникновения претензий к персоналу Подрядчика независимо от их характера, со стороны третьих лиц, Заказчик не несет по ним никакой ответственности. В случае возникновения обоснованной претензии к персоналу Подрядчика, Заказчик имеет право дать указание Подрядчику на отстранение от участия в работах по Договору такого лица (группы лиц).

5.8. Ответственность за пожарную безопасность на объекте, своевременное выполнение противопожарных мероприятий, обеспечение средствами пожаротушения несет персонально руководитель подрядной организации или лицо его заменяющее. Организация строительной площадки должна обеспечить безопасность труда работающих на всех этапах производства работ. Перед началом производства необходимо провести инструктаж о методах работ, последовательности их выполнения.

5.9. Подрядчик должен немедленно извещать Заказчика и до получения соответствующих указаний приостановить работы при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работ;

- иных, независящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годность или прочности результатов выполняемой работы, либо создающих невозможность ее завершения в срок.

5.10. До подписания акта о приемке выполненных работ вывезти за пределы территории, на которой проводятся работы, принадлежащие Подрядчику строительные машины, оборудование, инвентарь, инструменты, строительные материалы и другое имущество, а также очистить территорию от строительного мусора, временных сооружений.

5.11. При этом вывоз строительного мусора осуществляется за счет Подрядчика в специально отведенные для этого места с соблюдением всех установленных норм и требований (обязанность получения согласования этих мест лежит на Подрядчике).

5.12. Транспортировка всех грузов, необходимых для выполнения работ, страхование перевозок, погрузо-разгрузочные работы, складирование и охрана грузов входят в обязанность Подрядчика и производятся за его счет.

5.13. Заказчик имеет право:

**-** требовать от подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков;

- осматривать и испытывать материалы и оборудование, применяемые Подрядчиком для выполнения работ;

- требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленной исполнительной документации, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии со сметной документацией и условиями договора;

- осуществлять контроль качества поставляемых Подрядчиком оборудования, инвентаря и материалов, наличие необходимых сертификатов соответствия, технических паспортов и других документов, удостоверяющих их происхождение и качественные характеристики;

- предъявить требования, связанные с ненадлежащим качеством результатов работ, также в случаях, если ненадлежащее качество результатов работ было выявлено после истечения сроков, указанных в договоре.

- в любое время проверять ход и качество работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность;

- отказать в оплате за выполненные работы, не предусмотренные настоящим Договором;

- отказать от оплаты выполненных Подрядчиком работ в случае неисполнения/ ненадлежащего исполнения принятых на себя в соответствии с условиями договора обязательств, до момента устранения Подрядчиком соответствующих нарушений. Отказ от оплаты выполненных работ в соответствии с настоящим пунктом не является основанием для предъявления Подрядчиком требований о продлении сроков выполнения работ.

**6. Требования к качеству материалов (товаров):**

6.1. Материалы используемые при выполнении работ, их качество и комплектация должны соответствовать требованиям государственных стандартов (ГОСТ), технических условий (ТУ), требованиям иных нормативных документов, а также требованиям законодательства Российской Федерации, что должно подтверждаться при поставке наличием у Подрядчика соответствующих документов (сертификаты качества, сертификаты соответствия, сертификаты пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологические заключения). Материалы, не подлежащие сертификации, должны иметь декларацию о соответствии, при наличии такого требования в законодательстве РФ.

6.2. Предлагаемые материалы должны быть новыми (не бывшими ранее в употреблении, ремонте, в том числе не восстановленными, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства), технически исправны, не иметь дефектов изготовления, сборки, дефектов конструкций, используемых материалов, дефектов функционирования, должны быть пригодны для использования на объекте, учитывая специфику деятельности. Цветовая гамма используемого материала согласовывается с Заказчиком.

**7. Требования к качеству работ, в том числе технология производства выполнения работ, методы производства выполнения работ, методики выполнения работ.**

7.1. Работы должны быть выполнены в соответствии с документацией (проектно-сметная документация, приложенная отдельными файлами), Техническим заданием, в полном соответствии с требованиями государственных стандартов, действующих строительных норм и правил, НПБ, технических регламентов, санитарных норм и правил, в том числе:

- Федеральный закон №52-ФЗ от 30.03.99г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения (с изменениями)»;

- Градостроительный кодекс Российской Федерации (с изменениями);

- Организация и выполнение Работ должны соответствовать требованиям безопасности, установленным в следующих документах:

- Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности (последняя редакция)»;

- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве Часть 1. Общие требования»;

- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве Часть 2. Строительное производство»;

- Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (с Изменениями);

- Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании» (с Изменениями);

- СП 45.13330.2017 «Свод правил. Земляные сооружения, основания и фундаменты. Актуализированная редакция СНиП 3.02.01-87»;

- СП 30.13330.2012 «Свод правил. Канализация. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.03-85»

- СП 30.13330.2020 «Свод правил. Внутренний водопровод и канализация зданий. СНиП 2.04.01.-85\*»

- СП 70.13330.2012 «Свод правил. Несущие и ограждающие конструкции. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87»

- СП 48.13330.2011 «Свод правил. Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004»

\_ СП 60.13330.2020ю «Свод правил. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха. СНиП 41-01-2003»

- СП 82.13330.2016 «Свод правил. Благоустройство территорий. Актуализированная редакция СНиП III-10-75»;

- СП 76.13330.2016 «Свод правил. Электротехнические устройства. Актуализированная редакция СНиП 3.05.06-85»;

- ПУЭ «Правила устройства электроустановок»;

- СП 77.13330.2016 «Свод правил. Системы автоматизации. Актуализированная редакция СНиП 3.05.07-85»;

- И иные государственные стандарты, действующие строительные нормы и правила, НПБ, технические регламенты, санитарные нормы и правила, предназначенные для данных видов работ.

7.2. Выполняемые работы, равно как и их результат, должны соответствовать требованиям и актов законодательства РФ и действующих нормативно-техническим документам и правилам, (в случае указания недействующих ГОСТ, СНИП, СанПин, ТР, ТС и иных нормативных и регулирующих документов – данными документами руководствоваться не требуется).

**8. Требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых работ потребностям Заказчика (приемка работ).**

8.1. Результатом работы являются выполненные строительные работы на КНС-4 по адресу: ул. Маяковского, 28, отвечающие требованиям технической и санитарной безопасности.

8.2. Сдача результатов выполненных работ Подрядчиком и приемка их Заказчиком оформляется актом о приеме выполненных работ (КС-2), подписанным обеими сторонами.

8.3. По завершению работ Подрядчик должен предоставить Заказчику:

- акт скрытых работ с фотофиксацией (при обнаружения скрытых работ) - на бумажном и электронном носителе в количестве 1-го экземпляра;

1. - сертификаты на материалы (заверенные копии) - на бумажном и электронном носителе в количестве 1-го экземпляра;
2. - акт выполненных работ (КС-2) - на бумажном и электронном носителе в количестве 2-х экземпляров;
3. - справка о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3) - на бумажном и электронном носителе в количестве 2-х экземпляров.

**9. Требования по объёму гарантий качества работ**

9.1. Под гарантией понимается устранение Подрядчиком своими силами и за свой счет допущенных по его вине недостатков, выявленных после приемки работ.

9.2. Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты), обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа результата выполненных работ или его частей, неправильной его эксплуатации, ненадлежащего ремонта результата выполненных работ, произведенного самим Заказчиком или привлеченными им третьими лицами.

9.3. При обнаружении в течение гарантийного срока недостатков (дефектов), Заказчик должен заявить о них Подрядчику в разумный срок после их обнаружения.

9.4. В течение 2 (двух) рабочих дней после получения Подрядчиком уведомления об обнаруженных Заказчиком недостатках (дефектах) результата выполненных работ Стороны составляют акт, в котором фиксируются обнаруженные недостатки (дефекты) и устанавливается срок на их устранение.

9.5. Для участия в составлении акта о недостатках, фиксирующего выявленные дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан в течение 2 (двух) дней с момента получения извещения Заказчика о выявленных дефектах направить своего представителя.

9.6. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта о недостатках Заказчик составляет односторонний акт, копия которого направляется Подрядчику.

9.7. Течение гарантийного срока прерывается на все время, на протяжении которого результат выполненных работ не мог эксплуатироваться вследствие недостатков (дефектов), Подрядчик обязан устранить соответствующие недостатки (дефекты), в срок, указанный в акте, в котором фиксируются данные недостатки (дефекты). При этом Подрядчик обязан безвозмездно устранять указанные в акте недостатки (дефекты) в разумный срок или возмещать расходы на их устранение.

9.8. Подрядчик гарантирует возможность безопасного использования результата выполненных работ по назначению в течение всего гарантийного срока.

9.9. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за допущенные отступления от требований настоящего Технического задания.

9.10. Подрядчик не несет ответственности в период гарантийного срока за ущерб, причиненный результату работ третьими лицами или ненадлежащей эксплуатацией.

9.11. В соответствии с условиями Договора гарантийный срок на выполненные работы – не менее 24 (двадцати четырех) месяцев с даты подписания итогового Акта приёмки выполненных работ.

10. Приложения:

- проектно-сметная документация.

Приложение № 3

**ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА**

локальные сметные расчеты (ЛСР КНС №4) стоимости строительства прилагается в составе сметной документации

1. **ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ**

**ВНИМАНИЮ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПКИ!**

Документы, заполняемые участниками закупки и включаемые в состав заявки, рекомендуется формировать в соответствии с образцами форм документов, приведенных в документации о закупке.

**Образцы форм документов, включаемых в заявку**

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ, УЧАСТНИКАМИ КОТОРОГО МОГУТ ЯВЛЯТЬСЯ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**Кому**:

Изучив ценовой запрос о закупке (включая все изменения и разъяснения к нему), размещенные \_\_\_\_\_\_\_\_\_[указывается дата официального размещения ценового запроса, а также его номер], и безоговорочно принимая установленные в них требования и условия участия в закупке, в том числе в отношении проекта договора, заключаемого по итогам закупки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, мы, являясь участником процедуры закупки, предлагаем заключить Договор на: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мы подтверждаем свое согласие участвовать в вышеуказанной закупке на условиях, установленных ценовым запросом о закупке, регламентом ЭТП и Положением о закупке, а также поставить товар / выполнить работы / оказать услуги на условиях проекта договора.

В случае признания нас победителем закупки, а также в случае принятия заказчиком решения о заключении с нами договора как с единственным участником неконкурентной закупки мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями документации о закупке и условиями нашей заявки.

В соответствии с обязательными требованиями к участникам закупки подтверждаем наличие у нас специальных допусков, разрешений, лицензий и прочих разрешительных документов в соответствии с законодательством для исполнения обязательств по предмету договора.[[1]](#footnote-1)

Приложение 1к Форме Заявки  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

«СВЕДЕНИЯ О ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ, ТЕХНИЧЕСКИХ И КАЧЕСТВЕННЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ ТОВАРА (РАБОТЫ, ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ), ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ ТОВАРА (РАБОТЫ, ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ) (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ), И ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ТОВАРЕ (РАБОТЕ, ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ), ПРЕДСТАВЛЕНИЕ КОТОРЫХ ПРЕДУСМОТРЕНО ДОКУМЕНТАЦИЕЙ МАЛОЙ ЗАКУПКИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп. | Наименование товаров (работ, услуг) | Технические и функциональные (потребительские свойства) характеристики товара | Ед. изм. | Кол-во | Наименование страны происхождения товара | Цена за ед. в руб. с НДС | Сумма в руб. с НДС |
| 1. |  | Не применяется |  |  |  |  |  |

Форма 1 Заявки

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

Рекомендуемая форма декларации о соответствии участника малой закупки в электронной форме требованиям, установленными в п.12 Ценового запроса

|  |
| --- |
| Настоящим организация/физическое лицо/юридическое лицо\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в заявки на участие в малой закупке в электронной форме на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается наименование малой закупки в электронной форме)  (реестровый номер закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), сообщает о своем соответствии требованиям, установленным в пункте 12 Информационной карты, а именно: |
| *1) соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;*  *2) в отношении участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя не выносилось судебных решений о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;*  *3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;*  *4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Данное требование не распространяется на суммы, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);*  *6) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;*  *5) непривлечение участника закупки - юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;*  *6) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. N 223-ФЗ;*  *7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";*  *8) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов;*  *9) участник закупки не является офшорной компанией;*  *10) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.* |

**Анкета участника** (рекомендуемая форма)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Сведения об участнике закупки | |
| 1 | Полное наименование организации и ее организационно-правовая форма (для юридического лица*)*/ Ф.И.О. участника размещения заказа (для физического лица) |  |
| Сокращенное наименование организации |  |
| 2 | Предыдущие полные и сокращенные наименования организации с указанием даты переименования и подтверждением правопреемственности. |  |
| 3 | Регистрационные данные: дата, место и орган регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя *(на основании Свидетельства о государственной регистрации)* |  |
| Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, чьядоля в уставном капитале превышает 10%) и доля их участия (для акционерных обществ – выписка из реестра акционеров отдельным документом)  *(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор)* (для юридических лиц) |  |
| Срок деятельности |  |
| Размер уставного капитала ( для юридических лиц) |  |
|  | ИНН |  |
| КПП |  |
| ОГРН |  |
| ОКПО |  |
| ОКТМО |  |
| ОКДП |  |
| ОКВЭД |  |
| 4 | Местонахождение *(для юридического лица)*/сведения о месте жительства *(для физического лица)* |  |
| 5 | Почтовый адрес участника |  |
| 6 | Номер телефона с кодом Участника |  |
| Номер факса с кодом Участника |  |
| Адрес электронной почты Участника ( для приема заявок и иной документации) |  |
| Адрес страницы в Интернете |  |
| 7 | Руководитель (должность, фамилия, имя, отчество, телефон) |  |
| 8 | Главный бухгалтер  (фамилия, имя, отчество, телефон) |  |
| 9 | Контактное лицо  (фамилия, имя, отчество, телефон) |  |
| 10 | Система налогообложения |  |
| Реквизиты уведомления о постановке на учет в ИФНС |  |
| Применение ставки НДС 10% (с приложением документов, подтверждающих право на применение пониженной ставки НДС) |  |
| Применение освобождения от НДС |  |
| Основные виды деятельности |  |
| Лицензируемые виды деятельности |  |
| Номера лицензий, сроки их действия, наименование территорий на которых действуют лицензии |  |
| 11 | Банковские реквизиты (может быть несколько):  Наименование обслуживающего банка |  |
| Адрес обслуживаемого банка |  |
| Расчетный счет |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Код БИК |  |
| 12 | Перечень должностных лиц, уполномоченных подписывать счет-фактуры |  |
| 13 | Согласие участника размещения заказа исполнить условия договора, указанные в документации о проведении малой закупки |  |

Мы, нижеподписавшееся, заверяем достоверность всех данных, указанных в анкете.

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф.И.О.) (подпись) М.П.

Руководитель предприятия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф.И.О.) (подпись) М.П.

подпись

Форма 2 Заявки

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

Я, нижеподписавшийся

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

название выдавшего органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.06 г. «О персональных данных» № 152-ФЗ, подтверждаю своё согласие на обработку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Организатор) моих персональных данных включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, паспортные данные, данные о судимости при условии, что их обработка осуществляется лицом, профессионально занимающимся закупочной деятельностью в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. В процессе осуществления Организатором закупочной деятельности я предоставляю право работникам Организатора передавать мои персональные данные, содержащие сведения, составляющие персональные данные и данные о судимости, другим должностным лицам Организатор, в интересах осуществления Организатором закупочной деятельности.

Предоставляю Организатору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Организатор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры).

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения документов, связанных с осуществлением Организатором закупочной деятельности и составляет три года.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной и действует с «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Организатора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Организатора. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Организатор обязан прекратить их обработку.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись субъекта персональных данных)

1. При отсутствии соответствующего обязательного требования в информационной карте либо в Техническом задании – данный абзац следует исключить из текста заявки. [↑](#footnote-ref-1)