Характеристики по КТРУ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код(ы) позиции по КТРУ | Код(ы) по ОКПД2 | Наименование услуги | Кол-во\*, м2 | Характеристики услуги по КТРУ |
| 81.21.10.000-00000006  Услуги по уборке | 81.21.10.000  Услуги по общей уборке зданий | Услуги по уборке | 11 241,00 | |  |  | | --- | --- | | Наличие профессионального ухода за поверхностями | Нет | | Тип уборки помещения | Генеральная | | Тип объекта | Помещение | | Способ уборки | Механизированная | | Способ уборки | Ручная | |
| 81.21.10.000-00000006  Услуги по уборке | 81.21.10.000  Услуги по общей уборке зданий | Услуги по уборке | 11 241,00 | |  |  | | --- | --- | | Наличие профессионального ухода за поверхностями | Нет | | Тип уборки помещения | Ежедневная основная | | Тип объекта | Помещение | | Способ уборки | Механизированная | | Способ уборки | Ручная | |

Услуги должны быть оказаны качественно и в срок, оперативно, без прерывания рабочего, тренировочного и игрового процесса, в строгом соответствии с настоящим разделом и требованиям качества согласно ГОСТ Р 50691-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги населению. Модель системы обеспечения качества услуг».

Услуги по уборке должны оказываться Исполнителем в соответствии с действующим законодательством, техническими, технологическими требованиями и нормами, в том числе в соответствии с:

Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;

ГОСТ Р 50691-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги населению. Модель системы обеспечения качества услуг»;

ГОСТ Р 51870-2014 «Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги. Общие технические условия»;

ГОСТ 12.1.004-91 ««Государственный стандарт СССР. Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования»;

ГОСТ 27570.0-87 «Межгосударственный стандарт. Безопасность бытовых и аналогичных электрических приборов. Общие требования и методы испытаний»;

ГОСТ 9.072-2017 «Межгосударственный стандарт. Единая система защиты от коррозии и старения. Покрытия лакокрасочные. Термины и определения»;

СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

Используемые при оказании услуг расходные материалы и оборудование должны соответствовать:

Федеральному закону от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;

Решению Комиссии Таможенного союза от 28.05.2010 № 299 «О применении санитарных мер в таможенном союзе»;

Приказу Минздрава РФ от 10.11.2002 № 344 «О государственной регистрации дезинфицирующих, дезинсекционных и дератизационных средств для применения в быту, в лечебно-профилактических учреждениях и на других объектах для обеспечения безопасности и здоровья людей»;

ГОСТ 12.1.007-76 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Вредные вещества. Классификация и общие требования безопасности»;

ГОСТ 32478-2013 «Межгосударственный стандарт. Товары бытовой химии. Общие технические требования»;

ГОСТ 32481-2013 «Межгосударственный стандарт. Товары бытовой химии в аэрозольной упаковке. Общие технические условия»;

ГОСТ 25644-96 «Межгосударственный стандарт. Средства моющие синтетические порошкообразные. Общие технические требования»;

ГОСТ 22567.5-93 «Межгосударственный стандарт. Средства моющие синтетические и вещества поверхностно-активные. Методы определения концентрации водородных ионов»;

ГОСТ 28303-2017 «Межгосударственный стандарт. Продукция парфюмерно-косметическая. Упаковка, маркировка, транспортирование и хранение»;

ГОСТ 23361-78 «Государственный стандарт Союза ССР. Средства пеномоющие. Технические условия»;

ГОСТ 24455-80 «Государственный стандарт СССР. Средства для ухода за полами. Метод определения водостойкости эмульсионной мастики»;

ГОСТ 22567.15-95 «Межгосударственный стандарт. Средства моющие синтетические. Метод определения моющей способности» и др.

**Основные характеристики оказываемых услуг, в том числе состав услуг.**

Услуги оказываются ежедневно в соответствии с графиком оказания услуг, утвержденным Заказчиком (Приложение № 2 к настоящему Техническому заданию).

В случае изменения Заказчиком графика оказания услуг, Заказчик должен ознакомить Исполнителя с изменением графика оказания услуг за 3 рабочих дня.

Помещения должны быть убраны в период и по типу уборки, в соответствии с утвержденным Заказчиком графиком оказания услуг.

Перечень и содержание услуг по уборке помещений указан в таблице №  1 настоящего Технического задания.

Объемы оказываемых услуг указаны в Приложении № 1 к настоящему Техническому заданию.

Стоимость расходных материалов, необходимых для оказания услуг, входит в стоимость договора.

Исполнитель по согласованию с Заказчиком определяет необходимое и достаточное количество персонала для оказания услуг и поступающих заявок Заказчика.

В течении 1 (одного) рабочего дня с момента заключения договора Исполнитель предоставляет Заказчику:

- информацию о лице(-ах), ответственном(-ых) за оказание услуг на объектах, с указанием предоставляемых ему полномочий;

- список персонала с отметкой каждого сотрудника об ознакомлении, который будет задействован в оказании услуг, с указанием ФИО и паспортных данных, данных о трудоустройстве или о привлечении сотрудника на основании гражданско - правового договора (№ и дата таких договоров), с приложенными к нему справками о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, сведений о вакцинации или о перенесенном заболевании COVID-19[[1]](#footnote-1);

- список техники и оборудования с указанием марки и государственного номера (в целях оформления пропусков).

Вышеуказанная информация предоставляется Исполнителем на бумажном носителе, утвержденная (визированная) руководителем Исполнителя. В случае, если Исполнителем не предоставлены такая информация и (или) документы или не предоставлены не в полном объеме, сотрудники Исполнителя не допускаются на территорию образовательного учреждения, а Исполнитель считается не приступившим к исполнению обязательств по договору.

В случае замены сотрудника (трудоустройства и (или) привлечения нового сотрудника на основании гражданско-правового договора) Исполнителем в период оказания услуг, Исполнитель заблаговременно письменно уведомляет об этом Заказчика (с указанием ФИО и паспортных данных такого сотрудника, данных о трудоустройстве или о привлечении сотрудника на основании гражданско - правового договора (№ и дата таких договоров), с приложением справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования) в указанный в данном пункте срок для оформления пропуска, а также сведения о вакцинации или о перенесенном заболевании COVID-19[[2]](#footnote-2);

При оказании услуг исполнителем совместно с заказчиком ведется журнал оказания услуг. Указанный журнал хранится на территории Заказчика.

Учет всех оказанных Исполнителем услуг должен производиться с ежедневным оформлением записи в журнале оказания услуг с указанием отметок о выполнении.

Исполнитель обеспечивает непрерывность оказания услуг, в т.ч. в случаях невыхода персонала на работу (отпуска, болезнь и др.).

Исполнитель обеспечивает оперативное оказание услуг без дополнительной платы в случае форс-мажорных обстоятельств.

Предусматривается оказание услуг после осуществления Заказчиком ремонта помещений.

Заказчик уведомляет Исполнителя о проведении массовых мероприятий, точном времени и графике его проведения, времени начала оказания услуг, а также о сроках их завершения, о перерывах в оказании услуг, если таковые Заказчиком установлены. Данное уведомление передается ответственному представителю Исполнителя, под подпись не позднее 1 (одного) рабочего дня до начала оказания услуг и обязательно к исполнению.

При необходимости Исполнитель обеспечивает оказание услуг привлечением дополнительного персонала, оборудования и инвентаря, данная услуга входит в стоимость Договора.

Допускается привлечение к оказанию услуг соисполнителей на основании договора заключенного Исполнителя с соисполнителем. Исполнитель в письменной форме уведомляет Заказчика о привлечении к оказанию услуг соисполнителей. К соисполнителям предъявляются те же требования, что и к Исполнителю. Всю ответственность за действия/бездействия соисполнителей несет Исполнитель.

Оказание услуг должно быть организовано в период времени, не создающего неудобств для жизни и труда сотрудников Заказчика.

При проведении уборки следует соблюдать осторожность в часы, когда здание или сооружение интенсивно используется и характер эксплуатации может требовать постоянной уборки.

Для исключения травматизма убираемые площади следует ограждать специальными предупреждающими знаками (знаки предоставляет Исполнитель).

В случае возникновения обстоятельств, в том числе непредвиденных, препятствующих своевременному и надлежащему исполнению обязательств по оказанию услуг, Ответственный представитель Исполнителя должен немедленно, в течение 1 (одного) часа поставить об этом в известность Заказчика для принятия соответствующих мер.

С целью предупреждения распространения инфекции при неблагополучной эпидемиологической ситуации в общеобразовательном учреждении Исполнитель проводит дополнительные противоэпидемические мероприятия, по предписаниям органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

Влажная уборка должна производиться с использованием технологий, обеспечивающих минимальное увлажнение пола. Необходимо использование различных сменных насадок на швабры для разных видов уборки (мытье, влажная протирка, сухая протирка) и для различного вида пола (паркет, камень, плитка, линолеум).

При уборке помещений с применением химических средств следует защищать поверхности и окружающие предметы, не подлежащие уборке.

При проведении влажной уборки твердых и полутвердых полов для снижения опасности травматизма запрещается использовать мыло и порошкообразные синтетические моющие средства.

При выполнении уборочных операций по мойке окон и операций по уходу за зеркалами и прочими зеркальными поверхностями запрещается использовать порошкообразные синтетические моющие средства и абразивные очистители. Тонированные, дымчатые и зеркальные поверхности чистят согласно инструкции предприятия-изготовителя.

Для проведения уборки и дезинфекции в общеобразовательной организации используют моющие и дезинфицирующие средства, разрешенные к применению в детских учреждениях, соблюдая инструкции по их применению.

Уход за растениями на убираемой площади (полив, протирка и пр.) – по мере необходимости, но не менее 2-х раз в неделю.

Санитарное состояние помещений пищеблока следует поддерживать с учетом санитарно-эпидемических требований к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

Профессиональный уход внутри и снаружи здания за поверхностями предусматривает защиту поверхностей и материалов от агрессивных внешних воздействий с целью увеличения длительности сохранения эксплуатационных и эстетических свойств, а также их восстановления.

При наличии ковров и ковровых покрытий их необходимо очищать пылесосом в ежедневном режиме, а также 2 раз в год подвергать просушиванию и выколачиванию на свежем воздухе.

Ежедневную уборку туалетов, душевых, буфетов, помещений медицинского назначения проводят с использованием дезинфицирующих средств независимо от эпидемиологической ситуации. Санитарно-техническое оборудование подлежит ежедневному обеззараживанию.

Оказание услуг по транспортировке и погрузочно-разгрузочные работы с применением машин и механизмов должно осуществляться в соответствии с существующими правилами эксплуатации и техники безопасности при использовании этих машин и механизмов.

Оборудование и материалы, используемые при оказании услуг, должны храниться в помещении, предоставленном Заказчиком.

Складирование и хранение мусорных мешков с мусором в кабинетах, помещениях и на территории заказчика не допускается.

Собранный в процессе уборки мусор складывается в специализированные мусорные мешки (целлофановые, бумажные и т.д.) и выносится в специально отведенное место. Для предотвращения скопления мусора на территории Исполнитель за 3 рабочих дня предупреждает Заказчика о необходимости размещения контейнера для крупно-габаритного мусора.

Таблица № 1

Перечень и содержание услуг по уборке помещений

| **№** | **Перечень и содержание услуг** | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Общие требования (для всех помещений)** | | |
| 1.1. | Мусорные корзины | | Опустошить, заменить пакеты, мойка и с применением моющих средств |
| 1.2. | Вынос собранного мусора к месту сбора мусора | | |
| 1.3. | Полы с твердым покрытием | | Влажная протирка с применением моющих средств (кроме мыла и порошкообразных средств) |
| 1.4. | Полы с текстильным покрытием | | Удаление загрязнений |
| 1.5. | Углы | | Влажная протирка с применением моющих средств (кроме мыла и порошкообразных средств) |
| 1.6. | Грязеулавливающие зоны (на входе в помещение) | | Удаление загрязнений |
| 1.7. | Стены (высота не более 3,0 м) | | Влажная протирка локальных загрязнений (если позволяет характер покрытия) |
| 1.8. | Уход за декоративными элементами интерьера, стеклянными и зеркальными поверхностями | | Удаление пыли, влажная протирка применением моющих средств (если позволяет характер покрытия) |
| 1.9. | Картины, зеркала, стеклянные поверхности (кроме окон) | | Удаление пыли, пятен, следов пальцев |
| 1.10. | Поверхности шкафов, полок, тумбочек, короба для проводов (высота не более 3,0 м) | | Удаление пыли, пятен, следов пальцев |
| 1.11. | Пожарное оборудование | | Удаление пыли, пятен |
| 1.12. | Выключатели, розетки | | Удаление пыли, пятен, следов пальцев |
| 1.13. | Радиаторы, трубы | | Влажная протирка с применением моющих средств (если позволяет характер покрытия) |
| 1.14. | Плинтусы напольные | | Влажная протирка с применением моющих средств (если позволяет характер покрытия) |
| 1.15. | Дверные блоки (в том числе стеклянные) (дверное полотно, петли, рамы, ручки) | | Удаление пыли, пятен, следов пальцев |
| 1.16. | Стеклянные поверхности (на входе в помещение) | | Удаление пыли, пятен, следов пальцев |
| 1.17. | Оконные рамы (с внутренних сторон, высота не более 3,0 м) | | Удаление пыли |
| 1.18. | Подоконники | | Влажная протирка с применением моющих средств |
| 1.19. | В случае большого количества загрязнений (осадки, грязь) – проводить дополнительную влажную уборку | | |
| 1.20. | При неблагоприятной эпидемиологической ситуации, в целях предупреждения распространения инфекции, проводят дополнительные мероприятия в соответствии с требованиями санитарных правил. | | |
| 1.21. | Уход за растениями на убираемой территории (полив, протирка и пр.) | | |
| 1.22. | Паутина на потолках | | Сухая протирка |
| 1.23. | Настенные светильники | | Удаление пыли, пятен |
| 1.24. | Плафоны потолочных светильников | | Влажная протирка с применением моющих средств |
| 1.25. | Труднодоступные места (за мебелью, под тумбочками, оборудованием и т.д.) | | Удаление пыли, грязи |
| 1.26. | Вентиляционные решетки и оконные жалюзи | | Удаление пыли, грязи |
| 1.27. | Уход за полами (нанесение мастики и защитных составов на деревянные и/или паркетные полы, не реже 1 раза в месяц) | | |
| **2.** | **Дополнительные требования к уборке входных групп, холла, коридоров, лестниц** | | |
| 2.1. | Вертикальные поверхности лестничных ступенек | | Влажная протирка с применением моющих средств (если позволяет характер покрытия) |
| 2.2. | Горизонтальные поверхности лестничных ступенек | | Влажная протирка с применением моющих средств |
| 2.3. | Перила (вертикальные поверхности) | | Удаление пыли, пятен, следов пальцев |
| 2.4. | Горизонтальные перила | | Удаление пыли, пятен, следов пальцев |
| 2.5. | Горизонтальные поверхности столов | | Удаление пыли, пятен, следов пальцев |
| 2.6. | Полировка металлических элементов (поручни лестничных маршей, горизонтальные перила) | | |
| **3.** | **Дополнительные требования к уборке входных групп, холла, коридоров, административных помещений, учебных помещений** | | |
| 3.1. | Таблички | | Влажная протирка с применением моющих средств |
| 3.2. | Горизонтальные поверхности столов | | Удаление пыли, пятен, следов пальцев |
| 3.3. | Телефоны, настольные лампы, др. настольные принадлежности, оргтехника | | Удаление пыли, пятен, следов пальцев |
| 3.4. | Корпуса и экраны компьютеров | | Сухая протирка с применением антистатических средств (при выключенном компьютере) |
| 3.5. | Обивка стульев, кресел | | Сухая протирка ручным способом |
| 3.6. | Подлокотники стульев, кресел | | Удаление пыли, пятен, следов пальцев |
| 3.7. | Боковые поверхности столов | | Удаление пыли, пятен |
| 3.8. | Ножки стульев | | Удаление пыли, пятен |
| 3.9. | Мягкая мебель из кожи | | Влажная протирка с применением моющих средств (если позволяет характер покрытия) |
| 3.10. | Мягкая мебель из ткани | | Удаление загрязнений пылесосом |
| 3.11. | Офисная мебель и оргтехника – удаление пыли с рабочих поверхностей без передвижения документов | | |
| 3.12. | Крышки столов, элементы интерьера из цветных металлов (высота не более 2,0 м) | | Натирка полиролью |
| **4.** | **Дополнительные требования к уборка санузлов, душевых с применением моющих средств с дезинфицирующими свойствами** | | |
| 4.1. | Мусорные ведра и гигиенические емкости | | Опустошить, вымыть с применением спец. средств |
| 4.2. | Держатель для бумаги | | Влажная протирка, установка туалетной бумаги |
| 4.3. | Раздатчики потребляемых материалов | | Тщательно вымыть, протереть насухо, |
| 4.4. | Полочки и зеркала в умывальной комнате | | Влажная протирка с применением моющих средств |
| 4.5. | Стоки раковин | | Удаление пятен, волос и др. мусора |
| 4.6. | Внутренняя поверхность раковин | | Влажная протирка, удаление водного и известкового камней |
| 4.7. | Внешняя поверхность раковин | | Влажная протирка, удаление водного и известкового камней |
| 4.8. | Крышки унитазов (включая шарниры) | | Влажная протирка с применением моющих средств |
| 4.9. | Внутренняя поверхность унитазов | | Влажная протирка, удаление ржавчины, мочевого, водного и известкового камней. |
| 4.10. | Внешняя поверхность унитазов | | Влажная протирка с применением моющих средств |
| 4.11. | Краны | | Удаление известкового налета |
| 4.12. | Душевые кабины (поддоны) | | Влажная протирка с применением моющих средств |
| 4.13. | Перегородки и двери туалетных кабинок (высота не более 2,0 м) | | Удаление пыли, пятен, следов пальцев |
| 4.14. | Перегородки и двери туалетных кабинок сверху | | Влажная протирка с применением спец. Ср-в |
| 4.15. | Перегородки и двери туалетных кабинок снизу | | Влажная протирка с применением спец. Ср-в |
| 4.16. | Дезодорация | | Осуществление дезодорации |
| 4.17. | Стыки плитки (стены) | | Влажная протирка с применением моющих средств (если позволяет характер покрытия) |
| 4.18. | Кафельные стены (высота не более 3,0 м) | | Влажная протирка |
| 4.19. | Туалетные ершики и емкости для них | | Тщательное промывание |
| 4.20. | Отверстие для стока воды | | Очистка и дезодорация |
| 4.21. | Стыки плитки (полы) | | Влажная протирка с применением моющих средств |
| 4.22. | Заправка диспенсеров | | Туалетной бумагой, бумажными полотенцами и жидким мылом, согласно установленному оборудованию в помещениях заказчика |
| 4.23. | Полы и стены убирают влажным способом с применением моющих и дезинфицирующих средств | | |
| 4.24. | Санитарно-техническое оборудование моют и обеззараживают независимо от эпидемиологической ситуации. Сиденья на унитазах, ручки сливных бачков и ручки дверей моют теплой водой с мылом или иным моющим средством, безвредным для здоровья детей | | |
| 4.25. | Душевые убирают влажным способом с применением моющих и дезинфицирующих средств | | |
| 4.26. | Дезодорирование, заправка диспенсеров жидким мылом, обеспечение туалетной бумагой и бумажными полотенцами | | |
| **5.** | **Дополнительные требования к уборке музыкальных залов** | | |
| 5.1. | Ковровые покрытия ежедневно очищаются с использованием пылесоса. Во время генеральных уборок ковровое покрытие подвергается влажной обработке. Возможно использование моющего пылесоса. | | |
| **6.** | **Дополнительные требования к уборке спортивных залов** | | |
| 6.1. | Спортивный инвентарь протирается влажной ветошью, металлические части – сухой ветошью в конце каждой учебной смены, маты – с использованием мыльно-содового раствора. Ковровые покрытия ежедневно очищаются с использованием пылесоса, не менее 3 раз в месяц должна проводиться его влажная чистка с использованием моющего пылесоса. | | |
| **7.** | **Дополнительные требования к уборке столовых, уборке медицинских кабинетов** | | |
| 7.1. | Сбор крупного мусора | | |
| 7.2. | Влажная уборка пола, плинтусов, удаление спонтанных загрязнений с подоконников, со стен на уровне 1,7 м от пола с использованием обеззараживающих средств | | |
| 8. | **Дополнительные требования к уборке кабинетов с наличием раковин** | | |
| 8.1 | Внешняя поверхность раковин | Влажная протирка, удаление водного и известковых камней | |
| 8.2 | Заправка диспенсеров | Жидким мылом, бумажными полотенцами | |

**Уборка помещений с применением моющих и чистящих средств (в соответствии с графиком оказания услуг предоставляемым учреждением) осуществляется согласно «Перечня и содержания услуг» (Таблица № 1) – в соответствии с пунктами:** 1.1.-1.21.; 2.1.-2.5.; 3.1.-3.11.; 4.1.-4.26.; 5.; 6.; 7.

**Услуги, входящие в мойку окон (проводится не реже 2 раз в год в соответствии с графиком оказания услуг предоставляемым учреждением) включают в себя:**

**-** мойка рам, стекол, подоконников**,** откосов, отливов; удаление скотча и иных загрязнений. Услуги по мытью окон производятся как изнутри помещений, так и снаружи.

**Услуги, входящие в мойку окон с привлечением промышленных альпинистов(в соответствии с графиком оказания услуг предоставляемым учреждением), включают в себя:**

- мойка рам, стекол, подоконников, откосов, отливов, удаление скотча и иных загрязнений. Услуги по мытью окон производятся как изнутри помещений, так и снаружи.

Мытье окон с применением методов промышленного альпинизма предусматривает комплекс услуг на высоте более 5 м снаружи зданий. При оказании услуг Исполнитель огораживает места сигнальной лентой, над которыми оказываются услуги, и обеспечивает безопасный проход людей и проезд автотранспорта.

**Услуги основной генеральной уборке помещений включает в себя (в соответствии с графиком оказания услуг предоставляемым учреждением):**

- услуги, входящие в уборку помещений с применением моющих и чистящих средств;

- услуги, входящие в мойку окон;

- услуги, входящие в мойку окон с привлечением промышленных альпинистов;

- услуги согласно «Перечня и содержания услуг» (Таблица № 1) – в соответствии с пунктами: 1.22.-1.27.; 2.6.; 3.12.

**Услуги по генеральной уборке помещений перед началом учебного года включают в себя (в Августе):**

- услуги основной генеральной уборке помещений с усилением требования к уборке поверхностей специальными средствами, перед основной уборкой, в связи с проведением ремонтных работ.

**Требования к персоналу Исполнителя.**

1) Персонал исполнителя должен иметь медицинские книжки установленного образца на руках с действительными предварительным и периодическим медицинскими осмотрами, гигиенической подготовкой и аттестацией для предоставления по требованию Заказчика и контрольных органов.

2) Персонал должен быть привит в соответствии с национальным календарем профилактических прививок ,утвержденным Приказом Минздрава России от 06.12.2021 № 1122н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок».

3) В случае привлечения к оказанию услуг на объектах трудовых мигрантов Исполнителю необходимо иметь все необходимые разрешительные документы, оформленные в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации (регистрация по месту нахождения, разрешение на трудовую деятельность в Российской Федерации и т. п.).

4) Не допускается привлечение к оказанию услуг лиц, имеющих или имевших судимость, подвергающихся или подвергавшихся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления, указанные в абзацах третьем и четвертом части второй статьи 331 Трудового кодекса РФ;

5) Персонал Исполнителя должен быть проинструктирован о способах использования моющих и дезинфицирующих средств, технологическим оборудованием и технических средств, чтобы своими действиями не нанести ущерб здоровью обучающихся, работников учреждения и посетителей;

6) Сотрудники Исполнителя должны иметь служебную форму одежды, обеспечены необходимым технологическим оборудованием и техническими средствами, уборочным инвентарем, механизированной техникой, инструментами и принадлежностями, а также запасом необходимых расходных материалов для оказания услуг;

7) Исполнитель несет ответственность за соблюдение его персоналом действующих правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, правил технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭЭП), санитарных правил, правил внутреннего трудового распорядка учреждения, контрольно-пропускного режима, внутренних положений и инструкций учреждения;

8) Руководство персоналом Исполнителя на объекте должно осуществляться на постоянной основе в течение рабочего дня ответственным лицом Исполнителя. Необходимо обязательное ежедневное присутствие ответственного лица Исполнителя на объектах (в соответствии с режимом работы учреждения). Исполнитель (ответственное лицо Исполнителя) контролирует весь процесс оказания услуг.

По инициативе Заказчика может проводиться замена ответственного лица Исполнителя и персонала Исполнителя на Объекте в случаях появления на работе в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, нарушение правил охраны и безопасности труда, послужившее основанием для возникновения угрозы здоровью или жизни, курения на территории образовательных учреждений, хищения.

Такая замена производится в течение 1 (одного) рабочего дня после уведомления Исполнителя. Во всех случаях Исполнителем немедленно предоставляется квалифицированная замена.

**Требования к качеству и безопасности оказываемых услуг.**

Заказчик в любое время осуществляет контроль за ходом и качеством оказываемых Исполнителем услуг (согласно Таблице № 2), не вмешиваясь в его оперативно-хозяйственную деятельность.

Таблица № 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование услуг по уборке и уходу** | **Вид поверхности** | **Качество поверхности после уборки и ухода** | **Метод контроля** |
| Уборка пыли и мусора | Твердые и полутвердые полы, стены и др. | Отсутствие скопления пуха, грязи, пыли или мусора под мебелью, в углах, на плинтусах и в других труднодоступных участках, а также остатков волокон протирочного материала | Внешний осмотр |
| Выведение пятен | Твердые полы, стены, предметы | Отсутствие невыведенных пятен | Внешний осмотр |
| Влажная уборка, чистка | Твердые и полутвердые полы | Отсутствие скопления грязи, пыли, пуха и прочих твердых частиц в труднодоступных местах, пятен и разводов, оставленных шваброй или щеткой (насадкой) машины, чрезмерной сырости, мутности и потери блеска поверхности полов. Помытые поверхности пола не должны быть скользкими после высыхания. | Внешний осмотр не позднее чем через 30 мин после окончания уборочной операции |
| Стены | Отсутствие липкости поверхности, потеков, высохших капель и брызг чистящего вещества, а также пятен и прочих отметок, за исключением тех видов пятен и загрязнений, выведение которых может вызвать разрушение структуры стены или ее поверхности (нарушение окраски, рельефа и др.) | Внешний осмотр |
| Санитарно-техническое оборудование и водостойкие поверхности | Отсутствие цементного налета и известковых отложений, водного и мочевого камней, накипи, ярь-медянки, сажи, жира и пятен ржавчины, скопления грязи, остатков мыла и окисления в труднодоступных местах, за кранами, вокруг петель сидений, пятен на металлических предметах, запахов, остатков чистящих веществ за исключением тех, которые не удаляются с поверхности в соответствии с инструкцией производителя. | Внешний осмотр |
| Полирование | Мебель, металлические поверхности | Отсутствие липкости и остатков полироли, неравномерности блеска поверхности | Прикладываемая к обрабатываемой поверхности белая ткань не должна иметь следов полирующего состава |
| Нанесение защитных составов | Твердые полы | Повышение противоскользящего эффекта и устойчивости к действию подошв обуви, облегчение ежедневной уборки | Внешний осмотр |
| Чистка с нанесением антистатика | Оргтехника, компьютеры, радиоэлектронная аппаратура | Отсутствие скопления пыли в труднодоступных местах, остатков волокон протирочного материала, пятен и отпечатков пальцев | Внешний осмотр |
| Чистка | Металлические поверхности | Отсутствие пыли, пятен, отпечатков пальцев | Внешний осмотр |

Замечания Заказчика по качеству оказанных услуг подлежат немедленному исполнению в тот же день.

Заказчик обязан вести журнал оценки качества оказываемых услуг по форме согласно Таблице № 3 и ежедневно оценивать оказанные услуги по трёхбалльной шкале: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо».

Таблица № 3

Форма журнала оценки качества оказываемых услуг

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата\балл | «неуд» | «уд» | «хор» | Комментарии |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

Заказчик обязан вести журнал фиксации факта проведения уборок по форме согласно таблице № 4

Таблица № 4

Форма журнала фиксации факта проведения уборок

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Месяц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. | | | Время начала уборки | Количество и номера  ключей от кабинетов | Подпись исполнителя проведения уборки | Время  окончания  уборки | Подпись исполнителя проведения уборки | Примечание |
| № п/п | Дата | Ф.И.О. сотрудников  компании «Исполнителя» |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |

При оказании услуг по уборке должны быть обеспечены безопасность жизни, здоровья и сохранность имущества потребителя услуг и санитарно-гигиенические требования.

Исполнитель за счет своих средств обязан в соответствии с установленными нормами обеспечивать своевременную выдачу работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, а также оборудования, инвентаря, расходных материалов, используемых для оказания услуг.

Исполнитель обязан допускать к оказанию услуг только тех работников, которые прошли инструктаж по технике безопасности и охране труда в соответствии со спецификой своей деятельности.

Исполнитель должен контролировать состояние условий труда на рабочих местах, соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил безопасности и охраны труда, правильность применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

Исполнитель обязан соблюдать требования пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При эксплуатации электрооборудования должны быть соблюдены меры электробезопасности.

Электрические розетки, выключатели и осветительную арматуру следует обезопасить до начала уборки. Не допускается попадание влаги внутрь.

В целях сохранности имущества потребителя услуг исполнители услуг по уборке должны быть ознакомлены с правилами пожарной безопасности и правилами поведения при возникновении пожаров в тех зданиях, где оказываются услуги по уборке и уходу.

При оказании услуг исполнитель обеспечивает:

1. Соблюдение правил технической эксплуатации электроустановок потребителей;

2. Ведение и своевременное заполнение учетных журналов, установленных настоящим Техническим заданием, с указанием даты оказания услуг, даты заполнения, наименования услуги, Ф.И.О работника Исполнителя, временной период выполнения и ведение другой документации планирования и отчетности;

3. Применение расходных материалов, соответствующих требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

4. Использование продукции только с не истекшим сроком годности при оказании услуг;

5. Оказание услуг с использованием исправного оборудования и инвентаря;

6. Составление и представление Заказчику Актов технического состояния напольных, стеновых, потолочных и оконных покрытий (при необходимости).

**Требования к используемым расходным материалам и оборудованию, порядок использования расходных материалов.**

Химические средства (моющие, полирующие, пятновыводные, дезинфицирующие средства, шампуни, антистатики, мастики, грунтовки, лаки, защитные составы и пр.), применяемые при оказании услуг, а также уборочный инвентарь (уборочные тележки, протирочный материал, швабры, щетки, губки) должны использоваться в соответствии с требованиями инструкций фирм-изготовителей.

Химические средства (моющие, полирующие, пятновыводные, дезинфицирующие средства, шампуни, антистатики, мастики, грунтовки, лаки, защитные составы и пр.), используемые при уборке, должны соответствовать требованиям нормативной документации, иметь свидетельства о государственной регистрации продукции, а также обязательное подтверждение соответствия (в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»).

Все оборудование и инструменты, необходимые для оказания услуг, предоставляются Исполнителем, доставляются в учреждения Исполнителем своими силами и за свой счет.

Все расходные материалы, инвентарь, инструменты, необходимые для оказания услуг должны быть экологически безопасными, безвредными для здоровья людей, соответствовать требованиям и нормам установленными законодательством Российской Федерации.

Используемый уборочный инвентарь (протирочный материал, швабры, тележки, емкости, щетки и др.), подлежащий дезинфекции, должен быть продезинфицирован после уборки.

Специальное технологическое оборудование и уборочный инвентарь, применяемые при оказании услуг, должны быть использованы в соответствии с их технологией. Технологическое оборудование и инвентарь, должны иметь обязательное подтверждение соответствия (в случаях и в порядке, предусмотренных Федеральным законом от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»).

Используемые при оказании услуг специальные машины, механизмы и уборочный инвентарь должны быть использованы в соответствии с технологией уборки, инструкцией изготовителя и при своей работе не должны создавать шум, мешающий учебному процессу*.*

*Средства для дезинфекции поверхностей в помещениях должны соответствовать следующим требованиям:*

1. Обеспечивать гибель возбудителей инфекций (бактерий, вирусов, грибков и пр.) при комнатной температуре;
2. Обладать моющими свойствами или хорошо совмещаться с моющими средствами;
3. Иметь относительно низкую токсичность и быть безвредными для окружающей среды и здоровья учащихся, работников учреждения, посетителей, персонала Исполнителя;
4. Быть совместимыми с различными видами материалов (не портить обрабатываемые поверхности);
5. Быть неогнеопасными;
6. Не оказывать фиксирующего действия на органические загрязнения.

Уборочный инвентарь (протирочный материал, швабры, тележки, емкости, щетки и др.) должен иметь четкую маркировку или цветовое кодирование с учетом функционального назначения помещений и видов оказываемых услуг, обрабатываться и храниться в выделенном помещении.

Для уборки санузлов должен быть отдельный инвентарь, не использующийся при уборке других помещений. Уборочный инвентарь для уборки санитарных узлов (ведра, тазы, швабры, ветошь и пр.) должен иметь сигнальную маркировку (красного цвета), использоваться по назначению и храниться отдельно от другого уборочного инвентаря.

Уборочный инвентарь после использования следует промывать горячей проточной водой с моющими средствами. По окончании уборки весь уборочный инвентарь промывают с использованием моющих средств, ополаскивают проточной водой и просушивают.

*Обеспечение расходными материалами санитарно-гигиенического назначения.*

Исполнитель обязан обеспечить постоянное наличие расходных материалов санитарно-гигиенического назначения в туалетных комнатах.

Расходные материалы санитарно-гигиенического назначения включают:

- моющие и чистящие средства, необходимые для уборки помещений;

- хозяйственный уборочный инвентарь, необходимый для уборки помещений и территории;

- расходные материалы для оборудования санузлов (туалетная бумага, полотенце бумажное, освежитель воздуха, жидкое мыло и пр.) согласно установленному оборудованию в помещениях заказчика.

Все расходные материалы предоставляются Исполнителем. Постоянное пополнение и наличие и приобретение расходных материалов, необходимых для оказания услуг по уборке зданий и помещений возлагается на Исполнителя и включается в цену договора.

*Порядок использования моющих средств:*

Моющие средства должны использоваться строго по назначению.

Применяемые для уборки концентрации определяются исходя из рекомендаций производителя. Применяемая концентрация должна обеспечивать эффективность мойки и дезинфекции и полноту смываемости средства. Утверждённые концентрации должны быть указаны в инструкциях по мойке оборудования (инструкции, декларации, предоставляются до начала оказания услуг Исполнителем).

Дезинфицирующие растворы для мытья полов готовят перед непосредственным применением в туалетных комнатах в отсутствии обучающихся и(или) воспитанников.

Для предотвращения образования вредных веществ или газов при одновременном использовании в период уборки нескольких чистящих средств не разрешается смешивать их между собой.

При уборке помещений с применением химических средств следует защищать поверхности и окружающие предметы, не подлежащие уборке.

Исполнитель обязан вести журнал по нормам расхода и использования дезинфицирующих средств и предъявлять его по требованию Заказчика.

**Ответственность исполнителя**

Исполнитель несет ответственность за случайное уничтожение и/или повреждение имущества Заказчика в процессе оказания услуг.

В случае выявления нарушений сотрудниками Роспотребнадзора или иных контролирующих органов, услуга по уборке будет считаться не надлежаще оказанной и применяются меры ответственности в соответствии условиями договора, а также Исполнитель возмещает учреждению сумму штрафа, уплаченного учреждением, при условии, если будет доказана вина Исполнителя.

Ответственность за вред, причиненный действиями либо бездействиями работниками Исполнителя, включая некачественное и недобросовестное оказание услуг, услуг, жизни и здоровью обучающихся, их родителей (законных представителей), третьих лиц, а также за вред, причиненный имуществу данных лиц, имуществу Заказчика несет Исполнитель в полном объеме.

Приложение № 1 к Техническому заданию к договору

от «»2024 № \_\_\_\_\_\_\_

**Объемы оказываемых услуг**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование заказчика** | **Место оказания услуг по уборке помещений** | **Убираемые площади (тип уборки-ежедневная основная) в месяц, м2** | **Убираемые площади в месяц, м2** | **Количество месяцев** | **Убираемые площади (тип уборки-ежедневная основная) за весь период, м2** | **Убираемые площади за весь период, м2** | **Уборка перед началом учебного года (тип уборки-генеральная) в АВГУСТЕ,  м2** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2 к Техническому заданию к договору

от «» 2024 № \_\_\_\_\_\_\_

**График оказания услуг**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Наименование услуги** | **№ каб.** | **Площадь** | **Периодичность в неделю** | **Периодичность уборки** | **Время уборки** | **Тип уборки помещения** | **Генеральная уборка** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2…** |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК:  МАОУ СШ № 65 | ИСПОЛНИТЕЛЬ: |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /О.В. Колпакова / |  |

1. В случае введения ограничительных и иных мероприятий по обеспечению санитарно- эпидемиологического благополучия населения [↑](#footnote-ref-1)
2. В случае введения ограничительных и иных мероприятий по обеспечению санитарно- эпидемиологического благополучия населения [↑](#footnote-ref-2)