**Приложение №1 к Закупочной документации**

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Позиция** | **Поле для заполнения** | | |
| ***Общие сведения о закупке*** | | | | |
| **1** | **Наименование предмета закупки** | **Оказание услуг по проведению финансово-технического аудита по проекту строительства Морского туристического центра для нужд ООО «Порт Марина» с составлением отчета по его итогам, а также проведением дальнейшего финансово-технического мониторинга с составлением ежеквартальных отчетов** | | |
| **2** | **Способ и форма проведения закупки** | **Запрос предложений в электронной форме** | | |
| **3** | **Наименование ЭТП** | **ЭТП РЕГИОН** | | |
| **4** | **Адрес ЭТП** | <https://etp-region.ru> | | |
| ***Сведения о Заказчике/ Организаторе закупки*** | | | | |
| **5** | **Наименование Заказчика** | Общество с ограниченной ответственностью «Порт Марина» | | |
| **6** | **Наименование организатора закупки** | Общество с ограниченной ответственностью «Порт Марина» | | |
| **7** | **Адрес места нахождения, почтовый адрес** | 685030, Россия, Магаданская область, г. Магадан, проспект Ленина, д. 26, кабинет 25 | | |
| **8** | **Контактный телефон** | +7 911-674-97-22 | | |
| **9** | **Электронная почта** | [kraevay@ukgeolog.ru](mailto:kraevay@ukgeolog.ru) | | |
| **10** | **Контактное лицо** | Краев Александр Юрьевич | | |
| ***Дата начала срока подачи заявок, дата и время окончания срока подачи заявок, дата рассмотрения заявок, дата подведения итогов закупки. Место подачи заявок, рассмотрения заявок, подведения итогов закупки*** | | | | |
| **11** | **Дата начала срока подачи заявок** | Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения Извещения о ее проведении до предусмотренных настоящей Закупочной документацией даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  **25.06.2024** г. | | |
| **Дата и время окончания срока подачи заявок** | **05.07.2024** г.  10 часов 00 минут  **по местному времени Заказчика закупки** | | |
| **12** | **Место подачи заявок** | Каждый Участник закупки должен в установленные Закупочной документацией сроки подать заявку через ЭТП, находящуюся по адресу, указанному в п.4 настоящей Информационной карты, в порядке, установленном Регламентом ЭТП. | | |
| **13** | **Дата и место вскрытия конвертов** | Не предусмотрено | | |
| **14** | **Дата рассмотрения заявок** | **10.07.2024** г. | | |
| **15** | **Дата подведения итогов закупки** | **10.07.2024** г. | | |
| ***Срок и порядок предоставления Извещения и Закупочной документации, дата и время окончания срока предоставления Участникам закупки разъяснений положений Закупочной документации, внесения изменений в Извещение и Закупочную документацию, срок и порядок отказа от проведения закупки*** | | | | |
| **16** | **Срок и порядок предоставления Извещения и Закупочной документации** | **Срок предоставления закупочной документации:**  **с 25.06.2024** г. **по 05.07.2024** г.  **Место предоставления Извещения и Закупочной Документации:**  - ЕИС (zakupki.gov.ru);  - ЭТП (https://etp-region.ru).  **Порядок предоставления Извещения и Закупочной документации:**  Извещение и Закупочная документация может предоставляться:  • в электронной форме бесплатно любому заинтересованному лицу посредством скачивания документации с ЕИС (www.zakupki.gov.ru) и/или с ЭТП (https://etp-region.ru) в порядке, установленном регламентами указанных сайтов. | | |
| **17** | **Дата окончания срока предоставления Участникам закупки разъяснения положений Извещения и Документации** | Разъяснение положений Закупочной документации осуществляется в случае, если запрос на такое разъяснение поступил не позднее, чем **за 3 (три) рабочих дня** до даты окончания подачи заявок на участие в закупке, указанной в п. 11 Информационной карты.  Начало срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке: с момента размещения извещения об осуществлении конкурентной закупке в ЕИС.  Окончание срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке: до 09:59 (местное время Заказчика) 05.07.2024 года | | |
| **18** | **Срок внесения изменений в Документацию, в том числе в Извещение** | Изменения в Закупочную документацию могут быть внесены до даты и времени окончания срока подачи заявок, указанного в п. 11 Информационной карты. | | |
| **19** | **Срок и порядок отказа от проведения закупки** | Заказчик вправе отказаться от проведения закупки и (или) от заключения договора в порядке, сроки и на условиях, предусмотренных Положением о закупке и Закупочной документацией. | | |
| ***Требования к предмету закупки*** | | | | |
| **20** | **Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика** | Указаны в «Техническом задании» (Приложение № 3 к Закупочной документации) и «Проекте договора» (Приложение № 4 к Закупочной документации) | | |
| **21** | **Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги** | Указаны в «Техническом задании» (Приложение № 3 к Закупочной документации) и «Проекте договора» (Приложение № 4 к Закупочной документации) | | |
| **22** | **Сведения о начальной (максимальной) цене договора** | **13 051 133,34 (Тринадцать миллионов пятьдесят одна тысяча сто тридцать три) рубля 34 копейки, в том числе НДС 20 %** | | |
| **23** | **Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей** | В качестве обоснования начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги использован метод сопоставления рыночных цен, определенный локальным нормативным актом Заказчика в соответствии с подпунктом 1 пункта 12.1.5. Положения о закупке товаров, работ, услуг.  Цена договора должна быть указана с учетом налогов, сборов и других обязательных платежей и расходов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и требованиями настоящей Закупочной документации.  Цена договора, содержащаяся в ценовом предложении, должна быть выражена в рублях. | | |
| **24** | **Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги** | Оплата по договору производится Заказчиком в объеме и на условиях, установленных в «Проекте договора» (Приложение № 4 к Закупочной документации). | | |
| ***Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке*** | | | | |
| **25** | **Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке** | **№ п/п** | **Критерий оценки заявок** | **Значимость критерия оценки (подкритериев)** |
|  |  | **1.** | **Цена договора** | 0,30 |
|  |  | **2.** | **Квалификация участника закупки** | 0,50 |
|  |  | 2.1. | Наличие квалифицированного персонала | 30 баллов |
|  |  | 2.2. | Наличие специалистов членов НОСТРОЙ и НОПРИЗ (одновременно) | 35 баллов |
|  |  | 2.3. | Опыт оказания услуг | 35 баллов |
|  |  | **3.** | **Деловая репутация Участника** | 0,20 |
|  |  | 3.1. | Присутствие в Реестре специализированных компаний по направлению «Финансово-технический аудит и мониторинг» | 50 баллов |
|  |  | 3.2. | Присутствие в Реестре специализированных компаний по направлению «Инжиниринг» | 50 баллов |
|  |  | Общий вес значимости критериев оценки составляет 100%. | | |
| **26** | **Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке** | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке:  Рейтинг заявки на участие в закупке по каждому критерию представляет собой оценку в процентах, получаемую по результатам оценки по критериям, указанным в п. 25 настоящей Информационной карты.  Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления. При этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах.  **1) Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию оценки «Цена договора» (Ra)**:  Цена договора формируется из стоимости оказания комплекса услуг по проведению финансово-технического аудита по проекту строительства Морского туристического центра для нужд ООО «Порт Марина» с составлением отчета по его итогам, а также проведением дальнейшего финансово-технического мониторинга с составлением ежеквартальных отчетов.  Цена договора, предлагаемая Участником закупки в заявке на участие в закупке, не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в пункте 22 информационной карты запроса предложений.  Участник закупки, предложивший цену выше начальной (максимальной) цены договора не допускается к участию в закупке.  Оценка по критерию «Цена договора» производится следующим образом:  **Rai = Amin/Ai\*100**  *где:*  *Rai – рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;*  *Аmin – предложение участника с минимальной ценой;*  *Аi – предложение i–го Участника по цене.*  *Максимально возможное количество баллов получает участник закупки, предложивший наименьшую цену Договора.*  Для оценки рейтинга учитывается итоговая цена договора, указанная в заявке на участие в закупке Участника закупки.  В случае, если цена в прикрепленном файле заявки на участие в закупке Участника закупки и на ЭТП различается, для целей оценки используется цена, указанная Участником закупки на ЭТП.  **2) Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию оценки «Квалификация Участника закупки» (Rb)**:  2.1.) **Наличие квалифицированного персонала (Rb1):**  Наличие в штате компании по основному месту работы дипломированных специалистов, имеющих диплом о высшем профессиональном образовании по специальностям/направлениям: «Строительство», «Промышленное и гражданское строительство», «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», «Гидротехническое строительство», «Строительство уникальных зданий и сооружений», «Шахтное и подземное строительство»   |  |  | | --- | --- | | Показатель | Оценка (в баллах) по показателю | | Наличие квалифицированного персонала: | - 1-5 сотрудников – 0 баллов;  - 6 – 10 сотрудников – 15 баллов;  - 11 сотрудников и более – 30 баллов; |   *Подтверждается копиями трудовых книжек и дипломов о высшем образовании*  2.2.) **Наличие специалистов членов НОСТРОЙ и НОПРИЗ (Rb2):**  Наличие в штате компании по основному месту работы сотрудников одновременно Национальных реестров специалистов НОСТРОЙ и НОПРИЗ   |  |  | | --- | --- | | Показатель | Оценка (в баллах) по показателю | | Наличие специалистов членов НОСТРОЙ и НОПРИЗ: | - 0 сотрудников – 0 баллов;  - 1 - 2 сотрудников – 15 баллов;  - 3 и более – 35 баллов; |   *Подтверждается копиями трудовых книжек и уведомлениями НОСТРОЙ/НОПРИЗ и НОК (кто уже сдал)*  2.3.) **Опыт оказания услуг (Rb3):**  Наличие проектов по подготовке отчетов (СА, ФТА, ФТМ/ФТН), выполненных в период с 01.01.2020 до даты публикации извещения о проведении закупки, инвестиционная стоимость которых не менее 5 млрд. руб.   |  |  | | --- | --- | | Показатель | Оценка (в баллах) по показателю | | Опыт оказания услуг | - 1- 4 проекта – 0 баллов;  - 5 – 8 проектов – 10 баллов;  - 9 – 12 проектов – 20 баллов;  - от 13 реализованных проектов  и более – 35 баллов. |   (Для оценки принимаются также рамочные договоры, договоры длительного оказания услуг, при условии наличия документов, подтверждающих непосредственное фактическое исполнение в требуемом периоде)  *Подтверждается копиями договоров, актов и копиями основных разделов отчетов, которые подтверждают инвестиционную стоимость проекта*.  Оценка по критерию «Квалификация Участника закупки» производится следующим образом:  **Rbi = Rb1+ Rb2 + Rb3**  *Rbi – рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;*  *Rb1– количество баллов полученных участником по подкритерию (Rb1);*  *Rb2– количество баллов полученных участником по подкритерию (Rb2);*  *Rb3– количество баллов полученных участником по подкритерию (Rb3).*  В случае если Участник закупки:  - представил информацию по данному критерию в заявке на участие в закупке, но не представил копии подтверждающих документов;  - представил копии подтверждающих документов, но не внес информацию в заявку на участие в закупке,  - предоставил информацию по данному критерию не по форме, содержащейся в заявке на участие в закупке,  данная информация не учитывается Закупочной комиссией при оценке по данному критерию.  В случае, если Участник закупки не предоставил информацию об опыте оказания аналогичных услуг или указал нулевое значение, рейтинг, присуждаемый такой заявке по данному критерию будет равен нулю.  **3) Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию оценки «Деловая репутация» (Rc)**:   |  |  | | --- | --- | | Показатель | Оценка (в баллах) по показателю | | Присутствие в Реестре специализированных компаний по направлению «Финансово-технический аудит и мониторинг»  <https://veb.ru/biznesu/reyestr-spetsializirovannykh-kompaniy/> | - отсутствие в реестре – 0 баллов  - нахождение в реестре – 50 баллов | | Присутствие в Реестре специализированных компаний по направлению «Инжиниринг»  <https://veb.ru/biznesu/reyestr-spetsializirovannykh-kompaniy/> | - отсутствие в реестре – 0 баллов  - нахождение в реестре – 50 баллов |   Присуждение каждой заявке на участие в закупке порядкового номера по мере уменьшения степени привлекательности предложения Участника закупки, производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке, по следующей формуле:  ***R= Ra\*0,30 + Rb\*0,50 + Rс\*0,20***  *где:*  *Ra – рейтинг, присвоенный заявке по критерию «Цена договора»;*  *0,30 – вес критерия «Цена договора»;*  *Rb - рейтинг, присвоенный заявке по критерию «Квалификация Участника закупки»;*  *0,50 – вес критерия «Квалификация Участника закупки»;*  *Rс - рейтинг, присвоенный заявке по критерию «Деловая репутация»;*  *0,20 – вес критерия «Деловая репутация»;*  Заявке на участие в закупке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер; второй номер присваивается Участнику закупки, заявка которого содержит лучшие условия, следующие после предложенных Участником закупки, заявке которого присвоен первый номер. Если наибольший рейтинг набрали несколько заявок, то высший рейтинг присваивается заявке, которая была подана раньше (по данным ЭТП). | | |
| ***Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям*** | | | | |
| **27** | **Требования к Участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки** | Требования к Участникам закупки изложены в п. 16 Закупочной документации. | | |
| **28** | **Перечень документов, представляемых Участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям** | 1. Заявка на участие в закупке, оформленная в соответствии с требованиями Закупочной документации и подготовленная по форме (формам), прилагаемой (прилагаемым) к Закупочной документации (в том числе содержащая предложение Участника закупки в отношении предмета такой закупки и предложение о цене договора (цене единицы товара, работы, услуги)).  2. Копия учредительного документа (для Участника закупки – юридического лица): копия устава, с изменениями на дату подачи заявки на участие в закупке.  3. Копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени Участника закупки, за исключением случаев подписания заявки:  - индивидуальным предпринимателем, если Участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;  - лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, если Участником такой закупки является юридическое лицо.  4. Копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для Участника закупки заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявки установлено Заказчиком в Извещении, Закупочной документации), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено Заказчиком в Извещении, Закупочной документации) является крупной сделкой.  5. Копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен Документацией о закупке.  **- Не установлено**  6. Документы об обеспечении заявки на участие в закупке, если соответствующее требование предусмотрено Извещением, Закупочной документацией: банковская гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в Участником такой закупки предоставляется банковская гарантия;  7. Декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в закупке:  1) соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся предметом настоящей закупки (в случае, если указанные требования установлены, информация о них содержится в Техническом задании (Приложение № 3 к Закупочной документации);  2) непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);  3) неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  4) отсутствие у Участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Участника закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  5) отсутствие у Участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - Участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  6) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке Участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  7) обладание Участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;  8) обладание Участником закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;  9) отсутствие сведений об Участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ.  Декларация представляется в составе заявки Участником закупки с использованием программно-аппаратных средств ЭТП. | | |
| ***Состав Закупочной документации*** | | | | |
| **29** | **Состав Закупочной документации** | Документы (приложения) являющиеся неотъемлемыми частями Закупочной документации:  Приложение №1 – Информационная карта;  Приложение №2 – Форма заявки на участие в закупке:  Приложение №3 – Техническое задание;  Приложение №4 – Проект договора. | | |
| **30** | **Требование об обеспечении заявки на участие в закупке** | **Не установлено.** | | |
| **31** | **Требование об обеспечении исполнения договора** | **Не установлено.** | | |