**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ -**

**РЕДУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**на право заключения договора на перевозку едкого натрия, азотной кислоты, серной кислоты**

2024г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **РАЗДЕЛ I. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ДОКУМЕНТАЦИИ О ПРОВЕДЕНИИ РЕДУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**  **РАЗДЕЛ II. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА** |  |
| **РАЗДЕЛ III. ПРОЕКТ ДОГОВОРА** |  |
| **РАЗДЕЛ IV. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА**  **РАЗДЕЛ V. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В РЕДУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ (РЕКОМЕНДУЕМЫЕ)** |  |

**РАЗДЕЛ l: ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ДОКУМЕНТАЦИИ О ПРОВЕДЕНИИ РЕДУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | **Общие сведения** | |
| 1. | Наименование Заказчика, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона | ИП Сонина Нина Петровна  ИНН 263405046193  Ставропольский край, город Ставрополь, ул. М. Морозова д. 22, кв 104  (8652) 315-641, 315-675 бухгалтерия  (8652) 315-623, 315-628, 615-644 сбыт и снабжение  soninanp@mail.ru |
| 2. | Способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) | Редукцион в электронной форме (редукцион, закупка, торги)  В соответствии с регламентом проведения дополнительных процедур ЭТП «РЕГИОН» |
| 3. | Наименование объекта: | **Услуги по** **перевозке едкого натрия, азотной кислоты, серной кислоты** |
| 4. | Описание объекта. Технические, функциональные, эксплуатационные характеристики товара, работ, услуг | Приведены в Разделе II к настоящему извещению. |
| 6. | Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | **МЕСТО:**  «Натрий едкий жидкий»  г. Волгоград – погрузка силами Грузоотправителя  г. Ставрополь – разгрузка силами Грузополучателя  «Азотная Кислота»  г. Дорогобуж – погрузка силами Грузоотправителя  г. Ставрополь – разгрузка силами Грузополучателя  «Серная кислота»  г. Армянск – погрузка силами Грузоотправителя  г. Ставрополь – разгрузка силами Грузополучателя  Периодичность перевозок определить невозможно.  Перевозка осуществляется исключительно в авто цистернах из нж стали. Для перевозки обязательно иметь при себе нж камлок (переходник на ду 50). |
| **СРОК:** с момента заключения договора по 31 декабря 2024 г. по заявкам Заказчика. |
| 9. | Сведения о начальной максимальной цене договора: | Максимальная цена договора: **19 902 000, 00 (Девятнадцать миллионов девятьсот две тысячи) рублей 00 копеек.**    Начальная (максимальная) сумма цен единиц услуги: **13 499, 00 (Тринадцать тысяч четыреста девяносто девять) рублей 00 копеек.**  Натр жидкий - (стоимость перевозки за 1 тонну 2884 руб/тн)  Серная кислота тех - (стоимость перевозки 4615 руб/тн)  Азотная кислота - (стоимость перевозки 6000 руб/тн).  Все цены указаны с НДС.  Натр жидкий (загрузка Волгоград-выгрузка Ставрополь)  Серная кислота техническая (загрузка Армянск-выгрузка Ставрополь)  Азотная кислота (загрузка Дорогобуж- выгрузка Ставрополь)  Участникам закупки необходимо подавать ценовые предложения относительно Начальной (максимальной) **суммы цен за единицу услуги.** Договор заключается с победителем по Максимальной цене договора. Цена за единицу товара, работы, услуги, устанавливается в Договоре с учетом коэффициента снижения, пропорционально к каждой позиции товара, работы или услуги.  **Объем товара, работы, услуги – не определен.**  Расчет начальной (максимальной) цены произведен методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка). |
| 10. | Порядок формирования цены договора | Цена Договора указана с учетом, уплаты сборов, налогов и других обязательных платежей, транспортные расходы, расходы по сертификации и аттестации, разгрузка и погрузка, а также всех остальных расходов, связанных с надлежащим исполнением обязательств по данному Договору. |
| 11. | Форма, сроки и порядок оплаты по договору | Оплата производится **ежемесячно**, в срок не более 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Датой платежа является дата списания денежных средств со счета Заказчика. |
| 12. | Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов | Российский рубль |
| 13. | Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», место подачи заявок | <https://etp-region.ru>. |
| 14. | Размещение информации о закупке | С даты и времени фактической публикации извещения о проведении настоящего редукциона в электронной форме и до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в редукционе в электронной форме, в соответствии с функционалом ЭТП. |
| 15. | Порядок предоставления информации о закупке | На сайте электронной торговой площадки (далее также – ЭТП), документация находится в открытом доступе, начиная с даты размещения извещения и редукционной документации.  Документация предоставляется без взимания платы. |
| 16. | Форма, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам разъяснений положений документации : | Любой участник вправе направить через оператора электронной площадки запрос о даче разъяснений положений документации. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса заказчик осуществляет разъяснение положений документации и размещает их на электронной площадке с указанием предмета запроса, но без указания участника, от которого поступил указанный запрос. Разъяснения положений документации не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. |
| 17. | Внесение изменений в извещение и документацию о закупке | Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение, документацию о проведении редукциона до даты окончания подачи заявок на участие в редукционе.  Изменения, вносимые в извещение и документацию о закупке, размещаются в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.  Участники закупки самостоятельно отслеживают на электронной торговой площадке решения Заказчика о внесении изменений в извещение и документацию о проведении редукциона. |
| 18. | Сведения о праве Заказчика отказаться от проведения процедуры закупки: | Заказчик вправе отменить редукцион до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Решение об отмене редукциона размещается на ЭТП в день принятия этого решения.  Заказчик вправе отменить закупку только в случае возникновения обстоятельств [непреодолимой силы](consultantplus://offline/ref=0B4E75998F62DE598EA72B853F315FAE67832313FBD9609EF1C1C73CDD03FE2D838D6D772F063E113D98C8FA7B9C928D57CAC1E074B0D8364AT8F) в соответствии с гражданским законодательством РФ. |
| 19. | Требования к участникам: | Участником редукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора, соответствующее следующим требованиям:  1) отсутствие в отношении участника редукциона – юридического лица процедуры ликвидации и/или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника редукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя (физического лица) банкротом и об открытии конкурсного производства (введение процедуры реализации имущества должника);  2) отсутствие применения в отношении участника редукциона административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в редукционе. |
| 20. | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в редукционе: | Заявка на участие в редукционе, должна содержать:  1) сведения и документы об участнике, подавшем такую заявку:  а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении редукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении редукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении редукциона;  в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в редукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в редукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);  д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;  е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.  2) согласие участника процедуры закупки на поставку товара на условиях, предусмотренных документацией (извещением) о закупке, проектом договора, в том числе: конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для поставки товара. |
| 21. | Размер обеспечения заявки на участие в редукционе | Не установлено |
| 22. | Размер обеспечения исполнения договора | Не установлено |
| 23. | Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном редукционе и порядок подведения итогов этапов такого редукциона: | Подача заявок на участие в электронном редукционе осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.  Заявка на участие в редукционе направляется участником редукциона в электронной форме оператору электронной площадки согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в редукционе, которые указаны в редукционной документации и до истечения срока, указанного в извещении о проведении редукциона. Каждая заявка на участие в редукционе в электронной форме, поступившая в срок, указанный в документации, регистрируется электронной площадкой.  Участник редукциона вправе подать только одну заявку на участие в таком редукцион в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных документацией о таком редукцион даты и времени окончания срока подачи на участие в таком редукцион заявок.  Участник электронного редукциона вправе изменить/отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в электронном редукционе является измененной/отозванной, если уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком электронном редукционе.  Каждая заявка должна содержать полный пакет документов и сведений, указанных в [п. 20](file:///C:\Users\админ\Downloads\п.%2023). Информационной карты редукциона.  **Дата начала подачи заявок на участие в редукционе:** **25 июля 2024 года.**  **Окончание срока подачи заявок на участие в редукционе: «02» августа 2024 года в 10:00 (по времени местному).**  Заказчик рассматривает заявки на участие в редукционе в электронной форме в срок, установленный документацией об редукционе.  Заказчик рассматривает заявки на участие в электронном редукционе, информацию и электронные документы, направленные Заказчику оператором электронной площадки, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком редукционе.  По результатам рассмотрения заявок на участие в редукционе Заказчик принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком редукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого редукциона или об отказе в допуске к участию в таком редукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены п. 27 Информационной карты редукциона.  По результатам рассмотрения заявок на участие в электронном редукционе Заказчик оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком редукционе не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок.  Редукционный торг производится в день и вовремя, указанные в документации об редукционе в электронной форме, на электронной торговой площадке.  В торге принимают участие участники закупки, допущенные к редукционному торгу по результатам рассмотрения заявок на участие в редукционе, в случае допуска более одной заявки.  Протокол проведения редукциона размещается на электронной площадке ее оператором в течение 30 (тридцати) минут после окончания такого редукциона  Подведение итогов редукциона:  Протокол подведения итогов редукциона оформляется, подписывается и размещается на электронной площадке в течение 3 (трех) дней. Незамедлительно после размещения данного протокола ЭТП направляет каждому участнику редукциона уведомление о результатах редукциона. |
| 24. | Продление срока проведения процедуры | Заказчик вправе продлить срок подачи заявок на участие в любой процедуре в любое время до истечения первоначально объявленного срока, если в документации не было установлено дополнительных ограничений. |
| 25. | Условия отказа в допуске к участию в закупке | Заказчик вправе отстранить Участника закупки от участия в процедуре закупки в любой момент вплоть до момента заключения Договора, в случаях:  1) непредставления документов, определённых п. 20 настоящей документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;  2) несоответствия требованиям, указанным в [пункте 19 настоящей д](https://docs.cntd.ru/document/902198925#7DM0KB)окументации;  3) невнесения обеспечения, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении редукциона;  4) несоответствия заявки на участие в редукциона требованиям документации , в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);  5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  6) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](https://docs.cntd.ru/document/901807667#64U0IK), на день рассмотрения заявки на участие в редукционе. |
| 26. | Место и дата открытия доступа к поданным заявкам, рассмотрения предложений участников редукциона и подведения итогов редукциона: | **Открытие доступа к поданным заявкам: 02 августа 2024 года 10:00 (по времени местному времени).**  **Место рассмотрения заявок на участие в редукционе:**  По адресу Заказчика.  Дата рассмотрения заявок : **«02» августа 2024 года**  **Место подведения итогов редукциона:**  По адресу Заказчика  Дата подведения итогов редукциона: **«05» августа 2024 года** |
| 27. | Место, дата и время проведения редукциона, порядок его проведения, величина повышения начальной (минимальной) цены договора («шаг редукциона»): | Электронный редукцион проводится на ЭТП «Регион» <https://etp-region.ru>. **«05» августа 2024г. в 10:00 (по местному времени).**  Размер шага редукциона устанавливается в размере от 0,5% до 5 % от начальной (минимальной) цены договора. |
| 28. | Определение победителя редукциона | Победителем редукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора или наиболее низкую цену суммы единиц товара, работы, услуги и заявка на участие в таком редукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о нем. |
| 29. | Срок, в течение которого победитель редукциона, или единственный участник редукциона в электронной форме должен подписать проект договора: | Договор заключается в течении 10 (десяти) рабочих дней с даты размещения на ЭТП итогового протокола, составленного по результатам закупки. |
| 30. | Условия, порядок и последствия отстранения от участия в редукционе в электронной форме или признания уклонившимся от заключения договора | В случае если победитель закупки, обязанный заключить договор, не предоставил Заказчику в срок, установленный документацией, подписанный им договор такой участник признается уклонившимся от заключения договора. |
| 31. | Признание редукциона не состоявшимся и порядок действий | Закупка признается несостоявшейся, если:  1. по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;  2. по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;  3. по результатам рассмотрения заявок принято решение о признании всех поданных заявок несоответствующими требованиям документации;  4. по результатам рассмотрения заявок принято решение о признании только одной заявки соответствующей требованиям документации о закупке;  5. в ходе проведения электронного редукциона не было сделано ни одного предложения о цене договора;  6. в ходе проведения электронного редукциона было сделано только одно предложение о цене договора.  В случае признания закупки несостоявшейся Заказчик вправе:  1. принять решение о проведении повторной закупки;  2. отказаться от проведения закупки .  В случае если редукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в редукционе либо признания участником редукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в редукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об редукционе, а также с лицом, признанным единственным участником редукциона, организатор редукциона вправе заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в редукционе и документацией обредукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении редукциона. |
| 32. | Возможность одностороннего отказа от исполнения договора | Стороны вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств. |
| 33. | Антидемпинговые меры | Не установлено |

**РАЗДЕЛ II ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ**

**Техническое задание (прилагается отдельным файлом)**

**РАЗДЕЛ III. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

1. **ДОГОВОР (прилагается отдельным файлом)**

**РАЗДЕЛ IV ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА**

**Приложено отдельным файлом**

**РАЗДЕЛ V. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В РЕДУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**ЗАЯВКИ**

Изучив извещение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. и документацию о проведении редукциона в электронной форме на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указывается предмет договора) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,* и принимая требования и условия, установленные в документации редукциона в электронной форме, а также применимые к этому редукциону законодательство РФ, иные нормативно-правовые акты , выражаем свое согласие принять участие в редукционе в электронной форме и согласны(ен) заключить (исполнить) договор в точном соответствии с условиями, предусмотренными документацией об редукционе в электронной форме.

Мы признаем, что самостоятельно несем все расходы, риски и возможные убытки, связанные с подготовкой и подачей заявки, участием в редукционе в электронной форме и заключением договора.

В случае признания нас победителем редукциона в электронной форме мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями документации редукциона в электронной форме и условиями нашей заявки.

В случае, если наша заявка будет признана заявкой, которая содержит лучшие условия по цене договора после условий, предложенных победителем, а победитель редукциона будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации об редукционе в электронной форме и ценой, предложенной нами.

Приложение к заявке: Документы в соответствии с п. 23 РАЗДЕЛА I. ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЫ.

**Настоящим заявлением гарантируем(ю) достоверность предоставленной нами в заявке информации.**

**АНКЕТА**

**участника редукциона в электронной форме**

| № | Наименование | Сведения об участнике редукциона в электронной форме |
| --- | --- | --- |
|  | а) для физических лиц – фамилия, имя, отчество, год и место рождения  б) для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество,  в) для организаций – фирменное наименование (наименование) полное и сокращенное |  |
|  | Организационно - правовая форма (для юридических лиц) |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуального предпринимателя (дата и номер, кем выдано); паспортные данные для физического лица |  |
|  | ИНН (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц), КПП, ОГРН, ОКПО (для юридических лиц), ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей) ОКТМО |  |
|  | Идентификационный номер (ИНН) налогоплательщика, учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого редукциона |  |
|  | Юридический адрес (страна, адрес) / место проживания для физических лиц |  |
|  | Фактический адрес |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Телефоны (с указанием кода города) |  |
|  | Факс (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета в банке, БИК банка, кор. счет) |  |
|  | Фамилия, имя и отчество руководителя участника редукциона в электронной форме, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | На основании какого документа действует руководитель |  |
|  | Фамилия, имя и отчество уполномоченного лица (ответственного) участника редукциона с указанием должности, контактного телефона, электронной почты |  |
|  | Сведения о НДС |  |

**ДЕКЛАРАЦИЯ СООТВЕТСТВИЯ УЧАСТНИКА**

Настоящим декларируем своё соответствие следующим требованиям:

1) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

4) отсутствие у участника закупки (физического лица либо у руководителя), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица (участника закупки) судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также отсутствие применения в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определённые должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5) участник закупки – юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

Должность уполномоченного лица (руководителя)

участника закупки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

м.п. (при наличии) (подпись) (фамилия и инициалы)

**СОГЛАСИЕ   
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,даю свое согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на обработкумоих персональных данных. Согласие касается фамилии, имени, отчества, данных о поле, дате рождении, гражданстве, типе документа, удостоверяющем личность (его серии, номере, дате и месте выдачи), а также сведений из трудовой книжки: опыте работы, месте работы и должности.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительнов целях формирования кадрового документооборота предприятия, бухгалтерских операций и налоговых отчислений, а также на хранение всех вышеназванных данных на электронных носителях. Также данным согласием я разрешаю сбор моих персональных данных, их хранение, систематизацию, обновление, использование (в т.ч. передачу третьим лицам для обмена информацией), а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законом Российской Федерации.

До моего сведения доведено, что\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гарантируетобработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Срок действия данного согласия не ограничен. Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

*ФИО*