Акционерно общество

**«Арктическая теплогенерирующая компания»**

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

АО «АТГК»

В.А. Дейнеко

«\_\_» августа 2024г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**О ПРОВЕДЕНИИ КОМПЛЕКСНОЙ ЗАКУПКИ**

**на право заключения договора на выполнение комплекса работ по проектированию** **и строительству объектов: «Газовая котельная по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, г. Архангельск, Лахтинское шоссе, д. 20, стр.1»; «Газовая котельная по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Приморский район, МО «Васьковское», промузел «Зеленоборский», стр. 19»; «Газовая котельная по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, г. Архангельск, ул. Таежная, д. 19, стр.1»**

**г. Архангельск**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Информационная карта**  Комплексная закупка - открытая неконкурентная процедура закупки, при которой победителем признается участник закупки, заявка на участие в закупке и окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и содержит лучшие условия исполнения договора на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки. Информация о закупке сообщается Заказчиком путем размещения в ЕИС извещения о проведении комплексной закупки, доступного неограниченному кругу лиц с приложением документации о закупке и проекта договора.  Комплексная закупка не является торгами в соответствии с частью 4 статьи 447 ГК РФ.  Участники закупки подают заявку на электронной площадке по правилам и в порядке, установленным оператором электронной площадки, с учетом требований Положения о закупках товаров, работ, услуг. В случае, если регламентом электронной площадки установлены иные по сравнению с установленными Положением правила проведения закупки в электронной форме процедурного (технического) характера, приоритет будут иметь правила, содержащиеся в регламенте электронной площадки, при условии, что указанный регламент размещен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступен неограниченному кругу лиц. | | | | |
| **1. Сведения о заказчике** | | | | |
| 1.1. | **Наименование заказчика** | Акционерное общество «Арктическая теплогенерирующая компания» | | |
| **Место нахождения заказчика** | 163045, Архангельская обл., г.о. «Город Архангельск», г. Архангельск, ул. Свободы, д.26, этаж 3, помещение 6 | | |
| **Почтовый адрес заказчика** | 163045, Архангельская обл., г.о. «Город Архангельск», г. Архангельск, ул. Свободы, д.26, этаж 3, помещение 6 | | |
| **Адрес электронной почты заказчика** | [Info@ahgc.ru](mailto:Info@ahgc.ru) | | |
| **Номер контактного телефона заказчика** | 8 (8182) 40-88-80 | | |
| **Контактное лицо** | Главный инженер Ившин Павел Валерианович | | |
| **2. Сведения о закупке** | | | | |
| 2.1. | **Способ закупки** | Комплексная закупка | | |
| 2.2. | **Форма проведения** | Электронная торговая площадка «Регион»  Адрес электронной площадки в сети Интернет: [https://etp-region.ru/](https://rostorgi1.ru/) | | |
| 2.3. | **Наименование закупки** | Выполнение комплекса работ по проектированию и строительству объектов: «Газовая котельная по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, г. Архангельск, Лахтинское шоссе, д. 20, стр.1»; «Газовая котельная по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Приморский район, МО «Васьковское», промузел «Зеленоборский», стр. 19»; «Газовая котельная по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, г. Архангельск, ул. Таежная, д. 19, стр.1» | | |
| 2.4. | **Начальная (максимальная) цена договора** | 261 448 888,89 (Двести шестьдесят один миллион четыреста сорок восемь тысяч восемьсот восемьдесят восемь) рублей 89 копеек без учета НДС. Начальная (максимальная) цена договора определена **методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).**  Обоснование начальной максимальной цены договора в соответствии с Приложением № 3 к документации о комплексной закупке «Обоснование начальной максимальной цены договора».  При формировании цены, предлагаемой в заявке, участник закупки также должен учесть все расходы, кроме расходов на уплату НДС.  Цена единицы работы, услуги определены в Приложении № 5 к документации комплексной закупки. | | |
| 2.5. | **Предмет договора** | Выполнение по заданию Заказчика комплекса работ по проектированию и строительству объектов: «Газовая котельная по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, г. Архангельск, Лахтинское шоссе, д. 20, стр.1»; «Газовая котельная по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Приморский район, МО «Васьковское», промузел «Зеленоборский», стр. 19»; «Газовая котельная по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, г. Архангельск, ул. Таежная, д. 19, стр.1» | | |
| 2.6. | **Количество товара** | Согласно техническим заданиям 1, 2, 3 (приложение №1) | | |
| 2.7. | **Требования к качеству товара, технические, функциональные, эксплуатационные характеристики** | Согласно техническим заданиям 1, 2, 3 (приложение №1) | | |
| 2.8. | **Источник финансирования** | *Собственные средства* | | |
| 2.9. | **Срок поставки, выполнения работ, оказания услуг** | *Начало работ: с момента заключения Договора.*  *Окончание работ: 30 сентября 2025 года.*  *Сроки завершения отдельных видов работ определяются Графиком производства работ Приложение № 3 к Договору подряда на производство работ* | | |
| 2.10. | **Место поставки, выполнения работ, оказания услуг** | *- «Газовая котельная по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, г. Архангельск, Лахтинское шоссе, д. 20, стр.1»*  *- «Газовая котельная по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Приморский район, МО «Васьковское», промузел «Зеленоборский», стр. 19»*  *- «Газовая котельная по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, г. Архангельск, ул. Таежная, д. 19, стр.1»* | | |
| 2.11. | **Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | В соответствии с проектом договора (приложение №2) | | |
| 2.12. | **Форма, сроки и порядок оплаты товара** | Оплата осуществляется по безналичному расчету путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика.  - Заказчик по запросу Подрядчика в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента направления соответствующего обращения, предоставления счета на оплату и обеспечения в виде независимой гарантии на возврат первого аванса, вправе произвести авансирование выполнения работ в размере 40% от цены Договора при условии наличия у Заказчика денежных средств для оплаты аванса, и при обоснованности запроса Подрядчика. Предоставление аванса допускается на срок действия договора;  - Заказчик по запросу Подрядчика в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента направления соответствующего обращения, предоставления счета на оплату и обеспечения в виде независимой гарантии на возврат второго аванса, вправе произвести авансирование выполнения работ в размере 30% от цены Договора при условии наличия у Заказчика денежных средств для оплаты аванса, и при обоснованности запроса Подрядчика. Предоставление аванса допускается на срок действия договора.  Запросы на выплату аванса, предусмотренного в размере 30% от цены Договора Подрядчик вправе направить Заказчику не ранее 25 октября 2024 года.  Окончательная оплата работ по настоящему Договору производится Заказчиком не позднее 7 рабочих дней после подписания Сторонами акта выполненных работ (КС-14), если иное не установлено Договором, и получения от Подрядчика оригиналов счета на оплату и/или счета – фактуры, а также предусмотренных Договором прочих закрывающих документов, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика указанный в настоящем Договоре, с учетом всех ранее произведенных по нему платежей~~.~~ | | |
| 2.13 | **Порядок формирования цены договора** | Стоимость работ по настоящему Договору включает в себя стоимость оборудования, материалов и их доставки на строительную площадку, заработную плату персонала Подрядчика, стоимость погрузочно-разгрузочных и складских работ, услуги возможных субподрядчиков, оплату необходимых разрешений, лицензий, налогов и другие обязательные платежи, услуги по авторскому надзору, а также иные расходы Подрядчика, связанные с выполнением настоящего Договора. | | |
| 2.14. | **Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями)** | Рубль Российской Федерации | | |
| 2.15 | **Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора** | НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ | | |
| 2.16. | **Требования к гарантии качества товара** | Согласно техническим заданиям 1, 2, 3 (приложение №1)) | | |
| 2.17 | **Ограничение участия**  **участников в закупке** | **Не установлено.** | | |
| **3. Требования к потенциальным участникам закупки и перечень документов, для подтверждения их соответствия установленным требованиям** | | | | |
| 3.1. | **Участники процедуры закупки должны соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с Положением о закупках и законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров (работ, услуг), являющихся предметом закупки, в том числе:** | **Требования к участникам закупки:**  а) Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуг, являющихся объектом закупочных процедур, обладание участником комплексной закупки полной правоспособностью на участие в закупочных процедурах, заключение и исполнение договора по результатам таких закупочных процедур.  б) Непроведение ликвидации участника закупочных процедур - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупочных процедур - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.  в) Неприостановление деятельности участника закупочных процедур в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=110597;fld=134;dst=512) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупочной процедуре.  г) Отсутствие у участника закупочных процедур недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупочных процедур по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупочных процедур считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупочной процедуре не принято.  д) Отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" информации об участнике комплексной закупки – юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа в лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника комплексной закупки.  е) Отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  ж) Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  з) Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего подпункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества  и) Участник закупки должен быть членом СРО в области архитектурно-строительного проектирования и в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.  к) участник не должен являться иностранным агентом  Заказчиком также установлено требование:  1. Участники комплексной закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с осуществлением участия в комплексной закупке, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников комплексной закупки подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.  2. Лица, выступающие на стороне одного участника комплексной закупки, должны иметь соглашение, регламентирующее порядок взаимодействия и распределение прав и обязанностей между собой.  3. Лица, выступающие на стороне одного участника комплексной закупки не вправе участвовать в этом же комплексной закупки самостоятельно или на стороне другого участника комплексной закупки. | | |
| 3.2. | **Критерии оценки и сопоставления заявок** | Комиссия определяет победителя, предложившего лучшие условия исполнения договора, исходя из следующих критериев:  Оценка и сопоставления заявок производится следующим образом:  Рейтинг Заявки на участие в Запросе ценовых предложений i-го Участника Запроса ценовых предложений определяется по формуле:  Ri =БЦi + БОi + БИi+ БПi;  R - рейтинг заявки  Б – оценка (балл) соответствующего критерия.  Совокупная значимость всех критериев равна 100 процентам. Максимальная суммарная оценка в баллах по критериям БЦi, БОi, БИi, БПi – 100 баллов.   | № п/п | Критерий | Удельный вес критерия | Что оценивается | Оценка | | --- | --- | --- | --- | --- | | 1 | Цена договора | 70 % | Ценовые предложения участников | Коэффициент значимости критерия – 0,70.  БЦi = Цmin/Цi \*100  где:  БЦi – оценка по критерию «цена договора» i-го участника процедуры закупки, баллы.  Цi – предложение о цене договора, указанное в Заявке i-го участника процедуры закупки, руб.  Цmin – минимальное предложение о цене договора из представленных участниками процедуры закупки в заявках, руб. | | 2 | Наличие опыта выполнения аналогичных работ | 20% | Наличие подтвержденных документами выполненных и сданных Заказчикам аналогичных работ. | Коэффициент значимости критерия – 0,20.  БОi - оценка i-го участника процедуры закупки по критерию «наличие опыта», баллы.  Количество построенных i-участником и введенных в эксплуатацию котельных мощностью 6 (Шесть) и более МВт каждая за последние 3 календарных года -  10 (Десять) и более - 100 балов  9 и менее - 0 баллов  Подтверждается соответствующими документами, заверенными участником. | | 3 | Применение участником системы менеджмента качества | 5% | Наличие у участника закупки введённой и поддерживаемой предприятием  системы менеджмента качества  ИСО при производстве котельных | Коэффициент значимости критерия – 0,05.  БИi - оценка i-го участника процедуры закупки по критерию «применение системы менеджмента качества ИСО», баллы.  Наличие у i-го участника закупки, введённой и поддерживаемой  системы менеджмента качества ИСО при производстве котельных.  наличие - 100 баллов  отсутствие - 0 баллов  Подтверждается заверенными участником копиями сертификатов. | | 4 | Наличие положительных отзывов, рекомендаций, грамот | 5% | Наличие положительных отзывов, рекомендаций, грамот | Коэффициент значимости критерия – 0,05.  БПi - оценка i-го участника процедуры закупки по критерию «Наличие положительных отзывов, рекомендаций, грамот», баллы.  Наличие у i-го участника закупки 5 (Пяти) и более положительных отзывов, рекомендаций, грамот по построенных i-участником и введенных в эксплуатацию котельных за последние 3 календарных года.  5 и более отзывов – 100 баллов  4-2 отзывов - 50 баллов  1 и отсутствие - 0 баллов  Подтверждается соответствующими документами, заверенными участником. |   Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности, содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.  Победителем признается участник закупки, заявке (предложению) которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке (предложению) такого участника закупки присваивается первый порядковый номер.  В случае, если в нескольких заявках на участие в Комплексной закупки содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в Комплексной закупки, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия  Исходя из значений рейтингов (баллов) заявок на участие в закупке, комиссия присваивает каждой заявке на участие в закупке порядковый номер. Первый порядковый номер присваивается заявке, набравшей наибольший рейтинг (баллы). В случае если две и более заявки участников по итогам их оценки и сопоставления получили равное количество рейтинга (баллов), меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила позднее (в соответствии с датой и временем поступления, отраженной в журнале регистрации заявок).  Участник комплексной закупки, предложивший лучшие условия исполнения договора и получивший по итогам оценки и сопоставления заявок наибольшее количество рейтинга (баллов), признается победителем.  При наличии только одного участника, допущенного к дальнейшему участию в закупочной процедуре, расчет рейтинга заявки (баллов) не производится. | | |
| **4.Требования к содержанию и составу заявки на участие в комплексной закупке**  Участник комплексной закупки формирует заявку на участие в закупке в соответствии с регламентом электронной площадки, определенной для проведения настоящей закупки, требованиями Федерального закона № 223-ФЗ, Положения, а также требованиями настоящей документации.  При описании условий и предложений участником закупки должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Сведения, которые содержатся в заявке участника, не должны допускать двусмысленных толкований.  Электронные документы, входящие в состав заявки должны иметь один из распространенных форматов документов: с расширением (\*.doc), (\*.docx), (\*.xls), (\*.xlsx), (\*.txt), (\*.pdf), (\*.jpg), либо иным обеспечивающим отсутствие необходимости применения пользователями ЕИС программного обеспечения, которое требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем такого программного обеспечения, если оно предусматривает взимание платы.  Документы, подписанные электронной подписью (далее – ЭП) участника закупки, лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, признаются документами, подписанными собственноручной подписью участника закупки в электронной форме, лица имеющего право действовать от имени участника, заверенные печатью организации.  Наличие ЭП участника закупки подтверждает, что документ отправлен от имени участника закупки и является точной цифровой копией документа-оригинала.  Допускается размещение в составе заявки документов, сохраненных в архивах, при этом размещение в составе заявки архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.  Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати.  Все документы, входящие в состав заявки должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.  **Каждый потенциальный участник закупки вправе подать только одну заявку на участие.** | | | | |
| 4.1. | **Заявка на участие в закупке должна содержать предложение участника закупки в отношении предмета такой закупки, в том числе следующую информацию:** | | | |
| 1) согласие участника закупки на поставку товара, выполнение работ или оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией закупки и не подлежащих изменению по результатам проведения закупки | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
| 2) при осуществлении закупки товаров, а также работ, услуг, для выполнения, оказания которых используется товар: | | | |
| а) наименование страны происхождения товара | | НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
| б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии). | | НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
| Заявки на участие в комплексной закупке должна содержать предложение участника закупки в отношении предмета закупки.  Заявка на участие в закупке может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется. | | | |
|  | | | |
| 3) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником закупки является юридическое лицо; | | | ПРИМЕНЯЕТСЯ |
| 4) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником закупки является индивидуальный предприниматель; | | | ПРИМЕНЯЕТСЯ |
| 5) идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица); | | | ПРИМЕНЯЕТСЯ |
| 6) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц; | | | ПРИМЕНЯЕТСЯ |
| 7) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:  а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;  б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо; | | | ПРИМЕНЯЕТСЯ |
| 6) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы); | | | ПРИМЕНЯЕТСЯ |
| 8) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника закупки заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке) является крупной сделкой; | | | ПРИМЕНЯЕТСЯ |
| 9) информация и документы об обеспечении заявки на участие в закупке, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о закупке:  а) реквизиты специального банковского счета участника закупки, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;  б) банковская гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в закупке участником такой закупки предоставляется банковская гарантия; | | | НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ |
| 10) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в закупке:  а) Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуг, являющихся объектом закупочных процедур, обладание участником комплексной закупки полной правоспособностью на участие в закупочных процедурах, заключение и исполнение договора по результатам таких закупочных процедур.  б) Непроведение ликвидации участника закупочных процедур - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупочных процедур - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.  в) Неприостановление деятельности участника закупочных процедур в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=110597;fld=134;dst=512) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупочной процедуре.  г) Отсутствие у участника закупочных процедур недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупочных процедур по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупочных процедур считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупочной процедуре не принято.  д) Отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" информации об участнике комплексной закупки – юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа в лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника комплексной закупки.  е) Отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  ж) Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  з) Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего подпункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества  и) Участник закупок должен быть членом СРО в области архитектурно-строительного проектирования и в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.  к) участник не должен являться иностранным агентом | | | ПРИМЕНЯЕТСЯ  *(может представляться в составе заявки участником закупки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки)* |
| 11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром. | | | ПРИМЕНЯЕТСЯ |
| 12) В соответствии с постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» установлен приоритет товаров российского происхождения, а также работ и услуг, оказываемых российскими лицами.  Участник закупки в заявке на участие обязан указывать (декларировать) наименование страны происхождения поставляемых товаров. | | | ПРИМЕНЯЕТСЯ |
|  | 13) Копии документов в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, применяемых к участникам закупки.  *а) Наличие подтвержденных документами выполненных и сданных Заказчикам аналогичных работ.*  *б) Наличие у участника закупки введённой и поддерживаемой предприятием системы менеджмента качества ИСО при производстве котельных.*  *в) Наличие положительных отзывов, рекомендаций, грамот* | | | ПРИМЕНЯЕТСЯ |
|  | 14) Копии иных документов:  *1. Копия бухгалтерского баланса (форма № 1) и отчета о прибылях и убытках (форма № 2) с отметкой налогового органа*  *2. Декларацию по налогу на прибыль организации за последний отчетный период с отметкой налогового органа – для участника закупки являющегося плательщиком налога на прибыль.*  *2.1. Налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за последний отчетный период с отметкой налогового органа в случае - для участника закупки применяющего упрощенную систему налогообложения.*  *3. Налоговая декларация по налогу на добавленную стоимость за последний отчетный период в случае – для участника закупки являющегося плательщиком налога на добавленную стоимость.*  *4. Справка налогового органа об отсутствии задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней, выданная не ранее 30 дней с даты публикации в ЕИС настоящего запроса предложений.*  *В случае предоставления Участником закупки заявки и/или приложенной к ней документации на иностранном языке, Участник закупки обязан предоставить надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык таких документов в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц) (в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ на документах должен быть проставлен аностиль компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).* | | |  |
| **5. Порядок подачи заявок**  Порядок подачи Заявок на электронной торговой площадке определяется правилами и инструкциями Электронной торговой площадки Регион, адрес электронной площадки в сети Интернет: [https://etp-region.ru/](https://rostorgi1.ru/)  Участник закупки вправе подать заявку на участие в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных закупочной документацией даты и времени окончания срока подачи заявок на участие.  Заявка на участие в закупке направляется участником оператору электронной площадки в форме электронных документов. Указанные электронные документы подаются одновременно.  Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике и (или) предмете закупки, несоответствие предоставленных документов требованиям настоящей закупочной документации является риском участника закупки, подавшего такую заявку, и может являться основанием для отказа в допуске участника закупки к участию в процедуре закупки.  Участник закупки не допускается Закупочной комиссией к дальнейшему участию в закупке в случаях:  -непредставления соответствующих этапу закупки документов, или предоставления их с нарушением условий, указанных в настоящей закупочной документации;  -несоответствия Спецификации технической части, технического предложения (технических характеристик продукции, технических условий продукции, сроков поставки/выполнения работ/оказания услуг) требованиям настоящей закупочной документации (если данные технические требования, условия, определены как обязательные);  - несоответствие требованиям закупочной документации для данной закупки. | | | | |
| **6. Внесение изменений в документацию о закупке.**  **Разъяснение положений закупочной документации.** | | | | |
| 6.1. | **Внесение изменений в извещение** | Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении комплексной закупки в любой момент до даты окончания приема заявок. Изменение предмета закупки не допускается.  Заказчик имеет право в ходе закупки продлить срок подачи заявок на участие неограниченное количество раз при внесении изменений в документацию.  Изменения, вносимые в извещение о проведении комплексной закупки, документацию о закупке размещаются в ЕИС не позднее чем в течение 3-х дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, в том числе о продлении срока подачи заявок. | | |
| 6.2. | **Форма разъяснений** | Разъяснения размещаются Заказчиком электронной форме на основании поступившего электронного обращения посредством функционала ЭТП Регион Адрес электронной площадки в сети Интернет: [https://etp-region.ru/](https://rostorgi1.ru/) | | |
| 6.3. | **Порядок разъяснений** | Любой потенциальный участник вправе направить запрос о разъяснении положений закупочной документации в форме не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок (включительно) через функционал ЭТП.  Ответ на запрос разъяснений (с указанием предмета запроса, но не его автора) - размещается в ЕИС в течение 3 (трех) дней со дня предоставления разъяснения положений закупочной документации. | | |
| **7. Обеспечение исполнения обязательств в связи с подачей заявок на участие** | | | | |
| 7.1. | **Обеспечение заявки** | *Не установлено* | | |
| 7.2. | **Обеспечение исполнения договора** | *Установлено, в случае обращения Подрядчика на получение аванса в соответствии с п. 4.2. Договора при условии наличия у Заказчика денежных средств для оплаты аванса* | | |
| 7.3. | **Обеспечение гарантийных обязательств** | *Не установлено* | | |
| 7.4. | **Порядок и срок предоставления обеспечения заявки, в том числе условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявки предусмотрен) и возврата такого обеспечения** | *Не применяется* | | |
| 7.5. | **Порядок и срок предоставления обеспечения исполнения договора, в том числе условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения исполнения договора предусмотрен) и возврата такого обеспечения** | *В соответствии с Разделом 5 Договора, при условии получения аванса Подрядчиком* | | |
| 7.6. | **Банковские реквизиты для внесения обеспечения исполнения договора** | *Не установлено* | | |
| **8. Место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие и их рассмотрения** | | | | |
| 8.1. | **Место, дата начала приема заявок** | Электронная торговая площадка Регион  Адрес электронной площадки в сети Интернет: [https://etp-region.ru/](https://rostorgi1.ru/)  С момента публикации извещения на электронной площадке | | |
| 8.2. | **Место, дата и время окончания срока подачи заявок** | Электронная торговая площадка Регион  Адрес электронной площадки в сети Интернет: [https://etp-region.ru/](https://rostorgi1.ru/)  «02» сентября 2024 года, 08:00 | | |
| 8.3. | **Место, дата рассмотрения заявок и подведения итогов** | **По месту нахождения Заказчика:** 163046, Архангельская область, г. о. город Архангельск, г. Архангельск, ул. Свободы, д.26, этаж 3, помещение 6  «03» сентября 2024 года | | |
| **9. Порядок рассмотрения, критерии оценки и сопоставления заявок** | | | | |
| Участник комплексной закупки должен быть зарегистрирован на электронной площадке в соответствии с регламентом электронной площадки.  9.1. Для участия в закупке участник подает на электронную площадку заявку на участие в комплексной закупке в электронной форме в срок и по форме, которые установлены в извещении/документации. Заявка предоставляется в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью участника закупки и должна включать документы, указанные в документации.  9.2. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке в отношении каждого предмета закупки  9.3. Единая комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днём окончания срока подачи заявок на участие в закупке, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении и документации о проведении закупки, а также осуществляет оценку и сопоставление заявок участников в соответствии с порядком и критериями, установленными **в п. 3.2. документации о закупке.**  9.4. Результаты рассмотрения заявок на участие в комплексной закупке оформляются протоколом, который размещается Заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола. | | | | |
| **10. Завершение процедуры закупки** | | | | |
| 10.1. | **Рассмотрение заявок** | Протокол подведения итогов комплексной закупки размещается Заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола. | | |
| 10.2. | **Срок отказа от проведения закупочной процедуры** | Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любой момент на любом этапе закупки, не неся при этом никакой ответственности перед участниками закупки, победителем закупки, в том числе в случае причинения таким лицам убытков. Решение об отмене закупки публикуется в ЕИС в день принятия такого решения. | | |
| 10.3. | **Условия заключения договора** | Договор составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем комплексной закупки в составе заявки, а также предложенной в ходе проведения комплексной закупки цены договора / начальной (максимальной) цены договора или иной согласованной с единственным участником закупки цены, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, в проект договора, прилагаемый к документации о закупке.  Общая предельная цена каждой единицы товара (работы, услуги) в договоре, заключаемом по итогам закупки, определяется путем произведения начальной (максимальной) цены каждой единицы товара (работы, услуги), указанной в настоящей Документации (Приложение № 5 к документации Сведения о НМЦЕ), на коэффициент снижения цены договора участника, с которым заключается договор по итогам проведенной закупки.  Расчет коэффициента снижения осуществляется по формуле:  КС = ЦПУ/НМЦД в документации,  где:  КС – коэффициент снижения;  ЦПУ –ценовое предложение участника;  НМЦД – начальная максимальная цена договора.  Если поставщик (подрядчик, исполнитель) является плательщиком НДС, в соответствии с налоговым законодательством цена договора увеличивается на сумму компенсации этого налога, уплачиваемую в связи с исполнением данного договора дополнительно к цене товаров (работ, услуг), определенной по итогам соответствующей процедуры  Заказчик не имеет обязанности заключения договора по результатам комплексной закупки. | | |
| 10.4. | **Срок заключения договора** | Договор по результатам комплексной закупки заключается не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам закупки.  Договор по результатам закупки заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим документации о закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания. | | |
| 10.5. | **Обязанность участника отслеживать информацию о закупке** | Участники должны самостоятельно отслеживать опубликованные на официальном сайте разъяснения и изменения документации, информацию о принятых в ходе закупки решениях, сформированных в формате протоколов. | | |
| 10.6. | **Последствия уклонения участника от заключения договора** | Победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора в следующих случаях:  1. Не представил подписанный договор (отказался от заключения договора) в редакции Заказчика в срок, установленный документацией (извещением) о закупке.  2. Не предоставил обеспечение исполнения договора в срок, установленный документацией (извещением) о закупке, или предоставил с нарушением условий, указанных в документации (извещении) о закупке, – если требование о предоставлении такого обеспечения было предусмотрено документацией о закупке, извещением о закупки и проектом договора.  3. Не внес денежные средства в размере предложенной участником закупки цены за право заключения договора (если при проведении закупки цена договора снижена до нуля, и закупка проводился на право заключить договор).  В случае признания Участника закупки уклонившимся от заключения договора, внесенное обеспечение заявки такому участнику закупки не возвращается.  В случае, когда победитель закупки, признан уклонившимся от заключения договора или отказался от заключения договора, Заказчик вправе предложить заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер. | | |
| **11. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.**  В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 N 925, с учетом положений ГАТТ 1994 и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014 Заказчиком устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.  Участник закупки в заявке на участие закупке указывает наименование страны происхождения поставляемых товаров.  Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларировании) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.  Участник закупки несет ответственность за предоставление недостоверных сведений о происхождении товаров, указанных в заявке на участие в закупке  Установление соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения определяется до подведения итогов закупки.  При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения закупки или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 30 процентов от предложенной им цены договора  В случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.  При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения закупки или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 30 процентов от предложенной им цены договора.  Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в вышеуказанных случаях цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.  Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).  Страна происхождения поставляемого товара в договоре указывается на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.  При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства № 925 от 16.09.2016 не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.  В случае если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, договор заключается с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки.  **Приоритет не предоставляется в случаях, если:**  1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;  2) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;  3) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;  4) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса, или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;  5) в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг. | | | | |

Приложение №1

к документации о проведении

комплексной закупки

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №1**

**НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ И СТРОИТЕЛЬСТВО ГАЗОВОЙ КОТЕЛЬНОЙ**

**по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, г. Архангельск, Лахтинское шоссе, д. 20, стр.1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Перечень основных  данных и требований | Содержание требований |
| **1. Общие данные** | | | |
| 1.1. | | Основание для  проектирования | Утвержденное задание на проектирование |
| 1.2. | | Заказчик | АО «АТГК» |
| 1.2.1 | | Генпроектировщик | По результатам закупочной процедуры |
| 1.2.2 | | Генподрядчик | По результатам закупочной процедуры |
| 1.3. | | Вид строительства | Новое строительство |
| 1.4. | | Источник финансирования | Собственные средства |
| 1.5. | | Стадийность реализации проекта | «Проектная документация»,  «Рабочая документация» |
| 1.6. | | Категория объекта | По надежности теплоснабжения – 2 категория,  По надежности электроснабжения – 2 категория. |
| 1.7. | | Сроки начала и окончания строительства | Начало строительства – 2024 г.  Окончание – 2025 г. |
| 1.8. | | Наименование объекта проектирования | Автоматизированная блочно-модульная котельная мощностью 10 МВт |
| 1.9. | | Назначение объекта проектирования | Для теплоснабжения объектов жилищно-коммунального и социального назначения. |
| 1.10. | | Место расположения объекта | Российская Федерация, Архангельская область, г. Архангельск, Лахтинское шоссе, д. 20, стр.1  Котельная должна быть спроектирована в пределах земельного участка с кадастровым номером: 29:16:221301:52. |
| 1.11 | | Границы проектирования инженерных сетей | Подводящие инженерные сети спроектировать от здания автоматизированной котельной до точки подключения. |
| **2. Исходные данные для проектирования** | | | |
| 2.1. | | Исходные данные для проектирования предоставляемые Заказчиком | 1. ТУ на газоснабжение.  2. ТУ на узел учёта газа.  3. ТУ на водоснабжение.  4. ТУ на водоотведение хозяйственно-бытовых стоков, ливневой и промышленной канализации.  5. ТУ на электроснабжение.  6. ТУ на тепловые сети.  7. Градостроительный план земельного участка  8. Объём системы со стороны отопительного контура. Гидравлические характеристики тепловой сети.  9. Давление ХВС на вводе в котельную.  10. Фоновые концентрации окружающей среды, актуальные на момент начала проектирования.  11. Химический анализ исходной воды, выполненный аккредитованной лабораторией.  12. Правоустанавливающие документы на земельный участок.  13. Тепловые нагрузки. Потери в тепловых сетях.  14. Ситуационный план в масштабе 1:2000 с указанием окружающей застройки в радиусе 300 м от ЗУ котельной, с указанием этажности высотных отметок.  15. Паспорт на газ. |
| **3. Основные показатели** | | | |
| 3.1. | | Вид топлива | Основное топливо - Природный газ.  Предусмотреть возможность работы 1 котла на дизельном топливе.  Аварийное, резервное топливо не предусмотрено. |
| 3.3 | | Категория котельной по надежности отпуска тепла потребителям | II категория |
| 3.4. | | Тепловые нагрузки котельной | Установленная тепловая мощность водогрейной котельной 10 МВт.  Тепловые нагрузки:  Выпуск 1:  - отопление – 3,01 Гкал/ч.  - на ГВС (приготовление в ИТП потребителей):   * Максимальная нагрузка - 0,57 Гкал/ч. * Среднечасовая нагрузка – 0,121 Гкал/ч.   Выпуск ГВС:  - Максимальная нагрузка - 1,739 Гкал/ч.  - Среднечасовая нагрузка – 0,341 Гкал/ч.  Потери в тепловых сетях принять 10% |
| 3.5. | | Характеристика тепловой сети | Система теплоснабжения –четырехтрубная закрытая.  Подключение потребителей по независимой схеме, через теплообменники, установленные в котельной. Предусмотреть резерв по теплообменникам  Температурный график котлового контура до 115 С  Температурный график отопительного контура 95/70 С.  Давление в прямом трубопроводе – 0,6 МПа; в обратном трубопроводе – 0,12МПа  В котельной предусмотреть погодозависимое регулирование параметров теплоносителя.  При подборе насосного оборудования обеспечить необходимый располагаемый напор на выходе проектируемой котельной. Количество насосов определить проектом согласно норм. |
| 3.6. | | Режим работы котельной | Круглосуточный, круглогодичный |
| 3.7. | | Численность обслуживающего персонала в котельной | Котельная автоматизированная без постоянного присутствия обслуживающего персонала. |
| **4. Основные требования** | | | |
| 4.1. | | Технологическая часть | Предусмотреть технологическую схему с закрытым котловым контуром.  Принять к установке 2 котлоагрегата по 5 МВт на базе водогрейных жаротрубных котлов с максимальным рабочим давлением 0,6 МПа и максимальной допустимой температурой до 115°С.  Предусмотреть гидроразделительное устройство.  Применить пластинчатые теплообменники.  В качестве запорной арматуры предусмотреть шаровые краны и затворы дисковые.  Подпитку котлового контура предусмотреть в ручном режиме, сетевого контура предусмотреть в автоматическом режиме. Предусмотреть датчик автоматической подпитки в обратном трубопроводе сети.  Предусмотреть линию аварийной подпитки.  Предусмотреть рециркуляционные насосы на каждом котле.  Объем подпитки сетевого контура принять равным 1 м3/ч.  Сетевые насосы должны обеспечивать необходимый гидравлический режим в зимнем и летнем режиме. Способ регулирования отпуска тепловой энергии принять качественно-количественный с автоматическим поддержанием температуры в подающем трубопроводе тепловой сети в соответствии с заданным графиком и автоматическим поддержанием заданного перепада давления на выходе из котельной.  Предусмотреть автоматизированную установку химводоподготовки. Водно-химический режим должен обеспечивать работу водогрейных котлов без повреждения их внутренних элементов вследствие отложений накипи и шлама или в результате коррозии металла. Производительность оборудования водоподготовки – определить проектом.  Предусмотреть емкость запаса воды наружного исполнения –15 куб.м. с автоматическим поддержанием уровня воды.  Предусмотреть теплоизоляцию трубопроводов с использованием негорючих материалов с облицовкой оцинкованным листом.  Предусмотреть систему контроля воздуха по содержанию СО и СН4.  Предусмотреть коммерческий узел учета тепловой энергии. |
| 4.2. | | Тепловые сети | Проектирование тепловых сетей выполнить в соответствии с техническими условиями ресурсоснабжающей организации. |
| 4.3. | | Топливоснабжение | Проект газоснабжение выполнить согласно ТУ газоснабжающей организации, в пределах земельного участка котельной.  Давление газа на вводе в котельную принять по проекту наружного газопровода.  Предусмотреть коммерческий узел учета расхода газа.  Предусмотреть расходную емкость дизельного топлива объемом 8,0 м3 в пристройке к котельной. |
| 4.4. | | Дымовые трубы | Предусмотреть проектом газоплотную дымовую трубу фермового типа с независимыми теплоизолированными газоходами от каждого котла из нержавеющей стали и узлы присоединения к котлам. В дымовых трубах предусмотреть ревизию для осмотра, чистки и отвода конденсата, взрывные клапаны. Необходимость установки шумоглушителя определить проектом. Высота трубы определяется в результате аэродинамического расчета газовоздушного тракта котлов, а также расчета выбросов загрязняющих веществ. Фундамент под дымовую трубу предусмотреть в соответствии с расчетными нагрузками и геологическими условиями участка строительства. Тип и глубину заложения фундамента определить проектом. |
| 4.5. | | Водоснабжение и водоотведение | Проект воодоснабжения и водоотведения выполнить в соответствии с действующими нормами.  Водоснабжение и водоотведение котельной предусмотреть в соответствии с техническими условиями ресурсоснабжающей организации.  Предусмотреть коммерческий узел учета расхода воды.  При необходимости предусмотреть установку повысительной станции для обеспечения требуемого напора воды. |
| 4.6. | | Электроснабжение | 1.Электроснабжение оборудования и систем котельной выполнить в соответствии с техническими условиями ресурсоснабжающей организации.  2.Предусмотреть технический узел учёта электроэнергии.  3.Предусмотреть в котельной установку устройства автоматического ввода резерва.  4. Предусмотреть установку дизель-генератора с АВР. |
| 4.7. | | Автоматизация, диспетчеризация и связь | 1.Проект выполнить в соответствии с действующими Нормами и Правилами, в том числе предусмотреть автоматизацию и диспетчеризацию устанавливаемого оборудования из условия работы котельной без постоянного присутствия обслуживающего персонала и передачей сигналов по работе котельной на диспетчерский пульт.  2. Предусмотреть систему автоматизации работы котельной в автоматическом режиме на базе серийно выпускаемых сертифицированных программных, технических средствах автоматизации и комплектных системах управления с устройствами микропроцессорной техники  3. Системой диспетчеризации должен обеспечиваться сбор и передача на диспетчерский пункт расположенной по адресу г. Архангельск, ул. Свободы, 26, пом. 6 следующих параметров:  Общекотельные:  - давление газа на вводе в котельную;  - температура природного газа;  - расход газа на котельную;  - температура воды на выходе из каждого котла;  - давление воды в котловом контуре  - понижение давления теплоносителя;  - повышение давления теплоносителя;  - повышение давления газа;  - понижение давления газа;  - загазованность СО 1-ПДК;  - загазованность CH4 0,5%;  - загазованность СО 5-ПДК;  - загазованность CH4 1%;  - пожар в котельной;  - несанкционированный доступ в котельную;  По теплоносителю:  - температура теплоносителя на входе в котельную;  - температура теплоносителя на выходе из котельной;  - давление теплоносителя на входе в котельную;  - давление теплоносителя на выходе из котельной;  О состоянии и режиме работы оборудования котлов:  - горелка включена/выключена;  - авария горелки;  - повышение температуры воды за котлом;  - повышение давления воды за котлом;  - понижение давления воды за котлом.  Параметры состояния насосов:  - работа;  - неисправность.  4. Предусмотреть источник бесперебойного питания для поддержания работоспособности системы диспетчеризации при отключении электроэнергии. |
| 4.8. | | Охранная и пожарная сигнализация. | Предусмотреть проектом системы охранной и пожарной сигнализации с выводом сигнала на диспетчерский пульт. |
| 4.9. | | Конструктивные и объемно-планировочные решения | Здание Котельной – блочно-модульного типа. Котельная изготавливается на производственной площадке Подрядчика и поставляется на Объект готовыми блоками полной заводской готовности. При разработке конструктивных блочно-модульных решений следует руководствоваться следующими соображениями и требованиями:  -фундаменты предусматривать в соответствии с расчетными нагрузками и геологическими условиями участка строительства;  -несущие конструкции каркаса предусмотреть стальными;  -наружные стены – сэндвич-панели;  -предусмотреть санузел.  В качестве легкосбрасываемых конструкций применить оконное остекление.  Предусмотреть ограждение территории земельного участка котельной сеткой 3-D ГИТТЕР.  Предусмотреть благоустройство земельного участка и территории в местах, затрагиваемых при обустройстве необходимого оборудования и коммуникаций объекта, в соответствии с Правилами благоустройства и озеленения муниципального образования и иными действующими нормативными актами. |
| 4.10. | | Система отопления и вентиляции котельной | Предусмотреть системы отопления и приточно-вытяжной вентиляции здания котельной согласно действующим нормативным документам. |
| 4.11. | | Объемы проектирования, состав проектной и рабочей документации. | Состав Проектной документации в полном объеме должен соответствовать требованиям «Положения о составе разделов проектной документации и требований к их содержанию» утвержденного постановлением Правительства РФ от 16.02.08 за № 87 (с изм.), ГОСТ Р 21.1101-2013 «Основные требования к проектной и рабочей документации» и Градостроительному кодексу.  Рабочая документация выполняется в объеме, обеспечивающем реализацию принятых в проектной документации архитектурных, технических и технологических решений объекта капитального строительства, необходимых для производства строительных и монтажных работ, обеспечения строительства оборудованием, изделиями и материалами или изготовления изделий. Выполняется в соответствии с действующими нормативными документами, стандартами и требованиями действующего законодательства РФ.  Сбор разрешительной документации выполняет Заказчик. |
| 4.12. | | Граница проектирования | Границы по котельной – в пределах здания котельной; по внешним инженерным сетям - в соответствии с техническими условиями на подключения; по наружной емкости запаса воды – фундамент, емкость и ее присоединение к системе циркуляции и обогрева. |
| 4.13. | | Инженерные изыскания | Инженерные изыскания необходимо выполнить в объеме необходимом для разработки проектной документации и в соответствии со СНиП 11-02-96 «Инженерные изыскания для строительства», СП 11-102-97 «Инженерно-экологические изыскания для строительства» и прочими действующими нормативными документам. |
| 4.14. | | Требования к разработке сметной документации. | При составлении сметной документации необходимо учитывать «Методики определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации» утв. Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства № 421/пр от 04.08.2020г. (далее Методика определения стоимости строительства) в редакции приказа Минстроя России от 7 июля 2022 года № 557, Методики применения сметных норм, утв. Приказом Минстроя от 14.07.2022 № 571/пр, «Методики определения сметной стоимости строительства с применением федеральных единичных расценок и их отдельных составляющих», утв. Приказом Минстроя от 8 августа 2022 года N 648/пр., в актуальной редакции на дату составления сметной документации.  Сметную документацию разрабатывать ресурсно-индексным методом с применением нормативных справочников ФСНБ-2022.  Накладные расходы и сметная прибыль определяются в соответствии со сметными нормативами, сведения о которых внесены в федеральный реестр сметных нормативов, формируемый в соответствии с Порядком формирования и ведения федерального реестра сметных нормативов, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 октября 2017 г. N 1470/пр (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 мая 2018 г., регистрационный N 51079) (далее -ФРСН).  Заготовительно-складские расходы могут приниматься в размере до 1,2% от стоимости (сметной стоимости) оборудования; 2% от стоимости строительных, сантехнических и электротехнических материалов, бетонов, растворов; 0,75% - для металлоконструкций. Затраты на транспортировку оборудования определяются в соответствии с Методикой 421 (в актуальной редакции на дату составления сметной документации) п.18б и п.91.  Стоимость оборудования и материалов, отсутствующих в сборниках ФССЦ определить в текущем уровне цен по фактической стоимости на основании данных мониторинга цен на продукцию не менее чем от 3-х поставщиков. Данные по мониторингу свести в сравнительную таблицу. Окончательный выбор применяемого оборудования и материалов, их стоимость согласовать с Заказчиком.  В случаях замены материалов, учтенных расценками на материалы, требуемые по проекту, соблюдать нормы расхода примененных материалов, в соответствии с нормами, указанными производителями данной продукции.  В случаях, когда в сметных расчетах, выполненных на основании нормативных сборников, цена на работы завышена по отношению к уровню рыночных цен на подобные работы, применять к данным позициям понижающие коэффициенты для снижения до уровня средней рыночной стоимости работ по согласованию с Заказчиком.  Состав и объемы комплекса пусконаладочных работ должны быть обоснованы ссылками на соответствующие требования нормативов (СНиП, ПУЭ, ТУ и т.д.). Расчет стоимости пусконаладочных работ оформлять отдельной сметой.  Резерв средств на непредвиденные работы и затраты начислять в размере не более 2% для административно-бытовых зданий и не более 3% для объектов производственного назначения.  Коэффициенты на усложняющие условия работ применять только при обосновании усложняющих факторов проектом организации строительства либо проектом производства работ.  Затраты на временные здания и сооружения рассчитать на основе данных проекта организации строительства (ПОС) в соответствии с необходимым набором титульных временных зданий и сооружений.  Дополнительные затраты при производстве строительно-монтажных работ в зимнее время определять по соответствующим нормам Приложений 1 и 4 «Методики определения дополнительных затрат при производстве работ в зимнее время» (№325/пр от 25.05.2021) по видам объектов капитального строительства от сметной стоимости строительно-монтажных работ, исчисленной в соответствии с проектом.  Затраты, связанные с командированием рабочих для выполнения строительно-монтажных работ, определяются расчетом, выполненным на основании ПОС.  Расчет командировочных должен учитывать:  - расходы по найму жилого помещения в размере фактических расходов, но не выше стоимости стандартного номера, подтвержденных соответствующими документами. При отсутствии документов, подтверждающих эти расходы, стоимость не возмещается;  - расходов по проезду к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) - в размере фактических, документально подтвержденных расходов, но не выше стоимости проезда в купейном вагоне;  - суточные не более 450 руб./сут. на одного человека. Суточные сверх установленного норматива заказчиком не компенсируются.  Сметную документацию разработать на основе проекта с использованием программного комплекса «Гранд - Смета» и согласовать с заказчиком. Сметная документация должна содержать полный комплекс работ и затрат, учитывать все планируемые расходы по реализации инвестиционного проекта, в том числе затраты на согласования и услуги.  При разработке сметной документации на весь комплекс работ по реализации проекта предусмотреть оплату дополнительных услуг:  -по согласованию проектной документации;  -прочие необходимые платежи. |
| **5. Строительно-монтажные работы** | | | |
| 5. | Порядок проведения работ | | 1.Изготовление автоматизированной блочно-модульной котельной.  2.Изготовление дымовой трубы  3.Строительство фундамента под котельную.  4.Строительство фундамента под дымовую трубу.  5.Строительство внутриплощадочных инженерных сетей  6.Доставка на строительную площадку и монтаж оборудования на фундаменты.  7. Подключение автоматизированной блочно-модульной котельной к инженерным сетям.  8.Благоустройство земельного участка.  9. Строительство ограждения земельного участка |
| **6. Пуско-наладочные работы** | | | |
| 6.1 | Срок начала пуско-наладочных работ | | Начало пуско-наладочных работ под нагрузкой в соответствии с договором. |
| **7. Особые условия** | | | |
| 7.1 | | Требования к согласованию и экспертизе | 1. Согласование проектной и рабочей документации с организациями, выдавшими технические условия на присоединение к инженерным сетям, и в органах Ростехнадзора проводит Заказчик при техническом сопровождении Подрядчика в установленном порядке.  2. Получение разрешения (ордера) на право проведения земляных работ получает Заказчик в установленном порядке с получением согласований проведения работ с владельцами инженерных коммуникаций, владельцами земельных участков, попадающих в пятно застройки, ГИБДД и другими заинтересованными лицами.  3. Обеспечить прохождение негосударственной экспертизы проектно-сметной документации и результатов инженерных изысканий.  Оплату официальных счетов от согласующих и инспектирующих инстанций осуществляет Заказчик. |
| 7.2. | | Дополнительные требования | 1.Проектирование выполнять в соответствии с действующими нормами и правилами.  2.Разрешение на строительство и выполнение процедур, связанных с функцией Госстройнадзора не входит в объем работ по данному ТЗ и договору.  3.Ввод в эксплуатацию осуществляет Заказчик при техническом сопровождении Подрядчика в органах Ростехнадзора и иных инстанциях. |
| 7.3. | | Количество экземпляров документации | 1. На бумажных носителях:  - Проектная документация (3 экз.);  - Рабочая документация (3 экз.);  - Исполнительная документация (1 экз.);  - Руководство по эксплуатации оборудования (1 экз.);  - Режимные карты работы оборудования (3 экз.);  - Сметная документация, согласованная с Заказчиком (3 экз.).  2. В электронном виде (USB флэш-накопитель):  - Проектная документация формат \*.vsd, \*.xls., \*.dwg. \*.pdf. (1 экз.);  - Рабочая документация формат \*.vsd, \*.xls., \*.dwg. \*.pdf. (1 экз.);  - Сметная документация, формат Гранд смета, \*.gsf., \*.xls. (1 экз.).  - Исполнительная документация, \*.pdf. (1 экз.);  - Фотофиксация скрытых работ, \*.jpg (1 экз.);  3. Комплект исполнительной документации включает:  - Перечень организаций, участвующих в монтажных работах, приказы на ответственных лиц от подрядной и субподрядной организаций), Ф.И.О. ИТР, ответственных за выполнение этих работ;  - Документацию, в объеме, предусмотренном НТД, СРО организаций, разработавших проект и выполнивших СМР, заключение по ультразвуковому контролю сварных стыков по разделам ТМ и ГСВ, схема сварных стыков по разделу ГСВ, Копии аттестатов сварщиков и прочее);  - Сертификаты и технические паспорта на оборудование, материалы, конструкций, детали узлы оборудования;  - Акты скрытых работ и промежуточные акты приемки отдельных узлов и конструкций;  - Акт сдачи-приемки;  - Общий журнал работ КС-6;  - Исполнительная съемка по разделам ПСД;  - Акты выполненных работ КС-2, справки о стоимости выполненных работ КС-3, АКТ-ПИР для передачи ПСД; Акт приемки законченного строительством объекта (по форме КС-11); Акт приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (по форме КС-14). |

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №2**

**НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ И СТРОИТЕЛЬСТВО ГАЗОВОЙ КОТЕЛЬНОЙ**

**по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Приморский район, МО «Васьковское», промузел «Зеленоборский», стр. 19**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Перечень основных  данных и требований | Содержание требований |
| **1. Общие данные** | | | |
| 1.1. | | Основание для  проектирования | Утвержденное задание на проектирование |
| 1.2. | | Заказчик | АО «АТГК» |
| 1.2.1 | | Генпроектировщик | По результатам закупочной процедуры |
| 1.2.2 | | Генподрядчик | По результатам закупочной процедуры |
| 1.3. | | Вид строительства | Новое строительство |
| 1.4. | | Источник финансирования | Собственные средства |
| 1.5. | | Стадийность реализации проекта | «Проектная документация»,  «Рабочая документация» |
| 1.6. | | Категория объекта | По надежности теплоснабжения – 2 категория,  По надежности электроснабжения – 2 категория. |
| 1.7. | | Сроки начала и окончания строительства | Начало строительства – 2024 г.  Окончание – 2025 г. |
| 1.8. | | Наименование объекта проектирования | Автоматизированная блочно-модульная котельная мощностью 8 МВт~~.~~ |
| 1.9. | | Назначение объекта проектирования | Для теплоснабжения объектов жилищно-коммунального и социального назначения. |
| 1.10. | | Место расположения объекта | Российская Федерация, Архангельская область, Приморский район, МО «Васьковское», промузел «Зеленоборский», стр. 19  Котельная должна быть спроектирована в пределах земельного участка с кадастровым номером: 29:16:206103:77.  Подводящие инженерные сети спроектировать от здания автоматизированной котельной до точки подключения. |
| **2. Исходные данные для проектирования** | | | |
| 2.1. | | Исходные данные для проектирования предоставляемые Заказчиком | 1. ТУ на газоснабжение.  2. ТУ на узел учёта газа.  3. ТУ на водоснабжение.  4. ТУ на водоотведение хозяйственно-бытовых стоков, ливневой и промышленной канализации.  5. ТУ на электроснабжение.  6. ТУ на тепловые сети.  7. Градостроительный план земельного участка  8. Объём системы со стороны отопительного контура. Гидравлические характеристики тепловой сети.  9. Давление ХВС на вводе в котельную.  10. Фоновые концентрации окружающей среды, актуальные на момент начала проектирования.  11. Химический анализ исходной воды, выполненный аккредитованной лабораторией.  12. Правоустанавливающие документы на земельный участок.  13. Тепловые нагрузки. Потери в тепловых сетях.  14. Ситуационный план в масштабе 1:2000 с указанием окружающей застройки в радиусе 300 м от ЗУ котельной, с указанием этажности высотных отметок.  15. Паспорт на газ. |
| **3. Основные показатели** | | | |
| 3.1. | | Вид топлива | Основное топливо - Природный газ.  Предусмотреть возможность работы 1х котла на дизельном топливе.  Аварийное, резервное топливо не предусмотрено. |
| 3.3 | | Категория котельной по надежности отпуска тепла потребителям | II категория |
| 3.4. | | Тепловые нагрузки котельной | Установленная тепловая мощность водогрейной котельной 8 МВт.  Тепловые нагрузки:  - на отопление – 1,66 Гкал/ч.  - на ГВС (приготовление в ИТП потребителей):   * Максимальная нагрузка - 1,44 Гкал/ч. * Среднечасовая нагрузка – 0,46 Гкал/ч.   Потери в тепловых сетях принять 10% |
| 3.5. | | Характеристика тепловой сети | Система теплоснабжения – двухтрубная закрытая.  Подключение потребителей по независимой схеме, через теплообменники, установленные в котельной. Предусмотреть резерв по теплообменникам согласно нормам.  Температурный график котлового контура до 115 С  Температурный график отопительного контура 95/70 С.  Давление в прямом трубопроводе – 0,5 МПа; в обратном трубопроводе –0,25 МПа.  В котельной предусмотреть погодозависимое регулирование параметров теплоносителя.  При подборе насосного оборудования обеспечить необходимый располагаемый напор на выходе проектируемой котельной. Количество насосов определить проектом согласно норм. |
| 3.6. | | Режим работы котельной | Круглосуточный, круглогодичный |
| 3.7. | | Численность обслуживающего персонала в котельной | Котельная автоматизированная без постоянного присутствия обслуживающего персонала. |
| **4. Основные требования** | | | |
| 4.1. | | Технологическая часть | Предусмотреть технологическую схему с закрытым котловым контуром.  Принять к установке 2 котлоагрегата по 4 МВт на базе водогрейных жаротрубных котлов с максимальным рабочим давлением 0,6 МПа и максимальной допустимой температурой до 115°С.  Предусмотреть гидроразделительное устройство.  Применить пластинчатые теплообменники.  В качестве запорной арматуры предусмотреть шаровые краны и затворы дисковые.  Подпитку котлового контура предусмотреть в ручном режиме, сетевого контура предусмотреть в автоматическом режиме. Предусмотреть датчик автоматической подпитки в обратном трубопроводе сети.  Предусмотреть линию аварийной подпитки.  Предусмотреть рециркуляционные насосы на каждом котле.  Объем подпитки сетевого контура принять равным 1,5 м3/ч.  Сетевые насосы должны обеспечивать необходимый гидравлический режим в зимнем и летнем режиме. Способ регулирования отпуска тепловой энергии принять качественно-количественный с автоматическим поддержанием температуры в подающем трубопроводе тепловой сети в соответствии с заданным графиком и автоматическим поддержанием заданного перепада давления на выходе из котельной.  Предусмотреть автоматизированную установку химводоподготовки. Водно-химический режим должен обеспечивать работу водогрейных котлов без повреждения их внутренних элементов вследствие отложений накипи и шлама или в результате коррозии металла. Производительность оборудования водоподготовки – определить проектом.  Проектом предусмотреть емкость запаса воды наружного исполнения –25 куб.м. с автоматическим поддержанием уровня воды.  Предусмотреть теплоизоляцию трубопроводов с использованием негорючих материалов с облицовкой оцинкованным листом.  Предусмотреть систему контроля воздуха по содержанию СО и СН4.  Предусмотреть коммерческий узел учета тепловой энергии. |
| 4.2. | | Тепловые сети | Проектом предусмотреть двухтрубное подключение к тепловым сетям. Прокладку сетей выполнить в надземном исполнении в ППУ изоляции и ПЭ/ОЦ оболочке. Проектирование тепловых сетей выполнить в соответствии с техническими условиями ресурсоснабжающей организации. |
| 4.3. | | Топливоснабжение | Проект Газоснабжение выполнить согласно ТУ газоснабжающей организации, в пределах земельного участка котельной.  Давление газа на вводе в котельную принять по проекту наружного газопровода.  Предусмотреть коммерческий узел учета расхода газа.  Предусмотреть расходную емкость дизельного топлива объемом 8 м3 в пристройке к котельной. |
| 4.4. | | Дымовые трубы | Предусмотреть проектом газоплотную дымовую трубу фермового типа с независимыми теплоизолированными газоходами от каждого котла из нержавеющей стали и узлы присоединения к котлам. В дымовых трубах предусмотреть ревизию для осмотра, чистки и отвода конденсата, взрывные клапаны. Необходимость установки шумоглушителя определить проектом. Высота трубы определяется в результате аэродинамического расчета газовоздушного тракта котлов, а также расчета выбросов загрязняющих веществ. Фундамент под дымовую трубу предусмотреть в соответствии с расчетными нагрузками и геологическими условиями участка строительства. Тип и глубину заложения фундамента определить проектом. |
| 4.5. | | Водоснабжение и водоотведение | Проект водоснабжение и водоотведение выполнить в соответствии с действующими нормами.  Водоснабжение и водоотведение котельной предусмотреть в соответствии с техническими условиями ресурсоснабжающей организации.  Предусмотреть коммерческий узел учета расхода воды.  При необходимости предусмотреть установку повысительной станции для обеспечения требуемого напора воды. |
| 4.6. | | Электроснабжение | 1.Электроснабжение оборудования и систем котельной выполнить в соответствии с техническими условиями ресурсоснабжающей организации.  2.Предусмотреть технический узел учёта электроэнергии.  3.Предусмотреть в котельной установку устройства автоматического ввода резерва.  4. Предусмотреть установку дизель-генератора с АВР. |
| 4.7. | | Автоматизация, диспетчеризация и связь | 1.Проект выполнить в соответствии с действующими Нормами и Правилами, в том числе предусмотреть автоматизацию и диспетчеризацию устанавливаемого оборудования из условия работы котельной без постоянного присутствия обслуживающего персонала и передачей сигналов по работе котельной на диспетчерский пульт.  2. Предусмотреть систему автоматизации работы котельной в автоматическом режиме на базе серийно выпускаемых сертифицированных программных, технических средствах автоматизации и комплектных системах управления с устройствами микропроцессорной техники  3. Системой диспетчеризации должен обеспечиваться сбор и передача на диспетчерский пункт расположенной по адресу г. Архангельск, ул. Свободы, 26, пом. 6 следующих параметров:  Общекотельные:  - давление газа на вводе в котельную;  - температура природного газа;  - расход газа на котельную;  - температура воды на выходе из каждого котла;  - давление воды в котловом контуре  - понижение давления теплоносителя;  - повышение давления теплоносителя;  - повышение давления газа;  - понижение давления газа;  - загазованность СО 1-ПДК;  - загазованность CH4 0,5%;  - загазованность СО 5-ПДК;  - загазованность CH4 1%;  - пожар в котельной;  - несанкционированный доступ в котельную;  По теплоносителю:  - температура теплоносителя на входе в котельную;  - температура теплоносителя на выходе из котельной;  - давление теплоносителя на входе в котельную;  - давление теплоносителя на выходе из котельной;  О состоянии и режиме работы оборудования котлов:  - горелка включена/выключена;  - авария горелки;  - повышение температуры воды за котлом;  - повышение давления воды за котлом;  - понижение давления воды за котлом.  Параметры состояния насосов:  - работа;  - неисправность.  4. Предусмотреть источник бесперебойного питания для поддержания работоспособности системы диспетчеризации при отключении электроэнергии. |
| 4.8. | | Охранная и пожарная сигнализация. | Предусмотреть проектом системы охранной и пожарной сигнализации с выводом сигнала на диспетчерский пульт. |
| 4.9. | | Конструктивные и объемно-планировочные решения | Здание Котельной – блочно-модульного типа. Котельная изготавливается на производственной площадке Подрядчика и поставляется на Объект готовыми блоками полной заводской готовности. При разработке конструктивных блочно-модульных решений следует руководствоваться следующими соображениями и требованиями:  -фундаменты предусматривать в соответствии с расчетными нагрузками и геологическими условиями участка строительства;  -несущие конструкции каркаса предусмотреть стальными;  -наружные стены – сэндвич-панели;  -предусмотреть санузел.  В качестве легкосбрасываемых конструкций применить оконное остекление.  Предусмотреть ограждение территории земельного участка котельной сеткой 3-D ГИТТЕР.  Проектом предусмотреть благоустройство земельного участка и территории в местах, затрагиваемых при обустройстве необходимого оборудования и коммуникаций объекта, в соответствии с Правилами благоустройства и озеленения муниципального образования и иными действующими нормативными актами. |
| 4.10. | | Система отопления и вентиляции котельной | Предусмотреть системы отопления и приточно-вытяжной вентиляции здания котельной согласно действующим нормативным документам. |
| 4.11. | | Объемы проектирования, состав проектной и рабочей документации. | Состав Проектной документации в полном объеме должен соответствовать требованиям «Положения о составе разделов проектной документации и требований к их содержанию» утвержденного постановлением Правительства РФ от 16.02.08 за № 87 (с изм.), ГОСТ Р 21.1101-2013 «Основные требования к проектной и рабочей документации» и Градостроительному кодексу.  Рабочая документация выполняется в объеме, обеспечивающем реализацию принятых в проектной документации архитектурных, технических и технологических решений объекта капитального строительства, необходимых для производства строительных и монтажных работ, обеспечения строительства оборудованием, изделиями и материалами или изготовления изделий. Выполняется в соответствии с действующими нормативными документами, стандартами и требованиями действующего законодательства РФ.  Сбор разрешительной документации выполняет Заказчик. |
| 4.12. | | Граница проектирования | Границы по котельной – в пределах здания котельной; по внешним инженерным сетям - в соответствии с техническими условиями на подключения ; по наружной емкости запаса воды – фундамент, емкость и ее присоединение к системе циркуляции и обогрева.. |
| 4.13. | | Инженерные изыскания | Инженерные изыскания необходимо выполнить в объеме необходимом для разработки проектной документации и в соответствии со СНиП 11-02-96 «Инженерные изыскания для строительства», СП 11-102-97 «Инженерно-экологические изыскания для строительства» и прочими действующими нормативными документам. |
| 4.14. | | Требования к разработке сметной документации. | При составлении сметной документации необходимо учитывать «Методики определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации» утв. Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства № 421/пр от 04.08.2020г. (далее Методика определения стоимости строительства) в редакции приказа Минстроя России от 7 июля 2022 года № 557, Методики применения сметных норм, утв. Приказом Минстроя от 14.07.2022 № 571/пр, «Методики определения сметной стоимости строительства с применением федеральных единичных расценок и их отдельных составляющих», утв. Приказом Минстроя от 8 августа 2022 года N 648/пр., в актуальной редакции на дату составления сметной документации.  Сметную документацию разрабатывать ресурсно-индексным методом с применением нормативных справочников ФСНБ-2022.  Накладные расходы и сметная прибыль определяются в соответствии со сметными нормативами, сведения о которых внесены в федеральный реестр сметных нормативов, формируемый в соответствии с Порядком формирования и ведения федерального реестра сметных нормативов, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 октября 2017 г. N 1470/пр (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 мая 2018 г., регистрационный N 51079) (далее -ФРСН).  Заготовительно-складские расходы могут приниматься в размере до 1,2% от стоимости (сметной стоимости) оборудования; 2% от стоимости строительных, сантехнических и электротехнических материалов, бетонов, растворов; 0,75% - для металлоконструкций. Затраты на транспортировку оборудования определяются в соответствии с Методикой 421 (в актуальной редакции на дату составления сметной документации) п.18б и п.91.  Стоимость оборудования и материалов, отсутствующих в сборниках ФССЦ определить в текущем уровне цен по фактической стоимости на основании данных мониторинга цен на продукцию не менее чем от 3-х поставщиков. Данные по мониторингу свести в сравнительную таблицу. Окончательный выбор применяемого оборудования и материалов, их стоимость согласовать с Заказчиком.  В случаях замены материалов, учтенных расценками на материалы, требуемые по проекту, соблюдать нормы расхода примененных материалов, в соответствии с нормами, указанными производителями данной продукции.  В случаях, когда в сметных расчетах, выполненных на основании нормативных сборников, цена на работы завышена по отношению к уровню рыночных цен на подобные работы, применять к данным позициям понижающие коэффициенты для снижения до уровня средней рыночной стоимости работ по согласованию с Заказчиком.  Состав и объемы комплекса пусконаладочных работ должны быть обоснованы ссылками на соответствующие требования нормативов (СНиП, ПУЭ, ТУ и т.д.). Расчет стоимости пусконаладочных работ оформлять отдельной сметой.  Резерв средств на непредвиденные работы и затраты начислять в размере не более 2% для административно-бытовых зданий и не более 3% для объектов производственного назначения.  Коэффициенты на усложняющие условия работ применять только при обосновании усложняющих факторов проектом организации строительства либо проектом производства работ.  Затраты на временные здания и сооружения рассчитать на основе данных проекта организации строительства (ПОС) в соответствии с необходимым набором титульных временных зданий и сооружений.  Дополнительные затраты при производстве строительно-монтажных работ в зимнее время определять по соответствующим нормам Приложений 1 и 4 «Методики определения дополнительных затрат при производстве работ в зимнее время» (№325/пр от 25.05.2021) по видам объектов капитального строительства от сметной стоимости строительно-монтажных работ, исчисленной в соответствии с проектом.  Затраты, связанные с командированием рабочих для выполнения строительно-монтажных работ, определяются расчетом, выполненным на основании ПОС.  Расчет командировочных должен учитывать:  - расходы по найму жилого помещения в размере фактических расходов, но не выше стоимости стандартного номера, подтвержденных соответствующими документами. При отсутствии документов, подтверждающих эти расходы, стоимость не возмещается;  - расходов по проезду к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) - в размере фактических, документально подтвержденных расходов, но не выше стоимости проезда в купейном вагоне;  - суточные не более 450 руб./сут. на одного человека. Суточные сверх установленного норматива заказчиком не компенсируются.  Сметную документацию разработать на основе проекта с использованием программного комплекса «Гранд - Смета» и согласовать с заказчиком. Сметная документация должна содержать полный комплекс работ и затрат, учитывать все планируемые расходы по реализации инвестиционного проекта, в том числе затраты на согласования и услуги.  При разработке сметной документации на весь комплекс работ по реализации проекта предусмотреть оплату дополнительных услуг:  -по согласованию проектной документации;  -прочие необходимые платежи. |
| **5. Строительно-монтажные работы** | | | |
| 5. | Порядок проведения работ | | 1.Изготовление автоматизированной блочно-модульной котельной.  2.Изготовление дымовой трубы  3.Строительство фундамента под котельную.  4.Строительство фундамента под дымовую трубу.  5.Строительство внутриплощадочных инженерных сетей  6.Доставка на строительную площадку и монтаж оборудования на фундаменты.  7. Подключение автоматизированной блочно-модульной котельной к инженерным сетям.  8.Благоустройство земельного участка.  9. Строительство ограждения земельного участка |
| **6. Пуско-наладочные работы** | | | |
| 6.1 | Срок начала пуско-наладочных работ | | Начало пуско-наладочных работ под нагрузкой в соответствии с договором. |
| **7. Особые условия** | | | |
| 7.1 | | Требования к согласованию и экспертизе | 1. Согласование проектной и рабочей документации с организациями, выдавшими технические условия на присоединение к инженерным сетям, и в органах Ростехнадзора проводит Заказчик при техническом сопровождении Подрядчика в установленном порядке.  2. Получение разрешения (ордера) на право проведения земляных работ получает Заказчик в установленном порядке с получением согласований проведения работ с владельцами инженерных коммуникаций, владельцами земельных участков, попадающих в пятно застройки, ГИБДД и другими заинтересованными лицами.  3. Обеспечить прохождение государственной экспертизы проектно-сметной документации и результатов инженерных изысканий.  Оплату официальных счетов от согласующих и инспектирующих инстанций осуществляет Заказчик. |
| 7.2. | | Дополнительные требования | 1.Проектирование выполнять в соответствии с действующими нормами и правилами.  2.Разрешение на строительство и выполнение процедур, связанных с функцией Госстройнадзора не входит в объем работ по данному ТЗ и договору.  3.Ввод в эксплуатацию осуществляет Заказчик при техническом сопровождении Подрядчика в органах Ростехнадзора и иных инстанциях. |
| 7.3. | | Количество экземпляров документации | 1. На бумажных носителях:  - Проектная документация (3 экз.);  - Рабочая документация (3 экз.);  - Исполнительная документация (1 экз.);  - Руководство по эксплуатации оборудования (1 экз.);  - Режимные карты работы оборудования (3 экз.);  - Сметная документация, согласованная с Заказчиком (3 экз.).  2. В электронном виде (USB флэш-накопитель):  - Проектная документация формат \*.vsd, \*.xls., \*.dwg. \*.pdf. (1 экз.);  - Рабочая документация формат \*.vsd, \*.xls., \*.dwg. \*.pdf. (1 экз.);  - Сметная документация, формат Гранд смета, \*.gsf., \*.xls. (1 экз.).  - Исполнительная документация, \*.pdf. (1 экз.);  - Фотофиксация скрытых работ, \*.jpg (1 экз.);  3. Комплект исполнительной документации включает:  - Перечень организаций, участвующих в монтажных работах, приказы на ответственных лиц от подрядной и субподрядной организаций), Ф.И.О. ИТР, ответственных за выполнение этих работ;  - Документацию, в объеме, предусмотренном НТД, СРО организаций, разработавших проект и выполнивших СМР, заключение по ультразвуковому контролю сварных стыков по разделам ТМ и ГСВ, схема сварных стыков по разделу ГСВ, Копии аттестатов сварщиков и прочее);  - Сертификаты и технические паспорта на оборудование, материалы, конструкций, детали узлы оборудования;  - Акты скрытых работ и промежуточные акты приемки отдельных узлов и конструкций;  - Акт сдачи-приемки;  - Общий журнал работ КС-6;  - Исполнительная съемка по разделам ПСД;  - Акты выполненных работ КС-2, справки о стоимости выполненных работ КС-3, АКТ-ПИР для передачи ПСД; Акт приемки законченного строительством объекта (по форме КС-11); Акт приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (по форме КС-14). |

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №3**

**НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ И СТРОИТЕЛЬСТВО ГАЗОВОЙ КОТЕЛЬНОЙ**

**по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, г. Архангельск, ул. Таежная, д. 19, стр.1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Перечень основных  данных и требований | Содержание требований |
| **1. Общие данные** | | | |
| 1.1. | | Основание для  проектирования | Утвержденное задание на проектирование |
| 1.2. | | Заказчик | АО «АТГК» |
| 1.2.1 | | Генпроектировщик | По результатам закупочной процедуры |
| 1.2.2 | | Генподрядчик | По результатам закупочной процедуры |
| 1.3. | | Вид строительства | Новое строительство |
| 1.4. | | Источник финансирования | Собственные средства |
| 1.5. | | Стадийность реализации проекта | «Проектная документация»,  «Рабочая документация» |
| 1.6. | | Категория объекта | По надежности теплоснабжения – 2 категория,  По надежности электроснабжения – 2 категория. |
| 1.7. | | Сроки начала и окончания строительства | Начало строительства – 2024 г.  Окончание – 2025 г. |
| 1.8. | | Наименование объекта проектирования | Автоматизированная блочно-модульная котельная мощностью 4 МВт~~.~~ |
| 1.9. | | Назначение объекта проектирования | Для теплоснабжения объектов жилищно-коммунального и социального назначения. |
| 1.10. | | Место расположения объекта | Российская Федерация, Архангельская область, г. Архангельск, ул. Таежная, д. 19, стр.1  Котельная должна быть спроектирована в пределах земельного участка с кадастровым номером: 29:22:081303:14.  Подводящие инженерные сети спроектировать от здания автоматизированной котельной до точки подключения. |
| **2. Исходные данные для проектирования** | | | |
| 2.1. | | Исходные данные для проектирования предоставляемые Заказчиком | 1. ТУ на газоснабжение.  2. ТУ на узел учёта газа.  3. ТУ на водоснабжение.  4. ТУ на водоотведение хозяйственно-бытовых стоков, ливневой и промышленной канализации.  5. ТУ на электроснабжение.  6. ТУ на тепловые сети.  7. Градостроительный план земельного участка  8. Объём системы со стороны отопительного контура. Гидравлические характеристики тепловой сети.  9. Давление ХВС на вводе в котельную.  10. Фоновые концентрации окружающей среды, актуальные на момент начала проектирования.  11. Химический анализ исходной воды, выполненный аккредитованной лабораторией.  12. Правоустанавливающие документы на земельный участок.  13. Тепловые нагрузки. Потери в тепловых сетях.  14. Ситуационный план в масштабе 1:2000 с указанием окружающей застройки в радиусе 300 м от ЗУ котельной, с указанием этажности высотных отметок.  15. Паспорт на газ. |
| **3. Основные показатели** | | | |
| 3.1. | | Вид топлива | Основное топливо - Природный газ.  Предусмотреть возможность работы 1-го котла на дизельном топливе.  Аварийное, резервное топливо не предусмотрено. |
| 3.3 | | Категория котельной по надежности отпуска тепла потребителям | II категория |
| 3.4. | | Тепловые нагрузки котельной | Установленная тепловая мощность водогрейной котельной 4 МВт.  Тепловые нагрузки:  - на отопление – 1,6 Гкал/ч.  Потери в тепловых сетях принять 10% |
| 3.5. | | Характеристика тепловой сети | Система теплоснабжения – двухтрубная закрытая.  Подключение потребителей по независимой схеме, через теплообменники, установленные в котельной. Предусмотреть резерв по теплообменникам согласно нормам.  Температурный график котлового контура до 115 С  Температурный график отопительного контура 95/70 С.  Давление в прямом трубопроводе – 0,52 МПа; в обратном трубопроводе –0,12 МПа.  В котельной предусмотреть погодозависимое регулирование параметров теплоносителя.  При подборе насосного оборудования обеспечить необходимый располагаемый напор на выходе проектируемой котельной. Количество насосов определить проектом согласно норм. |
| 3.6. | | Режим работы котельной | Круглосуточный, круглогодичный |
| 3.7. | | Численность обслуживающего персонала в котельной | Котельная автоматизированная без постоянного присутствия обслуживающего персонала. |
| **4. Основные требования** | | | |
| 4.1. | | Технологическая часть | Предусмотреть технологическую схему с закрытым котловым контуром.  Принять к установке 2 котлоагрегата по 2 МВт на базе водогрейных жаротрубных котлов с максимальным рабочим давлением 0,6 МПа и максимальной допустимой температурой до 115°С.  Предусмотреть гидроразделительное устройство.  Применить пластинчатые теплообменники.  В качестве запорной арматуры предусмотреть шаровые краны и затворы дисковые.  Подпитку котлового контура предусмотреть в ручном режиме, сетевого контура предусмотреть в автоматическом режиме. Предусмотреть датчик автоматической подпитки в обратном трубопроводе сети.  Предусмотреть линию аварийной подпитки.  Предусмотреть рециркуляционные насосы на каждом котле.  Объем подпитки сетевого контура принять равным 1,0 м3/ч.  Сетевые насосы должны обеспечивать необходимый гидравлический режим в зимнем и летнем режиме. Способ регулирования отпуска тепловой энергии принять качественно-количественный с автоматическим поддержанием температуры в подающем трубопроводе тепловой сети в соответствии с заданным графиком и автоматическим поддержанием заданного перепада давления на выходе из котельной.  Предусмотреть автоматизированную установку химводоподготовки. Водно-химический режим должен обеспечивать работу водогрейных котлов без повреждения их внутренних элементов вследствие отложений накипи и шлама или в результате коррозии металла. Производительность оборудования водоподготовки – определить проектом.  Предусмотреть наружную емкость запаса воды 25 м3  Предусмотреть теплоизоляцию трубопроводов с использованием негорючих материалов с облицовкой оцинкованным листом.  Предусмотреть систему контроля воздуха по содержанию СО и СН4.  Предусмотреть коммерческий узел учета тепловой энергии. |
| 4.2. | | Тепловые сети | Предусмотреть двухтрубное подключение к тепловым сетям. Прокладку сетей выполнить в надземном исполнении в ППУ изоляции и ПЭ/ОЦ оболочке. Проектирование тепловых сетей выполнить в соответствии с техническими условиями ресурсоснабжающей организации. |
| 4.3. | | Топливоснабжение | Проект газоснабжение выполнить согласно ТУ газоснабжающей организации, в пределах земельного участка котельной.  Давление газа на вводе в котельную принять по проекту наружного газопровода.  Предусмотреть коммерческий узел учета расхода газа.  Предусмотреть расходную емкость дизельного топлива объемом 8 м3 в пристройке к котельной. |
| 4.4. | | Дымовые трубы | Предусмотреть проектом газоплотную дымовую трубу фермового типа с независимыми теплоизолированными газоходами от каждого котла из нержавеющей стали и узлы присоединения к котлам. В дымовых трубах предусмотреть ревизию для осмотра, чистки и отвода конденсата, взрывные клапаны. Необходимость установки шумоглушителя определить проектом. Высота трубы определяется в результате аэродинамического расчета газовоздушного тракта котлов, а также расчета выбросов загрязняющих веществ. Фундамент под дымовую трубу предусмотреть в соответствии с расчетными нагрузками и геологическими условиями участка строительства. Тип и глубину заложения фундамента определить проектом. |
| 4.5. | | Водоснабжение и водоотведение | Проект водоснабжение и водоотведение выполнить в соответствии с действующими нормами.  Водоснабжение и водоотведение котельной предусмотреть в соответствии с техническими условиями ресурсоснабжающей организации.  Предусмотреть коммерческий узел учета расхода воды.  При необходимости предусмотреть установку повысительной станции для обеспечения требуемого напора воды. |
| 4.6. | | Электроснабжение | 1.Электроснабжение оборудования и систем котельной выполнить в соответствии с техническими условиями ресурсоснабжающей организации.  2.Предусмотреть технический узел учёта электроэнергии.  3.Предусмотреть в котельной установку устройства автоматического ввода резерва.  4. Предусмотреть установку дизель-генератора с АВР. |
| 4.7. | | Автоматизация, диспетчеризация и связь | 1.Проект выполнить в соответствии с действующими Нормами и Правилами, в том числе предусмотреть автоматизацию и диспетчеризацию устанавливаемого оборудования из условия работы котельной без постоянного присутствия обслуживающего персонала и передачей сигналов по работе котельной на диспетчерский пульт.  2. Предусмотреть систему автоматизации работы котельной в автоматическом режиме на базе серийно выпускаемых сертифицированных программных, технических средствах автоматизации и комплектных системах управления с устройствами микропроцессорной техники  3. Системой диспетчеризации должен обеспечиваться сбор и передача на диспетчерский пункт расположенной по адресу г. Архангельск, ул. Свободы, 26, пом. 6 следующих параметров:  Общекотельные:  - давление газа на вводе в котельную;  - температура природного газа;  - расход газа на котельную;  - температура воды на выходе из каждого котла;  - давление воды в котловом контуре  - понижение давления теплоносителя;  - повышение давления теплоносителя;  - повышение давления газа;  - понижение давления газа;  - загазованность СО 1-ПДК;  - загазованность CH4 0,5%;  - загазованность СО 5-ПДК;  - загазованность CH4 1%;  - пожар в котельной;  - несанкционированный доступ в котельную;  По теплоносителю:  - температура теплоносителя на входе в котельную;  - температура теплоносителя на выходе из котельной;  - давление теплоносителя на входе в котельную;  - давление теплоносителя на выходе из котельной;  О состоянии и режиме работы оборудования котлов:  - горелка включена/выключена;  - авария горелки;  - повышение температуры воды за котлом;  - повышение давления воды за котлом;  - понижение давления воды за котлом.  Параметры состояния насосов:  - работа;  - неисправность.  4. Предусмотреть источник бесперебойного питания для поддержания работоспособности системы диспетчеризации при отключении электроэнергии. |
| 4.8. | | Охранная и пожарная сигнализация. | Предусмотреть проектом системы охранной и пожарной сигнализации с выводом сигнала на диспетчерский пульт. |
| 4.9. | | Конструктивные и объемно-планировочные решения | Здание Котельной – блочно-модульного типа. Котельная изготавливается на производственной площадке Подрядчика и поставляется на Объект готовыми блоками полной заводской готовности. При разработке конструктивных блочно-модульных решений следует руководствоваться следующими соображениями и требованиями:  -фундаменты предусматривать в соответствии с расчетными нагрузками и геологическими условиями участка строительства;  -несущие конструкции каркаса предусмотреть стальными;  -наружные стены – сэндвич-панели;  -предусмотреть санузел.  В качестве легкосбрасываемых конструкций применить оконное остекление.  Предусмотреть ограждение территории земельного участка котельной сеткой 3-D ГИТТЕР.  Выполнить проектирование благоустройства земельного участка и территории в местах, затрагиваемых при обустройстве необходимого оборудования и коммуникаций объекта, в соответствии с Правилами благоустройства и озеленения муниципального образования и иными действующими нормативными актами. |
| 4.10. | | Система отопления и вентиляции котельной | Предусмотреть системы отопления и приточно-вытяжной вентиляции здания котельной согласно действующим нормативным документам. |
| 4.11. | | Объемы проектирования, состав проектной и рабочей документации. | Состав Проектной документации в полном объеме должен соответствовать требованиям «Положения о составе разделов проектной документации и требований к их содержанию» утвержденного постановлением Правительства РФ от 16.02.08 за № 87 (с изм.), ГОСТ Р 21.1101-2013 «Основные требования к проектной и рабочей документации» и Градостроительному кодексу.  Рабочая документация выполняется в объеме, обеспечивающем реализацию принятых в проектной документации архитектурных, технических и технологических решений объекта капитального строительства, необходимых для производства строительных и монтажных работ, обеспечения строительства оборудованием, изделиями и материалами или изготовления изделий. Выполняется в соответствии с действующими нормативными документами, стандартами и требованиями действующего законодательства РФ.  Сбор разрешительной документации выполняет Заказчик. |
| 4.12. | | Граница проектирования | Границы по котельной – в пределах здания котельной; по внешним инженерным сетям - в соответствии с техническими условиями на подключения.; по наружной емкости запаса воды – фундамент, емкость и ее присоединение к системе циркуляции и обогрева. |
| 4.13. | | Инженерные изыскания | Инженерные изыскания необходимо выполнить в объеме необходимом для разработки проектной документации и в соответствии со СНиП 11-02-96 «Инженерные изыскания для строительства», СП 11-102-97 «Инженерно-экологические изыскания для строительства» и прочими действующими нормативными документам. |
| 4.14. | | Требования к разработке сметной документации. | При составлении сметной документации необходимо учитывать «Методики определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации» утв. Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства № 421/пр от 04.08.2020г. (далее Методика определения стоимости строительства) в редакции приказа Минстроя России от 7 июля 2022 года № 557, Методики применения сметных норм, утв. Приказом Минстроя от 14.07.2022 № 571/пр, «Методики определения сметной стоимости строительства с применением федеральных единичных расценок и их отдельных составляющих», утв. Приказом Минстроя от 8 августа 2022 года N 648/пр., в актуальной редакции на дату составления сметной документации.  Сметную документацию разрабатывать ресурсно-индексным методом с применением нормативных справочников ФСНБ-2022.  Накладные расходы и сметная прибыль определяются в соответствии со сметными нормативами, сведения о которых внесены в федеральный реестр сметных нормативов, формируемый в соответствии с Порядком формирования и ведения федерального реестра сметных нормативов, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 октября 2017 г. N 1470/пр (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 мая 2018 г., регистрационный N 51079) (далее -ФРСН).  Заготовительно-складские расходы могут приниматься в размере до 1,2% от стоимости (сметной стоимости) оборудования; 2% от стоимости строительных, сантехнических и электротехнических материалов, бетонов, растворов; 0,75% - для металлоконструкций. Затраты на транспортировку оборудования определяются в соответствии с Методикой 421 (в актуальной редакции на дату составления сметной документации) п.18б и п.91.  Стоимость оборудования и материалов, отсутствующих в сборниках ФССЦ определить в текущем уровне цен по фактической стоимости на основании данных мониторинга цен на продукцию не менее чем от 3-х поставщиков. Данные по мониторингу свести в сравнительную таблицу. Окончательный выбор применяемого оборудования и материалов, их стоимость согласовать с Заказчиком.  В случаях замены материалов, учтенных расценками на материалы, требуемые по проекту, соблюдать нормы расхода примененных материалов, в соответствии с нормами, указанными производителями данной продукции.  В случаях, когда в сметных расчетах, выполненных на основании нормативных сборников, цена на работы завышена по отношению к уровню рыночных цен на подобные работы, применять к данным позициям понижающие коэффициенты для снижения до уровня средней рыночной стоимости работ по согласованию с Заказчиком.  Состав и объемы комплекса пусконаладочных работ должны быть обоснованы ссылками на соответствующие требования нормативов (СНиП, ПУЭ, ТУ и т.д.). Расчет стоимости пусконаладочных работ оформлять отдельной сметой.  Резерв средств на непредвиденные работы и затраты начислять в размере не более 2% для административно-бытовых зданий и не более 3% для объектов производственного назначения.  Коэффициенты на усложняющие условия работ применять только при обосновании усложняющих факторов проектом организации строительства либо проектом производства работ.  Затраты на временные здания и сооружения рассчитать на основе данных проекта организации строительства (ПОС) в соответствии с необходимым набором титульных временных зданий и сооружений.  Дополнительные затраты при производстве строительно-монтажных работ в зимнее время определять по соответствующим нормам Приложений 1 и 4 «Методики определения дополнительных затрат при производстве работ в зимнее время» (№325/пр от 25.05.2021) по видам объектов капитального строительства от сметной стоимости строительно-монтажных работ, исчисленной в соответствии с проектом.  Затраты, связанные с командированием рабочих для выполнения строительно-монтажных работ, определяются расчетом, выполненным на основании ПОС.  Расчет командировочных должен учитывать:  - расходы по найму жилого помещения в размере фактических расходов, но не выше стоимости стандартного номера, подтвержденных соответствующими документами. При отсутствии документов, подтверждающих эти расходы, стоимость не возмещается;  - расходов по проезду к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) - в размере фактических, документально подтвержденных расходов, но не выше стоимости проезда в купейном вагоне;  - суточные не более 450 руб./сут. на одного человека. Суточные сверх установленного норматива заказчиком не компенсируются.  Сметную документацию разработать на основе проекта с использованием программного комплекса «Гранд - Смета» и согласовать с заказчиком. Сметная документация должна содержать полный комплекс работ и затрат, учитывать все планируемые расходы по реализации инвестиционного проекта, в том числе затраты на согласования и услуги.  При разработке сметной документации на весь комплекс работ по реализации проекта предусмотреть оплату дополнительных услуг:  -по согласованию проектной документации;  -прочие необходимые платежи. |
| **5. Строительно-монтажные работы** | | | |
| 5. | Порядок проведения работ | | 1.Изготовление автоматизированной блочно-модульной котельной.  2.Изготовление дымовой трубы  3.Строительство фундамента под котельную.  4.Строительство фундамента под дымовую трубу.  5.Строительство внутриплощадочных инженерных сетей  6.Доставка на строительную площадку и монтаж оборудования на фундаменты.  7. Подключение автоматизированной блочно-модульной котельной к инженерным сетям.  8.Благоустройство земельного участка.  9. Строительство ограждения земельного участка |
| **6. Пуско-наладочные работы** | | | |
| 6.1 | Срок начала пуско-наладочных работ | | Начало пуско-наладочных работ под нагрузкой в соответствии с договором. |
| **7. Особые условия** | | | |
| 7.1 | | Требования к согласованию и экспертизе | 1. Согласование проектной и рабочей документации с организациями, выдавшими технические условия на присоединение к инженерным сетям, и в органах Ростехнадзора проводит Заказчик при техническом сопровождении Подрядчика в установленном порядке.  2. Получение разрешения (ордера) на право проведения земляных работ получает Заказчик в установленном порядке с получением согласований проведения работ с владельцами инженерных коммуникаций, владельцами земельных участков, попадающих в пятно застройки, ГИБДД и другими заинтересованными лицами.  3. Обеспечить прохождение государственной экспертизы проектно-сметной документации и результатов инженерных изысканий.  Оплату официальных счетов от согласующих и инспектирующих инстанций осуществляет Заказчик. |
| 7.2. | | Дополнительные требования | 1.Проектирование выполнять в соответствии с действующими нормами и правилами.  2.Разрешение на строительство и выполнение процедур, связанных с функцией Госстройнадзора не входит в объем работ по данному ТЗ и договору.  3.Ввод в эксплуатацию осуществляет Заказчик при техническом сопровождении Подрядчика в органах Ростехнадзора и иных инстанциях. |
| 7.3. | | Количество экземпляров документации | 1. На бумажных носителях:  - Проектная документация (3 экз.);  - Рабочая документация (3 экз.);  - Исполнительная документация (1 экз.);  - Руководство по эксплуатации оборудования (1 экз.);  - Режимные карты работы оборудования (3 экз.);  - Сметная документация, согласованная с Заказчиком (3 экз.).  2. В электронном виде (USB флэш-накопитель):  - Проектная документация формат \*.vsd, \*.xls., \*.dwg. \*.pdf. (1 экз.);  - Рабочая документация формат \*.vsd, \*.xls., \*.dwg. \*.pdf. (1 экз.);  - Сметная документация, формат Гранд смета, \*.gsf., \*.xls. (1 экз.).  - Исполнительная документация, \*.pdf. (1 экз.);  - Фотофиксация скрытых работ, \*.jpg (1 экз.);  3. Комплект исполнительной документации включает:  - Перечень организаций, участвующих в монтажных работах, приказы на ответственных лиц от подрядной и субподрядной организаций), Ф.И.О. ИТР, ответственных за выполнение этих работ;  - Документацию, в объеме, предусмотренном НТД, СРО организаций, разработавших проект и выполнивших СМР, заключение по ультразвуковому контролю сварных стыков по разделам ТМ и ГСВ, схема сварных стыков по разделу ГСВ, Копии аттестатов сварщиков и прочее);  - Сертификаты и технические паспорта на оборудование, материалы, конструкций, детали узлы оборудования;  - Акты скрытых работ и промежуточные акты приемки отдельных узлов и конструкций;  - Акт сдачи-приемки;  - Общий журнал работ КС-6;  - Исполнительная съемка по разделам ПСД;  - Акты выполненных работ КС-2, справки о стоимости выполненных работ КС-3, АКТ-ПИР для передачи ПСД; Акт приемки законченного строительством объекта (по форме КС-11); Акт приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (по форме КС-14). |

Приложение №2

к документации о проведении

комплексной закупки

**Проект договора**

***Прилагается отдельным файлом***

Приложение №3

к документации о проведении

комплексной закупки

**ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ МАКСИМАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ДОГОВОРА**

***Приложено отдельным файлом***

Приложение №4

к документации о проведении

комплексной закупки

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ

**ВНИМАНИЮ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПКИ!**

Документы, заполняемые участниками закупки и включаемые в состав заявки, рекомендуется формировать в соответствии с образцами форм документов, приведенных в документации о закупке.

**Образцы форм документов, включаемых в заявку**

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Извещение № \_\_\_\_\_**

Наименование участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уважаемые господа!

1. Изучив Документацию комплексной закупки по отбору Подрядчика на выполнение комплекса работ по проектированию и строительству объектов: «Газовая котельная по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, г. Архангельск, Лахтинское шоссе, д. 20, стр.1»; «Газовая котельная по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, Приморский район, МО «Васьковское», промузел «Зеленоборский», стр. 19»; «Газовая котельная по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, г. Архангельск, ул. Таежная, д. 19, стр.1»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование компании – участника комплексной закупки)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя / уполномоченного лица и его Ф.И.О.)

настоящим направляет документы в соответствии с требованиями вышеуказанной Документации комплексной закупки.

2. Эта заявка на участие в комплексной закупке будет оставаться для нас обязательной и может быть подана в любой момент до истечения срока подачи заявок на участие в комплексной закупке.

3. Подтверждаем, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в комплексной закупке и тома заявки на участие в комплексной закупке, поданы от имени участника комплексной закупки, и участник комплексной закупки несёт полную ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов.

4. Данная заявка подается с пониманием того, что возможность принятия заявок на участие в комплексной закупке зависит от проверки всех данных, предоставленных участниками для участия в комплексной закупке. Выражаем свое согласие с правилами проведения комплексной закупки, которые содержатся в Закупочной документации.

5. Подавая настоящую заявку, выражаем согласие на обработку Организатором комплексной закупки, уполномоченным органом персональных данных, содержащихся в такой заявке на участие в комплексной закупки, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе для проверки достоверности сведений, содержащихся в представленных документах.

6. В случае, если на основании рассмотрения нашей заявки, Комиссией будет принято решение о признании нас победителем, мы берем на себя обязательство заключить договор с Заказчиком на условиях и в сроки, предусмотренные извещением и документацией комплексной закупки.

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество и реквизиты доверенности / иного уполномочивающего документа лица, подписавшего заявку)

(подпись)

М.П. (при наличии)

\* ***В случае если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника комплексной закупки, в пункте 1 настоящей Заявки указываются все лица, выступающие на стороне одного участника комплексной закупки и учитывается общая квалификация, общий опыт и общий штат всех лиц, выступающих на стороне одного участника комплексной закупки. Заявка формируется в одном экземпляре и подписывается всеми уполномоченными представителями лиц, выступающих на стороне одного участника комплексной закупки.***

Приложение №5

к документации о проведении

комплексной закупки

**СВЕДЕНИЯ О НАЧАЛЬНОЙ МАКСИМАЛЬНОЙ ЦЕНЕ ЕДИНИЦЫ (РАБОТ, УСЛУГ)**

***Приложено отдельным файлом***

**ВНИМАНИЮ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПКИ: РЕКОМЕНДУЕТСЯ ВКЛЮЧАТЬ В СОСТАВ ЗАЯВКИ!**

**Образцы форм документов, включаемых состав заявки**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

Рекомендуемая форма декларации о соответствии участника закупки требованиям, установленными в п.3.1 документации о закупке

|  |
| --- |
| Настоящим организация/физическое лицо/юридическое лицо\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в заявке на участие в комплексной закупке на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается наименование закупки)  (реестровый номер закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), сообщает о своем соответствии требованиям, установленным в пункте 3.1 Информационной карты, а именно: |
| а) Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуг, являющихся объектом закупочных процедур, обладание участником комплексной закупки полной правоспособностью на участие в закупочных процедурах, заключение и исполнение договора по результатам таких закупочных процедур. |
| б) Непроведение ликвидации участника закупочных процедур - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупочных процедур - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства. |
| в) Неприостановление деятельности участника закупочных процедур в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупочной процедуре. |
| г) Отсутствие у участника закупочных процедур недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупочных процедур по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупочных процедур считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупочной процедуре не принято. |
| д) Отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" информации об участнике комплексной закупки – юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа в лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника комплексной закупки. |
| е) Отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; |
| ж) Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях; |
| з) Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего подпункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества |
| и) Участник закупок должен быть членом СРО в области архитектурно-строительного проектирования и в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства. |
| к) участник не должен являться иностранным агентом |

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество и реквизиты доверенности / иного уполномочивающего лица, подписавшего декларацию)

(подпись)

М.П. (при наличии)

\* ***В случае если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника комплексной закупки, Декларация формируется в одном экземпляре, ее заполняют и подписывают уполномоченные лица всех лиц, выступающих на стороне одного участника комплексной закупки.***

**ФОРМА**

На бланке компании

*(в случае подачи заявки участником, на стороне которого выступают*

*несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе*

*индивидуальных предпринимателей) – на бланке такого участника комплексной закупки)*

**АНКЕТА УЧАСТНИКА**

**на участие в комплексной закупке по отбору Подрядчика на выполнение комплекса работ по проектированию и строительству газовых котельных**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование, фирменное наименование (при наличии) фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица: |  |
| 2. Регистрационные данные:  2.1. Паспортные данные для физического лица  2.2. Срок деятельности организации (с учетом правопреемственности) \*  2.3. Номер и почтовый адрес инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник комплексной закупки зарегистрирован в качестве налогоплательщика\*  2.4. идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника комплексной закупки *(указывается в отношении каждого лица)* |  |
|  |
|  |
|  |
| 3. Место нахождения участника комплексной закупки | Страна |
| Адрес |
| 4. Почтовый адрес участника комплексной закупки | Страна |
| Адрес |
| Телефон |
| 5. Банковские реквизиты: |  |
| 5.1. Наименование обслуживающего банка |  |
| 5.2. Расчетный счет |  |
| 5.3. Корреспондентский счет |  |
| 5.4. Код БИК |  |
| 6. Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица, в том числе имеющем право подписывать от лица участника комплексной закупки документы, Ф.И.О., должность, реквизиты документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, телефон, факс, E-mail (электронная почта) |  |
| 7. Контактное лицо:  7.1. ФИО  7.2. Телефон/Факс  7.3. Адрес электронной почты |  |

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество и реквизиты доверенности / иного уполномочивающего лица, подписавшего анкету)

(подпись) М.П. (при наличии)

\* ***В случае если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника комплексной закупки, Анкету участника комплексной закупки заполняют все лица, выступающие на стороне одного участника комплексной закупки (при необходимости добавляя столбцы справа). Анкета участника комплексной закупки формируется в одном экземпляре и подписывается всеми уполномоченными представителями лиц, выступающих на стороне одного участника комплексной закупки.***

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ИЗВЕЩЕНИЯ

О ЗАКУПКЕ

Оформить на бланке Участника закупки   
с указанием даты и исходящего номера

Заказчику:

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения извещения о проведении комплексной закупки в электронной форме на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Документация

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел извещения о закупке | Ссылка на пункт извещения о закупке, положения которого следует разъяснить | Содержание запроса на разъяснение положений извещения о закупке |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

Руководитель участника закупки

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(подпись)

М.П. (при наличии печати)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| На бланке компании  *(в случае подачи заявки участником, на стороне которого выступают несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) – на бланке такого участника комплексной закупки)* |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*полное наименование юридического лица – участника комплексной закупки*) подтверждает, что для участия в комплексной закупке по отбору Подрядчика на выполнение комплекса работ по проектированию и строительству газовых котельных

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Наименование** | **Кол-во**  **страниц** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

М.П.

\* ***В случае если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника комплексной закупки опись формируется в одном экземпляре и подписывается всеми уполномоченными представителями лиц, выступающих на стороне одного участника комплексной закупки.***