**ДОГОВОР №\_\_\_\_**

**на оказание услуг по содержанию территории**

г. Волжский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_

Муниципальное автономное учреждение «Современные городские технологии» городского округа – город Волжский Волгоградской области (МАУ «СГТ»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице руководителя Уварова Андрея Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящий договор заключен в соответствии с положениями Федерального закона от 08.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

К отношениям Сторон по настоящему договору применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 08.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также иных федеральных законов, законов Волгоградской области, подзаконных нормативно-правовых актов Российской Федерации и Волгоградской области, действующих на момент его заключения.

1. **Предмет Договора**

1.1. В соответствии с настоящим договором Исполнитель обязуется своими силами и с использованием своих материалов оказывать услуги по содержанию общественного пространства: **пешеходная зона вдоль многоквартирного дома №97 по пр-кт им. Ленина, от ул. Энгельса до ул. Советской (далее – Объект)** и сдать результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять в установленном порядке результат оказанных услуг и оплатить его.

1.2. Предусмотренные настоящим договором услуги оказываются в полном соответствии с требованиями:

* «СП 82.13330.2016. Свод правил. Благоустройство территории. Актуализированная редакция СНиП III-10-75»;
* Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 16.02.2018 № 378-ВГД о принятии положения «О Правилах благоустройства и санитарного содержания территорий городского округа - город Волжский Волгоградской области»;
* Соблюдение требований Приказа Госстроя РФ от 15.12.1999 № 153 «Об утверждении правил создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации».

1.3. Граница оказания услуг по содержанию общественных территорий отражена в Схеме расположения границ земельного участка, передаваемой на обслуживание территории (Приложение № 4). Площадь Объекта составляет 22 619,16 кв.м.

1.4. В целях успешного исполнения принятых на себя обязательств, в рамках настоящего договора, Заказчик и Исполнитель назначают из числа своих сотрудников ответственных лиц, сведения о которых доводят до сведения другой Стороны в течение 2-х рабочих дней со дня подписания настоящего договора.

1.5. Срок оказания услуг: начало: с 01.10.2024 окончание: 31.12.2024.

1. **Цена договора и порядок расчетов**

2.1. Ориентировочная цена договора, при условии надлежащего выполнения всех требований настоящего договора и отсутствии нарушений, предусмотренных п.5.4, составляет Заказчиком ежемесячно в следующем порядке:

- ориентировочная оплата за период с 01.10.2024-31.10.2024 –,

- ориентировочная оплата за период с 01.11.2024-30.11.2024 –,

- ориентировочная оплата за период с 01.12.2024-31.12.2024 – .

Стоимость ежемесячной оплаты за определенный период складывается из стоимости фактически оказанных услуг, определенных в Приложении №1 с учетом периодичности оказания услуг, предусмотренной в Техническом задании (Приложение №2). В случае применения санкций, предусмотренных п.5.4 Договора, сумма оплаты за определенный период подлежит уменьшению на сумму выставленных санкций.

Цена договора включает в себя все прямые и дополнительные затраты и начисления, связанные с выполнением всего объёма услуг, предусмотренного настоящим договором (в том числе стоимость материалов, оборудования, расходы, связанные с привлечением и (или) использованием механизмов, техники, инструментов, транспортные и командировочные расходы), ремонтные работы (в случае необходимости), и иные затраты в соответствии с ценовыми показателями и нормативами, предусмотренными действующим законодательством, а также включает все налоги, сборы, пошлины и прочие обязательные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.2. Оплата услуг осуществляется в рублях Российской Федерации путём безналичного перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя за счёт средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области, бюджета Волгоградской области.

2.3. Оплата услуг производится ежемесячно безналичным путем после подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг в течение 20 рабочих дней с даты подписания обеими Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

**3.Права и обязанности Сторон**

**3.1. Исполнитель права и обязанности:**

3.1.1. Исполнитель обязуется выполнить предусмотренные настоящим договором услуги, указанные в Приложении №1, в соответствии с Техническим заданием (Приложение №2).

3.1.2. Обеспечить на Объекте выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, безопасности дорожного движения, охране окружающей среды, противопожарным мероприятиям и действующими санитарными нормами на протяжении всего периода оказания услуг.

3.1.3. Оказать услуги на Объекте Заказчика своими силами, инструментами, механизмами.

3.1.4. Оказать услуги качественно в полном объеме, в сроки и в соответствии с условиями договора, строительными нормами и правилами и сдать Заказчику объекты в состоянии, обеспечивающим его нормальную эксплуатацию.

3.1.5. Обеспечить надежную эксплуатацию системы водоснабжения, принятой на содержание, путем своевременного и качественного оказания услуг, предусмотренных эксплуатационной документацией системы и настоящим договором, качественно в полном объеме.

3.1.6. Обеспечить технологию и режимы оказания услуг на обслуживаемой территории для бесперебойного и безопасного движения пешеходов.

3.1.7. Исполнитель обязан при оказании услуг осуществлять фото фиксацию и ежедневно до 15.00 часов текущего дня выкладывать фотоотчет в чат Telegram МАУ «СГТ». В зимний период Исполнитель осуществляет фотофиксацию по мере оказания услуг по очистке тротуаров от снега, и выполнения антигололёдных мероприятий.

3.1.8. Исполнитель обязуется соблюдать требования пожарной безопасности в период противопожарного сезона 2024 года.

3.1.9. В случае выявления факта возгорания на закрепленной территории, Исполнитель обязуется принять комплекс исчерпывающих мер по ликвидации возгорания, ответственность за несоблюдение пожарной безопасности несет Исполнитель.

3.1.10. В случае возникновения ремонтных работ Исполнитель обязан в течение 1 рабочего дня известить об этом Заказчика, составить 2-х сторонний акт вышедшего из строя оборудования. Закупка дополнительного оборудования, материалов, проведение ремонтных работ оформляется отдельным договором.

3.1.11. В случае выявления факта вандализма и противоправных действий на обслуживаемой территории, Исполнитель обязан немедленно сообщить об этом Заказчику в течение 2-х часов с приложением фото-видео материалов и акта о порче муниципального имущества. Исполнитель самостоятельно, действуя от имени Заказчика на основании доверенности, предпринимает действия по возмещению ущерба, причиненного вандальными и противоправными действиями третьих лиц. По факту вандализма Исполнитель обязуется вместе с сообщением о выявлении факта вандализма или противоправных действий, направить Заказчику дефектную ведомость стоимости материалов и восстановительных работ.

3.1.12. Исполнитель обязан оперативно устранять последствия вандализма и противоправных действий на обслуживаемой территории в течение 1 (одних) суток с момента обнаружения.

3.1.13. Исполнитель несет ответственность за риск случайной гибели или случайного повреждения имущества, находящегося на обслуживаемой территории в течение срока действия настоящего договора.

3.1.14. В случае получения Заказчиком жалоб, замечаний от третьих лиц в связи с некачественным оказанием Исполнителем услуг, предусмотренных настоящим договором, Исполнитель обязан в течение 4-х часов устранить указанные нарушения и направить в адрес Заказчика письмо об устранении указанных замечаний с обязательным предоставлением фото или видео материалов.

3.1.15. Обязанность по вывозу образованного мусора, в том числе обрезанных веток и поросли с территории возлагается на Исполнителя.

3.1.16.  В целях выполнения своих обязанностей, вытекающих из настоящего Договора, Исполнитель имеет право привлекать третьих лиц, оставаясь ответственным за их действие перед Заказчиком.

3.1.17. Исполнитель обязуется вести ежедневно журнал производства работ, обеспечивать сохранность журнала, предоставлять по требованию представителя Заказчика журнал для подтверждения выполнения /невыполнения работ. Копию журнала производства работ Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику ежемесячно.

3.1.18. Исполнитель после окончания срока действия договора обязуется вернуть имущество, находящееся на территории Объекта, в нормальном, технически исправном состоянии.

3.1.19. Ежемесячно в срок до 25 числа передавать Заказчику показания установленных приборов учета.

3.1.20. В случае выявления факта отсутствия освещения на территории незамедлительно оповещать Заказчика.

**3.2. Заказчик права и обязанности:**

3.2.1. Оплатить оказанные услуги Исполнителю на условиях, предусмотренных настоящим договором.

3.2.2. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим договором.

3.2.3. Заказчик производит расчет с Исполнителем по факту оказания услуг в порядке, установленном в разделе 2 настоящего договора.

3.2.4. Представитель Заказчика обязан осуществлять объезд территорий не реже 3 раза в неделю.

3.2.5. Представитель Заказчика обязан регулярно осуществлять проверку журнала производства работ, с последующим подтверждением выполнения /невыполнения работ.

3.2.6. Заказчик вправе в любое время контролировать ход оказания услуг, в том числе с помощью муниципальной системы видеонаблюдения, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность Исполнителя.

3.2.7. Заказчик вправе составлять акт выявленных нарушений в случае ненадлежащего выполнения (невыполнения) Исполнителем условий настоящего договора.

3.2.8. Заказчик вправе требовать надлежащего выполнения настоящего договора.

3.2.9. Заказчик вправе привлекать Исполнителя к ответственности, установленной настоящим Договором.

**4.Сдача-приемка оказанных услуг**

 4.1. Исполнитель оформляет со своей стороны и предоставляет ежемесячно до 5 (пятого) числа месяца, следующего за расчетным, Заказчику на рассмотрение комплект отчетной документации, предусмотренной Техническим заданием, Акт сдачи-приемки оказанных услуг (по форме, указанной в Приложении №3), подписанный Исполнителем, в 2 (двух) экземплярах, счет, УПД и заверенную копию журнала производства работ.

4.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения предоставленных Исполнителем документов, указанных в п. 4.1, рассматривает их и при отсутствии замечаний к качеству оказанных услуг подписывает документы.

4.3. При наличии замечаний Заказчик оставляет без подписания акт сдачи-приемки оказанных услуг и направляет Исполнителю письменный мотивированный отказ в подписании документов с требованием устранить выявленные недостатки в течение 2 (двух) рабочих дней.

4.4. В случае если Заказчик не предоставил в течение 5 (пяти) рабочих дней мотивированный отказ от подписания предоставленных документов Исполнителем, то оказанные услуги считаются принятыми и подлежат оплате в соответствии с условиями договора.

4.5. При возникновении между Заказчиком и Исполнителем спора по поводу недостатков или их причин по требованию любой из Сторон настоящего договора должна быть назначена независимая экспертиза. Расходы по проведению независимой экспертизы несет Исполнитель, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Исполнителем условий настоящего договора или причинной связи между действиями Исполнителя и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы по проведению экспертизы несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы. Если она назначена по соглашению Сторон- экспертиза оплачивается Сторонами равными долями.

**5.Ответственность Сторон**

5.1. В случае просрочки исполнения стороной обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения стороной обязательств, предусмотренных договором, другая сторона вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

5.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере 1/300 действующей на день уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.3. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, сумма договора будет уменьшена на фиксированную сумму 3000 рублей. Кроме того, в случае фиксации невыполнения услуг, определенных в Приложении №1 с учетом периодичности, указанной в Приложении №2, стоимость услуг за определенный период должна быть уменьшена на количество дней, в которых конкретная услуга была не оказана.

5.5. За каждый факт гибели зеленых насаждений из-за неправомерных или иных виновных действий Исполнителя, Исполнитель несет ответственность согласно «Положения о порядке восстановления и развития зеленого фонда городского округа - город Волжский Волгоградской области», утвержденным решением Волжской городской думы №268-ВГД от 07.07.2023г.

5.6. В случае предъявления третьими лицами к Заказчику исков о взыскании убытков, вызванных нарушением Исполнителем своих обязательств по договору, Исполнитель будет привлечен в качестве ответчика, заменив тем самым Заказчика как ненадлежащую сторону. При этом все судебные издержки, понесенные Заказчиком, будут полностью возмещены Исполнителем.

5.7. В случае привлечения Заказчика, должностных лиц Заказчика к административной ответственности в результате действий (бездействия) Исполнителя, связанных с исполнением настоящего договора, Исполнитель обязуется возместить Заказчику, должностному лицу Заказчика расходы, связанные с уплатой административного штрафа.

5.8. Исполнитель самостоятельно несет ответственность за всякий риск, связанный с убытками, или повреждением собственности, с повреждением собственности третьей стороны, травмами или гибелью людей при выполнении настоящего договора.

5.9. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

5.10. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия третьих лиц, привлеченных к исполнению договора.

Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения принятых обязательств, вытекающих из условий настоящего договора.

5.11. Если иное не предусмотрено законом, Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у должника необходимых денежных средств.

**6.Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему договору, которые возникли после заключения настоящего договора, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

* 1. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы оказываемым услугам нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в 3-дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего оказания услуг и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых объемов, сроков и стоимости услуг, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью договора, либо расторгнуть настоящий договор. Если обстоятельства, указанные в п. 6.1, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.
	2. Если, по мнению Сторон, оказание услуг может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно настоящему договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.
	3. Сторона, для которой наступление форс-мажорных обстоятельств делает невозможным выполнение обстоятельств по настоящему договору, должна письменно уведомить другую сторону о начале, длительности и прекращении вышеуказанных обстоятельств не позднее 5-ти дней с даты их начала или окончания.

**7.Срок действия, порядок изменения договора.**

* 1. Договор вступает в силу с момента подписания, распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.10.2024, и действует до 31.12.2024, а в части взаиморасчетов – до полного исполнения.
	2. Изменение и дополнение настоящего договора возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к договору. Дополнительные соглашения к договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.
1. **Порядок расторжения договора.**

8.1. Настоящий договор может быть расторгнут:

- в одностороннем порядке;

- по соглашению Сторон;

- в судебном порядке.

8.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора в следующих случаях:

- в случае, если Исполнитель не приступил своевременно к исполнению договора или оказывает услуги таким образом, что окончание их к сроку, предусмотренному договором, становится явно невозможным;

- в случае неисполнения Исполнителем обязанностей, предусмотренных договором, или нарушений условий исполнения договора, если в установленный Заказчиком срок такие нарушения Исполнителем не устранены или нарушения являются существенными и неустранимыми;

- нарушение сроков оказания услуг.

Предоставленное право на односторонний отказ от договора осуществляется Заказчиком путем [уведомления](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_207545/#dst100032) Подрядчика об отказе от договора (исполнения договора). Договор прекращается с момента получения данного уведомления Подрядчиком. В случае, если Подрядчик отказался получать уведомление нарочно, уведомление о расторжении договора направляется по почте. Уведомление считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

8.3. Сторона, которой направлено предложение о расторжении договора по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ, по существу, в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения такого предложения.

8.4. Расторжение договора по соглашению сторон производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

8.5. В случае расторжения настоящего договора по инициативе любой из Сторон Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждаются оказанные услуги.

8.6. Изменение условий договора допускается в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом Заказчик в ходе исполнения договора обеспечивает согласование новых условий договора, в том числе цены и (или) сроков исполнения договора и (или) объема услуг, предусмотренных договором.

1. **Порядок урегулирования споров**
	1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.
	2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами.

9.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

9.3.1. Претензия должна быть направлена в письменном виде. На полученную претензию Сторона должна дать письменный ответ, по существу, в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения

9.3.2. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации стороны договора, предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации Стороны договора, которой направлена претензия.

9.3.3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

9.3.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

9.3.5. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему договору разрешаются в Арбитражном суде Волгоградской области.

1. **Заключительные положения**

10.1. Ни одна Сторона не вправе передавать свои права и обязательства по договору третьим лицам без письменного согласия на то другой Стороны.

10.2. Переписка по электронной почте, имеет силу переписки простой электронной подписи и равнозначна бумажным документам с личными подписями сторон.

10.3. Приложения к договору являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – Перечень услуг.

Приложение № 2 – Техническое задание.

Приложение № 3 – Форма «Акт сдачи-приемки оказанных услуг».

Приложение № 4 – Схема расположения границ земельного участка.

Приложение №5 – Акт приема –передачи имущества.

1. **Юридические адреса и реквизиты Сторон**

11.1. В случае изменения юридического адреса, обслуживающего банка и иных изменений, связанных с обслуживанием расчетного счета стороны договора обязаны в 10-дневный срок уведомить об этом друг друга. В случае неисполнения указанной обязанности Исполнителем Заказчик ответственности не несет.

**Заказчик: Исполнитель**:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **МАУ «СГТ»** |  |
| Адрес: 404127, Российская Федерация, Волгоградская область, г. Волжский, ул. Александрова, д. 13 |  |
| ИНН: 3435124053 / КПП: 343501001 |  |
| Счет плательщика №03234643187100002900Отделение Волгоград/ УФК по Волгоградской области, г.ВолгоградБИК ТОФК: 011806101Счет банка №40102810445370000021Лицевой счет 771.03.254.7 |  |
| Телефон: 8(8443)55-68-88Адрес эл. почты: sovgorteh@volganet.ru |  |
| Руководитель |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Уваров |  |
|  |  |

 |  |

Приложение №1

к договору №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_

Перечень услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Виды услуг** | **Единица изм.** | **Стоимости в день за ед., руб.**  |
| 1 | Содержание и обслуживание тротуарного (плиточного) покрытия | кв.м. |  |
| 2 | Уборка случайного мусора | 100 м.кв. |  |
| 3 | Содержание и обслуживание малых архитектурных форм | шт. |  |
| 4 | Содержание и обслуживание деревьев и кустарников | шт. |  |
| 5 | Содержание и обслуживание клумб и/или цветочниц | кв.м. |  |
| 6 | Содержание и обслуживание газона | кв.м. |  |
| 7 | Содержание и обслуживание розария | кв.м. |  |
| 8 | Покос травы | га. |  |
| 9 | Содержание и обслуживание живой изгороди | п.м. |  |
| 10 | Содержание и обслуживание поливочного водопровода | 100 м.п. |  |
| 11 | Содержание и обслуживание питьевого фонтанчика | шт. |  |
| 12 | Содержание кофейных автоматов | шт. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Уваров |  |

Приложение №2

к договору №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_

Техническое задание

1. **Стандарт оказания услуг:**

* 1. До начала оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику информацию об ответственном лице на Объекте, с указанием предоставляемых ему полномочий (включая право подписания актов сдачи-приемки оказанных услуг) в течение 2-х дней с момента заключения договора.
	2. Исполнитель должен быть обеспечен специализированной техникой для оказания услуг.
	3. Представители Исполнителя при оказании услуг на Объекте обязаны находиться в светоотражающих жилетах, спецодежде.
	4. В рамках оказания услуг Исполнитель руководствуется:

«СП 82.13330.2016. Свод правил. Благоустройство территории. Актуализированная редакция СНиП III-10-75»;

 Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 16.02.2018 № 378-ВГД о принятии положения «О Правилах благоустройства и санитарного содержания территорий городского округа - город Волжский Волгоградской области»;

Соблюдение требований Приказа Госстроя РФ от 15.12.1999 № 153 «Об утверждении правил создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации».

* 1. В состав услуг по содержанию территории в весенне-летний период (с 15 апреля по 15 октября) входит:

- содержание и обслуживание тротуарного (плиточного) покрытия;

- уборка случайного мусора;

- содержание и обслуживание малых архитектурных форм;

- содержание и обслуживание детских и спортивных площадок;

- содержание и обслуживание деревьев и кустарников;

- содержание и обслуживание клумб и/или цветочниц;

-содержание и обслуживание розария;

- содержание и обслуживание газона;

- покос травы;

- содержание и обслуживание живой изгороди;

- содержание и обслуживание поливочного водопровода;

- содержание кофейных автоматов;

- содержание и обслуживание питьевого фонтанчика;

* 1. В состав услуг по содержанию территории в осенне-зимний период (с 15 октября по 15 апреля) входит:

- содержание и обслуживание тротуарного (плиточного) покрытия;

- уборка случайного мусора;

- содержание и обслуживание малых архитектурных форм;

- содержание и обслуживание детских и спортивных площадок;

- содержание кофейных автоматов;

**2. Содержание и обслуживание тротуарного (плиточного) покрытия, периодичность- ежедневно:**

* 1. В состав содержания и обслуживания тротуарного (плиточного) покрытия в осенне-зимний период входит: подметание, мойка, очистка покрытия от снега и наледи вручную и механизированным способом, обработка покрытия разрешенными противогололедными материалами.
	2. При механизированной очистке покрытия разрешено оказание услуг малотоннажной техникой со снаряженной массой до 3,5 тонн. При уборке территорий в зимний период запрещается применение тяжелой механизированной техники.
	3. Требования к содержанию тротуарного (плиточного) покрытия с осенне-зимний период:

- в период листопада осуществляется патрульное подметание территории;

- снег, сгребаемый с территории Объектов, складируется таким образом, чтобы оставались свободными проезд для автотранспорта и дорожки для пешеходов, а также не допускались повреждения зеленых насаждений;

- территория тротуаров должна быть очищена от снега и наледи до покрытия и, при возникновении наледи (гололеда), тротуары обрабатываются разрешенным к использованию противогололедным материалом;

- при уборке тротуаров допускается временное складирование снега, не содержащего химических реагентов, на заранее подготовленные для этих целей площадки при условии сохранности зеленых насаждений и обеспечения оттока талых вод;

- обработка территории противогололедными материалами – в случае поступления информации об угрозе гололедных явлений, производится при наступлении гололедных явлений, после ликвидации последствий снегопада;

- при длительном снегопаде очистка тротуаров от снега осуществляется после каждых 5 см свежевыпавшего снега;

- противогололедная обработка механизированным способом и вручную осуществляется в течение 2 часов при возникновении (поступлении сообщения об угрозе возникновения) гололедных явлений, либо после очистки территории от снега после снегопада;

- уборка снега и обработка наледи (гололеда) противогололедными материалами производится в течение 2 часов после начала выпадения снега или образования наледи, но не позднее 08.00 часов утра;

-в период интенсивного снегопада (более 1 см/ч) тротуары, пешеходные дорожки и сходы должны обрабатываться противогололедными материалами и расчищаться проходы для движения пешеходов;

- тротуары, пешеходные дорожки и сходы должны быть очищены на всю ширину до покрытия от свежевыпавшего или уплотнённого снега в течение трех часов после окончания снегопада, снежно-ледяных образования в течение двенадцати часов.

2.4. В состав содержания и обслуживания тротуарного (плиточного) покрытия в весенне-летний период входят: подметание, очистка, мойка вручную и/или с помощью механизированной техники, удаление травы из тротуарного (плиточного) покрытия с последующей обработкой разрешенными гербицидами.

2.5. При механизированной очистке покрытия разрешено оказание услуг малотоннажной техникой со снаряженной массой до 3,5 тонн. Применение тяжелой механизированной техники запрещается.

2.6. Требования к содержанию тротуарного (плиточного) покрытия в весенне-летний период:

- летняя уборка территорий Объекта: подметание, мойка вручную и с помощью спецмашины должна выполняться преимущественно в ранние, утренние и поздние, вечерние (ночные) часы;

- мойку тротуаров следует производить только на открытых тротуарах в направлении к проезжей части улиц.

- очистку и мойку тротуарного покрытия осуществляется ручным и/или механизированным способом до 08.00 час.;

– регулярно до 8.00, надлежащее санитарное состояние территории поддерживается в течение всего светового дня;

- механизированная и ручная (в труднодоступных местах либо трудноустраняемых механизированным способом загрязнений) мойка покрытий дорог и тротуаров по мере необходимости.

**3. Уборка случайного мусора, периодичность – ежедневно:**

3.1 В состав услуг по уборке случайного мусора входит: сбор крупного и мелкого мусора, вывоз мусора, складируемого в мешки, сгребание и вывоз опавшей листвы.

**4. Содержание и обслуживание малых архитектурных форм, периодичность - ежедневно:**

4.1. В состав услуг по содержанию малых архитектурных форм (МАФ) входит: очистка урн от мусора (с его последующим вывозом), сметание снега (мусора), мойка, уход, покраска, текущий ремонт и замена деталей, удаление объявлений, граффити и другой информации.

* 1. Требования к содержанию и обслуживанию МАФ:

- очистка урн от мусора регулярно до 8.00, надлежащее санитарное состояние территории поддерживается в течение всего светового дня;

- необходима протирка тряпками, смоченными моющим раствором, малых архитектурных форм, загрязненных после осуществления механизированной мойки территорий.

- проведение визуальных осмотров элементов внешнего благоустройства, малых архитектурных форм и составление актов в случаях ненадлежащего состояния;

- регистрация в журнале результатов контроля за техническим состоянием имущества и контроля соответствия требованиям безопасности, технического обслуживания и ремонта;

- уведомление Заказчика об обнаружении дефектов элементов благоустройства и малых архитектурных форм.

4.3. По результатам осмотров выявляются дефекты объектов благоустройства, малых архитектурных форм, подлежащие устранению, определяется характер и объем необходимых ремонтных работ и составляется акт.

4.4. При обнаружении в процессе осмотра оборудования дефектов, влияющих на безопасность элементов благоустройства и малых архитектурных форм, дефекты должны быть незамедлительно устранены. Если это невозможно, эксплуатацию оборудования необходимо прекратить, либо оборудование огораживается, демонтируется и удаляется с объекта.

4.5. После удаления оборудования место огораживают способом, исключающим доступ людей, для предотвращения получения травм.

4.6. При обнаружении объявлений и граффити на элементах благоустройства, малых архитектурных формах необходимо очистить Объекты.

**5. Содержание и обслуживание детских и спортивных площадок. Периодичность – ежедневно:**

5.1. В состав услуг по содержанию детских и спортивных площадок входит: очистка, мойка, покраска элементов, замена деталей, текущий ремонт (в т.ч искусственного покрытия при наличии), удаление объявлений, граффити и другой информации, подметание.

5.2. Требования к содержанию детского оборудования и спортивных тренажеров:

- проведение визуальных осмотров и составление актов в случаях ненадлежащего состояния;

- регистрация в журнале результатов контроля за техническим состоянием оборудования и контроля соответствия требованиям безопасности, технического обслуживания и ремонта;

- основной осмотр проводится в соответствии с:

- ГОСТ Р 55679-2013 «Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность при эксплуатации»;

- ГОСТ Р 52169-2012 «Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования»;

- ГОСТ Р 52301-2013 «Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность при эксплуатации. Общие требования»;

- ГОСТ Р ЕН 1177-2013 «Покрытия детских игровых площадок ударопоглощающие. Определение критической высоты падения»;

- [Технический регламент Евразийского экономического союза «О безопасности оборудования для детских игровых площадок» (ТР ЕАЭС 042/2017).](http://docs.cntd.ru/document/456065182)

5.3. По результатам осмотров выявляются дефекты, подлежащие устранению, определяется характер и объем необходимых ремонтных работ и составляется акт.

5.4. При обнаружении в процессе осмотра оборудования дефектов, влияющих на безопасность оборудования, дефекты должны быть незамедлительно устранены. Если это невозможно, эксплуатацию оборудования необходимо прекратить, либо оборудование огораживается, демонтируется и удаляется с площадки.

5.5. После удаления оборудования место огораживают способом, исключающим доступ людей, для предотвращения получения травм.

5.6. При обнаружении объявлений и граффити на детском оборудовании и спортивных тренажеров необходимо очистить Объекты.

5.7. Результаты осмотра площадок и проведение технического обслуживания и ремонта регистрируются в журнале, который хранится у лица, эксплуатирующего площадку.

5.8. Сотрудники, осуществляющие содержание и текущий ремонт, обязаны пройти соответствующее обучение по данному направлению и предоставить Заказчику сертификаты пройденного обучения.

**6. Содержание и обслуживание деревьев и кустарников, периодичность – 2 раза в неделю:**

6.1. В состав услуг по содержанию деревьев и кустарников входит: полив, в т.ч. из шланга; устройство приствольных лунок деревьев и одиночных кустарников; обработка деревьев и кустарников ядохимикатами; внесение стимуляторов роста корней; обработка кустарников стимуляторами роста; формирование крон кустарников; удаление поросли; обрезка и прореживание крон деревьев (без автовышки); побелка деревьев; установка растяжек на высаженные молодые деревья для стабилизации ствола (не менее 4 колышков), выкопка старых растений и сбор растительных остатков, высадка деревьев и кустарников взамен вырубленных, погибших или поврежденных.

6.2. Требования к содержанию деревьев и кустарников:

 - проведение уборки сухостойных ветвей деревьев и кустарников не позднее 14 дней с момента их обнаружения; - устройство приствольных лунок;

- корчевка погибших растений и сбор растительных остатков.

- полив зеленых насаждений осуществлять с мая по сентябрь из расчета 180 литров на 1 дерево в приствольную лунку и 60 литров для полива кустарника;

- полив деревьев и кустарников осуществляется при влажности почвы менее 70%;

- рекомендуемая кратность полива определяется по Таблице №1;

 **Таблица№1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№ | Наименование | Показания влагомера/кратность полива |
| От 0 до 30% | От 30 до 70% | От 70% до100% |
| 1 | Деревья и кустарники старше 10 лет | 1 раз в неделю | 2 раза в месяц | Полив не осуществляется |
| 2 | Молодые деревья и кустарники в течение первых 5 лет после высадки | 2 раза в неделю | 1 раз в неделю | Полив не осуществляется |

- полив деревьев и кустарников осуществляется согласно утвержденного графика МАУ «СГТ»;

- при поломках системы поливочного водопровода полив осуществляется водовозными машинами.

**7.** **Содержание и обслуживание клумб и/или цветочниц, периодичность – ежедневно:**

7.1. В состав услуг по содержанию клумб и/или цветочниц входит: прополка с рыхлением, высадка однолетников (с учетом стоимости материала), полив из шланга, корневая подкормка цветников на клумбах, удаление старых растений и сбор растительных остатков в мешки; уход за цветочницами, клумбами (в случае гибели цветов в период обслуживания общественного пространства, подсадка цветов осуществляется за счет Исполнителя).

7.2. Требования к содержанию клумб и/или цветочниц:

- полив клумб и/или цветочниц осуществляется при влажности почвы менее 70%;

- рекомендуемая кратность полива определяется по Таблице №2;

**Таблица№2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№ | Наименование | Показания влагомера/кратность полива |
| От 0/30% | От 30 до 70% | От 70% до100% |
| 1 | Однолетние цветы | 3 раза в неделю | 2 раза в неделю | Полив не осуществляется |

- полив клумб и/или цветочниц осуществляется согласно утвержденного графика МАУ «СГТ».

**8.** **Содержание и обслуживание розария, периодичность – ежедневно:**

8.1. В состав услуг по содержанию и обслуживанию розария входит: обрезка и прополка междурядий роз, удаление старых растений и сбор растительных остатков в мешки опрыскивание, корневая подкормка роз минеральными удобрениями, полив; утепление (снятие утепления).

8.2. Требования к содержанию розария:

- полив клумб и/или цветочниц осуществляется при влажности почвы менее 70%;

- рекомендуемая кратность полива определяется по Таблице №3;

**Таблица№3**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№ | Наименование | Показания влагомера/кратность полива |
| От 0/30% | От 30 до 70% | От 70% до100% |
| 1 | Розы  | 2 раза в неделю | 2 раза в неделю | Полив не осуществляется |

- полив розария осуществляется согласно утвержденного графика МАУ «СГТ».

**9.** **Содержание и обслуживание газона, периодичность – через день:**

9.1. В состав услуг по содержанию и обслуживанию газона входит: вычесывание газона после каждого выкашивания, аэрация, внесение сухих удобрений в почву, выкашивание моторной косилкой, прополка газонов, полив, подсев газона и замена высохших участков.

9.2. Требования к содержанию газона:

- очистка поверхности газона от мусора с выносом за пределы газона;

- посев газонной травы в тротуарную газонную решетку проводить с засыпанием сот плодородной почвой. Семена травы следует помещать на 2-3 см ниже самой верхней части решетки. Участки пешеходной дорожки, где осуществляется посев газонной травы должны быть накрыты не тканным полотном и огорожены в течении 2-х недель и ежедневно поливаться;

- стрижка газона на высоту не менее 6-7 см., при этом не более третьей части от его высоты, при достижении травяным покровом высоты не более 10 см, с выносом скошенной травы и ее уборка в течение 3 дней с момента скоса;

- прополку газонов с выносом скошенной травы и ее уборка;

- внесение удобрений в почву.

**10. Покос травы, периодичность – 2 раза в месяц:**

10.1. В состав услуг по покосу травы входит: покос травы с последующим сгребанием и вывозом.

10.2. Требования к покосу травы:

- покос травы, в том числе сорной, при достижении травяным покровом высоты не более 15 см, с выносом скошенной травы и ее уборка в течение 3 дней с момента покоса.

**11.** **Содержание и обслуживание живой изгороди, периодичность – 2 раза в неделю:**

11.1. В состав услуг по содержанию и обслуживанию живой изгороди входит: полив; устройство приствольных лунок; стрижка живой изгороди с трех сторон с приданием нужной формы с последующим вывозом растительных остатков; обработка ядохимикатами; внесение стимулятора роста корней.

**12. Содержание и обслуживание поливочного водопровода, периодичность ежедневно.**

12.1 В состав услуг по содержанию и обслуживанию поливочного водопровода входит: очистка полости трубопровода, монтаж и демонтаж контролеров, регулировка дождевателей, консервация (расконсервация), замена вышедших из строя форсунок, устранение течи на водопроводе (свищей, порывов).

12.2. Требования к содержанию системы автоматического полива:

- постоянный осмотр оборудования поливочного водопровода и устранение выявленных неисправностей;

- включение системы полива согласно графику и при необходимости корректировка полива по погодным условиям;

- проведение плановых осмотров системы полива в соответствии с техническими условиями эксплуатации (визуальный осмотр системы, проверка целостности подводящих шлангов, проверка работы электрооборудования, устранение мелких неисправностей и регулировка системы);

- регулировка дождевателей;

- чистка и продув фильтров, форсунок, дождевателей;

- контроль работы электроустановок системы полива по секторам;

- проведение консервации системы на зиму путем продувки зон автоматизированного орошения компрессорным оборудованием по погодным условиям не позднее 31 октября 2024г.;

- ежемесячное составление отчета содержания и ремонта системы полива, а также при выполнении монтажных и наладочных работ.

**13.Содержание кофейных автоматов, периодичность – ежедневно:**

13.1. В состав услуг по содержанию кофейных автоматов входит: очистка, помывка (снаружи), удаление объявлений, граффити и другой информации.

13.2. Требования к содержанию и обслуживанию:

- проведение визуальных осмотров и составление актов в случаях ненадлежащего состояния;

- уведомление Заказчика об обнаружении дефектов.

13.3. При обнаружении объявлений и граффити необходимо очистить Объект.

**14.Содержание и обслуживание питьевого фонтанчика, периодичность – ежедневно:**

14.1. В состав услуг по содержанию питьевого фонтанчика входит: мытье и очистка, промывка, текущий ремонт и замена деталей, удаление объявлений, граффити и другой информации, консервация (расконсервация).

14.2. Требования к содержанию и обслуживанию:

- проведение визуальных осмотров и составление актов в случаях ненадлежащего состояния;

- регистрация в журнале результатов контроля за техническим состоянием оборудования и контроля соответствия требованиям безопасности, технического обслуживания и ремонта;

- уведомление Заказчика об обнаружении дефектов.

14.3. При обнаружении объявлений и граффити необходимо очистить Объект.

**15.Объем и сроки гарантий качества**

15.1. Качество оказываемых Исполнителем услуг должно соответствовать установленным соответствующим нормативным правовым актам, стандартам, техническим условиям, ГОСТам и иным требованиям, обычно предъявляемым к результатам такого рода услуг.

15.2. Исполнитель обеспечивает качество услуг по уборке и содержанию объектов благоустройства в период исполнения действующего Договора.

15.3. Если в ходе ежедневных проверок Заказчиком обнаружатся недостатки, связанные с нарушением сроков оказания услуг, устранения выявленных нарушений, обязательств по оказанию услуг надлежащего качества, выявлением фактов нарушения техники безопасности труда и/или требований действующего законодательства РФ, то Исполнитель (в случае, если не докажет отсутствия совей вины) обязан по требованию Заказчика уплатить Заказчику установленные договором неустойки, штраф, пени, а также устранить выявленные нарушения за свой счет в согласованные Сторонами и зафиксированные в соответствующем акте сроки.

15.4. При отказе Исполнителя от составления и подписания Акта о недостатках, обнаруженных на объекте благоустройства в ходе проверки, Заказчик проводит за счет Исполнителя уборку соответствующей территории с привлечением другой компании, по итогам которой составляется Акт, в котором фиксируются затраты по исправлению выявленных нарушений.

1. **Требования к безопасности оказания услуг.**

16.1. Исполнитель обязан провести инструктаж своих сотрудников согласно требованиям охраны труда, техники безопасности, противопожарных мероприятий, охраны окружающей среды в соответствии с требованием действующего законодательства РФ.

16.2. При эксплуатации машин, тракторной техники и оборудования должны быть соблюдены требования безопасности, а также положения законодательства в области охраны труда и техники безопасности, в т.ч. правила технической эксплуатации машин, тракторной техники и оборудования, правила по охране труда при их эксплуатации.

16.3. В ходе оказываемых услуг Исполнитель выполняет мероприятия по охране окружающей среды согласно действующего законодательства и нормативных актов.

**17.Требования к используемым материалам и оборудованию**

17.1. Применяемые материалы, инвентарь, инструменты, необходимые для оказания услуг должны быть экологически безопасными, безвредными для здоровья людей, соответствовать требованиям ГОСТ и иметь современные, эффективные и долговечные эксплуатационные характеристики.

* 1. При этом на все применяемые материалы, оборудование обязательно наличие соответствующих сертификатов, если все применяемые материалы и оборудование подлежат обязательной сертификации в соответствии с законодательством РФ, техническим паспортам и/или другими документами, удостоверяющими их качество. Заверенные надлежащим образом копии сертификатов предоставляются Заказчику одновременно с соответствующими Актами оказанный услуг.
	2. Транспортировка материалов на объект, выполнение погрузочно-разгрузочных работ и прочих сопутствующих мероприятий осуществляется силами и за счет Исполнителя.
	3. Моющие средства должны быть соответствующим образом сертифицированы, относится к группе товаров профессионального назначения.
	4. Химические средства, применяемые при оказании услуг, а также уборочный инвентарь должны использоваться в соответствии с требованиями инструкций фирм – производителей.
	5. Химические средства должны храниться только в оригинальных упаковках фирм производителей в специально отведенных местах.
	6. Все оборудование и инструменты, необходимые для оказания услуг, приобретаются Исполнителем своими силами и за свой счет.

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Уваров |  |

Приложение №3

к договору №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_

ФОРМА

**Акт сдачи-приемки оказанных услуг №** \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заказчик:Исполнитель:

Основание: Договор от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_

Валюта: Российский рубль

Период оказанных услуг:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды услуг  | Ед изм. | Объем  | Периодичность | Цена за ед., руб. | Сумма, руб. | Штраф |
| 1 | Содержание и обслуживание тротуарного (плиточного) покрытия |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Уборка случайного мусора |  |  |  |  |  |
| 3 | Содержание и обслуживание малых архитектурных форм |  |  |  |  |  |
| 4 | Содержание и обслуживание деревьев и кустарников |  |  |  |  |  |
| 5 | Содержание и обслуживание клумб и/или цветочниц |  |  |  |  |  |
| 6 | Содержание и обслуживание газона |  |  |  |  |  |
| 7 | Содержание и обслуживание розария |  |  |  |  |  |
| 8 | Покос травы |  |  |  |  |  |
| 9 | Содержание и обслуживание живой изгороди |  |  |  |  |  |
| 10 | Содержание и обслуживание поливочного водопровода |  |  |  |  |  |
| 11 | Содержание и обслуживание питьевого фонтанчика |  |  |  |  |  |
| 12 | Содержание кофейных автоматов |  |  |  |  |  |
| Итого:  |  |  |
|  |

Итого сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями заключенного договора \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(без НДС, в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения)

Выше перечисленные услуги оказаны полностью и в срок

Заказчик претензий по качеству, по объему и срокам оказания услуг не имеет.

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Уваров |  |

Приложение №5

к договору №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_

Акт-приема передачи имущества

Мы, нижеподписавшиеся, руководитель муниципального автономного учреждения «Современные городские технологии» городского округа – город Волжский Волгоградской области Уварова Андрея Викторовича, именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий на основании Устава, с одной стороны, и

, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании, с другой стороны, подписали настоящий акт о нижеследующем:

Заказчик передает, а Исполнитель принимает имущество, находящееся на общественном пространстве по адресу: пешеходная зона вдоль многоквартирного дома №97 по пр-кт им. Ленина, от ул. Энгельса до ул. Советской:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | наименование,характеристика(вид, сорт, группа) | Ед. изм. | количество | Состояние имущества |
| **1.Плиточное покрытие и обустройство проезда** |
| 1.1 | тротуарная плитка | м² | 9 558,90 | пригодно для эксплуатации |
| 1.2 | тактильная плитка | м² | 21,33 | пригодно для эксплуатации |
| 1.3 | устройство проезда | м² | 482,88 | пригодно для эксплуатации |
| 1.4 | камни бортовые БР 100.30.15 | шт. | 398,00 | пригодно для эксплуатации |
| 1.5 | камни бортовые БР 100.20.8 | шт. | 2 020,00 | пригодно для эксплуатации |
| **2.Ограждение дорожное** |
| 2.1 | Ограждение дорожное | м | 514,00 | пригодно для эксплуатации |
| **3. Уличное освещение** |
| 3.1 | кабель ВБШвнг (А) 5х4 | м | 1 441,20 | пригодно для эксплуатации |
| 3.2 | уличный светильник парковый «Стрит» | шт. | 24,00 | пригодно для эксплуатации |
| 3.3 | шкаф управления освещением | шт. | 1,00 | пригодно для эксплуатации |
| 3.4 | опоры металлические Auriga 4(6)  | шт. | 19,00 | пригодно для эксплуатации |
| 3.5 | опоры металлические SO  | шт. | 2,00 | пригодно для эксплуатации |
| 3.6 | СИП2 3х25+1х35, кабель АВБШв 4х25. | м | 585,00 | пригодно для эксплуатации |
| **4. МАФ** |
| 4.1 | скамья Тип-1 | шт. | 24,00 | пригодно для эксплуатации |
| 4.2 | урна Тип-1 | шт. | 24,00 | пригодно для эксплуатации |
| 4.3 | вазон | шт. | 18,00 | пригодно для эксплуатации |
| 4.4 | велопарковщик | шт. | 2,00 | пригодно для эксплуатации |
| 4.5 | навес | шт. | 2,00 | пригодно для эксплуатации |
| 4.6 | скамья модульная тип Д графит | шт. | 2,00 | пригодно для эксплуатации |
| 4.7 | скамья WOOD тип 1 | шт. | 1,00 | пригодно для эксплуатации |
| 4.8 | скамья WOOD тип 2 | шт. | 1,00 | пригодно для эксплуатации |
| 4.9 | скамья модульная 9 метров | шт. | 1,00 | пригодно для эксплуатации |
| 4.10 | скамья модульная тип А | шт. | 1,00 | пригодно для эксплуатации |
| 4.11 | скамья модульная тип Д | шт. | 2,00 | пригодно для эксплуатации |
| 4.12 | скамья Пазл | шт. | 4,00 | пригодно для эксплуатации |
| 4.13 | скамья тумба | шт. | 1,00 | пригодно для эксплуатации |
| 4.14 | скамья тумба со спинкой | шт. | 1,00 | пригодно для эксплуатации |
| 4.15 | урна Тип-2 | шт. | 7,00 | пригодно для эксплуатации |
| 4.16 | урна Тип-3 | шт. | 25,00 | пригодно для эксплуатации |
| 4.17 | плита под урну | шт. | 25,00 | пригодно для эксплуатации |
| 4.18 | дек. элемент «Полушар-1 на плите» 2 элемента | компл | 44,00 | пригодно для эксплуатации |
| 4.19 | урна (арт объект), , 3 комплекта, скамья. | шт. | 3,00 | пригодно для эксплуатации |
| 4.20 | светильник  | шт. | 6,00 | пригодно для эксплуатации |
| 4.21 | декоративной конструкции (клумба+лавка), скамья. | компл | 3,00 | пригодно для эксплуатации |
| **5. Поливочный водопровод** |
| 5.1 | трубы | м | 3 941,44 | пригодно для эксплуатации |
|  5.2 | тройник | шт. | 505,00 | пригодно для эксплуатации |
|  5.3 | электроклапан EVRO-M 9v в боксе | шт. | 23,00 | пригодно для эксплуатации |
|  5.4 | водозаборная колонка 3/4" НР | шт. | 7,00 | пригодно для эксплуатации |
|  5.5 | отвод | шт. | 506,00 | пригодно для эксплуатации |
|  5.6 | ящик электромонтажный | шт. | 1,00 | пригодно для эксплуатации |
|  5.7 | концевик | шт. | 44,00 | пригодно для эксплуатации |
|  5.8 | переход | шт. | 9,00 | пригодно для эксплуатации |
|  5.9 | люк полимерный | шт. | 9,00 | пригодно для эксплуатации |
| 5.10 | дождеватель | шт. | 514,00 | пригодно для эксплуатации |
| 5.11 | контроллер | шт. | 2 | пригодно для эксплуатации |
| 5.12 | питьевой фонтанчик | шт. | 1 | пригодно для эксплуатации |
| **6.Кофейный аппарат** |
| 6.1. | Кофейный автомат Coffeemar G250 (с термобоксом) | шт. | 1,00 | пригодно для эксплуатации |
| **7. Озеленение** |
|  7.1 | деревья Тип 1, Тип 2, Тип 3, Тип 4 | шт. | 84,00 | пригодно для эксплуатации |
|  7.2 | кустарник декоративный | шт. | 53,00 | пригодно для эксплуатации |
|  7.3 | кустарник декоративный малый | шт. | 198,00 | пригодно для эксплуатации |
|  7.4 | кустарник цветущий | шт. | 9,00 | пригодно для эксплуатации |
|  7.5 | газон | м² | 2 974,20 | пригодно для эксплуатации |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Уваров |  |