**Приложение №1**

**к документации**

**аукциона в электронной форме**

***ПРОЕКТ***

**Договор №**

г. Санкт-Петербург « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Санкт – Петербургское государственное автономное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 81» (СПб ГАУЗ «Городская поликлиника № 81»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице главного врача Иванова Константина Георгиевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, здесь и далее именуемые «Стороны», в порядке, установленным по результатам электронного аукциона, объявленного Извещением от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_, на основании протокола от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
2. Поставщик обязуется произвести поставку, **ввод в эксплуатацию кольпоскопа для нужд СПб ГАУЗ «Городская поликлиника №81» (*фирменное наименование, торговая марка производителя (при наличии)*** (далее – Оборудование) Заказчику на основании заявки(ок) в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором в соответствии со Спецификацией (приложение № 1 к договору) и Техническими характеристиками (приложение № 2 к договору), а Заказчик обязуется в порядке и сроки, предусмотренные договором, принять и оплатить поставленный Оборудование.
3. Наименование Оборудования, его ассортимент, количество и цена определяются Спецификацией (приложение № 1 к договору), технические и качественные показатели - Техническими характеристиками (приложение № 2 к договору), которые является его неотъемлемой частью.
4. Доставка Оборудования осуществляется силами и средствами Поставщика с разгрузкой транспортного средства в порядке, сроки и в место поставки, определенные разделом 4 договора.
5. **Общие положения договора**
   1. **Требования к Оборудованию:**
      1. Оборудование должно отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, если такие требования предъявляются действующим законодательством Российской Федерации или настоящим договором.
      2. Оборудование должно быть поставлено в ассортименте (наименовании), в объеме (количестве) и в сроки, предусмотренные настоящим договором. Оборудование передается Заказчику с необходимыми принадлежностями к нему, которыми в т.ч. могут быть, копии сертификата и лицензии, инструкции (памятки) на русском языке, паспорт на Оборудование, гарантийные талоны (сервисные книжки) и т.п.
      3. Оборудование должно иметь необходимые маркировки, наклейки и пломбы, если такие требования, предъявляются действующим законодательством Российской Федерации или определяются настоящим договором. Дополнительные требования содержания таких условий определяются в приложении № 2 к настоящему договору.
      4. Оборудование должно быть поставлено в упаковке (таре), обеспечивающей защиту Оборудования от их повреждения или порчи во время транспортировки и хранения. Упаковка (тара) Оборудования и комплектующих Оборудования должна отвечать требованиям безопасности жизни, здоровья и охраны окружающей среды, иметь необходимые маркировки, наклейки, пломбы, а также давать возможность определить количество содержащегося в ней Оборудования (опись, упаковочные ярлыки или листы), если иные требования к упаковке (таре) не предусмотрены в Технических характеристиках Оборудования. Если производителем (производителями) Оборудования предусмотрена для них специальная упаковка (тара), отличная от указанной настоящим договором, то Оборудование может поставляться в упаковке (таре) производителя, если она обеспечивает защиту Оборудования и комплектующих от повреждения или порчи во время транспортировки и хранения. При передаче Оборудования в упаковке (таре), не обеспечивающей возможность его хранения, Заказчик вправе отказаться от его принятия и оплаты. Если Оборудование поставляется в многооборотной таре, то возврат многооборотной тары и средств пакетирования, в которых поступило Оборудование, организуется Поставщиком самостоятельно и за его счет. Заказчик не несет ответственности за порчу, утрату, повреждение и т.п. многооборотной тары.
      5. Риск случайной гибели или случайного повреждения Оборудования до его передачи Заказчику лежит на Поставщике.
   2. **Гарантии Поставщика и гарантийные обязательства:**
      1. При исполнении обязательств по настоящему договору Поставщик обязуется не нарушать имущественные и неимущественные права Заказчика и других лиц.
      2. Поставщик гарантирует, что Оборудование является новым, неиспользованным, серийно выпускаемым (заводской сборки), не восстановленным и не смонтированным из деталей, бывших в употреблении, по своим функциональным характеристикам (потребительским свойствам), качественным характеристикам и комплектности Оборудование соответствует требованиям договора, что подтверждается технической документацией производителя (изготовителя) данного Оборудования, произведенным не ранее 2024 года.
      3. Поставщик гарантирует, что Оборудование не имеет дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием при штатном использовании оборудования в соответствии со Спецификацией, Техническими требованиями, технической и (или) эксплуатационной документацией производителя (изготовителя) Оборудования.
      4. Поставщик гарантирует, что Оборудование передается свободным от прав третьих лиц и не является предметом залога, ареста или иного обременения.
6. **Цена договора и порядок оплаты оборудования**
   1. **Цена Договора составляет (цифрами и прописью) рублей \_\_\_\_копеек, в том числе НДС \_\_\_\_ рублей \_\_ копеек[[1]](#footnote-1) (НДС не облагается/НДС 0,00 рублей)[[2]](#footnote-2).**
   2. Цена договора сформирована с учетом стоимости Оборудования, расходов на перевозку, доставку Оборудования, погрузо-разгрузочных работ Поставщика, переноски и складирования Оборудования в помещениях Заказчика, ввода Оборудования в эксплуатацию и инструктажа персонала Заказчика, гарантийных обязательств Поставщика, страхования, уплаты таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей Поставщика.
   3. Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора. При заключении и исполнении договора не допускается изменение его существенных условий за исключением случаев, определенных настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации.
   4. Поставленное Оборудование оплачивается Заказчиком **в течение 7 рабочих дней** с момента подписания сторонами всех следующих приемочных документов: Товарная накладная или универсальный передаточный документ, Акта приема-передачи Оборудования (приложение № 3 к договору), Акта ввода Оборудования в эксплуатацию и инструктажа (приложение № 4 к договору), на основании представленных Поставщиком платежных документов (счет).

В платежных документах Поставщиком указываются основания для осуществления платежа: номер и дата Договора, согласно которого оказываются услуги. В противном случае, документы считаются оформленными ненадлежащим образом и не принимаются к оплате. Датой (днем) оплаты Стороны настоящего Договора считают дату (день) принятия банковским учреждением платежного поручения Заказчика о перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

1. **Срок поставки Оборудования и порядок сдачи–приемки исполнения обязательств** 
   1. Адрес места поставки Оборудования: **Российская Федерация, 190000, г. Санкт-Петербург, ул. Казанская, 54 лит А.** Место доставки Оборудования считается местом поставки Оборудования.
   2. Поставка Оборудования (включая все виды погрузо-разгрузочных работ, работы с применением грузоподъемных средств) осуществляется силами Поставщика самостоятельно или с привлечением третьих лиц за счет Поставщика и дополнительно Заказчиком не оплачивается. При отгрузке Оборудования должна быть обеспечена защита Оборудования от различного рода повреждений.

Поставка Оборудования осуществляется единовременно и в полном объеме в полной комплектации с сопроводительной документацией, указанной в п. 4.5. Договора.

* 1. Общий срок поставки Оборудования: **поставка Оборудования осуществляется по заявке (ам) Заказчика в период с 13 января 2025 года по 30 мая 2025 года. Поставка Оборудования Поставщиком осуществляется в течении 10 (десяти) календарных дней после направления заявки от Заказчика с учетом времени, отведенного на приемку Оборудования Заказчиком, транспортом и силами Поставщика. Заявка(и) Заказчиком направляется на электронную почту Подрядчику: .\_\_**

1. В стоимость товара (Оборудования) включена: накладные расходы, расходы на упаковку, маркировку, страхование, сертификацию, стоимость тары (упаковки), транспортные расходы по поставке, разгрузке Оборудования по месту нахождения Заказчика, подъем на этаж (независимо от этажа и наличия лифтов) затраты по хранению Оборудования на складе Поставщика, стоимость погрузочно-разгрузочных работ, монтаж, установка, вводный инструктаж сотрудников, все подлежащие к уплате налоги, пошлины, обязательные платежи, таможенные платежи, иные платежи, прочие сборы.
2. Поставка Оборудования осуществляется в рабочие дни Заказчика.
3. Поставщик обязан уведомить Заказчика о планируемой дате поставки не позднее чем за 5 (пять) дней до дня поставки Оборудования.

Поставка Оборудования осуществляется единовременно и в полном объеме в полной комплектации с сопроводительной документацией, указанной в п. 4.5. Договора.

* 1. Поставка Оборудования осуществляется по рабочим дням с 09:00 до 15:00 в Место поставки, указанное в п. 4.1. Договора. Поставщик уведомляет Заказчика о дате и времени поставки Оборудования не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты доставки по телефону. Контактный телефон Заказчика: +7(812)315-25-10.
  2. Вместе с поставкой Оборудования Поставщик передает Заказчику следующие документы:

- приемочные документы (Акт приема-передачи оборудования, Акта ввода оборудования в эксплуатацию и инструктажа, Товарная накладная или универсальный передаточный документ) - в 2-х экземплярах;

- платежные документы (счет) - в 1-ом экземпляре;

- транспортную (отгрузочную) накладную (в случае поставки Оборудования транспортной компанией) в 2-х экземплярах;

- копию регистрационного удостоверения, сертификата, свидетельства, паспорта и/или иных документов, подтверждающих качество Оборудования и его соответствие требованиям действующего законодательства РФ - в 1-ом экземпляре.

В случае отсутствия вышеназванных документов Заказчик вправе отказаться от приемки Оборудования. Оборудование будет считаться не поставленным.

* 1. Приемка Оборудования осуществляется Заказчиком в течение 10 (десять) рабочих дней со дня поставки Оборудования по Месту поставки и включает в себя:

а) проверку по упаковочным листам номенклатуры поставленного Оборудования на соответствие Спецификации (приложение № 1 к Договору) и Техническим требованиям (приложение № 2 к Договору);

б) проверку полноты и правильности оформления комплекта сопроводительных документов в соответствии с условиями Договора;

в) контроль наличия/отсутствия внешних повреждений оригинальной упаковки Оборудования;

г) проверку наличия необходимых документов (копий документов) на Оборудование, указанных в п. 4.5 Договора;

д) проверку наличия технической и (или) эксплуатационной документации производителя (изготовителя) Оборудования на русском языке;

е) проверку комплектности и целостности поставленного Оборудования.

* 1. По факту приемки Оборудования Поставщик и Заказчик подписывают Акт приема-передачи Оборудования, Товарную накладную (или универсальный передаточный документ).

После устранения недостатков, послуживших основанием для неподписания Акта приема-передачи Оборудования, Поставщик и Заказчик подписывают Акт приема-передачи Оборудования.

При доставке Оборудования транспортной компанией Заказчик принимает груз по количеству тарных мест, указанных в транспортной (отгрузочной) накладной. После чего осуществляет приемку Оборудования согласно приемочным документам на Оборудование, предоставленным Поставщиком в сроки, определенные договором.

* 1. В случае просрочки поставки Оборудования Заказчик составляет акт о просрочке поставки Оборудования, в котором указываются сведения о времени заказа и времени просрочки поставки Оборудования.

В случае непоставки Оборудования или при наличии недостатков, замечаний к поставленному Оборудованию, сопроводительной документации на Оборудование Заказчик составляет акт замечаний и направляет Поставщику вместе с мотивированной претензией, в которой указывается недостатки, замечания и сроки их устранения. Срок оформления и предъявления требований о наличии замечаний к Оборудованию не должен превышать срока приемки, установленного в п. 4.6. настоящего Договора.

Указанные акты являются основаниями для применения к Поставщику мер ответственности, предусмотренных Договором.

* 1. Некачественное, несоответствующее требованиям настоящего договора, технической документации, требованиям законодательства РФ Оборудование, выявленные Заказчиком при приемке, подлежит замене Поставщиком по требованию Заказчика в установленные сроки. После устранения недостатков, замечаний Заказчик подписывает приемочные документы.
  2. Для проверки предоставленных Поставщиком результатов поставки, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора, Заказчиком может проводиться экспертиза Оборудования. Экспертиза может проводиться силами Заказчика или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

В случае привлечения Заказчиком экспертов, экспертных организаций результаты экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации.

В случае установления по результатам экспертизы факта поставки Оборудования ненадлежащего качества или несоответствия Оборудования условиям договора Поставщик компенсирует Заказчику все возникшие в связи с проведением экспертизы расходы в полном объеме по предъявлении Заказчиком письменного требования и копии соответствующего заключения, других документов, подтверждающих затраты Заказчика. В случае неудовлетворения Поставщиком требования Заказчика о возмещении расходов на экспертизу в добровольном порядке, Заказчик имеет право обратиться в суд за защитой своих интересов.

* 1. Датой поставки Оборудования считается дата подписания сторонами Акта приема-передачи Оборудования. Со дня подписания указанного акта Заказчиком, риск случайной гибели, утраты или повреждения Оборудования переходит к Заказчику.
  2. В срок не более 5 (пяти) рабочих дней после подписания сторонами Акта приема-передачи Оборудования Поставщик осуществляет сборку, установку, монтаж и ввод в эксплуатацию Оборудования, обучение правилам эксплуатации (инструктаж) специалистов Заказчика, эксплуатирующих Оборудование, и специалистов Заказчика, осуществляющих техническое обслуживание Оборудования без отрыва от производства.
  3. Ввод Оборудования в эксплуатацию и инструктаж персонала Заказчика должен быть произведен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работам соответствующего рода действующим законодательством РФ, с соблюдением действующих государственных стандартов, технических условий, требований нормативной, технической и эксплуатационной документации на Оборудование.
  4. По окончании срока, отведенного на ввод в эксплантацию Оборудования и инструктаж, стороны подписывают Акт ввода оборудования в эксплуатацию и инструктажа.

В случае наличия замечаний (недостатков) при осуществлении ввода в эксплуатацию в срок, установленный в п. 4.12. настоящего Договора, Заказчик оформляет и направляет Поставщику мотивированный отказ от подписания Акта ввода оборудования в эксплуатацию и инструктажа, в котором указываются недостатки и сроки их устранения. Мотивированный отказ Заказчиком направляется Поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты окончания срока, предусмотренного для сборки, установки, монтажу и вводу в эксплуатацию Оборудования, обучение правилам эксплуатации (инструктаж) специалистов Заказчика. Мотивированный отказ может содержать срок для устранения выявленного нарушения.

* 1. После устранения недостатков, послуживших основанием для неподписания Акта ввода оборудования в эксплуатацию и инструктажа, Стороны подписывают акт ввода оборудования в эксплуатацию и инструктажа.
  2. Подписание сторонами Товарной накладной (или универсального передаточного документа), Акта приема-передачи Оборудования, Акта ввода оборудования в эксплуатацию и инструктажа, является подтверждением исполнения обязательств по договору. Данная документация является основанием для оплаты Поставщику поставленного Оборудования.

1. **Права и обязанности заказчика**
2. **Заказчик вправе:**
3. Требовать от Поставщика надлежащей поставки Оборудования, соответствующего качеству, объемам, срокам его поставки и иным требованиям, предусмотренным настоящим договором.
4. Требовать от Поставщика передачи недостающих или замены приемочных и платежных документов, материалов и иной документации, подтверждающих поставку (отгрузку) Оборудования.
5. Привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями в области сертификации, стандартизации, безопасности, оценки качества и т.п., для участия в проведении экспертизы исполнения Поставщиком обязательств и представленных Поставщиком приемочных и платежных документов и материалов.
6. Определять лиц, непосредственно участвующих в контроле за осуществлением поставки Оборудования Поставщиком и (или) участвующих в сдаче-приемке Оборудования по количеству и качеству.
7. Требовать от Поставщика устранения недостатков, допущенных при исполнении Договора, за его счет, компенсации и возмещения причиненного убытка и ущерба Заказчику и другим лицам.
8. Отказаться от приемки Оборудования, не соответствующего условиям Договора, и потребовать безвозмездного устранения недостатков.
9. Требовать от Поставщика возмещения расходов за проведение независимой экспертизы, если её заключением подтверждено наличие недостатков (замечаний, дефектов, несоответствий) Оборудования и иных отступлений от условий настоящего Договора.
10. **Заказчик обязан:**
11. Обеспечивать своевременную приемку Оборудования в соответствие с условиями настоящего договора.
12. Своевременно сообщать в письменной форме Поставщику о недостатках Оборудования, обнаруженных в ходе их приемки.
13. Обеспечивать своевременную оплату Оборудования в соответствии с условиями настоящего договора.
14. **Поставщик вправе:**
15. Требовать от Заказчика приемки поставленного Оборудования;
16. Требовать от Заказчика своевременной оплаты поставленного Оборудования в порядке и на условиях, предусмотренных договором.
17. **Поставщик обязан:**
18. Поставить Оборудование, соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации, в соответствии с условиями Договора, надлежащего качества и в установленные сроки;
19. Представлять по требованию Заказчика информацию и документы, относящиеся к предмету Договора.
20. Незамедлительно информировать Заказчика обо всех обстоятельствах, препятствующих исполнению Договора.
21. Безвозмездно устранить выявленные недостатки Оборудования (в т.ч. при выявленном браке Оборудования по тем или иным причинам) или осуществить его соответствующую замену по письменному требованию заказчика и в срок, установленный в таком требовании.
22. В случае, если по результатам проведенной независимой экспертизы Оборудования, инициированной Заказчиком, обнаружены недостатки (замечания, дефекты, несоответствия) Оборудования условиям и требованиям Договора или иные отступления от условий настоящего Договора, Поставщик обязан возместить в полном объеме расходы Заказчика на ее проведение на основании соответствующего письменного требования последнего.
23. Обеспечить в установленным Договором сроки ввод оборудования в эксплуатацию и инструктаж персонала Заказчика на месте установки Оборудования согласно нормативным требованиям без отрыва от производства.
24. В случае нарушения срока сборки монтажа Оборудования, Поставщик безвозмездно, своими силами и средствами в установленный Заказчиком срок обязан обеспечить сборку, установку, монтаж и ввод в эксплуатацию Оборудования, обучение правилам эксплуатации (инструктаж) специалистов Заказчика
25. **Ответственность Сторон**
26. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.
27. Неустойка по Договору выплачивается только на основании обоснованного письменного требования Стороны.
28. Ответственность Заказчика:

В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик (Подрядчик, Исполнитель) вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства Заказчиком. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.
2. Ответственность Поставщика:

В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе потребовать от Поставщика уплаты неустоек (штрафов, пеней).

1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Поставщиком.
2. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается Договором в размере 10 % от цены Договора.
3. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.
4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.
5. Применение штрафных санкций не освобождает стороны от выполнения обязательств по Договору.
6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, предусмотренного договором, Заказчик вправе произвести оплату по договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).
7. **Порядок разрешения споров, претензии Сторон**
   1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.
   2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.
   3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 10 (десяти) рабочих дней с момента их получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены настоящим договором или претензией. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа.
   4. При не урегулировании Сторонами спора в досудебном порядке, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.
8. **Срок действия, изменение и расторжение договора**
   1. Договор вступает в силу со дня подписания его Сторонами и действует до «31» декабря 2025 г.
   2. Действие договора прекращается после полного исполнения Сторонами своих обязательств, принятых в соответствии с условиями договора.
   3. Договоры, заключенные по результатам закупок, изменяются в порядке и по основаниям, которые предусмотрены положениями этих договоров, а также законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением и документацией о закупке.
   4. Изменение договора в ходе его исполнения допускается по соглашению сторон в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом следующих особенностей:
9. снижение цены договора (цены единицы товара, работы, услуги в случае, предусмотренном пунктом 22.10 Положения) без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;
10. изменение предусмотренного договором количества, объема товаров, работ или услуг при изменении потребности в таких товарах, работах, услугах на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 10 (десять) процентов цены договора. Цена единицы дополнительно поставляемого товара, оказываемой услуги (работы) должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара, работы (услуги);
11. однократное изменение срока исполнения обязательств по договору в связи с существенными изменениями обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении договора либо необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами непреодолимой силы и такое изменение не приводит к увеличению срока исполнения обязательств более чем в половину срока, предусмотренного договором при его заключении. При этом изменение договора осуществляется после предоставления поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с разделом 20 Положения обеспечения исполнения договора, если требование обеспечения исполнения договора было установлено в соответствии с настоящим Положением в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке;
12. изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги;
13. при исполнении договора по соглашению сторон осуществляется поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре;
14. при исполнении договора по соглашению сторон производится замена поставляемого товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого соответствует качественным, техническим и функциональным характеристикам (потребительским свойствам), указанным в договоре, в случае возникновения обстоятельств, при которых невозможно осуществить поставку товара, указание на товарный знак которого содержится в условиях контракта;
15. изменение реквизитов сторон и иных несущественных условий договора.
    1. Если количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора изменяются по сравнению с указанными в итоговом протоколе, Заказчик не позднее 10 дней со дня внесения изменений в договор размещает в ЕИС информацию об измененных условиях.
    2. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.
    3. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные договором, переходят к новому заказчику.
    4. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда и в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.
    5. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (исполнитель, подрядчик) не соответствует установленным извещением о проведении закупки, документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своём соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупки.
    6. При расторжении договора в одностороннем порядке по вине поставщика (исполнителя, подрядчика) Заказчик обязан потребовать от поставщика (исполнителя, подрядчика) возмещения причинённых убытков (при их наличии) и предпринять меры для взыскания неустойки.
    7. Расторжение договора влечёт за собой прекращение обязательств сторон договора по нему, но не освобождает от ответственности за неисполнение обязательств, которые имели место быть до расторжения договора.
    8. Договор считается измененным или расторгнутым с момента получения одной стороной уведомления другой стороны об одностороннем отказе от исполнения договора полностью или частично, если иной срок расторжения или изменения договора не предусмотрен в уведомлении либо не определён соглашением сторон.
    9. Дополнительные соглашения к настоящему договору, оформленные письменно и подписанные Сторонами, являются его неотъемлемыми частями. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в установленном порядке и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.
16. **Обстоятельства непреодолимой силы**
17. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно, включая, но не ограничиваясь, наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему договору.
18. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств явилось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 дней с момента возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.
19. Несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Сторону, для которой наступили такие обстоятельства, права ссылаться на эти обстоятельства.
20. Надлежащим доказательством наличия указанных обстоятельств и их продолжительности будут служить акты органов государственной власти и управления, и иных компетентных органов.
21. Если обстоятельства, указанные в п. 1. настоящего раздела, будут длиться долее одного календарного месяца с даты соответствующего уведомления, каждая из сторон вправе расторгнуть настоящий договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.
22. По окончании действия обстоятельств непреодолимой силы соответствующая Сторона должна без промедления, но не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня прекращения обстоятельств непреодолимой силы и их последствий, препятствующих исполнению настоящего договора, известить об этом другую Сторону в письменной форме. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему договору.
23. **Конфиденциальность**
24. Вся информация (кроме общедоступной), предоставленная Сторонами друг другу в процессе исполнения обязательств по договору, вне зависимости от ее формы и способа предоставления, считается конфиденциальной.
25. Стороны не вправе использовать конфиденциальную информацию иначе как в рамках настоящего Договора и обязаны принять все меры к тому, чтобы предотвратить разглашение полученной информации на протяжении 3 лет по прекращению договорных отношений.
26. Стороны вправе раскрывать конфиденциальную информацию в случаях, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации, независимо от продолжения или прекращения договорных отношений и без ограничения срока давности, либо в случае раскрытия информации с письменного согласия Стороны, предоставившей соответствующую информацию.
27. Получившая Информацию Сторона несет ответственность за любое несанкционированное использование или разглашение Информации, допущенное получившей Стороной и/или ее сотрудниками.
28. В случае разглашения конфиденциальной информации Стороной, представленной или раскрытой для нее в рамках настоящего Договора другой Стороной, разгласившая Сторона обязана возместить другой Стороне все убытки (прямые, косвенные, упущенную выгоду), причиненные таким разглашением.
29. Обязанность доказательства нарушения положений настоящего раздела возлагается на Сторону, заявившую о таком нарушении.
30. **Антикоррупционная оговорка**
31. Стороны обязуются при заключении и исполнении настоящего договора соблюдать требования антикоррупционного законодательства РФ.
32. О фактах несоблюдения требований антикоррупционного законодательства, стороны обязуются информировать друг друга в письменном виде с указанием на действие/бездействие (квалифицируемое применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, легализации доходов, полученных преступным путем) представителей сторон, их работников или посредников, предоставлением материалов, достоверно подтверждающих или дающих основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение требований антикоррупционного законодательства РФ.

После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения/опровержения о наличии фактов нарушения требований антикоррупционного законодательства РФ.

Срок направления указанной информации и ответа не неё устанавливается для сторон в пределах 10 рабочих дней.

1. В случае несоблюдения обязательств, предусмотренных п. 2 настоящего раздела, либо несоблюдения сроков предоставления соответствующей информации, либо подтверждения факта нарушения антикоррупционных обязательств одной стороной, другая сторона вправе отказаться от договора и потребовать возмещения убытков.
2. Стороны гарантируют конфиденциальность для обратившихся с сообщениями о фактах нарушений, осуществление надлежащего разбирательства по фактам несоблюдения антикоррупционных обязательств и применение мер по устранению практических затруднений.
3. За совершение коррупционных правонарушений Стороны несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. **Обеспечение исполнения договора**
   1. Размер обеспечения исполнения договора устанавливается в размере 5% от НМЦД рублей.

Сумма обеспечения: 399 750 (Триста девяносто девять тысяч семьсот пятьдесят рублей) 00 копеек

* 1. В случае заключения договора с участником закупки, который является государственным или муниципальным учреждением, обеспечение исполнения договора не требуется.
  2. Выбор способа обеспечения исполнения договора из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

Договор заключается с участником закупки после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора.

* 1. В случае непредоставления участником закупки обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора в документации о закупке, такой участник признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения победителя закупки от заключения договора Заказчик направляет информацию о таком поставщике (подрядчике, исполнителе) в Федеральную антимонопольную службу для включения победителя закупки (в случае признания его уклонившимся) в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
  2. Способ обеспечения устанавливается в соответствии с нормами Гражданского кодекса РФ.
  3. Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением независимой/банковской гарантии или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно.
  4. Денежные средства в качестве обеспечения исполнения договора вносятся участником закупки на счет заказчика, по следующим реквизитам:

СПб ГАУЗ "Городская поликлиника №81"

действительны с 01.01.2021 года

Получатель:

Комитет финансов Санкт-Петербурга (СПб ГАУЗ "Городская поликлиника №81", л/с 0152108)

ИНН 7812026622

КПП 783801001

ОКТМО 40302000

Банк получателя:

СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург

р/с 03224643400000007200

к/с 40102810945370000005

БИК 014030106

* 1. Независимая/банковская гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Независимая/банковская гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом.

Независимая/банковская гарантия:

1. должна содержать указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;
2. не должна содержать условие о предоставлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.
3. должна содержать условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;
4. должна содержать перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, включает:

а) документ, содержащий информацию о наступлении хотя бы одного из случаев, предусмотренных частью 26 статьи 3.2 Закона о закупках (протокол, составленный в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), или протокол, составленный по итогам конкурентной закупки, или иной предусмотренный положением о закупке заказчика (бенефициара) документ);

б) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии (доверенность) (в случае если такое требование подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).

* 1. В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения Договора перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Поставщиком его обязательств по Договору, Поставщик обязуется в течение 10 (десяти) дней с момента, когда соответствующее обеспечение исполнения обязательств по Договору перестало действовать, предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение Договора на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в настоящей статье Договора.
  2. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет Подрядчика в течение 10 рабочих дней с даты получения документов, подтверждающих надлежащее исполнение обязательств по договору.

1. **Прочие условия договора**
2. Для мониторинга исполнения настоящего договора и для информирования Сторон о выявленных недостатках исполнения договора, Стороны предоставляют друг другу информацию о лицах (кураторах), ответственных за ведение переговоров, согласование и передачу документов в рамках исполнения настоящего договора с указанием их контактных телефонов. Телефоны ответственных лиц (кураторов) должны функционировать по рабочим дням с 08:00 до 17:00 часов по местному времени.

Контактное (ответственное) лицо Заказчика – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное (ответственное) лицо Поставщика – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга о возникших затруднениях, которые могут привести к невыполнению отдельных условий Договора, для согласования и принятия необходимых мер.
2. Стороны обязаны извещать друг друга об изменениях своего адреса, номеров телефонов, иных реквизитов в срок не позднее 3 (Трех) дней с момента начала действий таких изменений.

Любое уведомление считается состоявшимся после его получения по адресу, указанному в настоящем Договоре, Стороной, которой оно направлено.

При этом считается надлежащим извещением Стороны и выполнением настоящего пункта Договора, если уведомление направлено заказным письмом с уведомлением по адресу, указанному в настоящем Договоре, но адресат его не получил и/или письмо возвращено адресату. Корреспонденция, отправленная на указанный в настоящем Договоре адрес, считается полученной адресатом.

1. Настоящий Договор заключен на электронной торговой площадке и подписан электронными подписями. Стороны вправе изготовить копии настоящего Договора в письменном виде.
2. Во всем остальном, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
3. Неотъемлемой частью договора являются приложения:

- Спецификация (Приложение № 1);

- Технические характеристики оборудования (Приложение № 2);

- Форма Акта приема-передачи оборудования (Приложение № 3);

- Форма Акта ввода оборудования в эксплуатацию и инструктажа (приложение № 4).

1. **Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  СПб ГАУЗ «Городская поликлиника № 81»  ОГРН 1027810269486, ОКТМО  Юридический адрес: 190000, Санкт-Петербург г., Казанская ул., д.54, литера А.  ИНН 7812026622, КПП 783801001  Платежные реквизиты:  Северо-Западное ГУ Банка России  БИК: 044030001  Расчетный счет:  40601810200003000000  УФК по г. Санкт-Петербургу  e-mail: [p81@zdrav.spb.ru](mailto:p81@zdrav.spb.ru)  Главный врач  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.Г. Иванов  Э.П. | **ПОСТАВЩИК:**  Наименование  ИНН/КПП  ОГРН  Местонахождение (место жительства), адрес, телефон, адрес электронной почты  Банковские реквизиты  в том числе:  ОКОПФ/ОКФС  ОКСМ  ОКПО/ОКТМО  ОКОГУ/ОКАТО  Дата постановки на учет в налоговом органе\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  Руководитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/  Э.П. |

Приложение №1

к договору

№ \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Оборудования | Страна производитель | № регистрационного удостоверения | Ед. изм. | Кол-во | Цена за единицу (с / без НДС), руб. | Стоимость  (с / без НДС), руб. |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  СПб ГАУЗ «Городская поликлиника № 81»  Главный врач  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.Г. Иванов  Э.П. | **ПОСТАВЩИК:**  Наименование  Руководитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/  Э.П. |

Приложение №2

к договору

№ \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**Технические характеристики Оборудования**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование Оборудования и его характеристики |
| 1. |  |
| 2. |  |
| … |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  СПб ГАУЗ «Городская поликлиника № 81»  Главный врач  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.Г. Иванов  Э.П. | **ПОСТАВЩИК:**  Наименование  Руководитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/  Э.П. |

Приложение №3

к договору

№ \_\_\_ от \_\_\_\_\_

ФОРМА

АКТ № \_\_\_

ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ОБОРУДОВАНИЯ  
ПО ДОГОВОРУ ОТ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_

г. Санкт-Петербург “\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Санкт – Петербургское государственное автономное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 81» (СПб ГАУЗ «Городская поликлиника № 81»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице главного врача Иванова Константина Георгиевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем "Стороны", составили настоящий акт о следующем:

1. Поставщик поставил, а Заказчик принял следующее Оборудование согласно Спецификации (Приложение № 1 к Договору):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Оборудования и его характеристики | Страна производитель | № регистрационного удостоверения | Ед. изм. | Кол-во | Цена за единицу (с / без НДС), руб. | Стоимость  (с / без НДС), руб. |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | | | |  |

2. Приемка Оборудования произведена следующим образом:

а) проверка по упаковочным листам номенклатуры поставленного Оборудования на соответствие Спецификации и Техническим требованиям;

б) проверка полноты и правильности оформления комплекта сопроводительных документов в соответствии с условиями Договора;

в) контроль наличия/отсутствия внешних повреждений оригинальной упаковки Оборудования;

г) проверка наличия необходимых документов (копий документов) на Оборудование: регистрационных удостоверений, документа подтверждающего соответствие;

д) проверка наличия технической и (или) эксплуатационной документации производителя (изготовителя) Оборудования на русском языке;

е) проверка комплектности и целостности поставленного Оборудования.

3. К настоящему Акту прилагаются следующие документы, подтверждающие поставку Оборудования:

1. Оборудованиеная Накладная от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ г. № \_\_\_\_;

2. Копия Регистрационного удостоверения от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_;

3. Техническая и (или) эксплуатационная документация производителя (изготовителя) Оборудования на русском языке;

4. Гарантия производителя от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_;

5. Гарантия Поставщика от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_;

6. Копия документа о соответствии от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_;

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Заказчик не имеет никаких претензий к принятому Оборудованиеу.

Замечания (при наличии):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Заказчик несет полную материальную ответственность за принятое Оборудование. С момента подписания настоящего Акта все риски случайной гибели, утраты или повреждения Оборудования переходят к Заказчику.

6. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Подписи сторон:

ФОРМА АКТА СОГЛАСОВАНА

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  СПб ГАУЗ «Городская поликлиника № 81»  Главный врач  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.Г. Иванов  Э.П. | **ПОСТАВЩИК:**  Наименование  Руководитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/  Э.П. |

Приложение №4

к договору

№ \_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ФОРМА**

АКТ

ВВОДА ОБОРУДОВАНИЯ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ И ИНСТРУКТАЖА

ПО ДОГОВОРУ ОТ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_

г. Санкт-Петербург “\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Санкт – Петербургское государственное автономное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 81» (СПб ГАУЗ «Городская поликлиника № 81»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице главного врача Иванова Константина Георгиевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем "Стороны", составили настоящий акт о следующем:

1. Поставщик осуществил сборку, установку, монтаж и ввод Оборудования в эксплуатацию, а Заказчик принял следующее Оборудование к эксплуатации согласно Спецификации (приложение №1 к Договору), Технических характеристик (Приложение № 2 к Договору):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Оборудованиеа и его характеристики | Страна производитель | № регистрационного удостоверения | Ед. изм. | Кол-во | Цена за единицу, руб. | Стоимость, руб. |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

2. Оборудование находится в рабочем состоянии и отвечает техническим требованиям Договора.

3. Заказчик к установленному и введенному в эксплуатацию Оборудованию претензий не имеет.

4. В сроки предусмотренные условиями Договора, Поставщиком проведены обучение правилам эксплуатации и инструктаж по правилам эксплуатации и технического обслуживания Оборудования следующих специалистов Заказчика:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обучение правилам эксплуатации и инструктаж специалистов Заказчика проведены в соответствии с порядком и программой обучения и инструктажа, технической и (или) эксплуатационной документацией производителя (изготовителя) Оборудования.

В результате проведенного обучения правилам эксплуатации и инструктажа специалисты Заказчика могут самостоятельно эксплуатировать Оборудование, проводить его техническое обслуживание3 в соответствии с технической и (или) эксплуатационной документацией производителя (изготовителя) Оборудования.

5. Гарантия производителя от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_;

Гарантия Поставщика от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_;

6. Подписи сторон:

ФОРМА АКТА СОГЛАСОВАНА

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  СПб ГАУЗ «Городская поликлиника № 81»  Главный врач  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.Г. Иванов  Э.П. | **ПОСТАВЩИК:**  Наименование  Руководитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/  Э.П. |

1. Указывается в случае, если Договор заключается с лицами, являющимися в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации плательщиками НДС. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается в случае, если Договор заключается с лицами, не являющимися в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации плательщиками НДС или если НДС равен нулю. [↑](#footnote-ref-2)