Приложение № 4 к извещению

**ТРЕБОВАНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

1. **Требования к участникам**

1.1. Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки (требование не установлено);

1.2. Непроведение ликвидации участника процедуры закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

1.3. Неприостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки;

1.4. Отсутствие у участника процедуры закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды;

1.5. Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

1.6. Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

1.7. Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член закупочной комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и др.), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через нескольких юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

1.8. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

1.9. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ.

1. **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки**

Файлы, входящие в состав заявки, должны иметь один из распространенных форматов документов: bmp, jpg, jpeg, gif, tif, tiff, docx, doc, rtf, txt, pdf, xls, xlsx, rar, zip. Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати. Файлы должны быть поименованы так, чтобы из их названия было понятно, какой документ в каком файле находится.

Заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать:

1. сведения об участнике закупки, подавшем заявку, включая: наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки (при их наличии), идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);

2. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для юридического лица), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о закупке, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

3. документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица, – копию решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4. копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

5. решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.

6. описание участником закупки товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

7. копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам, работам, услугам), при условии, что требование о представлении таких документов было предусмотрено, в том числе документацией о закупке. При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

8. предложение о цене договора, за исключением случаев проведения аукциона. При этом участник закупки обязан указать данное предложение в двух формах – с учетом и без учета НДС. Если участник закупки применяет упрощенную систему налогообложения, в его заявке должно быть указано, что ценовое предложение не подразумевает наличие НДС. Участник закупки не вправе включать в состав заявки предложение о цене договора в случае подачи заявки на участие в аукционе;

9. предложение о неценовых (отличных от цены договора) условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено извещением и (или) документацией о закупке;

10. декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 3.1.2-3.1.7 Положения;

**ФОРМА: ЗАЯВКИ**

**НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

1. Наименование закупки: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

2. Изучив извещение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о проведении аукциона в электронной форме, размещенное на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок http://zakupki.gov.ru и на сайте электронной торговой площадки <http://etp-region.ru/>, участник сообщает о согласии участвовать в аукционе в электронной форме и исполнить в полном объеме и в установленные сроки все условия, указанные в аукционной документации и проекте договора.

3. Описание поставляемого товара:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименованиетовара | Товарный знак(знак обслуживания, фирменное наименование, патент, полезная модель, промышленный образец) | Характеристики товара, предлагаемого участником | Ед. изм. | Количество | Страна происхождения товара \* |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |

\* *требование установлено в рамках реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. N 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»*

**\*\*\* Инструкция участнику для заполнения формы \*\*\***

1. Все графы данной формы должны быть заполнены в соответствии с настоящей инструкцией.

2. Количество и наименования характеристик товаров, единицы измерения характеристик товаров, конкретные значения характеристик товаров, содержащиеся в предложении участника, должны соответствовать количеству и наименованиям характеристик товаров, единицам измерения характеристик товаров, требованиям к значениям характеристик товаров, установленным заказчиком в техническом задании (Приложение №1 к извещению).

3. При указании конкретных значений характеристик товара участнику необходимо учитывать следующие требования заказчика к значениям таких характеристик:

3.1. Характеристики, для которых установлены максимальные и (или) минимальные значения:

- в случае установления соответствующего минимального значения показателя товара с использованием слов/словосочетаний/символов «не менее…», «не ниже…», «≥…», «не <…», участник закупки обязан указать единицу измерения показателя, конкретное числовое значение показателя, не менее установленного минимального значения показателя товара без использования слов/словосочетаний/символов «не менее…», «не ниже…», «≥…», «не <…» и т.п.

- в случае установления соответствующего максимального значения показателя товара с использованием слов/словосочетаний/символов «не более…», «не выше…», «≤…», «не >…», участник закупки обязан указать единицу измерения показателя, конкретное числовое значение показателя, не превышающее установленного максимального значения показателя товара без использования слов/словосочетаний/символов «не более…», «не выше…», «≤…», «не >…» и т. п.

- в случае установления соответствующих значений показателя товара, которые указаны в виде диапазона («от… до…», «…-…»), участник закупки должен указать одно конкретное числовое значение показателя, кроме случаев, когда установление таких значений показателя требует проведения соответствующих испытаний в лабораториях (в таких случаях участник указывает диапазон значений с допустимыми отклонениями, установленными в соответствии с законодательством Российской Федерации).

- в случае установления соответствующих значений показателя товара, которые указаны с использованием союза «…или…», - участнику закупки необходимо представить одно из предлагаемых значений.

3.2. Характеристики, которые не могут изменяться:

- в предложении участника должны быть указаны:

а) единица измерения характеристики товара, в случае если требование к единице измерения характеристики товара установлены заказчиком;

б) конкретное значение характеристики товара с использованием тех же слов/словосочетаний/символов, которые использовал заказчик, и в той же последовательности (кроме слов «должен», «должна», «должны», «требуется» и других слов/словосочетаний/символов, используемых Заказчиком при установлении требований к значению характеристики товара, допускающих двусмысленное толкование при установлении конкретного значения указанной характеристики).

**ФОРМА: ЗАЯВКИ**

**НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Участник подтверждает, что соответствует следующим требованиям, предъявляемым к участникам настоящего аукциона в электронной форме:

- отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

- отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ.

**В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ ПРЕДОСТАВЛЕНЫ:**

1. Приложение № 1 Декларация о соответствии требованиям

2. Приложение № 2 Анкета участника

3. Приложение № 3 Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП

4. Приложение № 4 Документы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги (при установлении такого требования)

5. Приложение № 5 Документы, подтверждающие соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при установлении такого требования)

6. Приложение № 6 Документ, подтверждающий внесение обеспечения заявки (при установлении такого требования)

7. Приложение № 7 Документы, подтверждающие полномочия

8. Приложение № 8 Решение об одобрении или о совершении крупной сделки

9. Приложение № 9 Учредительные документы

Приложение № 1

**АНКЕТА УЧАСТНИКА**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Фирменное наименование (наименование) (для участника - юридического лица); фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для участника - физического лица) |  |
| 2. Адрес места нахождения (для участника - юридического лица);Адрес места жительства (для участника – индивидуального предпринимателя) |  |
| 3. Почтовый адрес |  |
| 4. ОГРН участника  |  |
|  ИНН участника, |  |
|  КПП участника |  |
|  ОКОПФ участника |  |
|  ОКТМО участника |  |
|  ОКПО участника |  |
| 5. Дата постановки на учет в налоговом органе |  |
| 6. Банковские реквизиты участника  |  |
| 7. Фамилия, имя, отчество, должность ответственного за заключения договора |  |
| 8. Номер контактного телефона (при наличии) |  |
| 9. Адрес электронной почты (при наличии) |  |
| 10. Информация о принадлежности к субъектам малого и (или) среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ» |  |

Приложение № 2

**Декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 3.1.2-3.1.7 Положения о закупке заказчика**

Настоящим подтверждаем, что на момент подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование участника)* заявляет о своем соответствии следующим требованиям:

1. Непроведение ликвидации участника процедуры закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2. Неприостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки;

3. Отсутствие у участника процедуры закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды;

4. Отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5. Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

6. Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член закупочной комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и др.), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через нескольких юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

Приложение № 3

*- Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены* ***не ранее чем за 6 месяцев*** *до даты размещения в ЕИС извещения о закупке,*

*- копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица),*

*- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица)*

Приложение № 4

*Документы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки*

***(требование не установлено)***

Приложение № 5

*Копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам, работам, услугам), при условии, что требование о представлении таких документов было предусмотрено, в том числе документацией о закупке (при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром)*

***(требование не установлено)***

Приложение № 6

*Участник предоставляет документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в закупке (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, или копию этого платежного поручения либо банковскую гарантию)*

***(Не требуется)***

Приложение № 7

*Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица, - копию решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (руководитель) (в случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности; в случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица)*

Приложение № 8

*Решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копия), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой*

*(если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо)*

*\*ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ НА ДАТУ ДОКУМЕНТА!*

*В решении о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки может быть указан срок, в течение которого действительно такое решение.*

*Если такой срок в решении не указан, согласие считается действующим* ***в течение одного года*** *с даты его принятия, за исключением случаев, если иной срок вытекает из существа и условий сделки, на совершение которой было дано согласие, либо обстоятельств, в которых давалось согласие.*

Приложение № 9

*Копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц)*