**Приложение №1**

**к аукционной документации**

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР \_\_\_\_**

**На оказание услуг по начислению и приему платежей потребителям – физическим лицам за коммунальные услуги (отопление и горячее водоснабжение)**

г. Псков «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

**Акционерное общество «Псковские коммунальные системы»** (далее АО «ПКС»), именуемое в дальнейшем **«АГЕНТ»**, в лице генерального директора **Верховского Андрея Борисовича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, **Порховское муниципальное предприятие тепловых сетей и котельных** (далее «Порховское МП ТС и К») именуемое в дальнейшем «**ПРИНЦИПАЛ**», в лице директора **Иванова Юрия Владимировича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**Понятия и определения**

В настоящем Договоре используются следующие понятия и определения:

* **Платежный документ (Счет)** – платежный документ АГЕНТА, направленный ПРИНЦИПАЛОМ Плательщику, содержащий сумму к оплате с учетом недоплаты/переплаты за предыдущий расчетный период, формируемый согласно форме.
* **Коммунальные услуги (КУ)** – деятельность исполнителя коммунальных услуг по горячему водоснабжению и отоплению, обеспечивающая комфортные условия проживания граждан в жилых помещениях;
* **Коммунальные ресурсы** - горячая вода, тепловая энергия, используемые для предоставления коммунальных услуг.
* **ИПУ** – индивидуальный или общий (квартирный)прибор учёта коммунальных ресурсов.
* **ОДПУ** – коллективный (общедомовой) прибор учёта коммунальных ресурсов.
* **Код Плательщика** (лицевой Счет) – условный набор цифр, букв, символов или их сочетания, присвоенный плательщику для его идентификации для расчетов за жилищно-коммунальные услуги.
* **Плательщик** – физическое или юридическое лицо, владеющее на праве собственности или ином законном основании помещением в многоквартирном доме, жилым домом, домовладением и оплачивающее коммунальные услуги.
* **ПУ** – прибор учёта коммунальных ресурсов.
* **Расчетный период** – расчетный период для оплаты коммунальных услуг, устанавливается равным календарному месяцу.
* **Ресурсоснабжающая организация (РСО) –** юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, осуществляющее продажу коммунальных ресурсов.
* **Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства** (**ГИС ЖКХ) -** это единая федеральная централизованная информационная система, функционирующая на основе программных, технических средств и информационных технологий, которые обеспечивают сбор, обработку, хранение, предоставление, размещение и использование информации о жилищном фонде, стоимости и перечне услуг по управлению общим имуществом в многоквартирных домах, работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, информации о предоставлении коммунальных услуг и поставках ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, размере платы за жилое помещение и коммунальные услуги, задолженности по указанной плате, объектах коммунальной и инженерной инфраструктур, а также иной информации, связанной с жилищно-коммунальным хозяйством.
1. **Предмет Договора**
	1. В соответствии с настоящим Договором АГЕНТ от своего имени и за счёт ПРИНЦИПАЛА обязуется совершать следующие действия и деятельность (далее - Услуги):

-**в части организации ежемесячных начислений за отопление и горячее водоснабжение и включения в Счет:**

* + 1. Осуществлять ведение баз данных, начисление расчета размера платы за коммунальные услуги, предоставляемые ПРИНЦИПАЛОМ, и поддержание в базах данных достоверных сведений по каждому Плательщику, финансовых лицевых Счетов Плательщиков в рамках организации начислений и сбора платы за коммунальные и иные услуги.
		2. Формировать Счет с включением в них строки для оплаты следующих коммунальных услуг, предоставляемых ПРИНЦИПАЛОМ: горячее водоснабжение и отопление (далее «Коммунальные услуги»)
		3. Печатать Счета и осуществлять передачу ПРИНЦИПАЛУ в соответствии с Требованиями к передаче (Приложение № 3 к настоящему Договору) напечатанных Счетов.

**- в части очного и дистанционного обслуживания Плательщиков:**

* + 1. Осуществлять прием Плательщиков и их обслуживание.

**- в части расчетно-кассового обслуживания Плательщиков:**

* + 1. Осуществлять деятельность по приему платежей Плательщиков.
		2. Обеспечивать сбор поступающих платежей от Плательщиков на специальном банковском счете АГЕНТА и сбор поступающих платежей в безналичной форме от Плательщиков на расчетном счете по сбору платежей.
		3. Осуществлять услуги биллинга и процессинга коммунальных и прочих услуг, организацию информационного взаимодействия с управляющими и ресурсоснабжающими организациями, включая:
* проведение оценки наличия, полноты и корректности данных, переданных для формирования базы для начислений (не более 10 рабочих дней);
* проверка и контроль наличия документов, подтверждающих значения данных по тарифам и нормативам потребления коммунальных услуг, и при необходимости обеспечение их наличия (не более 5 рабочих дней);
* обеспечение наличия актуальной информации для реальных начислений за очередной расчетный период (не позднее 3 рабочих дней до даты формирования начислений);
* проведение начислений по актуальным данным (не более 20 рабочих дней с даты получения необходимой информации).
* формирование начислений за коммунальные и дополнительные услуги;
* ведение «Информационного фонда мониторинга платежной дисциплины» по лицевым счетам плательщиков;
* формирование отчетности о начисленных платежах по каждому лицевому счету;
* формирование отчетности о собранных и перечисленных платежах;
* формирование оборотно-сальдовой ведомости.
	+ 1. Предоставлять услуги очного клиентского обслуживания в офисах АГЕНТА.
		2. Осуществлять ежемесячное размещение информации о начисленных суммах и платежах Населения в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее-ГИС ЖКХ), в соответствии с информацией, находящейся в базе данных АГЕНТА .
		3. Осуществлять формирование и передачу в ИФНС электронных фискальных документов (чеков), подтверждающих оплату коммунальных услуг по Счетам физическими лицами.
		4. Совершать иные действия и осуществлять иную деятельность. Поручение ПРИНЦИПАЛА о совершении АГЕНТОМ иных действий и об осуществлении АГЕНТОМ иной деятельности оформляется путем заключения Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.
	1. ПРИНЦИПАЛ обязуется принимать оказываемые АГЕНТОМ услуги и оплачивать АГЕНТУ вознаграждение в порядке, сроки и размере, предусмотренные разделом 6 настоящего Договора.
	2. АГЕНТ исполняет обязательства, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Договора в отношении жилых помещений в многоквартирных домах, индивидуальных жилых домах указанных в Перечне многоквартирных домов (Приложение № 1 к настоящему Договору).
	3. АГЕНТ исполняет обязательства, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Договора в отношении коммунальных услуг, оказанных ПРИНЦИПАЛОМ Плательщикам начиная со следующего периода с 01.01.2025 года.
	4. АГЕНТ осуществляет мониторинг дебиторской задолженности Плательщиков за коммунальные услуги и взыскание дебиторской задолженности в случае заключения между АГЕНТОМ и ПРИНЦИПАЛОМ соответствующего договора. Порядок и условия взыскания АГЕНТОМ дебиторской задолженности определяется отдельным договором, в случае его заключения между АГЕНТОМ и ПРИНЦИПАЛОМ.
1. **Обязанности и права АГЕНТА**
	1. АГЕНТ обязан:
		1. Ежемесячно производить начисление платежей, подлежащих оплате Плательщиками за коммунальные услуги в порядке, установленном требованиями действующего законодательства, и по тарифам, утвержденным уполномоченным органом в области тарифного регулирования. Начисление платежей производится в период до 28 (двадцать восьмого) числа текущего месяца на основании информации полученной от ПРИНЦИПАЛА в письменной форме, необходимой АГЕНТУ при начислении расчета размера платы за коммунальные услуги, оказываемые ПРИНЦИПАЛОМ Плательщику и подлежащие включению в Счет, согласно условиям настоящего Договора. Начисление производится персонально для каждого Плательщика с учетом присвоенного Плательщику кода.
		2. Сформировать Счет с отражением в нём строк начислений за коммунальные услуги в отношении Плательщиков, указанных ПРИНЦИПАЛОМ. Счет формируется в соответствии с формой, указанной в Приложении № 2 к настоящему Договору.
		3. Ежемесячно до 10 (десятого) числа месяца, следующего за расчетным периодом предоставить ПРИНЦИПАЛУ Ведомость о начислениях согласно требованиям Приложения № 9 (отчет №17а) к настоящему Договору, либо направить ее по согласованию с ПРИНЦИПАЛОМ в электронном виде по адресу электронной почты: **teploset2.0@mail.ru** с применением простой электронной подписи (далее - ЭП) за расчётный период по каждому из Плательщиков, в отношении которых оплата коммунальных услуг будет производиться на основании Счета.
		4. Ежемесячно до 10 (десятого) числа месяца, следующего за расчетным периодом разместить в платежных терминалах Информацию о начислениях.

В срок до 05 числа месяца, следующего за расчетным периодом напечатать Счета и осуществить передачу напечатанных Счетов ПРИНЦИПАЛУ. Передача АГЕНТОМ напечатанных Счетов ПРИНЦИПАЛУ осуществляется согласно требованиям Приложения № 3 к настоящему Договору. Доставка счетов собственникам пользователям помещений в многоквартирных домах осуществляется организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами; собственникам и пользователям жилых домов - ПРИНЦИПАЛОМ.

* + 1. Принимать плату за коммунальные услуги, предоставляемые ПРИНЦИПАЛОМ.
		2. Ежедневно осуществлять расчет платежей, для последующего перечисления денежных средств ПРИНЦИПАЛУ. Агент вправе по письменному указанию ПРИНЦИПАЛА (Приложение № 4 к настоящему Договору) производить перевод денежных средств, причитающихся ПРИНЦИПАЛУ, его контрагентам (кредиторам) при наличии между ними соглашения или договора, соответствующего действующему гражданскому законодательству РФ.
		3. Ежемесячно в сроки, указанные в Регламенте обмена информацией (Приложение № 5), предоставить ПРИНЦИПАЛУ отчеты, перечень которых представлен в Приложении № 6 к настоящему Договору.
		4. Осуществлять корректировки начислений Плательщикам за коммунальные услуги по письменному поручению ПРИНЦИПАЛА в соответствии с требованиями действующего законодательства. Поручения, оформленные до 26 (двадцать шестого) числа текущего месяца, служат основанием для расчета начислений в текущем месяце, после 26 (двадцать шестого) числа текущего месяца – в месяце, следующем за расчетным.
		5. Организовать прием Плательщиков для консультаций по вопросам начисления платежей и оплаты коммунальных услуг.
		6. Осуществлять перерасчет сумм, подлежащих оплате Плательщиком за коммунальные услуги, на основании документов, являющихся основанием для изменения размера платы, и вносить соответствующие изменения в базу данных только после письменного согласования ПРИНЦИПАЛОМ такого перерасчета и внесения таких изменений в базу данных.
		7. При начислении расчета размера платы за коммунальные услуги, оказываемые ПРИНЦИПАЛОМ Плательщику использовать информацию, предоставленную ПРИНЦИПАЛОМ.

В случае если, такая информация была предоставлена ПРИНЦИПАЛОМ до 26 (двадцать шестого) числа текущего месяца, то АГЕНТ обязан использовать такую информацию при начислении расчета размера платы за коммунальные услуги в текущем месяце.

 В случае если, такая информация была предоставлена ПРИНЦИПАЛОМ после 26 (двадцать шестого) числа текущего месяца, то АГЕНТ обязан использовать такую информацию при начислении расчета размера платы за жилищно-коммунальные услуги в следующем месяце.

* + 1. Осуществлять передачу информации, полученной в рамках исполнения настоящего Договора в ГИС ЖКХ.

 Формат информации, подлежащей передаче в ГИС ЖКХ, определен нормами и требованиями Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», принятыми в его исполнение подзаконными актами, а также Регламентом информационного взаимодействия внешних информационных систем с ГИС ЖКХ и требованиями к форматам и способам передачи информации по телекоммуникационным каналам связи в рамках интеграционного взаимодействия ГИС ЖКХ со смежными системами. Информация, соответствующая требованиям, указанным в настоящем пункте, должна передаваться в ГИС ЖКХ ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за расчетным.

* 1. АГЕНТ имеет право:
		1. Привлекать для исполнения настоящего Договора третьих лиц, без дополнительного согласования с ПРИНЦИПАЛОМ.
		2. Требовать исполнения обязательств ПРИНЦИПАЛОМ, предусмотренных настоящим Договором.
1. **Обязанности и права ПРИНЦИПАЛА**
	1. ПРИНЦИПАЛ обязан:
		* 1. Осуществлять ежемесячно предоставление в адрес АГЕНТА копии Отчета снятия показаний ОДПУ (при наличии) не позднее даты определенной договором на поставку коммунального ресурса.
			2. Осуществлять не реже одного раза в 3 (три) месяца предоставление в адрес АГЕНТА копии Акта снятия контрольных показаний ИПУ и ОДПУ.
		1. Оплачивать Услуги АГЕНТА в порядке, размере и сроки, предусмотренные настоящим Договором.
		2. Предоставлять АГЕНТУ информацию об установке и/или замене Плательщику(-ом) ИПУ не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты, когда ПРИНЦИПАЛУ стало известно о такой установке и/или замене Плательщику(-ом) ИПУ. Указанная в настоящем пункте Договора информация предоставляется ПРИНЦИПАЛОМ законному представителю АГЕНТА, либо направляется по согласованию с АГЕНТОМ в электронном виде по адресу электронной почты: info@pkspskov.ru с применением простой электронной подписи (далее - ЭП).

Под информацией об установке и/или замене Плательщику(-ом) ИПУ, предоставляемой АГЕНТУ в соответствии с настоящим пунктом Договора, понимается: дата установки / замены ИПУ, тип ИПУ, номер ИПУ, входящие показания ИПУ на дату установки / замены, дата изготовления ИПУ, дата принятия ИПУ в эксплуатацию, дата истечения межповерочного интервала ИПУ.

* + 1. В случае выявления ПРИНЦИПАЛОМ со стороны АГЕНТА фактов некорректного начисления, Стороны обязуются в течение 1 (одного) календарного дня провести мероприятия по устранению недочетов посредством направления друг другу сообщений по адресам электронной почты.

В случае если ПРИНЦИПАЛ в указанный в настоящем пункте срок не предоставит АГЕНТУ письменные возражения по Отчетам, указанным в Приложении № 6 к настоящему Договору, то Стороны признают, что Отчеты считаются согласованными.

* + 1. В сроки и в порядке, которые предусмотрены настоящим Договором, с участием АГЕНТА принять напечатанные Счета, а при обнаружении отступлений условий от настоящего Договора или приложений к нему, а также иных недостатков в напечатанных Счетах заявить об этом АГЕНТУ.
		2. Не позднее 10-го числа месяца, следующего за истекшим расчетным периодом, за который Плательщиками производится оплата, доставлять Плательщикам напечатанные Счета, которые были приняты ПРИНЦИПАЛОМ от АГЕНТА в порядке, указанном в пункте 2.1.4 настоящего Договора.
		3. Не позднее 25 числа каждого месяца, следующего за расчетным месяцем предоставить АГЕНТУ информацию о принятых от Плательщиков денежных средствах в счет оплаты коммунальных услуг на основании выставленных Счетов. Информация о принятых от Плательщиков денежных средствах в счет оплаты коммунальных услуг на основании выставленного Счетов через кассы предоставляется ежедневно. Информация о принятых ПРИНЦИПАЛОМ денежных средствах представляется по форме предусмотренной Приложением № 13 к настоящему Договору в письменной и электронной форме. Информация о принятых ПРИНЦИПАЛОМ денежных средствах предоставляемая в письменной форме подписывается уполномоченным лицом ПРИНЦИПАЛА и заверяется печатью. Информация о принятых ПРИНЦИПАЛОМ денежных средствах предоставляемая в электронной форме направляется на следующий адрес электронной почты АГЕНТА: info@pkspskov.ru.

В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения (в том числе предоставление недостоверных сведений) ПРИНЦИПАЛОМ обязательства предусмотренного настоящим пунктом Договора, АГЕНТ вправе привлечь ПРИНЦИПАЛА к ответственности, предусмотренной пунктом 7.1. настоящего Договора.

* + 1. Предоставлять АГЕНТУ информацию обо всех обстоятельствах, которые могут повлиять на начисление расчета размера платы за коммунальные услуги, оказываемые Плательщику ПРИНЦИПАЛОМ. В случае изменения и (или) расторжения Договоров на поставку коммунальных ресурсов, заключенных между Плательщиком и ПРИНЦИПАЛОМ, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента изменения и (или) расторжения предоставить в АГЕНТУ соответствующее уведомление. До 26 числа месяца, за который выпускается СЧЕТ, уведомлять АГЕНТА об изменениях в составе жилищного фонда, указанного в Приложении № 1 настоящего договора.

Ответственность за необоснованность начислений размера платы за коммунальные услуги перед третьими лицами в случае неисполнение обязательства, предусмотренного настоящим пунктом Договора, несет ПРИНЦИПАЛ.

* + 1. Незамедлительно уведомить АГЕНТА обо всех обстоятельствах, которые могут повлиять на исполнение АГЕНТОМ своих обязательств по настоящему Договору. При этом Стороны вносят в настоящий Договор изменения, связанные с возникновением обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом Договора путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.
		2. Предоставлять АГЕНТУ в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения соответствующего запроса всю информацию и документацию, необходимую АГЕНТУ для исполнения обязательств по настоящему Договору
		3. ПРИНЦИПАЛ обязуется подписать акт сверки расчетов по принятым и перечисленным денежным средствам от Плательщиков в течение 3 (трех) календарных дней с даты его получения от АГЕНТА. В случае если в течение 3 (трех) календарных дней с даты получения акта сверки ПРИНЦИПАЛ не подпишет его и не представит АГЕНТУ мотивированные возражения по нему, акт считается согласованным ПРИНЦИПАЛОМ.
	1. ПРИНЦИПАЛ вправе:
		1. Требовать исполнения обязательств АГЕНТОМ, предусмотренных настоящим Договором.
1. **Порядок сбора и перечисления денежных средств за жилищно-коммунальные услуги**
	1. Плательщик вправе оплатить суммы, указанные в Счете, с помощью одной из следующих форм платежей:
		1. Путём внесения наличных денежных средств в кассу почтовых отделений.
		2. Путём внесения наличных денежных средств/безналичных денежных средств в платежные терминалы.
		3. Путём перечисления денежных средств в рамках безналичных форм расчётов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
		4. Путём внесения наличных денежных средств в кассы кредитных организаций.
		5. Путем внесения наличных денежных средств в кассу организации, предоставляющей коммунальные ресурсы.
	2. Порядок приема платежей, совершённых в безналичной форме:
		1. В рамках настоящего Договора АГЕНТ обязан принимать от Плательщиков оплату коммунальных услуг, совершённых Плательщиками в безналичной форме.
		2. АГЕНТ перечисляет денежные средства на Счет ПРИНЦИПАЛА согласно указаниям ПРИНЦИПАЛА, изложенным в Приложении № 4 к Договору. Денежные средства - платежи собственников и пользователей помещений за жилищно-коммунальные услуги, предоставленные Принципалом, поступившие через кредитные организации на расчетный счет Агента, подлежат перечислению Принципалу на расчетный счет не позднее 5-го банковского дня с даты поступления на расчетный счет Агента; денежные средства, поступившие через некредитные организации (платежный субагент) на специальный счет Агента, подлежат перечислению Принципалу на специальный счет не позднее 5-го банковского дня с даты поступления на специальный счет Агента.
	3. В отношении платежей, совершённых Плательщиком в безналичном порядке, АГЕНТ обязуется ежедневно предоставлять в электронном виде ПРИНЦИПАЛУ информацию о распределении поступивших платежей на специальный банковский Счет и Счет по сбору платежей.
2. **Порядок сдачи-приемки оказанных услуг**
	1. Ежемесячно до 10 (Десятого) числа месяца, следующего за расчётным, Агент обязуется направить ПРИНЦИПАЛУ Оборотно-сальдовую ведомость по услугам, предусмотренную Приложением № 12 к настоящему Договору, передать ПРИНЦИПАЛУ два экземпляра, подписанного со стороны АГЕНТА Акта оказания услуг. Акт оказания услуг оформляется в соответствии с формой, установленной Приложением № 14 к настоящему Договору. Предусмотренные настоящим пунктом Договора Оборотно-сальдовая ведомость по услугам и Акт оказания услуг в совокупности являются отчетом агента по смыслу статьи 1008 Гражданского кодекса Российской Федерации.
	2. ПРИНЦИПАЛ в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от АГЕНТА двух экземпляров Акта оказания услуг, в случае отсутствия замечаний со своей стороны подписывает указанные Акты и возвращает один экземпляр данного Акта АГЕНТУ либо, в случае наличия замечаний со своей стороны, предоставляет АГЕНТУ письменный мотивированный отказ от подписания Акта оказания услуг с указанием перечня замечаний.

В случае если ПРИНЦИПАЛ в указанный в настоящем пункте срок не предоставит АГЕНТУ экземпляр подписанного им Акта оказания услуг и не предоставит АГЕНТУ письменный мотивированный отказ от подписания Акта оказания услуг с указанием перечня замечаний, то Стороны признают, что Акт оказания услуг считается подписанным ПРИНЦИПАЛОМ.

 При поступлении от ПРИНЦИПАЛА мотивированного отказа от подписания Акта оказания услуг повторное (окончательное) подписание указанного Акта после устранения замечаний производится в порядке, аналогичном предусмотренному для его первоначального подписания.

 При этом повторный мотивированный отказ от подписания Акта оказания услуг может быть представлен ПРИНЦИПАЛОМ только по замечаниям представленным первоначально.

 Отказ от подписания акта оказания услуг может считаться мотивированным, если он относится к фактам неоказания услуг, предусмотренных главой 1 настоящего Договора).

1. **Стоимость и порядок оплаты Услуг АГЕНТА**

 6.1. Стоимость Услуг АГЕНТА, предусмотренных п. 1.1.1 – 1.1.12 настоящего Договора, за расчётный месяц составляет 3,0 % (без НДС) от совокупного размера собранных АГЕНТОМ и ПРИНЦИПАЛОМ платежей по Счетам. **Ориентировочная цена и сумма договора на 2025 год составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ включая НДС (НДС не облагается).**

 Стоимость Услуг АГЕНТА по взысканию дебиторской задолженности определяется отдельным договором, в случае его заключения между АГЕНТОМ и ПРИНЦИПАЛОМ.

 Стоимость совершения иных действий и осуществления иной деятельности, согласно п. 1.1.12; 1.5. настоящего Договора определяется дополнительным соглашением, в случае его заключения между АГЕНТОМ и ПРИНЦИПАЛОМ.

6.2. ПРИНЦИПАЛ обязан оплачивать услуги АГЕНТА. Оплата вознаграждения производится посредством ежедневного удержания АГЕНТОМ стоимости услуг в размере, указанном в п. 6.1 настоящего Договора, из сумм, поступивших на расчетный Счет по сбору платежей АГЕНТА и причитающихся перечислению ПРИНЦИПАЛУ, в соответствии с условиями настоящего Договора, в следующем порядке:

* удержание производится с расчетного Счета относительно объема средств, поступивших на расчетный, и на специальный Счета.
* в случае отсутствия или недостатка средств на расчетном Счете АГЕНТА в объеме необходимом для удержания вознаграждения, перечисление с расчетного Счета на расчетный Счет ПРИНЦИПАЛА производится на следующий день.

6.3. Иной порядок удержания вознаграждения АГЕНТОМ может быть определен Сторонами путем подписания Дополнительного соглашения к настоящему Договору.

 6.4. Положения статьи 317 Гражданского кодекса Российской Федерации не применяются к правам и обязанностям ПРИНЦИПАЛА и АГЕНТА, возникшим из настоящего Договора.

1. **Ответственность**
	1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.
2. **Обстоятельства непреодолимой силы**
	1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон, которые нельзя предвидеть или предотвратить, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, а также издание актов государственных органов, делающих невозможным исполнение настоящего Договора.
	2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство, возникшее из настоящего Договора, должна доказать обстоятельства, на которые она ссылается как на основание невозможности надлежащего исполнения обязательства вследствие непреодолимой силы. Обстоятельства, на которые ссылается Сторона в обоснование невозможности надлежащего исполнения обязательства вследствие непреодолимой силы, и которые согласно закону должны быть подтверждены определенными доказательствами, не могут подтверждаться иными доказательствами. При этом признание в письменной форме Стороной обстоятельств, на которые другая Сторона ссылается в обоснование невозможности надлежащего исполнения обязательства вследствие непреодолимой силы, освобождает другую Сторону от необходимости доказывания таких обстоятельств.
	3. Сторона, не исполняющая обязательства по настоящему Договору вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна незамедлительно, но не более чем в течение 5 (пяти) календарных дней с момента возникновения действия обстоятельств непреодолимой силы письменно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.
	4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем уведомления другой Стороны в письменной форме не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения настоящего Договора.
3. **Конфиденциальность**
	1. Стороны согласились с тем, что они будут считать конфиденциальными все условия настоящего Договора и информацию, переданную ими друг другу в процессе его исполнения. В связи с этим Стороны обязуются не раскрывать и не разглашать указанные сведения конфиденциального характера в общем или в части третьим лицам без получения предварительного письменного согласия другой Стороны, если иное не предусмотрено настоящим Договором. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации в соответствии с условиями настоящего Договора в течение всего срока действия настоящего Договора и 3 (трех) лет после его прекращения. В случае нарушения условий о конфиденциальности виновная Сторона возмещает потерпевшей Стороне причиненные убытки в соответствии с законодательством РФ, а именно: понесенные потерпевшей Стороной в связи с этим расходы (реальный ущерб), а также неполученные доходы, которые эта Сторона получила бы, если условие о конфиденциальности не было бы нарушено (упущенная выгода).
	2. АГЕНТ вправе предоставлять информацию об оплате коммунальных услуг, предоставляемых ПРИНЦИПАЛОМ собственнику имущества, а также органу местного самоуправления, на территории которого Управляющая организация осуществляет предоставление коммунальных услуг и иным органам исполнительной власти.
4. **Порядок разрешения споров**
	1. Досудебное (претензионное) урегулирование споров, возникающих из настоящего Договора, обязательно. Стороны устанавливают срок для рассмотрения Стороной полученной ей претензии и ответа по существу такой претензии: 30 (тридцать) календарных дней с даты получения претензии Стороной. При не достижении соглашения по результатам рассмотрения претензии, в том числе при нарушении установленного в настоящем пункте срока ответа на полученную Стороной претензию, все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и недействительностью, подлежат разрешению в Арбитражном суде Псковской области.
5. **Прочие условия Договора**
	1. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с «01» января 2022 года и действует до «31» декабря 2022 года, а по финансовым обязательствам до полного их исполнения.

При этом, в случае оплаты Плательщиком услуг по счетам, выставленным в период действия договора и поступления денежных средств на расчетный счет Агента после расторжения договора, обязательства сторон по договору сохраняются в части перечисления денежных средств Принципалу, оплаты вознаграждения Агенту, в течении 1 (одного) месяца. По истечении данного срока Агент передает, а Принципал принимает по акту дебетовые и кредитовые остатки по лицевым счетам Плательщиков.

В случае изменения у какой-либо из Сторон адреса, наименования, банковских реквизитов, телефонов, телефаксов она обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней в письменной форме известить об этом другую Сторону.

* 1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.
	2. Рабочим днем в рамках настоящего Договора считается день, который не признается в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днем (при условии режима рабочего времени пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями – субботой и воскресеньем).
	3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права (часть прав) и обязательства (часть обязательств) по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны за исключением пункта 2.2.1 настоящего Договора.
	4. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.
	5. Недействительность отдельных условий настоящего Договора не влечет недействительности остальных условий настоящего Договора.
	6. В случаях, когда АГЕНТ при наступлении обстоятельств, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами, иными правовыми актами или настоящим Договором и служащих основанием для осуществления определенного права по настоящему Договору, не осуществил определенного права в срок, предусмотренный Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами, иными правовыми актами или настоящим Договором, то такое неосуществление определенного права не является заявлением об отказе от его осуществления.
	7. Настоящий Договор не является договором в пользу третьих лиц по смыслу статьи 430 Гражданского кодекса Российской Федерации. Настоящим ПРИНЦИПАЛ подтверждает факт отсутствия у АГЕНТ обязанности производить исполнение по настоящему Договору третьим лицам, как указанным так и не указанным в настоящем Договоре. Стороны пришли к соглашению о том, что третьи лица не вправе требовать от АГЕНТА исполнения обязательств в свою пользу.
	8. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты прекращения или расторжения настоящего Договора, АГЕНТ передает ПРИНЦИПАЛУ транспортный файл «Информация о входных данных Плательщиков» по состоянию на дату передачи транспортного файла. Факт передачи АГЕНТОМ транспортного файла подтверждается подписанием Сторонами Акта возврата базы данных.
	9. Заключая настоящий Договор, АГЕНТ полагается на следующее заверение ПРИНЦИПАЛА, имеющее для АГЕНТА существенное значение для заключения настоящего Договора, его исполнения или прекращения: с даты заключения настоящего Договора ПРИНЦИПАЛ не совершает действия: (1) направленные на публичный призыв Плательщикам осуществлять платежи через пункты приема платежей ПРИНЦИПАЛА; и/или (2) связанные с намеренным снижением объема платежей по Счетам, приводящим к снижению размера агентского вознаграждения.

В случае, если ПРИНЦИПАЛ при заключении настоящего Договора предоставил недостоверные заверения об обстоятельстве, указанном в настоящем пункте Договора, ПРИНЦИПАЛ обязан возместить АГЕНТУ по его требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений.

* 1. Заключая настоящий Договор, АГЕНТ полагается на следующие заверения ПРИНЦИПАЛА, имеющие для АГЕНТА существенное значение для заключения настоящего Договора, его исполнения или прекращения:
		1. настоящий Договор не является сделкой:
			1. нарушающей требования закона или иного нормативного правового акта;
			2. для совершения которой ПРИНЦИПАЛУ необходимо в силу закона согласие третьего лица, органа юридического лица или государственного органа либо органа местного самоуправления;
			3. совершаемой с нарушением порядка одобрения крупных сделок и (или) сделок с заинтересованностью, предусмотренного законами о юридических лицах, предусматривающими необходимость одобрения такого рода сделок в установленном данными законами порядке;
			4. совершаемой в ущерб интересам АГЕНТА;
		2. настоящий Договор, является сделкой, совершаемой ПРИНЦИПАЛОМ в соответствии с целями деятельности, определенными в его учредительных документах;
		3. полномочия действующего от имени ПРИНЦИПАЛА без доверенности органа юридического лица или представителя по доверенности не ограничены учредительными документами ПРИНЦИПАЛА или иными регулирующими его деятельность документами;
		4. ПРИНЦИПАЛ не ограничен в правах;
		5. В течение всего срока действия настоящего Договора ПРИНЦИПАЛ вправе осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ (в случае, если для исполнения обязательств, возникших из настоящего Договора, требуется специальное разрешение (лицензия), членство в саморегулируемой организации или выданное саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ);
		6. Заключение и исполнение настоящего Договора не влечет для ПРИНЦИПАЛА получения необоснованной налоговой выгоды.

В случае, если ПРИНЦИПАЛ при заключении настоящего Договора предоставил недостоверные заверения об обстоятельствах, указанных в пункте 11.13 настоящего Договора, ПРНЦИПАЛ обязан возместить АГЕНТУ по его требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений.

* 1. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

Приложение № 1 – Перечень многоквартирных и индивидуальных жилых домов.

Приложение № 2 – Форма платёжного документа.

Приложение № 3 – Требования к передаче Счетов ПРИНЦИПАЛУ.

Приложение № 4 – Форма указания ПРИНЦИПАЛА о платежах.

Приложение № 5 – Регламент обмена информацией.

Приложение № 6 – Перечень отчетов, ежемесячно направляемых АГЕНТОМ ПРИНЦИПАЛУ.

Приложение № 7 – Требования к формату «Оборотно-сальдовой ведомости по услугам».

Приложение № 8 – Требования к формату «Ведомости начислений и оплаты (по домам по всем районам; по всем участкам)».

Приложение № 9 – Требования к формату «Ведомость начислений (по получателям денег по всем районам (отчет 17а)».

Приложение № 10 – Требования к формату «Справки о перечислении денежных средств - текущий месяц».

Приложение № 11 – Требования к формату «Справки о перечислении денежных средств - за день (по дате распределения)».

Приложение № 12 – Требования к формату «Оборотно-сальдовой ведомости начислений и оплаты (в разрезе лицевых счетов)».

Приложение № 13 – Требования к формату «Информация о принятых от Плательщиков через кассы ПРИНЦИПАЛ денежных средствах».

Приложение № 14 – Форма акта оказания услуг.

 Приложение № 15 – Требования к формату «Ведомость начислений в натуральных единицах (отчет 11).

 Приложение № 16 – Требования к формату « Ведомость показаний счетчиков (отчет 62).

1. **Адреса и реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Агент:****АО «Псковские коммунальные системы»**Юридический адрес: 180000 г. Псков ул. Советская, д.31Р/сч № 40702810851000007443 С/сч № 40821810351000099023 Псковское отделение №8630 ПАО Сбербанк г. Псковк/счет 30101810300000000602БИК 045805602ОГРН 1116027014751ИНН 6027139120 КПП 602701001 Тел./факс 8(8112) 29-12-50; 72-12-50Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Б. Верховский |  **Принципал:****«Порховское МП ТС и К»**182620, г. Псков. обл., г. Порхов, ул. Загородная д.1ИНН 6017007510 КПП 601701001ОГРН 1026001745560Р/сч. 40702810751150100219С/сч. 40821810551000099030в Псковское отделение №8630 ПАО Сбербанк г. ПсковБИК 045805602Тел/факс 8 (81134)23798Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В. Иванов |

Приложение №1

**к договору на комплексное обслуживание организации,**

**осуществляющей продажу коммунальных ресурсов**

№\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Перечень домов, включаемые в договор.

|  |
| --- |
| ***Адрес жилого дома*** |
| ***Г.Порхов Псковской области*** |
| ул. Псковская, 7 |
| ул. Псковская,10 |
| ул. Пушкина, 15 |
| ул. Пушкина,17 |
| ул. Пушкина,17а |
| ул. Пушкина,35 |
| ул. Калачева,7 |
| ул.Мельничнаянаб.1 |
| пр. Ленина,12 |
| пр. Ленина,12а |
| пр. Ленина,13 |
| ул. Мебельная, 1 |
| Ул. Мебельная,5 |
| ул. Мебельная, 6 |
| ул. Мебельная, 6/2 |
| ул. Мебельная, 9 |
| ул. Мебельная,10а |
| ул. Мебельная,10а/1 |
| ул. Мебельная, 11 |
| ул. Мебельная, 12/1 |
| ул. Мебельная,12/2 |
| ул. Мебельная, 16/1 |
| ул. Мебельная, 16/2 |
| ул. Профсоюзная, 2 |
| ул. Кр. Слобода, 1 |
| ул. Военныйгородок,1 |
| ул. Мебельная,10 |
| ул. Урицкого, 74 |
| пр. Ленина, 102 |
| пр. Ленина,104 |
| ул. Крестьянская, 76 |
| ул. Крестьянская, 78 |
| ул. Крестьянская, 88 |
| ул. Крестьянская 92 |
| ул. Крестьянская 83 |
| ул.Ленина 137 корп.3 |
| ул.Крестьянская 84 |
| ул. Крестьянская 82 |
| пр. Ленина, 30 |
| пр. Ленина 32 |
| пр. Ленина, 36 |
| пр. Ленина, 37 |
| пр. Ленина, 38 |
| пр. Ленина, 47 |
| ул. Кима № 4 |
| ул. Кима № 6 |
| ул. К.Маркса № 13 |
| ул. К.Маркса № 15 |
| ул. К.Маркса № 17 |
| ул. К.Маркса № 19 |
| ул. К.Маркса № 21 |
| ул. Пушкина № 1 |
| ул. Пушкина № 1а |
| ул.Заводская 2б |
| пер. Пионерский 5а |
| ул.Заводская 2в |
| ул.Заводская 2г |
| ул. Льнозаводская 5 |
| Г.Порхов, ул. Кузнецова, 15-а |
| Г.Порхов, ул. Кузнецова, 15-б |
| ***д. Удоха Порховского района, д.1*** |
| Итого: |
| ***д. Логовино Порховского района Псковской области*** |
| ул. Дмитрия Иванова, д. 15 |
| ул. Солнечная, д.2 |
| ул. Солнечная, д.4 |
| ул. Солнечная, д.6 |
| ул. Солнечная, д.1 |
| ул. Солнечная, д.3 |
| ул. Солнечная, д.5 |
| ул. Солнечная, д.7 |
| Итого: |
| ***дер. Хилово Порховского района Псковской области*** |
| ул.Новая, 1 |
| ул.Новая, 2 |
| ул.Новая, 3 |
| Итого: |
| Г.Порхов, ул. Молодежная, 2 |
| Г.Порхов, ул. Молодежная, 4 |
| Итого: |
| ***С.Славковичи Порховского района Псковской области*** |
| ул. Первомайская, д.27 |
| ***Д.Полоное Порховского района Псковской области*** |
| ул. Аудрини, 1 |
| ул. Аудрини, 2 |
| ул. Аудрини, 3 |
| ул. Аудрини, 15 |
| ул. Аудрини, 16 |
| ул. Аудрини, 17 |
| ул. Аудрини, 18 |
| ул. Аудрини, 19 |

**Подписи сторон:**

«АГЕНТ» «ПРИНЦИПАЛ»

**АО «Псковские коммунальные системы» Порховское МП ТС и К**

Генеральный директор Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Б. Верховский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В. Иванов

м.п. м.п.

Приложение № 2

**к договору на комплексное обслуживание организации,**

**осуществляющей продажу коммунальных ресурсов**

№\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

**Форма платёжного документа**



**Форму утверждаю:**

«АГЕНТ» «ПРИНЦИПАЛ»

**АО «Псковские коммунальные системы» Порховское МП ТС и К**

Генеральный директор Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Б. Верховский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В. Иванов

м.п. м.п.

Приложение № 3

**к договору на комплексное обслуживание организации,**

**осуществляющей продажу коммунальных ресурсов**

№\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

**Требования к передаче Счетов**

Акционерное общество «Псковские коммунальные системы», именуемое в дальнейшем «АГЕНТ», в лице генерального директора Верховского Андрея Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «ПРИНЦИПАЛ», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, согласовали условия, при которых осуществляется передача счетов от АГЕНТА ПРИНЦИПАЛУ:

1. ПРИНЦИПАЛ получает Счета от АГЕНТА по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. ПРИНЦИПАЛ получает Счета от АГЕНТА по в рабочее время: с \_\_\_\_\_ до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. Счета передаются только уполномоченным на то законным представителям ПРИНЦИПАЛА общим количеством под роспись в журнале учета.
4. Счета считаются переданными после отметки (личной росписи) законного представителя ПРИНЦИПАЛА о их получении с обязательной расшифровкой Фамилии, Имени Отчества законного представителя.
5. В случае изменения даты передачи счетов, но не позднее казанной в п. 2.1.4. настоящего договора АГЕНТ уведомляет об этом ПРИНЦИПАЛА.

«АГЕНТ» «ПРИНЦИПАЛ»

**АО «Псковские коммунальные системы» Порховское МП ТС и К**

Генеральный директор Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Б. Верховский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В. Иванов

м.п. м.п.

Приложение № 4

**к договору на комплексное обслуживание организации,**

**осуществляющей продажу коммунальных ресурсов**

№\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

**Форма Указаний ПРИНЦИПАЛА**

**Указания ПРИНЦИПАЛА о платежах**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«АГЕНТ»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«ПРИНЦИПАЛ»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном или раздельном упоминании именуемые в дальнейшем соответственно «Стороны» или «Сторона», заключили настоящее Приложение к Договору о нижеследующем:

ПРИНЦИПАЛ поручает АГЕНТУ производить распределение и перечисление денежных сумм, поступивших от Плательщиков за жилищно-коммунальные услуги на специальный банковский Счет и расчетный счёт по сбору платежей АГЕНТА в соответствии с настоящими указаниями и в исполнении договоров, приложенных к указаниям, стороной которых является ПРИНЦИПАЛ:

|  |
| --- |
| 1. **«**Управляющая организация**»** Вид услуги: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наименование получателя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Реквизиты получателя:ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Платежные реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(название банка) БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ расчётный Счет – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ специальный Счет – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Договор снабжения коммунальным ресурсом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Назначение платежа: «Оплата по договору № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ г., платежи, принятые от населения. Сумма \_\_\_\_\_\_\_, в т.ч. НДС (Ставка НДС) (Без НДС) \_\_\_\_\_\_\_\_\_». |

2. **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

Вид услуги: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование получателя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Платежные реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(название банка)

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

расчётный Счет – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Договор снабжения коммунальным ресурсом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Назначение платежа: «Оплата по поручению \_\_\_\_\_\_\_ *(указывается наименование ПРИНЦИПАЛА)* по договору № \_\_ от \_\_ г. *(указывается договор между УО и РСО)*, платежи принятые от населения по договору № \_\_\_ от \_\_\_\_ г. *(указывается договор между УО и АГЕНТОМ)*. Сумма \_\_\_, в т.ч. НДС (ставка НДС) (Без НДС) \_\_\_\_\_\_».

3. **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

Вид услуги: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование получателя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Платежные реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(название банка)

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

расчётный Счет – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Договор снабжения коммунальным ресурсом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Назначение платежа: «Оплата по поручению \_\_\_\_\_\_\_ *(указывается наименование ПРИНЦИПАЛА)* по договору № \_\_ от \_\_ г. *(указывается договор между УО и РСО)*, платежи принятые от населения по договору № \_\_\_ от \_\_\_\_ г. *(указывается договор между УО и АГЕНТОМ)*. Сумма \_\_\_, в т.ч. НДС (ставка НДС) (Без НДС) \_\_\_\_\_\_».

Приложения:

1. Копия договора №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Копия договора №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Копия договора №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи сторон:

 «АГЕНТ» «ПРИНЦИПАЛ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

м.п. м.п.

**Форма согласована**

 «АГЕНТ» «ПРИНЦИПАЛ»

**АО «Псковские коммунальные системы» Порховское МП ТС и К**

Генеральный директор Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Б. Верховский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В. Иванов

м.п. м.п.

Приложение № 5

**к договору на комплексное обслуживание организации,**

**осуществляющей продажу коммунальных ресурсов**

№\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

**Регламент обмена информацией**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование документа | Периодичность | Отправитель-получатель | Примечание |
| 1. | Платежный документ – Счет (Приложение №2) | По готовности, но не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным | Агент-Принципал |  |
| 2. | Актуализация базы данных собственников | По распорядительным письмам Принципала, по запросу Агента | Принципал-Агент |  |
| 3. | Ведомость начислений и оплаты (по домам) за текущий месяц(Приложение №8) | не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным | Агент-Принципал |  |
| 4.  | Ведомость начислений и оплаты (получатель денег) за текущий месяц(Приложение №9) | не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным | Агент-Принципал |  |
| 5. | Оборотная ведомость начислений и оплаты в разрезе лицевых счетов(Приложение №12) | не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным | Агент-Принципал |  |
| 6. | Оборотно-сальдовая ведомость в отчетном месяце (Приложение №7) | не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным | Агент-Принципал |  |
| 7. | Справка о перечислении денежных средств(Приложение №11) | ежедневно | Агент-Принципал | на сайте АО «ПКС» info@pkspskov.ru. |
| 8. | Справка о перечислении денежных средств за текущий месяц(Приложение №10) | не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным | Агент-Принципал |  |
| 9. | Ведомость начислений в натуральных единицах (Отчет11)(Приложение №15) | не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным | Агент-Принципал |  |
| 10. | Ведомость показаний счетчиков (для инспектора) Отчет 62(Приложение №16) | не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным | Агент-Принципал |  |

«АГЕНТ» «ПРИНЦИПАЛ»

**АО «Псковские коммунальные системы» Порховское МП ТС и К**

Генеральный директор Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Б. Верховский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В. Иванов

м.п. м.п.

Приложение № 6

**к договору на комплексное обслуживание организации,**

**осуществляющей продажу коммунальных ресурсов**

№\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

**Перечень отчетов, ежемесячно направляемых АГЕНТОМ ПРИНЦИПАЛУ**

1. Оборотно-сальдовая ведомость по услугам (Приложение № 7 к настоящему Договору).
2. Ведомость начислений и оплаты (по домам по всем районам; по всем участкам) (Приложение № 8 к настоящему Договору).
3. Ведомость начислений (по получателям денег по всем районам (отчет 17а) (Приложение № 9 к настоящему Договору).
4. Справка о перечислении денежных средств - текущий месяц (Приложение № 10 к настоящему Договору).
5. Справка о перечислении денежных средств - за день (по дате распределения) (Приложение № 11 к настоящему Договору).
6. Оборотно-сальдовая ведомости начислений и оплаты (в разрезе лицевых счетов) (Приложение № 12 к настоящему Договору).
7. Ведомость начислений в натуральных единицах (отчет 11) (Приложение № 15 к настоящему Договору).
8. Ведомость показаний счетчиков (для инспектора, отчет 62) (Приложение № 16 к настоящему Договору)

«АГЕНТ» «ПРИНЦИПАЛ»

**АО «Псковские коммунальные системы» Порховское МП ТС и К**

Генеральный директор Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Б. Верховский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В. Иванов

м.п. м.п.

Приложение № 7

**к договору на комплексное обслуживание организации,**

**осуществляющей продажу коммунальных ресурсов**

№\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Оборотно - сальдовая ведомость** |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Сальдо на начало месяца | Начислено | Поступило | Перерасчеты | Сальдо на конец месяца |

«АГЕНТ» «ПРИНЦИПАЛ»

**АО «Псковские коммунальные системы» Порховское МП ТС и К**

Генеральный директор Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Б. Верховский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В. Иванов

м.п. м.п.

Приложение № 8

**к договору на комплексное обслуживание организации,**

**осуществляющей продажу коммунальных ресурсов**

№\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

**Ведомость начислений и оплаты**

**(по домам по всем районам; по всем участкам)**

Напечатал\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО)

дата отчета «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Район** | **Участок** | **Адрес** | **Итог** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

«АГЕНТ» «ПРИНЦИПАЛ»

**АО «Псковские коммунальные системы» Порховское МП ТС и К**

Генеральный директор Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Б. Верховский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В. Иванов

м.п. м.п.

Приложение № 9

**к договору на комплексное обслуживание организации,**

**осуществляющей продажу коммунальных ресурсов**

№\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

**Ведомость начислений**

**(по получателям денег по всем районам (отчет 17а)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Получатель | Услуга | Входящий дебет | Входящий кредит | Постоянные начисления | Разовые начисления | Оплата | Исходящий дебет | Исходящий кредит | Текущее начисление |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

«АГЕНТ» «ПРИНЦИПАЛ»

**АО «Псковские коммунальные системы» Порховское МП ТС и К**

Генеральный директор Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Б. Верховский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В. Иванов

м.п. м.п.

Приложение № 10

**к договору на комплексное обслуживание организации,**

**осуществляющей продажу коммунальных ресурсов**

№\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

**Справка о перечислении денежных средств**

(за месяц)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сведения о поступлении платежей по всем получателям (отчет 48г)** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **с\_\_\_\_\_\_\_****по\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |  |  |
| **Дата отчета напечатал**  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Получатель** | **Распред.сумма** | **Проц.ПКС** | **Сум.удерж.** | **Отправл.сумма** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Итого по всем получателям денег** |  |  |  |  |

«АГЕНТ» «ПРИНЦИПАЛ»

**АО «Псковские коммунальные системы» Порховское МП ТС и К**

Генеральный директор Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Б. Верховский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В. Иванов

м.п. м.п.

 Приложение № 11

**к договору на комплексное обслуживание организации,**

**осуществляющей продажу коммунальных ресурсов**

№\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

**Справка о перечислении денежных средств**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Датаотправки | Всего к отправке |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
| Итого | 0.00 ₽ | 0.00 ₽ | 0.00 ₽ | 0.00 ₽ | 0.00 ₽ |

«АГЕНТ» «ПРИНЦИПАЛ»

**АО «Псковские коммунальные системы» Порховское МП ТС и К**

Генеральный директор Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Б. Верховский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В. Иванов

м.п. м.п.

Приложение № 12

**к агентскому договору на комплексное обслуживание организации осуществляющей продажу коммунальных ресурсов**

**Оборотная ведомость начислений и оплаты**

**(в разрезе лицевых счетов)**

|  |
| --- |
| Район\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| напечатал \_\_\_\_\_\_\_\_дата отчета\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| последний закрытый день ­«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Получатель | Район | Участок | Адрес | Номер квартиры/название помещения | Лицевой счет | ФИО ответственного лица | Входящее сальдо | постоянные начисления | разовые начисления | оплата | исходящее сальдо | просроченная задолженность | последняя дата оплаты |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

«АГЕНТ» «ПРИНЦИПАЛ»

**АО «Псковские коммунальные системы» Порховское МП ТС и К**

Генеральный директор Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Б. Верховский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В. Иванов

Приложение № 13

**к договору на комплексное обслуживание организации,**

**осуществляющей продажу коммунальных ресурсов**

№\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

**Требования к формату «Информация о принятых от Плательщиков через кассы ПРИНЦИПАЛА денежных средствах»**

Файл «Информация о принятых от Плательщиков через кассы ПРИНЦИПАЛА денежных средствах» представляется в формате: «\_\_\_.xls».

В заголовке указывается наименование отчета. Лист файла содержит таблицу со следующими столбцами для заполнения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата платежа | Лицевой Счет | Сумма платежа |
| ДД.ММ.ГГГГ | 00000000 | 0,00 |

**Подписи сторон:**

«АГЕНТ» «ПРИНЦИПАЛ»

**АО «Псковские коммунальные системы» Порховское МП ТС и К**

Генеральный директор Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Б. Верховский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В. Иванов

м.п. м.п.

Приложение № 14

**к договору на комплексное обслуживание организации,**

**осуществляющей продажу коммунальных ресурсов**

№\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

**Акт оказания услуг**

 № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

к Договору №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Акционерное общество «Псковские коммунальные системы», именуемое в дальнейшем «Агент», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий Акт в подтверждение того, что в соответствии с условиями Договора №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года Агент выполнил свои обязательства в полном объеме.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Период (месяц) | Наименование услуги | Сумма денежных средств, от которых рассчитывается стоимость услуги Агента (руб.) | Стоимостьуслуг Агента |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |

* *Наименование услуг указывается в соответствии с фактически оказываемыми услугами по договору.*

Стоимость услуг Агента оказанных в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год составляет сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прописью), без НДС.

Настоящим Принципал подтверждает факт того, что Агент надлежащим образом исполнил обязанность (в порядке и сроки установленные настоящим Договором) по предоставлению отчетов и иных документов, подтверждающих факт исполнения обязательств по настоящему Договору.

Управляющая организация услуги приняла, претензий не имеет.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

**Подписи сторон:**

«АГЕНТ» «ПРИНЦИПАЛ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 м.п. м.п.

**Форма согласована**

«АГЕНТ» «ПРИНЦИПАЛ»

**АО «Псковские коммунальные системы» Порховское МП ТС и К**

Генеральный директор Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Б. Верховский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В. Иванов

м.п. м.п.

Приложение №15

**к договору на комплексное обслуживание организации,**

**осуществляющей продажу коммунальных ресурсов**

№\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Ведомость начислений в натуральных единицах (отчет 11)

По районам:

По услугам:

Напечатал:

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | полное начисление | Разовое начисление | Текущие начисления |
| Тип начисления | Услуга | Режим потребления | Количество лицевых счетов | Натуральные единицы | Начислено | В натуральных единицах | Начислено | В натуральных единицах | Начислено | В натуральных единицах |
| без счетчика |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |   | итого по услуге |   |  |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по счетчику |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |   | итого по услуге |   |  |   |   |   |   |   |   |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**АО «Псковские коммунальные системы» Порховское МП ТС и К**

Генеральный директор Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Б. Верховский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В. Иванов

Приложение № 16

**к договору на комплексное обслуживание организации,**

**осуществляющей продажу коммунальных ресурсов**

№\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Ведомость показаний счетчиков (отчет 62)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Адрес | квартира, лицевой |  |  |  |  |
|   |   |  фио | Название счетчика | Последние показания | Текущие показания за \_\_\_ |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |   |   |

**АО «Псковские коммунальные системы» Порховское МП ТС и К**

Генеральный директор Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Б. Верховский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В. Иванов