|  |
| --- |
| **Автономная некоммерческая организация**  **«Стратегическое взаимодействие**  **по экономическому и социальному развитию Республики Коми»**  ОГРН 1201100002718. ИНН 1105025420 КПП 110501001  Юридический/почтовый адрес: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Ленина, стр. 74 этаж 2 |
| (наименование заказчика) |

|  |
| --- |
| **«УТВЕРЖДАЮ»**  Директор  АНО «Стратегическое взаимодействие»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.А. Долгачев  **«\_\_» декабря 2024 г.** |

**Документация**

**о проведении отбора оферт в электронной форме**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ П/П** | **нАИМЕНОВАНИЕ П/П** | | **сОДЕРЖАНИЕ** | | | |
| 1 | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика | | Заказчик: Автономная некоммерческая организация «Стратегическое взаимодействие по экономическому и социальному развитию Республики Коми» (АНО «Стратегическое взаимодействие»)  Юридический/почтовый адрес: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Ленина, стр. 74 этаж 2  Адрес электронной почты: [zakupki@ckskomi.ru](mailto:zakupki@ckskomi.ru)  Номер контактного телефона/факса Заказчика:  8 (8212) 400-083  Контактное лицо – Воронин И.В. | | | |
| 2 | Правовой статус процедуры закупки | | Процедура закупки проводится на основе положений Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с Положением о закупочной деятельности Заказчика, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.  Во всем, что не урегулировано документацией (извещением) о закупке, стороны руководствуются Положением о закупочной деятельности Заказчика (далее – Положение), иными федеральными законами и нормативными правовыми актами. | | | |
| 3 | Предмет закупки (договора) | | **Выполнение работ по поставке и монтажу новогодней иллюминации в городе Сыктывкар** | | | |
| 4 | Способ проведения закупки | | Отбор оферт (в электронной форме; далее – отбор оферт, закупка, торги) | | | |
| 5 | Ограничение участия в определении поставщика (исполнителя, подрядчика) | | Не установлено. | | | |
| 6 | Источник финансирования | | Источник финансирования данного договора – субсидия из средств республиканского бюджета Республики Коми. | | | |
| 7 | Размещение информации о закупке | | Информация о настоящей закупке подлежит размещению в соответствии с требованиями Положения на сайте электронной торговой площадки. | | | |
| 8 | Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», место подачи заявок | | Закупка проводится на электронной торговой площадке  «РЕГИОН» по адресу: https://etp-region.ru/ | | | |
| 9 | Порядок предоставления информации о закупке | | На электронной торговой площадке размещается информация о закупке, в том числе документация, извещение о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке, изменения, вносимые в извещение, разъяснения извещения, протокол(ы), составляемые в ходе закупки, а также иная информация, размещение которой предусмотрено действующим Положением.  На сайте электронной торговой площадки (далее также – ЭТП), документация и извещение о закупке находятся в открытом доступе, начиная с даты размещения и предоставляется без взимания платы. | | | |
| 10 | Описание объекта закупки, количество товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг | | Функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки информация о количестве товара (объеме работ, услуг) и иные требования, позволяющие определить соответствие закупаемого товара (работы, услуги) потребностям Заказчика, приведены в Проекте договора (Приложение № 1 к Документации). | | | |
| 11 | Сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора | | Цена включает в себя все затраты на предлагаемые поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), в том числе расходы Поставщика (исполнителя, подрядчика) прямо не предусмотренные, но которые могут возникнуть в ходе исполнения договора. | | | |
| Сведения о начальной (максимальной) цене договора | | **20 000 000 (двадцать миллионов) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС** | | | | |
| 12 | Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги | | В соответствии с Приложением № 2 к Документации (Обоснование НМЦД) | | | |
| 13 | Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками | | Российский рубль | | | |
| 14 | Антидемпинговые меры | | Не установлено | | | |
| 15 | Место, условия и сроки (периоды) поставки товаров или завершения работы либо график оказания услуг | | Место и срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг): приведены в Проекте договора (Приложение № 1 к Документации).  Условия поставки товара (выполнения работ, оказания услуг): в соответствии с Проектом договора (Приложение №1 к Документации). | | | |
| 16 | Форма, сроки и порядок оплаты товара, выполнения работ, оказания услуг | | Оплата производится в соответствии с проектом договора (Приложение № 1 к Документации) | | | |
| 17 | Функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки | | Приведены в Приложении № 1 к Документации «Проект договора». | | | |
| 18 | Требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание товара в течение гарантийного срока, к расходам на эксплуатацию товара, к обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара, требования к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика | | Приведены в Приложении № 1 к Документации «Проект договора». | | | |
| 19 | Требования к Участнику процедуры закупки | | Участвовать в закупке могут любые лица, заинтересованные в предмете закупки.  Заказчик вправе проверять соответствие участников закупки к предъявляемым требованиям, указанной в Документации и извещении о закупке, в случае выявления их несоответствия, Заказчик отстраняет участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) на любом этапе процедуры закупки или отказывает в заключении договора такому участнику закупки (победителю), в том числе единственному поставщику (подрядчику, исполнителю).  Декларация о соответствии обязательным требованиям участника закупки, установлена в форме заявки (Приложение № 3). | | | |
| **К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:** | | | | | | |
| 1 | участник закупки должен соответствовать требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки | | | | Не установлено | |
| 2 | участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица) | | | | Установлено | |
| 3 | на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях | | | | Установлено | |
| 4 | у участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; | | | | Установлено | |
| 6 | сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ | | | | Установлено | |
| 7 | участник не является иностранным агентом в соответствии с Законом № 255-ФЗ | | | | Установлено | |
| 8 | участник закупки не должен являться юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом а) пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 г. № 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», либо являться организацией, находящейся под контролем таких лиц. | | | | Установлено | |
| 20 | Участникам закупки в заявке необходимо указать (продекларировать) (в соответствующей части заявки, содержащей предложение о поставке товара).  - наименование страны происхождения поставляемых товаров.  Участники закупки несут ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в конкурентной закупке. Страна происхождения поставляемого товара указывается на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.  Отсутствие в заявке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров. | | | | Установлено | |
| 21 | Порядок предоставления разъяснений положений извещения о закупке | | Любой участник конкурентной закупки, зарегистрированный и аккредитованный на электронной площадке, вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки на электронно-торговую площадку https://etp-region.ru/. Запрос разъяснений направляется посредством программных и технических средств ЭТП, с использованием которой проводится закупка, при условии аккредитации поставщика на ЭТП. Датой начала срока предоставления разъяснений является дата публикации Документации и извещения в электронной форме. Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о конкурентной закупке и размещает на электронной площадке, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос.  В рамках разъяснений положений Документации и извещения о закупке Заказчик не может изменять *предмет закупки и существенные условия проекта договора*. | | | |
| 22 | Порядок внесения изменений в извещение о проведении процедуры | | Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо претендента внести изменения в Документацию и извещение о проведении отбора оферт в электронной форме до наступления даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе оферт при этом изменение предмета закупки не допускается. Официальному размещению подлежит обновленная редакция Документации и извещения о закупке не позднее одного дня со дня утверждения таких изменений.  Участники обязаны самостоятельно отслеживать официально размещенные разъяснения и изменения Документации и извещения о закупке, а также информацию о принятых в ходе проведения закупки решениях Заказчика. При этом участники обязаны учитывать разъяснения/изменения Заказчика при подготовке своих заявок. Все риски и последствия за подачу заявки без учета официально размещенных надлежащим образом разъяснений несет участник. | | | |
| 23 | Отказ от проведения закупки | | Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, не неся никакой ответственности перед участниками или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки.  Решение об отмене конкурентной закупки размещается на ЭТП в день принятия этого решения. Закупка считается отмененной с момента размещения решения о ее отмене.  По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. | | | |
| 24 | Документы, входящие в состав заявки на участие в отборе оферт в электронной форме, включая перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям | | Заявка на участие в отборе оферт в электронной форме должна состоять из ценового предложения и одной части и подается по рекомендуемой форме, установленной в извещении о проведении отбора оферт (Приложение № 3 к извещению).  Заявка на участие в закупке может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) (для закупок в электронной форме – изображений образца) товара, закупка которого осуществляется, а также иные документы и информацию.  Заявка на участие в закупке также может содержать любые иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), предоставление которых не является обязательным в соответствии с требованиями извещения о закупке, при условии, что содержание таких документов и сведений не нарушает требований действующего законодательства Российской Федерации. | | | |
| **Заявка должна содержать следующие сведения:** | | | | | | |
| 1 | заполненную форму заявки в соответствии с требованиями извещения о проведении отбора оферт (**сведения об участнике закупки**, подавшем такую заявку, ИНН/КПП/ОГРН, фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, ИНН/ОГРНИП (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона | | | Установлено | | |
| 2 | **предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, качестве работ (услуг)** и иные предложения об условиях исполнения договора (в случае, если предоставление таких предложений предусмотрено Документацией и извещением о закупке) | | | Установлено | | |
| 3 | **предложение о цене договора**, при этом предлагаемая цена договора, цена единицы товара, услуги, работы, которая не должна превышать начальную (максимальную) цену договора или быть равной нулю. Ценовое предложение указывается участником закупки в соответствующей графе на ЭТП при подаче заявки на участие в закупке, а также отдельно по форме (Приложение № 3 к Документации о закупке) | | | Установлено | | |
| 4 | **согласие участника закупки на обработку персональных данных** (для физического лица) | | | Установлено | | |
| 5 | **наименование страны происхождения поставляемого товара** (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара. Участники закупки несут ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке. В случае предоставления недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке, такая заявка подлежит отклонению.  Отсутствие в заявке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров | | | Установлено | | |
| **Вместе с заявкой участник отбора оферт подает следующие перечень документов:** | | | | | | |
| 1 | выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения извещения о проведении отбора оферт, или нотариально заверенную копию такой выписки; | | | Установлено | | |
| 2 | документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника отбора оферт действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок (при наличии) и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности | | | Установлено | | |
| 3 | копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц) | | | Установлено | | |
| 4 | решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо | | | Установлено | | |
| 5 | копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц) | | | Установлено | | |
| 6 | надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения извещения о проведении отбора оферт | | | Установлено | | |
| 7 | обязательство участника отбора оферт представить до момента заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и документы, подтверждающие эти сведения, если требование о предоставлении таких сведений было установлено в Документации и извещения о проведении отбора оферт | | | Установлено | | |
| 8 | документы (их копии), подтверждающие соответствие участника закупки требованиям установленным законодательством к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, если такие требования установлены в извещении о проведении закупки: | | | | | |
|  | - документ, декларирующий соответствие участника закупки единым требования (пункт 19 настоящей Документации), предъявляемым к участникам, в случае установления данных требований в извещении о закупке | | | Установлено | | |
|  | - членство в СРО, наличие лицензий и т.п., если применимо к предмету закупки | | | Не установлено | | |
| 9 | документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства Российской Федерации к таким товарам, работам, услугам, если законодательством Российской Федерации установлены требования к ним и представление указанных документов предусмотрено извещением о проведении отбора оферт. Исключение составляют документы, согласно гражданскому законодательству Российской Федерации, могут быть представлены только вместе с товаром | | | Установлено | | |
| 10 | документы, подтверждающие обеспечение заявки на участие в отборе оферт, в случае если Документацией и извещением о проведении закупки установлено требование обеспечения заявки, и оно не осуществляется путем блокирования денежных средств на специальном открытом счете | | | Установлено | | |
| 11 | выписка из реестра с указанием номера реестровой записи, установленная пунктом 20.2 настоящей Документации (при наличии). | | | Не установлено | | |
| 25 | Требования к оформлению заявки на участие в закупке | | Заявка на участие в отборе оферт в электронной форме, подготовленная участником закупки, должна быть составлена на русском языке (Приложение № 3 Документации) при соблюдении следующих условий:  Входящие в заявку на участие в отборе оферт в электронной форме документы, оригиналы которых выданы участнику закупки третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом, заверенный перевод на русском языке. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод. Допускается использование в информации и документах, представленных в составе заявки на участие в отборе оферт в электронной форме, отдельных слов и словосочетаний, обозначающих товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, места происхождения товара, на иностранном языке без перевода (при необходимости).  Все документы, входящие в состав заявки на участие в отборе оферт в электронной форме, должны иметь четко читаемый текст.  Информация, содержащаяся в заявке на участие в отборе оферт в электронной форме, не должны допускать двусмысленных толкований (разночтений), должны трактоваться однозначно.  Заявка составляется в форме электронного документа. Заявка должна соответствовать Форме заявки (Приложение № 3 к Документации) и формы информации и документов, представляемых в составе заявки на участие в отборе оферт в электронной форме, должны быть заполнены в полном объеме, если иное в них специально не оговорено или не установлено настоящей Документацией и извещением о закупке.  Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати. Файлы с документами заявки рекомендуется именовать таким образом, который бы позволял идентифицировать содержание данного файла заявки, с указанием наименования документа, представленного данным файлом (каждый документ рекомендуется размещать в отдельном файле). | | | |
| 26 | Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию выполняемой работы, оказываемой услуги, их количественных и качественных характеристик | | Требования к описанию продукции участниками устанавливаются в целях обеспечения возможности выявления однозначного соответствия или несоответствия предлагаемой продукции потребностям заказчика. | | | |
| Описание продукции должно быть подготовлено участником в соответствии с требованиями Документации и извещения о закупке и в зависимости от условий извещения о закупке для каждого требования или их совокупности может быть представлено в виде:  1) подробного предложения участника о выполнении требования, в том числе указания производителя и страны происхождения товара, предложения в отношении функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик продукции (в том числе с предоставлением образцов продукции в случаях, установленных извещением о закупке).  При описании продукции участник обязан подтвердить соответствие поставляемой продукции требованиям извещения о закупке в отношении тех показателей, по которым это установлено.  При описании продукции участником должны указываться точные, конкретные, однозначно трактуемые и не допускающие двусмысленного толкования показатели, в том числе общеизвестные (стандартные) показатели, термины и сокращения в соответствии с требованиями извещения о закупке.  Если в извещении о закупке были установлены требования в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименования места происхождения товара или наименования производителя, сопровождаемые словами «или эквивалент», а участником предлагается продукция, являющаяся эквивалентной, участник при описании продукции обязан подтвердить ее эквивалентность по показателям, установленным в извещении о закупке.  Участники закупки должны учитывать, что при описании (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), предоставление которых не является обязательным в соответствии с требованиями извещения и документации, при условии, что содержание таких документов и сведений не нарушает требований действующего законодательства Российской Федерации заказчиком использовались максимальные и (или) минимальные значения показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться.  Представляемые участником размещения заявки сведения не должны сопровождаться словами «эквивалент», «аналог». Значения показателей не должны допускать разночтения или двусмысленное толкование и содержать «не более», «не менее», «или» и т.п., то есть должны быть конкретными.  При подаче сведений участниками размещения заявки должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров) в соответствии с обозначениями, установленными в Проекте договора (Приложение №1 к извещению). Если в Проекте договора значение показателя установлено как верхний или нижний предел, сопровождаясь при этом соответственно фразами «не более» или «не менее», участником размещения заявки в предложении устанавливается конкретное значение.  В случае если значение показателя находится в заданном заказчиком диапазоне, но не сопровождается указанными выше фразами, участник размещения заявки должен предложить значение такого параметра с учётом значений, содержащихся в документах, которые будут сопровождать поставку товара (например, технический паспорт, инструкция и т.п.). | | | | | | Установлено |
| Предложение участника в отношении предмета закупки, должно содержать **согласие** участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении (согласие участника закупки дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки в случае, если это предусмотрено функционалом электронной площадки либо в произвольной форме). | | | | | | Установлено |
| 27 | Порядок подачи и оформления, отзыва и изменения заявок на участие в закупке | | Для участия в отборе оферт участник должен подать заявку на участие в отборе оферт посредством функционала электронной площадки и в соответствии с регламентом электронной площадки, на которой проводится закупка, оформленную в электронной форме, с приложением комплекта электронных документов, указанных в настоящей Документации и извещении о закупке, содержание и оформление которых соответствует требованиям извещения о проведении отбора оферт. Такие информация и документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени участника в электронной форме.  Участник закупки вправе подать заявку на участие в такой закупке в любое время с момента размещения Документации и извещения об осуществлении закупки до предусмотренных таким извещением о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник закупки вправе подать только одну заявку (находящуюся в статусе не отозванной) на участие в отношении одного предмета закупки (одного лота).  В случае, если Документацией и извещением об осуществлении закупки предусмотрено два и более лота, заявка на участие в закупке подается в отношении каждого лота отдельно.  Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в закупке до истечения срока подачи заявок на участие в закупке. Ограничений в отношении количества попыток внесения изменений в поданную заявку нет. | | | |
| 28 | Дата и время начала срока подачи заявок на участие в процедуре закупки | | С момента размещения информации о закупке на ЭТП, но не более чем 5 (пять) рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в отборе оферт в электронной форме. | | | |
| 29 | Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в процедуре закупки | | **24.12.2024 г.** **09:00 (по московскому времени)** | | | |
| 30 | Дата и место рассмотрения заявок на участие в закупке и подведения итогов закупки | | **24.12.2024 г.**  Место рассмотрения заявок: АНО «Стратегическое взаимодействие», Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Ленина, стр. 74 этаж 2  Рассмотрение и оценка заявок проводятся в день и время, указанные в Документации и извещении о проведении закупки, если иное в них специально не оговорено или не установлено настоящей Документацией о закупке. | | | |
| 31 | Продление срока проведения процедуры | | Не предусмотрено | | | |
| 32 | Критерии оценки заявок на участие в отборе оферт | | Единственным критерием оценки заявок является «Цена договора».  Оцениваются только заявки, допущенные закупочной комиссией заказчика по результатам их рассмотрения. | | | |
| 33 | Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | | *Комиссия по закупкам* в срок, установленный в Документации и извещении о закупке, рассматривает заявки, в том числе единственной поданной заявки на участие в отборе оферт в электронной форме на соответствие их требованиям, установленным в Документации и извещении о проведении отбора оферт, и оценивает заявки на участие в отборе оферт в день и в месте, которые указаны в Документации и извещении о закупке со дня открытия доступа к заявкам по окончанию срока подачи, указанных в Документации и извещении о проведении закупки или при наступлении любого продленного окончательного срока. *Комиссия по закупкам* отклоняет заявки по основаниям, установленным пунктом 34 настоящей Документации о закупке.  В случае если в ходе рассмотрения заявки на участие в отборе оферт в электронной форме, Заказчиком выявлено несоответствие сведений о предложениях участника о цене договора, указанных в информации о заявке на ЭТП, аналогичным сведениям, указанным в составе документов заявки, Заказчик рассматривает такую заявку, опираясь на сведения, указанные в документах заявки.  В случае если в ходе рассмотрения заявки на участие в закупке в электронной форме, Заказчиком выявлено отсутствие в такой заявке документов, представление которых одновременно требовалось оператором ЭТП для прохождения (получения) аккредитации на ЭТП таким участником (например, учредительные документы, доверенность на осуществление действий от имени юридического лица, решение об одобрении крупной сделки и (или) иные документы, требуемые оператором ЭТП для прохождения аккредитации), Заказчик выгружает самостоятельно посредством функционала ЭТП такие документы из аккредитационных сведений такого участника и рассматривает их одновременно с заявкой на участие в закупке, поскольку представление таких документов в составе заявки является обязательным в соответствии с требованиями, предъявляемыми извещением о закупке, и при условии, что технические возможности ЭТП позволяют Заказчику осуществить указанные в настоящем пункте действия.  Результаты рассмотрения заявок (единственной заявки) оформляются **протоколом рассмотрения и оценки заявок (итоговый протокол)**, в котором содержатся сведения и информация согласно Положению, а также любая иная, которую заказчик счел нужным включить в протокол.  Протокол размещается заказчиком на официальном сайте электронной площадке в соответствии с регламентом электронной площадки. | | | |
| 34 | Отказ в допуске к участию | | *Комиссия по закупкам* отказывает участнику закупки в допуске к участию в процедуре закупки в следующих случаях:  1) если они не соответствуют требованиям, установленным в Документации и извещении о проведении отбора оферт в электронной форме.  2) если участником отбора оферт в электронной форме не предоставлены документы и информация, предусмотренные пунктом 24 Документации о закупке, либо предоставлены недостоверные сведения и/или предоставлены документы и информация не соответствующие указанным требованиям;  3) в представленных документах или в заявке указаны недостоверные сведения об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах;  4) участник закупки не предоставил обеспечение заявки на участие в закупке, если такое обеспечение предусмотрено Документацией и извещением о закупке  Если выявлен хотя бы один из фактов, указанных в настоящем пункте, *комиссия* *по закупкам* обязана отстранить участника от процедуры закупки на любом этапе ее проведения до момента заключения договора. | | | |
| 35 | Определение победителя закупки | | Победителем в проведении отбора оферт в электронной форме признается участник размещения заказа, соответствующий требованиям, установленным в Документации и извещении о проведении отбора оферт в электронной форме, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в таком извещении и Документации, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг.  При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками размещения заказа победителем в проведении отбора оферт в электронной форме признается участник размещения заказа, заявка которого поступила ранее заявок других участников размещения заказа. | | | |
| 36 | Количество победителей закупки (в рамках одного лота) | | Один победитель | | | |
| 37 | Размер обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, порядок и срок его предоставления и иные требования к такому обеспечению | | Не установлено | | | |
| 38 | Размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления и иные требования к такому обеспечению | | Не установлено | | | |
| 39 | Требования к гарантии качества товара, работы, услуги | | При наличии - в соответствии с Проектом договора (Приложение № 1 к Документации) | | | |
| 40 | Размер обеспечения гарантийных обязательств | | Не требуется | | | |
| 41 | Требования к обеспечению гарантийных обязательств | | Не требуется | | | |
| 42 | Срок подписания победителем закупки договора со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок (подведения итогов закупки) | | Договор заключается не позднее чем через десять дней со дня размещения на ЭТП итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки, или с даты признания победителя такой процедуры уклонившимся от заключения договора в случае, определённым пунктом 44 Документации о закупке.  Если в соответствии с законодательством РФ заключение договора требует получение одобрения от органа управления Заказчика, то договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения. Аналогичный срок действует с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) Заказчика, комиссии по закупкам, оператора электронной площадки. | | | |
| 43 | Порядок заключения договора | | Договор заключается только после предоставления участником закупки в электронной форме обеспечения исполнения договора, если такое требование было установлено в извещении о закупке и с учетом требований, установленных пунктом 14 Документации о закупке (при наличии таковых условий).  По результатам процедуры закупки договор заключается с победителем закупки (либо с единственным участником торгов), а в случаях, предусмотренных Положением, с иным участником этой закупки, заявка которого на участие в закупке признана соответствующей требованиям, установленным Документацией и извещением о конкурентной закупке.  Договор заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки путём направления Заказчиком проекта договора победителю электронного отбора оферт.  Проект договора приведен в приложении № 1 к Документации о проведении отбора оферт в электронной форме.  В течение 3 (трех) дней со дня размещения на электронной площадке итогового протокола закупки Заказчик размещает на электронной площадке без своей подписи проект договора, включающий указанные выше сведения  Победитель закупки (или иное лицо, с которым заключается договор) в течение 3 (трех) дней со дня размещения Заказчиком проекта договора подписывает его усиленной электронной подписью, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора (если такое требование установлено в извещении и (или) документации о закупке).  С даты размещения на электронной площадке победителем закупки в электронной форме подписанного им договора, и предоставления таким участником соответствующего требованиям извещения о закупке обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в Документации и извещении о закупке, а также а также документы во исполнение требований, предусмотренных пунктом 14 Документации о закупке (при наличии таковых условий), Заказчик, размещает на электронной площадке договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика. С момента размещения на ЭТП подписанного Заказчиком договора он считается заключенным.  Общий срок при обмене электронными документами, в связи с заключением договора и (или) урегулированием возникших разногласий, не должен нарушать общий срок для заключения договора, предусмотренный пунктом 42 Документации о закупке. | | | |
| 44 | Условия признания победителя отбора оферт в электронной форме или иного участника отбора оферт в электронной форме уклонившимся от заключения договора и порядок действий | | В случае, если победитель закупки (либо единственный участник торгов) не предоставил подписанный договор (отказался от заключения договора в редакции Заказчика), а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено такое требование и с учетом требований, установленных пунктом 14 Документации о закупке (при наличии таковых условий), либо поступления Заказчику в письменной форме решения об отказе от подписания договора и (или) отказ от заключения договора хотя бы одного участника закупки, входящего в состав коллективного участника, после признания коллективного участника закупки победителем закупки, победитель закупки считается уклонившимся от заключения договора.  Если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя такой закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки.  В случае согласия этого участника заключить договор этот участник признается победителем такой закупки и проект договора, прилагаемый к Документации о закупке, составляется заказчиком путем включения в проект договора условий его исполнения, предложенных этим участником и подлежит направлению Заказчиком, и такой участник вправе подписать договор и передать его заказчику в порядке и в сроки, которые предусмотрены пунктом 42 настоящей Документации, или отказаться от заключения договора.  Одновременно с подписанным экземпляром договора победитель такой закупки обязан предоставить обеспечение исполнения договора, если такое требование было установлено в Документации о закупке и с учетом требований, установленных пунктом 14 Документации о закупке (при наличии таковых условий).  В случае уклонения участника закупки, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора — закупка признаётся несостоявшейся.  Если закупка признана несостоявшейся в связи с уклонением второго (третьего) участника такой закупки от заключения договора, Заказчик вправе осуществить закупку как у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). | | | |
| 45 | Условия признания отбора оферт несостоявшимся | | В случае, если не подано ни одной заявки на участие в отборе оферт, или подана только одна заявка, которая признана соответствующей требованиям отбора оферт, или если комиссией по закупки отклонены все поданные заявки на участие в отборе оферт, или по результатам закупки только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в Документации и извещении, при уклонении участников, с которыми должен быть заключен договор по результатам закупки отбор оферт признается несостоявшимся.  В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в отборе оферт *комиссией* *по закупкам* принято решение о допуске к участию в отборе офертединственного участника закупки, либо по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана только одна заявка, и она признана соответствующей требованиям Документации и извещения о закупке, заказчик заключает договор с таким участником.  Если отбор офертпризнан несостоявшимся по причине отсутствия поданных заявок либо по причине отказа в допуске к участию всех участников закупки, подавших заявки на участие в отборе оферт, или при уклонении участников, с которыми должен быть заключен договор по результатам закупки, заказчик вправе провести закупку повторно в форме отбора офертна тех же или иных условиях или провести закупку иным способом закупки, в том числе с единственным поставщиком по цене, не превышающей НМЦД закупки, либо отказывается от проведения закупки, если необходимость в осуществлении закупки отпала. | | | |
| 46 | Возможность изменения объема товаров, работ, услуг и сроков их поставки, выполнения, оказания в ходе исполнения договора: | | При наличии - в соответствии с условиями договора (Приложение № 1 к извещению) | | | |
| 47 | Возможность одностороннего отказа от исполнения договора, расторжения договора | | Расторжение договора допускается по соглашению сторон, решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. | | | |

Приложение № 1 к Документации

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

Прилагается отдельным файлом

Приложение № 2 к Документации

**«ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА/РАБОТЫ/УСЛУГИ, ЯВЛЯЮЩЕЙСЯ ПРЕДМЕТОМ ЗАКУПКИ»**

Прилагается отдельным файлом

Приложение № 3 к Документации

Образцы форм и документов

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ ОФЕРТ**

на право заключения договора

на поставку (оказание/выполнение) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ЗАКУПКИ (АНКЕТА)**

Для юридического лица:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Фирменное наименование (наименование) юридического лица (полное и сокращенное в соответствии с учредительными документами) |  |
| 2. | Организационно-правовая форма |  |
| 3. | Адрес места нахождения |  |
| 4. | Почтовый адрес |  |
| 5. | Контактный телефон |  |
| 6. | Адрес электронной почты |  |
| 7. | Сведения о НДС |  |

Для физического лица:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Фамилия, имя, отчество |  |
| 2. | Паспортные данные |  |
| 3. | Адрес места жительства |  |
| 4. | Почтовый адрес |  |
| 5. | Контактный телефон |  |
| 6. | Адрес электронной почты |  |
| 8. | Сведения о НДС |  |

Изучив извещение о проведении отбора оферт на право заключения договора, проект договора, а также применимые к данному отбору оферт законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**сообщаем о согласии** участвовать в отборе оферт на **поставку\_(оказание/выполнение) \_\_\_\_\_\_\_\_\_,** исполнить условия договора, указанные в Документации и извещении о проведении отбора оферт, и направляем настоящую заявку.

Обязуемся, в случае признания нас победителем, подписать договор не позднее чем через 10 дней со дня подписания и размещения итогового протокола и осуществить поставку Товара (оказать услуги/выполнить работы) по месту и в указанные в договоре сроки.

Участник отбора оферт в электронной форме сообщает следующую информацию о **товаре/работах/услугах:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара/работы/услуги** | **Характеристика товара/работы/услуги** | **Наименование страны происхождения Товара, производитель** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена**  **за ед. в руб.** | **Стоимость, руб.** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |

*Примечание. В случае, если предметом закупки является поставка товара либо при выполнении работы или оказания услуги, поставляется товар, участник закупки должен в данной форме указать (продекларировать) наименование страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в такой закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.*

**\* Предложение участника должно соответствовать требованиям, установленным Заказчиком, согласно Приложению № 1 к Документации о проведении отбора оферт в электронной форме.**

Мы согласны осуществить поставку Товара (оказать услуги/выполнить работы) в полном соответствии с требованиями извещения о проведении отбора оферт и согласно **нашему предложению о цене договора:**

**Цена договора составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (сумма прописью), в том числе НДС \_\_\_% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей указывается размер НДС (либо ссылка на статью Налогового кодекса, в соответствии с которой НДС не уплачивается).

\* Ценовое предложение также отдельно должно быть прикреплено в разделе "Ценовое предложение" с использованием функционала и в соответствующей графе на ЭТП при подаче заявки на участие в закупке.

Заявленная нами цена договора является твердой, изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Положением Заказчика. Мы гарантируем качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с условиями его назначения. В случае, если наше предложение будет лучшим после предложения победителя в проведении отбора оферт, а победитель в проведении отбора оферт будет признан уклонившимся от заключения договора с АНО «Стратегическое взаимодействие» мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями Документации и извещения о проведении отбора оферт и условиями нашего предложения.

**Согласен** на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу моих персональных данных оператору электронной площадки информационной системы государственного заказа, органам исполнительной власти, органам местного самоуправления, уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов (*для физических лиц*).

**Мы декларируем** о своем соответствии требования, указанным в Документации и извещении о проведение отбора оферт, а именно **(если требование не установлено, то напротив этого требования указываем «не установлено»)**:

1. участник закупки должен соответствовать требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;
2. участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);
3. на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;
4. у участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;
5. участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данное требование предъявляется, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование;
6. сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;
7. участник не является иностранным агентом в соответствии с Законом № 255-ФЗ;
8. участник закупки не должен являться юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом а) пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 г. № 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», либо являться организацией, находящейся под контролем таких лиц..

Настоящей заявкой мы подтверждаем, что нам известны требования **Положения о закупочной деятельности АНО «Стратегическое взаимодействие»**, регламентирующие требования, предъявляемые к содержанию заявки и порядку ее подачи.

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *Подпись руководителя, полномочного представителя участника, М.П. (для юр. лиц); подпись участника**(для физ. лиц)* | **/** **/**  *Расшифровка подписи (Ф.И.О.)* |

Приложение к заявке: Документы в соответствии с пунктом 24 настоящей Документации о закупке.