**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по обеспечению комплекса мер, направленных на обеспечение безопасности, сохранности имущества и материальных ценностей, обеспечение внутриобъектового и пропускного режима на объектах Муниципального унитарного предприятия «Стерлитамакское троллейбусное управление» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан**

1. **НАЗНАЧЕНИЕ И РЕЖИМ РАБОТЫ ПОСТОВ ОХРАНЫ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование объекта | Адрес объекта  охраны | Количество человек | Количество постов охраны | Часы оказания услуг, час/сутки | Общее коли-чество дней | Общее коли-чество часов |
| 1. | Охрана основной производстве-нной территории МУП «Стерлитамак-ское троллейбусное управление» ГО г.Стерлитамак Республики Башкортостан  (объект оборудован частичным видеонаблюде-нием) | г. Стерлитамак,  ул. Кочетова, д.26 | 1 пост охраны  (2 чел.)  1 пост охраны  (1 чел.) | 1 – вход в АБК, въездные ворота  2 - КП, выездные ворота | 48  24 | 334 | 16032  8016 |
| 2 | г. Стерлитамак,  ул. Западная, д.3 | 1 пост охраны  (2 чел.) | 1 – проходная, въездные ворота | 48 | 16032 |
| Итого: | | 2 объекта | 5 человек | 3 поста | 120 |  | 40080 |

**2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ**

Организация предоставления услуг по круглосуточной охране с осуществлением контрольно-пропускного режима с использованием в работе комплекса инженерно-технических систем охраны и наружного видеонаблюдения на объектах МУП «Стерлитамакское троллейбусное управление», внутреннего видеонаблюдения в зданиях МУП «Стерлитамакское троллейбусное управление» строится в соответствии с:

-Конституцией Российской Федерации;

-Законом РФ от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в РФ»;

-Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

-Постановлением Правительства РФ от 14 августа 1992 г. № 587 «Вопросы частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности и иными правовыми актами Правительства РФ, регламентирующие соответствующее направление деятельности;

-Приказов Федеральной службы войск национальной гвардии РФ в части, касающейся регулирования положений по охранной деятельности;

-Нормативно-правовые акты в части антитеррористической защищенности и безопасности на предприятиях;

-Уставом Заказчика;

-Правилам внутреннего распорядка Заказчика;

-Положением о пропускной системе Заказчика;

-Приказами и распоряжениями Заказчика, обязательными для Исполнителя по соблюдению мер охраны;

-Приказами и распоряжениями Заказчика, устанавливающими особый режим работы объектов или особый режим работы персонала в отдельные периоды;

-Договором на оказание охранных услуг;

-Инструкциями охранников по выполнению функциональных обязанностей на постах охраны объектов Заказчика.

**3. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

Сроки оказания охранных услуг с 1 февраля 2025 года по 31 декабря 2025 года.

**4. ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЯ ОБЪЕМА ОХРАННЫХ УСЛУГ**

За единицу измерения объема охранных услуг принимается 1 полный астрономический час (60 минут) фактического времени оказания услуг.

**5. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ, УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

5.1. Количество сотрудников в соответствии с п.1 настоящего Технического задания;

5.2. Обязательная срочная замена отсутствующего охранника на посту (внезапная болезнь, травма, нетрезвое состояние и по иным причинам) в течение минимального времени, но не более 30 минут;

5.3. Наличие резерва охранников на случаи отпусков, болезни, травм, замен и т.п.;

5.4. Соблюдение Инструкций, согласованных сторонами;

5.5. Соблюдение предписаний Заказчика по исполнению услуг в соответствии с требованиями Договора;

5.6. Охрана осуществляется путем выставления постов охраны.

5.7. Сотрудники Исполнителя должны быть в специальной экипировке и форменной одежде с отличительными знаками и личной идентификационной карточкой.

5.8. Специальные средства, одежда и экипировка обеспечиваются Исполнителем.

**6. ТРЕБОВАНИЯ К ОХРАННОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ**

6.1. Наличие действующей лицензии на осуществление частной охранной деятельности в соответствии с Законом Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» с указанием следующих видов охранных услуг, которые может оказывать лицензиат:

- охрана объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении, за исключением объектов и (или) имущества, предусмотренных п.7 ч.3 ст.3 ФЗ № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности»;

- обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, за исключением объектов, предусмотренных п.7 ч.3 ст.3 ФЗ № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности».

6.2. Наличие у персонала действующих удостоверений частного охранника и личных карточек охранников.

6.3. Для приемки объектов под охрану Исполнитель совместно с представителями Заказчика составляет Акты приема-передачи под охрану.

6.4. Непосредственная организация охраны на каждом объекте и посту охраны, дислокация и условия функционирования каждого поста согласовывается между исполнителем и Заказчиком.

6.5. Наличие антидронового устройства для борьбы с беспилотными аппаратами (БПЛА) для обеспечения антитеррористической защищенности и безопасности охраняемых объектов МУП «Стерлитамакское троллейбусное управление».

6.6. Наличие сотрудников, освоивших дополнительный учебный модуль к программе профессиональной подготовке частных охранников по теме: «Обеспечение антитеррористической защищенности объектов. Пресечение функционирования беспилотных аппаратов.»

**7. ТРЕБОВАНИЯ К ПЕРСОНАЛУ ИСПОЛНИТЕЛЯ – ОХРАННИКАМ**

7.1. Обязательно знание правил эксплуатации системам тревожной сигнализации, охранно-пожарной сигнализации, систем видеоконтроля и иных инженерно-технических средств охраны и видеонаблюдения, установленных на объектах Заказчика.

7.2. Умение правильно оформлять необходимую служебную документацию.

7.3. Проявлять вежливость, тактичность и внимательность по отношению к персоналу и посетителям;

7.4. Иметь опрятный внешний вид, аккуратную прическу, форменную одежду.

7.5. При оказании охранных услуг Заказчику находится в трезвом состоянии.

7.6. Знать и соблюдать требования Правил внутреннего распорядка и Положения о пропускной системе Заказчика.

7.7. В полном объеме руководствоваться служебной документацией, регламентирующей пропускной режим на объектах.

7.8. Знать пропускную систему и образцы пропусков всех видов.

7.9. Постоянно осуществлять меры по профилактике, предупреждению и пресечению преступлений и правонарушений, находится в постоянной готовности к удержанию правонарушителей.

7.10. Осуществлять тщательную проверку документов, удостоверяющих личность, и пропусков на постах с пропускными функциями.

7.11. Знать круг уполномоченных лиц Заказчика, имеющих право давать разрешение на выдачу пропусков, подписывающих пропуски и документы на проход.

7.12. Осуществлять визуальное наблюдение за входом-выходом на объекты, помещения и за поведением всех лиц на объектах.

7.13. В нерабочее время (вечернее и ночное время, выходные и праздничные нерабочие дни) осуществлять контроль за состоянием помещений объектов путем обходов, совместного патрулирования и наблюдения за приборами охранно-пожарной сигнализации на постах охраны.

7.14. Незамедлительно сообщать представителю Заказчика о факте задержания работника Заказчика в нетрезвом состоянии на территории охраняемого объекта. Факт задержания оформлять совместно с сотрудниками Заказчика с составлением Акта о нахождении работника на работе в нетрезвом состоянии согласно приложению №6 к договору.

**8. ТРЕБОВАНИЯ К ЭКИПИРОВКЕ, ТЕХНИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ, СПЕЦИАЛЬНЫМ СРЕДСТВАМ.**

8.1. При несении службы на посту сотрудник должен быть экипирован специальными средствами (палка резиновая, наручники, антидроновое устройство для борьбы с беспилотными аппаратами (БПЛА) и иметь форменное обмундирование, соответствующее требованиям законодательства о частной охранной деятельности.

8.2. Экипировка охранников должна представлять собой единообразную специальную форменную одежду, обувь и головные уборы по сезону с отличительными нашивками, содержащими информацию о названии охранного предприятия и отдельную надпись «ОХРАНА» или «ОХРАННИК». Форменная одежда охранников должна быть чистой, опрятной, выглаженной и подогнанной по размеру фигуры. Специальное снаряжение (ремни, чехлы и проч.) должны быть едиными по виду, цвету и способу ношения.

8.3. Прочее: аптечки оказания первой медицинской помощи на каждом посту охраны, индивидуальные средства защиты органов дыхания, а также иное по усмотрению Исполнителя.

**9. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОХРАНЫ**

9.1. Имущество и материальные ценности передаются от Заказчика Исполнителю для обеспечения охраны в установленном Договором порядке.

9.2. Мероприятия по профилактике, предупреждению и пресечению противоправных действий и преступлений, преступных посягательств на имущество и материальные ценности на объектах Заказчика осуществляются ежедневно и круглосуточно.

9.3. Участие в обеспечении безопасности персонала, посетителей при проведении массовых мероприятий на территории охраняемых объектов и внутренних территорий производится по предварительному письменному уведомлению Заказчика.

9.4. Организация взаимодействия с сотрудниками вневедомственной охраны и территориальных органов МВД при осуществлении охраны объектов при возникновении угрозы террористического характера производится совместно с уполномоченными должностными лицами Заказчика в соответствии с действующим законодательством.

9.5. Не допускается разглашение сотрудниками Исполнителя служебных сведений, ставших им известными от Заказчика.

9.6. Сотрудники Исполнителя немедленно оповещают уполномоченных представителей Заказчика обо всех нарушениях, происходящих на объектах с последующим полным, достоверным и своевременным документальным оформлением необходимых материалов, своевременно принимают исчерпывающие меры по сохранению следов происшествий, сбору материальных веществ и предметов, имеющих силу доказательств.

**10. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА**

10.1. Обеспечение установленного контрольно-пропускного режима и его усиление при проведении мероприятий, проводимых Заказчиком. Часы усиления в объеме, определенном сторонами двусторонне подписанным актом сдачи-приемки оказанных услуг, подлежат оплате как дополнительные услуги.

10.2. Обеспечение четкого и беспрепятственного прохода на объекты (с объектов) и к местам проведения работ (и обратно) тех лиц, которым туда разрешен специальный доступ.

10.3. Обеспечение четкого и оперативного порядка санкционированного пропуска на объекты (с объектов) транспортных средств, грузов и материальных ценностей.

10.4. Обеспечение тщательной проверки подлинности и действительности периода действия пропусков всех видов, сверки документов у проходящих лиц, с правом досмотра ручной клади вносящих и выносящих материальные ценности и иные предметы.

10.5. Обеспечение контроля над перемещением имущества и материальных ценностей персоналом Заказчика, посетителями и иными лицами, в пределах охраняемых объектов и выносом за пределы объектов.

10.6. Исключение возможности прохода на объекты (с объектов) посторонних лиц по поддельным или фальшивым документам и без документов, работников объекта и командированных лиц без служебной необходимости.

10.7. Исключение бесконтрольного и несанкционированного посещения объектов персоналом, посетителями и иными лицами в нерабочее время, в выходные и праздничные дни, а также въезда – выезда автотранспорта.

10.8. Исключение проноса (провоза) персоналом, посетителями и иными лицами на объекты пожароопасных материалов, взрывчатых и отравляющих веществ, других запрещенных (опасных) предметов и всех видов оружия.

10.9. Исключение выноса (вывоза) материальных ценностей и секретных документов посетителями и должностными лицами Заказчика, персоналом и иными лицами, без разрешения соответствующих должностных лиц.

10.10. Обеспечение досмотра (при наличии законных оснований и в установленном порядке) всех видов въезжающего и выезжающего на (из) территорию Заказчика транспорта и с провозимыми грузами.

10.11. Учет и регистрация пребывания лиц и транспорта на объектах Заказчика.

**11. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ НАД СОСТОЯНИЕМ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И СИСТЕМ ЖИЗНЕОБЕСПЕЧЕНИЯ**

11.1. В нерабочее время, выходные и праздничные дни во время обходов и патрулирования регулярное и систематическое осуществление проверок состояния помещений на предмет пожарной безопасности, состояния и работоспособности систем жизнеобеспечения на объектах.

11.2. Немедленное оповещение персонала и руководства Заказчика о возникновении нештатной ситуации на объектах, принятие необходимых мер к ликвидации причин их возникновения.

11.3. Организация эвакуации персонала, посетителей на объектах в случае необходимости.

11.4. Оповещение аварийно-спасательных служб и руководства заказчика о возникновении нештатной ситуации.

11.5. Принятие мер к ликвидации аварийных ситуаций, вызов аварийных и дежурных служб, руководящего состава Заказчика, ответственных за эксплуатацию систем электропитания, водоснабжения, канализации, вызов сотрудников ответственных за перевод компьютерной сети в дежурный режим (аварийные источники питания).

11.6. Контроль за состоянием технической укрепленности зданий и помещений объектов, пожарных, лестниц, балконов и крыш на объектах, в том числе и на предмет выявления несанкционированного проникновения посторонних лиц.

**12. ТРЕБОВАНИЯ К ДЕЙСТВИЯМ ОХРАННИКОВ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ**

12.1. Знание сигналов оповещения гражданской обороны, их содержания, названий и способов подачи.

12.2. Знание порядка действий по полученным по каждому конкретному сигналу по гражданской обороне или чрезвычайным ситуациям в мирное и военное время.

12.3. Умение оценивать риски возникновения аварийных ситуаций.

12.4. Умение определять зоны действия основных поражающих факторов при различных сценариях их развития.

12.5. Умение оценивать наступление возможных последствий возникновения аварийных ситуаций, включая оценку величины ущерба, определение числа пострадавших среди персонала Заказчика, разработку предложений по мероприятиям, снижающих риск возникновения аварийных ситуаций.

12.6. Умение оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.

12.7. Умение пользоваться индивидуальными средствами защиты, штатными аварийно-спасательными средствами и оборудованием, а также средствами пожаротушения.

12.8. Обеспечение быстрой эвакуации людей.

12.9. Знание маршрутов к ближайшим убежищам и укрытиям, порядка и способа доступа в них.

**13. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

13.1. Принять объекты под охрану согласно Договору или по согласованию сторон.

13.2. Беречь имущество Заказчика от преступных и иных незаконных посягательств.

13.3. Осуществлять контрольно-пропускной и внутриобъектовый режимы.

13.4. Обеспечивать оборот товарно-материальных ценностей на территории охраняемых объектов по описи ввозимого/вывозимого имущества, согласованного с Заказчиком.

13.5. По окончании рабочего дня исполнитель ставит в известность Заказчика о том, что все посетители, пропущенные по журналу регистрации посетителей, покинули территорию охраняемых объектов.

13.6. Информировать Заказчика по возникающим ситуациям в вопросах обеспечения безопасности, включая отчеты (по требованию Заказчика) о состоянии охраны объектов в соответствии с Договором.

13.7. Незамедлительно реагировать на все сообщения Заказчика, касающиеся исполнения предметов Договора.

13.8. Обеспечить конфиденциальность сведений о Заказчике, которые могут стать известными Исполнителю в процессе выполнения функций по Договору.

13.9. Сообщить о факте нарушения целостности охраняемых помещений или причинения ущерба, повреждения имущества Заказчику, оперативному дежурному исполнителя.

13.10. Обеспечивать до прибытия представителей органов дознания или следствия неприкосновенность места происшествия.

13.11. Составлять по прибытии сторон на место двусторонний акт о происшествии, производить полное, своевременное и достоверное документирование, а также оказывать помощь в сборе доказательств и сохранении следов происшествия.

13.12. Принимать меры к пресечению (профилактике) на Объекте охраны преступлений и административных правонарушений.

13.13. Выполнять работу по выявлению предметов и веществ, запрещенных к проносу, провозу на территорию Объекта охраны, которые могут быть использованы для совершения акта незаконного вмешательства, осуществлять проверку транспортных средств на наличие посторонних и подозрительных предметов при выпуске на линию и при заезде в депо с отметкой в журналах осмотра транспортного средства.

13.14. Предотвращение террористических и иных проявлений экстремистского характера.

13.15. Поддержание общественного порядка на охраняемом объекте.

13.16. В обязательном порядке проходить сотрудникам Исполнителя, закрепленным за МУП «СТУ» предсменный и послесменный медицинский осмотр на факт употребления алкоголя в медпункте МУП «СТУ» (ул.Кочетова,26, ул.Западная,3).

При определении нетрезвого состояния сотрудник Исполнителя не допускается к работе или отстраняется от работы.

**14. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

На территории **Объекта (г.Стерлитамак, ул. Кочетова,26)** осуществляется контроль **на двух постах:**

**Пост № 1** – осуществлять:

- контроль над соблюдением правил прохода на территорию депо посетителей и работников предприятия, а также контроль ввоза и вывоза материальных ценностей в соответствии с документами, выдача ключей от служебных помещений с фиксацией в журнале учета;

-контроль заезда/выезда транспортных средств через въездные и выездные ворота;

- ведение служебной документации;

- контроль над выпуском транспорта и правильностью оформления материальных пропусков;

- контроль за прилегающей территорией,

- ежедневное сопровождение охраны кассиров Заказчика с денежными знаками с конечных станций МУП «СТУ» и пунктов реализации билетной продукции на транспортном средстве Заказчика,

- обход территории Объекта охраны (г.Стерлитамак, ул. Кочетова,26). При обходе территории Объекта охраны осуществлять при помощи Устройства контроля обхода считывание меток по периметру охраняемого объекта,

- контроль за территорией, помещениями объекта через систему видеонаблюдения,

- уборку закрепленной территории в периметре, установленном техническим планом с указанием границ,

**Пост № 2** - на посту въездные и выездные ворота, через которые осуществлять выпуск подвижного состава на линию. Осуществлять уборку закрепленной территории.

На территории **Объекта (г.Стерлитамак, ул. Западная,3)** осуществляется контроль **на одном посту:**

**Пост № 1** – осуществлять:

- контроль над соблюдением правил прохода на территорию депо посетителей, арендаторов и работников предприятия с фиксацией в журнале учета,

-контроль заезда/выезда транспортных средств через въездные и выездные ворота с фиксацией в журнале учета;

- контроль ввоза и вывоза материальных ценностей в соответствии с документами,

- ведение служебной документации,

- прием денежных средств через кассу Заказчика с оформлением первичной документации за стоянку транспортных средств на территории депо (г.Стерлитамак, ул. Западная,3)

- уборку закрепленной территории в периметре, установленном техническим планом с указанием границ.