**Приложение № 3**

**к конкурсной документации**

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

на выполнение работ по благоустройству

г. Шарыпово «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г.

Муниципальное автономное учреждение «Центр культурного развития г. Шарыпово» (МАУ «ЦКР»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Звездиной Людмилы Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», руководствуясь Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупке товаров, работ и услуг для нужд МАУ «ЦКР г. Шарыпово», на основании протокола подведения итогов конкурса в электронной форме № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года, заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом настоящего Договора является выполнение комплекса работ по благоустройству объекта «Парк «Динопарк»» в рамках проекта «Шарыпово юрского периода» (3 очередь) (г. Шарыпово, Красноярский край) (далее - Объект).

1.2. Подрядчик обязуется выполнить комплекс работ по благоустройству Объекта собственными силами и средствами, с использованием оборудования и материалов, предоставляемыми Подрядчиком (далее - Работы / Комплекс работ), в соответствии с условиями Договора и Технического задания (Приложение № 1 к Договору), Проектно-сметной документацией (Приложение № 2 к Договору), Сводным сметным расчетом (Приложение № 3 к Договору), Объектным сметным расчетом (Приложение № 4 к договору), Графиком выполнения работ (Приложение № 5 к договору), являющимися неотъемлемой частью Договора, и сдать их результат Заказчику, в том числе установить малые архитектурные формы, мощение, элементы освещения (далее – элементы благоустройства), предусмотренные Проектно-сметной документацией (Приложение № 2 к Договору).

1.3. Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.4. Существенными условиями Договора для Сторон являются, в том числе: цена, срок выполнения работ, качество работ, гарантии качества, наличие надлежащего обеспечения исполнения обязательств по Договору в период действия Договора в документальной форме.

1.5. Источники финансирования: средства бюджета городского округа город Шарыпово Красноярского края, в том числе:

- федеральный бюджет;

- краевой бюджет.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

2.1. Цена настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС\_\_\_\_(В случае, если НДС не облагается, то указывается ссылка на статью Налогового Кодекса Российской Федерации).

Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора. Цена Договора включает расходы на уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей в бюджеты всех уровней, приобретение материалов, необходимых для выполнения работ, приобретение (аренду) оборудования, используемого для выполнения работ.

Подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя сумма, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.2. Оплата по Договору осуществляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Договоре, в течение **не более чем 7 (семь) рабочих дней** с даты подписания Заказчиком Акта о приемке выполненных работ по форме КС-2 и Справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 на основании выставленных счета, счета-фактуры (если он подлежит выставлению).

Обязательства Заказчика по оплате цены Договора считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.3. Валюта, используемая для расчетов, - рубль Российской Федерации.

2.4. Договором предусмотрена выплата аванса в размере 30 % от размера цены Договора. Выплата указанного выше аванса производится Заказчиком единовременно в течение 20 рабочих дней с даты выставления счета Подрядчиком.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. **Для реализации положений настоящего Договора** **Заказчик обязан**:

3.1.1. передать Подрядчику Проектно-сметную документацию по Объекту по Акту приема-передачи (Приложение № 6 к Договору). Данные документы предоставляются Заказчиком Подрядчику в двух экземплярах: на электронном и бумажном носителе на следующий день после дня заключения Договора. Документация должна быть допущена к производству работ Заказчиком с подписью ответственного лица путем простановки штампа.

3.1.2. Заказчик может провести экспертизу выполненных результатов работ, предусмотренных Договором, самостоятельно или с привлечением экспертов, экспертных организаций на основании Договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом о Договорной системе;

3.1.3. Заказчик не предоставляет площади для размещения (проживания) специалистов Подрядчика, привлекаемых к выполнению работ.

**3.2. Заказчик имеет право:**

3.2.1. требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора, Проектно-сметной документацией (Приложение № 2 к Договору), а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков;

3.2.2. требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленных документов;

3.2.3. в случае досрочного исполнения Подрядчиком обязательств по Договору принять и оплатить Работы в соответствии с установленным в Договоре порядком;

3.2.4. запрашивать у Подрядчика информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств Подрядчика по Договору;

3.2.5. осуществлять контроль и надзор за качеством, порядком и сроками выполнения Работ, давать указания о способе выполнения Работ, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика;

3.2.6. беспрепятственного доступа к объектам работ, выполняемых Подрядчиком по Договору, для осуществления контроля за ходом и качеством выполнения работ, в том числе с привлечением специализированных организаций;

3.2.7. принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в следующих случаях:

а) подрядчик не приступил к выполнению работ в сроки, предусмотренные пунктом 4.1. или проводил их не в соответствии со сроками, отраженными в графике выполнения работ (Приложение № 5 к договору).

б) Подрядчик не устранил в установленный Заказчиком срок недостатки выполненных работ либо эти недостатки существенны и неустранимы;

3.2.8. отказаться от приемки результата Работ в случаях, предусмотренных Договором и законодательством Российской Федерации, в том числе в случае обнаружения неустранимых недостатков;

3.2.9. направлять мотивированный отказ в подписании акта выполненных работ (документа о приемке) по результатам приемки результатов выполненных работ.

**3.3. Для реализации положений настоящего Договора** **Подрядчик обязан**:

3.3.1. принять на себя обязательства выполнить работы по благоустройству в сроки, предусмотренные пунктами 4.1 и 4.2 настоящего Договора, графиком выполнения работ (Приложение № 5 к договору), предоставить исполнительную документацию, акты, протоколы, требуемые при проведении работ и по их окончанию;

3.3.2. предоставить по запросам Заказчика требуемую информацию, непосредственно связанную с вопросами выполнения работ;

3.3.3. информировать Заказчика обо всех происшествиях на объекте, в том числе об авариях или о возникновении угрозы аварии на объекте, несчастных случаях на объекте, повлекших причинение вреда жизни и (или) здоровью работников подрядчика и иных лиц, не позднее 24 (двадцати четырех) часов с момента, когда возникновение аварии или несчастного случая, или угроза аварии или несчастного случая стали известны или должны были быть известны подрядчику;

3.3.4. выполнить работы в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), настоящим Договором, утвержденной Заказчиком Проектно-сметной документацией (Приложение № 2 к Договору), графиком выполнения работ (Приложение № 5);

3.3.5. обязан обеспечить выполнение работ на Объекте без выходных путем установления графика работ в две смены, при этом должны быть соблюдены нормы трудового законодательства и обеспечен допустимый уровень шума в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

3.3.6. обеспечивать соответствие результатов Работ требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации;

3.3.7. немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний, приостановить работу при обнаружении:

а) непригодности или недоброкачественности предоставленной Заказчиком технической документации;

б) возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работ;

в) иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемых работ либо создают невозможность их завершения в срок;

3.3.8. устранять за свой счет выявленные в процессе выполнения работ и после их завершения в гарантийных срок недостатки (дефекты) работ, возникшие вследствие невыполнения и (или ненадлежащего выполнения работ Подрядчиком и (или) третьими лицами, привлеченными им для выполнения работ, а в случае, если указанные недостатки (дефекты) причинили убытки Заказчику и (или) третьим лицам, возместить убытки в полном объеме в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

3.3.9. приступить к устранению выявленных недостатков (дефектов) не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента составления акта об их обнаружении;

3.3.10. Подрядчик гарантирует выполнение работ с надлежащим качеством в соответствии с Проектно-сметной документацией (Приложение № 2 к договору) и условиями Договора, в том числе с соблюдением требований технических регламентов, с соблюдением правил, установленных стандартами, сводами правил, устранение недостатков (дефектов), выявленных при приемке работ и (или) обнаруженных в пределах гарантийного срока, предусмотренного Договором;

3.3.11. использовать материалы, которые должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. Подрядчик обязан предоставлять Заказчику копии документов, удостоверяющих качество материалов, изделий до начала производства работ, выполняемых с их использованием, в соответствии с графиком выполнения работ (Приложение № 5 к Договору);

3.3.12. обеспечить представителям Заказчика возможность осуществлять контроль за ходом выполнения работ, качеством применяемых при благоустройстве объекта материалов, изделий, конструкций и элементов благоустройства;

3.3.13. не допускать временное складирование строительного мусора на прилегающей к Объекту территории;

3.3.14. в процессе выполнения работ исключать загрязнение Площадки строительными отходами, предусматривать меры по предотвращению пылеобразования. В ходе выполнения работ обеспечивать чистоту на Площадке;

3.3.15. не позднее 5 (пяти) дней со дня окончания благоустройства объекта освободить территорию от временных построек и сооружений, строительной техники, строительного мусора и иных отходов, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области обращения с отходами производства и потребления и направить Заказчику проект акта о соответствии состояния территории условиям Договора;

3.3.16. представить общий журнал производства работ в течение 3 (трех) дней с момента заключения Договора;

3.3.17. в виде отчета, справки еженедельно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора в порядке, указанном в п. 12.3 Договора;

3.3.18. не предоставлять другим лицам или не разглашать иным способом конфиденциальную информацию, полученную в результате исполнения обязательств по Договору;

3.3.19. соблюдать при выполнении работ правила техники безопасности и пожарной безопасности;

3.3.20. передать Заказчику вместе с выполненными работами следующие документы: счет, счет-фактуру, акт о приемке выполненных работ по форме КС-2, справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) (в случае если Подрядчик не является плательщиком НДС, то счет-фактура не предоставляется);

3.3.21. в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к лицам, осуществляющим определенные виды деятельности, входящие в состав работ, подлежащих выполнению по Договору (лицензирование, членство в саморегулируемых организациях, аккредитация и прочее), Подрядчик обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие, либо привлекаемых им субподрядчиков, требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в  течение всего срока исполнения Договора. Указанные документы представляются Подрядчиком по требованию Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего требования;

3.3.22. До начала производства работ Подрядчик обязан:

- предоставить Заказчику график выполнения работ, ППР;

- самостоятельно получить все необходимые допуски, разрешения, в том числе на производство земляных работ;

- создать геодезическую разбивочную основу. Ось трассы при пересечении ее в натуре закрепляется специальными знаками с привязкой их к постоянным объектам или специально проложенным теодолитным ходом.

3.3.23. во время проведения работ должны быть обеспечены противопожарные мероприятия, мероприятия по обеспечению техники безопасности, охране труда;

3.3.24. предоставить копию приказа за подписью Подрядчика с обозначением ответственного лица за проведение работ на объекте и приложением списка работников;

3.3.25. обеспечить выполнение работ по Договору в соответствии с Проектно-сметной документацией;

3.3.26. Подрядчик обязан предоставить копии договоров поставки материалов, оборудования, МАФ для контроля сроков и исполнения графика выполнения работ (Приложение № 5 к договору);

3.3.27. обеспечить поставку необходимых для проведения работ материалов, изделий, конструкций, оборудования и элементов благоустройства, их приемку, разгрузку, складирование и хранение;

3.3.28. производить работы с применением собственных материалов, изделий  
и оборудования;

3.3.29. провести инструктаж работникам по охране труда с оформлением соответствующих документов;

3.3.30. охрана труда рабочих должна обеспечиваться Подрядчиком выдачей необходимых средств индивидуальной защиты (каски, специальная одежда, обувь и др.), выполнением мероприятий по коллективной защите работающих. Организация Площадки, для ведения на ней работ, должна обеспечивать безопасность труда работающих на всех этапах выполнения работ. Рабочие места в вечернее время должны быть освещены по установленным нормам;

3.3.31. до начала работ обеспечить установку сигнальной ленты по периметру зоны выполнения работ;

3.3.32. до начала выполнения работ по благоустройству территории выставить паспорт объекта, содержащий информацию о Заказчике, Подрядчике и сроке выполнения работ (Приложение № 7 к Договору);

3.3.33. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за допущенные отступления от Проектно-сметной документации и Графика выполнения работ.

3.3.34. Самостоятельно взаимодействовать с организациями, инженерные коммуникации которых, находятся в зоне производства работ.

**3.4. Подрядчик вправе:**

3.4.1. требовать от Заказчика оплаты выполненных надлежащим образом работ;

3.4.2. запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно проведения работ в рамках Договора;

3.4.3. требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором;

3.4.4. пользоваться иными правами, установленными Договором и законодательством Российской Федерации.

**4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, МЕСТО, КАЧЕСТВО И УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

4.1. Срок начала выполнения работ: со дня следующего за днем подписания Договора.

4.2. Срок окончания работ: до 01.10.2025г.

4.3. Место выполнения работ: Красноярский край, Городской округ город Шарыпово, город Шарыпово, проспект Энергетиков, участок 5.

4.4. Окончание срока действия Договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по Договору, в том числе гарантийных обязательств Подрядчика.

4.5. Качество, технические характеристики работ, результаты работ и иные показатели должны соответствовать Проектно-сметной документации (Приложение № 2 к Договору), условиям Договора, обязательным нормам и правилам, регулирующим данную деятельность (ГОСТ, ТУ), а также иным требованиям законодательства Российской Федерации, действующим на момент выполнения Работ.

4.6. Материалы, применяемые в ходе производства работ, должны быть новыми (не бывшими в употреблении, не прошедшими восстановление или замену составных частей, восстановление потребительских свойств).

4.7. Материалы, используемые Подрядчиком при благоустройстве, и элементы благоустройства, приобретаемые Подрядчиком и необходимые для эксплуатации Объекта, должны соответствовать согласованной Сторонами Проектно-сметной документации, требованиям ГОСТ и ТУ, а также иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта, аттестаты, инструкции по эксплуатации на русском языке и другие документы, предусмотренные нормативными актами в области проектирования и строительства, а также удостоверяющие их качество. Копии этих сертификатов и иных документов должны быть в наличии у Подрядчика до начала производства работ с использованием этих материалов и элементов благоустройства.

4.8. С момента начала работ и до их завершения Подрядчик обязан осуществлять ведение и надлежащее оформление исполнительной документации в соответствии с СП 48.13330.2019, предоставлять ее на все виды работ в соответствии с графиком выполнения работ (Приложение № 5 к договору).

4.9. Подрядчик обязан с момента начала работ и до их завершения вести общий и специальные журналы работ.

4.10. Общий журнал производства работ должен отражать весь ход производства работ, имеющих значение в договорных отношениях Подрядчика и Заказчика (например, дата начала и окончания отдельных работ, сообщения об актах на скрытые работы, о задержках, связанных с несвоевременной поставкой материалов или выходом из строя строительной техники, технические просчеты и прочее). Каждая запись в журналах подписывается Подрядчиком и представителем Заказчика. Если Заказчик, не удовлетворен ходом и качеством работ или записями Подрядчика, то он излагает свое мнение в общем журнале работ. Подрядчик обязан в кратчайший технически возможный срок принять меры для устранения выявленных Заказчиком несоответствий.

**5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

5.1. Подрядчик в соответствии с условиями Договора обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора.

5.2. Подрядчик обязан предоставить Заказчику результаты качественно выполненных работ одновременно по всем видам работ согласно локально-сметным расчетам в составе Сводного сметного расчета (далее – Объекты), предусмотренных Договором, при этом Заказчик обязан обеспечить приемку таких работ в соответствии с условиями Договора.

Промежуточная приемка и оплата по Договору, предусмотрена и осуществляется по правилам п.5.3.- 5.7. Договора.

5.3. При оформлении промежуточной приемки работ, Подрядчик в течение 2 (двух) рабочих дней после выполнения промежуточных работ формирует, подписывает и направляет документы о приемке: Акт о приемке выполненных работ (по форме № КС-2), Справку о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3) и исполнительную документацию Заказчику.

Заказчик осуществляет приемку результатов выполненных работ, включая оформление результатов приемки, в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем поступления Заказчику подписанных Подрядчиком документов о приемке (Акт о приемке выполненных работ (по форме № КС-2), Справку о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3)).

5.4. Подрядчик производит сдачу Заказчику результатов полностью завершенных (выполненных) работ в течение 2 (двух) рабочих дней после выполнения работ по Договору, о чем предварительно уведомляет Заказчика в письменной форме. Вместе с письменным уведомлением Подрядчик направляет Заказчику подписанный со своей стороны Итоговый акт сдачи-приемки выполненных работ (в двух экземплярах), составленный по форме Приложения № 5 к Договору. К Итоговому акту сдачи-приемки выполненных работ Подрядчик прикладывает исполнительную документацию и иные документы, определенные в п. 4.8. и 4.9. Договора, если они не были предоставлены ранее.

Заказчик осуществляет итоговую приемку Объекта в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения от Подрядчика Итогового акта сдачи-приемки выполненных работ и письменного уведомления, указанного выше.

5.5. Для проверки предоставленных Подрядчиком результатов, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора Заказчик может провести экспертизу. Экспертиза результатов выполненной работы может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании Договоров.

5.6. В случае обнаружения недостатков (по объему, качеству, иных недостатков) Заказчик извещает Подрядчика не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты обнаружения указанных недостатков. Извещение о выявленных недостатках с указанием сроков по устранению недостатков направляется Подрядчику телеграммой, почтой, электронной почтой, факсом либо нарочным. Адресом электронной почты для направления извещений является: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Номером факса для направления извещений является: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подрядчик в установленный в извещении срок обязан устранить все недостатки. Если Подрядчик в установленный срок не устранит недостатки, Заказчик вправе предъявить Подрядчику требования в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.7. По результатам приемки выполненных работ Заказчик в срок, установленный в п.5.4 настоящего Договора, подписывает документы о приемке либо мотивированный отказ от подписания документов о приемке с указанием причин такого отказа.

5.8. Не допускается использование элементов благоустройства, не включенных в Проектно-сметную документацию, а также не соответствующего предъявляемым Заказчиком требованиям, за исключением элементов благоустройства, указанных в п. 5.9 настоящего Договора.

5.9. При исполнении Договора по согласованию Заказчика с Подрядчиком возможно использование элементов благоустройства, выполнение работ, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками элементов благоустройства, работ, указанными в Проектно-сметной документацией (Приложение № 2 к Договору)

5.10. В случае использования элементов благоустройства, указанных в п. 5.9 Договора, при необходимости, Подрядчик своими силами и за свой счет получает положительное заключение экспертизы по проектно-сметной документации (достоверности определения сметной стоимости), в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5.11. Течение гарантийного срока прерывается на все время, на протяжении которого объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков (дефектов) работ, за которые отвечает Подрядчик.

5.12. Подрядчик обязан устранять за свой счет выявленные в процессе выполнения работ и после их завершения в гарантийный срок недостатки (дефекты) работ, возникшие вследствие невыполнения и (или) ненадлежащего выполнения работ Подрядчиком и (или) третьими лицами, привлеченными им для выполнения работ, а в случае, если указанные недостатки (дефекты) причинили убытки Заказчику и (или) третьим лицам, возместить убытки в полном объеме в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

5.13. В рамках исполнения гарантийных обязательств Подрядчик в период действия гарантийных обязательств, установленный настоящим Договором, совместно с представителем Заказчика, а также эксплуатирующей организации обязан не менее 2 (двух) раз в год в период с 15 по 30 мая, с 15 по 30 сентября проводить обследование Объекта в целях выявления и профилактики наступления гарантийных случаев в том числе, но не ограничиваясь следующими случаями: разрушение асфальтового покрытия и брусчатки, а также иных недостатков Объекта, возникших в период действия гарантии.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Убытки, возникшие вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по Договору, возмещаются в объеме и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, подрядчик (исполнитель) вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается Договором в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

За каждый факт неисполнения заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

6.4. **За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения** подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа рассчитывается и устанавливается в следующем порядке:

а) 10 процентов цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 1 процент цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

6.5. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

6.6. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

**В случае просрочки исполнения подрядчиком** обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, заказчик направляет подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора (отдельного этапа исполнения Договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором (соответствующим отдельным этапом исполнения Договора) и фактически исполненных подрядчиком, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

**За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения** подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Договоре таких обязательств) в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

Заказчик вправе удержать сумму неисполненных подрядчиком требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных заказчиком из суммы, подлежащей оплате подрядчику.

**7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по Договору или в связи с ним, разрешаются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии составляет не более 10 (десяти) дней со дня ее получения.

7.2. Сторона, считающая, что ее права нарушены, обязана направить другой стороне претензию. Претензия оформляется в письменной форме. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

7.3 Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне не более 10 (десяти) дней с момента получения претензии.

7.4 В случае невозможности разрешения разногласий в претензионном порядке, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Красноярского края.

**8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, ДОПОЛНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

8.1 Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в том числе:

8.1.1. В ходе исполнения договора Заказчик по соглашению сторон вправе изменить срок выполнения работ, а так же количество, объем предусмотренных работ, при изменении потребности в работах, на выполнение которых заключён договор в объёме, указанном в документации о закупке, а при выявлении потребности в дополнительном объёме работ, не предусмотренных договором, но связанных с такими работами, предусмотренными договором.

8.1.2. При снижении цены договора без изменения предусмотренного договором объема работы, качества выполняемой работы и иных условий договора.

8.1.3. При исполнении договора по согласованию Заказчика с Подрядчиком допускается выполнение работы, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре.

8.2. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

8.3. Существенными нарушениями условий Договора, которые могут послужить основаниями для расторжения Договора или одностороннего отказа от исполнения Договора, в том числе являются: нарушение срока окончания работ (конечного, промежуточного), несоответствие качества выполняемых работ, невыполнение или ненадлежащее выполнение гарантийных обязательств, также существенным признается нарушение Заказчиком срока оплаты по его вине более чем на 2 (два) месяца.

**9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

9.1. Обстоятельствами, наступление которых освобождает от ответственности за нарушения обязательства, являются обстоятельства непреодолимой силы, как, то: вооруженные конфликты, акты терроризма, правовые акты государственных органов, аварийные и иные чрезвычайные ситуации, забастовки, массовые беспорядки, если такие обстоятельства непосредственно влияют на возможность Стороны исполнить соответствующее обязательство.

9.2. При невыполнении или частичном невыполнении любой из Сторон обязательств по Договору вследствие наступления обстоятельств, указанных в п.9.1. Договора, если они непосредственно повлияли на сроки исполнения Сторонами своих обязательств, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать эти обстоятельства.

9.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств в силу вышеуказанных причин, должна письменно известить об этом другую Сторону в 3 (трех) дней со дня наступления таких обстоятельств. Доказательством указанных в извещении фактов должны служить документы, выдаваемые компетентными органами.

9.4. Не извещение либо несвоевременное извещение другой Стороны согласно п.9.3. Договора влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства.

**10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

**10.1. Обеспечение исполнения договора:**

10.1.1 Обеспечение исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, обеспечивается **в размере** 30 % начальной (максимальной) **цены** Договора, что составляет 27 163 425,00 (Двадцать семь миллионов сто шестьдесят три тысячи четыреста двадцать пять) рублей 00 копеек.

**Настоящий Договор заключается после предоставления Подрядчиком обеспечения исполнения настоящего Договора.**

10.1.2. Исполнение Договора может обеспечиваться:

- предоставлением банковской гарантией, выданной банками, соответствующими требованиям, установленным Правительством Российской Федерации;

- внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику:

Муниципальное автономное учреждение «Центр культурного развития г. Шарыпово»

Юридический адрес: 662314 Красноярский край, г. Шарыпово,

пл. Революции, 13

Почтовый адрес: 662314 Красноярский край, г. Шарыпово, пл. Революции, 13

тел. 8(39153) 61-6-11,

e-mail: ckr@57.krskcit.ru

ОГРН: 1022401746553,

ОКПО: 59429218 ОКТМО: 04740000

ИНН: 2459011829 КПП: 245901001

Банковские реквизиты: Финансовое управление администрации города Шарыпово (МАУ «ЦКР г. Шарыпово»

л/с 30196Щ54230)

Единый казначейский счет: 40102810245370000011

Бик банка: 010407105

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ// УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

Казначейский счет:

03234643047400001900

10.1.3. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму независимой гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику, в установленных настоящим разделом случаях, или сумму независимой гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику, в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии установленной документации о закупке;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по независимой гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счёт, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику;

5) срок действия независимой гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц;

6) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления независимой гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора при его заключении, в случае предоставления независимой гарантии в качестве обеспечения исполнения договора;

7) установленный Правительством Российской Федерации [перечень](consultantplus://offline/ref=002F0D143B72741238DF0A9AB29F3336071A987173289B817B22F4E1A6F84C71AD519608227B5A70EFPDM) документов, предоставляемых Заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по независимой гарантии.

10.1.4. Денежные средства возвращаются Подрядчику Заказчиком при условии надлежащего исполнения первым своих обязательств по договору. Письменное обращение Подрядчика о возврате денежных средств, внесённых в качестве обеспечения исполнения договора, направленное Заказчику непосредственно после исполнения предусмотренных договором обязательств, позволяет обеспечить возврат денежных средств по указанным реквизитам в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента обращения.

10.1.5. В случае неисполнения обязательств или ненадлежащего исполнения обязательств по договору победителем закупки или участником закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя закупки от заключения договора, денежные средства, внесённые ими в качестве обеспечения исполнения договора, не возвращаются.

**11. АНТИДЕМПИНГОВЫЕ МЕРЫ**

11.1. Если по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, победитель либо такой участник обязан предоставить Заказчику обоснование снижения цены договора в виде технико-экономического расчёта или сметного расчёта.

В обоснование ценового предложения, в технико-экономический расчёт или сметный расчёт, который заявил участник, должны входить: виды товаров, работ (услуг), которые являются составляющими предметами закупки, нормативы затрат по ряду работ; расходы на заработную плату сотрудников, разряд, квалификация, количество персонала, время исполнения и стоимость чел./час, часовые тарифные ставки, транспортные и иные накладные расходы (участник должен расписать — какие), налоги, отчисляющие в налоговый фонд (участник должен расписать — какие), налоговые льготы (если они есть), прибыль организации при снижении цены договора, НДС и иные параметры по усмотрению Комиссии по осуществлению закупок.

Обоснование ценового предложения, технико-экономический расчёт или сметный расчёт предлагаемой цены договора составляется на фирменном бланке участника в произвольной форме, подписывается руководителем (директором) и скрепляется печатью (при наличии) юридического лица.

11.2. Если по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, победитель либо такой участник обязан предоставить Заказчику информацию, подтверждающую добросовестность такого участника на момент подачи заявки.

К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре договоров (контрактов), заключённых Заказчиками, и подтверждающая их исполнение таким участником не менее чем за один год и (или) два года до даты подачи заявки на участие в конкурентной закупке, от двух и более договоров (контрактов), при этом все договоры (контракты) должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), заключённых по результатам конкурентных закупок. В этих случаях цена одного из договоров (контрактов) должна составлять не менее 20 (двадцати) процентов цены, по которой участником закупки предложено заключить договор в соответствии с настоящим разделом.

11.3. В случае проведения конкурентных закупок информация, предусмотренная пунктом 3.2 настоящего раздела, предоставляется участником закупки в составе заявки на участие в закупке. Комиссия по осуществлению закупок отклоняет такую заявку в случае признания этой информации недостоверной. Решение об отклонении такой заявки фиксируется в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с указанием причин отклонения такой заявки, доводится до сведения участника закупки, направившего заявку.

11.4. Если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 млн. рублей и по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, победитель либо такой участник помимо предоставления обоснования снижения цены обязан до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о конкурентной закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

Настоящий пункт применяется, если Заказчиком было установлено в документации о закупке обеспечение договора.

11.5. В случае неисполнения установленных требований победитель или участник закупки, с которым заключается договор, признаётся уклонившимся от заключения договора.

**12. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

12.1. Срок гарантии на результат выполненных работ (за исключением случаев преднамеренного повреждения объекта со стороны третьих лиц) составляет не менее 60 (шестидесяти) месяцев.

12.2. Гарантийный срок начинает течь с момента подписания Заказчиком Итогового акта. Гарантия должна распространяться на весь объем работ.

12.3. В случае если производителями или поставщиками материалов, конструкций, изделий или элементов благоустройства, подлежащих передаче Заказчику после завершения работ, установлены гарантийные сроки, большие по сравнению с гарантийным сроком, установленным в п. 11.1 Договора, к соответствующим элементам работ применяются сроки, предусмотренные производителями, поставщиками. Подрядчик обязуется передать Заказчику в составе исполнительной документации все документы, подтверждающие гарантийные обязательства поставщиков или производителей.

12.3. Подрядчик несёт ответственность за недостатки (дефекты) работ, обнаруженные в период гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа объекта и его частей, неправильной эксплуатации, ненадлежащего ремонта объекта, произведённого заказчиком или привлечёнными заказчиком третьими лицами.

12.4. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки, Подрядчик обязан устранить их за свой счёт в срок, установленный Заказчиком в извещении. Извещение направляется Заказчиком в порядке и в сроки, предусмотренные Договором. При этом гарантийный срок продлевается на период, когда Заказчик не мог пользоваться результатом работ из-за обнаруженных в нем недостатков при условии, что Заказчик известил Подрядчика об этих недостатках.

12.5. В случае уклонения Подрядчика от составления акта выявленных недостатков (дефектов) работ в установленный срок заказчик вправе составить его без участия подрядчика.

12.6. Если иной срок не будет согласован сторонами дополнительно, подрядчик обязуется устранить выявленные недостатки (дефекты) работ не позднее 30 (тридцати) дней со дня получения требования от заказчика.

12.7. Если Подрядчик в течение срока, указанного Заказчиком, не устранит выявленные недостатки, то Заказчик вправе, при сохранении своих прав по гарантии, устранить недостатки своими силами или силами третьих лиц. Все расходы Заказчика, связанные с устранением недостатков, оплачиваются Подрядчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Заказчика.

12.8. Течение гарантийного срока прерывается на все время, на протяжении которого объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков (дефектов) работ, за которые отвечает подрядчик.

**13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

13.1. К отношениям Сторон, неурегулированным настоящим Договором, применяются нормы действующего гражданского законодательства Российской Федерации.

13.2. Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до 31.12.2025 г.

13.3. Документооборот в рамках Договора осуществляется в письменной форме. Для оперативного уведомления допускается обмен документами посредством факсимильной/телефонной связи, электронной почты с обязательной досылкой (передачей) подлинного документа в течение 2 (двух) рабочих дней.

Срок ответа на входящий документ в рамках Договора не может превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения.

13.4. Договор составлен в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и подписан надлежащим образом уполномоченными представителями Сторон.

13.5. При исполнении Договора не допускается перемена Подрядчика, за исключением случая, если новый подрядчик является правопреемником Подрядчика по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. В случае перемены Заказчика по Договору права и обязанности Заказчика, предусмотренные Договором, переходят к новому заказчику.

Передача прав и обязанностей по Договору правопреемнику Подрядчика осуществляется путем заключения соответствующего дополнительного соглашения к Договору.

13.6. Все приложения к Договору должны быть оформлены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и подписаны надлежащим образом уполномоченными представителями Сторон. Все приложения, составленные в надлежащей форме и в соответствии с условиями Договора, являются его неотъемлемой частью.

13.7. Подрядчик обязан представить Заказчику сведения об изменении своего адреса в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления адресом Подрядчика будет считаться адрес, указанный в Договоре.

При изменении у Подрядчика номеров телефонов, факсов, адреса электронной почты, реквизитов банка для осуществления расчётов по Договору Подрядчик должен уведомить об этом Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента изменений. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении указанной информации, номерами телефонов, факсов, адресами электронной почты, реквизитами банка для осуществления расчетов по Договору будут считаться сведения, указанные в Договоре.

**14. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ**

14.1. Приложения к Договору являются его неотъемлемыми частями:

Приложение № 1 – Техническое задание;

Приложение № 2 – Проектная документация;

Приложение № 3 – Сводный сметный расчет;

Приложение № 4- Объектный сметный расчет;

Приложение № 5 – График выполнения работ;

Приложение № 6 – Акт приема-передачи проектной документации;

Приложение № 7 – Паспорт объекта;

Приложение № 8 – Итоговый акт.

Приложение № 9 – Документ о качестве (паспорт).

**15. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| 15.1. Заказчик:  Муниципальное автономное учреждение  «Центр культурного развития г. Шарыпово»  Юридический адрес: 662314, Российская  Федерация, Красноярский край, г. Шарыпово,  пл. Революции, 13  Почтовый адрес: 662314 Красноярский край,  г. Шарыпово, пл. Революции, 13  тел. 8(39153) 34-0-14,  e-mail: mayckik@yandex.ru  ОГРН: 1022401746553,  ОКПО: 59429218 ОКТМО: 04740000  ИНН: 2459011829 КПП: 245901001  Банковские реквизиты:  Финансовое управление администрации города Шарыпово (МАУ «ЦКР г. Шарыпово»  л/с 31196Щ54230)  Единый казначейский счет: 40102810245370000011  Бик банка: 010407105  Наименование банка:  ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//  УФК по Красноярскому краю г. Красноярск  Казначейский счет:  03234643047400001900  Заказчик  Директор МАУ «ЦКР г. Шарыпово»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л. В. Звездина  « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_ г. | 15.2. Подрядчик:  Подрядчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. |

**Приложение № 1**

**к проекту Договора № \_\_\_\_\_**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Техническое задание**

**на выполнение комплекса работ по благоустройству объекта «Парк «Динопарк»» в рамках проекта «Шарыпово юрского периода» (3 очередь) (г. Шарыпово, Красноярский край)**

**Наименование Конкурса:** выполнение комплекса работ по благоустройству объекта «Парк «Динопарк»» в рамках проекта «Шарыпово юрского периода» (3 очередь) (г. Шарыпово, Красноярский край).

**Код ОКПД 2** - 43.99.90.190 Работы строительные специализированные прочие, не включенные в другие группировки.

**Срок выполнения работ:**

- со дня следующего за днем подписания Договора.

- срок окончания работ: 01.10.2025г**.**

**Гарантийный срок на результаты работ/ поставляемый товар**: не менее 60 (шестидесяти) месяцев со дня приема-передачи работ.

**Место выполнения работ**: Красноярский край, Городской округ город Шарыпово, город Шарыпово, проспект Энергетиков, участок 5.

Работы выполняются в объеме, предусмотренном в ПСД: ПЗ, ПЗУ, АР, ИОС1, ИОС2,3, ИОС5, сводном сметном расчете, объектном сметном расчете, локально-сметных расчетах, представленных в составе документации, и в соответствии с функционально-технологическими, эстетическими, конструктивными и инженерно-техническими решениями, изложенными в прилагаемой проектно-сметной документации (3-я очередь), являющиеся неотъемлемой частью проекта Договора.

**Требования к качественным характеристикам работ**

Качество выполненных Подрядчиком работ должно удовлетворять требованиям, установленным СНиП, СанПиН, ГОСТ, ТУ, действующими на момент проведения работ на территории РФ, с учетом условий Договора.

**Требования к объемам выполненных работ**

Работы должны быть выполнены в соответствии с объемами, количеством, техническими характеристиками, изложенными в проектно-сметной документации, ведомостью объёмов работ.

**Требования к безопасности работ**

Выполнение работ с соблюдением требований по технике безопасности, проведение необходимых мероприятий по охране окружающей среды, противопожарных мероприятий. При выполнении работ Подрядчик несет ответственность за соблюдение правил техники безопасности и пожарной безопасности на объекте.

При производстве работ должны использоваться оборудование, машины и механизмы, предназначенные для конкретных условий или допущенные к применению органами государственного надзора.

**Требования к результатам работ**

Работы выполняются в объеме, предусмотренном описанием объекта закупки, в соответствии с требованиями ГОСТ, СНиП, технических регламентов (норм и правил) и иных нормативных правовых актов, принятых в установленном порядке.

В ходе работ, в соответствии с согласованным Графиком выполнения работ Подрядчик обязан предоставлять полный комплект исполнительной документации.

Результат выполненной Подрядчиком работы должен соответствовать требованиям, установленным в Описании объекта закупки, обязательным нормам и правилам, регулирующим данные отношения СНиП, ГОСТ, ТУ (действующим на момент проведения работ на территории РФ).

**Условия выполнения работ**

Условий и места, для складирования оборудования и инвентаря - **не предусмотрено**.

Работы выполняются иждивением Подрядчика - из его материалов, его силами и средствами и/или силами и средствами привлеченных им субподрядчиками.

Перед началом работ Подрядчик обязан:

- предоставить приказы и иную документацию о составе ИТР в штатном расписании или привлеченных по договорам ГПХ;

- предоставить график выполнения работ, ППР;

-создать геодезическую разбивочную основу. Ось трассы при пересечении ее в натуре закрепить специальными знаками с привязкой их к постоянным объектам или специально проложенным теодолитным ходом.

Закрепление приказом ответственного лица от Подрядчика при выполнении работ на конкретном объекте и за решение всех вопросов, возникающих в процессе производства работ. Надлежаще заверенная копия приказа предоставляется Заказчику в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента заключения договора.

Обеспечение производства и качества выполнения работ в соответствии с требованиями действующих норм и правил, техническими условиями, устанавливаемыми в отношении данного вида работ.

Оперативное информирование Заказчика о проблемах, выявленных в процессе выполнения работ.

Обеспечение беспрепятственного контроля Заказчиком за производством всех видов работ в течение всего срока действия договора.

Немедленное извещение Заказчика, путем направления уведомления в письменной форме, и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении обстоятельств, угрожающих положительным результатам и качеству выполняемой работы либо создающих невозможность ее завершения в срок.

Исполнение полученных в ходе выполнения работ указаний Заказчика, если такие указания не противоречат условиям договора, характеру выполняемых работ и не представляют собой вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

**Особые требования к выполнению работ**

Перед началом выполнения работ Подрядчик должен установить баннер (Паспорт объекта) по образцу с информацией о благоустройстве объекта, подрядной организации, сроках выполнения работ на благоустраиваемом общественном пространстве.

Обеспечить систему видеонаблюдения на объекте в период производства строительно-монтажных работ с последующей возможностью трансляции видеопотока через сеть Интернет в режиме онлайн.

До изготовления и поставки малых архитектурных форм Подрядчику необходимо предоставить на согласование (в том числе с проектной организацией) технические паспорта на малые архитектурные формы.

Малые архитектурные формы должны быть изготовлены в строгом соответствии с требованиями, предусмотренными проектной документацией, разработанной проектной организацией ООО «Рэд-Бизнес» (г. Красноярск), шифр 342-09.24.

Товарные знаки, указанные в проектной документации, читать со словами «или эквивалент».

**Требования к качеству материалов (товаров)**

Материалы (товары) и оборудование, используемые при выполнении подрядных работ, их качество и комплектация должны соответствовать требованиям действующих государственных стандартов (ГОСТ), технических условий (ТУ), требованиям иных нормативных документов, а также требованиям действующего законодательства Российской Федерации, что должно подтверждаться наличием у Подрядчика соответствующих документов (сертификаты качества, сертификаты соответствия, санитарно-эпидемиологические заключения). Материалы, не подлежащие сертификации, должны иметь декларацию о соответствии, при наличии такого требования в законодательстве РФ.

При исполнении Договора по согласованию Заказчика с Подрядчиком возможно использование элементов благоустройства, выполнение работ, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками элементов благоустройства, работ, указанными в Проектно-сметной документации.

В случае использования элементов благоустройства, по требованию Заказчика, Подрядчик за свой счет обязан получить заключение экспертной организации, действующей в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, о том, что качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) поставляемых элементов благоустройства, выполненных работ являются улучшенными по сравнению с качеством и характеристиками элементов благоустройства, работ, указанными в Договоре.

**Требования к гарантийному сроку работы и (или) объему предоставления гарантий качества**

Подрядчик гарантирует, что выполняемые Работы соответствуют требованиям, установленным в договоре, обязательным нормам и правилам, регулирующим данную деятельность (ГОСТ, ТУ), а также иным требованиям законодательства Российской Федерации, действующим на момент выполнения Работ.

Срок гарантии качества на выполняемые работы (за исключением случаев преднамеренного повреждения объекта со стороны третьих лиц) составляет не менее 60 месяцев.

Началом срока действия гарантийных обязательств Подрядчика считается дата подписания итогового акта о приемке выполненных работ.

Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы и работы, выполненные Подрядчиком и субподрядчиками по договору.

Подрядчик обязан за свой счет устранить недостатки (дефекты), обнаруженные в пределах гарантийного срока в срок, указанный Заказчиком в заявлении об обнаружении таких недостатков (дефектов). В случае если Подрядчик не устранит недостатки (дефекты) в установленный срок, Заказчик вправе привлечь для устранения третьих лиц и взыскать с Подрядчика убытки.

Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты) работ, обнаруженные в период гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа объекта и его частей, неправильной эксплуатации, ненадлежащего ремонта объекта, произведенного заказчиком или привлеченными заказчиком третьими лицами

Ущерб, причиненный третьему лицу в течение гарантийного срока, причиной которого явились неудовлетворительные результаты выполненных работ, компенсируется Подрядчиком.

Подрядчик гарантирует возможность безопасного использования результата выполненных Работ по назначению в течение всего гарантийного срока.

**Требования к размещению и хранению имущества Подрядчика**

Подрядчиком должна быть предусмотрена возможность наличия временных складских помещений для хранения инвентаря, оборудования, строительных материалов и товаров используемых при выполнении работ, с обеспечением круглосуточной охраны данных помещений.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик  Директор МАУ «ЦКР г. Шарыпово»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л. В. Звездина  « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_ г. | Подрядчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. |

**Приложение № 2**

**к проекту Договора № \_\_\_\_\_**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Проектная документация**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик  Директор МАУ «ЦКР г. Шарыпово»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л. В. Звездина  « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_ г. | Подрядчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. |

**Приложение № 3**

**к проекту Договора № \_\_\_\_**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Сводный сметный расчет**

Локальные сметные расчеты: приложения №№ \_\_\_\_- \_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик  Директор МАУ «ЦКР г. Шарыпово»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л. В. Звездина  « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_ г. | Подрядчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. |

**Приложение № 4**

**к проекту Договора № \_\_\_\_**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Объектный сметный расчет**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик  Директор МАУ «ЦКР г. Шарыпово»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л. В. Звездина  « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_ г. | Подрядчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. |

**Приложение № 5**

**к проекту Договора № \_\_\_\_**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**График выполнения работ**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик  Директор МАУ «ЦКР г. Шарыпово»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л. В. Звездина  « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_ г. | Подрядчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. |

**Приложение № 6**

**к проекту Договора № \_\_\_\_\_**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**АКТ приёма-передачи проектной документации**

**к Договору от \_\_\_\_\_\_\_.202\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_**

**на выполнение работ по благоустройству**

Муниципальное автономное учреждение «Центр культурного развития г. Шарыпово», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Звездиной Людмилы Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Подрядчик»,в лице \_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт приема-передачи проектно-сметной документации (в дальнейшем – Акт) о нижеследующем:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. «Заказчик» передает, а «Подрядчик» принимает комплект проектно-сметной | | | |
| документации по объекту | | |  |
|  | | | |
| *(наименование объекта)* | | | |
| шифр |  | , в следующем составе: | |

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, по одному экземпляру для каждой из «Сторон».

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |
| МАУ «ЦКР г. Шарыпово»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | единоличный исполнительный орган ЮЛ, ИП, лицо, действующее на основании доверенности  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

**ФОРМУ СОГЛАСОВАЛИ:**

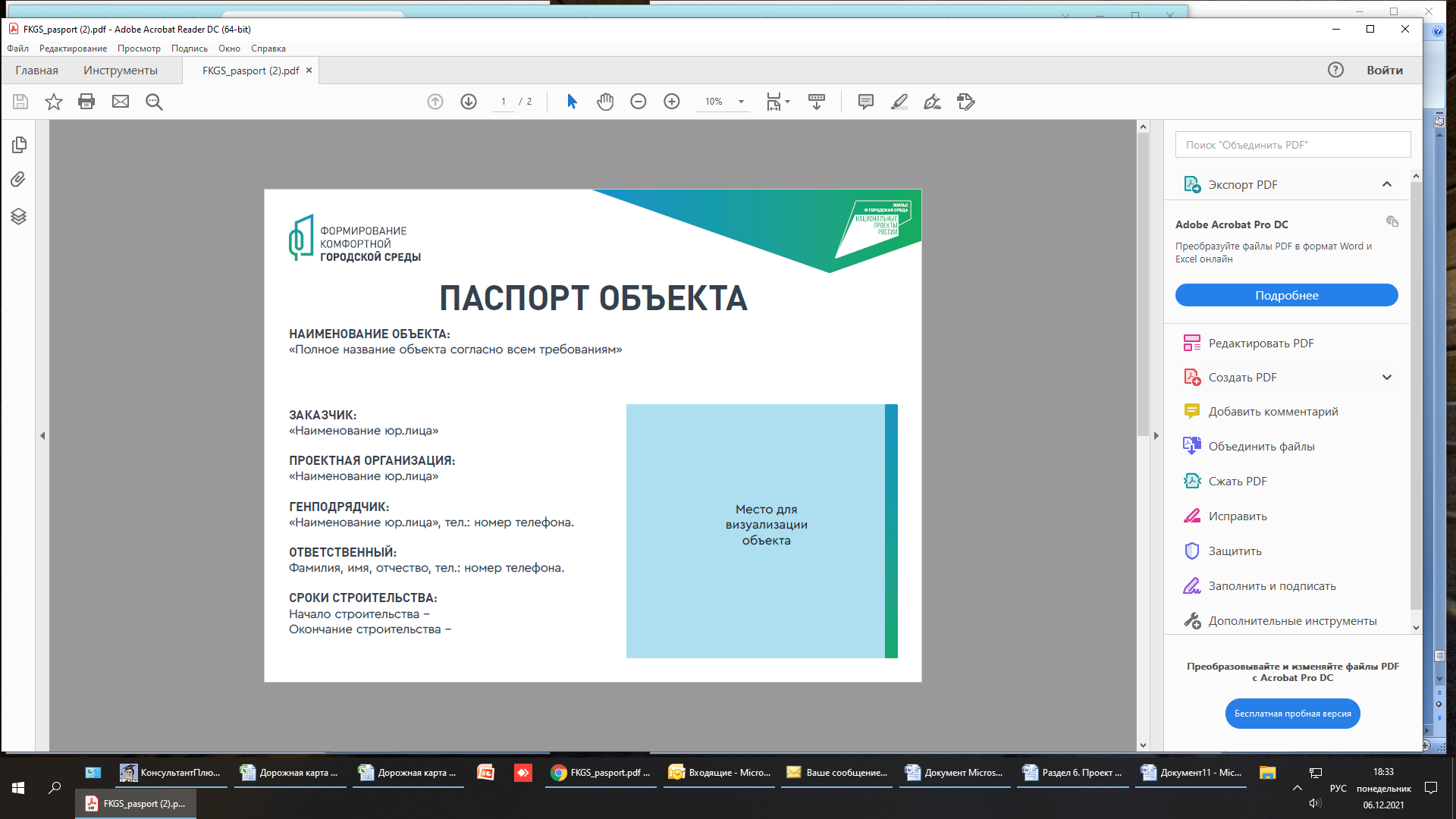
|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик  Директор «МАУ «ЦКР г. Шарыпово»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л. В. Звездина  « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_ г. | Подрядчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. |

**Приложение № 7**

**к проекту Договора № \_\_\_\_\_**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Паспорт объекта**



**Приложение № 8**

**к проекту Договора № \_\_\_\_\_**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Муниципальное автономное учреждение «Центр культурного развития г. Шарыпово», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Звездиной Людмилы Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт сдачи-приемки выполненных работ (в дальнейшем – Акт) о нижеследующем:

1. Подрядчик выполнил, а Заказчик принял результаты полностью завершенных (выполненных) работ по договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_ (далее – Договор).
2. Подписание настоящего акта является основанием для осуществления Сторонами расчетов в соответствии с условиями Договора.
3. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр для Заказчика, второй – для Подрядчика.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |
| МАУ «ЦКР г. Шарыпово»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | единоличный исполнительный орган ЮЛ, ИП, лицо, действующее на основании доверенности  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

**ФОРМУ СОГЛАСОВАЛИ:**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик  Директор «МАУ «ЦКР г. Шарыпово»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л. В. Звездина  « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_ г. | Подрядчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. |

**Приложение № 9 к проекту Договора №\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.**

**Документ о качестве (паспорт)**

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

питомник, область, край, республика

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер партии | Порода | Группа саженцев | Товарный сорт | Количество саженцев | Дата выкопки | Дата упаковки | Дата отправки |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Документ, выданный карантинной инспекцией на саженцы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование инспекции, номер документа, дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание: дополнительная информация, характеристики могут быть указаны.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Руководитель хозяйства |  |
| м.п. | Ответственный специалист |  |
|  | Дата |  |